

Memorando 2.477/2023

De: Clecia W. - CPAD

Para: SMA - Secretaria de Administração

Data: 24/05/2023 às 08:55:20

Setores (CC):

SMA, SMASMF, GAB, SMECE, SMVSU, SMS

Setores envolvidos:

SMA, SMASMF, GAB, SMECE, SMVSU, SMS, CPAD

AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO LICITATORIO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROT

SOLICITAÇÃO

Senhor Prefeito:

As Secretarias Municipais, tendo em vista a necessidade da contratação de empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva, incluindo o fornecimento de peças e de eventual mão de obra para os veículos rodoviários linha leve álcool e gasolina da frota municipal do Município de Chopinzinho, solicita a vossa excelência, autorização para a aquisição, através de processo licitatório, na modalidade em que se enquadrar, dos itens relacionados no Termo de Referência.

A responsabilidade técnica pelo acompanhamento e fiscalização, ficam a cargo das Secretarias Municipais.

Nestes termos pede deferimento.

Anexos solicitação e termo de referência para assinatura dos responsáveis.

—
Clecia Steilmann Weber
Auxiliar Administrativo

Anexos:

T_R_PECAS_E_SERVICOS_MECANICOS_alcool_e_gasolina_2023.doc

T_R_PECAS_E_SERVICOS_MECANICOS_alcool_e_gasolina_2023.pdf



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

TERMO DE REFERÊNCIA ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

1 SETOR REQUISITANTE

Gabinete do Prefeito e Secretarias Municipais de: Administração; Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; Assistência Social, Mulher e Família; Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia; Educação, Cultura e Esportes; Finanças; Saúde; Viação e Serviços Urbanos.

2 DESCRIÇÃO

2.1. Constitui objeto deste certame, o **REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO**, conforme condições, especificações, valores e estimativas de consumo constantes neste Termo de Referência e Plano de Aplicação, cabendo as Secretarias Municipais Solicitantes, informar se o produto ofertado atende às exigências técnicas alvitradas.

2.2. Os Itens/Lotes foram distribuídos conforme os Artigos 47 e 48 da Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, da seguinte forma:

LOTES			VALOR MÁXIMO VALOR MANUTENÇÃO R\$
1	CHEVROLET	AMPLA CONCORRÊNCIA	267.826,50
2	CITROEN	EXCLUSIVO ME, EPP	54.526,00
3	FIAT	AMPLA CONCORRÊNCIA	429.729,50
4	FORD	EXCLUSIVO ME, EPP	42.495,50
5	JEEP	EXCLUSIVO ME, EPP	46.605,00
6	RENAULT	EXCLUSIVO ME, EPP	75.353,00
7	WOLKSWAGEN	AMPLA CONCORRÊNCIA	566.496,50

LOTE 1 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA					
ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
1	81094 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENA- VAN 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	24.475,00	17.132,50	7.342,50
2	81095 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENA- VAN 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	24.475,00	17.132,50	7.342,50
3	81187 SMVSU	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBY 3468 - 2018 - RENA- VAN 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	27.260,00	19.082,00	8.178,00
4	81096 SMF	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 / 2018 - RENA- VAN 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	23.401,00	16.380,70	7.020,30
5	81354 SMS	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENA- VAN 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	25.805,00	18.063,50	7.741,50
6	79991 SMS	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RE- NAVAN 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	21.887,00	15.320,90	6.566,10
7	81239 SMASMF	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RE- NAVAN 01153163958 - Faixa IPVA 10464400	31.999,00	22.399,30	9.599,70
8	80222 SMS	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RE- NAVAN 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	27.808,50	19.465,95	8.342,55
9	81134 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENA- VAN 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	30.358,00	21.250,60	9.107,40



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

10	81135 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	30.358,00	21.250,60	9.107,40
			267.826,50	187.478,55	80.347,95

LOTE 2 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
11	81419 SMASMF	CITROEN Aircross STAR TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	26.081,50	18.257,05	7.824,45
12	81552 SMASMF	CITROEN Aircross STAR TMT - BDV 4C47 - 2019/2020 - RENAVAN 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	28.444,50	19.911,15	8.533,35
			54.526,00	38.168,20	16.357,80

LOTE 3 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
13	20569 SMS	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENA- VAN 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	21.895,00	15.326,50	6.568,50
14	79916 MSVSU	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENAVAM 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	12.953,00	9.067,10	3.885,90
15	81336 SMS	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCV 1G15 - 2018 - RENAVAN 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	24.975,00	17.482,50	7.492,50
16	82405 SMECE	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENAVAM 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
17	82410 SMS	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENAVAM 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
18	82461 SMS	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENAVAM 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
19	82462 SMS	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RENAVAM 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
20	82919 SMS	FIAT SIENA RHH 6B38 - 2021 - RENAVAM 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
21	13009 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQG 1459 - 2008 - RENAVAM 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	12.009,50	8.406,65	3.602,85
22	78960 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RE- NAVAM 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	14.153,00	9.907,10	4.245,90
23	83526 SMS	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENAVAM 01303059166 -	46.041,00	32.228,70	13.812,30
24	81272 SMASMF	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RANA- VAN 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	20.721,00	14.504,70	6.216,30
25	13944 SMASMF	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENAVAN 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
26	13998 SMECE	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ES- PORTE) - RENAVAN 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
27	82202 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
28	14533 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
29	78889 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RE- NAVAN 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	9.178,00	6.424,60	2.753,40
30	78888 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RE- NAVAN 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	9.178,00	6.424,60	2.753,40
31	82203 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENAVAN 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	5.309,50	3.716,65	1.592,85
32	8484	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAN	4.989,00	3.492,30	1.496,70



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

	SMAPMA RES IND	774472499 - Faixa IPVA 10662700			
33	11930 SMECE CFR	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENA- VAN 849779227 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
34	11998 SMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENA- VAN 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
35	11999 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
36	78772 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
37	13008 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQG 4321 - 2008 - RENA- VAN 973147520 - Faixa IPVA 10262700	7.245,50	5.071,85	2.173,65
38	13808 SMECE	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENA- VAN 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	6.439,00	4.507,30	1.931,70
39	13791 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENA- VAN 885548248 - Faixa IPVA 10262700	6.439,00	4.507,30	1.931,70
40	12000 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
41	78790 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
			429.729,50	300.810,65	128.918,85

LOTE 4 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FORD - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
42	80189 GAB	FORD FUSION AWD GTDI B - BAN 9A65 - 2015 / 2016 - RENAVAM 01088288291 - Faixa IPVA 13568700	42.495,50	29.746,85	12.748,65
			42.495,50	29.746,85	12.748,65

LOTE 5 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
43	82563 SMAS	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENA- VAN 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	46.605,00	32.623,50	13.981,50
			46.605,00	32.623,50	13.981,50

LOTE 6 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
44	19302 SMECE	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENA- VAN 878705813 - Faixa IPVA 11113700	5.873,00	4.111,10	1.761,90
45	81489 SMASMF	RENAULT KWID ZEN, placa RHV 9D29 - 2022 - RENA- VAN 01293112876 - Valor Tabela Fipe	26.972,00	18.880,40	8.091,60
46	81085 SMDEIT	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RENAVAM 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	21.254,00	14.877,80	6.376,20
47	81084 SMECE	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RE- NAVAM 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	21.254,00	14.877,80	6.376,20
			75.353,00	52.747,10	22.605,90

LOTE 7 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA

ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$
------	------------------------------------	------------------------------------------------------	--------------------------------------	---------------------------	-----------------------------



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

			VALOR R\$		30%
48	82639 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAL 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
49	82640 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAL 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
50	82719 SMVSU	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAL 927562847 - Valor Tabela Fipe	5.510,50	3.857,35	1.653,15
51	82641 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAL 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
52	82642 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAL 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
53	18901 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAL 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	13.199,50	9.239,65	3.959,85
54	18972 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENA- VAL 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	13.199,50	9.239,65	3.959,85
55	81131 SMAPMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	22.552,50	15.786,75	6.765,75
56	19707 SMVSU	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENAVAL 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	11.963,00	8.374,10	3.588,90
57	19653 SMASMF	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENAVAL 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	10.738,50	7.516,95	3.221,55
58	19460 SMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 - RENAVAL 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	14.574,50	10.202,15	4.372,35
59	12966 SMECE CFR	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAL 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	20.763,00	14.534,10	6.228,90
60	81113 SMASMF	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENA- VAL 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	19.545,00	13.681,50	5.863,50
61	13949 GAB	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENAVAL 00141149558 - Faixa IPVA 11663400	13.139,50	9.197,65	3.941,85
62	13663 SMECE	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENA- VAL 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	12.704,50	8.893,15	3.811,35
63	78770 SMAPMA	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RE- NAVAL 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	13.645,00	9.551,50	4.093,50
64	79995 SMS	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	23.324,00	16.326,80	6.997,20
65	79977 SMAPMA RES IND	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	19.615,00	13.730,50	5.884,50
66	79852 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 1D24 - 2015 - RENAVAL 01060124960 - Faixa IPVA 11778000	18.785,50	13.149,85	5.635,65
67	79853 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENAVAL 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	18.785,50	13.149,85	5.635,65
68	79962 SMSMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	20.869,50	14.608,65	6.260,85
69	79979 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	20.869,50	14.608,65	6.260,85
70	80464 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENAVAL 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	22.210,50	15.547,35	6.663,15
71	80227 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENAVAL 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	22.210,50	15.547,35	6.663,15
72	81557 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENAVAL 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	28.308,00	19.815,60	8.492,40
73	81196 SMA	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	24.931,50	17.452,05	7.479,45
74	81197 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAL 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	24.931,50	17.452,05	7.479,45



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

75	19972 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENAVAL 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	17.725,50	12.407,85	5.317,65
76	19971 SMECE	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENAVAL 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	17.707,50	12.395,25	5.312,25
77	19405 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RENAVAL 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	16.985,50	11.889,85	5.095,65
			566.496,50	396.547,55	169.948,95

VALOR TOTAL DO PROCESSO R\$	
VALOR MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	1.483.032,00
VALOR PEÇAS R\$ 70%	1.038.122,40
VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%	444.909,60

2.3 O quantitativo, bem como a relação dos veículos que deverão ser atendidos pelas contratadas, poderá ser alterada pela exclusão de veículos ou inclusão de outros;

2.4 Valor máximo estimado da licitação é de **R\$ 1.483.032,00 (um milhão, quatrocentos e oitenta e três mil, trinta e dois reais)**, dividido conforme:

2.4.1 Valor estimado Gabinete – R\$ 55.635,00;

2.4.2 Valor estimado Secretaria de Administração – R\$ 45.544,50;

2.4.3 Valor estimado Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente – R\$ 152.739,50;

2.4.4 Valor estimado Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família – R\$ 317.673,00;

2.4.5 Valor estimado Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia – R\$ 14.877,80;

2.4.6 Valor estimado Secretaria de Educação, Cultura e Esportes – R\$ 130.930,00;

2.4.7 Valor estimado Secretaria de Finanças – R\$ 23.401,00;

2.4.8 Valor estimado Secretaria de Saúde – R\$ 615.931,00.

2.4.9 Valor estimado Secretaria de Viação e Serviços Urbanos – R\$ 119.924,00;

3. FONTE DE RECURSOS

3.1 Gabinete do Prefeito

02.04.061820002.2.007.3.3.90.30 Fonte 000 (1891)

02.04.061820002.2.007.3.3.90.39 Fonte 000 (1896)

3.2 Secretaria de Administração

03.01.041220002.2.006.3.3.90.30 Fonte 000 (1888)

03.01.041220003.2.006.3.3.90.39 Fonte 000 (1889)

3.3 Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente

10.01.206080006.2.049.3.3.90.30 Fonte 000 (1074)

10.01.206080006.2.049.3.3.90.39 Fonte 000 (1021)

3.4 Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família

08.02.082440005.2.043.3.3.90.30 Fonte 934 (1004)

08.02.082440005.2.043.3.3.90.39 Fonte 934 (1001)

3.5 Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia

09.01.236910006.2.053.3.3.90.30 Fonte 000 (1892)

09.01.236910006.2.053.3.3.90.39 Fonte 000 (1897)

3.6 Secretaria de Educação, Cultura e Esportes

06.02.123610005.2.014.3.3.90.30 Fonte 103 (990)

06.02.123610005.2.014.3.3.90.39 Fonte 103 (998)

3.7 Secretaria de Finanças

04.01.041230002.2.008.3.3.90.30 Fonte 510 (1908)

04.01.041230002.2.008.3.3.90.39 Fonte 510 (1909)

3.8 Secretaria de Saúde

07.02.103010004.2.035.3.3.90.30 Fonte 303 (1343)

07.02.103010004.2.035.3.3.90.39 Fonte 303 (1308)

3.9 Secretaria de Viação e Serviços Urbanos

5
Assinado por 7 pessoas: EDSON LUIZ CENCI, GLACIR ZANATA, ROBERTO ALENCAR PRZENDZIUK, LUCIANI MONTEIRO CENCI, MARI LÚCIA LAZAROTTO, EDINA ACCORSI e CRISTIANI SCARIOT ROSA DA CRUZ
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/7CCE-C89B-F60C-FF03> e informe o código 7CCE-C89B-F60C-FF03





Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

05.01.267820003.2.009.3.3.90.30 Fonte 504 (1185)

05.01.267820003.2.009.3.3.90.39 Fonte 504 (1056)

4. DO LEVANTAMENTO DE PREÇOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS – MÃO DE OBRA, FORMAÇÃO DO VALOR E DO VALOR A SER PAGO

4.1 Responsável pelo levantamento da formação dos valores do processo e pesquisa de preços:

4.1.1 Formação dos valores para execução dos serviços e aquisição das peças: Clecia Steilmann Weber – Auxiliar Administrativo, Secretaria de Administração.

4.1.2 Levantamento dos preços para execução dos serviços mecânicos: Clevis Trindade da Silva – Agente Administrativo, Secretaria de Viação e Serviços Urbanos.

4.1.3 **MÃO DE OBRA:** valor base de **R\$ 152,70** (cento e cinquenta e dois reais, e setenta centavos) /hora, para os veículos rodoviários de porte leve (gasolina e álcool). A hora foi estipulada levando-se em consideração os valores dos vários serviços englobados nesta licitação, adotando-se a média de mercado, conforme os valores a seguir especificados valores dos orçamentos em anexo:

Item	Unid	Descrição dos serviços	Francisco Schmid e Filhos Ltda CNPJ 08.788.718/0001-04	Margreiter e Verdi Ltda EPP CNPJ 21.506.384/0001-99	Wladimir Alberto Waszczuk & Cia Ltda CNPJ 07.791.980/0001-37
1	Hora	Serviço de manutenção, remoção e recolocação: retífica em cabeçotes, válvulas, buchas, mancais, etc, substituir peças, acessórios e insumos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	125,00	130,00
2	Hora	Serviço de manutenção de bomba injetora: bombas de combustíveis, atuadores de marcha lenta, sensores em geral, tbi, bicos injetores, sensores de rotação, sensores de detonação, sensor map, reguladores de pressão, tampas de combustíveis, conjuntos de bombas, sondas lambda, fluxo de ar, reparos de bicos, consertos de módulos de injeção eletrônica, aparelho para bi combustível, check up do sistema com scanner digital, verificação e limpeza de bicos por ultra-som, limpeza de corpo de borboleta (TBI), sensores e atuadores. Teste estático e dinâmico da bomba de combustível. Lubrificação do sistema de acelerador (cabo, borboleta e pedal). Diagnóstico digital, detecção de falhas, levantamento de necessidades, intervenções e técnicas. Verificação e troca de velas, cabos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	145,00	150,00
3	Hora	Serviço de manutenção de mecânica geral, remoção e recolocação, substituição de peças. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	150,00	115,00	120,00
4	Hora	Serviço de manutenção de sistema de freio, suspensão e setor de direção, remoção e recolocação, substituição de peças, lonas, amortecedores, reparos, etc.) Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	128,00	130,00
5	Hora	Serviço de manutenção balanceamento, geometria, cambagem, caster e alinhamento de direção, substituir peças, acessórios e insumos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	80,00	70,00	70,00
6	Hora	Serviço de manutenção, recuperação e instalação de sistemas de refrigeração e climatização automotiva, com recuperação de partes móveis e fixas, substituição de gás de arrefecimento e óleo de lubrificação de compressores, limpeza de componentes do sistema de arrefecimento. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	185,00	180,00	185,00
7	Hora	Serviço de manutenção de estofados. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	185,00	135,00
8	Hora	Serviço de recuperação: lanternagem e pintura, com tinta e insumos inclusos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	230,00	208,00	210,00
9	Hora	Serviço de Parte Elétrica: troca de lâmpadas, fusível, fio, lanternas, painel, revisão de instalação, pisca alerta, baterias, etc. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	140,00	145,00
10	Hora	Serviço de manutenção de bomba e Injeção Eletrônica bombas de combustíveis, sensores em geral, bicos injetores, sensores de rotação, sensores de detonação, sensor map, reguladores de pressão, reparos de bicos, consertos de módulos de injeção eletrônica, aparelho	185,00	140,00	140,00



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

	para bi combustível, check up do sistema com scanner digital, verificação e limpeza de bicos por ultra-som. Detecção de falhas, levantamento de necessidades, intervenções e técnicas. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.			
Valor médio individual por orçamento R\$ (item 1 + item 2 + item 3 + item 4 + item 5 + item 6 + item 7 + item 8 + item 9 + item 10) / 10		173,00	143,60	141,50
Valor médio geral dos orçamentos R\$ (média orçamento 1 + média orçamento 2 + média orçamento 3) / 3				152,70

4.1.2 Conforme Decreto Federal n.º 9.373 de 11 de maio de 2018 Art. 3º, inciso II - recuperável é o bem móvel que não se encontra em condições de uso e cujo custo da recuperação seja de até cinquenta por cento do seu valor de mercado ou cuja análise de custo e benefício demonstre ser justificável a sua recuperação;

4.1.1.2.1 Para a formação dos valores, foram levantados os valores depreciados de cada veículo tomando-se por base, o valor venal dos veículos segundo a Secretaria de Estado da Fazenda Governo (SEFA) do Paraná junto ao endereço eletrônico <https://www.contribuinte.fazenda.pr.gov.br/ipva/faces/home>, Consulta - Tabela de Valores Venais IPVA / 2023, (pesquisas anexas).

4.2 Do valor a ser pago: A contratação se dará pelo Maior Percentual de Desconto ofertado:

4.2.1 MÃO DE OBRA: na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor da mão de obra, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO), SOBRE O VALOR FORMADO ITEM 4.1.1;

4.2.2 PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças originais de fábrica, tendo como preço máximo as tabelas das concessionárias/montadoras, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO) PARA PEÇAS ORIGINAIS (PO).

4.2.3 PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças de reposição, tendo como preço máximo as tabelas das concessionárias/montadoras, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO DAS PEÇAS DE REPOSIÇÃO (PR) DEVERÁ SER DE, NO MÍNIMO, 10 (DEZ) PONTOS PERCENTUAIS ACIMA DO APLICADO NAS PEÇAS ORIGINAIS (PO).

5. PRAZO, FORMA, LOCAL DE EXECUÇÃO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1. A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

5.2. Os serviços serão executados PARCELADAMENTE, conforme necessidade, durante os 12 (doze) meses de vigência da Ata de Registro de Preços.

5.3. Os serviços deverão ser prestados nas instalações (oficina) próprias da contratada, dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 deste Termo de Referência, salvo situações excepcionais, previamente autorizadas pelo Fiscal do Contrato.

5.4. Os veículos rodoviários deverão ser retirados no pátio da Secretaria de Viação e Serviços Urbanos; ou, no caso de paralisação em local de serviço, rebocadas pelo SERVIÇO DE GUINCHO (PRANCHA) DA CONTRATADA, sem ônus para CONTRATANTE (NO DESLOCAMENTO PARA CONserto E PARA ENTREGA APÓS O CONserto).

5.5. Em caso de qualquer sinistro no transporte a responsabilidade fica por conta da contratada, para ressarcir qualquer custo que porventura resultem do sinistro, inclusive na hipótese de ocorrer um acidente rodoviário envolvendo o veículo, como colisão, capotagem, abaloamento, tombamento, incêndio ou explosão do veículo.

5.6. Para a execução dos serviços, a contratada deverá apresentar à fiscalização, orçamento prévio contendo discriminação dos serviços que serão prestados e das peças aplicadas, após o que, deverá aguardar a expedição da Ordem de Serviço (OS), que deverá ser emitida pelo Gestor do contrato da Secretaria, para início dos trabalhos. Na OS estará estipulado o prazo para execução dos serviços mencionados no referido orçamento.

5.7.1 Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como valor de hora o previsto no Item 4.1.1.

5.7. O prazo de execução de cada serviço será aquele estabelecido no orçamento autorizado, sendo que o prazo máximo para a execução dos serviços e entrega do equipamento recuperado será de 10 (dez) dias.

Assinado por 7 pessoas: EDSON LUIZ CENCI, GLACIR ZANATA, ROBERTO ALENCAR PRZENDZIUK, LUCIANA MONTEIRO CENCI, MARI LÚCIA LAZAROTTO, EDINA ACCORSI e CRISTIANI SCARIOT ROSA DA CRUZ
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/7CCE-C89B-F60C-FF03> e informe o código 7CCE-C89B-F60C-FF03





Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

5.8. Os serviços deverão ser executados em caráter prioritário, em razão do interesse público que os cercam.

5.10 Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, contados a partir da apresentação da nota fiscal e do atestado de recebimento dos Fiscais das Atas. Pela Secretaria de Finanças.

5.11 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos moratórios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros de mora, os quais serão computados de forma equivalente aos aplicáveis à caderneta de poupança, segundo os índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação dada pela Lei 11.960/091.

6 CONDIÇÕES ESPECÍFICAS DE CONTRATAÇÃO E EXECUÇÃO

6.1 Os serviços de manutenção e reparos dos veículos rodoviários, citados neste Termo de Referência, deverão ser executados sempre que solicitados pela Secretaria de Serviços Urbanos, em estabelecimento da própria contratada dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 deste Termo de Referência ou, excepcionalmente, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado, no próprio local.

6.2 Estarão incluídos na prestação dos serviços, todo o fornecimento de peças e mão de obra, devendo ser utilizadas peças originais ou, excepcionalmente, peças de reposição, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado.

6.2.1. PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta;

6.2.2. PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas.

6.2.3. É vedada aplicação de peças de procedência duvidosa.

6.3 Deverá ser fornecido à Secretaria de Viação e Serviços Urbanos, de forma gratuita, o Catálogo de Preços das Peças, fornecido pelo fabricante, bem como, a tabela de Tempo Padrão de Reparos (TPR) das marcas constantes deste Termo de Referência, se existente. Deverá a contratada, obrigatoriamente, sempre que houver alteração nos preços, fornecer um novo Catálogo de Preços de Peças.

6.4 Os serviços de manutenção preventiva e reparos, necessários ao bom funcionamento dos veículos rodoviários deverão, obrigatoriamente, incluir, entre outros, os seguintes itens:

- a) consertos e reparos de mecânica em geral, motores a álcool/gasolina (convencionais e injeção eletrônica);
- b) serviços de capotaria e vidraçaria;
- c) funilaria e pintura;
- d) aferição e regulagem de gases poluentes;
- e) limpeza de carburador e/ou bicos injetores (motores a álcool/gasolina);
- f) alinhamento computadorizado, balanceamento e cambagem;
- g) retífica de motores (álcool/gasolina), caixa de marchas e direção;
- h) serviços de eletricidade em geral;
- i) serviços de manutenção e reparo de ar condicionado (com higienização);
- j) serviços de borracharia, bem como, conserto/substituição de pneus;
- k) troca de óleo e filtros;
- l) outros serviços que se fizerem necessários.

6.4.1 Os serviços descritos nas letras "b", "c", "d", "e", "f", "g", "h", "i", "j", "k" e "l" poderão ser realizados por terceiros, às expensas da contratada, mas para fins de responsabilidade e faturamento perante o Município, as notas correspondentes a esses serviços e peças deverão ser emitidas pela contratada, sem acréscimo de qualquer natureza.

6.5 Como alguns dos veículos rodoviários constantes deste Termo de Referência estão na garantia de fábrica, a depender dos serviços mecânicos a serem realizados, poderão ser encaminhados para a concessionária autorizada, justamente para que a garantia de fábrica não se perca, ao passo que outros não cobertos pela garantia, serão encaminhados para a empresa contratada, detentora da Ata, que terá a responsabilidade de executar todos os serviços necessários descritos no item 6.4.

6.6 Os preços das peças serão os praticados pelo mercado no momento da aquisição e necessidade, junto a empresas do ramo, ou, na ausência, ou impossibilidade dessas, dos preços de venda a outros contratos ou



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

praticados pelas contratadas com outros Municípios, os quais deverão ser aprovados previamente, ou seja, antes da execução, mediante autorização do Gestor e/ou Fiscal do Contrato. Após a definição dos preços das peças serão aplicados os descontos a que se vinculou a contratada.

6.7 Prestação de serviços de manutenção por maior desconto, vinculado à quantidade de horas individuais para cada tipo de serviço em horas, para mecânica e elétrica, preventiva e corretiva, e fornecimento de peças e demais materiais sob preço de mercado previamente, comprovado com valor definido através de porcentagem (%), sobre o valor da mão de obra proposto pela empresa vencedora do respectivo lote do(s) veículo(s).

6.8 Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá posuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços. São condições mínimas: 01 (um) box, pátio para manobras, manômetros (medidor de pressão do óleo lubrificante, transmissão/hidráulico, pressão de linha de combustível e compressão de cilindros), analisador de multifunção do sistema de arrefecimento, local apropriado para guarda e conservação dos veículos rodoviários descritos neste Termo de Referência, em área fechada com total segurança; e, ainda, abrigados do sol e da chuva em tempo integral, enquanto estiverem sob a responsabilidade da contratada. Dispor de ferramental e instrumental técnico compatível e adequado para a realização dos reparos, substituições e testes necessários, no momento da solicitação do serviço e, ainda, atender as leis e normas ambientais vigentes.

6.9 A contratada deverá apresentar para o Fiscal do Contrato, o orçamento para execução dos serviços/fornecimento das peças no prazo de até **05 (cinco) dias úteis**. No orçamento deverá constar os seguintes dados:

- a) identificação do equipamento (marca, modelo, série, ano, horímetro e unidade usuária);
- b) relatórios com os defeitos do equipamento;
- c) listagem dos itens a serem revisados, consertados e substituídos;
- d) quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento, com base em preço mínimo, comprovado por 03 (três) orçamentos, ou por prova de preços praticados pela contratada em outros contratos ou outras esferas de governo ou municípios;
- e) número de horas necessário para a execução do serviço.

6.10 A contratada deverá informar, por escrito, as peças que poderão ser recuperadas ou remanufaturadas, por não mais existirem no mercado ou fabricação cessada, mediante comprovação através da apresentação de orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério do Gestor e/ou Fiscal do Contrato, a análise da viabilidade ou não da recuperação, considerando o que for mais vantajoso.

6.11 Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como referência individual de cada serviço o tempo de acordo com o valor da hora previsto no **Item 4.1.1**.

6.12 A contratada deverá fornecer previamente à execução, para efeito de aprovação do serviço a ser executado, conforme o número de horas indicadas, o preço licitado e o fornecimento de peças originais/reposição, por meio de documentos fiscais emitidos pela mesma, que comprovem seu preço praticado; ou, o Gestor e/ou Fiscal do Contrato irá obter orçamentos de mercado, em comparação ao proposto na execução, ambas as formas:

6.12.1 Para as **PEÇAS**, a empresa detentora do lote deverá apresentar 03 (três) orçamentos de empresas distintas, não sendo válido o orçamento da própria empresa detentora da ata. Se houver dúvida por parte do Gestor ou do Fiscal do Contrato quanto ao preço, a Administração providenciará, às suas expensas, um 4º (quarto) orçamento. O percentual de desconto deverá ser aplicado sobre o menor valor orçado, dentre esses 03 (três) ou 04 (quatro) orçamentos.

6.13 A não comprovação dos orçamentos de serviços ou peças assinados e identificados, por razões justificadas pelo Gestor e/ou Fiscal do Contrato, por incoerência quanto ao preço, quantidade e ou especificação adequada, a Secretaria de Viação e Obras entenderá como inexecução contratual.

6.14 O prazo de aprovação do orçamento pelo Município será de **05 (cinco) dias úteis** após apresentação, devendo o Gestor e/ou Fiscal do Contrato retornar à Contratada o orçamento, devidamente assinado com "de acordo" e com a indicação da respectiva Nota de Empenho emitida para despesa.

6.15 Será condição para pagamento dos serviços e fornecimento de peças, que a contratada encaminhe relação das peças substituídos/fornecidos com a identificação completa do equipamento, carimbado e assinado, o(s) termo(s) de garantia e demais documentos relativos à compra das peças ou acessórios utilizados.

6.16 Todas as peças originais/reposição aplicados nos equipamentos e fornecidos deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas e



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

INMETRO – Instituto Nacional de Metrologia e Qualidade e Tecnologia.

6.17 Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/reposição a serem adquiridas, para comprovar o preço praticado pela contratada e o preço de mercado, bem como pelo tempo informado para execução do serviço, servidor público designado poderá:

- acompanhar a execução do serviço e a substituição da peça;
- coletar orçamento junto à revenda de cada marca/modelo;
- pesquisar em outros sistemas via internet, autopeças e distribuidores, outras oficinas mecânicas, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.

6.18 A Contratada, antes de concluir a substituição de peças dos equipamentos, deverá comprovar para o servidor público designado que as peças são de boa qualidade. Deverá, ainda, devolver à Contratante todas as peças que forem substituídas, mesmo que inaproveitáveis, com indicação clara e segura através de acondicionamento resistente e etiqueta, na qual constará:

- a identificação completa do veículo rodoviário, carimbada e assinada;
- o número da nota fiscal e discriminação das peças utilizadas.
- as peças deverão acompanhar o equipamento quando da entrega, sendo que a contratante as manterá para fins de auditoria.

6.19 A Contratada não poderá ultrapassar o período (hora) necessário para a execução dos serviços, conforme previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou o servidor designado.

6.20 A Contratada deverá assumir inteira responsabilidade técnica pela execução dos serviços contratados e pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.

6.21 Após a realização de cada serviço, a Contratada deverá disponibilizar profissional competente para acompanhar o representante da contratante na realização de “teste”. Além disso, deverá entregar o equipamento em boas condições de limpeza.

6.22 Manter, sem qualquer ônus ou custo direto adicional para a contratante, espaço de oficina implementada com segurança própria, seguro de pátio, seguro de transporte, escritório de atendimento na oficina, telefone de atendimento, materiais, utensílios, equipamentos, elevadores, macacos mecânicos, ferramentas em geral, instalações, meios de transporte e outros necessários para a completa realização dos serviços, inclusive os materiais necessários para a limpeza de peças e materiais quando o equipamento estiver em manutenção.

6.23 O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de, no mínimo, 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respectivos “termos de garantia” conformidade e obediência aos padrões técnicos do “serviço autorizado” do fabricante.

6.24 A Contratante reserva-se no direito de recusar qualquer serviço ou peça que não atenda as exigências, cabendo à contratada a reposição. A recusa não poderá ser alegada como justificativa para atraso na execução dos serviços e nem acréscimo na cobrança de mão-de-obra e, da mesma forma, não isenta a contratada de responsabilidade quanto ao cumprimento dos termos de garantia de serviço.

6.25 Em caso de dúvida se a peça é original ou de reposição, prevalecerá a opinião do Gestor e/ou Fiscal do Contrato.

7 DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

7.1 O CONTRATANTE se reserva o direito de fiscalização do contrato, podendo suspender sua execução desde que não atendam as expectativas das Secretarias Solicitantes.

7.2 A gestão do Contrato gerado a partir dele ficarão a cargo, do Senhor Glacir Zanata, CPF 441.394.979-04, Secretário Municipal de Viação e Serviços Urbanos;

7.3 A responsabilidade pela fiscalização do Contrato gerado a partir dele, estando sujeitos à conferência quantitativa e posterior qualitativa na conformidade dos itens do objeto licitado, ficarão a cargo, do Senhor Robert Ademar Fuchs, CPF 709.227.999-20, Diretor do Departamento de Agricultura – Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; como Substituto a Senhora Juliane Aparecida Alves, CPF 077.701.229-45, Auxiliar Administrativo – Secretaria de Viação e Serviços Urbanos.

7.4 Compete aos responsáveis pela fiscalização comunicar ao gestor da ARP/Contrato as situações e fatos que caracterizam o descumprimento das cláusulas e anexos da ARP/Contrato, com os documentos pertinentes, para a adoção das medidas cabíveis.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

7.5 Recebido o ato de comunicação de irregularidade, compete ao gestor da ARP/Contrato proceder conforme cláusula DAS PENALIDADES deste instrumento, de acordo com a gravidade da situação e dos fatos a serem apurados.

7.6 Com base no art. 65, §8, da Lei nº 8.666/93 e Acórdão 7487/2015/TCU, havendo necessidade de alterar o fiscal ou gestor inicialmente designado, o CONTRATANTE emitirá termo de apostilamento específico para esse fim, assinado pela autoridade competente em conjunto com novo gestor e/ou fiscal do Contrato, sendo publicado o extrato no diário oficial do município, realizando em seguida o apostilamento do ato junto ao processo originário de contratação e termos aditivos, mediante a juntada dos respectivos documentos, dando ciência à CONTRATADA através dos canais adotados pelo CONTRATANTE (e-mail, fax, etc).

8 OBRIGAÇÕES DAS PARTES

8.1 Constituem obrigações da CONTRATANTE:

8.1.1 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no contrato.

8.1.2 Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade com as especificações constantes deste Termo de Referência e no contrato, para fins de aceitação e recebimento definitivo dos produtos.

8.1.3 Comunicar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.

8.1.4 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado.

8.1.5 Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao Contrato/Pedido de Empenho, no prazo e forma estabelecidos.

8.1.6 A Contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada perante terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos e subordinados.

8.2 Constituem obrigações da CONTRATADA:

8.2.1 Entregar os produtos, serviços e peças, todos de primeira qualidade/linha, devendo estar em conformidade com as normas da ABNT e INMETRO em sua versão mais recente, em seus preços deverão estar incluídos todo e qualquer tipo de imposto, encargos que possam incidir, inclusive de deslocamento e transporte, desonerando-se o Contratante Comprador com relação a isso.

8.2.2 A Contratada obriga-se a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, também às suas expensas, no total, ou em parte, os produtos ou serviços em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

8.2.3 A contratada ficará obrigada a trocar, às suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação. **Sendo o prazo de troca: 02 (dois) dias corridos.**

8.2.4 Os produtos – peças, deverão ser entregues, apresentados, na embalagem original e identificados, pelo código, especificação e valor do desconto, em conformidade com o Pedido de Compra e Nota de Empenho.

8.2.5 A contratada obriga-se a executar o objeto do presente Contrato de acordo com a proposta apresentada no Processo de Licitação. Os documentos do processo e especificações do Contratante passam a fazer parte integrante do presente Termo de Contrato, independentemente de transcrição.

8.2.6 A contratada obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação, devendo comunicar à Secretaria de Administração, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do presente Contrato.

8.2.7 A contratada exime desde já, a contratante, por quaisquer débitos de natureza trabalhista fiscal ou previdenciária ou responsabilidade junto a Órgãos Públicos Federais, Estaduais ou Municipais, bem como a quaisquer órgãos do setor privado, em decorrência do cumprimento do presente Contrato.

8.2.8 A Contratante deverá comunicar, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede o término do prazo de execução do objeto, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, se necessário.

9 REVISÃO/ALTERAÇÃO DOS PREÇOS

Os preços registrados não serão objeto de atualização monetária ou reajustamento de preços, e somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.





Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

10 DA RESCISÃO

10.1 O Contrato gerado desta Licitação poderá ser rescindido:

10.1.1 Quando houver descumprimento de suas Cláusulas e condições por parte da CONTRATADA, ou seu cumprimento irregular ou, ainda, a inexecução sem justa causa, ou sem a prévia comunicação ao CONTRATANTE;

10.1.2 Por acordo entre as partes, desde que não implique em prejuízo ao Município e haja conveniência e oportunidade do CONTRATANTE;

10.1.3 A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE à rescisão no caso de inexecução total ou parcial da Contrato, sem prejuízo do art. 80, da Lei nº 8.666/93 e demais dispositivos normativos aplicáveis.

10.2 O Contrato poderá ser rescindido, ainda, nas hipóteses estabelecidas nos artigos 77 a 79 da Lei nº 8.666/93, o que a CONTRATADA declara expressamente conhecer.

10.3 Na hipótese de rescisão por culpa da CONTRATADA, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite dos prejuízos experimentados, os créditos a que teria direito.

10.4 Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante dos prejuízos, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante dos prejuízos decorrentes da rescisão contratual, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

10.5 Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente ao prejuízo experimentado pelo CONTRATANTE será cobrado judicialmente.

10.6 Reserva-se ao CONTRATANTE o direito de rescindir unilateralmente a ARP/Contrato ocorrendo qualquer hipótese de cisão, fusão ou incorporação que possa prejudicar a execução do objeto contratado.

10.7 A inexecução do contrato pela CONTRATADA poderá ensejar na rescisão e/ou aplicação de alguma das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria, quando verificadas as seguintes situações, dentre outras:

10.7.1 A não entrega dos produtos contratados;

10.7.2 Inexecução do objeto do Contrato, sem justa causa e/ou prévia comunicação ao CONTRATANTE;

10.7.3 Não atendimento das determinações da autoridade ou servidor designado para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato.

10.8 Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

10.8.1 Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

10.8.2 Manifestação do gestor do Contrato e/ou do(a) Secretário(a) responsável, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

10.8.3 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

10.8.4 Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

10.8.5 Decisão do Prefeito Municipal;

10.8.6 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irrecorrível;

10.8.7 As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido).

11 DAS ALTERAÇÕES

11.1 O Contrato gerado a partir da ARP poderá ser alterado, inclusive quanto as prorrogações de prazos de execução (Lei 8.666/93), mediante a celebração de termo aditivo e/ou apostilamento, nos casos previstos em lei, que ao contrato se aderirá passando a dele fazer parte.

11.2 Aplica-se ao Contrato, gerado, sem prejuízo das disposições anteriores, as hipóteses de acréscimos ou supressões quantitativas e qualitativas ao objeto, previstas na Lei nº 8.666/93.

11.3 O contrato não poderá ter o prazo de validade prorrogado além de 30 (trinta) dias após sua assinatura, bem como, não poderá sofrer acréscimos em seus quantitativos.

12 DAS PENALIDADES



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

12.1 Denúncias relacionadas ao não cumprimento do Contrato e seus anexos, estarão sujeitas as penalidades previstas na legislação, tais como: advertência escrita, advertência escrita com prazo para correção, penalidades pecuniárias com os respectivos valores, ordem de ressarcimento, suspensão temporária, rescisão do contrato, bem como a adoção das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria.

12.2 O CONTRATANTE decide aplicar ao Contrato gerado, na hipótese de inexecução das obrigações pela CONTRATADA, o disposto nos artigos 81, 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666/93, e as seguintes penalidades:

I - advertência escrita: quando houver distorções ou faltas leves, que não decorram de dolo ou naqueles que não impliquem em prejuízo grave ao usuário, população, servidores e empregados públicos, nem em ato lesivo à Administração, caracterizando negligência administrativa.

II - advertência escrita com prazo para correção: impostas em razão de excessos, omissões ou dolo que configurem distorções médias ou graves, que possam ser corrigidas e adequadas no prazo de até 60 (sessenta) dias.

III - penalidades pecuniárias:

a) multa-dia moratória devido ao não cumprimento no prazo assinalado, da advertência disciplinada no item II desta Cláusula, correspondente a 0,5% (zero virgula cinco por cento) do valor total do Contrato;

b) multa-dia moratória devido a suspensão, inexecução, execução parcial ou atraso injustificado na entrega ou correção de vícios do objeto, produto ou serviço, correspondente a 1% (um por cento) do valor total do Contrato, podendo ser imposta até o limite máximo de 30 (trinta) dias multa;

c) multa punitiva de 1% (um por cento) do valor total do Contrato, quando verificada distorções médias;

d) multa punitiva de 5% (cinco por cento) do valor total do Contrato, quando verificada distorções graves;

e) multa punitiva de 15% (quinze por cento) do valor total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada pela inexecução total ou parcial injustificada do Contrato, por parte da CONTRATADA, nos termos da Lei nº 8.666/93;

f) multa punitiva de 30% (trinta por cento) do valor total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada por atos de improbidade administrativa, praticada em conjunto com agente público.

IV - suspensão temporária da prestação de serviços: será aplicada nas ações que resultem danos financeiros e patrimoniais à Administração, ou que infrinjam as normas regulamentares e legais.

V - rescisão do Contrato: será determinada em situações graves, de alta relevância ou em razão do interesse público, sem prejuízo das demais disposições deste Contrato.

VI - A rescisão do Contrato, quando motivada por qualquer razão do item anterior, implicará na apuração de perdas e danos e aplicação das demais penalidades legais cabíveis.

VII - O CONTRATANTE resolve aplicar ao Contrato, no que tange à rescisão, os artigos 78, 79 e 80 da Lei nº 8.666/93.

12.3 Na aplicação das penalidades contratuais, será observado as disposições da Lei nº 8.666/93, quando aos procedimentos, contraditório e ampla defesa.

12.4 Na hipótese de aplicação das penalidades pecuniárias referidas nos itens anteriores, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite das multas aplicadas, os créditos a que teria direito.

12.5 Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante das penalidades pecuniárias aplicadas, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante das penalidades aplicadas, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

12.6 Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente será cobrado judicialmente.

12.7 Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

12.7.1 Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

12.7.2 Manifestação do gestor da ARP/Contrato e/ou do(a) Secretário(a) Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

12.7.3 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

12.7.4 Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

12.7.5 Decisão do Prefeito Municipal;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

12.7.6 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irrecurável;

12.7.7 As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido), em situações consideradas urgentes e previstas no Contrato.

13 DA FRAUDE E CORRUPÇÃO

13.1 Ambos os contratantes deverão observar o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

13.2 Para os propósitos desta Cláusula, definem-se as seguintes práticas:

- a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) “prática colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
- d) “prática coercitiva”: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
- e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do poder público, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista acima; ou (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o poder público promover inspeção ou auditoria.

13.3 Sendo o Contrato financiado, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento, convênio ou reembolso, este organismo e/ou município poderão impor sanção sobre a CONTRATADA ou pessoa física, inclusive declarando-a inidônea, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo e/ou município se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da CONTRATADA, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução do Contrato.

13.4 Considerando os propósitos das cláusulas anteriores, a CONTRATADA concorda e autoriza que o organismo financeiro multilateral, bem como o município de Chopinzinho/PR, através de seu representante ou pessoas indicadas, possam inspecionar a execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do Contrato.

14 DO PLANO DE APLICAÇÃO PARA EXECUÇÃO SERVIÇOS MECANICOS E AQUISIÇÃO DE PEÇAS LINHA ALCOOL E GASOLINA PARA OS VEICULOS DA FROTA MUNICIPAL

14.1 Da justificativa da contratação

Os veículos utilizados pelas Secretarias Municipais são ferramentas importantíssimas para manter e executar todas as ações da Administração Pública em todas as áreas do Município, tanto para a execução dos trabalhos rotineiros, bem como na execução das atividades relacionadas às políticas públicas de cada uma. Sendo imprescindível o processo para contratação de empresa para prestação de serviços mecânicos e fornecimento de peças veiculares ao Município.

14.2 Da justificativa, exigência da localização/instalação das oficinas mecânicas dentro do perímetro urbano do Município de Chopinzinho

Amparados pelo fundamento do Art. 32 da Lei 8.666/93 que prevê que a licitação destina-se a garantir a observância do princípio constitucional da isonomia, a seleção da proposta mais vantajosa para a administração e a promoção do desenvolvimento nacional sustentável e será processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e dos que lhes são correlatos.

E conforme o Tribunal de Contas da União, através do Acórdão nº 520/2015 (fls. 148/158), concretizou o seguinte entendimento:



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

No que tangencia à limitação geográfica imposta pela Administração, na esteira dos argumentos apostos pela Unidade Técnica, o emprego de critérios de distância máxima de fato pode restringir a participação de empresas. Todavia, trata-se de medida por vezes necessária, porquanto a remessa de veículos a oficinas mecânicas demanda gastos com combustível, mão de obra de motoristas e principalmente pela dificuldade em executar a fiscalização dos contratos. Assim, ao delinear a contratação, deve o gestor público sopesar tais fatores, de modo a atingir solução que garanta a economicidade almejada sem impelir restrições desnecessárias ao caráter competitivo do certame.

Com base no histórico dos estudos apresentados nos processos anteriores, Processo Administrativo 12/2021, concretizado através do Pregão Presencial nº 21/2021, Processo Administrativo 80/2022, concretizado pelo Pregão Eletrônico 42/2022. Pelo qual a Administração, apresentou a inviabilidade da execução do objeto no processo 12/2021, em função da letargia na execução, pelo prejuízo na fiscalização e no acréscimo dos custos indiretos da execução. Tendo apresentado a solução para a limitação geográfica para localização das empresas, ao qual tratou como medida necessária, em vista que a remessa de veículos as oficinas mecânicas demandavam gastos com combustível e mão de obra de motoristas.

A análise apresentada das atas de registro de preços oriundas do Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020, fonte <http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3141&status=2>, realizada por amostragem de Empenhos formalizados do exercício de 2020, com participação de empresa com oficina fora do Município de Chopinzinho, mostrou que os serviços executados nos veículos fora do Município levaram em média 14 dias a mais na devolução, não tendo consoado com o tempo fixado no edital, tendo sido levado em consideração também além do tempo de execução dos serviços a logística envolvida, pois a responsabilidade pelo transporte dos veículos é da contratada, neste caso, a Empresa tendo sede fora do Município envolve tempo de percurso, bem como a disponibilidade do transporte.

O principal fator apresentado pelo estudo, e que ao ver da Administração é o mais complexo é a dificuldade no acompanhamento para fiscalização dos serviços prestados, custos significativos de pessoal e veículos, para a realização da fiscalização, não tendo sido possível o fiscal acompanhar os serviços do começo ao fim. Este fato gerou muitas reclamações por parte das secretarias quanto a qualidade dos serviços prestados, ao passo que muitos veículos continuavam apresentando os mesmos problemas, os quais deviam ter sido sanados.

Nestes termos, com a apresentação de que a distância, no caso localização da oficina, interferia na realização/execução dos referidos serviços, não sendo a proposta mais vantajosa e eficiente para o Município, principalmente por inviabilizar a fiscalização de forma efetiva, por acrescentar custos indiretos ao valor dos serviços, ainda, por apresentar prejuízos as atividades da Administração, pela demora na conclusão dos serviços e entrega dos veículos.

No Processo Administrativo 12/2021, Pregão 21/2021, fora apresentada a solução, para a situação que os serviços mecânicos contratados, fossem realizados no perímetro urbano de Chopinzinho em função do menor tempo de realização dos serviços; viabilidade de fiscalização; e redução dos custos indiretos de realização dos serviços.

A análise apresentada das atas de registro de preços oriundas do Pregão nº 21/2021 (fonte <http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3420&status=2>), em que todas as empresas tinham suas oficinas dentro do perímetro urbano do Município de Chopinzinho, mostrou que a grande maioria dos serviços executados foram entregues, entre 4 e 10 dias pois as notas fiscais foram todas emitidas dentro desse prazo, nos casos em que os veículos foram entregues com datas superiores ao prazo estimado, todos foram entregues com datas próximas ao prazo, entre 0 e 3 dias.

Embora tenham havido alguns atrasos no serviço do Processo 12/2021, fora constatado que não foram marcantes, ou seja, não houveram grandes atrasos, e o fato marcante é que não houveram reclamações por parte de nenhuma Secretaria ou mesmo do Fiscal do contrato quanto a demora demasiada na entrega dos veículos, tão pouco reclamações quanto a qualidade dos serviços. Fato que ocorreu várias vezes no processo anterior a esse, Pregão nº 2/2020, da Ata de Registro de Preços nº 7/2020.

Conforme estudo ora apresentado, do Processo 80/2022, Pregão 42/2022, Atas de Registro de Preços nº 176/2022 – Margreiter & Verdi Ltda e nº 177/2022 Wladimir Aberto Waszczuk & Cia Ltda, amostragem de Pedidos de Empenho formalizados no exercício de 08/06/2022 à 24/04/2023, registram-se os seguintes dados:

Tabela 1											
EMPE- NHO (S)	SECRETARIA	VEICULO	EMISSION DA REQUI SICAO DE	EMISSION DAS NOTAS FISCAIS	EMISSION DO TERMO DE	CONTAGEM INTERVALO DE DIAS EMISSION	PEÇAS/ SERVIÇO	EMPRESA	NUMERO DE EMPE- NHO	NUMERO DE VEICU- LOS	DIAS TRABA- LHADOS



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

			EMPENHO		RECEBI MENTO	EMPENHO EMISSION NOTA FISCAL			DE SERVI ÇOS		
3512/22	SMECE	FIAT: ANP 9939	08/06/2022	28/06/2022	28/06/2022	0	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	1	0
6669/22	SMECE	RENAUL / VW: BBM 0581; AXZ 1293 AYJ 2749; AQW 2448	18/10/2022	25/10/2022	25/10/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	4	7
6681 6682 /22	SMA	VW: AXE 6542; ARG 6107; BCC 8944	18/10/2022	25/10/2022	25/10/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	3	7
6683 6684 /22	SMVSU	CHEVROLET: BBY 3468	18/10/2022	25/10/2022	26/10/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	7
6685 6686 /22	SMAPMA	VW: ATX 9970; BBQ 4905	18/10/2022	25/10/2022	07/11/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	7
6687 6688 /22	SMDEIT	RENAULT /VW: BBM 0947; BBW 7704	18/10/2022	25/10/2022	07/11/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	7
6728/22	SMECE	RENAULT /VW: BBM 0581; AXZ 1293; AYJ 2749; AQW 2448	20/10/2022	25/10/2022	07/11/2022	4	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	4	4
7306 7307 /22	SMS	CHEVROLET: BBU 5825	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7308 7309 /22	SMS	CHEVROLET: BBU 5824	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7310 7311 /22	SMS	VW: BAT 7537	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7312 7313 /22	SMS	VW: AYJ 2726	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7314 7315 /22	SMS	VW: BAC 9219	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7316 7317 /22	SMS	VW: RHA 2H64	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7318 7319 /22	SMS	VW: BCX 6G71	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7323 7324 /22	SMS	CHEVROLET: BAS 5451	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7325 7326 /22	SMS	VW: AZW 1D24	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7327 7328 /22	SMS	VW: BCC 8945	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7329 7330 /22	SMS	VW: AXL 8738	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7331 7332 /22	SMS	VW: BAB 4375	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7333 7334 /22	SMS	VW: AZW 3251	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7335 7336 /22	SMS	CHEVROLET: BAB 9893	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7337 7338 /22	SMS	VW: RHA 2F70	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7431 7432 /22	SMECE	FIAT: AMX 4094; ARJ 1669; AMO 4188; RHD 9E58	10/08/2022	18/11/2022	18/11/2022	8	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	4	8
7459 7460 /22	SMAPMA	FIAT: AUB 2861; AMX 4102; AUD 9726; ANH 6592; AQG 4321	16/11/2022	21/11/2022	22/11/2022	5	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	5	5





Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

7461 7462 /22	SMA	FIAT / FORD: AMX 4105; AOE 6F92; BAN 9065	16/11/2022	21/11/2022	22/11/2022	5	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	3	5
7463 7464 /22	SMVSU	FIAT: AND 4912; AQQ 1459; NLP 4492; ARI 3404; AUF 7429; ARJ 1670; ANU 3875; AMX 4103; AZY 8515	16/11/2022	22/11/2022	23/11/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	9	6
7581 7582 /22	SMASMF	FIAT: BCP 7206	23/11/2022	05/12/2022	06/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	1	12
7583 7584 /22	SMASMF	JEEP: BCP 7206	23/11/2022	05/12/2022	06/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
7966/22	SMECE	VW: AYJ 2749	29/11/2022	01/12/2022	01/12/2022	2	PEÇAS	MARGREITER		1	2
7989/22	SMA	VW: AYJ 2749	30/11/2022	02/12/2022	02/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
7992 7993 /22	SMVSU	VW: AMX 3518	30/11/2022	02/12/2022	02/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
7996 7998 /22	SMDEIT	RENAULT: BBM 0947	30/11/2022	02/12/2022	02/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
8051/22	SMS	VW: BAB 4375	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8052 8053 /22	SMS	VW: AZW 3251	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8054 8055 /22	SMS	VW: BBU 5825	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8056 8057 /22	SMS	VW: BBU 5824	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8058 8059 /22	SMS	VW: AXL 8738	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8215 8216 /22	SMASMF	CHEVROLET: BCE 1464	12/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
8218 8219 /22	SMASMF	CHEVROLET: BDV 4C47; BPL 2C40	12/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	2
8413 8414 /22	SMASMF	VW: BDY 3F02; AWA 2402; AZZ 5D02; AWE 4073; AXM 3527; BAX 6431; AWI 5929	12/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	7	2
755 756/23	SMS	CHEVROLET: BBU 5825	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
778 779 /23	SMS	VW: RHA 2F70	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
780 782 /23	SMS	VW: AXL 8738	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
783 784 /23	SMS	CHEVROLET: BBU 5824	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
786 787 /23	SMS	VW: AYJ 2726	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
1006/23	SMVSU	CHEVY / VW: BBY 3468; AXM 3518	27/02/2023	02/03/2023	03/03/2023	3	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	3
1265 1266 /23	SMASMF	CITROEN: PBL 2C40; BDV 4C47	28/02/2023	03/03/2023	20/03/2023	3	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	3
2186 2187 /23	SMS	VW: BCC 8945	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2188 2189 /23	SMS	VW: AXL 8738	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2190 2191 /23	SMS	CHEVROLET: BBU 5824	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2192 2193 /23	SMS	VW: BAB 4375	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2364 2365 /23	SMS	CHEVROLET: BAS 5451; BAB 9893;	25/04/2023	26/04/2023	27/04/2023	1	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	3	1





Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

2366 2367 /23	SMS	BBU 5825 VW: BAC 9219; BAT 7537; RHA 2H64; AYJ 2726; RHA 2F70	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	5	13
NÚMERO DE EMPENHOS EXECUÇÃO DE SERVIÇOS									52		
NÚMERO DE SERVIÇOS REALIZADOS / QUANTIDADE VEÍCULOS										95	
QUANTIDADE DIAS											398
QUANTIDADE DE EMPENHOS CUJO OS VEÍCULOS FORAM ENTREGUES COM ATÉ 10 DIAS											40
QUANTIDADE DE EMPENHOS CUJO OS VEÍCULOS FORAM ENTREGUES COM ATÉ 13 DIAS											12
MÉDIA DIAS DEVOLUÇÃO POR VEÍCULO											4,2

Análise a tabela 1.

Considerações iniciais conforme orientações da Divisão de Contabilidade, a respeito da emissão das notas fiscais e do termo de recebimento:

- 1- A nota fiscal é o atestado da empresa de que o material/peça ou serviço foi entregue/executado, de que o solicitado no pedido de empenho foi cumprido;
- 2- O termo de recebimento é o atestado de que o Município recebeu o material/peça ou serviço foi entregue/executado, de que o solicitado no pedido de empenho foi cumprido;
- 3- A data de emissão do termo de recebimento não pode ser INFERIOR a data de emissão da nota fiscal, este somente pode ser emitido com data IGUAL ou SUPERIOR a nota fiscal;
- 4- O pagamento não pode ocorrer sem a emissão do termo de recebimento, podendo ser no mesmo dia ou posterior, dentro do prazo legal estimado para pagamento.

Pelo qual, a Divisão de Contabilidade orienta, que seja considerado o prazo da nota fiscal, como a data real para contagem de entrega de materiais e serviços.

Nestes termos segue análise.

Observações gerais:

Conforme exposto na tabela 1, constam 52 empenhos, destes 40 empenhos os serviços foram executados com entrega dos veículos, conforme o prazo solicitado no contrato, de 1 dia até 10 dias, os outros 12 empenhos, os veículos foram entregues com prazos superiores aos de execução, até 3 dias fora do prazo.

Das datas de emissão das notas fiscais e dos termos de recebimento, com prazo superior ao período estimado para a execução e entrega. Consta relatar aqui, que muitas vezes, não somente neste processo, mas também em outros processos, os fornecedores/empresas locais que executam serviços e entregam materiais, seguidamente precisam ser lembrados da emissão das notas fiscais pelos responsáveis dos setores de compras e emissão dos pedidos, principalmente quando se trata de serviços que foram entregues, para que possam encaminhar os empenhos para pagamento a Secretaria de Finanças.

Considerando também, que o município não tem exclusividade sobre os serviços prestados pelas empresas, estas executam serviços particulares também, conforme o número de serviços e ordem de chegada, estas podem atrasar a entrega para o Município.

Embora tenham havido alguns atrasos, a média do tempo de atendimento, foi de 4,2 dias por veículo, pois houve veículos em que os problemas foram sanados/resolvidos com 1 e 2 dias, que para a Administração é excelente.

Mesmo os problemas sendo simples e rápidos para resolver, se a empresa não tiver sua oficina instalada no Município o tempo para execução e entrega dos veículos sempre será superior, conforme já mencionado a Empresa tendo sede/oficina fora do Município envolve logística. Conforme foi relatado na análise apresentada das atas de registro de preços oriundas do Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020, os serviços executados nos veículos fora do Município levaram em média 14 dias a mais na devolução.

Comparando a média de tempos executados, desde que foi identificado o problema no Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020:

Processos	Média do tempo da devolução dos serviços por veículo
-----------	------------------------------------------------------



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020	Conforme fonte http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3141&status=2 , no ano de 2020 a média dos tempos para a devolução dos veículos nas oficinas no Município foi de 11 dias, já a empresa que tinha sua oficina noutro Município levou em média 14 dias a mais para devolução, ou seja, em média os veículos foram devolvidos ao Município com 24 dias. Neste sentido a média geral no ano de 2020 para entrega dos veículos foi de 17,5 dias.
Processo Administrativo 12/2021, Pregão nº 21/2021	Conforme fonte http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3420&status=2 , no ano de 2021, em que todas as empresas tinham suas oficinas no Município de Chopinzinho a média geral para a devolução dos veículos foi de 4,3 dias.
Processo 80/2022, Pregão 42/2022	Conforme empenhos formalizados no exercício de 2022/2023, mencionados na tabela 1 neste processo a média geral para a devolução dos veículos foi 4,2 dias.

A agilidade na conclusão dos serviços e devolução rápida dos veículos, significa permanecer por menos tempo nas oficinas e mais tempo em campo, menos tempo da disponibilização do fiscal na fiscalização, podendo este dar mais atenção a outros serviços, além ainda de não haver custos adicionais as atas, por não haver custos com deslocamento de pessoal e veículos a longas distancias.

Nestes termos, segue-se com a comprovação de que a distância, no caso localização das oficinas, todas com sede dentro do perímetro urbano do Município, interfere positivamente na realização/execução dos referidos serviços, sendo vantajoso e eficiente para o Município.

Com a comprovação que na execução na forma proposta pelos últimos processos, mostrou-se viável do ponto técnico e econômico. Na área técnica por viabilizar a fiscalização de forma efetiva. Do ponto de vista econômico, por não acrescentar custos indiretos, ainda, por apresentar vantagens as atividades da Administração, pela agilidade na conclusão dos serviços e entrega dos veículos.

Prima-se pela continuidade da exigência da localização das oficinas dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho.

14.3 Dos Trabalhos e Ações do Gabinete e das Secretarias

14.3.1 O Gabinete do Prefeito possui vinculado ao Gabinete o veículo Ford Fusion que é utilizado em tempo integral pelo Prefeito em função do cargo, no traslado diário em viagens curtas ou longas, dentro ou fora do município e o veículo vinculado a Brigada Comunitária - Defesa Civil de Chopinzinho 01 Volkswagen Parati, utilizado para o desenvolvimento das funções de articulação e coordenação de ações preventivas, de socorro, assistenciais e de recuperação, com o objetivo de salvar vidas, ajudar à população em catástrofes e acidentes.

14.3.2 Secretaria Municipal de Administração:

A Secretaria de Administração possui 04 veículos leves vinculados, 01 Volkswagen Voyage, o qual é utilizado pela secretaria, departamentos e divisões, em serviços e deslocamentos rotineiros mas principalmente em viagens (deslocamentos) de maior distância, para realização de cursos, treinamentos, reuniões, etc., 01 Volkswagen Gol, utilizado pela Divisão de Planejamento para acompanhamento, vistoria e fiscalização de obras e vias públicas em toda a extensão urbana do Município; e um Fiat Uno vinculado a Secretaria, mas utilizado pela Assessoria de Comunicação para deslocamento do assessor nas atribuições do cargo.

14.3.3 Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente:

A Secretaria de Agricultura possui 10 veículos leves vinculados, que são utilizados pelos servidores para o desenvolvimento dos programas realizados pela Secretaria nas 2.416 propriedades rurais do Município. Sendo, 01 Chevrolet Montana é utilizada exclusivamente pelo Responsável pela Secretaria no desenvolvimento de suas funções. 07 veículos (04 Fiat Uno, 01 veículo Volkswagen Gol e 1 Volkswagen Parati), são utilizados pelos veterinários, para os atendimentos na execução dos exames e vacinação contra Brucelose e Tuberculose, além do Serviço de Inspeção Municipal (SIM), e nos acompanhamentos do manejo de dietas alimentares do gado leiteiro, planejamento forrageiro, reprodução de gado leiteiro e índices zootécnicos. 03 veículos (01 Chevrolet Montana e 02 Fiat Uno) são utilizadas pelos servidores para a realização de visitas e vistorias em prol do município na prestação dos serviços da área técnica na agricultura e na pecuária, para a execução de vistorias ambientais com ou sem necessidade de encaminhamento ao IAP, inclusive com idas a sede do IAP em Pato Branco; para Assuntos Indígenas, na coordenação, na promoção e no atendimento as reservas indígenas. Ainda, o Município, através da Lei Municipal 3.770/2019, que institui a Política Municipal da Promoção dos Direitos



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Sociais dos Povos Indígenas de Chopinzinho e da outras providências, art. 2º, § 1º, inciso IV, e Decreto 466/2019, Anexo I, incisos III e IV itens I e I, pelo qual tem a obrigação de fornecer serviços e peças para manutenção de máquinas, veículos e equipamentos, as Associações das Reservas Indígenas: Guarani de Palmeirinha Chopinzinho - PR – AAIGP e Linha Luiz – APROIL, os quais são pagos através dos recursos oriundos do repasse do ICMS Ecológico, este termo de cooperação tem por finalidade a promoção da extensão rural, para o desenvolvimento rural sustentável, para a promoção da cidadania e qualidade de vida, do desenvolvimento e fortalecimento da agricultura indígena familiar e coletiva.

14.3.4 Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Família:

A Secretaria de Assistência Social possui 14 veículos leves vinculados a frota municipal, os quais são utilizados para a prestação dos serviços na área da Assistência social: para o transporte dos motoristas e demais profissionais nas atividades afins a serviço e ou para serviço do Órgão Gestor; para o transporte dos profissionais que desenvolvem as atividades pertinentes aos serviços desenvolvidos pelo Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, fazendo parte desta assistência os atendimentos referentes ao Bolsa Família; para o transporte dos profissionais que desenvolvem as atividades pertinentes aos serviços desenvolvidos pelo Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS, Casa Lar e Conselho Tutelar; para o transporte/locomção de servidores públicos para capacitações necessárias, previstas pela NOB/RH/SUAS na política de capacitação continuada; para o transporte de crianças, adolescentes e idosos, usuários das políticas públicas da cidade e do interior do município; também para deslocamentos a outros municípios dentro e fora do estado para atender as necessidades sociais dos usuários dos serviços realizados pela secretaria.

14.3.5 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia:

A Secretaria de Desenvolvimento Econômico atualmente possui 01 veículo leve vinculado, em condições de uso, utilizado para o deslocamento e desenvolvimento de serviços rotineiros também em viagens (deslocamentos) de maior distância, para realização de cursos, treinamentos, reuniões, etc. Um veículo Renault Logan, e um Volkswagen Gol.

14.3.6 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes:

A Secretaria de Educação possui vinculados 09 veículos leves vinculados a frota municipal, destes, 06 veículos são utilizados para o deslocamento dos profissionais que fazem acompanhamento técnico e pedagógico, bem como administrativo nas atribuições dos cargos (nutricionista, pedagogos, psicólogos, direção e administrativo) nas 10 escolas e nos 05 CMEIS do Município; um veículo é utilizado exclusivamente pelo Departamento de Esportes, para o desenvolvimento das atividades e serviços inerentes. E a partir deste processo passaram para a responsabilidade da Secretaria de Educação os veículos destinados a Casa Familiar Rural os quais são utilizados para o transporte de alunos, professores e funcionários, no desenvolvimento de alternativas para a promoção a permanência do jovem no campo, para a busca da qualidade de vida e gosto pelas questões que envolvam a terra.

14.3.7 Secretaria Municipal de Finanças:

A Secretaria de Finanças possui vinculado um veículo leve o qual é utilizado nas ações preventivas de fiscalização em toda a extensão urbana do Município a estabelecimentos comerciais, industriais, institucionais e serviços de ambulantes; em vistorias das condições de zoneamento urbano, segurança, funcionalidade, salubridade e outras condições; em diligências e vistorias prévias para licenciamento de publicidade, barracas de vendas, bancas de jornais, equipamentos de diversões e outros equipamentos provisórios.

14.3.8 Secretaria Municipal de Saúde:

A Secretaria de Saúde possui 24 veículos leves vinculados a frota municipal, os quais são utilizados para a prestação dos serviços na área da Saúde, podendo ser utilizados para o transporte individual de pacientes para os Municípios de Pato Branco, Francisco Beltrão, Cascavel, Marechal Cândido Rondon, Curitiba, Campo Largo e Ibacaré, para a realização de cirurgias, internamentos, hemodiálise, radioterapia, quimioterapia, consultas e exames especializados, bem como para o transporte de urgência e emergência nas transferências hospitalares, e amplamente utilizados para: o transporte diário das Equipes Estratégia da Saúde da Família das comunidades do interior, dos Bairros Nossa Senhora Aparecida e Frei Vito, também da Unidade Central; para o deslocamento dos profissionais na realização de consultas, procedimentos e visitas domiciliares; para o deslocamento dos profissionais da Clínica Municipal de Fisioterapia para realização de atendimento domiciliar; para o transporte diário dos pacientes que frequentam o Centro de Atenção Psicossocial – CAPS; para o deslocamento da equipe dos Agentes de Endemias in loco na realização de visitas e inspeções sanitárias; também para o deslocamento das equipes da Secretaria de Saúde para reuniões, cursos e treinamentos.

14.3.9 Secretaria Municipal de Viação e Serviços Urbanos:



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

A Secretaria de Viação e Serviços Urbanos, tem uma gama enorme de trabalhos para desenvolver devido a extensão territorial, segundo dados IBGE o Município de Chopinzinho tem uma área de 959,692 Km² (fonte <https://cidades.ibge.gov.br/xtras/perfil.php?lang=&codmun=410540&search=parana%5Bchopinzinho%5D>), tendo aproximadamente 2.800 km de malha viária, 2.416 propriedades rurais formais, tendo pontos, localidades/moradores com 50 km ou até mais km de distância da sede do Município, a área urbana tem aproximadamente 14.684.176,69 metros quadrados, com aproximadamente 77,29 quilômetros de vias urbanas. Devido a essa extensão necessita de uma gama de veículos, caminhões e equipamentos para o desenvolvimento de todos os trabalhos, tendo 11 veículos leves vinculados a Secretaria, utilizados para o deslocamento de pessoal e equipamentos/ferramentas de trabalho para obras que sejam de serviço manual. Na zona rural a Secretaria de Viação, desenvolve trabalhos de recuperação / revitalização das estradas, construção e recuperação de pontes e bueiros, nos mais diversos pontos das comunidades da área rural do município, também atende ao Programa Porteira Adentro, na execução de manutenções de entradas das propriedades rurais, colocação de cascalho nas entradas de estrebarias, aviários e chiqueiros de porcos. Na zona urbana também são desenvolvidos serviços de natureza contínua, como os reparos nas tubulações e bocas de lobo para escoação das águas pluviais; manutenção dos meio fios, das calçadas, pintura das ruas. Estradas de chão ou asfaltadas, pontes, bueiros, tubulações e bocas de lobo, precisam de manutenção contínua, havendo serviços a serem executados pela Secretaria anualmente o ano inteiro, fazendo necessário o uso dos veículos continuamente.

14.4 Da destinação dos serviços e peças:

14.4.1 Gabinete do Prefeito

- 01 veículo FORD Fusion, placa BAN 9065 – Gabinete;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Parati, placas: ARG 6107 - Defesa Civil.

14.4.2 Secretaria Municipal de Administração (SMA)

- 01 veículo FIAT Uno, placa AMX 4094 – Departamento de Comunicação;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Voyage, placa BCC 8944 – Secretaria de Administração;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Gol, placa AXE 6542 – Sec. ADM - Divisão de Planejamento e Projetos.

14.4.3 Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente (SMAPMA):

Veículos utilizados pela Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente:

- 02 veículos CHEVROLET Montana, placas: BBN 5145 – BBN 5279;
- 06 veículos FIAT Uno, placas: ALG 8147 - AMX 4102 - ANH 6592 - AQG 4321 - AUD 9726 - AUB 2861;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Gol, placa: BBQ 4905;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Parati, placa ATX 9970;

Veículos utilizados pelas Associações das Reservas Indígenas:

- 01 veículo FIAT Uno, placa AGE 7184;
- 01 veículo VW Saveiro, placa BAB 4376.

14.4.4 Secretaria Municipal de Assistência Social (SMAS)

- 01 veículo CHEVROLET Spin, placa BCE 1464;
- 02 veículos CITROEN Aircross, placas: PBL 2240 – BDV 4C47;
- 01 veículo FIAT Uno Attractive, placa BCP 7206;
- 01 veículo FIAT Uno, placa ARJ 1670;
- 01 veículo JEEP Renegade, placa RHH 7G 16;
- 01 veículo RENAULT Kwid Zen, placa RHV 9D29;
- 03 veículos VOLKSWAGEN Gol, placas: AWE 4073 – AWI 5929 – AXW 3527;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Kombi, placa AWA 2402;
- 03 veículos VOLKSWAGEN Voyage, placas: AZZ 5302 – BAX 6431 – BDY 3F59.

14.4.5 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia (SMEIT):

- 01 veículo RENAULT Logan, placa BBM 0947.

14.4.6 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes (SMECE)

- 01 veículo FIAT Siena, placa RHD 9E58;
- 02 veículos FIAT Uno, placas: ANP 9939 – ARJ 1669;
- 01 veículo RENAULT Clio, placa MFT 4391;
- 01 veículo RENAULT Logan, placa BBM 0851;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Parati, placa AQW 2448.
- 01 veículo VOLKSWAGEN Voyage, placa AYJ 2749.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Veículos utilizados pela Casa Familiar Rural:

- 01 veículo FIAT Uno, placa AMO 4188;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Kombi, placa AXZ 1293.

14.4.7 Secretaria Municipal de Finanças (SMF):

- 01 veículo CHEVROLET Onix, placa BBN 5259.

14.4.8 Secretaria Municipal de Saúde (SMS)

- 01 veículo CHEVROLET Onix Joye, placa BCX 6G71;
- 01 veículo CHEVROLET Prisma, placa BAB 9893;
- 03 veículos CHEVROLET Spin, placas: BAS 5451 – BBU 5824 – BBU 5825;
- 01 veículo FIAT Doblo, placa AYP 2681;
- 01 veículo FIAT Palio Weekend, placa BCV 1G15;
- 04 veículos FIAT Siena, placas: RHH 0G88 – RHH 3G21 – RHH 3F57 – RHH 6B38;
- 01 veículo FIAT Strada Freedom, placa SDQ 5D95;
- 04 veículos VOLKSWAGEN Gol, placas: RHA 2F70 – RHA 2H64 – BES 3G27 – BES 6B40;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Saveiro, placa BAC 9219;
- 07 veículos VOLKSWAGEN Voyage, placas: AZW 1324 – AZW 3251 – BAB 4375 – AXL 8738 – AYJ 2726 – BAT 7537 – BCC 8945.

14.4.9 Secretaria Municipal de Viação e Serviços Urbanos (SMVSU):

- 01 veículo CHEVROLET Montana, placa: BBY 3468;
- 01 veículo FIAT Palio, placas: AZY 8515;
- 02 veículos FIAT Strada, placas: AQQ 1459 (Operários) - AUF 7429 (Oficina);
- 05 veículos FIAT Uno, placas: NLP 4492 - ARI 3404 - ANU 3875 - AMX 4103 - AND 4912;
- 02 veículos VOLKSWAGEN Gol, placas: AOX 0645 – AXM 3518.

14.5 Da justificativa dos valores e formação do valor dos veículos:

Conforme Decreto Federal n.º 9.373 de 11 de maio de 2018 Art. 3º, que dispõe sobre a alienação, a cessão, a transferência, a destinação e a disposição final ambientalmente adequadas de bens móveis no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional: pelo inciso II – recuperável é bem móvel que não se encontra em condições de uso e cujo custo da recuperação seja de até cinquenta por cento do seu valor de mercado ou cuja análise de custo e benefício demonstre ser justificável a sua recuperação.

Embora constem os valores de ingresso e atualizados pelo patrimônio, não é viável utilizar esses valores como base para processo, pois o cálculo de depreciação executado pelo sistema contábil é realizado conforme as normas da Receita Federal, capítulo 87 da tabela, que prevê prazo de vida útil de 5 anos para veículos e taxa de depreciação de 20% ao ano, pelo qual os veículos ao final da sua vida útil passam a ter somente o valor residual.

Na tabela abaixo apresentamos as idades dos veículos em condições de uso da Frota Municipal:

ANOS DOS VEÍCULOS	GAB	SMA	SMAPMA	SMASMF	SMDEIT	SMECE	SMF	SMS	SMVSU
1994									1
2002			1						
2003			1						
2005		1	2			2			2
2006						1			1
2008			1			1			1
2009	1			1		1			1
2010			1						
2011			2						1
2012				3					
2013		1		1		1		1	1
2014						1		2	
2015	1		1	1				5	1

QUANT VEÍCULOS	QUANT ANOS	ATÉ 5 ANOS	ATÉ 10 ANOS	ATÉ 15 ANOS	ATÉ 20 ANOS	MAIS DE 20 ANOS
1	29					
1	21					
1	20					
7	18					
2	17					
3	15					
4	14					
1	13					
3	12					
3	11					
5	10					
3	9					
9	8					



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

2016				1				2	
2017		1	3		1	1	1	3	
2018				3				1	1
2019				1				1	
2020				1				4	
2021				1		1		4	
2022				1				1	
VEÍCULOS POR SEC.	2	3	12	14	1	9	1	24	10
QUANTIDADE TOTAL DE VEÍCULOS									76

3	7								
10	6								
5	5								
2	4								
5	3								
6	2								
2	1								
QUANT VEÍCULOS ANO									
		20	30	14	10	2			

Conforme apresentado na tabela o Município possui 76 veículos, destes, apenas 20 veículos se enquadram nas normas da Receita Federal, o Município não tem condições financeiras de manter uma frota desse porte nessas normas, ou seja, adquirir veículos novos para trocar a frota a cada 5 anos, temos que fazer o possível para manter os veículos que possuímos em condições de uso.

Nestes termos para a formação do valor venal dos veículos o Município utiliza a Tabela de Valores Venais do IPVA, do Estado do Paraná, segundo a Secretaria de Estado da Fazenda Governo (SEFA), levantados junto ao endereço eletrônico https://www.contribuinte.fazenda.pr.gov.br/ipva/faces/home.jsessionid=T6UggaQktBjT9YnztXWi2s2KsVrzS5N8_U4i8CgJgZgu11_Wm46BI-384199835, Consultas, Consultar Valor Venal IPVA / 2023 (pesquisas anexas), como o período de cobrança do IPVA, no Estado do Paraná é de 20 anos, não constam valores venais para os veículos acima desta faixa etária, para estes veículos são levantados os valores venais da Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas (FIPE).

São utilizados os valores SEFA porque são mais coerentes com a realidade dentro do Estado, pois para a formação do valor venal dos veículos, os Estados utilizam o valor da Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas (FIPE), e de pesquisas de mercado automotivo dentro de cada Estado, com o qual elaboram a média.

14.6 Valores venais dos veículos e valores estipulados para as peças e serviços por Secretaria:

14.6.1 Gabinete do Prefeito						
CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
	Gabinete					
80189	FORD FUSION AWD GTDI B - BAN 9A65 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01088288291 - Faixa IPVA 13568700	97.079,10	84.991,00	42.495,50	29.746,85	12.748,65
	Defesa Civil					
13949	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENAVAN 00141149558 - Faixa IPVA 11663400	4.969,81	26.279,00	13.139,50	9.197,65	3.941,85

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	111.270,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	55.635,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - AQUISIÇÃO DE PEÇAS R\$	38.944,50		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - CONTRATAÇÃO MÃO DE OBRA R\$	16.690,50		

14.6.2						
CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
	Secretaria de Administração					





Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

11998	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENAVAN 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	1.450,400	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
19460	VOLKSVAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	16.782,98	29.149,00	14.574,50	10.202,15	4.372,35
81196	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	91.089,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	45.544,50			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	31.881,15			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	13.663,35			

14.6.3 Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente						
CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81094	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
81095	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
82203	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENAVAN 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	9.801,68	10.619,00	5.309,50	3.716,65	1.592,85
11999	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
78772	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	1.576,20	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
13008	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQG 4321 - 2008 - RENAVAN 973147520 - Faixa IPVA 10262700	2.593,34	14.491,00	7.245,50	5.071,85	2.173,65
78889	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RENAVAN 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
78888	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RENAVAN 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
81131	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	41.900,00	45.105,00	22.552,50	15.786,75	6.765,75
78770	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RENAVAN 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	8.075,03	27.290,00	13.645,00	9.551,50	4.093,50
	Reserva Indígena - Termo de Cooperação 001/2019 - Repasse ICMS Ecológico					
8484	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAN 774472499 - Faixa IPVA 10662700	13.039,72	9.978,00	4.989,00	3.492,30	1.496,70
79977	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	25.031,27	39.230,00	19.615,00	13.730,50	5.884,50

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	305.479,00			
VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO SOMENTE VEÍCULOS DA	256.271,00			



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

SECRETARIA R\$			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	152.739,50		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	106.917,65		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	45.821,85		

14.6.4 Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Família						
CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81239	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RENAVAN 01153163958 - Faixa IPVA 10464400	61.231,55	63.998,00	31.999,00	22.399,30	9.599,70
81419	CITROEN AIRCROSS STAR TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	52.853,78	52.163,00	26.081,50	18.257,05	7.824,45
81552	CITROEN AIRCROSS STAR TMT - BDV 4C47 - 2019/2020 - RENAVAN 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	55.150,00	56.889,00	28.444,50	19.911,15	8.533,35
81272	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RANAVAN 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	33.534,18	41.442,00	20.721,00	14.504,70	6.216,30
13944	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENAVAN 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
82563	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENAVAM 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	67.490,00	93.210,00	46.605,00	32.623,50	13.981,50
81489	RENAULT Kwid Zen, placa RHV 9D29 - 2022 - RENAVAM 01293112876 - Valor Tabela Fipe	65.210,00	53.944,00	26.972,00	18.880,40	8.091,60
18901	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAN 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	11.871,00	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
18972	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENAVAN 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	12.784,44	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
19653	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENAVAN 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	11.285,73	21.477,00	10.738,50	7.516,95	3.221,55
81113	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENAVAN 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	21.650,51	39.090,00	19.545,00	13.681,50	5.863,50
79962	VOLKSVAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	31.600,08	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
80464	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	35.936,44	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
81557	VOLKSVAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENAVAN 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	60.203,87	56.616,00	28.308,00	19.815,60	8.492,40

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	635.346,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	317.673,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	222.371,10		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	95.301,90		

14.6.5 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

CÓDIGO PA-TRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO DO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81085	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	42.508,00					
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$		21.254,00				
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$			14.877,80			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$				6.376,20		

14.6.6 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO DO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
82405	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENAVAM 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
13998	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE) - RENAVAN 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
13808	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENAVAN 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
19302	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENAVAN 878705813 - Faixa IPVA 11113700	14.766,98	11.746,00	5.873,00	4.111,10	1.761,90
81084	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RENAVAN 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20
13663	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENAVAN 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	3.980,90	25.409,00	12.704,50	8.893,15	3.811,35
19971	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENAVAN 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.415,00	17.707,50	12.395,25	5.312,25
	Casa Familiar Rural					
11930	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENAVAN 849779227 - Faixa IPVA 10262700	1.351,00	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
81240	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAN 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	26.781,63	41.526,00	20.763,00	14.534,10	6.228,90

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	261.860,00					
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$		130.930,00				
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$			91.651,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$				39.279,00		

14.6.7 Secretaria Municipal de Finanças

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO DO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
----------------	---------------------------------------------------	--------------------------------	---------------------------------------------	----------------------------------------	---------------------	---------------------------



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

81096	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	34.130,72	46.802,00	23.401,00	16.380,70	7.020,30
-------	------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	----------

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$		46.802,00				
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$			23.401,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$				16.380,70		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$						7.020,30

14.6.8 Secretaria Municipal de Saúde

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81354	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENAVAN 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	35.918,64	51.610,00	25.805,00	18.063,50	7.741,50
79991	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENAVAN 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	26.973,36	43.774,00	21.887,00	15.320,90	6.566,10
80222	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENAVAN 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	49.231,47	55.617,00	27.808,50	19.465,95	8.342,55
81134	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
81135	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
20569	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENAVAN 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	31.328,52	43.790,00	21.895,00	15.326,50	6.568,50
81336	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCV 1G15 - 2018 - RENAVAN 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	53.335,11	49.950,00	24.975,00	17.482,50	7.492,50
82410	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENAVAM 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
82461	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENAVAM 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
82462	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RENAVAM 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
82919	FIAT SIENA RHX 6B38 - 2021 - RENAVAM 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	77.990,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
83526	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENAVAM 01303059166 - Valor tabela Fipe	106.900,00	92.082,00	46.041,00	32.228,70	13.812,30
82641	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAM 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
82642	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAM 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
82639	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAM 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	34.583,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
82640	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAM 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
79995	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	31.727,01	46.648,00	23.324,00	16.326,80	6.997,20
79852	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

	1D24 - 2015 - RENAVAN 01060124960 - Faixa IPVA 11778000					
79853	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENAVAN 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
79979	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	30.019,76	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
80227	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	34.414,94	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
81197	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAN 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45
19972	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENAVAN 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.451,00	17.725,50	12.407,85	5.317,65
19405	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	18.657,87	33.971,00	16.985,50	11.889,85	5.095,65

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	1.231.862,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	615.931,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	431.151,70			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	184.779,30			

14.6.9 Secretaria Municipal de Viação e Serviços Urbanos

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81187	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBY 3468 - 2018 - RENAVAM 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	45.587,90	54.520,00	27.260,00	19.082,00	8.178,00
79916	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENAVAM 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	18.690,95	25.906,00	12.953,00	9.067,10	3.885,90
13009	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQG 1459 - 2008 - RENAVAM 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	3.123,31	24.019,00	12.009,50	8.406,65	3.602,85
78960	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RENAVAM 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	6.233,08	28.306,00	14.153,00	9.907,10	4.245,90
82202	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	16.248,99	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
14533	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
13791	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENAVAM 885548248 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
12000	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
78790	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
82719	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAM 927562847 - Valor Tabela Fipe	8.058,00	11.021,00	5.510,50	3.857,35	1.653,15
19707	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENAVAM 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	13.193,03	23.926,00	11.963,00	8.374,10	3.588,90



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	239.848,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	119.924,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	83.946,80			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	35.977,20			

14.6.10 Valores totais										
	GAB	SMA	SMAPMA	SMASMF	SMDEIT	SMECE	SMF	SMS	SMVSU	VALORES TOTAIS R\$
VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	111.270,00	91.089,00	305.479,00	635.346,00	42.508,00	261.860,00	46.802,00	1.231.862,00	239.848,00	2.966.064,00
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	55.635,00	45.544,50	152.739,50	317.673,00	21.254,00	130.930,00	23.401,00	615.931,00	119.924,00	1.483.032,00
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	38.944,50	31.881,15	106.917,65	222.371,10	14.877,80	91.651,00	16.380,70	431.151,70	83.946,80	1.038.122,40
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	16.690,50	13.663,35	45.821,85	95.301,90	6.376,20	39.279,00	7.020,30	184.779,30	35.977,20	444.909,60

14.7 Da formação dos lotes

O objeto será constituído por 7 lotes, sendo os veículos agrupados por fabricante, para que os serviços possam ser executados por um único fornecedor por fabricante tendo em vista a complexidade de realizar a divisibilidade do objeto da licitação.

LOTE 1 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
1	81094 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
2	81095 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
3	81187 SMVSU	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 3468 - 2018 - RENAVAM 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	45.587,90	54.520,00	27.260,00	19.082,00	8.178,00
4	81096 SMF	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	34.130,72	46.802,00	23.401,00	16.380,70	7.020,30
5	81354 SMS	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENAVAN 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	35.918,64	51.610,00	25.805,00	18.063,50	7.741,50
6	79991 SMS	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENAVAN 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	26.973,36	43.774,00	21.887,00	15.320,90	6.566,10
7	81239 SMASMF	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RENAVAN 01153163958 - Faixa IPVA 10464400	61.231,55	63.998,00	31.999,00	22.399,30	9.599,70
8	80222 SMS	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENAVAN 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	49.231,47	55.617,00	27.808,50	19.465,95	8.342,55
9	81134 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40





Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

10	81135 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
					267.826,50	187.478,55	80.347,95

LOTE 2 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
11	81419 SMASMF	CITROEN Aircross Star TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	52.853,78	52.163,00	26.081,50	18.257,05	7.824,45
12	81552 SMASMF	CITROEN Aircross Star TMT - BDV 4C47 - 2019/2020 - RENAVAN 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	55.150,00	56.889,00	28.444,50	19.911,15	8.533,35
					54.526,00	38.168,20	16.357,80

LOTE 3 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA

ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
13	20569 SMS	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENAVAN 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	31.328,52	43.790,00	21.895,00	15.326,50	6.568,50
14	79916 MSVSU	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENAVAM 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	18.690,95	25.906,00	12.953,00	9.067,10	3.885,90
15	81336 SMS	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCV 1G15 - 2018 - RENAVAN 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	53.335,11	49.950,00	24.975,00	17.482,50	7.492,50
16	82405 SMECE	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENAVAM 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
17	82410 SMS	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENAVAM 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
18	82461 SMS	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENAVAM 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
19	82462 SMS	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RENAVAM 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
20	82919 SMS	FIAT SIENA RHX 6B38 - 2021 - RENAVAM 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	77.990,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
21	13009 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQQ 1459 - 2008 - RENAVAM 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	3.123,31	24.019,00	12.009,50	8.406,65	3.602,85
22	78960 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RENAVAM 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	6.233,08	28.306,00	14.153,00	9.907,10	4.245,90
23	83526 SMS	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENAVAM 01303059166 -	106.900,00	92.082,00	46.041,00	32.228,70	13.812,30
24	81272 SMASMF	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	33.534,18	41.442,00	20.721,00	14.504,70	6.216,30
25	13944 SMASMF	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENAVAN 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85

30





Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

26	13998 SMECE	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE) - RENAVAM 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
27	82202 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RE- NAVAM 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	16.248,99	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
28	14533 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
29	78889 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RENAVAM 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
30	78888 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RENAVAM 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
31	82203 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENAVAM 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	9.801,68	10.619,00	5.309,50	3.716,65	1.592,85
32	8484 SMAPMA RES IND	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAM 774472499 - Faixa IPVA 10662700	13.039,72	9.978,00	4.989,00	3.492,30	1.496,70
33	11930 SMECE CFR	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENAVAM 849779227 - Faixa IPVA 10262700	1.351,00	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
34	11998 SMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENAVAM 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
35	11999 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
36	78772 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	1.576,20	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
37	13008 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQQ 4321 - 2008 - RENAVAM 973147520 - Faixa IPVA 10262700	2.593,34	14.491,00	7.245,50	5.071,85	2.173,65
38	13808 SMECE	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENAVAM 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
39	13791 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENAVAM 885548248 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
40	12000 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
41	78790 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
					429.729,50	300.810,65	128.918,85

LOTE 4 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FORD - EXCLUSIVA PARA ME E EPP							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE- PRECIADO VALOR TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
42	80189 GAB	FORD FUSION AWD GTDI B - BAN 9A65 - 2015 / 2016 - RENAVAM 01088288291 - Faixa IPVA 13568700	97.079,10	84.991,00	42.495,50	29.746,85	12.748,65
					42.495,50	29.746,85	12.748,65

LOTE 5 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP							
--------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

31



Assinado por 7 pessoas: EDSON LUIZ CENCI, GLACIR ZANATA, ROBERTO ALENCAR PRZENDZIOK, LUCIANI MONTEIRO CENCI, MARI LUCIA LAZAROTTO, EDINA ACCORSI e CRISTIANI SCARIOT ROSA DA CRUZ
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/7CCE-C89B-F60C-FF03> e informe o código 7CCE-C89B-F60C-FF03



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE-PRECIADO VALOR VENC. TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
43	82563 SMAS	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENAVAM 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	67.490,00	93.210,00	46.605,00	32.623,50	13.981,50
				-	46.605,00	32.623,50	13.981,50

LOTE 6 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE-PRECIADO VALOR VENC. TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
44	19302 SMECE	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENAVAM 878705813 - Faixa IPVA 11113700	14.766,98	11.746,00	5.873,00	4.111,10	1.761,90
45	81489 SMASMF	RENAULT Kwid Zen, placa RHV 9D29 - 2022 - RENAVAM 01293112876 - Valor Tabela Fipe	65.210,00	53.944,00	26.972,00	18.880,40	8.091,60
46	81085 SMDEIT	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RENAVAM 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20
47	81084 SMECE	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RENAVAM 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20
					75.353,00	52.747,10	22.605,90

LOTE 7 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE-PRECIADO VALOR VENC. TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
48	82639 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAM 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	34.583,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
49	82640 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAM 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
50	82719 SMVSU	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAM 927562847 - Valor Tabela Fipe	8.058,00	11.021,00	5.510,50	3.857,35	1.653,15
51	82641 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAM 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
52	82642 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAM 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
53	18901 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAM 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	11.871,00	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
54	18972 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENAVAM 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	12.784,44	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
55	81131 SMAPMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAM 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	41.900,00	45.105,00	22.552,50	15.786,75	6.765,75
56	19707 SMVSU	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENAVAM 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	13.193,03	23.926,00	11.963,00	8.374,10	3.588,90
57	19653 SMASMF	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENAVAM	11.285,73	21.477,00	10.738,50	7.516,95	3.221,55

32



Assinado por 7 pessoas: EDSON LUIZ CENCI, GLACIR ZAVATA, ROBERTO ALENCAR PRZENDZIUK, LUCIANI MONTEIRO CENCI, MARILUCIA LAZAROTTO, EDINA ACCORSI e CRISTIANI SCARIOT ROSA DA CRUZ
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/7CCE-C89B-F60C-FF03>



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

		00600013480 - Faixa IPVA 11577800					
58	19460 SMA	VOLKSVAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	16.782,98	29.149,00	14.574,50	10.202,15	4.372,35
59	12966 SMECE CFR	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAN 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	26.781,63	41.526,00	20.763,00	14.534,10	6.228,90
60	81113 SMASMF	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENAVAN 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	21.650,51	39.090,00	19.545,00	13.681,50	5.863,50
61	13949 GAB	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENAVAN 00141149558 - Faixa IPVA 11663400	4.969,81	26.279,00	13.139,50	9.197,65	3.941,85
62	13663 SMECE	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENAVAN 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	3.980,90	25.409,00	12.704,50	8.893,15	3.811,35
63	78770 SMAPMA	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RENAVAN 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	8.075,03	27.290,00	13.645,00	9.551,50	4.093,50
64	79995 SMS	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RE- NAVAN 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	31.727,01	46.648,00	23.324,00	16.326,80	6.997,20
65	79977 SMAPMA RES IND	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	25.031,27	39.230,00	19.615,00	13.730,50	5.884,50
66	79852 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 1D24 - 2015 - RENAVAN 01060124960 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
67	79853 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENAVAN 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
68	79962 SMSMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	31.600,08	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
69	79979 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	30.019,76	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
70	80464 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	35.936,44	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
71	80227 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	34.414,94	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
72	81557 SMASMF	VOLKSVAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENAVAN 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	60.203,87	56.616,00	28.308,00	19.815,60	8.492,40
73	81196 SMA	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLI- NE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45
74	81197 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLI- NE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAN 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45
75	19972 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENAVAN 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.451,00	17.725,50	12.407,85	5.317,65
76	19971 SMECE	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENAVAN 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.415,00	17.707,50	12.395,25	5.312,25
77	19405 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	18.657,87	33.971,00	16.985,50	11.889,85	5.095,65
					566.496,50	396.547,55	169.948,95



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Chopinzinho, 24 de maio de 2023

André Felipe Moraes
Gabinete do Prefeito

Roberto Alencar Przendziuk
Secretário Municipal de Administração

Edson Luiz Cenci
Secretarias Municipais de: Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente;
Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia

Luciani Monteiro Cenci
Secretária Municipal de Finanças

Mari Lucia Lazarotto
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esporte

Édina Accorsi
Secretária Municipal de Assistência Social

Cristiani Scariot Rosa da Cruz
Secretária Municipal de Saúde

Glacir Zanatta
Secretário Municipal de Viação e Serviços Urbanos

Assinado por 7 pessoas: EDSON LUIZ CENCI, GLACIR ZANATA, ROBERTO ALENCAR PRZENDZIUK, LUCIANI MONTEIRO CENCI, MARI LÚCIA LAZAROTTO, EDINA ACCORSI e CRISTIANI SCARIOT ROSA DA CRUZ
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/7CCE-C89B-F60C-FF03> e informe o código 7CCE-C89B-F60C-FF03





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 7CCE-C89B-F60C-FF03

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ **EDSON LUIZ CENCI** (CPF 518.XXX.XXX-68) em 24/05/2023 09:06:31 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)
- ✓ **GLACIR ZANATA** (CPF 441.XXX.XXX-04) em 24/05/2023 10:13:21 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ **ROBERTO ALENCAR PRZENDZIUK** (CPF 546.XXX.XXX-49) em 24/05/2023 11:00:18 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)
- ✓ **LUCIANI MONTEIRO CENCI** (CPF 820.XXX.XXX-04) em 24/05/2023 11:14:37 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ **MARI LÚCIA LAZAROTTO** (CPF 759.XXX.XXX-34) em 24/05/2023 21:25:39 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ **EDINA ACCORSI** (CPF 053.XXX.XXX-55) em 25/05/2023 10:37:34 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ **CRISTIANI SCARIOT ROSA DA CRUZ** (CPF 727.XXX.XXX-68) em 25/05/2023 15:53:25 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/7CCE-C89B-F60C-FF03>

Memorando 1- 2.477/2023

De: Clecia W. - CPAD

Para: SMF - Secretaria de Finanças

Data: 24/05/2023 às 08:58:39

Setores (CC):

SMF, SMF-C

Setores envolvidos:

SMA, SMAPMA, SMASMF, GAB, SMF, SMECE, SMVSU, SMS, SMA-LC, SMA-C, SMF-C, SMS-CLI, SMASMF-CLIFA, CPAD

AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO LICITATORIO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROT

Encaminho parecer orçamentário para assinatura dos responsáveis.

—
Clecia Steilmann Weber
Auxiliar Administrativo

Anexos:

DOTACAO_PECAS_E_SERVICOS_MECANICOS_2023_docx_2_.pdf



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: gabinete@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3811
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

CORRESPONDÊNCIA INTERNA

DATA: 24/05/2023

PROCESSO: PREGÃO

ORIGEM: SECRETARIA DE FINANÇAS

DESTINO: SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO/COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

REFERÊNCIA: DISPONIBILIDADE DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA PARA CONTRATAÇÃO FUTURA DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO
VALOR R\$: 1.483.32,00

Em atenção à solicitação formulada por Vossa Excelência, informamos existir disponibilidade orçamentária para 2023, conforme Lei nº 3982/2022 (PPA) e Lei nº 3958/2022 (LDO), nas seguintes dotações orçamentárias:

Gabinete do Prefeito

02.04.061820002.2.007.3.3.90.30 **Fonte 000** (1891)

02.04.061820002.2.007.3.3.90.39 **Fonte 000** (1896)

Secretaria de Administração

03.01.041220002.2.006.3.3.90.30 **Fonte 000** (1888)

03.01.041220003.2.006.3.3.90.39 **Fonte 000** (1889)

Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente

10.01.206080006.2.049.3.3.90.30 **Fonte 000** (1074)

10.01.206080006.2.049.3.3.90.39 **Fonte 000** (1021)

Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família

08.02.082440005.2.043.3.3.90.30 **Fonte 934** (1004)

08.02.082440005.2.043.3.3.90.39 **Fonte 934** (1001)

Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia

09.01.236910006.2.053.3.3.90.30 **Fonte 000** (1892)

09.01.236910006.2.053.3.3.90.39 **Fonte 000** (1897)

Secretaria de Educação, Cultura e Esportes

06.02.123610005.2.014.3.3.90.30 **Fonte 103** (990)

06.02.123610005.2.014.3.3.90.39 **Fonte 103** (998)

Secretaria de Finanças

04.01.041230002.2.008.3.3.90.30 **Fonte 510** (1908)

04.01.041230002.2.008.3.3.90.39 **Fonte 510** (1909)

Secretaria de Saúde

07.02.103010004.2.035.3.3.90.30 **Fonte 303** (1343)

07.02.103010004.2.035.3.3.90.39 **Fonte 303** (1308)

Secretaria de Viação e Serviços Urbanos

05.01.267820003.2.009.3.3.90.30 **Fonte 504** (1185)

05.01.267820003.2.009.3.3.90.39 **Fonte 504** (1056)

Atenciosamente,

RODRIGO JAZYNSKI
Contabilidade

LUCIANI MONTEIRO CENCI
Financeiro

Assinado por 2 pessoas: LUCIANI MONTEIRO CENCI e RODRIGO JAZYNSKI
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/5C0A-F385-E255-1E7F> e informe o código 5C0A-F385-E255-1E7F





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 5C0A-F385-E255-1E7F

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



LUCIANI MONTEIRO CENCI (CPF 820.XXX.XXX-04) em 24/05/2023 11:15:09 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



RODRIGO JAZYNSKI (CPF 053.XXX.XXX-41) em 25/05/2023 13:19:57 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/5C0A-F385-E255-1E7F>

Memorando 2- 2.477/2023

De: Clecia W. - CPAD

Para: SMA - Secretaria de Administração

Data: 24/05/2023 às 09:01:52

Encaminho documentos pertinentes a formação dos valores do processo, relatório patrimonial e avaliação dos veículos.

—
Clecia Steilmann Weber
Auxiliar Administrativo

Anexos:

Portal_IPVA_avalicao_ADM_GOL_AXE_6542.pdf
Portal_IPVA_avalicao_ADM_VOYAGE_BCC_8944.pdf
Portal_IPVA_avalicao_AGR_AUB_2861.pdf
Portal_IPVA_avalicao_AGR_GOL_BBQ_4905.pdf
Portal_IPVA_avalicao_AGR_MONTANA_BBN_5145.pdf
Portal_IPVA_avalicao_AGR_MONTANA_BBN_5279.pdf
Portal_IPVA_avalicao_AGR_PARATI_ATX_9970.pdf
Portal_IPVA_avalicao_AGR_SAVEIRO_BAB_4376_RESERVA.pdf
Portal_IPVA_avalicao_AGR_UNO_AGE_7184_RESERVA.pdf
Portal_IPVA_avalicao_AGR_UNO_ALG_8147.pdf
Portal_IPVA_avalicao_AGR_UNO_AMX_4102.pdf
Portal_IPVA_avalicao_AGR_UNO_ANH_6592.pdf
Portal_IPVA_avalicao_AGR_UNO_AQG_4321.pdf
Portal_IPVA_avalicao_AGR_UNO_AUD_9726.pdf
Portal_IPVA_avalicao_ASS_AIRCROSS_BDV_4C47.pdf
Portal_IPVA_avalicao_ASS_AIRCROSS_PBL_2C40.pdf
Portal_IPVA_avalicao_ASS_GOL_AWE_4073.pdf
Portal_IPVA_avalicao_ASS_GOL_AWI_5929.pdf
Portal_IPVA_avalicao_ASS_GOL_AXW_3527.pdf
Portal_IPVA_avalicao_ASS_JEEP_RHH_7G16.pdf
Portal_IPVA_avalicao_ASS_KOMBI_AWA_2402.pdf
Portal_IPVA_avalicao_ASS_KWID_RHV_9D29.pdf
Portal_IPVA_avalicao_ASS_SPIN_BCE_1464.pdf
Portal_IPVA_avalicao_ASS_UNO_ARJ_1670.pdf
Portal_IPVA_avalicao_ASS_UNO_BCP_7206.pdf
Portal_IPVA_avalicao_ASS_VOYAGE_AZZ_5302.pdf
Portal_IPVA_avalicao_ASS_VOYAGE_BAX_6431.pdf
Portal_IPVA_avalicao_ASS_VOYAGE_BDY_3F59.pdf
Portal_IPVA_avalicao_DES_LOGAN_BBM_0947.pdf
Portal_IPVA_avalicao_EDU_CLIO_MFT_4D91.pdf
Portal_IPVA_avalicao_EDU_KOMBI_AXZ_1293_CFR.pdf
Portal_IPVA_avalicao_EDU_LOGAN_BBM_0851.pdf
Portal_IPVA_avalicao_EDU_PARATI_AQW_2448.pdf
Portal_IPVA_avalicao_EDU_SIENA_RDH_9E58.pdf
Portal_IPVA_avalicao_EDU_UNO_AMO_4188_CFC.pdf
Portal_IPVA_avalicao_EDU_UNO_ANP_9939.pdf

Portal_IPVA_avaliacao_EDU_UNO_ARJ_1669.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_EDU_VOYAGE_AYJ_2749.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_FIN_ONIX_BBN_5259.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_FIN_UNO_AMX_4094.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_GAB_FUSION_BAN_9065.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_GAB_PARATI_ARG_6107.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_SAU_BBU_5825.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_SAU_DOBLO_AYP_2681.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_SAU_GOL_BES_3G27.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_SAU_GOL_BES_6B40.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_SAU_GOL_RHA_2F70.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_SAU_GOL_RHA_2H64.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_SAU_ONIX_BCX_6G71.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_SAU_PALIO_BCV_1G15.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_SAU_PRISMA_BAB_9893.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_SAU_SAVEIRO_BAC_9219.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_SAU_SIENA_RHH_0G88.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_SAU_SIENA_RHH_3F57.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_SAU_SIENA_RHH_3G21.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_SAU_SIENA_RHX_6B38.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_SAU_SPIN_BAS_5451.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_SAU_SPIN_BBU_5824.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_SAU_SPIN_BBU_5825.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_SAU_VOYAGE_AXL_8738.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_SAU_VOYAGE_AYJ_2726.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_SAU_VOYAGE_AZW_1D24.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_SAU_VOYAGE_AZW_3251.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_SAU_VOYAGE_BAB_4375.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_SAU_VOYAGE_BAT_7537.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_SAU_VOYAGE_BCC_8945.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_VIA_MONTANA_BBY_3468.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_VIA_PALIO_AZY_8F15.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_VIA_STRADA_AQG_1459.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_VIA_STRADA_AUF_7429.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_VIA_UNO_AMX_4103.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_VIA_UNO_AND_4912.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_VIA_UNO_ANU_3875.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_VIA_UNO_ARI_3404.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_VIA_UNO_AXM_3518.pdf
Portal_IPVA_avaliacao_VIA_UNO_NLP_4492.pdf
Portal_IPVA_FIN_ONIX_BBN_5259.pdf
RELATORIO_VEICULOS_PATRIMONIO.pdf
Tabela_Fipe_Fundacao_Instituto_de_Pesquisas_Economicas_Fipe_AGR_UNO_AGE_7184.pdf
Tabela_Fipe_Fundacao_Instituto_de_Pesquisas_Economicas_Fipe_ASS_KWID_RHV_9D29.pdf
Tabela_Fipe_Fundacao_Instituto_de_Pesquisas_Economicas_Fipe_SAU_STRADA_SDQ_5D95.pdf
Tabela_Fipe_Fundacao_Instituto_de_Pesquisas_Economicas_Fipe_VIA_GOL_AEU_5C28.pdf



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA	Ano de fabricação	Marca/Modelo	Valor Venal
11579100	2013	VW/NOVO GOL 1.6	R\$ 29.149,00

A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
11779300

Ano de fabricação
2017

Marca/Modelo
VW/NOVO VOYAGE
TL MBV

Valor Venal
R\$ 49.863,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
10263200

Ano de fabricação
2011

Marca/Modelo
FIAT/UNO MILLE
WAY ECON

Valor Venal
R\$ 18.356,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
16067500

Ano de fabricação
2017

Marca/Modelo
VW/NOVO GOL TL
MCV

Valor Venal
R\$ 45.105,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA	Ano de fabricação	Marca/Modelo	Valor Venal
22025200	2017	CHEVROLET/MONTANA LS2	R\$ 48.950,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
22025200

Ano de fabricação
2017

Marca/Modelo
CHEVROLET/MONTANA
LS2

Valor Venal
R\$ 48.950,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA	Ano de fabricação	Marca/Modelo	Valor Venal
11663400	2010	VW/PARATI 1.6	R\$ 27.290,00

A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
20347600

Ano de fabricação
2016

Marca/Modelo
VW/SAVEIRO CS ST
MB

Valor Venal
R\$ 46.959,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
10662700

Ano de fabricação
2003

Marca/Modelo
FIAT/UNO MILLE
FIRE

Valor Venal
R\$ 10.252,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
10662700

Ano de fabricação
2004

Marca/Modelo
**FIAT/UNO MILLE
FIRE**

Valor Venal
R\$ 10.619,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
10262700

Ano de fabricação
2005

Marca/Modelo
**FIAT/UNO MILLE
FIRE FLEX**

Valor Venal
R\$ 12.077,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
10262700

Ano de fabricação
2005

Marca/Modelo
**FIAT/UNO MILLE
FIRE FLEX**

Valor Venal
R\$ 12.077,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
10262700

Ano de fabricação
2008

Marca/Modelo
**FIAT/UNO MILLE
FIRE FLEX**

Valor Venal
R\$ 14.491,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
10263200

Ano de fabricação
2011

Marca/Modelo
FIAT/UNO MILLE
WAY ECON

Valor Venal
R\$ 18.356,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
16174200

Ano de fabricação
2019

Marca/Modelo
CITROEN/AIRCROSS
STARTMT

Valor Venal
R\$ 56.889,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
16174200

Ano de fabricação
2018

Marca/Modelo
CITROEN/AIRCROSS
STARTMT

Valor Venal
R\$ 52.163,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA	Ano de fabricação	Marca/Modelo	Valor Venal
11579100	2012	VW/NOVO GOL 1.6	R\$ 26.399,00

A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA	Ano de fabricação	Marca/Modelo	Valor Venal
11579100	2012	VW/NOVO GOL 1.6	R\$ 26.399,00

A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA	Ano de fabricação	Marca/Modelo	Valor Venal
11577800	2013	VW/GOL 1.0 GIV	R\$ 21.477,00

A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
22601300

Ano de fabricação
2021

Marca/Modelo
JEEP/RENEGADE
1.8 AUTOM.

Valor Venal
R\$ 93.210,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA	Ano de fabricação	Marca/Modelo	Valor Venal
20330001	2012	VW/KOMBI	R\$ 39.090,00

A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

Consulta com base de preços médios de veículos, elaborada pela Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas - FIPE, utilizada para a determinação do valor venal dos veículos.

Consulte por Faixa IPVA ou Renavam

Faixa IPVA

Ano de fabricação

ou

Renavam



[Recarregar imagem](#)

CONSULTAR

✖ Erro

Informe Faixa IPVA/Ano de fabricação ou Renavam

OK



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
10464400

Ano de fabricação
2018

Marca/Modelo
**CHEV/SPIN 1.8L MT
LTZ**

Valor Venal
R\$ 63.998,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
10263100

Ano de fabricação
2009

Marca/Modelo
**FIAT/UNO MILLE
ECONOMY**

Valor Venal
R\$ 17.559,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
10264900

Ano de fabricação
2018

Marca/Modelo
**FIAT/UNO
ATTRACTIVE 1.0**

Valor Venal
R\$ 41.442,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA	Ano de fabricação	Marca/Modelo	Valor Venal
11775400	2015	VW/VOYAGE TL MB	R\$ 41.739,00

A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
11779300

Ano de fabricação
2016

Marca/Modelo
VW/NOVO VOYAGE
TL MBV

Valor Venal
R\$ 44.421,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
17920200

Ano de fabricação
2021

Marca/Modelo
VW/VOYAGE 1.6L
MB5

Valor Venal
R\$ 64.300,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
16703800

Ano de fabricação
2017

Marca/Modelo
**RENAULT/LOGAN
EXP 16 SCE**

Valor Venal
R\$ 42.508,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
11113700

Ano de fabricação
2005

Marca/Modelo
RENAULT/CLIO AUT
10 16VH

Valor Venal
R\$ 11.746,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA	Ano de fabricação	Marca/Modelo	Valor Venal
20330001	2013	VW/KOMBI	R\$ 41.526,00

A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
16703800

Ano de fabricação
2017

Marca/Modelo
RENAULT/LOGAN
EXP 16 SCE

Valor Venal
R\$ 42.508,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA	Ano de fabricação	Marca/Modelo	Valor Venal
11663400	2008	VW/PARATI 1.6	R\$ 25.409,00

A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA	Ano de fabricação	Marca/Modelo	Valor Venal
15301200	2021	FIAT/SIENA 1.4	R\$ 62.742,00

A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
10262700

Ano de fabricação
2005

Marca/Modelo
FIAT/UNO MILLE
FIRE FLEX

Valor Venal
R\$ 12.077,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
10262700

Ano de fabricação
2006

Marca/Modelo
**FIAT/UNO MILLE
FIRE FLEX**

Valor Venal
R\$ 12.878,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
10263100

Ano de fabricação
2009

Marca/Modelo
FIAT/UNO MILLE
ECONOMY

Valor Venal
R\$ 17.559,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA	Ano de fabricação	Marca/Modelo	Valor Venal
11663400	2009	VW/PARATI 1.6	R\$ 26.279,00

A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
14959700

Ano de fabricação
2017

Marca/Modelo
**CHEVROLET/ONIX
10MT JOYE**

Valor Venal
R\$ 46.802,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
10262700

Ano de fabricação
2005

Marca/Modelo
**FIAT/UNO MILLE
FIRE FLEX**

Valor Venal
R\$ 12.077,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
13568700

Ano de fabricação
2015

Marca/Modelo
I/FORD FUSION
AWD GTDI B

Valor Venal
R\$ 84.991,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA	Ano de fabricação	Marca/Modelo	Valor Venal
11663400	2009	VW/PARATI 1.6	R\$ 26.279,00

A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
10464400

Ano de fabricação
2018

Marca/Modelo
**CHEV/SPIN 1.8L MT
LTZ**

Valor Venal
R\$ 63.998,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
15401400

Ano de fabricação
2014

Marca/Modelo
**FIAT/DOBLO
ATTRACTIV 1.4**

Valor Venal
R\$ 43.790,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA	Ano de fabricação	Marca/Modelo	Valor Venal
15126100	2020	VW/GOL 1.0L MC4	R\$ 48.851,00

A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA	Ano de fabricação	Marca/Modelo	Valor Venal
15126100	2020	VW/GOL 1.0L MC4	R\$ 48.851,00

A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA	Ano de fabricação	Marca/Modelo	Valor Venal
15126100	2020	VW/GOL 1.0L MC4	R\$ 48.851,00

A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA	Ano de fabricação	Marca/Modelo	Valor Venal
15126100	2020	VW/GOL 1.0L MC4	R\$ 48.851,00

A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
14959700

Ano de fabricação
2019

Marca/Modelo
CHEVROLET/ONIX
10MT JOYE

Valor Venal
R\$ 51.610,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
16503300

Ano de fabricação
2018

Marca/Modelo
**FIAT/WEEKEND
ATTRACTIVE**

Valor Venal
R\$ 49.950,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
14957700

Ano de fabricação
2015

Marca/Modelo
CHEV/PRISMA
1.0MT LT

Valor Venal
R\$ 43.774,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
20347800

Ano de fabricação
2015

Marca/Modelo
VW/SAVEIRO CE TL
MB

Valor Venal
R\$ 46.648,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA	Ano de fabricação	Marca/Modelo	Valor Venal
15301200	2021	FIAT/SIENA 1.4	R\$ 62.742,00

A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA	Ano de fabricação	Marca/Modelo	Valor Venal
15301200	2021	FIAT/SIENA 1.4	R\$ 62.742,00

A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA	Ano de fabricação	Marca/Modelo	Valor Venal
15301200	2021	FIAT/SIENA 1.4	R\$ 62.742,00

A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA	Ano de fabricação	Marca/Modelo	Valor Venal
15301200	2021	FIAT/SIENA 1.4	R\$ 62.742,00

A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
10464400

Ano de fabricação
2016

Marca/Modelo
**CHEV/SPIN 1.8L MT
LTZ**

Valor Venal
R\$ 55.617,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
10464400

Ano de fabricação
2017

Marca/Modelo
**CHEV/SPIN 1.8L MT
LTZ**

Valor Venal
R\$ 60.716,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
10464400

Ano de fabricação
2017

Marca/Modelo
**CHEV/SPIN 1.8L MT
LTZ**

Valor Venal
R\$ 60.716,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
11774300

Ano de fabricação
2013

Marca/Modelo
**VW/NOVO VOYAGE
1.6**

Valor Venal
R\$ 33.971,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
11774200

Ano de fabricação
2014

Marca/Modelo
VW/NOVO VOYAGE
1.0

Valor Venal
R\$ 35.415,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
11778000

Ano de fabricação
2015

Marca/Modelo
VW/VOYAGE TL MA
S

Valor Venal
R\$ 37.571,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
11778000

Ano de fabricação
2015

Marca/Modelo
VW/VOYAGE TL MA
S

Valor Venal
R\$ 37.571,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA	Ano de fabricação	Marca/Modelo	Valor Venal
11775400	2015	VW/VOYAGE TL MB	R\$ 41.739,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
11779300

Ano de fabricação
2016

Marca/Modelo
VW/NOVO VOYAGE
TL MBV

Valor Venal
R\$ 44.421,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
11779300

Ano de fabricação
2017

Marca/Modelo
VW/NOVO VOYAGE
TL MBV

Valor Venal
R\$ 49.863,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
22025200

Ano de fabricação
2018

Marca/Modelo
CHEVROLET/MONTANA
LS2

Valor Venal
R\$ 54.520,00

A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA	Ano de fabricação	Marca/Modelo	Valor Venal
15244900	2015	FIAT/PALIO FIRE	R\$ 25.906,00

A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
22241500

Ano de fabricação
2008

Marca/Modelo
**FIAT/STRADA FIRE
FLEX**

Valor Venal
R\$ 24.019,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
22241500

Ano de fabricação
2011

Marca/Modelo
**FIAT/STRADA FIRE
FLEX**

Valor Venal
R\$ 28.306,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
10262700

Ano de fabricação
2005

Marca/Modelo
FIAT/UNO MILLE
FIRE FLEX

Valor Venal
R\$ 12.077,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
10262700

Ano de fabricação
2005

Marca/Modelo
**FIAT/UNO MILLE
FIRE FLEX**

Valor Venal
R\$ 12.077,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
10262700

Ano de fabricação
2006

Marca/Modelo
**FIAT/UNO MILLE
FIRE FLEX**

Valor Venal
R\$ 12.878,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
10263100

Ano de fabricação
2009

Marca/Modelo
**FIAT/UNO MILLE
ECONOMY**

Valor Venal
R\$ 17.559,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA	Ano de fabricação	Marca/Modelo	Valor Venal
11579000	2013	VW/NOVO GOL 1.0	R\$ 23.926,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
10263100

Ano de fabricação
2009

Marca/Modelo
FIAT/UNO MILLE
ECONOMY

Valor Venal
R\$ 17.559,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.



Consultar Valor Venal - IPVA 2023

VOLTAR

NOVA
CONSULTA

Resultado da consulta

Faixa IPVA
14959700

Ano de fabricação
2018

Marca/Modelo
**CHEVROLET/ONIX
10MT JOYE**

Valor Venal
R\$ 50.028,00

i A alíquota do IPVA no Paraná é de 1% ou 3,5% sobre este valor, conforme o tipo e características do veículo. Artigo 4º da Lei 14.260/2003.

Prefeitura Municipal de Chopinzinho				Pág: 00001		
Itens por Classificação – Código						
PM						
	Código	Placa	Descrição	N.Fiscal	Estado	Valor em 24/04/2023
Vigência das Classificações: 2013 – Máscara: ##.###						
30-Veículos de Tração Mecânica						
30.595-Ambulância						
10-Grazziele Matte Dossena						
10.01-FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE						
10.01.001.01-UNIDADE CENTRAL DE SAÚDE						
	00082385		RHA-0140 (P) VEÍCULO – AMBULÂNCIA I/FIAT DUCATO	472094	Bom	165.538,77
			TCA AMB COR BRANCA A DIESEL – CHASSI			
			3C6DFVBK5ME520159 – POTENCIA			
Total 10.01.001.01-UNIDADE CENTRAL DE SAÚDE				1	Item	165.538,77
10.01.002-Postos de Saúde						
10.01.002.18-SAMU – CENTRAL DE CHOPINZINHO						
	00081473		BDC-4C31 (C) (P) FURGÃO MERCEDES BENZ, MODELO 41	191463	Excelen	172.700,00
			5 SPRINTER, COR BRANCA ANO/MODELO			
			2018/2019, A DIESEL, 146 CV, DAPATAD			
	00081474		BDC-4C32 (C) (P) FURGÃO MERCEDES BENZ, MODELO 41	191802	Excelen	172.700,00
			5 SPRINTER, COR BRANCA ANO/MODELO			
			2018/2019, A DIESEL, 146 CV, DAPATAD			
	00083376		SDP-9H60 (P) I/MBENZ SPRINTER TCA AMB TIPO CAMIN	44377	Bom	335.000,00
			HAO CARROCERIA AMBULANCIA RENAVAL			
			01302226662			
Total 10.01.002.18-SAMU – CENTRAL DE CHOPINZINHO				3	Itens	680.400,00
Total 10.01.002-Postos de Saúde				3	Itens	680.400,00
Total 10.01-FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE				4	Itens	845.938,77
Total 10-Grazziele Matte Dossena				4	Itens	845.938,77
20-SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO						
20.03-Secretário(a) de Administracao						
	00082400		ASA-7I65 (P) FURGÃO MASTER ALTECHAMB, MARCA RENA		Bom	55.158,00
			ULT, ANO/MODELO 2009/2010, DIESEL			
			CAPACIDADE 6 PASSAGEIROS, 115 CI			
Total 20.03-Secretário(a) de Administracao				1	Item	55.158,00
Total 20-SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO				1	Item	55.158,00
TOTAL 30.595-Ambulância				5	Itens	901.096,77
30.596-Veículos de Passeio e Utilitários						
02-GABINETE DO PREFEITO						
02.01.001-Gabinete						
02.01.001.01-Gabinete do Prefeito						
	00080189		BAN-9A65 (P) VEÍCULO FORD FUSION AWD GTDI – COR	34386	Excelen	97.079,10
			BRANCA – COMBUSTÍVEL GASOLINA –			
			RENAVAM 01088288291 – CHASSI 3FA6			
Total 02.01.001.01-Gabinete do Prefeito				1	Item	97.079,10
Total 02.01.001-Gabinete				1	Item	97.079,10
Total 02-GABINETE DO PREFEITO				1	Item	97.079,10
03-ADMINISTRACAO MUNICIPAL						
03.01-adm						
03.01.001.11-DEFESA CIVIL – BOMBEIROS						
	00013949		ARG-6107 (P) AUTOMÓVEL PARATI 1.6 ARG-6107	576455	Bom	4.969,81
03.01.001.20-DIVISÃO DE PATRIMÔNIO						
	00011998		AMX-4094 (P) AUTOMÓVEL 04 PORTAS, AMX-4094	718675	Bom	1.450,40
Total 03.01.001.20-DIVISÃO DE PATRIMÔNIO				1	Item	1.450,40
Total 03.01.001.11-DEFESA CIVIL – BOMBEIROS				2	Itens	6.420,21
Total 03.01-adm				2	Itens	6.420,21
Total 03-ADMINISTRACAO MUNICIPAL				2	Itens	6.420,21
05-SECRETARIA DE VIAÇÃO						
05.01-DIVISÃO DE VIAÇÃO						
05.01.001.01-DIVISÃO DE VIAÇÃO						
	00012000		AMX-4103 (P) AUTOMÓVEL MARCA FIAT, AMX-4103	718673	Bom	1.450,40
	00012951		ANL-9089 (P) AMBULÂNCIA MARCA RENAULT, ANL9089		Bom	20.951,72
	00012967		AYN-8640 (C) CAMIONETE MONTANA AYN-8640		Excelen	32.000,00
	00013791		ANU-3875 (P) AUTOMÓVEL FIAT UNO MILLE FIRE FLEX,		Bom	1.739,00
			ANO/MODELO 2006, COR BRANCA, 4			
			PORTAS, COMBUSTÍVEL ÁLCOOL/GASOLI			
	00015917		AME-3411 (P) CAMIONETE CABINE DUPLA, 4X4, ANO MO	7700	Bom	8.507,44
			DELO 2004/2005, COR BRANCA, A DIESEL,			
			RENAVAM 83.931675-5, CHASSI			
	00019300		AOZ-0645 (C) AUTOMÓVEL DE PASSEIO, MARCA VW, MOD	TERMO	Bom	22.187,00
			ELO GOL 1.0, ANO 2007, CHASSI			
			9BWCA05W48P026360, PLACAS AOZ-0645			
	00019509		HRZ-4668 (C) AUTOMÓVEL DE PASSEIO, GM ZAFIRA 2.0 TERMO DE ENT	Bom		23.209,99
			, ANO 2001, CHASSI 9BGTB75F01C267146,			
			PLACAS HRZ-4668			
	00019707		AXM-3518 (P) AUTOMÓVEL GOL 1.0, MARCA VW, COR BR	47120	Excelen	13.197,03
			ANCO CRISTAL, ANO/MODELO 2013/2014,			
			COMBUSTÍVEL GASOLINA/ALCOOL,			
	00079916		AZY-8F15 (P) VEÍCULO FIAT PALIO FIRE 1.0 2P, ANO	69078	Excelen	18.690,95
			2015, MODELO 2016, BRANCO, 0			
			OPCIONAIS, FLEX, RENAVAL 0106481207			
	00081187		BBY-3468 (P) VEÍCULO CHEVROLET CAMIONETE MONTANA	73813	Excelen	45.587,90
			LS 1.4 – OFICIAL – BRANCA – FLEX –			
			ANO/MODELO 2018/2018 – PLACA			
GOVBR PP – Emissão: 24/04/2023 às 16h11min – Duração: 0h00m01seg (4)						

Prefeitura Municipal de Chopinzinho					Pág: 00002	
Itens por Classificação – Código						
PM						
Código	Placa	Descrição	N.Fiscal	Estado	Valor em 24/04/2023	
00082202	NLP4492 (P)	FIAT UNO MIÇÇE ECONOMY 2001/2010 R		Regular	16.248,99	
	EAVAN 0013399276-4	PLACA NLP-4492 COR PRETA				
00082719	AEU-5C28 (P)	VEÍCULO GOL VW GOL 1000 A GASOLINA		Regular	8.058,00	
	COR BRANCA	ANO MODELO1994, CHASSI 9BWZZZ30ZRT119483 – RENAVAL 006				
05.01.001.02-Secretaria de Viação						
00014533	ARI-3404 (P)	AUTOMÓVEL UNO MILLE ARI-3404	600167	Bom	3.189,60	
00016936	ATQ-5994 (P)	AUTOMÓVEL MARCA HYUNDAI, MODELO AZE	7897	Regular	6.303,21	
	RA GLX 3.3,	POTÊNCIA DE 265 CV, ANO/MODELO 2010-2011, GASOLINA, R				
00078790	AND-4912 (P)	AUTOMÓVEL UNO MILLE FIRE FLEX, AND-4912	100	Bom	1.450,40	
00078859	IGJ-8527 (C)	AUTOMÓVEL PÁLIO, A GASOLINA, IGJ-8527		Bom	1,00	
00078960	AUF-7429 (P)	AUTOMÓVEL MARCA FIAT, STRADA AUF-7429	17144	Bom	6.233,08	
00081114	MAC-2295 (P)	VEÍCULO FIAT PALIO EX 1.0 – COR BRA		Regular	4.003,40	
	NCA – ANO/MODELO 1998,	PLACAS MAC-2295, GASOLINA, CHASSI 9BD17809				
00082403	AJS-3J98 (P)	KOMBI MARCA VW, ANO/MODELO 2001, AL		Regular	11.330,00	
	COOL, COR BRANCA, RENAVAL 75.241745-2,	CHASSI 9BWGB07X11P009705,				
Total 05.01.001.02-Secretaria de Viação			7	Itens	32.510,69	
Total 05.01.001.01-DIVISÃO DE VIAÇÃO			19	Itens	244.339,11	
Total 05.01-DIVISÃO DE VIAÇÃO			19	Itens	244.339,11	
Total 05-SECRETARIA DE VIAÇÃO			19	Itens	244.339,11	
06-SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS						
06.01-DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS						
06.01.001-Bens Públicos						
06.01.001.02-DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS						
00013009	AQG-1459 (P)	CAMIONETE MARCA FIAT, MODELO STRADA	41535	Bom	3.123,31	
	AQG-1459					
00079854	AGW-7013 (P)	VEÍCULO VOLKSWAGEM SAVEIRO CL, ANO/		Péssimo	952,00	
	MODELO 1996/1997, BRANCA, GASOLINA,	RENAVAL 66.749345-0; CHASSI 9				
Total 06.01.001.02-DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS			2	Itens	4.075,31	
Total 06.01.001-Bens Públicos			2	Itens	4.075,31	
Total 06.01-DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS			2	Itens	4.075,31	
Total 06-SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS			2	Itens	4.075,31	
07-SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA						
07.01.001-Administração Escolar						
07.01.001.01-SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA						
00011930	AMO-4188 (P)	AUTOMÓVEL UNO MILLE FIRE, AMO-4188	512596	Bom	1.351,09	
00013663	AQW-2448 (P)	AUTOMÓVEL 2008/2009, AQW-2448	162602	Bom	3.980,90	
00013808	ANP-9939 (P)	AUTOMÓVEL UNO FIRE ANP-9939 2006	25054	Bom	1.739,00	
00013998	ARJ-1669 (P)	AUTOMÓVEL UNO MILLE ARJ-1669	625790	Bom	3.189,60	
00019971	AYJ-2749 (P)	AUTOMÓVEL VOYAGE 1.0, AYJ-2749	209601	Excelen	20.540,61	
00020567	AYR-6136 (P)	AUTOMÓVEL VAN JUMPER JAEDI MIC, MAR	59833	Excelen	60.439,83	
	CA CITROEN, DIESEL, COR BRANCA,	ANO/MODELO 2014, RENAVAL 416119,				
00081084	BBM-0851 (P)	VEÍCULO MARCA RENAULT – MODELO LOGA	32800	Excelen	44.644,55	
	N EXP 1.6 SCE – COR BRANCA – FLEX –	ANO/MODELO 2017/2017 – PLACAS				
00081240	AXZ-1293 (P)	VEÍCULO V/W KOMBI COR BRANCA, ANO/M		Bom	26.781,63	
	ODELO 2013/2014, PLACAS AXZ-1293,	RENAVAL 00993129013, CHASSI 9BW				
00082402	AOE-6F92 (P)	FAIT/PALIO WEKKEND HLX FLEX COR BRA		Regular	13.459,00	
	NCA CHASSI: 9BD17306T74190062 –	RENAVAL 00899116493 – NÚMERO DO C				
00082405	RHD-9E58 (P)	VEÍCULO FIAT SIENA 1.4 BRANCO, CHAS	480386	Excelen	62.475,00	
	SI: 9BD19710HM3401064 PLABA RDH-9E58	RENAVAL 01264769617 NÚMERO D				
00082552	MFT-4D91 (P)	VEÍCULO – CLIO COR AZUL RENAVAL 008		Regular	14.766,98	
	78705813 – CHASSI 93YCB2R0F5J612579 –	PACA MFT-4D91 ANO E MODELO				
Total 07.01.001.01-SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA			11	Itens	253.368,19	
Total 07.01.001-Administração Escolar			11	Itens	253.368,19	
Total 07-SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA			11	Itens	253.368,19	
08-SECRETARIA DE IND., COMÉRCIO E SERVIÇOS						
08.01-SECRETARIA DE IND., COMÉRCIO E SERVIÇOS						
00081085	BBM-0947 (P)	VEÍCULO MARCA RENAULT – MODELO LOGA	32779	Excelen	44.644,55	
	N EXP 1.6 SCE – COR BRANCA – FLEX –	ANO/MODELO 2017/2018 – PLACAS				
00081192	BBW-7704 (C)	VEÍCULO VW NOVO GOL TRENDLINE MCV, TERMO CESSÃO		Excelen	38.000,00	
	BRANCO, ANO/MODELO 2018/2018, FLEX,	RENAVAL 01142191661, CHASSI 9				
Total 08.01-SECRETARIA DE IND., COMÉRCIO E SERVIÇOS			2	Itens	82.644,55	
Total 08-SECRETARIA DE IND., COMÉRCIO E SERVIÇOS			2	Itens	82.644,55	
09-SECRETARIA DE AGR. PEC. E MEIO AMBIENTE						
09.01-DIVISÃO DE AGRICULTURA E PECUÁRIA						
09.01.001-Setor de Agricultura						
09.01.001.01-SECRETARIA DE AGRICULTURA						
00008484	AGE-7184 (C)	(P) AUTOMÓVEL FIAT UNO FIRE 2P AGE-7184	178436	Bom	13.039,72	

GOVBR PP – Emissão: 24/04/2023 às 16h11min – Duração: 0h00m02seg (4)

PM

Código	Placa	Descrição	N.Fiscal	Estado	Valor em 24/04/2023
00011999		AMX-4102 (P) AUTOMÓVEL MARCA FIAT, AMX-4102	718674	Bom	1.450,40
00012001		AMX-4105 (P) AUTOMÓVEL MARCA FIAT,MODELO UNO MIL LE FIRE FLEX, 04 PORTAS, A GASOLINA OU ALCOOL, COR BRANCA, ANO/MO	718676	Bom	1.450,40
00013008		AQG-4321 (P) AUTOMÓVEL MARCA FIAT, MILLE AQG-432	41533	Bom	2.593,94
00078770	1	ATX-9970 (P) AUTOMÓVEL MARCA VOLKSWAGEM, ATX-997	9703	Bom	8.075,03
00078772	0	ANH-6592 (P) AUTOMÓVEL UNO MILLE FIRE FLEX 4 P,A NH-6592	22727	Bom	1.576,20
00078888		AUB-2861 (P) AUTOMÓVEL UNO MILLE WAY ECONOMY, AU B-2861	15932	Bom	5.122,00
00078889		AUD-9726 (P) AUTOMÓVEL UNO MILLE WAY ECONOMY, AU D-9726	16709	Bom	5.122,00
00079977		BAB-4376 (C) (P) VEÍCULO VW SAVEIRO 1.6 CS START LINE - COR BRANCA CRISTAL - SÉRIE P072553 - MOTOR CCRU51739 - FLEX -	72137	Excelen	25.031,27
00081094		BBN-5145 (P) VEÍCULO CHEVROLET MONTANA LS2 - COR BRANCA - ANO/MODELO 2017/2018 - FLEX - PLACAS BBN-5145 - RENAVAL	69463	Excelen	42.369,17
00081095		BBN-5279 (P) VEÍCULO CHEVROLET MONTANA LS2 - COR BRANCA - ANO/MODELO 2017/2018 - FLEX - PLACAS BBN-5279 - RENAVAL	69462	Excelen	42.369,17
00081131		BBQ-4905 (C) VEÍCULO VW/NOVO GOL TRENDLINE MCV, COR BRANCA, 1.0, FLEX, MOTOR CSE261676, ANO/MODELO 2017/2018, PLA	T.COOPER.	Excelen	41.900,00
00082203		ALG8147 (P) VEICULO DE PASSEIO - FAITA UNO MIL LE FIRE ANO DE FARICAÇÃO 2003/2004 A GASOLINA COR PRATA RENAVAL		Regular	9.801,68
Total 09.01.001.01-SECRETARIA DE AGRICULTURA			13	Itens	199.900,98
Total 09.01.001-Setor de Agricultura			13	Itens	199.900,98
Total 09.01-DIVISÃO DE AGRICULTURA E PECUÁRIA			13	Itens	199.900,98
Total 09-SECRETARIA DE AGR. PEC. E MEIO AMBIENTE			13	Itens	199.900,98
10-Grazziele Matte Dossena					
10.01-FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
10.01.001.01-UNIDADE CENTRAL DE SAÚDE					
00019405		AXL-8738 (P) AUTOMÓVEL VOYAGE 1.6, AXL-8738	62	Excelen	18.657,87
00019972		AYJ-2726 (P) AUTOMÓVEL VOYAGE 1.0, AYJ-2726	209602	Excelen	20.540,61
00020569		AYP-2681 (P) AUTOMÓVEL DOBLO ATTRACTIVE 1.4, CAP . 07 PASSAGEIROS, MARCA FIAT, ANO/MODELO ABRICAÇÃO 2014, COR BRAN	53162	Excelen	31.328,52
00079337		AZN-8F91 (P) CAMIONETE AMBULÂNCIA RENAULT/MASTER ALLT AMB 1 DIESEL, 6 P, 1,72 T, 130 CV, OFICIAL, BRANCA, RENAVAL		Excelen	58.497,91
00079852		AZW-1D24 (P) VEÍCULO VW VOYAGE TRENDLINE 1.0 - C HASSI 9BWDA45U6FT120447 - COR BRANCO CRISTAL - NÚMERO MOTOR CPB70	70151	Excelen	24.687,92
00079853		AZW-3251 (P) VEÍCULO VW VOYAGE TRENDLINE 1.0 - C HASSI 9BWDA45U0FT120265 - COR BRANCO CRISTAL - NÚMERO MOTOR CPB71	70150	Excelen	24.687,92
00079979		BAB-4375 (P) VEÍCULO VW VOYAGE 1.6 TRENDLINE - C HASSI 9BWDB45U2GT015015 - NA COR BRANCO CRISTAL - NÚMERO MOTOR CC	72132	Excelen	30.019,76
00079991		BAB-9893 (P) VEÍCULO CHEVROLET PRISMA 1.0 - 8 VÁ LVULAS FLEX POWER - COR BRANCO SUMMIT - BICOMBUSTÍVEL - ANO 2015	85982	Excelen	26.973,36
00079995		BAC-9219 (P) VEÍCULO VW SAVEIRO 1.6 Ce TRENDLINE - CHASSI 9BWL845U5GP086102 - COR BRANCO CRISTAL - POTÊNCIA 104 C	72885	Excelen	31.727,01
00080219		BAQ-8670 (P) VEÍCULO RENAULT - MASTER NIKS - 16 PASSAGEIROS - ANO 2016 - MODELO 2017 - COR BRANCA - PLACAS BAQ-86	92	Excelen	89.044,12
00080222		BAS-5451 (P) VEÍCULO PAS/AUTOMÓVEL CHEVROLET SPI N 1.8 L/ MT/LTZ - BRANCA - PARA 07 PASSAGEIROS - 108 CV - ANO/MOD	61066	Excelen	49.231,47
00080227		BAT-7537 (P) VEÍCULO VW NOVO VOYAGE TL MBV - 5 PORTAS - 104 CV - ANO 2016 MODELO0 2017 - BRANCO - PLACAS BAT-753	80159	Excelen	34.414,94
00081134		BBU-5824 (P) VEÍCULO CHEVROLET SPIN 1.8 L MT LTZ , ANO/MODELO 2017/2018, COR BRANCA, PLACAS BBU-5824, FLEX, MOTOR	72459	Excelen	54.915,15
00081135		BBU-5825 (P) VEÍCULO CHEVROLET SPIN 1.8 L MT LTZ , ANO/MODELO 2017/2018, COR BRANCA, PLACAS BBU-5824, FLEX, MOTOR	72458	Excelen	54.915,15
00081197		BCC-8945 (P) VEÍCULO VW VOYAGE 1.6 TRENDLINE, NA COR BRANCA CRISTAL, 4 PORTAS, FLEX, ANO/MODELO 2017/2018, RENAVAL	91804	Excelen	41.474,26
00081336		BCV-1G15 (P) VEÍCULO FIAT PÁLIO WEEKEND ATTRACTI VE, ANO/MODELO 2018, COR BRANCA, 86 CV, FLEX, PLACAS MODELO MERCO	387889	Excelen	53.335,11
00081354		BCX-6G71 (P) VEÍCULO CHEVROLET ONIX JOYE, 1.0, A NO/MODELO 2019/2019, BRANCO, MOTOR JTS041807, RENAVAL 01184400960	82844	Excelen	35.918,64
00082401		AYI-3G84 (P) AMBULÂNCIA MASTER ALLT AMB1, MARCA RENAULT, 130 CV, DIESEL, ANO/MODELO 2014/2015, COR BRANCA, RENAVAL		Bom	76.476,00
00082410		RHH-0G88 (P) VEÍCULO FIAT/SIENA 1.4 COR BRANCA CHASSI: 9BD19710HM3402875 - RENAVAL: 0127013261-7 ANO DE FABRICAÇ	487040	Excelen	62.475,00
00082462		RHH-3F57 (P) VEÍCULO FIAT/SIENA 1.4 COR BRANCA CHASSI: 9BD19710HM3403616 - RENAVAL: 0127053095-7 ANO DE FABRICAÇ	487041	Bom	62.475,00
00082639		BES-3G27 (P) veículo gol 1.0l mc4 ano/modelo 202 0/2021 renavam 01248618979 chassi:		Bom	34.583,00

Prefeitura Municipal de Chopinzinho					Pág: 00004	
Itens por Classificação – Código						
PM						
	Código	Placa	Descrição	N.Fiscal	Estado	Valor em 24/04/2023
	00082640	9bwag4susmt093112	BES-6B40 (P) VEÍCULO GOL 1.0L MC4 COR BRANCA CHA		Bom	34.853,00
		SSI;9BWAQ45U4MT092968	- RENAVAM			
	00082641	01248291465	MODELO /2020/2021 - P		Bom	34.853,00
		RHA-2F70 (P) VEÍCULO GOL 1.0L MC4 COR BRANCA CHA				
		SSI;9Bwag5uxnt016544	- RENAVAM			
	00082642	01258603842	MODELO /2020/2021 - PL		Bom	34.853,00
		RHA-2H64 (P) VEÍCULO GOL 1.0L MC4 COR BRANCA CHA				
		SSI;9BWAG45UXNT016205	RENAVAM			
	00082919	01258606787	MODELO /2020/2021 - PL		Bom	77.990,00
		RHX-6B38 (P) VEÍCULO SIENA - CHASSI 9BD19710HM34		515861		
		09872 - RENAVAM 01296017254 - PLACA				
	00083526	RHX-6B38	MODELO 1.4 FIAT 05 L		Bom	106.900,00
		SDQ-5D95 (P) STRADA FREEDOM CP 1.3; RENAVAM: 01		141399		
		30.305916-6 CHASSI: 9BD281A3CNYX49088				
		MOTOR: 463510128170154				
	00083907	SDU-5A37 (P) VAN PASSAGEIRO MERCEDES BENZ SPRINT			22 Bom	468.800,00
		ER 516 JLV COMPLETO CAPACIDADE DE				
		LOTAÇÃO MAXIMA 21 LUGARES, MOT				
	00083936	AVH-2234 (P) VEÍCULO FIAT DUCATO MAXICARGO 12 M3		309024	Excelen	40.169,23
		MULTIJET ECONOMY 2.3 L, TIPO FURGÃO				
		CARROCERIA EM AÇO E ORIGINA				
	00084143	SGP-9H82 (C) (P) SAVEIRO VW CS RB MPI CHASSI 9BW			36 Bom	112.728,15
		KL45U9PP024176 COR BRANCO CRISTAL COD				
		DA COR B4B4 MOTOR HP0114 - MOTO				
	00084272	SEG-5E01 (C) (P) MOBI LIKE FIAT CHASSI: 9BD341AC		147654	Bom	70.989,00
		ZPY854497 MOTOR: 46353170*4821775*				
		IAP0100087042110; ESPECIE: PASSAGE				
Total 10.01.001.01-UNIDADE CENTRAL DE SAÚDE				30	Itens	1.898.514,10
10.01.002-Postos de Saúde						
10.01.002.18-SAMU - CENTRAL DE CHOPINZINHO						
	00017464	AUY-3477 (P) AUY-3477 - AMBULÂNCIA RENAULT MASTE			Excelen	40.169,23
		R 2.5 DCI (L2H2) 16 V, TIPO FURGÃO COM				
		CARROCERIA EM AÇO E ORIGIN				
Total 10.01.002.18-SAMU - CENTRAL DE CHOPINZINHO				1	Item	40.169,23
Total 10.01.002-Postos de Saúde				1	Item	40.169,23
Total 10.01-FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE				31	Itens	1.938.683,33
Total 10-Grazziele Matte Dossena				31	Itens	1.938.683,33
11-SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL						
11.01.001-SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL						
	00019653	AXW-3527 (P) AUTOMÓVEL GOL 1.0 VW, AXW-3527		50287	Excelen	11.285,73
	00081419	PBL-2C40 (P) CITROEM AIRCROSS STAR 1.6 CHASSI 93			Excelen	52.853,78
		5SUNFN1KB502861 RENAVAN 1159775270				
	00081489	BDI-8F14 (C) (P) VW/GOL 1.0L MCA - PLACA BDI-8F1		956559	Excelen	43.000,00
		4 - 02 APTOS DE CABEÇA NO BANCO				
		TRASEIRO, ALARME ANTIFURTO, ALERTA QU				
	00081552	BDV-4C47 (P) VEÍCULO - AUTOMÓVEL DE PASSAGEIRO M		443758	Excelen	55.150,94
		ARCA CITROEM MODELO AIRCROSS 16 START				
		CINCO PORTAS CAPACIDADE MÁ				
	00081557	BDY-3F59 (P) VEÍCULO VOYAGE 1.6 - CHASSI: 9BWDB4		58758	Excelen	60.203,87
		5U7MT002501 - RENAVAM : 01225283199 -				
		FLEX - COR BRANCA CRISTAL;				
	00082867	RHV-9D29 (P) VEÍCULO KWID ZEN 2 - 1.0 12 V MARCA		221576	Bom	65.210,00
		RENAULT 5 PORTAS CAHSSI				
		93YRBB001PJ090812 DE COR BRANCA MOTOR				
		Nº				
11.01.001.02-DIVISÃO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL						
	00013477	AQH-8033 (P) MICROONIBUS MARCA FIAT, DUCATO AQH-		45728	Bom	10.058,12
		8033				
	00013944	ARJ-1670 (P) AUTOMÓVEL UNO MILLE ARJ-1670		625946	Bom	3.189,60
	00018901	AWE-4073 (P) AUTOMÓVEL GOL GERAÇÃO 6 VW, AWE-40		19409	Excelen	11.871,00
		73				
	00018972	AWI-5929 (P) AUTOMÓVEL GOL G6, VW, ANO/MODELO 20			Excelen	12.784,44
		12/2013, 04 PORTAS, MOTOR 1.6, COM				
		DIREÇÃO HIDRÁULICA, AR CONDICI				
	00079962	AZZ-5302 (P) VEÍCULO VW VOYAGE 1.6 TRENDLINE - C		71373	Excelen	31.600,08
		HASSI 9BWDB45U8GT027167 - COR BRANCO				
		CRISTAL - NÚMERO MOTOR CCRU3				
	00080464	BAX-6431 (P) VW/NOVO VOYAGE TL MBV - FLEX - BRAN		81896	Excelen	35.936,44
		CO - ANO/MODELO 2016/2017 - PLACAS				
		BAX-6431 - CHASSI 9BWDB45UBHT0				
	00081053	BBC-9421 (P) VAN FURGÃO MODELO RENAULT MASTER FU			Excelen	135.424,41
		R L3H2 - DIESEL - BRANCA - PLACAS				
		BBC-9421 - RENAVAM 01109405607				
	00081113	AWA-2402 (P) VEÍCULO VW KOMBI - COR BRANCA - PLA			Bom	21.650,51
		CAS AWA-2402 - FLEX - ANO 2012 MODELO				
		2013 - CHASSI 9BWMF07X7DP00				
	00081239	BCE-1464 (P) VEÍCULO CHEVROLET SPIN 1.8 LTZ, COR		75941	Excelen	61.231,55
		BRANCA, ANO/MODELO 2018/2018, FLEX,				
		PLACAS BCE-1464, RENAVAM 011				
	00081272	BCP-7206 (P) VEÍCULO FIAT UNO ATTRACTIVE 1.0 - C		106301	Excelen	33.534,18
		OR BRANCA - 75 CV - 04 PORTAS - FLEX -				
		ANO/MODELO 2018/2019 - PLA				
Total 11.01.001.02-DIVISÃO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL				10	Itens	357.280,33
Total 11.01.001-SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL				16	Itens	644.984,65
Total 11-SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL				16	Itens	644.984,65
13-DIVISÃO DE PLANEJAMENTO, HAB. E PROJ.						
13.01-DIVISÃO DE PLANEJAMENTO, HAB. E PROJ.						
	00019460	AXE-6542 (P) AUTOMÓVEL GOL 1.6, MARCA VW, BI-COM		43761	Excelen	16.782,98
		BUSTÍVEL, COR BRANCO CRISTAL,				

PM

Código	Placa	Descrição	N.Fiscal	Estado	Valor em 24/04/2023
ANO/MODELO 2013/2014, CHASSI: 9BDWA					
Total 13.01-DIVISÃO DE PLANEJAMENTO, HAB. E PROJ.			1	Item	16.782,98
Total 13-DIVISÃO DE PLANEJAMENTO, HAB. E PROJ.			1	Item	16.782,98
17-SECRETARIA DE FAZENDA					
17.02-DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO					
00081096	BBN-5259	(P) VEÍCULO CHEVROLET ONIX 10MT JOYE -	69456	Excelen	34.130,72
	05	PORTAS - COR BRANCA - ANO/MODELO			
	2017/2018	- FLEX - PLACAS BB			
Total 17.02-DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO			1	Item	34.130,72
Total 17-SECRETARIA DE FAZENDA			1	Item	34.130,72
20-SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO					
20.03-Secretário(a) de Administracao					
00081196	BCC-8944	(P) VEÍCULO VW VOYAGE 1.6 TRENDLINE, NA	91047	Excelen	41.474,26
		COR BRANCA CRISTAL, 4 PORTAS, FLEX,			
		ANO/MODELO 2017/2018, RENAVA			
Total 20.03-Secretário(a) de Administracao			1	Item	41.474,26
Total 20-SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO			1	Item	41.474,26
TOTAL 30.596-Veículos de Passeio e Utilitários			100	Itens	3.563.883,38
30.599-Caminhão					
03-ADMINISTRACAO MUNICIPAL					
03.01-adm					
03.01.001.11-DEFESA CIVIL - BOMBEIROS					
00078792	ANI-3658	(C) CAMINHÃO BOMBEIRO, ANI-3658		Bom	50.000,00
00078802	ACH-0708	(C) CAMINHÃO MERCEDES BENZ, MODELO 1313		Bom	70.000,00
		, COR VERMELHO, PLACA ACH-0708 -			
		BOMBEIRO RENAVAL 516369148 - ANO			
Total 03.01.001.11-DEFESA CIVIL - BOMBEIROS			2	Itens	120.000,00
Total 03.01-adm			2	Itens	120.000,00
Total 03-ADMINISTRACAO MUNICIPAL			2	Itens	120.000,00
05-SECRETARIA DE VIAÇÃO					
05.01-DIVISÃO DE VIAÇÃO					
05.01.001.01-DIVISÃO DE VIAÇÃO					
00007784	ABQ-5137	(P) CAMINHÃO BASCULANTE, MARCA FORD, MO	577	Bom	3.330,00
	DELO	14000, ANO/MODELO 1990, DIESEL,			
		COR AZUL, 132 CV, RENAVAL 52			
00007790	ACL-5331	(P) CAMINHÃO COMBOIO, MARCA MERCEDES BE	45	Bom	2.590,00
	NZ,	MODELO L 1313, DIESEL, ANO/MODELO			
	1982,	COR BRANCA, 130 CV, R			
00007791	AHH-5751	(P) CAMINHÃO MARCA MERCEDES BENZ, MODEL	25041	Bom	4.366,00
	O L 1620,	ANO/MODELO 1997, COR			
	BRANCO,	DIESEL, 204 CV, EQUIPADO			
00013825	ANS-5521	(P) CAMINHÃO BASCULANTE FORD/CARGO 2628	17225	Bom	12.580,00
	E,	TRAÇADO 6X4, COR BRANCA, DIESEL,			
	ANO/MODELO	2006, MOTOR DE 27			
00016071	ASX-1278	(P) CAMINHÃO COM CAÇAMBA BASCULANTE, TR	13944	Bom	34.003,21
	AÇADO,	MARCA VW, MODELO 26220, ANO			
	2010,	MODELO 2010, COR BRANCA			
00016072	ASX-1276	(P) CAMINHÃO COM CAÇAMBA BASCULANTE, TR	13944	Bom	34.003,21
	AÇADO,	MARCA VW, MODELO 26220, ANO			
	2010,	MODELO 2010, COR BRANCA			
00019695	AYI-5718	(P) CAMINHÃO MERCEDES BENZ, MODELO ATRO	170862	Excelen	135.067,81
	N 2729	KG, 286 CV DE POTÊNCIA,			
	ANO/MODELO	2014, COR BRANCO, MOTOR			
00078774	AAM-5901	(P) CAMINHÃO COM CARROCERIA ABERTA, MAR		Bom	2.109,22
	CA FORD,	MODELO 4000, COR BRANCA,			
	DIESEL,	PLACA AAM-5901 - RENAVAL			
00081189	BBY-7D22	(P) CAMINHÃO BASCULANTE - CAÇAMBA - MAR	20767	Excelen	241.074,42
	CA IVECO	- MODELO TECTOR 260E30 -			
	ANO/MODELO	2018/2018 - COR BRAN			
00082217	BEO-5I30	(P) CAMINHÃO MERCEDES BENZ/LS 1935 COR		Bom	30.983,19
	BRANCA	RENAVAL 01239052267 - DATA DA			
	EMIÇÃO DO	RENAVAL 13 DE NOV			
00082404	ALN8900	(P) CAMINHÃO MERCEDES BENZ LS 1938 - PL		Regular	35.000,00
	ACA ALN-8900	ANO E MODELO 1999 COR			
	BRANCA	- CHASSI 9BM696090XB200			
00082646	BEI7G15	(P) CAMINHÃO TANQUE MARCA		Bom	213.000,00
05.01.001.02-Secretaria de Viação					
00078771	APN-7303	(P) CAMINHÃO BASCULANTE VOLKSWAGEM, 26.	4814	Bom	14.484,02
	220	EURO3 WORKER, TRAÇADO 3X4, DIESEL,			
	COR BRANCA,	15,76 T, 218 C			
00079089	AUO-1358	(C) (P) CAMINHÃO MECÂNICO TOCO, MARCA I	4267	Bom	132.500,00
	VECO,	MODELO EUROCARO ATTACK			
	2011/2012,	CHASSI 93ZA1NFH0C8712499, RE			
00081129	ITC-9036	(P) CAMINHÃO BASCULANTE MARCA VOLVO VM	120918	Bom	124.108,09
	270	6X4R, DIESEL, COR BRANCA,			
	ANO/MODELO	2012/2012, MOTOR Y1A0020			
00081130	ITZ-7035	(P) CAMINHÃO BASCULANTE MARCA VOLVO VM	130930	Bom	124.108,09
	270	6X4R, DIESEL, COR BRANCA,			
	ANO/MODELO	2012/2013, MOTOR Y1A0067			
Total 05.01.001.02-Secretaria de Viação			4	Itens	395.200,20
Total 05.01.001.01-DIVISÃO DE VIAÇÃO			16	Itens	1.143.307,27
Total 05.01-DIVISÃO DE VIAÇÃO			16	Itens	1.143.307,27

PM

Código	Placa	Descrição	N.Fiscal	Estado	Valor em 24/04/2023
Total 05-SECRETARIA DE VIAÇÃO			16	Itens	1.143.307,27
06-SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS					
06.01-DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS					
06.01.001-Bens Públicos					
06.01.001.02-DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS					
00013769		ABY-6326 (P) CAMINHÃO MARCA FORD, MODELO F-350 G	17176	Bom	3.330,00
		, 141 CV, ANO/MODELO 2001/2002, COR			
		VERMELHA, RENAVAL 77.285188-3			
00015838		ASH-7745 (P) CAMINHÃO MARCA FORD, MODELO CARGO 1	1507	Bom	27.357,25
		517 E, ANO/MODELO 2009/2010, A			
		DIESEL,COR BRANCA, 170 CV, EQUIPAD			
00078797		AAR-5842 (C) CAMINHÃO MARCA VOLKSWAGEM, AAR5842		Regular	12.000,00
00082150		BEB-8E60 (P) CAMINHÃO CARROCERRIA ABERTA MERCED		Regular	45.952,60
		ES BENZ /L 1618 ANO 1991 - PLACA			
		BEB-8E60 RENAVAL 00315490900 - C			
Total 06.01.001.02-DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS			4	Itens	88.639,85
Total 06.01.001-Bens Públicos			4	Itens	88.639,85
Total 06.01-DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS			4	Itens	88.639,85
Total 06-SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS			4	Itens	88.639,85
07-SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA					
07.01.001-Administração Escolar					
07.01.001.01-SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA					
00011537		NEZ-1794 (C) 01 caminhão furgão Volkswagen, de c	Termo	Bom	30.000,00
		or azul, ano 1984, placas NEZ 1794			
00011965		AJI-7536 (P) CAMINHÃO MARCA FORD, MODELO F-350 G	19167	Bom	3.108,00
		, 137 CV, TRAÇÃO 4X2, COR BRANCA,			
		ANO/MODELO 2000, DIESEL, RENAVAL			
Total 07.01.001.01-SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA			2	Itens	33.108,00
Total 07.01.001-Administração Escolar			2	Itens	33.108,00
Total 07-SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA			2	Itens	33.108,00
09-SECRETARIA DE AGR. PEC. E MEIO AMBIENTE					
09.01-DIVISÃO DE AGRICULTURA E PECUÁRIA					
09.01.001-Setor de Agricultura					
09.01.001.01-SECRETARIA DE AGRICULTURA					
00007805		AIQ-4624 (P) CAMINHÃO BASCULANTE AIQ-4624, MARCA	14797	Bom	3.330,00
		FORD, MODELO 14000, ANO/MODELO 1987,			
		DIESEL, COR BRANCA, RENAVAL			
00013770		AKF-8G94 (P) CAMINHÃO FORD/CARGO 2425, ANO/MODEL	5055	Bom	8.362,00
		O 2002, COR BRANCA, POTÊNCIA DE 256CV,			
		CAPACIDADE PARA 42 TON, RE			
00081337		BCV-2A29 (P) VEÍCULO CAMINHÃO FORD CARGO 1119, C	42916	Excelen	256.949,45
		OR BRANCA E VERDE, 189 CV, COM			
		MECANISMO OPERACIONAL PARA COLETA			
00082137		25154 (C) (P) VEÍCULOS DE TRAÇÃO MECÂNICA - C	25369	Excelen	359.000,00
		AMINHÃO CAÇAMBA ATEGO 2730 6X4			
		MERCEDEZ BENZ GERAL CHASSI 9BM958174LB			
00082153		25168 (C) (P) VEÍCULOS DE TRAÇÃO MECÂNICA CAM	26682	Excelen	375.000,00
		INHÃO ATEGO 1730 6 X 4 MERCEDES-BENZ			
		GERAL NOTA FISCAL DE ORIGEM 000			
Total 09.01.001.01-SECRETARIA DE AGRICULTURA			5	Itens	1.002.641,45
Total 09.01.001-Setor de Agricultura			5	Itens	1.002.641,45
Total 09.01-DIVISÃO DE AGRICULTURA E PECUÁRIA			5	Itens	1.002.641,45
Total 09-SECRETARIA DE AGR. PEC. E MEIO AMBIENTE			5	Itens	1.002.641,45
TOTAL 30.599-Caminhão			29	Itens	2.387.696,57
30.602-Furgão					
07-SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA					
07.01.001-Administração Escolar					
07.01.001.01-SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA					
00082135		BDJ-6H05 (C) 01 VEÍCULO RENAULT/MASTER FURGÃO, C 16.444.570-4	Excelen		102.094,26
		HASSI: 93YMAF4ELJ064212 - RENAVAL			
		1204201070 PLACA BDJ-6H05			
Total 07.01.001.01-SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA			1	Item	102.094,26
Total 07.01.001-Administração Escolar			1	Item	102.094,26
Total 07-SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA			1	Item	102.094,26
TOTAL 30.602-Furgão			1	Item	102.094,26
30.603-Microônibus					
07-SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA					
07.01.001-Administração Escolar					
07.01.001.01-SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA					
00082210		BEQ-1F98 (P) VAN MICROONIBUS RENAULT PLAACA BEQ-	183	Excelen	154.450,27
		1F98 COR BRANCA CAHSSI			
		93YMAFEXCMJ750389 - 16 LUGARES-			
		POTENCIA D			
Total 07.01.001.01-SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA			1	Item	154.450,27
Total 07.01.001-Administração Escolar			1	Item	154.450,27

Prefeitura Municipal de Chopinzinho				Pág: 00007	
Itens por Classificação – Código					
PM					
	Código	Placa	Descrição	N.Fiscal Estado	Valor em 24/04/2023
Total 07-SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA				1 Item	154.450,27
10-Grazziele Matte Dossena					
10.01-FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
10.01.001.01-UNIDADE CENTRAL DE SAÚDE					
	00083911	SDV-3E95 (P)	VAN TRANSIT, MARCA: FORD, MODELO: T	91296 Bom	335.900,00
		TB - TRANSIT	460/2022, RENAVAL: 01320742960 CHASSI:WF0JTTBEXNU001		
Total 10.01.001.01-UNIDADE CENTRAL DE SAÚDE				1 Item	335.900,00
Total 10.01-FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE				1 Item	335.900,00
Total 10-Grazziele Matte Dossena				1 Item	335.900,00
11-SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
11.01-SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
	00082638	RHR-2J25 (P)	VEÍCULO - MICROONIBUS, COR BRANCA B	29195 Bom	258.900,00
		ANCCHISA ANO E MODELO	2020/2021DAILY 50-170 VETRATO CHASSI 93ZK05		
Total 11.01.001-SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL				1 Item	258.900,00
Total 11-SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL				1 Item	258.900,00
TOTAL 30.603-Microônibus				3 Itens	749.250,27
30.604-Motocicleta					
09-SECRETARIA DE AGR. PEC. E MEIO AMBIENTE					
09.01-DIVISÃO DE AGRICULTURA E PECUÁRIA					
09.01.001-Setor de Agricultura					
09.01.001.01-SECRETARIA DE AGRICULTURA					
	00011962	AMU-1599 (P)	MOTOCICLETA MARCA HONDA, AMU-1599	13469 Bom	574,24
Total 09.01.001.01-SECRETARIA DE AGRICULTURA				1 Item	574,24
Total 09.01.001-Setor de Agricultura				1 Item	574,24
Total 09.01-DIVISÃO DE AGRICULTURA E PECUÁRIA				1 Item	574,24
Total 09-SECRETARIA DE AGR. PEC. E MEIO AMBIENTE				1 Item	574,24
TOTAL 30.604-Motocicleta				1 Item	574,24
30.605-Ônibus					
07-SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA					
07.01-Administração Escolar					
07.01.001.01-SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA					
	00011956	AAT-2096 (P)	ONIBUS MARCA MERCEDES BENZ, MODELO	389 Bom	3.330,00
		OF 1318, ANO/MODELO, ANO/MODELO	1989/1990, COR BRANCO, CHASSI 9BM		
	00020246	ARS-4376 (P)	ONIBUS A DIESEL, ARS-4376	Bom	37.247,50
	00020247	ASA-3D54 (P)	ONIBUS VW, ASA3354	Bom	37.247,50
	00020248	ARZ-6691 (P)	ONIBUS AGRALE, ARZ6691	Bom	37.247,50
	00020344	ARS-7860 (P)	ONIBUS AGRALE, ARS-7860	Bom	37.247,50
	00020563	AYQ-3785 (P)	ONIBUS MARCA MARCOPOLO, AYQ-3785	120270 Excelen	107.061,80
	00078776	ARA-0053 (P)	ONIBUS IMP/M. BENZ OF 1318, ARA-005	Regular	32.083,33
		3			
	00081083	BBL-8879 (P)	ÔNIBUS MARCOPOLO ESCOLAR - AMARELO	160368 Excelen	195.949,54
		E PRETO - MODELO VOLARE V8L 4X4 -	ANO/MODELO 2017/2017 - DIESEL -		
	00081173	MIN-9221 (P)	VEÍCULO ÔNIBUS VW/MPOL VIAGGIO R,	2 Excelen	187.521,10
		MARCA VOLKSWAGEN, COR PRATA, DIESEL,	ANO 2010, MODELO 2011, RENAVAL		
	00081353	BCW-7C23 (P)	VEÍCULO ÔNIBUS VW 15.190, ANO/MODEL	429590 Excelen	207.108,49
		O 2018/2019, AMARELO, MOTOR	0165101A295093, PLACAS BCW-7C23, CHAS		
	00084153	SEB-0E28 (C)	ONIBUS ESCOLAR NEOBUS 8.160 VOLKSWA	TERMO CESSAO Bom	336.056,50
		GEN COR AMARELA RENAVAL 01329610331	CHASSI 9532M52P1PR032915		
Total 07.01.001.01-SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA				11 Itens	1.218.100,76
Total 07.01.001-Administração Escolar				11 Itens	1.218.100,76
Total 07-SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA				11 Itens	1.218.100,76
10-Grazziele Matte Dossena					
10.01-FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
10.01.001.01-UNIDADE CENTRAL DE SAÚDE					
	00012823	ARN-3512 (C)	MICROONIBUS MARCA AGRALE, MODELO MA	170239 Excelen	110.000,00
		SCA GRANMINI M, ANO/MODELO 2009, 115	CV, RENAVAL 00153030186, CHA		
	00080153	BAK-7H45 (P)	ONIBUS VOLARE WL LIMOUSINE - EURO V	659 Excelen	238.368,72
		- ANO/MODELO 2016/2016 - DIESEL - COR	PRATA - 36 PASSAGEIROS - N		
	00081418	BDA-3C89 (P)	Sprinter Van 515 - Mercedes-Benz a	11997 Excelen	162.180,41
		diesel modelo 2019 fabricação 2018 -	chassi: 8AC906657KE166620		
	00083932	SDW-0E10 (P)	ONIBUS MARCA VOLKSVAGEN 45 PASSAGEI	190797 Bom	754.800,00
		ROS COM ACESSIBILIDADE RENAVAL	01231684719 COR BRANCO, ANO FAB./M		
Total 10.01.001.01-UNIDADE CENTRAL DE SAÚDE				4 Itens	1.265.349,13
Total 10.01-FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE				4 Itens	1.265.349,13
Total 10-Grazziele Matte Dossena				4 Itens	1.265.349,13
11-SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					

GOVBR PP – Emissão: 24/04/2023 às 16h12min – Duração: 0h00m06seg (4)

1Doc: 126/864

PM

Código	Placa	Descrição	N.Fiscal	Estado	Valor em 24/04/2023
11.01.001.02-DIVISÃO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
00081250	BCL-7D20	(P) VEÍCULO ÔNIBUS MARCOPOLO/VOLARE V8L EXECUTIVO - EURO V, BRANCO, ANO/MODELO 2018/2019, PLACAS BCL-732	2406	Excelen	209.398,56
Total 11.01.001.02-DIVISÃO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL			1	Item	209.398,56
Total 11-SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL			1	Item	209.398,56
TOTAL 30.605-Ônibus			16	Itens	2.692.848,45
30.606-Outros veículos de tração mecânica e afins					
07-SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA					
07.01.001-Administração Escolar					
07.01.001.01-SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA					
00084170		25151 (C) CARRO PLATAFORMA DE TRASPORTE - SEA	087/2020	Bom	575,94
	B				
00084171		25152 (C) CARRO PLATAFORMA DE TRASPORTE - SEA	087/2020	Bom	575,94
	B				
00084172		25153 (C) TRANSPORTADOR/ELEVADOR DE PALLETS -	087/2020	Bom	3.299,00
	SEAB				
Total 07.01.001.01-SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA			3	Itens	4.450,88
Total 07.01.001-Administração Escolar			3	Itens	4.450,88
Total 07-SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA			3	Itens	4.450,88
11-SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
11.02.001.01-Conselho Tutelar					
00082563		RHH-7G16 (P) VEÍCULO JEEP RENEGADE STD 1.8 AUTO	1246823	Bom	67.490,00
	M FLEX 05	PASSEGEIROS CHASSI -			
	98861118XMK392897	FAB 2021 MOD 2			
Total 11.02.001.01-Conselho Tutelar			1	Item	67.490,00
Total 11-SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL			1	Item	67.490,00
TOTAL 30.606-Outros veículos de tração mecânica e afins			4	Itens	71.940,88
TOTAL 30-Veículos de Tração Mecânica			159	Itens	10.469.384,82
TOTAL Vigência das Classificações: 2013			159	Itens	10.469.384,82

Legenda: (P) = Item Patrimonial (C) = Item em Comodato (A) = Item Alugado

Total de itens Cadastrados...: 159
Valor total dos itens.....: 10.469.384,82

Marcos José Brandoli de Lima
Resp.Patrimônio

[Imprimir](#)

Preço Médio de Veículos - Consulta de Carros e Utilitários Pequenos - Pesquisa comum - FIPE

●

Mês de referência:	maio de 2023
Código Fipe:	001161-4
Marca:	Fiat
Modelo:	Uno Mille 1.0 Fire/ F.Flex/ ECONOMY 2p
Ano Modelo:	2002 Gasolina
Autenticação	cj18dwtmyg6c
Data da consulta	segunda-feira, 8 de maio de 2023 16:44
Preço Médio	R\$ 9.978,00

[Imprimir](#)

Preço Médio de Veículos - Consulta de Carros e Utilitários Pequenos - Pesquisa comum - FIPE

●

Mês de referência:	maio de 2023
Código Fipe:	025266-2
Marca:	Renault
Modelo:	KWID Zen 1.0 Flex 12V 5p Mec.
Ano Modelo:	2022 Gasolina
Autenticação	zqtfwglnj4
Data da consulta	segunda-feira, 8 de maio de 2023 16:46
Preço Médio	R\$ 53.944,00

[Imprimir](#)




Preço Médio de Veículos - Consulta de Carros e Utilitários Pequenos - Pesquisa comum - FIPE

●	
Mês de referência:	maio de 2023
Código Fipe:	001527-0
Marca:	Fiat
Modelo:	Strada Freedom 1.3 Flex 8V CS Plus
Ano Modelo:	2022 Gasolina
Autenticação	cf4zf1htq4cj4
Data da consulta	terça-feira, 9 de maio de 2023 11:07
Preço Médio	R\$ 92.082,00

Importante: Para realizar a sua busca, você deve selecionar primeiro a marca do veículo. Depois, selecione o modelo e o ano modelo na ordem que desejar.



BUSCA

INDICADORES	ENSINO	PROJETOS E PESQUISAS	PUBLICAÇÕES	SOBRE A FIPE
				

INDICADORES

- IPC
- PREÇO MÉDIO DE VEÍCULOS
- PREÇO MÉDIO DE MÁQUINAS AGRÍCOLAS
- IPOP
- FIPEZAP
- INDICADORES ABRAINC/FIPE
- RADAR ABRAINC/FIPE
- INDICADOR ANTECEDENTE DO MERCADO IMOBILIÁRIO
- INDICADOR DO REGISTRO IMOBILIÁRIO
- ICS E ICR
- POF
- ILA
- SALARIÔMETRO
- CEMEC-FIPE
- DESCONTINUADOS
- IPAC
- ÍNDICE DE PREÇOS REGIONAIS
- FIPE BUSCAPÉ
- INDICADORES CATHO-FIPE

PREÇO MÉDIO DE VEÍCULOS

- 1. A Tabela Fipe expressa preços médios de veículos no mercado nacional, servindo apenas como um parâmetro para negociações ou avaliações. Os preços efetivamente praticados variam em função da região, conservação, cor, acessórios ou qualquer outro fator que possa influenciar as condições de oferta e procura por um veículo específico.
- 2. O ano do veículo refere-se ao ano do modelo e não são considerados veículos para uso profissional ou especial.
- 3. Os valores são expressos em R\$ (reais) do mês/ano de referência.

Veja as explicações no vídeo:

Tabela Fipe



Comunicado importante

A Tabela Fipe disponibiliza oficialmente e exclusivamente através deste canal consulta pública ao preço médio de veículos, sendo necessário consultar modelo a modelo desejado. Além disso, é livre e gratuito o download do aplicativo (App) oficial, cujo link também se encontra nesta página.



INDICADORES	ENSINO	PROJETOS E PESQUISAS	PUBLICAÇÕES	SOBRE A FIPE
-------------	--------	----------------------	-------------	--------------

Para ter certeza que está navegando no site da Fipe basta verificar o endereço de URL que deve ser www.fipe.org.br ou veiculos.fipe.org.br.



CONSULTA DE CARROS E UTILITÁRIOS PEQUENOS

Pesquisa comum Pesquisa por código Fipe

Sua pesquisa será realizada de acordo com o seguinte mês e ano de referência:

maio/2023

Informe primeiro a **marca do veículo** e depois o **modelo** e o **ano modelo** na ordem que desejar. Você também pode digitar a informação no campo "busca", dentro de cada opção do formulário da pesquisa.

1

VW - VolksWagen

2

Gol 1000 (modelo antigo)

1994 Gasolina

?

PESQUISAR

IMPRIMIR COPIAR URL

Mês de referência:	maio de 2023
Código Fipe:	005028-8
Marca:	VW - VolksWagen
Modelo:	Gol 1000 (modelo antigo)
Ano Modelo:	1994 Gasolina
Autenticação	ghj7fxmd11rl
Data da consulta	segunda-feira, 15 de maio de 2023 16:31
Preço Médio	R\$ 11.021,00



INDICADORES	ENSINO	PROJETOS E PESQUISAS	PUBLICAÇÕES	SOBRE A FIPE
<div>CONSULTA DE CAMINHÕES E MICRO-ÔNIBUS</div> <div>CONSULTA DE MOTOS</div>				
<div>Entre em contato</div> <div>Entre em contato conosco pelo e-mail veiculos@fipe.org.br.</div>				



ACESSO RÁPIDO

- Índices e Indicadores
- Ensino
- Projetos e Pesquisas
- Publicações
- Sobre a Fipe
- Notícias
- Contato
- Mapa do Site

LINKS IMPORTANTES

- Departamento de Economia da FEA-USP
- Faculdade de Economia, Administração de Contabilidade da Universidade de São Paulo
- Universidade de São Paulo

RECEBA NOVIDADES

nome completo

e-mail

ENVIAR



Memorando 3- 2.477/2023

De: Clecia W. - CPAD

Para: SMA - Secretaria de Administração

Data: 24/05/2023 às 09:08:58

Encaminho documentos pertinentes a formação dos valores do processo, pesquisas de preços.

—

Clecia Steilmann Weber

Auxiliar Administrativo

Anexos:

PESQUISA_DE_PRECOS_PARA_SERVICOS_MECANICOS_francisco_schimid_e_filhos.pdf

PESQUISA_DE_PRECOS_PARA_SERVICOS_MECANICOS_margreiter_e_verdi.pdf

PESQUISA_DE_PRECOS_PARA_SERVICOS_MECANICOS_wlademir_alberto_waszczuk.pdf

PESQUISA DE PREÇOS PARA A FORMAÇÃO DOS VALORES INICIAIS EXCLUSIVOS DA MÃO DE OBRA PARA PROCESSO LICITATÓRIO
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICIPIO DE CHOPINZINHO

1. A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, que serão contados a partir da sua assinatura.
2. Os serviços de manutenção e reparos dos veículos rodoviários, que serão citados no Termo de Referência, deverão ser executados sempre que solicitados pelas Secretarias, em estabelecimento da própria contratada dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, ou, excepcionalmente, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado, no próprio local.
3. Estarão incluídos na prestação dos serviços, todo o fornecimento de peças e mão de obra, devendo ser utilizadas peças originais ou, excepcionalmente, peças de reposição, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado.
4. Os serviços de manutenção preventiva e reparos, necessários ao bom funcionamento dos veículos rodoviários deverão, obrigatoriamente, incluir, entre outros, os seguintes itens:
- a) consertos e reparos de mecânica em geral, motores a álcool/gasolina (convencionais e injeção eletrônica);
 - b) serviços de capotaria e vidraçaria;
 - c) funilaria e pintura;
 - d) aferição e regulagem de gases poluentes;
 - e) limpeza de carburador e/ou bicos injetores (motores a álcool/gasolina);
 - f) alinhamento computadorizado, balanceamento e cambagem;
 - g) retífica de motores (álcool/gasolina), caixa de marchas e direção;
 - h) serviços de eletricidade em geral;
 - i) serviços de manutenção e reparo de ar condicionado (com higienização);
 - j) serviços de borracharia, bem como, conserto/substituição de pneus;
 - k) troca de óleo e filtros;
 - l) outros serviços que se fizerem necessários.
- 4.1 Os serviços descritos na letras "b", "c", "d", "e", "f", "g", "h", "i", "j", "k" e "l" poderão ser realizados por terceiros, às expensas da contratada, mas para fins de responsabilidade e faturamento perante o Município, as notas correspondentes a esses serviços e peças deverão ser emitidas pela contratada, sem acréscimo de qualquer natureza.
5. Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços. São condições mínimas: 01 (um) box, pátio para manobras, manômetros (medidor de pressão do óleo lubrificante, transmissão/hidráulico, pressão de linha de combustível e compressão de cilindros), analisador de multifunção do sistema de arrefecimento, local apropriado para guarda e conservação dos veículos rodoviários descritos neste Termo de Referência, em área fechada com total segurança; e, ainda, abrigados do sol e da chuva em tempo integral, enquanto estiverem sob a responsabilidade da contratada. Dispor de ferramental e instrumental técnico compatível e adequado para a realização dos reparos, substituições e testes necessários, no momento da solicitação do serviço e, ainda, atender as leis e normas ambientais vigentes.
6. Manter, sem qualquer ônus ou custo direto adicional para a contratante, espaço de oficina implementada com segurança própria, seguro de pátio, seguro de transporte, escritório de atendimento na oficina, telefone de atendimento, materiais, utensílios, equipamentos, elevadores, macacos mecânicos, ferramentas em geral, instalações, meios de transporte e outros necessários para a completa realização dos serviços, inclusive os materiais necessários para a limpeza de peças e materiais quando o equipamento estiver em manutenção.
- 6.1 O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de, no mínimo, 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respectivos "termos de garantia" conformidade e obediência aos padrões técnicos do "serviço autorizado" do fabricante.
7. As Notas de compra somente serão pagas com atestado de recebimento expedido pelas Secretarias evidenciando a entrega e destinação do produto.
8. Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, contados a partir da apresentação da nota fiscal e do atestado de recebimento dos Fiscais das Atas. Pela Secretaria de Finanças.

Obs. Preencher todos os dados do cabeçalho, assinar, rubricar e carimbar todas as folhas – carimbo CNPJ

DADOS DA EMPRESA *Francisco Schmid e filhos LTDA.*
Nome da Empresa:
CNPJ / CPF: *08.728.718/0001-04*
Porte da Empresa: *Pequeno*
Endereço: *Rua 14 de Dezembro 4930*
Telefones para Contato: *46-3242-3793*
E-mail: *schmidauto@uol.com.br* *Hoimail.com*
Nome Completo do Responsável: *Diego Renato Schmid*
CPF do Responsável: *048.485.709-64*
Local e Data de Emissão:

Item	Quant	Unid	Serviços	Unit. – R\$
------	-------	------	----------	-------------

Francisco Schmid

1	1	H	Serviço de manutenção, remoção e recolocação: retífica em cabeçotes, válvulas, buchas, mancais, etc, substituir peças, acessórios e insumos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180.00
2	1	H	Serviço de manutenção de bomba injetora: bombas de combustíveis, atuadores de marcha lenta, sensores em geral, tbi, bicos injetores, sensores de rotação, sensores de detonação, sensor map, reguladores de pressão, tampas de combustíveis, conjuntos de bombas, sondas lambda, fluxo de ar, reparos de bicos, consertos de módulos de injeção eletrônica, aparelho para bi combustível, check up do sistema com scanner digital, verificação e limpeza de bicos por ultra-som, limpeza de corpo de borboleta (TBI), sensores e atuadores. Teste estático e dinâmico da bomba de combustível. Lubrificação do sistema de acelerador (cabo, borboleta e pedal). Diagnóstico digital, detecção de falhas, levantamento de necessidades, intervenções e técnicas. Verificação e troca de velas, cabos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180.00
3	1	H	Serviço de manutenção de mecânica geral, remoção e recolocação, substituição de peças. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	150.00
4	1	H	Serviço de manutenção de sistema de freio, suspensão e setor de direção, remoção e recolocação, substituição de peças, lonas, amortecedores, reparos, etc.) Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180.00
5	1	H	Serviço de manutenção balanceamento, geometria, cambagem, caster e alinhamento de direção, substituir peças, acessórios e insumos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	80.00
6	1	H	Serviço de manutenção, recuperação e instalação de sistemas de refrigeração e climatização automotiva, com recuperação de partes móveis e fixas, substituição de gás de arrefecimento e óleo de lubrificação de compressores, limpeza de componentes do sistema de arrefecimento. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	185.00
7	1	H	Serviço de manutenção de estofados. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180.00
8	1	H	Serviço de recuperação: lanternagem e pintura, com tinta e insumos inclusos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	230.00
9	1	H	Serviço de Parte Elétrica: troca de lâmpadas, fusível, fio, lanternas, painel, revisão de instalação, pisca alerta, baterias, etc. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180.00
10	1	H	Serviço de manutenção de bomba e Injeção Eletrônica bombas de combustíveis, sensores em geral, bicos injetores, sensores de rotação, sensores de detonação, sensor map, reguladores de pressão, reparos de bicos, consertos de módulos de injeção eletrônica, aparelho para bi combustível, check up do sistema com scanner digital, verificação e limpeza de bicos por ultra-som. Detecção de falhas, levantamento de necessidades, intervenções e técnicas. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	185.00

permissão
Mecânica e Auto Peças
Schimid

CNPJ 08 788 718/0001-04
Fone (46) 3242-3793

PESQUISA DE PREÇOS PARA A FORMAÇÃO DOS VALORES INICIAIS EXCLUSIVOS DA MÃO DE OBRA PARA PROCESSO LICITATÓRIO

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

1. A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, que serão contados a partir da sua assinatura.
2. Os serviços de manutenção e reparos dos veículos rodoviários, que serão citados no Termo de Referência, deverão ser executados sempre que solicitados pelas Secretarias, em estabelecimento da própria contratada dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, ou, excepcionalmente, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado, no próprio local.
3. Estarão incluídos na prestação dos serviços, todo o fornecimento de peças e mão de obra, devendo ser utilizadas peças originais ou, excepcionalmente, peças de reposição, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado.
4. Os serviços de manutenção preventiva e reparos, necessários ao bom funcionamento dos veículos rodoviários deverão, obrigatoriamente, incluir, entre outros, os seguintes itens:
- a) consertos e reparos de mecânica em geral, motores a álcool/gasolina (convencionais e injeção eletrônica);
 - b) serviços de capotaria e vidraçaria;
 - c) funilaria e pintura;
 - d) aferição e regulação de gases poluentes;
 - e) limpeza de carburador e/ou bicos injetores (motores a álcool/gasolina);
 - f) alinhamento computadorizado, balanceamento e cambagem;
 - g) retífica de motores (álcool/gasolina), caixa de marchas e direção;
 - h) serviços de eletricidade em geral;
 - i) serviços de manutenção e reparo de ar condicionado (com higienização);
 - j) serviços de borracharia, bem como, conserto/substituição de pneus;
 - k) troca de óleo e filtros;
 - l) outros serviços que se fizerem necessários.
- 4.1 Os serviços descritos nas letras "b", "c", "d", "e", "f", "g", "h", "i", "j", "k" e "l" poderão ser realizados por terceiros, às expensas da contratada, mas para fins de responsabilidade e faturamento perante o Município, as notas correspondentes a esses serviços e peças deverão ser emitidas pela contratada, sem acréscimo de qualquer natureza.
5. Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços. São condições mínimas: 01 (um) box, pátio para manobras, manômetros (medidor de pressão do óleo lubrificante, transmissão/hidráulico, pressão de linha de combustível e compressão de cilindros), analisador de multifunção do sistema de arrefecimento, local apropriado para guarda e conservação dos veículos rodoviários descritos neste Termo de Referência, em área fechada com total segurança; e, ainda, abrigados do sol e da chuva em tempo integral, enquanto estiverem sob a responsabilidade da contratada. Dispor de ferramental e instrumental técnico compatível e adequado para a realização dos reparos, substituições e testes necessários, no momento da solicitação do serviço e, ainda, atender as leis e normas ambientais vigentes.
6. Manter, sem qualquer ônus ou custo direto adicional para a contratante, espaço de oficina implementada com segurança própria, seguro de pátio, seguro de transporte, escritório de atendimento na oficina, telefone de atendimento, materiais, utensílios, equipamentos, elevadores, macacos mecânicos, ferramentas em geral, instalações, meios de transporte e outros necessários para a completa realização dos serviços, inclusive os materiais necessários para a limpeza de peças e materiais quando o equipamento estiver em manutenção.
- 6.1 O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de, no mínimo, 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respectivos "termos de garantia" conformidade e obediência aos padrões técnicos do "serviço autorizado" do fabricante.
7. As Notas de compra somente serão pagas com atestado de recebimento expedido pelas Secretarias evidenciando a entrega e destinação do produto.
8. Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, contados a partir da apresentação da nota fiscal e do atestado de recebimento dos Fiscais das Atas. Pela Secretaria de Finanças.

Obs. Preencher todos os dados do cabeçalho, assinar, rubricar e carimbar todas as folhas – carimbo CNPJ

DADOS DA EMPRESA

Nome da Empresa:

CNPJ / CPF:

Porte da Empresa:

Endereço:

Telefones para Contato:

E-mail:

Nome Completo do Responsável:

CPF do Responsável:

Local e Data de Emissão:

21.506.384/0001-99

MARGREITER & VERDI

LTDA EPP

Av XV de Novembro 5895 - sala 01 - Bairro Cristo Rei

85560 000

Chopinzinho - PR

Item	Quant	Unid	Serviços	Unit. - R\$
------	-------	------	----------	-------------

1	1	H	Serviço de manutenção, remoção e recolocação: retífica em cabeçotes, válvulas, buchas, mancais, etc, substituir peças, acessórios e insumos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	125.00
2	1	H	Serviço de manutenção de bomba injetora: bombas de combustíveis, atuadores de marcha lenta, sensores em geral, tbi, bicos injetores, sensores de rotação, sensores de detonação, sensor map, reguladores de pressão, tampas de combustíveis, conjuntos de bombas, sondas lambda, fluxo de ar, reparos de bicos, consertos de módulos de injeção eletrônica, aparelho para bi combustível, check up do sistema com scanner digital, verificação e limpeza de bicos por ultra-som, limpeza de corpo de borboleta (TBI), sensores e atuadores. Teste estático e dinâmico da bomba de combustível. Lubrificação do sistema de acelerador (cabo, borboleta e pedal). Diagnóstico digital, detecção de falhas, levantamento de necessidades, intervenções e técnicas. Verificação e troca de velas, cabos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	145.00
3	1	H	Serviço de manutenção de mecânica geral, remoção e recolocação, substituição de peças. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	115.00
4	1	H	Serviço de manutenção de sistema de freio, suspensão e setor de direção, remoção e recolocação, substituição de peças, lonas, amortecedores, reparos, etc.) Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	128.00
5	1	H	Serviço de manutenção balanceamento, geometria, cambagem, caster e alinhamento de direção, substituir peças, acessórios e insumos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	70.00
6	1	H	Serviço de manutenção, recuperação e instalação de sistemas de refrigeração e climatização automotiva, com recuperação de partes móveis e fixas, substituição de gás de arrefecimento e óleo de lubrificação de compressores, limpeza de componentes do sistema de arrefecimento. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180.00
7	1	H	Serviço de manutenção de estofados. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	185.00
8	1	H	Serviço de recuperação: lanternagem e pintura, com tinta e insumos inclusos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	208.00
9	1	H	Serviço de Parte Elétrica: troca de lâmpadas, fusível, fio, lanternas, painel, revisão de instalação, pisca alerta, baterias, etc. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	140.00
10	1	H	Serviço de manutenção de bomba e Injeção Eletrônica bombas de combustíveis, sensores em geral, bicos injetores, sensores de rotação, sensores de detonação, sensor map, reguladores de pressão, reparos de bicos, consertos de módulos de injeção eletrônica, aparelho para bi combustível, check up do sistema com scanner digital, verificação e limpeza de bicos por ultra-som. Detecção de falhas, levantamento de necessidades, intervenções e técnicas. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	140.00


21.506.384/0001-99

**MARGREITER & VERDI
 LTDA EPP**

Av XV de Novembro 5895 - sala 01 - Bairro Cristo Rei
85560 000 Chopinzinho - PR

**PESQUISA DE PREÇOS PARA A FORMAÇÃO DOS VALORES INICIAIS EXCLUSIVOS DA MÃO DE OBRA
PARA PROCESSO LICITATÓRIO
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA,
INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS
RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO**

1. A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, que serão contados a partir da sua assinatura.
2. Os serviços de manutenção e reparos dos veículos rodoviários, que serão citados no Termo de Referência, deverão ser executados sempre que solicitados pelas Secretarias, em estabelecimento da própria contratada dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, ou, excepcionalmente, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado, no próprio local.
3. Estarão incluídos na prestação dos serviços, todo o fornecimento de peças e mão de obra, devendo ser utilizadas peças originais ou, excepcionalmente, peças de reposição, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado.
4. Os serviços de manutenção preventiva e reparos, necessários ao bom funcionamento dos veículos rodoviários deverão, obrigatoriamente, incluir, entre outros, os seguintes itens:
 - a) consertos e reparos de mecânica em geral, motores a álcool/gasolina (convencionais e injeção eletrônica);
 - b) serviços de capotaria e vidraçaria;
 - c) funilaria e pintura;
 - d) aferição e regulagem de gases poluentes;
 - e) limpeza de carburador e/ou bicos injetores (motores a álcool/gasolina);
 - f) alinhamento computadorizado, balanceamento e cambagem;
 - g) retífica de motores (álcool/gasolina), caixa de marchas e direção;
 - h) serviços de eletricidade em geral;
 - i) serviços de manutenção e reparo de ar condicionado (com higienização);
 - j) serviços de borracharia, bem como, conserto/substituição de pneus;
 - k) troca de óleo e filtros;
 - l) outros serviços que se fizerem necessários.
- 4.1 Os serviços descritos na letras "b", "c", "d", "e", "f", "g", "h", "i", "j", "k" e "l" poderão ser realizados por terceiros, às expensas da contratada, mas para fins de responsabilidade e faturamento perante o Município, as notas correspondentes a esses serviços e peças deverão ser emitidas pela contratada, sem acréscimo de qualquer natureza.
5. Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços. São condições mínimas: 01 (um) box, pátio para manobras, manômetros (medidor de pressão do óleo lubrificante, transmissão/hidráulico, pressão de linha de combustível e compressão de cilindros), analisador de multifunção do sistema de arrefecimento, local apropriado para guarda e conservação dos veículos rodoviários descritos neste Termo de Referência, em área fechada com total segurança; e, ainda, abrigados do sol e da chuva em tempo integral, enquanto estiverem sob a responsabilidade da contratada. Dispor de ferramental e instrumental técnico compatível e adequado para a realização dos reparos, substituições e testes necessários, no momento da solicitação do serviço e, ainda, atender as leis e normas ambientais vigentes.
6. Manter, sem qualquer ônus ou custo direto adicional para a contratante, espaço de oficina implementada com segurança própria, seguro de pátio, seguro de transporte, escritório de atendimento na oficina, telefone de atendimento, materiais, utensílios, equipamentos, elevadores, macacos mecânicos, ferramentas em geral, instalações, meios de transporte e outros necessários para a completa realização dos serviços, inclusive os materiais necessários para a limpeza de peças e materiais quando o equipamento estiver em manutenção.
- 6.1 O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de, no mínimo, 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respectivos "termos de garantia" conformidade e obediência aos padrões técnicos do "serviço autorizado" do fabricante.
7. As Notas de compra somente serão pagas com atestado de recebimento expedido pelas Secretarias evidenciando a entrega e destinação do produto.
8. Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, contados a partir da apresentação da nota fiscal e do atestado de recebimento dos Fiscais das Atas. Pela Secretaria de Finanças.

Obs. Preencher todos os dados do cabeçalho, assinar, rubricar e carimbar todas as folhas – carimbo CNPJ

DADOS DA EMPRESA

Nome da Empresa: *Vladimir Alberto Kaszgat & Cia Ltda.*
 CNPJ / CPF: *07.795.980/0001-37*
 Porte da Empresa:
 Endereço: *Av. XV de Novembro, 4640, Centro*
 Telefones para Contato: *(46) 3242 1352*
 E-mail: *lucimar_3@hotmail.com*
 Nome Completo do Responsável: *Vladimir Alberto Kaszgat*
 CPF do Responsável: *820.976.319-91*
 Local e Data de Emissão: *Chopinzinho, 22 de maio de 2023.*

Item	Quant	Unid	Serviços	Unit. – R\$
------	-------	------	----------	----------------

1	1	H	Serviço de manutenção, remoção e recolocação: retífica em cabeçotes, válvulas, buchas, mancais, etc, substituir peças, acessórios e insumos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	130,00
2	1	H	Serviço de manutenção de bomba injetora: bombas de combustíveis, atuadores de marcha lenta, sensores em geral, tbi, bicos injetores, sensores de rotação, sensores de detonação, sensor map, reguladores de pressão, tampas de combustíveis, conjuntos de bombas, sondas lambda, fluxo de ar, reparos de bicos, consertos de módulos de injeção eletrônica, aparelho para bi combustível, check up do sistema com scanner digital, verificação e limpeza de bicos por ultra-som, limpeza de corpo de borboleta (TBI), sensores e atuadores. Teste estático e dinâmico da bomba de combustível. Lubrificação do sistema de acelerador (cabo, borboleta e pedal). Diagnóstico digital, detecção de falhas, levantamento de necessidades, intervenções e técnicas. Verificação e troca de velas, cabos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	150,00
3	1	H	Serviço de manutenção de mecânica geral, remoção e recolocação, substituição de peças. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	120,00
4	1	H	Serviço de manutenção de sistema de freio, suspensão e setor de direção, remoção e recolocação, substituição de peças, lonas, amortecedores, reparos, etc.) Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	130,00
5	1	H	Serviço de manutenção balanceamento, geometria, cambagem, caster e alinhamento de direção, substituir peças, acessórios e insumos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	70,00
6	1	H	Serviço de manutenção, recuperação e instalação de sistemas de refrigeração e climatização automotiva, com recuperação de partes móveis e fixas, substituição de gás de arrefecimento e óleo de lubrificação de compressores, limpeza de componentes do sistema de arrefecimento. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	185,00
7	1	H	Serviço de manutenção de estofados. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	135,00
8	1	H	Serviço de recuperação: lanternagem e pintura, com tinta e insumos inclusos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	210,00
9	1	H	Serviço de Parte Elétrica: troca de lâmpadas, fusível, fio, lanternas, painel, revisão de instalação, pisca alerta, baterias, etc. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	145,00
10	1	H	Serviço de manutenção de bomba e Injeção Eletrônica bombas de combustíveis, sensores em geral, bicos injetores, sensores de rotação, sensores de detonação, sensor map, reguladores de pressão, reparos de bicos, consertos de módulos de injeção eletrônica, aparelho para bi combustível, check up do sistema com scanner digital, verificação e limpeza de bicos por ultra-som. Detecção de falhas, levantamento de necessidades, intervenções e técnicas. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	140,00

07.791.980/0001-00

WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK
& CIA LTDA

Av. XV de Novembro, 4640 - Centro
85.560-000 Chopinzinho - PR

Wladimir Waszczuk

Memorando 4- 2.477/2023

De: Clecia W. - CPAD

Para: SMA - Secretaria de Administração

Data: 24/05/2023 às 09:11:54

Setores envolvidos:

SMA, SMASMF, GAB, SMF, SMECE, SMVSU, SMS, SMA-C, SMF-C, CPAD

AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO LICITATORIO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROT

Encaminho documento pertinente a formação dos valores do processo, declaração de conformidade da formação dos valores e da pesquisa de preços.

—
Clecia Steilmann Weber
Auxiliar Administrativo

Anexos:

DECLARACAO_DE_CONFORMIDADE_DE_PESQUISA_DE_PRECOS_docx.pdf



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: gabinete@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE DE PESQUISA DE PREÇOS

Declaramos para os devidos fins que foram realizados todos os esforços visando a aquisição de pesquisas para formação de preço de referência para execução dos serviços mecânicos e o levantamento dos valores do processo licitatório que pretende contratar empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva, incluindo o fornecimento de peças e de eventual mão de obra para os veículos rodoviários linha álcool e gasolina da frota municipal do Município de Chopinzinho-PR, conforme o Decreto Municipal nº 073/2023, de 28 de março de 2023 que Regulamenta, no âmbito da Administração Pública municipal, direta, autárquica e fundacional do Município de Chopinzinho, a Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021, que “Estabelece normas gerais de licitação e contratação para as Administrações Públicas diretas, autárquicas e fundacionais da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios”, a aquisição e incorporação de bens ao patrimônio público municipal, os procedimentos para intervenção estatal na propriedade privada e dá outras providências.

Em conformidade com o Decreto 073/2023, Art. 368, Inciso IV, a pesquisa de preços foi obtida diretamente com fornecedores dos itens e serviços solicitados, em função da especificidade dos descritivos.

Declaramos, ainda, que as pesquisas são válidas e que os valores obtidos estão em conformidade com os valores praticados no mercado.

Chopinzinho, 24 de maio de 2023.

Clecia Steilmann Weber
Auxiliar Administrativo
Matrícula 7790/1
Secretaria Municipal de Administração

Clevis Trindade da Silva
Agente Administrativo
Matrícula 16411/1
Secretaria Municipal de Viação e Serviços Urbanos

Assinado por 2 pessoas: CLECIA STEILMANN WEBER e CLEVIS T. DA SILVA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/353F-49EA-0EC9-C241>



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 353F-49EA-0EC9-C241

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



CLECIA STEILMANN WEBER (CPF 021.XXX.XXX-51) em 24/05/2023 09:12:21 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



CLEVIS T. DA SILVA (CPF 026.XXX.XXX-10) em 24/05/2023 09:18:39 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/353F-49EA-0EC9-C241>

Memorando 5- 2.477/2023

De: Clecia W. - CPAD

Para: SMA-LC - Licitações e Contratos

Data: 24/05/2023 às 09:13:44

Encaminho documentos aditáveis para andamento do processo.

—

Clecia Steilmann Weber

Auxiliar Administrativo

Anexos:

DOTACAO_PECAS_E_SERVICOS_MECANICOS_2023.docx

SOLICITACAO_SERVICOS_MECANICOS_2023_2_.docx

T_R_PECAS_E_SERVICOS_MECANICOS_alcool_e_gasolina_2023.doc

Memorando 6- 2.477/2023

De: Clecia W. - CPAD

Para: SMASMF-CLIFA - Compras, Licitação, Infraestrutura, Frequência e Almoxarifado da Assistência Social ...

Data: 24/05/2023 às 09:15:06

Setores (CC):

SMAPMA, SMS-CLI, SMASMF-CLIFA

Encaminhado processo para conhecimento e acompanhamento.

—

Clecia Steilmann Weber

Auxiliar Administrativo

Memorando 7- 2.477/2023**De:** Micheli D. - SMA-LC**Para:** SMA-C - Compras**Data:** 13/06/2023 às 11:14:01

Faço remessa dos presentes autos a Secretaria solicitante para adequação no Termo de referência, visto que o somatório dos valores estimados por Secretaria não condiz com o Valor total previsto, do que lavro o presente termo.

—
Micheli Leticia Dietrich
Auxiliar Administrativo

Memorando 8- 2.477/2023

De: Clecia W. - SMA-C

Para: SMA-LC - Licitações e Contratos

Data: 13/06/2023 às 16:09:28

Setores envolvidos:

SMA, SMAPMA, SMASMF, GAB, SMF, SMECE, SMVSU, SMS, SMA-LC, SMA-C, SMF-C, SMS-CLI, SMASMF-CLIFA, CPAD

AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO LICITATORIO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROT

Encaminho novo termo de referência, com alterações executadas, correção do valor da Secretaria de Desenvolvimento Econômico, inclusão de justificativa da aglutinação dos processos e agrupamento dos itens, ainda encaminho a solicitação que não foi anexa no primeiro despacho, para assinatura dos responsáveis e andamento do processo na Divisão de Licitações e Contratos.

—
Clecia Steilmann Weber
Auxiliar Administrativo

Anexos:

SOLICITACAO_SERVICOS_MECANICOS_2023.docx

SOLICITACAO_SERVICOS_MECANICOS_2023_docx.pdf

T_R_PECAS_E_SERVICOS_MECANICOS_alcool_e_gasolina_2023.doc

T_R_PECAS_E_SERVICOS_MECANICOS_alcool_e_gasolina_2023_13_06.pdf



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 – Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3811
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

SOLICITAÇÃO

Senhor Prefeito:

As Secretarias Municipais, tendo em vista a necessidade da contratação de empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva, incluindo o fornecimento de peças e de eventual mão de obra para os veículos rodoviários linha leve álcool e gasolina da frota municipal do Município de Chopinzinho, solicita a vossa excelência, autorização para a aquisição, através de processo licitatório, na modalidade em que se enquadrar, dos itens relacionados no Termo de Referência.

A responsabilidade técnica pelo acompanhamento e fiscalização, ficam a cargo das Secretarias Municipais.

Nestes termos pede deferimento.

Chopinzinho, 13 de junho de 2023.

André Felipe Moraes
Gabinete do Prefeito

Roberto Alencar Przendziuk
Secretário Municipal de Administração

Edson Luiz Cenci
Secretarias Municipais de: Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente;
Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia

Luciani Monteiro Cenci
Secretária Municipal de Finanças

Mari Lucia Lazarotto
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esporte

Édina Accorsi
Secretária Municipal de Assistência Social

Cristiani Scariot Rosa da Cruz
Secretária Municipal de Saúde

Glacir Zanatta
Secretário Municipal de Viação e Serviços Urbanos

Assinado por 7 pessoas: EDSON LUIZ CENCI, ROBERTO ALENCAR PRZENDZIUK, MARI LÚCIA LAZAROTTO, GLACIR ZANATA, CRISTIANI SCARIOT ROSA DA CRUZ, EDINA ACCORSI e ANDRÉ FELIPE MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/5666-2953-1AC6-1323>



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

TERMO DE REFERÊNCIA ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

1 SETOR REQUISITANTE

Gabinete do Prefeito e Secretarias Municipais de: Administração; Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; Assistência Social, Mulher e Família; Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia; Educação, Cultura e Esportes; Finanças; Saúde; Viação e Serviços Urbanos.

2 DESCRIÇÃO

2.1. Constitui objeto deste certame, o **REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO**, conforme condições, especificações, valores e estimativas de consumo constantes neste Termo de Referência e Plano de Aplicação, cabendo as Secretarias Municipais Solicitantes, informar se o produto ofertado atende às exigências técnicas alvitradas.

2.2. Os Itens/Lotes foram distribuídos conforme os Artigos 47 e 48 da Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, da seguinte forma:

LOTES			VALOR MÁXIMO VALOR MANUTENÇÃO R\$
1	CHEVROLET	AMPLA CONCORRÊNCIA	267.826,50
2	CITROEN	EXCLUSIVO ME, EPP	54.526,00
3	FIAT	AMPLA CONCORRÊNCIA	429.729,50
4	FORD	EXCLUSIVO ME, EPP	42.495,50
5	JEEP	EXCLUSIVO ME, EPP	46.605,00
6	RENAULT	EXCLUSIVO ME, EPP	75.353,00
7	WOLKSWAGEN	AMPLA CONCORRÊNCIA	566.496,50

2.2.1 O não parcelamento do objeto em itens, nos termos do art. 23, §1º, da Lei nº 8.666/1993, neste processo, conforme justificativa item 14.2, se demonstra técnica e economicamente viável e não tem a finalidade de reduzir o caráter competitivo da licitação, visa, tão somente, assegurar a gerência segura da contratação, e principalmente, assegurar, não só a mais ampla competição necessária em um processo licitatório, mas também, atingir a sua finalidade e efetividade, que é a de atender a contento as necessidades da Administração Pública.

LOTE 1 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA					
ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
1	81094 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENA- VAN 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	24.475,00	17.132,50	7.342,50
2	81095 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENA- VAN 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	24.475,00	17.132,50	7.342,50
3	81187 SMVSU	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 3468 - 2018 - RENA- VAN 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	27.260,00	19.082,00	8.178,00
4	81096 SMF	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 / 2018 - RENA- VAN 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	23.401,00	16.380,70	7.020,30
5	81354 SMS	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENA- VAN 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	25.805,00	18.063,50	7.741,50
6	79991 SMS	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RE- NAVAN 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	21.887,00	15.320,90	6.566,10
7	81239	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RE-	31.999,00	22.399,30	9.599,70



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

	SMASMF	NAVAN 01153163958 - Faixa IPVA 10464400			
8	80222 SMS	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENAVAN 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	27.808,50	19.465,95	8.342,55
9	81134 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	30.358,00	21.250,60	9.107,40
10	81135 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	30.358,00	21.250,60	9.107,40
			267.826,50	187.478,55	80.347,95

LOTE 2 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
11	81419 SMASMF	CITROEN Aircross Star TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	26.081,50	18.257,05	7.824,45
12	81552 SMASMF	CITROEN Aircross Star TMT - BDV 4C47 - 2019/2020 - RENAVAN 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	28.444,50	19.911,15	8.533,35
			54.526,00	38.168,20	16.357,80

LOTE 3 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA

ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
13	20569 SMS	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENAVAN 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	21.895,00	15.326,50	6.568,50
14	79916 MSVSU	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENAVAM 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	12.953,00	9.067,10	3.885,90
15	81336 SMS	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCV 1G15 - 2018 - RENAVAN 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	24.975,00	17.482,50	7.492,50
16	82405 SMECE	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENAVAM 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
17	82410 SMS	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENAVAM 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
18	82461 SMS	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENAVAM 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
19	82462 SMS	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RENAVAM 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
20	82919 SMS	FIAT SIENA RHH 6B38 - 2021 - RENAVAM 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
21	13009 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQG 1459 - 2008 - RENAVAM 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	12.009,50	8.406,65	3.602,85
22	78960 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RENAVAM 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	14.153,00	9.907,10	4.245,90
23	83526 SMS	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENAVAM 01303059166 -	46.041,00	32.228,70	13.812,30
24	81272 SMASMF	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	20.721,00	14.504,70	6.216,30
25	13944 SMASMF	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENAVAN 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
26	13998 SMECE	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE) - RENAVAN 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
27	82202 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
28	14533 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
29	78889 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RENAVAN 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	9.178,00	6.424,60	2.753,40



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

30	78888 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RENAVAN 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	9.178,00	6.424,60	2.753,40
31	82203 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENAVAN 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	5.309,50	3.716,65	1.592,85
32	8484 SMAPMA RES IND	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAN 774472499 - Faixa IPVA 10662700	4.989,00	3.492,30	1.496,70
33	11930 SMECE CFR	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENAVAN 849779227 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
34	11998 SMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENAVAN 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
35	11999 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
36	78772 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
37	13008 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQG 4321 - 2008 - RENAVAM 973147520 - Faixa IPVA 10262700	7.245,50	5.071,85	2.173,65
38	13808 SMECE	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENAVAN 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	6.439,00	4.507,30	1.931,70
39	13791 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENAVAM 885548248 - Faixa IPVA 10262700	6.439,00	4.507,30	1.931,70
40	12000 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
41	78790 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
			429.729,50	300.810,65	128.918,85

LOTE 4 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FORD - EXCLUSIVA PARA ME E EPP					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
42	80189 GAB	FORD FUSION AWD GTDI B - BAN 9A65 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01088288291 - Faixa IPVA 13568700	42.495,50	29.746,85	12.748,65
			42.495,50	29.746,85	12.748,65

LOTE 5 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
43	82563 SMAS	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENAVAM 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	46.605,00	32.623,50	13.981,50
			46.605,00	32.623,50	13.981,50

LOTE 6 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
44	19302 SMECE	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENAVAN 878705813 - Faixa IPVA 11113700	5.873,00	4.111,10	1.761,90
45	81489 SMASMF	RENAULT KWID ZEN, placa RHV 9D29 - 2022 - RENAVAM 01293112876 - Valor Tabela Fipe	26.972,00	18.880,40	8.091,60
46	81085 SMDEIT	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	21.254,00	14.877,80	6.376,20
47	81084 SMECE	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RENAVAN 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	21.254,00	14.877,80	6.376,20



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

			75.353,00	52.747,10	22.605,90
--	--	--	-----------	-----------	-----------

LOTE 7 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA

ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
48	82639 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAL 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
49	82640 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAL 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
50	82719 SMVSU	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAL 927562847 - Valor Tabela Fipe	5.510,50	3.857,35	1.653,15
51	82641 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAL 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
52	82642 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAL 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
53	18901 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAL 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	13.199,50	9.239,65	3.959,85
54	18972 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENAVAL 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	13.199,50	9.239,65	3.959,85
55	81131 SMAPMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	22.552,50	15.786,75	6.765,75
56	19707 SMVSU	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENAVAL 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	11.963,00	8.374,10	3.588,90
57	19653 SMASMF	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENAVAL 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	10.738,50	7.516,95	3.221,55
58	19460 SMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 - RENAVAL 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	14.574,50	10.202,15	4.372,35
59	12966 SMECE CFR	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAL 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	20.763,00	14.534,10	6.228,90
60	81113 SMASMF	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENAVAL 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	19.545,00	13.681,50	5.863,50
61	13949 GAB	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENAVAL 00141149558 - Faixa IPVA 11663400	13.139,50	9.197,65	3.941,85
62	13663 SMECE	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENAVAL 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	12.704,50	8.893,15	3.811,35
63	78770 SMAPMA	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RENAVAL 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	13.645,00	9.551,50	4.093,50
64	79995 SMS	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	23.324,00	16.326,80	6.997,20
65	79977 SMAPMA RES IND	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	19.615,00	13.730,50	5.884,50
66	79852 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 1D24 - 2015 - RENAVAL 01060124960 - Faixa IPVA 11778000	18.785,50	13.149,85	5.635,65
67	79853 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENAVAL 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	18.785,50	13.149,85	5.635,65
68	79962 SMSMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	20.869,50	14.608,65	6.260,85
69	79979 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	20.869,50	14.608,65	6.260,85
70	80464 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENAVAL 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	22.210,50	15.547,35	6.663,15
71	80227 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENAVAL 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	22.210,50	15.547,35	6.663,15
72	81557 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENAVAL 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	28.308,00	19.815,60	8.492,40



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

73	81196 SMA	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	24.931,50	17.452,05	7.479,45
74	81197 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAL 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	24.931,50	17.452,05	7.479,45
75	19972 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENAVAL 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	17.725,50	12.407,85	5.317,65
76	19971 SMECE	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENAVAL 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	17.707,50	12.395,25	5.312,25
77	19405 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RENAVAL 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	16.985,50	11.889,85	5.095,65
			566.496,50	396.547,55	169.948,95

VALOR TOTAL DO PROCESSO R\$	
VALOR MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	1.483.032,00
VALOR PEÇAS R\$ 70%	1.038.122,40
VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%	444.909,60

2.3 O quantitativo, bem como a relação dos veículos que deverão ser atendidos pelas contratadas, poderá ser alterada pela exclusão de veículos ou inclusão de outros;

2.4 Valor máximo estimado da licitação é de **R\$ 1.483.032,00 (um milhão, quatrocentos e oitenta e três mil, trinta e dois reais)**, dividido conforme:

2.4.1 Valor estimado Gabinete – R\$ 55.635,00;

2.4.2 Valor estimado Secretaria de Administração – R\$ 45.544,50;

2.4.3 Valor estimado Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente – R\$ 152.739,50;

2.4.4 Valor estimado Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família – R\$ 317.673,00;

2.4.5 Valor estimado Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia – **R\$ 21.254,00;**

2.4.6 Valor estimado Secretaria de Educação, Cultura e Esportes – R\$ 130.930,00;

2.4.7 Valor estimado Secretaria de Finanças – R\$ 23.401,00;

2.4.8 Valor estimado Secretaria de Saúde – R\$ 615.931,00.

2.4.9 Valor estimado Secretaria de Viação e Serviços Urbanos – R\$ 119.924,00;

3. FONTE DE RECURSOS

3.1 Gabinete do Prefeito

02.04.061820002.2.007.3.3.90.30 Fonte 000 (1891)

02.04.061820002.2.007.3.3.90.39 Fonte 000 (1896)

3.2 Secretaria de Administração

03.01.041220002.2.006.3.3.90.30 Fonte 000 (1888)

03.01.041220003.2.006.3.3.90.39 Fonte 000 (1889)

3.3 Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente

10.01.206080006.2.049.3.3.90.30 Fonte 000 (1074)

10.01.206080006.2.049.3.3.90.39 Fonte 000 (1021)

3.4 Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família

08.02.082440005.2.043.3.3.90.30 Fonte 934 (1004)

08.02.082440005.2.043.3.3.90.39 Fonte 934 (1001)

3.5 Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia

09.01.236910006.2.053.3.3.90.30 Fonte 000 (1892)

09.01.236910006.2.053.3.3.90.39 Fonte 000 (1897)

3.6 Secretaria de Educação, Cultura e Esportes

06.02.123610005.2.014.3.3.90.30 Fonte 103 (990)

06.02.123610005.2.014.3.3.90.39 Fonte 103 (998)

3.7 Secretaria de Finanças



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

04.01.041230002.2.008.3.3.90.30 Fonte 510 (1908)

04.01.041230002.2.008.3.3.90.39 Fonte 510 (1909)

3.8 Secretaria de Saúde

07.02.103010004.2.035.3.3.90.30 Fonte 303 (1343)

07.02.103010004.2.035.3.3.90.39 Fonte 303 (1308)

3.9 Secretaria de Viação e Serviços Urbanos

05.01.267820003.2.009.3.3.90.30 Fonte 504 (1185)

05.01.267820003.2.009.3.3.90.39 Fonte 504 (1056)

4. DO LEVANTAMENTO DE PREÇOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS – MÃO DE OBRA, FORMAÇÃO DO VALOR E DO VALOR A SER PAGO

4.1 Responsável pelo levantamento da formação dos valores do processo e pesquisa de preços:

4.1.1 Formação dos valores para execução dos serviços e aquisição das peças: Clecia Steilmann Weber – Auxiliar Administrativo, Secretaria de Administração.

4.1.2 Levantamento dos preços para execução dos serviços mecânicos: Clevis Trindade da Silva – Agente Administrativo, Secretaria de Viação e Serviços Urbanos.

4.1.3 **MÃO DE OBRA:** valor base de **R\$ 152,70** (cento e cinquenta e dois reais, e setenta centavos) /hora, para os veículos rodoviários de porte leve (gasolina e álcool). A hora foi estipulada levando-se em consideração os valores dos vários serviços englobados nesta licitação, adotando-se a média de mercado, conforme os valores a seguir especificados valores dos orçamentos em anexo:

Item	Unid	Descrição dos serviços	Francisco Schmid e Filhos Ltda CNPJ 08.788.718/0001-04	Margreiter e Verdi Ltda EPP CNPJ 21.506.384/0001-99	Wladimir Alberto Waszczuk & Cia Ltda CNPJ 07.791.980/0001-37
1	Hora	Serviço de manutenção, remoção e recolocação: retífica em cabeçotes, válvulas, buchas, mancais, etc, substituir peças, acessórios e insumos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	125,00	130,00
2	Hora	Serviço de manutenção de bomba injetora: bombas de combustíveis, atuadores de marcha lenta, sensores em geral, tbi, bicos injetores, sensores de rotação, sensores de detonação, sensor map, reguladores de pressão, tampas de combustíveis, conjuntos de bombas, sondas lambda, fluxo de ar, reparos de bicos, consertos de módulos de injeção eletrônica, aparelho para bi combustível, check up do sistema com scanner digital, verificação e limpeza de bicos por ultra-som, limpeza de corpo de borboleta (TBI), sensores e atuadores. Teste estático e dinâmico da bomba de combustível. Lubrificação do sistema de acelerador (cabo, borboleta e pedal). Diagnóstico digital, detecção de falhas, levantamento de necessidades, intervenções e técnicas. Verificação e troca de velas, cabos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	145,00	150,00
3	Hora	Serviço de manutenção de mecânica geral, remoção e recolocação, substituição de peças. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	150,00	115,00	120,00
4	Hora	Serviço de manutenção de sistema de freio, suspensão e setor de direção, remoção e recolocação, substituição de peças, lonas, amortecedores, reparos, etc.) Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	128,00	130,00
5	Hora	Serviço de manutenção balanceamento, geometria, cambagem, caster e alinhamento de direção, substituir peças, acessórios e insumos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	80,00	70,00	70,00
6	Hora	Serviço de manutenção, recuperação e instalação de sistemas de refrigeração e climatização automotiva, com recuperação de partes móveis e fixas, substituição de gás de arrefecimento e óleo de lubrificação de compressores, limpeza de componentes do sistema de arrefecimento. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	185,00	180,00	185,00
7	Hora	Serviço de manutenção de estofados. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	185,00	135,00



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

8	Hora	Serviço de recuperação: lanternagem e pintura, com tinta e insumos inclusos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	230,00	208,00	210,00
9	Hora	Serviço de Parte Elétrica: troca de lâmpadas, fusível, fio, lanternas, painel, revisão de instalação, pisca alerta, baterias, etc. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	140,00	145,00
10	Hora	Serviço de manutenção de bomba e Injeção Eletrônica bombas de combustíveis, sensores em geral, bicos injetores, sensores de rotação, sensores de detonação, sensor map, reguladores de pressão, reparos de bicos, consertos de módulos de injeção eletrônica, aparelho para bi combustível, check up do sistema com scanner digital, verificação e limpeza de bicos por ultra-som. Detecção de falhas, levantamento de necessidades, intervenções e técnicas. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	185,00	140,00	140,00
Valor médio individual por orçamento R\$ (item 1 + item 2 + item 3 + item 4 + item 5 + item 6 + item 7 + item 8 + item 9 + item 10) / 10			173,00	143,60	141,50
Valor médio geral dos orçamentos R\$ (média orçamento 1 + média orçamento 2 + média orçamento 3) / 3					152,70

4.1.2 Conforme Decreto Federal n.º 9.373 de 11 de maio de 2018 Art. 3º, inciso II - recuperável é o bem móvel que não se encontra em condições de uso e cujo custo da recuperação seja de até cinquenta por cento do seu valor de mercado ou cuja análise de custo e benefício demonstre ser justificável a sua recuperação;

4.1.1.2.1 Para a formação dos valores, foram levantados os valores depreciados de cada veículo tomando-se por base, o valor venal dos veículos segundo a Secretaria de Estado da Fazenda Governo (SEFA) do Paraná junto ao endereço eletrônico <https://www.contribuinte.fazenda.pr.gov.br/ipva/faces/home>, Consulta - Tabela de Valores Venais IPVA / 2023, (pesquisas anexas).

4.2 Do valor a ser pago: A contratação se dará pelo Maior Percentual de Desconto ofertado:

4.2.1 MÃO DE OBRA: na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor da mão de obra, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO), SOBRE O VALOR FORMADO ITEM 4.1.1;

4.2.2 PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças originais de fábrica, tendo como preço máximo as tabelas das concessionárias/montadoras, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO) PARA PEÇAS ORIGINAIS (PO).

4.2.3 PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças de reposição, tendo como preço máximo as tabelas das concessionárias/montadoras, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO DAS PEÇAS DE REPOSIÇÃO (PR) DEVERÁ SER DE, NO MÍNIMO, 10 (DEZ) PONTOS PERCENTUAIS ACIMA DO APLICADO NAS PEÇAS ORIGINAIS (PO).

5. PRAZO, FORMA, LOCAL DE EXECUÇÃO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1. A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

5.2. Os serviços serão executados PARCELADAMENTE, conforme necessidade, durante os 12 (doze) meses de vigência da Ata de Registro de Preços.

5.3. Os serviços deverão ser prestados nas instalações (oficina) próprias da contratada, dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 deste Termo de Referência, salvo situações excepcionais, previamente autorizadas pelo Fiscal do Contrato.

5.4. Os veículos rodoviários deverão ser retirados no pátio da Secretaria de Viação e Serviços Urbanos; ou, no caso de paralisação em local de serviço, rebocadas pelo SERVIÇO DE GUINCHO (PRANCHA) DA CONTRATADA, sem ônus para CONTRATANTE (NO DESLOCAMENTO PARA CONserto E PARA ENTREGA APÓS O CONserto).

5.5. Em caso de qualquer sinistro no transporte a responsabilidade fica por conta da contratada, para ressarcir qualquer custo que porventura resultem do sinistro, inclusive na hipótese de ocorrer um acidente rodoviário envolvendo o veículo, como colisão, capotagem, abalroamento, tombamento, incêndio ou explosão do veículo.

5.6. Para a execução dos serviços, a contratada deverá apresentar à fiscalização, orçamento prévio contendo discriminação dos serviços que serão prestados e das peças aplicadas, após o que, deverá aguardar a expedição da Ordem de Serviço (OS), que deverá ser emitida pelo Gestor do contrato da Secretaria, para início



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

dos trabalhos. Na OS estará estipulado o prazo para execução dos serviços mencionados no referido orçamento.

5.7.1 Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como valor de hora o previsto no Item 4.1.1.

5.7. O prazo de execução de cada serviço será aquele estabelecido no orçamento autorizado, sendo que o prazo máximo para a execução dos serviços e entrega do equipamento recuperado será de 10 (dez) dias.

5.8. Os serviços deverão ser executados em caráter prioritário, em razão do interesse público que os cercam.

5.10 Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, contados a partir da apresentação da nota fiscal e do atestado de recebimento dos Fiscais das Atas. Pela Secretaria de Finanças.

5.11 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos moratórios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros de mora, os quais serão computados de forma equivalente aos aplicáveis à caderneta de poupança, segundo os índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação dada pela Lei 11.960/091.

6 CONDIÇÕES ESPECÍFICAS DE CONTRATAÇÃO E EXECUÇÃO

6.1 Os serviços de manutenção e reparos dos veículos rodoviários, citados neste Termo de Referência, deverão ser executados sempre que solicitados pela Secretaria de Serviços Urbanos, em estabelecimento da própria contratada dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 deste Termo de Referência ou, excepcionalmente, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado, no próprio local.

6.2 Estarão incluídos na prestação dos serviços, todo o fornecimento de peças e mão de obra, devendo ser utilizadas peças originais ou, excepcionalmente, peças de reposição, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado.

6.2.1. PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta;

6.2.2. PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas.

6.2.3. É vedada aplicação de peças de procedência duvidosa.

6.3 Deverá ser fornecido à Secretaria de Viação e Serviços Urbanos, de forma gratuita, o Catálogo de Preços das Peças, fornecido pelo fabricante, bem como, a tabela de Tempo Padrão de Reparos (TPR) das marcas constantes deste Termo de Referência, se existente. Deverá a contratada, obrigatoriamente, sempre que houver alteração nos preços, fornecer um novo Catálogo de Preços de Peças.

6.4 Os serviços de manutenção preventiva e reparos, necessários ao bom funcionamento dos veículos rodoviários deverão, obrigatoriamente, incluir, entre outros, os seguintes itens:

- a) consertos e reparos de mecânica em geral, motores a álcool/gasolina (convencionais e injeção eletrônica);
- b) serviços de capotaria e vidraçaria;
- c) funilaria e pintura;
- d) aferição e regulagem de gases poluentes;
- e) limpeza de carburador e/ou bicos injetores (motores a álcool/gasolina);
- f) alinhamento computadorizado, balanceamento e cambagem;
- g) retífica de motores (álcool/gasolina), caixa de marchas e direção;
- h) serviços de eletricidade em geral;
- i) serviços de manutenção e reparo de ar condicionado (com higienização);
- j) serviços de borracharia, bem como, conserto/substituição de pneus;
- k) troca de óleo e filtros;
- l) outros serviços que se fizerem necessários.

6.4.1 Os serviços descritos na letras "b", "c", "d", "e", "f", "g", "h", "i", "j", "k" e "l" poderão ser realizados por terceiros, às expensas da contratada, mas para fins de responsabilidade e faturamento perante o Município, as notas correspondentes a esses serviços e peças deverão ser emitidas pela contratada, sem acréscimo de qualquer natureza.

6.5 Como alguns dos veículos rodoviários constantes deste Termo de Referência estão na garantia de



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

fábrica, a depender dos serviços mecânicos a serem realizados, poderão ser encaminhados para a concessão autorizada, justamente para que a garantia de fábrica não se perca, ao passo que outros não cobertos pela garantia, serão encaminhados para a empresa contratada, detentora da Ata, que terá a responsabilidade de executar todos os serviços necessários descritos no item nº 6.4.

6.6 Os preços das peças serão os praticados pelo mercado no momento da aquisição e necessidade, junto a empresas do ramo, ou, na ausência, ou impossibilidade dessas, dos preços de venda a outros contratos ou praticados pelas contratadas com outros Municípios, os quais deverão ser aprovados previamente, ou seja, antes da execução, mediante autorização do Gestor e/ou Fiscal do Contrato. Após a definição dos preços das peças serão aplicados os descontos a que se vinculou a contratada.

6.7 Prestação de serviços de manutenção por maior desconto, vinculado à quantidade de horas individuais para cada tipo de serviço em horas, para mecânica e elétrica, preventiva e corretiva, e fornecimento de peças e demais materiais sob preço de mercado previamente, comprovado com valor definido através de porcentagem (%), sobre o valor da mão de obra proposto pela empresa vencedora do respectivo lote do(s) veículo(s).

6.8 Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá posuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços. São condições mínimas: 01 (um) box, pátio para manobras, manômetros (medidor de pressão do óleo lubrificante, transmissão/hidráulico, pressão de linha de combustível e compressão de cilindros), analisador de multifunção do sistema de arrefecimento, local apropriado para guarda e conservação dos veículos rodoviários descritos neste Termo de Referência, em área fechada com total segurança; e, ainda, abrigados do sol e da chuva em tempo integral, enquanto estiverem sob a responsabilidade da contratada. Dispor de ferramental e instrumental técnico compatível e adequado para a realização dos reparos, substituições e testes necessários, no momento da solicitação do serviço e, ainda, atender as leis e normas ambientais vigentes.

6.9 A contratada deverá apresentar para o Fiscal do Contrato, o orçamento para execução dos serviços/fornecimento das peças no prazo de até **05 (cinco) dias úteis**. No orçamento deverá constar os seguintes dados:

- a) identificação do equipamento (marca, modelo, série, ano, horímetro e unidade usuária);
- b) relatórios com os defeitos do equipamento;
- c) listagem dos itens a serem revisados, consertados e substituídos;
- d) quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento, com base em preço mínimo, comprovado por 03 (três) orçamentos, ou por prova de preços praticados pela contratada em outros contratos ou outras esferas de governo ou municípios;
- e) número de horas necessário para a execução do serviço.

6.10 A contratada deverá informar, por escrito, as peças que poderão ser recuperadas ou remanufaturadas, por não mais existirem no mercado ou fabricação cessada, mediante comprovação através da apresentação de orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério do Gestor e/ou Fiscal do Contrato, a análise da viabilidade ou não da recuperação, considerando o que for mais vantajoso.

6.11 Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como referência individual de cada serviço o tempo de acordo com o valor da hora previsto no **Item 4.1.1**.

6.12 A contratada deverá fornecer previamente à execução, para efeito de aprovação do serviço a ser executado, conforme o número de horas indicadas, o preço licitado e o fornecimento de peças originais/reposição, por meio de documentos fiscais emitidos pela mesma, que comprovem seu preço praticado; ou, o Gestor e/ou Fiscal do Contrato irá obter orçamentos de mercado, em comparação ao proposto na execução, ambas as formas:

6.12.1 Para as **PEÇAS**, a empresa detentora do lote deverá apresentar 03 (três) orçamentos de empresas distintas, não sendo válido o orçamento da própria empresa detentora da ata. Se houver dúvida por parte do Gestor ou do Fiscal do Contrato quanto ao preço, a Administração providenciará, às suas expensas, um 4º (quarto) orçamento. O percentual de desconto deverá ser aplicado sobre o menor valor orçado, dentre esses 03 (três) ou 04 (quatro) orçamentos.

6.13 A não comprovação dos orçamentos de serviços ou peças assinados e identificados, por razões justificadas pelo Gestor e/ou Fiscal do Contrato, por incoerência quanto ao preço, quantidade e ou especificação adequada, a Secretaria de Viação e Obras entenderá como inexecução contratual.

6.14 O prazo de aprovação do orçamento pelo Município será de **05 (cinco) dias úteis** após apresentação, devendo o Gestor e/ou Fiscal do Contrato retornar à Contratada o orçamento, devidamente assinado com “de



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

acordo" e com a indicação da respectiva Nota de Empenho emitida para despesa.

6.15 Será condição para pagamento dos serviços e fornecimento de peças, que a contratada encaminhe relação das peças substituídos/fornecidos com a identificação completa do equipamento, carimbado e assinado, o(s) termo(s) de garantia e demais documentos relativos à compra das peças ou acessórios utilizados.

6.16 Todas as peças originais/reposição aplicados nos equipamentos e fornecidos deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas e INMETRO – Instituto Nacional de Metrologia e Qualidade e Tecnologia.

6.17 Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/reposição a serem adquiridas, para comprovar o preço praticado pela contratada e o preço de mercado, bem como pelo tempo informado para execução do serviço, servidor público designado poderá:

- acompanhar a execução do serviço e a substituição da peça;
- coletar orçamento junto à revenda de cada marca/modelo;
- pesquisar em outros sistemas via internet, autopeças e distribuidores, outras oficinas mecânicas, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.

6.18 A Contratada, antes de concluir a substituição de peças dos equipamentos, deverá comprovar para o servidor público designado que as peças são de boa qualidade. Deverá, ainda, devolver à Contratante todas as peças que forem substituídas, mesmo que inaproveitáveis, com indicação clara e segura através de acondicionamento resistente e etiqueta, na qual constará:

- a identificação completa do veículo rodoviário, carimbada e assinada;
 - o número da nota fiscal e discriminação das peças utilizadas.
- c) as peças deverão acompanhar o equipamento quando da entrega, sendo que a contratante as manterá para fins de auditoria.

6.19 A Contratada não poderá ultrapassar o período (hora) necessário para a execução dos serviços, conforme previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou o servidor designado.

6.20 A Contratada deverá assumir inteira responsabilidade técnica pela execução dos serviços contratados e pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.

6.21 Após a realização de cada serviço, a Contratada deverá disponibilizar profissional competente para acompanhar o representante da contratante na realização de "teste". Além disso, deverá entregar o equipamento em boas condições de limpeza.

6.22 Manter, sem qualquer ônus ou custo direto adicional para a contratante, espaço de oficina implementada com segurança própria, seguro de pátio, seguro de transporte, escritório de atendimento na oficina, telefone de atendimento, materiais, utensílios, equipamentos, elevadores, macacos mecânicos, ferramentas em geral, instalações, meios de transporte e outros necessários para a completa realização dos serviços, inclusive os materiais necessários para a limpeza de peças e materiais quando o equipamento estiver em manutenção.

6.23 O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de, no mínimo, 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respectivos "termos de garantia" conformidade e obediência aos padrões técnicos do "serviço autorizado" do fabricante.

6.24 A Contratante reserva-se no direito de recusar qualquer serviço ou peça que não atenda as exigências, cabendo à contratada a reposição. A recusa não poderá ser alegada como justificativa para atraso na execução dos serviços e nem acréscimo na cobrança de mão-de-obra e, da mesma forma, não isenta a contratada de responsabilidade quanto ao cumprimento dos termos de garantia de serviço.

6.25 Em caso de dúvida se a peça é original ou de reposição, prevalecerá a opinião do Gestor e/ou Fiscal do Contrato.

7 DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

7.1 O CONTRATANTE se reserva o direito de fiscalização do contrato, podendo suspender sua execução desde que não atendam as expectativas das Secretarias Solicitantes.

7.2 A gestão do Contrato gerado a partir dele ficarão a cargo, do Senhor Glacir Zanata, CPF 441.394.979-04, Secretário Municipal de Viação e Serviços Urbanos;

7.3 A responsabilidade pela fiscalização do Contrato gerado a partir dele, estando sujeitos à conferência quantitativa e posterior qualitativa na conformidade dos itens do objeto licitado, ficarão a cargo, do Senhor Robert Ademir Fuchs, CPF 709.227.999-20, Diretor do Departamento de Agricultura – Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; como Substituto a Senhora Juliane Aparecida Alves, CPF 077.701.229-45, Auxiliar



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Administrativo – Secretaria de Viação e Serviços Urbanos.

7.4 Compete aos responsáveis pela fiscalização comunicar ao gestor da ARP/Contrato as situações e fatos que caracterizam o descumprimento das cláusulas e anexos da ARP/Contrato, com os documentos pertinentes, para a adoção das medidas cabíveis.

7.5 Recebido o ato de comunicação de irregularidade, compete ao gestor da ARP/Contrato proceder conforme cláusula DAS PENALIDADES deste instrumento, de acordo com a gravidade da situação e dos fatos a serem apurados.

7.6 Com base no art. 65, §8, da Lei nº 8.666/93 e Acórdão 7487/2015/TCU, havendo necessidade de alterar o fiscal ou gestor inicialmente designado, o CONTRATANTE emitirá termo de apostilamento específico para esse fim, assinado pela autoridade competente em conjunto com novo gestor e/ou fiscal do Contrato, sendo publicado o extrato no diário oficial do município, realizando em seguida o apostilamento do ato junto ao processo originário de contratação e termos aditivos, mediante a juntada dos respectivos documentos, dando ciência à CONTRATADA através dos canais adotados pelo CONTRATANTE (e-mail, fax, etc).

8 OBRIGAÇÕES DAS PARTES

8.1 Constituem obrigações da CONTRATANTE:

8.1.1 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no contrato.

8.1.2 Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade com as especificações constantes deste Termo de Referência e no contrato, para fins de aceitação e recebimento definitivo dos produtos.

8.1.3 Comunicar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.

8.1.4 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado.

8.1.5 Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao Contrato/Pedido de Empenho, no prazo e forma estabelecidos.

8.1.6 A Contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada perante terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos e subordinados.

8.2 Constituem obrigações da CONTRATADA:

8.2.1 Entregar os produtos, serviços e peças, todos de primeira qualidade/linha, devendo estar em conformidade com as normas da ABNT e INMETRO em sua versão mais recente, em seus preços deverão estar incluídos todo e qualquer tipo de imposto, encargos que possam incidir, inclusive de deslocamento e transporte, desonerando-se o Contratante Comprador com relação a isso.

8.2.2 A Contratada obriga-se a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, também às suas expensas, no total, ou em parte, os produtos ou serviços em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

8.2.3 A contratada ficará obrigada a trocar, às suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação. **Sendo o prazo de troca: 02 (dois) dias corridos.**

8.2.4 Os produtos – peças, deverão ser entregues, apresentados, na embalagem original e identificados, pelo código, especificação e valor do desconto, em conformidade com o Pedido de Compra e Nota de Empenho.

8.2.5 A contratada obriga-se a executar o objeto do presente Contrato de acordo com a proposta apresentada no Processo de Licitação. Os documentos do processo e especificações do Contratante passam a fazer parte integrante do presente Termo de Contrato, independentemente de transcrição.

8.2.6 A contratada obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação, devendo comunicar à Secretaria de Administração, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do presente Contrato.

8.2.7 A contratada exime desde já, a contratante, por quaisquer débitos de natureza trabalhista fiscal ou previdenciária ou responsabilidade junto a Órgãos Públicos Federais, Estaduais ou Municipais, bem como a quaisquer órgãos do setor privado, em decorrência do cumprimento do presente Contrato.

8.2.8 A Contratante deverá comunicar, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede o término do prazo de execução do objeto, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, se necessário.

9 REVISÃO/ALTERAÇÃO DOS PREÇOS



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Os preços registrados não serão objeto de atualização monetária ou reajustamento de preços, e somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

10 DA RESCISÃO

10.1 O Contrato gerado desta Licitação poderá ser rescindido:

10.1.1 Quando houver descumprimento de suas Cláusulas e condições por parte da CONTRATADA, ou seu cumprimento irregular ou, ainda, a inexecução sem justa causa, ou sem a prévia comunicação ao CONTRATANTE;

10.1.2 Por acordo entre as partes, desde que não implique em prejuízo ao Município e haja conveniência e oportunidade do CONTRATANTE;

10.1.3 A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE à rescisão no caso de inexecução total ou parcial do Contrato, sem prejuízo do art. 80, da Lei nº 8.666/93 e demais dispositivos normativos aplicáveis.

10.2 O Contrato poderá ser rescindido, ainda, nas hipóteses estabelecidas nos artigos 77 a 79 da Lei nº 8.666/93, o que a CONTRATADA declara expressamente conhecer.

10.3 Na hipótese de rescisão por culpa da CONTRATADA, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite dos prejuízos experimentados, os créditos a que teria direito.

10.4 Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante dos prejuízos, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante dos prejuízos decorrentes da rescisão contratual, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

10.5 Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente ao prejuízo experimentado pelo CONTRATANTE será cobrado judicialmente.

10.6 Reserva-se ao CONTRATANTE o direito de rescindir unilateralmente a ARP/Contrato ocorrendo qualquer hipótese de cisão, fusão ou incorporação que possa prejudicar a execução do objeto contratado.

10.7 A inexecução do contrato pela CONTRATADA poderá ensejar na rescisão e/ou aplicação de alguma das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria, quando verificadas as seguintes situações, dentre outras:

10.7.1 A não entrega dos produtos contratados;

10.7.2 Inexecução do objeto do Contrato, sem justa causa e/ou prévia comunicação ao CONTRATANTE;

10.7.3 Não atendimento das determinações da autoridade ou servidor designado para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato.

10.8 Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

10.8.1 Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

10.8.2 Manifestação do gestor do Contrato e/ou do(a) Secretário(a) responsável, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

10.8.3 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

10.8.4 Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

10.8.5 Decisão do Prefeito Municipal;

10.8.6 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irreversível;

10.8.7 As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido).

11 DAS ALTERAÇÕES

11.1 O Contrato gerado a partir da ARP poderá ser alterado, inclusive quanto as prorrogações de prazos de execução (Lei 8.666/93), mediante a celebração de termo aditivo e/ou apostilamento, nos casos previstos em lei, que ao contrato se aderirá passando a dele fazer parte.

11.2 Aplica-se ao Contrato, gerado, sem prejuízo das disposições anteriores, as hipóteses de acréscimos ou supressões quantitativas e qualitativas ao objeto, previstas na Lei nº 8.666/93.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

11.3 O contrato não poderá ter o prazo de validade prorrogado além de 30 (trinta) dias após sua assinatura, bem como, não poderá sofrer acréscimos em seus quantitativos.

12 DAS PENALIDADES

12.1 Denúncias relacionadas ao não cumprimento do Contrato e seus anexos, estarão sujeitas as penalidades previstas na legislação, tais como: advertência escrita, advertência escrita com prazo para correção, penalidades pecuniárias com os respectivos valores, ordem de ressarcimento, suspensão temporária, rescisão do contrato, bem como a adoção das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria.

12.2 O CONTRATANTE decide aplicar ao Contrato gerado, na hipótese de inexecução das obrigações pela CONTRATADA, o disposto nos artigos 81, 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666/93, e as seguintes penalidades:

I - advertência escrita: quando houver distorções ou faltas leves, que não decorram de dolo ou naqueles que não impliquem em prejuízo grave ao usuário, população, servidores e empregados públicos, nem em ato lesivo à Administração, caracterizando negligência administrativa.

II - advertência escrita com prazo para correção: impostas em razão de excessos, omissões ou dolo que configurem distorções médias ou graves, que possam ser corrigidas e adequadas no prazo de até 60 (sessenta) dias.

III - penalidades pecuniárias:

a) multa-dia moratória devido ao não cumprimento no prazo assinalado, da advertência disciplinada no item II desta Cláusula, correspondente a 0,5% (zero virgula cinco por cento) do valor total do Contrato;

b) multa-dia moratória devido a suspensão, inexecução, execução parcial ou atraso injustificado na entrega ou correção de vícios do objeto, produto ou serviço, correspondente a 1% (um por cento) do valor total do Contrato, podendo ser imposta até o limite máximo de 30 (trinta) dias multa;

c) multa punitiva de 1% (um por cento) do valor total do Contrato, quando verificada distorções médias;

d) multa punitiva de 5% (cinco por cento) do valor total do Contrato, quando verificada distorções graves;

e) multa punitiva de 15% (quinze por cento) do valor total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada pela inexecução total ou parcial injustificada do Contrato, por parte da CONTRATADA, nos termos da Lei nº 8.666/93;

f) multa punitiva de 30% (trinta por cento) do valor total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada por atos de improbidade administrativa, praticada em conjunto com agente público.

IV - suspensão temporária da prestação de serviços: será aplicada nas ações que resultem danos financeiros e patrimoniais à Administração, ou que infrinjam as normas regulamentares e legais.

V - rescisão do Contrato: será determinada em situações graves, de alta relevância ou em razão do interesse público, sem prejuízo das demais disposições deste Contrato.

VI - A rescisão do Contrato, quando motivada por qualquer razão do item anterior, implicará na apuração de perdas e danos e aplicação das demais penalidades legais cabíveis.

VII - O CONTRATANTE resolve aplicar ao Contrato, no que tange à rescisão, os artigos 78, 79 e 80 da Lei nº 8.666/93.

12.3 Na aplicação das penalidades contratuais, será observado as disposições da Lei nº 8.666/93, quando aos procedimentos, contraditório e ampla defesa.

12.4 Na hipótese de aplicação das penalidades pecuniárias referidas nos itens anteriores, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite das multas aplicadas, os créditos a que teria direito.

12.5 Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante das penalidades pecuniárias aplicadas, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante das penalidades aplicadas, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

12.6 Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente será cobrado judicialmente.

12.7 Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

12.7.1 Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

12.7.2 Manifestação do gestor da ARP/Contrato e/ou do(a) Secretário(a) Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

12.7.3 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

12.7.4 Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

12.7.5 Decisão do Prefeito Municipal;

12.7.6 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irreversível;

12.7.7 As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido), em situações consideradas urgentes e previstas no Contrato.

13 DA FRAUDE E CORRUPÇÃO

13.1 Ambos os contratantes deverão observar o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

13.2 Para os propósitos desta Cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) “prática colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) “prática coercitiva”: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;

e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do poder público, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista acima; ou (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o poder público promover inspeção ou auditoria.

13.3 Sendo o Contrato financiado, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento, convênio ou reembolso, este organismo e/ou município poderão impor sanção sobre a CONTRATADA ou pessoa física, inclusive declarando-a inidônea, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo e/ou município se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da CONTRATADA, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução do Contrato.

13.4 Considerando os propósitos das cláusulas anteriores, a CONTRATADA concorda e autoriza que o organismo financeiro multilateral, bem como o município de Chopinzinho/PR, através de seu representante ou pessoas indicadas, possam inspecionar a execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do Contrato.

14 DO PLANO DE APLICAÇÃO PARA EXECUÇÃO SERVIÇOS MECANICOS E AQUISIÇÃO DE PEÇAS LINHA ALCOOL E GASOLINA PARA OS VEICULOS DA FROTA MUNICIPAL

14.1 Da justificativa da contratação

Os veículos utilizados pelas Secretarias Municipais são ferramentas importantíssimas para manter e executar todas as ações da Administração Pública em todas as áreas do Município, tanto para a execução dos trabalhos rotineiros, bem como na execução das atividades relacionadas às políticas públicas de cada uma. Sendo imprescindível o processo para contratação de empresa para prestação de serviços mecânicos e fornecimento de peças veiculares ao Município.

14.2 Da justificativa, da aglutinação do processo e formação dos lotes

O Município de Chopinzinho possui na frota de veículos leves, 77 veículos, de 7 marcas e 21 modelos diferentes. Esses veículos são utilizados diariamente nas atividades das secretarias, necessitando-se que estejam em perfeito estado e que se tenha acesso rápido a recuperação quando da apresentação de defeitos. A variedade de marcas e modelos, associado a grande quantidade de peças constantes em cada veículo, torna inviável a realização de procedimento licitatório de registro de preços através de relação de peças.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Do mesmo modo, para a execução dos serviços com troca de peças, estas são identificadas no momento da execução do serviço, promover a aquisição das peças separadamente do serviço causa grave risco de os veículos ficarem parados aguardando a aquisição de peças para a troca, ainda dificulta a execução da garantia quanto a peça é fornecida por uma empresa e a instalação realizada por outra empresa.

Neste sentido buscando atender a dinâmica e a realidade das empresas, sobretudo, porque não há como precisar reparos futuros, pela impossibilidade da previsão das peças necessárias, bem como que tipo de serviço deverá ser executado, procede-se, com a continuidade para contratação de empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva, para fornecimento de peças e eventual mão de obra para os veículos rodoviários linha leve álcool e gasolina da frota Municipal do Município de Chopinzinho, através de licitação para contratação do maior percentual de desconto ofertado para o fornecimento das peças e serviços.

Ainda falando da dinâmica e a realidade das empresas, posicionamo-nos quanto a economia ou ganho de escala que é um conceito econômico que consiste na possibilidade de reduzir o custo médio de um determinado produto pela diluição dos custos fixos em um número maior de unidades produzidas. Ou seja, quanto mais a empresa fabrica ou vende, mais o custo fixo de cada unidade vendida reduzirá. Isto possibilita, por exemplo, que a empresa ofereça descontos progressivos em função do aumento a quantidade demandada.

Este conceito está relacionado com o princípio da eficiência e economicidade da administração pública. Outras palavras, como o Poder Público adquire produtos/serviços em grande quantidade, esperasse que ele obtenha economia de escala.

Neste sentido, a aglutinação dos processos, material e serviço, ainda, agrupamento de itens, visa a preservação da integridade qualitativa do objeto, vez que vários fornecedores poderiam implicar na descontinuidade da padronização, bem como gerar dificuldades gerenciais e, até mesmo, aumento dos custos, pois a contratação tem a finalidade de formar um todo unitário. Some-se a isso a possibilidade de estabelecimento de um padrão de qualidade e eficiência que pode ser acompanhado ao longo do fornecimento, o que fica sobremaneira dificultado quando se trata de diversos fornecedores.

O não parcelamento do objeto em itens, nos termos do art. 23, §1º, da Lei nº 8.666/1993, neste caso, se demonstra técnica e economicamente viável e não tem a finalidade de reduzir o caráter competitivo da licitação, visa, tão somente, assegurar a gerência segura da contratação, e principalmente, assegurar, não só a mais ampla competição necessária em um processo licitatório, mas também, atingir a sua finalidade e efetividade, que é a de atender a contento as necessidades da Administração Pública.

14.3 Da justificativa, exigência da localização/instalação das oficinas mecânicas dentro do perímetro urbano do Município de Chopinzinho

Amparados pelo fundamento do Art. 32 da Lei 8.666/93 que prevê que a licitação destina-se a garantir a observância do princípio constitucional da isonomia, a seleção da proposta mais vantajosa para a administração e a promoção do desenvolvimento nacional sustentável e será processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e dos que lhes são correlatos.

E conforme o Tribunal de Contas da União, através do Acórdão nº 520/2015 (fls. 148/158), concretizou o seguinte entendimento:

No que tangencia à limitação geográfica imposta pela Administração, na esteira dos argumentos apostos pela Unidade Técnica, o emprego de critérios de distância máxima de fato pode restringir a participação de empresas. Todavia, trata-se de medida por vezes necessária, porquanto a remessa de veículos a oficinas mecânicas demanda gastos com combustível, mão de obra de motoristas e principalmente pela dificuldade em executar a fiscalização dos contratos. Assim, ao delinear a contratação, deve o gestor público sopesar tais fatores, de modo a atingir solução que garanta a economicidade almejada sem impelir restrições desnecessárias ao caráter competitivo do certame.

Com base no histórico dos estudos apresentados nos processos anteriores, Processo Administrativo 12/2021, concretizado através do Pregão Presencial nº 21/2021, Processo Administrativo 80/2022, concretizado pelo Pregão Eletrônico 42/2022. Pelo qual a Administração, apresentou a inviabilidade da execução do objeto no processo 12/2021, em função da letargia na execução, pelo prejuízo na fiscalização e no acréscimo dos custos indiretos da execução. Tendo apresentado a solução para à limitação geográfica para localização das empresas, ao qual tratou como medida necessária, em vista que a remessa de veículos as oficinas mecânicas demandavam gastos com combustível e mão de obra de motoristas.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

A análise apresentada das atas de registro de preços oriundas do Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020, fonte <http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3141&status=2>, realizada por amostragem de Empenhos formalizados do exercício de 2020, com participação de empresa com oficina fora do Município de Chopinzinho, mostrou que os serviços executados nos veículos fora do Município levaram em média 14 dias a mais na devolução, não tendo consoado com o tempo fixado no edital, tendo sido levado em consideração também além do tempo de execução dos serviços a logística envolvida, pois a responsabilidade pelo transporte dos veículos é da contratada, neste caso, a Empresa tendo sede fora do Município envolve tempo de percurso, bem como a disponibilidade do transporte.

O principal fator apresentado pelo estudo, e que ao ver da Administração é o mais complexo é a dificuldade no acompanhamento para fiscalização dos serviços prestados, custos significativos de pessoal e veículos, para a realização da fiscalização, não tendo sido possível o fiscal acompanhar os serviços do começo ao fim. Este fato gerou muitas reclamações por parte das secretarias quanto a qualidade dos serviços prestados, ao passo que muitos veículos continuavam apresentando os mesmos problemas, os quais deviam ter sido sanados.

Nestes termos, com a apresentação de que a distância, no caso localização da oficina, interferia na realização/execução dos referidos serviços, não sendo a proposta mais vantajosa e eficiente para o Município, principalmente por inviabilizar a fiscalização de forma efetiva, por acrescentar custos indiretos ao valor dos serviços, ainda, por apresentar prejuízos as atividades da Administração, pela demora na conclusão dos serviços e entrega dos veículos.

No Processo Administrativo 12/2021, Pregão 21/2021, fora apresentada a solução, para a situação que os serviços mecânicos contratados, fossem realizados no perímetro urbano de Chopinzinho em função do menor tempo de realização dos serviços; viabilidade de fiscalização; e redução dos custos indiretos de realização dos serviços.

A análise apresentada das atas de registro de preços oriundas do Pregão nº 21/2021 (fonte <http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3420&status=2>), em que todas as empresas tinham suas oficinas dentro do perímetro urbano do Município de Chopinzinho, mostrou que a grande maioria dos serviços executados foram entregues, entre 4 e 10 dias pois as notas fiscais foram todas emitidas dentro desse prazo, nos casos em que os veículos foram entregues com datas superiores ao prazo estimado, todos foram entregues com datas próximas ao prazo, entre 0 e 3 dias.

Embora tenham havido alguns atrasos no serviço do Processo 12/2021, fora constatado que não foram marcantes, ou seja, não houveram grandes atrasos, e o fato marcante é que não houveram reclamações por parte de nenhuma Secretaria ou mesmo do Fiscal do contrato quanto a demora demasiada na entrega dos veículos, tão pouco reclamações quanto a qualidade dos serviços. Fato que ocorreu várias vezes no processo anterior a esse, Pregão nº 2/2020, da Ata de Registro de Preços nº 7/2020.

Conforme estudo ora apresentado, do Processo 80/2022, Pregão 42/2022, Atas de Registro de Preços nº 176/2022 – Margreiter & Verdi Ltda e nº 177/2022 Wladimir Aberto Waszczuk & Cia Ltda, amostragem de Pedidos de Empenho formalizados no exercício de 08/06/2022 à 24/04/2023, registram-se os seguintes dados:

Tabela 1											
EMPENHO (s)	SECRETARIA	VEICULO	EMISSION DA REQUISICAO DE EMPENHO	EMISSION DAS NOTAS FISCAIS	EMISSION DO TERMO DE RECEBIMENTO	CONTAGEM INTERVALO DE DIAS EMISSION EMPENHO EMISSION NOTA FISCAL	PEÇAS/ SERVIÇO	EMPRESA	NUMERO DE EMPENHOS DE SERVIÇOS	NUMERO DE VEICULOS	DIAS TRABALHADOS
3512/22	SMECE	FIAT: ANP 9939	08/06/2022	28/06/2022	28/06/2022	0	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	1	0
6669/22	SMECE	RENAUL / VW: BBM 0581; AXZ 1293 AYJ 2749; AQW 2448	18/10/2022	25/10/2022	25/10/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	4	7
6681 /22	SMA	VW: AXE 6542; ARG 6107; BCC 8944	18/10/2022	25/10/2022	25/10/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	3	7
6683 /22	SMVSU	CHEVROLET: BBY 3468	18/10/2022	25/10/2022	26/10/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	7
6685 /22	SMAPMA	VW: ATX 9970; BBQ 4905	18/10/2022	25/10/2022	07/11/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	7



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

6687 6688 /22	SMDEIT	RENAULT /VW: BBM 0947; BBW 7704	18/10/2022	25/10/2022	07/11/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	7
6728/22	SMECE	RENAULT /VW: BBM 0581; AXZ 1293; AYJ 2749; AQW 2448	20/10/2022	25/10/2022	07/11/2022	4	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	4	4
7306 7307 /22	SMS	CHEVROLET: BBU 5825	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7308 7309 /22	SMS	CHEVROLET: BBU 5824	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7310 7311 /22	SMS	VW: BAT 7537	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7312 7313 /22	SMS	VW: AYJ 2726	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7314 7315 /22	SMS	VW: BAC 9219	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7316 7317 /22	SMS	VW: RHA 2H64	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7318 7319 /22	SMS	VW: BCX 6G71	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7323 7324 /22	SMS	CHEVROLET: BAS 5451	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7325 7326 /22	SMS	VW: AZW 1D24	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7327 7328 /22	SMS	VW: BCC 8945	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7329 7330 /22	SMS	VW: AXL 8738	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7331 7332 /22	SMS	VW: BAB 4375	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7333 7334 /22	SMS	VW: AZW 3251	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7335 7336 /22	SMS	CHEVROLET: BAB 9893	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7337 7338 /22	SMS	VW: RHA 2F70	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7431 7432 /22	SMECE	FIAT: AMX 4094; ARJ 1669; AMO 4188; RHD 9E58	10/08/2022	18/11/2022	18/11/2022	8	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	4	8
7459 7460 /22	SMAPMA	FIAT: AUB 2861; AMX 4102; AUD 9726; ANH 6592; AQQ 4321	16/11/2022	21/11/2022	22/11/2022	5	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	5	5
7461 7462 /22	SMA	FIAT / FORD: AMX 4105; AOE 6F92; BAN 9065	16/11/2022	21/11/2022	22/11/2022	5	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	3	5
7463 7464 /22	SMVSU	FIAT: AND 4912; AQQ 1459; NLP 4492; ARI 3404; AUF 7429; ARJ 1670; ANU 3875; AMX 4103; AZY 8515	16/11/2022	22/11/2022	23/11/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	9	6
7581 7582 /22	SMASMF	FIAT: BCP 7206	23/11/2022	05/12/2022	06/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	1	12
7583 7584 /22	SMASMF	JEEP: BCP 7206	23/11/2022	05/12/2022	06/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
7966/22	SMECE	VW: AYJ 2749	29/11/2022	01/12/2022	01/12/2022	2	PEÇAS	MARGREITER		1	2



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

7989/22	SMA	VW: AYJ 2749	30/11/2022	02/12/2022	02/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
7992 7993 /22	SMVSU	VW: AMX 3518	30/11/2022	02/12/2022	02/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
7996 7998 /22	SMDEIT	RENAULT: BBM 0947	30/11/2022	02/12/2022	02/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
8051/22	SMS	VW: BAB 4375	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8052 8053 /22	SMS	VW: AZW 3251	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8054 8055 /22	SMS	VW: BBU 5825	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8056 8057 /22	SMS	VW: BBU 5824	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8058 8059 /22	SMS	VW: AXL 8738	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8215 8216 /22	SMASMF	CHEVROLET: BCE 1464	12/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
8218 8219 /22	SMASMF	CHEVROLET: BDV 4C47; BPL 2C40	12/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	2
8413 8414 /22	SMASMF	VW: BDY 3F02; AWA 2402; AZZ 5D02; AWE 4073; AXM 3527; BAX 6431; AWI 5929	12/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	7	2
755 756 /23	SMS	CHEVROLET: BBU 5825	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
778 779 /23	SMS	VW: RHA 2F70	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
780 782 /23	SMS	VW: AXL 8738	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
783 784 /23	SMS	CHEVROLET: BBU 5824	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
786 787 /23	SMS	VW: AYJ 2726	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
1006/23	SMVSU	CHEVY / VW: BBY 3468; AXM 3518	27/02/2023	02/03/2023	03/03/2023	3	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	3
1265 1266 /23	SMASMF	CITROEN: PBL 2C40; BDV 4C47	28/02/2023	03/03/2023	20/03/2023	3	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	3
2186 2187 /23	SMS	VW: BCC 8945	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2188 2189 /23	SMS	VW: AXL 8738	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2190 2191 /23	SMS	CHEVROLET: BBU 5824	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2192 2193 /23	SMS	VW: BAB 4375	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2364 2365 /23	SMS	CHEVROLET: BAS 5451; BAB 9893; BBU 5825	25/04/2023	26/04/2023	27/04/2023	1	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	3	1
2366 2367 /23	SMS	VW: BAC 9219; BAT 7537; RHA 2H64; AYJ 2726; RHA 2F70	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	5	13
NÚMERO DE EMPENHOS EXECUÇÃO DE SERVIÇOS									52		
NÚMERO DE SERVIÇOS REALIZADOS / QUANTIDADE VEÍCULOS										95	
QUANTIDADE DIAS											398
QUANTIDADE DE EMPENHOS CUJO OS VEÍCULOS FORAM ENTREGUES COM ATÉ 10 DIAS											40
QUANTIDADE DE EMPENHOS CUJO OS VEÍCULOS FORAM ENTREGUES COM ATÉ 13 DIAS											12
MÉDIA DIAS DEVOLUÇÃO POR VEÍCULO											4,2

Análise a tabela 1.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Considerações iniciais conforme orientações da Divisão de Contabilidade, a respeito da emissão das notas fiscais e do termo de recebimento:

- 1- A nota fiscal é o atestado da empresa de que o material/peça ou serviço foi entregue/executado, de que o solicitado no pedido de empenho foi cumprido;
- 2- O termo de recebimento é o atestado de que o Município recebeu o material/peça ou serviço foi entregue/executado, de que o solicitado no pedido de empenho foi cumprido;
- 3- A data de emissão do termo de recebimento não pode ser INFERIOR a data de emissão da nota fiscal, este somente pode ser emitido com data IGUAL ou SUPERIOR a nota fiscal;
- 4- O pagamento não pode ocorrer sem a emissão do termo de recebimento, podendo ser no mesmo dia ou posterior, dentro do prazo legal estimado para pagamento.

Pelo qual, a Divisão de Contabilidade orienta, que seja considerado o prazo da nota fiscal, como a data real para contagem de entrega de materiais e serviços.

Nestes termos segue análise.

Observações gerais:

Conforme exposto na tabela 1, constam 52 empenhos, destes 40 empenhos os serviços foram executados com entrega dos veículos, conforme o prazo solicitado no contrato, de 1 dia até 10 dias, os outros 12 empenhos, os veículos foram entregues com prazos superiores aos de execução, até 3 dias fora do prazo.

Das datas de emissão das notas fiscais e dos termos de recebimento, com prazo superior ao período estimado para a execução e entrega. Consta relatar aqui, que muitas vezes, não somente neste processo, mas também em outros processos, os fornecedores/empresas locais que executam serviços e entregam materiais, seguidamente precisam ser lembrados da emissão das notas fiscais pelos responsáveis dos setores de compras e emissão dos pedidos, principalmente quando se trata de serviços que foram entregues, para que possam encaminhar os empenhos para pagamento a Secretaria de Finanças.

Considerando também, que o município não tem exclusividade sobre os serviços prestados pelas empresas, estas executam serviços particulares também, conforme o número de serviços e ordem de chegada, estas podem atrasar a entrega para o Município.

Embora tenham havido alguns atrasos, a média do tempo de atendimento, foi de 4,2 dias por veículo, pois houve veículos em que os problemas foram sanados/resolvidos com 1 e 2 dias, que para a Administração é excelente.

Mesmo os problemas sendo simples e rápidos para resolver, se a empresa não tiver sua oficina instalada no Município o tempo para execução e entrega dos veículos sempre será superior, conforme já mencionado a Empresa tendo sede/oficina fora do Município envolve logística. Conforme foi relatado na análise apresentada das atas de registro de preços oriundas do Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020, os serviços executados nos veículos fora do Município levaram em média 14 dias a mais na devolução.

Comparando a média de tempos executados, desde que foi identificado o problema no Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020:

Processos	Média do tempo da devolução dos serviços por veículo
Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020	Conforme fonte http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3141&status=2 , no ano de 2020 a média dos tempos para a devolução dos veículos nas oficinas no Município foi de 11 dias, já a empresa que tinha sua oficina noutro Município levou em média 14 dias a mais para devolução, ou seja, em média os veículos foram devolvidos ao Município com 24 dias. Neste sentido a média geral no ano de 2020 para entrega dos veículos foi de 17,5 dias.
Processo Administrativo 12/2021, Pregão nº 21/2021	Conforme fonte http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3420&status=2 , no ano de 2021, em que todas as empresas tinham suas oficinas no Município de Chopinzinho a média geral para a devolução dos veículos foi de 4,3 dias.
Processo 80/2022, Pregão 42/2022	Conforme empenhos formalizados no exercício de 2022/2023, mencionados na tabela 1 neste processo a média geral para a devolução dos veículos foi 4,2 dias.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

A agilidade na conclusão dos serviços e devolução rápida dos veículos, significa permanecer por menos tempo nas oficinas e mais tempo em campo, menos tempo da disponibilização do fiscal na fiscalização, podendo este dar mais atenção a outros serviços, além ainda de não haver custos adicionais as atas, por não haver custos com deslocamento de pessoal e veículos a longas distancias.

Nestes termos, segue-se com a comprovação de que a distância, no caso localização das oficinas, todas com sede dentro do perímetro urbano do Município, interfere positivamente na realização/execução dos referidos serviços, sendo vantajoso e eficiente para o Município.

Com a comprovação que na execução na forma proposta pelos últimos processos, mostrou-se viável do ponto técnico e econômico. Na área técnica por viabilizar a fiscalização de forma efetiva. Do ponto de vista econômico, por não acrescentar custos indiretos, ainda, por apresentar vantagens as atividades da Administração, pela agilidade na conclusão dos serviços e entrega dos veículos.

Prima-se pela continuidade da exigência da localização das oficinas dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho.

14.4 Dos Trabalhos e Ações do Gabinete e das Secretarias

14.4.1 O Gabinete do Prefeito possui vinculado ao Gabinete o veículo Ford Fusion que é utilizado em tempo integral pelo Prefeito em função do cargo, no traslado diário em viagens curtas ou longas, dentro ou fora do município e o veículo vinculado a Brigada Comunitária - Defesa Civil de Chopinzinho 01 Volkswagen Parati, utilizado para o desenvolvimento das funções de articulação e coordenação de ações preventivas, de socorro, assistenciais e de recuperação, com o objetivo de salvar vidas, ajudar à população em catástrofes e acidentes.

14.3.2 Secretaria Municipal de Administração:

A Secretaria de Administração possui 04 veículos leves vinculados, 01 Volkswagen Voyage, o qual é utilizado pela secretaria, departamentos e divisões, em serviços e deslocamentos rotineiros mas principalmente em viagens (deslocamentos) de maior distância, para realização de cursos, treinamentos, reuniões, etc., 01 Volkswagen Gol, utilizado pela Divisão de Planejamento para acompanhamento, vistoria e fiscalização de obras e vias públicas em toda a extensão urbana do Município; e um Fiat Uno vinculado a Secretaria, mas utilizado pela Assessoria de Comunicação para deslocamento do assessor nas atribuições do cargo.

14.3.3 Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente:

A Secretaria de Agricultura possui 10 veículos leves vinculados, que são utilizados pelos servidores para o desenvolvimento dos programas realizados pela Secretaria nas 2.416 propriedades rurais do Município. Sendo, 01 Chevrolet Montana é utilizada exclusivamente pelo Responsável pela Secretaria no desenvolvimento de suas funções. 07 veículos (04 Fiat Uno, 01 veículo Volkswagen Gol e 1 Volkswagen Parati), são utilizados pelos veterinários, para os atendimentos na execução dos exames e vacinação contra Brucelose e Tuberculose, além do Serviço de Inspeção Municipal (SIM), e nos acompanhamentos do manejo de dietas alimentares do gado leiteiro, planejamento forrageiro, reprodução de gado leiteiro e índices zootécnicos. 03 veículos (01 Chevrolet Montana e 02 Fiat Uno) são utilizadas pelos servidores para a realização de visitas e vistorias em prol do município na prestação dos serviços da área técnica na agricultura e na pecuária, para a execução de vistorias ambientais com ou sem necessidade de encaminhamento ao IAP, inclusive com idas a sede do IAP em Pato Branco; para Assuntos Indígenas, na coordenação, na promoção e no atendimento as reservas indígenas. Ainda, o Município, através da Lei Municipal 3.770/2019, que institui a Política Municipal da Promoção dos Direitos Sociais dos Povos Indígenas de Chopinzinho e da outras providências, art. 2º, § 1º, inciso IV, e Decreto 466/2019, Anexo I, incisos III e IV itens I e II, pelo qual tem a obrigação de fornecer serviços e peças para manutenção de máquinas, veículos e equipamentos, as Associações das Reservas Indígenas: Guarani de Palmeirinha Chopinzinho - PR - AAIGP e Linha Luiz - APROIL, os quais são pagos através dos recursos oriundos do repasse do ICMS Ecológico, este termo de cooperação tem por finalidade a promoção da extensão rural, para o desenvolvimento rural sustentável, para a promoção da cidadania e qualidade de vida, do desenvolvimento e fortalecimento da agricultura indígena familiar e coletiva.

14.3.4 Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Família:

A Secretaria de Assistência Social possui 14 veículos leves vinculados a frota municipal, os quais são utilizados para a prestação dos serviços na área da Assistência social: para o transporte dos motoristas e demais profissionais nas atividades afins a serviço e ou para serviço do Órgão Gestor; para o transporte dos profissionais que desenvolvem as atividades pertinentes aos serviços desenvolvidos pelo Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, fazendo parte desta assistência os atendimentos referentes ao Bolsa Família; para o transporte dos profissionais que desenvolvem as atividades pertinentes aos serviços desenvolvidos pelo Centro de Referência Especializado de Assistência Social - CREAS, Casa Lar e Conselho Tutelar; para o transpor-



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

te/locomção de servidores públicos para capacitações necessárias, previstas pela NOB/RH/SUAS na política de capacitação continuada; para o transporte de crianças, adolescentes e idosos, usuários das políticas públicas da cidade e do interior do município; também para deslocamentos a outros municípios dentro e fora do estado para atender as necessidades sociais dos usuários dos serviços realizados pela secretaria.

14.3.5 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia:

A Secretaria de Desenvolvimento Econômico atualmente possui 01 veículo leve vinculado, em condições de uso, utilizado para o deslocamento e desenvolvimento de serviços rotineiros também em viagens (deslocamentos) de maior distância, para realização de cursos, treinamentos, reuniões, etc. Um veículo Renault Logan, e um Volkswagen Gol.

14.3.6 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes:

A Secretaria de Educação possui vinculados 09 veículos leves vinculados a frota municipal, destes, 06 veículos são utilizados para o deslocamento dos profissionais que fazem acompanhamento técnico e pedagógico, bem como administrativo nas atribuições dos cargos (nutricionista, pedagogos, psicólogos, direção e administrativo) nas 10 escolas e nos 05 CMEIS do Município; um veículo é utilizado exclusivamente pelo Departamento de Esportes, para o desenvolvimento das atividades e serviços inerentes. E a partir deste processo passaram para a responsabilidade da Secretaria de Educação os veículos destinados a Casa Familiar Rural os quais são utilizados para o transporte de alunos, professores e funcionários, no desenvolvimento de alternativas para a promoção a permanência do jovem no campo, para a busca da qualidade de vida e gosto pelas questões que envolvam a terra.

14.3.7 Secretaria Municipal de Finanças:

A Secretaria de Finanças possui vinculado um veículo leve o qual é utilizado nas ações preventivas de fiscalização em toda a extensão urbana do Município a estabelecimentos comerciais, industriais, institucionais e serviços de ambulantes; em vistorias das condições de zoneamento urbano, segurança, funcionalidade, salubridade e outras condições; em diligências e vistorias prévias para licenciamento de publicidade, barracas de vendas, bancas de jornais, equipamentos de diversões e outros equipamentos provisórios.

14.3.8 Secretaria Municipal de Saúde:

A Secretaria de Saúde possui 24 veículos leves vinculados a frota municipal, os quais são utilizados para a prestação dos serviços na área da Saúde, podendo ser utilizados para o transporte individual de pacientes para os Municípios de Pato Branco, Francisco Beltrão, Cascavel, Marechal Candido Rondon, Curitiba, Campo Largo e Ibaceré, para a realização de cirurgias, internamentos, hemodiálise, radioterapia, quimioterapia, consultas e exames especializados, bem como para o transporte de urgência e emergência nas transferências hospitalares e amplamente utilizados para: o transporte diário das Equipes Estratégia da Saúde da Família das comunidades do interior, dos Bairros Nossa Senhora Aparecida e Frei Vito, também da Unidade Central; para o deslocamento dos profissionais na realização de consultas, procedimentos e visitas domiciliares; para o deslocamento dos profissionais da Clínica Municipal de Fisioterapia para realização de atendimento domiciliar; para o transporte diário dos pacientes que frequentam o Centro de Atenção Psicossocial – CAPS; para o deslocamento da equipe dos Agentes de Endemias in loco na realização de visitas e inspeções sanitárias; também para o deslocamento das equipes da Secretaria de Saúde para reuniões, cursos e treinamentos.

14.3.9 Secretaria Municipal de Viação e Serviços Urbanos:

A Secretaria de Viação e Serviços Urbanos, tem uma gama enorme de trabalhos para desenvolver devido a extensão territorial, segundo dados IBGE o Município de Chopinzinho tem uma área de 959,692 Km² (fonte <https://cidades.ibge.gov.br/xtras/perfil.php?lang=&codmun=410540&search=parana|chopinzinho>), tendo aproximadamente 2.800 km de malha viária, 2.416 propriedades rurais formais, tendo pontos, localidades/moradores com 50 km ou até mais km de distância da sede do Município, a área urbana tem aproximadamente 14.684.176,69 metros quadrados, com aproximadamente 77,29 quilômetros de vias urbanas. Devido a essa extensão necessita de uma gama de veículos, caminhões e equipamentos para o desenvolvimento de todos os trabalhos, tendo 11 veículos leves vinculados a Secretaria, utilizados para o deslocamento de pessoal e equipamentos/ferramentas de trabalho para obras que sejam de serviço manual. Na zona rural a Secretaria de Viação, desenvolve trabalhos de recuperação / revitalização das estradas, construção e recuperação de pontes e bueiros, nos mais diversos pontos das comunidades da área rural do município, também atende ao Programa Porteira Adentro, na execução de manutenções de entradas das propriedades rurais, colocação de cascalho nas entradas de estrebarias, aviários e chiqueiros de porcos. Na zona urbana também são desenvolvidos serviços de natureza contínua, como os reparos nas tubulações e bocas de lobo para escoação das águas pluviais; manutenção dos meio fios, das calçadas, pintura das ruas. Estradas de chão ou asfaltadas,



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

pontes, bueiros, tubulações e bocas de lobo, precisam de manutenção contínua, havendo serviços a serem executados pela Secretaria anualmente o ano inteiro, fazendo necessário o uso dos veículos continuamente.

14.4 Da destinação dos serviços e peças:

14.4.1 Gabinete do Prefeito

- 01 veículo FORD Fusion, placa BAN 9065 – Gabinete;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Parati, placas: ARG 6107 - Defesa Civil.

14.4.2 Secretaria Municipal de Administração (SMA)

- 01 veículo FIAT Uno, placa AMX 4094 – Departamento de Comunicação;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Voyage, placa BCC 8944 – Secretaria de Administração;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Gol, placa AXE 6542 – Sec. ADM - Divisão de Planejamento e Projetos.

14.4.3 Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente (SMAPMA):

Veículos utilizados pela Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente:

- 02 veículos CHEVROLET Montana, placas: BBN 5145 – BBN 5279;
- 06 veículos FIAT Uno, placas: ALG 8147 - AMX 4102 - ANH 6592 - AQG 4321 - AUD 9726 - AUB 2861;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Gol, placa: BBQ 4905;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Parati, placa ATX 9970;

Veículos utilizados pelas Associações das Reservas Indígenas:

- 01 veículo FIAT Uno, placa AGE 7184;
- 01 veículo VW Saveiro, placa BAB 4376.

14.4.4 Secretaria Municipal de Assistência Social (SMAS)

- 01 veículo CHEVROLET Spin, placa BCE 1464;
- 02 veículos CITROEN Aircross, placas: PBL 2240 – BDV 4C47;
- 01 veículo FIAT Uno Attractive, placa BCP 7206;
- 01 veículo FIAT Uno, placa ARJ 1670;
- 01 veículo JEEP Renegade, placa RHH 7G 16;
- 01 veículo RENAULT Kwid Zen, placa RHV 9D29;
- 03 veículos VOLKSWAGEN Gol, placas: AWE 4073 – AWI 5929 – AXW 3527;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Kombi, placa AWA 2402;
- 03 veículos VOLKSWAGEN Voyage, placas: AZZ 5302 – BAX 6431 – BDY 3F59.

14.4.5 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia (SMEIT):

- 01 veículo RENAULT Logan, placa BBM 0947.

14.4.6 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes (SMECE)

- 01 veículo FIAT Siena, placa RHD 9E58;
- 02 veículos FIAT Uno, placas: ANP 9939 – ARJ 1669;
- 01 veículo RENAULT Clio, placa MFT 4391;
- 01 veículo RENAULT Logan, placa BBM 0851;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Parati, placa AQW 2448.
- 01 veículo VOLKSWAGEN Voyage, placa AYJ 2749.

Veículos utilizados pela Casa Familiar Rural:

- 01 veículo FIAT Uno, placa AMO 4188;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Kombi, placa AXZ 1293.

14.4.7 Secretaria Municipal de Finanças (SMF):

- 01 veículo CHEVROLET Onix, placa BBN 5259.

14.4.8 Secretaria Municipal de Saúde (SMS)

- 01 veículo CHEVROLET Onix Joye, placa BCX 6G71;
- 01 veículo CHEVROLET Prisma, placa BAB 9893;
- 03 veículos CHEVROLET Spin, placas: BAS 5451 – BBU 5824 – BBU 5825;
- 01 veículo FIAT Doblo, placa AYP 2681;
- 01 veículo FIAT Palio Weekend, placa BCV 1G15;
- 04 veículos FIAT Siena, placas: RHH 0G88 – RHH 3G21 – RHH 3F57 – RHX 6B38;
- 01 veículo FIAT Strada Freedom, placa SDQ 5D95;
- 04 veículos VOLKSWAGEN Gol, placas: RHA 2F70 – RHA 2H64 – BES 3G27 – BES 6B40;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

- 01 veículo VOLKSWAGEN Saveiro, placa BAC 9219;
- 07 veículos VOLKSWAGEN Voyage, placas: AZW 1324 – AZW 3251 – BAB 4375 – AXL 8738 – AYJ 2726 – BAT 7537 – BCC 8945.

14.4.9 Secretaria Municipal de Viação e Serviços Urbanos (SMVSU):

- 01 veículo CHEVROLET Montana, placa: BBY 3468;
- 01 veículo FIAT Palio, placas: AZY 8515;
- 02 veículos FIAT Strada, placas: AQQ 1459 (Operários) - AUF 7429 (Oficina);
- 05 veículos FIAT Uno, placas: NLP 4492 - ARI 3404 - ANU 3875 - AMX 4103 - AND 4912;
- 02 veículos VOLKSWAGEN Gol, placas: AOA 0645 – AXM 3518.

14.5 Da justificativa dos valores e formação do valor dos veículos:

Conforme Decreto Federal n.º 9.373 de 11 de maio de 2018 Art. 3º, que dispõe sobre a alienação, a cessão, a transferência, a destinação e a disposição final ambientalmente adequadas de bens móveis no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional: pelo inciso II – recuperável é bem móvel que não se encontra em condições de uso e cujo custo da recuperação seja de até cinquenta por cento do seu valor de mercado ou cuja análise de custo e benefício demonstre ser justificável a sua recuperação.

Embora constem os valores de ingresso e atualizados pelo patrimônio, não é viável utilizar esses valores como base para processo, pois o cálculo de depreciação executado pelo sistema contábil é realizado conforme as normas da Receita Federal, capítulo 87 da tabela, que prevê prazo de vida útil de 5 anos para veículos e taxa de depreciação de 20% ao ano, pelo qual os veículos ao final da sua vida útil passam a ter somente o valor residual.

Na tabela abaixo apresentamos as idades dos veículos em condições de uso da Frota Municipal:

ANOS DOS VEÍCULOS	GAB	SMA	SMAPMA	SMASMF	SMDEIT	SMECE	SMF	SMS	SMVSU
1994									1
2002			1						
2003			1						
2005		1	2			2			2
2006						1			1
2008			1			1			1
2009	1			1		1			1
2010			1						
2011			2						1
2012				3					
2013		1		1		1		1	1
2014						1		2	
2015	1		1	1				5	1
2016				1				2	
2017		1	3		1	1	1	3	
2018				3				1	1
2019				1				1	
2020				1				4	
2021				1		1		4	
2022				1				1	
VEÍCULOS POR SEC.	2	3	12	14	1	9	1	24	10
QUANTIDADE TOTAL DE VEÍCULOS									76

QUANT VEÍCULOS	QUANT ANOS	ATÉ 5 ANOS	ATÉ 10 ANOS	ATÉ 15 ANOS	ATÉ 20 ANOS	MAIS DE 20 ANOS
1	29					
1	21					
1	20					
7	18					
2	17					
3	15					
4	14					
1	13					
3	12					
3	11					
5	10					
3	9					
9	8					
3	7					
10	6					
5	5					
2	4					
5	3					
6	2					
2	1					
QUANT VEÍCULOS ANO		20	30	14	10	2

Conforme apresentado na tabela o Município possui 76 veículos, destes, apenas 20 veículos se enquadram nas normas da Receita Federal, o Município não tem condições financeiras de manter uma frota desse porte nessas normas, ou seja, adquirir veículos novos para trocar a frota a cada 5 anos, temos que fazer o possível para manter os veículos que possuímos em condições de uso.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Nestes termos para a formação do valor venal dos veículos o Município utiliza a Tabela de Valores Venais do IPVA, do Estado do Paraná, segundo a Secretaria de Estado da Fazenda Governo (SEFA), levantados junto ao endereço eletrônico https://www.contribuinte.fazenda.pr.gov.br/ipva/faces/home.jsessionid=T6UggaQktBjT9YnztXWi2s2KsVrzS5N8_U4i8CgJgZgu11_Wm46BI!-384199835, Consultas, Consultar Valor Venal IPVA / 2023 (pesquisas anexas), como o período de cobrança do IPVA, no Estado do Paraná é de 20 anos, não constam valores venais para os veículos acima desta faixa etária, para estes veículos são levantados os valores venais da Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas (FIPE).

São utilizados os valores SEFA porque são mais coerentes com a realidade dentro do Estado, pois para a formação do valor venal dos veículos, os Estados utilizam o valor da Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas (FIPE), e de pesquisas de mercado automotivo dentro de cada Estado, com o qual elaboram a média.

14.6 Valores venais dos veículos e valores estipulados para as peças e serviços por Secretaria:

14.6.1 Gabinete do Prefeito						
CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
	Gabinete					
80189	FORD FUSION AWD GTDI B - BAN 9A65 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01088288291 - Faixa IPVA 13568700	97.079,10	84.991,00	42.495,50	29.746,85	12.748,65
	Defesa Civil					
13949	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENAVAN 00141149558 - Faixa IPVA 11663400	4.969,81	26.279,00	13.139,50	9.197,65	3.941,85

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	111.270,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	55.635,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - AQUISIÇÃO DE PEÇAS R\$	38.944,50			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - CONTRATAÇÃO MÃO DE OBRA R\$	16.690,50			

14.6.2						
CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
	Secretaria de Administração					
11998	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENAVAN 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	1.450,400	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
19460	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	16.782,98	29.149,00	14.574,50	10.202,15	4.372,35
81196	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	91.089,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	45.544,50			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	31.881,15			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	13.663,35			



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

14.6.3 Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81094	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
81095	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
82203	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENAVAN 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	9.801,68	10.619,00	5.309,50	3.716,65	1.592,85
11999	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
78772	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	1.576,20	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
13008	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQG 4321 - 2008 - RENAVAN 973147520 - Faixa IPVA 10262700	2.593,34	14.491,00	7.245,50	5.071,85	2.173,65
78889	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RENAVAN 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
78888	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RENAVAN 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
81131	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	41.900,00	45.105,00	22.552,50	15.786,75	6.765,75
78770	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RENAVAN 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	8.075,03	27.290,00	13.645,00	9.551,50	4.093,50
	Reserva Indígena - Termo de Cooperação 001/2019 - Repasse ICMS Ecológico					
8484	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAN 774472499 - Faixa IPVA 10662700	13.039,72	9.978,00	4.989,00	3.492,30	1.496,70
79977	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	25.031,27	39.230,00	19.615,00	13.730,50	5.884,50

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	305.479,00			
VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO SOMENTE VEÍCULOS DA SECRETARIA R\$	256.271,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	152.739,50			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	106.917,65			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	45.821,85			

14.6.4 Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Família

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81239	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RENAVAN 01153163958 - Faixa IPVA 10464400	61.231,55	63.998,00	31.999,00	22.399,30	9.599,70



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

81419	CITROEN AIRCROSS STAR TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	52.853,78	52.163,00	26.081,50	18.257,05	7.824,45
81552	CITROEN AIRCROSS STAR TMT - BDV 4C47 - 2019/2020 - RENAVAN 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	55.150,00	56.889,00	28.444,50	19.911,15	8.533,35
81272	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RANAVAN 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	33.534,18	41.442,00	20.721,00	14.504,70	6.216,30
13944	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENAVAN 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
82563	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENAVAM 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	67.490,00	93.210,00	46.605,00	32.623,50	13.981,50
81489	RENAULT Kwid Zen, placa RHV 9D29 - 2022 - RENAVAM 01293112876 - Valor Tabela Fipe	65.210,00	53.944,00	26.972,00	18.880,40	8.091,60
18901	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAN 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	11.871,00	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
18972	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENAVAN 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	12.784,44	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
19653	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENAVAN 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	11.285,73	21.477,00	10.738,50	7.516,95	3.221,55
81113	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENAVAN 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	21.650,51	39.090,00	19.545,00	13.681,50	5.863,50
79962	VOLKSVAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	31.600,08	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
80464	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	35.936,44	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
81557	VOLKSVAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENAVAN 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	60.203,87	56.616,00	28.308,00	19.815,60	8.492,40

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	635.346,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	317.673,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	222.371,10		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	95.301,90		

14.6.5 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia

CÓDIGO PA-TRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIA-DO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81085	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	42.508,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	21.254,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	14.877,80		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	6.376,20		



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

14.6.6 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE- PRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
82405	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENAVAL 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
13998	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE) - RENAVAL 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
13808	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENAVAL 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
19302	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENAVAL 878705813 - Faixa IPVA 11113700	14.766,98	11.746,00	5.873,00	4.111,10	1.761,90
81084	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RENAVAL 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20
13663	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENAVAL 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	3.980,90	25.409,00	12.704,50	8.893,15	3.811,35
19971	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENAVAL 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.415,00	17.707,50	12.395,25	5.312,25
	Casa Familiar Rural					
11930	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENAVAL 849779227 - Faixa IPVA 10262700	1.351,00	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
81240	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAL 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	26.781,63	41.526,00	20.763,00	14.534,10	6.228,90

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	261.860,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	130.930,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	91.651,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	39.279,00			

14.6.7 Secretaria Municipal de Finanças

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE- PRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81096	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	34.130,72	46.802,00	23.401,00	16.380,70	7.020,30

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	46.802,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	23.401,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	16.380,70			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	7.020,30			

14.6.8 Secretaria Municipal de Saúde

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE- PRECIADO VALOR VENAL TABELA	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
----------------	---------------------------------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------------------------	---------------------------------------------------	---------------------------	------------------------------------

Assinado por / pessoas: EDSON LUIZ CENCI, ROBERTO ALENCAR PRZENDZIU, MARI LÚCIA LAZAROTTO, GLACIR ZAVATA, CHRISTIAN SCARIOT ROSA DA CRUZ, EDINA ACCORSETE ANDRÉ FELIPE MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/5666-2953-1AC6-1323>



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

			SEFA			
81354	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENAVAN 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	35.918,64	51.610,00	25.805,00	18.063,50	7.741,50
79991	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENAVAN 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	26.973,36	43.774,00	21.887,00	15.320,90	6.566,10
80222	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENAVAN 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	49.231,47	55.617,00	27.808,50	19.465,95	8.342,55
81134	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
81135	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
20569	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENAVAN 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	31.328,52	43.790,00	21.895,00	15.326,50	6.568,50
81336	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCV 1G15 - 2018 - RENAVAN 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	53.335,11	49.950,00	24.975,00	17.482,50	7.492,50
82410	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENAVAM 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
82461	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENAVAM 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
82462	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RENAVAM 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
82919	FIAT SIENA RHX 6B38 - 2021 - RENAVAM 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	77.990,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
83526	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENAVAM 01303059166 - Valor tabela Fipe	106.900,00	92.082,00	46.041,00	32.228,70	13.812,30
82641	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAM 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
82642	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAM 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
82639	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAM 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	34.583,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
82640	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAM 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
79995	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	31.727,01	46.648,00	23.324,00	16.326,80	6.997,20
79852	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 1D24 - 2015 - RENAVAN 01060124960 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
79853	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENAVAN 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
79979	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	30.019,76	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
80227	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	34.414,94	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
81197	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAN 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45
19972	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENAVAN 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.451,00	17.725,50	12.407,85	5.317,65



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

19405	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RENAVAM 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	18.657,87	33.971,00	16.985,50	11.889,85	5.095,65
-------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	----------

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$		1.231.862,00				
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$			615.931,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$			431.151,70			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$			184.779,30			

14.6.9 Secretaria Municipal de Viação e Serviços Urbanos

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81187	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBY 3468 - 2018 - RENAVAM 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	45.587,90	54.520,00	27.260,00	19.082,00	8.178,00
79916	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENAVAM 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	18.690,95	25.906,00	12.953,00	9.067,10	3.885,90
13009	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQG 1459 - 2008 - RENAVAM 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	3.123,31	24.019,00	12.009,50	8.406,65	3.602,85
78960	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RENAVAM 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	6.233,08	28.306,00	14.153,00	9.907,10	4.245,90
82202	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	16.248,99	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
14533	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
13791	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENAVAM 885548248 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
12000	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
78790	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
82719	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAM 927562847 - Valor Tabela Fipe	8.058,00	11.021,00	5.510,50	3.857,35	1.653,15
19707	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENAVAM 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	13.193,03	23.926,00	11.963,00	8.374,10	3.588,90

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$		239.848,00				
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$			119.924,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$			83.946,80			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$			35.977,20			

14.6.10 Valores totais

	GAB	SMA	SMAPMA	SMASMF	SMDEIT	SMECE	SMF	SMS	SMVSU	VALORES TOTAIS R\$
VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	111.270,00	91.089,00	305.479,00	635.346,00	42.508,00	261.860,00	46.802,00	1.231.862,00	239.848,00	2.966.064,00
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	55.635,00	45.544,50	152.739,50	317.673,00	21.254,00	130.930,00	23.401,00	615.931,00	119.924,00	1.483.032,00



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	38.944,50	31.881,15	106.917,65	222.371,10	14.877,80	91.651,00	16.380,70	431.151,70	83.946,80	1.038.122,40
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	16.690,50	13.663,35	45.821,85	95.301,90	6.376,20	39.279,00	7.020,30	184.779,30	35.977,20	444.909,60

14.7 Da formação dos lotes

O objeto será constituído por 7 lotes, sendo os veículos agrupados por fabricante, para que os serviços possam ser executados por um único fornecedor por fabricante tendo em vista a complexidade de realizar a divisibilidade do objeto da licitação.

LOTE 1 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
1	81094 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
2	81095 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
3	81187 SMVSU	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBY 3468 - 2018 - RENAVAL 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	45.587,90	54.520,00	27.260,00	19.082,00	8.178,00
4	81096 SMF	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	34.130,72	46.802,00	23.401,00	16.380,70	7.020,30
5	81354 SMS	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENAVAL 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	35.918,64	51.610,00	25.805,00	18.063,50	7.741,50
6	79991 SMS	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENAVAL 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	26.973,36	43.774,00	21.887,00	15.320,90	6.566,10
7	81239 SMASMF	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RENAVAL 01153163958 - Faixa IPVA 10464400	61.231,55	63.998,00	31.999,00	22.399,30	9.599,70
8	80222 SMS	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENAVAL 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	49.231,47	55.617,00	27.808,50	19.465,95	8.342,55
9	81134 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
10	81135 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
					267.826,50	187.478,55	80.347,95

LOTE 2 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
11	81419 SMASMF	CITROEN AIRCROSS STAR TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENAVAL 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	52.853,78	52.163,00	26.081,50	18.257,05	7.824,45



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

12	81552 SMASMF	CITROEN Aircross Star TMT – BDV 4C47 – 2019/2020 - RENAVAN 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	55.150,00	56.889,00	28.444,50	19.911,15	8.533,35
					54.526,00	38.168,20	16.357,80

LOTE 3 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE- PRECIADO VALOR VE- NAL TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
13	20569 SMS	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENAVAN 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	31.328,52	43.790,00	21.895,00	15.326,50	6.568,50
14	79916 MSVSU	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENAVAM 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	18.690,95	25.906,00	12.953,00	9.067,10	3.885,90
15	81336 SMS	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCV 1G15 - 2018 - RENAVAN 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	53.335,11	49.950,00	24.975,00	17.482,50	7.492,50
16	82405 SMECE	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENAVAM 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
17	82410 SMS	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENAVAM 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
18	82461 SMS	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENAVAM 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
19	82462 SMS	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RE- NAVAM 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
20	82919 SMS	FIAT SIENA RHX 6B38 - 2021 - RE- NAVAM 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	77.990,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
21	13009 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQQ 1459 - 2008 - RENAVAM 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	3.123,31	24.019,00	12.009,50	8.406,65	3.602,85
22	78960 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RENAVAM 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	6.233,08	28.306,00	14.153,00	9.907,10	4.245,90
23	83526 SMS	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENAVAM 01303059166 -	106.900,00	92.082,00	46.041,00	32.228,70	13.812,30
24	81272 SMASMF	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RANAVAN 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	33.534,18	41.442,00	20.721,00	14.504,70	6.216,30
25	13944 SMASMF	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENAVAN 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
26	13998 SMECE	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE) - RENAVAM 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
27	82202 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RE- NAVAM 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	16.248,99	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
28	14533 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
29	78889 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RENAVAN 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

30	78888 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RENAVAN 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
31	82203 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENAVAN 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	9.801,68	10.619,00	5.309,50	3.716,65	1.592,85
32	8484 SMAPMA RES IND	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAN 774472499 - Faixa IPVA 10662700	13.039,72	9.978,00	4.989,00	3.492,30	1.496,70
33	11930 SMECE CFR	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENAVAN 849779227 - Faixa IPVA 10262700	1.351,00	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
34	11998 SMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENAVAN 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
35	11999 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
36	78772 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	1.576,20	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
37	13008 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQQ 4321 - 2008 - RENAVAM 973147520 - Faixa IPVA 10262700	2.593,34	14.491,00	7.245,50	5.071,85	2.173,65
38	13808 SMECE	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENAVAN 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
39	13791 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENAVAM 885548248 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
40	12000 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
41	78790 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
					429.729,50	300.810,65	128.918,85

LOTE 4 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FORD - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE- PRECIADO VALOR VE- NAL TABELA SEFA /FIPE	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
42	80189 GAB	FORD FUSION AWD GTDI B - BAN 9A65 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01088288291 - Faixa IPVA 13568700	97.079,10	84.991,00	42.495,50	29.746,85	12.748,65
					42.495,50	29.746,85	12.748,65

LOTE 5 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE- PRECIADO VALOR VE- NAL TABELA SEFA /FIPE	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
43	82563 SMAS	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENAVAM 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	67.490,00	93.210,00	46.605,00	32.623,50	13.981,50
					46.605,00	32.623,50	13.981,50

LOTE 6 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO	VALOR DE INGRESSO /	VALOR DE- PRECIADO	CUSTO MÁXI- MO PARA	VALOR PEÇAS R\$	VALOR MÃO DE
------	-------------------	----------------------------------------	------------------------	-----------------------	------------------------	--------------------	-----------------



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

		DE FABRICAÇÃO	ATUALIZADO	VALOR VE- NAL TABELA SEFA / FIPE	MANUTENÇÃO VALOR R\$	70%	OBRA R\$ 30%
44	19302 SMECE	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENAVAN 878705813 - Faixa IPVA 11113700	14.766,98	11.746,00	5.873,00	4.111,10	1.761,90
45	81489 SMASMF	RENAULT Kwid Zen, placa RHV 9D29 - 2022 - RENAVAN 01293112876 - Valor Tabela Fipe	65.210,00	53.944,00	26.972,00	18.880,40	8.091,60
46	81085 SMDEIT	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20
47	81084 SMECE	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RENAVAN 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20
					75.353,00	52.747,10	22.605,90

LOTE 7 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE- PRECIADO VALOR VE- NAL TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
48	82639 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAM 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	34.583,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
49	82640 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAM 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
50	82719 SMVSU	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAM 927562847 - Valor Tabela Fipe	8.058,00	11.021,00	5.510,50	3.857,35	1.653,15
51	82641 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAM 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
52	82642 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAM 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
53	18901 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAN 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	11.871,00	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
54	18972 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENAVAN 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	12.784,44	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
55	81131 SMAPMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	41.900,00	45.105,00	22.552,50	15.786,75	6.765,75
56	19707 SMVSU	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENAVAM 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	13.193,03	23.926,00	11.963,00	8.374,10	3.588,90
57	19653 SMASMF	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENAVAN 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	11.285,73	21.477,00	10.738,50	7.516,95	3.221,55
58	19460 SMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	16.782,98	29.149,00	14.574,50	10.202,15	4.372,35
59	12966 SMECE CFR	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAN 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	26.781,63	41.526,00	20.763,00	14.534,10	6.228,90
60	81113 SMASMF	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENAVAN 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	21.650,51	39.090,00	19.545,00	13.681,50	5.863,50
61	13949 GAB	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENAVAN 00141149558 - Faixa IPVA 11663400	4.969,81	26.279,00	13.139,50	9.197,65	3.941,85



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

62	13663 SMECE	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENA VAN 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	3.980,90	25.409,00	12.704,50	8.893,15	3.811,35
63	78770 SMAPMA	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RENA VAN 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	8.075,03	27.290,00	13.645,00	9.551,50	4.093,50
64	79995 SMS	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RE- NAVAN 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	31.727,01	46.648,00	23.324,00	16.326,80	6.997,20
65	79977 SMAPMA RES IND	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RENA VAN 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	25.031,27	39.230,00	19.615,00	13.730,50	5.884,50
66	79852 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 1D24 - 2015 - RENA VAN 01060124960 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
67	79853 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENA VAN 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
68	79962 SMSMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENA VAN 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	31.600,08	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
69	79979 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENA VAN 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	30.019,76	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
70	80464 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENA VAN 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	35.936,44	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
71	80227 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENA VAN 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	34.414,94	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
72	81557 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENA VAN 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	60.203,87	56.616,00	28.308,00	19.815,60	8.492,40
73	81196 SMA	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLI- NE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45
74	81197 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLI- NE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAN 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45
75	19972 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENA VAN 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.451,00	17.725,50	12.407,85	5.317,65
76	19971 SMECE	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENA VAN 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.415,00	17.707,50	12.395,25	5.312,25
77	19405 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RENA VAN 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	18.657,87	33.971,00	16.985,50	11.889,85	5.095,65
					566.496,50	396.547,55	169.948,95

Chopinzinho, 13 de junho de 2023

André Felipe Moraes
Gabinete do Prefeito

Roberto Alencar Przendziuk
Secretário Municipal de Administração



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Edson Luiz Cenci

Secretarias Municipais de: Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente;
Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia

Luciani Monteiro Cenci

Secretária Municipal de Finanças

Mari Lucia Lazarotto

Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esporte

Édina Accorsi

Secretária Municipal de Assistência Social

Cristiani Scariot Rosa da Cruz

Secretária Municipal de Saúde

Glacir Zanatta

Secretário Municipal de Viação e Serviços Urbanos



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 5666-2953-1AC6-1323

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ **EDSON LUIZ CENCI** (CPF 518.XXX.XXX-68) em 13/06/2023 16:11:54 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5
(Assinatura ICP-Brasil)
- ✓ **ROBERTO ALENCAR PRZENDZIUK** (CPF 546.XXX.XXX-49) em 13/06/2023 17:14:19 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5
(Assinatura ICP-Brasil)
- ✓ **MARI LÚCIA LAZAROTTO** (CPF 759.XXX.XXX-34) em 13/06/2023 19:16:44 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ **GLACIR ZANATA** (CPF 441.XXX.XXX-04) em 14/06/2023 08:11:33 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ **CRISTIANI SCARIOT ROSA DA CRUZ** (CPF 727.XXX.XXX-68) em 14/06/2023 08:51:31 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ **EDINA ACCORSI** (CPF 053.XXX.XXX-55) em 14/06/2023 14:42:49 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ **ANDRÉ FELIPE MORAES** (CPF 094.XXX.XXX-76) em 14/06/2023 17:02:02 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/5666-2953-1AC6-1323>

Memorando 9- 2.477/2023

De: Edson C. - GAB

Para: SMA-LC - Licitações e Contratos

Data: 28/06/2023 às 14:57:47

Setores envolvidos:

SMA, SMAPMA, SMASMF, GAB, SMF, SMECE, SMVSU, SMS, SMA-LC, SMA-C, SMF-C, SMS-CLI, SMASMF-CLIFA, CPAD

AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO LICITATORIO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROT

Fica autorizado a abertura de processo administrativo licitatório na modalidade em que se enquadrar.

Atenciosamente,

—
Edson Luiz Cenci
Prefeito



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 9A57-BAAE-8975-1A17

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



EDSON LUIZ CENCI (CPF 518.XXX.XXX-68) em 28/06/2023 14:58:04 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/9A57-BAAE-8975-1A17>

Memorando 10- 2.477/2023

De: Paulo D. - SMA-LC

Para: SMA-LC - Licitações e Contratos

Data: 30/06/2023 às 08:27:46

Em anexo:

- Decreto CPL e Pregoeiro.

—

Paulo Egidio Dalsasso

Agente Administrativo

Anexos:

Decreto_041_2023_altera_art_1__decreto_422_2023_Nomeia_a_Comissao_Permanente_de_Licitacoes.pdf

Decreto_422_2022_Comissao_Permanente_de_Licitacao_exercicio_2023.pdf

Decreto_423_2022_Nomeia_Pregoeiro_e_Equipe_de_apoio_exercicio_2023_2_.pdf



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

DECRETO Nº 041/2023, DE 22 DE FEVEREIRO DE 2023

Altera art. 1º do Decreto n.º 422/2022, de 16 de dezembro de 2022, que nomeia a Comissão Permanente de Licitações.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 63, inciso X da Lei Orgânica:

CONSIDERANDO a solicitação constante no Memorando Eletrônico n.º 6.977/2022, que informa o afastamento da servidora pública Sra. Neide Marinêz Caldato, por motivos de saúde, e solicita a alteração do Decreto n.º 422/2022, que dispõe sobre a nomeação da Comissão Permanente de Licitações.

D E C R E T A:

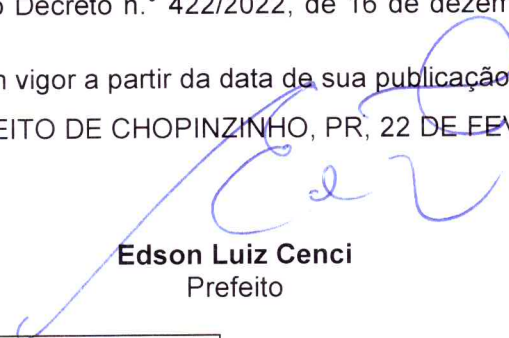
Art. 1º - Fica alterado o art. 1º do Decreto n.º 422/2022, de 16 de dezembro de 2022, que nomeia a Comissão Permanente de Licitações, passando a ter a seguinte redação:

“Art.1º. Ficam nomeados o Sr. Helder Felipe Klassen, CPF n° 079.263.659-71, RG n° 9.415.072-8 SSP/PR, como Presidente, o Sr. Paulo Egídio Dalssasso, CPF n° 037.281.239-27 e RG n° 6.815.803-6/PR, e o Sr. Marcos Renato Bueno de Souza, CPF n° 093.562.539-94 e RG n° 10.614.396-0 SSP/PR, como membros, para comporem a Comissão Permanente de Licitações, com o objetivo de receber, examinar, montar processo licitatório, fazer vistoria, análise e julgamento de propostas apresentadas por empresas participantes de Licitações instauradas pelo Município de Chopinzinho e julgar todos os documentos e procedimentos relativos ao cadastramento de licitantes, para o exercício de 2023.”

Art. 2º - Os demais artigos do Decreto n.º 422/2022, de 16 de dezembro de 2022, permanecem inalterados.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor a partir da data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO, PR, 22 DE FEVEREIRO DE 2023.


Edson Luiz Cenci
Prefeito

Publicado no Diário Oficial dos Municípios
do Estado do Paraná – AMP
SIGPUB – Sistema Gerenciador de Publicações Legais
EDIÇÃO Nº 2716 de 23/02/2023

**ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO****GABINETE DO PREFEITO
DECRETO ALTERA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES****DECRETO Nº 041/2023, DE 22 DE FEVEREIRO DE 2023**

Altera art. 1º do Decreto n.º 422/2022, de 16 de dezembro de 2022, que nomeia a Comissão Permanente de Licitações.

O Prefeito DO MUNICÍPIO de Chopinzinho, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 63, inciso X da Lei Orgânica:

CONSIDERANDO a solicitação constante no Memorando Eletrônico n.º 6.977/2022, que informa o afastamento da servidora pública Sra. Neide Marinêz Caldato, por motivos de saúde, e solicita a alteração do Decreto n.º 422/2022, que dispõe sobre a nomeação da Comissão Permanente de Licitações.

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica alterado o art. 1º do Decreto n.º 422/2022, de 16 de dezembro de 2022, que nomeia a Comissão Permanente de Licitações, passando a ter a seguinte redação:

“Art.1º. Ficam nomeados o Sr. Helder Felipe Klassen, CPF n.º 079.263.659-71, RG n.º 9.415.072-8 SSP/PR, como Presidente, o Sr. Paulo Egidio Dalssasso, CPF n.º 037.281.239-27 e RG n.º 6.815.803-6/PR, e o Sr. Marcos Renato Bueno de Souza, CPF n.º 093.562.539-94 e RG n.º 10.614.396-0 SSP/PR, como membros, para comporem a Comissão Permanente de Licitações, com o objetivo de receber, examinar, montar processo licitatório, fazer vistoria, análise e julgamento de propostas apresentadas por empresas participantes de Licitações instauradas pelo Município de Chopinzinho e julgar todos os documentos e procedimentos relativos ao cadastramento de licitantes, para o exercício de 2023.”

Art. 2º - Os demais artigos do Decreto n.º 422/2022, de 16 de dezembro de 2022, permanecem inalterados.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor a partir da data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO, PR, 22 DE FEVEREIRO DE 2023.

EDSON LUIZ CENCI
Prefeito

Publicado por:
Cristiani Scariot Rosa da Cruz
Código Identificador:838A69A3

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 23/02/2023. Edição 2716
A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:
<https://www.diariomunicipal.com.br/amp/>



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

DECRETO Nº 422/2022, DE 16 DE DEZEMBRO DE 2022

Nomeia a Comissão Permanente de Licitações.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 63, inciso X da Lei Orgânica:

D E C R E T A:

Art. 1º - Ficam nomeados o Sr. Neide Marinêz Caldato, CPF nº 023.594.429-70, RG nº 7.722.329-0 SSP/PR, como Presidente, o Sr. Helder Felipe Klassen, CPF nº 079.263.659-71 e RG nº 9.415.072-8 SSP/PR e o Sr. Marcos Renato Bueno de Souza, CPF nº 093.562.539-94 e RG nº 10.614.396-0 SSP/PR, como membros, para comporem a Comissão Permanente de Licitações, com o objetivo de receber, examinar, montar processo licitatório, fazer vistoria, análise e julgamento de propostas apresentadas por empresas participantes de Licitações instauradas pelo Município de Chopinzinho e julgar todos os documentos e procedimentos relativos ao cadastramento de licitantes, para o exercício de 2023.

Art. 2º - A investidura dos membros da Comissão Permanente de Licitações não excederá a 01 (um) ano, vedada a recondução da totalidade de seus membros para a mesma comissão no período subsequente, de acordo como §4º do art. 51, da Lei nº 8.666/1993.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor em 01 de janeiro de 2023, ficando revogado o Decreto nº 506/2021, de 30 de dezembro de 2021 e as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO, PR, 16 DE DEZEMBRO DE 2022.

Edson Luiz Cenci
Prefeito

Publicado no Diário Oficial dos
Municípios do Sudoeste do Paraná

DIOEMS

EDIÇÃO Nº 2759 de 19 /12/2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE CHOPINZINHO

DECRETO Nº 422/2022, DE 16 DE DEZEMBRO DE 2022

Nomeia a Comissão Permanente de Licitações.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 63, inciso X da Lei Orgânica:

D E C R E T A:

Art. 1º - Ficam nomeados o Sr. Neide Marinéz Caldato, CPF nº 023.594.429-70, RG nº 7.722.329-0 SSP/PR, como Presidente, o Sr. Helder Felipe Klassen, CPF nº 079.263.659-71 e RG nº 9.415.072-8 SSP/PR e o Sr. Marcos Renato Bueno de Souza, CPF nº 093.562.539-94 e RG nº 10.614.396-0 SSP/PR, como membros, para comporem a Comissão Permanente de Licitações, com o objetivo de receber, examinar, montar processo licitatório, fazer vistoria, análise e julgamento de propostas apresentadas por empresas participantes de Licitações instauradas pelo Município de Chopinzinho e julgar todos os documentos e procedimentos relativos ao cadastramento de licitantes, para o exercício de 2023.

Art. 2º - A investidura dos membros da Comissão Permanente de Licitações não excederá a 01 (um) ano, vedada a recondução da totalidade de seus membros para a mesma comissão no período subsequente, de acordo como §4º do art. 51, da Lei nº 8.666/1993.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor em 01 de janeiro de 2023, ficando revogado o Decreto nº 506/2021, de 30 de dezembro de 2021 e as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO, PR, 16 DE DEZEMBRO DE 2022.

Edson Luiz Cenci
Prefeito

Cod404209



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

DECRETO Nº 423/2022, DE 16 DE DEZEMBRO DE 2022

Nomeia Pregoeiros do Município e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeado o Sr. Onério Cambuzzi Filho, CPF nº 062.575.819-66 e RG nº 9.429.975-6, Sra. Giliane Teles Forlin, CPF nº 085.098.669-96 e RG nº 10.282.377-0 SSP/PR e o Sr. Sílvio Alves da Rosa, CPF nº 032.805.189-62 e RG nº 7.944.207-0 /PR para exercerem a função de Pregoeiro do Município de Chopinzinho para o exercício de 2023.

Art. 2º - Ficam igualmente nomeados Sra. Micheli Leticia Dietrich, CPF nº 081.079.229-05 e RG nº 10.612.160-5 SSP/PR, Sra. Clécia Steilmann Weber, CPF nº 021.532.509-51, RG nº 6.539.685-8/PR e a Sra. Andréia da Silva CPF nº 069.545.749-70 e RG nº 9.673.657-6 SSP/PR, como equipe de apoio.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor em 01 de janeiro de 2023, ficando revogado o Decreto nº 507/2021, de 30 de dezembro de 2021, e as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO, PR, 16 DE DEZEMBRO DE 2022.


Edson Luiz Cenci
Prefeito

Publicado no Diário Oficial dos Municípios do
Sudoeste do Paraná

DJOEMS

EDIÇÃO Nº 2759 de 19 /12/2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE CHOPINZINHO

DECRETO Nº 423/2022, DE 16 DE DEZEMBRO DE 2022

Nomeia Pregoeiros do Município e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica nomeado o Sr. Onério Cambruzzi Filho, CPF nº 062.575.819-66 e RG nº 9.429.975-6, Sra. Giliane Teles Forlin, CPF nº 085.098.669-96 e RG nº 10.282.377-0 SSP/PR e o Sr. Sílvio Alves da Rosa, CPF nº 032.805.189-62 e RG nº 7.944.207-0 /PR para exercerem a função de Pregoeiro do Município de Chopinzinho para o exercício de 2023.

Art. 2º - Ficam igualmente nomeados Sra. Micheli Leticia Dietrich, CPF nº 081.079.229-05 e RG nº 10.612.160-5 SSP/PR, Sra. Clécia Steilmann Weber, CPF nº 021.532.509-51, RG nº 6.539.685-8/PR e a Sra. Andréia da Silva CPF nº 069.545.749-70 e RG nº 9.673.657-6 SSP/PR, como equipe de apoio.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor em 01 de janeiro de 2023, ficando revogado o Decreto nº 507/2021, de 30 de dezembro de 2021, e as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO, PR, 16 DE DEZEMBRO DE 2022.

Edson Luiz Cenci
Prefeito

Cod404211

Memorando 11- 2.477/2023

De: Paulo D. - SMA-LC

Para: CPL - Comissão Permanente de Licitações

Data: 30/06/2023 às 08:28:32

Encaminha-se para parecer da CPL.

—

Paulo Egidio Dalsasso
Agente Administrativo

Memorando 12- 2.477/2023

De: Helder K. - CPL

Para: CPL - Comissão Permanente de Licitações

Data: 30/06/2023 às 11:26:29

Setores envolvidos:

SMA, SMAPMA, SMASMF, GAB, SMF, SMECE, SMVSU, SMS, SMA-LC, SMA-C, SMF-C, SMS-CLI, SMASMF-CLIFA, CPAD, CPL

AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO LICITATORIO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROT

Segue parecer CPL.

—
Helder Felipe Klassen

Anexos:

PARECER_CPL_2023_06_30T112539_917.pdf



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

CORRESPONDÊNCIA INTERNA - PARECER

DATA: 30/06/2023

ORIGEM: COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

DESTINO: SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO / DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

REFERÊNCIA: PARECER REFERENTE SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PARA REGISTRO DE PREÇOS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE VEÍCULOS DA FROTA MUNICIPAL.

Em atenção ao despacho do Senhor Prefeito referente à autorização para início de Procedimento Licitatório para Registro de Preços, Mediante Contratação de Empresa Especializada em Manutenção Preventiva e Corretiva, Incluindo o Fornecimento de Peças e de Eventual Mão de Obra para os Veículos Rodoviários Linha Leve Álcool e Gasolina da Frota Municipal do Município de Chopinzinho, constante no Termo de Referência, temos a informar:

De posse da documentação apresentada pela Secretaria de Administração, entendemos ser perfeitamente viável a referida contratação e somos de parecer favorável que a mesma seja realizada via Modalidade PREGÃO ELETRÔNICO.

Atenciosamente,

Helder Felipe Klassen
Presidente da Comissão Permanente de Licitações

Assinado por 1 pessoa: HELDER FELIPE KLASSEN
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/B514-DD16-5FA5-BEE2> e informe o código B514-DD16-5FA5-BEE2



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: B514-DD16-5FA5-BEE2

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



HELDER FELIPE KLASSEN (CPF 079.XXX.XXX-71) em 30/06/2023 11:27:58 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5
(Assinatura ICP-Brasil)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/B514-DD16-5FA5-BEE2>

Memorando 13- 2.477/2023

De: Paulo D. - SMA-LC

Para: GAB-LC - Licitações e Contratos

Data: 30/06/2023 às 11:28:01

Encaminha-se para autorização do Senhor Prefeito.

—

Paulo Egidio Dalsasso

Agente Administrativo

Memorando 14- 2.477/2023

De: Edson C. - GAB

Para: SMS-CLI - Licitações e Infraestrutura da Saúde

Data: 30/06/2023 às 13:31:26

Setores envolvidos:

SMA, SMAPMA, SMASMF, GAB, SMF, SMECE, SMVSU, SMS, SMA-LC, SMA-C, SMF-C, SMS-CLI, SMASMF-CLIFA, CPAD, GAB-LC, CPL

AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO LICITATORIO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROT

Segue em anexo a autorização.

Atenciosamente,

—

Edson Luiz Cenci
Prefeito

Anexos:

AUTORIZACAO_2023_06_30T133031_023.pdf



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

AUTORIZAÇÃO

Face ao constante dos autos, protocolado nesta Prefeitura sob o Memorando Eletrônico nº **2.477/2023** e considerando a formação de preços estipulada pela Secretarias Municipais, **autorizo o Processo Licitatório**, na Modalidade Pregão, forma Eletrônica, do tipo maior percentual de desconto por lote, pelo Sistema de Registro de Preços, nos termos das Leis Federais nº 8.666/93 e alterações posteriores e nº 10.520/02, Decreto Federal nº 10.024/2019, bem como a LC 123/06 e LC147/14 e Legislação Municipal.

As despesas decorrentes deverão onerar os recursos orçamentários das categorias econômicas, conforme dotações, abaixo:

Gabinete do Prefeito 02.04.061820002.2.007.3.3.90.30 Fonte 000 (1891)

02.04.061820002.2.007.3.3.90.39 Fonte 000 (1896)

Secretaria de Administração 03.01.041220002.2.006.3.3.90.30 Fonte 000 (1888)

03.01.041220003.2.006.3.3.90.39 Fonte 000 (1889)

Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente 10.01.206080006.2.049.3.3.90.30

Fonte 000 (1074) 10.01.206080006.2.049.3.3.90.39 Fonte 000 (1021)

Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família 08.02.082440005.2.043.3.3.90.30

Fonte 934 (1004) 08.02.082440005.2.043.3.3.90.39 Fonte 934 (1001)

Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia

09.01.236910006.2.053.3.3.90.30 Fonte 000 (1892) 09.01.236910006.2.053.3.3.90.39

Fonte 000 (1897)

Secretaria de Educação, Cultura e Esportes 06.02.123610005.2.014.3.3.90.30 Fonte

103 (990) 06.02.123610005.2.014.3.3.90.39 Fonte 103 (998)

Secretaria de Finanças 04.01.041230002.2.008.3.3.90.30 Fonte 510 (1908)

04.01.041230002.2.008.3.3.90.39 Fonte 510 (1909)

Secretaria de Saúde 07.02.103010004.2.035.3.3.90.30 Fonte 303 (1343)

07.02.103010004.2.035.3.3.90.39 Fonte 303 (1308)



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Secretaria de Viação e Serviços Urbanos 05.01.267820003.2.009.3.3.90.30 Fonte 504
(1185) 05.01.267820003.2.009.3.3.90.39 Fonte 504 (1056)

Por outro lado, o impacto orçamentário-financeiro foi considerado no presente exercício e nos dois subsequentes, bem como tem adequação orçamentária e financeira com a lei orçamentária anual e compatibilidade com o plano plurianual e com a lei de diretrizes orçamentárias, nos termos dos artigos 16 e 17 da Lei Complementar nº 101/2000.

Solicito a Divisão de Licitações e Contratos, preparação da minuta do instrumento convocatório de Licitação, encaminhando os autos à Procuradoria Municipal para emissão de parecer nos termos do parágrafo único do art. 38, da Lei Federal nº 8.666/93.

Chopinzinho - PR, 30 de junho de 2023.

Edson Luiz Cenci
Prefeito



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: D9B5-617F-FA7D-D591

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



EDSON LUIZ CENCI (CPF 518.XXX.XXX-68) em 30/06/2023 13:31:50 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5
(Assinatura ICP-Brasil)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/D9B5-617F-FA7D-D591>

Memorando 15- 2.477/2023

De: Paulo D. - SMA-LC

Para: PGM - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Data: 30/06/2023 às 17:31:43

Prezados, boa tarde

Segue em anexo minuta de Edital e Aviso de Licitação para Pregão Eletrônico.

Faço remessa à Procuradoria Geral do Município, para emissão de parecer jurídico.

—

Paulo Egidio Dalsasso

Agente Administrativo

Anexos:

Aviso_PE_XX_2023_PE_PE_RP_SERVICOS_E_PECAS_MECANICAS_LINHA_LEVE.pdf

EDITAL_EDITAL_XX_2023_PE_RP_SERVICOS_E_PECAS_MECANICAS_LINHA_LEVE.pdf

MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO/PR.

AVISO DE LICITAÇÃO

Modalidade: Pregão. Edital nº ____/2023. Forma: Eletrônico. Local: <https://www.gov.br/compras/pt-br/>. Data da Licitação: Dia ____ de ____ de 2023, às 09:00 (nove) horas. Objeto: Registro de Preços, Mediante Contratação de Empresa Especializada em Manutenção Preventiva e Corretiva, Incluindo o Fornecimento de Peças e de Eventual Mão de Obra para os Veículos Rodoviários Linha Álcool e Gasolina da Frota Municipal do Município de Chopinzinho. Valor Máximo Estimado: R\$ 1.483.032,00 (um milhão, quatrocentos e oitenta e três mil, trinta e dois reais). Gênero: Material de Consumo e Serviços. O Edital encontra-se à disposição dos interessados no Prédio da Prefeitura de Chopinzinho, Divisão de Licitações e Contratos, Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3.811 – Chopinzinho/PR, das 08:00/12:00 e das 13:00/17:00hrs, e no endereço eletrônico: www.chopinzinho.pr.gov.br. Informações pelo telefone: (46) 3242-8614 / (46) 9 8401-3560.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

MEMORANDO ELETRÔNICO 2.477/2023

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 102/2023

PREGÃO

EDITAL Nº ____/2023

FORMA: ELETRÔNICO

REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO (ELETRÔNICO) N° ____/2023

PROCESSO LICITATÓRIO N° 102/2023

DATA DA REALIZAÇÃO: ____/____/2023

HORÁRIO DE INÍCIO DA DISPUTA: às 09:00 horas

LOCAL: Prefeitura do Município de Chopinzinho – Paraná

www.comprasgovernamentais.gov.br (Sistema comprasnet) “Acesso Identificado”

LICITAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE PARA OS LOTES: 2, 4, 5 E 6.

LICITAÇÃO DE AMPLA PARTICIPAÇÃO PARA OS LOTES: 1, 3 E 7.

O **MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO**, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob n.º 46.995.414/0001-60, através da Secretaria de Administração, sediado à Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3.811 – Bairro São Miguel, Chopinzinho, Paraná, por intermédio do Excelentíssimo Prefeito, Senhor Edson Luiz Cenci, torna pública a realização de procedimento de licitação, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MENOR PREÇO – CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE**, para atender à solicitação das Secretarias Municipais, objetivando a **REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO**, em conformidade com as condições das cláusulas adiante estabelecidas.

DATA E HORA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA:

____ de ____ de 2023 às 09h00min

UASG: 987503 – PREFEITURA MUNICIPAL DE CHOPINZINHO/PR

Local da Sessão Pública: www.comprasgovernamentais.gov.br (Sistema Comprasnet)

O certame será processado e julgado em conformidade com as disposições deste Edital e seus Anexos, da Lei nº 10.520/02, da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar Federal nº 147/14, Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, Lei Complementar Municipal nº 083/2016, Decreto Municipal nº 387/2022, Decreto Municipal nº 296/2022, de 16 de agosto de 2022 e legislação complementar aplicável e, no que couber, na Lei Federal nº 8.666/1993.

O Pregoeiro será um dos servidores, designados pelo Decreto 423/2022, de 16 de dezembro de 2022, publicado no Diário Eletrônico DIOEMS - Edição n.º 2759, de 19 de dezembro de 2022.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

1 – DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA, DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E DA SESSÃO PÚBLICA DE PREGÃO ELETRÔNICO

1.1 - Os documentos referentes às **propostas comerciais, documentação de habilitação e anexos** das empresas interessadas deverão ser encaminhados de forma concomitante, a partir da disponibilização do Edital no Sistema “COMPRASNET”, até ____ de ____ de 2023 às 09h00min, no site www.comprasgovernamentais.gov.br

1.2 - A abertura da sessão pública do PREGÃO ELETRÔNICO ocorrerá no dia ____ de ____ de 2023 às 09h00min, no site www.comprasgovernamentais.gov.br, nos termos das condições descritas neste Edital.

1.3 - É VEDADA A IDENTIFICAÇÃO DOS PROPONENTES LICITANTES NO SISTEMA, EM QUALQUER HIPÓTESE, ANTES DO TÉRMINO DA FASE COMPETITIVA DO PREGÃO (Decreto nº 10.024/19, art. 30, § 5º).

2 – DO OBJETO

2.1 - Constitui objeto deste PREGÃO, o REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO.

2.1.1 - Conforme descrição, características e preços máximos a serem praticados, constante no Anexo I deste Edital.

2.2 - Edital e seus Anexos poderão ser obtidos através da Internet pelos endereços eletrônicos: www.comprasgovernamentais.gov.br (Sistema Comprasnet) e www.chopinzinho.pr.gov.br

2.3 - As informações administrativas relativas a este Edital poderão ser obtidas junto ao Setor de Licitações pelo telefone nº (46) 3242-8614.

2.4 - As **questões estritamente técnicas referentes ao objeto licitado** serão prestadas pela Secretaria Municipal de Administração, telefone nº (46) 3242-8600.

2.5 - A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

2.6 - O critério de julgamento adotado será o maior desconto **POR LOTE**, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

2.7 - Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descrito no Compras Governamentais e as especificações constantes deste Edital, prevalecerão as últimas.

2.8 - Para efeitos de aplicação do Decreto Municipal nº 296/2022, de 16 de agosto de 2022, considera-se:

2.8.1 - âmbito local: limites geográficos do Município onde será executado o objeto da contratação.

2.8.2 - âmbito regional: Municípios do Sudoeste do Paraná conforme definido pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE.

3 – DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

3.1 - Poderão participar todos os interessados, cujo objeto social seja pertinente e compatível com o objeto licitado, que atenderem a todas as exigências deste Edital e que estiverem



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

regularmente credenciados e em situação regular perante o sistema eletrônico do Portal COM-PRASNET, desde que não se enquadrem em qualquer das exclusões relacionadas no § 4º do artigo 3º da Lei Complementar 123/2006.

3.2 - As empresas não cadastradas no SICAF, que tiverem interesse em participar do presente PREGÃO, deverão providenciar o seu cadastramento e sua habilitação junto ao Portal COM-PRASNET.

3.3 - Será vedada a participação de empresas:

- a) Declaradas inidôneas para licitar e contratar com a Administração Pública;
- b) Impedidas de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios, nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/2002;
- c) Suspensas, temporariamente, de participação em licitação e impedidas de contratar, nos termos do art. 87, III, da Lei nº 8.666/1993 conforme disposto no item 9.3 do Edital;
- d) Reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;
- e) Sob processo de falência, concordata ou recuperação judicial ou extrajudicial de crédito.
- f) **Não poderão participar de qualquer fase da Licitação:**

f.1) Empresa que tenha dirigente, sócio, responsável técnico ou legal, que:

- a) **Seja cônjuge, companheiro ou parente consanguíneo ou afim, em linha reta ou colateral até o 3º grau, do Prefeito, Vice-Prefeito, Secretários Municipais, Chefe de Gabinete e Procurador Geral do Município, e principalmente membros da comissão de licitação, pregoeiros ou qualquer outra autoridade ligada à contratação;**
- b) **Seja ocupante de cargo comissionado e servidor efetivo com função gratificada ou comissionada, inclusive o órgão de controle interno, desde que tenham atuado ou atuem em processos licitatórios da respectiva pasta a que se encontrem vinculados na Administração Pública do Município de Chopinzinho, e incluindo seus cônjuges, companheiros ou parentes consanguíneos, por afinidade ou por adoção, em linha reta, colateral até o 3º grau;**
- c) **Seja Senador, Deputado Federal, Deputado Estadual (art. 54, II da Constituição de 1988) ou Vereador;**
- d) **Seja servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, nos termos do artigo 9º, da Lei 8.666/93).**

3.4 - Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

3.4.1 - Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49;

3.4.1.1 - Nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame;

3.4.1.2 - Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte.

3.4.1.3 - Que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;

3.4.1.4 - Que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;

3.4.1.5 - Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

3.4.1.6 - Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

3.4.1.7 - Que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MP nº 2, de 16 de setembro de 2009.

3.4.1.8 - Que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

3.4.1.9 - Que os serviços são prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

3.4.1.10 - Na ausência das Declarações solicitadas no item 9.9, consideram-se válidas as Declarações devidamente preenchidas e dispostas no campo próprio do sistema eletrônico, sendo que estas serão solicitadas como documento complementar pelo pregoeiro.

4 – DA IMPUGNAÇÃO E ESCLARECIMENTOS DO ATO CONVOCATÓRIO

4.1 - Qualquer pessoa, física ou jurídica, é parte legítima para solicitar esclarecimentos ou providências em relação ao presente PREGÃO, ou ainda para impugnar este Edital, desde que o faça com antecedência de até **03 (três) dias úteis**, da data fixada para a abertura da sessão pública do certame, conforme Art. 23 e 24 do Decreto Federal nº 10.024 de 20 de setembro de 2019.

4.1.1 - As impugnações ou pedidos de esclarecimentos ao Edital deverão ser dirigidos ao pregoeiro por e-mail: licita2@chopinzinho.pr.gov.br, Correio via SEDEX, ou protocolizados em dias úteis, das 08h00 às 17h00, na Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3.811, Divisão de Licitações e Contratos, Bairro São Miguel, CEP: 85.560-000, Chopinzinho-PR.

4.1.2 - Quando enviados por e-mail, todos os documentos deverão ser digitalizados e conter a identificação da empresa, endereço completo, nome e assinatura do responsável legal da proponente e a solicitação de confirmação de recebimento.

4.1.3 - O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

4.1.4 - As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

4.1.5 - Caso procedente e acolhido à impugnação do Edital, seus vícios serão sanados e nova data será designada para a realização do certame, salvo nos casos em que as alterações decorrentes da impugnação não alterarem a apresentação das propostas de preços.

4.2 - A impugnação deverá, obrigatoriamente, estar acompanhada de CPF ou RG, em se tratando de pessoa física, e de CNPJ, em se tratando de pessoa jurídica (por documento original ou cópia autenticada), bem como do respectivo ato constitutivo e procuração, na hipótese de procurador, que comprove que o signatário, efetivamente, representa e possui poderes de representação da impugnante.

5 – DO CREDENCIAMENTO

5.1 - O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.

5.2 - O cadastro no SICAF deverá ser feito no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio www.comprasgovernamentais.gov.br, por meio de certificado digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP - Brasil.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

5.3 - O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

5.4 - O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

5.5 - É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

5.5.1 - A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação

6 – DO ENVIO CONCOMITANTE DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E DA PROPOSTA DE PREÇOS

6.1 - Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

6.2 - O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

6.3 - Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

6.4 - As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

6.5 - Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

6.6 - Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

6.7 - Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

6.8 - Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

7 – DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1 - A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

7.2 - O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

7.3 - Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

7.4 - A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

7.5 - A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

7.6 - O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

7.7 - O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

7.8 - Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.9 - **O lance deverá ser ofertado pelo MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO por lote, sendo que a variação mínima entre os lances será de 1,0% (um por cento).**

7.10 - Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

7.11 - O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.12 - O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a vinte (20) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a três (3) segundos, sob pena de serem automaticamente descartados pelo sistema os respectivos lances.

7.13 - Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o **modo de disputa “aberto e fechado”**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

7.14 - A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

7.15 - Encerrado o prazo previsto no item anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até dez por cento superior àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.16 - Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas no item anterior, poderão os autores dos melhores lances, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.17 - Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará os lances segundo a ordem crescente de valores.

7.18 - Não havendo lance final e fechado classificado na forma estabelecida nos itens anteriores, haverá o reinício da etapa fechada, para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.19 - Poderá o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da etapa fechada, caso nenhum licitante classificado na etapa de lance fechado atender às exigências de habilitação.

7.20 - Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo pregoeiro, devendo a ocorrência ser comunicada imediatamente à Secretaria de Gestão do Ministério da Economia;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

7.21 - Na hipótese do subitem anterior, a ocorrência será registrada em campo próprio do sistema.

7.22 - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.23 - Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do **MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO** registrado, vedada a identificação do licitante.

7.24 - No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

7.25 - Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

7.26 - O Critério de julgamento adotado será o **MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE**, conforme definido neste Edital e seus anexos.

7.27 - Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

7.28 - Quando houver propostas beneficiadas com as margens de preferência em relação ao produto estrangeiro, o critério de desempate será aplicado exclusivamente entre as propostas que fizerem jus às margens de preferência, conforme regulamento.

7.29 - A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

7.30 - Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens produzidos:

7.30.1 - No país;

7.30.2 - Por empresas brasileiras;

7.30.3 - Por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

7.30.4 - Por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

7.31 - Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

7.32 - Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

7.33 - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.34 - O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

7.35 - Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

8 – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

8.1 - Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.

8.1.1 - Para aplicação dos benefícios previstos nos Arts. 6º a 8º do Decreto Municipal nº 296/2022:

8.1.2 - Será concedida, prioridade de contratação de microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido.

8.1.3 - A aplicação do benefício previsto item 8.1.2, observará as seguintes diretrizes:

8.1.3.1 - Nas situações em que as ofertas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores ao menor preço válido;

8.1.3.2 - A microempresa ou a empresa de pequeno porte sediada local ou regionalmente melhor classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da licitação, situação em que será adjudicado o objeto em seu favor;

8.1.3.3 - Na hipótese da não contratação da microempresa ou da empresa de pequeno porte sediada local ou regionalmente com base no item 8.1.3.2, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na situação do item 8.1.3.1, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

8.1.3.4 - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

8.1.3.5 - Nas licitações a que se refere o art. 8º, a prioridade será aplicada apenas na cota reservada para contratação exclusiva de microempresas e empresas de pequeno porte;

8.1.3.6 - Nas licitações com exigência de subcontratação, a prioridade de contratação somente será aplicada se o licitante for microempresa ou empresa de pequeno porte sediada local ou regionalmente ou for um consórcio ou uma sociedade de propósito específico formada exclusivamente por microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente.

8.1.4 - Os benefícios previstos no item 8.1.2 serão aplicados prioritariamente às licitantes microempresas e empresas de pequeno porte sediadas em âmbito local e posteriormente às sediadas em âmbito regional.

8.2 - Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 - TCU - Plenário), ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

8.3 - Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

8.4 - Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

8.5 - Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

8.6 - O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 2 (horas), sob pena de não aceitação da proposta.

8.7 - O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

8.8 - Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

8.9 - Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

8.10 - Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

8.11 - O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

8.12 - Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

8.13 - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.14 - Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

8.15 - A licitante ofertará a sua proposta e o Pregoeiro julgará e a classificará considerando o desconto ofertado, tanto para a mão-de-obra como para peças, aplicados na proporção de **70% (setenta por cento) para as peças e 30% (trinta por cento) para a mão-de-obra**, de acordo com a fórmula a seguir, sendo então considerada para disputa o maior percentual de desconto (“índice”) ofertado para o lote:

$$\text{Índice} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100}$$

Onde:

% MO = Desconto em serviços/mão-de-obra ofertados pela empresa;

% PO = Desconto nas Peças Originais ofertados pela empresa;

% PR = Desconto nas outras Peças de Reposição ofertados pela empresa.

8.16 - MÃO DE OBRA: valor base de R\$ 152,70 (cento e cinquenta e dois reais e setenta centavos) /hora, para os veículos rodoviários de porte leve (gasolina e álcool). A hora foi estipulada levando-se em consideração os valores dos vários serviços englobados nesta licitação, adotando-se a média de mercado.

8.17 - Responsável pelo levantamento das informações para a formação do valor máximo do processo, Clecia Steilmann Weber – Auxiliar Administrativo, Secretaria de Administração.

8.17.1 - Conforme Decreto Federal nº 9.373 de 11 de maio de 2018 Art. 3º, inciso II - recuperável - bem móvel que não se encontra em condições de uso e cujo custo da recuperação seja de até cinquenta por cento do seu valor de mercado ou cuja análise de custo e benefício demonstre ser justificável a sua recuperação;

8.17.2 - Para a formação dos valores, foram levantados os valores depreciados de cada veículo tomando-se por base, o valor venal dos veículos segundo a Secretaria de Estado da Fazenda Governo (SEFA) do Paraná junto ao endereço eletrônico



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

<https://www.contribuinte.fazenda.pr.gov.br/ipva/faces/home>, Consulta - Tabela de Valores Ve-
nais IPVA / 2023, (pesquisas anexas).

8.3 - Do valor a ser pago: A contratação se dará pelo Maior Percentual de Desconto ofertado:

8.3.1 - MÃO DE OBRA: na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor da mão de obra, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO), SOBRE O VALOR FORMADO ITEM 4.1.1 do Termo de Referência;

8.3.2 - PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças originais de fábrica, tendo como preço máximo as tabelas das concessionárias/montadoras, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO) PARA PEÇAS ORIGINAIS (PO).

8.3.3 - PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças de reposição, tendo como preço máximo as tabelas das concessionárias/montadoras, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO DAS PEÇAS DE REPOSIÇÃO (PR) DEVERÁ SER DE, NO MÍNIMO, 10 (DEZ) PONTOS PERCENTUAIS ACIMA DO APLICADO NAS PEÇAS ORIGINAIS (PO).

8.19 – A título exemplificativo se a empresa optar por cadastrar os percentuais mínimos terá um índice de 13,50%, sobre o qual deverá ofertar seus lances:

$$\text{Índice} = \frac{(10\% \text{ MO} \times 30)}{100} + \frac{(10\% \text{ PO} \times 35)}{100} + \frac{(20\% \text{ PR} \times 35)}{100} = \frac{1350}{100} = 13,50\%$$

8.20 - Os valores de cada lote foram estimados em relação ao valor depreciado de cada equipamento, portanto, permanecerão inalterados para cada lote, independente do índice de porcentagem alcançado na disputa.

8.21 - Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

9 – DA HABILITAÇÃO

9.1 - Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

9.1.1 - SICAF;

9.1.2 - Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>);

9.1.3 - Comprovante de ausência de registro junto ao Cadastro de Impedidos de Licitar, junto ao TCE/PR <https://servicos.tce.pr.gov.br/tcepr/municipal/ail/ConsultarImpedidosWeb.aspx>;

9.2 - A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa proponente.

9.3 - Consoante o entendimento consolidado pelo Tribunal de Contas da União (Acórdãos 266/2019 e 269/2019 – Plenário) e Tribunal de Contas do Estado do Paraná (Acórdãos 3962/20 e 301/21 – Tribunal Pleno), a sanção de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração possui efeitos restritos ao âmbito do órgão ou entidade que aplicou a penalidade.

9.4 - No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

9.5 - Os Licitantes deverão cumprir as seguintes exigências de habilitação:

9.5.1 - A documentação relativa à HABILITAÇÃO JURÍDICA consistirá em:

9.5.1.1 - No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

9.5.1.2 - No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede.

9.5.1.3 - Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, na forma da Resolução CGSIM nº 16, de 2009, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

9.6 - A documentação relativa à QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA consistirá em:

9.6.1 Certidão negativa de falência e recuperação judicial ou extrajudicial, ou de certidão que comprove plano de recuperação acolhido ou homologado judicialmente, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física, em data não anterior a 60 (sessenta) dias da abertura da sessão pública deste PREGÃO, se outro prazo não constar no documento.

9.7 - A documentação relativa à REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA consistirá em:

9.7.1 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;

9.7.2 - Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de Certidão Conjunta Relativa a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda;

9.7.3 - Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante;

9.7.4 - Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;

9.7.5 - Certificado de Regularidade junto ao Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS);

9.7.6 - Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão (CNDT), nos termos da Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011;

9.7.7 - Em se tratando de microempresa, empresa de pequeno porte, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, desde que atendidos os demais requisitos do Edital, a(s) empresa(s) nesta condição será(ão) declarada(s) habilitada(s) sob condição de regularização da documentação no prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual prazo, a contar do momento em que for declarado vencedor do certame.

9.7.7.1 - A não regularização da documentação no prazo estipulado implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções cabíveis.

9.7.8 - Serão aceitas como prova de regularidade para com as Fazendas, certidões positivas com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.

9.8 - Os documentos de que tratam os subitens anteriores serão analisados pelo Pregoeiro e sua Equipe de Apoio quanto a sua conformidade com o solicitado neste Edital.

9.9 – Deverá apresentar ainda as DECLARAÇÕES E CAPACIDADE TÉCNICA:



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

9.9.1 - Declaração de inexistência de fatos impeditivos de licitar ou contratar com a Administração Pública, atestando a inexistência de circunstâncias que impeçam a empresa de participar do processo licitatório, nos termos do modelo constante do Anexo deste Edital. **(ANEXO III)**.

9.9.2 - Declaração de que a empresa não utiliza mão-de-obra direta ou indireta de menores, conforme art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição de 1988 c/c Lei nº 9.854/99, regulamentada pelo Decreto nº 4.358/02. **(ANEXO IV)**.

9.9.3 - Declaração de enquadramento como ME ou EPP, de acordo com o disposto na Lei Complementar nº 123/2006, de 14/12/2006, alterada pela Lei nº 147/2014, de 07 de agosto de 2014 - **(ANEXO V)**.

9.9.3.1 - A não apresentação da declaração prevista no item 9.9.3, implica no declínio ao tratamento diferenciado previsto na Lei 123/2006.

9.9.4 - Declaração de Não Parentesco - conforme o prejugado nº 9 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, e de que a Licitante não está incurso nas vedações do Inciso III do Art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93. (conforme modelo em anexo). **(ANEXO VI)**.

9.9.5 - Declaração/Atestado de capacidade técnica operacional fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente identificada, que a licitante, executa ou executou serviços de complexidade tecnológica e operacional semelhantes ao objeto licitado.

9.9.6 - Declaração, devidamente assinada pelo representante legal da proponente, com a descrição das instalações, dos equipamentos e ferramental, e da equipe técnica especializada, necessários à perfeita execução do objeto desta licitação, bem como da estrutura de suporte em local de socorro **(ANEXO VIII)**.

9.10 - No julgamento da habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.11 - O não atendimento das exigências constantes deste Edital implicará a inabilitação do licitante.

9.12 - Os documentos de que tratam os subitens anteriores serão analisados pelo pregoeiro e sua Equipe de Apoio quanto a sua conformidade com o solicitado neste Edital.

9.13 - No julgamento da habilitação, a pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.14 - O não atendimento das exigências constantes do item 9 deste Edital implicará a inabilitação do licitante.

9.15 - O licitante provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

9.16 - Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) item(ns) de menor(es) valor(es) cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do licitante nos remanescentes.

9.17 - Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

10 – DO ENVIO DA PROPOSTA AJUSTADA



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

10.1 - A proposta de preços classificada em primeiro lugar, contendo as especificações detalhadas do objeto, com os preços unitários dos itens que compõem cada lote, adequados aos lances eventualmente ofertados, deverá ser anexada no sistema do Compras Governamentais, no prazo máximo de **02 (duas) horas**, contados a partir da convocação pelo Pregoeiro.

10.1.1 - A proposta deverá ser subscrita pelo representante legal do licitante, mediante procuração devidamente assinada, se for o caso, que comprove a outorga de poderes, na forma da lei, para formular ofertas e lances de preços, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, devendo ser acompanhada do contrato ou estatuto social.

10.2 - O licitante que abandonar o certame, deixando de enviar a documentação indicada no item anterior, será desclassificado e sujeitar-se-á às sanções previstas neste Edital.

10.3 - A proposta deverá conter **(MODELO ANEXO II)**:

10.3.4 - Razão Social, CNPJ, Inscrição Estadual, endereço completo, telefone e endereço eletrônico (e-mail);

10.3.5 - Número do processo e do Pregão;

10.3.6 - Descrição do objeto da presente licitação, em conformidade com o Termo de Referência **(ANEXO 1)** deste Edital;

10.3.7 - Percentual de desconto proposto em cada item (MÃO DE OBRA, PEÇAS ORIGINAIS E DE REPOSIÇÃO) e preço total, em moeda corrente nacional, em algarismo apurado à data de sua apresentação.

10.3.8 - A proposta deverá conter o índice de desconto proposto no referencial de preços, com 02 (duas) casas decimais após a vírgula, em numeral e por extenso, sendo que em caso de dúvida, prevalecerá o que estiver escrito por extenso, conforme Termo de Referência **(ANEXO 1)** do Edital;

10.3.9 - Prazo de validade da proposta de, no mínimo, 60 (sessenta) dias, **a contar da data limite para recebimento dos envelopes de proposta e habilitação**. Tal prazo ficará suspenso no caso de processo administrativo ou judicial;

10.3.10 - Assinatura do representante legal da proponente, nome, RG, CPF e o cargo na empresa;

10.3.11 - Não será admitida cotação que não contemple todas as quantidades de cada item ou contemple todos os itens do lote.

10.3.12 - Proposta de Preço apresentada em papel timbrado da licitante, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada, assinada e rubricada todas as folhas pelo representante legal da licitante proponente.

10.3.13 - Constar oferta firme e precisa, sem alternativas de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.

10.3.14 - Não serão aceitos preços cujos valores unitários sejam iguais a 0 (zero), inexequíveis ou excessivos, sendo entendido como excessivos aqueles superiores à média levantada na pesquisa de mercado da mão de obra, conforme Termo de Referência **(MODELO, ANEXO I)**.

10.3.15 - **Atender as exigências contidas neste Edital e seus Anexos que fazem parte integrante deste.**

10.3.16 - Na elaboração dos preços propostos, deverão estar incluídas além do lucro, todas as despesas e custos, tais como: impostos, encargos sociais e trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, embalagens, entregas, taxas, fretes, seguros, garantias e tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento dos produtos.

10.3.17 - Após a apresentação da proposta não cabe desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

10.3.18 - Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital e seus Anexos, sejam omissas ou apresentem irregularidades, ou defeitos capazes de



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

dificultar o julgamento.

10.3.19 - O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de, no mínimo, 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respectivos “termos de garantia” conformidade e obediência aos padrões técnicos do “serviço autorizado” do fabricante.

10.3.20 - A proponente será responsável por quaisquer ônus decorrentes de marcas, registros e patentes ao objeto cotado.

10.3.21 - Quaisquer tributos, despesas e custos, diretos ou indiretos, omitidos da proposta ou incorretamente cotados que não tenham causado a desclassificação da mesma por caracterizar preço inexecutável no julgamento da proposta, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo os produtos serem fornecidos sem ônus adicionais.

10.3.22 - As peças e acessórios de reposição deverão ser entregues pela licitante vencedora de acordo com as especificações e normas em vigor, sujeitas a exames de qualidade, sendo que a Secretaria de Viação e Serviços Urbanos poderá examiná-las durante o recebimento.

10.3.23 - A **proposta**, enviada exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico, deve atender todas as especificações técnicas obrigatórias do **Edital** e **Anexos** sob pena de desclassificação.

10.3.24 - O Pregoeiro reserva o direito de realizar diligências para instrução do processo sobre informações que não estejam claras, bem como de solicitar documentos complementares que julgar necessários para os respectivos esclarecimentos.

10.3.25 - A **proposta** apresentada terá que refletir preços equivalentes aos praticados no mercado no dia de sua apresentação.

10.4 - A Prefeitura Municipal poderá solicitar ao licitante a prorrogação do prazo de validade da PROPOSTA por até 30 (trinta) dias. Neste caso, tanto a solicitação quanto a aceitação serão formuladas por escrito, sendo facultado ao licitante recusar ou aceitar o pedido; entretanto, no caso de concordância, a PROPOSTA não poderá ser modificada.

11 - DO ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO ORIGINAL OU AUTENTICADA

11.1 - Os documentos apresentados nesta licitação deverão obedecer ao disposto no parágrafo § 3º do Art. 4 do Decreto Municipal nº 387/2022:

§ 3º Fica reconhecido como estamento de referência o disposto na Medida Provisória nº 2.200 2, de 24 de agosto de 2001, que institui a infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP Brasil) para garantir a autenticidade, a integridade e a validade jurídica de documentos eletrônicos, reconhecendo que os documentos em meio eletrônico produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizado pela ICP-Brasil presumem-se verdadeiros em relação aos signatários, na forma do artigo 219 da lei nº 10.406/2002 (código civil sem prejuízos das demais disposições em normas específicas).

11.2 - Consideradas cumpridas todas as exigências do edital quanto à apresentação da documentação de habilitação e proposta final pelo licitante classificado em primeiro lugar, o pregoeiro o declarará vencedor.

11.3 - Ocorrendo a inabilitação, o pregoeiro convocará o autor do segundo MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO lance para apresentar sua documentação de habilitação e, se necessário, observada a ordem crescente de preço, os autores dos demais lances, desde que atendam ao critério de aceitabilidade estabelecido pelo instrumento convocatório, ou poderá revogar a licitação.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

12 – DA VERIFICAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

12.1 - Visando à comprovação da habilitação do licitante, serão consultadas online, em sistemas específicos, as seguintes situações:

12.1.1 - estar habilitado parcialmente no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF;

12.1.2 - ter declarado no sítio Compras Governamentais a inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação;

12.1.3 - ter declarado no sítio Compras Governamentais que não utiliza mão de obra infantil;

12.1.4 - ter declarado no sítio Compras Governamentais que está de acordo com todas as exigências editalícias;

12.1.5 - ter declarado no sítio Compras Governamentais a “Elaboração Independente de Proposta”;

12.1.6 - não possuir registro impeditivo da contratação no SICAF, no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), da Controladoria Geral da União (CGU), disponível no Portal da Transparência (<https://portal.datransparencia.gov.br/sancoes/consulta?ordenar=Por=nomeSancionado&direcao=asc>) e no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa (CNIA) e no Cadastro de Impedidos de Licitar do TCEPR (<https://servicos.tce.pr.gov.br/tcepr/municipal/ail/ConsultarImpedidos.aspx>). Caso haja algum registro impeditivo, o licitante será excluído do certame;

12.2 - Consideradas cumpridas todas as exigências do edital quanto à apresentação da documentação de habilitação pelo licitante classificado em primeiro lugar, o pregoeiro o declarará vencedor.

12.3 - Ocorrendo a inabilitação, o pregoeiro convocará o autor do segundo MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO para apresentar sua documentação de habilitação e, se necessário, observada a ordem crescente de preço, os autores dos demais lances, desde que atendam ao critério de aceitabilidade estabelecido pelo instrumento convocatório, ou poderá revogar a licitação.

13 – DOS RECURSOS

13.1 - Declarado o vencedor, o Pregoeiro declarará aberto o prazo de recurso, que será de 20 (vinte) minutos, quando qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de interpor recurso. Manifestada a intenção, lhe será concedido o prazo de **03 (três) dias úteis** para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

13.2 - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.3 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto pelo Pregoeiro ao vencedor.

13.4 - Os procedimentos para interposição de recurso, compreendida a manifestação prévia do licitante, durante a sessão pública, o encaminhamento de memorial de eventuais razões e contrarrazões pelos demais licitantes, serão realizados exclusivamente no âmbito no sistema eletrônico em formulários próprios.

13.5 - Não serão conhecidos os recursos interpostos após os respectivos prazos legais, bem como os que forem enviados por fax, ou que não tiverem sido manifestados durante a sessão pública de PREGÃO ELETRÔNICO.

13.6 - Os recursos terão efeito suspensivo.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

13.7 - Durante o prazo para apresentação das razões e contrarrazões de recurso, o processo ficará custodiado junto à Comissão Permanente de Licitações, localizada no Prédio da Prefeitura.

14 – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

14.1 - Constatado o atendimento das exigências fixadas neste Edital, o licitante classificado em primeiro lugar será declarado vencedor.

14.1.1 - Se o primeiro proponente classificado não atender às exigências de habilitação, será examinada a documentação do segundo proponente classificado, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até o encontro de uma proposta que atenda a todas as exigências do edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto da licitação.

14.2 - A homologação do resultado da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pelo Pregoeiro, ou, quando houver recurso, pela própria autoridade competente.

14.2.1 - A homologação do resultado desta licitação não obriga esta Administração à aquisição do objeto licitado.

15 – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

15.1 - Após a adjudicação e a homologação, os preços serão registrados em Ata de Registro de Preços, cuja minuta constitui o **Anexo VII** deste Edital.

15.2 - A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

15.3 - A Ata de Registro de Preços será encaminhada através de correio eletrônico, para o endereço de e-mail disponibilizado pelo licitante na fase de habilitação, competindo ao Contratado a **impressão e assinatura do instrumento em 03 (três) vias**, providenciando a entrega da via original na Divisão de Licitações da Prefeitura de Chopinzinho, **em até 05 (cinco) dias após o seu recebimento.**

15.4 - A via do instrumento destinada ao Contratado, devidamente assinada pelo Contratante, será disponibilizada por correio eletrônico, na forma do item antecedente, ou para retirada no Paço Municipal a partir de 05 (cinco) dias após o protocolo da entrega das vias originais prevista no item anterior.

15.4 - A existência do registro de preços não obriga a Administração a firmar as futuras contratações, sendo-lhe facultada a realização de procedimento específico para o produto pretendido, assegurado ao beneficiário deste registro de preços a preferência pelo fornecimento do produto, em igualdade de condições.

15.5 - A Adjudicatária deverá atender as solicitações do Município de Chopinzinho mesmo parceladamente, qualquer que seja a quantidade solicitada, observados os limites máximos estimados.

16 - DA REVISÃO/ALTERAÇÃO DOS PREÇOS

16.1 - Os preços registrados não serão objeto de atualização monetária ou reajustamento de preços, e somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

16.2 - Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extra-contratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da empresa vencedora (detentora da ata) e a retribuição do Município de Chopinzinho para justa remuneração do fornecimento de cada produto, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial da Ata de Registro ou Contrato dela decorrente, mediante procedimento administrativo devidamente instaurado para recomposição dos preços contratados.

16.3 - Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços registrados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.

16.4 - Sempre que ocorrer as alterações de preços constantes dos itens anteriores, os preços registrados dos produtos, sofrerão alteração, aumentando ou diminuindo o preço registrado, na mesma percentagem e proporção da majoração ou redução.

16.5 - Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela empresa vencedora (detentora da ata), esta deverá demonstrar a quebra do equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços ou contrato dela originado, por meio de apresentação de notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas anteriormente a data de apresentação da proposta comercial. Deverá também, exibir notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas posteriormente a majoração dos preços, para que através do confronto dos documentos, seja comprovado que o fornecimento tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.

16.6 - Caso a empresa vencedora (detentora da ata) seja fabricantes do(s) produto(s), a demonstração da quebra do equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços ou contrato dela originado, dar-se-á através da apresentação de pelo menos duas planilhas de custos, sendo uma contendo todos os dados de composição dos custos vigentes na data de apresentação da proposta comercial e outra elaborada posteriormente a majoração dos preços.

16.7 - Na hipótese de solicitação de revisão de preços pelo Município de Chopinzinho-PR, este deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro, em prejuízo da Municipalidade.

16.8 - Fica facultado ao Município de Chopinzinho-PR, realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos itens anteriores, a decisão quanto a revisão de preços solicitada pela empresa vencedora (Detentora da Ata).

16.9 - Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a empresa vencedora (Detentora da Ata) não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

16.10 - A empresa vencedora (Detentora da Ata), quando autorizada à revisão dos preços, receberá os valores correspondentes à cobertura das diferenças devidas, sem juros e correção monetária, relativas aos fornecimentos realizados após o protocolo do pedido de revisão até o acolhimento do pedido de revisão.

17 – EXECUÇÃO E DO RECEBIMENTO DO OBJETO

17.1 - A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

17.2 - Os serviços serão executados parceladamente, conforme necessidade, durante os 12 (doze) meses de vigência da Ata de Registro de Preços.

17.3 - Os serviços deverão ser prestados nas instalações (oficina) próprias da contratada, dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

14.2 do Termo de Referência, salvo situações excepcionais, previamente autorizadas pelo Fiscal do Contrato.

17.4 - Os veículos rodoviários deverão ser retirados no pátio da Secretaria de Viação e Serviços Urbanos; ou, no caso de paralisação em local de serviço, rebocadas pelo SERVIÇO DE GUINCHO (PRANCHA) DA CONTRATADA, sem ônus para CONTRATANTE (NO DESLOCA- MENTO PARA CONCERTO E PARA ENTREGA APÓS O CONCERTO).

17.5 - Em caso de qualquer sinistro no transporte a responsabilidade fica por conta da contra- tada, para **ressarcir** qualquer custo que porventura resultem do sinistro, inclusive na hipótese de ocorrer um acidente rodoviário envolvendo o veículo, como colisão, capotagem, abalroa- mento, tombamento, incêndio ou explosão do veículo.

17.6 - Para a execução dos serviços, a contratada deverá apresentar à fiscalização, orçamento prévio contendo discriminação dos serviços que serão prestados e das peças aplicadas, após o que, deverá aguardar a expedição da Ordem de Serviço (OS), que deverá ser emitida pelo Gestor do contrato da Secretaria, para início dos trabalhos. Na OS estará estipulado o prazo para execução dos serviços mencionados no referido orçamento.

17.6.1 - Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como valor de hora o previsto no Item 4.1.1 do termo de referência.

17.7 - O prazo de execução de cada serviço será aquele estabelecido no orçamento autori- zado, sendo que o prazo máximo para a execução dos serviços e entrega do equipamento recuperado será de 10 (dez) dias.

17.8 - Os serviços deverão ser executados em caráter prioritário, em razão do interesse pú- blico que os cercam.

17.10 - Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, contados a partir da apresen- tação da nota fiscal e do atestado de recebimento dos Fiscais das Atas, pela Secretaria de Finanças.

17.11 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos morató- rios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros de mora, os quais serão computados de forma equivalente aos aplicáveis à caderneta de poupança, segundo os índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação dada pela Lei 11.960/091.

17.12 CONDIÇÕES ESPECÍFICAS DE CONTRATAÇÃO E EXECUÇÃO

17.12.1 - Os serviços de manutenção e reparos dos veículos rodoviários, citados neste Termo de Referência, deverão ser executados sempre que solicitados pela Secretaria de Serviços Urbanos, em estabelecimento da própria contratada dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 do Termo de Referência ou, ex- cepcionalmente, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor desig- nado, no próprio local.

17.12.2 - Estarão incluídos na prestação dos serviços, todo o fornecimento de peças e mão de obra, devendo ser utilizadas peças originais ou, excepcionalmente, peças de reposição, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado.

17.12.2.1 - PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta;

17.12.2.2 - PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas.

17.12.2.3 - É vedada aplicação de peças de procedência duvidosa.

17.12.3 - Deverá ser fornecido à Secretaria de Viação e Serviços Urbanos, de forma gratuita, o Catálogo de Preços das Peças, fornecido pelo fabricante, bem como, a tabela de Tempo Pa- drão de Reparos (TPR) das marcas constantes deste Termo de Referência, se existente.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Deverá a contratada, obrigatoriamente, sempre que houver alteração nos preços, fornecer um novo Catálogo de Preços de Peças.

17.12.4 - Os serviços de manutenção preventiva e reparos, necessários ao bom funcionamento dos veículos rodoviários deverão, obrigatoriamente, incluir, entre outros, os seguintes itens:

- a) consertos e reparos de mecânica em geral, motores a álcool/gasolina (convencionais e injeção eletrônica);
- b) serviços de capotaria e vidraçaria;
- c) funilaria e pintura;
- d) aferição e regulagem de gases poluentes;
- e) limpeza de carburador e/ou bicos injetores (motores a álcool/gasolina);
- f) alinhamento computadorizado, balanceamento e cambagem;
- g) retífica de motores (álcool/gasolina), caixa de marchas e direção;
- h) serviços de eletricidade em geral;
- i) serviços de manutenção e reparo de ar condicionado (com higienização);
- j) serviços de borracharia, bem como, conserto/substituição de pneus;
- k) troca de óleo e filtros;
- l) outros serviços que se fizerem necessários.

17.12.4.1 - Os serviços descritos nas letras “b”, “c”, “d”, “e”, “f”, “g”, “h”, “i”, “j”, “k” e “l” poderão ser realizados por terceiros, às expensas da contratada, mas para fins de responsabilidade e faturamento perante o Município, as notas correspondentes a esses serviços e peças deverão ser emitidas pela contratada, sem acréscimo de qualquer natureza.

17.12.5 - Como alguns dos veículos rodoviários constantes deste Termo de Referência estão na garantia de fábrica, a depender dos serviços mecânicos a serem realizados, poderão ser encaminhados para a concessionária autorizada, justamente para que a garantia de fábrica não se perca, ao passo que outros não cobertos pela garantia, serão encaminhados para a empresa contratada, detentora da Ata, que terá a responsabilidade de executar todos os serviços necessários descritos no item nº 6.4.

17.12.6 - Os preços das peças serão os praticados pelo mercado no momento da aquisição e necessidade, junto a empresas do ramo, ou, na ausência, ou impossibilidade dessas, dos preços de venda a outros contratos ou praticados pelas contratadas com outros Municípios, os quais deverão ser aprovados previamente, ou seja, antes da execução, mediante autorização do Gestor e/ou Fiscal do Contrato. Após a definição dos preços das peças serão aplicados os descontos a que se vinculou a contratada.

17.12.7 - Prestação de serviços de manutenção por maior desconto, vinculado à quantidade de horas individuais para cada tipo de serviço em horas, para mecânica e elétrica, preventiva e corretiva, e fornecimento de peças e demais materiais sob preço de mercado previamente, comprovado com valor definido através de porcentagem (%), sobre o valor da mão de obra proposto pela empresa vencedora do respectivo lote do(s) veículo(s).

17.12.8 - Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços. São condições mínimas: 01 (um) box, pátio para manobras, manômetros (medidor de pressão do óleo lubrificante, transmissão/hidráulico, pressão de linha de combustível e compressão de cilindros), analisador de multifunção do sistema de arrefecimento, local apropriado para guarda e conservação dos veículos rodoviários descritos neste Termo de Referência, em área fechada com total segurança; e, ainda, abrigados do sol e da chuva em tempo integral, enquanto estiverem sob a responsabilidade da contratada. Dispor de ferramental e instrumental técnico compatível e adequado para a realização dos reparos, substituições e testes necessários, no momento da solicitação do serviço e, ainda, atender as leis e normas ambientais vigentes.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

17.12.9 - A contratada deverá apresentar para o Fiscal do Contrato, o orçamento para execução dos serviços/fornecimento das peças no prazo de até 05 (cinco) dias úteis. No orçamento deverá constar os seguintes dados:

- a) identificação do equipamento (marca, modelo, série, ano, horímetro e unidade usuária);
- b) relatórios com os defeitos do equipamento;
- c) listagem dos itens a serem revisados, consertados e substituídos;
- d) quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento, com base em preço mínimo, comprovado por 03 (três) orçamentos, ou por prova de preços praticados pela contratada em outros contratos ou outras esferas de governo ou municípios;
- e) número de horas necessário para a execução do serviço.

17.12.10 - A contratada deverá informar, por escrito, as peças que poderão ser recuperadas ou remanufaturadas, por não mais existirem no mercado ou fabricação cessada, mediante comprovação através da apresentação de orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério do Gestor e/ou Fiscal do Contrato, a análise da viabilidade ou não da recuperação, considerando o que for mais vantajoso.

17.12.11 - Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como referência individual de cada serviço o tempo de acordo com o valor da hora previsto no Item 4.1.1 do termo de referência.

17.12.12 - A contratada deverá fornecer previamente à execução, para efeito de aprovação do serviço a ser executado, conforme o número de horas indicadas, o preço licitado e o fornecimento de peças originais/reposição, por meio de documentos fiscais emitidos pela mesma, que comprovem seu preço praticado; ou, o Gestor e/ou Fiscal do Contrato irá obter orçamentos de mercado, em comparação ao proposto na execução, ambas as formas:

17.12.12.1 - Para as PEÇAS, a empresa detentora do lote deverá apresentar 03 (três) orçamentos de empresas distintas, não sendo válido o orçamento da própria empresa detentora da ata. Se houver dúvida por parte do Gestor ou do Fiscal do Contrato quanto ao preço, a Administração providenciará, às suas expensas, um 4º (quarto) orçamento. O percentual de desconto deverá ser aplicado sobre o menor valor orçado, dentre esses 03 (três) ou 04 (quatro) orçamentos.

17.12.13 - A não comprovação dos orçamentos de serviços ou peças assinados e identificados, por razões justificadas pelo Gestor e/ou Fiscal do Contrato, por incoerência quanto ao preço, quantidade e ou especificação adequada, a Secretaria de Viação e Obras entenderá como inexecução contratual.

17.12.14 - O prazo de aprovação do orçamento pelo Município será de 05 (cinco) dias úteis após apresentação, devendo o Gestor e/ou Fiscal do Contrato retornar à Contratada o orçamento, devidamente assinado com "de acordo" e com a indicação da respectiva Nota de Empenho emitida para despesa.

17.12.15 - Será condição para pagamento dos serviços e fornecimento de peças, que a contratada encaminhe relação das peças substituídos/fornecidos com a identificação completa do equipamento, carimbado e assinado, o(s) termo(s) de garantia e demais documentos relativos à compra das peças ou acessórios utilizados.

17.12.16 - Todas as peças originais/reposição aplicados nos equipamentos e fornecidos deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas e INMETRO – Instituto Nacional de Metrologia e Qualidade e Tecnologia.

17.12.17 - Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/reposição a serem adquiridas, para comprovar o preço praticado pela contratada e o preço de mercado, bem como pelo tempo informado para execução do serviço, servidor público designado poderá:



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

- a) acompanhar a execução do serviço e a substituição da peça;
- b) coletar orçamento junto à revenda de cada marca/modelo;
- c) pesquisar em outros sistemas via internet, autopeças e distribuidores, outras oficinas mecânicas, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.

17.12.18 - A Contratada, antes de concluir a substituição de peças dos equipamentos, deverá comprovar para o servidor público designado que as peças são de boa qualidade. Deverá, ainda, devolver à Contratante todas as peças que forem substituídas, mesmo que inaproveitáveis, com indicação clara e segura através de acondicionamento resistente e etiqueta, na qual constará:

- a) a identificação completa do veículo rodoviário, carimbada e assinada;
- b) o número da nota fiscal e discriminação das peças utilizadas.
- c) as peças deverão acompanhar o equipamento quando da entrega, sendo que a contratante as manterá para fins de auditoria.

17.12.19 - A Contratada não poderá ultrapassar o período (hora) necessário para a execução dos serviços, conforme previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou o servidor designado.

17.12.20 - A Contratada deverá assumir inteira responsabilidade técnica pela execução dos serviços contratados e pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.

17.12.21 - Após a realização de cada serviço, a Contratada deverá disponibilizar profissional competente para acompanhar o representante da contratante na realização de "teste". Além disso, deverá entregar o equipamento em boas condições de limpeza.

17.12.22 - Manter, sem qualquer ônus ou custo direto adicional para a contratante, espaço de oficina implementada com segurança própria, seguro de pátio, seguro de transporte, escritório de atendimento na oficina, telefone de atendimento, materiais, utensílios, equipamentos, elevadores, macacos mecânicos, ferramentas em geral, instalações, meios de transporte e outros necessários para a completa realização dos serviços, inclusive os materiais necessários para a limpeza de peças e materiais quando o equipamento estiver em manutenção.

17.12.23 - O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de, no mínimo, 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respectivos "termos de garantia" conformidade e obediência aos padrões técnicos do "serviço autorizado" do fabricante.

17.12.24 - A Contratante reserva-se no direito de recusar qualquer serviço ou peça que não atenda as exigências, cabendo à contratada a reposição. A recusa não poderá ser alegada como justificativa para atraso na execução dos serviços e nem acréscimo na cobrança de mão-de-obra e, da mesma forma, não isenta a contratada de responsabilidade quanto ao cumprimento dos termos de garantia de serviço.

17.12.25 - Em caso de dúvida se a peça é original ou de reposição, prevalecerá a opinião do Gestor e/ou Fiscal do Contrato.

18 – FORMA, CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

18.1 - Fica estimado o valor máximo de R\$ 1.483.032,00 (um milhão, quatrocentos e oitenta e três mil, trinta e dois reais) para a fiel e perfeita execução do objeto desta licitação.

18.2 - Os recursos para o pagamento do referido objeto, serão das seguintes dotações orçamentárias: Gabinete do Prefeito 02.04.061820002.2.007.3.3.90.30 Fonte 000 (1891); 02.04.061820002.2.007.3.3.90.39 Fonte 000 (1896); Secretaria de Administração 03.01.041220002.2.006.3.3.90.30 Fonte 000 (1888); 03.01.041220003.2.006.3.3.90.39 Fonte 000 (1889); Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente 10.01.206080006.2.049.3.3.90.30 Fonte 000 (1074); 10.01.206080006.2.049.3.3.90.39 Fonte



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

000 (1021); Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família 08.02.082440005.2.043.3.3.90.30 Fonte 934 (1004); 08.02.082440005.2.043.3.3.90.39 Fonte 934 (1001); Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia 09.01.236910006.2.053.3.3.90.30 Fonte 000 (1892); 09.01.236910006.2.053.3.3.90.39 Fonte 000 (1897); Secretaria de Educação, Cultura e Esportes 06.02.123610005.2.014.3.3.90.30 Fonte 103 (990); 06.02.123610005.2.014.3.3.90.39 Fonte 103 (998); Secretaria de Finanças 04.01.041230002.2.008.3.3.90.30 Fonte 510 (1908); 04.01.041230002.2.008.3.3.90.39 Fonte 510 (1909); Secretaria de Saúde 07.02.103010004.2.035.3.3.90.30 Fonte 303 (1343); 07.02.103010004.2.035.3.3.90.39 Fonte 303 (1308); Secretaria de Viação e Serviços Urbanos 05.01.267820003.2.009.3.3.90.30 Fonte 504 (1185); 05.01.267820003.2.009.3.3.90.39 Fonte 504 (1056).

18.3 - O PAGAMENTO será efetuado em até 30 (trinta) dias após a apresentação da Nota Fiscal, relativa aos serviços realizados, que atestadas pela Secretaria Solicitante, serão encaminhadas para a Divisão de Finanças da PREFEITURA para pagamento.

18.3.1 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos moratórios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros de mora, os quais serão computados de forma equivalente aos aplicáveis à caderneta de poupança, segundo os índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação dada pela Lei 11.960/091.

18.4 - Por se tratar de Registro de Preços, a reserva orçamentária deverá ser efetuada no ato da contratação, devendo a Secretaria solicitante verificar a existência de saldo.

18.5 - Constatando-se qualquer incorreção na Nota Fiscal, bem como qualquer outra circunstância que desaconselhe o seu pagamento, o prazo para pagamento constante do item acima fluirá a partir da respectiva regularização.

18.6 - O MUNICÍPIO não efetuará pagamento de título descontado ou por meio de cobrança em banco, bem como os que forem negociados com terceiros por intermédio da operação de "factoring".

18.7 - A Nota Fiscal deverá estar em nome do MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, com o CNPJ nº 76.995.414/0001-60.

18.8 - O pagamento efetuado à adjudicatária não a isentará de suas responsabilidades vinculadas ao fornecimento, especialmente àquelas relacionadas com a qualidade e garantia.

19 - DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

19.1 - O CONTRATANTE se reserva o direito de fiscalização do contrato, podendo suspender sua execução desde que não atendam as expectativas das Secretarias Solicitantes.

19.2 - A gestão do Contrato gerado a partir dele ficarão a cargo, do Senhor Glacir Zanata, CPF 441.394.979-04, Secretário Municipal de Viação e Serviços Urbanos;

19.3 - A responsabilidade pela fiscalização do Contrato gerado a partir dele, estando sujeitos à conferência quantitativa e posterior qualitativa na conformidade dos itens do objeto licitado, ficarão a cargo, do Senhor Robert Ademar Fuchs, CPF 709.227.999-20, Diretor do Departamento de Agricultura – Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; como Substituto a Senhora Juliane Aparecida Alves, CPF 077.701.229-45, Auxiliar Administrativo – Secretaria de Viação e Serviços Urbanos.

19.4 - Compete aos responsáveis pela fiscalização comunicar ao gestor da ARP/Contrato as situações e fatos que caracterizam o descumprimento das cláusulas e anexos da ARP/Contrato, com os documentos pertinentes, para a adoção das medidas cabíveis.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

19.5 - Recebido o ato de comunicação de irregularidade, compete ao gestor da ARP/Contrato proceder conforme cláusula DAS PENALIDADES deste instrumento, de acordo com a gravidade da situação e dos fatos a serem apurados.

19.6 - Com base no art. 65, §8, da Lei nº 8.666/93 e Acórdão 7487/2015/TCU, havendo necessidade de alterar o fiscal ou gestor inicialmente designado, o CONTRATANTE emitirá termo de apostilamento específico para esse fim, assinado pela autoridade competente em conjunto com novo gestor e/ou fiscal do Contrato, sendo publicado o extrato no diário oficial do município, realizando em seguida o apostilamento do ato junto ao processo originário de contratação e termos aditivos, mediante a juntada dos respectivos documentos, dando ciência à CONTRATADA através dos canais adotados pelo CONTRATANTE (e-mail, fax, etc).

20 - OBRIGAÇÕES DAS PARTES

20.1 - Constituem obrigações da CONTRATANTE:

20.1.1 - Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no contrato.

20.1.2 - Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade com as especificações constantes deste Termo de Referência e no contrato, para fins de aceitação e recebimento definitivo dos produtos.

20.1.3 - Comunicar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.

20.1.4 - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado.

20.1.5 - Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao Contrato/Pedido de Empenho, no prazo e forma estabelecidos.

20.1.6 - A Contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada perante terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos e subordinados.

20.2 - Constituem obrigações da CONTRATADA:

20.2.1 - Entregar os produtos, serviços e peças, todos de primeira qualidade/linha, devendo estar em conformidade com as normas da ABNT e INMETRO em sua versão mais recente, em seus preços deverão estar incluídos todo e qualquer tipo de imposto, encargos que possam incidir, inclusive de deslocamento e transporte, desonerando-se o Contratante Comprador com relação a isso.

20.2.2 - A Contratada obriga-se a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, também às suas expensas, no total, ou em parte, os produtos ou serviços em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

20.2.3 - A contratada ficará obrigada a trocar, às suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação. Sendo o prazo de troca: 02 (dois) dias corridos.

20.2.4 - Os produtos – peças, deverão ser entregues, apresentados, na embalagem original e identificados, pelo código, especificação e valor do desconto, em conformidade com o Pedido de Compra e Nota de Empenho.

20.2.5 - A contratada obriga-se a executar o objeto do presente Contrato de acordo com a proposta apresentada no Processo de Licitação. Os documentos do processo e especificações do Contratante passam a fazer parte integrante do presente Termo de Contrato, independentemente de transcrição.

20.2.6 - A contratada obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

exigidas na Licitação, devendo comunicar à Secretaria de Administração, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do presente Contrato.

20.2.7 - A contratada exime desde já, a contratante, por quaisquer débitos de natureza trabalhista fiscal ou previdenciária ou responsabilidade junto a Órgãos Públicos Federais, Estaduais ou Municipais, bem como a quaisquer órgãos do setor privado, em decorrência do cumprimento do presente Contrato.

20.2.8 - A Contratante deverá comunicar, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede o término do prazo de execução do objeto, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, se necessário.

21 - DA RESCISÃO

21.1 - O(s) Contrato(s) gerados desta Licitação poderá(ão) ser rescindido(s):

21.1.1 - Quando houver descumprimento de suas Cláusulas e condições por parte da CONTRATADA, ou seu cumprimento irregular ou, ainda, a inexecução sem justa causa, ou sem a prévia comunicação ao CONTRATANTE;

21.1.2 - Por acordo entre as partes, desde que não implique em prejuízo ao Município e haja conveniência e oportunidade do CONTRATANTE;

21.1.3 - A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE à rescisão no caso de inexecução total ou parcial do Contrato, sem prejuízo do art. 80, da Lei nº 8.666/93 e demais dispositivos normativos aplicáveis.

21.2 - O(s) Contrato(s) poderá(ão) ser rescindido(s), ainda, nas hipóteses estabelecidas nos artigos 77 a 79 da Lei nº 8.666/93, o que a CONTRATADA declara expressamente conhecer.

21.3 - Na hipótese de rescisão por culpa da CONTRATADA, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite dos prejuízos experimentados, os créditos a que teria direito.

21.4 - Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante dos prejuízos, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante dos prejuízos decorrentes da rescisão contratual, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

21.5 - Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente ao prejuízo experimentado pelo CONTRATANTE será cobrado judicialmente.

21.6 - Reserva-se ao CONTRATANTE o direito de rescindir unilateralmente o Contrato ocorrendo qualquer hipótese de cisão, fusão ou incorporação que possa prejudicar a execução do objeto contratado.

21.7 - A inexecução do contrato pela CONTRATADA poderá ensejar na rescisão e/ou aplicação de alguma das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria, quando verificadas as seguintes situações, dentre outras:

21.7.1 - A não entrega dos produtos contratados;

21.7.2 - Inexecução do objeto do Contrato, sem justa causa e/ou prévia comunicação ao CONTRATANTE;

21.7.3 - Não atendimento das determinações da autoridade ou servidor designado para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato.

21.8 - Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

21.8.1 - Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

21.8.2 - Manifestação do gestor do Contrato e/ou do(a) Secretário(a) Municipal Solicitante, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

21.8.3 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

21.8.4 - Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

21.8.5 - Decisão do Prefeito Municipal;

21.8.6 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irrecurável;

21.8.7 - As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido), em situações consideradas urgentes e previstas no item 21.7 deste Termo.

22 - DAS ALTERAÇÕES (ARTIGOS: 57 E 65 DA LEI Nº 8.666/93)

22.1 - O(s) Contrato(s) gerados a partir da ARP poderá(ão) ser alterado(s), inclusive quanto as prorrogações de prazos de execução (Lei 8.666/93), mediante a celebração de termo aditivo e/ou apostilamento, nos casos previstos em lei, que ao contrato se aderirá passando a dele fazer parte.

22.2 - A Ata de Registro de Preços não poderá ter o prazo de validade prorrogado além de 12 (doze) meses após sua assinatura, bem como, não poderá sofrer acréscimos em seus quantitativos.

23 - DAS PENALIDADES

23.1 - Denúncias relacionadas ao não cumprimento do(s) Contrato(s) e seus anexos, estarão sujeitas as penalidades previstas na legislação, tais como: advertência escrita, advertência escrita com prazo para correção, penalidades pecuniárias com os respectivos valores, ordem de ressarcimento, suspensão temporária, rescisão do contrato, bem como a adoção das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria.

23.2 - O CONTRATANTE decide aplicar ao(s) Contrato(s), na hipótese de inexecução das obrigações pela CONTRATADA, o disposto nos artigos 81, 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666/93, e as seguintes penalidades:

I - advertência escrita: quando houver distorções ou faltas leves, que não decorram de dolo ou naqueles que não impliquem em prejuízo grave ao usuário, população, servidores e empregados públicos, nem em ato lesivo à Administração, caracterizando negligência administrativa.

II - advertência escrita com prazo para correção: impostas em razão de excessos, omissões ou dolo que configurem distorções médias ou graves, que possam ser corrigidas e adequadas no prazo de até 60 (sessenta) dias.

III - penalidades pecuniárias:

a) multa-dia moratória devido ao não cumprimento no prazo assinalado, da advertência disciplinada no item II desta Cláusula, correspondente a 0,5% (zero virgula cinco por cento) do valor mensal ou total do Contrato;

b) multa-dia moratória devido a suspensão, inexecução, execução parcial ou atraso injustificado na entrega ou correção de vícios do objeto, produto ou serviço, correspondente a 1% (um por cento) do valor mensal ou total do Contrato, podendo ser imposta até o limite máximo de 30 (trinta) dias multa;

c) multa punitiva de 1% (um por cento) do valor mensal ou total do Contrato, quando verificada distorções médias;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

d) multa punitiva de 5% (cinco por cento) do valor mensal ou total do Contrato, quando verificadas distorções graves;

e) multa punitiva de 15% (quinze por cento) do valor mensal ou total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada pela inexecução total ou parcial injustificada do Contrato, por parte da CONTRATADA, nos termos da Lei nº 8.666/93;

f) multa punitiva de 30% (trinta por cento) do valor mensal ou total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada por atos de improbidade administrativa, praticada em conjunto com agente público.

IV - suspensão temporária da prestação de serviços: será aplicada nas ações que resultem danos financeiros e patrimoniais à Administração, ou que infrinjam as normas regulamentares e legais.

V - rescisão do Contrato: será determinada em situações graves, de alta relevância ou em razão do interesse público, sem prejuízo das demais disposições deste Contrato.

VI - A rescisão do Contrato, quando motivada por qualquer razão do item anterior, implicará na apuração de perdas e danos e aplicação das demais penalidades legais cabíveis.

VII - O CONTRATANTE resolve aplicar ao Contrato, no que tange à rescisão, os artigos 78, 79 e 80 da Lei nº 8.666/93.

23.3 - Na aplicação das penalidades contratuais, será observado as disposições da Lei nº 8.666/93, quando aos procedimentos, contraditório e ampla defesa.

23.4 - Na hipótese de aplicação das penalidades pecuniárias referidas nos itens anteriores, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite das multas aplicadas, os créditos a que teria direito.

23.5 - Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante das penalidades pecuniárias aplicadas, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante das penalidades aplicadas, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

23.6 - Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente será cobrado judicialmente.

23.7 - Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

23.7.1 - Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

23.7.2 - Manifestação do gestor do Contrato e/ou do(a) Secretário(a) Municipal de Solicitante, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

23.7.3 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

23.7.4 - Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

23.7.5 - Decisão do Prefeito Municipal;

23.7.6 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irrecurável;

23.7.7 - As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido), em situações consideradas urgentes e previstas no Contrato.

24 - DA FRAUDE E CORRUPÇÃO



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

24.1 - Ambos os contratantes deverão observar o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

24.2 - Para os propósitos desta Cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) “prática colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) “prática coercitiva”: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;

e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do poder público, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista acima; ou (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o poder público promover inspeção ou auditoria.

24.3 - Sendo o Contrato financiado, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento, convênio ou reembolso, este organismo e/ou município poderão impor sanção sobre a CONTRATADA ou pessoa física, inclusive declarando-a inidônea, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo e/ou município se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da CONTRATADA, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução do Contrato.

24.4 - Considerando os propósitos das cláusulas anteriores, a CONTRATADA concorda e autoriza que o organismo financeiro multilateral, bem como o município de Chopinzinho/PR, através de seu representante ou pessoas indicadas, possam inspecionar a execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do Contrato.

25 – DA PUBLICAÇÃO

25.1 - A publicação resumida do instrumento Contratual ou de seus aditamentos na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo **CONTRATANTE** até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de vinte dias daquela data, qualquer que seja o seu valor, ainda que sem ônus, ressalvado o disposto em lei.

25.1 - O extrato resumido, o resultado e demais atos do presente certame será divulgado nos Órgãos Oficiais de Divulgação do Município, e no Portal de Transparência do Município através do endereço eletrônico www.chopinzinho.pr.gov.br/.

26 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

26.1 - Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e ao Município de Chopinzinho não será, em caso algum, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

26.2 - Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

26.3 - Com fundamento na norma do art. 43, § 3º, da Lei Federal n.º 8.666/93, é facultado ao Pregoeiro ou à autoridade competente, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar do processo desde a realização da sessão pública.

26.4 - Das sessões públicas serão lavradas atas circunstanciadas, devidamente assinadas pelo Pregoeiro.

26.5 - Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, que decidirá, com base na legislação vigente.

26.6 - No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá releva omissões puramente formais, sanar erros ou falhas, desde que não contrariem a legislação vigente.

26.7 - Na hipótese de divergência entre este Edital e quaisquer condições apresentadas pelos licitantes, prevalecerão sempre, para todos os efeitos, os termos deste Edital e dos documentos que o integram.

26.8 - Todos os documentos exigidos deverão ser apresentados no original ou por qualquer processo de cópia reprográfica autenticada ou em publicação de órgão da imprensa, na forma da lei, ou ainda, excepcionalmente através de cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro, e serão retidos para oportuna juntada aos autos do processo administrativo pertinente a esta licitação.

26.9 - Todos os documentos expedidos pelo licitante deverão estar subscritos por seu representante legal ou procurador, com identificação clara do subscritor.

26.10 - Os documentos emitidos através da Internet serão conferidos pela Equipe de Apoio.

26.11 - Os documentos apresentados para a habilitação deverão estar em nome do licitante, com número de CNPJ. Se o licitante for matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz. Se for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza ou por determinação legal, forem comprovadamente emitidos apenas em nome da matriz ou cuja validade abranja todos os estabelecimentos da empresa.

26.12 - Salvo as exceções previstas neste Edital, os documentos exigidos para habilitação não poderão, em hipótese alguma, ser substituídos por protocolos que configurem o seu requerimento, não podendo, ainda, ser remetidos posteriormente ao prazo fixado.

26.13 - O presente PREGÃO poderá ser anulado ou revogado, nos termos do artigo 49 da Lei Federal nº 8.666/93.

26.14 - O licitante vencedor deverá manter, durante a vigência do respectivo contrato, todas as condições de habilitação e de participação exigidas no procedimento licitatório.

26.15 - Os licitantes serão responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

26.16 - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente no mesmo horário, desde que não haja comunicação do pregoeiro em contrário.

26.17 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Prefeitura Municipal de Chopinzinho.

26.18 - Casos omissos e dúvidas serão resolvidos pelo Pregoeiro.

26.19 - As normas deste PREGÃO serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, e o desatendimento de exigências formais, desde que não comprometa a aferição da habilitação do licitante nem a exata compreensão de sua proposta, não implicará o afastamento de qualquer licitante.

26.20 - Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes Anexos:

27 - DO FORO



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

27.1 - Elege-se o foro da Comarca de Chopinzinho/PR para dirimir quaisquer dúvidas fundadas neste Contrato.

27.2 - E por estarem cientes de todas as cláusulas e anexos, justos e acordados, os contratantes firmarão o instrumento contratual em 03 (três) vias de igual teor e forma, para os devidos efeitos legais.

ANEXO I	Termo de Referência - Especificações Técnicas e Condições de Fornecimento
ANEXO II	Modelo Padrão de Proposta Comercial
ANEXO III	Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo de Licitar ou Contratar com a Administração
ANEXO IV	Modelo de Declaração de Regularidade com o Ministério do Trabalho
ANEXO V	Modelo de Declaração de Enquadramento – ME/EPP
ANEXO VI	Declaração de Não Parentesco
ANEXO VII	Modelo de Minuta do Contrato
ANEXO VIII	Modelo Declaração de Estrutura e Suporte Técnico

Chopinzinho, ____ de _____ de 2023.

EDSON LUIZ CENCI
PREFEITO

HELDER FELIPE KLASSEN
Presidente da CPL



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº ____/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO – I TERMO DE REFERÊNCIA

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

1 SETOR REQUISITANTE

Gabinete do Prefeito e Secretarias Municipais de: Administração; Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; Assistência Social, Mulher e Família; Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia; Educação, Cultura e Esportes; Finanças; Saúde; Viação e Serviços Urbanos.

2 DESCRIÇÃO

2.1. Constitui objeto deste certame, o **REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO**, conforme condições, especificações, valores e estimativas de consumo constantes neste Termo de Referência e Plano de Aplicação, cabendo as Secretarias Municipais Solicitantes, informar se o produto ofertado atende às exigências técnicas alvitadas.

2.2. Os Itens/Lotes foram distribuídos conforme os Artigos 47 e 48 da Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, da seguinte forma:

LOTES			VALOR MÁXIMO VALOR MANUTENÇÃO R\$
1	CHEVROLET	AMPLA CONCORRÊNCIA	267.826,50
2	CITROEN	EXCLUSIVO ME, EPP	54.526,00
3	FIAT	AMPLA CONCORRÊNCIA	429.729,50
4	FORD	EXCLUSIVO ME, EPP	42.495,50
5	JEEP	EXCLUSIVO ME, EPP	46.605,00
6	RENAULT	EXCLUSIVO ME, EPP	75.353,00
7	WOLKSWAGEN	AMPLA CONCORRÊNCIA	566.496,50

2.2.1 O não parcelamento do objeto em itens, nos termos do art. 23, §1º, da Lei nº 8.666/1993, neste processo, conforme justificativa item 14.2, se demonstra técnica e economicamente viável e não tem a finalidade de reduzir o caráter competitivo da licitação, visa, tão somente, assegurar a gerência segura da contratação, e principalmente, assegurar, não só a mais ampla competição necessária em um processo licitatório, mas também, atingir a sua finalidade e efetividade, que é a de atender a contento as necessidades da Administração Pública.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

LOTE 1 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA					
ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
1	81094 SMA-PMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	24.475,00	17.132,50	7.342,50
2	81095 SMA-PMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	24.475,00	17.132,50	7.342,50
3	81187 SMVSU	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBY 3468 - 2018 - RENAVAL 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	27.260,00	19.082,00	8.178,00
4	81096 SMF	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	23.401,00	16.380,70	7.020,30
5	81354 SMS	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENAVAL 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	25.805,00	18.063,50	7.741,50
6	79991 SMS	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENAVAL 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	21.887,00	15.320,90	6.566,10
7	81239 SMASMF	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RENAVAL 01153163958 - Faixa IPVA 10464400	31.999,00	22.399,30	9.599,70
8	80222 SMS	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENAVAL 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	27.808,50	19.465,95	8.342,55
9	81134 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	30.358,00	21.250,60	9.107,40
10	81135 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	30.358,00	21.250,60	9.107,40
			267.826,50	187.478,55	80.347,95

LOTE 2 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP					
ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
11	81419 SMASMF	CITROEN AIRCROSS STAR TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENAVAL 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	26.081,50	18.257,05	7.824,45
12	81552 SMASMF	CITROEN AIRCROSS STAR TMT - BDV 4C47 - 2019/2020 - RENAVAL 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	28.444,50	19.911,15	8.533,35
			54.526,00	38.168,20	16.357,80

LOTE 3 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA					
ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
13	20569 SMS	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENAVAL 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	21.895,00	15.326,50	6.568,50
14	79916 MSVSU	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENAVAL 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	12.953,00	9.067,10	3.885,90
15	81336 SMS	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCV 1G15 - 2018 - RENAVAL 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	24.975,00	17.482,50	7.492,50
16	82405 SMECE	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENAVAL 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
17	82410 SMS	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENAVAL 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
18	82461 SMS	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENAVAL 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
19	82462 SMS	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RENAVAL 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
20	82919 SMS	FIAT SIENA RHH 6B38 - 2021 - RENAVAL 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

21	13009 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQG 1459 - 2008 - RENAVAL 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	12.009,50	8.406,65	3.602,85
22	78960 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RE- NAVAL 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	14.153,00	9.907,10	4.245,90
23	83526 SMS	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENAVAL 01303059166 -	46.041,00	32.228,70	13.812,30
24	81272 SMASMF	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RANA- VAL 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	20.721,00	14.504,70	6.216,30
25	13944 SMASMF	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENAVAL 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
26	13998 SMECE	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE) - RENAVAL 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
27	82202 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RENAVAL 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
28	14533 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAL 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
29	78889 SMA- PMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RE- NAVAL 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	9.178,00	6.424,60	2.753,40
30	78888 SMA- PMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RE- NAVAL 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	9.178,00	6.424,60	2.753,40
31	82203 SMA- PMA	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENA- VAL 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	5.309,50	3.716,65	1.592,85
32	8484 SMAPMA RES IND	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAL 774472499 - Faixa IPVA 10662700	4.989,00	3.492,30	1.496,70
33	11930 SMECE CFR	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENAVAL 849779227 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
34	11998 SMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENA- VAL 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
35	11999 SMA- PMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAL 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
36	78772 SMA- PMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAL 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
37	13008 SMA- PMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQG 4321 - 2008 - RENA- VAL 973147520 - Faixa IPVA 10262700	7.245,50	5.071,85	2.173,65
38	13808 SMECE	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENA- VAL 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	6.439,00	4.507,30	1.931,70
39	13791 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENA- VAL 885548248 - Faixa IPVA 10262700	6.439,00	4.507,30	1.931,70
40	12000 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAL 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
41	78790 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAL 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
			429.729,50	300.810,65	128.918,85

LOTE 4 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FORD - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁ- XIMO PARA MANUTEN- ÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
42	80189 GAB	FORD FUSION AWD GTDI B - BAN 9A65 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01088288291 - Faixa IPVA 13568700	42.495,50	29.746,85	12.748,65
			42.495,50	29.746,85	12.748,65

LOTE 5 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁ- XIMO PARA MANUTEN- ÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
43	82563 SMAS	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENAVAL 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	46.605,00	32.623,50	13.981,50



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

			46.605,00	32.623,50	13.981,50
--	--	--	-----------	-----------	-----------

LOTE 6 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ALCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
44	19302 SMECE	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENA- VAN 878705813 - Faixa IPVA 11113700	5.873,00	4.111,10	1.761,90
45	81489 SMASMF	RENAULT KWID ZEN, placa RHV 9D29 - 2022 - RENA- VAN 01293112876 - Valor Tabela Fipe	26.972,00	18.880,40	8.091,60
46	81085 SMDEIT	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RENA- VAN 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	21.254,00	14.877,80	6.376,20
47	81084 SMECE	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RE- NA- VAN 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	21.254,00	14.877,80	6.376,20
			75.353,00	52.747,10	22.605,90

LOTE 7 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ALCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA

ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
48	82639 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENA- VAN 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
49	82640 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENA- VAN 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
50	82719 SMVSU	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENA- VAN 927562847 - Valor Tabela Fipe	5.510,50	3.857,35	1.653,15
51	82641 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENA- VAN 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
52	82642 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENA- VAN 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
53	18901 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENA- VAN 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	13.199,50	9.239,65	3.959,85
54	18972 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENA- VAN 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	13.199,50	9.239,65	3.959,85
55	81131 SMA-PMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENA- VAN 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	22.552,50	15.786,75	6.765,75
56	19707 SMVSU	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENA- VAN 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	11.963,00	8.374,10	3.588,90
57	19653 SMASMF	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENA- VAN 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	10.738,50	7.516,95	3.221,55
58	19460 SMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 - RENA- VAN 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	14.574,50	10.202,15	4.372,35
59	12966 SMECE CFR	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENA- VAN 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	20.763,00	14.534,10	6.228,90
60	81113 SMASMF	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENA- VAN 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	19.545,00	13.681,50	5.863,50
61	13949 GAB	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENA- VAN 00141149558 - Faixa IPVA 11663400	13.139,50	9.197,65	3.941,85
62	13663 SMECE	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENA- VAN 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	12.704,50	8.893,15	3.811,35
63	78770 SMA-PMA	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RE- NA- VAN 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	13.645,00	9.551,50	4.093,50
64	79995 SMS	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RENA- VAN 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	23.324,00	16.326,80	6.997,20
65	79977 SMA-PMA RES IND	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RENA- VAN 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	19.615,00	13.730,50	5.884,50
66	79852 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 1D24 - 2015 - RENA- VAN 01060124960 - Faixa IPVA 11778000	18.785,50	13.149,85	5.635,65



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

67	79853 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENAVAN 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	18.785,50	13.149,85	5.635,65
68	79962 SMSMF	VOLKSVAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	20.869,50	14.608,65	6.260,85
69	79979 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	20.869,50	14.608,65	6.260,85
70	80464 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	22.210,50	15.547,35	6.663,15
71	80227 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	22.210,50	15.547,35	6.663,15
72	81557 SMASMF	VOLKSVAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENAVAN 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	28.308,00	19.815,60	8.492,40
73	81196 SMA	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	24.931,50	17.452,05	7.479,45
74	81197 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAN 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	24.931,50	17.452,05	7.479,45
75	19972 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENAVAN 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	17.725,50	12.407,85	5.317,65
76	19971 SMECE	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENAVAN 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	17.707,50	12.395,25	5.312,25
77	19405 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	16.985,50	11.889,85	5.095,65
			566.496,50	396.547,55	169.948,95

VALOR TOTAL DO PROCESSO R\$	
VALOR MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	1.483.032,00
VALOR PEÇAS R\$ 70%	1.038.122,40
VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%	444.909,60

2.3 O quantitativo, bem como a relação dos veículos que deverão ser atendidos pelas contratadas, poderá ser alterada pela exclusão de veículos ou inclusão de outros;

2.4 Valor máximo estimado da licitação é de **R\$ 1.483.032,00 (um milhão, quatrocentos e oitenta e três mil, trinta e dois reais)**, dividido conforme:

2.4.1 Valor estimado Gabinete – R\$ 55.635,00;

2.4.2 Valor estimado Secretaria de Administração – R\$ 45.544,50;

2.4.3 Valor estimado Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente – R\$ 152.739,50;

2.4.4 Valor estimado Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família – R\$ 317.673,00;

2.4.5 Valor estimado Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia – R\$ 21.254,00;

2.4.6 Valor estimado Secretaria de Educação, Cultura e Esportes – R\$ 130.930,00;

2.4.7 Valor estimado Secretaria de Finanças – R\$ 23.401,00;

2.4.8 Valor estimado Secretaria de Saúde – R\$ 615.931,00.

2.4.9 Valor estimado Secretaria de Viação e Serviços Urbanos – R\$ 119.924,00;

3. FONTE DE RECURSOS

3.1 Gabinete do Prefeito

02.04.061820002.2.007.3.3.90.30 **Fonte 000** (1891)

02.04.061820002.2.007.3.3.90.39 **Fonte 000** (1896)

3.2 Secretaria de Administração

03.01.041220002.2.006.3.3.90.30 **Fonte 000** (1888)

03.01.041220003.2.006.3.3.90.39 **Fonte 000** (1889)

3.3 Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

10.01.206080006.2.049.3.3.90.30 **Fonte 000** (1074)

10.01.206080006.2.049.3.3.90.39 **Fonte 000** (1021)

3.4 Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família

08.02.082440005.2.043.3.3.90.30 **Fonte 934** (1004)

08.02.082440005.2.043.3.3.90.39 **Fonte 934** (1001)

3.5 Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia

09.01.236910006.2.053.3.3.90.30 **Fonte 000** (1892)

09.01.236910006.2.053.3.3.90.39 **Fonte 000** (1897)

3.6 Secretaria de Educação, Cultura e Esportes

06.02.123610005.2.014.3.3.90.30 **Fonte 103** (990)

06.02.123610005.2.014.3.3.90.39 **Fonte 103** (998)

3.7 Secretaria de Finanças

04.01.041230002.2.008.3.3.90.30 **Fonte 510** (1908)

04.01.041230002.2.008.3.3.90.39 **Fonte 510** (1909)

3.8 Secretaria de Saúde

07.02.103010004.2.035.3.3.90.30 **Fonte 303** (1343)

07.02.103010004.2.035.3.3.90.39 **Fonte 303** (1308)

3.9 Secretaria de Viação e Serviços Urbanos

05.01.267820003.2.009.3.3.90.30 **Fonte 504** (1185)

05.01.267820003.2.009.3.3.90.39 **Fonte 504** (1056)

4. DO LEVANTAMENTO DE PREÇOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS – MÃO DE OBRA, FORMAÇÃO DO VALOR E DO VALOR A SER PAGO

4.1 Responsável pelo levantamento da formação dos valores do processo e pesquisa de preços:

4.1.1 Formação dos valores para execução dos serviços e aquisição das peças: Clecia Steilmann Weber – Auxiliar Administrativo, Secretaria de Administração.

4.1.2 Levantamento dos preços para execução dos serviços mecânicos: Clevis Trindade da Silva – Agente Administrativo, Secretaria de Viação e Serviços Urbanos.

4.1.3 **MÃO DE OBRA:** valor base de **R\$ 152,70** (cento e cinquenta e dois reais, e setenta centavos) /hora, para os veículos rodoviários de porte leve (gasolina e álcool). A hora foi estipulada levando-se em consideração os valores dos vários serviços englobados nesta licitação, adotando-se a média de mercado, conforme os valores a seguir especificados valores dos orçamentos em anexo:

Item	Unid	Descrição dos serviços	Francisco Schimid e Filhos Ltda CNPJ 08.788.718/0001-04	Margreiter e Verdi Ltda EPP CNPJ 21.506.384/0001-99	Wladimir Alberto Waszczuk & Cia Ltda CNPJ 07.791.980/0001-37
1	Hora	Serviço de manutenção, remoção e recolocação: retífica em cabeçotes, válvulas, buchas, mancais, etc, substituir peças, acessórios e insumos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	125,00	130,00
2	Hora	Serviço de manutenção de bomba injetora: bombas de combustíveis, atuadores de marcha lenta, sensores em geral, tbi, bicos injetores, sensores de rotação, sensores de detonação, sensor map, reguladores de pressão, tampas de combustíveis, conjuntos de bombas, sondas lambda, fluxo de ar, reparos de bicos, consertos de	180,00	145,00	150,00



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

		módulos de injeção eletrônica, aparelho para bi combustível, check up do sistema com scanner digital, verificação e limpeza de bicos por ultra-som, limpeza de corpo de borboleta (TBI), sensores e atuadores. Teste estático e dinâmico da bomba de combustível. Lubrificação do sistema de acelerador (cabo, borboleta e pedal). Diagnóstico digital, detecção de falhas, levantamento de necessidades, intervenções e técnicas. Verificação e troca de velas, cabos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.			
3	Hora	Serviço de manutenção de mecânica geral, remoção e recolocação, substituição de peças. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	150,00	115,00	120,00
4	Hora	Serviço de manutenção de sistema de freio, suspensão e setor de direção, remoção e recolocação, substituição de peças, lonas, amortecedores, reparos, etc.) Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	128,00	130,00
5	Hora	Serviço de manutenção balanceamento, geometria, cambagem, caster e alinhamento de direção, substituir peças, acessórios e insumos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	80,00	70,00	70,00
6	Hora	Serviço de manutenção, recuperação e instalação de sistemas de refrigeração e climatização automotiva, com recuperação de partes móveis e fixas, substituição de gás de arrefecimento e óleo de lubrificação de compressores, limpeza de componentes do sistema de arrefecimento. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	185,00	180,00	185,00
7	Hora	Serviço de manutenção de estofados. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	185,00	135,00
8	Hora	Serviço de recuperação: lanternagem e pintura, com tinta e insumos inclusos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	230,00	208,00	210,00
9	Hora	Serviço de Parte Elétrica: troca de lâmpadas, fusível, fio, lanternas, painel, revisão de instalação, pisca alerta, baterias, etc. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	140,00	145,00
10	Hora	Serviço de manutenção de bomba e Injeção Eletrônica bombas de combustíveis, sensores em geral, bicos injetores, sensores de rotação, sensores de detonação, sensor map, reguladores de pressão, reparos de bicos, consertos de módulos de injeção eletrônica, aparelho para bi combustível, check up do sistema com scanner digital, verificação e limpeza de bicos por ultra-som. Detecção de falhas, levantamento de necessidades, intervenções e técnicas. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	185,00	140,00	140,00
Valor médio individual por orçamento R\$ (item 1 + item 2 + item 3 + item 4 + item 5 + item 6 + item 7 + item 8 + item 9 + item 10) / 10			173,00	143,60	141,50
Valor médio geral dos orçamentos R\$ (média orçamento 1 + média orçamento 2 + média orçamento 3) / 3					152,70

4.1.2 Conforme Decreto Federal n.º 9.373 de 11 de maio de 2018 Art. 3º, inciso II - recuperável é o bem móvel que não se encontra em condições de uso e cujo custo da recuperação seja de até cinquenta por cento do seu valor de mercado ou cuja análise de custo e benefício demonstre ser justificável a sua recuperação;

4.1.1.2.1 Para a formação dos valores, foram levantados os valores depreciados de cada veículo tomando-se por base, o valor venal dos veículos segundo a Secretaria de Estado da Fazenda Governo (SEFA) do Paraná junto ao endereço eletrônico <https://www.contribuinte.fazenda.pr.gov.br/ipva/faces/home>, Consulta - Tabela de Valores Venais IPVA / 2023, (pesquisas anexas).

4.2 Do valor a ser pago: A contratação se dará pelo Maior Percentual de Desconto ofertado:

4.2.1 MÃO DE OBRA: na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor da mão de obra, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO), SOBRE O VALOR FORMADO ITEM 4.1.1;

4.2.2 PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças originais de fábrica, tendo como preço máximo as tabelas das concessionárias/montadoras, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO) PARA PEÇAS ORIGINAIS (PO).

4.2.3 PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças de reposição, tendo como preço máximo as tabelas das



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

concessionárias/montadoras, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO DAS PEÇAS DE REPOSIÇÃO (PR) DEVERÁ SER DE, NO MÍNIMO, 10 (DEZ) PONTOS PERCENTUAIS ACIMA DO APLICADO NAS PEÇAS ORIGINAIS (PO).

5. PRAZO, FORMA, LOCAL DE EXECUÇÃO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1. A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

5.2. Os serviços serão executados PARCELADAMENTE, conforme necessidade, durante os 12 (doze) meses de vigência da Ata de Registro de Preços.

5.3. Os serviços deverão ser prestados nas instalações (oficina) próprias da contratada, dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 deste Termo de Referência, salvo situações excepcionais, previamente autorizadas pelo Fiscal do Contrato.

5.4. Os veículos rodoviários deverão ser retirados no pátio da Secretaria de Viação e Serviços Urbanos; ou, no caso de paralisação em local de serviço, rebocadas pelo SERVIÇO DE GUINCHO (PRANCHA) DA CONTRATADA, sem ônus para CONTRATANTE (NO DESLOCAMENTO PARA CONCERTO E PARA ENTREGA APÓS O CONCERTO).

5.5. Em caso de qualquer sinistro no transporte a responsabilidade fica por conta da contratada, para **ressarcir** qualquer custo que porventura resultem do sinistro, inclusive na hipótese de ocorrer um acidente rodoviário envolvendo o veículo, como colisão, capotagem, abaloamento, tombamento, incêndio ou explosão do veículo.

5.6. Para a execução dos serviços, a contratada deverá apresentar à fiscalização, orçamento prévio contendo discriminação dos serviços que serão prestados e das peças aplicadas, após o que, deverá aguardar a expedição da Ordem de Serviço (OS), que deverá ser emitida pelo Gestor do contrato da Secretaria, para início dos trabalhos. Na OS estará estipulado o prazo para execução dos serviços mencionados no referido orçamento.

5.7.1 Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como valor de hora o previsto no Item 4.1.1.

5.7. O prazo de execução de cada serviço será aquele estabelecido no orçamento autorizado, sendo que o prazo máximo para a execução dos serviços e entrega do equipamento recuperado será de 10 (dez) dias.

5.8. Os serviços deverão ser executados em caráter prioritário, em razão do interesse público que os cercam.

5.10 Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, contados a partir da apresentação da nota fiscal e do atestado de recebimento dos Fiscais das Atas. Pela Secretaria de Finanças.

5.11 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos moratórios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros de mora, os quais serão computados de forma equivalente aos aplicáveis à caderneta de poupança, segundo os índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação dada pela Lei 11.960/091.

6 CONDIÇÕES ESPECÍFICAS DE CONTRATAÇÃO E EXECUÇÃO

6.1 Os serviços de manutenção e reparos dos veículos rodoviários, citados neste Termo de Referência, deverão ser executados sempre que solicitados pela Secretaria de Serviços Urbanos, em estabelecimento da própria contratada dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 do Termo de Referência ou, excepcionalmente, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado, no próprio local.

6.2 Estarão incluídos na prestação dos serviços, todo o fornecimento de peças e mão de obra,



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

devendo ser utilizadas peças originais ou, excepcionalmente, peças de reposição, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado.

6.2.1. PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta;

6.2.2. PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas.

6.2.3. É vedada aplicação de peças de procedência duvidosa.

6.3 Deverá ser fornecido à Secretaria de Viação e Serviços Urbanos, de forma gratuita, o Catálogo de Preços das Peças, fornecido pelo fabricante, bem como, a tabela de Tempo Padrão de Reparos (TPR) das marcas constantes deste Termo de Referência, se existente. Deverá a contratada, obrigatoriamente, sempre que houver alteração nos preços, fornecer um novo Catálogo de Preços de Peças.

6.4 Os serviços de manutenção preventiva e reparos, necessários ao bom funcionamento dos veículos rodoviários deverão, obrigatoriamente, incluir, entre outros, os seguintes itens:

- a) consertos e reparos de mecânica em geral, motores a álcool/gasolina (convencionais e injeção eletrônica);
- b) serviços de capotaria e vidraçaria;
- c) funilaria e pintura;
- d) aferição e regulagem de gases poluentes;
- e) limpeza de carburador e/ou bicos injetores (motores a álcool/gasolina);
- f) alinhamento computadorizado, balanceamento e cambagem;
- g) retífica de motores (álcool/gasolina), caixa de marchas e direção;
- h) serviços de eletricidade em geral;
- i) serviços de manutenção e reparo de ar condicionado (com higienização);
- j) serviços de borracharia, bem como, conserto/substituição de pneus;
- k) troca de óleo e filtros;
- l) outros serviços que se fizerem necessários.

6.4.1 Os serviços descritos na letras “b”, “c”, “d”, “e”, “f”, “g”, “h”, “i”, “j”, “k” e “l” poderão ser realizados por terceiros, às expensas da contratada, mas para fins de responsabilidade e faturamento perante o Município, as notas correspondentes a esses serviços e peças deverão ser emitidas pela contratada, sem acréscimo de qualquer natureza.

6.5 Como alguns dos veículos rodoviários constantes deste Termo de Referência estão na garantia de fábrica, a depender dos serviços mecânicos a serem realizados, poderão ser encaminhados para a concessionária autorizada, justamente para que a garantia de fábrica não se perca, ao passo que outros não cobertos pela garantia, serão encaminhados para a empresa contratada, detentora da Ata, que terá a responsabilidade de executar todos os serviços necessários descritos no item nº 6.4.

6.6 Os preços das peças serão os praticados pelo mercado no momento da aquisição e necessidade, junto a empresas do ramo, ou, na ausência, ou impossibilidade dessas, dos preços de venda a outros contratos ou praticados pelas contratadas com outros Municípios, os quais deverão ser aprovados previamente, ou seja, antes da execução, mediante autorização do Gestor e/ou Fiscal do Contrato. Após a definição dos preços das peças serão aplicados os descontos a que se vinculou a contratada.

6.7 Prestação de serviços de manutenção por maior desconto, vinculado à quantidade de horas individuais para cada tipo de serviço em horas, para mecânica e elétrica, preventiva e corretiva, e fornecimento de peças e demais materiais sob preço de mercado previamente, comprovado com valor definido através de porcentagem (%), sobre o valor da mão de obra proposto pela empresa vencedora do respectivo lote do(s) veículo(s).

6.8 Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços. São condições mínimas: 01 (um) box, pátio para manobras, manômetros (medidor de pressão do óleo



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

lubrificante, transmissão/hidráulico, pressão de linha de combustível e compressão de cilindros), analisador de multifunção do sistema de arrefecimento, local apropriado para guarda e conservação dos veículos rodoviários descritos neste Termo de Referência, em área fechada com total segurança; e, ainda, abrigados do sol e da chuva em tempo integral, enquanto estiverem sob a responsabilidade da contratada. Dispor de ferramental e instrumental técnico compatível e adequado para a realização dos reparos, substituições e testes necessários, no momento da solicitação do serviço e, ainda, atender as leis e normas ambientais vigentes.

6.9 A contratada deverá apresentar para o Fiscal do Contrato, o orçamento para execução dos serviços/fornecimento das peças no prazo de até **05 (cinco) dias úteis**. No orçamento deverá constar os seguintes dados:

- a) identificação do equipamento (marca, modelo, série, ano, horímetro e unidade usuária);
- b) relatórios com os defeitos do equipamento;
- c) listagem dos itens a serem revisados, consertados e substituídos;
- d) quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento, com base em preço mínimo, comprovado por 03 (três) orçamentos, ou por prova de preços praticados pela contratada em outros contratos ou outras esferas de governo ou municípios;
- e) número de horas necessário para a execução do serviço.

6.10 A contratada deverá informar, por escrito, as peças que poderão ser recuperadas ou remanufaturadas, por não mais existirem no mercado ou fabricação cessada, mediante comprovação através da apresentação de orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério do Gestor e/ou Fiscal do Contrato, a análise da viabilidade ou não da recuperação, considerando o que for mais vantajoso.

6.11 Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como referência individual de cada serviço o tempo de acordo com o valor da hora previsto no **Item 4.1.1**.

6.12 A contratada deverá fornecer previamente à execução, para efeito de aprovação do serviço a ser executado, conforme o número de horas indicadas, o preço licitado e o fornecimento de peças originais/reposição, por meio de documentos fiscais emitidos pela mesma, que comprovem seu preço praticado; ou, o Gestor e/ou Fiscal do Contrato irá obter orçamentos de mercado, em comparação ao proposto na execução, ambas as formas:

6.12.1 Para as **PEÇAS**, a empresa detentora do lote deverá apresentar 03 (três) orçamentos de empresas distintas, não sendo válido o orçamento da própria empresa detentora da ata. Se houver dúvida por parte do Gestor ou do Fiscal do Contrato quanto ao preço, a Administração providenciará, às suas expensas, um 4º (quarto) orçamento. O percentual de desconto deverá ser aplicado sobre o menor valor orçado, dentre esses 03 (três) ou 04 (quatro) orçamentos.

6.13 A não comprovação dos orçamentos de serviços ou peças assinados e identificados, por razões justificadas pelo Gestor e/ou Fiscal do Contrato, por incoerência quanto ao preço, quantidade e ou especificação adequada, a Secretaria de Viação e Obras entenderá como inexecução contratual.

6.14 O prazo de aprovação do orçamento pelo Município será de **05 (cinco) dias úteis** após apresentação, devendo o Gestor e/ou Fiscal do Contrato retornar à Contratada o orçamento, devidamente assinado com “de acordo” e com a indicação da respectiva Nota de Empenho emitida para despesa.

6.15 Será condição para pagamento dos serviços e fornecimento de peças, que a contratada encaminhe relação das peças substituídos/fornecidos com a identificação completa do equipamento, carimbado e assinado, o(s) termo(s) de garantia e demais documentos relativos à compra das peças ou acessórios utilizados.

6.16 Todas as peças originais/reposição aplicados nos equipamentos e fornecidos deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT – Associação Brasileira



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

de Normas Técnicas e INMETRO – Instituto Nacional de Metrologia e Qualidade e Tecnologia.
6.17 Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/reposição a serem adquiridas, para comprovar o preço praticado pela contratada e o preço de mercado, bem como pelo tempo informado para execução do serviço, servidor público designado poderá:

- a) acompanhar a execução do serviço e a substituição da peça;
- b) coletar orçamento junto à revenda de cada marca/modelo;
- c) pesquisar em outros sistemas via internet, autopeças e distribuidores, outras oficinas mecânicas, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.

6.18 A Contratada, antes de concluir a substituição de peças dos equipamentos, deverá comprovar para o servidor público designado que as peças são de boa qualidade. Deverá, ainda, devolver à Contratante todas as peças que forem substituídas, mesmo que inaproveitáveis, com indicação clara e segura através de acondicionamento resistente e etiqueta, na qual constará:

- a) a identificação completa do veículo rodoviário, carimbada e assinada;
- b) o número da nota fiscal e discriminação das peças utilizadas.
- c) as peças deverão acompanhar o equipamento quando da entrega, sendo que a contratante as manterá para fins de auditoria.

6.19 A Contratada não poderá ultrapassar o período (hora) necessário para a execução dos serviços, conforme previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou o servidor designado.

6.20 A Contratada deverá assumir inteira responsabilidade técnica pela execução dos serviços contratados e pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.

6.21 Após a realização de cada serviço, a Contratada deverá disponibilizar profissional competente para acompanhar o representante da contratante na realização de “teste”. Além disso, deverá entregar o equipamento em boas condições de limpeza.

6.22 Manter, sem qualquer ônus ou custo direto adicional para a contratante, espaço de oficina implementada com segurança própria, seguro de pátio, seguro de transporte, escritório de atendimento na oficina, telefone de atendimento, materiais, utensílios, equipamentos, elevadores, macacos mecânicos, ferramentas em geral, instalações, meios de transporte e outros necessários para a completa realização dos serviços, inclusive os materiais necessários para a limpeza de peças e materiais quando o equipamento estiver em manutenção.

6.23 O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de, no mínimo, 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respectivos “termos de garantia” conformidade e obediência aos padrões técnicos do “serviço autorizado” do fabricante.

6.24 A Contratante reserva-se no direito de recusar qualquer serviço ou peça que não atenda as exigências, cabendo à contratada a reposição. A recusa não poderá ser alegada como justificativa para atraso na execução dos serviços e nem acréscimo na cobrança de mão-de-obra e, da mesma forma, não isenta a contratada de responsabilidade quanto ao cumprimento dos termos de garantia de serviço.

6.25 Em caso de dúvida se a peça é original ou de reposição, prevalecerá a opinião do Gestor e/ou Fiscal do Contrato.

7 DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

7.1 O CONTRATANTE se reserva o direito de fiscalização do contrato, podendo suspender sua execução desde que não atendam as expectativas das Secretarias Solicitantes.

7.2 A gestão do Contrato gerado a partir dele ficarão a cargo, do Senhor Glacir Zanata, CPF 441.394.979-04, Secretário Municipal de Viação e Serviços Urbanos;

7.3 A responsabilidade pela fiscalização do Contrato gerado a partir dele, estando sujeitos à conferência quantitativa e posterior qualitativa na conformidade dos itens do objeto lícitado,



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

ficarão a cargo, do Senhor Robert Ademar Fuchs, CPF 709.227.999-20, Diretor do Departamento de Agricultura – Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; como Substituto a Senhora Juliane Aparecida Alves, CPF 077.701.229-45, Auxiliar Administrativo – Secretaria de Viação e Serviços Urbanos.

7.4 Compete aos responsáveis pela fiscalização comunicar ao gestor da ARP/Contrato as situações e fatos que caracterizam o descumprimento das cláusulas e anexos da ARP/Contrato, com os documentos pertinentes, para a adoção das medidas cabíveis.

7.5 Recebido o ato de comunicação de irregularidade, compete ao gestor da ARP/Contrato proceder conforme cláusula DAS PENALIDADES deste instrumento, de acordo com a gravidade da situação e dos fatos a serem apurados.

7.6 Com base no art. 65, §8, da Lei nº 8.666/93 e Acórdão 7487/2015/TCU, havendo necessidade de alterar o fiscal ou gestor inicialmente designado, o CONTRATANTE emitirá termo de apostilamento específico para esse fim, assinado pela autoridade competente em conjunto com novo gestor e/ou fiscal do Contrato, sendo publicado o extrato no diário oficial do município, realizando em seguida o apostilamento do ato junto ao processo originário de contratação e termos aditivos, mediante a juntada dos respectivos documentos, dando ciência à CONTRATADA através dos canais adotados pelo CONTRATANTE (e-mail, fax, etc).

8 OBRIGAÇÕES DAS PARTES

8.1 Constituem obrigações da CONTRATANTE:

8.1.1 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no contrato.

8.1.2 Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade com as especificações constantes deste Termo de Referência e no contrato, para fins de aceitação e recebimento definitivo dos produtos.

8.1.3 Comunicar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.

8.1.4 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado.

8.1.5 Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao Contrato/Pedido de Empenho, no prazo e forma estabelecidos.

8.1.6 A Contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada perante terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos e subordinados.

8.2 Constituem obrigações da CONTRATADA:

8.2.1 Entregar os produtos, serviços e peças, todos de primeira qualidade/linha, devendo estar em conformidade com as normas da ABNT e INMETRO em sua versão mais recente, em seus preços deverão estar incluídos todo e qualquer tipo de imposto, encargos que possam incidir, inclusive de deslocamento e transporte, desonerando-se o Contratante Comprador com relação a isso.

8.2.2 A Contratada obriga-se a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, também às suas expensas, no total, ou em parte, os produtos ou serviços em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

8.2.3 A contratada ficará obrigada a trocar, às suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação. **Sendo o prazo de troca: 02 (dois) dias corridos.**

8.2.4 Os produtos – peças, deverão ser entregues, apresentados, na embalagem original e identificados, pelo código, especificação e valor do desconto, em conformidade com o Pedido de Compra e Nota de Empenho.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

8.2.5 A contratada obriga-se a executar o objeto do presente Contrato de acordo com a proposta apresentada no Processo de Licitação. Os documentos do processo e especificações do Contratante passam a fazer parte integrante do presente Termo de Contrato, independentemente de transcrição.

8.2.6 A contratada obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação, devendo comunicar à Secretaria de Administração, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do presente Contrato.

8.2.7 A contratada exime desde já, a contratante, por quaisquer débitos de natureza trabalhista fiscal ou previdenciária ou responsabilidade junto a Órgãos Públicos Federais, Estaduais ou Municipais, bem como a quaisquer órgãos do setor privado, em decorrência do cumprimento do presente Contrato.

8.2.8 A Contratante deverá comunicar, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede o término do prazo de execução do objeto, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, se necessário.

9 REVISÃO/ALTERAÇÃO DOS PREÇOS

Os preços registrados não serão objeto de atualização monetária ou reajustamento de preços, e somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

10 DA RESCISÃO

10.1 O Contrato gerado desta Licitação poderá ser rescindido:

10.1.1 Quando houver descumprimento de suas Cláusulas e condições por parte da CONTRATADA, ou seu cumprimento irregular ou, ainda, a inexecução sem justa causa, ou sem a prévia comunicação ao CONTRATANTE;

10.1.2 Por acordo entre as partes, desde que não implique em prejuízo ao Município e haja conveniência e oportunidade do CONTRATANTE;

10.1.3 A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE à rescisão no caso de inexecução total ou parcial da Contrato, sem prejuízo do art. 80, da Lei nº 8.666/93 e demais dispositivos normativos aplicáveis.

10.2 O Contrato poderá ser rescindido, ainda, nas hipóteses estabelecidas nos artigos 77 a 79 da Lei nº 8.666/93, o que a CONTRATADA declara expressamente conhecer.

10.3 Na hipótese de rescisão por culpa da CONTRATADA, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite dos prejuízos experimentados, os créditos a que teria direito.

10.4 Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante dos prejuízos, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante dos prejuízos decorrentes da rescisão contratual, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

10.5 Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente ao prejuízo experimentado pelo CONTRATANTE será cobrado judicialmente.

10.6 Reserva-se ao CONTRATANTE o direito de rescindir unilateralmente a ARP/Contrato ocorrendo qualquer hipótese de cisão, fusão ou incorporação que possa prejudicar a execução do objeto contratado.

10.7 A inexecução do contrato pela CONTRATADA poderá ensejar na rescisão e/ou aplicação de alguma das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria, quando verificadas as seguintes situações, dentre outras:

10.7.1 A não entrega dos produtos contratados;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

10.7.2 Inexecução do objeto do Contrato, sem justa causa e/ou prévia comunicação ao CONTRATANTE;

10.7.3 Não atendimento das determinações da autoridade ou servidor designado para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato.

10.8 Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

10.8.1 Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

10.8.2 Manifestação do gestor do Contrato e/ou do(a) Secretário(a) responsável, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

10.8.3 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

10.8.4 Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

10.8.5 Decisão do Prefeito Municipal;

10.8.6 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irrecurável;

10.8.7 As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido).

11 DAS ALTERAÇÕES

11.1 O Contrato gerado a partir da ARP poderá ser alterado, inclusive quanto as prorrogações de prazos de execução (Lei 8.666/93), mediante a celebração de termo aditivo e/ou apostilamento, nos casos previstos em lei, que ao contrato se aderirá passando a dele fazer parte.

11.2 A Ata de Registro de Preços não poderá ter o prazo de validade prorrogado além de 12 (doze) meses após sua assinatura, bem como, não poderá sofrer acréscimos em seus quantitativos.

12 DAS PENALIDADES

12.1 Denúncias relacionadas ao não cumprimento do Contrato e seus anexos, estarão sujeitas as penalidades previstas na legislação, tais como: advertência escrita, advertência escrita com prazo para correção, penalidades pecuniárias com os respectivos valores, ordem de ressarcimento, suspensão temporária, rescisão do contrato, bem como a adoção das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria.

12.2 O CONTRATANTE decide aplicar ao Contrato gerado, na hipótese de inexecução das obrigações pela CONTRATADA, o disposto nos artigos 81, 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666/93, e as seguintes penalidades:

I - advertência escrita: quando houver distorções ou faltas leves, que não decorram de dolo ou naqueles que não impliquem em prejuízo grave ao usuário, população, servidores e empregados públicos, nem em ato lesivo à Administração, caracterizando negligência administrativa.

II - advertência escrita com prazo para correção: impostas em razão de excessos, omissões ou dolo que configurem distorções médias ou graves, que possam ser corrigidas e adequadas no prazo de até 60 (sessenta) dias.

III - penalidades pecuniárias:

a) multa-dia moratória devido ao não cumprimento no prazo assinalado, da advertência disciplinada no item II desta Cláusula, correspondente a 0,5% (zero virgula cinco por cento) do valor total do Contrato;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

b) multa-dia moratória devido a suspensão, inexecução, execução parcial ou atraso injustificado na entrega ou correção de vícios do objeto, produto ou serviço, correspondente a 1% (um por cento) do valor total do Contrato, podendo ser imposta até o limite máximo de 30 (trinta) dias multa;

c) multa punitiva de 1% (um por cento) do valor total do Contrato, quando verificada distorções médias;

d) multa punitiva de 5% (cinco por cento) do valor total do Contrato, quando verificada distorções graves;

e) multa punitiva de 15% (quinze por cento) do valor total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada pela inexecução total ou parcial injustificada do Contrato, por parte da CONTRATADA, nos termos da Lei nº 8.666/93;

f) multa punitiva de 30% (trinta por cento) do valor total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada por atos de improbidade administrativa, praticada em conjunto com agente público.

IV - suspensão temporária da prestação de serviços: será aplicada nas ações que resultem danos financeiros e patrimoniais à Administração, ou que infrinjam as normas regulamentares e legais.

V - rescisão do Contrato: será determinada em situações graves, de alta relevância ou em razão do interesse público, sem prejuízo das demais disposições deste Contrato.

VI - A rescisão do Contrato, quando motivada por qualquer razão do item anterior, implicará na apuração de perdas e danos e aplicação das demais penalidades legais cabíveis.

VII - O CONTRATANTE resolve aplicar ao Contrato, no que tange à rescisão, os artigos 78, 79 e 80 da Lei nº 8.666/93.

12.3 Na aplicação das penalidades contratuais, será observado as disposições da Lei nº 8.666/93, quando aos procedimentos, contraditório e ampla defesa.

12.4 Na hipótese de aplicação das penalidades pecuniárias referidas nos itens anteriores, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite das multas aplicadas, os créditos a que teria direito.

12.5 Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante das penalidades pecuniárias aplicadas, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante das penalidades aplicadas, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

12.6 Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente será cobrado judicialmente.

12.7 Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

12.7.1 Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

12.7.2 Manifestação do gestor da ARP/Contrato e/ou do(a) Secretário(a) Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

12.7.3 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

12.7.4 Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

12.7.5 Decisão do Prefeito Municipal;

12.7.6 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irrecurável;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

12.7.7 As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido), em situações consideradas urgentes e previstas no Contrato.

13 DA FRAUDE E CORRUPÇÃO

13.1 Ambos os contratantes deverão observar o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

13.2 Para os propósitos desta Cláusula, definem-se as seguintes práticas:

- a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) “prática colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
- d) “prática coercitiva”: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
- e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do poder público, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista acima; ou (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o poder público promover inspeção ou auditoria.

13.3 Sendo o Contrato financiado, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento, convênio ou reembolso, este organismo e/ou município poderão impor sanção sobre a CONTRATADA ou pessoa física, inclusive declarando-a inidônea, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo e/ou município se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da CONTRATADA, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução do Contrato.

13.4 Considerando os propósitos das cláusulas anteriores, a CONTRATADA concorda e autoriza que o organismo financeiro multilateral, bem como o município de Chopinzinho/PR, através de seu representante ou pessoas indicadas, possam inspecionar a execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do Contrato.

14 DO PLANO DE APLICAÇÃO PARA EXECUÇÃO SERVIÇOS MECANICOS E AQUISIÇÃO DE PEÇAS LINHA ALCOOL E GASOLINA PARA OS VEICULOS DA FROTA MUNICIPAL

14.1 Da justificativa da contratação

Os veículos utilizados pelas Secretarias Municipais são ferramentas importantíssimas para manter e executar todas as ações da Administração Pública em todas as áreas do Município, tanto para a execução dos trabalhos rotineiros, bem como na execução das atividades relacionadas às políticas públicas de cada uma. Sendo imprescindível o processo para contratação de empresa para prestação de serviços mecânicos e fornecimento de peças veiculares ao Município.

14.2 Da justificativa, da aglutinação do processo e formação dos lotes

O Município de Chopinzinho possui na frota de veículos leves, 77 veículos, de 7 marcas e 21 modelos diferentes. Esses veículos são utilizados diariamente nas atividades das secretarias, necessitando-se que estejam em perfeito estado e que se tenha acesso rápido a recuperação quando da apresentação de defeitos. A variedade de marcas e modelos, associado a grande



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

quantidade de peças constantes em cada veículo, torna inviável a realização de procedimento licitatório de registro de preços através de relação de peças.

Do mesmo modo, para a execução dos serviços com troca de peças, estas são identificadas no momento da execução do serviço, promover a aquisição das peças separadamente do serviço causa grave risco de os veículos ficarem parados aguardando a aquisição de peças para a troca, ainda dificulta a execução da garantia quanto a peça é fornecida por uma empresa e a instalação realizada por outra empresa.

Neste sentido buscando atender a dinâmica e a realidade das empresas, sobretudo, porque não há como precisar reparos futuros, pela impossibilidade da previsão das peças necessárias, bem como que tipo de serviço deverá ser executado, procede-se, com a continuidade para contratação de empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva, para fornecimento de peças e eventual mão de obra para os veículos rodoviários linha leve álcool e gasolina da frota Municipal do Município de Chopinzinho, através de licitação para contratação do maior percentual de desconto ofertado para o fornecimento das peças e serviços.

Ainda falando da dinâmica e a realidade das empresas, posicionamo-nos quanto a economia ou ganho de escala que é um conceito econômico que consiste na possibilidade de reduzir o custo médio de um determinado produto pela diluição dos custos fixos em um número maior de unidades produzidas. Ou seja, quanto mais a empresa fabrica ou vende, mais o custo fixo de cada unidade vendida reduzirá. Isto possibilita, por exemplo, que a empresa ofereça descontos progressivos em função do aumento a quantidade demandada.

Este conceito está relacionado com o princípio da eficiência e economicidade da administração pública. Noutras palavras, como o Poder Público adquire produtos/serviços em grande quantidade, esperasse que ele obtenha economia de escala.

Neste sentido, a aglutinação dos processos, material e serviço, ainda, agrupamento de itens, visa a preservação da integridade qualitativa do objeto, vez que vários fornecedores poderiam implicar na descontinuidade da padronização, bem como gerar dificuldades gerenciais e, até mesmo, aumento dos custos, pois a contratação tem a finalidade de formar um todo unitário. Some-se a isso a possibilidade de estabelecimento de um padrão de qualidade e eficiência que pode ser acompanhado ao longo do fornecimento, o que fica sobremaneira dificultado quando se trata de diversos fornecedores.

O não parcelamento do objeto em itens, nos termos do art. 23, §1º, da Lei nº 8.666/1993, neste caso, se demonstra técnica e economicamente viável e não tem a finalidade de reduzir o caráter competitivo da licitação, visa, tão somente, assegurar a gerência segura da contratação, e principalmente, assegurar, não só a mais ampla competição necessária em um processo licitatório, mas também, atingir a sua finalidade e efetividade, que é a de atender a contento as necessidades da Administração Pública.

14.3 Da justificativa, exigência da localização/instalação das oficinas mecânicas dentro do perímetro urbano do Município de Chopinzinho

Amparados pelo fundamento do Art. 32 da Lei 8.666/93 que prevê que a licitação destina-se a garantir a observância do princípio constitucional da isonomia, a seleção da proposta mais vantajosa para a administração e a promoção do desenvolvimento nacional sustentável e será processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e dos que lhes são correlatos. E conforme o Tribunal de Contas da União, através do Acórdão nº 520/2015 (fls. 148/158), concretizou o seguinte entendimento:

No que tangencia à limitação geográfica imposta pela Administração, na esteira dos argumentos apostos pela Unidade Técnica, o emprego de critérios de distância máxima de fato pode restringir a participação de empresas. Todavia, trata-se de medida por vezes necessária, porquanto a remessa de veículos a oficinas mecânicas demanda gastos com combustível, mão de



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

obra de motoristas e principalmente pela dificuldade em executar a fiscalização dos contratos. Assim, ao delinear a contratação, deve o gestor público sopesar tais fatores, de modo a atingir solução que garanta a economicidade almejada sem impelir restrições desnecessárias ao caráter competitivo do certame.

Com base no histórico dos estudos apresentados nos processos anteriores, Processo Administrativo 12/2021, concretizado através do Pregão Presencial nº 21/2021, Processo Administrativo 80/2022, concretizado pelo Pregão Eletrônico 42/2022. Pelo qual a Administração, apresentou a inviabilidade da execução do objeto no processo 12/2021, em função da letargia na execução, pelo prejuízo na fiscalização e no acréscimo dos custos indiretos da execução. Tendo apresentado a solução para à limitação geográfica para localização das empresas, ao qual tratou como medida necessária, em vista que a remessa de veículos as oficinas mecânicas demandavam gastos com combustível e mão de obra de motoristas.

A análise apresentada das atas de registro de preços oriundas do Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020, fonte <http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3141&status=2>, realizada por amostragem de Empenhos formalizados do exercício de 2020, com participação de empresa com oficina fora do Município de Chopinzinho, mostrou que os serviços executados nos veículos fora do Município levaram em média 14 dias a mais na devolução, não tendo consoado com o tempo fixado no edital, tendo sido levado em consideração também além do tempo de execução dos serviços a logística envolvida, pois a responsabilidade pelo transporte dos veículos é da contratada, neste caso, a Empresa tendo sede fora do Município envolve tempo de percurso, bem como a disponibilidade do transporte.

O principal fator apresentado pelo estudo, e que ao ver da Administração é o mais complexo é a dificuldade no acompanhamento para fiscalização dos serviços prestados, custos significativos de pessoal e veículos, para a realização da fiscalização, não tendo sido possível o fiscal acompanhar os serviços do começo ao fim. Este fato gerou muitas reclamações por parte das secretarias quanto a qualidade dos serviços prestados, ao passo que muitos veículos continuavam apresentando os mesmos problemas, os quais deviam ter sido sanados.

Nestes termos, com a apresentação de que a distância, no caso localização da oficina, interferia na realização/execução dos referidos serviços, não sendo a proposta mais vantajosa e eficiente para o Município, principalmente por inviabilizar a fiscalização de forma efetiva, por acrescentar custos indiretos ao valor dos serviços, ainda, por apresentar prejuízos as atividades da Administração, pela demora na conclusão dos serviços e entrega dos veículos.

No Processo Administrativo 12/2021, Pregão 21/2021, fora apresentada a solução, para a situação que os serviços mecânicos contratados, fossem realizados no perímetro urbano de Chopinzinho em função do menor tempo de realização dos serviços; viabilidade de fiscalização; e redução dos custos indiretos de realização dos serviços.

A análise apresentada das atas de registro de preços oriundas do Pregão nº 21/2021 (fonte <http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3420&status=2>), em que todas as empresas tinham suas oficinas dentro do perímetro urbano do Município de Chopinzinho, mostrou que a grande maioria dos serviços executados foram entregues, entre 4 e 10 dias pois as notas fiscais foram todas emitidas dentro desse prazo, nos casos em que os veículos foram entregues com datas superiores ao prazo estimado, todos foram entregues com datas próximas ao prazo, entre 0 e 3 dias.

Embora tenham havido alguns atrasos no serviço do Processo 12/2021, fora constatado que não foram marcantes, ou seja, não houveram grandes atrasos, e o fato marcante é que não houveram reclamações por parte de nenhuma Secretaria ou mesmo do Fiscal do contrato quanto a demora demasiada na entrega dos veículos, tão pouco reclamações quanto a qualidade dos serviços. Fato que ocorreu várias vezes no processo anterior a esse, Pregão nº 2/2020, da Ata de Registro de Preços nº 7/2020.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Conforme estudo ora apresentado, do Processo 80/2022, Pregão 42/2022, Atas de Registro de Preços nº 176/2022 – Margreiter & Verdi Ltda e nº 177/2022 Wladimir Aberto Waszczuk & Cia Ltda, amostragem de Pedidos de Empenho formalizados no exercício de 08/06/2022 à 24/04/2023, registram-se os seguintes dados:

Tabela 1

EMPE- NHO (s)	SECRETARIA	VEICULO	EMISSION DA REQUISIÇÃO DE EMPENHO	EMISSION DAS NOTAS FIS- CAIS	EMISSION DO TERMO DE RE- CEBI- MENTO	CONTAGEM INTERVALO DE DIAS EMISSION EMPENHO EMISSION NOTA FIS- CAL	PEÇAS/ SERVIÇO	EMPRESA	NUMERO DE EMPE- NHOS DE SERVI- ÇOS	NUMERO DE VEICU- LOS	DIAS TRABA- LHADOS
3512/22	SMECE	FIAT: ANP 9939	08/06/2022	28/06/2022	28/06/2022	0	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WA- SZCZUK	1	1	0
6669/22	SMECE	RENAUL / VW: BBM 0581; AXZ 1293 AYJ 2749; AQW 2448	18/10/2022	25/10/2022	25/10/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	4	7
6681 6682 /22	SMA	VW: AXE 6542; ARG 6107; BCC 8944	18/10/2022	25/10/2022	25/10/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	3	7
6683 6684 /22	SMVSU	CHEVROLET: BBY 3468	18/10/2022	25/10/2022	26/10/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	7
6685 6686 /22	SMAPMA	VW: ATX 9970; BBQ 4905	18/10/2022	25/10/2022	07/11/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	7
6687 6688 /22	SMDEIT	RENAULT /VW: BBM 0947; BBW 7704	18/10/2022	25/10/2022	07/11/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	7
6728/22	SMECE	RENAULT /VW: BBM 0581; AXZ 1293; AYJ 2749; AQW 2448	20/10/2022	25/10/2022	07/11/2022	4	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	4	4
7306 7307 /22	SMS	CHEVROLET: BBU 5825	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7308 7309 /22	SMS	CHEVROLET: BBU 5824	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7310 7311 /22	SMS	VW: BAT 7537	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7312 7313 /22	SMS	VW: AYJ 2726	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7314 7315 /22	SMS	VW: BAC 9219	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7316 7317 /22	SMS	VW: RHA 2H64	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7318 7319 /22	SMS	VW: BCX 6G71	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7323 7324 /22	SMS	CHEVROLET: BAS 5451	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7325 7326 /22	SMS	VW: AZW 1D24	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7327 7328 /22	SMS	VW: BCC 8945	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7329 7330 /22	SMS	VW: AXL 8738	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7331 7332 /22	SMS	VW: BAB 4375	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7333 7334 /22	SMS	VW: AZW 3251	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7335 7336 /22	SMS	CHEVROLET: BAB 9893	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
 Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
 85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

7337 7338 /22	SMS	VW: RHA 2F70	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7431 7432 /22	SMECE	FIAT: AMX 4094; ARJ 1669; AMO 4188; RHD 9E58	10/08/2022	18/11/2022	18/11/2022	8	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WA- SZCZUK	1	4	8
7459 7460 /22	SMAPMA	FIAT: AUB 2861; AMX 4102; AUD 9726; ANH 6592; AQQ 4321	16/11/2022	21/11/2022	22/11/2022	5	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WA- SZCZUK	1	5	5
7461 7462 /22	SMA	FIAT / FORD: AMX 4105; AOE 6F92; BAN 9065	16/11/2022	21/11/2022	22/11/2022	5	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WA- SZCZUK	1	3	5
7463 7464 /22	SMVSU	FIAT: AND 4912; AQQ 1459; NLP 4492; ARI 3404; AUF 7429; ARJ 1670; ANU 3875; AMX 4103; AZY 8515	16/11/2022	22/11/2022	23/11/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WA- SZCZUK	1	9	6
7581 7582 /22	SMASMF	FIAT: BCP 7206	23/11/2022	05/12/2022	06/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WA- SZCZUK	1	1	12
7583 7584 /22	SMASMF	JEEP: BCP 7206	23/11/2022	05/12/2022	06/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
7966/22	SMECE	VW: AYJ 2749	29/11/2022	01/12/2022	01/12/2022	2	PEÇAS	MARGREITER		1	2
7989/22	SMA	VW: AYJ 2749	30/11/2022	02/12/2022	02/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
7992 7993 /22	SMVSU	VW: AMX 3518	30/11/2022	02/12/2022	02/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
7996 7998 /22	SMDEIT	RENAULT: BBM 0947	30/11/2022	02/12/2022	02/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
8051/22	SMS	VW: BAB 4375	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8052 8053 /22	SMS	VW: AZW 3251	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8054 8055 /22	SMS	VW: BBU 5825	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8056 8057 /22	SMS	VW: BBU 5824	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8058 8059 /22	SMS	VW: AXL 8738	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8215 8216 /22	SMASMF	CHEVROLET: BCE 1464	12/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
8218 8219 /22	SMASMF	CHEVROLET: BDV 4C47; BPL 2C40	12/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	2
8413 8414 /22	SMASMF	VW: BDY 3F02; AWA 2402; AZZ 5D02; AWE 4073; AXM 3527; BAX 6431; AWI 5929	12/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	7	2
755 756 /23	SMS	CHEVROLET: BBU 5825	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
778 779 /23	SMS	VW: RHA 2F70	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
780 782 /23	SMS	VW: AXL 8738	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
783 784 /23	SMS	CHEVROLET: BBU 5824	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
786 787 /23	SMS	VW: AYJ 2726	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
1006/23	SMVSU	CHEVY / VW: BBY 3468; AXM 3518	27/02/2023	02/03/2023	03/03/2023	3	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	3
1265 1266 /23	SMASMF	CITROEN: PBL 2C40; BDV 4C47	28/02/2023	03/03/2023	20/03/2023	3	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	3



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

2186 2187 /23	SMS	VW: BCC 8945	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2188 2189 /23	SMS	VW: AXL 8738	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2190 2191 /23	SMS	CHEVROLET: BBU 5824	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2192 2193 /23	SMS	VW: BAB 4375	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2364 2365 /23	SMS	CHEVROLET: BAS 5451; BAB 9893; BBU 5825	25/04/2023	26/04/2023	27/04/2023	1	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	3	1
2366 2367 /23	SMS	VW: BAC 9219; BAT 7537; RHA 2H64; AYJ 2726; RHA 2F70	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	5	13
NÚMERO DE EMPENHOS EXECUÇÃO DE SERVIÇOS									52		
NÚMERO DE SERVIÇOS REALIZADOS / QUANTIDADE VEÍCULOS									95		
QUANTIDADE DIAS										398	
QUANTIDADE DE EMPENHOS CUJO OS VEÍCULOS FORAM ENTREGUES COM ATÉ 10 DIAS										40	
QUANTIDADE DE EMPENHOS CUJO OS VEÍCULOS FORAM ENTREGUES COM ATÉ 13 DIAS										12	
MÉDIA DIAS DEVOLUÇÃO POR VEÍCULO										4,2	

Analise a tabela 1.

Considerações iniciais conforme orientações da Divisão de Contabilidade, a respeito da emissão das notas fiscais e do termo de recebimento:

- 1- A nota fiscal é o atestado da empresa de que o material/peça ou serviço foi entregue/executado, de que o solicitado no pedido de empenho foi cumprido;
- 2- O termo de recebimento é o atestado de que o Município recebeu o material/peça ou serviço foi entregue/executado, de que o solicitado no pedido de empenho foi cumprido;
- 3- A data de emissão do termo de recebimento não pode ser INFERIOR a data de emissão da nota fiscal, este somente pode ser emitido com data IGUAL ou SUPERIOR a nota fiscal;
- 4- O pagamento não pode ocorrer sem a emissão do termo de recebimento, podendo ser no mesmo dia ou posterior, dentro do prazo legal estimado para pagamento.

Pelo qual, a Divisão de Contabilidade orienta, que seja considerado o prazo da nota fiscal, como a data real para contagem de entrega de materiais e serviços.

Nestes termos segue análise.

Observações gerais:

Conforme exposto na tabela 1, constam 52 empenhos, destes 40 empenhos os serviços foram executados com entrega dos veículos, conforme o prazo solicitado no contrato, de 1 dia até 10 dias, os outros 12 empenhos, os veículos foram entregues com prazos superiores aos de execução, até 3 dias fora do prazo.

Das datas de emissão das notas fiscais e dos termos de recebimento, com prazo superior ao período estimado para a execução e entrega. Consta relatar aqui, que muitas vezes, não somente neste processo, mas também em outros processos, os fornecedores/empresas locais que executam serviços e entregam materiais, seguidamente precisam ser lembrados da emissão das notas fiscais pelos responsáveis dos setores de compras e emissão dos pedidos, principalmente quando se trata de serviços que foram entregues, para que possam encaminhar os empenhos para pagamento a Secretaria de Finanças.

Considerando também, que o município não tem exclusividade sobre os serviços prestados pelas empresas, estas executam serviços particulares também, conforme o número de serviços e ordem de chegada, estas podem atrasar a entrega para o Município.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Embora tenham havido alguns atrasos, a média do tempo de atendimento, foi de 4,2 dias por veículo, pois houve veículos em que os problemas foram sanados/resolvidos com 1 e 2 dias, que para a Administração é excelente.

Mesmo os problemas sendo simples e rápidos para resolver, se a empresa não tiver sua oficina instalada no Município o tempo para execução e entrega dos veículos sempre será superior, conforme já mencionado a Empresa tendo sede/oficina fora do Município envolve logística. Conforme foi relatado na análise apresentada das atas de registro de preços oriundas do Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020, os serviços executados nos veículos fora do Município levaram em média 14 dias a mais na devolução.

Comparando a média de tempos executados, desde que foi identificado o problema no Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020:

Processos	Média do tempo da devolução dos serviços por veículo
Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020	Conforme fonte http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3141&status=2 , no ano de 2020 a média dos tempos para a devolução dos veículos nas oficinas no Município foi de 11 dias, já a empresa que tinha sua oficina noutro Município levou em média 14 dias a mais para devolução, ou seja, em média os veículos foram devolvidos ao Município com 24 dias. Neste sentido a média geral no ano de 2020 para entrega dos veículos foi de 17,5 dias.
Processo Administrativo 12/2021, Pregão nº 21/2021	Conforme fonte http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3420&status=2 , no ano de 2021, em que todas as empresas tinham suas oficinas no Município de Chopinzinho a média geral para a devolução dos veículos foi de 4,3 dias.
Processo 80/2022, Pregão 42/2022	Conforme empenhos formalizados no exercício de 2022/2023, mencionados na tabela 1 neste processo a média geral para a devolução dos veículos foi 4,2 dias.

A agilidade na conclusão dos serviços e devolução rápida dos veículos, significa permanecer por menos tempo nas oficinas e mais tempo em campo, menos tempo da disponibilização do fiscal na fiscalização, podendo este dar mais atenção a outros serviços, além ainda de não haver custos adicionais as atas, por não haver custos com deslocamento de pessoal e veículos a longas distancias.

Nestes termos, segue-se com a comprovação de que a distância, no caso localização das oficinas, todas com sede dentro do perímetro urbano do Município, interfere positivamente na realização/execução dos referidos serviços, sendo vantajoso e eficiente para o Município.

Com a comprovação que na execução na forma proposta pelos últimos processos, mostrou-se viável do ponto técnico e econômico. Na área técnica por viabilizar a fiscalização de forma efetiva. Do ponto de vista econômico, por não acrescentar custos indiretos, ainda, por apresentar vantagens as atividades da Administração, pela agilidade na conclusão dos serviços e entrega dos veículos.

Prima-se pela continuidade da exigência da localização das oficinas dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho.

14.4 Dos Trabalhos e Ações do Gabinete e das Secretarias

14.4.1 O Gabinete do Prefeito possui vinculado ao Gabinete o veículo Ford Fusion que é utilizado em tempo integral pelo Prefeito em função do cargo, no traslado diário em viagens curtas ou longas, dentro ou fora do município e o veículo vinculado a Brigada Comunitária - Defesa Civil de Chopinzinho 01 Volkswagen Parati, utilizado para o desenvolvimento das funções de articulação e coordenação de ações preventivas, de socorro, assistenciais e de recuperação, com o objetivo de salvar vidas, ajudar à população em catástrofes e acidentes.

14.3.2 Secretaria Municipal de Administração:

A Secretaria de Administração possui 04 veículos leves vinculados, 01 Volkswagen Voyage, o qual é utilizado pela secretaria, departamentos e divisões, em serviços e deslocamentos



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

rotineiros mas principalmente em viagens (deslocamentos) de maior distância, para realização de cursos, treinamentos, reuniões, etc., 01 Volkswagen Gol, utilizado pela Divisão de Planejamento para acompanhamento, vistoria e fiscalização de obras e vias públicas em toda a extensão urbana do Município; e um Fiat Uno vinculado a Secretaria, mas utilizado pela Assessoria de Comunicação para deslocamento do assessor nas atribuições do cargo.

14.3.3 Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente:

A Secretaria de Agricultura possui 10 veículos leves vinculados, que são utilizados pelos servidores para o desenvolvimento dos programas realizados pela Secretaria nas 2.416 propriedades rurais do Município. Sendo, 01 Chevrolet Montana é utilizada exclusivamente pelo Responsável pela Secretaria no desenvolvimento de suas funções. 07 veículos (04 Fiat Uno, 01 veículo Volkswagen Gol e 1 Volkswagen Parati), são utilizados pelos veterinários, para os atendimentos na execução dos exames e vacinação contra Brucelose e Tuberculose, além do Serviço de Inspeção Municipal (SIM), e nos acompanhamentos do manejo de dietas alimentares do gado leiteiro, planejamento forrageiro, reprodução de gado leiteiro e índices zootécnicos. 03 veículos (01 Chevrolet Montana e 02 Fiat Uno) são utilizadas pelos servidores para a realização de visitas e vistorias em prol do município na prestação dos serviços da área técnica na agricultura e na pecuária, para a execução de vistorias ambientais com ou sem necessidade de encaminhamento ao IAP, inclusive com idas a sede do IAP em Pato Branco; para Assuntos Indígenas, na coordenação, na promoção e no atendimento as reservas indígenas. Ainda, o Município, através da Lei Municipal 3.770/2019, que institui a Política Municipal da Promoção dos Direitos Sociais dos Povos Indígenas de Chopinzinho e da outras providências, art. 2º, § 1º, inciso IV, e Decreto 466/2019, Anexo I, incisos III e IV itens I e II, pelo qual tem a obrigação de fornecer serviços e peças para manutenção de máquinas, veículos e equipamentos, as Associações das Reservas Indígenas: Guarani de Palmeirinha Chopinzinho - PR – AAIGP e Linha Luiz – APROIL, os quais são pagos através dos recursos oriundos do repasse do ICMS Ecológico, este termo de cooperação tem por finalidade a promoção da extensão rural, para o desenvolvimento rural sustentável, para a promoção da cidadania e qualidade de vida, do desenvolvimento e fortalecimento da agricultura indígena familiar e coletiva.

14.3.4 Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Família:

A Secretaria de Assistência Social possui 14 veículos leves vinculados a frota municipal, os quais são utilizados para a prestação dos serviços na área da Assistência social: para o transporte dos motoristas e demais profissionais nas atividades afins a serviço e ou para serviço do Órgão Gestor; para o transporte dos profissionais que desenvolvem as atividades pertinentes aos serviços desenvolvidos pelo Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, fazendo parte desta assistência os atendimentos referentes ao Bolsa Família; para o transporte dos profissionais que desenvolvem as atividades pertinentes aos serviços desenvolvidos pelo Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS, Casa Lar e Conselho Tutelar; para o transporte/locomotoção de servidores públicos para capacitações necessárias, previstas pela NOB/RH/SUAS na política de capacitação continuada; para o transporte de crianças, adolescentes e idosos, usuários das políticas públicas da cidade e do interior do município; também para deslocamentos a outros municípios dentro e fora do estado para atender as necessidades sociais dos usuários dos serviços realizados pela secretaria.

14.3.5 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia:

A Secretaria de Desenvolvimento Econômico atualmente possui 01 veículo leve vinculado, em condições de uso, utilizado para o deslocamento e desenvolvimento de serviços rotineiros também em viagens (deslocamentos) de maior distância, para realização de cursos, treinamentos, reuniões, etc. Um veículo Renault Logan, e um Volkswagen Gol.

14.3.6 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes:

A Secretaria de Educação possui vinculados 09 veículos leves vinculados a frota municipal, destes, 06 veículos são utilizados para o deslocamento dos profissionais que fazem



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

acompanhamento técnico e pedagógico, bem como administrativo nas atribuições dos cargos (nutricionista, pedagogos, psicólogos, direção e administrativo) nas 10 escolas e nos 05 CMEIS do Município; um veículo é utilizado exclusivamente pelo Departamento de Esportes, para o desenvolvimento das atividades e serviços inerentes. E a partir deste processo passaram para a responsabilidade da Secretaria de Educação os veículos destinados a Casa Familiar Rural os quais são utilizados para o transporte de alunos, professores e funcionários, no desenvolvimento de alternativas para a promoção a permanência do jovem no campo, para a busca da qualidade de vida e gosto pelas questões que envolvam a terra.

14.3.7 Secretaria Municipal de Finanças:

A Secretaria de Finanças possui vinculado um veículo leve o qual é utilizado nas ações preventivas de fiscalização em toda a extensão urbana do Município a estabelecimentos comerciais, industriais, institucionais e serviços de ambulantes; em vistorias das condições de zoneamento urbano, segurança, funcionalidade, salubridade e outras condições; em diligências e vistorias prévias para licenciamento de publicidade, barracas de vendas, bancas de jornais, equipamentos de diversões e outros equipamentos provisórios.

14.3.8 Secretaria Municipal de Saúde:

A Secretaria de Saúde possui 24 veículos leves vinculados a frota municipal, os quais são utilizados para a prestação dos serviços na área da Saúde, podendo ser utilizados para o transporte individual de pacientes para os Municípios de Pato Branco, Francisco Beltrão, Cascavel, Marechal Candido Rondon, Curitiba, Campo Largo e Ibacaré, para a realização de cirurgias, internamentos, hemodiálise, radioterapia, quimioterapia, consultas e exames especializados, bem como para o transporte de urgência e emergência nas transferências hospitalares; e amplamente utilizados para: o transporte diário das Equipes Estratégia da Saúde da Família das comunidades do interior, dos Bairros Nossa Senhora Aparecida e Frei Vito, também da Unidade Central; para o deslocamento dos profissionais na realização de consultas, procedimentos e visitas domiciliares; para o deslocamento dos profissionais da Clínica Municipal de Fisioterapia para realização de atendimento domiciliar; para o transporte diário dos pacientes que frequentam o Centro de Atenção Psicossocial – CAPS; para o deslocamento da equipe dos Agentes de Endemias in loco na realização de visitas e inspeções sanitárias; também para o deslocamento das equipes da Secretaria de Saúde para reuniões, cursos e treinamentos.

14.3.9 Secretaria Municipal de Viação e Serviços Urbanos:

A Secretaria de Viação e Serviços Urbanos, tem uma gama enorme de trabalhos para desenvolver devido a extensão territorial, segundo dados IBGE o Município de Chopinzinho tem uma área de 959,692 Km² (fonte <https://cidades.ibge.gov.br/xtras/perfil.php?lang=&cod-mun=410540&search=parana|chopinzinho>), tendo aproximadamente 2.800 km de malha viária, 2.416 propriedades rurais formais, tendo pontos, localidades/moradores com 50 km ou até mais km de distância da sede do Município, a área urbana tem aproximadamente 14.684.176,69 metros quadrados, com aproximadamente 77,29 quilômetros de vias urbanas. Devido a essa extensão necessita de uma gama de veículos, caminhões e equipamentos para o desenvolvimento de todos os trabalhos, tendo 11 veículos leves vinculados a Secretaria, utilizados para o deslocamento de pessoal e equipamentos/ferramentas de trabalho para obras que sejam de serviço manual. Na zona rural a Secretaria de Viação, desenvolve trabalhos de recuperação / revitalização das estradas, construção e recuperação de pontes e bueiros, nos mais diversos pontos das comunidades da área rural do município, também atende ao Programa Porteira Adentro, na execução de manutenções de entradas das propriedades rurais, colocação de cascalho nas entradas de estrebarias, aviários e chiqueiros de porcos. Na zona urbana também são desenvolvidos serviços de natureza contínua, como os reparos nas tubulações e bocas de lobo para escoação das águas pluviais; manutenção dos meio fios, das calçadas, pintura das ruas. Estradas de chão ou asfaltadas, pontes, bueiros, tubulações e bocas de lobo, precisam



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

de manutenção contínua, havendo serviços a serem executados pela Secretaria anualmente o ano inteiro, fazendo necessário o uso dos veículos continuamente.

14.4 Da destinação dos serviços e peças:

14.4.1 Gabinete do Prefeito

- 01 veículo FORD Fusion, placa BAN 9065 – Gabinete;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Parati, placas: ARG 6107 - Defesa Civil.

14.4.2 Secretaria Municipal de Administração (SMA)

- 01 veículo FIAT Uno, placa AMX 4094 – Departamento do Comunicação;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Voyage, placa BCC 8944 – Secretaria de Administração;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Gol, placa AXE 6542 – Sec. ADM - Divisão de Planejamento e Projetos.

14.4.3 Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente (SMAPMA):

Veículos utilizados pela Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente:

- 02 veículos CHEVROLET Montana, placas: BBN 5145 – BBN 5279;
- 06 veículos FIAT Uno, placas: ALG 8147 - AMX 4102 - ANH 6592 - AQG 4321 - AUD 9726 - AUB 2861;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Gol, placa: BBQ 4905;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Parati, placa ATX 9970;

Veículos utilizados pelas Associações das Reservas Indígenas:

- 01 veículo FIAT Uno, placa AGE 7184;
- 01 veículo VW Saveiro, placa BAB 4376.

14.4.4 Secretaria Municipal de Assistência Social (SMAS)

- 01 veículo CHEVROLET Spin, placa BCE 1464;
- 02 veículos CITROEN Aircross, placas: PBL 2240 – BDV 4C47;
- 01 veículo FIAT Uno Attractive, placa BCP 7206;
- 01 veículo FIAT Uno, placa ARJ 1670;
- 01 veículo JEEP Renegade, placa RHH 7G 16;
- 01 veículo RENAULT Kwid Zen, placa RHV 9D29;
- 03 veículos VOLKSWAGEN Gol, placas: AWE 4073 – AWI 5929 – AXW 3527;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Kombi, placa AWA 2402;
- 03 veículos VOLKSWAGEN Voyage, placas: AZZ 5302 – BAX 6431 – BDY 3F59.

14.4.5 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia (SMEIT):

- 01 veículo RENAULT Logan, placa BBM 0947.

14.4.6 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes (SMECE)

- 01 veículo FIAT Siena, placa RHD 9E58;
- 02 veículos FIAT Uno, placas: ANP 9939 – ARJ 1669;
- 01 veículo RENAULT Clio, placa MFT 4391;
- 01 veículo RENAULT Logan, placa BBM 0851;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Parati, placa AQW 2448.
- 01 veículo VOLKSWAGEN Voyage, placa AYJ 2749.

Veículos utilizados pela Casa Familiar Rural:

- 01 veículo FIAT Uno, placa AMO 4188;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Kombi, placa AXZ 1293.

14.4.7 Secretaria Municipal de Finanças (SMF):

- 01 veículo CHEVROLET Onix, placa BBN 5259.

14.4.8 Secretaria Municipal de Saúde (SMS)

- 01 veículo CHEVROLET Onix Joye, placa BCX 6G71;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

- 01 veículo CHEVROLET Prisma, placa BAB 9893;
- 03 veículos CHEVROLET Spin, placas: BAS 5451 – BBU 5824 – BBU 5825;
- 01 veículo FIAT Doblo, placa AYP 2681;
- 01 veículo FIAT Palio Weekend, placa BCV 1G15;
- 04 veículos FIAT Siena, placas: RHH 0G88 – RHH 3G21 – RHH 3F57 – RHX 6B38;
- 01 veículo FIAT Strada Freedom, placa SDQ 5D95;
- 04 veículos VOLKSWAGEN Gol, placas: RHA 2F70 – RHA 2H64 – BES 3G27 – BES 6B40;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Saveiro, placa BAC 9219;
- 07 veículos VOLKSWAGEN Voyage, placas: AZW 1324 – AZW 3251 – BAB 4375 – AXL 8738 – AYJ 2726 – BAT 7537 – BCC 8945.

14.4.9 Secretaria Municipal de Viação e Serviços Urbanos (SMVSU):

- 01 veículo CHEVROLET Montana, placa: BBY 3468;
- 01 veículo FIAT Palio, placas: AZY 8515;
- 02 veículos FIAT Strada, placas: AQQ 1459 (Operários) - AUF 7429 (Oficina);
- 05 veículos FIAT Uno, placas: NLP 4492 - ARI 3404 - ANU 3875 - AMX 4103 - AND 4912;
- 02 veículos VOLKSWAGEN Gol, placas: AOZ 0645 – AXM 3518.

14.5 Da justificativa dos valores e formação do valor dos veículos:

Conforme Decreto Federal n.º 9.373 de 11 de maio de 2018 Art. 3º, que dispõe sobre a alienação, a cessão, a transferência, a destinação e a disposição final ambientalmente adequadas de bens móveis no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional: pelo inciso II – recuperável é bem móvel que não se encontra em condições de uso e cujo custo da recuperação seja de até cinquenta por cento do seu valor de mercado ou cuja análise de custo e benefício demonstre ser justificável a sua recuperação.

Embora constem os valores de ingresso e atualizados pelo patrimônio, não é viável utilizar esses valores como base para processo, pois o cálculo de depreciação executado pelo sistema contábil é realizado conforme as normas da Receita Federal, capítulo 87 da tabela, que prevê prazo de vida útil de 5 anos para veículos e taxa de depreciação de 20% ao ano, pelo qual os veículos ao final da sua vida útil passam a ter somente o valor residual.

Na tabela abaixo apresentamos as idades dos veículos em condições de uso da Frota Municipal:

ANOS DOS VEÍCULOS	GAB	SMA	SMA-PMA	SMASMF	SMDEIT	SMECE	SMF	SMS	SMVSU	QUANT VEÍCULOS	QUANT ANOS	ATÉ 5 ANOS	ATÉ 10 ANOS	ATÉ 15 ANOS	ATÉ 20 ANOS	MAIS DE 20 ANOS
1994									1	1	29					
2002			1							1	21					
2003			1							1	20					
2005		1	2			2			2	7	18					
2006						1			1	2	17					
2008			1			1			1	3	15					
2009	1			1		1			1	4	14					
2010			1							1	13					
2011			2						1	3	12					
2012				3						3	11					
2013		1		1		1		1	1	5	10					
2014						1		2		3	9					
2015	1		1	1				5	1	9	8					
2016				1				2		3	7					
2017		1	3		1	1	1	3		10	6					
2018				3				1	1	5	5					



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

11998	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENAVAN 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	1.450,400	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
19460	VOLKSVAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	16.782,98	29.149,00	14.574,50	10.202,15	4.372,35
81196	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	91.089,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	45.544,50			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	31.881,15			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	13.663,35			

14.6.3 Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente

CÓDIGO PA-TRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81094	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
81095	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
82203	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENAVAN 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	9.801,68	10.619,00	5.309,50	3.716,65	1.592,85
11999	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
78772	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	1.576,20	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
13008	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQG 4321 - 2008 - RENAVAM 973147520 - Faixa IPVA 10262700	2.593,34	14.491,00	7.245,50	5.071,85	2.173,65
78889	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RENAVAN 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
78888	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RENAVAN 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
81131	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	41.900,00	45.105,00	22.552,50	15.786,75	6.765,75
78770	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RENAVAN 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	8.075,03	27.290,00	13.645,00	9.551,50	4.093,50
	Reserva Indígena - Termo de Cooperação 001/2019 - Repasse ICMS Ecológico					
8484	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAN 774472499 - Faixa IPVA 10662700	13.039,72	9.978,00	4.989,00	3.492,30	1.496,70
79977	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	25.031,27	39.230,00	19.615,00	13.730,50	5.884,50

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	305.479,00			
VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO SOMENTE VEÍCULOS DA SECRETARIA R\$	256.271,00			



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	152.739,50		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	106.917,65		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	45.821,85		

14.6.4 Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Família

CÓDIGO PA-TRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81239	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RENAVAN 01153163958 - Faixa IPVA 10464400	61.231,55	63.998,00	31.999,00	22.399,30	9.599,70
81419	CITROEN Aircross STAR TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	52.853,78	52.163,00	26.081,50	18.257,05	7.824,45
81552	CITROEN Aircross STAR TMT - BDV 4C47 - 2019/2020 - RENAVAN 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	55.150,00	56.889,00	28.444,50	19.911,15	8.533,35
81272	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	33.534,18	41.442,00	20.721,00	14.504,70	6.216,30
13944	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENAVAN 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
82563	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENAVAN 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	67.490,00	93.210,00	46.605,00	32.623,50	13.981,50
81489	RENAULT Kwid Zen, placa RHV 9D29 - 2022 - RENAVAN 01293112876 - Valor Tabela Fipe	65.210,00	53.944,00	26.972,00	18.880,40	8.091,60
18901	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAN 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	11.871,00	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
18972	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENAVAN 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	12.784,44	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
19653	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENAVAN 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	11.285,73	21.477,00	10.738,50	7.516,95	3.221,55
81113	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENAVAN 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	21.650,51	39.090,00	19.545,00	13.681,50	5.863,50
79962	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	31.600,08	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
80464	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	35.936,44	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
81557	VOLKSWAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENAVAN 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	60.203,87	56.616,00	28.308,00	19.815,60	8.492,40

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	635.346,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	317.673,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	222.371,10		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	95.301,90		

14.6.5 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia

CÓDIGO	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO /	VALOR DEPRECIADO VALOR	CUSTO MÁXIMO PARA	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE
--------	---------------------------------------------------	---------------------	------------------------	-------------------	---------------------	--------------



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

PA-TRIM.		ATUALI-ZADO	VENAL TA-BELA SEFA	MANUTENÇÃO VALOR R\$		OBRA R\$ 30%
81085	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	42.508,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	21.254,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	14.877,80			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	6.376,20			

14.6.6 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes

CÓ-DIGO PA-TRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALI-ZADO	VALOR DEPRECI-ADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MA-NUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
82405	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENAVAM 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
13998	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE) - RENAVAN 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
13808	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENAVAN 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
19302	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENAVAN 878705813 - Faixa IPVA 11113700	14.766,98	11.746,00	5.873,00	4.111,10	1.761,90
81084	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RENAVAN 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20
13663	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENAVAN 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	3.980,90	25.409,00	12.704,50	8.893,15	3.811,35
19971	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENAVAN 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.415,00	17.707,50	12.395,25	5.312,25
	Casa Familiar Rural					
11930	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENAVAN 849779227 - Faixa IPVA 10262700	1.351,00	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
81240	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAN 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	26.781,63	41.526,00	20.763,00	14.534,10	6.228,90

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	261.860,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	130.930,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	91.651,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	39.279,00			

14.6.7 Secretaria Municipal de Finanças

CÓ-DIGO PA-TRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALI-ZADO	VALOR DEPRECI-ADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTEN-ÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81096	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 /2018 - RENAVAN 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	34.130,72	46.802,00	23.401,00	16.380,70	7.020,30



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	46.802,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	23.401,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	16.380,70			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	7.020,30			

14.6.8 Secretaria Municipal de Saúde

CÓDIGO PA-TRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALI- ZADO	VALOR DEPRECI- ADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MA- NUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81354	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENAVAN 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	35.918,64	51.610,00	25.805,00	18.063,50	7.741,50
79991	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENAVAN 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	26.973,36	43.774,00	21.887,00	15.320,90	6.566,10
80222	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENAVAN 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	49.231,47	55.617,00	27.808,50	19.465,95	8.342,55
81134	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
81135	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
20569	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENAVAN 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	31.328,52	43.790,00	21.895,00	15.326,50	6.568,50
81336	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCY 1G15 - 2018 - RENAVAN 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	53.335,11	49.950,00	24.975,00	17.482,50	7.492,50
82410	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENAVAM 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
82461	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENAVAM 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
82462	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RENAVAM 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
82919	FIAT SIENA RHX 6B38 - 2021 - RENAVAM 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	77.990,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
83526	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENAVAM 01303059166 - Valor tabela Fipe	106.900,00	92.082,00	46.041,00	32.228,70	13.812,30
82641	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAM 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
82642	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAM 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
82639	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAM 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	34.583,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
82640	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAM 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
79995	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	31.727,01	46.648,00	23.324,00	16.326,80	6.997,20
79852	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 1D24 - 2015 - RENAVAN 01060124960 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

79853	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENAVAN 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
79979	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	30.019,76	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
80227	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	34.414,94	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
81197	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAN 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45
19972	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENAVAN 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.451,00	17.725,50	12.407,85	5.317,65
19405	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	18.657,87	33.971,00	16.985,50	11.889,85	5.095,65

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	1.231.862,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	615.931,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	431.151,70		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	184.779,30		

14.6.9 Secretaria Municipal de Viação e Serviços Urbanos

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81187	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBY 3468 - 2018 - RENAVAM 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	45.587,90	54.520,00	27.260,00	19.082,00	8.178,00
79916	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENAVAM 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	18.690,95	25.906,00	12.953,00	9.067,10	3.885,90
13009	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQG 1459 - 2008 - RENAVAM 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	3.123,31	24.019,00	12.009,50	8.406,65	3.602,85
78960	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RENAVAM 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	6.233,08	28.306,00	14.153,00	9.907,10	4.245,90
82202	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	16.248,99	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
14533	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
13791	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENAVAM 885548248 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
12000	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
78790	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
82719	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAM 927562847 - Valor Tabela Fipe	8.058,00	11.021,00	5.510,50	3.857,35	1.653,15
19707	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENAVAM 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	13.193,03	23.926,00	11.963,00	8.374,10	3.588,90



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	239.848,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	119.924,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	83.946,80			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	35.977,20			

14.6.10 Valores totais

	GAB	SMA	SMAPMA	SMASMF	SMDEIT	SMECE	SMF	SMS	SMVSU	VALORES TOTAIS R\$
VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	111.270,00	91.089,00	305.479,00	635.346,00	42.508,00	261.860,00	46.802,00	1.231.862,00	239.848,00	2.966.064,00
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	55.635,00	45.544,50	152.739,50	317.673,00	21.254,00	130.930,00	23.401,00	615.931,00	119.924,00	1.483.032,00
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	38.944,50	31.881,15	106.917,65	222.371,10	14.877,80	91.651,00	16.380,70	431.151,70	83.946,80	1.038.122,40
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	16.690,50	13.663,35	45.821,85	95.301,90	6.376,20	39.279,00	7.020,30	184.779,30	35.977,20	444.909,60

14.7 Da formação dos lotes

O objeto será constituído por 7 lotes, sendo os veículos agrupados por fabricante, para que os serviços possam ser executados por um único fornecedor por fabricante tendo em vista a complexidade de realizar a divisibilidade do objeto da licitação.

LOTE 1 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
1	81094 SMA-PMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
2	81095 SMA-PMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
3	81187 SMVSU	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBY 3468 - 2018 - RENAVAM 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	45.587,90	54.520,00	27.260,00	19.082,00	8.178,00
4	81096 SMF	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	34.130,72	46.802,00	23.401,00	16.380,70	7.020,30
5	81354 SMS	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENAVAN 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	35.918,64	51.610,00	25.805,00	18.063,50	7.741,50



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
 Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
 85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

6	79991 SMS	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENA VAN 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	26.973,36	43.774,00	21.887,00	15.320,90	6.566,10
7	81239 SMASMF	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RENA VAN 01153163958 - Faixa IPVA 10464400	61.231,55	63.998,00	31.999,00	22.399,30	9.599,70
8	80222 SMS	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENA VAN 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	49.231,47	55.617,00	27.808,50	19.465,95	8.342,55
9	81134 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENA VAN 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
10	81135 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENA VAN 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
					267.826,50	187.478,55	80.347,95

LOTE 2 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
11	81419 SMASMF	CITROEN Aircross Star TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENA VAN 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	52.853,78	52.163,00	26.081,50	18.257,05	7.824,45
12	81552 SMASMF	CITROEN Aircross Star TMT - BDV 4C47 - 2019/2020 - RENA VAN 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	55.150,00	56.889,00	28.444,50	19.911,15	8.533,35
					54.526,00	38.168,20	16.357,80

LOTE 3 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
13	20569 SMS	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENA VAN 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	31.328,52	43.790,00	21.895,00	15.326,50	6.568,50
14	79916 MSVSU	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENA VAN 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	18.690,95	25.906,00	12.953,00	9.067,10	3.885,90
15	81336 SMS	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCV 1G15 - 2018 - RENA VAN 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	53.335,11	49.950,00	24.975,00	17.482,50	7.492,50
16	82405 SMECE	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENA VAN 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
17	82410 SMS	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENA VAN 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

18	82461 SMS	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENAVAL 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
19	82462 SMS	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RENAVAL 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
20	82919 SMS	FIAT SIENA RHH 6B38 - 2021 - RENAVAL 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	77.990,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
21	13009 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQQ 1459 - 2008 - RENAVAL 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	3.123,31	24.019,00	12.009,50	8.406,65	3.602,85
22	78960 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RENAVAL 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	6.233,08	28.306,00	14.153,00	9.907,10	4.245,90
23	83526 SMS	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENAVAL 01303059166 -	106.900,00	92.082,00	46.041,00	32.228,70	13.812,30
24	81272 SMASMF	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RANAVAL 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	33.534,18	41.442,00	20.721,00	14.504,70	6.216,30
25	13944 SMASMF	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RANAVAL 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
26	13998 SMECE	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE) - RANAVAL 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
27	82202 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RENAVAL 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	16.248,99	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
28	14533 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAL 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
29	78889 SMA-PMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RANAVAL 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
30	78888 SMA-PMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RANAVAL 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
31	82203 SMA-PMA	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RANAVAL 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	9.801,68	10.619,00	5.309,50	3.716,65	1.592,85
32	8484 SMA-PMA RES IND	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RANAVAL 774472499 - Faixa IPVA 10662700	13.039,72	9.978,00	4.989,00	3.492,30	1.496,70
33	11930 SMECE CFR	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RANAVAL 849779227 - Faixa IPVA 10262700	1.351,00	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
34	11998 SMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RANAVAL 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
35	11999 SMA-PMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RANAVAL 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

36	78772 SMA- PMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENA- VAN 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	1.576,20	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
37	13008 SMA- PMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQG 4321 - 2008 - RENA- VAN 973147520 - Faixa IPVA 10262700	2.593,34	14.491,00	7.245,50	5.071,85	2.173,65
38	13808 SMECE	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENA- VAN 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
39	13791 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENA- VAN 885548248 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
40	12000 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENA- VAN 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
41	78790 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENA- VAN 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
					429.729,50	300.810,65	128.918,85

LOTE 4 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FORD - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALI- ZADO	VALOR DE- PRECIADO VALOR VE- NAL TA- BELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁ- XIMO PARA MANUTEN- ÇÃO VA- LOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
42	80189 GAB	FORD FUSION AWD GTDI B - BAN 9A65 - 2015 / 2016 - RENA- VAN 01088288291 - Faixa IPVA 13568700	97.079,10	84.991,00	42.495,50	29.746,85	12.748,65
					42.495,50	29.746,85	12.748,65

LOTE 5 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALI- ZADO	VALOR DE- PRECIADO VALOR VE- NAL TA- BELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁ- XIMO PARA MANUTEN- ÇÃO VA- LOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
43	82563 SMAS	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENA- VAN 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	67.490,00	93.210,00	46.605,00	32.623,50	13.981,50
				-	46.605,00	32.623,50	13.981,50

LOTE 6 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALI- ZADO	VALOR DE- PRECIADO VALOR VE- NAL TA- BELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁ- XIMO PARA MANUTEN- ÇÃO VA- LOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
44	19302 SMECE	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENA- VAN 878705813 - Faixa IPVA 11113700	14.766,98	11.746,00	5.873,00	4.111,10	1.761,90
45	81489 SMASMF	RENAULT Kwid Zen, placa RHV 9D29 - 2022 - RENA- VAN 01293112876 - Valor Tabela Fipe	65.210,00	53.944,00	26.972,00	18.880,40	8.091,60
46	81085 SMDEIT	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 -	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
 Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
 85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

		RENAVAN 01124708178 - Faixa IPVA 16703800					
47	81084 SMECE	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RENAVAN 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20
					75.353,00	52.747,10	22.605,90

LOTE 7 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE PRECIADO VALOR VENCIDA TABELA SEFA/FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
48	82639 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAM 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	34.583,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
49	82640 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAM 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
50	82719 SMVSU	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAM 927562847 - Valor Tabela Fipe	8.058,00	11.021,00	5.510,50	3.857,35	1.653,15
51	82641 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAM 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
52	82642 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAM 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
53	18901 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAN 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	11.871,00	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
54	18972 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENAVAN 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	12.784,44	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
55	81131 SMA-PMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	41.900,00	45.105,00	22.552,50	15.786,75	6.765,75
56	19707 SMVSU	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENAVAM 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	13.193,03	23.926,00	11.963,00	8.374,10	3.588,90
57	19653 SMASMF	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENAVAN 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	11.285,73	21.477,00	10.738,50	7.516,95	3.221,55
58	19460 SMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013/2014 - RENAVAN 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	16.782,98	29.149,00	14.574,50	10.202,15	4.372,35
59	12966 SMECE CFR	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAN 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	26.781,63	41.526,00	20.763,00	14.534,10	6.228,90
60	81113 SMASMF	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENAVAN 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	21.650,51	39.090,00	19.545,00	13.681,50	5.863,50
61	13949 GAB	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENAVAN	4.969,81	26.279,00	13.139,50	9.197,65	3.941,85



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
 Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
 85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

		00141149558 - Faixa IPVA 11663400					
62	13663 SMECE	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENAVAN 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	3.980,90	25.409,00	12.704,50	8.893,15	3.811,35
63	78770 SMA- PMA	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RENAVAN 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	8.075,03	27.290,00	13.645,00	9.551,50	4.093,50
64	79995 SMS	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	31.727,01	46.648,00	23.324,00	16.326,80	6.997,20
65	79977 SMA- PMA RES IND	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RE- NAVAN 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	25.031,27	39.230,00	19.615,00	13.730,50	5.884,50
66	79852 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 1D24 - 2015 - RENAVAN 01060124960 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
67	79853 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENAVAN 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
68	79962 SMSMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENA- VAN 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	31.600,08	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
69	79979 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	30.019,76	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
70	80464 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	35.936,44	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
71	80227 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	34.414,94	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
72	81557 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENA- VAN 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	60.203,87	56.616,00	28.308,00	19.815,60	8.492,40
73	81196 SMA	VOLKSWAGEN VOYAGE TREN- DLINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45
74	81197 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TREN- DLINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAN 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45
75	19972 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENAVAN 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.451,00	17.725,50	12.407,85	5.317,65
76	19971 SMECE	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENAVAN 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.415,00	17.707,50	12.395,25	5.312,25
77	19405 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RE- NAVAN 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	18.657,87	33.971,00	16.985,50	11.889,85	5.095,65
					566.496,50	396.547,55	169.948,95



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Chopinzinho, 13 de junho de 2023.

André Felipe Moraes
Gabinete do Prefeito

Roberto Alencar Przendziuk
Secretário Municipal de Administração

Edson Luiz Cenci
Secretarias Municipais de: Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente;
Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia

Luciani Monteiro Cenci
Secretária Municipal de Finanças

Mari Lucia Lazarotto
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esporte

Édina Accorsi
Secretária Municipal de Assistência Social

Cristiani Scariot Rosa da Cruz
Secretária Municipal de Saúde

Glacir Zanatta
Secretário Municipal de Viação e Serviços Urbanos



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº ____/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO – II

PROPOSTA DE PREÇO

(uso obrigatório por todas as licitantes)

OBS: Ao redigir a presente Declaração, a Proponente deverá utilizar formulário com timbre da empresa ou com carimbo do Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ.

A (Razão Social da licitante)....., inscrita no CNPJ sob nº....., com sede à Rua, nº, no Município, Estado, neste ato representada pelo Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade RG nº, inscrito(a) no CPF sob nº, propõe fornecer ao Município de Chopinzinho, em estrito cumprimento ao previsto no Edital de Pregão Eletrônico n.º ____/2022, conforme abaixo discriminado:

LOTE Nº	PERCENTUAL DE DESCONTO	Índice Global	Valor Total do Lote
1	$\text{Índice} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100}$		
2	$\text{Índice} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100}$		
3	$\text{Índice} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100}$		
4	$\text{Índice} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100}$		
5	$\text{Índice} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100}$		
6	$\text{Índice} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100}$		
7	$\text{Índice} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100}$		



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

$$\text{Índice} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100}$$

Onde:

% MO = Desconto em serviços/mão-de-obra ofertados pela empresa;

% PO = Desconto nas Peças Originais ofertados pela empresa;

% PR = Desconto nas outras Peças de Reposição ofertados pela empresa.

- 1 Na proposta, estão inclusos todos os custos e despesas, encargos e incidências, diretos ou indiretos, referentes ao objeto desta licitação. Dessa forma a empresa receberá exclusivamente o valor final.
- 2 A proposta terá validade de 60 (sessenta) dias, a partir da data de abertura do pregão.
- 3 No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.
- 4 O prazo de entrega será de acordo com o especificado e determinado no orçamento dos serviços autorizados

Local / Data

Nome e assinatura do representante legal/procurador
(Nome Legível/Cargo/Carimbo do CNPJ)

OBSERVAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DA PROPOSTA:

1 MÃO DE OBRA: valor base de R\$ 152,70 (cento e cinquenta e dois reais, e setenta centavos) /hora, para os veículos rodoviários de porte leve (gasolina e álcool). Na elaboração da proposta, a licitante registrará o percentual de desconto que aplicará no valor da mão de obra, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO) PARA MÃO DE OBRA (MO).

2 PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças originais de fábrica, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO) PARA PEÇAS ORIGINAIS (PO).



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

3 PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças de reposição, devendo observar o **PERCENTUAL DE DESCONTO DAS PEÇAS DE REPOSIÇÃO (PR) DEVERÁ SER DE, NO MÍNIMO, 10 (DEZ) PONTOS PERCENTUAIS ACIMA DO APLICADO NAS PEÇAS ORIGINAIS (PO).**

3.1 Para efeito exemplificativo, se a licitante oferecer 15% (quinze por cento) de desconto para as Peças Originais, o desconto para as Peças de Reposição será de 25% (vinte e cinco por cento).

4 Fica vedada aplicação de peças de procedência duvidosa.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº ____/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO – III

MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO DE LICITAR OU CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO

A empresa....., com sede na
....., nº, C.N.P.J. nº
....., DECLARA, sob as penas da lei, que não está sujeita a qualquer impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e data.

Assinatura do Responsável pela Empresa
(Nome Legível/Cargo/CPF/RG)



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº ____/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO – IV

MODELO DE REGULARIDADE NO MINISTÉRIO DO TRABALHO EM ATENDIMENTO AO DISPOSTO NO ARTIGO 7º, INCISO XXXIII, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

A empresa....., com sede na nº, C.N.P.J. nº
....., DECLARA, sob as penas da lei, para fins do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e que não emprega menor de dezesseis anos.

Local e data.

Assinatura do Responsável pela Empresa
(Nome Legível/Cargo/Carimbo do CNPJ)



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº ____/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO – V

MODELO PADRÃO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO – ME/EPP (papel timbrado da licitante)

Pelo presente instrumento, a empresa, CNPJ nº, com sede na, através de seu representante legal infra-assinado, DECLARA, sob as penas do artigo 299 do Código Penal, que se enquadra na situação de: ----- (indicar se é microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada), nos termos da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/14, bem assim que inexistem fatos supervenientes que conduzam ao seu desenquadramento desta situação.

Local e data

Assinatura do Responsável pela Empresa
(Nome Legível/Cargo/CPF/RG)



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº ____/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO – VI

(MODELO)

DECLARAÇÃO DE NÃO PARENTESCO CONFORME O PREJULGADO 9 DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ, E DE QUE A LICITANTE NÃO ESTÁ INCURSA NAS VEDAÇÕES DO INCISO III DO ART. 9º DA LEI FEDERAL 8.666/93.

A (Razão Social da licitante)....., inscrita no CNPJ sob nº....., com sede à Rua, nº, no Município, Estado, neste ato representada pelo Sr(a)....., portador(a) da carteira de identidade RG nº e inscrito(a) no CPF sob nº, **DECLARA** sob as penas da Lei, que os proprietários, dirigentes, e/ou responsável técnico ou legal da referida empresa **NÃO** possuem grau de parentesco consanguíneo (cônjuges, companheiros ou parentes) ou afim, em linha reta, colateral ou por adoção até o 3º grau com as seguintes autoridades e servidores públicos:

Prefeito, Vice-Prefeito, Secretários Municipais, Chefe de Gabinete e Procurador Geral do Município. Membros da Comissão de Licitações e Pregoeiros.

Ocupantes de cargo comissionado ou servidores efetivos com função gratificada ou comissionada, inclusive o órgão de controle interno, desde que tenham atuado ou atuem em processos licitatórios da respectiva pasta a que se encontrem vinculados **ou qualquer outra autoridade ligada à contratação**, responsabilizando-se civil, administrativa e criminalmente pela veracidade das informações contidas nesta Declaração. (Que possa caracterizar nepotismo, contrariando a orientação do Prejulgado 09 do TC/PR, Súmula Vinculante nº 13 do STF, Acórdão nº 2745/2010 do TCE-Tribunal de Contas do Paraná; ressaltamos o entendimento firmado no TJPR Apelação Cível e Reexame Necessário nº 1273953-4/Paranavaí-PR-4ª Câmara Cível).

DECLARA, sob as penas da lei, que na qualidade de proponente de procedimento licitatório sob a modalidade ____ nº ___, instaurada pelo Município de Chopinzinho, que os proprietários, dirigentes, e/ou responsáveis técnicos ou legal da referida empresa não são servidores ou dirigentes de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, conforme disposto no inciso III, do art. 9º da Lei 8.666/93.

A presente declaração tem validade pelo prazo de 05 (cinco) anos, sendo obrigatório que a declarante comunique ao município de Chopinzinho, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas de sua ocorrência, as alterações no quadro societário e/ou de funcionamento da empresa que impliquem em alguma(s) da(s) vedação(es) prevista(s) nesta declaração, tais como alterações de propriedade, do



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

quadro societário, dirigentes, responsável técnico ou legal, conforme vedações previstas no Prejudicado 9 do TCE/PR e Art. 9º, inciso III, da Lei nº 8.666/93.

Por ser expressão de verdade, firmamos o presente.

Local e data.

Assinatura de Representante Legal

OBS: Ao redigir a presente Declaração, o Proponente deverá utilizar formulário com timbre da empresa ou com carimbo do Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ.

Parentesco:

Grau	Linha Reta Ascendente	Linha Reta Descendente	Linha Colateral
1º	Pai/Mãe	Filho (a)	-
2º	Avô/Avó	Neto (a)	Irmão (ã)
3º	Bisavô/Bisavó	Bisneto (a)	Sobrinho (a)/Tio(a)

Afinidades decorrentes de Casamento/União Estável:

Grau	Linha Reta Ascendente	Linha Reta Descendente	Linha Colateral
1º	Sogro (a)	Enteado (a)	-
2º	Pai/Mãe do (a) Sogro (a)	Filhos (as) do (a) Enteado (a)	Cunhado (a) – Irmão (ã) do Cônjuge
3º	Avô (ó) do (a) Sogro (a)	Netos (as) do (a) Enteado (a)	Sobrinho (a)/tio (a) do Cônjuge

Afinidades decorrentes de casamento/união dos parentes consanguíneos:

Grau	Linha Reta Ascendente	Linha Reta Descendente	Linha Colateral
1º	Padrasto/Madrasta	Genro/Nora	-
2º	Pai/Mãe do (a) Padrasto/Madrasta	Cônjuge do (a) Neto (a)	Cunhado (a) – Cônjuge do (a) irmão (ã)
3º	Avô (ó) do (a) Padrasto/Madrasta	Cônjuge do (a) Bisneto (a)	Cônjuge do (a) Sobrinho (a)/Tio (a)



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº ____/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO – VII

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/2023

Aos ____ dias do mês de ____ do ano dois mil e vinte e três, na Sala de Licitações da Prefeitura de Chopinzinho, na Rua Miguel Procópio Kurpel, número 3811, Bairro São Miguel, em Chopinzinho - PR, compareceram os Srs. **Edson Luiz Cenci**, brasileiro, portador do RG nº 3.533.593-5/PR, inscrito no CPF nº 518.894.719-68, residente e domiciliado em Chopinzinho - PR, Prefeito e representante do **Município de Chopinzinho**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 76.995.414/0001-60, com sede e foro na Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3811, Bairro São Miguel, em Chopinzinho - PR, de ora em diante denominado **CONTRATANTE** e __, brasileiro, inscrito no CPF nº __, portador do RG nº __, residente e domiciliado __, representante legal da empresa __, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº __, Inscrição Estadual nº __, estabelecida na __, denominada **CONTRATADA**, classificada em primeiro lugar para assinar a Ata de Registro de Preços, que tem efeito de compromisso de fornecimento nas condições estipuladas no Edital e na proposta de preços, referente ao Edital de **Pregão número ____/2023**.

CLÁUSULA PRIMEIRA DO OBJETO:

1.1 - Implantação de registro de preços para futura e eventual contratação de REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

2.1 - A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

2.2 - A Ata de Registro de Preços será encaminhada através de correio eletrônico, para o endereço de e-mail disponibilizado pelo licitante na fase de habilitação, competindo ao Contratado a impressão e assinatura do instrumento em 03 (três) vias, providenciando a entrega da via original na Divisão de Licitações da Prefeitura de Chopinzinho, em até 05 (cinco) dias após o seu recebimento.

2.3 - A via do instrumento destinada ao Contratado, devidamente assinada pelo Contratante, será disponibilizada por correio eletrônico, na forma do item antecedente, ou para retirada no Paço Municipal a partir de 05 (cinco) dias após o protocolo da entrega das vias originais prevista no item anterior.

2.4 - A existência do registro de preços não obriga a Administração a firmar as futuras contratações, sendo-lhe facultada a realização de procedimento específico para o produto pretendido, assegurado ao beneficiário deste registro de preços a preferência pelo fornecimento do produto, em igualdade de condições.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

2.5 - A Adjudicatária deverá atender as solicitações do Município de Chopinzinho mesmo parceladamente, qualquer que seja a quantidade solicitada, observados os limites máximos estimados.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA REVISÃO/ALTERAÇÃO DOS PREÇOS:

3.1 - Os preços registrados não serão objeto de atualização monetária ou reajustamento de preços, e somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

3.2 - Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da empresa vencedora (detentora da ata) e a retribuição do Município de Chopinzinho para justa remuneração do fornecimento de cada produto, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial da Ata de Registro ou Contrato dela decorrente, mediante procedimento administrativo devidamente instaurado para recomposição dos preços contratados.

3.3 - Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços registrados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.

3.4 - Sempre que ocorrer as alterações de preços constantes dos itens anteriores, os preços registrados dos produtos, sofrerão alteração, aumentando ou diminuindo o preço registrado, na mesma percentagem e proporção da majoração ou redução.

3.5 - Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela empresa vencedora (detentora da ata), esta deverá demonstrar a quebra do equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços ou contrato dela originado, por meio de apresentação de notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas anteriormente a data de apresentação da proposta comercial. Deverá também, exibir notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas posteriormente a majoração dos preços, para que através do confronto dos documentos, seja comprovado que o fornecimento tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.

3.6 - Caso a empresa vencedora (detentora da ata) seja fabricantes do(s) produto(s), a demonstração da quebra do equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços ou contrato dela originado, dar-se-á através da apresentação de pelo menos duas planilhas de custos, sendo uma contendo todos os dados de composição dos custos vigentes na data de apresentação da proposta comercial e outra elaborada posteriormente a majoração dos preços.

3.7 - Na hipótese de solicitação de revisão de preços pelo Município de Chopinzinho-PR, este deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro, em prejuízo da Municipalidade.

3.8 - Fica facultado ao Município de Chopinzinho-PR, realizar ampla pesquisa se mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos itens anteriores, a decisão quanto a revisão de preços solicitada pela empresa vencedora (Detentora da Ata).

3.9 - Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a empresa vencedora (Detentora da Ata) não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

3.10 - A empresa vencedora (Detentora da Ata), quando autorizada à revisão dos preços, receberá os valores correspondentes à cobertura das diferenças devidas, sem juros e correção monetária, relativas aos fornecimentos realizados após o protocolo do pedido de revisão até o acolhimento do pedido de revisão.

CLÁUSULA QUARTA – EXECUÇÃO E DO RECEBIMENTO DO OBJETO:



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

4.1 - A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

4.2 - Os serviços serão executados parceladamente, conforme necessidade, durante os 12 (doze) meses de vigência da Ata de Registro de Preços.

4.3 - Os serviços deverão ser prestados nas instalações (oficina) próprias da contratada, dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 do Termo de Referência, salvo situações excepcionais, previamente autorizadas pelo Fiscal do Contrato.

4.4 - Os veículos rodoviários deverão ser retirados no pátio da Secretaria de Viação e Serviços Urbanos; ou, no caso de paralisação em local de serviço, rebocadas pelo SERVIÇO DE GUINCHO (PRANCHA) DA CONTRATADA, sem ônus para CONTRATANTE (NO DESLOCAMENTO PARA CONCERTO E PARA ENTREGA APÓS O CONCERTO).

4.5 - Em caso de qualquer sinistro no transporte a responsabilidade fica por conta da contratada, para **ressarcir** qualquer custo que porventura resultem do sinistro, inclusive na hipótese de ocorrer um acidente rodoviário envolvendo o veículo, como colisão, capotagem, abalroamento, tombamento, incêndio ou explosão do veículo.

4.6 - Para a execução dos serviços, a contratada deverá apresentar à fiscalização, orçamento prévio contendo discriminação dos serviços que serão prestados e das peças aplicadas, após o que, deverá aguardar a expedição da Ordem de Serviço (OS), que deverá ser emitida pelo Gestor do contrato da Secretaria, para início dos trabalhos. Na OS estará estipulado o prazo para execução dos serviços mencionados no referido orçamento.

4.6.1 - Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como valor de hora o previsto no Item 4.1.1 do termo de referência.

4.7 - O prazo de execução de cada serviço será aquele estabelecido no orçamento autorizado, sendo que o prazo máximo para a execução dos serviços e entrega do equipamento recuperado será de 10 (dez) dias.

4.8 - Os serviços deverão ser executados em caráter prioritário, em razão do interesse público que os cercam.

4.9 - Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, contados a partir da apresentação da nota fiscal e do atestado de recebimento dos Fiscais das Atas. Pela Secretaria de Finanças.

4.10 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha corrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos moratórios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros de mora, os quais serão computados de forma equivalente aos aplicáveis à caderneta de poupança, segundo os índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação dada pela Lei 11.960/091.

4.11 - CONDIÇÕES ESPECÍFICAS DE CONTRATAÇÃO E EXECUÇÃO

4.11.1 - Os serviços de manutenção e reparos dos veículos rodoviários, citados neste Termo de Referência, deverão ser executados sempre que solicitados pela Secretaria de Serviços Urbanos, em estabelecimento da própria contratada dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 do Termo de Referência ou, excepcionalmente, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado, no próprio local.

4.11.2 - Estarão incluídos na prestação dos serviços, todo o fornecimento de peças e mão de obra, devendo ser utilizadas peças originais ou, excepcionalmente, peças de reposição, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado.

4.11.2.1 - PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta;

4.11.2.2 - PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas.

4.11.2.3 - É vedada aplicação de peças de procedência duvidosa.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

4.11.3 - Deverá ser fornecido à Secretaria de Viação e Serviços Urbanos, de forma gratuita, o Catálogo de Preços das Peças, fornecido pelo fabricante, bem como, a tabela de Tempo Padrão de Reparos (TPR) das marcas constantes deste Termo de Referência, se existente. Deverá a contratada, obrigatoriamente, sempre que houver alteração nos preços, fornecer um novo Catálogo de Preços de Peças.

4.11.4 - Os serviços de manutenção preventiva e reparos, necessários ao bom funcionamento dos veículos rodoviários deverão, obrigatoriamente, incluir, entre outros, os seguintes itens:

- a) consertos e reparos de mecânica em geral, motores a álcool/gasolina (convencionais e injeção eletrônica);
- b) serviços de capotaria e vidraçaria;
- c) funilaria e pintura;
- d) aferição e regulação de gases poluentes;
- e) limpeza de carburador e/ou bicos injetores (motores a álcool/gasolina);
- f) alinhamento computadorizado, balanceamento e cambagem;
- g) retífica de motores (álcool/gasolina), caixa de marchas e direção;
- h) serviços de eletricidade em geral;
- i) serviços de manutenção e reparo de ar condicionado (com higienização);
- j) serviços de borracharia, bem como, conserto/substituição de pneus;
- k) troca de óleo e filtros;
- l) outros serviços que se fizerem necessários.

4.11.4.1 - Os serviços descritos na letras “b”, “c”, “d”, “e”, “f”, “g”, “h”, “i”, “j”, “k” e “l” poderão ser realizados por terceiros, às expensas da contratada, mas para fins de responsabilidade e faturamento perante o Município, as notas correspondentes a esses serviços e peças deverão ser emitidas pela contratada, sem acréscimo de qualquer natureza.

4.11.5 - Como alguns dos veículos rodoviários constantes deste Termo de Referência estão na garantia de fábrica, a depender dos serviços mecânicos a serem realizados, poderão ser encaminhados para a concessionária autorizada, justamente para que a garantia de fábrica não se perca, ao passo que outros não cobertos pela garantia, serão encaminhados para a empresa contratada, detentora da Ata, que terá a responsabilidade de executar todos os serviços necessários descritos no item nº 6.4 do termo de referência.

4.11.6 - Os preços das peças serão os praticados pelo mercado no momento da aquisição e necessidade, junto a empresas do ramo, ou, na ausência, ou impossibilidade dessas, dos preços de venda a outros contratos ou praticados pelas contratadas com outros Municípios, os quais deverão ser aprovados previamente, ou seja, antes da execução, mediante autorização do Gestor e/ou Fiscal do Contrato. Após a definição dos preços das peças serão aplicados os descontos a que se vinculou a contratada.

4.11.7 - Prestação de serviços de manutenção por maior desconto, vinculado à quantidade de horas individuais para cada tipo de serviço em horas, para mecânica e elétrica, preventiva e corretiva, e fornecimento de peças e demais materiais sob preço de mercado previamente, comprovado com valor definido através de porcentagem (%), sobre o valor da mão de obra proposto pela empresa vencedora do respectivo lote do(s) veículo(s).

4.11.8 - Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços. São condições mínimas: 01 (um) box, pátio para manobras, manômetros (medidor de pressão do óleo lubrificante, transmissão/hidráulico, pressão de linha de combustível e compressão de cilindros), analisador de multifunção do sistema de arrefecimento, local apropriado para guarda e conservação dos veículos rodoviários descritos neste Termo de Referência, em área fechada com total segurança; e, ainda, abrigados do sol e da chuva em tempo integral, enquanto estiverem sob a responsabilidade da contratada. Dispor de ferramental e instrumental técnico compatível e adequado para a realização dos reparos,



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

substituições e testes necessários, no momento da solicitação do serviço e, ainda, atender as leis e normas ambientais vigentes.

4.11.9 - A contratada deverá apresentar para o Fiscal do Contrato, o orçamento para execução dos serviços/fornecimento das peças no prazo de até 05 (cinco) dias úteis. No orçamento deverá constar os seguintes dados:

- identificação do equipamento (marca, modelo, série, ano, horímetro e unidade usuária);
- relatórios com os defeitos do equipamento;
- listagem dos itens a serem revisados, consertados e substituídos;
- quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento, com base em preço mínimo, comprovado por 03 (três) orçamentos, ou por prova de preços praticados pela contratada em outros contratos ou outras esferas de governo ou municípios;
- número de horas necessário para a execução do serviço.

4.11.10 - A contratada deverá informar, por escrito, as peças que poderão ser recuperadas ou remanufaturadas, por não mais existirem no mercado ou fabricação cessada, mediante comprovação através da apresentação de orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério do Gestor e/ou Fiscal do Contrato, a análise da viabilidade ou não da recuperação, considerando o que for mais vantajoso.

4.11.11 - Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como referência individual de cada serviço o tempo de acordo com o valor da hora previsto no Item 4.1.1 do termo de referência.

4.11.12 - A contratada deverá fornecer previamente à execução, para efeito de aprovação do serviço a ser executado, conforme o número de horas indicadas, o preço licitado e o fornecimento de peças originais/reposição, por meio de documentos fiscais emitidos pela mesma, que comprovem seu preço praticado; ou, o Gestor e/ou Fiscal do Contrato irá obter orçamentos de mercado, em comparação ao proposto na execução, ambas as formas:

4.11.12.1 - Para as PEÇAS, a empresa detentora do lote deverá apresentar 03 (três) orçamentos de empresas distintas, não sendo válido o orçamento da própria empresa detentora da ata. Se houver dúvida por parte do Gestor ou do Fiscal do Contrato quanto ao preço, a Administração providenciará, às suas expensas, um 4º (quarto) orçamento. O percentual de desconto deverá ser aplicado sobre o menor valor orçado, dentre esses 03 (três) ou 04 (quatro) orçamentos.

4.11.13 - A não comprovação dos orçamentos de serviços ou peças assinados e identificados, por razões justificadas pelo Gestor e/ou Fiscal do Contrato, por incoerência quanto ao preço, quantidade e ou especificação adequada, a Secretaria de Viação e Obras entenderá como inexecução contratual.

4.11.14 - O prazo de aprovação do orçamento pelo Município será de 05 (cinco) dias úteis após apresentação, devendo o Gestor e/ou Fiscal do Contrato retornar à Contratada o orçamento, devidamente assinado com “de acordo” e com a indicação da respectiva Nota de Empenho emitida para despesa.

4.11.15 - Será condição para pagamento dos serviços e fornecimento de peças, que a contratada encaminhe relação das peças substituídos/fornecidos com a identificação completa do equipamento, carimbado e assinado, o(s) termo(s) de garantia e demais documentos relativos à compra das peças ou acessórios utilizados.

4.11.16 - Todas as peças originais/reposição aplicados nos equipamentos e fornecidos deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas e INMETRO – Instituto Nacional de Metrologia e Qualidade e Tecnologia.

4.11.17 - Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/reposição a serem adquiridas, para comprovar o preço praticado pela contratada e o preço de



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

mercado, bem como pelo tempo informado para execução do serviço, servidor público designado poderá:

- a) acompanhar a execução do serviço e a substituição da peça;
- b) coletar orçamento junto à revenda de cada marca/modelo;
- c) pesquisar em outros sistemas via internet, autopeças e distribuidores, outras oficinas mecânicas, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.

4.11.18 - A Contratada, antes de concluir a substituição de peças dos equipamentos, deverá comprovar para o servidor público designado que as peças são de boa qualidade. Deverá, ainda, devolver à Contratante todas as peças que forem substituídas, mesmo que inaproveitáveis, com indicação clara e segura através de acondicionamento resistente e etiqueta, na qual constará:

- a) a identificação completa do veículo rodoviário, carimbada e assinada;
- b) o número da nota fiscal e discriminação das peças utilizadas.
- c) as peças deverão acompanhar o equipamento quando da entrega, sendo que a contratante as manterá para fins de auditoria.

4.11.19 - A Contratada não poderá ultrapassar o período (hora) necessário para a execução dos serviços, conforme previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou o servidor designado.

4.11.20 - A Contratada deverá assumir inteira responsabilidade técnica pela execução dos serviços contratados e pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.

4.11.21 - Após a realização de cada serviço, a Contratada deverá disponibilizar profissional competente para acompanhar o representante da contratante na realização de "teste". Além disso, deverá entregar o equipamento em boas condições de limpeza.

4.11.22 - Manter, sem qualquer ônus ou custo direto adicional para a contratante, espaço de oficina implementada com segurança própria, seguro de pátio, seguro de transporte, escritório de atendimento na oficina, telefone de atendimento, materiais, utensílios, equipamentos, elevadores, macacos mecânicos, ferramentas em geral, instalações, meios de transporte e outros necessários para a completa realização dos serviços, inclusive os materiais necessários para a limpeza de peças e materiais quando o equipamento estiver em manutenção.

4.11.23 - O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de, no mínimo, 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respectivos "termos de garantia" conformidade e obediência aos padrões técnicos do "serviço autorizado" do fabricante.

4.11.24 - A Contratante reserva-se no direito de recusar qualquer serviço ou peça que não atenda as exigências, cabendo à contratada a reposição. A recusa não poderá ser alegada como justificativa para atraso na execução dos serviços e nem acréscimo na cobrança de mão-de-obra e, da mesma forma, não isenta a contratada de responsabilidade quanto ao cumprimento dos termos de garantia de serviço.

4.11.25 - Em caso de dúvida se a peça é original ou de reposição, prevalecerá a opinião do Gestor e/ou Fiscal do Contrato.

CLÁUSULA QUINTA – FORMA, CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

5.1 - Fica estimado o valor máximo de R\$ _____ para a fiel e perfeita execução do objeto desta licitação.

5.2 - Os recursos para o pagamento do referido objeto, serão das seguintes dotações orçamentárias: Gabinete do Prefeito 02.04.061820002.2.007.3.3.90.30 Fonte 000 (1891); 02.04.061820002.2.007.3.3.90.39 Fonte 000 (1896); Secretaria de Administração 03.01.041220002.2.006.3.3.90.30 Fonte 000 (1888); 03.01.041220003.2.006.3.3.90.39 Fonte 000 (1889); Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente 10.01.206080006.2.049.3.3.90.30 Fonte 000 (1074); 10.01.206080006.2.049.3.3.90.39 Fonte 000 (1021); Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família 08.02.082440005.2.043.3.3.90.30 Fonte 934 (1004);



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

08.02.082440005.2.043.3.3.90.39 Fonte 934 (1001); Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia 09.01.236910006.2.053.3.3.90.30 Fonte 000 (1892); 09.01.236910006.2.053.3.3.90.39 Fonte 000 (1897); Secretaria de Educação, Cultura e Esportes 06.02.123610005.2.014.3.3.90.30 Fonte 103 (990); 06.02.123610005.2.014.3.3.90.39 Fonte 103 (998); Secretaria de Finanças 04.01.041230002.2.008.3.3.90.30 Fonte 510 (1908); 04.01.041230002.2.008.3.3.90.39 Fonte 510 (1909); Secretaria de Saúde 07.02.103010004.2.035.3.3.90.30 Fonte 303 (1343); 07.02.103010004.2.035.3.3.90.39 Fonte 303 (1308); Secretaria de Viação e Serviços Urbanos 05.01.267820003.2.009.3.3.90.30 Fonte 504 (1185); 05.01.267820003.2.009.3.3.90.39 Fonte 504 (1056).

5.3 - O PAGAMENTO será efetuado em até 30 (trinta) dias após a apresentação da Nota Fiscal, relativa aos serviços realizados, que atestadas pela Secretaria Solicitante, serão encaminhadas para a Divisão de Finanças da PREFEITURA para pagamento.

5.3.1 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha corrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos moratórios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros de mora, os quais serão computados de forma equivalente aos aplicáveis à caderneta de poupança, segundo os índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação dada pela Lei 11.960/091.

5.4 - Por se tratar de Registro de Preços, a reserva orçamentária deverá ser efetuada no ato da contratação, devendo a Secretaria solicitante verificar a existência de saldo.

5.5 - Constatando-se qualquer incorreção na Nota Fiscal, bem como qualquer outra circunstância que desaconselhe o seu pagamento, o prazo para pagamento constante do item acima fluirá a partir da respectiva regularização.

5.6 - O MUNICÍPIO não efetuará pagamento de título descontado ou por meio de cobrança em banco, bem como os que forem negociados com terceiros por intermédio da operação de "factoring".

5.7 - A Nota Fiscal deverá estar em nome do MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, com o CNPJ nº 76.995.414/0001-60.

5.8 - O pagamento efetuado à adjudicatária não a isentará de suas responsabilidades vinculadas ao fornecimento, especialmente àquelas relacionadas com a qualidade e garantia.

CLÁUSULA SEXTA - DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO:

6.1 - O CONTRATANTE se reserva o direito de fiscalização do contrato, podendo suspender sua execução desde que não atendam as expectativas das Secretarias Solicitantes.

6.2 - A gestão do Contrato gerado a partir dele ficarão a cargo, do Senhor Glacir Zanata, CPF 441.394.979-04, Secretário Municipal de Viação e Serviços Urbanos;

6.3 - A responsabilidade pela fiscalização do Contrato gerado a partir dele, estando sujeitos à conferência quantitativa e posterior qualitativa na conformidade dos itens do objeto licitado, ficarão a cargo, do Senhor Robert Ademar Fuchs, CPF 709.227.999-20, Diretor do Departamento de Agricultura – Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; como Substituto a Senhora Juliane Aparecida Alves, CPF 077.701.229-45, Auxiliar Administrativo – Secretaria de Viação e Serviços Urbanos.

6.4 - Compete aos responsáveis pela fiscalização comunicar ao gestor da ARP/Contrato as situações e fatos que caracterizam o descumprimento das cláusulas e anexos da ARP/Contrato, com os documentos pertinentes, para a adoção das medidas cabíveis.

6.5 - Recebido o ato de comunicação de irregularidade, compete ao gestor da ARP/Contrato proceder conforme cláusula DAS PENALIDADES deste instrumento, de acordo com a gravidade da situação e dos fatos a serem apurados.

6.6 - Com base no art. 65, §8, da Lei nº 8.666/93 e Acórdão 7487/2015/TCU, havendo necessidade de alterar o fiscal ou gestor inicialmente designado, o CONTRATANTE emitirá termo de apostilamento específico para esse fim, assinado pela autoridade competente em conjunto com novo gestor



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

e/ou fiscal do Contrato, sendo publicado o extrato no diário oficial do município, realizando em seguida o apostilamento do ato junto ao processo originário de contratação e termos aditivos, mediante a juntada dos respectivos documentos, dando ciência à CONTRATADA através dos canais adotados pelo CONTRATANTE (e-mail, fax, etc).

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

7.1 - Constituem obrigações da CONTRATANTE:

7.1.1 - Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no contrato.

7.1.2 - Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade com as especificações constantes deste Termo de Referência e no contrato, para fins de aceitação e recebimento definitivo dos produtos.

7.1.3 - Comunicar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.

7.1.4 - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado.

7.1.5 - Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao Contrato/Pedido de Empenho, no prazo e forma estabelecidos.

7.1.6 - A Contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada perante terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos e subordinados.

7.2 - Constituem obrigações da CONTRATADA:

7.2.1 - Entregar os produtos, serviços e peças, todos de primeira qualidade/linha, devendo estar em conformidade com as normas da ABNT e INMETRO em sua versão mais recente, em seus preços deverão estar incluídos todo e qualquer tipo de imposto, encargos que possam incidir, inclusive de deslocamento e transporte, desonerando-se o Contratante Comprador com relação a isso.

7.2.2 - A Contratada obriga-se a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, também às suas expensas, no total, ou em parte, os produtos ou serviços em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

7.2.3 - A contratada ficará obrigada a trocar, às suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação. Sendo o prazo de troca: 02 (dois) dias corridos.

7.2.4 - Os produtos – peças, deverão ser entregues, apresentados, na embalagem original e identificados, pelo código, especificação e valor do desconto, em conformidade com o Pedido de Compra e Nota de Empenho.

7.2.5 - A contratada obriga-se a executar o objeto do presente Contrato de acordo com a proposta apresentada no Processo de Licitação. Os documentos do processo e especificações do Contratante passam a fazer parte integrante do presente Termo de Contrato, independentemente de transcrição.

7.2.6 - A contratada obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação, devendo comunicar à Secretaria de Administração, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do presente Contrato.

7.2.7 - A contratada exime desde já, a contratante, por quaisquer débitos de natureza trabalhista fiscal ou previdenciária ou responsabilidade junto a Órgãos Públicos Federais, Estaduais ou Municipais, bem como a quaisquer órgãos do setor privado, em decorrência do cumprimento do presente Contrato.

7.2.8 - A Contratante deverá comunicar, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede o término do prazo de execução do objeto, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, se necessário.

CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO:



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

8.1 - O(s) Contrato(s) gerados desta Licitação poderá(ão) ser rescindido(s):

8.1.1 - Quando houver descumprimento de suas Cláusulas e condições por parte da CONTRATADA, ou seu cumprimento irregular ou, ainda, a inexecução sem justa causa, ou sem a prévia comunicação ao CONTRATANTE;

8.1.2 - Por acordo entre as partes, desde que não implique em prejuízo ao Município e haja conveniência e oportunidade do CONTRATANTE;

8.1.3 - A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE à rescisão no caso de inexecução total ou parcial do Contrato, sem prejuízo do art. 80, da Lei nº 8.666/93 e demais dispositivos normativos aplicáveis.

8.2 - O(s) Contrato(s) poderá(ão) ser rescindido(s), ainda, nas hipóteses estabelecidas nos artigos 77 a 79 da Lei nº 8.666/93, o que a CONTRATADA declara expressamente conhecer.

8.3 - Na hipótese de rescisão por culpa da CONTRATADA, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite dos prejuízos experimentados, os créditos a que teria direito.

8.4 - Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante dos prejuízos, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante dos prejuízos decorrentes da rescisão contratual, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

8.5 - Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente ao prejuízo experimentado pelo CONTRATANTE será cobrado judicialmente.

8.6 - Reserva-se ao CONTRATANTE o direito de rescindir unilateralmente o Contrato ocorrendo qualquer hipótese de cisão, fusão ou incorporação que possa prejudicar a execução do objeto contratado.

8.7 - A inexecução do contrato pela CONTRATADA poderá ensejar na rescisão e/ou aplicação de alguma das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria, quando verificadas as seguintes situações, dentre outras:

8.7.1 - A não entrega dos produtos contratados;

8.7.2 - Inexecução do objeto do Contrato, sem justa causa e/ou prévia comunicação ao CONTRATANTE;

8.7.3 - Não atendimento das determinações da autoridade ou servidor designado para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato.

8.8 - Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

8.8.1 - Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

8.8.2 - Manifestação do gestor do Contrato e/ou do(a) Secretário(a) Municipal Solicitante, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

8.8.3 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

8.8.4 - Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

8.8.5 - Decisão do Prefeito Municipal;

8.8.6 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irrecurável;

8.8.7 - As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido), em situações consideradas urgentes e previstas no item 8.7 deste Termo.

CLÁUSULA NONA - DAS ALTERAÇÕES (ARTIGOS: 57 E 65 DA LEI Nº 8.666/93):



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

9.1 - O(s) Contrato(s) gerados a partir da ARP poderá(ão) ser alterado(s), inclusive quanto as prorrogações de prazos de execução (Lei 8.666/93), mediante a celebração de termo aditivo e/ou apostilamento, nos casos previstos em lei, que ao contrato se aderirá passando a dele fazer parte.

9.2 - A Ata de Registro de Preços não poderá ter o prazo de validade prorrogado além de 12 (doze) meses após sua assinatura, bem como, não poderá sofrer acréscimos em seus quantitativos.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES:

10.1 - Denúncias relacionadas ao não cumprimento do(s) Contrato(s) e seus anexos, estarão sujeitas as penalidades previstas na legislação, tais como: advertência escrita, advertência escrita com prazo para correção, penalidades pecuniárias com os respectivos valores, ordem de ressarcimento, suspensão temporária, rescisão do contrato, bem como a adoção das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria.

10.2 - O CONTRATANTE decide aplicar ao(s) Contrato(s), na hipótese de inexecução das obrigações pela CONTRATADA, o disposto nos artigos 81, 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666/93, e as seguintes penalidades:

I - advertência escrita: quando houver distorções ou faltas leves, que não decorram de dolo ou naqueles que não impliquem em prejuízo grave ao usuário, população, servidores e empregados públicos, nem em ato lesivo à Administração, caracterizando negligência administrativa.

II - advertência escrita com prazo para correção: impostas em razão de excessos, omissões ou dolo que configurem distorções médias ou graves, que possam ser corrigidas e adequadas no prazo de até 60 (sessenta) dias.

III - penalidades pecuniárias:

a) multa-dia moratória devido ao não cumprimento no prazo assinalado, da advertência disciplinada no item II desta Cláusula, correspondente a 0,5% (zero virgula cinco por cento) do valor mensal ou total do Contrato;

b) multa-dia moratória devido a suspensão, inexecução, execução parcial ou atraso injustificado na entrega ou correção de vícios do objeto, produto ou serviço, correspondente a 1% (um por cento) do valor mensal ou total do Contrato, podendo ser imposta até o limite máximo de 30 (trinta) dias multa;

c) multa punitiva de 1% (um por cento) do valor mensal ou total do Contrato, quando verificada distorções médias;

d) multa punitiva de 5% (cinco por cento) do valor mensal ou total do Contrato, quando verificada distorções graves;

e) multa punitiva de 15% (quinze por cento) do valor mensal ou total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada pela inexecução total ou parcial injustificada do Contrato, por parte da CONTRATADA, nos termos da Lei nº 8.666/93;

f) multa punitiva de 30% (trinta por cento) do valor mensal ou total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada por atos de improbidade administrativa, praticada em conjunto com agente público.

IV - suspensão temporária da prestação de serviços: será aplicada nas ações que resultem danos financeiros e patrimoniais à Administração, ou que infrinjam as normas regulamentares e legais.

V - rescisão do Contrato: será determinada em situações graves, de alta relevância ou em razão do interesse público, sem prejuízo das demais disposições deste Contrato.

VI - A rescisão do Contrato, quando motivada por qualquer razão do item anterior, implicará na apuração de perdas e danos e aplicação das demais penalidades legais cabíveis.

VII - O CONTRATANTE resolve aplicar ao Contrato, no que tange à rescisão, os artigos 78, 79 e 80 da Lei nº 8.666/93.

10.3 - Na aplicação das penalidades contratuais, será observado as disposições da Lei nº 8.666/93, quando aos procedimentos, contraditório e ampla defesa.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

10.4 - Na hipótese de aplicação das penalidades pecuniárias referidas nos itens anteriores, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite das multas aplicadas, os créditos a que teria direito.

10.5 - Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante das penalidades pecuniárias aplicadas, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante das penalidades aplicadas, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

10.6 - Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente será cobrado judicialmente.

10.7 - Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

10.7.1 - Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

10.7.2 - Manifestação do gestor do Contrato e/ou do(a) Secretário(a) Municipal Solicitante, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

10.7.3 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

10.7.4 - Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

10.7.5 - Decisão do Prefeito Municipal;

10.7.6 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irrecorrível;

10.7.7 - As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido), em situações consideradas urgentes e previstas no Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FRAUDE E CORRUPÇÃO:

11.1 - Ambos os contratantes deverão observar o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

11.2 - Para os propósitos desta Cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) “prática colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) “prática coercitiva”: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;

e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do poder público, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista acima; ou (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o poder público promover inspeção ou auditoria.

11.3 - Sendo o Contrato financiado, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento, convênio ou reembolso, este organismo e/ou município poderão impor sanção sobre a CONTRATADA ou pessoa física, inclusive declarando-a inidônea, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo e/ou município se, em



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

qualquer momento, constatar o envolvimento da CONTRATADA, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução do Contrato.

11.4 - Considerando os propósitos das cláusulas anteriores, a CONTRATADA concorda e autoriza que o organismo financeiro multilateral, bem como o município de Chopinzinho/PR, através de seu representante ou pessoas indicadas, possam inspecionar a execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PUBLICAÇÃO:

12.1 - A publicação resumida do instrumento Contratual ou de seus aditamentos na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo **CONTRATANTE** até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de vinte dias daquela data, qualquer que seja o seu valor, ainda que sem ônus, ressalvado o disposto em lei.

12.1 - O extrato resumido, o resultado e demais atos do presente certame será divulgado nos Órgãos Oficiais de Divulgação do Município, e no Portal de Transparência do Município através do endereço eletrônico www.chopinzinho.pr.gov.br/.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA VINCULAÇÃO:

13.1 - Esta ata está vinculada ao edital de Pregão nº ____/2023 e à proposta do licitante vencedor. Os itens a serem fornecidos, com seus respectivos valores, estão relacionados no Anexo I desta ARP- Descrição dos Itens e Preços Registrados, que é parte integrante desta Ata, juntamente com o Anexo II desta ARP que trata do colaborador responsável da empresa pela ARP.

13.2 - Nada mais havendo a tratar deu-se por encerrada a Sessão, onde foi redigida a presente Ata, que após lida e aprovada, vai assinada pelas partes interessadas.

13.3 - Elege-se o foro da Comarca de Chopinzinho/PR para dirimir quaisquer dúvidas fundadas nesta Ata de Registro de Preços.

Chopinzinho, ____ de _____ de 2023.

MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO – CONTRATANTE

Edson Luiz Cenci - Prefeito

- CONTRATADA

- Representante Legal

Glacir Zanata
Gestor da ARP

Robert Ademar Fuchs
Fiscal da ARP

Juliane Aparecida Alves
Fiscal Substituto da ARP

Anexo I da ARP nº ____/2023

Descrição dos Itens e Preços Registrados

LOTE 1 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
 Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
 85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
1	81094 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	24.475,00	17.132,50	7.342,50
2	81095 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	24.475,00	17.132,50	7.342,50
3	81187 SMVSU	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBY 3468 - 2018 - RENAVAL 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	27.260,00	19.082,00	8.178,00
4	81096 SMF	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	23.401,00	16.380,70	7.020,30
5	81354 SMS	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENAVAL 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	25.805,00	18.063,50	7.741,50
6	79991 SMS	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENAVAL 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	21.887,00	15.320,90	6.566,10
7	81239 SMASMF	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RENAVAL 01153163958 - Faixa IPVA 10464400	31.999,00	22.399,30	9.599,70
8	80222 SMS	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENAVAL 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	27.808,50	19.465,95	8.342,55
9	81134 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	30.358,00	21.250,60	9.107,40
10	81135 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	30.358,00	21.250,60	9.107,40
			267.826,50	187.478,55	80.347,95
$\text{Índice Lote 01} = \left(\frac{\% \text{ MO} \times 30}{100} \right) + \left(\frac{\% \text{ PO} \times 35}{100} \right) + \left(\frac{\% \text{ PR} \times 35}{100} \right) = \%$					

LOTE 2 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
11	81419 SMASMF	CITROEN AIRCROSS STAR TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENAVAL 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	26.081,50	18.257,05	7.824,45
12	81552 SMASMF	CITROEN AIRCROSS STAR TMT - BDV 4C47 - 2019/2020 - RENAVAL 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	28.444,50	19.911,15	8.533,35
			54.526,00	38.168,20	16.357,80
$\text{Índice Lote 02} = \left(\frac{\% \text{ MO} \times 30}{100} \right) + \left(\frac{\% \text{ PO} \times 35}{100} \right) + \left(\frac{\% \text{ PR} \times 35}{100} \right) = \%$					



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

LOTE 3 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
13	20569 SMS	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENAVAN 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	21.895,00	15.326,50	6.568,50
14	79916 MSVSU	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENAVAM 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	12.953,00	9.067,10	3.885,90
15	81336 SMS	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCV 1G15 - 2018 - RENAVAN 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	24.975,00	17.482,50	7.492,50
16	82405 SMECE	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENAVAM 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
17	82410 SMS	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENAVAM 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
18	82461 SMS	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENAVAM 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
19	82462 SMS	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RENAVAM 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
20	82919 SMS	FIAT SIENA RHX 6B38 - 2021 - RENAVAM 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
21	13009 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQG 1459 - 2008 - RENAVAM 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	12.009,50	8.406,65	3.602,85
22	78960 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RENAVAM 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	14.153,00	9.907,10	4.245,90
23	83526 SMS	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENAVAM 01303059166 -	46.041,00	32.228,70	13.812,30
24	81272 SMASMF	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	20.721,00	14.504,70	6.216,30
25	13944 SMASMF	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENAVAN 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
26	13998 SMECE	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE) - RENAVAN 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
27	82202 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
28	14533 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
29	78889 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RENAVAN 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	9.178,00	6.424,60	2.753,40
30	78888 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RENAVAN 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	9.178,00	6.424,60	2.753,40
31	82203 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENAVAN 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	5.309,50	3.716,65	1.592,85



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
 Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
 85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

32	8484 SMAPMA RES IND	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAN 774472499 - Faixa IPVA 10662700	4.989,00	3.492,30	1.496,70
33	11930 SMECE CFR	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENAVAN 849779227 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
34	11998 SMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENAVAN 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
35	11999 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
36	78772 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
37	13008 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQG 4321 - 2008 - RENAVAM 973147520 - Faixa IPVA 10262700	7.245,50	5.071,85	2.173,65
38	13808 SMECE	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENAVAN 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	6.439,00	4.507,30	1.931,70
39	13791 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENAVAM 885548248 - Faixa IPVA 10262700	6.439,00	4.507,30	1.931,70
40	12000 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
41	78790 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
			429.729,50	300.810,65	128.918,85

$$\text{Índice Lote 03} = \left(\frac{\% \text{ MO} \times 30}{100} \right) + \left(\frac{\% \text{ PO} \times 35}{100} \right) + \left(\frac{\% \text{ PR} \times 35}{100} \right) = \%$$

LOTE 4 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FORD - EXCLUSIVA PARA ME E EPP					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
42	80189 GAB	FORD FUSION AWD GTDI B - BAN 9A65 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01088288291 - Faixa IPVA 13568700	42.495,50	29.746,85	12.748,65
			42.495,50	29.746,85	12.748,65

$$\text{Índice Lote 04} = \left(\frac{\% \text{ MO} \times 30}{100} \right) + \left(\frac{\% \text{ PO} \times 35}{100} \right) + \left(\frac{\% \text{ PR} \times 35}{100} \right) = \%$$

LOTE 5 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

43	82563 SMAS	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RE-NAVAM 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	46.605,00	32.623,50	13.981,50
			46.605,00	32.623,50	13.981,50

$$\text{Índice Lote 05} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100} = \%$$

LOTE 6 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
44	19302 SMECE	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENAVAN 878705813 - Faixa IPVA 11113700	5.873,00	4.111,10	1.761,90
45	81489 SMASMF	RENAULT KWID ZEN, placa RHV 9D29 - 2022 - RENAVAM 01293112876 - Valor Tabela Fipe	26.972,00	18.880,40	8.091,60
46	81085 SMDEIT	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	21.254,00	14.877,80	6.376,20
47	81084 SMECE	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RENAVAN 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	21.254,00	14.877,80	6.376,20
			75.353,00	52.747,10	22.605,90

$$\text{Índice Lote 06} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100} = \%$$

LOTE 7 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA

ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
48	82639 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAM 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
49	82640 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAM 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
50	82719 SMVSU	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAM 927562847 - Valor Tabela Fipe	5.510,50	3.857,35	1.653,15
51	82641 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAM 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
52	82642 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAM 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
53	18901 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAN 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	13.199,50	9.239,65	3.959,85



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

54	18972 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENAVAN 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	13.199,50	9.239,65	3.959,85
55	81131 SMAPMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	22.552,50	15.786,75	6.765,75
56	19707 SMVSU	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENAVAM 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	11.963,00	8.374,10	3.588,90
57	19653 SMASMF	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENAVAN 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	10.738,50	7.516,95	3.221,55
58	19460 SMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	14.574,50	10.202,15	4.372,35
59	12966 SMECE CFR	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAN 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	20.763,00	14.534,10	6.228,90
60	81113 SMASMF	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENAVAN 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	19.545,00	13.681,50	5.863,50
61	13949 GAB	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENAVAN 00141149558 - Faixa IPVA 11663400	13.139,50	9.197,65	3.941,85
62	13663 SMECE	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENAVAN 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	12.704,50	8.893,15	3.811,35
63	78770 SMAPMA	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RENAVAN 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	13.645,00	9.551,50	4.093,50
64	79995 SMS	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	23.324,00	16.326,80	6.997,20
65	79977 SMAPMA RES IND	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	19.615,00	13.730,50	5.884,50
66	79852 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 1D24 - 2015 - RENAVAN 01060124960 - Faixa IPVA 11778000	18.785,50	13.149,85	5.635,65
67	79853 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENAVAN 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	18.785,50	13.149,85	5.635,65
68	79962 SMSMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	20.869,50	14.608,65	6.260,85
69	79979 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	20.869,50	14.608,65	6.260,85
70	80464 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	22.210,50	15.547,35	6.663,15
71	80227 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	22.210,50	15.547,35	6.663,15
72	81557 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENAVAN 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	28.308,00	19.815,60	8.492,40



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

73	81196 SMA	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	24.931,50	17.452,05	7.479,45
74	81197 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAL 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	24.931,50	17.452,05	7.479,45
75	19972 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENAVAL 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	17.725,50	12.407,85	5.317,65
76	19971 SMECE	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENAVAL 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	17.707,50	12.395,25	5.312,25
77	19405 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RENAVAL 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	16.985,50	11.889,85	5.095,65
			566.496,50	396.547,55	169.948,95
Índice Lote 07 = (% MO x 30) + (% PO x 35) + (% PR x 35) = % 100					



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº ____/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DES-CONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO VIII – MODELO DE DECLARAÇÃO DE ESTRUTURA E SUPORTE TÉCNICO

OBS: Ao redigir a presente Declaração, a Proponente deverá utilizar formulário com timbre da empresa ou com carimbo do Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ.

A (Razão Social da licitante)....., inscrita no CNPJ sob nº....., com sede à Rua, nº, no Município, Estado, neste ato representada pelo Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade RG nº, inscrito(a) no CPF sob nº, **DECLARA**, que a empresa possui as condições mínimas de estrutura e suporte, para execução dos serviços, como equipamentos, veículo(s), ferramental, e equipe técnica especializada, a seguir descritos, necessários a perfeita execução do objeto desta licitação, **em atendimento ao exigido no Edital e Anexo I** do PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2023:

- a) estacionamento coberto para acomodação das máquinas em segurança;
- b) 01(um) box;
- c) manômetros (medidor de pressão do óleo lubrificante, transmissão/hidráulico, pressão de linha de combustível e compressão de cilindros, etc.);
- d) scanner para eletrônicos;
- e) veículo(s) para socorro / atendimento de campo / transporte;
- f) ferramental e equipamento apropriado;
- g) mecânicos especializados e treinados na marca.

Local e Data

Assinatura do Responsável pela Empresa
(Nome Legível/Cargo/CPF/RG)

Memorando 16- 2.477/2023

De: Maria S. - PGM

Para: PGM-LIC - LICITAÇÕES - A/C Marcio S.

Data: 03/07/2023 às 08:23:32

Setores envolvidos:

SMA, SMAPMA, SMASMF, GAB, SMF, SMECE, SMVSU, SMS, PGM, SMA-LC, SMA-C, SMF-C, SMS-CLI, SMASMF-CLIFA, PGM-LIC, CPAD, GAB-LC, CPL

AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO LICITATORIO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROT

Faço esses autos conclusos ao Procurador Municipal **Marcio Stringari - PGM-LIC**, do que lavro o presente termo.

—
Maria Antonia Schizzi

Assessora Jurídica

Decreto 102/2023



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 8675-430C-FAE5-D3A4

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



MARIA ANTONIA SCHIZZI (CPF 103.XXX.XXX-31) em 03/07/2023 08:23:57 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/8675-430C-FAE5-D3A4>

Memorando 17- 2.477/2023

De: Marcio S. - PGM-LIC

Para: SMA - Secretaria de Administração

Data: 19/07/2023 às 10:15:17

Setores (CC):

SMA, SMAPMA, SMF, SMECE, SMA-LC, SMS-CLI, SMASMF-CLIFA, SMDEIT

Setores envolvidos:

SMA, SMAPMA, SMASMF, GAB, SMF, SMECE, SMVSU, SMS, PGM, SMA-LC, SMA-C, SMF-C, SMS-CLI, SMASMF-CLIFA, SMDEIT, PGM-LIC, CPAD, GAB-LC, CPL

AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO LICITATORIO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROT

Segue anexo parecer jurídico referente ao Memorando nº 2.477/2023, e Processo Licitatório nº 102/2023.

Atenciosamente,

—
Marcio Stringari
Procurador Municipal

Anexos:

Despacho_50_2023_Mem_2_477_2023_PL_102_2023_pregao_eletronico_contratacao_de_empresa_especializada_em_manutencao_da

Assinado por 1 pessoa: MARCIO STRINGARI
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/C38A-DB58-4B3C-1D8D> e informe o código C38A-DB58-4B3C-1D8D



Município de Chopinzinho

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 2.477/2023.

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 102/2023.

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

DESPACHO Nº 50/2023/PGM/MS

Cuida-se de análise de legalidade do MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 2.477/2023, no qual o Gabinete do Prefeito e Secretarias Municipais de Administração; Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; Assistência Social, Mulher e Família; Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia; Educação, Cultura e Esportes; Finanças; Saúde; Viação e Serviços Urbanos, através da Divisão de Licitações e Contratos, pretendem realizar **pregão eletrônico, pelo sistema de registro de preços**, para contratação de empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva, incluindo o fornecimento de peças e de eventual mão de obra para os veículos rodoviários linha álcool e gasolina da frota municipal, em 7 lotes (lote 1: R\$267.826,50; lote 2: R\$54.526,00; lote 3: R\$429.729,50; lote 4: 42.495,50; lote 5: R\$46.605,00; lote 6: R\$75.353,00 e lote 7: R\$566.496,50) **ao valor máximo de R\$1.483,032,00 (um milhão, quatrocentos e oitenta e três mil e trinta e dois reais).**

Nos termos do art. 38, inc. VI da Lei nº 8.666/1993, o processo administrativo de contratação pública deve ser instruído, entres outros documentos, com "(...) *pareceres técnicos ou jurídicos emitidos sobre a licitação, dispensa ou inexigibilidade*". O parágrafo único desse mesmo dispositivo estabelece, ainda, que "(...) *as minutas de editais de licitação, bem como as dos contratos, acordos, convênios ou ajustes devem ser previamente examinadas e aprovadas por assessoria jurídica da Administração*".

Inicialmente, da análise da documentação juntada aos autos, verifica-se que há divergência entre a Relação de Patrimônio (despacho 2) e o Termo de Referência, considerando que há veículos relacionados que não constam no Edital como objeto para futura manutenção. Sendo assim, tendo em vista os princípios administrativos da licitação, dispostos no art. 3º da Lei 8.666/93, as Secretarias demandantes devem justificar as incongruências, relacionando quais veículos serão excluídos do Edital e a razão do desinteresse na manutenção preventiva e corretiva destes.

No mais, salienta-se que o Edital no item 17.12.4 dispõe sobre os serviços de manutenção preventiva e reparos que a Contratada deverá obrigatoriamente incluir em sua atuação, caso seja escolhida, entretanto, o remissivo 17.12.4.1 apresenta os serviços que poderão ser realizados por terceiros sob forma de subcontratação.

A Lei Federal 8.666/93, aplicável ao certame em análise, assim dispõe acerca da subcontratação:

Assinado por 1 pessoa: MARCIO STRINGARI
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/C38A-DB58-4B3C-1D8D> e informe o código C38A-DB58-4B3C-1D8D



Município de Chopinzinho

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Art. 72. O contratado, na execução do contrato, sem prejuízo das responsabilidades contratuais e legais, poderá subcontratar partes da obra, serviço ou fornecimento, até o limite admitido, em cada caso, pela Administração.

Dessa forma, giza-se que o Edital possui respaldo em lei que permite a subcontratação do objeto, contudo, não há limite específico estabelecido, considerando que somente está indicado quais são os serviços que podem ser realizados por terceiros (item 17.12.4.1).

Portanto, é necessário que as Secretarias demandantes reanalisem os itens relacionados submetidos a possibilidade de subcontratação, especificando a porcentagem (limite) do objeto que pode ser subcontratado, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93.

Ainda, as secretarias demandantes deverão estabelecer eventuais requisitos de qualificação técnica que a subcontratada deverá atender.

Ante o exposto, a Procuradoria Municipal passa a fazer as seguintes recomendações:

No caso da licitante necessitar de subcontratação para a plena execução contratual, deverão ser observadas as recomendações de 1 a 6, conforme segue:

Recomendação 1: estabelecer no termo de referência a exigência de apresentação pela contratada, no caso de subcontratação, certidões de regularidade jurídica, fiscal, trabalhista e previdenciária; certidões que atestem a idoneidade da subcontratada, e certidões de qualificação técnica e financeira, sob pena inexecução contratual, se o momento da apresentação da documentação for após a assinatura do contrato.

Deverão ser exigidos os seguintes documentos, certidões, declarações e aplicadas as seguintes vedações:

- Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoesapf.apps.tcu.gov.br/>)

- Não possuir registro impeditivo da contratação no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), da Controladoria Geral da União (CGU), disponível no Portal da Transparência (www.portaltransparencia.gov.br/ceis) e no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa (CNIA) e no Cadastro de Impedidos de Licitar do TCEPR (<http://servicos.tce.pr.gov.br/tcepr/municipal/ail/ConsultarImpedidosWeb.aspx>).

A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa subcontratada.



Município de Chopinzinho

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Consoante o entendimento consolidado pelo Tribunal de Contas da União (Acórdãos 266/2019 e 269/2019 – Plenário) e Tribunal de Contas do Estado do Paraná (Acórdãos 3962/20 e 301/21 – Tribunal Pleno), a sanção de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração possui efeitos restritos ao âmbito do órgão ou entidade que aplicou a penalidade.

- a) Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- b) Que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- c) Que os serviços são prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

Recomendação 2: Sugiro que as secretarias demandantes avaliem a conveniência e necessidade de acrescentar no termo de referência, item e seus respectivos subitens, referente a condições que regulem a subcontratação.:

- A documentação relativa à QUALIFICAÇÃO JURÍDICA consistirá em:
 - No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
 - No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede.
 - Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, na forma da Resolução CGSIM nº 16, de 2009, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;
- A documentação relativa à REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA consistirá em:
 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;
 - Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de Certidão Conjunta Relativa a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda;



Município de Chopinzinho

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

- Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante;
- Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;
- Certificado de Regularidade junto ao Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS);
- Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão (CNDT), nos termos da Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011;
- Serão aceitas como prova de regularidade para com as Fazendas, certidões positivas com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.
- Sem prejuízo de outras vedações previstas no termo de referência, não será aceito contrato de subcontratação de empresas:
 - Declaradas inidôneas para licitar e contratar com a Administração Pública;
 - Impedidas de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios, nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/2002;
 - Suspensas, temporariamente, de participação em licitação e impedidas de contratar, nos termos do art. 87, III, da Lei nº 8.666/1993, com a ressalva de que a sanção de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração possui efeitos restritos ao âmbito do órgão ou entidade que aplicou a penalidade.
- Reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;
- Sob processo de falência, concordata ou recuperação judicial ou extrajudicial de crédito.
- Empresa que tenha dirigente, sócio, responsável técnico ou legal, que:
 - Seja cônjuge, companheiro ou parente consanguíneo ou afim, em linha reta ou colateral até o 3º grau, do Prefeito, Vice-Prefeito, Secretários Municipais, Chefe de Gabinete e Procurador Geral do Município, e principalmente membros da comissão de licitação, pregoeiros ou qualquer outra autoridade ligada à contratação;
 - Seja ocupante de cargo comissionado e servidor efetivo com função gratificada ou comissionada, inclusive o órgão de controle interno, desde que tenham atuado ou atuem em processos licitatórios da respectiva pasta a que se encontrem vinculados na Administração Pública do Município de Chopinzinho, e incluindo seus cônjuges, companheiros ou parentes consanguíneos, por afinidade ou por adoção, em linha reta, colateral até o 3º grau;



Município de Chopinzinho

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

- Seja Senador, Deputado Federal, Deputado Estadual (art. 54, II da Constituição de 1988) ou Vereador;

- Seja servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, nos termos do artigo 9º, da Lei 8.666/93.

Recomendação 7: estabelecer eventuais requisitos de qualificação técnica e econômico-financeira que a subcontratada deverá atender.

Recomendação 3: Acrescentar no item referente às condições de subcontratação: *“A Contratada terá responsabilidade integral pela perfeita execução do objeto do contrato, cabendo-lhe a supervisão e coordenação das atividades, bem como responsável perante a Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes aos casos de subcontratação do objeto”*.

Recomendação 4: unificar a redação dos remissivos 6.8 e 6.22 do termo de referência, considerando que ambos dispõem sobre as condições do local da prestação de serviços pela Contratada.

Recomendação 5: justificar a divergência entre a relação de patrimônio (despacho 2) e o termo de referência, considerando que há veículos relacionados que não constam no edital como objeto para futura manutenção.

Recomendação 6: estipular qual parcela do objeto poderá ser parte da subcontratação (uma vez que admitida no Edital) e quais suas condicionantes, mediante as devidas motivações justificadas para tal, considerando que no item 17.12.4.1 consta apenas os descritivos dos serviços que podem ser objetos de subcontratação.

Recomendação 7: incluir o seguinte item, referente a subcontratação: *“A Contratada terá responsabilidade integral pela perfeita execução do objeto do contrato, cabendo-lhe a supervisão e coordenação das atividades, bem como responsável perante a Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes aos casos de subcontratação do objeto”*.

Recomendação 8: Caso haja alteração dos valores de referência do certame, providenciar novo parecer da Secretaria de Finanças no que tange à dotação orçamentária, e nova anuência do Prefeito Municipal, aprovando o termo de referência reformulado.

Após as alterações do termo de referência e demais providências que se fizerem necessárias, retornar à Procuradoria para parecer.

Chopinzinho, PR, datado e assinado eletronicamente.

Márcio Stringari



Município de Chopinzinho

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Procurador Municipal
OAB/PR 82.108



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: C38A-DB58-4B3C-1D8D

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



MARCIO STRINGARI (CPF 248.XXX.XXX-23) em 19/07/2023 10:15:53 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: AC OAB G3 << AC Certisign G7 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/C38A-DB58-4B3C-1D8D>

Memorando 18- 2.477/2023

De: Clecia W. - SMA-C

Para: SMA - Secretaria de Administração

Data: 01/08/2023 às 10:59:13

Segue anexo para assinatura dos responsáveis novo termo de referencia com as alterações solicitadas conforme despacho jurídico Nº 50/2023/PGM/MS, no despacho 17.

—

Clecia Steilmann Weber

Auxiliar Administrativo

Memorando 19- 2.477/2023

De: Clecia W. - SMA-C

Para: SMA-LC - Licitações e Contratos

Data: 01/08/2023 às 11:12:04

Setores envolvidos:

SMA, SMAPMA, SMASMF, GAB, SMF, SMECE, SMVSU, SMS, PGM, SMA-LC, SMA-C, SMF-C, SMS-CLI, SMASMF-CLIFA, SMDEIT, PGM-LIC, CPAD, GAB-LC, CPL

AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO LICITATORIO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROT

Encaminho processo com novo termo de referência conforme as alterações solicitadas conforme despacho jurídico Nº 50/2023/PGM/MS, no despacho 17, para assinatura dos responsáveis e alteração do edital pela divisão de licitações e contratos.

—
Clecia Steilmann Weber
Auxiliar Administrativo

Anexos:

T_R_PECAS_E_SERVICOS_MECANICOS_alcool_e_gasolina_01_08_2023.doc

T_R_PECAS_E_SERVICOS_MECANICOS_alcool_e_gasolina_01_08_2023.pdf



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

TERMO DE REFERÊNCIA ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

1 SETOR REQUISITANTE

1.1 Gabinete do Prefeito e Secretarias Municipais de: Administração; Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; Assistência Social, Mulher e Família; Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia; Educação, Cultura e Esportes; Finanças; Saúde; Viação e Serviços Urbanos.

2 DESCRIÇÃO

2.1 Constitui objeto deste certame, o **REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO**, conforme condições, especificações, valores e estimativas de consumo constantes neste Termo de Referência e Plano de Aplicação, cabendo as Secretarias Municipais Solicitantes, informar se o produto ofertado atende às exigências técnicas alvitradas.

2.2 Os Itens/Lotes foram distribuídos conforme os Artigos 47 e 48 da Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, da seguinte forma:

LOTES			VALOR MÁXIMO VALOR MANUTENÇÃO R\$	VALOR MÁXIMO SUCONTRATAÇÃO R\$
1	CHEVROLET	AMPLA CONCORRÊNCIA	267.826,50	26.782,65
2	CITROEN	EXCLUSIVO ME, EPP	54.526,00	5.452,60
3	FIAT	AMPLA CONCORRÊNCIA	429.729,50	42.972,95
4	FORD	EXCLUSIVO ME, EPP	42.495,50	4.249,55
5	JEEP	EXCLUSIVO ME, EPP	46.605,00	4.660,50
6	RENAULT	EXCLUSIVO ME, EPP	75.353,00	7.535,30
7	WOLKSWAGEN	AMPLA CONCORRÊNCIA	566.496,50	56.649,62

2.2.1 O não parcelamento do objeto em itens, nos termos do art. 23, §1º, da Lei nº 8.666/1993, neste processo, conforme justificativa item 14.2, se demonstra técnica e economicamente viável e não tem a finalidade de reduzir o caráter competitivo da licitação, visa, tão somente, assegurar a gerência segura da contratação, e principalmente, assegurar, não só a mais ampla competição necessária em um processo licitatório, mas também, atingir a sua finalidade e efetividade, que é a de atender a contento as necessidades da Administração Pública.

LOTE 1 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA					
ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
1	81094 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	24.475,00	17.132,50	7.342,50
2	81095 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	24.475,00	17.132,50	7.342,50
3	81187 SMVSU	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBY 3468 - 2018 - RENAVAL 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	27.260,00	19.082,00	8.178,00
4	81096 SMF	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	23.401,00	16.380,70	7.020,30
5	81354 SMS	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENAVAL 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	25.805,00	18.063,50	7.741,50
6	79991 SMS	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENAVAL 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	21.887,00	15.320,90	6.566,10
7	81239	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RE-	31.999,00	22.399,30	9.599,70



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

	SMASMF	NAVAN 01153163958 - Faixa IPVA 10464400			
8	80222 SMS	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENAVAN 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	27.808,50	19.465,95	8.342,55
9	81134 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	30.358,00	21.250,60	9.107,40
10	81135 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	30.358,00	21.250,60	9.107,40
			267.826,50	187.478,55	80.347,95

LOTE 2 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
11	81419 SMASMF	CITROEN Aircross STAR TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	26.081,50	18.257,05	7.824,45
12	81552 SMASMF	CITROEN Aircross STAR TMT - BDV 4C47 - 2019/2020 - RENAVAN 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	28.444,50	19.911,15	8.533,35
			54.526,00	38.168,20	16.357,80

LOTE 3 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
13	20569 SMS	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENAVAN 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	21.895,00	15.326,50	6.568,50
14	79916 MSVSU	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENAVAM 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	12.953,00	9.067,10	3.885,90
15	81336 SMS	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCV 1G15 - 2018 - RENAVAN 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	24.975,00	17.482,50	7.492,50
16	82405 SMECE	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENAVAM 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
17	82410 SMS	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENAVAM 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
18	82461 SMS	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENAVAM 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
19	82462 SMS	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RENAVAM 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
20	82919 SMS	FIAT SIENA RHX 6B38 - 2021 - RENAVAM 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
21	13009 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQG 1459 - 2008 - RENAVAM 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	12.009,50	8.406,65	3.602,85
22	78960 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RENAVAM 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	14.153,00	9.907,10	4.245,90
23	83526 SMS	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENAVAM 01303059166 -	46.041,00	32.228,70	13.812,30
24	81272 SMASMF	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	20.721,00	14.504,70	6.216,30
25	13944 SMASMF	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENAVAN 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
26	13998 SMECE	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE) - RENAVAN 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
27	82202 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
28	14533 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
29	78889 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RENAVAN 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	9.178,00	6.424,60	2.753,40



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

30	78888 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RENAVAN 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	9.178,00	6.424,60	2.753,40
31	82203 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENAVAN 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	5.309,50	3.716,65	1.592,85
32	8484 SMAPMA RES IND	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAN 774472499 - Faixa IPVA 10662700	4.989,00	3.492,30	1.496,70
33	11930 SMECE CFR	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENAVAN 849779227 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
34	11998 SMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENAVAN 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
35	11999 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
36	78772 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
37	13008 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQG 4321 - 2008 - RENAVAM 973147520 - Faixa IPVA 10262700	7.245,50	5.071,85	2.173,65
38	13808 SMECE	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENAVAN 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	6.439,00	4.507,30	1.931,70
39	13791 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENAVAM 885548248 - Faixa IPVA 10262700	6.439,00	4.507,30	1.931,70
40	12000 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
41	78790 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
			429.729,50	300.810,65	128.918,85

LOTE 4 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FORD - EXCLUSIVA PARA ME E EPP					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
42	80189 GAB	FORD FUSION AWD GTDI B - BAN 9A65 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01088288291 - Faixa IPVA 13568700	42.495,50	29.746,85	12.748,65
			42.495,50	29.746,85	12.748,65

LOTE 5 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
43	82563 SMAS	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENAVAM 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	46.605,00	32.623,50	13.981,50
			46.605,00	32.623,50	13.981,50

LOTE 6 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
44	19302 SMECE	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENAVAN 878705813 - Faixa IPVA 11113700	5.873,00	4.111,10	1.761,90
45	81489 SMASMF	RENAULT KWID ZEN, placa RHV 9D29 - 2022 - RENAVAM 01293112876 - Valor Tabela Fipe	26.972,00	18.880,40	8.091,60
46	81085 SMDEIT	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	21.254,00	14.877,80	6.376,20
47	81084 SMECE	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RENAVAN 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	21.254,00	14.877,80	6.376,20



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

			75.353,00	52.747,10	22.605,90
--	--	--	-----------	-----------	-----------

LOTE 7 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA

ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
48	82639 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAL 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
49	82640 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAL 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
50	82719 SMVSU	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAL 927562847 - Valor Tabela Fipe	5.510,50	3.857,35	1.653,15
51	82641 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAL 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
52	82642 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAL 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
53	18901 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAL 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	13.199,50	9.239,65	3.959,85
54	18972 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENAVAL 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	13.199,50	9.239,65	3.959,85
55	81131 SMAPMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	22.552,50	15.786,75	6.765,75
56	19707 SMVSU	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENAVAL 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	11.963,00	8.374,10	3.588,90
57	19653 SMASMF	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENAVAL 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	10.738,50	7.516,95	3.221,55
58	19460 SMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 - RENAVAL 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	14.574,50	10.202,15	4.372,35
59	12966 SMECE CFR	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAL 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	20.763,00	14.534,10	6.228,90
60	81113 SMASMF	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENAVAL 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	19.545,00	13.681,50	5.863,50
61	13949 GAB	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENAVAL 00141149558 - Faixa IPVA 11663400	13.139,50	9.197,65	3.941,85
62	13663 SMECE	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENAVAL 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	12.704,50	8.893,15	3.811,35
63	78770 SMAPMA	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RENAVAL 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	13.645,00	9.551,50	4.093,50
64	79995 SMS	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	23.324,00	16.326,80	6.997,20
65	79977 SMAPMA RES IND	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	19.615,00	13.730,50	5.884,50
66	79852 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 1D24 - 2015 - RENAVAL 01060124960 - Faixa IPVA 11778000	18.785,50	13.149,85	5.635,65
67	79853 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENAVAL 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	18.785,50	13.149,85	5.635,65
68	79962 SMSMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	20.869,50	14.608,65	6.260,85
69	79979 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	20.869,50	14.608,65	6.260,85
70	80464 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENAVAL 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	22.210,50	15.547,35	6.663,15
71	80227 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENAVAL 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	22.210,50	15.547,35	6.663,15
72	81557 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENAVAL 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	28.308,00	19.815,60	8.492,40



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

73	81196 SMA	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	24.931,50	17.452,05	7.479,45
74	81197 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAL 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	24.931,50	17.452,05	7.479,45
75	19972 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENAVAL 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	17.725,50	12.407,85	5.317,65
76	19971 SMECE	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENAVAL 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	17.707,50	12.395,25	5.312,25
77	19405 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RENAVAL 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	16.985,50	11.889,85	5.095,65
			566.496,50	396.547,55	169.948,95

VALOR TOTAL DO PROCESSO R\$	
VALOR MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	1.483.032,00
VALOR PEÇAS R\$ 70%	1.038.122,40
VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%	444.909,60

2.3 O quantitativo, bem como a relação dos veículos que deverão ser atendidos pelas contratadas, poderá ser alterada pela exclusão de veículos ou inclusão de outros;

2.4 Valor máximo estimado da licitação é de **R\$ 1.483.032,00 (um milhão, quatrocentos e oitenta e três mil, trinta e dois reais)**, dividido conforme:

2.4.1 Valor estimado Gabinete – R\$ 55.635,00;

2.4.2 Valor estimado Secretaria de Administração – R\$ 45.544,50;

2.4.3 Valor estimado Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente – R\$ 152.739,50;

2.4.4 Valor estimado Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família – R\$ 317.673,00;

2.4.5 Valor estimado Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia – R\$ 21.254,00;

2.4.6 Valor estimado Secretaria de Educação, Cultura e Esportes – R\$ 130.930,00;

2.4.7 Valor estimado Secretaria de Finanças – R\$ 23.401,00;

2.4.8 Valor estimado Secretaria de Saúde – R\$ 615.931,00.

2.4.9 Valor estimado Secretaria de Viação e Serviços Urbanos – R\$ 119.924,00;

3 FONTE DE RECURSOS

3.1 Gabinete do Prefeito

02.04.061820002.2.007.3.3.90.30 Fonte 000 (1891)

02.04.061820002.2.007.3.3.90.39 Fonte 000 (1896)

3.2 Secretaria de Administração

03.01.041220002.2.006.3.3.90.30 Fonte 000 (1888)

03.01.041220003.2.006.3.3.90.39 Fonte 000 (1889)

3.3 Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente

10.01.206080006.2.049.3.3.90.30 Fonte 000 (1074)

10.01.206080006.2.049.3.3.90.39 Fonte 000 (1021)

3.4 Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família

08.02.082440005.2.043.3.3.90.30 Fonte 934 (1004)

08.02.082440005.2.043.3.3.90.39 Fonte 934 (1001)

3.5 Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia

09.01.236910006.2.053.3.3.90.30 Fonte 000 (1892)

09.01.236910006.2.053.3.3.90.39 Fonte 000 (1897)

3.6 Secretaria de Educação, Cultura e Esportes

06.02.123610005.2.014.3.3.90.30 Fonte 103 (990)

06.02.123610005.2.014.3.3.90.39 Fonte 103 (998)

3.7 Secretaria de Finanças



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

04.01.041230002.2.008.3.3.90.30 Fonte 510 (1908)

04.01.041230002.2.008.3.3.90.39 Fonte 510 (1909)

3.8 Secretaria de Saúde

07.02.103010004.2.035.3.3.90.30 Fonte 303 (1343)

07.02.103010004.2.035.3.3.90.39 Fonte 303 (1308)

3.9 Secretaria de Viação e Serviços Urbanos

05.01.267820003.2.009.3.3.90.30 Fonte 504 (1185)

05.01.267820003.2.009.3.3.90.39 Fonte 504 (1056)

4 DO LEVANTAMENTO DE PREÇOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS – MÃO DE OBRA, FORMAÇÃO DO VALOR E DO VALOR A SER PAGO

4.1 Responsável pelo levantamento da formação dos valores do processo e pesquisa de preços:

4.1.1 Formação dos valores para execução dos serviços e aquisição das peças: Clecia Steilmann Weber – Auxiliar Administrativo, Secretaria de Administração.

4.1.2 Levantamento dos preços para execução dos serviços mecânicos: Clevis Trindade da Silva – Agente Administrativo, Secretaria de Viação e Serviços Urbanos.

4.2 **MÃO DE OBRA:** valor base de **R\$ 152,70** (cento e cinquenta e dois reais, e setenta centavos) /hora, para os veículos rodoviários de porte leve (gasolina e álcool). A hora foi estipulada levando-se em consideração os valores dos vários serviços englobados nesta licitação, adotando-se a média de mercado, conforme os valores a seguir especificados valores dos orçamentos em anexo:

Item	Unid	Descrição dos serviços	Francisco Schmid e Filhos Ltda CNPJ 08.788.718/0001-04	Margreiter e Verdi Ltda EPP CNPJ 21.506.384/0001-99	Wladimir Alberto Waszczuk & Cia Ltda CNPJ 07.791.980/0001-37
1	Hora	Serviço de manutenção, remoção e recolocação: retífica em cabeçotes, válvulas, buchas, mancais, etc, substituir peças, acessórios e insumos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	125,00	130,00
2	Hora	Serviço de manutenção de bomba injetora: bombas de combustíveis, atuadores de marcha lenta, sensores em geral, tbi, bicos injetores, sensores de rotação, sensores de detonação, sensor map, reguladores de pressão, tampas de combustíveis, conjuntos de bombas, sondas lambda, fluxo de ar, reparos de bicos, consertos de módulos de injeção eletrônica, aparelho para bi combustível, check up do sistema com scanner digital, verificação e limpeza de bicos por ultra-som, limpeza de corpo de borboleta (TBI), sensores e atuadores. Teste estático e dinâmico da bomba de combustível. Lubrificação do sistema de acelerador (cabo, borboleta e pedal). Diagnóstico digital, detecção de falhas, levantamento de necessidades, intervenções e técnicas. Verificação e troca de velas, cabos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	145,00	150,00
3	Hora	Serviço de manutenção de mecânica geral, remoção e recolocação, substituição de peças. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	150,00	115,00	120,00
4	Hora	Serviço de manutenção de sistema de freio, suspensão e setor de direção, remoção e recolocação, substituição de peças, lonas, amortecedores, reparos, etc.) Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	128,00	130,00
5	Hora	Serviço de manutenção balanceamento, geometria, cambagem, caster e alinhamento de direção, substituir peças, acessórios e insumos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	80,00	70,00	70,00
6	Hora	Serviço de manutenção, recuperação e instalação de sistemas de refrigeração e climatização automotiva, com recuperação de partes móveis e fixas, substituição de gás de arrefecimento e óleo de lubrificação de compressores, limpeza de componentes do sistema de arrefecimento. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	185,00	180,00	185,00
7	Hora	Serviço de manutenção de estofados. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	185,00	135,00



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

8	Hora	Serviço de recuperação: lanternagem e pintura, com tinta e insumos inclusos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	230,00	208,00	210,00
9	Hora	Serviço de Parte Elétrica: troca de lâmpadas, fusível, fio, lanternas, painel, revisão de instalação, pisca alerta, baterias, etc. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	140,00	145,00
10	Hora	Serviço de manutenção de bomba e Injeção Eletrônica bombas de combustíveis, sensores em geral, bicos injetores, sensores de rotação, sensores de detonação, sensor map, reguladores de pressão, reparos de bicos, consertos de módulos de injeção eletrônica, aparelho para bi combustível, check up do sistema com scanner digital, verificação e limpeza de bicos por ultra-som. Detecção de falhas, levantamento de necessidades, intervenções e técnicas. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	185,00	140,00	140,00
Valor médio individual por orçamento R\$ (item 1 + item 2 + item 3 + item 4 + item 5 + item 6 + item 7 + item 8 + item 9 + item 10) / 10			173,00	143,60	141,50
Valor médio geral dos orçamentos R\$ (média orçamento 1 + média orçamento 2 + média orçamento 3) / 3					152,70

4.2.1 Conforme Decreto Federal n.º 9.373 de 11 de maio de 2018 Art. 3º, inciso II - recuperável é o bem móvel que não se encontra em condições de uso e cujo custo da recuperação seja de até cinquenta por cento do seu valor de mercado ou cuja análise de custo e benefício demonstre ser justificável a sua recuperação;

4.2.2 Para a formação dos valores, foram levantados os valores depreciados de cada veículo tomando-se por base, o valor venal dos veículos segundo a Secretaria de Estado da Fazenda Governo (SEFA) do Paraná junto ao endereço eletrônico <https://www.contribuinte.fazenda.pr.gov.br/ipva/faces/home>, Consulta - Tabela de Valores Venais IPVA / 2023, (pesquisas anexas).

4.3 Do valor a ser pago: A contratação se dará pelo Maior Percentual de Desconto ofertado:

4.3.1 MÃO DE OBRA: na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor da mão de obra, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO), SOBRE O VALOR FORMADO ITEM 4.2;

4.3.2 PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças originais de fábrica, tendo como preço máximo as tabelas das concessionárias/montadoras, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO) PARA PEÇAS ORIGINAIS (PO).

4.3.3 PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças de reposição, tendo como preço máximo as tabelas das concessionárias/montadoras, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO DAS PEÇAS DE REPOSIÇÃO (PR) DEVERÁ SER DE, NO MÍNIMO, 10 (DEZ) PONTOS PERCENTUAIS ACIMA DO APLICADO NAS PEÇAS ORIGINAIS (PO).

5 PRAZO, FORMA, LOCAL DE EXECUÇÃO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1. A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

5.2. Os serviços serão executados PARCELADAMENTE, conforme necessidade, durante os 12 (doze) meses de vigência da Ata de Registro de Preços.

5.3. Os serviços deverão ser prestados nas instalações (oficina) próprias da contratada, dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 deste Termo de Referência, salvo situações excepcionais, previamente autorizadas pelo Fiscal do Contrato.

5.4. Os veículos rodoviários deverão ser retirados no pátio da Secretaria de Viação e Serviços Urbanos; ou, no caso de paralisação em local de serviço, rebocadas pelo SERVIÇO DE GUINCHO (PRANCHA) DA CONTRATADA, sem ônus para CONTRATANTE (NO DESLOCAMENTO PARA CONserto E PARA ENTREGA APÓS O CONserto).

5.5. Em caso de qualquer sinistro no transporte a responsabilidade fica por conta da contratada, para ressarcir qualquer custo que porventura resultem do sinistro, inclusive na hipótese de ocorrer um acidente rodoviário envolvendo o veículo, como colisão, capotagem, abaloamento, tombamento, incêndio ou explosão do veículo.

5.6. Para a execução dos serviços, a contratada deverá apresentar à fiscalização, orçamento prévio contendo discriminação dos serviços que serão prestados e das peças aplicadas, após o que, deverá aguardar a expedição da Ordem de Serviço (OS), que deverá ser emitida pelo Gestor do contrato da Secretaria, para início dos trabalhos. Na OS estará estipulado o prazo para execução dos serviços mencionados no referido orçamento.

5.7.1 Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

valor de hora o previsto no Item 4.2.

5.7. O prazo de execução de cada serviço será aquele estabelecido no orçamento autorizado, sendo que o prazo máximo para a execução dos serviços e entrega do equipamento recuperado será de 10 (dez) dias.

5.8. Os serviços deverão ser executados em caráter prioritário, em razão do interesse público que os cercam.

5.10 Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, contados a partir da apresentação da nota fiscal e do atestado de recebimento dos Fiscais das Atas. Pela Secretaria de Finanças.

5.11 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos moratórios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros de mora, os quais serão computados de forma equivalente aos aplicáveis à caderneta de poupança, segundo os índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação dada pela Lei 11.960/091.

5.12 Será permitida a subcontratação, de acordo com o item 6.5.

6 CONDIÇÕES ESPECÍFICAS DE CONTRATAÇÃO E EXECUÇÃO

6.1 Os serviços de manutenção e reparos dos veículos rodoviários, citados neste Termo de Referência, deverão ser executados sempre que solicitados pela Secretaria de Serviços Urbanos, em estabelecimento da própria contratada dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 deste Termo de Referência ou, excepcionalmente, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado, no próprio local.

6.2 Estarão incluídos na prestação dos serviços, todo o fornecimento de peças e mão de obra, devendo ser utilizadas peças originais ou, excepcionalmente, peças de reposição, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado.

6.2.1. PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta;

6.2.2. PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas.

6.2.3. É vedada aplicação de peças de procedência duvidosa.

6.3 Deverá ser fornecido à Secretaria de Viação e Serviços Urbanos, de forma gratuita, o Catálogo de Preços das Peças, fornecido pelo fabricante, bem como, a tabela de Tempo Padrão de Reparos (TPR) das marcas constantes deste Termo de Referência, se existente. Deverá a contratada, obrigatoriamente, sempre que houver alteração nos preços, fornecer um novo Catálogo de Preços de Peças.

6.4 Os serviços de manutenção preventiva e reparos, necessários ao bom funcionamento dos veículos rodoviários deverão, obrigatoriamente, incluir, entre outros, os seguintes itens:

- a) consertos e reparos de mecânica em geral, motores a álcool/gasolina (convencionais e injeção eletrônica);
- b) serviços de capotaria e vidraçaria;
- c) funilaria e pintura;
- d) aferição e regulação de gases poluentes;
- e) limpeza de carburador e/ou bicos injetores (motores a álcool/gasolina);
- f) alinhamento computadorizado, balanceamento e cambagem;
- g) retífica de motores (álcool/gasolina), caixa de marchas e direção;
- h) serviços de eletricidade em geral;
- i) serviços de manutenção e reparo de ar condicionado (com higienização);
- j) serviços de borracharia, bem como, conserto/substituição de pneus;
- k) troca de óleo e filtros;
- l) outros serviços que se fizerem necessários.

6.5 – Da subcontratação

6.5.1 – Poderão ser subcontratados os serviços descritos na letras “b”, “c”, “h” e “i”, de acordo com os valores constantes na tabela do item 2.2.

6.5.1.1 – Justifica-se a subcontratação desses itens, visto que são serviços muitas vezes executados por profissionais específicos em empresas exclusivas, que não necessariamente se enquadram como oficina mecânica. Dessa forma, consegue-se que um maior número de empresas caracterizadas como executoras do objeto da presente licitação (oficinas mecânicas), possam ter acesso ao edital possibilitando uma maior e ampla disputa, objetivo do certame.

6.5.2 - “A Contratada terá responsabilidade integral pela perfeita execução do objeto do contrato, cabendo-lhe



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

a supervisão e coordenação das atividades, bem como responsável perante a Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes aos casos de subcontratação do objeto".

6.5.3 - Para fins de responsabilidade e faturamento perante o município, as notas correspondentes a esses serviços e peças deverão ser emitidas pela contratada, sem acréscimo de qualquer natureza

6.5.4 - A contratada DEVERÁ informar no ato da assinatura do contrato/ARP, se haverá necessidade ou não de subcontratação, quais serviços serão subcontratados, bem como, qual(ais) empresa(as), será(ao) subcontratada(s).

6.5.5 - Havendo afirmativa de subcontratação, a contratada DEVERÁ apresentar a seguinte documentação da subcontratada:

6.5.5.1 - A documentação relativa à QUALIFICAÇÃO JURÍDICA consistirá em:

a) No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

b) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede.

c) Em se tratando de Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, na forma da Resolução CGSIM nº 16, de 2009, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldomicroempreendedor.gov.br

6.5.5.2 - A documentação relativa à REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA consistirá em:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ (servirá também como prova de qualificação técnica, pela comprovação do CNAE);

b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de Certidão Conjunta Relativa a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda;

c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante;

d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;

e) Certificado de Regularidade junto ao Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS);

f) Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão (CNDT), nos termos da Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011;

g) Declaração de Não Parentesco - conforme o prejulgado nº 9 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, e de que a Licitante não está incurso nas vedações do Inciso III do Art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93;

h) Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>);

i) Comprovante de ausência de registro junto ao Cadastro de Impedidos de Licitar, junto ao TCE/PR <https://servicos.tce.pr.gov.br/tcepr/municipal/ail/ConsultarImpedidosWeb.aspx>;

OBS 1: Serão aceitas como prova de regularidade para com as Fazendas, certidões positivas com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.

OBS 2: Sem prejuízo de outras vedações previstas no termo de referência, não será aceito contrato de subcontratação de empresas:

1 - Declaradas inidôneas para licitar e contratar com a Administração Pública;

2 - Impedidas de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios, nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/2002;

3 - Suspensas, temporariamente, de participação em licitação e impedidas de contratar, nos termos do art. 87, III, da Lei nº 8.666/1993, com a ressalva de que a sanção de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração possui efeitos restritos ao âmbito do órgão ou entidade que aplicou a penalidade.

4 - Reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;

5 - Sob processo de falência, concordata ou recuperação judicial ou extrajudicial de crédito.

6.6 - Como alguns dos veículos rodoviários constantes deste Termo de Referência estão na garantia de fábrica, a depender dos serviços mecânicos a serem realizados, poderão ser encaminhados para a concessionária autorizada, justamente para que a garantia de fábrica não se perca, ao passo que outros não cobertos pela garantia, serão encaminhados para a empresa contratada, detentora da Ata, que terá a responsabilidade de executar todos os serviços necessários descritos no item nº 6.4.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

6.7 - Os preços das peças serão os praticados pelo mercado no momento da aquisição e necessidade, junto a empresas do ramo, ou, na ausência, ou impossibilidade dessas, dos preços de venda a outros contratos ou praticados pelas contratadas com outros Municípios, os quais deverão ser aprovados previamente, ou seja, antes da execução, mediante autorização do Gestor e/ou Fiscal do Contrato. Após a definição dos preços das peças serão aplicados os descontos a que se vinculou a contratada.

6.8 - Prestação de serviços de manutenção por maior desconto, vinculado à quantidade de horas individuais para cada tipo de serviço em horas, para mecânica e elétrica, preventiva e corretiva, e fornecimento de peças e demais materiais sob preço de mercado previamente, comprovado com valor definido através de porcentagem (%), sobre o valor da mão de obra proposto pela empresa vencedora do respectivo lote do(s) veículo(s).

6.9 - Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços, espaço de oficina implementada com segurança própria, seguro de pátio, seguro de transporte, escritório de atendimento na oficina, telefone de atendimento, materiais, utensílios, equipamentos, elevadores, macacos mecânicos, ferramentas em geral, instalações, meios de transporte e outros necessários para a completa realização dos serviços, inclusive os materiais necessários para a limpeza de peças e materiais quando o equipamento estiver em manutenção.

6.10 - A contratada deverá apresentar para o Fiscal do Contrato, o orçamento para execução dos serviços/fornecimento das peças no prazo de até **05 (cinco) dias úteis**. No orçamento deverá constar os seguintes dados:

- a) identificação do equipamento (marca, modelo, série, ano, horímetro e unidade usuária);
- b) relatórios com os defeitos do equipamento;
- c) listagem dos itens a serem revisados, consertados e substituídos;
- d) quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento, com base em preço mínimo, comprovado por 03 (três) orçamentos, ou por prova de preços praticados pela contratada em outros contratos ou outras esferas de governo ou municípios;
- e) número de horas necessário para a execução do serviço.

6.11 A contratada deverá informar, por escrito, as peças que poderão ser recuperadas ou remanufaturadas, por não mais existirem no mercado ou fabricação cessada, mediante comprovação através da apresentação de orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério do Gestor e/ou Fiscal do Contrato, a análise da viabilidade ou não da recuperação, considerando o que for mais vantajoso.

6.12 Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como referência individual de cada serviço o tempo de acordo com o valor da hora previsto no **Item 4.2**.

6.13 A contratada deverá fornecer previamente à execução, para efeito de aprovação do serviço a ser executado, conforme o número de horas indicadas, o preço licitado e o fornecimento de peças originais/reposição, por meio de documentos fiscais emitidos pela mesma, que comprovem seu preço praticado; ou, o Gestor e/ou Fiscal do Contrato irá obter orçamentos de mercado, em comparação ao proposto na execução, ambas as formas:

6.13.1 Para as **PEÇAS**, a empresa detentora do lote deverá apresentar 03 (três) orçamentos de empresas distintas, não sendo válido o orçamento da própria empresa detentora da ata. Se houver dúvida por parte do Gestor ou do Fiscal do Contrato quanto ao preço, a Administração providenciará, às suas expensas, um 4º (quarto) orçamento. O percentual de desconto deverá ser aplicado sobre o menor valor orçado, dentre esses 03 (três) ou 04 (quatro) orçamentos.

6.14 A não comprovação dos orçamentos de serviços ou peças assinados e identificados, por razões justificadas pelo Gestor e/ou Fiscal do Contrato, por incoerência quanto ao preço, quantidade e ou especificação adequada, a Secretaria de Viação e Obras entenderá como inexecução contratual.

6.15 O prazo de aprovação do orçamento pelo Município será de **05 (cinco) dias úteis** após apresentação, devendo o Gestor e/ou Fiscal do Contrato retornar à Contratada o orçamento, devidamente assinado com "de acordo" e com a indicação da respectiva Nota de Empenho emitida para despesa.

6.16 Será condição para pagamento dos serviços e fornecimento de peças, que a contratada encaminhe relação das peças substituídos/fornecidos com a identificação completa do equipamento, carimbado e assinado, o(s) termo(s) de garantia e demais documentos relativos à compra das peças ou acessórios utilizados.

6.17 Todas as peças originais/reposição aplicados nos equipamentos e fornecidos deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas e INMETRO – Instituto Nacional de Metrologia e Qualidade e Tecnologia.

6.18 Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/reposição a se-



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

rem adquiridas, para comprovar o preço praticado pela contratada e o preço de mercado, bem como pelo tempo informado para execução do serviço, servidor público designado poderá:

- a) acompanhar a execução do serviço e a substituição da peça;
- b) coletar orçamento junto à revenda de cada marca/modelo;
- c) pesquisar em outros sistemas via internet, autopeças e distribuidores, outras oficinas mecânicas, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.

6.19 A Contratada, antes de concluir a substituição de peças dos equipamentos, deverá comprovar para o servidor público designado que as peças são de boa qualidade. Deverá, ainda, devolver à Contratante todas as peças que forem substituídas, mesmo que inaproveitáveis, com indicação clara e segura através de acondicionamento resistente e etiqueta, na qual constará:

- a) a identificação completa do veículo rodoviário, carimbada e assinada;
- b) o número da nota fiscal e discriminação das peças utilizadas.
- c) as peças deverão acompanhar o equipamento quando da entrega, sendo que a contratante as manterá para fins de auditoria.

6.20 A Contratada não poderá ultrapassar o período (hora) necessário para a execução dos serviços, conforme previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou o servidor designado.

6.21 A Contratada deverá assumir inteira responsabilidade técnica pela execução dos serviços contratados e subcontratados, quando for o caso e pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.

6.22 Após a realização de cada serviço, a Contratada deverá disponibilizar profissional competente para acompanhar o representante da contratante na realização de "teste". Além disso, deverá entregar o equipamento em boas condições de limpeza.

6.23 O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de, no mínimo, 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respectivos "termos de garantia" conformidade e obediência aos padrões técnicos do "serviço autorizado" do fabricante.

6.24 A Contratante reserva-se no direito de recusar qualquer serviço ou peça que não atenda as exigências, cabendo à contratada a reposição. A recusa não poderá ser alegada como justificativa para atraso na execução dos serviços e nem acréscimo na cobrança de mão-de-obra e, da mesma forma, não isenta a contratada de responsabilidade quanto ao cumprimento dos termos de garantia de serviço.

6.25 Em caso de dúvida se a peça é original ou de reposição, prevalecerá a opinião do Gestor e/ou Fiscal do Contrato.

7 DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

7.1 O CONTRATANTE se reserva o direito de fiscalização do contrato, podendo suspender sua execução desde que não atendam as expectativas das Secretarias Solicitantes.

7.2 A gestão do Contrato gerado a partir dele ficarão a cargo, do Senhor Glacir Zanata, CPF 441.394.979-04, Secretário Municipal de Viação e Serviços Urbanos;

7.3 A responsabilidade pela fiscalização do Contrato gerado a partir dele, estando sujeitos à conferência quantitativa e posterior qualitativa na conformidade dos itens do objeto licitado, ficarão a cargo, do Senhor Robert Ademir Fuchs, CPF 709.227.999-20, Diretor do Departamento de Agricultura – Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; como Substituto a Senhora Juliane Aparecida Alves, CPF 077.701.229-45, Auxiliar Administrativo – Secretaria de Viação e Serviços Urbanos.

7.4 Compete aos responsáveis pela fiscalização comunicar ao gestor da ARP/Contrato as situações e fatos que caracterizam o descumprimento das cláusulas e anexos da ARP/Contrato, com os documentos pertinentes, para a adoção das medidas cabíveis.

7.5 Recebido o ato de comunicação de irregularidade, compete ao gestor da ARP/Contrato proceder conforme cláusula DAS PENALIDADES deste instrumento, de acordo com a gravidade da situação e dos fatos a serem apurados.

7.6 Com base no art. 65, §8, da Lei nº 8.666/93 e Acórdão 7487/2015/TCU, havendo necessidade de alterar o fiscal ou gestor inicialmente designado, o CONTRATANTE emitirá termo de apostilamento específico para esse fim, assinado pela autoridade competente em conjunto com novo gestor e/ou fiscal do Contrato, sendo publicado o extrato no diário oficial do município, realizando em seguida o apostilamento do ato junto ao processo



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

originário de contratação e termos aditivos, mediante a juntada dos respectivos documentos, dando ciência à CONTRATADA através dos canais adotados pelo CONTRATANTE (e-mail, fax, etc).

8 OBRIGAÇÕES DAS PARTES

8.1 Constituem obrigações da CONTRATANTE:

8.1.1 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no contrato.

8.1.2 Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade com as especificações constantes deste Termo de Referência e no contrato, para fins de aceitação e recebimento definitivo dos produtos.

8.1.3 Comunicar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.

8.1.4 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado.

8.1.5 Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao Contrato/Pedido de Empenho, no prazo e forma estabelecidos.

8.1.6 A Contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada perante terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos e subordinados.

8.2 Constituem obrigações da CONTRATADA:

8.2.1 Entregar os produtos, serviços e peças, todos de primeira qualidade/linha, devendo estar em conformidade com as normas da ABNT e INMETRO em sua versão mais recente, em seus preços deverão estar incluídos todo e qualquer tipo de imposto, encargos que possam incidir, inclusive de deslocamento e transporte, desonerando-se o Contratante Comprador com relação a isso.

8.2.2 A Contratada obriga-se a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, também às suas expensas, no total, ou em parte, os produtos ou serviços em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

8.2.3 A contratada ficará obrigada a trocar, às suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação. **Sendo o prazo de troca: 02 (dois) dias corridos.**

8.2.4 Os produtos – peças, deverão ser entregues, apresentados, na embalagem original e identificados, pelo código, especificação e valor do desconto, em conformidade com o Pedido de Compra e Nota de Empenho.

8.2.5 A contratada obriga-se a executar o objeto do presente Contrato de acordo com a proposta apresentada no Processo de Licitação. Os documentos do processo e especificações do Contratante passam a fazer parte integrante do presente Termo de Contrato, independentemente de transcrição.

8.2.6 A contratada obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação, devendo comunicar à Secretaria de Administração, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do presente Contrato.

8.2.7 A contratada exime desde já, a contratante, por quaisquer débitos de natureza trabalhista fiscal ou previdenciária ou responsabilidade junto a Órgãos Públicos Federais, Estaduais ou Municipais, bem como a quaisquer órgãos do setor privado, em decorrência do cumprimento do presente Contrato.

8.2.8 A Contratante deverá comunicar, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede o término do prazo de execução do objeto, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, se necessário.

9 REVISÃO/ALTERAÇÃO DOS PREÇOS

Os preços registrados não serão objeto de atualização monetária ou reajustamento de preços, e somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

10 DA RESCISÃO

10.1 O Contrato gerado desta Licitação poderá ser rescindido:

10.1.1 Quando houver descumprimento de suas Cláusulas e condições por parte da CONTRATADA, ou seu cumprimento irregular ou, ainda, a inexecução sem justa causa, ou sem a prévia comunicação ao CONTRATANTE;

10.1.2 Por acordo entre as partes, desde que não implique em prejuízo ao Município e haja conveniência e oportunidade do CONTRATANTE;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

10.1.3 A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE à rescisão no caso de inexecução total ou parcial do Contrato, sem prejuízo do art. 80, da Lei nº 8.666/93 e demais dispositivos normativos aplicáveis.

10.2 O Contrato poderá ser rescindido, ainda, nas hipóteses estabelecidas nos artigos 77 a 79 da Lei nº 8.666/93, o que a CONTRATADA declara expressamente conhecer.

10.3 Na hipótese de rescisão por culpa da CONTRATADA, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite dos prejuízos experimentados, os créditos a que teria direito.

10.4 Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante dos prejuízos, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante dos prejuízos decorrentes da rescisão contratual, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

10.5 Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente ao prejuízo experimentado pelo CONTRATANTE será cobrado judicialmente.

10.6 Reserva-se ao CONTRATANTE o direito de rescindir unilateralmente a ARP/Contrato ocorrendo qualquer hipótese de cisão, fusão ou incorporação que possa prejudicar a execução do objeto contratado.

10.7 A inexecução do contrato pela CONTRATADA poderá ensejar na rescisão e/ou aplicação de alguma das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria, quando verificadas as seguintes situações, dentre outras:

10.7.1 A não entrega dos produtos contratados;

10.7.2 Inexecução do objeto do Contrato, sem justa causa e/ou prévia comunicação ao CONTRATANTE;

10.7.3 Não atendimento das determinações da autoridade ou servidor designado para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato.

10.8 Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

10.8.1 Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

10.8.2 Manifestação do gestor do Contrato e/ou do(a) Secretário(a) responsável, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

10.8.3 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

10.8.4 Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

10.8.5 Decisão do Prefeito Municipal;

10.8.6 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irrecorrível;

10.8.7 As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido).

11 DAS ALTERAÇÕES

11.1 O Contrato gerado a partir da ARP poderá ser alterado, inclusive quanto as prorrogações de prazos de execução e vigência (Lei 8.666/93), mediante a celebração de termo aditivo e/ou apostilamento, nos casos previstos em lei, que ao contrato se aderirá passando a dele fazer parte.

11.2 Aplica-se ao Contrato, gerado, sem prejuízo das disposições anteriores, as hipóteses de acréscimos ou supressões quantitativas e qualitativas ao objeto, previstas na Lei nº 8.666/93.

11.3 O contrato não poderá ter o prazo de validade prorrogado além de 30 (trinta) dias após sua assinatura, bem como, não poderá sofrer acréscimos em seus quantitativos.

12 DAS PENALIDADES

12.1 Denúncias relacionadas ao não cumprimento do Contrato e seus anexos, estarão sujeitas as penalidades previstas na legislação, tais como: advertência escrita, advertência escrita com prazo para correção, penalidades pecuniárias com os respectivos valores, ordem de ressarcimento, suspensão temporária, rescisão do contrato, bem como a adoção das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria.

12.2 O CONTRATANTE decide aplicar ao Contrato gerado, na hipótese de inexecução das obrigações pela CONTRATADA, o disposto nos artigos 81, 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666/93, e as seguintes penalidades:



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

I - advertência escrita: quando houver distorções ou faltas leves, que não decorram de dolo ou naqueles que não impliquem em prejuízo grave ao usuário, população, servidores e empregados públicos, nem em ato lesivo à Administração, caracterizando negligência administrativa.

II - advertência escrita com prazo para correção: impostas em razão de excessos, omissões ou dolo que configurem distorções médias ou graves, que possam ser corrigidas e adequadas no prazo de até 60 (sessenta) dias.

III - penalidades pecuniárias:

a) multa-dia moratória devido ao não cumprimento no prazo assinalado, da advertência disciplinada no item II desta Cláusula, correspondente a 0,5% (zero virgula cinco por cento) do valor total do Contrato;

b) multa-dia moratória devido a suspensão, inexecução, execução parcial ou atraso injustificado na entrega ou correção de vícios do objeto, produto ou serviço, correspondente a 1% (um por cento) do valor total do Contrato, podendo ser imposta até o limite máximo de 30 (trinta) dias multa;

c) multa punitiva de 1% (um por cento) do valor total do Contrato, quando verificada distorções médias;

d) multa punitiva de 5% (cinco por cento) do valor total do Contrato, quando verificada distorções graves;

e) multa punitiva de 15% (quinze por cento) do valor total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada pela inexecução total ou parcial injustificada do Contrato, por parte da CONTRATADA, nos termos da Lei nº 8.666/93;

f) multa punitiva de 30% (trinta por cento) do valor total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada por atos de improbidade administrativa, praticada em conjunto com agente público.

IV - suspensão temporária da prestação de serviços: será aplicada nas ações que resultem danos financeiros e patrimoniais à Administração, ou que infrinjam as normas regulamentares e legais.

V - rescisão do Contrato: será determinada em situações graves, de alta relevância ou em razão do interesse público, sem prejuízo das demais disposições deste Contrato.

VI - A rescisão do Contrato, quando motivada por qualquer razão do item anterior, implicará na apuração de perdas e danos e aplicação das demais penalidades legais cabíveis.

VII - O CONTRATANTE resolve aplicar ao Contrato, no que tange à rescisão, os artigos 78, 79 e 80 da Lei nº 8.666/93.

12.3 Na aplicação das penalidades contratuais, será observado as disposições da Lei nº 8.666/93, quando aos procedimentos, contraditório e ampla defesa.

12.4 Na hipótese de aplicação das penalidades pecuniárias referidas nos itens anteriores, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite das multas aplicadas, os créditos a que teria direito.

12.5 Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante das penalidades pecuniárias aplicadas, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante das penalidades aplicadas, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

12.6 Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente será cobrado judicialmente.

12.7 Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

12.7.1 Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

12.7.2 Manifestação do gestor da ARP/Contrato e/ou do(a) Secretário(a) Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

12.7.3 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

12.7.4 Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

12.7.5 Decisão do Prefeito Municipal;

12.7.6 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irrecorrível;

12.7.7 As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido), em situações consideradas urgentes e previstas no Contrato.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

13 DA FRAUDE E CORRUPÇÃO

13.1 Ambos os contratantes deverão observar o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

13.2 Para os propósitos desta Cláusula, definem-se as seguintes práticas:

- a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) “prática colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
- d) “prática coercitiva”: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
- e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do poder público, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista acima; ou (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o poder público promover inspeção ou auditoria.

13.3 Sendo o Contrato financiado, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento, convênio ou reembolso, este organismo e/ou município poderão impor sanção sobre a CONTRATADA ou pessoa física, inclusive declarando-a inidônea, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo e/ou município se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da CONTRATADA, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução do Contrato.

13.4 Considerando os propósitos das cláusulas anteriores, a CONTRATADA concorda e autoriza que o organismo financeiro multilateral, bem como o município de Chopinzinho/PR, através de seu representante ou pessoas indicadas, possam inspecionar a execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do Contrato.

14 DO PLANO DE APLICAÇÃO PARA EXECUÇÃO SERVIÇOS MECANICOS E AQUISIÇÃO DE PEÇAS LINHA ALCOOL E GASOLINA PARA OS VEICULOS DA FROTA MUNICIPAL

14.1 Da justificativa da contratação

Os veículos utilizados pelas Secretarias Municipais são ferramentas importantíssimas para manter e executar todas as ações da Administração Pública em todas as áreas do Município, tanto para a execução dos trabalhos rotineiros, bem como na execução das atividades relacionadas às políticas públicas de cada uma. Sendo imprescindível o processo para contratação de empresa para prestação de serviços mecânicos e fornecimento de peças veiculares ao Município.

14.2 Da justificativa, da aglutinação do processo e formação dos lotes

O Município de Chopinzinho possui na frota de veículos leves, 77 veículos, de 7 marcas e 21 modelos diferentes. Esses veículos são utilizados diariamente nas atividades das secretarias, necessitando-se que estejam em perfeito estado e que se tenha acesso rápido a recuperação quando da apresentação de defeitos. A variedade de marcas e modelos, associado a grande quantidade de peças constantes em cada veículo, torna inviável a realização de procedimento licitatório de registro de preços através de relação de peças.

Do mesmo modo, para a execução dos serviços com troca de peças, estas são identificadas no momento da execução do serviço, promover a aquisição das peças separadamente do serviço causa grave risco de os veículos ficarem parados aguardando a aquisição de peças para a troca, ainda dificulta a execução da garantia quanto a peça é fornecida por uma empresa e a instalação realizada por outra empresa.

Neste sentido buscando atender a dinâmica e a realidade das empresas, sobretudo, porque não há como precisar reparos futuros, pela impossibilidade da previsão das peças necessárias, bem como que tipo de serviço deverá ser executado, procede-se, com a continuidade para contratação de empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva, para fornecimento de peças e eventual mão de obra para os veículos rodoviários linha leve álcool e gasolina da frota Municipal do Município de Chopinzinho, através de licitação para contratação do maior percentual de desconto ofertado para o fornecimento das peças e serviços.

Ainda falando da dinâmica e a realidade das empresas, posicionamo-nos quanto a economia ou ganho de escala que é um conceito econômico que consiste na possibilidade de reduzir o custo médio de um determinado



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

produto pela diluição dos custos fixos em um número maior de unidades produzidas. Ou seja, quanto mais a empresa fabrica ou vende, mais o custo fixo de cada unidade vendida reduzirá. Isto possibilita, por exemplo, que a empresa ofereça descontos progressivos em função do aumento da quantidade demandada.

Este conceito está relacionado com o princípio da eficiência e economicidade da administração pública. Outras palavras, como o Poder Público adquire produtos/serviços em grande quantidade, esperasse que ele obtenha economia de escala.

Neste sentido, a aglutinação dos processos, material e serviço, ainda, agrupamento de itens, visa a preservação da integridade qualitativa do objeto, vez que vários fornecedores poderiam implicar na descontinuidade da padronização, bem como gerar dificuldades gerenciais e, até mesmo, aumento dos custos, pois a contratação tem a finalidade de formar um todo unitário. Some-se a isso a possibilidade de estabelecimento de um padrão de qualidade e eficiência que pode ser acompanhado ao longo do fornecimento, o que fica sobremaneira dificultado quando se trata de diversos fornecedores.

O não parcelamento do objeto em itens, nos termos do art. 23, §1º, da Lei nº 8.666/1993, neste caso, se demonstra técnica e economicamente viável e não tem a finalidade de reduzir o caráter competitivo da licitação, visa, tão somente, assegurar a gerência segura da contratação, e principalmente, assegurar, não só a mais ampla competição necessária em um processo licitatório, mas também, atingir a sua finalidade e efetividade, que é a de atender a contento as necessidades da Administração Pública.

14.3 Da justificativa, exigência da localização/instalação das oficinas mecânicas dentro do perímetro urbano do Município de Chopinzinho

Amparados pelo fundamento do Art. 32 da Lei 8.666/93 que prevê que a licitação destina-se a garantir a observância do princípio constitucional da isonomia, a seleção da proposta mais vantajosa para a administração e a promoção do desenvolvimento nacional sustentável e será processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e dos que lhes são correlatos.

E conforme o Tribunal de Contas da União, através do Acórdão nº 520/2015 (fls. 148/158), concretizou o seguinte entendimento:

No que tangencia à limitação geográfica imposta pela Administração, na esteira dos argumentos apostos pela Unidade Técnica, o emprego de critérios de distância máxima de fato pode restringir a participação de empresas. Todavia, trata-se de medida por vezes necessária, porquanto a remessa de veículos a oficinas mecânicas demanda gastos com combustível, mão de obra de motoristas e principalmente pela dificuldade em executar a fiscalização dos contratos. Assim, ao delinear a contratação, deve o gestor público sopesar tais fatores, de modo a atingir solução que garanta a economicidade almejada sem impelir restrições desnecessárias ao caráter competitivo do certame.

Com base no histórico dos estudos apresentados nos processos anteriores, Processo Administrativo 12/2021, concretizado através do Pregão Presencial nº 21/2021, Processo Administrativo 80/2022, concretizado pelo Pregão Eletrônico 42/2022. Pelo qual a Administração, apresentou a inviabilidade da execução do objeto no processo 12/2021, em função da letargia na execução, pelo prejuízo na fiscalização e no acréscimo dos custos indiretos da execução. Tendo apresentado a solução para a limitação geográfica para localização das empresas, ao qual tratou como medida necessária, em vista que a remessa de veículos as oficinas mecânicas demandavam gastos com combustível e mão de obra de motoristas.

A análise apresentada das atas de registro de preços oriundas do Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020, fonte <http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3141&status=2>, realizada por amostragem de Empenhos formalizados do exercício de 2020, com participação de empresa com oficina fora do Município de Chopinzinho, mostrou que os serviços executados nos veículos fora do Município levaram em média 14 dias a mais na devolução, não tendo consoado com o tempo fixado no edital, tendo sido levado em consideração também além do tempo de execução dos serviços a logística envolvida, pois a responsabilidade pelo transporte dos veículos é da contratada, neste caso, a Empresa tendo sede fora do Município envolve tempo de percurso, bem como a disponibilidade do transporte.

O principal fator apresentado pelo estudo, e que ao ver da Administração é o mais complexo é a dificuldade no acompanhamento para fiscalização dos serviços prestados, custos significativos de pessoal e veículos, para a realização da fiscalização, não tendo sido possível o fiscal acompanhar os serviços do começo ao fim. Este fato gerou muitas reclamações por parte das secretarias quanto a qualidade dos serviços prestados, ao passo que muitos veículos continuavam apresentando os mesmos problemas, os quais deviam ter sido sanados.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Nestes termos, com a apresentação de que a distância, no caso localização da oficina, interferia na realização/execução dos referidos serviços, não sendo a proposta mais vantajosa e eficiente para o Município, principalmente por inviabilizar a fiscalização de forma efetiva, por acrescentar custos indiretos ao valor dos serviços, ainda, por apresentar prejuízos as atividades da Administração, pela demora na conclusão dos serviços e entrega dos veículos.

No Processo Administrativo 12/2021, Pregão 21/2021, fora apresentada a solução, para a situação que os serviços mecânicos contratados, fossem realizados no perímetro urbano de Chopinzinho em função do menor tempo de realização dos serviços; viabilidade de fiscalização; e redução dos custos indiretos de realização dos serviços.

A análise apresentada das atas de registro de preços oriundas do Pregão nº 21/2021 (fonte <http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3420&status=2>), em que todas as empresas tinham suas oficinas dentro do perímetro urbano do Município de Chopinzinho, mostrou que a grande maioria dos serviços executados foram entregues, entre 4 e 10 dias pois as notas fiscais foram todas emitidas dentro desse prazo, nos casos em que os veículos foram entregues com datas superiores ao prazo estimado, todos foram entregues com datas próximas ao prazo, entre 0 e 3 dias.

Embora tenham havido alguns atrasos no serviço do Processo 12/2021, fora constatado que não foram marcantes, ou seja, não houveram grandes atrasos, e o fato marcante é que não houveram reclamações por parte de nenhuma Secretaria ou mesmo do Fiscal do contrato quanto a demora demasiada na entrega dos veículos, tão pouco reclamações quanto a qualidade dos serviços. Fato que ocorreu várias vezes no processo anterior a esse, Pregão nº 2/2020, da Ata de Registro de Preços nº 7/2020.

Conforme estudo ora apresentado, do Processo 80/2022, Pregão 42/2022, Atas de Registro de Preços nº 176/2022 – Margreiter & Verdi Ltda e nº 177/2022 Wladimir Aberto Waszczuk & Cia Ltda, amostragem de Pedidos de Empenho formalizados no exercício de 08/06/2022 à 24/04/2023, registram-se os seguintes dados:

Tabela 1											
EMPENHO (s)	SECRETARIA	VEICULO	EMISSION DA REQUISICAO DE EMPENHO	EMISSION DAS NOTAS FISCAIS	EMISSION DO TERMO DE RECEBIMENTO	CONTAGEM INTERVALO DE DIAS EMISSION EMPENHO EMISSION NOTA FISCAL	PEÇAS/SERVIÇO	EMPRESA	NUMERO DE EMPENHOS DE SERVIÇOS	NUMERO DE VEICULOS	DIAS TRABALHADOS
3512/22	SMECE	FIAT ANP 9939	08/06/2022	28/06/2022	28/06/2022	0	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	1	0
6669/22	SMECE	RENAUL / VW: BBM 0581; AXZ 1293 AYJ 2749; AQW 2448	18/10/2022	25/10/2022	25/10/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	4	7
6681 /22	SMA	VW: AXE 6542; ARG 6107; BCC 8944	18/10/2022	25/10/2022	25/10/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	3	7
6683 /22	SMVSU	CHEVROLET: BBY 3468	18/10/2022	25/10/2022	26/10/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	7
6685 /22	SMAPMA	VW: ATX 9970; BBQ 4905	18/10/2022	25/10/2022	07/11/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	7
6687 /22	SMDEIT	RENAULT /VW: BBM 0947; BBW 7704	18/10/2022	25/10/2022	07/11/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	7
6728/22	SMECE	RENAULT /VW: BBM 0581; AXZ 1293; AYJ 2749; AQW 2448	20/10/2022	25/10/2022	07/11/2022	4	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	4	4
7306 /22	SMS	CHEVROLET: BBU 5825	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7308 /22	SMS	CHEVROLET: BBU 5824	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7310 /22	SMS	VW: BAT 7537	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7312 /22	SMS	VW: AYJ 2726	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

/22											
7314 7315 /22	SMS	VW: BAC 9219	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7316 7317 /22	SMS	VW: RHA 2H64	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7318 7319 /22	SMS	VW: BCX 6G71	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7323 7324 /22	SMS	CHEVROLET: BAS 5451	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7325 7326 /22	SMS	VW: AZW 1D24	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7327 7328 /22	SMS	VW: BCC 8945	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7329 7330 /22	SMS	VW: AXL 8738	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7331 7332 /22	SMS	VW: BAB 4375	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7333 7334 /22	SMS	VW: AZW 3251	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7335 7336 /22	SMS	CHEVROLET: BAB 9893	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7337 7338 /22	SMS	VW: RHA 2F70	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7431 7432 /22	SMECE	FIAT: AMX 4094; ARJ 1669; AMO 4188; RHD 9E58	10/08/2022	18/11/2022	18/11/2022	8	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	4	8
7459 7460 /22	SMAPMA	FIAT: AUB 2861; AMX 4102; AUD 9726; ANH 6592; AOG 4321	16/11/2022	21/11/2022	22/11/2022	5	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	5	5
7461 7462 /22	SMA	FIAT / FORD: AMX 4105; AOE 6F92; BAN 9065	16/11/2022	21/11/2022	22/11/2022	5	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	3	5
7463 7464 /22	SMVSU	FIAT: AND 4912; AOG 1459; NLP 4492; ARI 3404; AUF 7429; ARJ 1670; ANU 3875; AMX 4103; AZY 8515	16/11/2022	22/11/2022	23/11/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	9	6
7581 7582 /22	SMASMF	FIAT: BCP 7206	23/11/2022	05/12/2022	06/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	1	12
7583 7584 /22	SMASMF	JEEP: BCP 7206	23/11/2022	05/12/2022	06/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
7966/22	SMECE	VW: AYJ 2749	29/11/2022	01/12/2022	01/12/2022	2	PEÇAS	MARGREITER		1	2
7989/22	SMA	VW: AYJ 2749	30/11/2022	02/12/2022	02/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
7992 7993 /22	SMVSU	VW: AMX 3518	30/11/2022	02/12/2022	02/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
7996 7998 /22	SMDEIT	RENAULT: BBM 0947	30/11/2022	02/12/2022	02/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
8051/22	SMS	VW: BAB 4375	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8052 8053 /22	SMS	VW: AZW 3251	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8054 8055 /22	SMS	VW: BBU 5825	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8056 8057 /22	SMS	VW: BBU 5824	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8058 8059	SMS	VW: AXL 8738	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

/22											
8215 8216 /22	SMASMF	CHEVROLET: BCE 1464	12/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
8218 8219 /22	SMASMF	CHEVROLET: BDV 4C47; BPL 2C40	12/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	2
8413 8414 /22	SMASMF	VW: BDY 3F02; AWA 2402; AZZ 5D02; AWE 4073; AXM 3527; BAX 6431; AWI 5929	12/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	7	2
755 756 /23	SMS	CHEVROLET: BBU 5825	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
778 779 /23	SMS	VW: RHA 2F70	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
780 782 /23	SMS	VW: AXL 8738	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
783 784 /23	SMS	CHEVROLET: BBU 5824	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
786 787 /23	SMS	VW: AYJ 2726	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
1006 /23	SMVSU	CHEVY / VW: BBY 3468; AXM 3518	27/02/2023	02/03/2023	03/03/2023	3	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	3
1265 1266 /23	SMASMF	CITROEN: PBL 2C40; BDV 4C47	28/02/2023	03/03/2023	20/03/2023	3	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	3
2186 2187 /23	SMS	VW: BCC 8945	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2188 2189 /23	SMS	VW: AXL 8738	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2190 2191 /23	SMS	CHEVROLET: BBU 5824	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2192 2193 /23	SMS	VW: BAB 4375	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2364 2365 /23	SMS	CHEVROLET: BAS 5451; BAB 9893; BBU 5825	25/04/2023	26/04/2023	27/04/2023	1	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	3	1
2366 2367 /23	SMS	VW: BAC 9219; BAT 7537; RHA 2H64; AYJ 2726; RHA 2F70	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	5	13
NÚMERO DE EMPENHOS EXECUÇÃO DE SERVIÇOS									52		
NÚMERO DE SERVIÇOS REALIZADOS / QUANTIDADE VEÍCULOS									95		
QUANTIDADE DIAS										398	
QUANTIDADE DE EMPENHOS CUJO OS VEÍCULOS FORAM ENTREGUES COM ATÉ 10 DIAS										40	
QUANTIDADE DE EMPENHOS CUJO OS VEÍCULOS FORAM ENTREGUES COM ATÉ 13 DIAS										12	
MÉDIA DIAS DEVOLUÇÃO POR VEÍCULO										4,2	

Análise a tabela 1.

Considerações iniciais conforme orientações da Divisão de Contabilidade, a respeito da emissão das notas fiscais e do termo de recebimento:

- 1- A nota fiscal é o atestado da empresa de que o material/peça ou serviço foi entregue/executado, de que o solicitado no pedido de empenho foi cumprido;
- 2- O termo de recebimento é o atestado de que o Município recebeu o material/peça ou serviço foi entregue/executado, de que o solicitado no pedido de empenho foi cumprido;
- 3- A data de emissão do termo de recebimento não pode ser INFERIOR a data de emissão da nota fiscal, este somente pode ser emitido com data IGUAL ou SUPERIOR a nota fiscal;
- 4- O pagamento não pode ocorrer sem a emissão do termo de recebimento, podendo ser no mesmo dia ou posterior, dentro do prazo legal estimado para pagamento.

Pelo qual, a Divisão de Contabilidade orienta, que seja considerado o prazo da nota fiscal, como a data real para contagem de entrega de materiais e serviços.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

Nestes termos segue análise.

Observações gerais:

Conforme exposto na tabela 1, constam 52 empenhos, destes 40 empenhos os serviços foram executados com entrega dos veículos, conforme o prazo solicitado no contrato, de 1 dia até 10 dias, os outros 12 empenhos, os veículos foram entregues com prazos superiores aos de execução, até 3 dias fora do prazo.

Das datas de emissão das notas fiscais e dos termos de recebimento, com prazo superior ao período estimado para a execução e entrega. Consta relatar aqui, que muitas vezes, não somente neste processo, mas também em outros processos, os fornecedores/empresas locais que executam serviços e entregam materiais, seguidamente precisam ser lembrados da emissão das notas fiscais pelos responsáveis dos setores de compras e emissão dos pedidos, principalmente quando se trata de serviços que foram entregues, para que possam encaminhar os empenhos para pagamento a Secretaria de Finanças.

Considerando também, que o município não tem exclusividade sobre os serviços prestados pelas empresas, estas executam serviços particulares também, conforme o número de serviços e ordem de chegada, estas podem atrasar a entrega para o Município.

Embora tenham havido alguns atrasos, a média do tempo de atendimento, foi de 4,2 dias por veículo, pois houve veículos em que os problemas foram sanados/resolvidos com 1 e 2 dias, que para a Administração é excelente.

Mesmo os problemas sendo simples e rápidos para resolver, se a empresa não tiver sua oficina instalada no Município o tempo para execução e entrega dos veículos sempre será superior, conforme já mencionado a Empresa tendo sede/oficina fora do Município envolve logística. Conforme foi relatado na análise apresentada das atas de registro de preços oriundas do Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020, os serviços executados nos veículos fora do Município levaram em média 14 dias a mais na devolução.

Comparando a média de tempos executados, desde que foi identificado o problema no Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020:

Processos	Média do tempo da devolução dos serviços por veículo
Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020	Conforme fonte http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3141&status=2 , no ano de 2020 a média dos tempos para a devolução dos veículos nas oficinas no Município foi de 11 dias, já a empresa que tinha sua oficina noutro Município levou em média 14 dias a mais para devolução, ou seja, em média os veículos foram devolvidos ao Município com 24 dias. Neste sentido a média geral no ano de 2020 para entrega dos veículos foi de 17,5 dias.
Processo Administrativo 12/2021, Pregão nº 21/2021	Conforme fonte http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3420&status=2 , no ano de 2021, em que todas as empresas tinham suas oficinas no Município de Chopinzinho a média geral para a devolução dos veículos foi de 4,3 dias.
Processo 80/2022, Pregão 42/2022	Conforme empenhos formalizados no exercício de 2022/2023, mencionados na tabela 1 neste processo a média geral para a devolução dos veículos foi 4,2 dias.

A agilidade na conclusão dos serviços e devolução rápida dos veículos, significa permanecer por menos tempo nas oficinas e mais tempo em campo, menos tempo da disponibilização do fiscal na fiscalização, podendo este dar mais atenção a outros serviços, além ainda de não haver custos adicionais as atas, por não haver custos com deslocamento de pessoal e veículos a longas distancias.

Nestes termos, segue-se com a comprovação de que a distância, no caso localização das oficinas, todas com sede dentro do perímetro urbano do Município, interfere positivamente na realização/execução dos referidos serviços, sendo vantajoso e eficiente para o Município.

Com a comprovação que na execução na forma proposta pelos últimos processos, mostrou-se viável do ponto técnico e econômico. Na área técnica por viabilizar a fiscalização de forma efetiva. Do ponto de vista econômico, por não acrescentar custos indiretos, ainda, por apresentar vantagens as atividades da Administração, pela agilidade na conclusão dos serviços e entrega dos veículos.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

Prima-se pela continuidade da exigência da localização das oficinas dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho.

14.4 Dos Trabalhos e Ações do Gabinete e das Secretarias

14.4.1 O Gabinete do Prefeito possui vinculado ao Gabinete o veículo Ford Fusion que é utilizado em tempo integral pelo Prefeito em função do cargo, no traslado diário em viagens curtas ou longas, dentro ou fora do município e o veículo vinculado a Brigada Comunitária - Defesa Civil de Chopinzinho 01 Volkswagen Parati, utilizado para o desenvolvimento das funções de articulação e coordenação de ações preventivas, de socorro, assistenciais e de recuperação, com o objetivo de salvar vidas, ajudar à população em catástrofes e acidentes.

14.3.2 Secretaria Municipal de Administração:

A Secretaria de Administração possui 04 veículos leves vinculados, 01 Volkswagen Voyage, o qual é utilizado pela secretaria, departamentos e divisões, em serviços e deslocamentos rotineiros mas principalmente em viagens (deslocamentos) de maior distância, para realização de cursos, treinamentos, reuniões, etc., 01 Volkswagen Gol, utilizado pela Divisão de Planejamento para acompanhamento, vistoria e fiscalização de obras e vias públicas em toda a extensão urbana do Município; e um Fiat Uno vinculado a Secretaria, mas utilizado pela Assessoria de Comunicação para deslocamento do assessor nas atribuições do cargo.

14.3.3 Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente:

A Secretaria de Agricultura possui 10 veículos leves vinculados, que são utilizados pelos servidores para o desenvolvimento dos programas realizados pela Secretaria nas 2.416 propriedades rurais do Município. Sendo, 01 Chevrolet Montana é utilizada exclusivamente pelo Responsável pela Secretaria no desenvolvimento de suas funções. 07 veículos (04 Fiat Uno, 01 veículo Volkswagen Gol e 1 Volkswagen Parati), são utilizados pelos veterinários, para os atendimentos na execução dos exames e vacinação contra Brucelose e Tuberculose, além do Serviço de Inspeção Municipal (SIM), e nos acompanhamentos do manejo de dietas alimentares do gado leiteiro, planejamento forrageiro, reprodução de gado leiteiro e índices zootécnicos. 03 veículos (01 Chevrolet Montana e 02 Fiat Uno) são utilizadas pelos servidores para a realização de visitas e vistorias em prol do município na prestação dos serviços da área técnica na agricultura e na pecuária, para a execução de vistorias ambientais com ou sem necessidade de encaminhamento ao IAP, inclusive com idas a sede do IAP em Pato Branco; para Assuntos Indígenas, na coordenação, na promoção e no atendimento as reservas indígenas. Ainda, o Município, através da Lei Municipal 3.770/2019, que institui a Política Municipal da Promoção dos Direitos Sociais dos Povos Indígenas de Chopinzinho e da outras providências, art. 2º, § 1º, inciso IV, e Decreto 466/2019, Anexo I, incisos III e IV itens I e I, pelo qual tem a obrigação de fornecer serviços e peças para manutenção de máquinas, veículos e equipamentos, as Associações das Reservas Indígenas: Guarani de Palmeirinha Chopinzinho - PR - AAIGP e Linha Luiz - APROIL, os quais são pagos através dos recursos oriundos do repasse do ICMS Ecológico, este termo de cooperação tem por finalidade a promoção da extensão rural, para o desenvolvimento rural sustentável, para a promoção da cidadania e qualidade de vida, do desenvolvimento e fortalecimento da agricultura indígena familiar e coletiva.

14.3.4 Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Família:

A Secretaria de Assistência Social possui 14 veículos leves vinculados a frota municipal, os quais são utilizados para a prestação dos serviços na área da Assistência social: para o transporte dos motoristas e demais profissionais nas atividades afins a serviço e ou para serviço do Órgão Gestor; para o transporte dos profissionais que desenvolvem as atividades pertinentes aos serviços desenvolvidos pelo Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, fazendo parte desta assistência os atendimentos referentes ao Bolsa Família; para o transporte dos profissionais que desenvolvem as atividades pertinentes aos serviços desenvolvidos pelo Centro de Referência Especializado de Assistência Social - CREAS, Casa Lar e Conselho Tutelar; para o transporte/locomção de servidores públicos para capacitações necessárias, previstas pela NOB/RH/SUAS na política de capacitação continuada; para o transporte de crianças, adolescentes e idosos, usuários das políticas públicas da cidade e do interior do município; também para deslocamentos a outros municípios dentro e fora do estado para atender as necessidades sociais dos usuários dos serviços realizados pela secretaria.

14.3.5 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia:

A Secretaria de Desenvolvimento Econômico atualmente possui 01 veículo leve vinculado, em condições de uso, utilizado para o deslocamento e desenvolvimento de serviços rotineiros também em viagens (deslocamentos) de maior distância, para realização de cursos, treinamentos, reuniões, etc. Um veículo Renault Logan, e um Volkswagen Gol.

14.3.6 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes:



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

A Secretaria de Educação possui vinculados 09 veículos leves vinculados a frota municipal, destes, 06 veículos são utilizados para o deslocamento dos profissionais que fazem acompanhamento técnico e pedagógico, bem como administrativo nas atribuições dos cargos (nutricionista, pedagogos, psicólogos, direção e administrativo) nas 10 escolas e nos 05 CMEIS do Município; um veículo é utilizado exclusivamente pelo Departamento de Esportes, para o desenvolvimento das atividades e serviços inerentes. E a partir deste processo passaram para a responsabilidade da Secretaria de Educação os veículos destinados a Casa Familiar Rural os quais são utilizados para o transporte de alunos, professores e funcionários, no desenvolvimento de alternativas para a promoção a permanência do jovem no campo, para a busca da qualidade de vida e gosto pelas questões que envolvam a terra.

14.3.7 Secretaria Municipal de Finanças:

A Secretaria de Finanças possui vinculado um veículo leve o qual é utilizado nas ações preventivas de fiscalização em toda a extensão urbana do Município a estabelecimentos comerciais, industriais, institucionais e serviços de ambulantes; em vistorias das condições de zoneamento urbano, segurança, funcionalidade, salubridade e outras condições; em diligências e vistorias prévias para licenciamento de publicidade, barracas de vendas, bancas de jornais, equipamentos de diversões e outros equipamentos provisórios.

14.3.8 Secretaria Municipal de Saúde:

A Secretaria de Saúde possui 24 veículos leves vinculados a frota municipal, os quais são utilizados para a prestação dos serviços na área da Saúde, podendo ser utilizados para o transporte individual de pacientes para os Municípios de Pato Branco, Francisco Beltrão, Cascavel, Marechal Candido Rondon, Curitiba, Campo Largo e Ibacaré, para a realização de cirurgias, internamentos, hemodiálise, radioterapia, quimioterapia, consultas e exames especializados, bem como para o transporte de urgência e emergência nas transferências hospitalares; e amplamente utilizados para: o transporte diário das Equipes Estratégia da Saúde da Família das comunidades do interior, dos Bairros Nossa Senhora Aparecida e Frei Vito, também da Unidade Central; para o deslocamento dos profissionais na realização de consultas, procedimentos e visitas domiciliares; para o deslocamento dos profissionais da Clínica Municipal de Fisioterapia para realização de atendimento domiciliar; para o transporte diário dos pacientes que frequentam o Centro de Atenção Psicossocial – CAPS; para o deslocamento da equipe dos Agentes de Endemias in loco na realização de visitas e inspeções sanitárias; também para o deslocamento das equipes da Secretaria de Saúde para reuniões, cursos e treinamentos.

14.3.9 Secretaria Municipal de Viação e Serviços Urbanos:

A Secretaria de Viação e Serviços Urbanos, tem uma gama enorme de trabalhos para desenvolver devido a extensão territorial, segundo dados IBGE o Município de Chopinzinho tem uma área de 959,692 Km² (fonte [https://cidades.ibge.gov.br/xtras/perfil.php?lang=&codmun=410540&search=parana\[chopinzinho\]](https://cidades.ibge.gov.br/xtras/perfil.php?lang=&codmun=410540&search=parana[chopinzinho])), tendo aproximadamente 2.800 km de malha viária, 2.416 propriedades rurais formais, tendo pontos, localidades/moradores com 50 km ou até mais km de distância da sede do Município, a área urbana tem aproximadamente 14.684.176,69 metros quadrados, com aproximadamente 77,29 quilômetros de vias urbanas. Devido a essa extensão necessita de uma gama de veículos, caminhões e equipamentos para o desenvolvimento de todos os trabalhos, tendo 11 veículos leves vinculados a Secretaria, utilizados para o deslocamento de pessoal e equipamentos/ferramentas de trabalho para obras que sejam de serviço manual. Na zona rural a Secretaria de Viação, desenvolve trabalhos de recuperação / revitalização das estradas, construção e recuperação de pontes e bueiros, nos mais diversos pontos das comunidades da área rural do município, também atende ao Programa Porteira Adentro, na execução de manutenções de entradas das propriedades rurais, colocação de cascalho nas entradas de estrebarias, aviários e chiqueirões de porcos. Na zona urbana também são desenvolvidos serviços de natureza contínua, como os reparos nas tubulações e bocas de lobo para escoação das águas pluviais; manutenção dos meio fios, das calçadas, pintura das ruas. Estradas de chão ou asfaltadas, pontes, bueiros, tubulações e bocas de lobo, precisam de manutenção contínua, havendo serviços a serem executados pela Secretaria anualmente o ano inteiro, fazendo necessário o uso dos veículos continuamente.

14.4 Da destinação dos serviços e peças:

14.4.1 Gabinete do Prefeito

- 01 veículo FORD Fusion, placa BAN 9065 – Gabinete;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Parati, placas: ARG 6107 - Defesa Civil.

14.4.2 Secretaria Municipal de Administração (SMA)

- 01 veículo FIAT Uno, placa AMX 4094 – Departamento do Comunicação;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Voyage, placa BCC 8944 – Secretaria de Administração;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Gol, placa AXE 6542 – Sec. ADM - Divisão de Planejamento e Projetos.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

14.4.3 Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente (SMAPMA):

Veículos utilizados pela Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente:

- 02 veículos CHEVROLET Montana, placas: BBN 5145 – BBN 5279;
- 06 veículos FIAT Uno, placas: ALG 8147 - AMX 4102 - ANH 6592 - AQG 4321 - AUD 9726 - AUB 2861;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Gol, placa: BBQ 4905;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Parati, placa: ATX 9970;

Veículos utilizados pelas Associações das Reservas Indígenas:

- 01 veículo FIAT Uno, placa: AGE 7184;
- 01 veículo VW Saveiro, placa: BAB 4376.

14.4.4 Secretaria Municipal de Assistência Social (SMAS)

- 01 veículo CHEVROLET Spin, placa: BCE 1464;
- 02 veículos CITROEN Aircross, placas: PBL 2240 – BDV 4C47;
- 01 veículo FIAT Uno Attractive, placa: BCP 7206;
- 01 veículo FIAT Uno, placa: ARJ 1670;
- 01 veículo JEEP Renegade, placa: RHH 7G 16;
- 01 veículo RENAULT Kwid Zen, placa: RHV 9D29;
- 03 veículos VOLKSWAGEN Gol, placas: AWE 4073 – AWI 5929 – AXW 3527;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Kombi, placa: AWA 2402;
- 03 veículos VOLKSWAGEN Voyage, placas: AZZ 5302 – BAX 6431 – BDY 3F59.

14.4.5 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia (SMEIT):

- 01 veículo RENAULT Logan, placa: BBM 0947.

14.4.6 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes (SMECE)

- 01 veículo FIAT Siena, placa: RHD 9E58;
- 02 veículos FIAT Uno, placas: ANP 9939 – ARJ 1669;
- 01 veículo RENAULT Clio, placa: MFT 4391;
- 01 veículo RENAULT Logan, placa: BBM 0851;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Parati, placa: AQW 2448.
- 01 veículo VOLKSWAGEN Voyage, placa: AYJ 2749.

Veículos utilizados pela Casa Familiar Rural:

- 01 veículo FIAT Uno, placa: AMO 4188;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Kombi, placa: AXZ 1293.

14.4.7 Secretaria Municipal de Finanças (SMF):

- 01 veículo CHEVROLET Onix, placa: BBN 5259.

14.4.8 Secretaria Municipal de Saúde (SMS)

- 01 veículo CHEVROLET Onix Joye, placa: BCX 6G71;
- 01 veículo CHEVROLET Prisma, placa: BAB 9893;
- 03 veículos CHEVROLET Spin, placas: BAS 5451 – BBU 5824 – BBU 5825;
- 01 veículo FIAT Doblo, placa: AYP 2681;
- 01 veículo FIAT Palio Weekend, placa: BCV 1G15;
- 04 veículos FIAT Siena, placas: RHH 0G88 – RHH 3G21 – RHH 3F57 – RHX 6B38;
- 01 veículo FIAT Strada Freedom, placa: SDQ 5D95;
- 04 veículos VOLKSWAGEN Gol, placas: RHA 2F70 – RHA 2H64 – BES 3G27 – BES 6B40;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Saveiro, placa: BAC 9219;
- 07 veículos VOLKSWAGEN Voyage, placas: AZW 1324 – AZW 3251 – BAB 4375 – AXL 8738 – AYJ 2726 – BAT 7537 – BCC 8945.

14.4.9 Secretaria Municipal de Viação e Serviços Urbanos (SMVSU):

- 01 veículo CHEVROLET Montana, placa: BBY 3468;
- 01 veículo FIAT Palio, placas: AZY 8515;
- 02 veículos FIAT Strada, placas: AQG 1459 (Operários) - AUF 7429 (Oficina);
- 05 veículos FIAT Uno, placas: NLP 4492 - ARI 3404 - ANU 3875 - AMX 4103 - AND 4912;
- 02 veículos VOLKSWAGEN Gol, placas: AOZ 0645 – AXM 3518.

14.5 Da quantidade e relação de veículos, justificativa dos valores e formação do valor dos veículos:



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

No relatório patrimonial anexo ao processo, consta a relação completa dos veículos vinculados ao Município de Chopinzinho, os automóveis, as ambulâncias, os caminhões, as camionetes, os furgões, as vans, os ônibus e os micro-ônibus, somando-se os veículos em uso, os veículos que não encontram-se mais em condições de uso que estão em processo para serem leiloados e os veículos cedidos em comodato. Neste processo são enquadrados apenas os veículos linha leve, álcool e gasolina, ou seja, os automóveis e algumas camionetes.

Conforme Decreto Federal n.º 9.373 de 11 de maio de 2018 Art. 3º, que dispõe sobre a alienação, a cessão, a transferência, a destinação e a disposição final ambientalmente adequadas de bens móveis no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional: pelo inciso II – recuperável é bem móvel que não se encontra em condições de uso e cujo custo da recuperação seja de até cinquenta por cento do seu valor de mercado ou cuja análise de custo e benefício demonstre ser justificável a sua recuperação.

Embora constem os valores de ingresso e atualizados pelo patrimônio, não é viável utilizar esses valores como base para processo, pois o cálculo de depreciação executado pelo sistema contábil é realizado conforme as normas da Receita Federal, capítulo 87 da tabela, que prevê prazo de vida útil de 5 anos para veículos e taxa de depreciação de 20% ao ano, pelo qual os veículos ao final da sua vida útil passam a ter somente o valor residual.

Na tabela abaixo apresentamos as idades dos veículos em condições de uso da Frota Municipal:

ANOS DOS VEICULOS	GAB	SMA	SMAPMA	SMASMF	SMDEIT	SMECE	SMF	SMS	SMVSU
1994									1
2002			1						
2003			1						
2005		1	2			2			2
2006						1			1
2008			1			1			1
2009	1			1		1			1
2010			1						
2011			2						1
2012				3					
2013		1		1		1		1	1
2014						1		2	
2015	1		1	1				5	1
2016				1				2	
2017		1	3		1	1	1	3	
2018				3				1	1
2019				1				1	
2020				1				4	
2021				1		1		4	
2022				1				1	
VEICULOS POR SEC.	2	3	12	14	1	9	1	24	10
QUANTIDADE TOTAL DE VEÍCULOS									76

QUANT VEICULOS	QUANT ANOS	ATÉ 5 ANOS	ATÉ 10 ANOS	ATÉ 15 ANOS	ATÉ 20 ANOS	MAIS DE 20 ANOS
1	29					
1	21					
1	20					
7	18					
2	17					
3	15					
4	14					
1	13					
3	12					
3	11					
5	10					
3	9					
9	8					
3	7					
10	6					
5	5					
2	4					
5	3					
6	2					
2	1					
QUANT VEICULOS ANO		20	30	14	10	2

Conforme apresentado na tabela o Município possui 76 veículos, destes, apenas 20 veículos se enquadram nas normas da Receita Federal, o Município não tem condições financeiras de manter uma frota desse porte nessas normas, ou seja, adquirir veículos novos para trocar a frota a cada 5 anos, temos que fazer o possível para manter os veículos que possuímos em condições de uso.

Nestes termos para a formação do valor venal dos veículos o Município utiliza a Tabela de Valores Venais do IPVA, do Estado do Paraná, segundo a Secretaria de Estado da Fazenda Governo (SEFA), levantados junto ao endereço eletrônico https://www.contribuinte.fazenda.pr.gov.br/ipva/faces/home.jsessionid=T6UggaQktBjT9YnztXWi2s2KsVrzS5N8_U4i8CgJgZgu11_Wm46BII-384199835, Consultas, Consultar Valor Venal IPVA / 2023 (pesquisas anexas), como o período de cobrança do IPVA, no Estado do Paraná é de 20



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

anos, não constam valores venais para os veículos acima desta faixa etária, para estes veículos são levantados os valores venais da Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas (FIPE).

São utilizados os valores SEFA porque são mais coerentes com a realidade dentro do Estado, pois para a formação do valor venal dos veículos, os Estados utilizam o valor da Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas (FIPE), e de pesquisas de mercado automotivo dentro de cada Estado, com o qual elaboram a média.

14.6 Valores venais dos veículos e valores estipulados para as peças e serviços por Secretaria:

14.6.1 Gabinete do Prefeito						
CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
	Gabinete					
80189	FORD FUSION AWD GTDI B - BAN 9A65 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01088288291 - Faixa IPVA 13568700	97.079,10	84.991,00	42.495,50	29.746,85	12.748,65
	Defesa Civil					
13949	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENAVAN 00141149558 - Faixa IPVA 11663400	4.969,81	26.279,00	13.139,50	9.197,65	3.941,85

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	111.270,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	55.635,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - AQUISIÇÃO DE PEÇAS R\$	38.944,50		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - CONTRATAÇÃO MÃO DE OBRA R\$	16.690,50		

14.6.2						
CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
	Secretaria de Administração					
11998	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENAVAN 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	1.450,400	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
19460	VOLKSVAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	16.782,98	29.149,00	14.574,50	10.202,15	4.372,35
81196	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	91.089,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	45.544,50		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	31.881,15		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	13.663,35		

14.6.3 Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente						
CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

81094	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
81095	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
82203	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENAVAN 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	9.801,68	10.619,00	5.309,50	3.716,65	1.592,85
11999	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
78772	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	1.576,20	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
13008	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQG 4321 - 2008 - RENAVAN 973147520 - Faixa IPVA 10262700	2.593,34	14.491,00	7.245,50	5.071,85	2.173,65
78889	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RENAVAN 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
78888	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RENAVAN 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
81131	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	41.900,00	45.105,00	22.552,50	15.786,75	6.765,75
78770	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RENAVAN 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	8.075,03	27.290,00	13.645,00	9.551,50	4.093,50
	Reserva Indígena - Termo de Cooperação 001/2019 - Repasse ICMS Ecológico					
8484	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAN 774472499 - Faixa IPVA 10662700	13.039,72	9.978,00	4.989,00	3.492,30	1.496,70
79977	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	25.031,27	39.230,00	19.615,00	13.730,50	5.884,50

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	305.479,00			
VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO SOMENTE VEÍCULOS DA SECRETARIA R\$	256.271,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	152.739,50			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	106.917,65			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	45.821,85			

14.6.4 Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Família

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81239	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RENAVAN 01153163958 - Faixa IPVA 10464400	61.231,55	63.998,00	31.999,00	22.399,30	9.599,70
81419	CITROEN AIRCROSS STAR TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	52.853,78	52.163,00	26.081,50	18.257,05	7.824,45
81552	CITROEN AIRCROSS STAR TMT - BDV 4C47 - 2019/2020 - RENAVAN 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	55.150,00	56.889,00	28.444,50	19.911,15	8.533,35
81272	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01172168765 - Faixa	33.534,18	41.442,00	20.721,00	14.504,70	6.216,30



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

	IPVA 10264900					
13944	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENAVAN 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
82563	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENAVAM 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	67.490,00	93.210,00	46.605,00	32.623,50	13.981,50
81489	RENAULT Kwid Zen, placa RHV 9D29 - 2022 - RENAVAM 01293112876 - Valor Tabela Fipe	65.210,00	53.944,00	26.972,00	18.880,40	8.091,60
18901	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAN 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	11.871,00	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
18972	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENAVAN 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	12.784,44	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
19653	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENAVAN 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	11.285,73	21.477,00	10.738,50	7.516,95	3.221,55
81113	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENAVAN 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	21.650,51	39.090,00	19.545,00	13.681,50	5.863,50
79962	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	31.600,08	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
80464	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	35.936,44	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
81557	VOLKSWAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENAVAN 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	60.203,87	56.616,00	28.308,00	19.815,60	8.492,40

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	635.346,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	317.673,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	222.371,10			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	95.301,90			

14.6.5 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia

CÓDIGO PA-TRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81085	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	42.508,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	21.254,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	14.877,80			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	6.376,20			

14.6.6 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
82405	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENAVAM	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

	01264769617 - Faixa IPVA 15301200					
13998	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE) - RENAVAN 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
13808	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENAVAN 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
19302	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENAVAN 878705813 - Faixa IPVA 11113700	14.766,98	11.746,00	5.873,00	4.111,10	1.761,90
81084	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RENAVAN 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20
13663	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENAVAN 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	3.980,90	25.409,00	12.704,50	8.893,15	3.811,35
19971	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENAVAN 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.415,00	17.707,50	12.395,25	5.312,25
	Casa Familiar Rural					
11930	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENAVAN 849779227 - Faixa IPVA 10262700	1.351,00	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
81240	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAN 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	26.781,63	41.526,00	20.763,00	14.534,10	6.228,90

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	261.860,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	130.930,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	91.651,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	39.279,00		

14.6.7 Secretaria Municipal de Finanças

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81096	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	34.130,72	46.802,00	23.401,00	16.380,70	7.020,30

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	46.802,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	23.401,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	16.380,70		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	7.020,30		

14.6.8 Secretaria Municipal de Saúde

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81354	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENAVAN 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	35.918,64	51.610,00	25.805,00	18.063,50	7.741,50
79991	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENAVAN 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	26.973,36	43.774,00	21.887,00	15.320,90	6.566,10



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

80222	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENAVAN 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	49.231,47	55.617,00	27.808,50	19.465,95	8.342,55
81134	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
81135	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
20569	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENAVAN 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	31.328,52	43.790,00	21.895,00	15.326,50	6.568,50
81336	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCV 1G15 - 2018 - RENAVAN 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	53.335,11	49.950,00	24.975,00	17.482,50	7.492,50
82410	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENAVAM 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
82461	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENAVAM 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
82462	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RENAVAM 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
82919	FIAT SIENA RHX 6B38 - 2021 - RENAVAM 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	77.990,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
83526	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENAVAM 01303059166 - Valor tabela Fipe	106.900,00	92.082,00	46.041,00	32.228,70	13.812,30
82641	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAM 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
82642	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAM 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
82639	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAM 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	34.583,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
82640	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAM 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
79995	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	31.727,01	46.648,00	23.324,00	16.326,80	6.997,20
79852	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 1D24 - 2015 - RENAVAN 01060124960 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
79853	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENAVAN 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
79979	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	30.019,76	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
80227	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	34.414,94	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
81197	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAN 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45
19972	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENAVAN 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.451,00	17.725,50	12.407,85	5.317,65
19405	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	18.657,87	33.971,00	16.985,50	11.889,85	5.095,65

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	1.231.862,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	615.931,00		



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	431.151,70
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	184.779,30

14.6.9 Secretaria Municipal de Viação e Serviços Urbanos

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81187	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBY 3468 - 2018 - RENAVAL 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	45.587,90	54.520,00	27.260,00	19.082,00	8.178,00
79916	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENAVAL 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	18.690,95	25.906,00	12.953,00	9.067,10	3.885,90
13009	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQQ 1459 - 2008 - RENAVAL 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	3.123,31	24.019,00	12.009,50	8.406,65	3.602,85
78960	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RENAVAL 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	6.233,08	28.306,00	14.153,00	9.907,10	4.245,90
82202	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RENAVAL 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	16.248,99	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
14533	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAL 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
13791	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENAVAL 885548248 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
12000	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAL 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
78790	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAL 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
82719	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAL 927562847 - Valor Tabela Fipe	8.058,00	11.021,00	5.510,50	3.857,35	1.653,15
19707	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENAVAL 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	13.193,03	23.926,00	11.963,00	8.374,10	3.588,90

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	239.848,00
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	119.924,00
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	83.946,80
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	35.977,20

14.6.10 Valores totais

	GAB	SMA	SMAPMA	SMASMF	SMDEIT	SMECE	SMF	SMS	SMVSU	VALORES TOTAIS R\$
VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	111.270,00	91.089,00	305.479,00	635.346,00	42.508,00	261.860,00	46.802,00	1.231.862,00	239.848,00	2.966.064,00
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	55.635,00	45.544,50	152.739,50	317.673,00	21.254,00	130.930,00	23.401,00	615.931,00	119.924,00	1.483.032,00
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	38.944,50	31.881,15	106.917,65	222.371,10	14.877,80	91.651,00	16.380,70	431.151,70	83.946,80	1.038.122,40
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	16.690,50	13.663,35	45.821,85	95.301,90	6.376,20	39.279,00	7.020,30	184.779,30	35.977,20	444.909,60



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

14.7 Da formação dos lotes

O objeto será constituído por 7 lotes, sendo os veículos agrupados por fabricante, para que os serviços possam ser executados por um único fornecedor por fabricante tendo em vista a complexidade de realizar a divisibilidade do objeto da licitação.

LOTE 1 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
1	81094 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
2	81095 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
3	81187 SMVSU	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 3468 - 2018 - RENAVAM 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	45.587,90	54.520,00	27.260,00	19.082,00	8.178,00
4	81096 SMF	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	34.130,72	46.802,00	23.401,00	16.380,70	7.020,30
5	81354 SMS	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENAVAN 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	35.918,64	51.610,00	25.805,00	18.063,50	7.741,50
6	79991 SMS	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENAVAN 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	26.973,36	43.774,00	21.887,00	15.320,90	6.566,10
7	81239 SMASMF	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RENAVAN 01153163958 - Faixa IPVA 10464400	61.231,55	63.998,00	31.999,00	22.399,30	9.599,70
8	80222 SMS	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENAVAN 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	49.231,47	55.617,00	27.808,50	19.465,95	8.342,55
9	81134 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
10	81135 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
					267.826,50	187.478,55	80.347,95

LOTE 2 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
11	81419 SMASMF	CITROEN Aircross Star TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	52.853,78	52.163,00	26.081,50	18.257,05	7.824,45
12	81552 SMASMF	CITROEN Aircross Star TMT - BDV 4C47 - 2019/2020 - RENAVAN 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	55.150,00	56.889,00	28.444,50	19.911,15	8.533,35
					54.526,00	38.168,20	16.357,80

LOTE 3 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA							
ITEM	CÓDIGO	VEÍCULOS	VALOR DE	VALOR DE-	CUSTO MÁXI-	VALOR	VALOR



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

	PATRIM.	MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	INGRESSO / ATUALIZADO	PRECIADO VALOR VENCID. TABELA SEFA / FIPE	MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	PEÇAS R\$ 70%	MÃO DE OBRA R\$ 30%
13	20569 SMS	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENAVAN 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	31.328,52	43.790,00	21.895,00	15.326,50	6.568,50
14	79916 MSVSU	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENAVAM 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	18.690,95	25.906,00	12.953,00	9.067,10	3.885,90
15	81336 SMS	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCV 1G15 - 2018 - RENAVAN 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	53.335,11	49.950,00	24.975,00	17.482,50	7.492,50
16	82405 SMECE	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENAVAM 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
17	82410 SMS	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENAVAM 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
18	82461 SMS	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENAVAM 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
19	82462 SMS	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RENAVAM 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
20	82919 SMS	FIAT SIENA RHX 6B38 - 2021 - RENAVAM 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	77.990,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
21	13009 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQQ 1459 - 2008 - RENAVAM 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	3.123,31	24.019,00	12.009,50	8.406,65	3.602,85
22	78960 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RENAVAM 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	6.233,08	28.306,00	14.153,00	9.907,10	4.245,90
23	83526 SMS	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENAVAM 01303059166 -	106.900,00	92.082,00	46.041,00	32.228,70	13.812,30
24	81272 SMASMF	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	33.534,18	41.442,00	20.721,00	14.504,70	6.216,30
25	13944 SMASMF	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENAVAN 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
26	13998 SMECE	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE) - RENAVAN 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
27	82202 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	16.248,99	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
28	14533 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
29	78889 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RENAVAN 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
30	78888 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RENAVAN 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
31	82203 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENAVAN 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	9.801,68	10.619,00	5.309,50	3.716,65	1.592,85
32	8484 SMAPMA RES IND	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAN 774472499 - Faixa IPVA 10662700	13.039,72	9.978,00	4.989,00	3.492,30	1.496,70



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

33	11930 SMECE CFR	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENAVAN 849779227 - Faixa IPVA 10262700	1.351,00	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
34	11998 SMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENAVAN 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
35	11999 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
36	78772 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	1.576,20	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
37	13008 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQQ 4321 - 2008 - RENAVAM 973147520 - Faixa IPVA 10262700	2.593,34	14.491,00	7.245,50	5.071,85	2.173,65
38	13808 SMECE	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENAVAN 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
39	13791 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENAVAM 885548248 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
40	12000 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
41	78790 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
					429.729,50	300.810,65	128.918,85

LOTE 4 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FORD - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE- PRECIADO VALOR VE- NAL TABELA SEFA /FIPE	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
42	80189 GAB	FORD FUSION AWD GTDI B - BAN 9A65 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01088288291 - Faixa IPVA 13568700	97.079,10	84.991,00	42.495,50	29.746,85	12.748,65
					42.495,50	29.746,85	12.748,65

LOTE 5 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE- PRECIADO VALOR VE- NAL TABELA SEFA /FIPE	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
43	82563 SMAS	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENAVAM 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	67.490,00	93.210,00	46.605,00	32.623,50	13.981,50
					46.605,00	32.623,50	13.981,50

LOTE 6 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE- PRECIADO VALOR VE- NAL TABELA SEFA /FIPE	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
44	19302 SMECE	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENAVAN 878705813 - Faixa IPVA 11113700	14.766,98	11.746,00	5.873,00	4.111,10	1.761,90
45	81489 SMASMF	RENAULT Kwid Zen, placa RHV 9D29 - 2022 - RENAVAM 01293112876 - Valor Tabela Fipe	65.210,00	53.944,00	26.972,00	18.880,40	8.091,60



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

46	81085 SMDEIT	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20
47	81084 SMECE	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RENAVAN 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20
					75.353,00	52.747,10	22.605,90

LOTE 7 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA

ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE- PRECIADO VALOR TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
48	82639 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAM 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	34.583,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
49	82640 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAM 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
50	82719 SMVSU	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAM 927562847 - Valor Tabela Fipec	8.058,00	11.021,00	5.510,50	3.857,35	1.653,15
51	82641 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAM 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
52	82642 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAM 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
53	18901 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAM 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	11.871,00	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
54	18972 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENAVAM 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	12.784,44	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
55	81131 SMAPMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAM 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	41.900,00	45.105,00	22.552,50	15.786,75	6.765,75
56	19707 SMVSU	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENAVAM 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	13.193,03	23.926,00	11.963,00	8.374,10	3.588,90
57	19653 SMASMF	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENAVAM 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	11.285,73	21.477,00	10.738,50	7.516,95	3.221,55
58	19460 SMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 - RENAVAM 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	16.782,98	29.149,00	14.574,50	10.202,15	4.372,35
59	12966 SMECE CFR	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAM 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	26.781,63	41.526,00	20.763,00	14.534,10	6.228,90
60	81113 SMASMF	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENAVAM 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	21.650,51	39.090,00	19.545,00	13.681,50	5.863,50
61	13949 GAB	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENAVAM 00141149558 - Faixa IPVA 11663400	4.969,81	26.279,00	13.139,50	9.197,65	3.941,85
62	13663 SMECE	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENAVAM 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	3.980,90	25.409,00	12.704,50	8.893,15	3.811,35
63	78770 SMAPMA	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RENAVAM 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	8.075,03	27.290,00	13.645,00	9.551,50	4.093,50
64	79995 SMS	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RE- NAVAN 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	31.727,01	46.648,00	23.324,00	16.326,80	6.997,20



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

65	79977 SMAPMA RES IND	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	25.031,27	39.230,00	19.615,00	13.730,50	5.884,50
66	79852 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 1D24 - 2015 - RENAVAN 01060124960 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
67	79853 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENAVAN 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
68	79962 SMSMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	31.600,08	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
69	79979 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	30.019,76	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
70	80464 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	35.936,44	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
71	80227 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	34.414,94	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
72	81557 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENAVAN 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	60.203,87	56.616,00	28.308,00	19.815,60	8.492,40
73	81196 SMA	VOLKSWAGEN VOYAGE TREND- LINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45
74	81197 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TREND- LINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAN 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45
75	19972 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENAVAN 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.451,00	17.725,50	12.407,85	5.317,65
76	19971 SMECE	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENAVAN 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.415,00	17.707,50	12.395,25	5.312,25
77	19405 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	18.657,87	33.971,00	16.985,50	11.889,85	5.095,65
					566.496,50	396.547,55	169.948,95

Chopinzinho, 01 de agosto de 2023

André Felipe Moraes
Gabinete do Prefeito

Roberto Alencar Przendziuk
Secretário Municipal de Administração

Edson Luiz Cenci
Secretarias Municipais de: Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente;
Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia

Luciani Monteiro Cenci
Secretária Municipal de Finanças



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Mari Lucia Lazarotto
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esporte

Édina Accorsi
Secretária Municipal de Assistência Social

Cristiani Scariot Rosa da Cruz
Secretária Municipal de Saúde

Glacir Zanatta
Secretário Municipal de Viação e Serviços Urbanos



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 898F-39F3-D540-DC5F

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ GLACIR ZANATA (CPF 441.XXX.XXX-04) em 01/08/2023 11:21:40 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ DANIEL ZANESCO (CPF 044.XXX.XXX-92) em 01/08/2023 11:37:57 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ ANDRE FELIPE MORAES (CPF 094.XXX.XXX-76) em 01/08/2023 11:41:22 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)
- ✓ EDINA ACCORSI (CPF 053.XXX.XXX-55) em 01/08/2023 13:02:32 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ ROBERTO ALENCAR PRZENDZIUK (CPF 546.XXX.XXX-49) em 01/08/2023 13:04:27 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)
- ✓ CRISTIANI SCARIOT ROSA DA CRUZ (CPF 727.XXX.XXX-68) em 01/08/2023 15:25:39 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ MARI LÚCIA LAZAROTTO (CPF 759.XXX.XXX-34) em 01/08/2023 16:37:51 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ LUCIANI MONTEIRO CENCI (CPF 820.XXX.XXX-04) em 03/08/2023 13:18:41 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/898F-39F3-D540-DC5F>

Memorando 20- 2.477/2023

De: Clecia W. - SMA-C

Para: SMA-LC - Licitações e Contratos

Data: 02/08/2023 às 14:35:39

Setores envolvidos:

SMA, SMAPMA, SMASMF, GAB, SMF, SMECE, SMVSU, SMS, PGM, SMA-LC, SMA-C, SMF-C, SMS-CLI, SMASMF-CLIFA, SMDEIT, PGM-LIC, CPAD, GAB-LC, CPL

AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO LICITATORIO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROT

Encaminho novo termo de referência com alteração/inclusão no item 6.5.5.2, "h", para assinatura dos responsáveis e alteração do edital pela divisão de licitações e contratos.

—
Clecia Steilmann Weber
Auxiliar Administrativo

Anexos:

T_R_PECAS_E_SERVICOS_MECANICOS_alcool_e_gasolina_02_08_2023.doc

T_R_PECAS_E_SERVICOS_MECANICOS_alcool_e_gasolina_02_08_2023.pdf



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

TERMO DE REFERÊNCIA ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

1 SETOR REQUISITANTE

1.1 Gabinete do Prefeito e Secretarias Municipais de: Administração; Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; Assistência Social, Mulher e Família; Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia; Educação, Cultura e Esportes; Finanças; Saúde; Viação e Serviços Urbanos.

2 DESCRIÇÃO

2.1 Constitui objeto deste certame, o **REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO**, conforme condições, especificações, valores e estimativas de consumo constantes neste Termo de Referência e Plano de Aplicação, cabendo as Secretarias Municipais Solicitantes, informar se o produto ofertado atende às exigências técnicas alvitradas.

2.2 Os Itens/Lotes foram distribuídos conforme os Artigos 47 e 48 da Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, da seguinte forma:

LOTES			VALOR MÁXIMO VALOR MANUTENÇÃO R\$	VALOR MÁXIMO SUCONTRATAÇÃO R\$
1	CHEVROLET	AMPLA CONCORRÊNCIA	267.826,50	26.782,65
2	CITROEN	EXCLUSIVO ME, EPP	54.526,00	5.452,60
3	FIAT	AMPLA CONCORRÊNCIA	429.729,50	42.972,95
4	FORD	EXCLUSIVO ME, EPP	42.495,50	4.249,55
5	JEEP	EXCLUSIVO ME, EPP	46.605,00	4.660,50
6	RENAULT	EXCLUSIVO ME, EPP	75.353,00	7.535,30
7	WOLKSWAGEN	AMPLA CONCORRÊNCIA	566.496,50	56.649,62

2.2.1 O não parcelamento do objeto em itens, nos termos do art. 23, §1º, da Lei nº 8.666/1993, neste processo, conforme justificativa item 14.2, se demonstra técnica e economicamente viável e não tem a finalidade de reduzir o caráter competitivo da licitação, visa, tão somente, assegurar a gerência segura da contratação, e principalmente, assegurar, não só a mais ampla competição necessária em um processo licitatório, mas também, atingir a sua finalidade e efetividade, que é a de atender a contento as necessidades da Administração Pública.

LOTE 1 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA					
ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
1	81094 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	24.475,00	17.132,50	7.342,50
2	81095 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	24.475,00	17.132,50	7.342,50
3	81187 SMVSU	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBY 3468 - 2018 - RENAVAL 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	27.260,00	19.082,00	8.178,00
4	81096 SMF	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	23.401,00	16.380,70	7.020,30
5	81354 SMS	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENAVAL 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	25.805,00	18.063,50	7.741,50
6	79991 SMS	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENAVAL 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	21.887,00	15.320,90	6.566,10
7	81239	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RE-	31.999,00	22.399,30	9.599,70



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

	SMASMF	NAVAN 01153163958 - Faixa IPVA 10464400			
8	80222 SMS	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENAVAN 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	27.808,50	19.465,95	8.342,55
9	81134 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	30.358,00	21.250,60	9.107,40
10	81135 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	30.358,00	21.250,60	9.107,40
			267.826,50	187.478,55	80.347,95

LOTE 2 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
11	81419 SMASMF	CITROEN Aircross Star TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	26.081,50	18.257,05	7.824,45
12	81552 SMASMF	CITROEN Aircross Star TMT - BDV 4C47 - 2019/2020 - RENAVAN 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	28.444,50	19.911,15	8.533,35
			54.526,00	38.168,20	16.357,80

LOTE 3 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA

ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
13	20569 SMS	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENAVAN 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	21.895,00	15.326,50	6.568,50
14	79916 MSVSU	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENAVAM 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	12.953,00	9.067,10	3.885,90
15	81336 SMS	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCV 1G15 - 2018 - RENAVAN 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	24.975,00	17.482,50	7.492,50
16	82405 SMECE	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENAVAM 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
17	82410 SMS	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENAVAM 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
18	82461 SMS	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENAVAM 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
19	82462 SMS	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RENAVAM 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
20	82919 SMS	FIAT SIENA RHX 6B38 - 2021 - RENAVAM 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
21	13009 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQG 1459 - 2008 - RENAVAM 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	12.009,50	8.406,65	3.602,85
22	78960 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RENAVAM 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	14.153,00	9.907,10	4.245,90
23	83526 SMS	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENAVAM 01303059166 -	46.041,00	32.228,70	13.812,30
24	81272 SMASMF	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	20.721,00	14.504,70	6.216,30
25	13944 SMASMF	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENAVAN 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
26	13998 SMECE	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE) - RENAVAN 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
27	82202 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
28	14533 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
29	78889 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RENAVAN 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	9.178,00	6.424,60	2.753,40



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

30	78888 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RENAVAN 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	9.178,00	6.424,60	2.753,40
31	82203 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENAVAN 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	5.309,50	3.716,65	1.592,85
32	8484 SMAPMA RES IND	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAN 774472499 - Faixa IPVA 10662700	4.989,00	3.492,30	1.496,70
33	11930 SMECE CFR	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENAVAN 849779227 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
34	11998 SMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENAVAN 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
35	11999 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
36	78772 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
37	13008 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQG 4321 - 2008 - RENAVAM 973147520 - Faixa IPVA 10262700	7.245,50	5.071,85	2.173,65
38	13808 SMECE	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENAVAN 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	6.439,00	4.507,30	1.931,70
39	13791 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENAVAM 885548248 - Faixa IPVA 10262700	6.439,00	4.507,30	1.931,70
40	12000 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
41	78790 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
			429.729,50	300.810,65	128.918,85

LOTE 4 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FORD - EXCLUSIVA PARA ME E EPP					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
42	80189 GAB	FORD FUSION AWD GTDI B - BAN 9A65 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01088288291 - Faixa IPVA 13568700	42.495,50	29.746,85	12.748,65
			42.495,50	29.746,85	12.748,65

LOTE 5 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
43	82563 SMAS	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENAVAM 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	46.605,00	32.623,50	13.981,50
			46.605,00	32.623,50	13.981,50

LOTE 6 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
44	19302 SMECE	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENAVAN 878705813 - Faixa IPVA 11113700	5.873,00	4.111,10	1.761,90
45	81489 SMASMF	RENAULT KWID ZEN, placa RHV 9D29 - 2022 - RENAVAM 01293112876 - Valor Tabela Fipe	26.972,00	18.880,40	8.091,60
46	81085 SMDEIT	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	21.254,00	14.877,80	6.376,20
47	81084 SMECE	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RENAVAN 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	21.254,00	14.877,80	6.376,20



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

			75.353,00	52.747,10	22.605,90
--	--	--	-----------	-----------	-----------

LOTE 7 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA

ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
48	82639 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAL 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
49	82640 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAL 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
50	82719 SMVSU	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAL 927562847 - Valor Tabela Fipe	5.510,50	3.857,35	1.653,15
51	82641 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAL 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
52	82642 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAL 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
53	18901 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAL 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	13.199,50	9.239,65	3.959,85
54	18972 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENAVAL 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	13.199,50	9.239,65	3.959,85
55	81131 SMAPMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	22.552,50	15.786,75	6.765,75
56	19707 SMVSU	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENAVAL 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	11.963,00	8.374,10	3.588,90
57	19653 SMASMF	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENAVAL 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	10.738,50	7.516,95	3.221,55
58	19460 SMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 - RENAVAL 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	14.574,50	10.202,15	4.372,35
59	12966 SMECE CFR	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAL 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	20.763,00	14.534,10	6.228,90
60	81113 SMASMF	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENAVAL 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	19.545,00	13.681,50	5.863,50
61	13949 GAB	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENAVAL 00141149558 - Faixa IPVA 11663400	13.139,50	9.197,65	3.941,85
62	13663 SMECE	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENAVAL 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	12.704,50	8.893,15	3.811,35
63	78770 SMAPMA	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RENAVAL 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	13.645,00	9.551,50	4.093,50
64	79995 SMS	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	23.324,00	16.326,80	6.997,20
65	79977 SMAPMA RES IND	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	19.615,00	13.730,50	5.884,50
66	79852 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 1D24 - 2015 - RENAVAL 01060124960 - Faixa IPVA 11778000	18.785,50	13.149,85	5.635,65
67	79853 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENAVAL 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	18.785,50	13.149,85	5.635,65
68	79962 SMSMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	20.869,50	14.608,65	6.260,85
69	79979 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	20.869,50	14.608,65	6.260,85
70	80464 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENAVAL 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	22.210,50	15.547,35	6.663,15
71	80227 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENAVAL 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	22.210,50	15.547,35	6.663,15
72	81557 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENAVAL 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	28.308,00	19.815,60	8.492,40



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

73	81196 SMA	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	24.931,50	17.452,05	7.479,45
74	81197 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAL 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	24.931,50	17.452,05	7.479,45
75	19972 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENAVAL 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	17.725,50	12.407,85	5.317,65
76	19971 SMECE	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENAVAL 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	17.707,50	12.395,25	5.312,25
77	19405 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RENAVAL 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	16.985,50	11.889,85	5.095,65
			566.496,50	396.547,55	169.948,95

VALOR TOTAL DO PROCESSO R\$	
VALOR MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	1.483.032,00
VALOR PEÇAS R\$ 70%	1.038.122,40
VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%	444.909,60

2.3 O quantitativo, bem como a relação dos veículos que deverão ser atendidos pelas contratadas, poderá ser alterada pela exclusão de veículos ou inclusão de outros;

2.4 Valor máximo estimado da licitação é de **R\$ 1.483.032,00 (um milhão, quatrocentos e oitenta e três mil, trinta e dois reais)**, dividido conforme:

2.4.1 Valor estimado Gabinete – R\$ 55.635,00;

2.4.2 Valor estimado Secretaria de Administração – R\$ 45.544,50;

2.4.3 Valor estimado Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente – R\$ 152.739,50;

2.4.4 Valor estimado Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família – R\$ 317.673,00;

2.4.5 Valor estimado Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia – R\$ 21.254,00;

2.4.6 Valor estimado Secretaria de Educação, Cultura e Esportes – R\$ 130.930,00;

2.4.7 Valor estimado Secretaria de Finanças – R\$ 23.401,00;

2.4.8 Valor estimado Secretaria de Saúde – R\$ 615.931,00.

2.4.9 Valor estimado Secretaria de Viação e Serviços Urbanos – R\$ 119.924,00;

3 FONTE DE RECURSOS

3.1 Gabinete do Prefeito

02.04.061820002.2.007.3.3.90.30 Fonte 000 (1891)

02.04.061820002.2.007.3.3.90.39 Fonte 000 (1896)

3.2 Secretaria de Administração

03.01.041220002.2.006.3.3.90.30 Fonte 000 (1888)

03.01.041220003.2.006.3.3.90.39 Fonte 000 (1889)

3.3 Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente

10.01.206080006.2.049.3.3.90.30 Fonte 000 (1074)

10.01.206080006.2.049.3.3.90.39 Fonte 000 (1021)

3.4 Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família

08.02.082440005.2.043.3.3.90.30 Fonte 934 (1004)

08.02.082440005.2.043.3.3.90.39 Fonte 934 (1001)

3.5 Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia

09.01.236910006.2.053.3.3.90.30 Fonte 000 (1892)

09.01.236910006.2.053.3.3.90.39 Fonte 000 (1897)

3.6 Secretaria de Educação, Cultura e Esportes

06.02.123610005.2.014.3.3.90.30 Fonte 103 (990)

06.02.123610005.2.014.3.3.90.39 Fonte 103 (998)

3.7 Secretaria de Finanças

Assinado por 8 pessoas: DANIEL ZANESCO, GLACIR ZANATA, ROBERTO ALENCAR PRZENDZIUK, MARI LÚCIA LAZAROTTO, EDINA ACCORSI, LUCIANI MONTEIRO CENCI, ANDRÉ FELIPE MORAES e CRISTIANI SCARLOT ROSA DA CRUZ
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/A5C8-D233-7062-DA78> e informe o código A5C8-D233-7062-DA78



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

04.01.041230002.2.008.3.3.90.30 **Fonte 510** (1908)

04.01.041230002.2.008.3.3.90.39 **Fonte 510** (1909)

3.8 Secretaria de Saúde

07.02.103010004.2.035.3.3.90.30 **Fonte 303** (1343)

07.02.103010004.2.035.3.3.90.39 **Fonte 303** (1308)

3.9 Secretaria de Viação e Serviços Urbanos

05.01.267820003.2.009.3.3.90.30 **Fonte 504** (1185)

05.01.267820003.2.009.3.3.90.39 **Fonte 504** (1056)

4 DO LEVANTAMENTO DE PREÇOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS – MÃO DE OBRA, FORMAÇÃO DO VALOR E DO VALOR A SER PAGO

4.1 Responsável pelo levantamento da formação dos valores do processo e pesquisa de preços:

4.1.1 Formação dos valores para execução dos serviços e aquisição das peças: Clecia Steilmann Weber – Auxiliar Administrativo, Secretaria de Administração.

4.1.2 Levantamento dos preços para execução dos serviços mecânicos: Clevis Trindade da Silva – Agente Administrativo, Secretaria de Viação e Serviços Urbanos.

4.2 **MÃO DE OBRA:** valor base de **R\$ 152,70** (cento e cinquenta e dois reais, e setenta centavos) /hora, para os veículos rodoviários de porte leve (gasolina e álcool). A hora foi estipulada levando-se em consideração os valores dos vários serviços englobados nesta licitação, adotando-se a média de mercado, conforme os valores a seguir especificados valores dos orçamentos em anexo:

Item	Unid	Descrição dos serviços	Francisco Schmid e Filhos Ltda CNPJ 08.788.718/0001-04	Margreiter e Verdi Ltda EPP CNPJ 21.506.384/0001-99	Wladimir Alberto Waszczuk & Cia Ltda CNPJ 07.791.980/0001-37
1	Hora	Serviço de manutenção, remoção e recolocação: retífica em cabeçotes, válvulas, buchas, mancais, etc, substituir peças, acessórios e insumos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	125,00	130,00
2	Hora	Serviço de manutenção de bomba injetora: bombas de combustíveis, atuadores de marcha lenta, sensores em geral, tbi, bicos injetores, sensores de rotação, sensores de detonação, sensor map, reguladores de pressão, tampas de combustíveis, conjuntos de bombas, sondas lambda, fluxo de ar, reparos de bicos, consertos de módulos de injeção eletrônica, aparelho para bi combustível, check up do sistema com scanner digital, verificação e limpeza de bicos por ultra-som, limpeza de corpo de borboleta (TBI), sensores e atuadores. Teste estático e dinâmico da bomba de combustível. Lubrificação do sistema de acelerador (cabo, borboleta e pedal). Diagnóstico digital, detecção de falhas, levantamento de necessidades, intervenções e técnicas. Verificação e troca de velas, cabos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	145,00	150,00
3	Hora	Serviço de manutenção de mecânica geral, remoção e recolocação, substituição de peças. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	150,00	115,00	120,00
4	Hora	Serviço de manutenção de sistema de freio, suspensão e setor de direção, remoção e recolocação, substituição de peças, lonas, amortecedores, reparos, etc.) Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	128,00	130,00
5	Hora	Serviço de manutenção balanceamento, geometria, cambagem, caster e alinhamento de direção, substituir peças, acessórios e insumos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	80,00	70,00	70,00
6	Hora	Serviço de manutenção, recuperação e instalação de sistemas de refrigeração e climatização automotiva, com recuperação de partes móveis e fixas, substituição de gás de arrefecimento e óleo de lubrificação de compressores, limpeza de componentes do sistema de arrefecimento. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	185,00	180,00	185,00
7	Hora	Serviço de manutenção de estofados. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	185,00	135,00



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

8	Hora	Serviço de recuperação: lanternagem e pintura, com tinta e insumos inclusos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	230,00	208,00	210,00
9	Hora	Serviço de Parte Elétrica: troca de lâmpadas, fusível, fio, lanternas, painel, revisão de instalação, pisca alerta, baterias, etc. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	140,00	145,00
10	Hora	Serviço de manutenção de bomba e Injeção Eletrônica bombas de combustíveis, sensores em geral, bicos injetores, sensores de rotação, sensores de detonação, sensor map, reguladores de pressão, reparos de bicos, consertos de módulos de injeção eletrônica, aparelho para bi combustível, check up do sistema com scanner digital, verificação e limpeza de bicos por ultra-som. Detecção de falhas, levantamento de necessidades, intervenções e técnicas. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	185,00	140,00	140,00
Valor médio individual por orçamento R\$ (item 1 + item 2 + item 3 + item 4 + item 5 + item 6 + item 7 + item 8 + item 9 + item 10) / 10			173,00	143,60	141,50
Valor médio geral dos orçamentos R\$ (média orçamento 1 + média orçamento 2 + média orçamento 3) / 3					152,70

4.2.1 Conforme Decreto Federal n.º 9.373 de 11 de maio de 2018 Art. 3º, inciso II - recuperável é o bem móvel que não se encontra em condições de uso e cujo custo da recuperação seja de até cinquenta por cento do seu valor de mercado ou cuja análise de custo e benefício demonstre ser justificável a sua recuperação;

4.2.2 Para a formação dos valores, foram levantados os valores depreciados de cada veículo tomando-se por base, o valor venal dos veículos segundo a Secretaria de Estado da Fazenda Governo (SEFA) do Paraná junto ao endereço eletrônico <https://www.contribuinte.fazenda.pr.gov.br/ipva/faces/home>, Consulta - Tabela de Valores Venais IPVA / 2023, (pesquisas anexas).

4.3 Do valor a ser pago: A contratação se dará pelo Maior Percentual de Desconto ofertado:

4.3.1 MÃO DE OBRA: na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor da mão de obra, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO), SOBRE O VALOR FORMADO ITEM 4.2;

4.3.2 PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças originais de fábrica, tendo como preço máximo as tabelas das concessionárias/montadoras, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO) PARA PEÇAS ORIGINAIS (PO).

4.3.3 PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças de reposição, tendo como preço máximo as tabelas das concessionárias/montadoras, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO DAS PEÇAS DE REPOSIÇÃO (PR) DEVERÁ SER DE, NO MÍNIMO, 10 (DEZ) PONTOS PERCENTUAIS ACIMA DO APLICADO NAS PEÇAS ORIGINAIS (PO).

5 PRAZO, FORMA, LOCAL DE EXECUÇÃO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1. A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

5.2. Os serviços serão executados PARCELADAMENTE, conforme necessidade, durante os 12 (doze) meses de vigência da Ata de Registro de Preços.

5.3. Os serviços deverão ser prestados nas instalações (oficina) próprias da contratada, dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 deste Termo de Referência, salvo situações excepcionais, previamente autorizadas pelo Fiscal do Contrato.

5.4. Os veículos rodoviários deverão ser retirados no pátio da Secretaria de Viação e Serviços Urbanos; ou, no caso de paralisação em local de serviço, rebocadas pelo SERVIÇO DE GUINCHO (PRANCHA) DA CONTRATADA, sem ônus para CONTRATANTE (NO DESLOCAMENTO PARA CONserto E PARA ENTREGA APÓS O CONserto).

5.5. Em caso de qualquer sinistro no transporte a responsabilidade fica por conta da contratada, para ressarcir qualquer custo que porventura resultem do sinistro, inclusive na hipótese de ocorrer um acidente rodoviário envolvendo o veículo, como colisão, capotagem, abaloamento, tombamento, incêndio ou explosão do veículo.

5.6. Para a execução dos serviços, a contratada deverá apresentar à fiscalização, orçamento prévio contendo discriminação dos serviços que serão prestados e das peças aplicadas, após o que, deverá aguardar a expedição da Ordem de Serviço (OS), que deverá ser emitida pelo Gestor do contrato da Secretaria, para início dos trabalhos. Na OS estará estipulado o prazo para execução dos serviços mencionados no referido orçamento.

5.7.1 Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

valor de hora o previsto no Item 4.2.

5.7. O prazo de execução de cada serviço será aquele estabelecido no orçamento autorizado, sendo que o prazo máximo para a execução dos serviços e entrega do equipamento recuperado será de 10 (dez) dias.

5.8. Os serviços deverão ser executados em caráter prioritário, em razão do interesse público que os cercam.

5.10 Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, contados a partir da apresentação da nota fiscal e do atestado de recebimento dos Fiscais das Atas. Pela Secretaria de Finanças.

5.11 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos moratórios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros de mora, os quais serão computados de forma equivalente aos aplicáveis à caderneta de poupança, segundo os índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação dada pela Lei 11.960/091.

5.12 Será permitida a subcontratação, de acordo com o item 6.5.

6 CONDIÇÕES ESPECÍFICAS DE CONTRATAÇÃO E EXECUÇÃO

6.1 Os serviços de manutenção e reparos dos veículos rodoviários, citados neste Termo de Referência, deverão ser executados sempre que solicitados pela Secretaria de Serviços Urbanos, em estabelecimento da própria contratada dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 deste Termo de Referência ou, excepcionalmente, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado, no próprio local.

6.2 Estarão incluídos na prestação dos serviços, todo o fornecimento de peças e mão de obra, devendo ser utilizadas peças originais ou, excepcionalmente, peças de reposição, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado.

6.2.1. PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta;

6.2.2. PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas.

6.2.3. É vedada aplicação de peças de procedência duvidosa.

6.3 Deverá ser fornecido à Secretaria de Viação e Serviços Urbanos, de forma gratuita, o Catálogo de Preços das Peças, fornecido pelo fabricante, bem como, a tabela de Tempo Padrão de Reparos (TPR) das marcas constantes deste Termo de Referência, se existente. Deverá a contratada, obrigatoriamente, sempre que houver alteração nos preços, fornecer um novo Catálogo de Preços de Peças.

6.4 Os serviços de manutenção preventiva e reparos, necessários ao bom funcionamento dos veículos rodoviários deverão, obrigatoriamente, incluir, entre outros, os seguintes itens:

- a) consertos e reparos de mecânica em geral, motores a álcool/gasolina (convencionais e injeção eletrônica);
- b) serviços de capotaria e vidraçaria;
- c) funilaria e pintura;
- d) aferição e regulagem de gases poluentes;
- e) limpeza de carburador e/ou bicos injetores (motores a álcool/gasolina);
- f) alinhamento computadorizado, balanceamento e cambagem;
- g) retífica de motores (álcool/gasolina), caixa de marchas e direção;
- h) serviços de eletricidade em geral;
- i) serviços de manutenção e reparo de ar condicionado (com higienização);
- j) serviços de borracharia, bem como, conserto/substituição de pneus;
- k) troca de óleo e filtros;
- l) outros serviços que se fizerem necessários.

6.5 – Da subcontratação

6.5.1 – Poderão ser subcontratados os serviços descritos na letras “b”, “c”, “h” e “i”, de acordo com os valores constantes na tabela do item 2.2.

6.5.1.1 – Justifica-se a subcontratação desses itens, visto que são serviços muitas vezes executados por profissionais específicos em empresas exclusivas, que não necessariamente se enquadrem como oficina mecânica. Dessa forma, consegue-se que um maior número de empresas caracterizadas como executoras do objeto da presente licitação (oficinas mecânicas), possam ter acesso ao edital possibilitando uma maior e ampla disputa, objetivo do certame.

6.5.2 - “A Contratada terá responsabilidade integral pela perfeita execução do objeto do contrato, cabendo-lhe



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

a supervisão e coordenação das atividades, bem como responsável perante a Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes aos casos de subcontratação do objeto".

6.5.3 - Para fins de responsabilidade e faturamento perante o município, as notas correspondentes a esses serviços e peças deverão ser emitidas pela contratada, sem acréscimo de qualquer natureza

6.5.4 - A contratada DEVERÁ informar no ato da assinatura do contrato/ARP, se haverá necessidade ou não de subcontratação, quais serviços serão subcontratados, bem como, qual(ais) empresa(as), será(ao) subcontratada(s).

6.5.5 - Havendo afirmativa de subcontratação, a contratada DEVERÁ apresentar a seguinte documentação da subcontratada:

6.5.5.1 - A documentação relativa à QUALIFICAÇÃO JURÍDICA consistirá em:

a) No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

b) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede.

c) Em se tratando de Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, na forma da Resolução CGSIM nº 16, de 2009, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br

6.5.5.2 - A documentação relativa à REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA consistirá em:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ (servirá também como prova de qualificação técnica, pela comprovação do CNAE);

b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de Certidão Conjunta Relativa a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda;

c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante;

d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;

e) Certificado de Regularidade junto ao Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS);

f) Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão (CNDT), nos termos da Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011;

g) Declaração de Não Parentesco - conforme o prejulgado nº 9 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, e de que a Licitante não está incurso nas vedações do Inciso III do Art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93;

h) Declaração de que a empresa não utiliza mão-de-obra direta ou indireta de menores, conforme art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição de 1988 c/c Lei nº 9.854/99, regulamentada pelo Decreto nº 4.358/02.

i) Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>)

j) Comprovante de ausência de registro junto ao Cadastro de Impedidos de Licitar, junto ao TCE/PR <https://servicos.tce.pr.gov.br/tcepr/municipal/ail/ConsultarImpedidosWeb.aspx>;

OBS 1: Serão aceitas como prova de regularidade para com as Fazendas, certidões positivas com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.

OBS 2: Sem prejuízo de outras vedações previstas no termo de referência, não será aceito contrato de subcontratação de empresas:

1 - Declaradas inidôneas para licitar e contratar com a Administração Pública;

2 - Impedidas de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios, nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/2002;

3 - Suspensas, temporariamente, de participação em licitação e impedidas de contratar, nos termos do art. 87, III, da Lei nº 8.666/1993, com a ressalva de que a sanção de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração possui efeitos restritos ao âmbito do órgão ou entidade que aplicou a penalidade.

4 - Reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;

5 - Sob processo de falência, concordata ou recuperação judicial ou extrajudicial de crédito.

6.6 - Como alguns dos veículos rodoviários constantes deste Termo de Referência estão na garantia de fábrica, a depender dos serviços mecânicos a serem realizados, poderão ser encaminhados para a concessionária autorizada, justamente para que a garantia de fábrica não se perca, ao passo que outros não cobertos pela



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

garantia, serão encaminhados para a empresa contratada, detentora da Ata, que terá a responsabilidade de executar todos os serviços necessários descritos no item nº 6.4.

6.7 - Os preços das peças serão os praticados pelo mercado no momento da aquisição e necessidade, junto a empresas do ramo, ou, na ausência, ou impossibilidade dessas, dos preços de venda a outros contratos ou praticados pelas contratadas com outros Municípios, os quais deverão ser aprovados previamente, ou seja, antes da execução, mediante autorização do Gestor e/ou Fiscal do Contrato. Após a definição dos preços das peças serão aplicados os descontos a que se vinculou a contratada.

6.8 - Prestação de serviços de manutenção por maior desconto, vinculado à quantidade de horas individuais para cada tipo de serviço em horas, para mecânica e elétrica, preventiva e corretiva, e fornecimento de peças e demais materiais sob preço de mercado previamente, comprovado com valor definido através de porcentagem (%), sobre o valor da mão de obra proposto pela empresa vencedora do respectivo lote do(s) veículo(s).

6.9 - Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços, espaço de oficina implementada com segurança própria, seguro de pátio, seguro de transporte, escritório de atendimento na oficina, telefone de atendimento, materiais, utensílios, equipamentos, elevadores, macacos mecânicos, ferramentas em geral, instalações, meios de transporte e outros necessários para a completa realização dos serviços, inclusive os materiais necessários para a limpeza de peças e materiais quando o equipamento estiver em manutenção.

6.10 - A contratada deverá apresentar para o Fiscal do Contrato, o orçamento para execução dos serviços/fornecimento das peças no prazo de até **05 (cinco) dias úteis**. No orçamento deverá constar os seguintes dados:

- a) identificação do equipamento (marca, modelo, série, ano, horímetro e unidade usuária);
- b) relatórios com os defeitos do equipamento;
- c) listagem dos itens a serem revisados, consertados e substituídos;
- d) quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento, com base em preço mínimo, comprovado por 03 (três) orçamentos, ou por prova de preços praticados pela contratada em outros contratos ou outras esferas de governo ou municípios;
- e) número de horas necessário para a execução do serviço.

6.11 A contratada deverá informar, por escrito, as peças que poderão ser recuperadas ou remanufaturadas, por não mais existirem no mercado ou fabricação cessada, mediante comprovação através da apresentação de orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério do Gestor e/ou Fiscal do Contrato, a análise da viabilidade ou não da recuperação, considerando o que for mais vantajoso.

6.12 Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como referência individual de cada serviço o tempo de acordo com o valor da hora previsto no **Item 4.2**.

6.13 A contratada deverá fornecer previamente à execução, para efeito de aprovação do serviço a ser executado, conforme o número de horas indicadas, o preço licitado e o fornecimento de peças originais/reposição, por meio de documentos fiscais emitidos pela mesma, que comprovem seu preço praticado; ou, o Gestor e/ou Fiscal do Contrato irá obter orçamentos de mercado, em comparação ao proposto na execução, ambas as formas:

6.13.1 Para as **PEÇAS**, a empresa detentora do lote deverá apresentar 03 (três) orçamentos de empresas distintas, não sendo válido o orçamento da própria empresa detentora da ata. Se houver dúvida por parte do Gestor ou do Fiscal do Contrato quanto ao preço, a Administração providenciará, às suas expensas, um 4º (quarto) orçamento. O percentual de desconto deverá ser aplicado sobre o menor valor orçado, dentre esses 03 (três) ou 04 (quatro) orçamentos.

6.14 A não comprovação dos orçamentos de serviços ou peças assinados e identificados, por razões justificadas pelo Gestor e/ou Fiscal do Contrato, por incoerência quanto ao preço, quantidade e ou especificação adequada, a Secretaria de Viação e Obras entenderá como inexecução contratual.

6.15 O prazo de aprovação do orçamento pelo Município será de **05 (cinco) dias úteis** após apresentação, devendo o Gestor e/ou Fiscal do Contrato retornar à Contratada o orçamento, devidamente assinado com "de acordo" e com a indicação da respectiva Nota de Empenho emitida para despesa.

6.16 Será condição para pagamento dos serviços e fornecimento de peças, que a contratada encaminhe relação das peças substituídos/fornecidos com a identificação completa do equipamento, carimbado e assinado, o(s) termo(s) de garantia e demais documentos relativos à compra das peças ou acessórios utilizados.

6.17 Todas as peças originais/reposição aplicados nos equipamentos e fornecidos deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas e IN-



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

METRO – Instituto Nacional de Metrologia e Qualidade e Tecnologia.

6.18 Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/reposição a serem adquiridas, para comprovar o preço praticado pela contratada e o preço de mercado, bem como pelo tempo informado para execução do serviço, servidor público designado poderá:

- a) acompanhar a execução do serviço e a substituição da peça;
- b) coletar orçamento junto à revenda de cada marca/modelo;
- c) pesquisar em outros sistemas via internet, autopeças e distribuidores, outras oficinas mecânicas, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.

6.19 A Contratada, antes de concluir a substituição de peças dos equipamentos, deverá comprovar para o servidor público designado que as peças são de boa qualidade. Deverá, ainda, devolver à Contratante todas as peças que forem substituídas, mesmo que inaproveitáveis, com indicação clara e segura através de acondicionamento resistente e etiqueta, na qual constará:

- a) a identificação completa do veículo rodoviário, carimbada e assinada;
- b) o número da nota fiscal e discriminação das peças utilizadas.
- c) as peças deverão acompanhar o equipamento quando da entrega, sendo que a contratante as manterá para fins de auditoria.

6.20 A Contratada não poderá ultrapassar o período (hora) necessário para a execução dos serviços, conforme previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou o servidor designado.

6.21 A Contratada deverá assumir inteira responsabilidade técnica pela execução dos serviços contratados e subcontratados, quando for o caso e pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.

6.22 Após a realização de cada serviço, a Contratada deverá disponibilizar profissional competente para acompanhar o representante da contratante na realização de “teste”. Além disso, deverá entregar o equipamento em boas condições de limpeza.

6.23 O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de, no mínimo, 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respectivos “termos de garantia” conformidade e obediência aos padrões técnicos do “serviço autorizado” do fabricante.

6.24 A Contratante reserva-se no direito de recusar qualquer serviço ou peça que não atenda as exigências, cabendo à contratada a reposição. A recusa não poderá ser alegada como justificativa para atraso na execução dos serviços e nem acréscimo na cobrança de mão-de-obra e, da mesma forma, não isenta a contratada de responsabilidade quanto ao cumprimento dos termos de garantia de serviço.

6.25 Em caso de dúvida se a peça é original ou de reposição, prevalecerá a opinião do Gestor e/ou Fiscal do Contrato.

7 DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

7.1 O CONTRATANTE se reserva o direito de fiscalização do contrato, podendo suspender sua execução desde que não atendam as expectativas das Secretarias Solicitantes.

7.2 A gestão do Contrato gerado a partir dele ficarão a cargo, do Senhor Glacir Zanata, CPF 441.394.979-04, Secretário Municipal de Viação e Serviços Urbanos;

7.3 A responsabilidade pela fiscalização do Contrato gerado a partir dele, estando sujeitos à conferência quantitativa e posterior qualitativa na conformidade dos itens do objeto licitado, ficarão a cargo, do Senhor Robert Ademir Fuchs, CPF 709.227.999-20, Diretor do Departamento de Agricultura – Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; como Substituto a Senhora Juliane Aparecida Alves, CPF 077.701.229-45, Auxiliar Administrativo – Secretaria de Viação e Serviços Urbanos.

7.4 Compete aos responsáveis pela fiscalização comunicar ao gestor da ARP/Contrato as situações e fatos que caracterizam o descumprimento das cláusulas e anexos da ARP/Contrato, com os documentos pertinentes, para a adoção das medidas cabíveis.

7.5 Recebido o ato de comunicação de irregularidade, compete ao gestor da ARP/Contrato proceder conforme cláusula DAS PENALIDADES deste instrumento, de acordo com a gravidade da situação e dos fatos a serem apurados.

7.6 Com base no art. 65, §8, da Lei nº 8.666/93 e Acórdão 7487/2015/TCU, havendo necessidade de alterar o fiscal ou gestor inicialmente designado, o CONTRATANTE emitirá termo de apostilamento específico para esse



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

fim, assinado pela autoridade competente em conjunto com novo gestor e/ou fiscal do Contrato, sendo publicada o extrato no diário oficial do município, realizando em seguida o apostilamento do ato junto ao processo originário de contratação e termos aditivos, mediante a juntada dos respectivos documentos, dando ciência à CONTRATADA através dos canais adotados pelo CONTRATANTE (e-mail, fax, etc).

8 OBRIGAÇÕES DAS PARTES

8.1 Constituem obrigações da CONTRATANTE:

8.1.1 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no contrato.

8.1.2 Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade com as especificações constantes deste Termo de Referência e no contrato, para fins de aceitação e recebimento definitivo dos produtos.

8.1.3 Comunicar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.

8.1.4 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado.

8.1.5 Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao Contrato/Pedido de Empenho, no prazo e forma estabelecidos.

8.1.6 A Contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada perante terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos e subordinados.

8.2 Constituem obrigações da CONTRATADA:

8.2.1 Entregar os produtos, serviços e peças, todos de primeira qualidade/linha, devendo estar em conformidade com as normas da ABNT e INMETRO em sua versão mais recente, em seus preços deverão estar incluídos todo e qualquer tipo de imposto, encargos que possam incidir, inclusive de deslocamento e transporte, desonerando-se o Contratante Comprador com relação a isso.

8.2.2 A Contratada obriga-se a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, também às suas expensas, no total, ou em parte, os produtos ou serviços em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

8.2.3 A contratada ficará obrigada a trocar, às suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação. **Sendo o prazo de troca: 02 (dois) dias corridos.**

8.2.4 Os produtos – peças, deverão ser entregues, apresentados, na embalagem original e identificados, pelo código, especificação e valor do desconto, em conformidade com o Pedido de Compra e Nota de Empenho.

8.2.5 A contratada obriga-se a executar o objeto do presente Contrato de acordo com a proposta apresentada no Processo de Licitação. Os documentos do processo e especificações do Contratante passam a fazer parte integrante do presente Termo de Contrato, independentemente de transcrição.

8.2.6 A contratada obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação, devendo comunicar à Secretaria de Administração, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do presente Contrato.

8.2.7 A contratada exime desde já, a contratante, por quaisquer débitos de natureza trabalhista fiscal ou previdenciária ou responsabilidade junto a Órgãos Públicos Federais, Estaduais ou Municipais, bem como a quaisquer órgãos do setor privado, em decorrência do cumprimento do presente Contrato.

8.2.8 A Contratante deverá comunicar, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede o término do prazo de execução do objeto, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, se necessário.

9 REVISÃO/ALTERAÇÃO DOS PREÇOS

Os preços registrados não serão objeto de atualização monetária ou reajustamento de preços, e somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

10 DA RESCISÃO

10.1 O Contrato gerado desta Licitação poderá ser rescindido:

10.1.1 Quando houver descumprimento de suas Cláusulas e condições por parte da CONTRATADA, ou seu cumprimento irregular ou, ainda, a inexecução sem justa causa, ou sem a prévia comunicação ao CONTRATANTE;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

10.1.2 Por acordo entre as partes, desde que não implique em prejuízo ao Município e haja conveniência e oportunidade do CONTRATANTE;

10.1.3 A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE à rescisão no caso de inexecução total ou parcial do Contrato, sem prejuízo do art. 80, da Lei nº 8.666/93 e demais dispositivos normativos aplicáveis.

10.2 O Contrato poderá ser rescindido, ainda, nas hipóteses estabelecidas nos artigos 77 a 79 da Lei nº 8.666/93, o que a CONTRATADA declara expressamente conhecer.

10.3 Na hipótese de rescisão por culpa da CONTRATADA, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite dos prejuízos experimentados, os créditos a que teria direito.

10.4 Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante dos prejuízos, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante dos prejuízos decorrentes da rescisão contratual, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

10.5 Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente ao prejuízo experimentado pelo CONTRATANTE será cobrado judicialmente.

10.6 Reserva-se ao CONTRATANTE o direito de rescindir unilateralmente a ARP/Contrato ocorrendo qualquer hipótese de cisão, fusão ou incorporação que possa prejudicar a execução do objeto contratado.

10.7 A inexecução do contrato pela CONTRATADA poderá ensejar na rescisão e/ou aplicação de alguma das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria, quando verificadas as seguintes situações, dentre outras:

10.7.1 A não entrega dos produtos contratados;

10.7.2 Inexecução do objeto do Contrato, sem justa causa e/ou prévia comunicação ao CONTRATANTE;

10.7.3 Não atendimento das determinações da autoridade ou servidor designado para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato.

10.8 Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

10.8.1 Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

10.8.2 Manifestação do gestor do Contrato e/ou do(a) Secretário(a) responsável, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

10.8.3 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

10.8.4 Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

10.8.5 Decisão do Prefeito Municipal;

10.8.6 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irrecorrível;

10.8.7 As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido).

11 DAS ALTERAÇÕES

11.1 O Contrato gerado a partir da ARP poderá ser alterado, inclusive quanto as prorrogações de prazos de execução e vigência (Lei 8.666/93), mediante a celebração de termo aditivo e/ou apostilamento, nos casos previstos em lei, que ao contrato se aderirá passando a dele fazer parte.

11.2 Aplica-se ao Contrato, gerado, sem prejuízo das disposições anteriores, as hipóteses de acréscimos ou supressões quantitativas e qualitativas ao objeto, previstas na Lei nº 8.666/93.

11.3 O contrato não poderá ter o prazo de validade prorrogado além de 30 (trinta) dias após sua assinatura, bem como, não poderá sofrer acréscimos em seus quantitativos.

12 DAS PENALIDADES

12.1 Denúncias relacionadas ao não cumprimento do Contrato e seus anexos, estarão sujeitas as penalidades previstas na legislação, tais como: advertência escrita, advertência escrita com prazo para correção, penalidades pecuniárias com os respectivos valores, ordem de ressarcimento, suspensão temporária, rescisão do contrato, bem como a adoção das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

12.2 O CONTRATANTE decide aplicar ao Contrato gerado, na hipótese de inexecução das obrigações pela CONTRATADA, o disposto nos artigos 81, 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666/93, e as seguintes penalidades:

I - advertência escrita: quando houver distorções ou faltas leves, que não decorram de dolo ou naqueles que não impliquem em prejuízo grave ao usuário, população, servidores e empregados públicos, nem em ato lesivo à Administração, caracterizando negligência administrativa.

II - advertência escrita com prazo para correção: impostas em razão de excessos, omissões ou dolo que configurem distorções médias ou graves, que possam ser corrigidas e adequadas no prazo de até 60 (sessenta) dias.

III - penalidades pecuniárias:

a) multa-dia moratória devido ao não cumprimento no prazo assinalado, da advertência disciplinada no item II desta Cláusula, correspondente a 0,5% (zero virgula cinco por cento) do valor total do Contrato;

b) multa-dia moratória devido a suspensão, inexecução, execução parcial ou atraso injustificado na entrega ou correção de vícios do objeto, produto ou serviço, correspondente a 1% (um por cento) do valor total do Contrato, podendo ser imposta até o limite máximo de 30 (trinta) dias multa;

c) multa punitiva de 1% (um por cento) do valor total do Contrato, quando verificada distorções médias;

d) multa punitiva de 5% (cinco por cento) do valor total do Contrato, quando verificada distorções graves;

e) multa punitiva de 15% (quinze por cento) do valor total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada pela inexecução total ou parcial injustificada do Contrato, por parte da CONTRATADA, nos termos da Lei nº 8.666/93;

f) multa punitiva de 30% (trinta por cento) do valor total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada por atos de improbidade administrativa, praticada em conjunto com agente público.

IV - suspensão temporária da prestação de serviços: será aplicada nas ações que resultem danos financeiros e patrimoniais à Administração, ou que infrinjam as normas regulamentares e legais.

V - rescisão do Contrato: será determinada em situações graves, de alta relevância ou em razão do interesse público, sem prejuízo das demais disposições deste Contrato.

VI - A rescisão do Contrato, quando motivada por qualquer razão do item anterior, implicará na apuração de perdas e danos e aplicação das demais penalidades legais cabíveis.

VII - O CONTRATANTE resolve aplicar ao Contrato, no que tange à rescisão, os artigos 78, 79 e 80 da Lei nº 8.666/93.

12.3 Na aplicação das penalidades contratuais, será observado as disposições da Lei nº 8.666/93, quando aos procedimentos, contraditório e ampla defesa.

12.4 Na hipótese de aplicação das penalidades pecuniárias referidas nos itens anteriores, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite das multas aplicadas, os créditos a que teria direito.

12.5 Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante das penalidades pecuniárias aplicadas, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante das penalidades aplicadas, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

12.6 Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente será cobrado judicialmente.

12.7 Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

12.7.1 Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

12.7.2 Manifestação do gestor da ARP/Contrato e/ou do(a) Secretário(a) Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

12.7.3 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

12.7.4 Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

12.7.5 Decisão do Prefeito Municipal;

12.7.6 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irrecorrível;

12.7.7 As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa pré-



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

via da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido), em situações consideradas urgentes e previstas no Contrato.

13 DA FRAUDE E CORRUPÇÃO

13.1 Ambos os contratantes deverão observar o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

13.2 Para os propósitos desta Cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) “prática colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) “prática coercitiva”: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;

e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do poder público, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista acima; ou (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o poder público promover inspeção ou auditoria.

13.3 Sendo o Contrato financiado, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento, convênio ou reembolso, este organismo e/ou município poderão impor sanção sobre a CONTRATADA ou pessoa física, inclusive declarando-a inidônea, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo e/ou município se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da CONTRATADA, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução do Contrato.

13.4 Considerando os propósitos das cláusulas anteriores, a CONTRATADA concorda e autoriza que o organismo financeiro multilateral, bem como o município de Chopinzinho/PR, através de seu representante ou pessoas indicadas, possam inspecionar a execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do Contrato.

14 DO PLANO DE APLICAÇÃO PARA EXECUÇÃO SERVIÇOS MECANICOS E AQUISIÇÃO DE PEÇAS LINHA ALCOOL E GASOLINA PARA OS VEICULOS DA FROTA MUNICIPAL

14.1 Da justificativa da contratação

Os veículos utilizados pelas Secretarias Municipais são ferramentas importantíssimas para manter e executar todas as ações da Administração Pública em todas as áreas do Município, tanto para a execução dos trabalhos rotineiros, bem como na execução das atividades relacionadas às políticas públicas de cada uma. Sendo imprescindível o processo para contratação de empresa para prestação de serviços mecânicos e fornecimento de peças veiculares ao Município.

14.2 Da justificativa, da aglutinação do processo e formação dos lotes

O Município de Chopinzinho possui na frota de veículos leves, 77 veículos, de 7 marcas e 21 modelos diferentes. Esses veículos são utilizados diariamente nas atividades das secretarias, necessitando-se que estejam em perfeito estado e que se tenha acesso rápido a recuperação quando da apresentação de defeitos. A variedade de marcas e modelos, associado a grande quantidade de peças constantes em cada veículo, torna inviável a realização de procedimento licitatório de registro de preços através de relação de peças.

Do mesmo modo, para a execução dos serviços com troca de peças, estas são identificadas no momento da execução do serviço, promover a aquisição das peças separadamente do serviço causa grave risco de os veículos ficarem parados aguardando a aquisição de peças para a troca, ainda dificulta a execução da garantia quanto a peça é fornecida por uma empresa e a instalação realizada por outra empresa.

Neste sentido buscando atender a dinâmica e a realidade das empresas, sobretudo, porque não há como precisar reparos futuros, pela impossibilidade da previsão das peças necessárias, bem como que tipo de serviço deverá ser executado, procede-se, com a continuidade para contratação de empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva, para fornecimento de peças e eventual mão de obra para os veículos rodoviários



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

linha leve álcool e gasolina da frota Municipal do Município de Chopinzinho, através de licitação para contratação do maior percentual de desconto ofertado para o fornecimento das peças e serviços.

Ainda falando da dinâmica e a realidade das empresas, posicionamo-nos quanto a economia ou ganho de escala que é um conceito econômico que consiste na possibilidade de reduzir o custo médio de um determinado produto pela diluição dos custos fixos em um número maior de unidades produzidas. Ou seja, quanto mais a empresa fabrica ou vende, mais o custo fixo de cada unidade vendida reduzirá. Isto possibilita, por exemplo, que a empresa ofereça descontos progressivos em função do aumento a quantidade demandada.

Este conceito está relacionado com o princípio da eficiência e economicidade da administração pública. Outras palavras, como o Poder Público adquire produtos/serviços em grande quantidade, esperasse que ele obtenha economia de escala.

Neste sentido, a aglutinação dos processos, material e serviço, ainda, agrupamento de itens, visa a preservação da integridade qualitativa do objeto, vez que vários fornecedores poderiam implicar na descontinuidade da padronização, bem como gerar dificuldades gerenciais e, até mesmo, aumento dos custos, pois a contratação tem a finalidade de formar um todo unitário. Some-se a isso a possibilidade de estabelecimento de um padrão de qualidade e eficiência que pode ser acompanhado ao longo do fornecimento, o que fica sobremaneira dificultado quando se trata de diversos fornecedores.

O não parcelamento do objeto em itens, nos termos do art. 23, §1º, da Lei nº 8.666/1993, neste caso, se demonstra técnica e economicamente viável e não tem a finalidade de reduzir o caráter competitivo da licitação, visa, tão somente, assegurar a gerência segura da contratação, e principalmente, assegurar, não só a mais ampla competição necessária em um processo licitatório, mas também, atingir a sua finalidade e efetividade, que é a de atender a contento as necessidades da Administração Pública.

14.3 Da justificativa, exigência da localização/instalação das oficinas mecânicas dentro do perímetro urbano do Município de Chopinzinho

Amparados pelo fundamento do Art. 32 da Lei 8.666/93 que prevê que a licitação destina-se a garantir a observância do princípio constitucional da isonomia, a seleção da proposta mais vantajosa para a administração e a promoção do desenvolvimento nacional sustentável e será processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e dos que lhes são correlatos.

E conforme o Tribunal de Contas da União, através do Acórdão nº 520/2015 (fls. 148/158), concretizou o seguinte entendimento:

No que tangencia à limitação geográfica imposta pela Administração, na esteira dos argumentos apostos pela Unidade Técnica, o emprego de critérios de distância máxima de fato pode restringir a participação de empresas. Todavia, trata-se de medida por vezes necessária, porquanto a remessa de veículos a oficinas mecânicas demanda gastos com combustível, mão de obra de motoristas e principalmente pela dificuldade em executar a fiscalização dos contratos. Assim, ao delinear a contratação, deve o gestor público sopesar tais fatores, de modo a atingir solução que garanta a economicidade almejada sem impelir restrições desnecessárias ao caráter competitivo do certame.

Com base no histórico dos estudos apresentados nos processos anteriores, Processo Administrativo 12/2021, concretizado através do Pregão Presencial nº 21/2021, Processo Administrativo 80/2022, concretizado pelo Pregão Eletrônico 42/2022. Pelo qual a Administração, apresentou a inviabilidade da execução do objeto no processo 12/2021, em função da letargia na execução, pelo prejuízo na fiscalização e no acréscimo dos custos indiretos da execução. Tendo apresentado a solução para à limitação geográfica para localização das empresas, ao qual tratou como medida necessária, em vista que a remessa de veículos as oficinas mecânicas demandavam gastos com combustível e mão de obra de motoristas.

A análise apresentada das atas de registro de preços oriundas do Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020, fonte <http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3141&status=2>, realizada por amostragem de Empenhos formalizados do exercício de 2020, com participação de empresa com oficina fora do Município de Chopinzinho, mostrou que os serviços executados nos veículos fora do Município levaram em média 14 dias a mais na devolução, não tendo consoado com o tempo fixado no edital, tendo sido levado em consideração também além do tempo de execução dos serviços a logística envolvida, pois a responsabilidade pelo transporte dos veículos é da contratada, neste caso, a Empresa tendo sede fora do Município envolve tempo de percurso, bem como a disponibilidade do transporte.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

O principal fator apresentado pelo estudo, e que ao ver da Administração é o mais complexo é a dificuldade no acompanhamento para fiscalização dos serviços prestados, custos significativos de pessoal e veículos, para a realização da fiscalização, não tendo sido possível o fiscal acompanhar os serviços do começo ao fim. Este fato gerou muitas reclamações por parte das secretarias quanto a qualidade dos serviços prestados, ao passo que muitos veículos continuavam apresentando os mesmos problemas, os quais deviam ter sido sanados.

Nestes termos, com a apresentação de que a distância, no caso localização da oficina, interferia na realização/execução dos referidos serviços, não sendo a proposta mais vantajosa e eficiente para o Município, principalmente por inviabilizar a fiscalização de forma efetiva, por acrescentar custos indiretos ao valor dos serviços, ainda, por apresentar prejuízos as atividades da Administração, pela demora na conclusão dos serviços e entrega dos veículos.

No Processo Administrativo 12/2021, Pregão 21/2021, fora apresentada a solução, para a situação que os serviços mecânicos contratados, fossem realizados no perímetro urbano de Chopinzinho em função do menor tempo de realização dos serviços; viabilidade de fiscalização; e redução dos custos indiretos de realização dos serviços.

A análise apresentada das atas de registro de preços oriundas do Pregão nº 21/2021 (fonte <http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3420&status=2>), em que todas as empresas tinham suas oficinas dentro do perímetro urbano do Município de Chopinzinho, mostrou que a grande maioria dos serviços executados foram entregues, entre 4 e 10 dias pois as notas fiscais foram todas emitidas dentro desse prazo, nos casos em que os veículos foram entregues com datas superiores ao prazo estimado, todos foram entregues com datas próximas ao prazo, entre 0 e 3 dias.

Embora tenham havido alguns atrasos no serviço do Processo 12/2021, fora constatado que não foram marcantes, ou seja, não houveram grandes atrasos, e o fato marcante é que não houveram reclamações por parte de nenhuma Secretaria ou mesmo do Fiscal do contrato quanto a demora demasiada na entrega dos veículos, tão pouco reclamações quanto a qualidade dos serviços. Fato que ocorreu várias vezes no processo anterior a esse, Pregão nº 2/2020, da Ata de Registro de Preços nº 7/2020.

Conforme estudo ora apresentado, do Processo 80/2022, Pregão 42/2022, Atas de Registro de Preços nº 176/2022 – Margreiter & Verdi Ltda e nº 177/2022 Wladimir Aberto Waszczuk & Cia Ltda, amostragem de Pedidos de Empenho formalizados no exercício de 08/06/2022 à 24/04/2023, registram-se os seguintes dados:

Tabela 1											
EMPENHO (s)	SECRETARIA	VEICULO	EMISSION DA REQUISICAO DE EMPENHO	EMISSION DAS NOTAS FISCAIS	EMISSION DO TERMO DE RECEBIMENTO	CONTAGEM INTERVALO DE DIAS EMISSION EMPENHO EMISSION NOTA FISCAL	PEÇAS/SERVIÇO	EMPRESA	NUMERO DE EMPENHOS DE SERVIÇOS	NUMERO DE VEICULOS	DIAS TRABALHADOS
3512/22	SMECE	FIAT: ANP 9939	08/06/2022	28/06/2022	28/06/2022	0	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	1	0
6669/22	SMECE	RENAUL / VW: BBM 0581; AXZ 1293 AYJ 2749; AQW 2448	18/10/2022	25/10/2022	25/10/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	4	7
6681 /22	SMA	VW: AXE 6542; ARG 6107; BCC 8944	18/10/2022	25/10/2022	25/10/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	3	7
6683 /22	SMVSU	CHEVROLET: BBY 3468	18/10/2022	25/10/2022	26/10/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	7
6685 /22	SMAPMA	VW: ATX 9970; BBQ 4905	18/10/2022	25/10/2022	07/11/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	7
6687 /22	SMDEIT	RENAULT /VW: BBM 0947; BBW 7704	18/10/2022	25/10/2022	07/11/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	7
6728/22	SMECE	RENAULT /VW: BBM 0581; AXZ 1293; AYJ 2749; AQW 2448	20/10/2022	25/10/2022	07/11/2022	4	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	4	4
7306 /22	SMS	CHEVROLET: BBU 5825	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

7308 7309 /22	SMS	CHEVROLET: BBU 5824	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7310 7311 /22	SMS	VW: BAT 7537	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7312 7313 /22	SMS	VW: AYJ 2726	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7314 7315 /22	SMS	VW: BAC 9219	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7316 7317 /22	SMS	VW: RHA 2H64	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7318 7319 /22	SMS	VW: BCX 6G71	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7323 7324 /22	SMS	CHEVROLET: BAS 5451	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7325 7326 /22	SMS	VW: AZW 1D24	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7327 7328 /22	SMS	VW: BCC 8945	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7329 7330 /22	SMS	VW: AXL 8738	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7331 7332 /22	SMS	VW: BAB 4375	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7333 7334 /22	SMS	VW: AZW 3251	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7335 7336 /22	SMS	CHEVROLET: BAB 9893	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7337 7338 /22	SMS	VW: RHA 2F70	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7431 7432 /22	SMECE	FIAT: AMX 4094; ARJ 1669; AMO 4188; RHD 9E58	10/08/2022	18/11/2022	18/11/2022	8	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	4	8
7459 7460 /22	SMAPMA	FIAT: AUB 2861; AMX 4102; AUD 9726; ANH 6592; AQQ 4321	16/11/2022	21/11/2022	22/11/2022	5	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	5	5
7461 7462 /22	SMA	FIAT / FORD: AMX 4105; AOE 6F92; BAN 9065	16/11/2022	21/11/2022	22/11/2022	5	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	3	5
7463 7464 /22	SMVSU	FIAT: AND 4912; AQQ 1459; NLP 4492; ARI 3404; AUF 7429; ARJ 1670; ANU 3875; AMX 4103; AZY 8515	16/11/2022	22/11/2022	23/11/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	9	6
7581 7582 /22	SMASMF	FIAT: BCP 7206	23/11/2022	05/12/2022	06/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	1	12
7583 7584 /22	SMASMF	JEEP: BCP 7206	23/11/2022	05/12/2022	06/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
7966/22	SMECE	VW: AYJ 2749	29/11/2022	01/12/2022	01/12/2022	2	PEÇAS	MARGREITER		1	2
7989/22	SMA	VW: AYJ 2749	30/11/2022	02/12/2022	02/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
7992 7993 /22	SMVSU	VW: AMX 3518	30/11/2022	02/12/2022	02/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
7996 7998 /22	SMDEIT	RENAULT: BBM 0947	30/11/2022	02/12/2022	02/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
8051/22	SMS	VW: BAB 4375	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8052 8053 /22	SMS	VW: AZW 3251	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

8054 8055 /22	SMS	VW: BBU 5825	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8056 8057 /22	SMS	VW: BBU 5824	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8058 8059 /22	SMS	VW: AXL 8738	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8215 8216 /22	SMASMF	CHEVROLET: BCE 1464	12/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
8218 8219 /22	SMASMF	CHEVROLET: BDV 4C47; BPL 2C40	12/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	2
8413 8414 /22	SMASMF	VW: BDY 3F02; AWA 2402; AZZ 5D02; AWE 4073; AXM 3527; BAX 6431; AWI 5929	12/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	7	2
755 756 /23	SMS	CHEVROLET: BBU 5825	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
778 779 /23	SMS	VW: RHA 2F70	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
780 782 /23	SMS	VW: AXL 8738	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
783 784 /23	SMS	CHEVROLET: BBU 5824	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
786 787 /23	SMS	VW: AYJ 2726	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
1006 /23	SMVSU	CHEVY / VW: BBY 3468; AXM 3518	27/02/2023	02/03/2023	03/03/2023	3	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	3
1265 1266 /23	SMASMF	CITROEN: PBL 2C40; BDV 4C47	28/02/2023	03/03/2023	20/03/2023	3	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	3
2186 2187 /23	SMS	VW: BCC 8945	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2188 2189 /23	SMS	VW: AXL 8738	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2190 2191 /23	SMS	CHEVROLET: BBU 5824	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2192 2193 /23	SMS	VW: BAB 4375	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2364 2365 /23	SMS	CHEVROLET: BAS 5451; BAB 9893; BBU 5825	25/04/2023	26/04/2023	27/04/2023	1	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	3	1
2366 2367 /23	SMS	VW: BAC 9219; BAT 7537; RHA 2H64; AYJ 2726; RHA 2F70	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	5	13
NÚMERO DE EMPENHOS EXECUÇÃO DE SERVIÇOS									52		
NÚMERO DE SERVIÇOS REALIZADOS / QUANTIDADE VEÍCULOS									95		
QUANTIDADE DIAS										398	
QUANTIDADE DE EMPENHOS CUJO OS VEÍCULOS FORAM ENTREGUES COM ATÉ 10 DIAS										40	
QUANTIDADE DE EMPENHOS CUJO OS VEÍCULOS FORAM ENTREGUES COM ATÉ 13 DIAS										12	
MÉDIA DIAS DEVOLUÇÃO POR VEÍCULO										4,2	

Análise a tabela 1.

Considerações iniciais conforme orientações da Divisão de Contabilidade, a respeito da emissão das notas fiscais e do termo de recebimento:

- 1- A nota fiscal é o atestado da empresa de que o material/peça ou serviço foi entregue/executado, de que o solicitado no pedido de empenho foi cumprido;
- 2- O termo de recebimento é o atestado de que o Município recebeu o material/peça ou serviço foi entregue/executado, de que o solicitado no pedido de empenho foi cumprido;
- 3- A data de emissão do termo de recebimento não pode ser INFERIOR a data de emissão da nota fiscal, este somente pode ser emitido com data IGUAL ou SUPERIOR a nota fiscal;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

4- O pagamento não pode ocorrer sem a emissão do termo de recebimento, podendo ser no mesmo dia ou posterior, dentro do prazo legal estimado para pagamento.

Pelo qual, a Divisão de Contabilidade orienta, que seja considerado o prazo da nota fiscal, como a data real para contagem de entrega de materiais e serviços.

Nestes termos segue análise.

Observações gerais:

Conforme exposto na tabela 1, constam 52 empenhos, destes 40 empenhos os serviços foram executados com entrega dos veículos, conforme o prazo solicitado no contrato, de 1 dia até 10 dias, os outros 12 empenhos, os veículos foram entregues com prazos superiores aos de execução, até 3 dias fora do prazo.

Das datas de emissão das notas fiscais e dos termos de recebimento, com prazo superior ao período estimado para a execução e entrega. Consta relatar aqui, que muitas vezes, não somente neste processo, mas também em outros processos, os fornecedores/empresas locais que executam serviços e entregam materiais, seguidamente precisam ser lembrados da emissão das notas fiscais pelos responsáveis dos setores de compras e emissão dos pedidos, principalmente quando se trata de serviços que foram entregues, para que possam encaminhar os empenhos para pagamento a Secretaria de Finanças.

Considerando também, que o município não tem exclusividade sobre os serviços prestados pelas empresas, estas executam serviços particulares também, conforme o número de serviços e ordem de chegada, estas podem atrasar a entrega para o Município.

Embora tenham havido alguns atrasos, a média do tempo de atendimento, foi de 4,2 dias por veículo, pois houve veículos em que os problemas foram sanados/resolvidos com 1 e 2 dias, que para a Administração é excelente.

Mesmo os problemas sendo simples e rápidos para resolver, se a empresa não tiver sua oficina instalada no Município o tempo para execução e entrega dos veículos sempre será superior, conforme já mencionado a Empresa tendo sede/oficina fora do Município envolve logística. Conforme foi relatado na análise apresentada das atas de registro de preços oriundas do Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020, os serviços executados nos veículos fora do Município levaram em média 14 dias a mais na devolução.

Comparando a média de tempos executados, desde que foi identificado o problema no Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020:

Processos	Média do tempo da devolução dos serviços por veículo
Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020	Conforme fonte http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3141&status=2 , no ano de 2020 a média dos tempos para a devolução dos veículos nas oficinas no Município foi de 11 dias, já a empresa que tinha sua oficina noutro Município levou em média 14 dias a mais para devolução, ou seja, em média os veículos foram devolvidos ao Município com 24 dias. Neste sentido a média geral no ano de 2020 para entrega dos veículos foi de 17,5 dias.
Processo Administrativo 12/2021, Pregão nº 21/2021	Conforme fonte http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3420&status=2 , no ano de 2021, em que todas as empresas tinham suas oficinas no Município de Chopinzinho a média geral para a devolução dos veículos foi de 4,3 dias.
Processo 80/2022, Pregão 42/2022	Conforme empenhos formalizados no exercício de 2022/2023, mencionados na tabela 1 neste processo a média geral para a devolução dos veículos foi 4,2 dias.

A agilidade na conclusão dos serviços e devolução rápida dos veículos, significa permanecer por menos tempo nas oficinas e mais tempo em campo, menos tempo da disponibilização do fiscal na fiscalização, podendo este dar mais atenção a outros serviços, além ainda de não haver custos adicionais as atas, por não haver custos com deslocamento de pessoal e veículos a longas distancias.

Nestes termos, segue-se com a comprovação de que a distância, no caso localização das oficinas, todas com sede dentro do perímetro urbano do Município, interfere positivamente na realização/execução dos referidos serviços, sendo vantajoso e eficiente para o Município.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

Com a comprovação que na execução na forma proposta pelos últimos processos, mostrou-se viável do ponto técnico e econômico. Na área técnica por viabilizar a fiscalização de forma efetiva. Do ponto de vista econômico, por não acrescentar custos indiretos, ainda, por apresentar vantagens as atividades da Administração, pela agilidade na conclusão dos serviços e entrega dos veículos.

Prima-se pela continuidade da exigência da localização das oficinas dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho.

14.4 Dos Trabalhos e Ações do Gabinete e das Secretarias

14.4.1 O Gabinete do Prefeito possui vinculado ao Gabinete o veículo Ford Fusion que é utilizado em tempo integral pelo Prefeito em função do cargo, no traslado diário em viagens curtas ou longas, dentro ou fora do município e o veículo vinculado a Brigada Comunitária - Defesa Civil de Chopinzinho 01 Volkswagen Parati, utilizado para o desenvolvimento das funções de articulação e coordenação de ações preventivas, de socorro, assistenciais e de recuperação, com o objetivo de salvar vidas, ajudar à população em catástrofes e acidentes.

14.3.2 Secretaria Municipal de Administração:

A Secretaria de Administração possui 04 veículos leves vinculados, 01 Volkswagen Voyage, o qual é utilizado pela secretaria, departamentos e divisões, em serviços e deslocamentos rotineiros mas principalmente em viagens (deslocamentos) de maior distância, para realização de cursos, treinamentos, reuniões, etc., 01 Volkswagen Gol, utilizado pela Divisão de Planejamento para acompanhamento, vistoria e fiscalização de obras e vias públicas em toda a extensão urbana do Município; e um Fiat Uno vinculado a Secretaria, mas utilizado pela Assessoria de Comunicação para deslocamento do assessor nas atribuições do cargo.

14.3.3 Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente:

A Secretaria de Agricultura possui 10 veículos leves vinculados, que são utilizados pelos servidores para o desenvolvimento dos programas realizados pela Secretaria nas 2.416 propriedades rurais do Município. Sendo, 01 Chevrolet Montana é utilizada exclusivamente pelo Responsável pela Secretaria no desenvolvimento de suas funções. 07 veículos (04 Fiat Uno, 01 veículo Volkswagen Gol e 1 Volkswagen Parati), são utilizados pelos veterinários, para os atendimentos na execução dos exames e vacinação contra Brucelose e Tuberculose, além do Serviço de Inspeção Municipal (SIM), e nos acompanhamentos do manejo de dietas alimentares do gado leiteiro, planejamento forrageiro, reprodução de gado leiteiro e índices zootécnicos. 03 veículos (01 Chevrolet Montana e 02 Fiat Uno) são utilizadas pelos servidores para a realização de visitas e vistorias em prol do município na prestação dos serviços da área técnica na agricultura e na pecuária, para a execução de vistorias ambientais com ou sem necessidade de encaminhamento ao IAP, inclusive com idas a sede do IAP em Pato Branco; para Assuntos Indígenas, na coordenação, na promoção e no atendimento as reservas indígenas. Ainda, o Município, através da Lei Municipal 3.770/2019, que institui a Política Municipal da Promoção dos Direitos Sociais dos Povos Indígenas de Chopinzinho e da outras providências, art. 2º, § 1º, inciso IV, e Decreto 466/2019, Anexo I, incisos III e IV itens I e I, pelo qual tem a obrigação de fornecer serviços e peças para manutenção de máquinas, veículos e equipamentos, as Associações das Reservas Indígenas: Guarani de Palmeirinha Chopinzinho - PR - AAIGP e Linha Luiz - APROIL, os quais são pagos através dos recursos oriundos do repasse do ICMS Ecológico, este termo de cooperação tem por finalidade a promoção da extensão rural, para o desenvolvimento rural sustentável, para a promoção da cidadania e qualidade de vida, do desenvolvimento e fortalecimento da agricultura indígena familiar e coletiva.

14.3.4 Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Família:

A Secretaria de Assistência Social possui 14 veículos leves vinculados a frota municipal, os quais são utilizados para a prestação dos serviços na área da Assistência social: para o transporte dos motoristas e demais profissionais nas atividades afins a serviço e ou para serviço do Órgão Gestor; para o transporte dos profissionais que desenvolvem as atividades pertinentes aos serviços desenvolvidos pelo Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, fazendo parte desta assistência os atendimentos referentes ao Bolsa Família; para o transporte dos profissionais que desenvolvem as atividades pertinentes aos serviços desenvolvidos pelo Centro de Referência Especializado de Assistência Social - CREAS, Casa Lar e Conselho Tutelar; para o transporte/locomção de servidores públicos para capacitações necessárias, previstas pela NOB/RH/SUAS na política de capacitação continuada; para o transporte de crianças, adolescentes e idosos, usuários das políticas públicas da cidade e do interior do município; também para deslocamentos a outros municípios dentro e fora do estado para atender as necessidades sociais dos usuários dos serviços realizados pela secretaria.

14.3.5 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia:

A Secretaria de Desenvolvimento Econômico atualmente possui 01 veículo leve vinculado, em condições de uso, utilizado para o deslocamento e desenvolvimento de serviços rotineiros também em viagens



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

(deslocamentos) de maior distância, para realização de cursos, treinamentos, reuniões, etc. Um veículo Renault Logan, e um Volkswagen Gol.

14.3.6 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes:

A Secretaria de Educação possui vinculados 09 veículos leves vinculados a frota municipal, destes, 06 veículos são utilizados para o deslocamento dos profissionais que fazem acompanhamento técnico e pedagógico, bem como administrativo nas atribuições dos cargos (nutricionista, pedagogos, psicólogos, direção e administrativo) nas 10 escolas e nos 05 CMEIS do Município; um veículo é utilizado exclusivamente pelo Departamento de Esportes, para o desenvolvimento das atividades e serviços inerentes. E a partir deste processo passaram para a responsabilidade da Secretaria de Educação os veículos destinados a Casa Familiar Rural os quais são utilizados para o transporte de alunos, professores e funcionários, no desenvolvimento de alternativas para a promoção a permanência do jovem no campo, para a busca da qualidade de vida e gosto pelas questões que envolvam a terra.

14.3.7 Secretaria Municipal de Finanças:

A Secretaria de Finanças possui vinculado um veículo leve o qual é utilizado nas ações preventivas de fiscalização em toda a extensão urbana do Município a estabelecimentos comerciais, industriais, institucionais e serviços de ambulantes; em vistorias das condições de zoneamento urbano, segurança, funcionalidade, salubridade e outras condições; em diligências e vistorias prévias para licenciamento de publicidade, barracas de vendas, bancas de jornais, equipamentos de diversões e outros equipamentos provisórios.

14.3.8 Secretaria Municipal de Saúde:

A Secretaria de Saúde possui 24 veículos leves vinculados a frota municipal, os quais são utilizados para a prestação dos serviços na área da Saúde, podendo ser utilizados para o transporte individual de pacientes para os Municípios de Pato Branco, Francisco Beltrão, Cascavel, Marechal Candido Rondon, Curitiba, Campo Largo e Ibaceré, para a realização de cirurgias, internamentos, hemodiálise, radioterapia, quimioterapia, consultas e exames especializados, bem como para o transporte de urgência e emergência nas transferências hospitalares, e amplamente utilizados para: o transporte diário das Equipes Estratégia da Saúde da Família das comunidades do interior, dos Bairros Nossa Senhora Aparecida e Frei Vito, também da Unidade Central; para o deslocamento dos profissionais na realização de consultas, procedimentos e visitas domiciliares; para o deslocamento dos profissionais da Clínica Municipal de Fisioterapia para realização de atendimento domiciliar; para o transporte diário dos pacientes que frequentam o Centro de Atenção Psicossocial – CAPS; para o deslocamento da equipe dos Agentes de Endemias in loco na realização de visitas e inspeções sanitárias; também para o deslocamento das equipes da Secretaria de Saúde para reuniões, cursos e treinamentos.

14.3.9 Secretaria Municipal de Viação e Serviços Urbanos:

A Secretaria de Viação e Serviços Urbanos, tem uma gama enorme de trabalhos para desenvolver devido a extensão territorial, segundo dados IBGE o Município de Chopinzinho tem uma área de 959,692 Km² (fonte [https://cidades.ibge.gov.br/xtras/perfil.php?lang=&codmun=410540&search=parana\[chopinzinho\]](https://cidades.ibge.gov.br/xtras/perfil.php?lang=&codmun=410540&search=parana[chopinzinho])), tendo aproximadamente 2.800 km de malha viária, 2.416 propriedades rurais formais, tendo pontos, localidades/moradores com 50 km ou até mais km de distância da sede do Município, a área urbana tem aproximadamente 14.684.176,69 metros quadrados, com aproximadamente 77,29 quilômetros de vias urbanas. Devido a essa extensão necessita de uma gama de veículos, caminhões e equipamentos para o desenvolvimento de todos os trabalhos, tendo 11 veículos leves vinculados a Secretaria, utilizados para o deslocamento de pessoal e equipamentos/ferramentas de trabalho para obras que sejam de serviço manual. Na zona rural a Secretaria de Viação, desenvolve trabalhos de recuperação / revitalização das estradas, construção e recuperação de pontes e bueiros, nos mais diversos pontos das comunidades da área rural do município, também atende ao Programa Porteira Adentro, na execução de manutenções de entradas das propriedades rurais, colocação de cascalho nas entradas de estrebarias, aviários e chiqueiros de porcos. Na zona urbana também são desenvolvidos serviços de natureza contínua, como os reparos nas tubulações e bocas de lobo para escoação das águas pluviais; manutenção dos meio fios, das calçadas, pintura das ruas. Estradas de chão ou asfaltadas, pontes, bueiros, tubulações e bocas de lobo, precisam de manutenção contínua, havendo serviços a serem executados pela Secretaria anualmente o ano inteiro, fazendo necessário o uso dos veículos continuamente.

14.4 Da destinação dos serviços e peças:

14.4.1 Gabinete do Prefeito

- 01 veículo FORD Fusion, placa BAN 9065 – Gabinete;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Parati, placas: ARG 6107 - Defesa Civil.

14.4.2 Secretaria Municipal de Administração (SMA)



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

- 01 veículo FIAT Uno, placa AMX 4094 – Departamento de Comunicação;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Voyage, placa BCC 8944 – Secretaria de Administração;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Gol, placa AXE 6542 – Sec. ADM - Divisão de Planejamento e Projetos.

14.4.3 Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente (SMAPMA):

Veículos utilizados pela Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente:

- 02 veículos CHEVROLET Montana, placas: BBN 5145 – BBN 5279;
- 06 veículos FIAT Uno, placas: ALG 8147 - AMX 4102 - ANH 6592 - AQG 4321 - AUD 9726 - AUB 2861;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Gol, placa: BBQ 4905;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Parati, placa ATX 9970;

Veículos utilizados pelas Associações das Reservas Indígenas:

- 01 veículo FIAT Uno, placa AGE 7184;
- 01 veículo VW Saveiro, placa BAB 4376.

14.4.4 Secretaria Municipal de Assistência Social (SMAS)

- 01 veículo CHEVROLET Spin, placa BCE 1464;
- 02 veículos CITROEN Aircross, placas: PBL 2240 – BDV 4C47;
- 01 veículo FIAT Uno Attractive, placa BCP 7206;
- 01 veículo FIAT Uno, placa ARJ 1670;
- 01 veículo JEEP Renegade, placa RHH 7G 16;
- 01 veículo RENAULT Kwid Zen, placa RHV 9D29;
- 03 veículos VOLKSWAGEN Gol, placas: AWE 4073 – AWI 5929 – AXW 3527;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Kombi, placa AWA 2402;
- 03 veículos VOLKSWAGEN Voyage, placas: AZZ 5302 – BAX 6431 – BDY 3F59.

14.4.5 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia (SMEIT):

- 01 veículo RENAULT Logan, placa BBM 0947.

14.4.6 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes (SMECE)

- 01 veículo FIAT Siena, placa RHD 9E58;
- 02 veículos FIAT Uno, placas: ANP 9939 – ARJ 1669;
- 01 veículo RENAULT Clio, placa MFT 4391;
- 01 veículo RENAULT Logan, placa BBM 0851;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Parati, placa AQW 2448.
- 01 veículo VOLKSWAGEN Voyage, placa AYJ 2749.

Veículos utilizados pela Casa Familiar Rural:

- 01 veículo FIAT Uno, placa AMO 4188;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Kombi, placa AXZ 1293.

14.4.7 Secretaria Municipal de Finanças (SMF):

- 01 veículo CHEVROLET Onix, placa BBN 5259.

14.4.8 Secretaria Municipal de Saúde (SMS)

- 01 veículo CHEVROLET Onix Joye, placa BCX 6G71;
- 01 veículo CHEVROLET Prisma, placa BAB 9893;
- 03 veículos CHEVROLET Spin, placas: BAS 5451 – BBU 5824 – BBU 5825;
- 01 veículo FIAT Doblo, placa AYP 2681;
- 01 veículo FIAT Palio Weekend, placa BCV 1G15;
- 04 veículos FIAT Siena, placas: RHH 0G88 – RHH 3G21 – RHH 3F57 – RHH 6B38;
- 01 veículo FIAT Strada Freedom, placa SDQ 5D95;
- 04 veículos VOLKSWAGEN Gol, placas: RHA 2F70 – RHA 2H64 – BES 3G27 – BES 6B40;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Saveiro, placa BAC 9219;
- 07 veículos VOLKSWAGEN Voyage, placas: AZW 1324 – AZW 3251 – BAB 4375 – AXL 8738 – AYJ 2726 – BAT 7537 – BCC 8945.

14.4.9 Secretaria Municipal de Viação e Serviços Urbanos (SMVSU):

- 01 veículo CHEVROLET Montana, placa: BBY 3468;
- 01 veículo FIAT Palio, placas: AZY 8515;
- 02 veículos FIAT Strada, placas: AQG 1459 (Operários) - AUF 7429 (Oficina);



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

- 05 veículos FIAT Uno, placas: NLP 4492 - ARI 3404 - ANU 3875 - AMX 4103 - AND 4912;
- 02 veículos VOLKSWAGEN Gol, placas: AOA 0645 – AXM 3518.

14.5 Da quantidade e relação de veículos, justificativa dos valores e formação do valor dos veículos:

No relatório patrimonial anexo ao processo, consta a relação completa dos veículos vinculados ao Município de Chopinzinho, os automóveis, as ambulâncias, os caminhões, as camionetes, os furgões, as vans, os ônibus e os micro-ônibus, somando-se os veículos em uso, os veículos que não encontram-se mais em condições de uso que estão em processo para serem leiloados e os veículos cedidos em comodato. Neste processo são enquadrados apenas os veículos linha leve, álcool e gasolina, ou seja, os automóveis e algumas camionetes.

Conforme Decreto Federal n.º 9.373 de 11 de maio de 2018 Art. 3º, que dispõe sobre a alienação, a cessão, a transferência, a destinação e a disposição final ambientalmente adequadas de bens móveis no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional: pelo inciso II – recuperável é bem móvel que não se encontra em condições de uso e cujo custo da recuperação seja de até cinquenta por cento do seu valor de mercado ou cuja análise de custo e benefício demonstre ser justificável a sua recuperação.

Embora constem os valores de ingresso e atualizados pelo patrimônio, não é viável utilizar esses valores como base para processo, pois o cálculo de depreciação executado pelo sistema contábil é realizado conforme as normas da Receita Federal, capítulo 87 da tabela, que prevê prazo de vida útil de 5 anos para veículos e taxa de depreciação de 20% ao ano, pelo qual os veículos ao final da sua vida útil passam a ter somente o valor residual.

Na tabela abaixo apresentamos as idades dos veículos em condições de uso da Frota Municipal:

ANOS DOS VEÍCULOS	GAB	SMA	SMAPMA	SMASMF	SMDEIT	SMECE	SMF	SMS	SMVSU
1994									1
2002			1						
2003			1						
2005		1	2			2			2
2006						1			1
2008			1			1			1
2009	1			1		1			1
2010			1						
2011			2						1
2012				3					
2013		1		1		1		1	1
2014						1		2	
2015	1		1	1				5	1
2016				1				2	
2017		1	3		1	1	1	3	
2018				3				1	1
2019				1				1	
2020				1				4	
2021				1		1		4	
2022				1				1	
VEÍCULOS POR SEC.	2	3	12	14	1	9	1	24	10
QUANTIDADE TOTAL DE VEÍCULOS									76

QUANT VEÍCULOS	QUANT ANOS	ATÉ 5 ANOS	ATÉ 10 ANOS	ATÉ 15 ANOS	ATÉ 20 ANOS	MAIS DE 20 ANOS
1	29					
1	21					
1	20					
7	18					
2	17					
3	15					
4	14					
1	13					
3	12					
3	11					
5	10					
3	9					
9	8					
3	7					
10	6					
5	5					
2	4					
5	3					
6	2					
2	1					
QUANT VEÍCULOS ANO		20	30	14	10	2

Conforme apresentado na tabela o Município possui 76 veículos, destes, apenas 20 veículos se enquadram nas normas da Receita Federal, o Município não tem condições financeiras de manter uma frota desse porte nessas normas, ou seja, adquirir veículos novos para trocar a frota a cada 5 anos, temos que fazer o possível para manter os veículos que possuímos em condições de uso.

Nestes termos para a formação do valor venal dos veículos o Município utiliza a Tabela de Valores Venais do IPVA, do Estado do Paraná, segundo a Secretaria de Estado da Fazenda Governo (SEFA), levantados junto ao



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

endereço eletrônico https://www.contribuinte.fazenda.pr.gov.br/ipva/faces/home.jsessionid=T6UggaQktBjT9YnztXWi2s2KsVrzS5N8_U4i8CgJgZgu11_Wm46BI-384199835, Consultas, Consultar Valor Venal IPVA / 2023 (pesquisas anexas), como o período de cobrança do IPVA, no Estado do Paraná é de 20 anos, não constam valores venais para os veículos acima desta faixa etária, para estes veículos são levantados os valores venais da Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas (FIPE).

São utilizados os valores SEFA porque são mais coerentes com a realidade dentro do Estado, pois para a formação do valor venal dos veículos, os Estados utilizam o valor da Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas (FIPE), e de pesquisas de mercado automotivo dentro de cada Estado, com o qual elaboram a média.

14.6 Valores venais dos veículos e valores estipulados para as peças e serviços por Secretaria:

14.6.1 Gabinete do Prefeito						
CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
	Gabinete					
80189	FORD FUSION AWD GTDI B - BAN 9A65 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01088288291 - Faixa IPVA 13568700	97.079,10	84.991,00	42.495,50	29.746,85	12.748,65
	Defesa Civil					
13949	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENAVAN 00141149558 - Faixa IPVA 11663400	4.969,81	26.279,00	13.139,50	9.197,65	3.941,85

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	111.270,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	55.635,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - AQUISIÇÃO DE PEÇAS R\$	38.944,50		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - CONTRATAÇÃO MÃO DE OBRA R\$	16.690,50		

14.6.2						
CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
	Secretaria de Administração					
11998	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENAVAN 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	1.450,400	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
19460	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	16.782,98	29.149,00	14.574,50	10.202,15	4.372,35
81196	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	91.089,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	45.544,50		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	31.881,15		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	13.663,35		

14.6.3 Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente						
CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FA-	VALOR DE INGRESSO /	VALOR DEPRECIADO	CUSTO MÁXIMO PARA	VALOR PEÇAS R\$	VALOR MÃO DE



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

	BRICAÇÃO	ATUALIZADO	VALOR VENAL TABELA SEFA	MANUTENÇÃO VALOR R\$	70%	OBRA R\$ 30%
81094	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
81095	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
82203	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENAVAN 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	9.801,68	10.619,00	5.309,50	3.716,65	1.592,85
11999	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
78772	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	1.576,20	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
13008	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQG 4321 - 2008 - RENAVAN 973147520 - Faixa IPVA 10262700	2.593,34	14.491,00	7.245,50	5.071,85	2.173,65
78889	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RENAVAN 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
78888	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RENAVAN 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
81131	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	41.900,00	45.105,00	22.552,50	15.786,75	6.765,75
78770	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RENAVAN 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	8.075,03	27.290,00	13.645,00	9.551,50	4.093,50
	Reserva Indígena - Termo de Cooperação 001/2019 - Repasse ICMS Ecológico					
8484	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAN 774472499 - Faixa IPVA 10662700	13.039,72	9.978,00	4.989,00	3.492,30	1.496,70
79977	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	25.031,27	39.230,00	19.615,00	13.730,50	5.884,50

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	305.479,00			
VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO SOMENTE VEÍCULOS DA SECRETARIA R\$	256.271,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	152.739,50			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	106.917,65			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	45.821,85			

14.6.4 Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Família

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81239	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RENAVAN 01153163958 - Faixa IPVA 10464400	61.231,55	63.998,00	31.999,00	22.399,30	9.599,70
81419	CITROEN AIRCROSS STAR TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	52.853,78	52.163,00	26.081,50	18.257,05	7.824,45
81552	CITROEN AIRCROSS STAR TMT - BDV	55.150,00	56.889,00	28.444,50	19.911,15	8.533,35



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

	4C47 – 2019/2020 - RENAVAL 01220768380 - Faixa IPVA 16174200					
81272	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RANAVAL 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	33.534,18	41.442,00	20.721,00	14.504,70	6.216,30
13944	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENAVAL 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
82563	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENAVAL 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	67.490,00	93.210,00	46.605,00	32.623,50	13.981,50
81489	RENAULT Kwid Zen, placa RHV 9D29 - 2022 - RENAVAL 01293112876 - Valor Tabela Fipe	65.210,00	53.944,00	26.972,00	18.880,40	8.091,60
18901	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAL 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	11.871,00	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
18972	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENAVAL 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	12.784,44	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
19653	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENAVAL 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	11.285,73	21.477,00	10.738,50	7.516,95	3.221,55
81113	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENAVAL 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	21.650,51	39.090,00	19.545,00	13.681,50	5.863,50
79962	VOLKSVAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	31.600,08	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
80464	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENAVAL 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	35.936,44	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
81557	VOLKSVAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENAVAL 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	60.203,87	56.616,00	28.308,00	19.815,60	8.492,40

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	635.346,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	317.673,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	222.371,10			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	95.301,90			

14.6.5 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia

CÓDIGO PA- TRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIA- DO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81085	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	42.508,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	21.254,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	14.877,80			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	6.376,20			

14.6.6 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$
-------------------	---------------------------------------------------------	--------------------------------------	------------------------------	------------------------------------	---------------------------	-----------------------------



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

			VENAL TABELA SEFA	VALOR R\$		30%
82405	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENAVAM 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
13998	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE) - RENAVAM 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
13808	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENAVAM 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
19302	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENAVAM 878705813 - Faixa IPVA 11113700	14.766,98	11.746,00	5.873,00	4.111,10	1.761,90
81084	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RENAVAM 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20
13663	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENAVAM 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	3.980,90	25.409,00	12.704,50	8.893,15	3.811,35
19971	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENAVAM 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.415,00	17.707,50	12.395,25	5.312,25
Casa Familiar Rural						
11930	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENAVAM 849779227 - Faixa IPVA 10262700	1.351,00	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
81240	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAM 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	26.781,63	41.526,00	20.763,00	14.534,10	6.228,90

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	261.860,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	130.930,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	91.651,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	39.279,00			

14.6.7 Secretaria Municipal de Finanças

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE- PRECIADO VALOR VE- NAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81096	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 / 2018 - RENAVAM 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	34.130,72	46.802,00	23.401,00	16.380,70	7.020,30

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	46.802,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	23.401,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	16.380,70			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	7.020,30			

14.6.8 Secretaria Municipal de Saúde

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE- PRECIADO VALOR VE- NAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81354	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENAVAM 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	35.918,64	51.610,00	25.805,00	18.063,50	7.741,50



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

79991	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENAVAN 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	26.973,36	43.774,00	21.887,00	15.320,90	6.566,10
80222	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENAVAN 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	49.231,47	55.617,00	27.808,50	19.465,95	8.342,55
81134	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
81135	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
20569	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENAVAN 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	31.328,52	43.790,00	21.895,00	15.326,50	6.568,50
81336	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCV 1G15 - 2018 - RENAVAN 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	53.335,11	49.950,00	24.975,00	17.482,50	7.492,50
82410	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENAVAM 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
82461	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENAVAM 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
82462	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RENAVAM 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
82919	FIAT SIENA RHX 6B38 - 2021 - RENAVAM 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	77.990,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
83526	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENAVAM 01303059166 - Valor tabela Fipe	106.900,00	92.082,00	46.041,00	32.228,70	13.812,30
82641	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAM 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
82642	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAM 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
82639	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAM 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	34.583,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
82640	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAM 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
79995	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	31.727,01	46.648,00	23.324,00	16.326,80	6.997,20
79852	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 1D24 - 2015 - RENAVAN 01060124960 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
79853	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENAVAN 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
79979	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	30.019,76	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
80227	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	34.414,94	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
81197	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAN 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45
19972	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENAVAN 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.451,00	17.725,50	12.407,85	5.317,65
19405	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	18.657,87	33.971,00	16.985,50	11.889,85	5.095,65



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	1.231.862,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	615.931,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	431.151,70			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	184.779,30			

14.6.9 Secretaria Municipal de Viação e Serviços Urbanos

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81187	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBY 3468 - 2018 - RENAVAM 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	45.587,90	54.520,00	27.260,00	19.082,00	8.178,00
79916	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENAVAM 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	18.690,95	25.906,00	12.953,00	9.067,10	3.885,90
13009	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQQ 1459 - 2008 - RENAVAM 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	3.123,31	24.019,00	12.009,50	8.406,65	3.602,85
78960	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RENAVAM 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	6.233,08	28.306,00	14.153,00	9.907,10	4.245,90
82202	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	16.248,99	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
14533	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
13791	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENAVAM 885548248 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
12000	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
78790	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
82719	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAM 927562847 - Valor Tabela Fipe	8.058,00	11.021,00	5.510,50	3.857,35	1.653,15
19707	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENAVAM 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	13.193,03	23.926,00	11.963,00	8.374,10	3.588,90

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	239.848,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	119.924,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	83.946,80			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	35.977,20			

14.6.10 Valores totais

	GAB	SMA	SMAPMA	SMASMF	SMDEIT	SMECE	SMF	SMS	SMVSU	VALORES TOTAIS R\$
VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	111.270,00	91.089,00	305.479,00	635.346,00	42.508,00	261.860,00	46.802,00	1.231.862,00	239.848,00	2.966.064,00
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	55.635,00	45.544,50	152.739,50	317.673,00	21.254,00	130.930,00	23.401,00	615.931,00	119.924,00	1.483.032,00
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	38.944,50	31.881,15	106.917,65	222.371,10	14.877,80	91.651,00	16.380,70	431.151,70	83.946,80	1.038.122,40
VALOR TOTAL	16.690,50	13.663,35	45.821,85	95.301,90	6.376,20	39.279,00	7.020,30	184.779,30	35.977,20	444.909,60



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$										
-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

14.7 Da formação dos lotes

O objeto será constituído por 7 lotes, sendo os veículos agrupados por fabricante, para que os serviços possam ser executados por um único fornecedor por fabricante tendo em vista a complexidade de realizar a divisibilidade do objeto da licitação.

LOTE 1 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
1	81094 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
2	81095 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
3	81187 SMVSU	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 3468 - 2018 - RENAVAN 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	45.587,90	54.520,00	27.260,00	19.082,00	8.178,00
4	81096 SMF	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	34.130,72	46.802,00	23.401,00	16.380,70	7.020,30
5	81354 SMS	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENAVAN 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	35.918,64	51.610,00	25.805,00	18.063,50	7.741,50
6	79991 SMS	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENAVAN 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	26.973,36	43.774,00	21.887,00	15.320,90	6.566,10
7	81239 SMASMF	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RENAVAN 01153163958 - Faixa IPVA 10464400	61.231,55	63.998,00	31.999,00	22.399,30	9.599,70
8	80222 SMS	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENAVAN 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	49.231,47	55.617,00	27.808,50	19.465,95	8.342,55
9	81134 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
10	81135 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
					267.826,50	187.478,55	80.347,95

LOTE 2 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
11	81419 SMASMF	CITROEN Aircross Star TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	52.853,78	52.163,00	26.081,50	18.257,05	7.824,45
12	81552 SMASMF	CITROEN Aircross Star TMT - BDV 4C47 - 2019/2020 - RENAVAN 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	55.150,00	56.889,00	28.444,50	19.911,15	8.533,35
					54.526,00	38.168,20	16.357,80



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

LOTE 3 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE-PRECIADO VALOR VENCID TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
13	20569 SMS	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENAVAN 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	31.328,52	43.790,00	21.895,00	15.326,50	6.568,50
14	79916 MSVSU	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENAVAM 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	18.690,95	25.906,00	12.953,00	9.067,10	3.885,90
15	81336 SMS	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCV 1G15 - 2018 - RENAVAN 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	53.335,11	49.950,00	24.975,00	17.482,50	7.492,50
16	82405 SMECE	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENAVAM 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
17	82410 SMS	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENAVAM 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
18	82461 SMS	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENAVAM 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
19	82462 SMS	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RENAVAM 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
20	82919 SMS	FIAT SIENA RHX 6B38 - 2021 - RENAVAM 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	77.990,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
21	13009 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQQ 1459 - 2008 - RENAVAM 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	3.123,31	24.019,00	12.009,50	8.406,65	3.602,85
22	78960 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RENAVAM 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	6.233,08	28.306,00	14.153,00	9.907,10	4.245,90
23	83526 SMS	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENAVAM 01303059166 -	106.900,00	92.082,00	46.041,00	32.228,70	13.812,30
24	81272 SMASMF	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	33.534,18	41.442,00	20.721,00	14.504,70	6.216,30
25	13944 SMASMF	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENAVAN 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
26	13998 SMECE	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE) - RENAVAN 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
27	82202 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	16.248,99	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
28	14533 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
29	78889 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RENAVAN 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
30	78888 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RENAVAN 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
31	82203 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENAVAN	9.801,68	10.619,00	5.309,50	3.716,65	1.592,85



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

		00814240208 - Faixa IPVA 10662700					
32	8484 SMAPMA RES IND	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAN 774472499 - Faixa IPVA 10662700	13.039,72	9.978,00	4.989,00	3.492,30	1.496,70
33	11930 SMECE CFR	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENAVAN 849779227 - Faixa IPVA 10262700	1.351,00	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
34	11998 SMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENAVAN 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
35	11999 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
36	78772 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	1.576,20	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
37	13008 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQQ 4321 - 2008 - RENAVAN 973147520 - Faixa IPVA 10262700	2.593,34	14.491,00	7.245,50	5.071,85	2.173,65
38	13808 SMECE	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENAVAN 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
39	13791 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENAVAN 885548248 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
40	12000 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
41	78790 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
					429.729,50	300.810,65	128.918,85

LOTE 4 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FORD - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE- PRECIADO VALOR VE- NAL TABELA SEFA /FIPE	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
42	80189 GAB	FORD FUSION AWD GTDI B - BAN 9A65 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01088288291 - Faixa IPVA 13568700	97.079,10	84.991,00	42.495,50	29.746,85	12.748,65
					42.495,50	29.746,85	12.748,65

LOTE 5 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE- PRECIADO VALOR VE- NAL TABELA SEFA /FIPE	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
43	82563 SMAS	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENAVAN 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	67.490,00	93.210,00	46.605,00	32.623,50	13.981,50
				-	46.605,00	32.623,50	13.981,50

LOTE 6 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE- PRECIADO VALOR VE- NAL TABELA SEFA /FIPE	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
44	19302 SMECE	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENAVAN 878705813 -	14.766,98	11.746,00	5.873,00	4.111,10	1.761,90



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

		Faixa IPVA 11113700					
45	81489 SMASMF	RENAULT Kwid Zen, placa RHV 9D29 - 2022 - RENAVAM 01293112876 - Valor Tabela Fipe	65.210,00	53.944,00	26.972,00	18.880,40	8.091,60
46	81085 SMDEIT	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RENAVAM 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20
47	81084 SMECE	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RENAVAM 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20
					75.353,00	52.747,10	22.605,90

LOTE 7 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE PRECIADO VALOR VENCID VALOR TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
48	82639 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAM 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	34.583,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
49	82640 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAM 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
50	82719 SMVSU	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAM 927562847 - Valor Tabela Fipe	8.058,00	11.021,00	5.510,50	3.857,35	1.653,15
51	82641 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAM 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
52	82642 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAM 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
53	18901 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAM 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	11.871,00	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
54	18972 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENAVAM 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	12.784,44	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
55	81131 SMAPMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAM 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	41.900,00	45.105,00	22.552,50	15.786,75	6.765,75
56	19707 SMVSU	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENAVAM 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	13.193,03	23.926,00	11.963,00	8.374,10	3.588,90
57	19653 SMASMF	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENAVAM 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	11.285,73	21.477,00	10.738,50	7.516,95	3.221,55
58	19460 SMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 - RENAVAM 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	16.782,98	29.149,00	14.574,50	10.202,15	4.372,35
59	12966 SMECE CFR	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAM 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	26.781,63	41.526,00	20.763,00	14.534,10	6.228,90
60	81113 SMASMF	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENAVAM 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	21.650,51	39.090,00	19.545,00	13.681,50	5.863,50
61	13949 GAB	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENAVAM 00141149558 - Faixa IPVA 11663400	4.969,81	26.279,00	13.139,50	9.197,65	3.941,85
62	13663 SMECE	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENAVAM 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	3.980,90	25.409,00	12.704,50	8.893,15	3.811,35
63	78770 SMAPMA	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RENAVAM	8.075,03	27.290,00	13.645,00	9.551,50	4.093,50



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

		00325038503 - Faixa IPVA 11663400					
64	79995 SMS	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	31.727,01	46.648,00	23.324,00	16.326,80	6.997,20
65	79977 SMAPMA RES IND	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	25.031,27	39.230,00	19.615,00	13.730,50	5.884,50
66	79852 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 1D24 - 2015 - RENAVAN 01060124960 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
67	79853 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENAVAN 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
68	79962 SMSMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	31.600,08	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
69	79979 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	30.019,76	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
70	80464 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	35.936,44	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
71	80227 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	34.414,94	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
72	81557 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENAVAN 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	60.203,87	56.616,00	28.308,00	19.815,60	8.492,40
73	81196 SMA	VOLKSWAGEN VOYAGE TREND-LINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45
74	81197 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TREND-LINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAN 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45
75	19972 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENAVAN 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.451,00	17.725,50	12.407,85	5.317,65
76	19971 SMECE	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENAVAN 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.415,00	17.707,50	12.395,25	5.312,25
77	19405 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	18.657,87	33.971,00	16.985,50	11.889,85	5.095,65
					566.496,50	396.547,55	169.948,95

Chopinzinho, 02 de agosto de 2023

André Felipe Moraes
Gabinete do Prefeito

Roberto Alencar Przendziuk
Secretário Municipal de Administração

Edson Luiz Cenci
Secretarias Municipais de: Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia

Luciani Monteiro Cenci
Secretária Municipal de Finanças

Mari Lucia Lazarotto
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esporte

Édina Accorsi
Secretária Municipal de Assistência Social

Cristiani Scariot Rosa da Cruz
Secretária Municipal de Saúde

Glacir Zanatta
Secretário Municipal de Viação e Serviços Urbanos



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: A5C8-D233-7062-DA78

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ DANIEL ZANESCO (CPF 044.XXX.XXX-92) em 02/08/2023 14:47:26 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)
- ✓ GLACIR ZANATA (CPF 441.XXX.XXX-04) em 02/08/2023 15:02:35 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ ROBERTO ALENCAR PRZENDZIUK (CPF 546.XXX.XXX-49) em 02/08/2023 15:42:22 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)
- ✓ MARI LÚCIA LAZAROTTO (CPF 759.XXX.XXX-34) em 02/08/2023 16:35:27 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ EDINA ACCORSI (CPF 053.XXX.XXX-55) em 03/08/2023 11:52:44 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ LUCIANI MONTEIRO CENCI (CPF 820.XXX.XXX-04) em 03/08/2023 13:19:02 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ ANDRE FELIPE MORAES (CPF 094.XXX.XXX-76) em 03/08/2023 13:21:45 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)
- ✓ CRISTIANI SCARIOT ROSA DA CRUZ (CPF 727.XXX.XXX-68) em 15/08/2023 13:24:43 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/A5C8-D233-7062-DA78>

Memorando 21- 2.477/2023

De: Paulo D. - SMA-LC

Para: PGM - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Data: 03/08/2023 às 13:42:27

Prezados, boa tarde

Segue em anexo minuta de Edital e Aviso de Licitação para Pregão Eletrônico.

Faço remessa à Procuradoria Geral do Município, para emissão de parecer jurídico.

—

Paulo Egidio Dalsasso

Agente Administrativo

Anexos:

Aviso_PE_XX_2023_PE_PE_RP_SERVICOS_E_PECAS_MECANICAS_LINHA_LEVE.pdf

EDITAL_EDITAL_XX_2023_PE_RP_SERVICOS_E_PECAS_MECANICAS_LINHA_LEVE.pdf

MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO/PR.

AVISO DE LICITAÇÃO

Modalidade: Pregão. Edital nº ____/2023. Forma: Eletrônico. Local: <https://www.gov.br/compras/pt-br/>. Data da Licitação: Dia ____ de ____ de 2023, às 09:00 (nove) horas. Objeto: Registro de Preços, Mediante Contratação de Empresa Especializada em Manutenção Preventiva e Corretiva, Incluindo o Fornecimento de Peças e de Eventual Mão de Obra para os Veículos Rodoviários Linha Álcool e Gasolina da Frota Municipal do Município de Chopinzinho. Valor Máximo Estimado: R\$ 1.483.032,00 (um milhão, quatrocentos e oitenta e três mil, trinta e dois reais). Gênero: Material de Consumo e Serviços. O Edital encontra-se à disposição dos interessados no Prédio da Prefeitura de Chopinzinho, Divisão de Licitações e Contratos, Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3.811 – Chopinzinho/PR, das 08:00/12:00 e das 13:00/17:00hrs, e no endereço eletrônico: www.chopinzinho.pr.gov.br. Informações pelo telefone: (46) 3242-8614 / (46) 9 8401-3560.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

MEMORANDO ELETRÔNICO 2.477/2023

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 102/2023

PREGÃO

EDITAL Nº ____/2023

FORMA: ELETRÔNICO

REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO (ELETRÔNICO) N° ____/2023

PROCESSO LICITATÓRIO N° 102/2023

DATA DA REALIZAÇÃO: ____/____/2023

HORÁRIO DE INÍCIO DA DISPUTA: às 09:00 horas

LOCAL: Prefeitura do Município de Chopinzinho – Paraná

www.comprasgovernamentais.gov.br (Sistema comprasnet) “Acesso Identificado”

LICITAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE PARA OS LOTES: 2, 4, 5 E 6.

LICITAÇÃO DE AMPLA PARTICIPAÇÃO PARA OS LOTES: 1, 3 E 7.

O **MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO**, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob n.º 46.995.414/0001-60, através da Secretaria de Administração, sediado à Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3.811 – Bairro São Miguel, Chopinzinho, Paraná, por intermédio do Excelentíssimo Prefeito, Senhor Edson Luiz Cenci, torna pública a realização de procedimento de licitação, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MENOR PREÇO – CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE**, para atender à solicitação das Secretarias Municipais, objetivando a **REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO**, em conformidade com as condições das cláusulas adiante estabelecidas.

DATA E HORA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA:

____ de ____ de 2023 às 09h00min

UASG: 987503 – PREFEITURA MUNICIPAL DE CHOPINZINHO/PR

Local da Sessão Pública: www.comprasgovernamentais.gov.br (Sistema Comprasnet)

O certame será processado e julgado em conformidade com as disposições deste Edital e seus Anexos, da Lei nº 10.520/02, da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar Federal nº 147/14, Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, Lei Complementar Municipal nº 083/2016, Decreto Municipal nº 387/2022, Decreto Municipal nº 296/2022, de 16 de agosto de 2022 e legislação complementar aplicável e, no que couber, na Lei Federal nº 8.666/1993.

O Pregoeiro será um dos servidores, designados pelo Decreto 423/2022, de 16 de dezembro de 2022, publicado no Diário Eletrônico DIOEMS - Edição n.º 2759, de 19 de dezembro de 2022.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

1 – DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA, DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E DA SESSÃO PÚBLICA DE PREGÃO ELETRÔNICO

1.1 - Os documentos referentes às **propostas comerciais, documentação de habilitação e anexos** das empresas interessadas deverão ser encaminhados de forma concomitante, a partir da disponibilização do Edital no Sistema “COMPRASNET”, até ____ de ____ de 2023 às 09h00min, no site www.comprasgovernamentais.gov.br

1.2 - A abertura da sessão pública do PREGÃO ELETRÔNICO ocorrerá no dia ____ de ____ de 2023 às 09h00min, no site www.comprasgovernamentais.gov.br, nos termos das condições descritas neste Edital.

1.3 - É VEDADA A IDENTIFICAÇÃO DOS PROPONENTES LICITANTES NO SISTEMA, EM QUALQUER HIPÓTESE, ANTES DO TÉRMINO DA FASE COMPETITIVA DO PREGÃO (Decreto nº 10.024/19, art. 30, § 5º).

2 – DO OBJETO

2.1 - Constitui objeto deste PREGÃO, o REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO.

2.1.1 - Conforme descrição, características e preços máximos a serem praticados, constante no Anexo I deste Edital.

2.2 - Edital e seus Anexos poderão ser obtidos através da Internet pelos endereços eletrônicos: www.comprasgovernamentais.gov.br (Sistema Comprasnet) e www.chopinzinho.pr.gov.br

2.3 - As informações administrativas relativas a este Edital poderão ser obtidas junto ao Setor de Licitações pelo telefone nº (46) 3242-8614.

2.4 - As **questões estritamente técnicas referentes ao objeto licitado** serão prestadas pela Secretaria Municipal de Administração, telefone nº (46) 3242-8600.

2.5 - A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

2.6 - O critério de julgamento adotado será o maior desconto **POR LOTE**, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

2.7 - Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descrito no Compras Governamentais e as especificações constantes deste Edital, prevalecerão as últimas.

2.8 - Para efeitos de aplicação do Decreto Municipal nº 296/2022, de 16 de agosto de 2022, considera-se:

2.8.1 - âmbito local: limites geográficos do Município onde será executado o objeto da contratação.

2.8.2 - âmbito regional: Municípios do Sudoeste do Paraná conforme definido pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE.

3 – DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

3.1 - Poderão participar todos os interessados, cujo objeto social seja pertinente e compatível com o objeto licitado, que atenderem a todas as exigências deste Edital e que estiverem



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

regularmente credenciados e em situação regular perante o sistema eletrônico do Portal COM-PRASNET, desde que não se enquadrem em qualquer das exclusões relacionadas no § 4º do artigo 3º da Lei Complementar 123/2006.

3.2 - As empresas não cadastradas no SICAF, que tiverem interesse em participar do presente PREGÃO, deverão providenciar o seu cadastramento e sua habilitação junto ao Portal COM-PRASNET.

3.3 - Será vedada a participação de empresas:

- a) Declaradas inidôneas para licitar e contratar com a Administração Pública;
- b) Impedidas de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios, nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/2002;
- c) Suspensas, temporariamente, de participação em licitação e impedidas de contratar, nos termos do art. 87, III, da Lei nº 8.666/1993 conforme disposto no item 9.3 do Edital;
- d) Reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;
- e) Sob processo de falência, concordata ou recuperação judicial ou extrajudicial de crédito.
- f) **Não poderão participar de qualquer fase da Licitação:**

f.1) Empresa que tenha dirigente, sócio, responsável técnico ou legal, que:

- a) **Seja cônjuge, companheiro ou parente consanguíneo ou afim, em linha reta ou colateral até o 3º grau, do Prefeito, Vice-Prefeito, Secretários Municipais, Chefe de Gabinete e Procurador Geral do Município, e principalmente membros da comissão de licitação, pregoeiros ou qualquer outra autoridade ligada à contratação;**
- b) **Seja ocupante de cargo comissionado e servidor efetivo com função gratificada ou comissionada, inclusive o órgão de controle interno, desde que tenham atuado ou atuem em processos licitatórios da respectiva pasta a que se encontrem vinculados na Administração Pública do Município de Chopinzinho, e incluindo seus cônjuges, companheiros ou parentes consanguíneos, por afinidade ou por adoção, em linha reta, colateral até o 3º grau;**
- c) **Seja Senador, Deputado Federal, Deputado Estadual (art. 54, II da Constituição de 1988) ou Vereador;**
- d) **Seja servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, nos termos do artigo 9º, da Lei 8.666/93).**

3.4 - Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

3.4.1 - Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49;

3.4.1.1 - Nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame;

3.4.1.2 - Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte.

3.4.1.3 - Que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;

3.4.1.4 - Que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;

3.4.1.5 - Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

3.4.1.6 - Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

3.4.1.7 - Que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MP nº 2, de 16 de setembro de 2009.

3.4.1.8 - Que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

3.4.1.9 - Que os serviços são prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

3.4.1.10 - Na ausência das Declarações solicitadas no item 9.9, consideram-se válidas as Declarações devidamente preenchidas e dispostas no campo próprio do sistema eletrônico, sendo que estas serão solicitadas como documento complementar pelo pregoeiro.

4 – DA IMPUGNAÇÃO E ESCLARECIMENTOS DO ATO CONVOCATÓRIO

4.1 - Qualquer pessoa, física ou jurídica, é parte legítima para solicitar esclarecimentos ou providências em relação ao presente PREGÃO, ou ainda para impugnar este Edital, desde que o faça com antecedência de até **03 (três) dias úteis**, da data fixada para a abertura da sessão pública do certame, conforme Art. 23 e 24 do Decreto Federal nº 10.024 de 20 de setembro de 2019.

4.1.1 - As impugnações ou pedidos de esclarecimentos ao Edital deverão ser dirigidos ao pregoeiro por e-mail: licita2@chopinzinho.pr.gov.br, Correio via SEDEX, ou protocolizados em dias úteis, das 08h00 às 17h00, na Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3.811, Divisão de Licitações e Contratos, Bairro São Miguel, CEP: 85.560-000, Chopinzinho-PR.

4.1.2 - Quando enviados por e-mail, todos os documentos deverão ser digitalizados e conter a identificação da empresa, endereço completo, nome e assinatura do responsável legal da proponente e a solicitação de confirmação de recebimento.

4.1.3 - O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

4.1.4 - As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

4.1.5 - Caso procedente e acolhido à impugnação do Edital, seus vícios serão sanados e nova data será designada para a realização do certame, salvo nos casos em que as alterações decorrentes da impugnação não alterarem a apresentação das propostas de preços.

4.2 - A impugnação deverá, obrigatoriamente, estar acompanhada de CPF ou RG, em se tratando de pessoa física, e de CNPJ, em se tratando de pessoa jurídica (por documento original ou cópia autenticada), bem como do respectivo ato constitutivo e procuração, na hipótese de procurador, que comprove que o signatário, efetivamente, representa e possui poderes de representação da impugnante.

5 – DO CREDENCIAMENTO

5.1 - O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.

5.2 - O cadastro no SICAF deverá ser feito no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio www.comprasgovernamentais.gov.br, por meio de certificado digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP - Brasil.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

5.3 - O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

5.4 - O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

5.5 - É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

5.5.1 - A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação

6 – DO ENVIO CONCOMITANTE DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E DA PROPOSTA DE PREÇOS

6.1 - Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

6.2 - O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

6.3 - Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

6.4 - As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

6.5 - Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

6.6 - Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

6.7 - Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

6.8 - Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

7 – DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1 - A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

7.2 - O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

7.3 - Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

7.4 - A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

7.5 - A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

7.6 - O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

7.7 - O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

7.8 - Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.9 - **O lance deverá ser ofertado pelo MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO por lote, sendo que a variação mínima entre os lances será de 1,0% (um por cento).**

7.10 - Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

7.11 - O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.12 - O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a vinte (20) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a três (3) segundos, sob pena de serem automaticamente descartados pelo sistema os respectivos lances.

7.13 - Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o **modo de disputa “aberto e fechado”**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

7.14 - A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

7.15 - Encerrado o prazo previsto no item anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até dez por cento superior àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.16 - Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas no item anterior, poderão os autores dos melhores lances, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.17 - Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará os lances segundo a ordem crescente de valores.

7.18 - Não havendo lance final e fechado classificado na forma estabelecida nos itens anteriores, haverá o reinício da etapa fechada, para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.19 - Poderá o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da etapa fechada, caso nenhum licitante classificado na etapa de lance fechado atender às exigências de habilitação.

7.20 - Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo pregoeiro, devendo a ocorrência ser comunicada imediatamente à Secretaria de Gestão do Ministério da Economia;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

7.21 - Na hipótese do subitem anterior, a ocorrência será registrada em campo próprio do sistema.

7.22 - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.23 - Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do **MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO** registrado, vedada a identificação do licitante.

7.24 - No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

7.25 - Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

7.26 - O Critério de julgamento adotado será o **MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE**, conforme definido neste Edital e seus anexos.

7.27 - Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

7.28 - Quando houver propostas beneficiadas com as margens de preferência em relação ao produto estrangeiro, o critério de desempate será aplicado exclusivamente entre as propostas que fizerem jus às margens de preferência, conforme regulamento.

7.29 - A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

7.30 - Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens produzidos:

7.30.1 - No país;

7.30.2 - Por empresas brasileiras;

7.30.3 - Por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

7.30.4 - Por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

7.31 - Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

7.32 - Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

7.33 - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.34 - O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

7.35 - Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

8 – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

8.1 - Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.

8.1.1 - Para aplicação dos benefícios previstos nos Arts. 6º a 8º do Decreto Municipal nº 296/2022:

8.1.2 - Será concedida, prioridade de contratação de microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido.

8.1.3 - A aplicação do benefício previsto item 8.1.2, observará as seguintes diretrizes:

8.1.3.1 - Nas situações em que as ofertas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores ao menor preço válido;

8.1.3.2 - A microempresa ou a empresa de pequeno porte sediada local ou regionalmente melhor classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da licitação, situação em que será adjudicado o objeto em seu favor;

8.1.3.3 - Na hipótese da não contratação da microempresa ou da empresa de pequeno porte sediada local ou regionalmente com base no item 8.1.3.2, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na situação do item 8.1.3.1, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

8.1.3.4 - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

8.1.3.5 - Nas licitações a que se refere o art. 8º, a prioridade será aplicada apenas na cota reservada para contratação exclusiva de microempresas e empresas de pequeno porte;

8.1.3.6 - Nas licitações com exigência de subcontratação, a prioridade de contratação somente será aplicada se o licitante for microempresa ou empresa de pequeno porte sediada local ou regionalmente ou for um consórcio ou uma sociedade de propósito específico formada exclusivamente por microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente.

8.1.4 - Os benefícios previstos no item 8.1.2 serão aplicados prioritariamente às licitantes microempresas e empresas de pequeno porte sediadas em âmbito local e posteriormente às sediadas em âmbito regional.

8.2 - Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 - TCU - Plenário), ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

8.3 - Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

8.4 - Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

8.5 - Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

8.6 - O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 2 (horas), sob pena de não aceitação da proposta.

8.7 - O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

8.8 - Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

8.9 - Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

8.10 - Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

8.11 - O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

8.12 - Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

8.13 - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.14 - Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

8.15 - A licitante ofertará a sua proposta e o Pregoeiro julgará e a classificará considerando o desconto ofertado, tanto para a mão-de-obra como para peças, aplicados na proporção de **70% (setenta por cento) para as peças e 30% (trinta por cento) para a mão-de-obra**, de acordo com a fórmula a seguir, sendo então considerada para disputa o maior percentual de desconto (“índice”) ofertado para o lote:

$$\text{Índice} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100}$$

Onde:

% MO = Desconto em serviços/mão-de-obra ofertados pela empresa;

% PO = Desconto nas Peças Originais ofertados pela empresa;

% PR = Desconto nas outras Peças de Reposição ofertados pela empresa.

8.16 - MÃO DE OBRA: valor base de R\$ 152,70 (cento e cinquenta e dois reais e setenta centavos) /hora, para os veículos rodoviários de porte leve (gasolina e álcool). A hora foi estipulada levando-se em consideração os valores dos vários serviços englobados nesta licitação, adotando-se a média de mercado.

8.17 - Responsável pelo levantamento das informações para a formação do valor máximo do processo, Clecia Steilmann Weber – Auxiliar Administrativo, Secretaria de Administração.

8.17.1 - Conforme Decreto Federal nº 9.373 de 11 de maio de 2018 Art. 3º, inciso II - recuperável - bem móvel que não se encontra em condições de uso e cujo custo da recuperação seja de até cinquenta por cento do seu valor de mercado ou cuja análise de custo e benefício demonstre ser justificável a sua recuperação;

8.17.2 - Para a formação dos valores, foram levantados os valores depreciados de cada veículo tomando-se por base, o valor venal dos veículos segundo a Secretaria de Estado da Fazenda Governo (SEFA) do Paraná junto ao endereço eletrônico



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

<https://www.contribuinte.fazenda.pr.gov.br/ipva/faces/home>, Consulta - Tabela de Valores Ve-
nais IPVA / 2023, (pesquisas anexas).

8.3 - Do valor a ser pago: A contratação se dará pelo Maior Percentual de Desconto ofertado:

8.3.1 - MÃO DE OBRA: na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor da mão de obra, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO), SOBRE O VALOR FORMADO ITEM 4.1.1 do Termo de Referência;

8.3.2 - PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças originais de fábrica, tendo como preço máximo as tabelas das concessionárias/montadoras, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO) PARA PEÇAS ORIGINAIS (PO).

8.3.3 - PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças de reposição, tendo como preço máximo as tabelas das concessionárias/montadoras, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO DAS PEÇAS DE REPOSIÇÃO (PR) DEVERÁ SER DE, NO MÍNIMO, 10 (DEZ) PONTOS PERCENTUAIS ACIMA DO APLICADO NAS PEÇAS ORIGINAIS (PO).

8.19 – A título exemplificativo se a empresa optar por cadastrar os percentuais mínimos terá um índice de 13,50%, sobre o qual deverá ofertar seus lances:

$$\text{Índice} = \frac{(10\% \text{ MO} \times 30)}{100} + \frac{(10\% \text{ PO} \times 35)}{100} + \frac{(20\% \text{ PR} \times 35)}{100} = \frac{1350}{100} = 13,50\%$$

8.20 - Os valores de cada lote foram estimados em relação ao valor depreciado de cada equipamento, portanto, permanecerão inalterados para cada lote, independente do índice de porcentagem alcançado na disputa.

8.21 - Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

9 – DA HABILITAÇÃO

9.1 - Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

9.1.1 - SICAF;

9.1.2 - Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>);

9.1.3 - Comprovante de ausência de registro junto ao Cadastro de Impedidos de Licitar, junto ao TCE/PR <https://servicos.tce.pr.gov.br/tcepr/municipal/ail/ConsultarImpedidosWeb.aspx>;

9.2 - A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa proponente.

9.3 - Consoante o entendimento consolidado pelo Tribunal de Contas da União (Acórdãos 266/2019 e 269/2019 – Plenário) e Tribunal de Contas do Estado do Paraná (Acórdãos 3962/20 e 301/21 – Tribunal Pleno), a sanção de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração possui efeitos restritos ao âmbito do órgão ou entidade que aplicou a penalidade.

9.4 - No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

9.5 - Os Licitantes deverão cumprir as seguintes exigências de habilitação:

9.5.1 - A documentação relativa à **HABILITAÇÃO JURÍDICA** consistirá em:

9.5.1.1 - No caso de empresário individual: **inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis**, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

9.5.1.2 - No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: **ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor**, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede.

9.5.1.3 - Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: **Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI**, na forma da Resolução CGSIM nº 16, de 2009, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

9.6 - A documentação relativa à **QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA** consistirá em:

9.6.1 **Certidão negativa de falência e recuperação judicial ou extrajudicial**, ou de certidão que comprove plano de recuperação acolhido ou homologado judicialmente, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física, em data não anterior a 60 (sessenta) dias da abertura da sessão pública deste PREGÃO, se outro prazo não constar no documento.

9.7 - A documentação relativa à **REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA** consistirá em:

9.7.1 - Prova de inscrição no **Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ**;

9.7.2 - Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de **Certidão Conjunta Relativa a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União**, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda;

9.7.3 - Prova de regularidade para com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede do licitante;

9.7.4 - Prova de regularidade para com a **Fazenda Municipal** do domicílio ou sede do licitante;

9.7.5 - Certificado de Regularidade junto ao **Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS)**;

9.7.6 - Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de **Certidão (CNDT)**, nos termos da Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011;

9.7.7 - Em se tratando de microempresa, empresa de pequeno porte, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, desde que atendidos os demais requisitos do Edital, a(s) empresa(s) nesta condição será(ão) declarada(s) habilitada(s) sob condição de regularização da documentação no prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual prazo, a contar do momento em que for declarado vencedor do certame.

9.7.7.1 - A não regularização da documentação no prazo estipulado implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções cabíveis.

9.7.8 - Serão aceitas como prova de regularidade para com as Fazendas, certidões positivas com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.

9.8 - Os documentos de que tratam os subitens anteriores serão analisados pelo Pregoeiro e sua Equipe de Apoio quanto a sua conformidade com o solicitado neste Edital.

9.9 – Deverá apresentar ainda as **DECLARAÇÕES E CAPACIDADE TÉCNICA**:



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

9.9.1 - Declaração de inexistência de fatos impeditivos de licitar ou contratar com a Administração Pública, atestando a inexistência de circunstâncias que impeçam a empresa de participar do processo licitatório, nos termos do modelo constante do Anexo deste Edital. **(ANEXO III)**.

9.9.2 - Declaração de que a empresa não utiliza mão-de-obra direta ou indireta de menores, conforme art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição de 1988 c/c Lei nº 9.854/99, regulamentada pelo Decreto nº 4.358/02. **(ANEXO IV)**.

9.9.3 - Declaração de enquadramento como ME ou EPP, de acordo com o disposto na Lei Complementar nº 123/2006, de 14/12/2006, alterada pela Lei nº 147/2014, de 07 de agosto de 2014 - **(ANEXO V)**.

9.9.3.1 - A não apresentação da declaração prevista no item 9.9.3, implica no declínio ao tratamento diferenciado previsto na Lei 123/2006.

9.9.4 - Declaração de Não Parentesco - conforme o prejulgado nº 9 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, e de que a Licitante não está incurso nas vedações do Inciso III do Art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93. (conforme modelo em anexo). **(ANEXO VI)**.

9.9.5 - Declaração/Atestado de capacidade técnica operacional fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente identificada, que a licitante, executa ou executou serviços de complexidade tecnológica e operacional semelhantes ao objeto licitado.

9.9.6 - Declaração, devidamente assinada pelo representante legal da proponente, com a descrição das instalações, dos equipamentos e ferramental, e da equipe técnica especializada, necessários à perfeita execução do objeto desta licitação, bem como da estrutura de suporte em local de socorro **(ANEXO VIII)**.

9.10 - No julgamento da habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.11 - O não atendimento das exigências constantes deste Edital implicará a inabilitação do licitante.

9.12 - Os documentos de que tratam os subitens anteriores serão analisados pelo pregoeiro e sua Equipe de Apoio quanto a sua conformidade com o solicitado neste Edital.

9.13 - No julgamento da habilitação, a pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.14 - O não atendimento das exigências constantes do item 9 deste Edital implicará a inabilitação do licitante.

9.15 - O licitante provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

9.16 - Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) item(ns) de menor(es) valor(es) cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do licitante nos remanescentes.

9.17 - Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

10 – DO ENVIO DA PROPOSTA AJUSTADA

10.1 - A proposta de preços classificada em primeiro lugar, contendo as especificações detalhadas do objeto, com os preços unitários dos itens que compõem cada lote, adequados aos



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

lances eventualmente ofertados, deverá ser anexada no sistema do Compras Governamentais, no prazo máximo de **02 (duas) horas**, contados a partir da convocação pelo Pregoeiro.

10.1.1 - A proposta deverá ser subscrita pelo representante legal do licitante, mediante procuração devidamente assinada, se for o caso, que comprove a outorga de poderes, na forma da lei, para formular ofertas e lances de preços, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, devendo ser acompanhada do contrato ou estatuto social.

10.2 - O licitante que abandonar o certame, deixando de enviar a documentação indicada no item anterior, será desclassificado e sujeitar-se-á às sanções previstas neste Edital.

10.3 - A proposta deverá **conter (MODELO ANEXO II)**:

10.3.4 - Razão Social, CNPJ, Inscrição Estadual, endereço completo, telefone e endereço eletrônico (e-mail);

10.3.5 - Número do processo e do Pregão;

10.3.6 - Descrição do objeto da presente licitação, em conformidade com o Termo de Referência (**ANEXO 1**) deste Edital;

10.3.7 - Percentual de desconto proposto em cada item (MÃO DE OBRA, PEÇAS ORIGINAIS E DE REPOSIÇÃO) e preço total, em moeda corrente nacional, em algarismo apurado à data de sua apresentação.

10.3.8 - A proposta deverá conter o índice de desconto proposto no referencial de preços, com 02 (duas) casas decimais após a vírgula, em numeral e por extenso, sendo que em caso de dúvida, prevalecerá o que estiver escrito por extenso, conforme Termo de Referência (**ANEXO 1**) do Edital;

10.3.9 - Prazo de validade da proposta de, no mínimo, 60 (sessenta) dias, **a contar da data limite para recebimento dos envelopes de proposta e habilitação**. Tal prazo ficará suspenso no caso de processo administrativo ou judicial;

10.3.10 - Assinatura do representante legal da proponente, nome, RG, CPF e o cargo na empresa;

10.3.11 - Não será admitida cotação que não contemple todas as quantidades de cada item ou contemple todos os itens do lote.

10.3.12 - Proposta de Preço apresentada em papel timbrado da licitante, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada, assinada e rubricada todas as folhas pelo representante legal da licitante proponente.

10.3.13 - Constar oferta firme e precisa, sem alternativas de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.

10.3.14 - Não serão aceitos preços cujos valores unitários sejam iguais a 0 (zero), inexequíveis ou excessivos, sendo entendido como excessivos aqueles superiores à média levantada na pesquisa de mercado da mão de obra, conforme Termo de Referência (**MODELO, ANEXO I**).

10.3.15 - **Atender as exigências contidas neste Edital e seus Anexos que fazem parte integrante deste.**

10.3.16 - Na elaboração dos preços propostos, deverão estar incluídas além do lucro, todas as despesas e custos, tais como: impostos, encargos sociais e trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, embalagens, entregas, taxas, fretes, seguros, garantias e tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento dos produtos.

10.3.17 - Após a apresentação da proposta não cabe desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

10.3.18 - Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital e seus Anexos, sejam omissas ou apresentem irregularidades, ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.

10.3.19 - O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

utilizados será de, no mínimo, 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respectivos “termos de garantia” conformidade e obediência aos padrões técnicos do “serviço autorizado” do fabricante.

10.3.20 - A proponente será responsável por quaisquer ônus decorrentes de marcas, registros e patentes ao objeto cotado.

10.3.21 - Quaisquer tributos, despesas e custos, diretos ou indiretos, omitidos da proposta ou incorretamente cotados que não tenham causado a desclassificação da mesma por caracterizar preço inexequível no julgamento da proposta, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo os produtos serem fornecidos sem ônus adicionais.

10.3.22 - As peças e acessórios de reposição deverão ser entregues pela licitante vencedora de acordo com as especificações e normas em vigor, sujeitas a exames de qualidade, sendo que a Secretaria de Viação e Serviços Urbanos poderá examiná-las durante o recebimento.

10.3.23 - A **proposta**, enviada exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico, deve atender todas as especificações técnicas obrigatórias do **Edital** e **Anexos** sob pena de desclassificação.

10.3.24 - O Pregoeiro reserva o direito de realizar diligências para instrução do processo sobre informações que não estejam claras, bem como de solicitar documentos complementares que julgar necessários para os respectivos esclarecimentos.

10.3.25 - A **proposta** apresentada terá que refletir preços equivalentes aos praticados no mercado no dia de sua apresentação.

10.4 - A Prefeitura Municipal poderá solicitar ao licitante a prorrogação do prazo de validade da PROPOSTA por até 30 (trinta) dias. Neste caso, tanto a solicitação quanto a aceitação serão formuladas por escrito, sendo facultado ao licitante recusar ou aceitar o pedido; entretanto, no caso de concordância, a PROPOSTA não poderá ser modificada.

11 - DO ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO ORIGINAL OU AUTENTICADA

11.1 - Os documentos apresentados nesta licitação deverão obedecer ao disposto no parágrafo § 3º do Art. 4 do Decreto Municipal nº 387/2022:

§ 3º Fica reconhecido como estamento de referência o disposto na Medida Provisória nº 2.200 2, de 24 de agosto de 2001, que institui a infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP Brasil) para garantir a autenticidade, a integridade e a validade jurídica de documentos eletrônicos, reconhecendo que os documentos em meio eletrônico produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizado pela ICP-Brasil presumem-se verdadeiros em relação aos signatários, na forma do artigo 219 da lei nº 10.406/2002 (código civil sem prejuízo das demais disposições em normas específicas).

11.2 - Consideradas cumpridas todas as exigências do edital quanto à apresentação da documentação de habilitação e proposta final pelo licitante classificado em primeiro lugar, o pregoeiro o declarará vencedor.

11.3 - Ocorrendo a inabilitação, o pregoeiro convocará o autor do segundo MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO lance para apresentar sua documentação de habilitação e, se necessário, observada a ordem crescente de preço, os autores dos demais lances, desde que atendam ao critério de aceitabilidade estabelecido pelo instrumento convocatório, ou poderá revogar a licitação.

12 – DA VERIFICAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

12.1 - Visando à comprovação da habilitação do licitante, serão consultadas online, em sistemas específicos, as seguintes situações:

12.1.1 - estar habilitado parcialmente no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF;

12.1.2 - ter declarado no sítio Compras Governamentais a inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação;

12.1.3 - ter declarado no sítio Compras Governamentais que não utiliza mão de obra infantil;

12.1.4 - ter declarado no sítio Compras Governamentais que está de acordo com todas as exigências editalícias;

12.1.5 - ter declarado no sítio Compras Governamentais a “Elaboração Independente de Proposta”;

12.1.6 - não possuir registro impeditivo da contratação no SICAF, no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), da Controladoria Geral da União (CGU), disponível no Portal da Transparência (<https://portal.datransparencia.gov.br/sancoes/consulta?ordenar=Por=nomeSancionado&direcao=asc>) e no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa (CNIA) e no Cadastro de Impedidos de Licitar do TCEPR (<https://servicos.tce.pr.gov.br/tcepr/municipal/ail/ConsultarImpedidos.aspx>). Caso haja algum registro impeditivo, o licitante será excluído do certame;

12.2 - Consideradas cumpridas todas as exigências do edital quanto à apresentação da documentação de habilitação pelo licitante classificado em primeiro lugar, o pregoeiro o declarará vencedor.

12.3 - Ocorrendo a inabilitação, o pregoeiro convocará o autor do segundo MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO para apresentar sua documentação de habilitação e, se necessário, observada a ordem crescente de preço, os autores dos demais lances, desde que atendam ao critério de aceitabilidade estabelecido pelo instrumento convocatório, ou poderá revogar a licitação.

13 – DOS RECURSOS

13.1 - Declarado o vencedor, o Pregoeiro declarará aberto o prazo de recurso, que será de 20 (vinte) minutos, quando qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de interpor recurso. Manifestada a intenção, lhe será concedido o prazo de **03 (três) dias úteis** para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

13.2 - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.3 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto pelo Pregoeiro ao vencedor.

13.4 - Os procedimentos para interposição de recurso, compreendida a manifestação prévia do licitante, durante a sessão pública, o encaminhamento de memorial de eventuais razões e contrarrazões pelos demais licitantes, serão realizados exclusivamente no âmbito no sistema eletrônico em formulários próprios.

13.5 - Não serão conhecidos os recursos interpostos após os respectivos prazos legais, bem como os que forem enviados por fax, ou que não tiverem sido manifestados durante a sessão pública de PREGÃO ELETRÔNICO.

13.6 - Os recursos terão efeito suspensivo.

13.7 - Durante o prazo para apresentação das razões e contrarrazões de recurso, o processo ficará custodiado junto à Comissão Permanente de Licitações, localizada no Prédio da Prefeitura.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

14 – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

14.1 - Constatado o atendimento das exigências fixadas neste Edital, o licitante classificado em primeiro lugar será declarado vencedor.

14.1.1 - Se o primeiro proponente classificado não atender às exigências de habilitação, será examinada a documentação do segundo proponente classificado, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até o encontro de uma proposta que atenda a todas as exigências do edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto da licitação.

14.2 - A homologação do resultado da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pelo Pregoeiro, ou, quando houver recurso, pela própria autoridade competente.

14.2.1 - A homologação do resultado desta licitação não obriga esta Administração à aquisição do objeto licitado.

15 – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

15.1 - Após a adjudicação e a homologação, os preços serão registrados em Ata de Registro de Preços, cuja minuta constitui o **Anexo VII** deste Edital.

15.2 - A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

15.3 - A Ata de Registro de Preços será encaminhada através de correio eletrônico, para o endereço de e-mail disponibilizado pelo licitante na fase de habilitação, competindo ao Contratado a **impressão e assinatura do instrumento em 03 (três) vias**, providenciando a entrega da via original na Divisão de Licitações da Prefeitura de Chopinzinho, **em até 05 (cinco) dias após o seu recebimento.**

15.4 - A via do instrumento destinada ao Contratado, devidamente assinada pelo Contratante, será disponibilizada por correio eletrônico, na forma do item antecedente, ou para retirada no Paço Municipal a partir de 05 (cinco) dias após o protocolo da entrega das vias originais prevista no item anterior.

15.4 - A existência do registro de preços não obriga a Administração a firmar as futuras contratações, sendo-lhe facultada a realização de procedimento específico para o produto pretendido, assegurado ao beneficiário deste registro de preços a preferência pelo fornecimento do produto, em igualdade de condições.

15.5 - A Adjudicatária deverá atender as solicitações do Município de Chopinzinho mesmo parceladamente, qualquer que seja a quantidade solicitada, observados os limites máximos estimados.

15.6 - A contratada DEVERÁ informar no ato da assinatura do contrato/ARP, se haverá necessidade ou não de subcontratação, quais serviços serão subcontratados, bem como, qual(ais) empresa(as), será(ao) subcontratada(s).

15.7 - Havendo afirmativa de subcontratação, a contratada DEVERÁ apresentar a seguinte documentação da subcontratada:

15.7.1 - A documentação relativa à QUALIFICAÇÃO JURÍDICA consistirá em:

a) No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.

b) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede.

c) Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, na forma da Resolução CGSIM nº 16, de 2009, cuja



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br.

15.7.2 - A documentação relativa à REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA consistirá em:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ (servirá também como prova de qualificação técnica, pela comprovação do CNAE).
- b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de Certidão Conjunta Relativa a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda.
- c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante.
- d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante.
- e) Certificado de Regularidade junto ao Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS).
- f) Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão (CNDT), nos termos da Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011.
- g) Declaração de Não Parentesco - conforme o prejulgado nº 9 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, e de que a Licitante não está incursa nas vedações do Inciso III do Art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93.
- h) Declaração de que a empresa não utiliza mão-de-obra direta ou indireta de menores, conforme art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição de 1988 c/c Lei nº 9.854/99, regulamentada pelo Decreto nº 4.358/02.
- i) Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).
- j) Comprovante de ausência de registro junto ao Cadastro de Impedidos de Licitar, junto ao TCE/PR <https://servicos.tce.pr.gov.br/tcepr/municipal/ail/ConsultarImpedidosWeb.aspx>.

OBS 1: Serão aceitas como prova de regularidade para com as Fazendas, certidões positivas com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.

OBS 2: Sem prejuízo de outras vedações previstas no termo de referência, não será aceito contrato de subcontratação de empresas:

- I - Declaradas inidôneas para licitar e contratar com a Administração Pública.
- II - Impedidas de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios, nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/2002.
- III - Suspensas, temporariamente, de participação em licitação e impedidas de contratar, nos termos do art. 87, III, da Lei nº 8.666/1993, com a ressalva de que a sanção de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração possui efeitos restritos ao âmbito do órgão ou entidade que aplicou a penalidade.
- IV - Reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição.
- V - Sob processo de falência, concordata ou recuperação judicial ou extrajudicial de crédito.

16 - DA REVISÃO/ALTERAÇÃO DOS PREÇOS

16.1 - Os preços registrados não serão objeto de atualização monetária ou reajustamento de preços, e somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

16.2 - Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extra-contratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da empresa vencedora (detentora da ata) e a retribuição do Município de Chopinzinho para justa remuneração do fornecimento de cada produto, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do equilíbrio



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

econômico-financeiro inicial da Ata de Registro ou Contrato dela decorrente, mediante procedimento administrativo devidamente instaurado para recomposição dos preços contratados.

16.3 - Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços registrados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.

16.4 - Sempre que ocorrer as alterações de preços constantes dos itens anteriores, os preços registrados dos produtos, sofrerão alteração, aumentando ou diminuindo o preço registrado, na mesma percentagem e proporção da majoração ou redução.

16.5 - Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela empresa vencedora (detentora da ata), esta deverá demonstrar a quebra do equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços ou contrato dela originado, por meio de apresentação de notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas anteriormente a data de apresentação da proposta comercial. Deverá também, exibir notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas posteriormente a majoração dos preços, para que através do confronto dos documentos, seja comprovado que o fornecimento tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.

16.6 - Caso a empresa vencedora (detentora da ata) seja fabricantes do(s) produto(s), a demonstração da quebra do equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços ou contrato dela originado, dar-se-á através da apresentação de pelo menos duas planilhas de custos, sendo uma contendo todos os dados de composição dos custos vigentes na data de apresentação da proposta comercial e outra elaborada posteriormente a majoração dos preços.

16.7 - Na hipótese de solicitação de revisão de preços pelo Município de Chopinzinho-PR, este deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro, em prejuízo da Municipalidade.

16.8 - Fica facultado ao Município de Chopinzinho-PR, realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos itens anteriores, a decisão quanto a revisão de preços solicitada pela empresa vencedora (Detentora da Ata).

16.9 - Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a empresa vencedora (Detentora da Ata) não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

16.10 - A empresa vencedora (Detentora da Ata), quando autorizada à revisão dos preços, receberá os valores correspondentes à cobertura das diferenças devidas, sem juros e correção monetária, relativas aos fornecimentos realizados após o protocolo do pedido de revisão até o acolhimento do pedido de revisão.

17 – EXECUÇÃO E DO RECEBIMENTO DO OBJETO

17.1 - A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

17.2 - Os serviços serão executados parceladamente, conforme necessidade, durante os 12 (doze) meses de vigência da Ata de Registro de Preços.

17.3 - Os serviços deverão ser prestados nas instalações (oficina) próprias da contratada, dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 do Termo de Referência, salvo situações excepcionais, previamente autorizadas pelo Fiscal do Contrato.

17.4 - Os veículos rodoviários deverão ser retirados no pátio da Secretaria de Viação e Serviços Urbanos; ou, no caso de paralisação em local de serviço, rebocadas pelo SERVIÇO DE



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

GUINCHO (PRANCHA) DA CONTRATADA, sem ônus para CONTRATANTE (NO DESLOCA-
MENTO PARA CONCERTO E PARA ENTREGA APÓS O CONCERTO).

17.5 - Em caso de qualquer sinistro no transporte a responsabilidade fica por conta da contra-
tada, para **ressarcir** qualquer custo que porventura resultem do sinistro, inclusive na hipótese
de ocorrer um acidente rodoviário envolvendo o veículo, como colisão, capotagem, abalroa-
mento, tombamento, incêndio ou explosão do veículo.

17.6 - Para a execução dos serviços, a contratada deverá apresentar à fiscalização, orçamento
prévio contendo discriminação dos serviços que serão prestados e das peças aplicadas, após
o que, deverá aguardar a expedição da Ordem de Serviço (OS), que deverá ser emitida pelo
Gestor do contrato da Secretaria, para início dos trabalhos. Na OS estará estipulado o prazo
para execução dos serviços mencionados no referido orçamento.

17.6.1 - Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por
hora, tendo como valor de hora o previsto no Item 4.1.1 do termo de referência.

17.7 - O prazo de execução de cada serviço será aquele estabelecido no orçamento autori-
zado, sendo que o prazo máximo para a execução dos serviços e entrega do equipamento
recuperado será de 10 (dez) dias.

17.8 - Os serviços deverão ser executados em caráter prioritário, em razão do interesse pú-
blico que os cercam.

17.10 - Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, contados a partir da apresen-
tação da nota fiscal e do atestado de recebimento dos Fiscais das Atas, pela Secretaria de
Finanças.

17.11 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha
concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos morató-
rios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros de mora, os quais
serão computados de forma equivalente aos aplicáveis à caderneta de poupança, segundo os
índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação
dada pela Lei 11.960/091.

17.12 – Será permitida a subcontratação, de acordo com o item 17.12.5.

17.13 - CONDIÇÕES ESPECÍFICAS DE CONTRATAÇÃO E EXECUÇÃO

17.13.1 - Os serviços de manutenção e reparos dos veículos rodoviários, citados neste Termo
de Referência, deverão ser executados sempre que solicitados pela Secretaria de Serviços
Urbanos, em estabelecimento da própria contratada dentro dos limites do território Urbano do
Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 do Termo de Referência ou, ex-
cepcionalmente, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor desig-
nado, no próprio local.

17.13.2 - Estarão incluídos na prestação dos serviços, todo o fornecimento de peças e mão de
obra, devendo ser utilizadas peças originais ou, excepcionalmente, peças de reposição, desde
que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado.

17.13.2.1 - PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora.
Na elaboração da proposta;

17.13.2.2 - PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas.

17.13.2.3 - É vedada aplicação de peças de procedência duvidosa.

17.13.3 - Deverá ser fornecido à Secretaria de Viação e Serviços Urbanos, de forma gratuita, o
Catálogo de Preços das Peças, fornecido pelo fabricante, bem como, a tabela de Tempo Pa-
drão de Reparos (TPR) das marcas constantes deste Termo de Referência, se existente. De-
verá a contratada, obrigatoriamente, sempre que houver alteração nos preços, fornecer um
novo Catálogo de Preços de Peças.

17.13.4 - Os serviços de manutenção preventiva e reparos, necessários ao bom funcionamento
dos veículos rodoviários deverão, obrigatoriamente, incluir, entre outros, os seguintes itens:



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

- a) consertos e reparos de mecânica em geral, motores a álcool/gasolina (convencionais e injeção eletrônica);
- b) serviços de capotaria e vidraçaria;
- c) funilaria e pintura;
- d) aferição e regulagem de gases poluentes;
- e) limpeza de carburador e/ou bicos injetores (motores a álcool/gasolina);
- f) alinhamento computadorizado, balanceamento e cambagem;
- g) retífica de motores (álcool/gasolina), caixa de marchas e direção;
- h) serviços de eletricidade em geral;
- i) serviços de manutenção e reparo de ar condicionado (com higienização);
- j) serviços de borracharia, bem como, conserto/substituição de pneus;
- k) troca de óleo e filtros;
- l) outros serviços que se fizerem necessários.

17.13.5 - DA SUBCONTRATAÇÃO

17.13.5.1 - Poderão ser subcontratados os serviços descritos nas letras “b”, “c”, “h” e “i”, de acordo com os valores constantes na tabela do item 2.2 do Termo de referência (**ANEXO I**).

17.13.5.1.1 - Justifica-se a subcontratação desses itens, visto que são serviços muitas vezes executados por profissionais específicos em empresas exclusivas, que não necessariamente se enquadram como oficina mecânica. Dessa forma, consegue-se que um maior número de empresas caracterizadas como executoras do objeto da presente licitação (oficinas mecânicas), possam ter acesso ao edital possibilitando uma maior e ampla disputa, objetivo do certame.

17.13.5.2 - A Contratada terá responsabilidade integral pela perfeita execução do objeto do contrato, cabendo-lhe a supervisão e coordenação das atividades, bem como responsável perante a Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes aos casos de subcontratação do objeto.

17.13.5.3 - Para fins de responsabilidade e faturamento perante o município, as notas correspondentes a esses serviços e peças deverão ser emitidas pela contratada, sem acréscimo de qualquer natureza.

17.13.6 - Como alguns dos veículos rodoviários constantes deste Termo de Referência estão na garantia de fábrica, a depender dos serviços mecânicos a serem realizados, poderão ser encaminhados para a concessionária autorizada, justamente para que a garantia de fábrica não se perca, ao passo que outros não cobertos pela garantia, serão encaminhados para a empresa contratada, detentora da Ata, que terá a responsabilidade de executar todos os serviços necessários descritos no item nº 17.13.4.

17.13.7 - Os preços das peças serão os praticados pelo mercado no momento da aquisição e necessidade, junto a empresas do ramo, ou, na ausência, ou impossibilidade dessas, dos preços de venda a outros contratos ou praticados pelas contratadas com outros Municípios, os quais deverão ser aprovados previamente, ou seja, antes da execução, mediante autorização do Gestor e/ou Fiscal do Contrato. Após a definição dos preços das peças serão aplicados os descontos a que se vinculou a contratada.

17.13.8 - Prestação de serviços de manutenção por maior desconto, vinculado à quantidade de horas individuais para cada tipo de serviço em horas, para mecânica e elétrica, preventiva e corretiva, e fornecimento de peças e demais materiais sob preço de mercado previamente, comprovado com valor definido através de porcentagem (%), sobre o valor da mão de obra proposto pela empresa vencedora do respectivo lote do(s) veículo(s).

17.13.9 - Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços, espaço de oficina implementada com segurança própria, seguro de pátio, seguro de transporte, escritório de atendimento na oficina, telefone de atendimento, materiais, utensílios, equipamentos,



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

elevadores, macacos mecânicos, ferramentas em geral, instalações, meios de transporte e outros necessários para a completa realização dos serviços, inclusive os materiais necessários para a limpeza de peças e materiais quando o equipamento estiver em manutenção.

17.13.10 - A contratada deverá apresentar para o Fiscal do Contrato, o orçamento para execução dos serviços/fornecimento das peças no prazo de até 05 (cinco) dias úteis. No orçamento deverá constar os seguintes dados:

- a) identificação do equipamento (marca, modelo, série, ano, horímetro e unidade usuária);
- b) relatórios com os defeitos do equipamento;
- c) listagem dos itens a serem revisados, consertados e substituídos;
- d) quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento, com base em preço mínimo, comprovado por 03 (três) orçamentos, ou por prova de preços praticados pela contratada em outros contratos ou outras esferas de governo ou municípios;
- e) número de horas necessário para a execução do serviço.

17.13.11 - A contratada deverá informar, por escrito, as peças que poderão ser recuperadas ou remanufaturadas, por não mais existirem no mercado ou fabricação cessada, mediante comprovação através da apresentação de orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério do Gestor e/ou Fiscal do Contrato, a análise da viabilidade ou não da recuperação, considerando o que for mais vantajoso.

17.13.12 - Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como referência individual de cada serviço o tempo de acordo com o valor da hora previsto no Item 4.1.1 do termo de referência.

17.13.13 - A contratada deverá fornecer previamente à execução, para efeito de aprovação do serviço a ser executado, conforme o número de horas indicadas, o preço licitado e o fornecimento de peças originais/reposição, por meio de documentos fiscais emitidos pela mesma, que comprovem seu preço praticado; ou, o Gestor e/ou Fiscal do Contrato irá obter orçamentos de mercado, em comparação ao proposto na execução, ambas as formas:

17.13.13.1 - Para as PEÇAS, a empresa detentora do lote deverá apresentar 03 (três) orçamentos de empresas distintas, não sendo válido o orçamento da própria empresa detentora da ata. Se houver dúvida por parte do Gestor ou do Fiscal do Contrato quanto ao preço, a Administração providenciará, às suas expensas, um 4º (quarto) orçamento. O percentual de desconto deverá ser aplicado sobre o menor valor orçado, dentre esses 03 (três) ou 04 (quatro) orçamentos.

17.13.14 - A não comprovação dos orçamentos de serviços ou peças assinados e identificados, por razões justificadas pelo Gestor e/ou Fiscal do Contrato, por incoerência quanto ao preço, quantidade e ou especificação adequada, a Secretaria de Viação e Obras entenderá como inexecução contratual.

17.13.15 - O prazo de aprovação do orçamento pelo Município será de 05 (cinco) dias úteis após apresentação, devendo o Gestor e/ou Fiscal do Contrato retornar à Contratada o orçamento, devidamente assinado com "de acordo" e com a indicação da respectiva Nota de Empenho emitida para despesa.

17.13.16 - Será condição para pagamento dos serviços e fornecimento de peças, que a contratada encaminhe relação das peças substituídos/fornecidos com a identificação completa do equipamento, carimbado e assinado, o(s) termo(s) de garantia e demais documentos relativos à compra das peças ou acessórios utilizados.

17.13.17 - Todas as peças originais/reposição aplicados nos equipamentos e fornecidos deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas e INMETRO – Instituto Nacional de Metrologia e Qualidade e Tecnologia.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

17.13.18 - Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/reposição a serem adquiridas, para comprovar o preço praticado pela contratada e o preço de mercado, bem como pelo tempo informado para execução do serviço, servidor público designado poderá:

- a) acompanhar a execução do serviço e a substituição da peça;
- b) coletar orçamento junto à revenda de cada marca/modelo;
- c) pesquisar em outros sistemas via internet, autopeças e distribuidores, outras oficinas mecânicas, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.

17.13.19 - A Contratada, antes de concluir a substituição de peças dos equipamentos, deverá comprovar para o servidor público designado que as peças são de boa qualidade. Deverá, ainda, devolver à Contratante todas as peças que forem substituídas, mesmo que inaproveitáveis, com indicação clara e segura através de acondicionamento resistente e etiqueta, na qual constará:

- a) a identificação completa do veículo rodoviário, carimbada e assinada;
- b) o número da nota fiscal e discriminação das peças utilizadas.
- c) as peças deverão acompanhar o equipamento quando da entrega, sendo que a contratante as manterá para fins de auditoria.

17.13.20 - A Contratada não poderá ultrapassar o período (hora) necessário para a execução dos serviços, conforme previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou o servidor designado.

17.13.21 - A Contratada deverá assumir inteira responsabilidade técnica pela execução dos serviços contratados e pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.

17.13.22 - Após a realização de cada serviço, a Contratada deverá disponibilizar profissional competente para acompanhar o representante da contratante na realização de "teste". Além disso, deverá entregar o equipamento em boas condições de limpeza.

17.13.23 - O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de, no mínimo, 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respectivos "termos de garantia" conformidade e obediência aos padrões técnicos do "serviço autorizado" do fabricante.

17.13.24 - A Contratante reserva-se no direito de recusar qualquer serviço ou peça que não atenda as exigências, cabendo à contratada a reposição. A recusa não poderá ser alegada como justificativa para atraso na execução dos serviços e nem acréscimo na cobrança de mão-de-obra e, da mesma forma, não isenta a contratada de responsabilidade quanto ao cumprimento dos termos de garantia de serviço.

17.13.25 - Em caso de dúvida se a peça é original ou de reposição, prevalecerá a opinião do Gestor e/ou Fiscal do Contrato.

18 – FORMA, CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

18.1 - Fica estimado o valor máximo de R\$ 1.483.032,00 (um milhão, quatrocentos e oitenta e três mil, trinta e dois reais) para a fiel e perfeita execução do objeto desta licitação.

18.2 - Os recursos para o pagamento do referido objeto, serão das seguintes dotações orçamentárias: Gabinete do Prefeito 02.04.061820002.2.007.3.3.90.30 Fonte 000 (1891); 02.04.061820002.2.007.3.3.90.39 Fonte 000 (1896); Secretaria de Administração 03.01.041220002.2.006.3.3.90.30 Fonte 000 (1888); 03.01.041220003.2.006.3.3.90.39 Fonte 000 (1889); Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente 10.01.206080006.2.049.3.3.90.30 Fonte 000 (1074); 10.01.206080006.2.049.3.3.90.39 Fonte 000 (1021); Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família 08.02.082440005.2.043.3.3.90.30 Fonte 934 (1004); 08.02.082440005.2.043.3.3.90.39 Fonte



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

934 (1001); Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia 09.01.236910006.2.053.3.3.90.30 Fonte 000 (1892); 09.01.236910006.2.053.3.3.90.39 Fonte 000 (1897); Secretaria de Educação, Cultura e Esportes 06.02.123610005.2.014.3.3.90.30 Fonte 103 (990); 06.02.123610005.2.014.3.3.90.39 Fonte 103 (998); Secretaria de Finanças 04.01.041230002.2.008.3.3.90.30 Fonte 510 (1908); 04.01.041230002.2.008.3.3.90.39 Fonte 510 (1909); Secretaria de Saúde 07.02.103010004.2.035.3.3.90.30 Fonte 303 (1343); 07.02.103010004.2.035.3.3.90.39 Fonte 303 (1308); Secretaria de Viação e Serviços Urbanos 05.01.267820003.2.009.3.3.90.30 Fonte 504 (1185); 05.01.267820003.2.009.3.3.90.39 Fonte 504 (1056).

18.3 - O PAGAMENTO será efetuado em até 30 (trinta) dias após a apresentação da Nota Fiscal, relativa aos serviços realizados, que atestadas pela Secretaria Solicitante, serão encaminhadas para a Divisão de Finanças da PREFEITURA para pagamento.

18.3.1 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos moratórios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros de mora, os quais serão computados de forma equivalente aos aplicáveis à caderneta de poupança, segundo os índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação dada pela Lei 11.960/091.

18.4 - Por se tratar de Registro de Preços, a reserva orçamentária deverá ser efetuada no ato da contratação, devendo a Secretaria solicitante verificar a existência de saldo.

18.5 - Constatando-se qualquer incorreção na Nota Fiscal, bem como qualquer outra circunstância que desaconselhe o seu pagamento, o prazo para pagamento constante do item acima fluirá a partir da respectiva regularização.

18.6 - O MUNICÍPIO não efetuará pagamento de título descontado ou por meio de cobrança em banco, bem como os que forem negociados com terceiros por intermédio da operação de "factoring".

18.7 - A Nota Fiscal deverá estar em nome do MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, com o CNPJ nº 76.995.414/0001-60.

18.8 - O pagamento efetuado à adjudicatária não a isentará de suas responsabilidades vinculadas ao fornecimento, especialmente àquelas relacionadas com a qualidade e garantia.

19 – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

19.1 - O CONTRATANTE se reserva o direito de fiscalização do contrato, podendo suspender sua execução desde que não atendam as expectativas das Secretarias Solicitantes.

19.2 - A gestão do Contrato gerado a partir dele ficarão a cargo, do Senhor Glacir Zanata, CPF 441.394.979-04, Secretário Municipal de Viação e Serviços Urbanos;

19.3 - A responsabilidade pela fiscalização do Contrato gerado a partir dele, estando sujeitos à conferência quantitativa e posterior qualitativa na conformidade dos itens do objeto licitado, ficarão a cargo, do Senhor Robert Ademar Fuchs, CPF 709.227.999-20, Diretor do Departamento de Agricultura – Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; como Substituto a Senhora Juliane Aparecida Alves, CPF 077.701.229-45, Auxiliar Administrativo – Secretaria de Viação e Serviços Urbanos.

19.4 - Compete aos responsáveis pela fiscalização comunicar ao gestor da ARP/Contrato as situações e fatos que caracterizam o descumprimento das cláusulas e anexos da ARP/Contrato, com os documentos pertinentes, para a adoção das medidas cabíveis.

19.5 - Recebido o ato de comunicação de irregularidade, compete ao gestor da ARP/Contrato proceder conforme cláusula DAS PENALIDADES deste instrumento, de acordo com a gravidade da situação e dos fatos a serem apurados.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

19.6 - Com base no art. 65, §8, da Lei nº 8.666/93 e Acórdão 7487/2015/TCU, havendo necessidade de alterar o fiscal ou gestor inicialmente designado, o CONTRATANTE emitirá termo de apostilamento específico para esse fim, assinado pela autoridade competente em conjunto com novo gestor e/ou fiscal do Contrato, sendo publicado o extrato no diário oficial do município, realizando em seguida o apostilamento do ato junto ao processo originário de contratação e termos aditivos, mediante a juntada dos respectivos documentos, dando ciência à CONTRATADA através dos canais adotados pelo CONTRATANTE (e-mail, fax, etc).

20 – OBRIGAÇÕES DAS PARTES

20.1 - Constituem obrigações da CONTRATANTE:

20.1.1 - Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no contrato.

20.1.2 - Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade com as especificações constantes deste Termo de Referência e no contrato, para fins de aceitação e recebimento definitivo dos produtos.

20.1.3 - Comunicar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.

20.1.4 - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado.

20.1.5 - Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao Contrato/Pedido de Empenho, no prazo e forma estabelecidos.

20.1.6 - A Contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada perante terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos e subordinados.

20.2 - Constituem obrigações da CONTRATADA:

20.2.1 - Entregar os produtos, serviços e peças, todos de primeira qualidade/linha, devendo estar em conformidade com as normas da ABNT e INMETRO em sua versão mais recente, em seus preços deverão estar incluídos todo e qualquer tipo de imposto, encargos que possam incidir, inclusive de deslocamento e transporte, desonerando-se o Contratante Comprador com relação a isso.

20.2.2 - A Contratada obriga-se a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, também às suas expensas, no total, ou em parte, os produtos ou serviços em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

20.2.3 - A contratada ficará obrigada a trocar, às suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação. Sendo o prazo de troca: 02 (dois) dias corridos.

20.2.4 - Os produtos – peças, deverão ser entregues, apresentados, na embalagem original e identificados, pelo código, especificação e valor do desconto, em conformidade com o Pedido de Compra e Nota de Empenho.

20.2.5 - A contratada obriga-se a executar o objeto do presente Contrato de acordo com a proposta apresentada no Processo de Licitação. Os documentos do processo e especificações do Contratante passam a fazer parte integrante do presente Termo de Contrato, independentemente de transcrição.

20.2.6 - A contratada obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação, devendo comunicar à Secretaria de Administração, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do presente Contrato.

20.2.7 - A contratada exime desde já, a contratante, por quaisquer débitos de natureza trabalhista fiscal ou previdenciária ou responsabilidade junto a Órgãos Públicos Federais, Estaduais



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

ou Municipais, bem como a quaisquer órgãos do setor privado, em decorrência do cumprimento do presente Contrato.

20.2.8 - A Contratante deverá comunicar, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede o término do prazo de execução do objeto, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, se necessário.

21 – DA RESCISÃO

21.1 - O(s) Contrato(s) gerados desta Licitação poderá(ão) ser rescindido(s):

21.1.1 - Quando houver descumprimento de suas Cláusulas e condições por parte da CONTRATADA, ou seu cumprimento irregular ou, ainda, a inexecução sem justa causa, ou sem a prévia comunicação ao CONTRATANTE;

21.1.2 - Por acordo entre as partes, desde que não implique em prejuízo ao Município e haja conveniência e oportunidade do CONTRATANTE;

21.1.3 - A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE à rescisão no caso de inexecução total ou parcial do Contrato, sem prejuízo do art. 80, da Lei nº 8.666/93 e demais dispositivos normativos aplicáveis.

21.2 - O(s) Contrato(s) poderá(ão) ser rescindido(s), ainda, nas hipóteses estabelecidas nos artigos 77 a 79 da Lei nº 8.666/93, o que a CONTRATADA declara expressamente conhecer.

21.3 - Na hipótese de rescisão por culpa da CONTRATADA, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite dos prejuízos experimentados, os créditos a que teria direito.

21.4 - Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante dos prejuízos, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante dos prejuízos decorrentes da rescisão contratual, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

21.5 - Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente ao prejuízo experimentado pelo CONTRATANTE será cobrado judicialmente.

21.6 - Reserva-se ao CONTRATANTE o direito de rescindir unilateralmente o Contrato ocorrendo qualquer hipótese de cisão, fusão ou incorporação que possa prejudicar a execução do objeto contratado.

21.7 - A inexecução do contrato pela CONTRATADA poderá ensejar na rescisão e/ou aplicação de alguma das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria, quando verificadas as seguintes situações, dentre outras:

21.7.1 - A não entrega dos produtos contratados;

21.7.2 - Inexecução do objeto do Contrato, sem justa causa e/ou prévia comunicação ao CONTRATANTE;

21.7.3 - Não atendimento das determinações da autoridade ou servidor designado para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato.

21.8 - Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

21.8.1 - Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

21.8.2 - Manifestação do gestor do Contrato e/ou do(a) Secretário(a) Municipal Solicitante, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

21.8.3 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

21.8.4 - Parecer da Procuradoria-Geral do Município;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

21.8.5 - Decisão do Prefeito Municipal;

21.8.6 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irrecurável;

21.8.7 - As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido), em situações consideradas urgentes e previstas no item 21.7 deste Termo.

22 – DAS ALTERAÇÕES (ARTIGOS: 57 E 65 DA LEI Nº 8.666/93)

22.1 - O(s) Contrato(s) gerados a partir da ARP poderá(ão) ser alterado(s), inclusive quanto as prorrogações de prazos de execução (Lei 8.666/93), mediante a celebração de termo aditivo e/ou apostilamento, nos casos previstos em lei, que ao contrato se aderirá passando a dele fazer parte.

22.2 - A Ata de Registro de Preços não poderá ter o prazo de validade prorrogado além de 12 (doze) meses após sua assinatura, bem como, não poderá sofrer acréscimos em seus quantitativos.

23 – DAS PENALIDADES

23.1 - Denúncias relacionadas ao não cumprimento do(s) Contrato(s) e seus anexos, estarão sujeitas as penalidades previstas na legislação, tais como: advertência escrita, advertência escrita com prazo para correção, penalidades pecuniárias com os respectivos valores, ordem de ressarcimento, suspensão temporária, rescisão do contrato, bem como a adoção das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria.

23.2 - O CONTRATANTE decide aplicar ao(s) Contrato(s), na hipótese de inexecução das obrigações pela CONTRATADA, o disposto nos artigos 81, 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666/93, e as seguintes penalidades:

I - advertência escrita: quando houver distorções ou faltas leves, que não decorram de dolo ou naqueles que não impliquem em prejuízo grave ao usuário, população, servidores e empregados públicos, nem em ato lesivo à Administração, caracterizando negligência administrativa.

II - advertência escrita com prazo para correção: impostas em razão de excessos, omissões ou dolo que configurem distorções médias ou graves, que possam ser corrigidas e adequadas no prazo de até 60 (sessenta) dias.

III - penalidades pecuniárias:

a) multa-dia moratória devido ao não cumprimento no prazo assinalado, da advertência disciplinada no item II desta Cláusula, correspondente a 0,5% (zero virgula cinco por cento) do valor mensal ou total do Contrato;

b) multa-dia moratória devido a suspensão, inexecução, execução parcial ou atraso injustificado na entrega ou correção de vícios do objeto, produto ou serviço, correspondente a 1% (um por cento) do valor mensal ou total do Contrato, podendo ser imposta até o limite máximo de 30 (trinta) dias multa;

c) multa punitiva de 1% (um por cento) do valor mensal ou total do Contrato, quando verificada distorções médias;

d) multa punitiva de 5% (cinco por cento) do valor mensal ou total do Contrato, quando verificada distorções graves;

e) multa punitiva de 15% (quinze por cento) do valor mensal ou total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada pela inexecução total ou parcial injustificada do Contrato, por parte da CONTRATADA, nos termos da Lei nº 8.666/93;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

f) multa punitiva de 30% (trinta por cento) do valor mensal ou total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada por atos de improbidade administrativa, praticada em conjunto com agente público.

IV - suspensão temporária da prestação de serviços: será aplicada nas ações que resultem danos financeiros e patrimoniais à Administração, ou que infrinjam as normas regulamentares e legais.

V - rescisão do Contrato: será determinada em situações graves, de alta relevância ou em razão do interesse público, sem prejuízo das demais disposições deste Contrato.

VI - A rescisão do Contrato, quando motivada por qualquer razão do item anterior, implicará na apuração de perdas e danos e aplicação das demais penalidades legais cabíveis.

VII - O CONTRATANTE resolve aplicar ao Contrato, no que tange à rescisão, os artigos 78, 79 e 80 da Lei nº 8.666/93.

23.3 - Na aplicação das penalidades contratuais, será observado as disposições da Lei nº 8.666/93, quando aos procedimentos, contraditório e ampla defesa.

23.4 - Na hipótese de aplicação das penalidades pecuniárias referidas nos itens anteriores, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite das multas aplicadas, os créditos a que teria direito.

23.5 - Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante das penalidades pecuniárias aplicadas, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante das penalidades aplicadas, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

23.6 - Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente será cobrado judicialmente.

23.7 - Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

23.7.1 - Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

23.7.2 - Manifestação do gestor do Contrato e/ou do(a) Secretário(a) Municipal de Solicitante, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

23.7.3 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

23.7.4 - Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

23.7.5 - Decisão do Prefeito Municipal;

23.7.6 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irrecorrível;

23.7.7 - As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido), em situações consideradas urgentes e previstas no Contrato.

24 - DA FRAUDE E CORRUPÇÃO

24.1 - Ambos os contratantes deverão observar o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

24.2 - Para os propósitos desta Cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) "prática corrupta": oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) “prática colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) “prática coercitiva”: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;

e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do poder público, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista acima; ou (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o poder público promover inspeção ou auditoria.

24.3 - Sendo o Contrato financiado, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento, convênio ou reembolso, este organismo e/ou município poderão impor sanção sobre a CONTRATADA ou pessoa física, inclusive declarando-a inidônea, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo e/ou município se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da CONTRATADA, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução do Contrato.

24.4 - Considerando os propósitos das cláusulas anteriores, a CONTRATADA concorda e autoriza que o organismo financeiro multilateral, bem como o município de Chopinzinho/PR, através de seu representante ou pessoas indicadas, possam inspecionar a execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do Contrato.

25 – DA PUBLICAÇÃO

25.1 - A publicação resumida do instrumento Contratual ou de seus aditamentos na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo **CONTRATANTE** até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de vinte dias daquela data, qualquer que seja o seu valor, ainda que sem ônus, ressalvado o disposto em lei.

25.1 - O extrato resumido, o resultado e demais atos do presente certame será divulgado nos Órgãos Oficiais de Divulgação do Município, e no Portal de Transparência do Município através do endereço eletrônico www.chopinzinho.pr.gov.br/.

26 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

26.1 - Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e ao Município de Chopinzinho não será, em caso algum, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

26.2 - Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

26.3 - Com fundamento na norma do art. 43, § 3º, da Lei Federal n.º 8.666/93, é facultado ao Pregoeiro ou à autoridade competente, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar do processo desde a realização da sessão pública.

26.4 - Das sessões públicas serão lavradas atas circunstanciadas, devidamente assinadas pelo Pregoeiro.

26.5 - Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, que decidirá, com base na legislação



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

vigente.

26.6 - No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá relevar omissões puramente formais, sanar erros ou falhas, desde que não contrariem a legislação vigente.

26.7 - Na hipótese de divergência entre este Edital e quaisquer condições apresentadas pelos licitantes, prevalecerão sempre, para todos os efeitos, os termos deste Edital e dos documentos que o integram.

26.8 - Todos os documentos exigidos deverão ser apresentados no original ou por qualquer processo de cópia reprográfica autenticada ou em publicação de órgão da imprensa, na forma da lei, ou ainda, excepcionalmente através de cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro, e serão retidos para oportuna juntada aos autos do processo administrativo pertinente a esta licitação.

26.9 - Todos os documentos expedidos pelo licitante deverão estar subscritos por seu representante legal ou procurador, com identificação clara do subscritor.

26.10 - Os documentos emitidos através da Internet serão conferidos pela Equipe de Apoio.

26.11 - Os documentos apresentados para a habilitação deverão estar em nome do licitante, com número de CNPJ. Se o licitante for matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz. Se for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza ou por determinação legal, forem comprovadamente emitidos apenas em nome da matriz ou cuja validade abranja todos os estabelecimentos da empresa.

26.12 - Salvo as exceções previstas neste Edital, os documentos exigidos para habilitação não poderão, em hipótese alguma, ser substituídos por protocolos que configurem o seu requerimento, não podendo, ainda, ser remetidos posteriormente ao prazo fixado.

26.13 - O presente PREGÃO poderá ser anulado ou revogado, nos termos do artigo 49 da Lei Federal nº 8.666/93.

26.14 - O licitante vencedor deverá manter, durante a vigência do respectivo contrato, todas as condições de habilitação e de participação exigidas no procedimento licitatório.

26.15 - Os licitantes serão responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

26.16 - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente no mesmo horário, desde que não haja comunicação do pregoeiro em contrário.

26.17 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Prefeitura Municipal de Chopinzinho.

26.18 - Casos omissos e dúvidas serão resolvidos pelo Pregoeiro.

26.19 - As normas deste PREGÃO serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, e o desatendimento de exigências formais, desde que não comprometa a aferição da habilitação do licitante nem a exata compreensão de sua proposta, não implicará o afastamento de qualquer licitante.

26.20 - Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes Anexos:

27 - DO FORO

27.1 - Elege-se o foro da Comarca de Chopinzinho/PR para dirimir quaisquer dúvidas fundadas neste Contrato.

27.2 - E por estarem cientes de todas as cláusulas e anexos, justos e acordados, os contratantes firmarão o instrumento contratual em 03 (três) vias de igual teor e forma, para os devidos efeitos legais.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

ANEXO I	Termo de Referência - Especificações Técnicas e Condições de Fornecimento
ANEXO II	Modelo Padrão de Proposta Comercial
ANEXO III	Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo de Licitar ou Contratar com a Administração
ANEXO IV	Modelo de Declaração de Regularidade com o Ministério do Trabalho
ANEXO V	Modelo de Declaração de Enquadramento – ME/EPP
ANEXO VI	Declaração de Não Parentesco
ANEXO VII	Modelo de Minuta do Contrato
ANEXO VIII	Modelo Declaração de Estrutura e Suporte Técnico

Chopinzinho, ____ de _____ de 2023.

EDSON LUIZ CENCI
PREFEITO

HELDER FELIPE KLASSEN
Presidente da CPL



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº ____/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO – I TERMO DE REFERÊNCIA

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

1 SETOR REQUISITANTE

Gabinete do Prefeito e Secretarias Municipais de: Administração; Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; Assistência Social, Mulher e Família; Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia; Educação, Cultura e Esportes; Finanças; Saúde; Viação e Serviços Urbanos.

2 DESCRIÇÃO

2.1. Constitui objeto deste certame, o **REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO**, conforme condições, especificações, valores e estimativas de consumo constantes neste Termo de Referência e Plano de Aplicação, cabendo as Secretarias Municipais Solicitantes, informar se o produto ofertado atende às exigências técnicas alvitadas.

2.2. Os Itens/Lotes foram distribuídos conforme os Artigos 47 e 48 da Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, da seguinte forma:

LOTES			VALOR MÁXIMO VALOR MANUTENÇÃO R\$	VALOR MÁXIMO SUB- CONTRATAÇÃO R\$
1	CHEVROLET	AMPLA CONCORRÊNCIA	267.826,50	26.782,65
2	CITROEN	EXCLUSIVO ME, EPP	54.526,00	5.452,60
3	FIAT	AMPLA CONCORRÊNCIA	429.729,50	42.972,95
4	FORD	EXCLUSIVO ME, EPP	42.495,50	4.249,55
5	JEEP	EXCLUSIVO ME, EPP	46.605,00	4.660,50
6	RENAULT	EXCLUSIVO ME, EPP	75.353,00	7.535,30
7	WOLKSWAGEN	AMPLA CONCORRÊNCIA	566.496,50	56.649,62

2.2.1 O não parcelamento do objeto em itens, nos termos do art. 23, §1º, da Lei nº 8.666/1993, neste processo, conforme justificativa item 14.2, se demonstra técnica e economicamente viável e não tem a finalidade de reduzir o caráter competitivo da licitação, visa, tão somente, assegurar a gerência segura da contratação, e principalmente, assegurar, não só a mais ampla



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

competição necessária em um processo licitatório, mas também, atingir a sua finalidade e efetividade, que é a de atender a contento as necessidades da Administração Pública.

LOTE 1 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA					
ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
1	81094 SMA-PMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	24.475,00	17.132,50	7.342,50
2	81095 SMA-PMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	24.475,00	17.132,50	7.342,50
3	81187 SMVSU	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBY 3468 - 2018 - RENAVAL 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	27.260,00	19.082,00	8.178,00
4	81096 SMF	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	23.401,00	16.380,70	7.020,30
5	81354 SMS	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENAVAL 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	25.805,00	18.063,50	7.741,50
6	79991 SMS	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENAVAL 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	21.887,00	15.320,90	6.566,10
7	81239 SMASF	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RENAVAL 01153163958 - Faixa IPVA 10464400	31.999,00	22.399,30	9.599,70
8	80222 SMS	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENAVAL 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	27.808,50	19.465,95	8.342,55
9	81134 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	30.358,00	21.250,60	9.107,40
10	81135 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	30.358,00	21.250,60	9.107,40
			267.826,50	187.478,55	80.347,95

LOTE 2 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP					
ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
11	81419 SMASF	CITROEN AIRCROSS STAR TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENAVAL 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	26.081,50	18.257,05	7.824,45
12	81552 SMASF	CITROEN AIRCROSS STAR TMT - BDV 4C47 - 2019/2020 - RENAVAL 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	28.444,50	19.911,15	8.533,35
			54.526,00	38.168,20	16.357,80

LOTE 3 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA					
ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
13	20569 SMS	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENAVAL 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	21.895,00	15.326,50	6.568,50
14	79916 MSVSU	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENAVAL 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	12.953,00	9.067,10	3.885,90
15	81336 SMS	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCV 1G15 - 2018 - RENAVAL 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	24.975,00	17.482,50	7.492,50
16	82405 SMECE	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENAVAL 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
17	82410 SMS	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENAVAL 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
18	82461 SMS	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENAVAL 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
19	82462 SMS	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RENAVAL 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

20	82919 SMS	FIAT SIENA RHX 6B38 - 2021 - RENAVAL 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
21	13009 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQG 1459 - 2008 - RENAVAL 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	12.009,50	8.406,65	3.602,85
22	78960 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RENAVAL 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	14.153,00	9.907,10	4.245,90
23	83526 SMS	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENAVAL 01303059166 -	46.041,00	32.228,70	13.812,30
24	81272 SMASF	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RENAVAL 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	20.721,00	14.504,70	6.216,30
25	13944 SMASF	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENAVAL 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
26	13998 SMECE	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE) - RENAVAL 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
27	82202 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RENAVAL 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
28	14533 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAL 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
29	78889 SMA-PMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RENAVAL 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	9.178,00	6.424,60	2.753,40
30	78888 SMA-PMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RENAVAL 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	9.178,00	6.424,60	2.753,40
31	82203 SMA-PMA	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENAVAL 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	5.309,50	3.716,65	1.592,85
32	8484 SMAPMA RES IND	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAL 774472499 - Faixa IPVA 10662700	4.989,00	3.492,30	1.496,70
33	11930 SMECE CFR	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENAVAL 849779227 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
34	11998 SMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENAVAL 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
35	11999 SMA-PMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAL 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
36	78772 SMA-PMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAL 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
37	13008 SMA-PMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQG 4321 - 2008 - RENAVAL 973147520 - Faixa IPVA 10262700	7.245,50	5.071,85	2.173,65
38	13808 SMECE	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENAVAL 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	6.439,00	4.507,30	1.931,70
39	13791 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENAVAL 885548248 - Faixa IPVA 10262700	6.439,00	4.507,30	1.931,70
40	12000 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAL 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
41	78790 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAL 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
			429.729,50	300.810,65	128.918,85

LOTE 4 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FORD - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
42	80189 GAB	FORD FUSION AWD GTDI B - BAN 9A65 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01088288291 - Faixa IPVA 13568700	42.495,50	29.746,85	12.748,65
			42.495,50	29.746,85	12.748,65

LOTE 5 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
------	------------------------------	---------------------------------------------------	----------------------------------------	---------------------	---------------------------



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

43	82563 SMAS	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENAVAL 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	46.605,00	32.623,50	13.981,50
			46.605,00	32.623,50	13.981,50

LOTE 6 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁ- XIMO PARA MANUTEN- ÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
44	19302 SMECE	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENA- VAN 878705813 - Faixa IPVA 11113700	5.873,00	4.111,10	1.761,90
45	81489 SMASMF	RENAULT KWID ZEN, placa RHV 9D29 - 2022 - RENAVAL 01293112876 - Valor Tabela Fipe	26.972,00	18.880,40	8.091,60
46	81085 SMDEIT	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	21.254,00	14.877,80	6.376,20
47	81084 SMECE	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RE- NAVAL 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	21.254,00	14.877,80	6.376,20
			75.353,00	52.747,10	22.605,90

LOTE 7 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA

ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁ- XIMO PARA MANUTEN- ÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
48	82639 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAL 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
49	82640 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAL 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
50	82719 SMVSU	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAL 927562847 - Valor Tabela Fipe	5.510,50	3.857,35	1.653,15
51	82641 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAL 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
52	82642 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAL 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
53	18901 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAL 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	13.199,50	9.239,65	3.959,85
54	18972 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENA- VAL 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	13.199,50	9.239,65	3.959,85
55	81131 SMA- PMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	22.552,50	15.786,75	6.765,75
56	19707 SMVSU	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENAVAL 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	11.963,00	8.374,10	3.588,90
57	19653 SMASMF	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENAVAL 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	10.738,50	7.516,95	3.221,55
58	19460 SMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 - RENAVAL 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	14.574,50	10.202,15	4.372,35
59	12966 SMECE CFR	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAL 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	20.763,00	14.534,10	6.228,90
60	81113 SMASMF	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENA- VAL 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	19.545,00	13.681,50	5.863,50
61	13949 GAB	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENAVAL 00141149558 - Faixa IPVA 11663400	13.139,50	9.197,65	3.941,85
62	13663 SMECE	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENA- VAL 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	12.704,50	8.893,15	3.811,35
63	78770 SMA- PMA	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RE- NAVAL 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	13.645,00	9.551,50	4.093,50
64	79995 SMS	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	23.324,00	16.326,80	6.997,20
65	79977 SMA- PMA RES IND	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	19.615,00	13.730,50	5.884,50



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

66	79852 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 1D24 - 2015 - RENAVAN 01060124960 - Faixa IPVA 11778000	18.785,50	13.149,85	5.635,65
67	79853 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENAVAN 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	18.785,50	13.149,85	5.635,65
68	79962 SMSMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	20.869,50	14.608,65	6.260,85
69	79979 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	20.869,50	14.608,65	6.260,85
70	80464 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	22.210,50	15.547,35	6.663,15
71	80227 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	22.210,50	15.547,35	6.663,15
72	81557 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENAVAN 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	28.308,00	19.815,60	8.492,40
73	81196 SMA	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	24.931,50	17.452,05	7.479,45
74	81197 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAN 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	24.931,50	17.452,05	7.479,45
75	19972 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENAVAN 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	17.725,50	12.407,85	5.317,65
76	19971 SMECE	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENAVAN 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	17.707,50	12.395,25	5.312,25
77	19405 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	16.985,50	11.889,85	5.095,65
			566.496,50	396.547,55	169.948,95

VALOR TOTAL DO PROCESSO R\$	
VALOR MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	1.483.032,00
VALOR PEÇAS R\$ 70%	1.038.122,40
VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%	444.909,60

2.3 O quantitativo, bem como a relação dos veículos que deverão ser atendidos pelas contratadas, poderá ser alterada pela exclusão de veículos ou inclusão de outros;

2.4 Valor máximo estimado da licitação é de **R\$ 1.483.032,00 (um milhão, quatrocentos e oitenta e três mil, trinta e dois reais)**, dividido conforme:

2.4.1 Valor estimado Gabinete – R\$ 55.635,00;

2.4.2 Valor estimado Secretaria de Administração – R\$ 45.544,50;

2.4.3 Valor estimado Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente – R\$ 152.739,50;

2.4.4 Valor estimado Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família – R\$ 317.673,00;

2.4.5 Valor estimado Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia – R\$ 21.254,00;

2.4.6 Valor estimado Secretaria de Educação, Cultura e Esportes – R\$ 130.930,00;

2.4.7 Valor estimado Secretaria de Finanças – R\$ 23.401,00;

2.4.8 Valor estimado Secretaria de Saúde – R\$ 615.931,00.

2.4.9 Valor estimado Secretaria de Viação e Serviços Urbanos – R\$ 119.924,00;

3. FONTE DE RECURSOS

3.1 Gabinete do Prefeito

02.04.061820002.2.007.3.3.90.30 Fonte 000 (1891)

02.04.061820002.2.007.3.3.90.39 Fonte 000 (1896)

3.2 Secretaria de Administração

03.01.041220002.2.006.3.3.90.30 Fonte 000 (1888)

03.01.041220003.2.006.3.3.90.39 Fonte 000 (1889)



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

3.3 Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente

10.01.206080006.2.049.3.3.90.30 **Fonte 000** (1074)

10.01.206080006.2.049.3.3.90.39 **Fonte 000** (1021)

3.4 Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família

08.02.082440005.2.043.3.3.90.30 **Fonte 934** (1004)

08.02.082440005.2.043.3.3.90.39 **Fonte 934** (1001)

3.5 Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia

09.01.236910006.2.053.3.3.90.30 **Fonte 000** (1892)

09.01.236910006.2.053.3.3.90.39 **Fonte 000** (1897)

3.6 Secretaria de Educação, Cultura e Esportes

06.02.123610005.2.014.3.3.90.30 **Fonte 103** (990)

06.02.123610005.2.014.3.3.90.39 **Fonte 103** (998)

3.7 Secretaria de Finanças

04.01.041230002.2.008.3.3.90.30 **Fonte 510** (1908)

04.01.041230002.2.008.3.3.90.39 **Fonte 510** (1909)

3.8 Secretaria de Saúde

07.02.103010004.2.035.3.3.90.30 **Fonte 303** (1343)

07.02.103010004.2.035.3.3.90.39 **Fonte 303** (1308)

3.9 Secretaria de Viação e Serviços Urbanos

05.01.267820003.2.009.3.3.90.30 **Fonte 504** (1185)

05.01.267820003.2.009.3.3.90.39 **Fonte 504** (1056)

4. DO LEVANTAMENTO DE PREÇOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS – MÃO DE OBRA, FORMAÇÃO DO VALOR E DO VALOR A SER PAGO

4.1 Responsável pelo levantamento da formação dos valores do processo e pesquisa de preços:

4.1.1 Formação dos valores para execução dos serviços e aquisição das peças: Clecia Steilmann Weber – Auxiliar Administrativo, Secretaria de Administração.

4.1.2 Levantamento dos preços para execução dos serviços mecânicos: Clevis Trindade da Silva – Agente Administrativo, Secretaria de Viação e Serviços Urbanos.

4.1.3 **MÃO DE OBRA:** valor base de **R\$ 152,70** (cento e cinquenta e dois reais, e setenta centavos) /hora, para os veículos rodoviários de porte leve (gasolina e álcool). A hora foi estipulada levando-se em consideração os valores dos vários serviços englobados nesta licitação, adotando-se a média de mercado, conforme os valores a seguir especificados valores dos orçamentos em anexo:

Item	Unid	Descrição dos serviços	Francisco Schmid e Filhos Ltda CNPJ 08.788.718/0001-04	Margreiter e Verdi Ltda EPP CNPJ 21.506.384/0001-99	Wladimir Alberto Waszczuk & Cia Ltda CNPJ 07.791.980/0001-37
1	Hora	Serviço de manutenção, remoção e recolocação: retífica em cabeçotes, válvulas, buchas, mancais, etc, substituir peças, acessórios e insumos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	125,00	130,00
2	Hora	Serviço de manutenção de bomba injetora: bombas de combustíveis, atuadores de marcha lenta, sensores em geral, tbi, bicos injetores, sensores de rotação, sensores de detonação, sensor map, reguladores de pressão, tampas de combustíveis,	180,00	145,00	150,00



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

		conjuntos de bombas, sondas lambda, fluxo de ar, reparos de bicos, consertos de módulos de injeção eletrônica, aparelho para bi combustível, check up do sistema com scanner digital, verificação e limpeza de bicos por ultra-som, limpeza de corpo de borboleta (TBI), sensores e atuadores. Teste estático e dinâmico da bomba de combustível. Lubrificação do sistema de acelerador (cabo, borboleta e pedal). Diagnóstico digital, detecção de falhas, levantamento de necessidades, intervenções e técnicas. Verificação e troca de velas, cabos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.			
3	Hora	Serviço de manutenção de mecânica geral, remoção e recolocação, substituição de peças. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	150,00	115,00	120,00
4	Hora	Serviço de manutenção de sistema de freio, suspensão e setor de direção, remoção e recolocação, substituição de peças, lonas, amortecedores, reparos, etc.) Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	128,00	130,00
5	Hora	Serviço de manutenção balanceamento, geometria, cambagem, caster e alinhamento de direção, substituir peças, acessórios e insumos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	80,00	70,00	70,00
6	Hora	Serviço de manutenção, recuperação e instalação de sistemas de refrigeração e climatização automotiva, com recuperação de partes móveis e fixas, substituição de gás de arrefecimento e óleo de lubrificação de compressores, limpeza de componentes do sistema de arrefecimento. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	185,00	180,00	185,00
7	Hora	Serviço de manutenção de estofados. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	185,00	135,00
8	Hora	Serviço de recuperação: lanternagem e pintura, com tinta e insumos inclusos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	230,00	208,00	210,00
9	Hora	Serviço de Parte Elétrica: troca de lâmpadas, fusível, fio, lanternas, painel, revisão de instalação, pisca alerta, baterias, etc. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	140,00	145,00
10	Hora	Serviço de manutenção de bomba e Injeção Eletrônica bombas de combustíveis, sensores em geral, bicos injetores, sensores de rotação, sensores de detonação, sensor map, reguladores de pressão, reparos de bicos, consertos de módulos de injeção eletrônica, aparelho para bi combustível, check up do sistema com scanner digital, verificação e limpeza de bicos por ultra-som. Detecção de falhas, levantamento de necessidades, intervenções e técnicas. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	185,00	140,00	140,00
Valor médio individual por orçamento R\$ (item 1 + item 2 + item 3 + item 4 + item 5 + item 6 + item 7 + item 8 + item 9 + item 10) / 10			173,00	143,60	141,50
Valor médio geral dos orçamentos R\$ (média orçamento 1 + média orçamento 2 + média orçamento 3) / 3			152,70		

4.1.2 Conforme Decreto Federal n.º 9.373 de 11 de maio de 2018 Art. 3º, inciso II - recuperável é o bem móvel que não se encontra em condições de uso e cujo custo da recuperação seja de até cinquenta por cento do seu valor de mercado ou cuja análise de custo e benefício demonstre ser justificável a sua recuperação;

4.1.1.2.1 Para a formação dos valores, foram levantados os valores depreciados de cada veículo tomando-se por base, o valor venal dos veículos segundo a Secretaria de Estado da Fazenda Governo (SEFA) do Paraná junto ao endereço eletrônico <https://www.contribuinte.fazenda.pr.gov.br/ipva/faces/home>, Consulta - Tabela de Valores Venais IPVA / 2023, (pesquisas anexas).

4.2 Do valor a ser pago: A contratação se dará pelo Maior Percentual de Desconto ofertado:

4.2.1 MÃO DE OBRA: na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor da mão de obra, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO), SOBRE O VALOR FORMADO ITEM 4.1.1;

4.2.2 PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças originais de fábrica, tendo como preço máximo as tabelas das concessionárias/montadoras, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO) PARA PEÇAS ORIGINAIS (PO).

4.2.3 PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

valor das peças de reposição, tendo como preço máximo as tabelas das concessionárias/mon-tadoras, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO DAS PEÇAS DE REPOSIÇÃO (PR) DEVERÁ SER DE, NO MÍNIMO, 10 (DEZ) PONTOS PERCENTUAIS ACIMA DO APLI-CADO NAS PEÇAS ORIGINAIS (PO).

5. PRAZO, FORMA, LOCAL DE EXECUÇÃO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1. A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

5.2. Os serviços serão executados PARCELADAMENTE, conforme necessidade, durante os 12 (doze) meses de vigência da Ata de Registro de Preços.

5.3. Os serviços deverão ser prestados nas instalações (oficina) próprias da contratada, dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 deste Termo de Referência, salvo situações excepcionais, previamente autorizadas pelo Fiscal do Contrato.

5.4. Os veículos rodoviários deverão ser retirados no pátio da Secretaria de Viação e Serviços Urbanos; ou, no caso de paralisação em local de serviço, rebocadas pelo SERVIÇO DE GUIN-CHO (PRANCHA) DA CONTRATADA, sem ônus para CONTRATANTE (NO DESLOCAMENTO PARA CONserto E PARA ENTREGA APÓS O CONserto).

5.5. Em caso de qualquer sinistro no transporte a responsabilidade fica por conta da contratada, para **ressarcir** qualquer custo que porventura resultem do sinistro, inclusive na hipótese de ocorrer um acidente rodoviário envolvendo o veículo, como colisão, capotagem, abalroamento, tombamento, incêndio ou explosão do veículo.

5.6. Para a execução dos serviços, a contratada deverá apresentar à fiscalização, orçamento prévio contendo discriminação dos serviços que serão prestados e das peças aplicadas, após o que, deverá aguardar a expedição da Ordem de Serviço (OS), que deverá ser emitida pelo Gestor do contrato da Secretaria, para início dos trabalhos. Na OS estará estipulado o prazo para execução dos serviços mencionados no referido orçamento.

5.7.1 Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como valor de hora o previsto no Item 4.1.1.

5.7. O prazo de execução de cada serviço será aquele estabelecido no orçamento autorizado, sendo que o prazo máximo para a execução dos serviços e entrega do equipamento recuperado será de 10 (dez) dias.

5.8. Os serviços deverão ser executados em caráter prioritário, em razão do interesse público que os cercam.

5.10 Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, contados a partir da apresentação da nota fiscal e do atestado de recebimento dos Fiscais das Atas. Pela Secretaria de Finanças.

5.11 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos morató-rios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros de mora, os quais serão computados de forma equivalente aos aplicáveis à caderneta de poupança, segundo os índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação dada pela Lei 11.960/091.

5.12 Será permitida a subcontratação, de acordo com o item 6.5.

6 CONDIÇÕES ESPECÍFICAS DE CONTRATAÇÃO E EXECUÇÃO

6.1 Os serviços de manutenção e reparos dos veículos rodoviários, citados neste Termo de Referência, deverão ser executados sempre que solicitados pela Secretaria de Serviços Urbanos, em estabelecimento da própria contratada dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 do Termo de Referência ou, excepcionalmente, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado,



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

no próprio local.

6.2 Estarão incluídos na prestação dos serviços, todo o fornecimento de peças e mão de obra, devendo ser utilizadas peças originais ou, excepcionalmente, peças de reposição, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado.

6.2.1. PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta;

6.2.2. PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas.

6.2.3. É vedada aplicação de peças de procedência duvidosa.

6.3 Deverá ser fornecido à Secretaria de Viação e Serviços Urbanos, de forma gratuita, o Catálogo de Preços das Peças, fornecido pelo fabricante, bem como, a tabela de Tempo Padrão de Reparos (TPR) das marcas constantes deste Termo de Referência, se existente. Deverá a contratada, obrigatoriamente, sempre que houver alteração nos preços, fornecer um novo Catálogo de Preços de Peças.

6.4 Os serviços de manutenção preventiva e reparos, necessários ao bom funcionamento dos veículos rodoviários deverão, obrigatoriamente, incluir, entre outros, os seguintes itens:

- a) consertos e reparos de mecânica em geral, motores a álcool/gasolina (convencionais e injeção eletrônica);
- b) serviços de capotaria e vidraçaria;
- c) funilaria e pintura;
- d) aferição e regulagem de gases poluentes;
- e) limpeza de carburador e/ou bicos injetores (motores a álcool/gasolina);
- f) alinhamento computadorizado, balanceamento e cambagem;
- g) retífica de motores (álcool/gasolina), caixa de marchas e direção;
- h) serviços de eletricidade em geral;
- i) serviços de manutenção e reparo de ar condicionado (com higienização);
- j) serviços de borracharia, bem como, conserto/substituição de pneus;
- k) troca de óleo e filtros;
- l) outros serviços que se fizerem necessários.

6.5 – Da subcontratação

6.5.1 – Poderão ser subcontratados os serviços descritos na letras “b”, “c”, “h” e “i”, de acordo com os valores constantes na tabela do item 2.2.

6.5.1.1 – Justifica-se a subcontratação desses itens, visto que são serviços muitas vezes executados por profissionais específicos em empresas exclusivas, que não necessariamente se enquadrem como oficina mecânica. Dessa forma, consegue-se que um maior número de empresas caracterizadas como executoras do objeto da presente licitação (oficinas mecânicas), possam ter acesso ao edital possibilitando uma maior e ampla disputa, objetivo do certame.

6.5.2 - “A Contratada terá responsabilidade integral pela perfeita execução do objeto do contrato, cabendo-lhe a supervisão e coordenação das atividades, bem como responsável perante a Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes aos casos de subcontratação do objeto”.

6.5.3 - Para fins de responsabilidade e faturamento perante o município, as notas correspondentes a esses serviços e peças deverão ser emitidas pela contratada, sem acréscimo de qualquer natureza

6.5.4 - A contratada DEVERÁ informar no ato da assinatura do contrato/ARP, se haverá necessidade ou não de subcontratação, quais serviços serão subcontratados, bem como, qual(ais) empresa(as), será(ao) subcontratada(s).

6.5.5 - Havendo afirmativa de subcontratação, a contratada DEVERÁ apresentar a seguinte documentação da subcontratada:

6.5.5.1 - A documentação relativa à QUALIFICAÇÃO JURÍDICA consistirá em:

- a) No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- b) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

respectiva sede.

c) Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, na forma da Resolução CGSIM nº 16, de 2009, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br

6.5.5.2 - A documentação relativa à REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA consistirá em:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ (servirá também como prova de qualificação técnica, pela comprovação do CNAE);

b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de Certidão Conjunta Relativa a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda;

c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante;

d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;

e) Certificado de Regularidade junto ao Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS);

f) Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão (CNDT), nos termos da Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011;

g) Declaração de Não Parentesco - conforme o prejulgado nº 9 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, e de que a Licitante não está incurso nas vedações do Inciso III do Art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93;

h) Declaração de que a empresa não utiliza mão-de-obra direta ou indireta de menores, conforme art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição de 1988 c/c Lei nº 9.854/99, regulamentada pelo Decreto nº 4.358/02.

i) Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>)

j) Comprovante de ausência de registro junto ao Cadastro de Impedidos de Licitar, junto ao TCE/PR <https://servicos.tce.pr.gov.br/tcepr/municipal/ail/ConsultarImpedidosWeb.aspx>;

OBS 1: Serão aceitas como prova de regularidade para com as Fazendas, certidões positivas com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.

OBS 2: Sem prejuízo de outras vedações previstas no termo de referência, não será aceito contrato de subcontratação de empresas:

1 - Declaradas inidôneas para licitar e contratar com a Administração Pública;

2 - Impedidas de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios, nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/2002;

3 - Suspensas, temporariamente, de participação em licitação e impedidas de contratar, nos termos do art. 87, III, da Lei nº 8.666/1993, com a ressalva de que a sanção de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração possui efeitos restritos ao âmbito do órgão ou entidade que aplicou a penalidade.

4 - Reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;

5 - Sob processo de falência, concordata ou recuperação judicial ou extrajudicial de crédito.

6.6 - Como alguns dos veículos rodoviários constantes deste Termo de Referência estão na garantia de fábrica, a depender dos serviços mecânicos a serem realizados, poderão ser encaminhados para a concessionária autorizada, justamente para que a garantia de fábrica não se perca, ao passo que outros não cobertos pela garantia, serão encaminhados para a empresa contratada, detentora da Ata, que terá a responsabilidade de executar todos os serviços necessários descritos no item nº 6.4.

6.7 - Os preços das peças serão os praticados pelo mercado no momento da aquisição e necessidade, junto a empresas do ramo, ou, na ausência, ou impossibilidade dessas, dos preços de venda a outros contratos ou praticados pelas contratadas com outros Municípios, os quais deverão ser aprovados previamente, ou seja, antes da execução, mediante autorização do Gestor e/ou Fiscal do Contrato. Após a definição dos preços das peças serão aplicados os descontos a que se vinculou a contratada.

6.8 - Prestação de serviços de manutenção por maior desconto, vinculado à quantidade de horas individuais para cada tipo de serviço em horas, para mecânica e elétrica, preventiva e corretiva, e fornecimento de peças e demais materiais sob preço de mercado previamente, comprovado com valor definido através de porcentagem (%), sobre o valor da mão de obra proposto pela empresa vencedora do respectivo lote do(s) veículo(s).

6.9 - Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços, espaço de oficina implementada



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

com segurança própria, seguro de pátio, seguro de transporte, escritório de atendimento na oficina, telefone de atendimento, materiais, utensílios, equipamentos, elevadores, macacos mecânicos, ferramentas em geral, instalações, meios de transporte e outros necessários para a completa realização dos serviços, inclusive os materiais necessários para a limpeza de peças e materiais quando o equipamento estiver em manutenção.

6.10 - A contratada deverá apresentar para o Fiscal do Contrato, o orçamento para execução dos serviços/fornecimento das peças no prazo de até **05 (cinco) dias úteis**. No orçamento deverá constar os seguintes dados:

- a) identificação do equipamento (marca, modelo, série, ano, horímetro e unidade usuária);
- b) relatórios com os defeitos do equipamento;
- c) listagem dos itens a serem revisados, consertados e substituídos;
- d) quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento, com base em preço mínimo, comprovado por 03 (três) orçamentos, ou por prova de preços praticados pela contratada em outros contratos ou outras esferas de governo ou municípios;
- e) número de horas necessário para a execução do serviço.

6.11 - A contratada deverá informar, por escrito, as peças que poderão ser recuperadas ou remanufaturadas, por não mais existirem no mercado ou fabricação cessada, mediante comprovação através da apresentação de orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério do Gestor e/ou Fiscal do Contrato, a análise da viabilidade ou não da recuperação, considerando o que for mais vantajoso.

6.12 - Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como referência individual de cada serviço o tempo de acordo com o valor da hora previsto no **Item 4.2**.

6.13 - A contratada deverá fornecer previamente à execução, para efeito de aprovação do serviço a ser executado, conforme o número de horas indicadas, o preço licitado e o fornecimento de peças originais/reposição, por meio de documentos fiscais emitidos pela mesma, que comprovem seu preço praticado; ou, o Gestor e/ou Fiscal do Contrato irá obter orçamentos de mercado, em comparação ao proposto na execução, ambas as formas:

6.13.1 - Para as **PEÇAS**, a empresa detentora do lote deverá apresentar 03 (três) orçamentos de empresas distintas, não sendo válido o orçamento da própria empresa detentora da ata. Se houver dúvida por parte do Gestor ou do Fiscal do Contrato quanto ao preço, a Administração providenciará, às suas expensas, um 4º (quarto) orçamento. O percentual de desconto deverá ser aplicado sobre o menor valor orçado, dentre esses 03 (três) ou 04 (quatro) orçamentos.

6.14 - A não comprovação dos orçamentos de serviços ou peças assinados e identificados, por razões justificadas pelo Gestor e/ou Fiscal do Contrato, por incoerência quanto ao preço, quantidade e ou especificação adequada, a Secretaria de Viação e Obras entenderá como inexecução contratual.

6.15 - O prazo de aprovação do orçamento pelo Município será de **05 (cinco) dias úteis** após apresentação, devendo o Gestor e/ou Fiscal do Contrato retornar à Contratada o orçamento, devidamente assinado com "de acordo" e com a indicação da respectiva Nota de Empenho emitida para despesa.

6.16 - Será condição para pagamento dos serviços e fornecimento de peças, que a contratada encaminhe relação das peças substituídos/fornecidos com a identificação completa do equipamento, carimbado e assinado, o(s) termo(s) de garantia e demais documentos relativos à compra das peças ou acessórios utilizados.

6.17 - Todas as peças originais/reposição aplicados nos equipamentos e fornecidos deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas e INMETRO – Instituto Nacional de Metrologia e Qualidade e Tecnologia.

6.18 - Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/reposição a serem adquiridas, para comprovar o preço praticado pela contratada e o preço de mercado, bem como pelo tempo informado para execução do serviço, servidor público designado poderá:

- a) acompanhar a execução do serviço e a substituição da peça;
- b) coletar orçamento junto à revenda de cada marca/modelo;
- c) pesquisar em outros sistemas via internet, autopeças e distribuidores, outras oficinas mecânicas, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.

6.19 - A Contratada, antes de concluir a substituição de peças dos equipamentos, deverá comprovar para o servidor público designado que as peças são de boa qualidade. Deverá, ainda, devolver à Contratante todas as peças que forem substituídas, mesmo que inaproveitáveis, com indicação clara e



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

segura através de acondicionamento resistente e etiqueta, na qual constará:

- a) a identificação completa do veículo rodoviário, carimbada e assinada;
- b) o número da nota fiscal e discriminação das peças utilizadas.
- c) as peças deverão acompanhar o equipamento quando da entrega, sendo que a contratante as manterá para fins de auditoria.

6.20 - A Contratada não poderá ultrapassar o período (hora) necessário para a execução dos serviços, conforme previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou o servidor designado.

6.21 - A Contratada deverá assumir inteira responsabilidade técnica pela execução dos serviços contratados e subcontratados, quando for o caso e pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.

6.22 - Após a realização de cada serviço, a Contratada deverá disponibilizar profissional competente para acompanhar o representante da contratante na realização de "teste". Além disso, deverá entregar o equipamento em boas condições de limpeza.

6.23 - O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de, no mínimo, 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respectivos "termos de garantia" conformidade e obediência aos padrões técnicos do "serviço autorizado" do fabricante.

6.24 - A Contratante reserva-se no direito de recusar qualquer serviço ou peça que não atenda as exigências, cabendo à contratada a reposição. A recusa não poderá ser alegada como justificativa para atraso na execução dos serviços e nem acréscimo na cobrança de mão-de-obra e, da mesma forma, não isenta a contratada de responsabilidade quanto ao cumprimento dos termos de garantia de serviço.

6.25 - Em caso de dúvida se a peça é original ou de reposição, prevalecerá a opinião do Gestor e/ou Fiscal do Contrato.

7 DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

7.1 O CONTRATANTE se reserva o direito de fiscalização do contrato, podendo suspender sua execução desde que não atendam as expectativas das Secretarias Solicitantes.

7.2 A gestão do Contrato gerado a partir dele ficarão a cargo, do Senhor Glacir Zanata, CPF 441.394.979-04, Secretário Municipal de Viação e Serviços Urbanos;

7.3 A responsabilidade pela fiscalização do Contrato gerado a partir dele, estando sujeitos à conferência quantitativa e posterior qualitativa na conformidade dos itens do objeto licitado, ficarão a cargo, do Senhor Robert Ademar Fuchs, CPF 709.227.999-20, Diretor do Departamento de Agricultura – Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; como Substituto a Senhora Juliane Aparecida Alves, CPF 077.701.229-45, Auxiliar Administrativo – Secretaria de Viação e Serviços Urbanos.

7.4 Compete aos responsáveis pela fiscalização comunicar ao gestor da ARP/Contrato as situações e fatos que caracterizam o descumprimento das cláusulas e anexos da ARP/Contrato, com os documentos pertinentes, para a adoção das medidas cabíveis.

7.5 Recebido o ato de comunicação de irregularidade, compete ao gestor da ARP/Contrato proceder conforme cláusula DAS PENALIDADES deste instrumento, de acordo com a gravidade da situação e dos fatos a serem apurados.

7.6 Com base no art. 65, §8, da Lei nº 8.666/93 e Acórdão 7487/2015/TCU, havendo necessidade de alterar o fiscal ou gestor inicialmente designado, o CONTRATANTE emitirá termo de apostilamento específico para esse fim, assinado pela autoridade competente em conjunto com novo gestor e/ou fiscal do Contrato, sendo publicado o extrato no diário oficial do município, realizando em seguida o apostilamento do ato junto ao processo originário de contratação e termos aditivos, mediante a juntada dos respectivos documentos, dando ciência à CONTRATADA através dos canais adotados pelo CONTRATANTE (e-mail, fax, etc).

8 OBRIGAÇÕES DAS PARTES

8.1 Constituem obrigações da CONTRATANTE:

8.1.1 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no contrato.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

8.1.2 Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade com as especificações constantes deste Termo de Referência e no contrato, para fins de aceitação e recebimento definitivo dos produtos.

8.1.3 Comunicar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.

8.1.4 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado.

8.1.5 Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao Contrato/Pedido de Empenho, no prazo e forma estabelecidos.

8.1.6 A Contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada perante terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos e subordinados.

8.2 Constituem obrigações da CONTRATADA:

8.2.1 Entregar os produtos, serviços e peças, todos de primeira qualidade/linha, devendo estar em conformidade com as normas da ABNT e INMETRO em sua versão mais recente, em seus preços deverão estar incluídos todo e qualquer tipo de imposto, encargos que possam incidir, inclusive de deslocamento e transporte, desonerando-se o Contratante Comprador com relação a isso.

8.2.2 A Contratada obriga-se a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, também às suas expensas, no total, ou em parte, os produtos ou serviços em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

8.2.3 A contratada ficará obrigada a trocar, às suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação. **Sendo o prazo de troca: 02 (dois) dias corridos.**

8.2.4 Os produtos – peças, deverão ser entregues, apresentados, na embalagem original e identificados, pelo código, especificação e valor do desconto, em conformidade com o Pedido de Compra e Nota de Empenho.

8.2.5 A contratada obriga-se a executar o objeto do presente Contrato de acordo com a proposta apresentada no Processo de Licitação. Os documentos do processo e especificações do Contratante passam a fazer parte integrante do presente Termo de Contrato, independentemente de transcrição.

8.2.6 A contratada obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação, devendo comunicar à Secretaria de Administração, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do presente Contrato.

8.2.7 A contratada exime desde já, a contratante, por quaisquer débitos de natureza trabalhista fiscal ou previdenciária ou responsabilidade junto a Órgãos Públicos Federais, Estaduais ou Municipais, bem como a quaisquer órgãos do setor privado, em decorrência do cumprimento do presente Contrato.

8.2.8 A Contratante deverá comunicar, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede o término do prazo de execução do objeto, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, se necessário.

9 REVISÃO/ALTERAÇÃO DOS PREÇOS

Os preços registrados não serão objeto de atualização monetária ou reajustamento de preços, e somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

10 DA RESCISÃO



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

10.1 O Contrato gerado desta Licitação poderá ser rescindido:

10.1.1 Quando houver descumprimento de suas Cláusulas e condições por parte da CONTRATADA, ou seu cumprimento irregular ou, ainda, a inexecução sem justa causa, ou sem a prévia comunicação ao CONTRATANTE;

10.1.2 Por acordo entre as partes, desde que não implique em prejuízo ao Município e haja conveniência e oportunidade do CONTRATANTE;

10.1.3 A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE à rescisão no caso de inexecução total ou parcial da Contrato, sem prejuízo do art. 80, da Lei nº 8.666/93 e demais dispositivos normativos aplicáveis.

10.2 O Contrato poderá ser rescindido, ainda, nas hipóteses estabelecidas nos artigos 77 a 79 da Lei nº 8.666/93, o que a CONTRATADA declara expressamente conhecer.

10.3 Na hipótese de rescisão por culpa da CONTRATADA, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite dos prejuízos experimentados, os créditos a que teria direito.

10.4 Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante dos prejuízos, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante dos prejuízos decorrentes da rescisão contratual, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

10.5 Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente ao prejuízo experimentado pelo CONTRATANTE será cobrado judicialmente.

10.6 Reserva-se ao CONTRATANTE o direito de rescindir unilateralmente a ARP/Contrato ocorrendo qualquer hipótese de cisão, fusão ou incorporação que possa prejudicar a execução do objeto contratado.

10.7 A inexecução do contrato pela CONTRATADA poderá ensejar na rescisão e/ou aplicação de alguma das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria, quando verificadas as seguintes situações, dentre outras:

10.7.1 A não entrega dos produtos contratados;

10.7.2 Inexecução do objeto do Contrato, sem justa causa e/ou prévia comunicação ao CONTRATANTE;

10.7.3 Não atendimento das determinações da autoridade ou servidor designado para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato.

10.8 Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

10.8.1 Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

10.8.2 Manifestação do gestor do Contrato e/ou do(a) Secretário(a) responsável, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

10.8.3 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

10.8.4 Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

10.8.5 Decisão do Prefeito Municipal;

10.8.6 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irrecorrível;

10.8.7 As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido).



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

11 DAS ALTERAÇÕES

11.1 O Contrato gerado a partir da ARP poderá ser alterado, inclusive quanto as prorrogações de prazos de execução (Lei 8.666/93), mediante a celebração de termo aditivo e/ou apostilamento, nos casos previstos em lei, que ao contrato se aderirá passando a dele fazer parte.

11.2 A Ata de Registro de Preços não poderá ter o prazo de validade prorrogado além de 12 (doze) meses após sua assinatura, bem como, não poderá sofrer acréscimos em seus quantitativos.

12 DAS PENALIDADES

12.1 Denúncias relacionadas ao não cumprimento do Contrato e seus anexos, estarão sujeitas as penalidades previstas na legislação, tais como: advertência escrita, advertência escrita com prazo para correção, penalidades pecuniárias com os respectivos valores, ordem de ressarcimento, suspensão temporária, rescisão do contrato, bem como a adoção das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria.

12.2 O CONTRATANTE decide aplicar ao Contrato gerado, na hipótese de inexecução das obrigações pela CONTRATADA, o disposto nos artigos 81, 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666/93, e as seguintes penalidades:

I - advertência escrita: quando houver distorções ou faltas leves, que não decorram de dolo ou naqueles que não impliquem em prejuízo grave ao usuário, população, servidores e empregados públicos, nem em ato lesivo à Administração, caracterizando negligência administrativa.

II - advertência escrita com prazo para correção: impostas em razão de excessos, omissões ou dolo que configurem distorções médias ou graves, que possam ser corrigidas e adequadas no prazo de até 60 (sessenta) dias.

III - penalidades pecuniárias:

a) multa-dia moratória devido ao não cumprimento no prazo assinalado, da advertência disciplinada no item II desta Cláusula, correspondente a 0,5% (zero virgula cinco por cento) do valor total do Contrato;

b) multa-dia moratória devido a suspensão, inexecução, execução parcial ou atraso injustificado na entrega ou correção de vícios do objeto, produto ou serviço, correspondente a 1% (um por cento) do valor total do Contrato, podendo ser imposta até o limite máximo de 30 (trinta) dias multa;

c) multa punitiva de 1% (um por cento) do valor total do Contrato, quando verificada distorções médias;

d) multa punitiva de 5% (cinco por cento) do valor total do Contrato, quando verificada distorções graves;

e) multa punitiva de 15% (quinze por cento) do valor total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada pela inexecução total ou parcial injustificada do Contrato, por parte da CONTRATADA, nos termos da Lei nº 8.666/93;

f) multa punitiva de 30% (trinta por cento) do valor total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada por atos de improbidade administrativa, praticada em conjunto com agente público.

IV - suspensão temporária da prestação de serviços: será aplicada nas ações que resultem danos financeiros e patrimoniais à Administração, ou que infrinjam as normas regulamentares e legais.

V - rescisão do Contrato: será determinada em situações graves, de alta relevância ou em razão do interesse público, sem prejuízo das demais disposições deste Contrato.

VI - A rescisão do Contrato, quando motivada por qualquer razão do item anterior, implicará na apuração de perdas e danos e aplicação das demais penalidades legais cabíveis.

VII - O CONTRATANTE resolve aplicar ao Contrato, no que tange à rescisão, os artigos 78, 79 e 80 da Lei nº 8.666/93.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

12.3 Na aplicação das penalidades contratuais, será observado as disposições da Lei nº 8.666/93, quando aos procedimentos, contraditório e ampla defesa.

12.4 Na hipótese de aplicação das penalidades pecuniárias referidas nos itens anteriores, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite das multas aplicadas, os créditos a que teria direito.

12.5 Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante das penalidades pecuniárias aplicadas, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante das penalidades aplicadas, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

12.6 Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente será cobrado judicialmente.

12.7 Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

12.7.1 Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

12.7.2 Manifestação do gestor da ARP/Contrato e/ou do(a) Secretário(a) Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

12.7.3 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

12.7.4 Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

12.7.5 Decisão do Prefeito Municipal;

12.7.6 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irrecurável;

12.7.7 As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido), em situações consideradas urgentes e previstas no Contrato.

13 DA FRAUDE E CORRUPÇÃO

13.1 Ambos os contratantes deverão observar o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

13.2 Para os propósitos desta Cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) “prática colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) “prática coercitiva”: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;

e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do poder público, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista acima; ou (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o poder público promover inspeção ou auditoria.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

13.3 Sendo o Contrato financiado, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento, convênio ou reembolso, este organismo e/ou município poderão impor sanção sobre a CONTRATADA ou pessoa física, inclusive declarando-a inidônea, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo e/ou município se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da CONTRATADA, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução do Contrato.

13.4 Considerando os propósitos das cláusulas anteriores, a CONTRATADA concorda e autoriza que o organismo financeiro multilateral, bem como o município de Chopinzinho/PR, através de seu representante ou pessoas indicadas, possam inspecionar a execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do Contrato.

14 DO PLANO DE APLICAÇÃO PARA EXECUÇÃO SERVIÇOS MECANICOS E AQUISIÇÃO DE PEÇAS LINHA ALCOOL E GASOLINA PARA OS VEICULOS DA FROTA MUNICIPAL

14.1 Da justificativa da contratação

Os veículos utilizados pelas Secretarias Municipais são ferramentas importantíssimas para manter e executar todas as ações da Administração Pública em todas as áreas do Município, tanto para a execução dos trabalhos rotineiros, bem como na execução das atividades relacionadas às políticas públicas de cada uma. Sendo imprescindível o processo para contratação de empresa para prestação de serviços mecânicos e fornecimento de peças veiculares ao Município.

14.2 Da justificativa, da aglutinação do processo e formação dos lotes

O Município de Chopinzinho possui na frota de veículos leves, 77 veículos, de 7 marcas e 21 modelos diferentes. Esses veículos são utilizados diariamente nas atividades das secretarias, necessitando-se que estejam em perfeito estado e que se tenha acesso rápido a recuperação quando da apresentação de defeitos. A variedade de marcas e modelos, associado a grande quantidade de peças constantes em cada veículo, torna inviável a realização de procedimento licitatório de registro de preços através de relação de peças.

Do mesmo modo, para a execução dos serviços com troca de peças, estas são identificadas no momento da execução do serviço, promover a aquisição das peças separadamente do serviço causa grave risco de os veículos ficarem parados aguardando a aquisição de peças para a troca, ainda dificulta a execução da garantia quanto a peça é fornecida por uma empresa e a instalação realizada por outra empresa.

Neste sentido buscando atender a dinâmica e a realidade das empresas, sobretudo, porque não há como precisar reparos futuros, pela impossibilidade da previsão das peças necessárias, bem como que tipo de serviço deverá ser executado, procede-se, com a continuidade para contratação de empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva, para fornecimento de peças e eventual mão de obra para os veículos rodoviários linha leve álcool e gasolina da frota Municipal do Município de Chopinzinho, através de licitação para contratação do maior percentual de desconto ofertado para o fornecimento das peças e serviços.

Ainda falando da dinâmica e a realidade das empresas, posicionamo-nos quanto a economia ou ganho de escala que é um conceito econômico que consiste na possibilidade de reduzir o custo médio de um determinado produto pela diluição dos custos fixos em um número maior de unidades produzidas. Ou seja, quanto mais a empresa fabrica ou vende, mais o custo fixo de cada unidade vendida reduzirá. Isto possibilita, por exemplo, que a empresa ofereça descontos progressivos em função do aumento a quantidade demandada.

Este conceito está relacionado com o princípio da eficiência e economicidade da administração pública. Noutras palavras, como o Poder Público adquire produtos/serviços em grande quantidade, esperasse que ele obtenha economia de escala.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Neste sentido, a aglutinação dos processos, material e serviço, ainda, agrupamento de itens, visa a preservação da integridade qualitativa do objeto, vez que vários fornecedores poderiam implicar na descontinuidade da padronização, bem como gerar dificuldades gerenciais e, até mesmo, aumento dos custos, pois a contratação tem a finalidade de formar um todo unitário. Some-se a isso a possibilidade de estabelecimento de um padrão de qualidade e eficiência que pode ser acompanhado ao longo do fornecimento, o que fica sobremaneira dificultado quando se trata de diversos fornecedores.

O não parcelamento do objeto em itens, nos termos do art. 23, §1º, da Lei nº 8.666/1993, neste caso, se demonstra técnica e economicamente viável e não tem a finalidade de reduzir o caráter competitivo da licitação, visa, tão somente, assegurar a gerência segura da contratação, e principalmente, assegurar, não só a mais ampla competição necessária em um processo licitatório, mas também, atingir a sua finalidade e efetividade, que é a de atender a contento as necessidades da Administração Pública.

14.3 Da justificativa, exigência da localização/instalação das oficinas mecânicas dentro do perímetro urbano do Município de Chopinzinho

Amparados pelo fundamento do Art. 32 da Lei 8.666/93 que prevê que a licitação destina-se a garantir a observância do princípio constitucional da isonomia, a seleção da proposta mais vantajosa para a administração e a promoção do desenvolvimento nacional sustentável e será processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e dos que lhes são correlatos. E conforme o Tribunal de Contas da União, através do Acórdão nº 520/2015 (fls. 148/158), concretizou o seguinte entendimento:

No que tangencia à limitação geográfica imposta pela Administração, na esteira dos argumentos apostos pela Unidade Técnica, o emprego de critérios de distância máxima de fato pode restringir a participação de empresas. Todavia, trata-se de medida por vezes necessária, porquanto a remessa de veículos a oficinas mecânicas demanda gastos com combustível, mão de obra de motoristas e principalmente pela dificuldade em executar a fiscalização dos contratos. Assim, ao delinear a contratação, deve o gestor público sopesar tais fatores, de modo a atingir solução que garanta a economicidade almejada sem impelir restrições desnecessárias ao caráter competitivo do certame.

Com base no histórico dos estudos apresentados nos processos anteriores, Processo Administrativo 12/2021, concretizado através do Pregão Presencial nº 21/2021, Processo Administrativo 80/2022, concretizado pelo Pregão Eletrônico 42/2022. Pelo qual a Administração, apresentou a inviabilidade da execução do objeto no processo 12/2021, em função da letargia na execução, pelo prejuízo na fiscalização e no acréscimo dos custos indiretos da execução. Tendo apresentado a solução para a limitação geográfica para localização das empresas, ao qual tratou como medida necessária, em vista que a remessa de veículos as oficinas mecânicas demandavam gastos com combustível e mão de obra de motoristas.

A análise apresentada das atas de registro de preços oriundas do Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020, fonte <http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3141&status=2>, realizada por amostragem de Empenhos formalizados do exercício de 2020, com participação de empresa com oficina fora do Município de Chopinzinho, mostrou que os serviços executados nos veículos fora do Município levaram em média 14 dias a mais na devolução, não tendo consoado com o tempo fixado no edital, tendo sido levado em consideração também além do tempo de execução dos serviços a logística envolvida, pois a responsabilidade pelo transporte dos veículos é da contratada, neste caso, a Empresa tendo sede fora do Município envolve tempo de percurso, bem como a disponibilidade do transporte.

O principal fator apresentado pelo estudo, e que ao ver da Administração é o mais complexo é a dificuldade no acompanhamento para fiscalização dos serviços prestados, custos



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

significativos de pessoal e veículos, para a realização da fiscalização, não tendo sido possível o fiscal acompanhar os serviços do começo ao fim. Este fato gerou muitas reclamações por parte das secretarias quanto a qualidade dos serviços prestados, ao passo que muitos veículos continuavam apresentando os mesmos problemas, os quais deviam ter sido sanados.

Nestes termos, com a apresentação de que a distância, no caso localização da oficina, interferia na realização/execução dos referidos serviços, não sendo a proposta mais vantajosa e eficiente para o Município, principalmente por inviabilizar a fiscalização de forma efetiva, por acrescentar custos indiretos ao valor dos serviços, ainda, por apresentar prejuízos as atividades da Administração, pela demora na conclusão dos serviços e entrega dos veículos.

No Processo Administrativo 12/2021, Pregão 21/2021, fora apresentada a solução, para a situação que os serviços mecânicos contratados, fossem realizados no perímetro urbano de Chopinzinho em função do menor tempo de realização dos serviços; viabilidade de fiscalização; e redução dos custos indiretos de realização dos serviços.

A análise apresentada das atas de registro de preços oriundas do Pregão nº 21/2021 (fonte <http://www.chopinzinho.pr.gov.br/porta/licitacao.php?id=3420&status=2>), em que todas as empresas tinham suas oficinas dentro do perímetro urbano do Município de Chopinzinho, mostrou que a grande maioria dos serviços executados foram entregues, entre 4 e 10 dias pois as notas fiscais foram todas emitidas dentro desse prazo, nos casos em que os veículos foram entregues com datas superiores ao prazo estimado, todos foram entregues com datas próximas ao prazo, entre 0 e 3 dias.

Embora tenham havido alguns atrasos no serviço do Processo 12/2021, fora constatado que não foram marcantes, ou seja, não houveram grandes atrasos, e o fato marcante é que não houveram reclamações por parte de nenhuma Secretaria ou mesmo do Fiscal do contrato quanto a demora demasiada na entrega dos veículos, tão pouco reclamações quanto a qualidade dos serviços. Fato que ocorreu várias vezes no processo anterior a esse, Pregão nº 2/2020, da Ata de Registro de Preços nº 7/2020.

Conforme estudo ora apresentado, do Processo 80/2022, Pregão 42/2022, Atas de Registro de Preços nº 176/2022 – Margreiter & Verdi Ltda e nº 177/2022 Wladimir Aberto Waszczuk & Cia Ltda, amostragem de Pedidos de Empenho formalizados no exercício de 08/06/2022 à 24/04/2023, registram-se os seguintes dados:

Tabela 1

EMPENHO (s)	SECRETARIA	VEICULO	EMIÇÃO DA REQUISIÇÃO DE EMPENHO	EMIÇÃO DAS NOTAS FISCAIS	EMIÇÃO DO TERMO DE RECEBIMENTO	CONTAGEM INTERVALO DE DIAS EMIÇÃO EMPENHO EMIÇÃO NOTA FISCAL	PEÇAS/SERVIÇO	EMPRESA	NUMERO DE EMPENHOS DE SERVIÇOS	NUMERO DE VEICULOS	DIAS TRABALHADOS
3512/22	SMECE	FIAT: ANP 9939	08/06/2022	28/06/2022	28/06/2022	0	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASSCZUK	1	1	0
6669/22	SMECE	RENAUL / VW: BBM 0581; AXZ 1293 AYJ 2749; AQW 2448	18/10/2022	25/10/2022	25/10/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	4	7
6681 6682 /22	SMA	VW: AXE 6542; ARG 6107; BCC 8944	18/10/2022	25/10/2022	25/10/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	3	7
6683 6684 /22	SMVSU	CHEVROLET: BBY 3468	18/10/2022	25/10/2022	26/10/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	7
6685 6686 /22	SMAPMA	VW: ATX 9970; BBQ 4905	18/10/2022	25/10/2022	07/11/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	7
6687 6688 /22	SMDEIT	RENAULT /VW: BBM 0947; BBW 7704	18/10/2022	25/10/2022	07/11/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	7



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

6728/22	SMECE	RENAULT /VW: BBM 0581; AXZ 1293; AYJ 2749; AQW 2448	20/10/2022	25/10/2022	07/11/2022	4	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	4	4
7306 7307 /22	SMS	CHEVROLET: BBU 5825	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7308 7309 /22	SMS	CHEVROLET: BBU 5824	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7310 7311 /22	SMS	VW: BAT 7537	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7312 7313 /22	SMS	VW: AYJ 2726	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7314 7315 /22	SMS	VW: BAC 9219	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7316 7317 /22	SMS	VW: RHA 2H64	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7318 7319 /22	SMS	VW: BCX 6G71	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7323 7324 /22	SMS	CHEVROLET: BAS 5451	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7325 7326 /22	SMS	VW: AZW 1D24	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7327 7328 /22	SMS	VW: BCC 8945	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7329 7330 /22	SMS	VW: AXL 8738	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7331 7332 /22	SMS	VW: BAB 4375	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7333 7334 /22	SMS	VW: AZW 3251	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7335 7336 /22	SMS	CHEVROLET: BAB 9893	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7337 7338 /22	SMS	VW: RHA 2F70	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7431 7432 /22	SMECE	FIAT: AMX 4094; ARJ 1669; AMO 4188; RHD 9E58	10/08/2022	18/11/2022	18/11/2022	8	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WA- SZCZUK	1	4	8
7459 7460 /22	SMAPMA	FIAT: AUB 2861; AMX 4102; AUD 9726; ANH 6592; AQG 4321	16/11/2022	21/11/2022	22/11/2022	5	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WA- SZCZUK	1	5	5
7461 7462 /22	SMA	FIAT / FORD: AMX 4105; AOE 6F92; BAN 9065	16/11/2022	21/11/2022	22/11/2022	5	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WA- SZCZUK	1	3	5
7463 7464 /22	SMVSU	FIAT: AND 4912; AQG 1459; NLP 4492; ARI 3404; AUF 7429; ARJ 1670; ANU 3875; AMX 4103; AZY 8515	16/11/2022	22/11/2022	23/11/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WA- SZCZUK	1	9	6
7581 7582 /22	SMASMF	FIAT: BCP 7206	23/11/2022	05/12/2022	06/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WA- SZCZUK	1	1	12
7583 7584 /22	SMASMF	JEEP: BCP 7206	23/11/2022	05/12/2022	06/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
7966/22	SMECE	VW: AYJ 2749	29/11/2022	01/12/2022	01/12/2022	2	PEÇAS	MARGREITER		1	2
7989/22	SMA	VW: AYJ 2749	30/11/2022	02/12/2022	02/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
7992 7993 /22	SMVSU	VW: AMX 3518	30/11/2022	02/12/2022	02/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

7996 7998 /22	SMDEIT	RENAULT: BBM 0947	30/11/2022	02/12/2022	02/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
8051/22	SMS	VW: BAB 4375	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8052 8053 /22	SMS	VW: AZW 3251	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8054 8055 /22	SMS	VW: BBU 5825	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8056 8057 /22	SMS	VW: BBU 5824	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8058 8059 /22	SMS	VW: AXL 8738	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8215 8216 /22	SMASMF	CHEVROLET: BCE 1464	12/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
8218 8219 /22	SMASMF	CHEVROLET: BDV 4C47; BPL 2C40	12/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	2
8413 8414 /22	SMASMF	VW: BDY 3F02; AWA 2402; AZZ 5D02; AWE 4073; AXM 3527; BAX 6431; AWI 5929	12/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	7	2
755 756 /23	SMS	CHEVROLET: BBU 5825	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
778 779 /23	SMS	VW: RHA 2F70	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
780 782 /23	SMS	VW: AXL 8738	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
783 784 /23	SMS	CHEVROLET: BBU 5824	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
786 787 /23	SMS	VW: AYJ 2726	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
1006/23	SMVSU	CHEVY / VW: BBY 3468; AXM 3518	27/02/2023	02/03/2023	03/03/2023	3	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	3
1265 1266 /23	SMASMF	CITROEN: PBL 2C40; BDV 4C47	28/02/2023	03/03/2023	20/03/2023	3	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	3
2186 2187 /23	SMS	VW: BCC 8945	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2188 2189 /23	SMS	VW: AXL 8738	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2190 2191 /23	SMS	CHEVROLET: BBU 5824	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2192 2193 /23	SMS	VW: BAB 4375	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2364 2365 /23	SMS	CHEVROLET: BAS 5451; BAB 9893; BBU 5825	25/04/2023	26/04/2023	27/04/2023	1	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	3	1
2366 2367 /23	SMS	VW: BAC 9219; BAT 7537; RHA 2H64; AYJ 2726; RHA 2F70	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	5	13
NÚMERO DE EMPENHOS EXECUÇÃO DE SERVIÇOS									52		
NÚMERO DE SERVIÇOS REALIZADOS / QUANTIDADE VEÍCULOS										95	
QUANTIDADE DIAS											398
QUANTIDADE DE EMPENHOS CUJO OS VEÍCULOS FORAM ENTREGUES COM ATÉ 10 DIAS											40
QUANTIDADE DE EMPENHOS CUJO OS VEÍCULOS FORAM ENTREGUES COM ATÉ 13 DIAS											12
MÉDIA DIAS DEVOLUÇÃO POR VEÍCULO											4,2

Análise a tabela 1.

Considerações iniciais conforme orientações da Divisão de Contabilidade, a respeito da emissão das notas fiscais e do termo de recebimento:



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

- 1- A nota fiscal é o atestado da empresa de que o material/peça ou serviço foi entregue/executado, de que o solicitado no pedido de empenho foi cumprido;
 - 2- O termo de recebimento é o atestado de que o Município recebeu o material/peça ou serviço foi entregue/executado, de que o solicitado no pedido de empenho foi cumprido;
 - 3- A data de emissão do termo de recebimento não pode ser INFERIOR a data de emissão da nota fiscal, este somente pode ser emitido com data IGUAL ou SUPERIOR a nota fiscal;
 - 4- O pagamento não pode ocorrer sem a emissão do termo de recebimento, podendo ser no mesmo dia ou posterior, dentro do prazo legal estimado para pagamento.
- Pelo qual, a Divisão de Contabilidade orienta, que seja considerado o prazo da nota fiscal, como a data real para contagem de entrega de materiais e serviços.

Nestes termos segue análise.

Observações gerais:

Conforme exposto na tabela 1, constam 52 empenhos, destes 40 empenhos os serviços foram executados com entrega dos veículos, conforme o prazo solicitado no contrato, de 1 dia até 10 dias, os outros 12 empenhos, os veículos foram entregues com prazos superiores aos de execução, até 3 dias fora do prazo.

Das datas de emissão das notas fiscais e dos termos de recebimento, com prazo superior ao período estimado para a execução e entrega. Consta relatar aqui, que muitas vezes, não somente neste processo, mas também em outros processos, os fornecedores/empresas locais que executam serviços e entregam materiais, seguidamente precisam ser lembrados da emissão das notas fiscais pelos responsáveis dos setores de compras e emissão dos pedidos, principalmente quando se trata de serviços que foram entregues, para que possam encaminhar os empenhos para pagamento a Secretaria de Finanças.

Considerando também, que o município não tem exclusividade sobre os serviços prestados pelas empresas, estas executam serviços particulares também, conforme o número de serviços e ordem de chegada, estas podem atrasar a entrega para o Município.

Embora tenham havido alguns atrasos, a média do tempo de atendimento, foi de 4,2 dias por veículo, pois houve veículos em que os problemas foram sanados/resolvidos com 1 e 2 dias, que para a Administração é excelente.

Mesmo os problemas sendo simples e rápidos para resolver, se a empresa não tiver sua oficina instalada no Município o tempo para execução e entrega dos veículos sempre será superior, conforme já mencionado a Empresa tendo sede/oficina fora do Município envolve logística. Conforme foi relatado na análise apresentada das atas de registro de preços oriundas do Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020, os serviços executados nos veículos fora do Município levaram em média 14 dias a mais na devolução.

Comparando a média de tempos executados, desde que foi identificado o problema no Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020:

Processos	Média do tempo da devolução dos serviços por veículo
Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020	Conforme fonte http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3141&status=2 , no ano de 2020 a média dos tempos para a devolução dos veículos nas oficinas no Município foi de 11 dias, já a empresa que tinha sua oficina noutro Município levou em média 14 dias a mais para devolução, ou seja, em média os veículos foram devolvidos ao Município com 24 dias. Neste sentido a média geral no ano de 2020 para entrega dos veículos foi de <u>17,5 dias</u> .
Processo Administrativo 12/2021, Pregão nº 21/2021	Conforme fonte http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3420&status=2 , no ano de 2021, em que todas as empresas tinham suas oficinas no Município de Chopinzinho a média geral para a devolução dos veículos foi de 4,3 dias.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Processo 80/2022, Pregão 42/2022	Conforme empenhos formalizados no exercício de 2022/2023, mencionados na tabela 1 neste processo a média geral para a devolução dos veículos foi 4,2 dias.
----------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

A agilidade na conclusão dos serviços e devolução rápida dos veículos, significa permanecer por menos tempo nas oficinas e mais tempo em campo, menos tempo da disponibilização do fiscal na fiscalização, podendo este dar mais atenção a outros serviços, além ainda de não haver custos adicionais as atas, por não haver custos com deslocamento de pessoal e veículos a longas distancias.

Nestes termos, segue-se com a comprovação de que a distância, no caso localização das oficinas, todas com sede dentro do perímetro urbano do Município, interfere positivamente na realização/execução dos referidos serviços, sendo vantajoso e eficiente para o Município.

Com a comprovação que na execução na forma proposta pelos últimos processos, mostrou-se viável do ponto técnico e econômico. Na área técnica por viabilizar a fiscalização de forma efetiva. Do ponto de vista econômico, por não acrescentar custos indiretos, ainda, por apresentar vantagens as atividades da Administração, pela agilidade na conclusão dos serviços e entrega dos veículos.

Prima-se pela continuidade da exigência da localização das oficinas dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho.

14.4 Dos Trabalhos e Ações do Gabinete e das Secretarias

14.4.1 O Gabinete do Prefeito possui vinculado ao Gabinete o veículo Ford Fusion que é utilizado em tempo integral pelo Prefeito em função do cargo, no traslado diário em viagens curtas ou longas, dentro ou fora do município e o veículo vinculado a Brigada Comunitária - Defesa Civil de Chopinzinho 01 Volkswagen Parati, utilizado para o desenvolvimento das funções de articulação e coordenação de ações preventivas, de socorro, assistenciais e de recuperação, com o objetivo de salvar vidas, ajudar à população em catástrofes e acidentes.

14.3.2 Secretaria Municipal de Administração:

A Secretaria de Administração possui 04 veículos leves vinculados, 01 Volkswagen Voyage, o qual é utilizado pela secretaria, departamentos e divisões, em serviços e deslocamentos rotineiros mas principalmente em viagens (deslocamentos) de maior distância, para realização de cursos, treinamentos, reuniões, etc., 01 Volkswagen Gol, utilizado pela Divisão de Planejamento para acompanhamento, vistoria e fiscalização de obras e vias públicas em toda a extensão urbana do Município; e um Fiat Uno vinculado a Secretaria, mas utilizado pela Assessoria de Comunicação para deslocamento do assessor nas atribuições do cargo.

14.3.3 Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente:

A Secretaria de Agricultura possui 10 veículos leves vinculados, que são utilizados pelos servidores para o desenvolvimento dos programas realizados pela Secretaria nas 2.416 propriedades rurais do Município. Sendo, 01 Chevrolet Montana é utilizada exclusivamente pelo Responsável pela Secretaria no desenvolvimento de suas funções. 07 veículos (04 Fiat Uno, 01 veículo Volkswagen Gol e 1 Volkswagen Parati), são utilizados pelos veterinários, para os atendimentos na execução dos exames e vacinação contra Brucelose e Tuberculose, além do Serviço de Inspeção Municipal (SIM), e nos acompanhamentos do manejo de dietas alimentares do gado leiteiro, planejamento forrageiro, reprodução de gado leiteiro e índices zootécnicos. 03 veículos (01) Chevrolet Montana e 02 Fiat Uno) são utilizadas pelos servidores para a realização de visitas e vistorias em prol do município na prestação dos serviços da área técnica na agricultura e na pecuária, para a execução de vistorias ambientais com ou sem necessidade de encaminhamento ao IAP, inclusive com idas a sede do IAP em Pato Branco; para Assuntos Indígenas, na coordenação, na promoção e no atendimento as reservas indígenas. Ainda, o Município, através da Lei Municipal 3.770/2019, que institui a Política Municipal da Promoção dos Direitos Sociais dos Povos Indígenas de Chopinzinho e da outras providências, art. 2º, § 1º, inciso IV, e Decreto 466/2019, Anexo I, incisos III e IV itens I e I, pelo qual tem a obrigação de fornecer



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

serviços e peças para manutenção de máquinas, veículos e equipamentos, as Associações das Reservas Indígenas: Guarani de Palmeirinha Chopinzinho - PR – AAIGP e Linha Luiz – APROIL, os quais são pagos através dos recursos oriundos do repasse do ICMS Ecológico, este termo de cooperação tem por finalidade a promoção da extensão rural, para o desenvolvimento rural sustentável, para a promoção da cidadania e qualidade de vida, do desenvolvimento e fortalecimento da agricultura indígena familiar e coletiva.

14.3.4 Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Família:

A Secretaria de Assistência Social possui 14 veículos leves vinculados a frota municipal, os quais são utilizados para a prestação dos serviços na área da Assistência social: para o transporte dos motoristas e demais profissionais nas atividades afins a serviço e ou para serviço do Órgão Gestor; para o transporte dos profissionais que desenvolvem as atividades pertinentes aos serviços desenvolvidos pelo Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, fazendo parte desta assistência os atendimentos referentes ao Bolsa Família; para o transporte dos profissionais que desenvolvem as atividades pertinentes aos serviços desenvolvidos pelo Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS, Casa Lar e Conselho Tutelar; para o transporte/locomotoção de servidores públicos para capacitações necessárias, previstas pela NOB/RH/SUAS na política de capacitação continuada; para o transporte de crianças, adolescentes e idosos, usuários das políticas públicas da cidade e do interior do município; também para deslocamentos a outros municípios dentro e fora do estado para atender as necessidades sociais dos usuários dos serviços realizados pela secretaria.

14.3.5 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia:

A Secretaria de Desenvolvimento Econômico atualmente possui 01 veículo leve vinculado, em condições de uso, utilizado para o deslocamento e desenvolvimento de serviços rotineiros também em viagens (deslocamentos) de maior distância, para realização de cursos, treinamentos, reuniões, etc. Um veículo Renault Logan, e um Volkswagen Gol.

14.3.6 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes:

A Secretaria de Educação possui vinculados 09 veículos leves vinculados a frota municipal, destes, 06 veículos são utilizados para o deslocamento dos profissionais que fazem acompanhamento técnico e pedagógico, bem como administrativo nas atribuições dos cargos (nutricionista, pedagogos, psicólogos, direção e administrativo) nas 10 escolas e nos 05 CMEIS do Município; um veículo é utilizado exclusivamente pelo Departamento de Esportes, para o desenvolvimento das atividades e serviços inerentes. E a partir deste processo passaram para a responsabilidade da Secretaria de Educação os veículos destinados a Casa Familiar Rural os quais são utilizados para o transporte de alunos, professores e funcionários, no desenvolvimento de alternativas para a promoção a permanência do jovem no campo, para a busca da qualidade de vida e gosto pelas questões que envolvam a terra.

14.3.7 Secretaria Municipal de Finanças:

A Secretaria de Finanças possui vinculado um veículo leve o qual é utilizado nas ações preventivas de fiscalização em toda a extensão urbana do Município a estabelecimentos comerciais, industriais, institucionais e serviços de ambulantes; em vistorias das condições de zoneamento urbano, segurança, funcionalidade, salubridade e outras condições; em diligências e vistorias prévias para licenciamento de publicidade, barracas de vendas, bancas de jornais, equipamentos de diversões e outros equipamentos provisórios.

14.3.8 Secretaria Municipal de Saúde:

A Secretaria de Saúde possui 24 veículos leves vinculados a frota municipal, os quais são utilizados para a prestação dos serviços na área da Saúde, podendo ser utilizados para o transporte individual de pacientes para os Municípios de Pato Branco, Francisco Beltrão, Cascavel, Marechal Candido Rondon, Curitiba, Campo Largo e Ibacaré, para a realização de cirurgias, internamentos, hemodiálise, radioterapia, quimioterapia, consultas e exames especializados, bem como para o transporte de urgência e emergência nas transferências hospitalares; e



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

amplamente utilizados para: o transporte diário das Equipes Estratégia da Saúde da Família das comunidades do interior, dos Bairros Nossa Senhora Aparecida e Frei Vito, também da Unidade Central; para o deslocamento dos profissionais na realização de consultas, procedimentos e visitas domiciliares; para o deslocamento dos profissionais da Clínica Municipal de Fisioterapia para realização de atendimento domiciliar; para o transporte diário dos pacientes que frequentam o Centro de Atenção Psicossocial – CAPS; para o deslocamento da equipe dos Agentes de Endemias in loco na realização de visitas e inspeções sanitárias; também para o deslocamento das equipes da Secretaria de Saúde para reuniões, cursos e treinamentos.

14.3.9 Secretaria Municipal de Viação e Serviços Urbanos:

A Secretaria de Viação e Serviços Urbanos, tem uma gama enorme de trabalhos para desenvolver devido a extensão territorial, segundo dados IBGE o Município de Chopinzinho tem uma área de 959,692 Km² (fonte <https://cidades.ibge.gov.br/xtras/perfil.php?lang=&cod-mun=410540&search=paranalchopinzinho>), tendo aproximadamente 2.800 km de malha viária, 2.416 propriedades rurais formais, tendo pontos, localidades/moradores com 50 km ou até mais km de distância da sede do Município, a área urbana tem aproximadamente 14.684.176,69 metros quadrados, com aproximadamente 77,29 quilômetros de vias urbanas. Devido a essa extensão necessita de uma gama de veículos, caminhões e equipamentos para o desenvolvimento de todos os trabalhos, tendo 11 veículos leves vinculados a Secretaria, utilizados para o deslocamento de pessoal e equipamentos/ferramentas de trabalho para obras que sejam de serviço manual. Na zona rural a Secretaria de Viação, desenvolve trabalhos de recuperação / revitalização das estradas, construção e recuperação de pontes e bueiros, nos mais diversos pontos das comunidades da área rural do município, também atende ao Programa Porteira Adentro, na execução de manutenções de entradas das propriedades rurais, colocação de cascalho nas entradas de estrebarias, aviários e chiqueiros de porcos. Na zona urbana também são desenvolvidos serviços de natureza contínua, como os reparos nas tubulações e bocas de lobo para escoação das águas pluviais; manutenção dos meio fios, das calçadas, pintura das ruas. Estradas de chão ou asfaltadas, pontes, bueiros, tubulações e bocas de lobo, precisam de manutenção contínua, havendo serviços a serem executados pela Secretaria anualmente o ano inteiro, fazendo necessário o uso dos veículos continuamente.

14.4 Da destinação dos serviços e peças:

14.4.1 Gabinete do Prefeito

- 01 veículo FORD Fusion, placa BAN 9065 – Gabinete;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Parati, placas: ARG 6107 - Defesa Civil.

14.4.2 Secretaria Municipal de Administração (SMA)

- 01 veículo FIAT Uno, placa AMX 4094 – Departamento de Comunicação;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Voyage, placa BCC 8944 – Secretaria de Administração;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Gol, placa AXE 6542 – Sec. ADM - Divisão de Planejamento e Projetos.

14.4.3 Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente (SMAPMA):

Veículos utilizados pela Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente:

- 02 veículos CHEVROLET Montana, placas: BBN 5145 – BBN 5279;
- 06 veículos FIAT Uno, placas: ALG 8147 - AMX 4102 - ANH 6592 - AQG 4321 - AUD 9726 - AUB 2861;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Gol, placa: BBQ 4905;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Parati, placa ATX 9970;

Veículos utilizados pelas Associações das Reservas Indígenas:

- 01 veículo FIAT Uno, placa AGE 7184;
- 01 veículo VW Saveiro, placa BAB 4376.

14.4.4 Secretaria Municipal de Assistência Social (SMAS)



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

- 01 veículo CHEVROLET Spin, placa BCE 1464;
- 02 veículos CITROEN Aircross, placas: PBL 2240 – BDV 4C47;
- 01 veículo FIAT Uno Attractive, placa BCP 7206;
- 01 veículo FIAT Uno, placa ARJ 1670;
- 01 veículo JEEP Renegade, placa RHH 7G 16;
- 01 veículo RENAULT Kwid Zen, placa RHV 9D29;
- 03 veículos VOLKSWAGEN Gol, placas: AWE 4073 – AWI 5929 – AXW 3527;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Kombi, placa AWA 2402;
- 03 veículos VOLKSWAGEN Voyage, placas: AZZ 5302 – BAX 6431 – BDY 3F59.

14.4.5 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia (SMEIT):

- 01 veículo RENAULT Logan, placa BBM 0947.

14.4.6 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes (SMECE)

- 01 veículo FIAT Siena, placa RHD 9E58;
- 02 veículos FIAT Uno, placas: ANP 9939 – ARJ 1669;
- 01 veículo RENAULT Clio, placa MFT 4391;
- 01 veículo RENAULT Logan, placa BBM 0851;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Parati, placa AQW 2448.
- 01 veículo VOLKSWAGEN Voyage, placa AYJ 2749.

Veículos utilizados pela Casa Familiar Rural:

- 01 veículo FIAT Uno, placa AMO 4188;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Kombi, placa AXZ 1293.

14.4.7 Secretaria Municipal de Finanças (SMF):

- 01 veículo CHEVROLET Onix, placa BBN 5259.

14.4.8 Secretaria Municipal de Saúde (SMS)

- 01 veículo CHEVROLET Onix Joye, placa BCX 6G71;
- 01 veículo CHEVROLET Prisma, placa BAB 9893;
- 03 veículos CHEVROLET Spin, placas: BAS 5451 – BBU 5824 – BBU 5825;
- 01 veículo FIAT Doblo, placa AYP 2681;
- 01 veículo FIAT Palio Weekend, placa BCV 1G15;
- 04 veículos FIAT Siena, placas: RHH 0G88 – RHH 3G21 – RHH 3F57 – RHX 6B38;
- 01 veículo FIAT Strada Freedom, placa SDQ 5D95;
- 04 veículos VOLKSWAGEN Gol, placas: RHA 2F70 – RHA 2H64 – BES 3G27 – BES 6B40;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Saveiro, placa BAC 9219;
- 07 veículos VOLKSWAGEN Voyage, placas: AZW 1324 – AZW 3251 – BAB 4375 – AXL 8738 – AYJ 2726 – BAT 7537 – BCC 8945.

14.4.9 Secretaria Municipal de Viação e Serviços Urbanos (SMVSU):

- 01 veículo CHEVROLET Montana, placa: BBY 3468;
- 01 veículo FIAT Palio, placas: AZY 8515;
- 02 veículos FIAT Strada, placas: AQQ 1459 (Operários) - AUF 7429 (Oficina);
- 05 veículos FIAT Uno, placas: NLP 4492 - ARI 3404 - ANU 3875 - AMX 4103 - AND 4912;
- 02 veículos VOLKSWAGEN Gol, placas: AOA 0645 – AXM 3518.

14.5 Da quantidade e relação de veículos, justificativa dos valores e formação do valor dos veículos:

No relatório patrimonial anexo ao processo, consta a relação completa dos veículos vinculados ao Município de Chopinzinho, os automóveis, as ambulâncias, os caminhões, as camionetes, os furgões, as vans, os ônibus e os micro-ônibus, somando-se os veículos em uso, os veículos que não encontram-se mais em condições de uso que estão em processo para serem leiloados



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

e os veículos cedidos em comodato. Neste processo são enquadrados apenas os veículos linha leve, álcool e gasolina, ou seja, os automóveis e algumas camionetes.

Conforme Decreto Federal n.º 9.373 de 11 de maio de 2018 Art. 3º, que dispõe sobre a alienação, a cessão, a transferência, a destinação e a disposição final ambientalmente adequadas de bens móveis no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional: pelo inciso II – recuperável é bem móvel que não se encontra em condições de uso e cujo custo da recuperação seja de até cinquenta por cento do seu valor de mercado ou cuja análise de custo e benefício demonstre ser justificável a sua recuperação.

Embora constem os valores de ingresso e atualizados pelo patrimônio, não é viável utilizar esses valores como base para processo, pois o cálculo de depreciação executado pelo sistema contábil é realizado conforme as normas da Receita Federal, capítulo 87 da tabela, que prevê prazo de vida útil de 5 anos para veículos e taxa de depreciação de 20% ao ano, pelo qual os veículos ao final da sua vida útil passam a ter somente o valor residual.

Na tabela abaixo apresentamos as idades dos veículos em condições de uso da Frota Municipal:

ANOS DOS VEÍCULOS	GAB	SMA	SMA-PMA	SMASMF	SMDEIT	SMECE	SMF	SMS	SMVSU	QUANT VEÍCULOS	QUANT ANOS	ATÉ 5 ANOS	ATÉ 10 ANOS	ATÉ 15 ANOS	ATÉ 20 ANOS	MAIS DE 20 ANOS
1994									1	1	29					
2002			1							1	21					
2003			1							1	20					
2005		1	2			2			2	7	18					
2006						1			1	2	17					
2008			1			1			1	3	15					
2009	1			1		1			1	4	14					
2010			1							1	13					
2011			2						1	3	12					
2012				3						3	11					
2013		1		1		1		1	1	5	10					
2014						1		2		3	9					
2015	1		1	1				5	1	9	8					
2016				1				2		3	7					
2017		1	3		1	1	1	3		10	6					
2018				3				1	1	5	5					
2019				1				1		2	4					
2020				1				4		5	3					
2021				1		1		4		6	2					
2022				1				1		2	1					
VEÍCULOS POR SEC.	2	3	12	14	1	9	1	24	10							
QUANTIDADE TOTAL DE VEÍCULOS										QUANT VEÍCULOS ANO	20	30	14	10	2	

Conforme apresentado na tabela o Município possui 76 veículos, destes, apenas 20 veículos se enquadram nas normas da Receita Federal, o Município não tem condições financeiras de manter uma frota desse porte nessas normas, ou seja, adquirir veículos novos para trocar a frota a cada 5 anos, temos que fazer o possível para manter os veículos que possuímos em condições de uso.

Nestes termos para a formação do valor venal dos veículos o Município utiliza a Tabela de Valores Venais do IPVA, do Estado do Paraná, segundo a Secretaria de Estado da Fazenda Governo (SEFA), levantados junto ao endereço eletrônico <https://www.contribuinte.fazenda.pr.gov.br/ipva/faces/home.jsessionid=T6UggaQktBjT9YnztXWi2s2KsVrzS5N8>



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

U4i8CgJgZgu11 Wm46BI!-384199835, Consultas, Consultar Valor Venal IPVA / 2023 (pesquisas anexas), como o período de cobrança do IPVA, no Estado do Paraná é de 20 anos, não constam valores venais para os veículos acima desta faixa etária, para estes veículos são levantados os valores venais da Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas (FIPE).

São utilizados os valores SEFA porque são mais coerentes com a realidade dentro do Estado, pois para a formação do valor venal dos veículos, os Estados utilizam o valor da Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas (FIPE), e de pesquisas de mercado automotivo dentro de cada Estado, com o qual elaboram a média.

14.6 Valores venais dos veículos e valores estipulados para as peças e serviços por Secretaria:

14.6.1 Gabinete do Prefeito

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
	Gabinete					
80189	FORD FUSION AWD GTDI B - BAN 9A65 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01088288291 - Faixa IPVA 13568700	97.079,10	84.991,00	42.495,50	29.746,85	12.748,65
	Defesa Civil					
13949	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENAVAN 00141149558 - Faixa IPVA 11663400	4.969,81	26.279,00	13.139,50	9.197,65	3.941,85

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	111.270,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	55.635,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - AQUISIÇÃO DE PEÇAS R\$	38.944,50		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - CONTRATAÇÃO MÃO DE OBRA R\$	16.690,50		

14.6.2

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
	Secretaria de Administração					
11998	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENAVAN 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	1.450,400	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
19460	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	16.782,98	29.149,00	14.574,50	10.202,15	4.372,35
81196	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	91.089,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	45.544,50		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	31.881,15		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	13.663,35		

14.6.3 Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente

CÓDIGO	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO /	VALOR DEPRECIADO VALOR	CUSTO MÁXIMO PARA	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE
--------	---------------------------------------------------	---------------------	------------------------	-------------------	---------------------	--------------



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
 Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
 85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

PA-TRIM.		ATUALI-ZADO	VENAL TABELA SEFA	MANUTEN-ÇÃO VALOR R\$		OBRA R\$ 30%
81094	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
81095	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
82203	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENAVAN 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	9.801,68	10.619,00	5.309,50	3.716,65	1.592,85
11999	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
78772	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	1.576,20	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
13008	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQG 4321 - 2008 - RENAVAM 973147520 - Faixa IPVA 10262700	2.593,34	14.491,00	7.245,50	5.071,85	2.173,65
78889	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RENAVAN 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
78888	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RENAVAN 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
81131	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	41.900,00	45.105,00	22.552,50	15.786,75	6.765,75
78770	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RENAVAN 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	8.075,03	27.290,00	13.645,00	9.551,50	4.093,50
	Reserva Indígena - Termo de Cooperação 001/2019 - Repasse ICMS Ecológico					
8484	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAN 774472499 - Faixa IPVA 10662700	13.039,72	9.978,00	4.989,00	3.492,30	1.496,70
79977	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	25.031,27	39.230,00	19.615,00	13.730,50	5.884,50

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	305.479,00			
VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO SOMENTE VEÍCULOS DA SECRETARIA R\$	256.271,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	152.739,50			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	106.917,65			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	45.821,85			

14.6.4 Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Família

CÓ-DIGO PA-TRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALI-ZADO	VALOR DEPRECI-ADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANU-TENÇÃO VA-LOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VA-LOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81239	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RENAVAN 01153163958 - Faixa IPVA 10464400	61.231,55	63.998,00	31.999,00	22.399,30	9.599,70
81419	CITROEN Aircross STAR TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	52.853,78	52.163,00	26.081,50	18.257,05	7.824,45
81552	CITROEN Aircross STAR TMT - BDV 4C47 - 2019/2020 - RENAVAN 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	55.150,00	56.889,00	28.444,50	19.911,15	8.533,35



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

81272	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RANAVAN 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	33.534,18	41.442,00	20.721,00	14.504,70	6.216,30
13944	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RANAVAN 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
82563	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RANAVAN 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	67.490,00	93.210,00	46.605,00	32.623,50	13.981,50
81489	RENAULT Kwid Zen, placa RHV 9D29 - 2022 - RANAVAM 01293112876 - Valor Tabela Fipe	65.210,00	53.944,00	26.972,00	18.880,40	8.091,60
18901	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RANAVAN 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	11.871,00	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
18972	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RANAVAN 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	12.784,44	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
19653	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RANAVAN 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	11.285,73	21.477,00	10.738,50	7.516,95	3.221,55
81113	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RANAVAN 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	21.650,51	39.090,00	19.545,00	13.681,50	5.863,50
79962	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RANAVAN 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	31.600,08	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
80464	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RANAVAN 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	35.936,44	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
81557	VOLKSWAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RANAVAN 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	60.203,87	56.616,00	28.308,00	19.815,60	8.492,40

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	635.346,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	317.673,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	222.371,10		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	95.301,90		

14.6.5 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE PRECISO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81085	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RANAVAN 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	42.508,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	21.254,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	14.877,80		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	6.376,20		

14.6.6 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
----------------	---------------------------------------------------	--------------------------------	------------------------------------------	----------------------------------------	---------------------	---------------------------



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

82405	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENAVAM 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
13998	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE) - RENAVAN 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
13808	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENAVAN 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
19302	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENAVAN 878705813 - Faixa IPVA 11113700	14.766,98	11.746,00	5.873,00	4.111,10	1.761,90
81084	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RENAVAN 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20
13663	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENAVAN 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	3.980,90	25.409,00	12.704,50	8.893,15	3.811,35
19971	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENAVAN 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.415,00	17.707,50	12.395,25	5.312,25
	Casa Familiar Rural					
11930	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENAVAN 849779227 - Faixa IPVA 10262700	1.351,00	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
81240	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAN 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	26.781,63	41.526,00	20.763,00	14.534,10	6.228,90

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	261.860,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	130.930,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	91.651,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	39.279,00			

14.6.7 Secretaria Municipal de Finanças

CÓDIGO PA-TRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81096	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 /2018 - RENAVAN 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	34.130,72	46.802,00	23.401,00	16.380,70	7.020,30

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	46.802,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	23.401,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	16.380,70			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	7.020,30			

14.6.8 Secretaria Municipal de Saúde

CÓDIGO PA-TRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81354	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENAVAN 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	35.918,64	51.610,00	25.805,00	18.063,50	7.741,50
79991	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENAVAN 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	26.973,36	43.774,00	21.887,00	15.320,90	6.566,10



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

80222	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENAVAN 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	49.231,47	55.617,00	27.808,50	19.465,95	8.342,55
81134	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
81135	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
20569	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENAVAN 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	31.328,52	43.790,00	21.895,00	15.326,50	6.568,50
81336	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCY 1G15 - 2018 - RENAVAN 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	53.335,11	49.950,00	24.975,00	17.482,50	7.492,50
82410	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENAVAM 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
82461	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENAVAM 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
82462	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RENAVAM 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
82919	FIAT SIENA RHX 6B38 - 2021 - RENAVAM 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	77.990,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
83526	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENAVAM 01303059166 - Valor tabela Fipe	106.900,00	92.082,00	46.041,00	32.228,70	13.812,30
82641	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAM 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
82642	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAM 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
82639	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAM 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	34.583,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
82640	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAM 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
79995	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	31.727,01	46.648,00	23.324,00	16.326,80	6.997,20
79852	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 1D24 - 2015 - RENAVAN 01060124960 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
79853	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENAVAN 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
79979	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	30.019,76	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
80227	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	34.414,94	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
81197	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAN 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45
19972	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENAVAN 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.451,00	17.725,50	12.407,85	5.317,65
19405	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	18.657,87	33.971,00	16.985,50	11.889,85	5.095,65

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	1.231.862,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	615.931,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	431.151,70		



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
 Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
 85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	184.779,30
------------------------------------------------------	-------------------

14.6.9 Secretaria Municipal de Viação e Serviços Urbanos						
CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81187	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBY 3468 - 2018 - RENAVAM 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	45.587,90	54.520,00	27.260,00	19.082,00	8.178,00
79916	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENAVAM 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	18.690,95	25.906,00	12.953,00	9.067,10	3.885,90
13009	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQG 1459 - 2008 - RENAVAM 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	3.123,31	24.019,00	12.009,50	8.406,65	3.602,85
78960	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RENAVAM 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	6.233,08	28.306,00	14.153,00	9.907,10	4.245,90
82202	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	16.248,99	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
14533	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
13791	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENAVAM 885548248 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
12000	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
78790	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
82719	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAM 927562847 - Valor Tabela Fipe	8.058,00	11.021,00	5.510,50	3.857,35	1.653,15
19707	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENAVAM 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	13.193,03	23.926,00	11.963,00	8.374,10	3.588,90

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	239.848,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	119.924,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	83.946,80		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	35.977,20		

14.6.10 Valores totais										
	GAB	SMA	SMAPMA	SMASMF	SMDEIT	SMECE	SMF	SMS	SMVSU	VALORES TOTAIS R\$
VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	111.270,00	91.089,00	305.479,00	635.346,00	42.508,00	261.860,00	46.802,00	1.231.862,00	239.848,00	2.966.064,00
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	55.635,00	45.544,50	152.739,50	317.673,00	21.254,00	130.930,00	23.401,00	615.931,00	119.924,00	1.483.032,00
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO	38.944,50	31.881,15	106.917,65	222.371,10	14.877,80	91.651,00	16.380,70	431.151,70	83.946,80	1.038.122,40



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

- PEÇAS R\$										
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	16.690,50	13.663,35	45.821,85	95.301,90	6.376,20	39.279,00	7.020,30	184.779,30	35.977,20	444.909,60

14.7 Da formação dos lotes

O objeto será constituído por 7 lotes, sendo os veículos agrupados por fabricante, para que os serviços possam ser executados por um único fornecedor por fabricante tendo em vista a complexidade de realizar a divisibilidade do objeto da licitação.

LOTE 1 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
1	81094 SMA-PMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENA-VAN 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
2	81095 SMA-PMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENA-VAN 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
3	81187 SMVSU	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBY 3468 - 2018 - RENA-VAN 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	45.587,90	54.520,00	27.260,00	19.082,00	8.178,00
4	81096 SMF	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 / 2018 - RENA-VAN 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	34.130,72	46.802,00	23.401,00	16.380,70	7.020,30
5	81354 SMS	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENA-VAN 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	35.918,64	51.610,00	25.805,00	18.063,50	7.741,50
6	79991 SMS	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENA-VAN 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	26.973,36	43.774,00	21.887,00	15.320,90	6.566,10
7	81239 SMASMF	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RENA-VAN 01153163958 - Faixa IPVA 10464400	61.231,55	63.998,00	31.999,00	22.399,30	9.599,70
8	80222 SMS	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENA-VAN 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	49.231,47	55.617,00	27.808,50	19.465,95	8.342,55
9	81134 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENA-VAN 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
10	81135 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENA-VAN 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
					267.826,50	187.478,55	80.347,95

LOTE 2 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
11	81419 SMASMF	CITROEN AIRCROSS STAR TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENA-VAN 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	52.853,78	52.163,00	26.081,50	18.257,05	7.824,45
12	81552 SMASMF	CITROEN AIRCROSS STAR TMT - BDV 4C47 - 2019/2020 - RENA-VAN 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	55.150,00	56.889,00	28.444,50	19.911,15	8.533,35
					54.526,00	38.168,20	16.357,80

LOTE 3 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
13	20569 SMS	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENA-VAN 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	31.328,52	43.790,00	21.895,00	15.326,50	6.568,50
14	79916 MSVSU	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENA-VAM 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	18.690,95	25.906,00	12.953,00	9.067,10	3.885,90
15	81336 SMS	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCV 1G15 - 2018 - RENA-VAN 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	53.335,11	49.950,00	24.975,00	17.482,50	7.492,50
16	82405 SMECE	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENA-VAM 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
17	82410 SMS	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENA-VAM 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
18	82461 SMS	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENA-VAM 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
19	82462 SMS	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RENA-VAM 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
20	82919 SMS	FIAT SIENA RHX 6B38 - 2021 - RENA-VAM 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	77.990,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
21	13009 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQG 1459 - 2008 - RENA-VAM 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	3.123,31	24.019,00	12.009,50	8.406,65	3.602,85
22	78960 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RENA-VAM 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	6.233,08	28.306,00	14.153,00	9.907,10	4.245,90
23	83526 SMS	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENA-VAM 01303059166 -	106.900,00	92.082,00	46.041,00	32.228,70	13.812,30
24	81272 SMASMF	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RANA-VAN 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	33.534,18	41.442,00	20.721,00	14.504,70	6.216,30
25	13944 SMASMF	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENA-VAN	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
 Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
 85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

		00147001749 - Faixa IPVA 10263100					
26	13998 SMECE	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE) - RENAVAN 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
27	82202 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RENAVAN 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	16.248,99	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
28	14533 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAN 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
29	78889 SMA-PMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RENAVAN 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
30	78888 SMA-PMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RENAVAN 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
31	82203 SMA-PMA	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENAVAN 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	9.801,68	10.619,00	5.309,50	3.716,65	1.592,85
32	8484 SMA-PMA RES IND	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAN 774472499 - Faixa IPVA 10662700	13.039,72	9.978,00	4.989,00	3.492,30	1.496,70
33	11930 SMECE CFR	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENAVAN 849779227 - Faixa IPVA 10262700	1.351,00	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
34	11998 SMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENAVAN 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
35	11999 SMA-PMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
36	78772 SMA-PMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	1.576,20	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
37	13008 SMA-PMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQQ 4321 - 2008 - RENAVAN 973147520 - Faixa IPVA 10262700	2.593,34	14.491,00	7.245,50	5.071,85	2.173,65
38	13808 SMECE	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENAVAN 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
39	13791 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENAVAN 885548248 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
40	12000 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
41	78790 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
					429.729,50	300.810,65	128.918,85

LOTE 4 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FORD - EXCLUSIVA PARA ME E EPP



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE PRECIADO VALOR VENCIAL TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
42	80189 GAB	FORD FUSION AWD GTDI B - BAN 9A65 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01088288291 - Faixa IPVA 13568700	97.079,10	84.991,00	42.495,50	29.746,85	12.748,65
					42.495,50	29.746,85	12.748,65

LOTE 5 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE PRECIADO VALOR VENCIAL TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
43	82563 SMAS	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENAVAM 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	67.490,00	93.210,00	46.605,00	32.623,50	13.981,50
					46.605,00	32.623,50	13.981,50

LOTE 6 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE PRECIADO VALOR VENCIAL TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
44	19302 SMECE	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENAVAN 878705813 - Faixa IPVA 11113700	14.766,98	11.746,00	5.873,00	4.111,10	1.761,90
45	81489 SMASMF	RENAULT Kwid Zen, placa RHV 9D29 - 2022 - RENAVAM 01293112876 - Valor Tabela Fipe	65.210,00	53.944,00	26.972,00	18.880,40	8.091,60
46	81085 SMDEIT	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20
47	81084 SMECE	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RENAVAN 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20
					75.353,00	52.747,10	22.605,90

LOTE 7 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA

ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE PRECIADO VALOR VENCIAL TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
48	82639 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAM 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	34.583,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
49	82640 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAM 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

50	82719 SMVSU	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAM 927562847 - Valor Tabela Fipe	8.058,00	11.021,00	5.510,50	3.857,35	1.653,15
51	82641 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAM 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
52	82642 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAM 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
53	18901 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAN 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	11.871,00	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
54	18972 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENAVAN 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	12.784,44	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
55	81131 SMA-PMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	41.900,00	45.105,00	22.552,50	15.786,75	6.765,75
56	19707 SMVSU	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENAVAM 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	13.193,03	23.926,00	11.963,00	8.374,10	3.588,90
57	19653 SMASMF	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENAVAN 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	11.285,73	21.477,00	10.738,50	7.516,95	3.221,55
58	19460 SMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	16.782,98	29.149,00	14.574,50	10.202,15	4.372,35
59	12966 SMECE CFR	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAN 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	26.781,63	41.526,00	20.763,00	14.534,10	6.228,90
60	81113 SMASMF	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENAVAN 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	21.650,51	39.090,00	19.545,00	13.681,50	5.863,50
61	13949 GAB	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENAVAN 00141149558 - Faixa IPVA 11663400	4.969,81	26.279,00	13.139,50	9.197,65	3.941,85
62	13663 SMECE	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENAVAN 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	3.980,90	25.409,00	12.704,50	8.893,15	3.811,35
63	78770 SMA-PMA	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RENAVAN 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	8.075,03	27.290,00	13.645,00	9.551,50	4.093,50
64	79995 SMS	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	31.727,01	46.648,00	23.324,00	16.326,80	6.997,20
65	79977 SMA-PMA RES IND	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	25.031,27	39.230,00	19.615,00	13.730,50	5.884,50
66	79852 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 1D24 - 2015 - RENAVAN 01060124960 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
67	79853 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENAVAN	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

		01060128826 - Faixa IPVA 11778000					
68	79962 SMSMF	VOLKSVAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENA- VAN 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	31.600,08	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
69	79979 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENA- VAN 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	30.019,76	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
70	80464 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENA- VAN 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	35.936,44	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
71	80227 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENA- VAN 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	34.414,94	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
72	81557 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENA- VAN 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	60.203,87	56.616,00	28.308,00	19.815,60	8.492,40
73	81196 SMA	VOLKSWAGEN VOYAGE TREN- DLINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENA- VAN 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45
74	81197 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TREN- DLINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENA- VAN 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45
75	19972 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENA- VAN 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.451,00	17.725,50	12.407,85	5.317,65
76	19971 SMECE	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENA- VAN 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.415,00	17.707,50	12.395,25	5.312,25
77	19405 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RE- NAVAN 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	18.657,87	33.971,00	16.985,50	11.889,85	5.095,65
					566.496,50	396.547,55	169.948,95

Chopinzinho, 02 de agosto de 2023.

André Felipe Moraes
Gabinete do Prefeito

Roberto Alencar Przendziuk
Secretário Municipal de Administração

Edson Luiz Cenci
Secretarias Municipais de: Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente;
Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Luciani Monteiro Cenci
Secretária Municipal de Finanças

Mari Lucia Lazarotto
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esporte

Édina Accorsi
Secretária Municipal de Assistência Social

Cristiani Scariot Rosa da Cruz
Secretária Municipal de Saúde

Glacir Zanatta
Secretário Municipal de Viação e Serviços Urbanos



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº ____/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO – II

PROPOSTA DE PREÇO

(uso obrigatório por todas as licitantes)

OBS: Ao redigir a presente Declaração, a Proponente deverá utilizar formulário com timbre da empresa ou com carimbo do Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ.

A (Razão Social da licitante)....., inscrita no CNPJ sob nº....., com sede à Rua, nº, no Município, Estado, neste ato representada pelo Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade RG nº, inscrito(a) no CPF sob nº, propõe fornecer ao Município de Chopinzinho, em estrito cumprimento ao previsto no Edital de Pregão Eletrônico n.º ____/2022, conforme abaixo discriminado:

LOTE Nº	PERCENTUAL DE DESCONTO	Índice Global	Valor Total do Lote
1	$\text{Índice} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100}$		
2	$\text{Índice} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100}$		
3	$\text{Índice} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100}$		
4	$\text{Índice} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100}$		
5	$\text{Índice} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100}$		
6	$\text{Índice} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100}$		
7	$\text{Índice} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100}$		



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

$$\text{Índice} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100}$$

Onde:

% MO = Desconto em serviços/mão-de-obra ofertados pela empresa;

% PO = Desconto nas Peças Originais ofertados pela empresa;

% PR = Desconto nas outras Peças de Reposição ofertados pela empresa.

- 1 Na proposta, estão inclusos todos os custos e despesas, encargos e incidências, diretos ou indiretos, referentes ao objeto desta licitação. Dessa forma a empresa receberá exclusivamente o valor final.
- 2 A proposta terá validade de 60 (sessenta) dias, a partir da data de abertura do pregão.
- 3 No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.
- 4 O prazo de entrega será de acordo com o especificado e determinado no orçamento dos serviços autorizados

Local / Data

Nome e assinatura do representante legal/procurador
(Nome Legível/Cargo/Carimbo do CNPJ)

OBSERVAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DA PROPOSTA:

1 MÃO DE OBRA: valor base de R\$ 152,70 (cento e cinquenta e dois reais, e setenta centavos) /hora, para os veículos rodoviários de porte leve (gasolina e álcool). Na elaboração da proposta, a licitante registrará o percentual de desconto que aplicará no valor da mão de obra, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO) PARA MÃO DE OBRA (MO).

2 PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças originais de fábrica, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO) PARA PEÇAS ORIGINAIS (PO).



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

3

PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças de reposição, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO DAS PEÇAS DE REPOSIÇÃO (PR) DEVERÁ SER DE, NO MÍNIMO, 10 (DEZ) PONTOS PERCENTUAIS ACIMA DO APLICADO NAS PEÇAS ORIGINAIS (PO).

3.1 Para efeito exemplificativo, se a licitante oferecer 15% (quinze por cento) de desconto para as Peças Originais, o desconto para as Peças de Reposição será de 25% (vinte e cinco por cento).

4 Fica vedada aplicação de peças de procedência duvidosa.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº ____/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO – III

MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO DE LICITAR OU CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO

A empresa....., com sede na
....., nº, C.N.P.J. nº
....., DECLARA, sob as penas da lei, que não está sujeita a qualquer impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e data.

Assinatura do Responsável pela Empresa
(Nome Legível/Cargo/CPF/RG)



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº ____/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO – IV

MODELO DE REGULARIDADE NO MINISTÉRIO DO TRABALHO EM ATENDIMENTO AO DISPOSTO NO ARTIGO 7º, INCISO XXXIII, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

A empresa....., com sede na nº, C.N.P.J. nº
....., DECLARA, sob as penas da lei, para fins do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e que não emprega menor de dezesseis anos.

Local e data.

Assinatura do Responsável pela Empresa
(Nome Legível/Cargo/Carimbo do CNPJ)



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº ____/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO – V

MODELO PADRÃO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO – ME/EPP (papel timbrado da licitante)

Pelo presente instrumento, a empresa, CNPJ nº, com sede na, através de seu representante legal infra-assinado, DECLARA, sob as penas do artigo 299 do Código Penal, que se enquadra na situação de: ----- (indicar se é microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada), nos termos da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/14, bem assim que inexistem fatos supervenientes que conduzam ao seu desenquadramento desta situação.

Local e data

Assinatura do Responsável pela Empresa
(Nome Legível/Cargo/CPF/RG)



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº ____/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO – VI

(MODELO)

DECLARAÇÃO DE NÃO PARENTESCO CONFORME O PREJULGADO 9 DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ, E DE QUE A LICITANTE NÃO ESTÁ INCURSA NAS VEDAÇÕES DO INCISO III DO ART. 9º DA LEI FEDERAL 8.666/93.

A (Razão Social da licitante)....., inscrita no CNPJ sob nº....., com sede à Rua, nº, no Município, Estado, neste ato representada pelo Sr(a)....., portador(a) da carteira de identidade RG nº e inscrito(a) no CPF sob nº, **DECLARA** sob as penas da Lei, que os proprietários, dirigentes, e/ou responsável técnico ou legal da referida empresa **NÃO** possuem grau de parentesco consanguíneo (cônjuges, companheiros ou parentes) ou afim, em linha reta, colateral ou por adoção até o 3º grau com as seguintes autoridades e servidores públicos:

Prefeito, Vice-Prefeito, Secretários Municipais, Chefe de Gabinete e Procurador Geral do Município. Membros da Comissão de Licitações e Pregoeiros.

Ocupantes de cargo comissionado ou servidores efetivos com função gratificada ou comissionada, inclusive o órgão de controle interno, desde que tenham atuado ou atuem em processos licitatórios da respectiva pasta a que se encontrem vinculados **ou qualquer outra autoridade ligada à contratação**, responsabilizando-se civil, administrativa e criminalmente pela veracidade das informações contidas nesta Declaração. (Que possa caracterizar nepotismo, contrariando a orientação do Prejulgado 09 do TC/PR, Súmula Vinculante nº 13 do STF, Acórdão nº 2745/2010 do TCE-Tribunal de Contas do Paraná; ressaltamos o entendimento firmado no TJPR Apelação Cível e Reexame Necessário nº 1273953-4/Paranavaí-PR-4ª Câmara Cível).

DECLARA, sob as penas da lei, que na qualidade de proponente de procedimento licitatório sob a modalidade ____ nº ___, instaurada pelo Município de Chopinzinho, que os proprietários, dirigentes, e/ou responsáveis técnicos ou legal da referida empresa não são servidores ou dirigentes de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, conforme disposto no inciso III, do art. 9º da Lei 8.666/93.

A presente declaração tem validade pelo prazo de 05 (cinco) anos, sendo obrigatório que a declarante comunique ao município de Chopinzinho, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas de sua ocorrência, as alterações no quadro societário e/ou de funcionamento da empresa que impliquem em alguma(s) da(s) vedação(es) prevista(s) nesta declaração, tais como alterações de propriedade, do



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

quadro societário, dirigentes, responsável técnico ou legal, conforme vedações previstas no Prejudicado 9 do TCE/PR e Art. 9º, inciso III, da Lei nº 8.666/93.

Por ser expressão de verdade, firmamos o presente.

Local e data.

Assinatura de Representante Legal

OBS: Ao redigir a presente Declaração, o Proponente deverá utilizar formulário com timbre da empresa ou com carimbo do Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ.

Parentesco:

Grau	Linha Reta Ascendente	Linha Reta Descendente	Linha Colateral
1º	Pai/Mãe	Filho (a)	-
2º	Avô/Avó	Neto (a)	Irmão (ã)
3º	Bisavô/Bisavó	Bisneto (a)	Sobrinho (a)/Tio(a)

Afinidades decorrentes de Casamento/União Estável:

Grau	Linha Reta Ascendente	Linha Reta Descendente	Linha Colateral
1º	Sogro (a)	Enteado (a)	-
2º	Pai/Mãe do (a) Sogro (a)	Filhos (as) do (a) Enteado (a)	Cunhado (a) – Irmão (ã) do Cônjuge
3º	Avô (ó) do (a) Sogro (a)	Netos (as) do (a) Enteado (a)	Sobrinho (a)/tio (a) do Cônjuge

Afinidades decorrentes de casamento/união dos parentes consanguíneos:

Grau	Linha Reta Ascendente	Linha Reta Descendente	Linha Colateral
1º	Padrasto/Madrasta	Genro/Nora	-
2º	Pai/Mãe do (a) Padrasto/Madrasta	Cônjuge do (a) Neto (a)	Cunhado (a) – Cônjuge do (a) irmão (ã)
3º	Avô (ó) do (a) Padrasto/Madrasta	Cônjuge do (a) Bisneto (a)	Cônjuge do (a) Sobrinho (a)/Tio (a)



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº ____/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO – VII

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/2023

Aos ____ dias do mês de ____ do ano dois mil e vinte e três, na Sala de Licitações da Prefeitura de Chopinzinho, na Rua Miguel Procópio Kurpel, número 3811, Bairro São Miguel, em Chopinzinho - PR, compareceram os Srs. **Edson Luiz Cenci**, brasileiro, portador do RG nº 3.533.593-5/PR, inscrito no CPF nº 518.894.719-68, residente e domiciliado em Chopinzinho - PR, Prefeito e representante do **Município de Chopinzinho**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 76.995.414/0001-60, com sede e foro na Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3811, Bairro São Miguel, em Chopinzinho - PR, de ora em diante denominado **CONTRATANTE** e __, brasileiro, inscrito no CPF nº __, portador do RG nº __, residente e domiciliado __, representante legal da empresa __, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº __, Inscrição Estadual nº __, estabelecida na __, denominada **CONTRATADA**, classificada em primeiro lugar para assinar a Ata de Registro de Preços, que tem efeito de compromisso de fornecimento nas condições estipuladas no Edital e na proposta de preços, referente ao Edital de **Pregão número ____/2023**.

CLÁUSULA PRIMEIRA DO OBJETO:

1.1 - Implantação de registro de preços para futura e eventual contratação de REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

2.1 - A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

2.2 - A Ata de Registro de Preços será encaminhada através de correio eletrônico, para o endereço de e-mail disponibilizado pelo licitante na fase de habilitação, competindo ao Contratado a impressão e assinatura do instrumento em 03 (três) vias, providenciando a entrega da via original na Divisão de Licitações da Prefeitura de Chopinzinho, em até 05 (cinco) dias após o seu recebimento.

2.3 - A via do instrumento destinada ao Contratado, devidamente assinada pelo Contratante, será disponibilizada por correio eletrônico, na forma do item antecedente, ou para retirada no Paço Municipal a partir de 05 (cinco) dias após o protocolo da entrega das vias originais prevista no item anterior.

2.4 - A existência do registro de preços não obriga a Administração a firmar as futuras contratações, sendo-lhe facultada a realização de procedimento específico para o produto pretendido, assegurado ao beneficiário deste registro de preços a preferência pelo fornecimento do produto, em igualdade de condições.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

2.5 - A Adjudicatária deverá atender as solicitações do Município de Chopinzinho mesmo parceladamente, qualquer que seja a quantidade solicitada, observados os limites máximos estimados.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA REVISÃO/ALTERAÇÃO DOS PREÇOS:

3.1 - Os preços registrados não serão objeto de atualização monetária ou reajustamento de preços, e somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

3.2 - Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da empresa vencedora (detentora da ata) e a retribuição do Município de Chopinzinho para justa remuneração do fornecimento de cada produto, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial da Ata de Registro ou Contrato dela decorrente, mediante procedimento administrativo devidamente instaurado para recomposição dos preços contratados.

3.3 - Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços registrados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.

3.4 - Sempre que ocorrer as alterações de preços constantes dos itens anteriores, os preços registrados dos produtos, sofrerão alteração, aumentando ou diminuindo o preço registrado, na mesma percentagem e proporção da majoração ou redução.

3.5 - Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela empresa vencedora (detentora da ata), esta deverá demonstrar a quebra do equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços ou contrato dela originado, por meio de apresentação de notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas anteriormente a data de apresentação da proposta comercial. Deverá também, exibir notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas posteriormente a majoração dos preços, para que através do confronto dos documentos, seja comprovado que o fornecimento tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.

3.6 - Caso a empresa vencedora (detentora da ata) seja fabricantes do(s) produto(s), a demonstração da quebra do equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços ou contrato dela originado, dar-se-á através da apresentação de pelo menos duas planilhas de custos, sendo uma contendo todos os dados de composição dos custos vigentes na data de apresentação da proposta comercial e outra elaborada posteriormente a majoração dos preços.

3.7 - Na hipótese de solicitação de revisão de preços pelo Município de Chopinzinho-PR, este deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro, em prejuízo da Municipalidade.

3.8 - Fica facultado ao Município de Chopinzinho-PR, realizar ampla pesquisa se mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos itens anteriores, a decisão quanto a revisão de preços solicitada pela empresa vencedora (Detentora da Ata).

3.9 - Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a empresa vencedora (Detentora da Ata) não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

3.10 - A empresa vencedora (Detentora da Ata), quando autorizada à revisão dos preços, receberá os valores correspondentes à cobertura das diferenças devidas, sem juros e correção monetária, relativas aos fornecimentos realizados após o protocolo do pedido de revisão até o acolhimento do pedido de revisão.

CLÁUSULA QUARTA – EXECUÇÃO E DO RECEBIMENTO DO OBJETO:



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

4.1 - A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

4.2 - Os serviços serão executados parceladamente, conforme necessidade, durante os 12 (doze) meses de vigência da Ata de Registro de Preços.

4.3 - Os serviços deverão ser prestados nas instalações (oficina) próprias da contratada, dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 do Termo de Referência, salvo situações excepcionais, previamente autorizadas pelo Fiscal do Contrato.

4.4 - Os veículos rodoviários deverão ser retirados no pátio da Secretaria de Viação e Serviços Urbanos; ou, no caso de paralisação em local de serviço, rebocadas pelo SERVIÇO DE GUINCHO (PRANCHA) DA CONTRATADA, sem ônus para CONTRATANTE (NO DESLOCAMENTO PARA CONCERTO E PARA ENTREGA APÓS O CONCERTO).

4.5 - Em caso de qualquer sinistro no transporte a responsabilidade fica por conta da contratada, para **ressarcir** qualquer custo que porventura resultem do sinistro, inclusive na hipótese de ocorrer um acidente rodoviário envolvendo o veículo, como colisão, capotagem, abalroamento, tombamento, incêndio ou explosão do veículo.

4.6 - Para a execução dos serviços, a contratada deverá apresentar à fiscalização, orçamento prévio contendo discriminação dos serviços que serão prestados e das peças aplicadas, após o que, deverá aguardar a expedição da Ordem de Serviço (OS), que deverá ser emitida pelo Gestor do contrato da Secretaria, para início dos trabalhos. Na OS estará estipulado o prazo para execução dos serviços mencionados no referido orçamento.

4.6.1 - Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como valor de hora o previsto no Item 4.1.1 do termo de referência.

4.7 - O prazo de execução de cada serviço será aquele estabelecido no orçamento autorizado, sendo que o prazo máximo para a execução dos serviços e entrega do equipamento recuperado será de 10 (dez) dias.

4.8 - Os serviços deverão ser executados em caráter prioritário, em razão do interesse público que os cercam.

4.9 - Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, contados a partir da apresentação da nota fiscal e do atestado de recebimento dos Fiscais das Atas. Pela Secretaria de Finanças.

4.10 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha corrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos moratórios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros de mora, os quais serão computados de forma equivalente aos aplicáveis à caderneta de poupança, segundo os índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação dada pela Lei 11.960/091.

4.10.1 - Será permitida a subcontratação, de acordo com o item 4.11.5.

4.11 - CONDIÇÕES ESPECÍFICAS DE CONTRATAÇÃO E EXECUÇÃO

4.11.1 - Os serviços de manutenção e reparos dos veículos rodoviários, citados neste Termo de Referência, deverão ser executados sempre que solicitados pela Secretaria de Serviços Urbanos, em estabelecimento da própria contratada dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 do Termo de Referência ou, excepcionalmente, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado, no próprio local.

4.11.2 - Estarão incluídos na prestação dos serviços, todo o fornecimento de peças e mão de obra, devendo ser utilizadas peças originais ou, excepcionalmente, peças de reposição, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado.

4.11.2.1 - PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta;

4.11.2.2 - PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

4.11.2.3 - É vedada aplicação de peças de procedência duvidosa.

4.11.3 - Deverá ser fornecido à Secretaria de Viação e Serviços Urbanos, de forma gratuita, o Catálogo de Preços das Peças, fornecido pelo fabricante, bem como, a tabela de Tempo Padrão de Reparos (TPR) das marcas constantes deste Termo de Referência, se existente. Deverá a contratada, obrigatoriamente, sempre que houver alteração nos preços, fornecer um novo Catálogo de Preços de Peças.

4.11.4 - Os serviços de manutenção preventiva e reparos, necessários ao bom funcionamento dos veículos rodoviários deverão, obrigatoriamente, incluir, entre outros, os seguintes itens:

- a) consertos e reparos de mecânica em geral, motores a álcool/gasolina (convencionais e injeção eletrônica);
- b) serviços de capotaria e vidraçaria;
- c) funilaria e pintura;
- d) aferição e regulagem de gases poluentes;
- e) limpeza de carburador e/ou bicos injetores (motores a álcool/gasolina);
- f) alinhamento computadorizado, balanceamento e cambagem;
- g) retífica de motores (álcool/gasolina), caixa de marchas e direção;
- h) serviços de eletricidade em geral;
- i) serviços de manutenção e reparo de ar condicionado (com higienização);
- j) serviços de borracharia, bem como, conserto/substituição de pneus;
- k) troca de óleo e filtros;
- l) outros serviços que se fizerem necessários.

4.11.5 - DA SUBCONTRATAÇÃO

4.11.5.1 - Poderão ser subcontratados os serviços descritos na letras “b”, “c”, “h” e “i”, de acordo com os valores constantes na tabela do item 2.2 do Termo de referência (**ANEXO I**) do Edital.

4.11.5.1.1 - Justifica-se a subcontratação desses itens, visto que são serviços muitas vezes executados por profissionais específicos em empresas exclusivas, que não necessariamente se enquadrem como oficina mecânica. Dessa forma, consegue-se que um maior número de empresas caracterizadas como executoras do objeto da presente licitação (oficinas mecânicas), possam ter acesso ao edital possibilitando uma maior e ampla disputa, objetivo do certame.

4.11.5.2 - A Contratada terá responsabilidade integral pela perfeita execução do objeto do contrato, cabendo-lhe a supervisão e coordenação das atividades, bem como responsável perante a Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes aos casos de subcontratação do objeto”.

4.11.5.3 - Para fins de responsabilidade e faturamento perante o município, as notas correspondentes a esses serviços e peças deverão ser emitidas pela contratada, sem acréscimo de qualquer natureza

4.11.5.4 - A contratada DEVERÁ informar no ato da assinatura do contrato/ARP, se haverá necessidade ou não de subcontratação, quais serviços serão subcontratados, bem como, qual(ais) empresa(as), será(ao) subcontratada(s).

4.11.5.5 - Havendo afirmativa de subcontratação, a contratada DEVERÁ apresentar a seguinte documentação da subcontratada:

4.11.5.5.1 - A documentação relativa à QUALIFICAÇÃO JURÍDICA consistirá em:

- a) No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- b) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede.
- c) Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, na forma da Resolução CGSIM nº 16, de 2009, cuja



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br

4.11.5.5.2 - A documentação relativa à REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA consistirá em:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ (servirá também como prova de qualificação técnica, pela comprovação do CNAE);
- b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de Certidão Conjunta Relativa a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda;
- c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante;
- d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;
- e) Certificado de Regularidade junto ao Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS);
- f) Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão (CNDT), nos termos da Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011;
- g) Declaração de Não Parentesco - conforme o prejulgado nº 9 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, e de que a Licitante não está incurso nas vedações do Inciso III do Art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93;
- h) Declaração de que a empresa não utiliza mão-de-obra direta ou indireta de menores, conforme art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição de 1988 c/c Lei nº 9.854/99, regulamentada pelo Decreto nº 4.358/02.
- I) Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>);
- j) Comprovante de ausência de registro junto ao Cadastro de Impedidos de Licitar, junto ao TCE/PR <https://servicos.tce.pr.gov.br/tcepr/municipal/ail/ConsultarImpedidosWeb.aspx>;

OBS 1: Serão aceitas como prova de regularidade para com as Fazendas, certidões positivas com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.

OBS 2: Sem prejuízo de outras vedações previstas no termo de referência, não será aceito contrato de subcontratação de empresas:

I - Declaradas inidôneas para licitar e contratar com a Administração Pública;

II - Impedidas de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios, nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/2002;

III - Suspensas, temporariamente, de participação em licitação e impedidas de contratar, nos termos do art. 87, III, da Lei nº 8.666/1993, com a ressalva de que a sanção de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração possui efeitos restritos ao âmbito do órgão ou entidade que aplicou a penalidade.

IV - Reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;

V - Sob processo de falência, concordata ou recuperação judicial ou extrajudicial de crédito.

4.11.6 - Como alguns dos veículos rodoviários constantes deste Termo de Referência estão na garantia de fábrica, a depender dos serviços mecânicos a serem realizados, poderão ser encaminhados para a concessionária autorizada, justamente para que a garantia de fábrica não se perca, ao passo que outros não cobertos pela garantia, serão encaminhados para a empresa contratada, detentora da Ata, que terá a responsabilidade de executar todos os serviços necessários descritos no item nº 6.4 do termo de referência.

4.11.7 - Os preços das peças serão os praticados pelo mercado no momento da aquisição e necessidade, junto a empresas do ramo, ou, na ausência, ou impossibilidade dessas, dos preços de venda a outros contratos ou praticados pelas contratadas com outros Municípios, os quais deverão ser aprovados previamente, ou seja, antes da execução, mediante autorização do Gestor e/ou Fiscal



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

do Contrato. Após a definição dos preços das peças serão aplicados os descontos a que se vinculou a contratada.

4.11.8 - Prestação de serviços de manutenção por maior desconto, vinculado à quantidade de horas individuais para cada tipo de serviço em horas, para mecânica e elétrica, preventiva e corretiva, e fornecimento de peças e demais materiais sob preço de mercado previamente, comprovado com valor definido através de porcentagem (%), sobre o valor da mão de obra proposto pela empresa vencedora do respectivo lote do(s) veículo(s).

4.11.9 - Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços, espaço de oficina implementada com segurança própria, seguro de pátio, seguro de transporte, escritório de atendimento na oficina, telefone de atendimento, materiais, utensílios, equipamentos, elevadores, macacos mecânicos, ferramentas em geral, instalações, meios de transporte e outros necessários para a completa realização dos serviços, inclusive os materiais necessários para a limpeza de peças e materiais quando o equipamento estiver em manutenção.

4.11.10 - A contratada deverá apresentar para o Fiscal do Contrato, o orçamento para execução dos serviços/fornecimento das peças no prazo de até 05 (cinco) dias úteis. No orçamento deverá constar os seguintes dados:

- a) identificação do equipamento (marca, modelo, série, ano, horímetro e unidade usuária);
- b) relatórios com os defeitos do equipamento;
- c) listagem dos itens a serem revisados, consertados e substituídos;
- d) quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento, com base em preço mínimo, comprovado por 03 (três) orçamentos, ou por prova de preços praticados pela contratada em outros contratos ou outras esferas de governo ou municípios;
- e) número de horas necessário para a execução do serviço.

4.11.11 - A contratada deverá informar, por escrito, as peças que poderão ser recuperadas ou remanufaturadas, por não mais existirem no mercado ou fabricação cessada, mediante comprovação através da apresentação de orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério do Gestor e/ou Fiscal do Contrato, a análise da viabilidade ou não da recuperação, considerando o que for mais vantajoso.

4.11.12 - Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como referência individual de cada serviço o tempo de acordo com o valor da hora previsto no Item 4.1.1 do termo de referência.

4.11.13 - A contratada deverá fornecer previamente à execução, para efeito de aprovação do serviço a ser executado, conforme o número de horas indicadas, o preço licitado e o fornecimento de peças originais/reposição, por meio de documentos fiscais emitidos pela mesma, que comprovem seu preço praticado; ou, o Gestor e/ou Fiscal do Contrato irá obter orçamentos de mercado, em comparação ao proposto na execução, ambas as formas:

4.11.13.1 - Para as PEÇAS, a empresa detentora do lote deverá apresentar 03 (três) orçamentos de empresas distintas, não sendo válido o orçamento da própria empresa detentora da ata. Se houver dúvida por parte do Gestor ou do Fiscal do Contrato quanto ao preço, a Administração providenciará, às suas expensas, um 4º (quarto) orçamento. O percentual de desconto deverá ser aplicado sobre o menor valor orçado, dentre esses 03 (três) ou 04 (quatro) orçamentos.

4.11.14 - A não comprovação dos orçamentos de serviços ou peças assinados e identificados, por razões justificadas pelo Gestor e/ou Fiscal do Contrato, por incoerência quanto ao preço, quantidade e ou especificação adequada, a Secretaria de Viação e Obras entenderá como inexecução contratual.

4.11.15 - O prazo de aprovação do orçamento pelo Município será de 05 (cinco) dias úteis após apresentação, devendo o Gestor e/ou Fiscal do Contrato retornar à Contratada o orçamento,



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

devidamente assinado com “de acordo” e com a indicação da respectiva Nota de Empenho emitida para despesa.

4.11.16 - Será condição para pagamento dos serviços e fornecimento de peças, que a contratada encaminhe relação das peças substituídos/fornecidos com a identificação completa do equipamento, carimbado e assinado, o(s) termo(s) de garantia e demais documentos relativos à compra das peças ou acessórios utilizados.

4.11.17 - Todas as peças originais/reposição aplicados nos equipamentos e fornecidos deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas e INMETRO – Instituto Nacional de Metrologia e Qualidade e Tecnologia.

4.11.18 - Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/reposição a serem adquiridas, para comprovar o preço praticado pela contratada e o preço de mercado, bem como pelo tempo informado para execução do serviço, servidor público designado poderá:

- acompanhar a execução do serviço e a substituição da peça;
- coletar orçamento junto à revenda de cada marca/modelo;
- pesquisar em outros sistemas via internet, autopeças e distribuidores, outras oficinas mecânicas, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.

4.11.19 - A Contratada, antes de concluir a substituição de peças dos equipamentos, deverá comprovar para o servidor público designado que as peças são de boa qualidade. Deverá, ainda, devolver à Contratante todas as peças que forem substituídas, mesmo que inaproveitáveis, com indicação clara e segura através de acondicionamento resistente e etiqueta, na qual constará:

- a identificação completa do veículo rodoviário, carimbada e assinada;
- o número da nota fiscal e discriminação das peças utilizadas.
- as peças deverão acompanhar o equipamento quando da entrega, sendo que a contratante as manterá para fins de auditoria.

4.11.20 - A Contratada não poderá ultrapassar o período (hora) necessário para a execução dos serviços, conforme previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou o servidor designado.

4.11.21 - A Contratada deverá assumir inteira responsabilidade técnica pela execução dos serviços contratados e pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.

4.11.22 - Após a realização de cada serviço, a Contratada deverá disponibilizar profissional competente para acompanhar o representante da contratante na realização de “teste”. Além disso, deverá entregar o equipamento em boas condições de limpeza.

4.11.23 - O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de, no mínimo, 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respectivos “termos de garantia” conformidade e obediência aos padrões técnicos do “serviço autorizado” do fabricante.

4.11.24 - A Contratante reserva-se no direito de recusar qualquer serviço ou peça que não atenda as exigências, cabendo à contratada a reposição. A recusa não poderá ser alegada como justificativa para atraso na execução dos serviços e nem acréscimo na cobrança de mão-de-obra e, da mesma forma, não isenta a contratada de responsabilidade quanto ao cumprimento dos termos de garantia de serviço.

4.11.25 - Em caso de dúvida se a peça é original ou de reposição, prevalecerá a opinião do Gestor e/ou Fiscal do Contrato.

CLÁUSULA QUINTA – FORMA, CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

5.1 - Fica estimado o valor máximo de R\$ _____ para a fiel e perfeita execução do objeto desta licitação.

5.2 - Os recursos para o pagamento do referido objeto, serão das seguintes dotações orçamentárias: Gabinete do Prefeito 02.04.061820002.2.007.3.3.90.30 Fonte 000 (1891);



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

02.04.061820002.2.007.3.3.90.39 Fonte 000 (1896); Secretaria de Administração
03.01.041220002.2.006.3.3.90.30 Fonte 000 (1888); 03.01.041220003.2.006.3.3.90.39 Fonte 000
(1889); Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente 10.01.206080006.2.049.3.3.90.30
Fonte 000 (1074); 10.01.206080006.2.049.3.3.90.39 Fonte 000 (1021); Secretaria de Assistência
Social, Mulher e Família 08.02.082440005.2.043.3.3.90.30 Fonte 934 (1004);
08.02.082440005.2.043.3.3.90.39 Fonte 934 (1001); Secretaria de Desenvolvimento Econômico,
Inovação e Tecnologia 09.01.236910006.2.053.3.3.90.30 Fonte 000 (1892);
09.01.236910006.2.053.3.3.90.39 Fonte 000 (1897); Secretaria de Educação, Cultura e Esportes
06.02.123610005.2.014.3.3.90.30 Fonte 103 (990); 06.02.123610005.2.014.3.3.90.39 Fonte 103
(998); Secretaria de Finanças 04.01.041230002.2.008.3.3.90.30 Fonte 510 (1908);
04.01.041230002.2.008.3.3.90.39 Fonte 510 (1909); Secretaria de Saúde
07.02.103010004.2.035.3.3.90.30 Fonte 303 (1343); 07.02.103010004.2.035.3.3.90.39 Fonte 303
(1308); Secretaria de Viação e Serviços Urbanos 05.01.267820003.2.009.3.3.90.30 Fonte 504
(1185); 05.01.267820003.2.009.3.3.90.39 Fonte 504 (1056).

5.3 - O PAGAMENTO será efetuado em até 30 (trinta) dias após a apresentação da Nota Fiscal, relativa aos serviços realizados, que atestadas pela Secretaria Solicitante, serão encaminhadas para a Divisão de Finanças da PREFEITURA para pagamento.

5.3.1 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha corrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos moratórios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros de mora, os quais serão computados de forma equivalente aos aplicáveis à caderneta de poupança, segundo os índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação dada pela Lei 11.960/091.

5.4 - Por se tratar de Registro de Preços, a reserva orçamentária deverá ser efetuada no ato da contratação, devendo a Secretaria solicitante verificar a existência de saldo.

5.5 - Constatando-se qualquer incorreção na Nota Fiscal, bem como qualquer outra circunstância que desaconselhe o seu pagamento, o prazo para pagamento constante do item acima fluirá a partir da respectiva regularização.

5.6 - O MUNICÍPIO não efetuará pagamento de título descontado ou por meio de cobrança em banco, bem como os que forem negociados com terceiros por intermédio da operação de "factoring".

5.7 - A Nota Fiscal deverá estar em nome do MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, com o CNPJ nº 76.995.414/0001-60.

5.8 - O pagamento efetuado à adjudicatária não a isentará de suas responsabilidades vinculadas ao fornecimento, especialmente àquelas relacionadas com a qualidade e garantia.

CLÁUSULA SEXTA - DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO:

6.1 - O CONTRATANTE se reserva o direito de fiscalização do contrato, podendo suspender sua execução desde que não atendam as expectativas das Secretarias Solicitantes.

6.2 - A gestão do Contrato gerado a partir dele ficarão a cargo, do Senhor Glacir Zanata, CPF 441.394.979-04, Secretário Municipal de Viação e Serviços Urbanos;

6.3 - A responsabilidade pela fiscalização do Contrato gerado a partir dele, estando sujeitos à conferência quantitativa e posterior qualitativa na conformidade dos itens do objeto licitado, ficarão a cargo, do Senhor Robert Ademar Fuchs, CPF 709.227.999-20, Diretor do Departamento de Agricultura – Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; como Substituto a Senhora Juliane Aparecida Alves, CPF 077.701.229-45, Auxiliar Administrativo – Secretaria de Viação e Serviços Urbanos.

6.4 - Compete aos responsáveis pela fiscalização comunicar ao gestor da ARP/Contrato as situações e fatos que caracterizam o descumprimento das cláusulas e anexos da ARP/Contrato, com os documentos pertinentes, para a adoção das medidas cabíveis.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

6.5 - Recebido o ato de comunicação de irregularidade, compete ao gestor da ARP/Contrato proceder conforme cláusula DAS PENALIDADES deste instrumento, de acordo com a gravidade da situação e dos fatos a serem apurados.

6.6 - Com base no art. 65, §8, da Lei nº 8.666/93 e Acórdão 7487/2015/TCU, havendo necessidade de alterar o fiscal ou gestor inicialmente designado, o CONTRATANTE emitirá termo de apostilamento específico para esse fim, assinado pela autoridade competente em conjunto com novo gestor e/ou fiscal do Contrato, sendo publicado o extrato no diário oficial do município, realizando em seguida o apostilamento do ato junto ao processo originário de contratação e termos aditivos, mediante a juntada dos respectivos documentos, dando ciência à CONTRATADA através dos canais adotados pelo CONTRATANTE (e-mail, fax, etc).

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

7.1 - Constituem obrigações da CONTRATANTE:

7.1.1 - Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no contrato.

7.1.2 - Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade com as especificações constantes deste Termo de Referência e no contrato, para fins de aceitação e recebimento definitivo dos produtos.

7.1.3 - Comunicar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.

7.1.4 - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado.

7.1.5 - Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao Contrato/Pedido de Empenho, no prazo e forma estabelecidos.

7.1.6 - A Contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada perante terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos e subordinados.

7.2 - Constituem obrigações da CONTRATADA:

7.2.1 - Entregar os produtos, serviços e peças, todos de primeira qualidade/linha, devendo estar em conformidade com as normas da ABNT e INMETRO em sua versão mais recente, em seus preços deverão estar incluídos todo e qualquer tipo de imposto, encargos que possam incidir, inclusive de deslocamento e transporte, desonerando-se o Contratante Comprador com relação a isso.

7.2.2 - A Contratada obriga-se a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, também às suas expensas, no total, ou em parte, os produtos ou serviços em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

7.2.3 - A contratada ficará obrigada a trocar, às suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação. Sendo o prazo de troca: 02 (dois) dias corridos.

7.2.4 - Os produtos – peças, deverão ser entregues, apresentados, na embalagem original e identificados, pelo código, especificação e valor do desconto, em conformidade com o Pedido de Compra e Nota de Empenho.

7.2.5 - A contratada obriga-se a executar o objeto do presente Contrato de acordo com a proposta apresentada no Processo de Licitação. Os documentos do processo e especificações do Contratante passam a fazer parte integrante do presente Termo de Contrato, independentemente de transcrição.

7.2.6 - A contratada obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação, devendo comunicar à Secretaria de Administração, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do presente Contrato.

7.2.7 - A contratada exime desde já, a contratante, por quaisquer débitos de natureza trabalhista fiscal ou previdenciária ou responsabilidade junto a Órgãos Públicos Federais, Estaduais ou



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Municipais, bem como a quaisquer órgãos do setor privado, em decorrência do cumprimento do presente Contrato.

7.2.8 - A Contratante deverá comunicar, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede o término do prazo de execução do objeto, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, se necessário.

CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO:

8.1 - O(s) Contrato(s) gerados desta Licitação poderá(ão) ser rescindido(s):

8.1.1 - Quando houver descumprimento de suas Cláusulas e condições por parte da CONTRATADA, ou seu cumprimento irregular ou, ainda, a inexecução sem justa causa, ou sem a prévia comunicação ao CONTRATANTE;

8.1.2 - Por acordo entre as partes, desde que não implique em prejuízo ao Município e haja conveniência e oportunidade do CONTRATANTE;

8.1.3 - A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE à rescisão no caso de inexecução total ou parcial do Contrato, sem prejuízo do art. 80, da Lei nº 8.666/93 e demais dispositivos normativos aplicáveis.

8.2 - O(s) Contrato(s) poderá(ão) ser rescindido(s), ainda, nas hipóteses estabelecidas nos artigos 77 a 79 da Lei nº 8.666/93, o que a CONTRATADA declara expressamente conhecer.

8.3 - Na hipótese de rescisão por culpa da CONTRATADA, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite dos prejuízos experimentados, os créditos a que teria direito.

8.4 - Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante dos prejuízos, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante dos prejuízos decorrentes da rescisão contratual, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

8.5 - Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente ao prejuízo experimentado pelo CONTRATANTE será cobrado judicialmente.

8.6 - Reserva-se ao CONTRATANTE o direito de rescindir unilateralmente o Contrato ocorrendo qualquer hipótese de cisão, fusão ou incorporação que possa prejudicar a execução do objeto contratado.

8.7 - A inexecução do contrato pela CONTRATADA poderá ensejar na rescisão e/ou aplicação de alguma das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria, quando verificadas as seguintes situações, dentre outras:

8.7.1 - A não entrega dos produtos contratados;

8.7.2 - Inexecução do objeto do Contrato, sem justa causa e/ou prévia comunicação ao CONTRATANTE;

8.7.3 - Não atendimento das determinações da autoridade ou servidor designado para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato.

8.8 - Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

8.8.1 - Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

8.8.2 - Manifestação do gestor do Contrato e/ou do(a) Secretário(a) Municipal Solicitante, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

8.8.3 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

8.8.4 - Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

8.8.5 - Decisão do Prefeito Municipal;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

8.8.6 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irrecorrível;

8.8.7 - As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido), em situações consideradas urgentes e previstas no item 8.7 deste Termo.

CLÁUSULA NONA - DAS ALTERAÇÕES (ARTIGOS: 57 E 65 DA LEI Nº 8.666/93):

9.1 - O(s) Contrato(s) gerados a partir da ARP poderá(ão) ser alterado(s), inclusive quanto as prorrogações de prazos de execução (Lei 8.666/93), mediante a celebração de termo aditivo e/ou apostilamento, nos casos previstos em lei, que ao contrato se aderirá passando a dele fazer parte.

9.2 - A Ata de Registro de Preços não poderá ter o prazo de validade prorrogado além de 12 (doze) meses após sua assinatura, bem como, não poderá sofrer acréscimos em seus quantitativos.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES:

10.1 - Denúncias relacionadas ao não cumprimento do(s) Contrato(s) e seus anexos, estarão sujeitas as penalidades previstas na legislação, tais como: advertência escrita, advertência escrita com prazo para correção, penalidades pecuniárias com os respectivos valores, ordem de ressarcimento, suspensão temporária, rescisão do contrato, bem como a adoção das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria.

10.2 - O CONTRATANTE decide aplicar ao(s) Contrato(s), na hipótese de inexecução das obrigações pela CONTRATADA, o disposto nos artigos 81, 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666/93, e as seguintes penalidades:

I - advertência escrita: quando houver distorções ou faltas leves, que não decorram de dolo ou naqueles que não impliquem em prejuízo grave ao usuário, população, servidores e empregados públicos, nem em ato lesivo à Administração, caracterizando negligência administrativa.

II - advertência escrita com prazo para correção: impostas em razão de excessos, omissões ou dolo que configurem distorções médias ou graves, que possam ser corrigidas e adequadas no prazo de até 60 (sessenta) dias.

III - penalidades pecuniárias:

a) multa-dia moratória devido ao não cumprimento no prazo assinalado, da advertência disciplinada no item II desta Cláusula, correspondente a 0,5% (zero virgula cinco por cento) do valor mensal ou total do Contrato;

b) multa-dia moratória devido a suspensão, inexecução, execução parcial ou atraso injustificado na entrega ou correção de vícios do objeto, produto ou serviço, correspondente a 1% (um por cento) do valor mensal ou total do Contrato, podendo ser imposta até o limite máximo de 30 (trinta) dias multa;

c) multa punitiva de 1% (um por cento) do valor mensal ou total do Contrato, quando verificada distorções médias;

d) multa punitiva de 5% (cinco por cento) do valor mensal ou total do Contrato, quando verificada distorções graves;

e) multa punitiva de 15% (quinze por cento) do valor mensal ou total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada pela inexecução total ou parcial injustificada do Contrato, por parte da CONTRATADA, nos termos da Lei nº 8.666/93;

f) multa punitiva de 30% (trinta por cento) do valor mensal ou total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada por atos de improbidade administrativa, praticada em conjunto com agente público.

IV - suspensão temporária da prestação de serviços: será aplicada nas ações que resultem danos financeiros e patrimoniais à Administração, ou que infrinjam as normas regulamentares e legais.

V - rescisão do Contrato: será determinada em situações graves, de alta relevância ou em razão do interesse público, sem prejuízo das demais disposições deste Contrato.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

VI - A rescisão do Contrato, quando motivada por qualquer razão do item anterior, implicará na apuração de perdas e danos e aplicação das demais penalidades legais cabíveis.

VII - O CONTRATANTE resolve aplicar ao Contrato, no que tange à rescisão, os artigos 78, 79 e 80 da Lei nº 8.666/93.

10.3 - Na aplicação das penalidades contratuais, será observado as disposições da Lei nº 8.666/93, quando aos procedimentos, contraditório e ampla defesa.

10.4 - Na hipótese de aplicação das penalidades pecuniárias referidas nos itens anteriores, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite das multas aplicadas, os créditos a que teria direito.

10.5 - Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante das penalidades pecuniárias aplicadas, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante das penalidades aplicadas, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

10.6 - Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente será cobrado judicialmente.

10.7 - Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

10.7.1 - Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

10.7.2 - Manifestação do gestor do Contrato e/ou do(a) Secretário(a) Municipal Solicitante, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

10.7.3 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

10.7.4 - Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

10.7.5 - Decisão do Prefeito Municipal;

10.7.6 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irrecorrível;

10.7.7 - As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido), em situações consideradas urgentes e previstas no Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FRAUDE E CORRUPÇÃO:

11.1 - Ambos os contratantes deverão observar o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

11.2 - Para os propósitos desta Cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) “prática colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) “prática coercitiva”: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;

e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do poder público, com o objetivo de impedir materialmente a



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

apuração de alegações de prática prevista acima; ou (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o poder público promover inspeção ou auditoria.

11.3 - Sendo o Contrato financiado, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento, convênio ou reembolso, este organismo e/ou município poderão impor sanção sobre a CONTRATADA ou pessoa física, inclusive declarando-a inidônea, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo e/ou município se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da CONTRATADA, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução do Contrato.

11.4 - Considerando os propósitos das cláusulas anteriores, a CONTRATADA concorda e autoriza que o organismo financeiro multilateral, bem como o município de Chopinzinho/PR, através de seu representante ou pessoas indicadas, possam inspecionar a execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PUBLICAÇÃO:

12.1 - A publicação resumida do instrumento Contratual ou de seus aditamentos na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo **CONTRATANTE** até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de vinte dias daquela data, qualquer que seja o seu valor, ainda que sem ônus, ressalvado o disposto em lei.

12.1 - O extrato resumido, o resultado e demais atos do presente certame será divulgado nos Órgãos Oficiais de Divulgação do Município, e no Portal de Transparência do Município através do endereço eletrônico www.chopinzinho.pr.gov.br/.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA VINCULAÇÃO:

13.1 - Esta ata está vinculada ao edital de Pregão nº ____/2023 e à proposta do licitante vencedor. Os itens a serem fornecidos, com seus respectivos valores, estão relacionados no Anexo I desta ARP- Descrição dos Itens e Preços Registrados, que é parte integrante desta Ata, juntamente com o Anexo II desta ARP que trata do colaborador responsável da empresa pela ARP.

13.2 - Nada mais havendo a tratar deu-se por encerrada a Sessão, onde foi redigida a presente Ata, que após lida e aprovada, vai assinada pelas partes interessadas.

13.3 - Elege-se o foro da Comarca de Chopinzinho/PR para dirimir quaisquer dúvidas fundadas nesta Ata de Registro de Preços.

Chopinzinho, ____ de _____ de 2023.

MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO – CONTRATANTE

Edson Luiz Cenci - Prefeito

- CONTRATADA

- Representante Legal

Glacir Zanata
Gestor da ARP

Robert Ademar Fuchs
Fiscal da ARP

Juliane Aparecida Alves
Fiscal Substituto da ARP



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Anexo I da ARP nº ____/2023 Descrição dos Itens e Preços Registrados

LOTE 1 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
1	81094 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	24.475,00	17.132,50	7.342,50
2	81095 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	24.475,00	17.132,50	7.342,50
3	81187 SMVSU	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBY 3468 - 2018 - RENAVAN 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	27.260,00	19.082,00	8.178,00
4	81096 SMF	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	23.401,00	16.380,70	7.020,30
5	81354 SMS	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENAVAN 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	25.805,00	18.063,50	7.741,50
6	79991 SMS	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENAVAN 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	21.887,00	15.320,90	6.566,10
7	81239 SMASMF	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RENAVAN 01153163958 - Faixa IPVA 10464400	31.999,00	22.399,30	9.599,70
8	80222 SMS	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENAVAN 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	27.808,50	19.465,95	8.342,55
9	81134 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	30.358,00	21.250,60	9.107,40
10	81135 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	30.358,00	21.250,60	9.107,40
			267.826,50	187.478,55	80.347,95
$\text{Índice Lote 01} = \left(\frac{\% \text{ MO} \times 30}{100} \right) + \left(\frac{\% \text{ PO} \times 35}{100} \right) + \left(\frac{\% \text{ PR} \times 35}{100} \right) = \%$					

LOTE 2 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
11	81419 SMASMF	CITROEN AIRCROSS STAR TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	26.081,50	18.257,05	7.824,45



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

12	81552 SMASMF	CITROEN AIRCROSS STAR TMT – BDV 4C47 – 2019/2020 - RENAVAL 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	28.444,50	19.911,15	8.533,35
			54.526,00	38.168,20	16.357,80

$$\text{Índice Lote 02} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100} = \%$$

LOTE 3 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA					
ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
13	20569 SMS	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENAVAL 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	21.895,00	15.326,50	6.568,50
14	79916 MSVSU	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENAVAL 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	12.953,00	9.067,10	3.885,90
15	81336 SMS	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCV 1G15 - 2018 - RENAVAL 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	24.975,00	17.482,50	7.492,50
16	82405 SMECE	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENAVAL 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
17	82410 SMS	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENAVAL 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
18	82461 SMS	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENAVAL 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
19	82462 SMS	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RENAVAL 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
20	82919 SMS	FIAT SIENA RHX 6B38 - 2021 - RENAVAL 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
21	13009 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQG 1459 - 2008 - RENAVAL 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	12.009,50	8.406,65	3.602,85
22	78960 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RENAVAL 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	14.153,00	9.907,10	4.245,90
23	83526 SMS	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENAVAL 01303059166 -	46.041,00	32.228,70	13.812,30
24	81272 SMASMF	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RANAVAL 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	20.721,00	14.504,70	6.216,30
25	13944 SMASMF	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENAVAL 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
26	13998 SMECE	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE) - RENAVAL 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
27	82202 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RENAVAL 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
28	14533 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAL 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
 Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
 85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

29	78889 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RENAVAN 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	9.178,00	6.424,60	2.753,40
30	78888 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RENAVAN 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	9.178,00	6.424,60	2.753,40
31	82203 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENAVAN 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	5.309,50	3.716,65	1.592,85
32	8484 SMAPMA RES IND	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAN 774472499 - Faixa IPVA 10662700	4.989,00	3.492,30	1.496,70
33	11930 SMECE CFR	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENAVAN 849779227 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
34	11998 SMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENAVAN 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
35	11999 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
36	78772 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
37	13008 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQG 4321 - 2008 - RENAVAM 973147520 - Faixa IPVA 10262700	7.245,50	5.071,85	2.173,65
38	13808 SMECE	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENAVAN 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	6.439,00	4.507,30	1.931,70
39	13791 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENAVAM 885548248 - Faixa IPVA 10262700	6.439,00	4.507,30	1.931,70
40	12000 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
41	78790 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
			429.729,50	300.810,65	128.918,85

$$\text{Índice Lote 03} = \left(\frac{\% \text{ MO} \times 30}{100} \right) + \left(\frac{\% \text{ PO} \times 35}{100} \right) + \left(\frac{\% \text{ PR} \times 35}{100} \right) = \%$$

LOTE 4 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FORD - EXCLUSIVA PARA ME E EPP					
ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
42	80189 GAB	FORD FUSION AWD GTDI B - BAN 9A65 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01088288291 - Faixa IPVA 13568700	42.495,50	29.746,85	12.748,65
			42.495,50	29.746,85	12.748,65



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

$$\text{Índice Lote 04} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100} = \%$$

LOTE 5 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
43	82563 SMAS	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENAVAM 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	46.605,00	32.623,50	13.981,50
			46.605,00	32.623,50	13.981,50

$$\text{Índice Lote 05} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100} = \%$$

LOTE 6 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
44	19302 SMECE	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENAVAM 878705813 - Faixa IPVA 11113700	5.873,00	4.111,10	1.761,90
45	81489 SMASMF	RENAULT KWID ZEN, placa RHV 9D29 - 2022 - RENAVAM 01293112876 - Valor Tabela Fipe	26.972,00	18.880,40	8.091,60
46	81085 SMDEIT	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RENAVAM 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	21.254,00	14.877,80	6.376,20
47	81084 SMECE	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RENAVAM 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	21.254,00	14.877,80	6.376,20
			75.353,00	52.747,10	22.605,90

$$\text{Índice Lote 06} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100} = \%$$

LOTE 7 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA

ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
48	82639 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAM 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

49	82640 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAM 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
50	82719 SMVSU	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAM 927562847 - Valor Tabela Fipe	5.510,50	3.857,35	1.653,15
51	82641 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAM 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
52	82642 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAM 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
53	18901 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAN 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	13.199,50	9.239,65	3.959,85
54	18972 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENAVAN 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	13.199,50	9.239,65	3.959,85
55	81131 SMAPMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	22.552,50	15.786,75	6.765,75
56	19707 SMVSU	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENAVAM 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	11.963,00	8.374,10	3.588,90
57	19653 SMASMF	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENAVAN 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	10.738,50	7.516,95	3.221,55
58	19460 SMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	14.574,50	10.202,15	4.372,35
59	12966 SMECE CFR	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAN 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	20.763,00	14.534,10	6.228,90
60	81113 SMASMF	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENAVAN 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	19.545,00	13.681,50	5.863,50
61	13949 GAB	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENAVAN 00141149558 - Faixa IPVA 11663400	13.139,50	9.197,65	3.941,85
62	13663 SMECE	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENAVAN 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	12.704,50	8.893,15	3.811,35
63	78770 SMAPMA	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RENAVAN 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	13.645,00	9.551,50	4.093,50
64	79995 SMS	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	23.324,00	16.326,80	6.997,20
65	79977 SMAPMA RES IND	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	19.615,00	13.730,50	5.884,50
66	79852 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 1D24 - 2015 - RENAVAN 01060124960 - Faixa IPVA 11778000	18.785,50	13.149,85	5.635,65
67	79853 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENAVAN 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	18.785,50	13.149,85	5.635,65
68	79962 SMSMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	20.869,50	14.608,65	6.260,85



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
 Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
 85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

69	79979 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	20.869,50	14.608,65	6.260,85
70	80464 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENAVAL 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	22.210,50	15.547,35	6.663,15
71	80227 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENAVAL 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	22.210,50	15.547,35	6.663,15
72	81557 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENAVAL 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	28.308,00	19.815,60	8.492,40
73	81196 SMA	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	24.931,50	17.452,05	7.479,45
74	81197 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAL 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	24.931,50	17.452,05	7.479,45
75	19972 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENAVAL 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	17.725,50	12.407,85	5.317,65
76	19971 SMECE	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENAVAL 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	17.707,50	12.395,25	5.312,25
77	19405 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RENAVAL 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	16.985,50	11.889,85	5.095,65
			566.496,50	396.547,55	169.948,95

$$\text{Índice Lote 07} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100} = \%$$



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº ____/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DES-CONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO VIII – MODELO DE DECLARAÇÃO DE ESTRUTURA E SUPORTE TÉCNICO

OBS: Ao redigir a presente Declaração, a Proponente deverá utilizar formulário com timbre da empresa ou com carimbo do Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ.

A (Razão Social da licitante)....., inscrita no CNPJ sob nº....., com sede à Rua, nº, no Município, Estado, neste ato representada pelo Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade RG nº, inscrito(a) no CPF sob nº, **DECLARA**, que a empresa possui as condições mínimas de estrutura e suporte, para execução dos serviços, como equipamentos, veículo(s), ferramental, e equipe técnica especializada, a seguir descritos, necessários a perfeita execução do objeto desta licitação, **em atendimento ao exigido no Edital e Anexo I** do PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2023:

- a) estacionamento coberto para acomodação das máquinas em segurança;
- b) 01(um) box;
- c) manômetros (medidor de pressão do óleo lubrificante, transmissão/hidráulico, pressão de linha de combustível e compressão de cilindros, etc.);
- d) scanner para eletrônicos;
- e) veículo(s) para socorro / atendimento de campo / transporte;
- f) ferramental e equipamento apropriado;
- g) mecânicos especializados e treinados na marca.

Local e Data

Assinatura do Responsável pela Empresa
(Nome Legível/Cargo/CPF/RG)

Memorando 22- 2.477/2023

De: Maria S. - PGM

Para: PGM-LIC - LICITAÇÕES - A/C Marcio S.

Data: 03/08/2023 às 13:55:53

Setores envolvidos:

SMA, SMAPMA, SMASMF, GAB, SMF, SMECE, SMVSU, SMS, PGM, SMA-LC, SMA-C, SMF-C, SMS-CLI, SMASMF-CLIFA, SMDEIT, PGM-LIC, CPAD, GAB-LC, CPL

AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO LICITATORIO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROT

Faço esses autos conclusos ao Procurador Municipal **Marcio Stringari - PGM-LIC**, do que lavro o presente termo.

—
Maria Antonia Schizzi

Assessora Jurídica

Decreto 102/2023



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 9DAF-5DEE-BB35-FF22

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



MARIA ANTONIA SCHIZZI (CPF 103.XXX.XXX-31) em 03/08/2023 13:59:00 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/9DAF-5DEE-BB35-FF22>

Memorando 23- 2.477/2023

De: Marcio S. - PGM-LIC

Para: SMVSU - Secretaria de Viação e Serviços Urbanos

Data: 09/08/2023 às 16:45:03

Setores (CC):

SMA, SMAPMA, SMF, SMECE, SMVSU, SMA-LC, SMS-CLI, SMASMF-CLIFA, SMDEIT

Setores envolvidos:

SMA, SMAPMA, SMASMF, GAB, SMF, SMECE, SMVSU, SMS, PGM, SMA-LC, SMA-C, SMF-C, SMS-CLI, SMASMF-CLIFA, SMDEIT, PGM-LIC, CPAD, GAB-LC, CPL

AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO LICITATORIO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROT

Segue anexo parecer jurídico referente ao Memorando nº 2.477/2023, e Processo Licitatório nº 102/2023.

Atenciosamente,

—

Marcio Stringari
Procurador Municipal

Anexos:

Parecer_133_2023_Mem_2_477_2023_PL_102_2023_pregao_eletronico_contratacao_de_empresa_especializada_em_manutencao_da_f

Assinado por 1 pessoa: MARCIO STRINGARI
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopininho.1doc.com.br/verificacao/97E5-10A9-D684-B548> e informe o código 97E5-10A9-D684-B548



Município de Chopinzinho

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 2.477/2023

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 102/2023.

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

PARECER Nº 133/2023/PGM/MS

1. DO RELATÓRIO

Cuida-se de análise de legalidade do MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 2.477/2023, no qual o Gabinete do Prefeito e Secretarias Municipais de Administração; Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; Assistência Social, Mulher e Família; Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia; Educação, Cultura e Esportes; Finanças; Saúde; Viação e Serviços Urbanos, através da Divisão de Licitações e Contratos, pretendem realizar **pregão eletrônico, pelo sistema de registro de preços**, para contratação de empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva, incluindo o fornecimento de peças e de eventual mão de obra para os veículos rodoviários linha álcool e gasolina da frota municipal, em 7 lotes (lote 1: R\$267.826,50; lote 2: R\$54.526,00; lote 3: R\$429.729,50; lote 4: 42.495,50; lote 5: R\$46.605,00; lote 6: R\$75.353,00 e lote 7: R\$566.496,50) **ao valor máximo de R\$1.483,032,00 (um milhão, quatrocentos e oitenta e três mil e trinta e dois reais).**

Os autos foram regularmente formalizados em processo eletrônico (1Doc)¹, e encontram-se instruídos com os seguintes documentos a saber: solicitação, justificativa e termo de referência elaborado pela Secretaria Municipal interessada; pesquisa de preços praticados no mercado; indicação de disponibilidade orçamentária e financeira; autorização do Prefeito Municipal; manifestação do Presidente da Comissão Permanente de Licitações; decretos de nomeação do pregoeiro e membros da Comissão Permanente de Licitações; minutas do edital e contrato.

É o relatório.

2. DA FUNDAMENTAÇÃO

2.1. DO CAMPO DE ANÁLISE DO PARECER JURÍDICO

Nos termos do art. 38, inc. VI da Lei nº 8.666/1993, o processo administrativo de contratação pública deve ser instruído, entres outros documentos, com “(...) *pareceres técnicos ou jurídicos emitidos sobre a licitação, dispensa ou inexigibilidade*”. O parágrafo único desse mesmo dispositivo estabelece, ainda, que “(...) *as minutas de editais de licitação, bem como as dos contratos, acordos, convênios ou ajustes devem ser previamente examinadas e aprovadas por assessoria jurídica da Administração*”.

¹ Processo eletrônico autorizado mediante o Decreto Municipal nº 291/2019 e Decreto Municipal nº 489/2020.



Município de Chopinzinho

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Porém, de acordo com o art. 4º, parágrafo único, do Decreto Municipal nº 484/2021, *"A responsabilidade pela correta instrução dos protocolados com toda a documentação necessária, bem como pela regularidade das planilhas de quantitativos, valores, cálculos e especificação técnica do objeto será dos agentes públicos responsáveis pela elaboração dos referidos documentos."*

Sem embargo, não se incluem no âmbito desta análise a regularidade das planilhas de quantitativos, **valores, cálculos e especificação técnica do objeto**, bem como os elementos técnicos ou discricionários pertinentes ao caso, cuja exatidão deverá ser verificada pelos setores responsáveis e autoridade competente.

2.2. DA OBRIGATORIEDADE DA CONTRATAÇÃO VIA LICITAÇÃO E SUAS EXCEÇÕES

Toda a vez que a Administração Pública pretende contratar terceiros para executar obras, prestar serviços e comprar, a regra é a licitação (art. 37, inc. XXI, da CRFB/1988²) e a exceção a contratação direta, via dispensa ou inexigibilidade.

O procedimento licitatório visa garantir não apenas a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração, mas sim, visa assegurar o princípio constitucional da isonomia entre os potenciais prestadores do serviço ou fornecedores do objeto pretendido pelo Poder Público.

Passa-se, doravante, à análise do caso concreto.

2.3. DA ANÁLISE DO CASO CONCRETO

Trata-se de análise de legalidade do **MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 2.477/2023**, no qual o **Gabinete do Prefeito e Secretarias Municipais de Administração; Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; Assistência Social, Mulher e Família; Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia; Educação, Cultura e Esportes; Finanças; Saúde; Viação e Serviços Urbanos**, através da Divisão de Licitações e Contratos, pretendem realizar **pregão eletrônico, pelo sistema de registro de preços**, para contratação de empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva, incluindo o fornecimento de peças e de eventual mão de obra para os veículos rodoviários linha álcool e gasolina da frota municipal, em 7 lotes (lote 1: R\$267.826,50; lote 2: R\$54.526,00; lote 3: R\$429.729,50; lote 4: 42.495,50; lote 5: R\$46.605,00; lote 6: R\$75.353,00 e lote 7: R\$566.496,50) **ao valor máximo de R\$1.483,032,00 (um milhão, quatrocentos e oitenta e três mil e trinta e dois reais)**.

² "Art. 37. A administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência e, também, ao seguinte: (...) XXI - ressalvados os casos especificados na legislação, as obras, serviços, compras e alienações serão contratados mediante processo de licitação pública que assegure igualdade de condições a todos os concorrentes, com cláusulas que estabeleçam obrigações de pagamento, mantidas as condições efetivas da proposta, nos termos da lei, o qual somente permitirá as exigências de qualificação técnica e econômica indispensáveis à garantia do cumprimento das obrigações;"



Município de Chopinzinho

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

2.3.1. DA MODALIDADE

O Presidente da Comissão Permanente de Licitações manifestou-se favorável à contratação, na modalidade Pregão, na forma Eletrônica.

De fato, o Pregão é a modalidade de licitação mais adequada para o caso, quer pela possibilidade de flexibilização das propostas de preços e, com ela, o potencial aumento da probabilidade de a Administração obter uma proposta econômica mais vantajosa, quer porque o objeto que almeja adquirir se enquadra no conceito de “serviços comuns”, previsto no parágrafo único do art. 1º da Lei nº 10.520/2002³.

O conceito de “bens e serviços comuns” inclui o simples, o padronizado, o rotineiro e, ainda, aqueles que podem ser descritos objetivamente. Afora isso, a doutrina, a jurisprudência e as Cortes de Contas têm admitido a adoção do pregão em licitações cujos objetos extrapolam o conceito legal.

A complementar o raciocínio, o Tribunal de Contas da União decidiu em plenário que a modalidade licitatória Pregão somente não será utilizada “*para a contratação de serviços de natureza predominantemente intelectual, assim considerados aqueles que podem apresentar diferentes metodologias, tecnologias e níveis de desempenho e qualidade, sendo necessário avaliar as vantagens e desvantagens de cada solução*”. (Acórdão 1667/2017-Plenário).

Para que não haja dúvida acerca da viabilidade do Pregão, à guisa de exemplos, temos a Súmula 257/2010 do TCU que assim estabelece: O uso do pregão nas contratações de serviços comuns de engenharia encontra amparo na Lei nº 10.520/2002.

Ainda, vejamos o entendimento exarado pelo TCU através do Acórdão 2.749/2010 - Plenário:

Pregão para serviços de coleta seletiva containerizada, reciclagem, compostagem, transbordo, transporte e destinação final de resíduos. Representação oferecida ao TCU apontou possíveis irregularidades na Concorrência Pública n.º 06/2010, promovida pela Companhia de Entrepostos e Armazéns Gerais de São Paulo (Ceagesp), tendo como objeto a prestação de serviços de coleta seletiva containerizada, reciclagem, compostagem, transbordo, transporte e destinação final de resíduos provenientes das áreas de operação e comercialização de produtos

³ “Art. 1º Para aquisição de bens e serviços comuns, poderá ser adotada a licitação na modalidade de pregão, que será regida por esta Lei. Parágrafo único. Consideram-se bens e serviços comuns, para os fins e efeitos deste artigo, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado.”



Município de Chopinzinho

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

situados dentro do Entrepasto Terminal de São Paulo. Instada a se manifestar quanto à não adoção da modalidade pregão, a Ceagesp argumentou que os serviços não seriam de natureza comum, envolvendo o objeto licitado a execução de obras, a produção de adubos e a coleta seletiva de milhares de toneladas de lixo, os quais demandariam expertise por parte da empresa contratada e de seus profissionais. Acrescentou, ainda, que a responsabilidade técnica pela execução dos serviços – incluindo a responsabilidade sanitária, ambiental, ecológica e civil – é de fundamental importância, cuja negligência traria o risco de comprometer os avanços ambientais, ecológicos e sanitários que a companhia teria alcançado nos últimos anos. Por essas razões, a Ceagesp considerou inadequada a modalidade pregão para a contratação dos serviços pretendidos. Para o relator, os argumentos oferecidos não eram suficientes para descaracterizar o fato de que o objeto do certame “trata-se de serviço de natureza comum, a ser licitado mediante pregão, de acordo com a jurisprudência desta Corte”. Bastaria mencionar que, como o critério de classificação era o menor preço, o simples fato de a modalidade ser concorrência “não garante que será selecionada empresa capaz de executar o serviço. Necessário sim que os critérios de habilitação sejam bem delineados, independentemente da modalidade de licitação empregada”. Acolhendo o voto do relator, deliberou o Plenário no sentido de determinar à Ceagesp a anulação da Concorrência Pública n.º 06/2010 (TCU. Acórdão n.º 2.749/2010-Plenário, TC-017.914/2010-8, rel. Min. Raimundo Carreiro, 13.10.2010).

Cumpre, a seguir, analisar se nos autos estão presentes os requisitos estabelecidos no art. 3º, da Lei nº 10.520/2002⁴ e Decreto nº 10.024/2019, que regulamenta a licitação, na modalidade pregão, na forma eletrônica.

⁴ “Art. 3º A fase preparatória do pregão observará o seguinte: I - a autoridade competente justificará a necessidade de contratação e definirá o objeto do certame, as exigências de habilitação, os critérios de aceitação das propostas, as sanções por inadimplemento e as cláusulas do contrato, inclusive com fixação dos prazos para fornecimento; II - a definição do objeto deverá ser precisa, suficiente e clara, vedadas especificações que, por excessivas, irrelevantes ou desnecessárias, limitem a competição; III - dos autos do procedimento constarão a justificativa das definições referidas no inciso I deste artigo e os indispensáveis elementos técnicos sobre os quais estiverem apoiados, bem como o orçamento, elaborado pelo órgão ou entidade promotora da licitação, dos bens ou serviços a serem licitados; e, IV - a autoridade competente designará, dentre os servidores do órgão ou entidade promotora da licitação, o pregoeiro e respectiva equipe de apoio, cuja atribuição inclui, dentre



Município de Chopinzinho

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

2.3.2. DA AUTORIDADE COMPETENTE

O Prefeito Municipal autorizou a abertura do procedimento licitatório e, depois, a preparação da minuta e o encaminhamento dos autos à Procuradoria Geral do Município para emissão de parecer.

2.3.3. DA JUSTIFICATIVA

Sob o ponto de vista técnico-jurídico, a justificativa apresentada pelo gestor das Secretarias Municipais interessadas contempla motivos legítimos e expõe os benefícios resultantes da contratação, e foi vazada nos seguintes termos:

JUSTIFICATIVA

Os veículos utilizados pelas Secretarias Municipais são ferramentas importantíssimas para manter e executar todas as ações da Administração Pública em todas as áreas do Município, tanto para a execução dos trabalhos rotineiros, bem como na execução das atividades relacionadas às políticas públicas de cada uma. Sendo imprescindível o processo para contratação de empresa para prestação de serviços mecânicos e fornecimento de peças veiculares ao Município.

O Município de Chopinzinho possui na frota de veículos leves, 77 veículos, de 7 marcas e 21 modelos diferentes. Esses veículos são utilizados diariamente nas atividades das secretarias, necessitando-se que estejam em perfeito estado e que se tenha acesso rápido a recuperação quando da apresentação de defeitos. A variedade de marcas e modelos, associado a grande quantidade de peças constantes em cada veículo, torna inviável a realização de procedimento licitatório de registro de preços através de relação de peças. Do mesmo modo, para a execução dos serviços com troca de peças, estas são identificadas no momento da execução do serviço, promover a aquisição das peças separadamente do serviço causa grave risco de os veículos ficarem parados aguardando a aquisição de peças para a troca, ainda dificulta a execução da garantia quanto a peça é fornecida por uma empresa e a instalação realizada por outra empresa. Neste sentido buscando atender a dinâmica e a realidade das empresas, sobretudo, porque não há como precisar reparos futuros, pela impossibilidade da previsão das peças necessárias, bem como que tipo de serviço deverá ser executado, procede-se, com a continuidade para contratação de empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva, para fornecimento de peças e eventual mão de obra para os veículos rodoviários linha leve álcool e gasolina da frota Municipal do Município de Chopinzinho, através de licitação para contratação do maior percentual de desconto ofertado para o fornecimento das peças e serviços. Ainda falando da dinâmica e a realidade das empresas, posicionamo-nos quanto a economia ou ganho de escala que é um conceito econômico que consiste na possibilidade de reduzir o custo médio de um determinado produto pela diluição dos custos fixos em um número maior de unidades produzidas. Ou seja, quanto mais a empresa fabrica ou vende, mais o custo fixo de cada unidade vendida reduzirá. Isto possibilita, por exemplo, que a empresa ofereça descontos progressivos em função do aumento a quantidade demandada. Este conceito está rela-

outras, o recebimento das propostas e lances, a análise de sua aceitabilidade e sua classificação, bem como a habilitação e a adjudicação do objeto do certame ao licitante vencedor."



Município de Chopinzinho

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

cionado com o princípio da eficiência e economicidade da administração pública. Noutras palavras, como o Poder Público adquire produtos/serviços em grande quantidade, esperasse que ele obtenha economia de escala. Neste sentido, a aglutinação dos processos, material e serviço, ainda, agrupamento de itens, visa a preservação da integridade qualitativa do objeto, vez que vários fornecedores poderiam implicar na descontinuidade da padronização, bem como gerar dificuldades gerenciais e, até mesmo, aumento dos custos, pois a contratação tem a finalidade de formar um todo unitário. Some-se a isso a possibilidade de estabelecimento de um padrão de qualidade e eficiência que pode ser acompanhado ao longo do fornecimento, o que fica sobremaneira dificultado quando se trata de diversos fornecedores. O não parcelamento do objeto em itens, nos termos do art. 23, §1º, da Lei nº 8.666/1993, neste caso, se demonstra técnica e economicamente viável e não tem a finalidade de reduzir o caráter competitivo da licitação, visa, tão somente, assegurar a gerência segura da contratação, e principalmente, assegurar, não só a mais ampla competição necessária em um processo licitatório, mas também, atingir a sua finalidade e efetividade, que é a de atender a contento as necessidades da Administração Pública.

2.3.4. DA DEFINIÇÃO DO OBJETO

As especificações dos serviços que a Administração pretende contratar são claras, objetivas e vinculadas às necessidades apontadas, não indicam direcionamento e estão materializadas nos autos através do Termo de Referência.

2.3.5. DAS MINUTAS DO EDITAL E ANEXOS

As minutas do edital e dos anexos elaborados pela Divisão de Licitações e Contratos atendem as exigências dos artigos 40 e 55 da Lei de Licitações e Contratos Administrativos c/c o art. 4º, inc. I, da Lei nº 10.520/2002 e Decreto Federal nº 10.024/2019.

Trazem seus elementos essenciais: sujeitos, objetos, prazo de validade do contrato, condições de pagamento, dotação orçamentária, condições de execução, penalidades e rescisão.

Da minuta do edital ainda se destaca a previsão expressa e objetiva dos seguintes itens:

- a) critério de julgamento;
- b) impedidos de licitar;
- c) habilitação jurídica, qualificação econômico-financeira e de regularidade fiscal e trabalhista;
- d) vigência;
- e) dotação orçamentária;
- f) gestão e fiscalização do contrato.



Município de Chopinzinho

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

2.3.6. DA JUSTIFICATIVA DO PREÇO

A Secretaria Municipal interessada anexou aos autos orçamentos para aferição dos preços praticados no mercado, em relação aos serviços a serem executados.

Reitera-se que, de acordo com o art. 4º, parágrafo único, do Decreto Municipal nº 484/2021, *“A responsabilidade pela correta instrução dos protocolados com toda a documentação necessária, bem como pela regularidade das planilhas de quantitativos, valores, cálculos e especificação técnica do objeto será dos agentes públicos responsáveis pela elaboração dos referidos documentos.”*.

Logo, não se incluem no âmbito desta análise jurídica a regularidade das planilhas de quantitativos, **valores, cálculos e especificação técnica do objeto**, bem como os elementos técnicos ou discricionários pertinentes ao caso, cuja exatidão deverá ser verificada pelos setores responsáveis e autoridade competente.

2.3.7. DA LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICRO E PEQUENAS EMPRESAS

De acordo com os artigos 3º⁵ e 48, inc. I,⁶ da LC nº 123/2006, alterada pelas LC nº 147/2014 e 155/2015, em vista do valor da licitação e o valor do lote único, a restrição da participação às micro e pequenas empresas **se aplica apenas para os lotes 02, 04, 05 e 06**, uma vez que o critério de julgamento é o menor preço por lote, e o montante dos lotes supracitados não ultrapassa o valor de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais).

2.3.8. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A Secretaria Municipal de Finanças emitiu parecer favorável, assegurando a existência de recursos orçamentários para assegurar o pagamento das obrigações.

2.3.9. DA DESIGNAÇÃO DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO, PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO

Constam nos autos os respectivos decretos municipais, que comprovam a designação da Comissão Permanente de Licitações, Pregoeiros e Equipe de Apoio.

2.3.10. DAS PUBLICAÇÕES

⁵ “Art. 3º Para os efeitos desta Lei Complementar, consideram-se microempresas ou empresas de pequeno porte, a sociedade empresária, a sociedade simples, a empresa individual de responsabilidade limitada e o empresário a que se refere o art. 966 da Lei no 10.406, de 10 de janeiro de 2002 (Código Civil), devidamente registrados no Registro de Empresas Mercantis ou no Registro Civil de Pessoas Jurídicas, conforme o caso, desde que: I - no caso da microempresa, aufera, em cada ano-calendário, receita bruta igual ou inferior a R\$ 360.000,00 (trezentos e sessenta mil reais); e II - no caso de empresa de pequeno porte, aufera, em cada ano-calendário, receita bruta superior a R\$ 360.000,00 (trezentos e sessenta mil reais) e igual ou inferior a R\$ 4.800.000,00 (quatro milhões e oitocentos mil reais).”

⁶ “Art. 48. Para o cumprimento do disposto no art. 47 desta Lei Complementar, a administração pública: I - deverá realizar processo licitatório destinado exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte nos itens de contratação cujo valor seja de até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais);”



Município de Chopinzinho

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

A Divisão de Licitações e Contratos deverá garantir a devida publicidade do certame, como de praxe, anexando-as aos autos.

3. DA CONCLUSÃO

ANTE O EXPOSTO, a Procuradoria Geral do Município **aprova** as minutas de edital e contrato anexadas no **MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 2.477/2023**, no qual o **Gabinete do Prefeito e Secretarias Municipais de Administração; Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; Assistência Social, Mulher e Família; Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia; Educação, Cultura e Esportes; Finanças; Saúde; Viação e Serviços Urbanos**, através da Divisão de Licitações e Contratos, pretendem realizar **pregão eletrônico, pelo sistema de registro de preços**, para contratação de empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva, incluindo o fornecimento de peças e de eventual mão de obra para os veículos rodoviários linha álcool e gasolina da frota municipal, em 7 lotes (lote 1: R\$267.826,50; lote 2: R\$54.526,00; lote 3: R\$429.729,50; lote 4: 42.495,50; lote 5: R\$46.605,00; lote 6: R\$75.353,00 e lote 7: R\$566.496,50) **ao valor máximo de R\$1.483.032,00 (um milhão, quatrocentos e oitenta e três mil e trinta e dois reais)**, desde que atendidas as seguintes recomendações:

Secretarias Demandantes:

Recomendação 01: No que tange às condições de subcontratação dispostas no item 6.5 do termo de referência, recomenda-se às secretarias demandantes acrescentarem os seguintes subitens:

6.5.2.1 Permitida a subcontratação, a CONTRATADA continuará sendo a responsável, perante a CONTRATANTE, órgãos e entidades públicas e privadas e terceiros, pelos termos do Contrato, inclusive pela qualidade dos serviços subcontratados.

6.5.2.2 Em sendo aprovada a subcontratação pela CONTRATANTE, a SUBCONTRATADA deverá submeter-se, por escrito, às normas, cláusulas e condições do contrato celebrado entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA.

6.5.2.3 A CONTRATADA poderá solicitar à CONTRATANTE autorização para a substituição de SUBCONTRATADA, ou para celebração de subcontratação, ainda que não o tenha feito no momento da assinatura do contrato, desde que mantidas as



Município de Chopinzinho

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

condições estabelecidas no edital e no contrato referentes à subcontratação.

6.5.2.4 Na hipótese de não aprovação de determinada subcontratação, a CONTRATADA poderá apresentar nova(s) SUBCONTRATADA(S) nas mesmas condições estabelecidas no edital e no contrato, não ficando, a CONTRATADA, eximida das responsabilidades sobre os prazos estabelecidos nos documentos previstos no Contrato e no Edital.

6.5.2.5 Não obstante a CONTRATADA ser a responsável pelos termos do contrato, a SUBCONTRATADA responderá solidariamente pelos mesmos, perante a CONTRATANTE, órgãos e entidades públicas e privadas e terceiros, com relação aos serviços e/ou fornecimentos por ela praticados.

Recomendação 02: corrigir erro de remissão verificada no item 5.7.1 do termo de referência.

Divisão de Licitações e Contratos:

Recomendação 01: providenciar as publicações, como de praxe.

Recomendação 02: adequar as minutas do edital e anexos de acordo com o termo de referência a ser reformulado pela

Em atenção aos princípios da eficiência, celeridade e economicidade que norteiam os procedimentos administrativos, competem à Divisão de Licitações e Contratos e as Secretarias Municipais interessadas na contratação em comento, a observância, adequações cabíveis e o cumprimento das recomendações contidas no parecer jurídico, sendo desnecessário o retorno do processo à Procuradoria Geral do Município, salvo requerimento fundamentado contendo nova questão jurídica a ser resolvida.

Registro, por fim, que a análise consignada neste parecer se ateu às questões jurídicas observadas na instrução processual, nos termos do parágrafo único do art. 38 da Lei nº 8.666/93. Não se incluem no âmbito de análise da Procuradoria Geral do Município os elementos técnicos pertinentes à execução dos serviços e da contratação, como aqueles de ordem financeira ou orçamentária, cuja exatidão deverá ser verificada pelos setores responsáveis e autoridade competente.



Município de Chopinzinho

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

É o parecer, salvo melhor juízo.

Chopinzinho, PR, datado e assinado eletronicamente.

Márcio Stringari
Procurador Municipal
OAB/PR 82.108

Assinado por 1 pessoa: MARCIO STRINGARI
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/97E5-10A9-D684-B548> e informe o código 97E5-10A9-D684-B548



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 97E5-10A9-D684-B548

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



MARCIO STRINGARI (CPF 248.XXX.XXX-23) em 09/08/2023 16:45:53 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: AC OAB G3 << AC Certisign G7 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/97E5-10A9-D684-B548>

Memorando 24- 2.477/2023

De: Clecia W. - SMA-C

Para: SMA-LC - Licitações e Contratos

Data: 14/08/2023 às 10:00:47

Setores envolvidos:

SMA, SMAPMA, SMASMF, GAB, SMF, SMECE, SMVSU, SMS, PGM, SMA-LC, SMA-C, SMF-C, SMS-CLI, SMASMF-CLIFA, SMDEIT, PGM-LIC, CPAD, GAB-LC, CPL

AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO LICITATORIO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROT

Encaminho novo termo de referência para assinatura dos responsáveis em função das ultimas alterações recomendadas pelo parecer jurídico do despacho 23 e alteração nos valores individual do Gabinete do Prefeito e valor total do processo, em função da retirada do Veículo Ford Fusion por liquidação por sinistro.

—
Clecia Steilmann Weber
Auxiliar Administrativo



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: A572-2772-6879-1115

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



EDSON LUIZ CENCI (CPF 518.XXX.XXX-68) em 14/08/2023 10:01:06 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/A572-2772-6879-1115>

Memorando 25- 2.477/2023

De: Clecia W. - SMA-C

Para: SMA-LC - Licitações e Contratos

Data: 14/08/2023 às 10:04:15

Setores envolvidos:

SMA, SMAPMA, SMASMF, GAB, SMF, SMECE, SMVSU, SMS, PGM, SMA-LC, SMA-C, SMF-C, SMS-CLI, SMASMF-CLIFA, SMDEIT, PGM-LIC, CPAD, GAB-LC, CPL

AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO LICITATORIO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROT

Encaminho novo termo de referência para andamento do processo e assinatura dos responsáveis em função das ultimas alterações recomendadas pelo parecer jurídico do despacho 23 e alteração nos valores individual do Gabinete do Prefeito e valor total do processo, em função da retirada do Veículo Ford Fusion por liquidação por sinistro.

—
Clecia Steilmann Weber
Auxiliar Administrativo

Anexos:

T_R_PECAS_E_SERVICOS_MECANICOS_alcool_e_gasolina_14_08_2023_2_.doc

T_R_PECAS_E_SERVICOS_MECANICOS_alcool_e_gasolina_14_08_2023_doc_2_.pdf



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

TERMO DE REFERÊNCIA ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

1 SETOR REQUISITANTE

1.1 Gabinete do Prefeito e Secretarias Municipais de: Administração; Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; Assistência Social, Mulher e Família; Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia; Educação, Cultura e Esportes; Finanças; Saúde; Viação e Serviços Urbanos.

2 DESCRIÇÃO

2.1 Constitui objeto deste certame, o **REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO**, conforme condições, especificações, valores e estimativas de consumo constantes neste Termo de Referência e Plano de Aplicação, cabendo as Secretarias Municipais Solicitantes, informar se o produto ofertado atende às exigências técnicas alvitradas.

2.2 Os Itens/Lotes foram distribuídos conforme os Artigos 47 e 48 da Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, da seguinte forma:

LOTES			VALOR MÁXIMO VALOR MANUTENÇÃO R\$	VALOR MÁXIMO SUCONTRATAÇÃO R\$
1	CHEVROLET	AMPLA CONCORRÊNCIA	267.826,50	26.782,65
2	CITROEN	EXCLUSIVO ME, EPP	54.526,00	5.452,60
3	FIAT	AMPLA CONCORRÊNCIA	429.729,50	42.972,95
4	FORD	EXCLUSIVO ME, EPP	42.495,50	4.249,55
5	JEEP	EXCLUSIVO ME, EPP	46.605,00	4.660,50
6	RENAULT	EXCLUSIVO ME, EPP	75.353,00	7.535,30
7	WOLKSWAGEN	AMPLA CONCORRÊNCIA	566.496,50	56.649,62

2.2.1 O não parcelamento do objeto em itens, nos termos do art. 23, §1º, da Lei nº 8.666/1993, neste processo, conforme justificativa item 14.2, se demonstra técnica e economicamente viável e não tem a finalidade de reduzir o caráter competitivo da licitação, visa, tão somente, assegurar a gerência segura da contratação, e principalmente, assegurar, não só a mais ampla competição necessária em um processo licitatório, mas também, atingir a sua finalidade e efetividade, que é a de atender a contento as necessidades da Administração Pública.

LOTE 1 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA					
ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
1	81094 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	24.475,00	17.132,50	7.342,50
2	81095 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	24.475,00	17.132,50	7.342,50
3	81187 SMVSU	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBY 3468 - 2018 - RENAVAL 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	27.260,00	19.082,00	8.178,00
4	81096 SMF	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	23.401,00	16.380,70	7.020,30
5	81354 SMS	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENAVAL 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	25.805,00	18.063,50	7.741,50
6	79991 SMS	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENAVAL 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	21.887,00	15.320,90	6.566,10
7	81239	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RE-	31.999,00	22.399,30	9.599,70



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

	SMASMF	NAVAN 01153163958 - Faixa IPVA 10464400			
8	80222 SMS	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENAVAN 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	27.808,50	19.465,95	8.342,55
9	81134 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	30.358,00	21.250,60	9.107,40
10	81135 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	30.358,00	21.250,60	9.107,40
			267.826,50	187.478,55	80.347,95

LOTE 2 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
11	81419 SMASMF	CITROEN Aircross Star TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	26.081,50	18.257,05	7.824,45
12	81552 SMASMF	CITROEN Aircross Star TMT - BDV 4C47 - 2019/2020 - RENAVAN 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	28.444,50	19.911,15	8.533,35
			54.526,00	38.168,20	16.357,80

LOTE 3 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
13	20569 SMS	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENAVAN 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	21.895,00	15.326,50	6.568,50
14	79916 MSVSU	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENAVAM 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	12.953,00	9.067,10	3.885,90
15	81336 SMS	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCV 1G15 - 2018 - RENAVAN 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	24.975,00	17.482,50	7.492,50
16	82405 SMECE	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENAVAM 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
17	82410 SMS	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENAVAM 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
18	82461 SMS	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENAVAM 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
19	82462 SMS	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RENAVAM 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
20	82919 SMS	FIAT SIENA RHX 6B38 - 2021 - RENAVAM 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
21	13009 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQG 1459 - 2008 - RENAVAM 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	12.009,50	8.406,65	3.602,85
22	78960 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RENAVAM 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	14.153,00	9.907,10	4.245,90
23	83526 SMS	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENAVAM 01303059166 -	46.041,00	32.228,70	13.812,30
24	81272 SMASMF	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	20.721,00	14.504,70	6.216,30
25	13944 SMASMF	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENAVAN 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
26	13998 SMECE	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE) - RENAVAN 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
27	82202 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
28	14533 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
29	78889 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RENAVAN 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	9.178,00	6.424,60	2.753,40



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

30	78888 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RENAVAN 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	9.178,00	6.424,60	2.753,40
31	82203 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENAVAN 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	5.309,50	3.716,65	1.592,85
32	8484 SMAPMA RES IND	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAN 774472499 - Faixa IPVA 10662700	4.989,00	3.492,30	1.496,70
33	11930 SMECE CFR	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENAVAN 849779227 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
34	11998 SMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENAVAN 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
35	11999 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
36	78772 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
37	13008 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQG 4321 - 2008 - RENAVAM 973147520 - Faixa IPVA 10262700	7.245,50	5.071,85	2.173,65
38	13808 SMECE	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENAVAN 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	6.439,00	4.507,30	1.931,70
39	13791 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENAVAM 885548248 - Faixa IPVA 10262700	6.439,00	4.507,30	1.931,70
40	12000 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
41	78790 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
			429.729,50	300.810,65	128.918,85

LOTE 4 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FORD - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
42	80189 GAB	FORD FUSION AWD GTDI B - BAN 9A65 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01088288291 - Faixa IPVA 13568700	42.495,50	29.746,85	12.748,65
			42.495,50	29.746,85	12.748,65

LOTE 5 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
43	82563 SMAS	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENAVAM 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	46.605,00	32.623,50	13.981,50
			46.605,00	32.623,50	13.981,50

LOTE 6 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
44	19302 SMECE	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENAVAN 878705813 - Faixa IPVA 11113700	5.873,00	4.111,10	1.761,90
45	81489 SMASMF	RENAULT KWID ZEN, placa RHV 9D29 - 2022 - RENAVAM 01293112876 - Valor Tabela Fipe	26.972,00	18.880,40	8.091,60
46	81085 SMDEIT	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	21.254,00	14.877,80	6.376,20
47	81084 SMECE	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RENAVAN 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	21.254,00	14.877,80	6.376,20



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

			75.353,00	52.747,10	22.605,90
--	--	--	-----------	-----------	-----------

LOTE 7 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA

ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
48	82639 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAL 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
49	82640 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAL 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
50	82719 SMVSU	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAL 927562847 - Valor Tabela Fipe	5.510,50	3.857,35	1.653,15
51	82641 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAL 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
52	82642 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAL 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
53	18901 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAL 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	13.199,50	9.239,65	3.959,85
54	18972 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENAVAL 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	13.199,50	9.239,65	3.959,85
55	81131 SMAPMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	22.552,50	15.786,75	6.765,75
56	19707 SMVSU	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENAVAL 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	11.963,00	8.374,10	3.588,90
57	19653 SMASMF	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENAVAL 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	10.738,50	7.516,95	3.221,55
58	19460 SMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 - RENAVAL 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	14.574,50	10.202,15	4.372,35
59	12966 SMECE CFR	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAL 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	20.763,00	14.534,10	6.228,90
60	81113 SMASMF	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENAVAL 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	19.545,00	13.681,50	5.863,50
61	13949 GAB	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENAVAL 00141149558 - Faixa IPVA 11663400	13.139,50	9.197,65	3.941,85
62	13663 SMECE	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENAVAL 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	12.704,50	8.893,15	3.811,35
63	78770 SMAPMA	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RENAVAL 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	13.645,00	9.551,50	4.093,50
64	79995 SMS	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	23.324,00	16.326,80	6.997,20
65	79977 SMAPMA RES IND	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	19.615,00	13.730,50	5.884,50
66	79852 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 1D24 - 2015 - RENAVAL 01060124960 - Faixa IPVA 11778000	18.785,50	13.149,85	5.635,65
67	79853 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENAVAL 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	18.785,50	13.149,85	5.635,65
68	79962 SMSMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	20.869,50	14.608,65	6.260,85
69	79979 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	20.869,50	14.608,65	6.260,85
70	80464 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENAVAL 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	22.210,50	15.547,35	6.663,15
71	80227 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENAVAL 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	22.210,50	15.547,35	6.663,15
72	81557 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENAVAL 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	28.308,00	19.815,60	8.492,40



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

73	81196 SMA	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	24.931,50	17.452,05	7.479,45
74	81197 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAN 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	24.931,50	17.452,05	7.479,45
75	19972 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENAVAN 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	17.725,50	12.407,85	5.317,65
76	19971 SMECE	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENAVAN 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	17.707,50	12.395,25	5.312,25
77	19405 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	16.985,50	11.889,85	5.095,65
			566.496,50	396.547,55	169.948,95

VALOR TOTAL DO PROCESSO R\$	
VALOR MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO	VALOR R\$
	1.483.032,00
VALOR PEÇAS R\$ 70%	1.038.122,40
VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%	444.909,60

2.3 O quantitativo, bem como a relação dos veículos que deverão ser atendidos pelas contratadas, poderá ser alterada pela exclusão de veículos ou inclusão de outros;

2.4 Valor máximo estimado da licitação é de **R\$ 1.483.032,00 (um milhão, quatrocentos e oitenta e três mil, trinta e dois reais)**, dividido conforme:

2.4.1 Valor estimado Gabinete – R\$ 55.635,00;

2.4.2 Valor estimado Secretaria de Administração – R\$ 45.544,50;

2.4.3 Valor estimado Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente – R\$ 152.739,50;

2.4.4 Valor estimado Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família – R\$ 317.673,00;

2.4.5 Valor estimado Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia – R\$ 21.254,00;

2.4.6 Valor estimado Secretaria de Educação, Cultura e Esportes – R\$ 130.930,00;

2.4.7 Valor estimado Secretaria de Finanças – R\$ 23.401,00;

2.4.8 Valor estimado Secretaria de Saúde – R\$ 615.931,00.

2.4.9 Valor estimado Secretaria de Viação e Serviços Urbanos – R\$ 119.924,00;

3 FONTE DE RECURSOS

3.1 Gabinete do Prefeito

02.04.061820002.2.007.3.3.90.30 Fonte 000 (1891)

02.04.061820002.2.007.3.3.90.39 Fonte 000 (1896)

3.2 Secretaria de Administração

03.01.041220002.2.006.3.3.90.30 Fonte 000 (1888)

03.01.041220003.2.006.3.3.90.39 Fonte 000 (1889)

3.3 Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente

10.01.206080006.2.049.3.3.90.30 Fonte 000 (1074)

10.01.206080006.2.049.3.3.90.39 Fonte 000 (1021)

3.4 Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família

08.02.082440005.2.043.3.3.90.30 Fonte 934 (1004)

08.02.082440005.2.043.3.3.90.39 Fonte 934 (1001)

3.5 Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia

09.01.236910006.2.053.3.3.90.30 Fonte 000 (1892)

09.01.236910006.2.053.3.3.90.39 Fonte 000 (1897)

3.6 Secretaria de Educação, Cultura e Esportes

06.02.123610005.2.014.3.3.90.30 Fonte 103 (990)

06.02.123610005.2.014.3.3.90.39 Fonte 103 (998)

3.7 Secretaria de Finanças



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

04.01.041230002.2.008.3.3.90.30 **Fonte 510** (1908)

04.01.041230002.2.008.3.3.90.39 **Fonte 510** (1909)

3.8 Secretaria de Saúde

07.02.103010004.2.035.3.3.90.30 **Fonte 303** (1343)

07.02.103010004.2.035.3.3.90.39 **Fonte 303** (1308)

3.9 Secretaria de Viação e Serviços Urbanos

05.01.267820003.2.009.3.3.90.30 **Fonte 504** (1185)

05.01.267820003.2.009.3.3.90.39 **Fonte 504** (1056)

4 DO LEVANTAMENTO DE PREÇOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS – MÃO DE OBRA, FORMAÇÃO DO VALOR E DO VALOR A SER PAGO

4.1 Responsável pelo levantamento da formação dos valores do processo e pesquisa de preços:

4.1.1 Formação dos valores para execução dos serviços e aquisição das peças: Clecia Steilmann Weber – Auxiliar Administrativo, Secretaria de Administração.

4.1.2 Levantamento dos preços para execução dos serviços mecânicos: Clevis Trindade da Silva – Agente Administrativo, Secretaria de Viação e Serviços Urbanos.

4.2 **MÃO DE OBRA:** valor base de **R\$ 152,70** (cento e cinquenta e dois reais, e setenta centavos) /hora, para os veículos rodoviários de porte leve (gasolina e álcool). A hora foi estipulada levando-se em consideração os valores dos vários serviços englobados nesta licitação, adotando-se a média de mercado, conforme os valores a seguir especificados valores dos orçamentos em anexo:

Item	Unid	Descrição dos serviços	Francisco Schmid e Filhos Ltda CNPJ 08.788.718/0001-04	Margreiter e Verdi Ltda EPP CNPJ 21.506.384/0001-99	Wladimir Alberto Waszczuk & Cia Ltda CNPJ 07.791.980/0001-37
1	Hora	Serviço de manutenção, remoção e recolocação: retífica em cabeçotes, válvulas, buchas, mancais, etc, substituir peças, acessórios e insumos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	125,00	130,00
2	Hora	Serviço de manutenção de bomba injetora: bombas de combustíveis, atuadores de marcha lenta, sensores em geral, tbi, bicos injetores, sensores de rotação, sensores de detonação, sensor map, reguladores de pressão, tampas de combustíveis, conjuntos de bombas, sondas lambda, fluxo de ar, reparos de bicos, consertos de módulos de injeção eletrônica, aparelho para bi combustível, check up do sistema com scanner digital, verificação e limpeza de bicos por ultra-som, limpeza de corpo de borboleta (TBI), sensores e atuadores. Teste estático e dinâmico da bomba de combustível. Lubrificação do sistema de acelerador (cabo, borboleta e pedal). Diagnóstico digital, detecção de falhas, levantamento de necessidades, intervenções e técnicas. Verificação e troca de velas, cabos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	145,00	150,00
3	Hora	Serviço de manutenção de mecânica geral, remoção e recolocação, substituição de peças. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	150,00	115,00	120,00
4	Hora	Serviço de manutenção de sistema de freio, suspensão e setor de direção, remoção e recolocação, substituição de peças, lonas, amortecedores, reparos, etc.) Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	128,00	130,00
5	Hora	Serviço de manutenção balanceamento, geometria, cambagem, caster e alinhamento de direção, substituir peças, acessórios e insumos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	80,00	70,00	70,00
6	Hora	Serviço de manutenção, recuperação e instalação de sistemas de refrigeração e climatização automotiva, com recuperação de partes móveis e fixas, substituição de gás de arrefecimento e óleo de lubrificação de compressores, limpeza de componentes do sistema de arrefecimento. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	185,00	180,00	185,00
7	Hora	Serviço de manutenção de estofados. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	185,00	135,00



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

8	Hora	Serviço de recuperação: lanternagem e pintura, com tinta e insumos inclusos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	230,00	208,00	210,00
9	Hora	Serviço de Parte Elétrica: troca de lâmpadas, fusível, fio, lanternas, painel, revisão de instalação, pisca alerta, baterias, etc. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	140,00	145,00
10	Hora	Serviço de manutenção de bomba e Injeção Eletrônica bombas de combustíveis, sensores em geral, bicos injetores, sensores de rotação, sensores de detonação, sensor map, reguladores de pressão, reparos de bicos, consertos de módulos de injeção eletrônica, aparelho para bi combustível, check up do sistema com scanner digital, verificação e limpeza de bicos por ultra-som. Detecção de falhas, levantamento de necessidades, intervenções e técnicas. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	185,00	140,00	140,00
Valor médio individual por orçamento R\$ (item 1 + item 2 + item 3 + item 4 + item 5 + item 6 + item 7 + item 8 + item 9 + item 10) / 10			173,00	143,60	141,50
Valor médio geral dos orçamentos R\$ (média orçamento 1 + média orçamento 2 + média orçamento 3) / 3			152,70		

4.2.1 Conforme Decreto Federal n.º 9.373 de 11 de maio de 2018 Art. 3º, inciso II - recuperável é o bem móvel que não se encontra em condições de uso e cujo custo da recuperação seja de até cinquenta por cento do seu valor de mercado ou cuja análise de custo e benefício demonstre ser justificável a sua recuperação;

4.2.2 Para a formação dos valores, foram levantados os valores depreciados de cada veículo tomando-se por base, o valor venal dos veículos segundo a Secretaria de Estado da Fazenda Governo (SEFA) do Paraná junto ao endereço eletrônico <https://www.contribuinte.fazenda.pr.gov.br/ipva/faces/home>, Consulta - Tabela de Valores Venais IPVA / 2023, (pesquisas anexas).

4.3 Do valor a ser pago: A contratação se dará pelo Maior Percentual de Desconto ofertado:

4.3.1 MÃO DE OBRA: na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor da mão de obra, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO), SOBRE O VALOR FORMADO ITEM 4.2;

4.3.2 PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças originais de fábrica, tendo como preço máximo as tabelas das concessionárias/montadoras, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO) PARA PEÇAS ORIGINAIS (PO).

4.3.3 PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças de reposição, tendo como preço máximo as tabelas das concessionárias/montadoras, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO DAS PEÇAS DE REPOSIÇÃO (PR) DEVERÁ SER DE, NO MÍNIMO, 10 (DEZ) PONTOS PERCENTUAIS ACIMA DO APLICADO NAS PEÇAS ORIGINAIS (PO).

5 PRAZO, FORMA, LOCAL DE EXECUÇÃO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1. A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

5.2. Os serviços serão executados PARCELADAMENTE, conforme necessidade, durante os 12 (doze) meses de vigência da Ata de Registro de Preços.

5.3. Os serviços deverão ser prestados nas instalações (oficina) próprias da contratada, dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 deste Termo de Referência, salvo situações excepcionais, previamente autorizadas pelo Fiscal do Contrato.

5.4. Os veículos rodoviários deverão ser retirados no pátio da Secretaria de Viação e Serviços Urbanos; ou, no caso de paralisação em local de serviço, rebocadas pelo SERVIÇO DE GUINCHO (PRANCHA) DA CONTRATADA, sem ônus para CONTRATANTE (NO DESLOCAMENTO PARA CONserto E PARA ENTREGA APÓS O CONserto).

5.5. Em caso de qualquer sinistro no transporte a responsabilidade fica por conta da contratada, para ressarcir qualquer custo que porventura resultem do sinistro, inclusive na hipótese de ocorrer um acidente rodoviário envolvendo o veículo, como colisão, capotagem, abaloamento, tombamento, incêndio ou explosão do veículo.

5.6. Para a execução dos serviços, a contratada deverá apresentar à fiscalização, orçamento prévio contendo discriminação dos serviços que serão prestados e das peças aplicadas, após o que, deverá aguardar a expedição da Ordem de Serviço (OS), que deverá ser emitida pelo Gestor do contrato da Secretaria, para início dos trabalhos. Na OS estará estipulado o prazo para execução dos serviços mencionados no referido orçamento.

5.6.1 Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

valor de hora o previsto no Item 4.2.

5.7. O prazo de execução de cada serviço será aquele estabelecido no orçamento autorizado, sendo que o prazo máximo para a execução dos serviços e entrega do equipamento recuperado será de 10 (dez) dias.

5.8. Os serviços deverão ser executados em caráter prioritário, em razão do interesse público que os cercam.

5.10 Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, contados a partir da apresentação da nota fiscal e do atestado de recebimento dos Fiscais das Atas. Pela Secretaria de Finanças.

5.11 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos moratórios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros de mora, os quais serão computados de forma equivalente aos aplicáveis à caderneta de poupança, segundo os índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação dada pela Lei 11.960/091.

5.12 Será permitida a subcontratação, de acordo com o item 6.5.

6 CONDIÇÕES ESPECÍFICAS DE CONTRATAÇÃO E EXECUÇÃO

6.1 Os serviços de manutenção e reparos dos veículos rodoviários, citados neste Termo de Referência, deverão ser executados sempre que solicitados pela Secretaria de Serviços Urbanos, em estabelecimento da própria contratada dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 deste Termo de Referência ou, excepcionalmente, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado, no próprio local.

6.2 Estarão incluídos na prestação dos serviços, todo o fornecimento de peças e mão de obra, devendo ser utilizadas peças originais ou, excepcionalmente, peças de reposição, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado.

6.2.1. PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta;

6.2.2. PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas.

6.2.3. É vedada aplicação de peças de procedência duvidosa.

6.3 Deverá ser fornecido à Secretaria de Viação e Serviços Urbanos, de forma gratuita, o Catálogo de Preços das Peças, fornecido pelo fabricante, bem como, a tabela de Tempo Padrão de Reparos (TPR) das marcas constantes deste Termo de Referência, se existente. Deverá a contratada, obrigatoriamente, sempre que houver alteração nos preços, fornecer um novo Catálogo de Preços de Peças.

6.4 Os serviços de manutenção preventiva e reparos, necessários ao bom funcionamento dos veículos rodoviários deverão, obrigatoriamente, incluir, entre outros, os seguintes itens:

- a) consertos e reparos de mecânica em geral, motores a álcool/gasolina (convencionais e injeção eletrônica);
- b) serviços de capotaria e vidraçaria;
- c) funilaria e pintura;
- d) aferição e regulação de gases poluentes;
- e) limpeza de carburador e/ou bicos injetores (motores a álcool/gasolina);
- f) alinhamento computadorizado, balanceamento e cambagem;
- g) retífica de motores (álcool/gasolina), caixa de marchas e direção;
- h) serviços de eletricidade em geral;
- i) serviços de manutenção e reparo de ar condicionado (com higienização);
- j) serviços de borracharia, bem como, conserto/substituição de pneus;
- k) troca de óleo e filtros;
- l) outros serviços que se fizerem necessários.

6.5 – Da subcontratação

6.5.1 – Poderão ser subcontratados os serviços descritos na letras “b”, “c”, “h” e “i”, de acordo com os valores constantes na tabela do item 2.2.

6.5.1.1 – Justifica-se a subcontratação desses itens, visto que são serviços muitas vezes executados por profissionais específicos em empresas exclusivas, que não necessariamente se enquadrem como oficina mecânica. Dessa forma, consegue-se que um maior número de empresas caracterizadas como executoras do objeto da presente licitação (oficinas mecânicas), possam ter acesso ao edital possibilitando uma maior e ampla disputa, objetivo do certame.

6.5.2 - “A Contratada terá responsabilidade integral pela perfeita execução do objeto do contrato, cabendo-lhe



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

a supervisão e coordenação das atividades, bem como responsável perante a Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes aos casos de subcontratação do objeto”:

6.5.2.1 Permitida a subcontratação, a CONTRATADA continuará sendo a responsável, perante a CONTRATANTE, órgãos e entidades públicas e privadas e terceiros, pelos termos do Contrato, inclusive pela qualidade dos serviços subcontratados.

6.5.2.2 Em sendo aprovada a subcontratação pela CONTRATANTE, a SUBCONTRATADA deverá submeter-se, por escrito, às normas, cláusulas e condições do contrato celebrado entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA.

6.5.2.3 A CONTRATADA poderá solicitar à CONTRATANTE autorização para a substituição de SUBCONTRATADA, ou para celebração de subcontratação, ainda que não o tenha feito no momento da assinatura do contrato, desde que mantidas as condições estabelecidas no edital e no contrato referentes à subcontratação.

6.5.2.4 Na hipótese de não aprovação de determinada subcontratação, a CONTRATADA poderá apresentar nova(s) SUBCONTRATADA(S) nas mesmas condições estabelecidas no edital e no contrato, não ficando, a CONTRATADA, eximida das responsabilidades sobre os prazos estabelecidos nos documentos previstos no Contrato e no Edital.

6.5.2.5 Não obstante a CONTRATADA ser a responsável pelos termos do contrato, a SUBCONTRATADA responderá solidariamente pelos mesmos, perante a CONTRATANTE, órgãos e entidades públicas e privadas e terceiros, com relação aos serviços e/ou fornecimentos por ela praticados.

6.5.3 - Para fins de responsabilidade e faturamento perante o município, as notas correspondentes a esses serviços e peças deverão ser emitidas pela contratada, sem acréscimo de qualquer natureza

6.5.4 - A contratada DEVERÁ informar no ato da assinatura do contrato/ARP, se haverá necessidade ou não de subcontratação, quais serviços serão subcontratados, bem como, qual(ais) empresa(as), será(ao) subcontratada(s).

6.5.5 - Havendo afirmativa de subcontratação, a contratada DEVERÁ apresentar a seguinte documentação da subcontratada:

6.5.5.1 - A documentação relativa à QUALIFICAÇÃO JURÍDICA consistirá em:

a) No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

b) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede.

c) Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, na forma da Resolução CGSIM nº 16, de 2009, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldodoempreendedor.gov.br

6.5.5.2 - A documentação relativa à REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA consistirá em:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ (servirá também como prova de qualificação técnica, pela comprovação do CNAE);

b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de Certidão Conjunta Relativa a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda;

c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante;

d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;

e) Certificado de Regularidade junto ao Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS);

f) Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão (CNDT), nos termos da Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011;

g) Declaração de Não Parentesco - conforme o prejulgado nº 9 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, e de que a Licitante não está incurso nas vedações do Inciso III do Art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93;

h) Declaração de que a empresa não utiliza mão-de-obra direta ou indireta de menores, conforme art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição de 1988 c/c Lei nº 9.854/99, regulamentada pelo Decreto nº 4.358/02.

i) Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>)

j) Comprovante de ausência de registro junto ao Cadastro de Impedidos de Licitar, junto ao TCE/PR <https://servicos.tce.pr.gov.br/tcepr/municipal/ail/ConsultarImpedidosWeb.aspx>;

Assinado por 4 pessoas: GLACIR ZANATA, EDSON LUIZ CENCI, ROBERTO ALENCAR PRZENDZIUK e EDINA ACCORSI
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/729B-49BB-8AFC-DC3F> e informe o código 729B-49BB-8AFC-DC3F



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

OBS 1: Serão aceitas como prova de regularidade para com as Fazendas, certidões positivas com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.

OBS 2: Sem prejuízo de outras vedações previstas no termo de referência, não será aceito contrato de subcontratação de empresas:

1 - Declaradas inidôneas para licitar e contratar com a Administração Pública;

2 - Impedidas de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios, nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/2002;

3 - Suspensas, temporariamente, de participação em licitação e impedidas de contratar, nos termos do art. 87, III, da Lei nº 8.666/1993, com a ressalva de que a sanção de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração possui efeitos restritos ao âmbito do órgão ou entidade que aplicou a penalidade.

4 - Reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;

5 - Sob processo de falência, concordata ou recuperação judicial ou extrajudicial de crédito.

6.6 - Como alguns dos veículos rodoviários constantes deste Termo de Referência estão na garantia de fábrica, a depender dos serviços mecânicos a serem realizados, poderão ser encaminhados para a concessionária autorizada, justamente para que a garantia de fábrica não se perca, ao passo que outros não cobertos pela garantia, serão encaminhados para a empresa contratada, detentora da Ata, que terá a responsabilidade de executar todos os serviços necessários descritos no item nº 6.4.

6.7 - Os preços das peças serão os praticados pelo mercado no momento da aquisição e necessidade, junto a empresas do ramo, ou, na ausência, ou impossibilidade dessas, dos preços de venda a outros contratos ou praticados pelas contratadas com outros Municípios, os quais deverão ser aprovados previamente, ou seja, antes da execução, mediante autorização do Gestor e/ou Fiscal do Contrato. Após a definição dos preços das peças serão aplicados os descontos a que se vinculou a contratada.

6.8 - Prestação de serviços de manutenção por maior desconto, vinculado à quantidade de horas individuais para cada tipo de serviço em horas, para mecânica e elétrica, preventiva e corretiva, e fornecimento de peças e demais materiais sob preço de mercado previamente, comprovado com valor definido através de porcentagem (%), sobre o valor da mão de obra proposto pela empresa vencedora do respectivo lote do(s) veículo(s).

6.9 - Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços, espaço de oficina implementada com segurança própria, seguro de pátio, seguro de transporte, escritório de atendimento na oficina, telefone de atendimento, materiais, utensílios, equipamentos, elevadores, macacos mecânicos, ferramentas em geral, instalações, meios de transporte e outros necessários para a completa realização dos serviços, inclusive os materiais necessários para a limpeza de peças e materiais quando o equipamento estiver em manutenção.

6.10 - A contratada deverá apresentar para o Fiscal do Contrato, o orçamento para execução dos serviços/fornecimento das peças no prazo de até **05 (cinco) dias úteis**. No orçamento deverá constar os seguintes dados:

a) identificação do equipamento (marca, modelo, série, ano, horímetro e unidade usuária);

b) relatórios com os defeitos do equipamento;

c) listagem dos itens a serem revisados, consertados e substituídos;

d) quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento, com base em preço mínimo, comprovado por 03 (três) orçamentos, ou por prova de preços praticados pela contratada em outros contratos ou outras esferas de governo ou municípios;

e) número de horas necessário para a execução do serviço.

6.11 A contratada deverá informar, por escrito, as peças que poderão ser recuperadas ou remanufaturadas, por não mais existirem no mercado ou fabricação cessada, mediante comprovação através da apresentação de orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério do Gestor e/ou Fiscal do Contrato, a análise da viabilidade ou não da recuperação, considerando o que for mais vantajoso.

6.12 Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como referência individual de cada serviço o tempo de acordo com o valor da hora previsto no **Item 4.2**.

6.13 A contratada deverá fornecer previamente à execução, para efeito de aprovação do serviço a ser executado, conforme o número de horas indicadas, o preço licitado e o fornecimento de peças originais/reposição, por meio de documentos fiscais emitidos pela mesma, que comprovem seu preço praticado; ou, o Gestor e/ou Fis-



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

cal do Contrato irá obter orçamentos de mercado, em comparação ao proposto na execução, ambas as formas:

6.13.1 Para as **PEÇAS**, a empresa detentora do lote deverá apresentar 03 (três) orçamentos de empresas distintas, não sendo válido o orçamento da própria empresa detentora da ata. Se houver dúvida por parte do Gestor ou do Fiscal do Contrato quanto ao preço, a Administração providenciará, às suas expensas, um 4º (quarto) orçamento. O percentual de desconto deverá ser aplicado sobre o menor valor orçado, dentre esses 03 (três) ou 04 (quatro) orçamentos.

6.14 A não comprovação dos orçamentos de serviços ou peças assinados e identificados, por razões justificadas pelo Gestor e/ou Fiscal do Contrato, por incoerência quanto ao preço, quantidade e ou especificação adequada, a Secretaria de Viação e Obras entenderá como inexecução contratual.

6.15 O prazo de aprovação do orçamento pelo Município será de **05 (cinco) dias úteis** após apresentação, devendo o Gestor e/ou Fiscal do Contrato retornar à Contratada o orçamento, devidamente assinado com “de acordo” e com a indicação da respectiva Nota de Empenho emitida para despesa.

6.16 Será condição para pagamento dos serviços e fornecimento de peças, que a contratada encaminhe relação das peças substituídos/fornecidos com a identificação completa do equipamento, carimbado e assinado, o(s) termo(s) de garantia e demais documentos relativos à compra das peças ou acessórios utilizados.

6.17 Todas as peças originais/reposição aplicados nos equipamentos e fornecidos deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas e INMETRO – Instituto Nacional de Metrologia e Qualidade e Tecnologia.

6.18 Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/reposição a serem adquiridas, para comprovar o preço praticado pela contratada e o preço de mercado, bem como pelo tempo informado para execução do serviço, servidor público designado poderá:

- a) acompanhar a execução do serviço e a substituição da peça;
- b) coletar orçamento junto à revenda de cada marca/modelo;
- c) pesquisar em outros sistemas via internet, autopeças e distribuidores, outras oficinas mecânicas, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.

6.19 A Contratada, antes de concluir a substituição de peças dos equipamentos, deverá comprovar para o servidor público designado que as peças são de boa qualidade. Deverá, ainda, devolver à Contratante todas as peças que forem substituídas, mesmo que inaproveitáveis, com indicação clara e segura através de acondicionamento resistente e etiqueta, na qual constará:

- a) a identificação completa do veículo rodoviário, carimbada e assinada;
- b) o número da nota fiscal e discriminação das peças utilizadas.
- c) as peças deverão acompanhar o equipamento quando da entrega, sendo que a contratante as manterá para fins de auditoria.

6.20 A Contratada não poderá ultrapassar o período (hora) necessário para a execução dos serviços, conforme previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou o servidor designado.

6.21 A Contratada deverá assumir inteira responsabilidade técnica pela execução dos serviços contratados e subcontratados, quando for o caso e pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.

6.22 Após a realização de cada serviço, a Contratada deverá disponibilizar profissional competente para acompanhar o representante da contratante na realização de “teste”. Além disso, deverá entregar o equipamento em boas condições de limpeza.

6.23 O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de, no mínimo, 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respectivos “termos de garantia” conformidade e obediência aos padrões técnicos do “serviço autorizado” do fabricante.

6.24 A Contratante reserva-se no direito de recusar qualquer serviço ou peça que não atenda as exigências, cabendo à contratada a reposição. A recusa não poderá ser alegada como justificativa para atraso na execução dos serviços e nem acréscimo na cobrança de mão-de-obra e, da mesma forma, não isenta a contratada de responsabilidade quanto ao cumprimento dos termos de garantia de serviço.

6.25 Em caso de dúvida se a peça é original ou de reposição, prevalecerá a opinião do Gestor e/ou Fiscal do Contrato.

7 DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

7.1 O CONTRATANTE se reserva o direito de fiscalização do contrato, podendo suspender sua execução desde que não atendam as expectativas das Secretarias Solicitantes.

7.2 A gestão do Contrato gerado a partir dele ficarão a cargo, do Senhor Glacir Zanata, CPF 441.394.979-04, Secretário Municipal de Viação e Serviços Urbanos;

7.3 A responsabilidade pela fiscalização do Contrato gerado a partir dele, estando sujeitos à conferência quantitativa e posterior qualitativa na conformidade dos itens do objeto licitado, ficarão a cargo, do Senhor Robert Ademar Fuchs, CPF 709.227.999-20, Diretor do Departamento de Agricultura – Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; como Substituto a Senhora Juliane Aparecida Alves, CPF 077.701.229-45, Auxiliar Administrativo – Secretaria de Viação e Serviços Urbanos.

7.4 Compete aos responsáveis pela fiscalização comunicar ao gestor da ARP/Contrato as situações e fatos que caracterizam o descumprimento das cláusulas e anexos da ARP/Contrato, com os documentos pertinentes, para a adoção das medidas cabíveis.

7.5 Recebido o ato de comunicação de irregularidade, compete ao gestor da ARP/Contrato proceder conforme cláusula DAS PENALIDADES deste instrumento, de acordo com a gravidade da situação e dos fatos a serem apurados.

7.6 Com base no art. 65, §8, da Lei nº 8.666/93 e Acórdão 7487/2015/TCU, havendo necessidade de alterar o fiscal ou gestor inicialmente designado, o CONTRATANTE emitirá termo de apostilamento específico para esse fim, assinado pela autoridade competente em conjunto com novo gestor e/ou fiscal do Contrato, sendo publicado o extrato no diário oficial do município, realizando em seguida o apostilamento do ato junto ao processo originário de contratação e termos aditivos, mediante a juntada dos respectivos documentos, dando ciência à CONTRATADA através dos canais adotados pelo CONTRATANTE (e-mail, fax, etc).

8 OBRIGAÇÕES DAS PARTES

8.1 Constituem obrigações da CONTRATANTE:

8.1.1 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no contrato.

8.1.2 Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade com as especificações constantes deste Termo de Referência e no contrato, para fins de aceitação e recebimento definitivo dos produtos.

8.1.3 Comunicar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.

8.1.4 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado.

8.1.5 Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao Contrato/Pedido de Empenho, no prazo e forma estabelecidos.

8.1.6 A Contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada perante terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos e subordinados.

8.2 Constituem obrigações da CONTRATADA:

8.2.1 Entregar os produtos, serviços e peças, todos de primeira qualidade/linha, devendo estar em conformidade com as normas da ABNT e INMETRO em sua versão mais recente, em seus preços deverão estar incluídos todo e qualquer tipo de imposto, encargos que possam incidir, inclusive de deslocamento e transporte, desonerando-se o Contratante Comprador com relação a isso.

8.2.2 A Contratada obriga-se a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, também às suas expensas, no total, ou em parte, os produtos ou serviços em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

8.2.3 A contratada ficará obrigada a trocar, às suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação. **Sendo o prazo de troca: 02 (dois) dias corridos.**

8.2.4 Os produtos – peças, deverão ser entregues, apresentados, na embalagem original e identificados, pelo código, especificação e valor do desconto, em conformidade com o Pedido de Compra e Nota de Empenho.

8.2.5 A contratada obriga-se a executar o objeto do presente Contrato de acordo com a proposta apresentada no Processo de Licitação. Os documentos do processo e especificações do Contratante passam a fazer parte integrante do presente Termo de Contrato, independentemente de transcrição.

8.2.6 A contratada obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação, devendo comunicar à Secretaria de Administração, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do presente Contrato.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

8.2.7 A contratada exime desde já, a contratante, por quaisquer débitos de natureza trabalhista fiscal ou previdenciária ou responsabilidade junto a Órgãos Públicos Federais, Estaduais ou Municipais, bem como a quaisquer órgãos do setor privado, em decorrência do cumprimento do presente Contrato.

8.2.8 A Contratante deverá comunicar, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede o término do prazo de execução do objeto, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, se necessário.

9 REVISÃO/ALTERAÇÃO DOS PREÇOS

Os preços registrados não serão objeto de atualização monetária ou reajustamento de preços, e somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

10 DA RESCISÃO

10.1 O Contrato gerado desta Licitação poderá ser rescindido:

10.1.1 Quando houver descumprimento de suas Cláusulas e condições por parte da CONTRATADA, ou seu cumprimento irregular ou, ainda, a inexecução sem justa causa, ou sem a prévia comunicação ao CONTRATANTE;

10.1.2 Por acordo entre as partes, desde que não implique em prejuízo ao Município e haja conveniência e oportunidade do CONTRATANTE;

10.1.3 A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE à rescisão no caso de inexecução total ou parcial da Contrato, sem prejuízo do art. 80, da Lei nº 8.666/93 e demais dispositivos normativos aplicáveis.

10.2 O Contrato poderá ser rescindido, ainda, nas hipóteses estabelecidas nos artigos 77 a 79 da Lei nº 8.666/93, o que a CONTRATADA declara expressamente conhecer.

10.3 Na hipótese de rescisão por culpa da CONTRATADA, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite dos prejuízos experimentados, os créditos a que teria direito.

10.4 Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante dos prejuízos, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante dos prejuízos decorrentes da rescisão contratual, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

10.5 Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente ao prejuízo experimentado pelo CONTRATANTE será cobrado judicialmente.

10.6 Reserva-se ao CONTRATANTE o direito de rescindir unilateralmente a ARP/Contrato ocorrendo qualquer hipótese de cisão, fusão ou incorporação que possa prejudicar a execução do objeto contratado.

10.7 A inexecução do contrato pela CONTRATADA poderá ensejar na rescisão e/ou aplicação de alguma das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria, quando verificadas as seguintes situações, dentre outras:

10.7.1 A não entrega dos produtos contratados;

10.7.2 Inexecução do objeto do Contrato, sem justa causa e/ou prévia comunicação ao CONTRATANTE;

10.7.3 Não atendimento das determinações da autoridade ou servidor designado para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato.

10.8 Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

10.8.1 Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

10.8.2 Manifestação do gestor do Contrato e/ou do(a) Secretário(a) responsável, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

10.8.3 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

10.8.4 Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

10.8.5 Decisão do Prefeito Municipal;

10.8.6 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irreversível;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

10.8.7 As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido).

11 DAS ALTERAÇÕES

11.1 O Contrato gerado a partir da ARP poderá ser alterado, inclusive quanto as prorrogações de prazos de execução e vigência (Lei 8.666/93), mediante a celebração de termo aditivo e/ou apostilamento, nos casos previstos em lei, que ao contrato se aderirá passando a dele fazer parte.

11.2 Aplica-se ao Contrato, gerado, sem prejuízo das disposições anteriores, as hipóteses de acréscimos ou supressões quantitativas e qualitativas ao objeto, previstas na Lei nº 8.666/93.

11.3 O contrato não poderá ter o prazo de validade prorrogado além de 30 (trinta) dias após sua assinatura, bem como, não poderá sofrer acréscimos em seus quantitativos.

12 DAS PENALIDADES

12.1 Denúncias relacionadas ao não cumprimento do Contrato e seus anexos, estarão sujeitas as penalidades previstas na legislação, tais como: advertência escrita, advertência escrita com prazo para correção, penalidades pecuniárias com os respectivos valores, ordem de ressarcimento, suspensão temporária, rescisão do contrato, bem como a adoção das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria.

12.2 O CONTRATANTE decide aplicar ao Contrato gerado, na hipótese de inexecução das obrigações pela CONTRATADA, o disposto nos artigos 81, 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666/93, e as seguintes penalidades:

I - advertência escrita: quando houver distorções ou faltas leves, que não decorram de dolo ou naqueles que não impliquem em prejuízo grave ao usuário, população, servidores e empregados públicos, nem em ato lesivo à Administração, caracterizando negligência administrativa.

II - advertência escrita com prazo para correção: impostas em razão de excessos, omissões ou dolo que configurem distorções médias ou graves, que possam ser corrigidas e adequadas no prazo de até 60 (sessenta) dias.

III - penalidades pecuniárias:

a) multa-dia moratória devido ao não cumprimento no prazo assinalado, da advertência disciplinada no item II desta Cláusula, correspondente a 0,5% (zero virgula cinco por cento) do valor total do Contrato;

b) multa-dia moratória devido a suspensão, inexecução, execução parcial ou atraso injustificado na entrega ou correção de vícios do objeto, produto ou serviço, correspondente a 1% (um por cento) do valor total do Contrato, podendo ser imposta até o limite máximo de 30 (trinta) dias multa;

c) multa punitiva de 1% (um por cento) do valor total do Contrato, quando verificada distorções médias;

d) multa punitiva de 5% (cinco por cento) do valor total do Contrato, quando verificada distorções graves;

e) multa punitiva de 15% (quinze por cento) do valor total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada pela inexecução total ou parcial injustificada do Contrato, por parte da CONTRATADA, nos termos da Lei nº 8.666/93;

f) multa punitiva de 30% (trinta por cento) do valor total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada por atos de improbidade administrativa, praticada em conjunto com agente público.

IV - suspensão temporária da prestação de serviços: será aplicada nas ações que resultem danos financeiros e patrimoniais à Administração, ou que infrinjam as normas regulamentares e legais.

V - rescisão do Contrato: será determinada em situações graves, de alta relevância ou em razão do interesse público, sem prejuízo das demais disposições deste Contrato.

VI - A rescisão do Contrato, quando motivada por qualquer razão do item anterior, implicará na apuração de perdas e danos e aplicação das demais penalidades legais cabíveis.

VII - O CONTRATANTE resolve aplicar ao Contrato, no que tange à rescisão, os artigos 78, 79 e 80 da Lei nº 8.666/93.

12.3 Na aplicação das penalidades contratuais, será observado as disposições da Lei nº 8.666/93, quando aos procedimentos, contraditório e ampla defesa.

12.4 Na hipótese de aplicação das penalidades pecuniárias referidas nos itens anteriores, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite das multas aplicadas, os créditos a que teria direito.

12.5 Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante das penalidades pecuniárias aplicadas, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante das penalidades aplicadas, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

12.6 Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente será cobrado judicialmente.

12.7 Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

12.7.1 Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

12.7.2 Manifestação do gestor da ARP/Contrato e/ou do(a) Secretário(a) Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

12.7.3 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

12.7.4 Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

12.7.5 Decisão do Prefeito Municipal;

12.7.6 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irrecurável;

12.7.7 As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido), em situações consideradas urgentes e previstas no Contrato.

13 DA FRAUDE E CORRUPÇÃO

13.1 Ambos os contratantes deverão observar o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

13.2 Para os propósitos desta Cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) “prática colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) “prática coercitiva”: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;

e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do poder público, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista acima; ou (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o poder público promover inspeção ou auditoria.

13.3 Sendo o Contrato financiado, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento, convênio ou reembolso, este organismo e/ou município poderão impor sanção sobre a CONTRATADA ou pessoa física, inclusive declarando-a inidônea, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo e/ou município se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da CONTRATADA, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução do Contrato.

13.4 Considerando os propósitos das cláusulas anteriores, a CONTRATADA concorda e autoriza que o organismo financeiro multilateral, bem como o município de Chopinzinho/PR, através de seu representante ou pessoas indicadas, possam inspecionar a execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do Contrato.

14 DO PLANO DE APLICAÇÃO PARA EXECUÇÃO SERVIÇOS MECANICOS E AQUISIÇÃO DE PEÇAS LINHA ALCOOL E GASOLINA PARA OS VEICULOS DA FROTA MUNICIPAL

14.1 Da justificativa da contratação

Os veículos utilizados pelas Secretarias Municipais são ferramentas importantíssimas para manter e executar todas as ações da Administração Pública em todas as áreas do Município, tanto para a execução dos trabalhos



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

rotineiros, bem como na execução das atividades relacionadas às políticas públicas de cada uma. Sendo imprescindível o processo para contratação de empresa para prestação de serviços mecânicos e fornecimento de peças veiculares ao Município.

14.2 Da justificativa, da aglutinação do processo e formação dos lotes

O Município de Chopinzinho possui na frota de veículos leves, 77 veículos, de 7 marcas e 21 modelos diferentes. Esses veículos são utilizados diariamente nas atividades das secretarias, necessitando-se que estejam em perfeito estado e que se tenha acesso rápido a recuperação quando da apresentação de defeitos. A variedade de marcas e modelos, associado a grande quantidade de peças constantes em cada veículo, torna inviável a realização de procedimento licitatório de registro de preços através de relação de peças.

Do mesmo modo, para a execução dos serviços com troca de peças, estas são identificadas no momento da execução do serviço, promover a aquisição das peças separadamente do serviço causa grave risco de os veículos ficarem parados aguardando a aquisição de peças para a troca, ainda dificulta a execução da garantia quanto a peça é fornecida por uma empresa e a instalação realizada por outra empresa.

Neste sentido buscando atender a dinâmica e a realidade das empresas, sobretudo, porque não há como precisar reparos futuros, pela impossibilidade da previsão das peças necessárias, bem como que tipo de serviço deverá ser executado, procede-se, com a continuidade para contratação de empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva, para fornecimento de peças e eventual mão de obra para os veículos rodoviários linha leve álcool e gasolina da frota Municipal do Município de Chopinzinho, através de licitação para contratação do maior percentual de desconto ofertado para o fornecimento das peças e serviços.

Ainda falando da dinâmica e a realidade das empresas, posicionamo-nos quanto a economia ou ganho de escala que é um conceito econômico que consiste na possibilidade de reduzir o custo médio de um determinado produto pela diluição dos custos fixos em um número maior de unidades produzidas. Ou seja, quanto mais a empresa fabrica ou vende, mais o custo fixo de cada unidade vendida reduzirá. Isto possibilita, por exemplo, que a empresa ofereça descontos progressivos em função do aumento a quantidade demandada.

Este conceito está relacionado com o princípio da eficiência e economicidade da administração pública. Outras palavras, como o Poder Público adquire produtos/serviços em grande quantidade, esperasse que ele obtenha economia de escala.

Neste sentido, a aglutinação dos processos, material e serviço, ainda, agrupamento de itens, visa a preservação da integridade qualitativa do objeto, vez que vários fornecedores poderiam implicar na descontinuidade da padronização, bem como gerar dificuldades gerenciais e, até mesmo, aumento dos custos, pois a contratação tem a finalidade de formar um todo unitário. Some-se a isso a possibilidade de estabelecimento de um padrão de qualidade e eficiência que pode ser acompanhado ao longo do fornecimento, o que fica sobremaneira dificultado quando se trata de diversos fornecedores.

O não parcelamento do objeto em itens, nos termos do art. 23, §1º, da Lei nº 8.666/1993, neste caso, se demonstra técnica e economicamente viável e não tem a finalidade de reduzir o caráter competitivo da licitação, visa, tão somente, assegurar a gerência segura da contratação, e principalmente, assegurar, não só a mais ampla competição necessária em um processo licitatório, mas também, atingir a sua finalidade e efetividade, que é a de atender a contento as necessidades da Administração Pública.

14.3 Da justificativa, exigência da localização/instalação das oficinas mecânicas dentro do perímetro urbano do Município de Chopinzinho

Amparados pelo fundamento do Art. 32 da Lei 8.666/93 que prevê que a licitação destina-se a garantir a observância do princípio constitucional da isonomia, a seleção da proposta mais vantajosa para a administração e a promoção do desenvolvimento nacional sustentável e será processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e dos que lhes são correlatos.

E conforme o Tribunal de Contas da União, através do Acórdão nº 520/2015 (fls. 148/158), concretizou o seguinte entendimento:

No que tangencia à limitação geográfica imposta pela Administração, na esteira dos argumentos apostos pela Unidade Técnica, o emprego de critérios de distância máxima de fato pode restringir a participação de empresas. Todavia, trata-se de medida por vezes necessária, porquanto a remessa de veículos a oficinas mecânicas demanda gastos com combustível, mão de obra de motoristas e principalmente pela dificuldade em executar a fiscalização dos contratos. Assim, ao delinear a contratação, deve o gestor público sopesar tais fatores, de



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

modo a atingir solução que garanta a economicidade almejada sem impelir restrições desnecessárias ao caráter competitivo do certame.

Com base no histórico dos estudos apresentados nos processos anteriores, Processo Administrativo 12/2021, concretizado através do Pregão Presencial nº 21/2021, Processo Administrativo 80/2022, concretizado pelo Pregão Eletrônico 42/2022. Pelo qual a Administração, apresentou a inviabilidade da execução do objeto no processo 12/2021, em função da letargia na execução, pelo prejuízo na fiscalização e no acréscimo dos custos indiretos da execução. Tendo apresentado a solução para a limitação geográfica para localização das empresas, ao qual tratou como medida necessária, em vista que a remessa de veículos as oficinas mecânicas demandavam gastos com combustível e mão de obra de motoristas.

A análise apresentada das atas de registro de preços oriundas do Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020, fonte <http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3141&status=2>, realizada por amostragem de Empenhos formalizados do exercício de 2020, com participação de empresa com oficina fora do Município de Chopinzinho, mostrou que os serviços executados nos veículos fora do Município levaram em média 14 dias a mais na devolução, não tendo consoado com o tempo fixado no edital, tendo sido levado em consideração também além do tempo de execução dos serviços a logística envolvida, pois a responsabilidade pelo transporte dos veículos é da contratada, neste caso, a Empresa tendo sede fora do Município envolve tempo de percurso, bem como a disponibilidade do transporte.

O principal fator apresentado pelo estudo, e que ao ver da Administração é o mais complexo é a dificuldade no acompanhamento para fiscalização dos serviços prestados, custos significativos de pessoal e veículos, para a realização da fiscalização, não tendo sido possível o fiscal acompanhar os serviços do começo ao fim. Este fato gerou muitas reclamações por parte das secretarias quanto a qualidade dos serviços prestados, ao passo que muitos veículos continuavam apresentando os mesmos problemas, os quais deviam ter sido sanados.

Nestes termos, com a apresentação de que a distância, no caso localização da oficina, interferia na realização/execução dos referidos serviços, não sendo a proposta mais vantajosa e eficiente para o Município, principalmente por inviabilizar a fiscalização de forma efetiva, por acrescentar custos indiretos ao valor dos serviços, ainda, por apresentar prejuízos as atividades da Administração, pela demora na conclusão dos serviços e entrega dos veículos.

No Processo Administrativo 12/2021, Pregão 21/2021, fora apresentada a solução, para a situação que os serviços mecânicos contratados, fossem realizados no perímetro urbano de Chopinzinho em função do menor tempo de realização dos serviços; viabilidade de fiscalização; e redução dos custos indiretos de realização dos serviços.

A análise apresentada das atas de registro de preços oriundas do Pregão nº 21/2021 (fonte <http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3420&status=2>), em que todas as empresas tinham suas oficinas dentro do perímetro urbano do Município de Chopinzinho, mostrou que a grande maioria dos serviços executados foram entregues, entre 4 e 10 dias pois as notas fiscais foram todas emitidas dentro desse prazo, nos casos em que os veículos foram entregues com datas superiores ao prazo estimado, todos foram entregues com datas próximas ao prazo, entre 0 e 3 dias.

Embora tenham havido alguns atrasos no serviço do Processo 12/2021, fora constatado que não foram marcantes, ou seja, não houveram grandes atrasos, e o fato marcante é que não houveram reclamações por parte de nenhuma Secretaria ou mesmo do Fiscal do contrato quanto a demora demasiada na entrega dos veículos, tão pouco reclamações quanto a qualidade dos serviços. Fato que ocorreu várias vezes no processo anterior a esse, Pregão nº 2/2020, da Ata de Registro de Preços nº 7/2020.

Conforme estudo ora apresentado, do Processo 80/2022, Pregão 42/2022, Atas de Registro de Preços nº 176/2022 – Margreiter & Verdi Ltda e nº 177/2022 Wladimir Aberto Waszczuk & Cia Ltda, amostragem de Pedidos de Empenho formalizados no exercício de 08/06/2022 à 24/04/2023, registram-se os seguintes dados:

Tabela 1											
EMPENHO (S)	SECRETARIA	VEICULO	EMISSION DA REQUISICAO DE EMPENHO	EMISSION DAS NOTAS FISCAIS	EMISSION DO TERMO DE RECEBIMENTO	CONTAGEM INTERVALO DE DIAS EMISSION EMPENHO EMISSION NOTA FISCAL	PEÇAS/SERVIÇO	EMPRESA	NUMERO DE EMPENHOS DE SERVIÇOS	NUMERO DE VEICULOS	DIAS TRABALHADOS
3512/22	SMECE	FIAT: ANP 9939	08/06/2022	28/06/2022	28/06/2022	0	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	1	0



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

6669/22	SMECE	RENAUL / VW: BBM 0581; AXZ 1293 AYJ 2749; AQW 2448	18/10/2022	25/10/2022	25/10/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	4	7
6681 6682 /22	SMA	VW: AXE 6542; ARG 6107; BCC 8944	18/10/2022	25/10/2022	25/10/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	3	7
6683 6684 /22	SMVSU	CHEVROLET: BBY 3468	18/10/2022	25/10/2022	26/10/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	7
6685 6686 /22	SMAPMA	VW: ATX 9970; BBQ 4905	18/10/2022	25/10/2022	07/11/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	7
6687 6688 /22	SMDEIT	RENAULT /VW: BBM 0947; BBW 7704	18/10/2022	25/10/2022	07/11/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	7
6728/22	SMECE	RENAULT /VW: BBM 0581; AXZ 1293; AYJ 2749; AQW 2448	20/10/2022	25/10/2022	07/11/2022	4	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	4	4
7306 7307 /22	SMS	CHEVROLET: BBU 5825	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7308 7309 /22	SMS	CHEVROLET: BBU 5824	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7310 7311 /22	SMS	VW: BAT 7537	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7312 7313 /22	SMS	VW: AYJ 2726	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7314 7315 /22	SMS	VW: BAC 9219	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7316 7317 /22	SMS	VW: RHA 2H64	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7318 7319 /22	SMS	VW: BCX 6G71	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7323 7324 /22	SMS	CHEVROLET: BAS 5451	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7325 7326 /22	SMS	VW: AZW 1D24	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7327 7328 /22	SMS	VW: BCC 8945	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7329 7330 /22	SMS	VW: AXL 8738	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7331 7332 /22	SMS	VW: BAB 4375	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7333 7334 /22	SMS	VW: AZW 3251	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7335 7336 /22	SMS	CHEVROLET: BAB 9893	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7337 7338 /22	SMS	VW: RHA 2F70	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7431 7432 /22	SMECE	FIAT: AMX 4094; ARJ 1669; AMO 4188; RHD 9E58	10/08/2022	18/11/2022	18/11/2022	8	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	4	8
7459 7460 /22	SMAPMA	FIAT: AUB 2861; AMX 4102; AUD 9726; ANH 6592; AOG 4321	16/11/2022	21/11/2022	22/11/2022	5	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	5	5
7461 7462 /22	SMA	FIAT / FORD: AMX 4105; AOE 6F92; BAN 9065	16/11/2022	21/11/2022	22/11/2022	5	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	3	5
7463 7464 /22	SMVSU	FIAT: AND 4912; AQQ 1459;	16/11/2022	22/11/2022	23/11/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	9	6



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

		NLP 4492; ARI 3404; AUF 7429; ARJ 1670; ANU 3875; AMX 4103; AZY 8515									
7581 7582 /22	SMASMF	FIAT: BCP 7206	23/11/2022	05/12/2022	06/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	1	12
7583 7584 /22	SMASMF	JEEP: BCP 7206	23/11/2022	05/12/2022	06/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
7966/22	SMECE	VW: AYJ 2749	29/11/2022	01/12/2022	01/12/2022	2	PEÇAS	MARGREITER		1	2
7989/22	SMA	VW: AYJ 2749	30/11/2022	02/12/2022	02/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
7992 7993 /22	SMVSU	VW: AMX 3518	30/11/2022	02/12/2022	02/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
7996 7998 /22	SMDEIT	RENAULT: BBM 0947	30/11/2022	02/12/2022	02/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
8051/22	SMS	VW: BAB 4375	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8052 8053 /22	SMS	VW: AZW 3251	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8054 8055 /22	SMS	VW: BBU 5825	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8056 8057 /22	SMS	VW: BBU 5824	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8058 8059 /22	SMS	VW: AXL 8738	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8215 8216 /22	SMASMF	CHEVROLET: BCE 1464	12/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
8218 8219 /22	SMASMF	CHEVROLET: BDV 4C47; BPL 2C40	12/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	2
8413 8414 /22	SMASMF	VW: BDY 3F02; AWA 2402; AZZ 5D02; AWE 4073; AXM 3527; BAX 6431; AWI 5929	12/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	7	2
755 756 /23	SMS	CHEVROLET: BBU 5825	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
778 779 /23	SMS	VW: RHA 2F70	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
780 782 /23	SMS	VW: AXL 8738	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
783 784 /23	SMS	CHEVROLET: BBU 5824	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
786 787 /23	SMS	VW: AYJ 2726	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
1006/23	SMVSU	CHEVY / VW: BBY 3468; AXM 3518	27/02/2023	02/03/2023	03/03/2023	3	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	3
1265 1266 /23	SMASMF	CITROEN: PBL 2C40; BDV 4C47	28/02/2023	03/03/2023	20/03/2023	3	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	3
2186 2187 /23	SMS	VW: BCC 8945	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2188 2189 /23	SMS	VW: AXL 8738	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2190 2191 /23	SMS	CHEVROLET: BBU 5824	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2192 2193 /23	SMS	VW: BAB 4375	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2364 2365 /23	SMS	CHEVROLET: BAS 5451; BAB 9893; BBU 5825	25/04/2023	26/04/2023	27/04/2023	1	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	3	1
2366 2367 /23	SMS	VW: BAC 9219; BAT 7537; RHA 2H64; AYJ 2726; RHA 2F70	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	5	13



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

NÚMERO DE EMPENHOS EXECUÇÃO DE SERVIÇOS	52		
NÚMERO DE SERVIÇOS REALIZADOS / QUANTIDADE VEÍCULOS	95		
QUANTIDADE DIAS	398		
QUANTIDADE DE EMPENHOS CUJO OS VEÍCULOS FORAM ENTREGUES COM ATÉ 10 DIAS	40		
QUANTIDADE DE EMPENHOS CUJO OS VEÍCULOS FORAM ENTREGUES COM ATÉ 13 DIAS	12		
MÉDIA DIAS DEVOLUÇÃO POR VEÍCULO	4,2		

Análise a tabela 1.

Considerações iniciais conforme orientações da Divisão de Contabilidade, a respeito da emissão das notas fiscais e do termo de recebimento:

- 1- A nota fiscal é o atestado da empresa de que o material/peça ou serviço foi entregue/executado, de que o solicitado no pedido de empenho foi cumprido;
- 2- O termo de recebimento é o atestado de que o Município recebeu o material/peça ou serviço foi entregue/executado, de que o solicitado no pedido de empenho foi cumprido;
- 3- A data de emissão do termo de recebimento não pode ser INFERIOR a data de emissão da nota fiscal, este somente pode ser emitido com data IGUAL ou SUPERIOR a nota fiscal;
- 4- O pagamento não pode ocorrer sem a emissão do termo de recebimento, podendo ser no mesmo dia ou posterior, dentro do prazo legal estimado para pagamento.

Pelo qual, a Divisão de Contabilidade orienta, que seja considerado o prazo da nota fiscal, como a data real para contagem de entrega de materiais e serviços.

Nestes termos segue análise.

Observações gerais:

Conforme exposto na tabela 1, constam 52 empenhos, destes 40 empenhos os serviços foram executados com entrega dos veículos, conforme o prazo solicitado no contrato, de 1 dia até 10 dias, os outros 12 empenhos, os veículos foram entregues com prazos superiores aos de execução, até 3 dias fora do prazo.

Das datas de emissão das notas fiscais e dos termos de recebimento, com prazo superior ao período estimado para a execução e entrega. Consta relatar aqui, que muitas vezes, não somente neste processo, mas também em outros processos, os fornecedores/empresas locais que executam serviços e entregam materiais, seguidamente precisam ser lembrados da emissão das notas fiscais pelos responsáveis dos setores de compras e emissão dos pedidos, principalmente quando se trata de serviços que foram entregues, para que possam encaminhar os empenhos para pagamento a Secretaria de Finanças.

Considerando também, que o município não tem exclusividade sobre os serviços prestados pelas empresas, estas executam serviços particulares também, conforme o número de serviços e ordem de chegada, estas podem atrasar a entrega para o Município.

Embora tenham havido alguns atrasos, a média do tempo de atendimento, foi de 4,2 dias por veículo, pois houve veículos em que os problemas foram sanados/resolvidos com 1 e 2 dias, que para a Administração é excelente.

Mesmo os problemas sendo simples e rápidos para resolver, se a empresa não tiver sua oficina instalada no Município o tempo para execução e entrega dos veículos sempre será superior, conforme já mencionado a Empresa tendo sede/oficina fora do Município envolve logística. Conforme foi relatado na análise apresentada das atas de registro de preços oriundas do Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020, os serviços executados nos veículos fora do Município levaram em média 14 dias a mais na devolução.

Comparando a média de tempos executados, desde que foi identificado o problema no Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020:

Processos	Média do tempo da devolução dos serviços por veículo
Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020	Conforme fonte http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3141&status=2 , no ano de 2020 a média dos tempos para a devolução dos veículos nas oficinas no Município foi de 11 dias, já a empresa que tinha sua oficina noutro Município levou em média 14 dias a mais para devolução, ou seja, em média os veículos foram devolvidos ao Município com 24 dias. Neste sentido a média geral no ano de 2020 para entrega dos veículos foi de <u>17,5 dias</u> .



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

Processo Administrativo 12/2021, Pregão nº 21/2021	Conforme fonte http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3420&status=2 , no ano de 2021, em que todas as empresas tinham suas oficinas no Município de Chopinzinho a média geral para a devolução dos veículos foi de 4,3 dias.
Processo 80/2022, Pregão 42/2022	Conforme empenhos formalizados no exercício de 2022/2023, mencionados na tabela 1 neste processo a média geral para a devolução dos veículos foi 4,2 dias.

A agilidade na conclusão dos serviços e devolução rápida dos veículos, significa permanecer por menos tempo nas oficinas e mais tempo em campo, menos tempo da disponibilização do fiscal na fiscalização, podendo este dar mais atenção a outros serviços, além ainda de não haver custos adicionais as atas, por não haver custos com deslocamento de pessoal e veículos a longas distancias.

Nestes termos, segue-se com a comprovação de que a distância, no caso localização das oficinas, todas com sede dentro do perímetro urbano do Município, interfere positivamente na realização/execução dos referidos serviços, sendo vantajoso e eficiente para o Município.

Com a comprovação que na execução na forma proposta pelos últimos processos, mostrou-se viável do ponto técnico e econômico. Na área técnica por viabilizar a fiscalização de forma efetiva. Do ponto de vista econômico, por não acrescentar custos indiretos, ainda, por apresentar vantagens as atividades da Administração, pela agilidade na conclusão dos serviços e entrega dos veículos.

Prima-se pela continuidade da exigência da localização das oficinas dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho.

14.4 Dos Trabalhos e Ações do Gabinete e das Secretarias

14.4.1 O Gabinete do Prefeito possui vinculado ao Gabinete o veículo Ford Fusion que é utilizado em tempo integral pelo Prefeito em função do cargo, no traslado diário em viagens curtas ou longas, dentro ou fora do município e o veículo vinculado a Brigada Comunitária - Defesa Civil de Chopinzinho 01 Volkswagen Parati, utilizado para o desenvolvimento das funções de articulação e coordenação de ações preventivas, de socorro, assistenciais e de recuperação, com o objetivo de salvar vidas, ajudar à população em catástrofes e acidentes.

14.3.2 Secretaria Municipal de Administração:

A Secretaria de Administração possui 04 veículos leves vinculados, 01 Volkswagen Voyage, o qual é utilizado pela secretaria, departamentos e divisões, em serviços e deslocamentos rotineiros mas principalmente em viagens (deslocamentos) de maior distância, para realização de cursos, treinamentos, reuniões, etc., 01 Volkswagen Gol, utilizado pela Divisão de Planejamento para acompanhamento, vistoria e fiscalização de obras e vias públicas em toda a extensão urbana do Município; e um Fiat Uno vinculado a Secretaria, mas utilizado pela Assessoria de Comunicação para deslocamento do assessor nas atribuições do cargo.

14.3.3 Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente:

A Secretaria de Agricultura possui 10 veículos leves vinculados, que são utilizados pelos servidores para o desenvolvimento dos programas realizados pela Secretaria nas 2.416 propriedades rurais do Município. Sendo, 01 Chevrolet Montana é utilizada exclusivamente pelo Responsável pela Secretaria no desenvolvimento de suas funções. 07 veículos (04 Fiat Uno, 01 veículo Volkswagen Gol e 1 Volkswagen Parati), são utilizados pelos veterinários, para os atendimentos na execução dos exames e vacinação contra Brucelose e Tuberculose, além do Serviço de Inspeção Municipal (SIM), e nos acompanhamentos do manejo de dietas alimentares do gado leiteiro, planejamento forrageiro, reprodução de gado leiteiro e índices zootécnicos. 03 veículos (01 Chevrolet Montana e 02 Fiat Uno) são utilizadas pelos servidores para a realização de visitas e vistorias em prol do município na prestação dos serviços da área técnica na agricultura e na pecuária, para a execução de vistorias ambientais com ou sem necessidade de encaminhamento ao IAP, inclusive com idas a sede do IAP em Pato Branco; para Assuntos Indígenas, na coordenação, na promoção e no atendimento as reservas indígenas. Ainda, o Município, através da Lei Municipal 3.770/2019, que institui a Política Municipal da Promoção dos Direitos Sociais dos Povos Indígenas de Chopinzinho e da outras providências, art. 2º, § 1º, inciso IV, e Decreto 466/2019, Anexo I, incisos III e IV itens I e I, pelo qual tem a obrigação de fornecer serviços e peças para manutenção de máquinas, veículos e equipamentos, as Associações das Reservas Indígenas: Guarani de Palmeirinha Chopinzinho - PR - AAIGP e Linha Luiz - APROIL, os quais são pagos através dos recursos oriundos do repasse do ICMS Ecológico, este termo de cooperação tem por finalidade a promoção da extensão rural, para



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

o desenvolvimento rural sustentável, para a promoção da cidadania e qualidade de vida, do desenvolvimento e fortalecimento da agricultura indígena familiar e coletiva.

14.3.4 Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Família:

A Secretaria de Assistência Social possui 14 veículos leves vinculados a frota municipal, os quais são utilizados para a prestação dos serviços na área da Assistência social: para o transporte dos motoristas e demais profissionais nas atividades afins a serviço e ou para serviço do Órgão Gestor; para o transporte dos profissionais que desenvolvem as atividades pertinentes aos serviços desenvolvidos pelo Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, fazendo parte desta assistência os atendimentos referentes ao Bolsa Família; para o transporte dos profissionais que desenvolvem as atividades pertinentes aos serviços desenvolvidos pelo Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS, Casa Lar e Conselho Tutelar; para o transporte/locomção de servidores públicos para capacitações necessárias, previstas pela NOB/RH/SUAS na política de capacitação continuada; para o transporte de crianças, adolescentes e idosos, usuários das políticas públicas da cidade e do interior do município; também para deslocamentos a outros municípios dentro e fora do estado para atender as necessidades sociais dos usuários dos serviços realizados pela secretaria.

14.3.5 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia:

A Secretaria de Desenvolvimento Econômico atualmente possui 01 veículo leve vinculado, em condições de uso, utilizado para o deslocamento e desenvolvimento de serviços rotineiros também em viagens (deslocamentos) de maior distância, para realização de cursos, treinamentos, reuniões, etc. Um veículo Renault Logan, e um Volkswagen Gol.

14.3.6 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes:

A Secretaria de Educação possui vinculados 09 veículos leves vinculados a frota municipal, destes, 06 veículos são utilizados para o deslocamento dos profissionais que fazem acompanhamento técnico e pedagógico, bem como administrativo nas atribuições dos cargos (nutricionista, pedagogos, psicólogos, direção e administrativo) nas 10 escolas e nos 05 CMEIS do Município; um veículo é utilizado exclusivamente pelo Departamento de Esportes, para o desenvolvimento das atividades e serviços inerentes. E a partir deste processo passaram para a responsabilidade da Secretaria de Educação os veículos destinados a Casa Familiar Rural os quais são utilizados para o transporte de alunos, professores e funcionários, no desenvolvimento de alternativas para a promoção a permanência do jovem no campo, para a busca da qualidade de vida e gosto pelas questões que envolvam a terra.

14.3.7 Secretaria Municipal de Finanças:

A Secretaria de Finanças possui vinculado um veículo leve o qual é utilizado nas ações preventivas de fiscalização em toda a extensão urbana do Município a estabelecimentos comerciais, industriais, institucionais e serviços de ambulantes; em vistorias das condições de zoneamento urbano, segurança, funcionalidade, salubridade e outras condições; em diligências e vistorias prévias para licenciamento de publicidade, barracas de vendas, bancas de jornais, equipamentos de diversões e outros equipamentos provisórios.

14.3.8 Secretaria Municipal de Saúde:

A Secretaria de Saúde possui 24 veículos leves vinculados a frota municipal, os quais são utilizados para a prestação dos serviços na área da Saúde, podendo ser utilizados para o transporte individual de pacientes para os Municípios de Pato Branco, Francisco Beltrão, Cascavel, Marechal Candido Rondon, Curitiba, Campo Largo e Ibaceré, para a realização de cirurgias, internamentos, hemodiálise, radioterapia, quimioterapia, consultas e exames especializados, bem como para o transporte de urgência e emergência nas transferências hospitalares; e amplamente utilizados para: o transporte diário das Equipes Estratégia da Saúde da Família das comunidades do interior, dos Bairros Nossa Senhora Aparecida e Frei Vito, também da Unidade Central; para o deslocamento dos profissionais na realização de consultas, procedimentos e visitas domiciliares; para o deslocamento dos profissionais da Clínica Municipal de Fisioterapia para realização de atendimento domiciliar; para o transporte diário dos pacientes que frequentam o Centro de Atenção Psicossocial – CAPS; para o deslocamento da equipe dos Agentes de Endemias in loco na realização de visitas e inspeções sanitárias; também para o deslocamento das equipes da Secretaria de Saúde para reuniões, cursos e treinamentos.

14.3.9 Secretaria Municipal de Viação e Serviços Urbanos:

A Secretaria de Viação e Serviços Urbanos, tem uma gama enorme de trabalhos para desenvolver devido a extensão territorial, segundo dados IBGE o Município de Chopinzinho tem uma área de 959,692 Km² (fonte [https://cidades.ibge.gov.br/xtras/perfil.php?lang=&codmun=410540&search=parana\[chopinzinho\]](https://cidades.ibge.gov.br/xtras/perfil.php?lang=&codmun=410540&search=parana[chopinzinho])), tendo aproximadamente 2.800 km de malha viária, 2.416 propriedades rurais formais, tendo pontos, localidades/moradores com 50 km ou até mais km de distância da sede do Município, a área urbana tem aproximada-



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

mente 14.684.176,69 metros quadrados, com aproximadamente 77,29 quilômetros de vias urbanas. Devido a essa extensão necessita de uma gama de veículos, caminhões e equipamentos para o desenvolvimento de todos os trabalhos, tendo 11 veículos leves vinculados a Secretaria, utilizados para o deslocamento de pessoal e equipamentos/ferramentas de trabalho para obras que sejam de serviço manual. Na zona rural a Secretaria de Viação, desenvolve trabalhos de recuperação / revitalização das estradas, construção e recuperação de pontes e bueiros, nos mais diversos pontos das comunidades da área rural do município, também atende ao Programa Porteira Adentro, na execução de manutenções de entradas das propriedades rurais, colocação de cascalho nas entradas de estrebarias, aviários e chiqueiros de porcos. Na zona urbana também são desenvolvidos serviços de natureza contínua, como os reparos nas tubulações e bocas de lobo para escoação das águas pluviais; manutenção dos meio fios, das calçadas, pintura das ruas. Estradas de chão ou asfaltadas, pontes, bueiros, tubulações e bocas de lobo, precisam de manutenção contínua, havendo serviços a serem executados pela Secretaria anualmente o ano inteiro, fazendo necessário o uso dos veículos continuamente.

14.4 Da destinação dos serviços e peças:

14.4.1 Gabinete do Prefeito

- 01 veículo FORD Fusion, placa BAN 9065 – Gabinete;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Parati, placas: ARG 6107 - Defesa Civil.

14.4.2 Secretaria Municipal de Administração (SMA)

- 01 veículo FIAT Uno, placa AMX 4094 – Departamento do Comunicação;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Voyage, placa BCC 8944 – Secretaria de Administração;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Gol, placa AXE 6542 – Sec. ADM - Divisão de Planejamento e Projetos.

14.4.3 Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente (SMAPMA):

Veículos utilizados pela Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente:

- 02 veículos CHEVROLET Montana, placas: BBN 5145 – BBN 5279;
- 06 veículos FIAT Uno, placas: ALG 8147 - AMX 4102 - ANH 6592 - AQG 4321 - AUD 9726 - AUB 2861;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Gol, placa: BBQ 4905;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Parati, placa ATX 9970;

Veículos utilizados pelas Associações das Reservas Indígenas:

- 01 veículo FIAT Uno, placa AGE 7184;
- 01 veículo VW Saveiro, placa BAB 4376.

14.4.4 Secretaria Municipal de Assistência Social (SMAS)

- 01 veículo CHEVROLET Spin, placa BCE 1464;
- 02 veículos CITROEN Aircross, placas: PBL 2240 – BDV 4C47;
- 01 veículo FIAT Uno Attractive, placa BCP 7206;
- 01 veículo FIAT Uno, placa ARJ 1670;
- 01 veículo JEEP Renegade, placa RHH 7G 16;
- 01 veículo RENAULT Kwid Zen, placa RHV 9D29;
- 03 veículos VOLKSWAGEN Gol, placas: AWE 4073 – AWI 5929 – AXW 3527;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Kombi, placa AWA 2402;
- 03 veículos VOLKSWAGEN Voyage, placas: AZZ 5302 – BAX 6431 – BDY 3F59.

14.4.5 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia (SMEIT):

- 01 veículo RENAULT Logan, placa BBM 0947.

14.4.6 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes (SMECE)

- 01 veículo FIAT Siena, placa RHD 9E58;
- 02 veículos FIAT Uno, placas: ANP 9939 – ARJ 1669;
- 01 veículo RENAULT Clio, placa MFT 4391;
- 01 veículo RENAULT Logan, placa BBM 0851;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Parati, placa AQW 2448.
- 01 veículo VOLKSWAGEN Voyage, placa AYJ 2749.

Veículos utilizados pela Casa Familiar Rural:

- 01 veículo FIAT Uno, placa AMO 4188;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Kombi, placa AXZ 1293.

14.4.7 Secretaria Municipal de Finanças (SMF):

- 01 veículo CHEVROLET Onix, placa BBN 5259.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

14.4.8 Secretaria Municipal de Saúde (SMS)

- 01 veículo CHEVROLET Onix Joye, placa BCX 6G71;
- 01 veículo CHEVROLET Prisma, placa BAB 9893;
- 03 veículos CHEVROLET Spin, placas: BAS 5451 – BBU 5824 – BBU 5825;
- 01 veículo FIAT Doblo, placa AYP 2681;
- 01 veículo FIAT Palio Weekend, placa BCV 1G15;
- 04 veículos FIAT Siena, placas: RHH 0G88 – RHH 3G21 – RHH 3F57 – RHH 6B38;
- 01 veículo FIAT Strada Freedom, placa SDQ 5D95;
- 04 veículos VOLKSWAGEN Gol, placas: RHA 2F70 – RHA 2H64 – BES 3G27 – BES 6B40;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Saveiro, placa BAC 9219;
- 07 veículos VOLKSWAGEN Voyage, placas: AZW 1324 – AZW 3251 – BAB 4375 – AXL 8738 – AYJ 2726 – BAT 7537 – BCC 8945.

14.4.9 Secretaria Municipal de Viação e Serviços Urbanos (SMVSU):

- 01 veículo CHEVROLET Montana, placa: BBY 3468;
- 01 veículo FIAT Palio, placas: AZY 8515;
- 02 veículos FIAT Strada, placas: AQQ 1459 (Operários) - AUF 7429 (Oficina);
- 05 veículos FIAT Uno, placas: NLP 4492 - ARI 3404 - ANU 3875 - AMX 4103 - AND 4912;
- 02 veículos VOLKSWAGEN Gol, placas: AOZ 0645 – AXM 3518.

14.5 Da quantidade e relação de veículos, justificativa dos valores e formação do valor dos veículos:

No relatório patrimonial anexo ao processo, consta a relação completa dos veículos vinculados ao Município de Chopinzinho, os automóveis, as ambulâncias, os caminhões, as camionetes, os furgões, as vans, os ônibus e os micro-ônibus, somando-se os veículos em uso, os veículos que não encontram-se mais em condições de uso que estão em processo para serem leiloados e os veículos cedidos em comodato. Neste processo são enquadrados apenas os veículos linha leve, álcool e gasolina, ou seja, os automóveis e algumas camionetes.

Conforme Decreto Federal n.º 9.373 de 11 de maio de 2018 Art. 3º, que dispõe sobre a alienação, a cessão, a transferência, a destinação e a disposição final ambientalmente adequadas de bens móveis no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional: pelo inciso II – recuperável é bem móvel que não se encontra em condições de uso e cujo custo da recuperação seja de até cinquenta por cento do seu valor de mercado ou cuja análise de custo e benefício demonstre ser justificável a sua recuperação.

Embora constem os valores de ingresso e atualizados pelo patrimônio, não é viável utilizar esses valores como base para processo, pois o cálculo de depreciação executado pelo sistema contábil é realizado conforme as normas da Receita Federal, capítulo 87 da tabela, que prevê prazo de vida útil de 5 anos para veículos e taxa de depreciação de 20% ao ano, pelo qual os veículos ao final da sua vida útil passam a ter somente o valor residual.

Na tabela abaixo apresentamos as idades dos veículos em condições de uso da Frota Municipal:

ANOS DOS VEÍCULOS	GAB	SMA	SMAPMA	SMASMF	SMDEIT	SMECE	SMF	SMS	SMVSU
1994									1
2002			1						
2003			1						
2005		1	2			2			2
2006						1			1
2008			1			1			1
2009	1			1		1			1
2010			1						
2011			2						1
2012				3					
2013		1		1		1		1	1
2014						1		2	
2015	1		1	1				5	1

QUANT VEÍCULOS	QUANT ANOS	ATÉ 5 ANOS	ATÉ 10 ANOS	ATÉ 15 ANOS	ATÉ 20 ANOS	MAIS DE 20 ANOS
1	29					
1	21					
1	20					
7	18					
2	17					
3	15					
4	14					
1	13					
3	12					
3	11					
5	10					
3	9					
9	8					



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

2016				1				2	
2017		1	3		1	1	1	3	
2018				3				1	1
2019				1				1	
2020				1				4	
2021				1		1		4	
2022				1				1	
VEÍCULOS POR SEC.	2	3	12	14	1	9	1	24	10
QUANTIDADE TOTAL DE VEÍCULOS									76

3	7								
10	6								
5	5								
2	4								
5	3								
6	2								
2	1								
QUANT VEÍCULOS ANO		20	30	14	10	2			

Conforme apresentado na tabela o Município possui 76 veículos, destes, apenas 20 veículos se enquadram nas normas da Receita Federal, o Município não tem condições financeiras de manter uma frota desse porte nessas normas, ou seja, adquirir veículos novos para trocar a frota a cada 5 anos, temos que fazer o possível para manter os veículos que possuímos em condições de uso.

Nestes termos para a formação do valor venal dos veículos o Município utiliza a Tabela de Valores Venais do IPVA, do Estado do Paraná, segundo a Secretaria de Estado da Fazenda Governo (SEFA), levantados junto ao endereço eletrônico https://www.contribuinte.fazenda.pr.gov.br/ipva/faces/home.jsessionid=T6UggaQktBjT9YnztXWi2s2KsVrzS5N8_U4i8CgJgZgu11_Wm46BI-384199835, Consultas, Consultar Valor Venal IPVA / 2023 (pesquisas anexas), como o período de cobrança do IPVA, no Estado do Paraná é de 20 anos, não constam valores venais para os veículos acima desta faixa etária, para estes veículos são levantados os valores venais da Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas (FIPE).

São utilizados os valores SEFA porque são mais coerentes com a realidade dentro do Estado, pois para a formação do valor venal dos veículos, os Estados utilizam o valor da Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas (FIPE), e de pesquisas de mercado automotivo dentro de cada Estado, com o qual elaboram a média.

São utilizados os valores SEFA porque são mais coerentes com a realidade dentro do Estado, pois para a formação do valor venal dos veículos, os Estados utilizam o valor da Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas (FIPE), e de pesquisas de mercado automotivo dentro de cada Estado, com o qual elaboram a média.

14.6 Valores venais dos veículos e valores estipulados para as peças e serviços por Secretaria:

14.6.1 Gabinete do Prefeito						
CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
	Gabinete					
80189	FORD FUSION AWD GTDI B - BAN 9A65 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01088288291 - Faixa IPVA 13568700	97.079,10	84.991,00	42.495,50	29.746,85	12.748,65
	Defesa Civil					
13949	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENAVAL 00141149558 - Faixa IPVA 11663400	4.969,81	26.279,00	13.139,50	9.197,65	3.941,85

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	111.270,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	55.635,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - AQUISIÇÃO DE PEÇAS R\$	38.944,50			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - CONTRATAÇÃO MÃO DE OBRA R\$	16.690,50			

14.6.2						
CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
	Secretaria de Administração					



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

11998	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENAVAN 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	1.450,400	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
19460	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	16.782,98	29.149,00	14.574,50	10.202,15	4.372,35
81196	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	91.089,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	45.544,50			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	31.881,15			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	13.663,35			

14.6.3 Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente						
CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81094	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
81095	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
82203	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENAVAN 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	9.801,68	10.619,00	5.309,50	3.716,65	1.592,85
11999	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
78772	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	1.576,20	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
13008	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQG 4321 - 2008 - RENAVAM 973147520 - Faixa IPVA 10262700	2.593,34	14.491,00	7.245,50	5.071,85	2.173,65
78889	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RENAVAN 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
78888	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RENAVAN 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
81131	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	41.900,00	45.105,00	22.552,50	15.786,75	6.765,75
78770	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RENAVAN 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	8.075,03	27.290,00	13.645,00	9.551,50	4.093,50
	Reserva Indígena - Termo de Cooperação 001/2019 - Repasse ICMS Ecológico					
8484	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAN 774472499 - Faixa IPVA 10662700	13.039,72	9.978,00	4.989,00	3.492,30	1.496,70
79977	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	25.031,27	39.230,00	19.615,00	13.730,50	5.884,50

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	305.479,00			
VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO SOMENTE VEÍCULOS DA	256.271,00			



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

SECRETARIA R\$			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	152.739,50		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	106.917,65		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	45.821,85		

14.6.4 Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Família

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81239	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RENAVAN 01153163958 - Faixa IPVA 10464400	61.231,55	63.998,00	31.999,00	22.399,30	9.599,70
81419	CITROEN AIRCROSS STAR TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	52.853,78	52.163,00	26.081,50	18.257,05	7.824,45
81552	CITROEN AIRCROSS STAR TMT - BDV 4C47 - 2019/2020 - RENAVAN 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	55.150,00	56.889,00	28.444,50	19.911,15	8.533,35
81272	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RANAVAN 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	33.534,18	41.442,00	20.721,00	14.504,70	6.216,30
13944	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENAVAN 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
82563	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENAVAM 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	67.490,00	93.210,00	46.605,00	32.623,50	13.981,50
81489	RENAULT Kwid Zen, placa RHV 9D29 - 2022 - RENAVAM 01293112876 - Valor Tabela Fipe	65.210,00	53.944,00	26.972,00	18.880,40	8.091,60
18901	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAN 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	11.871,00	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
18972	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENAVAN 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	12.784,44	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
19653	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENAVAN 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	11.285,73	21.477,00	10.738,50	7.516,95	3.221,55
81113	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENAVAN 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	21.650,51	39.090,00	19.545,00	13.681,50	5.863,50
79962	VOLKSVAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	31.600,08	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
80464	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	35.936,44	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
81557	VOLKSVAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENAVAN 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	60.203,87	56.616,00	28.308,00	19.815,60	8.492,40

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	635.346,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	317.673,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	222.371,10		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	95.301,90		

14.6.5 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

CÓDIGO PA-TRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81085	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	42.508,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	21.254,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	14.877,80			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	6.376,20			

14.6.6 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
82405	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENAVAM 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
13998	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE) - RENAVAN 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
13808	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENAVAN 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
19302	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENAVAN 878705813 - Faixa IPVA 11113700	14.766,98	11.746,00	5.873,00	4.111,10	1.761,90
81084	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RENAVAN 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20
13663	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENAVAN 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	3.980,90	25.409,00	12.704,50	8.893,15	3.811,35
19971	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENAVAN 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.415,00	17.707,50	12.395,25	5.312,25
	Casa Familiar Rural					
11930	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENAVAN 849779227 - Faixa IPVA 10262700	1.351,00	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
81240	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAN 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	26.781,63	41.526,00	20.763,00	14.534,10	6.228,90

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	261.860,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	130.930,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	91.651,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	39.279,00			

14.6.7 Secretaria Municipal de Finanças

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
----------------	---------------------------------------------------	--------------------------------	------------------------------------------	----------------------------------------	---------------------	---------------------------



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

81096	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	34.130,72	46.802,00	23.401,00	16.380,70	7.020,30
-------	------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	----------

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$		46.802,00				
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$			23.401,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$				16.380,70		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$						7.020,30

14.6.8 Secretaria Municipal de Saúde						
CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81354	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENAVAN 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	35.918,64	51.610,00	25.805,00	18.063,50	7.741,50
79991	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENAVAN 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	26.973,36	43.774,00	21.887,00	15.320,90	6.566,10
80222	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENAVAN 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	49.231,47	55.617,00	27.808,50	19.465,95	8.342,55
81134	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
81135	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
20569	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENAVAN 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	31.328,52	43.790,00	21.895,00	15.326,50	6.568,50
81336	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCV 1G15 - 2018 - RENAVAN 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	53.335,11	49.950,00	24.975,00	17.482,50	7.492,50
82410	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENAVAM 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
82461	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENAVAM 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
82462	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RENAVAM 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
82919	FIAT SIENA RHX 6B38 - 2021 - RENAVAM 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	77.990,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
83526	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENAVAM 01303059166 - Valor tabela Fipe	106.900,00	92.082,00	46.041,00	32.228,70	13.812,30
82641	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAM 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
82642	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAM 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
82639	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAM 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	34.583,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
82640	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAM 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
79995	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	31.727,01	46.648,00	23.324,00	16.326,80	6.997,20
79852	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

	1D24 - 2015 - RENAVAN 01060124960 - Faixa IPVA 11778000					
79853	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENAVAN 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
79979	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	30.019,76	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
80227	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	34.414,94	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
81197	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAN 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45
19972	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENAVAN 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.451,00	17.725,50	12.407,85	5.317,65
19405	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	18.657,87	33.971,00	16.985,50	11.889,85	5.095,65

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	1.231.862,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	615.931,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	431.151,70			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	184.779,30			

14.6.9 Secretaria Municipal de Viação e Serviços Urbanos

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81187	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBY 3468 - 2018 - RENAVAM 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	45.587,90	54.520,00	27.260,00	19.082,00	8.178,00
79916	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENAVAM 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	18.690,95	25.906,00	12.953,00	9.067,10	3.885,90
13009	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQG 1459 - 2008 - RENAVAM 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	3.123,31	24.019,00	12.009,50	8.406,65	3.602,85
78960	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RENAVAM 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	6.233,08	28.306,00	14.153,00	9.907,10	4.245,90
82202	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	16.248,99	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
14533	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
13791	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENAVAM 885548248 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
12000	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
78790	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
82719	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAM 927562847 - Valor Tabela Fipe	8.058,00	11.021,00	5.510,50	3.857,35	1.653,15
19707	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENAVAM 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	13.193,03	23.926,00	11.963,00	8.374,10	3.588,90



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	239.848,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$		119.924,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$			83.946,80	
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$				35.977,20

14.6.10 Valores totais										
	GAB	SMA	SMAPMA	SMASMF	SMDEIT	SMECE	SMF	SMS	SMVSU	VALORES TOTAIS R\$
VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	111.270,00	91.089,00	305.479,00	635.346,00	42.508,00	261.860,00	46.802,00	1.231.862,00	239.848,00	2.966.064,00
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	55.635,00	45.544,50	152.739,50	317.673,00	21.254,00	130.930,00	23.401,00	615.931,00	119.924,00	1.483.032,00
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	38.944,50	31.881,15	106.917,65	222.371,10	14.877,80	91.651,00	16.380,70	431.151,70	83.946,80	1.038.122,40
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	16.690,50	13.663,35	45.821,85	95.301,90	6.376,20	39.279,00	7.020,30	184.779,30	35.977,20	444.909,60

14.7 Da formação dos lotes

O objeto será constituído por 7 lotes, sendo os veículos agrupados por fabricante, para que os serviços possam ser executados por um único fornecedor por fabricante tendo em vista a complexidade de realizar a divisibilidade do objeto da licitação.

LOTE 1 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
1	81094 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
2	81095 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
3	81187 SMVSU	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 3468 - 2018 - RENAVAM 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	45.587,90	54.520,00	27.260,00	19.082,00	8.178,00
4	81096 SMF	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	34.130,72	46.802,00	23.401,00	16.380,70	7.020,30
5	81354 SMS	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENAVAN 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	35.918,64	51.610,00	25.805,00	18.063,50	7.741,50
6	79991 SMS	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENAVAN 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	26.973,36	43.774,00	21.887,00	15.320,90	6.566,10
7	81239 SMASMF	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RENAVAN 01153163958 - Faixa IPVA 10464400	61.231,55	63.998,00	31.999,00	22.399,30	9.599,70
8	80222 SMS	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENAVAN 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	49.231,47	55.617,00	27.808,50	19.465,95	8.342,55
9	81134 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

10	81135 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
					267.826,50	187.478,55	80.347,95

LOTE 2 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE- PRECIADO VALOR VE- NAL TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
11	81419 SMASMF	CITROEN Aircross Star TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	52.853,78	52.163,00	26.081,50	18.257,05	7.824,45
12	81552 SMASMF	CITROEN Aircross Star TMT - BDV 4C47 - 2019/2020 - RENAVAN 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	55.150,00	56.889,00	28.444,50	19.911,15	8.533,35
					54.526,00	38.168,20	16.357,80

LOTE 3 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE- PRECIADO VALOR VE- NAL TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
13	20569 SMS	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENAVAN 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	31.328,52	43.790,00	21.895,00	15.326,50	6.568,50
14	79916 MSVSU	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENAVAM 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	18.690,95	25.906,00	12.953,00	9.067,10	3.885,90
15	81336 SMS	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCV 1G15 - 2018 - RENAVAN 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	53.335,11	49.950,00	24.975,00	17.482,50	7.492,50
16	82405 SMECE	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENAVAM 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
17	82410 SMS	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENAVAM 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
18	82461 SMS	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENAVAM 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
19	82462 SMS	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RE- NAVAM 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
20	82919 SMS	FIAT SIENA RHX 6B38 - 2021 - RE- NAVAM 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	77.990,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
21	13009 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQQ 1459 - 2008 - RENAVAM 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	3.123,31	24.019,00	12.009,50	8.406,65	3.602,85
22	78960 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RENAVAM 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	6.233,08	28.306,00	14.153,00	9.907,10	4.245,90
23	83526 SMS	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENAVAM 01303059166 -	106.900,00	92.082,00	46.041,00	32.228,70	13.812,30
24	81272 SMASMF	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	33.534,18	41.442,00	20.721,00	14.504,70	6.216,30
25	13944 SMASMF	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENAVAN 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

26	13998 SMECE	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE) - RENAVAM 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
27	82202 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RE- NAVAM 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	16.248,99	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
28	14533 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
29	78889 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RENAVAN 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
30	78888 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RENAVAN 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
31	82203 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENAVAN 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	9.801,68	10.619,00	5.309,50	3.716,65	1.592,85
32	8484 SMAPMA RES IND	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAN 774472499 - Faixa IPVA 10662700	13.039,72	9.978,00	4.989,00	3.492,30	1.496,70
33	11930 SMECE CFR	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENAVAN 849779227 - Faixa IPVA 10262700	1.351,00	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
34	11998 SMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENAVAN 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
35	11999 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
36	78772 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	1.576,20	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
37	13008 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQQ 4321 - 2008 - RENAVAM 973147520 - Faixa IPVA 10262700	2.593,34	14.491,00	7.245,50	5.071,85	2.173,65
38	13808 SMECE	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENAVAN 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
39	13791 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENAVAM 885548248 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
40	12000 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
41	78790 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
					429.729,50	300.810,65	128.918,85

LOTE 4 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FORD - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE- PRECIADO VALOR TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
42	80189 GAB	FORD FUSION AWD GTDI B - BAN 9A65 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01088288291 - Faixa IPVA 13568700	97.079,10	84.991,00	42.495,50	29.746,85	12.748,65
					42.495,50	29.746,85	12.748,65

LOTE 5 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE-PRECIADO VALOR VENCID. TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
43	82563 SMAS	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENAVAM 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	67.490,00	93.210,00	46.605,00	32.623,50	13.981,50
				-	46.605,00	32.623,50	13.981,50

LOTE 6 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE-PRECIADO VALOR VENCID. TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
44	19302 SMECE	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENAVAM 878705813 - Faixa IPVA 11113700	14.766,98	11.746,00	5.873,00	4.111,10	1.761,90
45	81489 SMASMF	RENAULT Kwid Zen, placa RHV 9D29 - 2022 - RENAVAM 01293112876 - Valor Tabela Fipe	65.210,00	53.944,00	26.972,00	18.880,40	8.091,60
46	81085 SMDEIT	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RENAVAM 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20
47	81084 SMECE	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RENAVAM 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20
					75.353,00	52.747,10	22.605,90

LOTE 7 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE-PRECIADO VALOR VENCID. TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
48	82639 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAM 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	34.583,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
49	82640 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAM 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
50	82719 SMVSU	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAM 927562847 - Valor Tabela Fipe	8.058,00	11.021,00	5.510,50	3.857,35	1.653,15
51	82641 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAM 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
52	82642 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAM 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
53	18901 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAM 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	11.871,00	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
54	18972 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENAVAM 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	12.784,44	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
55	81131 SMAPMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAM 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	41.900,00	45.105,00	22.552,50	15.786,75	6.765,75
56	19707 SMVSU	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENAVAM 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	13.193,03	23.926,00	11.963,00	8.374,10	3.588,90
57	19653 SMASMF	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENAVAM	11.285,73	21.477,00	10.738,50	7.516,95	3.221,55



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

		00600013480 - Faixa IPVA 11577800					
58	19460 SMA	VOLKSVAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	16.782,98	29.149,00	14.574,50	10.202,15	4.372,35
59	12966 SMECE CFR	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAN 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	26.781,63	41.526,00	20.763,00	14.534,10	6.228,90
60	81113 SMASMF	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENAVAN 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	21.650,51	39.090,00	19.545,00	13.681,50	5.863,50
61	13949 GAB	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENAVAN 00141149558 - Faixa IPVA 11663400	4.969,81	26.279,00	13.139,50	9.197,65	3.941,85
62	13663 SMECE	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENAVAN 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	3.980,90	25.409,00	12.704,50	8.893,15	3.811,35
63	78770 SMAPMA	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RENAVAN 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	8.075,03	27.290,00	13.645,00	9.551,50	4.093,50
64	79995 SMS	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RE- NAVAN 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	31.727,01	46.648,00	23.324,00	16.326,80	6.997,20
65	79977 SMAPMA RES IND	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	25.031,27	39.230,00	19.615,00	13.730,50	5.884,50
66	79852 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 1D24 - 2015 - RENAVAN 01060124960 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
67	79853 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENAVAN 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
68	79962 SMSMF	VOLKSVAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	31.600,08	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
69	79979 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	30.019,76	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
70	80464 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	35.936,44	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
71	80227 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	34.414,94	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
72	81557 SMASMF	VOLKSVAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENAVAN 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	60.203,87	56.616,00	28.308,00	19.815,60	8.492,40
73	81196 SMA	VOLKSWAGEN VOYAGE TREND- LINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45
74	81197 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TREND- LINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAN 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45
75	19972 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENAVAN 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.451,00	17.725,50	12.407,85	5.317,65
76	19971 SMECE	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENAVAN 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.415,00	17.707,50	12.395,25	5.312,25
77	19405 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	18.657,87	33.971,00	16.985,50	11.889,85	5.095,65
					566.496,50	396.547,55	169.948,95



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Chopinzinho, 02 de agosto de 2023

André Felipe Moraes
Gabinete do Prefeito

Roberto Alencar Przendziuk
Secretário Municipal de Administração

Edson Luiz Cenci
Secretarias Municipais de: Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente;
Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia

Luciani Monteiro Cenci
Secretária Municipal de Finanças

Mari Lucia Lazarotto
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esporte

Édina Accorsi
Secretária Municipal de Assistência Social

Cristiani Scariot Rosa da Cruz
Secretária Municipal de Saúde

Glacir Zanatta
Secretário Municipal de Viação e Serviços Urbanos



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 729B-49BB-8AFC-DC3F

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ GLACIR ZANATA (CPF 441.XXX.XXX-04) em 14/08/2023 10:23:54 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ EDSON LUIZ CENCI (CPF 518.XXX.XXX-68) em 14/08/2023 10:25:11 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ ROBERTO ALENCAR PRZENDZIUK (CPF 546.XXX.XXX-49) em 14/08/2023 11:26:30 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)
- ✓ EDINA ACCORSI (CPF 053.XXX.XXX-55) em 14/08/2023 13:30:14 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/729B-49BB-8AFC-DC3F>

Memorando 26- 2.477/2023

De: Clecia W. - SMA-C

Para: SMF - Secretaria de Finanças

Data: 14/08/2023 às 10:07:23

Setores (CC):

SMF, SMF-C

Setores envolvidos:

SMA, SMAPMA, SMASMF, GAB, SMF, SMECE, SMVSU, SMS, PGM, SMA-LC, SMA-C, SMF-C, SMS-CLI, SMASMF-CLIFA, SMDEIT, PGM-LIC, CPAD, GAB-LC, CPL

AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO LICITATORIO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROT

Encaminho novo parecer orçamentário devido a alteração no valor total do processo, em função da retirada do Veículo Ford Fusion do Gabinete do Prefeito por liquidação por sinistro.

—
Clecia Steilmann Weber
Auxiliar Administrativo

Anexos:

DOTACAO_PECAS_E_SERVICOS_MECANICOS_2023_14_08_docx.pdf



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: gabinete@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3811
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

CORRESPONDÊNCIA INTERNA

DATA: 14/08/2023

PROCESSO: PREGÃO

ORIGEM: SECRETARIA DE FINANÇAS

DESTINO: SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO/COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

REFERÊNCIA: DISPONIBILIDADE DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA PARA CONTRATAÇÃO FUTURA DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

VALOR R\$: 1.440.536,50

Em atenção à solicitação formulada por Vossa Excelência, informamos existir disponibilidade orçamentária para 2023, conforme Lei nº 3982/2022 (PPA) e Lei nº 3958/2022 (LDO), nas seguintes dotações orçamentárias:

Gabinete do Prefeito

02.04.061820002.2.007.3.3.90.30 **Fonte 000** (1891)

02.04.061820002.2.007.3.3.90.39 **Fonte 000** (1896)

Secretaria de Administração

03.01.041220002.2.006.3.3.90.30 **Fonte 000** (1888)

03.01.041220003.2.006.3.3.90.39 **Fonte 000** (1889)

Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente

10.01.206080006.2.049.3.3.90.30 **Fonte 000** (1074)

10.01.206080006.2.049.3.3.90.39 **Fonte 000** (1021)

Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família

08.02.082440005.2.043.3.3.90.30 **Fonte 934** (1004)

08.02.082440005.2.043.3.3.90.39 **Fonte 934** (1001)

Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia

09.01.236910006.2.053.3.3.90.30 **Fonte 000** (1892)

09.01.236910006.2.053.3.3.90.39 **Fonte 000** (1897)

Secretaria de Educação, Cultura e Esportes

06.02.123610005.2.014.3.3.90.30 **Fonte 103** (990)

06.02.123610005.2.014.3.3.90.39 **Fonte 103** (998)

Secretaria de Finanças

04.01.041230002.2.008.3.3.90.30 **Fonte 510** (1908)

04.01.041230002.2.008.3.3.90.39 **Fonte 510** (1909)

Secretaria de Saúde

07.02.103010004.2.035.3.3.90.30 **Fonte 303** (1343)

07.02.103010004.2.035.3.3.90.39 **Fonte 303** (1308)

Secretaria de Viação e Serviços Urbanos

05.01.267820003.2.009.3.3.90.30 **Fonte 504** (1185)

05.01.267820003.2.009.3.3.90.39 **Fonte 504** (1056)

Atenciosamente,

RODRIGO JAZYNSKI
Contabilidade

LUCIANI MONTEIRO CENCI
Financeiro



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: AC04-A898-6843-E046

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



LUCIANI MONTEIRO CENCI (CPF 820.XXX.XXX-04) em 14/08/2023 14:00:01 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



RODRIGO JAZYNSKI (CPF 053.XXX.XXX-41) em 15/08/2023 11:50:35 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/AC04-A898-6843-E046>

Memorando 27- 2.477/2023

De: Clecia W. - SMA-C

Para: SMA-LC - Licitações e Contratos

Data: 14/08/2023 às 10:10:38

Encaminho documentos comprobatórios da retirada do Veículo Ford Fusion do Gabinete do Prefeito por liquidação por sinistro.

—

Clecia Steilmann Weber

Auxiliar Administrativo

Anexos:

DOCUMENTOS_COMPROBATORIOS_PROCESSO_DE_LIQUIDACAO_POR_SINISTRO_BAN_9A65_Processo.pdf



DETRAN - PR

AUTORIZAÇÃO PARA TRANSFERÊNCIA DE PROPRIEDADE DE VEÍCULO - DIGITAL

CÓDIGO RENAVAL
01088288291

PLACA
BAN9A65

ANO FABRICAÇÃO
2015

ANO MODELO
2016



Valide este QR code com o app VIO

MARCA / MODELO / VERSÃO
I/FORD FUSION AWD GTDI B

CAT

COR PREDOMINANTE
BRANCA

CHASSI
3FA6P0D91GR100252

NÚMERO CRV
223574676948

CÓDIGO DE SEGURANÇA CRV
54838590804

NÚMERO ATPVe
232141148288291

DATA EMISSÃO DO CRV
08/11/2022

HODÔMETRO
183434

IDENTIFICAÇÃO DO COMPRADOR

NOME
GENTE SEGURADORA S/A

CPF/CNPJ
90.180.605/0004-47

E-MAIL
NAOTEM@HOTMAIL.COM

MUNICÍPIO DE DOMICÍLIO OU RESIDÊNCIA
SAO PAULO

UF
SP

ENDEREÇO DE DOMICÍLIO OU RESIDÊNCIA
AVENIDA NOVE DE JULHO 04312
JARDIM PAULISTA CEP: 01406-100

ASSINATURA DO COMPRADOR

As assinaturas deverão ser autenticadas conforme resolução específica do Contran.

MENSAGENS DENATRAN

IDENTIFICAÇÃO DO VENDEDOR

NOME
MUNICIPIO DE CHOPINZINHO

CPF/CNPJ
76.995.414/0001-60

E-MAIL
NAOTEM@HOTMAIL.COM

MUNICÍPIO DE DOMICÍLIO OU RESIDÊNCIA
CHOPINZINHO

UF
PR

Valor declarado na venda: R\$ 91.750,00

Autorizo o órgão ou entidade executivo de trânsito dos Estados ou do Distrito Federal, transferir o registro deste veículo para o comprador acima identificado.

LOCAL
CHOPINZINHO - PR

DATA DECLARADA DA VENDA
08 AGO. 2023

TABELIONATO DE NOTAS

ASSINATURA DO PROPRIETÁRIO (VENDEDOR)

As assinaturas deverão ser autenticadas conforme resolução específica do Contran.

AUTENTICAÇÃO DAS ASSINATURAS

TABELIONATO DE NOTAS Samuel de Lima Tabelião

Rua Pe. Diogo Antonio Feijó, 4074 - Sala 01 - Centro
CEP 85560-000 - Chopinzinho - PR
Fone (46) 3191-0167 - E-mail: tabelionatochz@gmail.com

Selo SFTN12GkQbcqfzw9raZK1596q
Consulte esse selo em <https://selo.funerpen.com.br/consulta>

Reconheço verdadeira a assinatura de EDSON LUIZ CENCI

Dou fe. Emol.: R\$10,73 (VRC 43,60) Funrejus: R\$2,68 Selo: R\$1,00 FUNDEP: R\$0,54
ISSQN: R\$0,54 Total: R\$15,49

Chopinzinho-PR, 08 de agosto de 2023 - 16:27:44h

Dionatan Colella Zolet
Escritor substituto

Versão do layout: 2.0

AUTORIZAÇÃO PARA PAGAMENTO DE INDENIZAÇÃO INTEGRAL



Sinistro (Call Center)	
Proprietário <i>Município de Chopinzinho</i>	CPF/CNPJ <i>76 995 414/0001-60</i>

Na qualidade de segurado/procurador/beneficiário(a) da apólice acima referida, comprometo-me a fornecer todos os documentos solicitados pela **GENTE SEGURADORA S/A** para que seja realizado o pagamento da indenização securitária em consonância com o valor indicado na *Tabela Fipe* vigente no mês do efetivo pagamento.

Solicito que o crédito seja efetuado na conta abaixo informada:

DADOS DA CONTA PARA CRÉDITO (CONTA CORRENTE OU CONTA POUPANÇA)	
Banco (código/nome) <i>Sarax - 104</i>	Agência (nome/código/dígito) <i>1932</i>
Conta / dígito <i>Operação 006 c/c 113-8</i>	Cam. Fav. (informação no cheque, à esquerda do nr do banco)
Favorecido (titular da conta) <i>Município de Chopinzinho</i>	CPF/CNPJ (titular da conta) <i>76.995.414/0001-60</i>
Enviar cópia da folha de cheque ou cartão bancário!	

Informar tipo de conta.

Conta Corrente ☒
Conta Poupança.

1º titular
2º titular

Município de Chopinzinho

Se veículo Vinculado a Leasing		
Fica autorizado o pagamento integral da Indenização em favor da Financeira (responder somente sim ou não)	Sim	Não
Se veículo Vinculado à ALIENAÇÃO FIDUCIÁRIA ou RESERVA DE DOMÍNIO		
Fica autorizado o pagamento do saldo devedor (responder somente sim ou não)	Sim	Não
Caso uma das respostas acima seja "não", informar se o reclamante está substituindo o bem ou se já quitou a financeira.	Substituiu	Quitado

Fica autorizado o desconto dos débitos pendentes abaixo discriminados	
Multas	R\$
DPVAT – Seguro obrigatório	R\$
IPVA	R\$
Licenciamento	R\$
Outros	R\$

- Este pagamento compreende o valor integral da indenização securitária.
- Com a efetivação do crédito em minha conta, será conferido à **GENTE SEGURADORA S/A**, plena, rasa, ampla, geral, irrevogável e irrenunciável quitação a este sinistro, no que se refere ao veículo indicado na Solicitação de Documentos.
- Declaro e estou ciente que a responsabilidade (inclusive financeira) por eventuais débitos de IPVA, licenciamento e multas, incidentes até a data e horário do sinistro, deverão ser pagos por mim à **GENTE SEGURADORA S/A**, à vista ou de outra forma, a critério exclusivo da Seguradora.
- Declaro, também, ter ciência que na hipótese de recuperação de bem adquirido com o benefício da isenção de impostos, os eventuais valores devidos deverão ser pagos por mim ao órgão competente, observadas as disposições previstas na legislação vigente.
- O prazo para o pagamento da indenização securitária será de 30 (Trinta) dias após a entrega de todos os documentos solicitados e desde que o sinistro esteja em plena consonância com o definido nas Condições Gerais da apólice contratada.
- O crédito será efetuado somente após a análise dos documentos necessários e a aprovação do pagamento pela Seguradora.

Para fins de pagamento da indenização securitária, será considerado o valor vigente na *Tabela FIPE* na data da liquidação do sinistro (efetivo crédito em conta), em consonância com o disposto nas normas emanadas pela SUSEP – Superintendência de Seguros Privados e nas Condições Gerais da Apólice contratada.

04 de *Agosto* de 2023.

Reconhecer firma por autenticidade

RECEBIMENTO DE NOTAS



Extrato por período

Cliente: PM CHOPINZINHO
Conta: 1932 | 006 | 00000113-8
Data: 04/08/2023 - 16:39
Mês: Agosto/2023
Período: 1 - 4

Extrato

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
	000000	SALDO ANTERIOR	0,00	0,00 C

SAC CAIXA: 0800 726 0101
Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492
Ouvidoria: 0800 725 7474
Alô CAIXA: 0800 104 0104

OBRIGATÓRIO PREENCHIMENTO COMPLETO
PARTE INTEGRANTE DO PROCESSO DE LIQUIDAÇÃO DE SINISTRO

Dados do Beneficiário

Razão Social:		Município de Chopinzinho	
Atividade Principal:		CNPJ:	76.995.414/0001-60
Endereço - Logradouro:		Nº:	3811
Rua Miguel Procopio Kerpel		Cidade:	Chopinzinho
Complemento:	Bairro:	Cidade:	
Prefeitura	São Miguel		
Telefone Comercial:	Estado:	Cep:	
(46) 3242.8623	Paraná	85560-000	
Capital Social:	Faturamento anual:		

Dados dos Administradores

1º Administrador – Pessoa Física

Nome Completo / Razão Social:	
CPF/CNPJ:	PEP: () Sim () Não

2º Administrador – Pessoa Física

Nome Completo / Razão Social:	
CPF/CNPJ:	PEP: () Sim () Não

Dados dos Procuradores

1º Procurador – Pessoa Física

Nome Completo / Razão Social:	
CPF/CNPJ:	PEP: () Sim () Não

2º Procurador – Pessoa Física

Nome Completo / Razão Social:	
CPF/CNPJ:	PEP: () Sim () Não

Pessoa Exposta Politicamente (PEP): Consideram-se pessoas politicamente expostas os agentes públicos que desempenham ou tenham desempenhado, nos 5 (cinco) anos anteriores, no Brasil ou em países, territórios e dependências estrangeiras, cargos, empregos ou funções públicas relevantes, assim como seus representantes, familiares e outras pessoas de seu relacionamento próximo. Dúvidas em relação ao tema podem ser dirimidas nas seguintes legislações: Circular SUSEP nº 445/2012 e Resolução do COAF nº 29/2017.

Dados dos Controladores - Instruções de preenchimento:

- Caso os sócios já sejam pessoas físicas, basta preencher o nome completo e o CPF no 1º. nível
- Caso os sócios sejam pessoas jurídicas, preencher a razão social e o CNPJ no 1º. nível, e a partir daí (2º. nível em diante) descer a árvore até chegar ao nível de pessoa física. Mencionar o CNPJ "pai" ao qual os níveis 2 em diante se referem. Se o número de campos não for suficiente, preencher em folha à parte.

1º. Nível

1º Sócio – Pessoa Física ou Jurídica

Nome Completo / Razão Social:	
CPF/CNPJ:	PEP: () Sim () Não

2º Sócio – Pessoa Física ou Jurídica

Nome Completo / Razão Social:	
CPF/CNPJ:	PEP: () Sim () Não

2º. Nível

1º Sócio – Pessoa Física ou Jurídica

CNPJ "pai":	
Nome Completo / Razão Social:	
CPF/CNPJ:	PEP: () Sim () Não

2º Sócio – Pessoa Física ou Jurídica

CNPJ "pai":	
Nome Completo / Razão Social:	
CPF/CNPJ:	PEP: () Sim () Não

3º. Nível

1º Sócio – Pessoa Física ou Jurídica

CNPJ "pai":	
Nome Completo / Razão Social:	
CPF/CNPJ:	PEP: () Sim () Não

2º Sócio – Pessoa Física ou Jurídica

CNPJ "pai":	
Nome Completo / Razão Social:	
CPF/CNPJ:	PEP: () Sim () Não

4º. Nível

1º Sócio – Pessoa Física ou Jurídica

CNPJ "pai":	
Nome Completo / Razão Social:	
CPF/CNPJ:	PEP: () Sim () Não

2º Sócio – Pessoa Física ou Jurídica

CNPJ "pai":	
Nome Completo / Razão Social:	
CPF/CNPJ:	PEP: () Sim () Não

Documentação Necessária

1. Cópia do CNPJ.
2. Cópia do Comprovante de endereço.
3. Cópia do Contrato social e da última alteração contratual informar.
4. Cópia da Procuração (se os procuradores não forem mencionados no contrato social ou última alteração)

_____ 04 de Agosto de 2023
_____ Responsável
TABELIONATO DE NOTAS

A assinatura da presente ficha, não implica no reconhecimento do direito a indenização securitária, a qual está condicionada a verificação da cobertura do evento e apuração do valor devido pela Gente Seguradora, de acordo com as condições contratuais do seguro. Com o pagamento a Gente Seguradora, outorga a mais ampla, rasa, geral, irrestrita e irrevogável quitação do valor indenizado.



GENTE SEGURADORA S/A
SEDE PRÓPRIA: Rua Marechal Floriano Peixoto, 450 – Centro Histórico - CEP 90020-060 - PORTO ALEGRE/RS
Fone/Fax: (51) 3023.8888
Ouvidoria: 0800.6070888
E-mail: genteseguradora@genteseguradora.com.br



MINISTÉRIO DA JUSTIÇA
POLÍCIA RODOVIÁRIA FEDERAL
DECLARAÇÃO DE ACIDENTE DE TRÂNSITO - DAT

EMERGÊNCIA 191



OCORRÊNCIA Nº:
20230724105440716

PLACA: BAN9A65

1. INFORMAÇÕES GERAIS

TIPO DECLARANTE:		NOME:			
Condutor		EDSON LUIZ CENCI			
PROFISSÃO:		SEXO:	NASCIMENTO:	ESTRANGEIRO?	
empresário		MASCULINO	25/11/1964	NÃO	
EMAIL:		CELULAR:	CPF:		
patrimonio@chopinzinho.pr.gov.br		46 9911-79738	518.894.719-68		
CEP:	LOGRADOURO:				NÚMERO:
85560000	Rua Miguel Procopio Kurpel				s/n
BAIRRO:		COMPLEMENTO:	CIDADE:	UF:	
SÃO GENARO		prédio	CHOPINZINHO	PR	
DATA DO ACIDENTE:	HORA:	BR:	KM:	CIDADE:	UF:
12/07/2023	22:30	373	400.0	CANDOI	PR
TRECHO:			TIPO DO ACIDENTE:		
Principal BR 373 (382,0 ao 429,4)			Colisão com objeto móvel		
PISTA:		TRAÇADO RODOVIA:	CONDIÇÕES METEOROLÓGICAS:	SINALIZAÇÃO:	
Regular		Reta	Chuva	Regular	

2. VEÍCULO PRINCIPAL

1	SITUAÇÃO:		PLACA:	RENAVAM:	TIPO:
	Licenciado no Brasil		BAN9A65	01088288291	Automóvel
MODELO:			COR:	CHASSI:	
I/FORD FUSION AWD GTDI B			BCO	3F6P0D91GR100252	
ANO MOD.:	ANO FAB.:	UF:	SEGURADO?	SEGURADORA:	
2015	2016	PR	SIM	GENTE	
CATEGORIA:			MANOBRA:		
Oficial			Seguia o fluxo		
DANOS:			HOUE DANOS NA CARGA DO VEÍCULO? Não		
			NÚMERO NOTAS FISCAIS:		
			TIPO MERCADORIA:		
			VALOR TOTAL:		
			EXTENSÃO:		
			SEGURO?	SEGURADORA	
			Não		
CNH:		UF:	CATEGORIA:	1ª HABILITAÇÃO:	VALIDADE:
03276121787		PR	AE	29/06/1983	28/10/2024

4. NARRATIVA

Declaro para os fins de direito, advertido das penas de lei, na qualidade de Condutor, que na data de 12/07/2023, às 22:30, no endereço BR 373, KM 400.0, Trecho Principal BR 373 (382,0 ao 429,4), CANDOI-PR, o veículo I/FORD FUSION AWD GTDI B de placa BAN9A65 conduzido por EDSON LUIZ CENCI, CPF 518.894.719-68, envolveu-se em um acidente sem vítima do tipo Colisão com objeto móvel. No momento do acidente seu veículo Seguia o fluxo.

ADIBUL AD OUBAYYAH

TERMO DE VERACIDADE: Confirmando e me responsabilizo pela veracidade dos dados desta declaração, podendo sofrer sanções penais ou administrativas diante de informações falsas.

ASSINATURA DO DECLARANTE





Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Declaração

Eu, Edson Luiz Cenci, portador da CNH número 03276121787, categoria AE, venho por meio desta fazer a declaração referente ao acidente ocorrido em 12 de julho de 2023, às 22:30, na BR 373, em Candói, PR.

Na ocasião, eu estava retornando de Curitiba, quando me deparei com peças grandes e metálicas na pista. Essas peças pareciam ser parte de um tambor de freio de um caminhão. Infelizmente, não consegui desviar delas a tempo e ouvi um forte estrondo no momento em que as atingi.

Imediatamente, parei o veículo e constatei que um dos pneus havia estourado. Realizei a troca do pneu danificado pelo estepe, porém o veículo não respondia aos comandos e permanecia em ponto neutro. O motor estava funcionando normalmente, mas o veículo não apresentava movimento.

Ao examinar a parte inferior do veículo, percebi danos significativos, os quais presumo terem sido causados pelo objeto que encontramos na estrada.

Gostaria de ressaltar que o acidente ocorreu durante a noite, com visibilidade reduzida devido à escuridão e à intensa chuva. As condições climáticas adversas dificultaram a identificação precisa da causa do problema.

Sendo assim, deixo registrado que o acidente ocorreu devido ao encontro com as peças metálicas na pista, as quais danificaram o pneu e possivelmente causaram danos adicionais na parte inferior do veículo.

Edson Luiz Cenci

Chopinzinho, 17 de julho de 2023

CNH: 03276121787

AUTORIZAÇÃO DE REMOÇÃO

Eu EDSON LUIZ CENCI, PREFEITO DE
CHOPINZINHO - PR, PORTADOR DO RG
número 3.533.593-5, CPF número
518894719-68, autorizo a SEGURADORA
GENTE SEGURO SIA - CNPJ

90.180.605/00014-47 PARA REMOVER

o veículo conforme abaixo descrito da oficina DERUAN REPARAÇÕES AUTOMOTIVAS, situada na Rod.

Juiz Herme Kantar, 6118 - CRISTO REI,
CHOPINZINHO - PR, CEP 85.560-000.

DADOS DO VEÍCULO: FORD FUSION

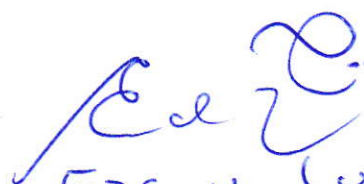
MARCA: FORD

Ano/moodelo: 2015/2016

Peça: BAN-9A65

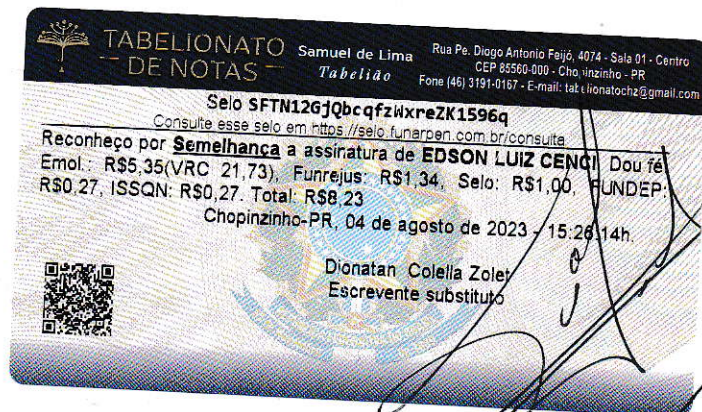
Chassi: 3FABP0D91GR100252

Chopinzeinho, 03 de agosto de 202

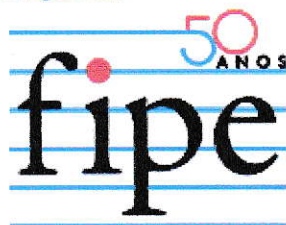


EDSON LUIZ CENCI
PREFEITO





RECONHECIMENTO DE NOTAS



Preço Médio de Veículos - Consulta de Carros e Utilitários Pequenos - Pesquisa comum - FIPE

●

Mês de referência:	julho de 2023
Código Fipe:	003376-6
Marca:	Ford
Modelo:	Fusion Titanium 2.0 GTDI Eco. Awd Aut.
Ano Modelo:	2016 Gasolina
Autenticação	cf02r7c7893y1
Data da consulta	terça-feira, 1 de agosto de 2023 14:14
Preço Médio	R\$ 91.750,00

Memorando 28- 2.477/2023

De: Clecia W. - SMA-C

Para: SMA-LC - Licitações e Contratos

Data: 14/08/2023 às 15:48:25

Setores envolvidos:

SMA, SMAPMA, SMASMF, GAB, SMF, SMECE, SMVSU, SMS, PGM, SMA-LC, SMA-C, SMF-C, SMS-CLI, SMASMF-CLIFA, SMDEIT, PGM-LIC, CPAD, GAB-LC, CPL

AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO LICITATORIO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROT

Encaminho novo termo de referência para andamento do processo e assinatura dos responsáveis em função das ultimas alterações recomendadas pelo parecer jurídico do despacho 23 e alteração nos valores individual do Gabinete do Prefeito e valor total do processo, em função da retirada do Veículo Ford Fusion por liquidação por sinistro.

Obs.,os documentos estão sendo reenviados por erro nos arquivos no despacho 25.

—
Clecia Steilmann Weber
Auxiliar Administrativo

Anexos:

T_R_PECAS_E_SERVICOS_MECANICOS_alcool_e_gasolina_14_08_2023.pdf

T_R_PECAS_E_SERVICOS_MECANICOS_alcool_e_gasolina_14_08_2023_2_.doc



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

TERMO DE REFERÊNCIA ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

1 SETOR REQUISITANTE

1.1 Gabinete do Prefeito e Secretarias Municipais de: Administração; Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; Assistência Social, Mulher e Família; Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia; Educação, Cultura e Esportes; Finanças; Saúde; Viação e Serviços Urbanos.

2 DESCRIÇÃO

2.1 Constitui objeto deste certame, o **REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO**, conforme condições, especificações, valores e estimativas de consumo constantes neste Termo de Referência e Plano de Aplicação, cabendo as Secretarias Municipais Solicitantes, informar se o produto ofertado atende às exigências técnicas alvitradas.

2.2 Os Itens/Lotes foram distribuídos conforme os Artigos 47 e 48 da Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, da seguinte forma:

LOTES			VALOR MÁXIMO VALOR MANUTENÇÃO R\$	VALOR MÁXIMO SUCONTRATAÇÃO R\$
1	CHEVROLET	AMPLA CONCORRÊNCIA	267.826,50	26.782,65
2	CITROEN	EXCLUSIVO ME, EPP	54.526,00	5.452,60
3	FIAT	AMPLA CONCORRÊNCIA	429.729,50	42.972,95
4	JEEP	EXCLUSIVO ME, EPP	46.605,00	4.660,50
5	RENAULT	EXCLUSIVO ME, EPP	75.353,00	7.535,30
6	WOLKSWAGEN	AMPLA CONCORRÊNCIA	566.496,50	56.649,62

2.2.1 O não parcelamento do objeto em itens, nos termos do art. 23, §1º, da Lei nº 8.666/1993, neste processo, conforme justificativa item 14.2, se demonstra técnica e economicamente viável e não tem a finalidade de reduzir o caráter competitivo da licitação, visa, tão somente, assegurar a gerência segura da contratação, e principalmente, assegurar, não só a mais ampla competição necessária em um processo licitatório, mas também, atingir a sua finalidade e efetividade, que é a de atender a contento as necessidades da Administração Pública.

LOTE 1 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA					
ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
1	81094 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	24.475,00	17.132,50	7.342,50
2	81095 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	24.475,00	17.132,50	7.342,50
3	81187 SMVSU	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBY 3468 - 2018 - RENAVAN 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	27.260,00	19.082,00	8.178,00
4	81096 SMF	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	23.401,00	16.380,70	7.020,30
5	81354 SMS	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENAVAN 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	25.805,00	18.063,50	7.741,50
6	79991 SMS	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENAVAN 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	21.887,00	15.320,90	6.566,10
7	81239 SMASMF	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RENAVAN 01153163958 - Faixa IPVA 10464400	31.999,00	22.399,30	9.599,70



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

8	80222 SMS	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RE- NAVAN 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	27.808,50	19.465,95	8.342,55
9	81134 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	30.358,00	21.250,60	9.107,40
10	81135 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	30.358,00	21.250,60	9.107,40
			267.826,50	187.478,55	80.347,95

LOTE 2 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP					
ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
11	81419 SMASMF	CITROEN Aircross Star TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	26.081,50	18.257,05	7.824,45
12	81552 SMASMF	CITROEN Aircross Star TMT - BDV 4C47 - 2019/2020 - RENAVAN 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	28.444,50	19.911,15	8.533,35
			54.526,00	38.168,20	16.357,80

LOTE 3 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA					
ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
13	20569 SMS	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENA- VAN 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	21.895,00	15.326,50	6.568,50
14	79916 MSVSU	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENA- VAN 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	12.953,00	9.067,10	3.885,90
15	81336 SMS	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCP 1G15 - 2018 - RENAVAN 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	24.975,00	17.482,50	7.492,50
16	82405 SMECE	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENA- VAN 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
17	82410 SMS	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENA- VAN 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
18	82461 SMS	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENA- VAN 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
19	82462 SMS	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RENA- VAN 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
20	82919 SMS	FIAT SIENA RHH 6B38 - 2021 - RENA- VAN 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
21	13009 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQG 1459 - 2008 - RENA- VAN 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	12.009,50	8.406,65	3.602,85
22	78960 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RE- NAVAM 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	14.153,00	9.907,10	4.245,90
23	83526 SMS	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENA- VAN 01303059166 -	46.041,00	32.228,70	13.812,30
24	81272 SMASMF	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RA- NAVAN 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	20.721,00	14.504,70	6.216,30
25	13944 SMASMF	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENAVAN 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
26	13998 SMECE	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ES- PORTE) - RENA- VAN 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
27	82202 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
28	14533 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
29	78889 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RE- NAVAM 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	9.178,00	6.424,60	2.753,40
30	78888	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RE-	9.178,00	6.424,60	2.753,40



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

	SMAPMA	NAVAN 00330300091 - Faixa IPVA 10263200			
31	82203 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENA- VAN 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	5.309,50	3.716,65	1.592,85
32	8484 SMAPMA RES IND	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENA- VAN 774472499 - Faixa IPVA 10662700	4.989,00	3.492,30	1.496,70
33	11930 SMECE CFR	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENA- VAN 849779227 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
34	11998 SMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENA- VAN 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
35	11999 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
36	78772 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
37	13008 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQG 4321 - 2008 - RENA- VAN 973147520 - Faixa IPVA 10262700	7.245,50	5.071,85	2.173,65
38	13808 SMECE	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENA- VAN 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	6.439,00	4.507,30	1.931,70
39	13791 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENA- VAN 885548248 - Faixa IPVA 10262700	6.439,00	4.507,30	1.931,70
40	12000 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
41	78790 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
			429.729,50	300.810,65	128.918,85

LOTE 4 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
42	82563 SMAS	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENA- VAN 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	46.605,00	32.623,50	13.981,50
			46.605,00	32.623,50	13.981,50

LOTE 5 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
43	19302 SMECE	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENA- VAN 878705813 - Faixa IPVA 11113700	5.873,00	4.111,10	1.761,90
44	81489 SMASMF	RENAULT KWID ZEN, placa RHV 9D29 - 2022 - RENA- VAN 01293112876 - Valor Tabela Fipe	26.972,00	18.880,40	8.091,60
45	81085 SMDEIT	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	21.254,00	14.877,80	6.376,20
46	81084 SMECE	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RE- NAVAN 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	21.254,00	14.877,80	6.376,20
			75.353,00	52.747,10	22.605,90

LOTE 6 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA

ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
47	82639 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENA- VAN 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
48	82640	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENA- VAN	24.425,50	17.097,85	7.327,65



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

	SMS	01248291465 - Faixa IPVA 15126100			
49	82719 SMVSU	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAM 927562847 - Valor Tabela Fipe	5.510,50	3.857,35	1.653,15
50	82641 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAM 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
51	82642 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAM 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
52	18901 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAN 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	13.199,50	9.239,65	3.959,85
53	18972 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RE- NAVAN 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	13.199,50	9.239,65	3.959,85
54	81131 SMAPMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	22.552,50	15.786,75	6.765,75
55	19707 SMVSU	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENAVAM 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	11.963,00	8.374,10	3.588,90
56	19653 SMASMF	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENAVAN 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	10.738,50	7.516,95	3.221,55
57	19460 SMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	14.574,50	10.202,15	4.372,35
58	12966 SMECE CFR	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAN 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	20.763,00	14.534,10	6.228,90
59	81113 SMASMF	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RE- NAVAN 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	19.545,00	13.681,50	5.863,50
60	13949 GAB	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENAVAN 00141149558 - Faixa IPVA 11663400	13.139,50	9.197,65	3.941,85
61	13663 SMECE	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENA- VAN 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	12.704,50	8.893,15	3.811,35
62	78770 SMAPMA	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RE- NAVAN 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	13.645,00	9.551,50	4.093,50
63	79995 SMS	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	23.324,00	16.326,80	6.997,20
64	79977 SMAPMA RES IND	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	19.615,00	13.730,50	5.884,50
65	79852 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 1D24 - 2015 - RENAVAN 01060124960 - Faixa IPVA 11778000	18.785,50	13.149,85	5.635,65
66	79853 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENAVAN 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	18.785,50	13.149,85	5.635,65
67	79962 SMSMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	20.869,50	14.608,65	6.260,85
68	79979 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	20.869,50	14.608,65	6.260,85
69	80464 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	22.210,50	15.547,35	6.663,15
70	80227 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	22.210,50	15.547,35	6.663,15
71	81557 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENAVAN 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	28.308,00	19.815,60	8.492,40
72	81196 SMA	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	24.931,50	17.452,05	7.479,45
73	81197 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAN 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	24.931,50	17.452,05	7.479,45
74	19972 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENAVAN 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	17.725,50	12.407,85	5.317,65
75	19971 SMECE	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENAVAN 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	17.707,50	12.395,25	5.312,25



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

76	19405 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	16.985,50	11.889,85	5.095,65
			566.496,50	396.547,55	169.948,95

VALOR TOTAL DO PROCESSO R\$	
VALOR MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	1.440.536,50
VALOR PEÇAS R\$ 70%	1.008.375,55
VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%	432.160,95

2.3 O quantitativo, bem como a relação dos veículos que deverão ser atendidos pelas contratadas, poderá ser alterada pela exclusão de veículos ou inclusão de outros;

2.4 Valor máximo estimado da licitação é de R\$ 1.440.536,50 (um milhão, quatrocentos e quarenta mil, quinhentos e trinta e seis reais, e, cinquenta centavos), dividido conforme:

2.4.1 Valor estimado Gabinete – R\$ 13.139,50;

2.4.2 Valor estimado Secretaria de Administração – R\$ 45.544,50;

2.4.3 Valor estimado Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente – R\$ 152.739,50;

2.4.4 Valor estimado Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família – R\$ 317.673,00;

2.4.5 Valor estimado Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia – R\$ 21.254,00;

2.4.6 Valor estimado Secretaria de Educação, Cultura e Esportes – R\$ 130.930,00;

2.4.7 Valor estimado Secretaria de Finanças – R\$ 23.401,00;

2.4.8 Valor estimado Secretaria de Saúde – R\$ 615.931,00.

2.4.9 Valor estimado Secretaria de Viação e Serviços Urbanos – R\$ 119.924,00;

3 FONTE DE RECURSOS

3.1 Gabinete do Prefeito

02.04.061820002.2.007.3.3.90.30 Fonte 000 (1891)

02.04.061820002.2.007.3.3.90.39 Fonte 000 (1896)

3.2 Secretaria de Administração

03.01.041220002.2.006.3.3.90.30 Fonte 000 (1888)

03.01.041220003.2.006.3.3.90.39 Fonte 000 (1889)

3.3 Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente

10.01.206080006.2.049.3.3.90.30 Fonte 000 (1074)

10.01.206080006.2.049.3.3.90.39 Fonte 000 (1021)

3.4 Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família

08.02.082440005.2.043.3.3.90.30 Fonte 934 (1004)

08.02.082440005.2.043.3.3.90.39 Fonte 934 (1001)

3.5 Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia

09.01.236910006.2.053.3.3.90.30 Fonte 000 (1892)

09.01.236910006.2.053.3.3.90.39 Fonte 000 (1897)

3.6 Secretaria de Educação, Cultura e Esportes

06.02.123610005.2.014.3.3.90.30 Fonte 103 (990)

06.02.123610005.2.014.3.3.90.39 Fonte 103 (998)

3.7 Secretaria de Finanças

04.01.041230002.2.008.3.3.90.30 Fonte 510 (1908)

04.01.041230002.2.008.3.3.90.39 Fonte 510 (1909)

3.8 Secretaria de Saúde

07.02.103010004.2.035.3.3.90.30 Fonte 303 (1343)

07.02.103010004.2.035.3.3.90.39 Fonte 303 (1308)

3.9 Secretaria de Viação e Serviços Urbanos

05.01.267820003.2.009.3.3.90.30 Fonte 504 (1185)

05.01.267820003.2.009.3.3.90.39 Fonte 504 (1056)



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

4 DO LEVANTAMENTO DE PREÇOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS – MÃO DE OBRA, FORMAÇÃO DO VALOR E DO VALOR A SER PAGO

4.1 Responsável pelo levantamento da formação dos valores do processo e pesquisa de preços:

4.1.1 Formação dos valores para execução dos serviços e aquisição das peças: Clecia Steilmann Weber – Auxiliar Administrativo, Secretaria de Administração.

4.1.2 Levantamento dos preços para execução dos serviços mecânicos: Clevis Trindade da Silva – Agente Administrativo, Secretaria de Viação e Serviços Urbanos.

4.2 **MÃO DE OBRA:** valor base de **R\$ 152,70** (cento e cinquenta e dois reais, e setenta centavos) /hora, para os veículos rodoviários de porte leve (gasolina e álcool). A hora foi estipulada levando-se em consideração os valores dos vários serviços englobados nesta licitação, adotando-se a média de mercado, conforme os valores a seguir especificados valores dos orçamentos em anexo:

Item	Unid	Descrição dos serviços	Francisco Schmid e Filhos Ltda CNPJ 08.788.718/0001-04	Margreiter e Verdi Ltda EPP CNPJ 21.506.384/0001-99	Wladimir Alberto Waszczuk & Cia Ltda CNPJ 07.791.980/0001-37
1	Hora	Serviço de manutenção, remoção e recolocação: retífica em cabeçotes, válvulas, buchas, mancais, etc, substituir peças, acessórios e insumos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	125,00	130,00
2	Hora	Serviço de manutenção de bomba injetora: bombas de combustíveis, atuadores de marcha lenta, sensores em geral, tbi, bicos injetores, sensores de rotação, sensores de detonação, sensor map, reguladores de pressão, tampas de combustíveis, conjuntos de bombas, sondas lambda, fluxo de ar, reparos de bicos, consertos de módulos de injeção eletrônica, aparelho para bi combustível, check up do sistema com scanner digital, verificação e limpeza de bicos por ultra-som, limpeza de corpo de borboleta (TBI), sensores e atuadores. Teste estático e dinâmico da bomba de combustível. Lubrificação do sistema de acelerador (cabo, borboleta e pedal). Diagnóstico digital, detecção de falhas, levantamento de necessidades, intervenções e técnicas. Verificação e troca de velas, cabos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	145,00	150,00
3	Hora	Serviço de manutenção de mecânica geral, remoção e recolocação, substituição de peças. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	150,00	115,00	120,00
4	Hora	Serviço de manutenção de sistema de freio, suspensão e setor de direção, remoção e recolocação, substituição de peças, lonas, amortecedores, reparos, etc.) Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	128,00	130,00
5	Hora	Serviço de manutenção balanceamento, geometria, cambagem, caster e alinhamento de direção, substituir peças, acessórios e insumos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	80,00	70,00	70,00
6	Hora	Serviço de manutenção, recuperação e instalação de sistemas de refrigeração e climatização automotiva, com recuperação de partes móveis e fixas, substituição de gás de arrefecimento e óleo de lubrificação de compressores, limpeza de componentes do sistema de arrefecimento. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	185,00	180,00	185,00
7	Hora	Serviço de manutenção de estofados. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	185,00	135,00
8	Hora	Serviço de recuperação: lanternagem e pintura, com tinta e insumos inclusos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	230,00	208,00	210,00
9	Hora	Serviço de Parte Elétrica: troca de lâmpadas, fusível, fio, lanternas, painel, revisão de instalação, pisca alerta, baterias, etc. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	140,00	145,00
10	Hora	Serviço de manutenção de bomba e Injeção Eletrônica bombas de combustíveis, sensores em geral, bicos injetores, sensores de rotação, sensores de detonação, sensor map, reguladores de pressão, reparos de bicos, consertos de módulos de injeção eletrônica, aparelho para bi combustível, check up do sistema com scanner digital, verificação e limpeza de bicos por ultra-som. Detecção de falhas, levantamento de necessidades, intervenções e técnicas. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	185,00	140,00	140,00



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

Valor médio individual por orçamento R\$ (item 1 + item 2 + item 3 + item 4 + item 5 + item 6 + item 7 + item 8 + item 9 + item 10) / 10	173,00	143,60	141,50
Valor médio geral dos orçamentos R\$ (média orçamento 1 + média orçamento 2 + média orçamento 3) / 3	152,70		

4.2.1 Conforme Decreto Federal n.º 9.373 de 11 de maio de 2018 Art. 3º, inciso II - recuperável é o bem móvel que não se encontra em condições de uso e cujo custo da recuperação seja de até cinquenta por cento do seu valor de mercado ou cuja análise de custo e benefício demonstre ser justificável a sua recuperação;

4.2.2 Para a formação dos valores, foram levantados os valores depreciados de cada veículo tomando-se por base, o valor venal dos veículos segundo a Secretaria de Estado da Fazenda Governo (SEFA) do Paraná junto ao endereço eletrônico <https://www.contribuinte.fazenda.pr.gov.br/ipva/faces/home>, Consulta - Tabela de Valores Venais IPVA / 2023, (pesquisas anexas).

4.3 Do valor a ser pago: A contratação se dará pelo Maior Percentual de Desconto ofertado:

4.3.1 MÃO DE OBRA: na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor da mão de obra, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO), SOBRE O VALOR FORMADO ITEM 4.2;

4.3.2 PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças originais de fábrica, tendo como preço máximo as tabelas das concessionárias/montadoras, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO) PARA PEÇAS ORIGINAIS (PO).

4.3.3 PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças de reposição, tendo como preço máximo as tabelas das concessionárias/montadoras, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO DAS PEÇAS DE REPOSIÇÃO (PR) DEVERÁ SER DE, NO MÍNIMO, 10 (DEZ) PONTOS PERCENTUAIS ACIMA DO APLICADO NAS PEÇAS ORIGINAIS (PO).

5 PRAZO, FORMA, LOCAL DE EXECUÇÃO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1. A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

5.2. Os serviços serão executados PARCELADAMENTE, conforme necessidade, durante os 12 (doze) meses de vigência da Ata de Registro de Preços.

5.3. Os serviços deverão ser prestados nas instalações (oficina) próprias da contratada, dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 deste Termo de Referência, salvo situações excepcionais, previamente autorizadas pelo Fiscal do Contrato.

5.4. Os veículos rodoviários deverão ser retirados no pátio da Secretaria de Viação e Serviços Urbanos; ou, no caso de paralisação em local de serviço, rebocadas pelo SERVIÇO DE GUINCHO (PRANCHA) DA CONTRATADA, sem ônus para CONTRATANTE (NO DESLOCAMENTO PARA CONserto E PARA ENTREGA APÓS O CONserto).

5.5. Em caso de qualquer sinistro no transporte a responsabilidade fica por conta da contratada, para ressarcir qualquer custo que porventura resultem do sinistro, inclusive na hipótese de ocorrer um acidente rodoviário envolvendo o veículo, como colisão, capotagem, abaloamento, tombamento, incêndio ou explosão do veículo.

5.6. Para a execução dos serviços, a contratada deverá apresentar à fiscalização, orçamento prévio contendo discriminação dos serviços que serão prestados e das peças aplicadas, após o que, deverá aguardar a expedição da Ordem de Serviço (OS), que deverá ser emitida pelo Gestor do contrato da Secretaria, para início dos trabalhos. Na OS estará estipulado o prazo para execução dos serviços mencionados no referido orçamento.

5.6.1 Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como valor de hora o previsto no Item 4.2.

5.7. O prazo de execução de cada serviço será aquele estabelecido no orçamento autorizado, sendo que o prazo máximo para a execução dos serviços e entrega do equipamento recuperado será de 10 (dez) dias.

5.8. Os serviços deverão ser executados em caráter prioritário, em razão do interesse público que os cercam.

5.10 Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, contados a partir da apresentação da nota fiscal e do atestado de recebimento dos Fiscais das Atas. Pela Secretaria de Finanças.

5.11 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos moratórios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros de mora, os quais serão computados de forma equivalente aos apli-



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

câveis à caderneta de poupança, segundo os índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação dada pela Lei 11.960/091.

5.12 Será permitida a subcontratação, de acordo com o item 6.5.

6 CONDIÇÕES ESPECÍFICAS DE CONTRATAÇÃO E EXECUÇÃO

6.1 Os serviços de manutenção e reparos dos veículos rodoviários, citados neste Termo de Referência, deverão ser executados sempre que solicitados pela Secretaria de Serviços Urbanos, em estabelecimento da própria contratada dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 deste Termo de Referência ou, excepcionalmente, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado, no próprio local.

6.2 Estarão incluídos na prestação dos serviços, todo o fornecimento de peças e mão de obra, devendo ser utilizadas peças originais ou, excepcionalmente, peças de reposição, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado.

6.2.1. PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta;

6.2.2. PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas.

6.2.3. É vedada aplicação de peças de procedência duvidosa.

6.3 Deverá ser fornecido à Secretaria de Viação e Serviços Urbanos, de forma gratuita, o Catálogo de Preços das Peças, fornecido pelo fabricante, bem como, a tabela de Tempo Padrão de Reparos (TPR) das marcas constantes deste Termo de Referência, se existente. Deverá a contratada, obrigatoriamente, sempre que houver alteração nos preços, fornecer um novo Catálogo de Preços de Peças.

6.4 Os serviços de manutenção preventiva e reparos, necessários ao bom funcionamento dos veículos rodoviários deverão, obrigatoriamente, incluir, entre outros, os seguintes itens:

- a) consertos e reparos de mecânica em geral, motores a álcool/gasolina (convencionais e injeção eletrônica);
- b) serviços de capotaria e vidraçaria;
- c) funilaria e pintura;
- d) aferição e regulação de gases poluentes;
- e) limpeza de carburador e/ou bicos injetores (motores a álcool/gasolina);
- f) alinhamento computadorizado, balanceamento e cambagem;
- g) retífica de motores (álcool/gasolina), caixa de marchas e direção;
- h) serviços de eletricidade em geral;
- i) serviços de manutenção e reparo de ar condicionado (com higienização);
- j) serviços de borracharia, bem como, conserto/substituição de pneus;
- k) troca de óleo e filtros;
- l) outros serviços que se fizerem necessários.

6.5 – Da subcontratação

6.5.1 – Poderão ser subcontratados os serviços descritos na letras “b”, “c”, “h” e “i”, de acordo com os valores constantes na tabela do item 2.2.

6.5.1.1 – Justifica-se a subcontratação desses itens, visto que são serviços muitas vezes executados por profissionais específicos em empresas exclusivas, que não necessariamente se enquadrem como oficina mecânica. Dessa forma, consegue-se que um maior número de empresas caracterizadas como executoras do objeto da presente licitação (oficinas mecânicas), possam ter acesso ao edital possibilitando uma maior e ampla disputa, objetivo do certame.

6.5.2 – “A Contratada terá responsabilidade integral pela perfeita execução do objeto do contrato, cabendo-lhe a supervisão e coordenação das atividades, bem como responsável perante a Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes aos casos de subcontratação do objeto”:

6.5.2.1 Permitida a subcontratação, a CONTRATADA continuará sendo a responsável, perante a CONTRATANTE, órgãos e entidades públicas e privadas e terceiros, pelos termos do Contrato, inclusive pela qualidade dos serviços subcontratados.

6.5.2.2 Em sendo aprovada a subcontratação pela CONTRATANTE, a SUBCONTRATADA deverá submeter-se, por escrito, às normas, cláusulas e condições do contrato celebrado entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA.

6.5.2.3 A CONTRATADA poderá solicitar à CONTRATANTE autorização para a substituição de



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

SUBCONTRATADA, ou para celebração de subcontratação, ainda que não o tenha feito no momento da assinatura do contrato, desde que mantidas as condições estabelecidas no edital e no contrato referentes à subcontratação.

6.5.2.4 Na hipótese de não aprovação de determinada subcontratação, a CONTRATADA poderá apresentar nova(s) SUBCONTRATADA(S) nas mesmas condições estabelecidas no edital e no contrato, não ficando, a CONTRATADA, eximida das responsabilidades sobre os prazos estabelecidos nos documentos previstos no Contrato e no Edital.

6.5.2.5 Não obstante a CONTRATADA ser a responsável pelos termos do contrato, a SUBCONTRATADA responderá solidariamente pelos mesmos, perante a CONTRATANTE, órgãos e entidades públicas e privadas e terceiros, com relação aos serviços e/ou fornecimentos por ela praticados.

6.5.3 - Para fins de responsabilidade e faturamento perante o município, as notas correspondentes a esses serviços e peças deverão ser emitidas pela contratada, sem acréscimo de qualquer natureza

6.5.4 - A contratada DEVERÁ informar no ato da assinatura do contrato/ARP, se haverá necessidade ou não de subcontratação, quais serviços serão subcontratados, bem como, qual(ais) empresa(as), será(ao) subcontratada(s).

6.5.5 - Havendo afirmativa de subcontratação, a contratada DEVERÁ apresentar a seguinte documentação da subcontratada:

6.5.5.1 - A documentação relativa à QUALIFICAÇÃO JURÍDICA consistirá em:

a) No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

b) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede.

c) Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, na forma da Resolução CGSIM nº 16, de 2009, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldomicroempreendedor.gov.br

6.5.5.2 - A documentação relativa à REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA consistirá em:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ (servirá também como prova de qualificação técnica, pela comprovação do CNAE);

b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de Certidão Conjunta Relativa a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda;

c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante;

d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;

e) Certificado de Regularidade junto ao Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS);

f) Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão (CNDT), nos termos da Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011;

g) Declaração de Não Parentesco - conforme o prejulgado nº 9 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, e de que a Licitante não está incurso nas vedações do Inciso III do Art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93;

h) Declaração de que a empresa não utiliza mão-de-obra direta ou indireta de menores, conforme art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição de 1988 c/c Lei nº 9.854/99, regulamentada pelo Decreto nº 4.358/02.

i) Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>)

j) Comprovante de ausência de registro junto ao Cadastro de Impedidos de Licitar, junto ao TCE/PR <https://servicos.tce.pr.gov.br/tcepr/municipal/ail/ConsultarImpedidosWeb.aspx>;

OBS 1: Serão aceitas como prova de regularidade para com as Fazendas, certidões positivas com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.

OBS 2: Sem prejuízo de outras vedações previstas no termo de referência, não será aceito contrato de subcontratação de empresas:

1 - Declaradas inidôneas para licitar e contratar com a Administração Pública;

2 - Impedidas de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios, nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/2002;

3 - Suspensas, temporariamente, de participação em licitação e impedidas de contratar, nos termos do art. 87,



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

III, da Lei nº 8.666/1993, com a ressalva de que a sanção de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração possui efeitos restritos ao âmbito do órgão ou entidade que aplicou a penalidade.

4 - Reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;

5 - Sob processo de falência, concordata ou recuperação judicial ou extrajudicial de crédito.

6.6 - Como alguns dos veículos rodoviários constantes deste Termo de Referência estão na garantia de fábrica, a depender dos serviços mecânicos a serem realizados, poderão ser encaminhados para a concessionária autorizada, justamente para que a garantia de fábrica não se perca, ao passo que outros não cobertos pela garantia, serão encaminhados para a empresa contratada, detentora da Ata, que terá a responsabilidade de executar todos os serviços necessários descritos no item nº 6.4.

6.7 - Os preços das peças serão os praticados pelo mercado no momento da aquisição e necessidade, junto a empresas do ramo, ou, na ausência, ou impossibilidade dessas, dos preços de venda a outros contratos ou praticados pelas contratadas com outros Municípios, os quais deverão ser aprovados previamente, ou seja, antes da execução, mediante autorização do Gestor e/ou Fiscal do Contrato. Após a definição dos preços das peças serão aplicados os descontos a que se vinculou a contratada.

6.8 - Prestação de serviços de manutenção por maior desconto, vinculado à quantidade de horas individuais para cada tipo de serviço em horas, para mecânica e elétrica, preventiva e corretiva, e fornecimento de peças e demais materiais sob preço de mercado previamente, comprovado com valor definido através de porcentagem (%), sobre o valor da mão de obra proposto pela empresa vencedora do respectivo lote do(s) veículo(s).

6.9 - Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços, espaço de oficina implementada com segurança própria, seguro de pátio, seguro de transporte, escritório de atendimento na oficina, telefone de atendimento, materiais, utensílios, equipamentos, elevadores, macacos mecânicos, ferramentas em geral, instalações, meios de transporte e outros necessários para a completa realização dos serviços, inclusive os materiais necessários para a limpeza de peças e materiais quando o equipamento estiver em manutenção.

6.10 - A contratada deverá apresentar para o Fiscal do Contrato, o orçamento para execução dos serviços/fornecimento das peças no prazo de até **05 (cinco) dias úteis**. No orçamento deverá constar os seguintes dados:

a) identificação do equipamento (marca, modelo, série, ano, horímetro e unidade usuária);

b) relatórios com os defeitos do equipamento;

c) listagem dos itens a serem revisados, consertados e substituídos;

d) quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento, com base em preço mínimo, comprovado por 03 (três) orçamentos, ou por prova de preços praticados pela contratada em outros contratos ou outras esferas de governo ou municípios;

e) número de horas necessário para a execução do serviço.

6.11 A contratada deverá informar, por escrito, as peças que poderão ser recuperadas ou remanufaturadas, por não mais existirem no mercado ou fabricação cessada, mediante comprovação através da apresentação de orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério do Gestor e/ou Fiscal do Contrato, a análise da viabilidade ou não da recuperação, considerando o que for mais vantajoso.

6.12 Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como referência individual de cada serviço o tempo de acordo com o valor da hora previsto no **Item 4.2**.

6.13 A contratada deverá fornecer previamente à execução, para efeito de aprovação do serviço a ser executado, conforme o número de horas indicadas, o preço licitado e o fornecimento de peças originais/reposição, por meio de documentos fiscais emitidos pela mesma, que comprovem seu preço praticado; ou, o Gestor e/ou Fiscal do Contrato irá obter orçamentos de mercado, em comparação ao proposto na execução, ambas as formas:

6.13.1 Para as **PEÇAS**, a empresa detentora do lote deverá apresentar 03 (três) orçamentos de empresas distintas, não sendo válido o orçamento da própria empresa detentora da ata. Se houver dúvida por parte do Gestor ou do Fiscal do Contrato quanto ao preço, a Administração providenciará, às suas expensas, um 4º (quarto) orçamento. O percentual de desconto deverá ser aplicado sobre o menor valor orçado, dentre esses 03 (três) ou 04 (quatro) orçamentos.

6.14 A não comprovação dos orçamentos de serviços ou peças assinados e identificados, por razões justificadas pelo Gestor e/ou Fiscal do Contrato, por incoerência quanto ao preço, quantidade e ou especificação adequada, a Secretaria de Viação e Obras entenderá como inexecução contratual.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

6.15 O prazo de aprovação do orçamento pelo Município será de **05 (cinco) dias úteis** após apresentação, devendo o Gestor e/ou Fiscal do Contrato retornar à Contratada o orçamento, devidamente assinado com “de acordo” e com a indicação da respectiva Nota de Empenho emitida para despesa.

6.16 Será condição para pagamento dos serviços e fornecimento de peças, que a contratada encaminhe relação das peças substituídos/fornecidos com a identificação completa do equipamento, carimbado e assinado, o(s) termo(s) de garantia e demais documentos relativos à compra das peças ou acessórios utilizados.

6.17 Todas as peças originais/reposição aplicados nos equipamentos e fornecidos deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas e INMETRO – Instituto Nacional de Metrologia e Qualidade e Tecnologia.

6.18 Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/reposição a serem adquiridas, para comprovar o preço praticado pela contratada e o preço de mercado, bem como pelo tempo informado para execução do serviço, servidor público designado poderá:

- a) acompanhar a execução do serviço e a substituição da peça;
- b) coletar orçamento junto à revenda de cada marca/modelo;
- c) pesquisar em outros sistemas via internet, autopeças e distribuidores, outras oficinas mecânicas, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.

6.19 A Contratada, antes de concluir a substituição de peças dos equipamentos, deverá comprovar para o servidor público designado que as peças são de boa qualidade. Deverá, ainda, devolver à Contratante todas as peças que forem substituídas, mesmo que inaproveitáveis, com indicação clara e segura através de acondicionamento resistente e etiqueta, na qual constará:

- a) a identificação completa do veículo rodoviário, carimbada e assinada;
- b) o número da nota fiscal e discriminação das peças utilizadas;
- c) as peças deverão acompanhar o equipamento quando da entrega, sendo que a contratante as manterá para fins de auditoria.

6.20 A Contratada não poderá ultrapassar o período (hora) necessário para a execução dos serviços, conforme previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou o servidor designado.

6.21 A Contratada deverá assumir inteira responsabilidade técnica pela execução dos serviços contratados e subcontratados, quando for o caso e pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.

6.22 Após a realização de cada serviço, a Contratada deverá disponibilizar profissional competente para acompanhar o representante da contratante na realização de “teste”. Além disso, deverá entregar o equipamento em boas condições de limpeza.

6.23 O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de, no mínimo, 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respectivos “termos de garantia” conformidade e obediência aos padrões técnicos do “serviço autorizado” do fabricante.

6.24 A Contratante reserva-se no direito de recusar qualquer serviço ou peça que não atenda as exigências, cabendo à contratada a reposição. A recusa não poderá ser alegada como justificativa para atraso na execução dos serviços e nem acréscimo na cobrança de mão-de-obra e, da mesma forma, não isenta a contratada de responsabilidade quanto ao cumprimento dos termos de garantia de serviço.

6.25 Em caso de dúvida se a peça é original ou de reposição, prevalecerá a opinião do Gestor e/ou Fiscal do Contrato.

7 DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

7.1 O CONTRATANTE se reserva o direito de fiscalização do contrato, podendo suspender sua execução desde que não atendam as expectativas das Secretarias Solicitantes.

7.2 A gestão do Contrato gerado a partir dele ficarão a cargo, do Senhor Glacir Zanata, CPF 441.394.979-04, Secretário Municipal de Viação e Serviços Urbanos;

7.3 A responsabilidade pela fiscalização do Contrato gerado a partir dele, estando sujeitos à conferência quantitativa e posterior qualitativa na conformidade dos itens do objeto licitado, ficarão a cargo, do Senhor Robert Ademar Fuchs, CPF 709.227.999-20, Diretor do Departamento de Agricultura – Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; como Substituto a Senhora Juliane Aparecida Alves, CPF 077.701.229-45, Auxiliar Administrativo – Secretaria de Viação e Serviços Urbanos.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

7.4 Compete aos responsáveis pela fiscalização comunicar ao gestor da ARP/Contrato as situações e fatos que caracterizam o descumprimento das cláusulas e anexos da ARP/Contrato, com os documentos pertinentes, para a adoção das medidas cabíveis.

7.5 Recebido o ato de comunicação de irregularidade, compete ao gestor da ARP/Contrato proceder conforme cláusula DAS PENALIDADES deste instrumento, de acordo com a gravidade da situação e dos fatos a serem apurados.

7.6 Com base no art. 65, §8, da Lei nº 8.666/93 e Acórdão 7487/2015/TCU, havendo necessidade de alterar o fiscal ou gestor inicialmente designado, o CONTRATANTE emitirá termo de apostilamento específico para esse fim, assinado pela autoridade competente em conjunto com novo gestor e/ou fiscal do Contrato, sendo publicado o extrato no diário oficial do município, realizando em seguida o apostilamento do ato junto ao processo originário de contratação e termos aditivos, mediante a juntada dos respectivos documentos, dando ciência à CONTRATADA através dos canais adotados pelo CONTRATANTE (e-mail, fax, etc).

8 OBRIGAÇÕES DAS PARTES

8.1 Constituem obrigações da CONTRATANTE:

8.1.1 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no contrato.

8.1.2 Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade com as especificações constantes deste Termo de Referência e no contrato, para fins de aceitação e recebimento definitivo dos produtos.

8.1.3 Comunicar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.

8.1.4 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado.

8.1.5 Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao Contrato/Pedido de Empenho, no prazo e forma estabelecidos.

8.1.6 A Contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada perante terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos e subordinados.

8.2 Constituem obrigações da CONTRATADA:

8.2.1 Entregar os produtos, serviços e peças, todos de primeira qualidade/linha, devendo estar em conformidade com as normas da ABNT e INMETRO em sua versão mais recente, em seus preços deverão estar incluídos todo e qualquer tipo de imposto, encargos que possam incidir, inclusive de deslocamento e transporte, desonerando-se o Contratante Comprador com relação a isso.

8.2.2 A Contratada obriga-se a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, também às suas expensas, no total, ou em parte, os produtos ou serviços em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

8.2.3 A contratada ficará obrigada a trocar, às suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação. **Sendo o prazo de troca: 02 (dois) dias corridos.**

8.2.4 Os produtos – peças, deverão ser entregues, apresentados, na embalagem original e identificados, pelo código, especificação e valor do desconto, em conformidade com o Pedido de Compra e Nota de Empenho.

8.2.5 A contratada obriga-se a executar o objeto do presente Contrato de acordo com a proposta apresentada no Processo de Licitação. Os documentos do processo e especificações do Contratante passam a fazer parte integrante do presente Termo de Contrato, independentemente de transcrição.

8.2.6 A contratada obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação, devendo comunicar à Secretaria de Administração, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do presente Contrato.

8.2.7 A contratada exime desde já, a contratante, por quaisquer débitos de natureza trabalhista fiscal ou previdenciária ou responsabilidade junto a Órgãos Públicos Federais, Estaduais ou Municipais, bem como a quaisquer órgãos do setor privado, em decorrência do cumprimento do presente Contrato.

8.2.8 A Contratante deverá comunicar, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede o término do prazo de execução do objeto, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, se necessário.

9 REVISÃO/ALTERAÇÃO DOS PREÇOS



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

Os preços registrados não serão objeto de atualização monetária ou reajustamento de preços, e somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

10 DA RESCISÃO

10.1 O Contrato gerado desta Licitação poderá ser rescindido:

10.1.1 Quando houver descumprimento de suas Cláusulas e condições por parte da CONTRATADA, ou seu cumprimento irregular ou, ainda, a inexecução sem justa causa, ou sem a prévia comunicação ao CONTRATANTE;

10.1.2 Por acordo entre as partes, desde que não implique em prejuízo ao Município e haja conveniência e oportunidade do CONTRATANTE;

10.1.3 A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE à rescisão no caso de inexecução total ou parcial do Contrato, sem prejuízo do art. 80, da Lei nº 8.666/93 e demais dispositivos normativos aplicáveis.

10.2 O Contrato poderá ser rescindido, ainda, nas hipóteses estabelecidas nos artigos 77 a 79 da Lei nº 8.666/93, o que a CONTRATADA declara expressamente conhecer.

10.3 Na hipótese de rescisão por culpa da CONTRATADA, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite dos prejuízos experimentados, os créditos a que teria direito.

10.4 Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante dos prejuízos, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante dos prejuízos decorrentes da rescisão contratual, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

10.5 Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente ao prejuízo experimentado pelo CONTRATANTE será cobrado judicialmente.

10.6 Reserva-se ao CONTRATANTE o direito de rescindir unilateralmente a ARP/Contrato ocorrendo qualquer hipótese de cisão, fusão ou incorporação que possa prejudicar a execução do objeto contratado.

10.7 A inexecução do contrato pela CONTRATADA poderá ensejar na rescisão e/ou aplicação de alguma das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria, quando verificadas as seguintes situações, dentre outras:

10.7.1 A não entrega dos produtos contratados;

10.7.2 Inexecução do objeto do Contrato, sem justa causa e/ou prévia comunicação ao CONTRATANTE;

10.7.3 Não atendimento das determinações da autoridade ou servidor designado para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato.

10.8 Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

10.8.1 Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

10.8.2 Manifestação do gestor do Contrato e/ou do(a) Secretário(a) responsável, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

10.8.3 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

10.8.4 Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

10.8.5 Decisão do Prefeito Municipal;

10.8.6 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irreversível;

10.8.7 As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido).

11 DAS ALTERAÇÕES

11.1 O Contrato gerado a partir da ARP poderá ser alterado, inclusive quanto as prorrogações de prazos de execução e vigência (Lei 8.666/93), mediante a celebração de termo aditivo e/ou apostilamento, nos casos previstos em lei, que ao contrato se aderirá passando a dele fazer parte.

11.2 Aplica-se ao Contrato, gerado, sem prejuízo das disposições anteriores, as hipóteses de acréscimos ou supressões quantitativas e qualitativas ao objeto, previstas na Lei nº 8.666/93.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

11.3 O contrato não poderá ter o prazo de validade prorrogado além de 30 (trinta) dias após sua assinatura, bem como, não poderá sofrer acréscimos em seus quantitativos.

12 DAS PENALIDADES

12.1 Denúncias relacionadas ao não cumprimento do Contrato e seus anexos, estarão sujeitas as penalidades previstas na legislação, tais como: advertência escrita, advertência escrita com prazo para correção, penalidades pecuniárias com os respectivos valores, ordem de ressarcimento, suspensão temporária, rescisão do contrato, bem como a adoção das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria.

12.2 O CONTRATANTE decide aplicar ao Contrato gerado, na hipótese de inexecução das obrigações pela CONTRATADA, o disposto nos artigos 81, 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666/93, e as seguintes penalidades:

I - advertência escrita: quando houver distorções ou faltas leves, que não decorram de dolo ou naqueles que não impliquem em prejuízo grave ao usuário, população, servidores e empregados públicos, nem em ato lesivo à Administração, caracterizando negligência administrativa.

II - advertência escrita com prazo para correção: impostas em razão de excessos, omissões ou dolo que configurem distorções médias ou graves, que possam ser corrigidas e adequadas no prazo de até 60 (sessenta) dias.

III - penalidades pecuniárias:

a) multa-dia moratória devido ao não cumprimento no prazo assinalado, da advertência disciplinada no item II desta Cláusula, correspondente a 0,5% (zero virgula cinco por cento) do valor total do Contrato;

b) multa-dia moratória devido a suspensão, inexecução, execução parcial ou atraso injustificado na entrega ou correção de vícios do objeto, produto ou serviço, correspondente a 1% (um por cento) do valor total do Contrato, podendo ser imposta até o limite máximo de 30 (trinta) dias multa;

c) multa punitiva de 1% (um por cento) do valor total do Contrato, quando verificada distorções médias;

d) multa punitiva de 5% (cinco por cento) do valor total do Contrato, quando verificada distorções graves;

e) multa punitiva de 15% (quinze por cento) do valor total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada pela inexecução total ou parcial injustificada do Contrato, por parte da CONTRATADA, nos termos da Lei nº 8.666/93;

f) multa punitiva de 30% (trinta por cento) do valor total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada por atos de improbidade administrativa, praticada em conjunto com agente público.

IV - suspensão temporária da prestação de serviços: será aplicada nas ações que resultem danos financeiros e patrimoniais à Administração, ou que infrinjam as normas regulamentares e legais.

V - rescisão do Contrato: será determinada em situações graves, de alta relevância ou em razão do interesse público, sem prejuízo das demais disposições deste Contrato.

VI - A rescisão do Contrato, quando motivada por qualquer razão do item anterior, implicará na apuração de perdas e danos e aplicação das demais penalidades legais cabíveis.

VII - O CONTRATANTE resolve aplicar ao Contrato, no que tange à rescisão, os artigos 78, 79 e 80 da Lei nº 8.666/93.

12.3 Na aplicação das penalidades contratuais, será observado as disposições da Lei nº 8.666/93, quando aos procedimentos, contraditório e ampla defesa.

12.4 Na hipótese de aplicação das penalidades pecuniárias referidas nos itens anteriores, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite das multas aplicadas, os créditos a que teria direito.

12.5 Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante das penalidades pecuniárias aplicadas, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante das penalidades aplicadas, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

12.6 Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente será cobrado judicialmente.

12.7 Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

12.7.1 Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

12.7.2 Manifestação do gestor da ARP/Contrato e/ou do(a) Secretário(a) Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

12.7.3 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

12.7.4 Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

12.7.5 Decisão do Prefeito Municipal;

12.7.6 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irreversível;

12.7.7 As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido), em situações consideradas urgentes e previstas no Contrato.

13 DA FRAUDE E CORRUPÇÃO

13.1 Ambos os contratantes deverão observar o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

13.2 Para os propósitos desta Cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) “prática colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) “prática coercitiva”: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;

e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do poder público, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista acima; ou (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o poder público promover inspeção ou auditoria.

13.3 Sendo o Contrato financiado, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento, convênio ou reembolso, este organismo e/ou município poderão impor sanção sobre a CONTRATADA ou pessoa física, inclusive declarando-a inidônea, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo e/ou município se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da CONTRATADA, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução do Contrato.

13.4 Considerando os propósitos das cláusulas anteriores, a CONTRATADA concorda e autoriza que o organismo financeiro multilateral, bem como o município de Chopinzinho/PR, através de seu representante ou pessoas indicadas, possam inspecionar a execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do Contrato.

14 DO PLANO DE APLICAÇÃO PARA EXECUÇÃO SERVIÇOS MECANICOS E AQUISIÇÃO DE PEÇAS LINHA ALCOOL E GASOLINA PARA OS VEICULOS DA FROTA MUNICIPAL

14.1 Da justificativa da contratação

Os veículos utilizados pelas Secretarias Municipais são ferramentas importantíssimas para manter e executar todas as ações da Administração Pública em todas as áreas do Município, tanto para a execução dos trabalhos rotineiros, bem como na execução das atividades relacionadas às políticas públicas de cada uma. Sendo imprescindível o processo para contratação de empresa para prestação de serviços mecânicos e fornecimento de peças veiculares ao Município.

14.2 Da justificativa, da aglutinação do processo e formação dos lotes

O Município de Chopinzinho possui na frota de veículos leves, 77 veículos, de 7 marcas e 21 modelos diferentes. Esses veículos são utilizados diariamente nas atividades das secretarias, necessitando-se que estejam em perfeito estado e que se tenha acesso rápido a recuperação quando da apresentação de defeitos. A variedade de marcas e modelos, associado a grande quantidade de peças constantes em cada veículo, torna inviável a realização de procedimento licitatório de registro de preços através de relação de peças.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

Do mesmo modo, para a execução dos serviços com troca de peças, estas são identificadas no momento da execução do serviço, promover a aquisição das peças separadamente do serviço causa grave risco de os veículos ficarem parados aguardando a aquisição de peças para a troca, ainda dificulta a execução da garantia quanto a peça é fornecida por uma empresa e a instalação realizada por outra empresa.

Neste sentido buscando atender a dinâmica e a realidade das empresas, sobretudo, porque não há como precisar reparos futuros, pela impossibilidade da previsão das peças necessárias, bem como que tipo de serviço deverá ser executado, procede-se, com a continuidade para contratação de empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva, para fornecimento de peças e eventual mão de obra para os veículos rodoviários linha leve álcool e gasolina da frota Municipal do Município de Chopinzinho, através de licitação para contratação do maior percentual de desconto ofertado para o fornecimento das peças e serviços.

Ainda falando da dinâmica e a realidade das empresas, posicionamo-nos quanto a economia ou ganho de escala que é um conceito econômico que consiste na possibilidade de reduzir o custo médio de um determinado produto pela diluição dos custos fixos em um número maior de unidades produzidas. Ou seja, quanto mais a empresa fabrica ou vende, mais o custo fixo de cada unidade vendida reduzirá. Isto possibilita, por exemplo, que a empresa ofereça descontos progressivos em função do aumento a quantidade demandada.

Este conceito está relacionado com o princípio da eficiência e economicidade da administração pública. Outras palavras, como o Poder Público adquire produtos/serviços em grande quantidade, esperasse que ele obtenha economia de escala.

Neste sentido, a aglutinação dos processos, material e serviço, ainda, agrupamento de itens, visa a preservação da integridade qualitativa do objeto, vez que vários fornecedores poderiam implicar na descontinuidade da padronização, bem como gerar dificuldades gerenciais e, até mesmo, aumento dos custos, pois a contratação tem a finalidade de formar um todo unitário. Some-se a isso a possibilidade de estabelecimento de um padrão de qualidade e eficiência que pode ser acompanhado ao longo do fornecimento, o que fica sobremaneira dificultado quando se trata de diversos fornecedores.

O não parcelamento do objeto em itens, nos termos do art. 23, §1º, da Lei nº 8.666/1993, neste caso, se demonstra técnica e economicamente viável e não tem a finalidade de reduzir o caráter competitivo da licitação, visa, tão somente, assegurar a gerência segura da contratação, e principalmente, assegurar, não só a mais ampla competição necessária em um processo licitatório, mas também, atingir a sua finalidade e efetividade, que é a de atender a contento as necessidades da Administração Pública.

14.3 Da justificativa, exigência da localização/instalação das oficinas mecânicas dentro do perímetro urbano do Município de Chopinzinho

Amparados pelo fundamento do Art. 32 da Lei 8.666/93 que prevê que a licitação destina-se a garantir a observância do princípio constitucional da isonomia, a seleção da proposta mais vantajosa para a administração e a promoção do desenvolvimento nacional sustentável e será processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e dos que lhes são correlatos.

E conforme o Tribunal de Contas da União, através do Acórdão nº 520/2015 (fls. 148/158), concretizou o seguinte entendimento:

No que tangencia à limitação geográfica imposta pela Administração, na esteira dos argumentos apostos pela Unidade Técnica, o emprego de critérios de distância máxima de fato pode restringir a participação de empresas. Todavia, trata-se de medida por vezes necessária, porquanto a remessa de veículos a oficinas mecânicas demanda gastos com combustível, mão de obra de motoristas e principalmente pela dificuldade em executar a fiscalização dos contratos. Assim, ao delinear a contratação, deve o gestor público sopesar tais fatores, de modo a atingir solução que garanta a economicidade almejada sem impelir restrições desnecessárias ao caráter competitivo do certame.

Com base no histórico dos estudos apresentados nos processos anteriores, Processo Administrativo 12/2021, concretizado através do Pregão Presencial nº 21/2021, Processo Administrativo 80/2022, concretizado pelo Pregão Eletrônico 42/2022. Pelo qual a Administração, apresentou a inviabilidade da execução do objeto no processo 12/2021, em função da letargia na execução, pelo prejuízo na fiscalização e no acréscimo dos custos indiretos da execução. Tendo apresentado a solução para à limitação geográfica para localização das empresas, ao qual tratou como medida necessária, em vista que a remessa de veículos as oficinas mecânicas demandavam gastos com combustível e mão de obra de motoristas.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

A análise apresentada das atas de registro de preços oriundas do Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020, fonte <http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3141&status=2>, realizada por amostragem de Empenhos formalizados do exercício de 2020, com participação de empresa com oficina fora do Município de Chopinzinho, mostrou que os serviços executados nos veículos fora do Município levaram em média 14 dias a mais na devolução, não tendo consoado com o tempo fixado no edital, tendo sido levado em consideração também além do tempo de execução dos serviços a logística envolvida, pois a responsabilidade pelo transporte dos veículos é da contratada, neste caso, a Empresa tendo sede fora do Município envolve tempo de percurso, bem como a disponibilidade do transporte.

O principal fator apresentado pelo estudo, e que ao ver da Administração é o mais complexo é a dificuldade no acompanhamento para fiscalização dos serviços prestados, custos significativos de pessoal e veículos, para a realização da fiscalização, não tendo sido possível o fiscal acompanhar os serviços do começo ao fim. Este fato gerou muitas reclamações por parte das secretarias quanto a qualidade dos serviços prestados, ao passo que muitos veículos continuavam apresentando os mesmos problemas, os quais deviam ter sido sanados.

Nestes termos, com a apresentação de que a distância, no caso localização da oficina, interferia na realização/execução dos referidos serviços, não sendo a proposta mais vantajosa e eficiente para o Município, principalmente por inviabilizar a fiscalização de forma efetiva, por acrescentar custos indiretos ao valor dos serviços, ainda, por apresentar prejuízos as atividades da Administração, pela demora na conclusão dos serviços e entrega dos veículos.

No Processo Administrativo 12/2021, Pregão 21/2021, fora apresentada a solução, para a situação que os serviços mecânicos contratados, fossem realizados no perímetro urbano de Chopinzinho em função do menor tempo de realização dos serviços; viabilidade de fiscalização; e redução dos custos indiretos de realização dos serviços.

A análise apresentada das atas de registro de preços oriundas do Pregão nº 21/2021 (fonte <http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3420&status=2>), em que todas as empresas tinham suas oficinas dentro do perímetro urbano do Município de Chopinzinho, mostrou que a grande maioria dos serviços executados foram entregues, entre 4 e 10 dias pois as notas fiscais foram todas emitidas dentro desse prazo, nos casos em que os veículos foram entregues com datas superiores ao prazo estimado, todos foram entregues com datas próximas ao prazo, entre 0 e 3 dias.

Embora tenham havido alguns atrasos no serviço do Processo 12/2021, fora constatado que não foram marcantes, ou seja, não houveram grandes atrasos, e o fato marcante é que não houveram reclamações por parte de nenhuma Secretaria ou mesmo do Fiscal do contrato quanto a demora demasiada na entrega dos veículos, tão pouco reclamações quanto a qualidade dos serviços. Fato que ocorreu várias vezes no processo anterior a esse, Pregão nº 2/2020, da Ata de Registro de Preços nº 7/2020.

Conforme estudo ora apresentado, do Processo 80/2022, Pregão 42/2022, Atas de Registro de Preços nº 176/2022 – Margreiter & Verdi Ltda e nº 177/2022 Wladimir Aberto Waszczuk & Cia Ltda, amostragem de Pedidos de Empenho formalizados no exercício de 08/06/2022 à 24/04/2023, registram-se os seguintes dados:

Tabela 1											
EMPENHO (s)	SECRETARIA	VEICULO	EMISSION DA REQUISICAO DE EMPENHO	EMISSION DAS NOTAS FISCAIS	EMISSION DO TERMO DE RECEBIMENTO	CONTAGEM INTERVALO DE DIAS EMISSION EMPENHO EMISSION NOTA FISCAL	PEÇAS/ SERVIÇO	EMPRESA	NUMERO DE EMPENHOS DE SERVIÇOS	NUMERO DE VEICULOS	DIAS TRABALHADOS
3512/22	SMECE	FIAT: ANP 9939	08/06/2022	28/06/2022	28/06/2022	0	PEÇAS SERVIÇO	WLADIMIR ALBERTO WASZCZUK	1	1	0
6669/22	SMECE	RENAUL / VW: BBM 0581; AXZ 1293 AYJ 2749; AQW 2448	18/10/2022	25/10/2022	25/10/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	4	7
6681 /22	SMA	VW: AXE 6542; ARG 6107; BCC 8944	18/10/2022	25/10/2022	25/10/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	3	7
6683 /22	SMVSU	CHEVROLET: BBY 3468	18/10/2022	25/10/2022	26/10/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	7
6685 /22	SMAPMA	VW: ATX 9970; BBQ 4905	18/10/2022	25/10/2022	07/11/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	7



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

6687 6688 /22	SMDEIT	RENAULT /VW: BBM 0947; BBW 7704	18/10/2022	25/10/2022	07/11/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	7
6728/22	SMECE	RENAULT /VW: BBM 0581; AXZ 1293; AYJ 2749; AQW 2448	20/10/2022	25/10/2022	07/11/2022	4	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	4	4
7306 7307 /22	SMS	CHEVROLET: BBU 5825	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7308 7309 /22	SMS	CHEVROLET: BBU 5824	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7310 7311 /22	SMS	VW: BAT 7537	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7312 7313 /22	SMS	VW: AYJ 2726	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7314 7315 /22	SMS	VW: BAC 9219	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7316 7317 /22	SMS	VW: RHA 2H64	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7318 7319 /22	SMS	VW: BCX 6G71	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7323 7324 /22	SMS	CHEVROLET: BAS 5451	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7325 7326 /22	SMS	VW: AZW 1D24	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7327 7328 /22	SMS	VW: BCC 8945	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7329 7330 /22	SMS	VW: AXL 8738	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7331 7332 /22	SMS	VW: BAB 4375	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7333 7334 /22	SMS	VW: AZW 3251	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7335 7336 /22	SMS	CHEVROLET: BAB 9893	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7337 7338 /22	SMS	VW: RHA 2F70	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7431 7432 /22	SMECE	FIAT: AMX 4094; ARJ 1669; AMO 4188; RHD 9E58	10/08/2022	18/11/2022	18/11/2022	8	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	4	8
7459 7460 /22	SMAPMA	FIAT: AUB 2861; AMX 4102; AUD 9726; ANH 6592; AQG 4321	16/11/2022	21/11/2022	22/11/2022	5	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	5	5
7461 7462 /22	SMA	FIAT / FORD: AMX 4105; AOE 6F92; BAN 9065	16/11/2022	21/11/2022	22/11/2022	5	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	3	5
7463 7464 /22	SMVSU	FIAT: AND 4912; AQG 1459; NLP 4492; ARI 3404; AUF 7429; ARJ 1670; ANU 3875; AMX 4103; AZY 8515	16/11/2022	22/11/2022	23/11/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	9	6
7581 7582 /22	SMASMF	FIAT: BCP 7206	23/11/2022	05/12/2022	06/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	1	12
7583 7584 /22	SMASMF	JEEP: BCP 7206	23/11/2022	05/12/2022	06/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
7966/22	SMECE	VW: AYJ 2749	29/11/2022	01/12/2022	01/12/2022	2	PEÇAS	MARGREITER		1	2



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

7989/22	SMA	VW: AYJ 2749	30/11/2022	02/12/2022	02/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
7992 7993 /22	SMVSU	VW: AMX 3518	30/11/2022	02/12/2022	02/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
7996 7998 /22	SMDEIT	RENAULT: BBM 0947	30/11/2022	02/12/2022	02/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
8051/22	SMS	VW: BAB 4375	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8052 8053 /22	SMS	VW: AZW 3251	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8054 8055 /22	SMS	VW: BBU 5825	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8056 8057 /22	SMS	VW: BBU 5824	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8058 8059 /22	SMS	VW: AXL 8738	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8215 8216 /22	SMASMF	CHEVROLET: BCE 1464	12/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
8218 8219 /22	SMASMF	CHEVROLET: BDV 4C47; BPL 2C40	12/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	2
8413 8414 /22	SMASMF	VW: BDY 3F02; AWA 2402; AZZ 5D02; AWE 4073; AXM 3527; BAX 6431; AWI 5929	12/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	7	2
755 756 /23	SMS	CHEVROLET: BBU 5825	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
778 779 /23	SMS	VW: RHA 2F70	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
780 782 /23	SMS	VW: AXL 8738	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
783 784 /23	SMS	CHEVROLET: BBU 5824	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
786 787 /23	SMS	VW: AYJ 2726	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
1006/23	SMVSU	CHEVY / VW: BBY 3468; AXM 3518	27/02/2023	02/03/2023	03/03/2023	3	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	3
1265 1266 /23	SMASMF	CITROEN: PBL 2C40; BDV 4C47	28/02/2023	03/03/2023	20/03/2023	3	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	3
2186 2187 /23	SMS	VW: BCC 8945	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2188 2189 /23	SMS	VW: AXL 8738	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2190 2191 /23	SMS	CHEVROLET: BBU 5824	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2192 2193 /23	SMS	VW: BAB 4375	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2364 2365 /23	SMS	CHEVROLET: BAS 5451; BAB 9893; BBU 5825	25/04/2023	26/04/2023	27/04/2023	1	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	3	1
2366 2367 /23	SMS	VW: BAC 9219; BAT 7537; RHA 2H64; AYJ 2726; RHA 2F70	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	5	13
NÚMERO DE EMPENHOS EXECUÇÃO DE SERVIÇOS									52		
NÚMERO DE SERVIÇOS REALIZADOS / QUANTIDADE VEÍCULOS										95	
QUANTIDADE DIAS											398
QUANTIDADE DE EMPENHOS CUJO OS VEÍCULOS FORAM ENTREGUES COM ATÉ 10 DIAS											40
QUANTIDADE DE EMPENHOS CUJO OS VEÍCULOS FORAM ENTREGUES COM ATÉ 13 DIAS											12
MÉDIA DIAS DEVOLUÇÃO POR VEÍCULO											4,2

Análise a tabela 1.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

Considerações iniciais conforme orientações da Divisão de Contabilidade, a respeito da emissão das notas fiscais e do termo de recebimento:

- 1- A nota fiscal é o atestado da empresa de que o material/peça ou serviço foi entregue/executado, de que o solicitado no pedido de empenho foi cumprido;
- 2- O termo de recebimento é o atestado de que o Município recebeu o material/peça ou serviço foi entregue/executado, de que o solicitado no pedido de empenho foi cumprido;
- 3- A data de emissão do termo de recebimento não pode ser INFERIOR a data de emissão da nota fiscal, este somente pode ser emitido com data IGUAL ou SUPERIOR a nota fiscal;
- 4- O pagamento não pode ocorrer sem a emissão do termo de recebimento, podendo ser no mesmo dia ou posterior, dentro do prazo legal estimado para pagamento.

Pelo qual, a Divisão de Contabilidade orienta, que seja considerado o prazo da nota fiscal, como a data real para contagem de entrega de materiais e serviços.

Nestes termos segue análise.

Observações gerais:

Conforme exposto na tabela 1, constam 52 empenhos, destes 40 empenhos os serviços foram executados com entrega dos veículos, conforme o prazo solicitado no contrato, de 1 dia até 10 dias, os outros 12 empenhos, os veículos foram entregues com prazos superiores aos de execução, até 3 dias fora do prazo.

Das datas de emissão das notas fiscais e dos termos de recebimento, com prazo superior ao período estimado para a execução e entrega. Consta relatar aqui, que muitas vezes, não somente neste processo, mas também em outros processos, os fornecedores/empresas locais que executam serviços e entregam materiais, seguidamente precisam ser lembrados da emissão das notas fiscais pelos responsáveis dos setores de compras e emissão dos pedidos, principalmente quando se trata de serviços que foram entregues, para que possam encaminhar os empenhos para pagamento a Secretaria de Finanças.

Considerando também, que o município não tem exclusividade sobre os serviços prestados pelas empresas, estas executam serviços particulares também, conforme o número de serviços e ordem de chegada, estas podem atrasar a entrega para o Município.

Embora tenham havido alguns atrasos, a média do tempo de atendimento, foi de 4,2 dias por veículo, pois houve veículos em que os problemas foram sanados/resolvidos com 1 e 2 dias, que para a Administração é excelente.

Mesmo os problemas sendo simples e rápidos para resolver, se a empresa não tiver sua oficina instalada no Município o tempo para execução e entrega dos veículos sempre será superior, conforme já mencionado a Empresa tendo sede/oficina fora do Município envolve logística. Conforme foi relatado na análise apresentada das atas de registro de preços oriundas do Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020, os serviços executados nos veículos fora do Município levaram em média 14 dias a mais na devolução.

Comparando a média de tempos executados, desde que foi identificado o problema no Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020:

Processos	Média do tempo da devolução dos serviços por veículo
Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020	Conforme fonte http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3141&status=2 , no ano de 2020 a média dos tempos para a devolução dos veículos nas oficinas no Município foi de 11 dias, já a empresa que tinha sua oficina noutro Município levou em média 14 dias a mais para devolução, ou seja, em média os veículos foram devolvidos ao Município com 24 dias. Neste sentido a média geral no ano de 2020 para entrega dos veículos foi de 17,5 dias.
Processo Administrativo 12/2021, Pregão nº 21/2021	Conforme fonte http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3420&status=2 , no ano de 2021, em que todas as empresas tinham suas oficinas no Município de Chopinzinho a média geral para a devolução dos veículos foi de 4,3 dias.
Processo 80/2022, Pregão 42/2022	Conforme empenhos formalizados no exercício de 2022/2023, mencionados na tabela 1 neste processo a média geral para a devolução dos veículos foi 4,2 dias.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

A agilidade na conclusão dos serviços e devolução rápida dos veículos, significa permanecer por menos tempo nas oficinas e mais tempo em campo, menos tempo da disponibilização do fiscal na fiscalização, podendo este dar mais atenção a outros serviços, além ainda de não haver custos adicionais as atas, por não haver custos com deslocamento de pessoal e veículos a longas distancias.

Nestes termos, segue-se com a comprovação de que a distância, no caso localização das oficinas, todas com sede dentro do perímetro urbano do Município, interfere positivamente na realização/execução dos referidos serviços, sendo vantajoso e eficiente para o Município.

Com a comprovação que na execução na forma proposta pelos últimos processos, mostrou-se viável do ponto técnico e econômico. Na área técnica por viabilizar a fiscalização de forma efetiva. Do ponto de vista econômico, por não acrescentar custos indiretos, ainda, por apresentar vantagens as atividades da Administração, pela agilidade na conclusão dos serviços e entrega dos veículos.

Prima-se pela continuidade da exigência da localização das oficinas dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho.

14.4 Dos Trabalhos e Ações do Gabinete e das Secretarias

14.4.1 O Gabinete do Prefeito possui vinculado ao Gabinete o veículo Ford Fusion que é utilizado em tempo integral pelo Prefeito em função do cargo, no traslado diário em viagens curtas ou longas, dentro ou fora do município e o veículo vinculado a Brigada Comunitária - Defesa Civil de Chopinzinho 01 Volkswagen Parati, utilizado para o desenvolvimento das funções de articulação e coordenação de ações preventivas, de socorro, assistenciais e de recuperação, com o objetivo de salvar vidas, ajudar à população em catástrofes e acidentes. VEÍCULO FORD FUSION FOI REMOVIDO DO PROCESSO EM FUNÇÃO DE LIQUIDAÇÃO POR SINISTRO, SERÁ ADQUIRIDO OUTRO VEÍCULO PARA UTILIZAÇÃO DO PREFEITO

14.3.2 Secretaria Municipal de Administração:

A Secretaria de Administração possui 04 veículos leves vinculados, 01 Volkswagen Voyage, o qual é utilizado pela secretaria, departamentos e divisões, em serviços e deslocamentos rotineiros mas principalmente em viagens (deslocamentos) de maior distância, para realização de cursos, treinamentos, reuniões, etc., 01 Volkswagen Gol, utilizado pela Divisão de Planejamento para acompanhamento, vistoria e fiscalização de obras e vias públicas em toda a extensão urbana do Município; e um Fiat Uno vinculado a Secretaria, mas utilizado pela Assessoria de Comunicação para deslocamento do assessor nas atribuições do cargo.

14.3.3 Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente:

A Secretaria de Agricultura possui 10 veículos leves vinculados, que são utilizados pelos servidores para o desenvolvimento dos programas realizados pela Secretaria nas 2.416 propriedades rurais do Município. Sendo, 01 Chevrolet Montana é utilizada exclusivamente pelo Responsável pela Secretaria no desenvolvimento de suas funções. 07 veículos (04 Fiat Uno, 01 veículo Volkswagen Gol e 1 Volkswagen Parati), são utilizados pelos veterinários, para os atendimentos na execução dos exames e vacinação contra Brucelose e Tuberculose, além do Serviço de Inspeção Municipal (SIM), e nos acompanhamentos do manejo de dietas alimentares do gado leiteiro, planejamento forrageiro, reprodução de gado leiteiro e índices zootécnicos. 03 veículos (01 Chevrolet Montana e 02 Fiat Uno) são utilizadas pelos servidores para a realização de visitas e vistorias em prol do município na prestação dos serviços da área técnica na agricultura e na pecuária, para a execução de vistorias ambientais com ou sem necessidade de encaminhamento ao IAP, inclusive com idas a sede do IAP em Pato Branco; para Assuntos Indígenas, na coordenação, na promoção e no atendimento as reservas indígenas. Ainda, o Município, através da Lei Municipal 3.770/2019, que institui a Política Municipal da Promoção dos Direitos Sociais dos Povos Indígenas de Chopinzinho e da outras providências, art. 2º, § 1º, inciso IV, e Decreto 466/2019, Anexo I, incisos III e IV itens I e II, pelo qual tem a obrigação de fornecer serviços e peças para manutenção de máquinas, veículos e equipamentos, as Associações das Reservas Indígenas: Guarani de Palmeirinha Chopinzinho - PR - AAIGP e Linha Luiz - APROIL, os quais são pagos através dos recursos oriundos do repasse do ICMS Ecológico, este termo de cooperação tem por finalidade a promoção da extensão rural, para o desenvolvimento rural sustentável, para a promoção da cidadania e qualidade de vida, do desenvolvimento e fortalecimento da agricultura indígena familiar e coletiva.

14.3.4 Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Família:

A Secretaria de Assistência Social possui 14 veículos leves vinculados a frota municipal, os quais são utilizados para a prestação dos serviços na área da Assistência social: para o transporte dos motoristas e demais profissionais nas atividades afins a serviço e ou para serviço do Órgão Gestor; para o transporte dos profissionais que desenvolvem as atividades pertinentes aos serviços desenvolvidos pelo Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, fazendo parte desta assistência os atendimentos referentes ao Bolsa Família; para o trans-



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

porte dos profissionais que desenvolvem as atividades pertinentes aos serviços desenvolvidos pelo Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS, Casa Lar e Conselho Tutelar; para o transporte/locomotoção de servidores públicos para capacitações necessárias, previstas pela NOB/RH/SUAS na política de capacitação continuada; para o transporte de crianças, adolescentes e idosos, usuários das políticas públicas da cidade e do interior do município; também para deslocamentos a outros municípios dentro e fora do estado para atender as necessidades sociais dos usuários dos serviços realizados pela secretaria.

14.3.5 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia:

A Secretaria de Desenvolvimento Econômico atualmente possui 01 veículo leve vinculado, em condições de uso, utilizado para o deslocamento e desenvolvimento de serviços rotineiros também em viagens (deslocamentos) de maior distância, para realização de cursos, treinamentos, reuniões, etc. Um veículo Renault Logan, e um Volkswagen Gol.

14.3.6 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes:

A Secretaria de Educação possui vinculados 09 veículos leves vinculados a frota municipal, destes, 06 veículos são utilizados para o deslocamento dos profissionais que fazem acompanhamento técnico e pedagógico, bem como administrativo nas atribuições dos cargos (nutricionista, pedagogos, psicólogos, direção e administrativo) nas 10 escolas e nos 05 CMEIS do Município; um veículo é utilizado exclusivamente pelo Departamento de Esportes, para o desenvolvimento das atividades e serviços inerentes. E a partir deste processo passaram para a responsabilidade da Secretaria de Educação os veículos destinados a Casa Familiar Rural os quais são utilizados para o transporte de alunos, professores e funcionários, no desenvolvimento de alternativas para a promoção a permanência do jovem no campo, para a busca da qualidade de vida e gosto pelas questões que envolvam a terra.

14.3.7 Secretaria Municipal de Finanças:

A Secretaria de Finanças possui vinculado um veículo leve o qual é utilizado nas ações preventivas de fiscalização em toda a extensão urbana do Município a estabelecimentos comerciais, industriais, institucionais e serviços de ambulantes; em vistorias das condições de zoneamento urbano, segurança, funcionalidade, salubridade e outras condições; em diligências e vistorias prévias para licenciamento de publicidade, barracas de vendas, bancas de jornais, equipamentos de diversões e outros equipamentos provisórios.

14.3.8 Secretaria Municipal de Saúde:

A Secretaria de Saúde possui 24 veículos leves vinculados a frota municipal, os quais são utilizados para a prestação dos serviços na área da Saúde, podendo ser utilizados para o transporte individual de pacientes para os Municípios de Pato Branco, Francisco Beltrão, Cascavel, Marechal Candido Rondon, Curitiba, Campo Largo e Ibaceré, para a realização de cirurgias, internamentos, hemodiálise, radioterapia, quimioterapia, consultas e exames especializados, bem como para o transporte de urgência e emergência nas transferências hospitalares e amplamente utilizados para: o transporte diário das Equipes Estratégia da Saúde da Família das comunidades do interior, dos Bairros Nossa Senhora Aparecida e Frei Vito, também da Unidade Central; para o deslocamento dos profissionais na realização de consultas, procedimentos e visitas domiciliares; para o deslocamento dos profissionais da Clínica Municipal de Fisioterapia para realização de atendimento domiciliar; para o transporte diário dos pacientes que frequentam o Centro de Atenção Psicossocial – CAPS; para o deslocamento da equipe dos Agentes de Endemias in loco na realização de visitas e inspeções sanitárias; também para o deslocamento das equipes da Secretaria de Saúde para reuniões, cursos e treinamentos.

14.3.9 Secretaria Municipal de Viação e Serviços Urbanos:

A Secretaria de Viação e Serviços Urbanos, tem uma gama enorme de trabalhos para desenvolver devido a extensão territorial, segundo dados IBGE o Município de Chopinzinho tem uma área de 959,692 Km² (fonte [https://cidades.ibge.gov.br/xtras/perfil.php?lang=&codmun=410540&search=parana\[chopinzinho\]](https://cidades.ibge.gov.br/xtras/perfil.php?lang=&codmun=410540&search=parana[chopinzinho])), tendo aproximadamente 2.800 km de malha viária, 2.416 propriedades rurais formais, tendo pontos, localidades/moradores com 50 km ou até mais km de distância da sede do Município, a área urbana tem aproximadamente 14.684.176,69 metros quadrados, com aproximadamente 77,29 quilômetros de vias urbanas. Devido a essa extensão necessita de uma gama de veículos, caminhões e equipamentos para o desenvolvimento de todos os trabalhos, tendo 11 veículos leves vinculados a Secretaria, utilizados para o deslocamento de pessoal e equipamentos/ferramentas de trabalho para obras que sejam de serviço manual. Na zona rural a Secretaria de Viação, desenvolve trabalhos de recuperação / revitalização das estradas, construção e recuperação de pontes e bueiros, nos mais diversos pontos das comunidades da área rural do município, também atende ao Programa Porteira Adentro, na execução de manutenções de entradas das propriedades rurais, colocação de cascalho nas entradas de estrebarias, aviários e chiqueiros de porcos. Na zona urbana também são desen-



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

volvidos serviços de natureza contínua, como os reparos nas tubulações e bocas de lobo para escoação das águas pluviais; manutenção dos meio fios, das calçadas, pintura das ruas. Estradas de chão ou asfaltadas, pontes, bueiros, tubulações e bocas de lobo, precisam de manutenção contínua, havendo serviços a serem executados pela Secretaria anualmente o ano inteiro, fazendo necessário o uso dos veículos continuamente.

14.4 Da destinação dos serviços e peças:

14.4.1 Gabinete do Prefeito

- 01 veículo FORD Fusion, placa BAN 9065 — Gabinete **ESTE VEÍCULO FOI REMOVIDO DO PROCESSO EM FUNÇÃO DE LIQUIDAÇÃO POR SINISTRO;**

- 01 veículo VOLKSWAGEN Parati, placas: ARG 6107 - Defesa Civil.

14.4.2 Secretaria Municipal de Administração (SMA)

- 01 veículo FIAT Uno, placa AMX 4094 – Departamento do Comunicação;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Voyage, placa BCC 8944 – Secretaria de Administração;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Gol, placa AXE 6542 – Sec. ADM - Divisão de Planejamento e Projetos.

14.4.3 Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente (SMAPMA):

Veículos utilizados pela Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente:

- 02 veículos CHEVROLET Montana, placas: BBN 5145 – BBN 5279;
- 06 veículos FIAT Uno, placas: ALG 8147 - AMX 4102 - ANH 6592 - AQG 4321 - AUD 9726 - AUB 2861;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Gol, placa: BBQ 4905;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Parati, placa ATX 9970;

Veículos utilizados pelas Associações das Reservas Indígenas:

- 01 veículo FIAT Uno, placa AGE 7184;
- 01 veículo VW Saveiro, placa BAB 4376.

14.4.4 Secretaria Municipal de Assistência Social (SMAS)

- 01 veículo CHEVROLET Spin, placa BCE 1464;
- 02 veículos CITROEN Aircross, placas: PBL 2240 – BDV 4C47;
- 01 veículo FIAT Uno Attractive, placa BCP 7206;
- 01 veículo FIAT Uno, placa ARJ 1670;
- 01 veículo JEEP Renegade, placa RHH 7G 16;
- 01 veículo RENAULT Kwid Zen, placa RHV 9D29;
- 03 veículos VOLKSWAGEN Gol, placas: AWE 4073 – AWI 5929 – AXW 3527;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Kombi, placa AWA 2402;
- 03 veículos VOLKSWAGEN Voyage, placas: AZZ 5302 – BAX 6431 – BDY 3F59.

14.4.5 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia (SMEIT):

- 01 veículo RENAULT Logan, placa BBM 0947.

14.4.6 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes (SMECE)

- 01 veículo FIAT Siena, placa RHD 9E58;
- 02 veículos FIAT Uno, placas: ANP 9939 – ARJ 1669;
- 01 veículo RENAULT Clio, placa MFT 4391;
- 01 veículo RENAULT Logan, placa BBM 0851;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Parati, placa AQW 2448.
- 01 veículo VOLKSWAGEN Voyage, placa AYJ 2749.

Veículos utilizados pela Casa Familiar Rural:

- 01 veículo FIAT Uno, placa AMO 4188;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Kombi, placa AXZ 1293.

14.4.7 Secretaria Municipal de Finanças (SMF):

- 01 veículo CHEVROLET Onix, placa BBN 5259.

14.4.8 Secretaria Municipal de Saúde (SMS)

- 01 veículo CHEVROLET Onix Joye, placa BCX 6G71;
- 01 veículo CHEVROLET Prisma, placa BAB 9893;
- 03 veículos CHEVROLET Spin, placas: BAS 5451 – BBU 5824 – BBU 5825;
- 01 veículo FIAT Doblo, placa AYP 2681;
- 01 veículo FIAT Palio Weekend, placa BCV 1G15;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

- 04 veículos FIAT Siena, placas: RHH 0G88 – RHH 3G21 – RHH 3F57 – RHX 6B38;
- 01 veículo FIAT Strada Freedom, placa SDQ 5D95;
- 04 veículos VOLKSWAGEN Gol, placas: RHA 2F70 – RHA 2H64 – BES 3G27 – BES 6B40;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Saveiro, placa BAC 9219;
- 07 veículos VOLKSWAGEN Voyage, placas: AZW 1324 – AZW 3251 – BAB 4375 – AXL 8738 – AYJ 2726 – BAT 7537 – BCC 8945.

14.4.9 Secretaria Municipal de Viação e Serviços Urbanos (SMVSU):

- 01 veículo CHEVROLET Montana, placa: BBY 3468;
- 01 veículo FIAT Palio, placas: AZY 8515;
- 02 veículos FIAT Strada, placas: AQQ 1459 (Operários) - AUF 7429 (Oficina);
- 05 veículos FIAT Uno, placas: NLP 4492 - ARI 3404 - ANU 3875 - AMX 4103 - AND 4912;
- 02 veículos VOLKSWAGEN Gol, placas: AOZ 0645 – AXM 3518.

14.5 Da quantidade e relação de veículos, justificativa dos valores e formação do valor dos veículos:

No relatório patrimonial anexo ao processo, consta a relação completa dos veículos vinculados ao Município de Chopinzinho, os automóveis, as ambulâncias, os caminhões, as camionetes, os furgões, as vans, os ônibus e os micro-ônibus, somando-se os veículos em uso, os veículos que não encontram-se mais em condições de uso que estão em processo para serem leiloados e os veículos cedidos em comodato. Neste processo são enquadrados apenas os veículos linha leve, álcool e gasolina, ou seja, os automóveis e algumas camionetes.

Conforme Decreto Federal n.º 9.373 de 11 de maio de 2018 Art. 3º, que dispõe sobre a alienação, a cessão, a transferência, a destinação e a disposição final ambientalmente adequadas de bens móveis no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional: pelo inciso II – recuperável é bem móvel que não se encontra em condições de uso e cujo custo da recuperação seja de até cinquenta por cento do seu valor de mercado ou cuja análise de custo e benefício demonstre ser justificável a sua recuperação.

Embora constem os valores de ingresso e atualizados pelo patrimônio, não é viável utilizar esses valores como base para processo, pois o cálculo de depreciação executado pelo sistema contábil é realizado conforme as normas da Receita Federal, capítulo 87 da tabela, que prevê prazo de vida útil de 5 anos para veículos e taxa de depreciação de 20% ao ano, pelo qual os veículos ao final da sua vida útil passam a ter somente o valor residual.

Na tabela abaixo apresentamos as idades dos veículos em condições de uso da Frota Municipal:

ANOS DOS VEÍCULOS	GAB	SMA	SMAPMA	SMASMF	SMDEIT	SMECE	SMF	SMS	SMVSU
1994									1
2002			1						
2003			1						
2005		1	2			2			2
2006						1			1
2008			1			1			1
2009	1			1		1			1
2010			1						
2011			2						1
2012				3					
2013		1		1		1		1	1
2014						1		2	
2015			1	1				5	1
2016				1				2	
2017		1	3		1	1	1	3	
2018				3				1	1
2019				1				1	
2020				1				4	

QUANT VEÍCULOS	QUANT ANOS	ATÉ 5 ANOS	ATÉ 10 ANOS	ATÉ 15 ANOS	ATÉ 20 ANOS	MAIS DE 20 ANOS
1	29					
1	21					
1	20					
7	18					
2	17					
3	15					
4	14					
1	13					
3	12					
3	11					
5	10					
3	9					
8	8					
3	7					
10	6					
5	5					
2	4					
5	3					



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

2021				1		1		4		6	2					
2022				1				1		2	1					
VEÍCULOS POR SEC.	1	3	12	14	1	9	1	24	10							
QUANTIDADE TOTAL DE VEÍCULOS									75							
										QUANT VEÍCULOS ANO	20	29	14	10	2	

Conforme apresentado na tabela o Município possui 75 veículos, destes, apenas 20 veículos se enquadram nas normas da Receita Federal, o Município não tem condições financeiras de manter uma frota desse porte nessas normas, ou seja, adquirir veículos novos para trocar a frota a cada 5 anos, temos que fazer o possível para manter os veículos que possuímos em condições de uso.

Nestes termos para a formação do valor venal dos veículos o Município utiliza a Tabela de Valores Venais do IPVA, do Estado do Paraná, segundo a Secretaria de Estado da Fazenda Governo (SEFA), levantados junto ao endereço eletrônico https://www.contribuinte.fazenda.pr.gov.br/ipva/faces/home.jsessionid=T6UggaQktBjT9YnztXWi2s2KsVrzS5N8_U4i8CgJgZgu11Wm46BII-384199835, Consultas, Consultar Valor Venal IPVA / 2023 (pesquisas anexas), como o período de cobrança do IPVA, no Estado do Paraná é de 20 anos, não constam valores venais para os veículos acima desta faixa etária, para estes veículos são levantados os valores venais da Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas (FIPE).

São utilizados os valores SEFA porque são mais coerentes com a realidade dentro do Estado, pois para a formação do valor venal dos veículos, os Estados utilizam o valor da Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas (FIPE), e de pesquisas de mercado automotivo dentro de cada Estado, com o qual elaboram a média.

14.6 Valores venais dos veículos e valores estipulados para as peças e serviços por Secretaria:

14.6.1 Gabinete do Prefeito						
CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
-	Gabinete	-	-	-	-	-
80189	FORD FUSION AWD GTDI B - BAN 9A65 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01088288201 - Faixa IPVA 13568700 ESTE VEÍCULO FOI REMOVIDO DO PROCESSO EM FUNÇÃO DE LIQUIDAÇÃO POR SINISTRO	97.079,10	84.991,00	42.495,50	29.746,85	12.748,65
	Defesa Civil					
13949	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENAVAN 00141149558 - Faixa IPVA 11663400	4.969,81	26.279,00	13.139,50	9.197,65	3.941,85

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	111.270,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	55.635,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - AQUISIÇÃO DE PEÇAS R\$	38.944,50		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - CONTRATAÇÃO MÃO DE OBRA R\$	16.690,50		

14.6.2						
CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
	Secretaria de Administração					
11998	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENAVAN 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	1.450,400	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
19460	VOLKSVAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542	16.782,98	29.149,00	14.574,50	10.202,15	4.372,35



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

	- 2013 / 2014 - RENAVAN 00554241153 - Faixa IPVA 11579100					
81196	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	91.089,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	45.544,50			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	31.881,15			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	13.663,35			

14.6.3 Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81094	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
81095	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
82203	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENAVAN 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	9.801,68	10.619,00	5.309,50	3.716,65	1.592,85
11999	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
78772	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	1.576,20	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
13008	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQG 4321 - 2008 - RENAVAN 973147520 - Faixa IPVA 10262700	2.593,34	14.491,00	7.245,50	5.071,85	2.173,65
78889	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RENAVAN 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
78888	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RENAVAN 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
81131	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	41.900,00	45.105,00	22.552,50	15.786,75	6.765,75
78770	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RENAVAN 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	8.075,03	27.290,00	13.645,00	9.551,50	4.093,50
	Reserva Indígena - Termo de Cooperação 001/2019 - Repasse ICMS Ecológico					
8484	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAN 774472499 - Faixa IPVA 10662700	13.039,72	9.978,00	4.989,00	3.492,30	1.496,70
79977	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	25.031,27	39.230,00	19.615,00	13.730,50	5.884,50

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	305.479,00			
VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO SOMENTE VEÍCULOS DA SECRETARIA R\$	256.271,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	152.739,50			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	106.917,65			



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$

45.821,85

14.6.4 Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Família

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81239	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RENAVAN 01153163958 - Faixa IPVA 10464400	61.231,55	63.998,00	31.999,00	22.399,30	9.599,70
81419	CITROEN AIRCROSS STAR TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	52.853,78	52.163,00	26.081,50	18.257,05	7.824,45
81552	CITROEN AIRCROSS STAR TMT - BDV 4C47 - 2019/2020 - RENAVAN 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	55.150,00	56.889,00	28.444,50	19.911,15	8.533,35
81272	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RANAVAN 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	33.534,18	41.442,00	20.721,00	14.504,70	6.216,30
13944	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENAVAN 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
82563	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENAVAM 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	67.490,00	93.210,00	46.605,00	32.623,50	13.981,50
81489	RENAULT Kwid Zen, placa RHV 9D29 - 2022 - RENAVAM 01293112876 - Valor Tabela Fipe	65.210,00	53.944,00	26.972,00	18.880,40	8.091,60
18901	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAN 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	11.871,00	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
18972	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENAVAN 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	12.784,44	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
19653	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENAVAN 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	11.285,73	21.477,00	10.738,50	7.516,95	3.221,55
81113	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENAVAN 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	21.650,51	39.090,00	19.545,00	13.681,50	5.863,50
79962	VOLKSVAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	31.600,08	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
80464	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	35.936,44	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
81557	VOLKSVAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENAVAN 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	60.203,87	56.616,00	28.308,00	19.815,60	8.492,40

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$ 635.346,00

VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$ 317.673,00

VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$ 222.371,10

VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$ 95.301,90

14.6.5 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia

CÓDIGO PA-TRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
-----------------	---------------------------------------------------	--------------------------------	-------------------------------------	----------------------------------------	---------------------	---------------------------



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

			SEFA			
81085	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$		42.508,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$			21.254,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$				14.877,80	
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$					6.376,20

14.6.6 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
82405	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENAVAM 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
13998	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE) - RENAVAN 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
13808	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENAVAN 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
19302	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENAVAN 878705813 - Faixa IPVA 11113700	14.766,98	11.746,00	5.873,00	4.111,10	1.761,90
81084	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RENAVAN 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20
13663	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENAVAN 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	3.980,90	25.409,00	12.704,50	8.893,15	3.811,35
19971	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENAVAN 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.415,00	17.707,50	12.395,25	5.312,25
	Casa Familiar Rural					
11930	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENAVAN 849779227 - Faixa IPVA 10262700	1.351,00	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
81240	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAN 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	26.781,63	41.526,00	20.763,00	14.534,10	6.228,90

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$		261.860,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$			130.930,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$				91.651,00	
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$					39.279,00

14.6.7 Secretaria Municipal de Finanças

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81096	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	34.130,72	46.802,00	23.401,00	16.380,70	7.020,30



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	46.802,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$		23.401,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$			16.380,70	
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$				7.020,30

14.6.8 Secretaria Municipal de Saúde						
CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81354	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENAVAN 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	35.918,64	51.610,00	25.805,00	18.063,50	7.741,50
79991	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENAVAN 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	26.973,36	43.774,00	21.887,00	15.320,90	6.566,10
80222	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENAVAN 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	49.231,47	55.617,00	27.808,50	19.465,95	8.342,55
81134	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
81135	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
20569	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENAVAN 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	31.328,52	43.790,00	21.895,00	15.326,50	6.568,50
81336	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCV 1G15 - 2018 - RENAVAN 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	53.335,11	49.950,00	24.975,00	17.482,50	7.492,50
82410	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENAVAM 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
82461	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENAVAM 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
82462	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RENAVAM 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
82919	FIAT SIENA RHX 6B38 - 2021 - RENAVAM 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	77.990,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
83526	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENAVAM 01303059166 - Valor tabela Fipe	106.900,00	92.082,00	46.041,00	32.228,70	13.812,30
82641	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAM 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
82642	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAM 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
82639	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAM 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	34.583,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
82640	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAM 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
79995	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	31.727,01	46.648,00	23.324,00	16.326,80	6.997,20
79852	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 1D24 - 2015 - RENAVAN 01060124960 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
79853	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENAVAN 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

79979	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	30.019,76	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
80227	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	34.414,94	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
81197	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAN 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45
19972	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENAVAN 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.451,00	17.725,50	12.407,85	5.317,65
19405	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	18.657,87	33.971,00	16.985,50	11.889,85	5.095,65

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	1.231.862,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$		615.931,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$			431.151,70	
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$				184.779,30

14.6.9 Secretaria Municipal de Viação e Serviços Urbanos

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81187	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBY 3468 - 2018 - RENAVAM 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	45.587,90	54.520,00	27.260,00	19.082,00	8.178,00
79916	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENAVAM 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	18.690,95	25.906,00	12.953,00	9.067,10	3.885,90
13009	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQG 1459 - 2008 - RENAVAM 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	3.123,31	24.019,00	12.009,50	8.406,65	3.602,85
78960	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RENAVAM 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	6.233,08	28.306,00	14.153,00	9.907,10	4.245,90
82202	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	16.248,99	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
14533	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
13791	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENAVAM 885548248 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
12000	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
78790	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
82719	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAM 927562847 - Valor Tabela Fipe	8.058,00	11.021,00	5.510,50	3.857,35	1.653,15
19707	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENAVAM 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	13.193,03	23.926,00	11.963,00	8.374,10	3.588,90

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	239.848,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$		119.924,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$			83.946,80	



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$

35.977,20

14.6.10 Valores totais

	GAB	SMA	SMAPMA	SMASMF	SMDEIT	SMECE	SMF	SMS	SMVSU	VALORES TOTAIS R\$
VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	26.279,00	91.089,00	305.479,00	635.346,00	42.508,00	261.860,00	46.802,00	1.231.862,00	239.848,00	2.881.073,00
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	13.139,50	45.544,50	152.739,50	317.673,00	21.254,00	130.930,00	23.401,00	615.931,00	119.924,00	1.440.536,50
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	9.197,65	31.881,15	106.917,65	222.371,10	14.877,80	91.651,00	16.380,70	431.151,70	83.946,80	1.008.375,55
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	3.941,85	13.663,35	45.821,85	95.301,90	6.376,20	39.279,00	7.020,30	184.779,30	35.977,20	432.160,95

14.7 Da formação dos lotes

O objeto será constituído por 7 lotes, sendo os veículos agrupados por fabricante, para que os serviços possam ser executados por um único fornecedor por fabricante tendo em vista a complexidade de realizar a divisibilidade do objeto da licitação.

LOTE 1 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA /FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
1	81094 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
2	81095 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
3	81187 SMVSU	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBY 3468 - 2018 - RENAVAM 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	45.587,90	54.520,00	27.260,00	19.082,00	8.178,00
4	81096 SMF	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 /2018 - RENAVAN 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	34.130,72	46.802,00	23.401,00	16.380,70	7.020,30
5	81354 SMS	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENAVAN 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	35.918,64	51.610,00	25.805,00	18.063,50	7.741,50
6	79991 SMS	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENAVAN 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	26.973,36	43.774,00	21.887,00	15.320,90	6.566,10
7	81239 SMASMF	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RENAVAN 01153163958 - Faixa IPVA 10464400	61.231,55	63.998,00	31.999,00	22.399,30	9.599,70
8	80222 SMS	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENAVAN 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	49.231,47	55.617,00	27.808,50	19.465,95	8.342,55
9	81134 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
10	81135 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
					267.826,50	187.478,55	80.347,95



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

LOTE 2 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
11	81419 SMASMF	CITROEN Aircross Star TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	52.853,78	52.163,00	26.081,50	18.257,05	7.824,45
12	81552 SMASMF	CITROEN Aircross Star TMT - BDV 4C47 - 2019/2020 - RENAVAN 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	55.150,00	56.889,00	28.444,50	19.911,15	8.533,35
					54.526,00	38.168,20	16.357,80

LOTE 3 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
13	20569 SMS	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENAVAN 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	31.328,52	43.790,00	21.895,00	15.326,50	6.568,50
14	79916 MSVSU	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENAVAM 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	18.690,95	25.906,00	12.953,00	9.067,10	3.885,90
15	81336 SMS	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCV 1G15 - 2018 - RENAVAN 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	53.335,11	49.950,00	24.975,00	17.482,50	7.492,50
16	82405 SMECE	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENAVAM 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
17	82410 SMS	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENAVAM 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
18	82461 SMS	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENAVAM 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
19	82462 SMS	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RENAVAM 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
20	82919 SMS	FIAT SIENA RHX 6B38 - 2021 - RENAVAM 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	77.990,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
21	13009 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQQ 1459 - 2008 - RENAVAM 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	3.123,31	24.019,00	12.009,50	8.406,65	3.602,85
22	78960 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RENAVAM 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	6.233,08	28.306,00	14.153,00	9.907,10	4.245,90
23	83526 SMS	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENAVAM 01303059166 -	106.900,00	92.082,00	46.041,00	32.228,70	13.812,30
24	81272 SMASMF	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	33.534,18	41.442,00	20.721,00	14.504,70	6.216,30
25	13944 SMASMF	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENAVAN 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
26	13998 SMECE	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE) - RENAVAN 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
27	82202	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP	16.248,99	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

	SMVSU	4492 - 2009 / 2010 - RE-NAVAM 00133992764 - Faixa IPVA 10263100					
28	14533 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
29	78889 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RENAVAN 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
30	78888 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RENAVAN 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
31	82203 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENAVAN 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	9.801,68	10.619,00	5.309,50	3.716,65	1.592,85
32	8484 SMAPMA RES IND	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAN 774472499 - Faixa IPVA 10662700	13.039,72	9.978,00	4.989,00	3.492,30	1.496,70
33	11930 SMECE CFR	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENAVAN 849779227 - Faixa IPVA 10262700	1.351,00	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
34	11998 SMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENAVAN 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
35	11999 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
36	78772 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	1.576,20	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
37	13008 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQQ 4321 - 2008 - RENAVAM 973147520 - Faixa IPVA 10262700	2.593,34	14.491,00	7.245,50	5.071,85	2.173,65
38	13808 SMECE	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENAVAN 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
39	13791 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENAVAM 885548248 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
40	12000 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
41	78790 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
					429.729,50	300.810,65	128.918,85

LOTE 4 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE-PRECIADO VALOR VENCID TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
42	82563 SMAS	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENAVAM 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	67.490,00	93.210,00	46.605,00	32.623,50	13.981,50
				-	46.605,00	32.623,50	13.981,50

LOTE 5 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE-PRECIADO VALOR VENCID TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
------	----------------	---------------------------------------------------	--------------------------------	---------------------------------------------------	----------------------------------------	---------------------	---------------------------



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

43	19302 SMECE	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENAVAN 878705813 - Faixa IPVA 11113700	14.766,98	11.746,00	5.873,00	4.111,10	1.761,90
44	81489 SMASMF	RENAULT Kwid Zen, placa RHV 9D29 - 2022 - RENAVAM 01293112876 - Valor Tabela Fipe	65.210,00	53.944,00	26.972,00	18.880,40	8.091,60
45	81085 SMDEIT	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20
46	81084 SMECE	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RENAVAN 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20
					75.353,00	52.747,10	22.605,90

LOTE 7 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE- PRECIADO VALOR VE- NAL TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXI- MO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
47	82639 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAM 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	34.583,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
48	82640 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAM 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
49	82719 SMVSU	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAM 927562847 - Valor Tabela Fipe	8.058,00	11.021,00	5.510,50	3.857,35	1.653,15
50	82641 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAM 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
51	82642 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAM 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
52	18901 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAM 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	11.871,00	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
53	18972 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENAVAM 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	12.784,44	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
54	81131 SMAPMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAM 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	41.900,00	45.105,00	22.552,50	15.786,75	6.765,75
55	19707 SMVSU	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENAVAM 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	13.193,03	23.926,00	11.963,00	8.374,10	3.588,90
56	19653 SMASMF	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENAVAM 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	11.285,73	21.477,00	10.738,50	7.516,95	3.221,55
57	19460 SMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 - RENAVAM 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	16.782,98	29.149,00	14.574,50	10.202,15	4.372,35
58	12966 SMECE CFR	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAM 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	26.781,63	41.526,00	20.763,00	14.534,10	6.228,90
59	81113 SMASMF	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENAVAM 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	21.650,51	39.090,00	19.545,00	13.681,50	5.863,50
60	13949 GAB	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENAVAM 00141149558 - Faixa IPVA 11663400	4.969,81	26.279,00	13.139,50	9.197,65	3.941,85
61	13663 SMECE	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENAVAM 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	3.980,90	25.409,00	12.704,50	8.893,15	3.811,35



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

62	78770 SMAPMA	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RENAVAN 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	8.075,03	27.290,00	13.645,00	9.551,50	4.093,50
63	79995 SMS	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RE- NAVAN 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	31.727,01	46.648,00	23.324,00	16.326,80	6.997,20
64	79977 SMAPMA RES IND	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	25.031,27	39.230,00	19.615,00	13.730,50	5.884,50
65	79852 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 1D24 - 2015 - RENAVAN 01060124960 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
66	79853 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENAVAN 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
67	79962 SMSMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	31.600,08	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
68	79979 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	30.019,76	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
69	80464 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	35.936,44	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
70	80227 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	34.414,94	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
71	81557 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENAVAN 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	60.203,87	56.616,00	28.308,00	19.815,60	8.492,40
72	81196 SMA	VOLKSWAGEN VOYAGE TREND- LINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45
73	81197 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TREND- LINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAN 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45
74	19972 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENAVAN 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.451,00	17.725,50	12.407,85	5.317,65
75	19971 SMECE	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENAVAN 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.415,00	17.707,50	12.395,25	5.312,25
76	19405 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	18.657,87	33.971,00	16.985,50	11.889,85	5.095,65
					566.496,50	396.547,55	169.948,95

Chopinzinho, 02 de agosto de 2023

André Felipe Moraes
Gabinete do Prefeito

Roberto Alencar Przendziuk
Secretário Municipal de Administração

Edson Luiz Cenci



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefax (46) 3242-8600 - Rua Santos Dumont, nº 3.883
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Secretarias Municipais de: Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente;
Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia

Luciani Monteiro Cenci
Secretária Municipal de Finanças

Mari Lucia Lazarotto
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esporte

Édina Accorsi
Secretária Municipal de Assistência Social

Cristiani Scariot Rosa da Cruz
Secretária Municipal de Saúde

Glacir Zanatta
Secretário Municipal de Viação e Serviços Urbanos



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 51F9-CC1D-8C30-4631

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ **EDSON LUIZ CENCI** (CPF 518.XXX.XXX-68) em 14/08/2023 15:50:45 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)
- ✓ **ROBERTO ALENCAR PRZENDZIUK** (CPF 546.XXX.XXX-49) em 14/08/2023 17:06:24 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)
- ✓ **MARI LÚCIA LAZAROTTO** (CPF 759.XXX.XXX-34) em 14/08/2023 21:16:20 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ **GLACIR ZANATA** (CPF 441.XXX.XXX-04) em 15/08/2023 07:12:29 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ **ANDRE FELIPE MORAES** (CPF 094.XXX.XXX-76) em 15/08/2023 08:29:06 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)
- ✓ **LUCIANI MONTEIRO CENCI** (CPF 820.XXX.XXX-04) em 15/08/2023 11:45:38 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ **CRISTIANI SCARIOT ROSA DA CRUZ** (CPF 727.XXX.XXX-68) em 15/08/2023 13:33:10 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)
- ✓ **EDINA ACCORSI** (CPF 053.XXX.XXX-55) em 15/08/2023 14:35:52 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/51F9-CC1D-8C30-4631>

Memorando 29- 2.477/2023

De: Paulo D. - SMA-LC
Para: GAB-LC - Licitações e Contratos
Data: 15/08/2023 às 11:43:00

Edital de Pregão Eletrônico nº 58/2023.

—
Paulo Egidio Dalsasso
Agente Administrativo

Anexos:

EDITAL_58_2023_PE_RP_SERVICOS_E_PECAS_MECANICAS_LINHA_LEVE_2_.pdf

Assinado digitalmente (anexos) por:

Assinante	Data	Assinatura	
Edson Luiz Cenci	15/08/2023 13:19:10	ICP-Brasil	EDSON LUIZ CENCI CPF 518.XXX.XXX-68
Helder Felipe Klassen	15/08/2023 14:01:50	ICP-Brasil	HELDER FELIPE KLASSEN CPF 079.XXX.XXX-71

Para verificar as assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/> e informe o código: **47BA-390C-CE6C-92E7**



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

MEMORANDO ELETRÔNICO 2.477/2023 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 102/2023

PREGÃO

EDITAL Nº 58/2023 FORMA: ELETRÔNICO

REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO (ELETRÔNICO) N° 58/2023

PROCESSO LICITATÓRIO N° 102/2023

DATA DA REALIZAÇÃO: 29/08/2023

HORÁRIO DE INÍCIO DA DISPUTA: às 09:00 horas

LOCAL: Prefeitura do Município de Chopinzinho – Paraná

www.comprasgovernamentais.gov.br (Sistema comprasnet) “Acesso Identificado”

LICITAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE PARA OS LOTES: 2, 4, E 5.

LICITAÇÃO DE AMPLA PARTICIPAÇÃO PARA OS LOTES: 1, 3 E 6.

O **MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO**, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob n.º 46.995.414/0001-60, através da Secretaria de Administração, sediado à Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3.811 – Bairro São Miguel, Chopinzinho, Paraná, por intermédio do Excelentíssimo Prefeito, Senhor Edson Luiz Cenci, torna pública a realização de procedimento de licitação, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MENOR PREÇO – CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE**, para atender à solicitação das Secretarias Municipais, objetivando a **REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO**, em conformidade com as condições das cláusulas adiante estabelecidas.

DATA E HORA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA:

29 de agosto de 2023 às 09h00min

UASG: 987503 – PREFEITURA MUNICIPAL DE CHOPINZINHO/PR

Local da Sessão Pública: www.comprasgovernamentais.gov.br (Sistema Comprasnet)

O certame será processado e julgado em conformidade com as disposições deste Edital e seus Anexos, da Lei nº 10.520/02, da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar Federal nº 147/14, Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, Lei Complementar Municipal nº 083/2016, Decreto Municipal nº 387/2022, Decreto Municipal nº 296/2022, de 16 de agosto de 2022 e legislação complementar aplicável e, no que couber, na Lei Federal nº 8.666/1993.

O Pregoeiro será um dos servidores, designados pelo Decreto 423/2022, de 16 de dezembro de 2022, publicado no Diário Eletrônico DIOEMS - Edição n.º 2759, de 19 de dezembro de 2022.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

1 – DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA, DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E DA SESSÃO PÚBLICA DE PREGÃO ELETRÔNICO

1.1 - Os documentos referentes às **propostas comerciais, documentação de habilitação e anexos** das empresas interessadas deverão ser encaminhados de forma concomitante, a partir da disponibilização do Edital no Sistema “COMPRASNET”, até **29 de agosto de 2023 às 09h00min**, no site www.comprasgovernamentais.gov.br

1.2 - A abertura da sessão pública do PREGÃO ELETRÔNICO ocorrerá no dia **29 de agosto de 2023 às 09h00min**, no site www.comprasgovernamentais.gov.br, nos termos das condições descritas neste Edital.

1.3 - É VEDADA A IDENTIFICAÇÃO DOS PROPONENTES LICITANTES NO SISTEMA, EM QUALQUER HIPÓTESE, ANTES DO TÉRMINO DA FASE COMPETITIVA DO PREGÃO (Decreto nº 10.024/19, art. 30, § 5º).

2 – DO OBJETO

2.1 - Constitui objeto deste PREGÃO, o **REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO.**

2.1.1 - Conforme descrição, características e preços máximos a serem praticados, constante no Anexo I deste Edital.

2.2 - Edital e seus Anexos poderão ser obtidos através da Internet pelos endereços eletrônicos: www.comprasgovernamentais.gov.br (Sistema Comprasnet) e www.chopinzinho.pr.gov.br.

2.3 - As informações **administrativas relativas a este Edital** poderão ser obtidas junto ao Setor de Licitações pelo telefone nº (46) 3242-8614.

2.4 - As **questões estritamente técnicas referentes ao objeto licitado** serão prestadas pela Secretaria Municipal de Administração, telefone nº (46) 3242-8600.

2.5 - A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

2.6 - O critério de julgamento adotado será o maior desconto **POR LOTE**, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

2.7 - Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descrito no Compras Governamentais e as especificações constantes deste Edital, prevalecerão as últimas.

2.8 - Para efeitos de aplicação do Decreto Municipal nº 296/2022, de 16 de agosto de 2022, considera-se:

2.8.1 - âmbito local: limites geográficos do Município onde será executado o objeto da contratação.

2.8.2 - âmbito regional: Municípios do Sudoeste do Paraná conforme definido pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE.

3 – DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

3.1 - Poderão participar todos os interessados, cujo objeto social seja pertinente e compatível com o objeto licitado, que atenderem a todas as exigências deste Edital e que estiverem regularmente credenciados e em situação regular perante o sistema eletrônico do Portal COM-PRASNET, desde que não se enquadrem em qualquer das exclusões relacionadas no § 4º do artigo 3º da Lei Complementar 123/2006.

3.2 - As empresas não cadastradas no SICAF, que tiverem interesse em participar do presente PREGÃO, deverão providenciar o seu cadastramento e sua habilitação junto ao Portal COM-PRASNET.

3.3 - Será vedada a participação de empresas:

- a) Declaradas inidôneas para licitar e contratar com a Administração Pública;
- b) Impedidas de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios, nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/2002;
- c) Suspensas, temporariamente, de participação em licitação e impedidas de contratar, nos termos do art. 87, III, da Lei nº 8.666/1993 conforme disposto no item 9.3 do Edital;
- d) Reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;
- e) Sob processo de falência, concordata ou recuperação judicial ou extrajudicial de crédito.
- f) **Não poderão participar de qualquer fase da Licitação:**
 - f.1) **Empresa que tenha dirigente, sócio, responsável técnico ou legal, que:**
 - a) **Seja cônjuge, companheiro ou parente consanguíneo ou afim, em linha reta ou colateral até o 3º grau, do Prefeito, Vice-Prefeito, Secretários Municipais, Chefe de Gabinete e Procurador Geral do Município, e principalmente membros da comissão de licitação, pregoeiros ou qualquer outra autoridade ligada à contratação;**
 - b) **Seja ocupante de cargo comissionado e servidor efetivo com função gratificada ou comissionada, inclusive o órgão de controle interno, desde que tenham atuado ou atuem em processos licitatórios da respectiva pasta a que se encontrem vinculados na Administração Pública do Município de Chopinzinho, e incluindo seus cônjuges, companheiros ou parentes consanguíneos, por afinidade ou por adoção, em linha reta, colateral até o 3º grau;**
 - c) **Seja Senador, Deputado Federal, Deputado Estadual (art. 54, II da Constituição de 1988) ou Vereador;**
 - d) **Seja servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, nos termos do artigo 9º, da Lei 8.666/93).**

3.4 - Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

3.4.1 - Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49;

3.4.1.1 - Nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame;

3.4.1.2 - Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte.

3.4.1.3 - Que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;

3.4.1.4 - Que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;

3.4.1.5 - Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

3.4.1.6 - Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

3.4.1.7 - Que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MP nº 2, de 16 de setembro de 2009.

3.4.1.8 - Que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

3.4.1.9 - Que os serviços são prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

3.4.1.10 - Na ausência das Declarações solicitadas no item 9.9, consideram-se válidas as Declarações devidamente preenchidas e dispostas no campo próprio do sistema eletrônico, sendo que estas serão solicitadas como documento complementar pelo pregoeiro.

4 – DA IMPUGNAÇÃO E ESCLARECIMENTOS DO ATO CONVOCATÓRIO

4.1 - Qualquer pessoa, física ou jurídica, é parte legítima para solicitar esclarecimentos ou providências em relação ao presente PREGÃO, ou ainda para impugnar este Edital, desde que o faça com antecedência de até **03 (três) dias úteis**, da data fixada para a abertura da sessão pública do certame, conforme Art. 23 e 24 do Decreto Federal nº 10.024 de 20 de setembro de 2019.

4.1.1 - As impugnações ou pedidos de esclarecimentos ao Edital deverão ser dirigidos ao pregoeiro por e-mail: licita2@chopinzinho.pr.gov.br, Correio via SEDEX, ou protocolizados em dias úteis, das 08h00 às 17h00, na Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3.811, Divisão de Licitações e Contratos, Bairro São Miguel, CEP: 85.560-000, Chopinzinho-PR.

4.1.2 - Quando enviados por e-mail, todos os documentos deverão ser digitalizados e conter a identificação da empresa, endereço completo, nome e assinatura do responsável legal da proponente e a solicitação de confirmação de recebimento.

4.1.3 - O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

4.1.4 - As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

4.1.5 - Caso procedente e acolhido à impugnação do Edital, seus vícios serão sanados e nova data será designada para a realização do certame, salvo nos casos em que as alterações decorrentes da impugnação não alterarem a apresentação das propostas de preços.

4.2 - A impugnação deverá, obrigatoriamente, estar acompanhada de CPF ou RG, em se tratando de pessoa física, e de CNPJ, em se tratando de pessoa jurídica (por documento original ou cópia autenticada), bem como do respectivo ato constitutivo e procuração, na hipótese de procurador, que comprove que o signatário, efetivamente, representa e possui poderes de representação da impugnante.

5 – DO CREDENCIAMENTO

5.1 - O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

5.2 - O cadastro no SICAF deverá ser feito no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio www.comprasgovernamentais.gov.br, por meio de certificado digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP - Brasil.

5.3 - O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

5.4 - O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

5.5 - É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

5.5.1 - A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação

6 – DO ENVIO CONCOMITANTE DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E DA PROPOSTA DE PREÇOS

6.1 - Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

6.2 - O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

6.3 - Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

6.4 - As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

6.5 - Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

6.6 - Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

6.7 - Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

6.8 - Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

7 – DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1 - A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

7.2 - O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

7.3 - Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

7.4 - A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

7.5 - A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

7.6 - O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

7.7 - O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

7.8 - Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.9 - O lance deverá ser ofertado pelo **MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO por lote, sendo que a variação mínima entre os lances será de 1,0% (um por cento).**

7.10 - Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

7.11 - O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.12 - O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a vinte (20) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a três (3) segundos, sob pena de serem automaticamente descartados pelo sistema os respectivos lances.

7.13 - Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o **modo de disputa “aberto e fechado”**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

7.14 - A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

7.15 - Encerrado o prazo previsto no item anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até dez por cento superior àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.16 - Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas no item anterior, poderão os autores dos melhores lances, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.17 - Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará os lances segundo a ordem crescente de valores.

7.18 - Não havendo lance final e fechado classificado na forma estabelecida nos itens anteriores, haverá o reinício da etapa fechada, para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.19 - Poderá o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da etapa fechada, caso nenhum licitante classificado na etapa de lance fechado atender às exigências de habilitação.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

7.20 - Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo pregoeiro, devendo a ocorrência ser comunicada imediatamente à Secretaria de Gestão do Ministério da Economia;

7.21 - Na hipótese do subitem anterior, a ocorrência será registrada em campo próprio do sistema.

7.22 - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.23 - Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do **MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO** registrado, vedada a identificação do licitante.

7.24 - No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

7.25 - Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

7.26 - O Critério de julgamento adotado será o **MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE**, conforme definido neste Edital e seus anexos.

7.27 - Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

7.28 - Quando houver propostas beneficiadas com as margens de preferência em relação ao produto estrangeiro, o critério de desempate será aplicado exclusivamente entre as propostas que fizerem jus às margens de preferência, conforme regulamento.

7.29 - A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

7.30 - Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens produzidos:

7.30.1 - No país;

7.30.2 - Por empresas brasileiras;

7.30.3 - Por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

7.30.4 - Por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

7.31 - Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

7.32 - Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

7.33 - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.34 - O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

7.35 - Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

8 – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

8.1 - Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.

8.1.1 - Para aplicação dos benefícios previstos nos Arts. 6º a 8º do Decreto Municipal nº 296/2022:

8.1.2 - Será concedida, prioridade de contratação de microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido.

8.1.3 - A aplicação do benefício previsto item 8.1.2, observará as seguintes diretrizes:

8.1.3.1 - Nas situações em que as ofertas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores ao menor preço válido;

8.1.3.2 - A microempresa ou a empresa de pequeno porte sediada local ou regionalmente melhor classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da licitação, situação em que será adjudicado o objeto em seu favor;

8.1.3.3 - Na hipótese da não contratação da microempresa ou da empresa de pequeno porte sediada local ou regionalmente com base no item 8.1.3.2, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na situação do item 8.1.3.1, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

8.1.3.4 - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

8.1.3.5 - Nas licitações a que se refere o art. 8º, a prioridade será aplicada apenas na cota reservada para contratação exclusiva de microempresas e empresas de pequeno porte;

8.1.3.6 - Nas licitações com exigência de subcontratação, a prioridade de contratação somente será aplicada se o licitante for microempresa ou empresa de pequeno porte sediada local ou regionalmente ou for um consórcio ou uma sociedade de propósito específico formada exclusivamente por microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente.

8.1.4 - Os benefícios previstos no item 8.1.2 serão aplicados prioritariamente às licitantes microempresas e empresas de pequeno porte sediadas em âmbito local e posteriormente às sediadas em âmbito regional.

8.2 - Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 - TCU - Plenário), ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

8.3 - Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

8.4 - Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

8.5 - Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

8.6 - O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 2 (horas), sob pena de não aceitação



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

da proposta.

8.7 - O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

8.8 - Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

8.9 - Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

8.10 - Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

8.11 - O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

8.12 - Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

8.13 - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.14 - Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

8.15 - A licitante ofertará a sua proposta e o Pregoeiro julgará e a classificará considerando o desconto ofertado, tanto para a mão-de-obra como para peças, aplicados na proporção de **70% (setenta por cento) para as peças e 30% (trinta por cento) para a mão-de-obra**, de acordo com a fórmula a seguir, sendo então considerada para disputa o maior percentual de desconto (“índice”) ofertado para o lote:

$$\text{Índice} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100}$$

Onde:

% MO = Desconto em serviços/mão-de-obra ofertados pela empresa;

% PO = Desconto nas Peças Originais ofertados pela empresa;

% PR = Desconto nas outras Peças de Reposição ofertados pela empresa.

8.16 - MÃO DE OBRA: valor base de R\$ 152,70 (cento e cinquenta e dois reais e setenta centavos) /hora, para os veículos rodoviários de porte leve (gasolina e álcool). A hora foi estipulada levando-se em consideração os valores dos vários serviços englobados nesta licitação, adotando-se a média de mercado.

8.17 - Responsável pelo levantamento das informações para a formação do valor máximo do processo, Clecia Steilmann Weber – Auxiliar Administrativo, Secretaria de Administração.

8.17.1 - Conforme Decreto Federal n.º 9.373 de 11 de maio de 2018 Art. 3º, inciso II - recuperável - bem móvel que não se encontra em condições de uso e cujo custo da recuperação seja de até cinquenta por cento do seu valor de mercado ou cuja análise de custo e benefício demonstre ser justificável a sua recuperação;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

8.17.2 - Para a formação dos valores, foram levantados os valores depreciados de cada veículo tomando-se por base, o valor venal dos veículos segundo a Secretaria de Estado da Fazenda Governo (SEFA) do Paraná junto ao endereço eletrônico <https://www.contribuinte-fazenda.pr.gov.br/ipva/faces/home>, Consulta - Tabela de Valores Venais IPVA / 2023, (pesquisas anexas).

8.3 - Do valor a ser pago: A contratação se dará pelo Maior Percentual de Desconto ofertado:

8.3.1 - MÃO DE OBRA: na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor da mão de obra, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO), SOBRE O VALOR FORMADO ITEM 4.1.1 do Termo de Referência;

8.3.2 - PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças originais de fábrica, tendo como preço máximo as tabelas das concessionárias/montadoras, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO) PARA PEÇAS ORIGINAIS (PO).

8.3.3 - PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças de reposição, tendo como preço máximo as tabelas das concessionárias/montadoras, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO DAS PEÇAS DE REPOSIÇÃO (PR) DEVERÁ SER DE, NO MÍNIMO, 10 (DEZ) PONTOS PERCENTUAIS ACIMA DO APLICADO NAS PEÇAS ORIGINAIS (PO).

8.19 – A título exemplificativo se a empresa optar por cadastrar os percentuais mínimos terá um índice de 13,50%, sobre o qual deverá ofertar seus lances:

$$\text{Índice} = \frac{(10\% \text{ MO} \times 30) + (10\% \text{ PO} \times 35) + (20\% \text{ PR} \times 35)}{100} = \frac{1350}{100} = 13,50\%$$

8.20 - Os valores de cada lote foram estimados em relação ao valor depreciado de cada equipamento, portanto, permanecerão inalterados para cada lote, independente do índice de porcentagem alcançado na disputa.

8.21 - Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

9 – DA HABILITAÇÃO

9.1 - Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

9.1.1 - SICAF;

9.1.2 - Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>);

9.1.3 - Comprovante de ausência de registro junto ao Cadastro de Impedidos de Licitar, junto ao TCE/PR <https://servicos.tce.pr.gov.br/tcepr/municipal/ail/ConsultarImpedidosWeb.aspx>;

9.2 - A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa proponente.

9.3 - Consoante o entendimento consolidado pelo Tribunal de Contas da União (Acórdãos 266/2019 e 269/2019 – Plenário) e Tribunal de Contas do Estado do Paraná (Acórdãos 3962/20 e 301/21 – Tribunal Pleno), a sanção de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração possui efeitos restritos ao âmbito do órgão ou entidade que aplicou a penalidade.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

9.4 - No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.5 - Os Licitantes deverão cumprir as seguintes exigências de habilitação:

9.5.1 - A documentação relativa à **HABILITAÇÃO JURÍDICA** consistirá em:

9.5.1.1 - No caso de empresário individual: **inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis**, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

9.5.1.2 - No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: **ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor**, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede.

9.5.1.3 - Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: **Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI**, na forma da Resolução CGSIM nº 16, de 2009, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

9.6 - A documentação relativa à **QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA** consistirá em:

9.6.1 **Certidão negativa de falência e recuperação judicial ou extrajudicial**, ou de certidão que comprove plano de recuperação acolhido ou homologado judicialmente, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física, em data não anterior a 60 (sessenta) dias da abertura da sessão pública deste PREGÃO, se outro prazo não constar no documento.

9.7 - A documentação relativa à **REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA** consistirá em:

9.7.1 - Prova de inscrição no **Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ**;

9.7.2 - Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de **Certidão Conjunta Relativa a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União**, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda;

9.7.3 - Prova de regularidade para com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede do licitante;

9.7.4 - Prova de regularidade para com a **Fazenda Municipal** do domicílio ou sede do licitante;

9.7.5 - Certificado de Regularidade junto ao **Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS)**;

9.7.6 - Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de **Certidão (CNDT)**, nos termos da Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011;

9.7.7 - Em se tratando de microempresa, empresa de pequeno porte, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, desde que atendidos os demais requisitos do Edital, a(s) empresa(s) nesta condição será(ão) declarada(s) habilitada(s) sob condição de regularização da documentação no prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual prazo, a contar do momento em que for declarado vencedor do certame.

9.7.7.1 - A não regularização da documentação no prazo estipulado implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções cabíveis.

9.7.8 - Serão aceitas como prova de regularidade para com as Fazendas, certidões positivas com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.

9.8 - Os documentos de que tratam os subitens anteriores serão analisados pelo Pregoeiro e sua Equipe de Apoio quanto a sua conformidade com o solicitado neste Edital.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

9.9 – Deverá apresentar ainda as **DECLARAÇÕES E CAPACIDADE TÉCNICA:**

9.9.1 - Declaração de inexistência de fatos impeditivos de licitar ou contratar com a Administração Pública, atestando a inexistência de circunstâncias que impeçam a empresa de participar do processo licitatório, nos termos do modelo constante do Anexo deste Edital. **(ANEXO III).**

9.9.2 - Declaração de que a empresa não utiliza mão-de-obra direta ou indireta de menores, conforme art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição de 1988 c/c Lei nº 9.854/99, regulamentada pelo Decreto nº 4.358/02. **(ANEXO IV).**

9.9.3 - Declaração de enquadramento como ME ou EPP, de acordo com o disposto na Lei Complementar nº 123/2006, de 14/12/2006, alterada pela Lei nº 147/2014, de 07 de agosto de 2014 - **(ANEXO V).**

9.9.3.1 - A não apresentação da declaração prevista no item 9.9.3, implica no declínio ao tratamento diferenciado previsto na Lei 123/2006.

9.9.4 - Declaração de Não Parentesco - conforme o prejulgado nº 9 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, e de que a Licitante não está incurso nas vedações do Inciso III do Art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93. (conforme modelo em anexo). **(ANEXO VI).**

9.9.5 - Declaração/Atestado de capacidade técnica operacional fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente identificada, que a licitante, executa ou executou serviços de complexidade tecnológica e operacional semelhantes ao objeto licitado.

9.9.6 - Declaração, devidamente assinada pelo representante legal da proponente, com a descrição das instalações, dos equipamentos e ferramental, e da equipe técnica especializada, necessários à perfeita execução do objeto desta licitação, bem como da estrutura de suporte em local de socorro **(ANEXO VIII).**

9.10 - No julgamento da habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.11 - O não atendimento das exigências constantes deste Edital implicará a inabilitação do licitante.

9.12 - Os documentos de que tratam os subitens anteriores serão analisados pelo pregoeiro e sua Equipe de Apoio quanto a sua conformidade com o solicitado neste Edital.

9.13 - No julgamento da habilitação, a pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.14 - O não atendimento das exigências constantes do item 9 deste Edital implicará a inabilitação do licitante.

9.15 - O licitante provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

9.16 - Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) item(ns) de menor(es) valor(es) cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do licitante nos remanescentes.

9.17 - Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

10 – DO ENVIO DA PROPOSTA AJUSTADA



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

10.1 - A proposta de preços classificada em primeiro lugar, contendo as especificações detalhadas do objeto, com os preços unitários dos itens que compõem cada lote, adequados aos lances eventualmente ofertados, deverá ser anexada no sistema do Compras Governamentais, no prazo máximo de **02 (duas) horas**, contados a partir da convocação pelo Pregoeiro.

10.1.1 - A proposta deverá ser subscrita pelo representante legal do licitante, mediante procuração devidamente assinada, se for o caso, que comprove a outorga de poderes, na forma da lei, para formular ofertas e lances de preços, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, devendo ser acompanhada do contrato ou estatuto social.

10.2 - O licitante que abandonar o certame, deixando de enviar a documentação indicada no item anterior, será desclassificado e sujeitar-se-á às sanções previstas neste Edital.

10.3 - A proposta deverá conter **(MODELO ANEXO II)**:

10.3.4 - Razão Social, CNPJ, Inscrição Estadual, endereço completo, telefone e endereço eletrônico (e-mail);

10.3.5 - Número do processo e do Pregão;

10.3.6 - Descrição do objeto da presente licitação, em conformidade com o Termo de Referência **(ANEXO 1)** deste Edital;

10.3.7 - Percentual de desconto proposto em cada item (MÃO DE OBRA, PEÇAS ORIGINAIS E DE REPOSIÇÃO) e preço total, em moeda corrente nacional, em algarismo apurado à data de sua apresentação.

10.3.8 - A proposta deverá conter o índice de desconto proposto no referencial de preços, com 02 (duas) casas decimais após a vírgula, em numeral e por extenso, sendo que em caso de dúvida, prevalecerá o que estiver escrito por extenso, conforme Termo de Referência **(ANEXO 1)** do Edital;

10.3.9 - Prazo de validade da proposta de, no mínimo, 60 (sessenta) dias, **a contar da data limite para recebimento dos envelopes de proposta e habilitação**. Tal prazo ficará suspenso no caso de processo administrativo ou judicial;

10.3.10 - Assinatura do representante legal da proponente, nome, RG, CPF e o cargo na empresa;

10.3.11 - Não será admitida cotação que não contemple todas as quantidades de cada item ou contemple todos os itens do lote.

10.3.12 - Proposta de Preço apresentada em papel timbrado da licitante, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada, assinada e rubricada todas as folhas pelo representante legal da licitante proponente.

10.3.13 - Constar oferta firme e precisa, sem alternativas de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.

10.3.14 - Não serão aceitos preços cujos valores unitários sejam iguais a 0 (zero), inexequíveis ou excessivos, sendo entendido como excessivos aqueles superiores à média levantada na pesquisa de mercado da mão de obra, conforme Termo de Referência **(MODELO, ANEXO I)**.

10.3.15 - **Atender as exigências contidas neste Edital e seus Anexos que fazem parte integrante deste.**

10.3.16 - Na elaboração dos preços propostos, deverão estar incluídas além do lucro, todas as despesas e custos, tais como: impostos, encargos sociais e trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, embalagens, entregas, taxas, fretes, seguros, garantias e tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento dos produtos.

10.3.17 - Após a apresentação da proposta não cabe desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

10.3.18 - Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital e seus Anexos, sejam omissas ou apresentem irregularidades, ou defeitos capazes de



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

dificultar o julgamento.

10.3.19 - O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de, no mínimo, 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respectivos "termos de garantia" conformidade e obediência aos padrões técnicos do "serviço autorizado" do fabricante.

10.3.20 - A proponente será responsável por quaisquer ônus decorrentes de marcas, registros e patentes ao objeto cotado.

10.3.21 - Quaisquer tributos, despesas e custos, diretos ou indiretos, omitidos da proposta ou incorretamente cotados que não tenham causado a desclassificação da mesma por caracterizar preço inexecutável no julgamento da proposta, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo os produtos serem fornecidos sem ônus adicionais.

10.3.22 - As peças e acessórios de reposição deverão ser entregues pela licitante vencedora de acordo com as especificações e normas em vigor, sujeitas a exames de qualidade, sendo que a Secretaria de Viação e Serviços Urbanos poderá examiná-las durante o recebimento.

10.3.23 - A **proposta**, enviada exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico, deve atender todas as especificações técnicas obrigatórias do **Edital** e **Anexos** sob pena de desclassificação.

10.3.24 - O Pregoeiro reserva o direito de realizar diligências para instrução do processo sobre informações que não estejam claras, bem como de solicitar documentos complementares que julgar necessários para os respectivos esclarecimentos.

10.3.25 - A **proposta** apresentada terá que refletir preços equivalentes aos praticados no mercado no dia de sua apresentação.

10.4 - A Prefeitura Municipal poderá solicitar ao licitante a prorrogação do prazo de validade da PROPOSTA por até 30 (trinta) dias. Neste caso, tanto a solicitação quanto a aceitação serão formuladas por escrito, sendo facultado ao licitante recusar ou aceitar o pedido; entretanto, no caso de concordância, a PROPOSTA não poderá ser modificada.

11 - DO ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO ORIGINAL OU AUTENTICADA

11.1 - Os documentos apresentados nesta licitação deverão obedecer ao disposto no parágrafo § 3º do Art. 4 do Decreto Municipal nº 387/2022:

§ 3º Fica reconhecido como estamento de referência o disposto na Medida Provisória nº 2.200 2, de 24 de agosto de 2001, que institui a infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP Brasil) para garantir a autenticidade, a integridade e a validade jurídica de documentos eletrônicos, reconhecendo que os documentos em meio eletrônico produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizado pela ICP-Brasil presumem-se verdadeiros em relação aos signatários, na forma do artigo 219 da lei nº 10.406/2002 (código civil sem prejuízos das demais disposições em normas específicas).

11.2 - Consideradas cumpridas todas as exigências do edital quanto à apresentação da documentação de habilitação e proposta final pelo licitante classificado em primeiro lugar, o pregoeiro o declarará vencedor.

11.3 - Ocorrendo a inabilitação, o pregoeiro convocará o autor do segundo MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO lance para apresentar sua documentação de habilitação e, se necessário, observada a ordem crescente de preço, os autores dos demais lances, desde que atendam ao critério de aceitabilidade estabelecido pelo instrumento convocatório, ou poderá revogar a licitação.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

12 – DA VERIFICAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

12.1 - Visando à comprovação da habilitação do licitante, serão consultadas online, em sistemas específicos, as seguintes situações:

12.1.1 - estar habilitado parcialmente no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF;

12.1.2 - ter declarado no sítio Compras Governamentais a inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação;

12.1.3 - ter declarado no sítio Compras Governamentais que não utiliza mão de obra infantil;

12.1.4 - ter declarado no sítio Compras Governamentais que está de acordo com todas as exigências editalícias;

12.1.5 - ter declarado no sítio Compras Governamentais a “Elaboração Independente de Proposta”;

12.1.6 - não possuir registro impeditivo da contratação no SICAF, no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), da Controladoria Geral da União (CGU), disponível no Portal da Transparência (<https://portal.datransparencia.gov.br/sancoes/consulta?ordenarPor=nomeSancionado&direcao=asc>) e no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa (CNIA) e no Cadastro de Impedidos de Licitar do TCEPR (<https://servicos.tce.pr.gov.br/tcepr/municipal/ail/ConsultarImpedidos.aspx>). Caso haja algum registro impeditivo, o licitante será excluído do certame;

12.2 - Consideradas cumpridas todas as exigências do edital quanto à apresentação da documentação de habilitação pelo licitante classificado em primeiro lugar, o pregoeiro o declarará vencedor.

12.3 - Ocorrendo a inabilitação, o pregoeiro convocará o autor do segundo MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO para apresentar sua documentação de habilitação e, se necessário, observada a ordem crescente de preço, os autores dos demais lances, desde que atendam ao critério de aceitabilidade estabelecido pelo instrumento convocatório, ou poderá revogar a licitação.

13 – DOS RECURSOS

13.1 - Declarado o vencedor, o Pregoeiro declarará aberto o prazo de recurso, que será de 20 (vinte) minutos, quando qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de interpor recurso. Manifestada a intenção, lhe será concedido o prazo de **03 (três) dias úteis** para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

13.2 - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.3 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto pelo Pregoeiro ao vencedor.

13.4 - Os procedimentos para interposição de recurso, compreendida a manifestação prévia do licitante, durante a sessão pública, o encaminhamento de memorial de eventuais razões e contrarrazões pelos demais licitantes, serão realizados exclusivamente no âmbito no sistema eletrônico em formulários próprios.

13.5 - Não serão conhecidos os recursos interpostos após os respectivos prazos legais, bem como os que forem enviados por fax, ou que não tiverem sido manifestados durante a sessão pública de PREGÃO ELETRÔNICO.

13.6 - Os recursos terão efeito suspensivo.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

13.7 - Durante o prazo para apresentação das razões e contrarrazões de recurso, o processo ficará custodiado junto à Comissão Permanente de Licitações, localizada no Prédio da Prefeitura.

14 – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

14.1 - Constatado o atendimento das exigências fixadas neste Edital, o licitante classificado em primeiro lugar será declarado vencedor.

14.1.1 - Se o primeiro proponente classificado não atender às exigências de habilitação, será examinada a documentação do segundo proponente classificado, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até o encontro de uma proposta que atenda a todas as exigências do edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto da licitação.

14.2 - A homologação do resultado da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pelo Pregoeiro, ou, quando houver recurso, pela própria autoridade competente.

14.2.1 - A homologação do resultado desta licitação não obriga esta Administração à aquisição do objeto licitado.

15 – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

15.1 - Após a adjudicação e a homologação, os preços serão registrados em Ata de Registro de Preços, cuja minuta constitui o **Anexo VII** deste Edital.

15.2 - A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

15.3 - A Ata de Registro de Preços será encaminhada através de correio eletrônico, para o endereço de e-mail disponibilizado pelo licitante na fase de habilitação, competindo ao Contratado a **impressão e assinatura do instrumento em 03 (três) vias**, providenciando a entrega da via original na Divisão de Licitações da Prefeitura de Chopinzinho, **em até 05 (cinco) dias após o seu recebimento.**

15.4 - A via do instrumento destinada ao Contratado, devidamente assinada pelo Contratante, será disponibilizada por correio eletrônico, na forma do item antecedente, ou para retirada no Paço Municipal a partir de 05 (cinco) dias após o protocolo da entrega das vias originais prevista no item anterior.

15.4 - A existência do registro de preços não obriga a Administração a firmar as futuras contratações, sendo-lhe facultada a realização de procedimento específico para o produto pretendido, assegurado ao beneficiário deste registro de preços a preferência pelo fornecimento do produto, em igualdade de condições.

15.5 - A Adjudicatária deverá atender as solicitações do Município de Chopinzinho mesmo parceladamente, qualquer que seja a quantidade solicitada, observados os limites máximos estimados.

15.6 - A contratada DEVERÁ informar no ato da assinatura do contrato/ARP, se haverá necessidade ou não de subcontratação, quais serviços serão subcontratados, bem como, qual(ais) empresa(s), será(o) subcontratada(s).

15.7 - Havendo afirmativa de subcontratação, a contratada DEVERÁ apresentar a seguinte documentação da subcontratada:

15.7.1 - A documentação relativa à QUALIFICAÇÃO JURÍDICA consistirá em:

a) No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.

b) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Comercial da respectiva sede.

c) Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, na forma da Resolução CGSIM nº 16, de 2009, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br.

15.7.2 - A documentação relativa à REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA consistirá em:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ (servirá também como prova de qualificação técnica, pela comprovação do CNAE).

b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de Certidão Conjunta Relativa a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda.

c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante.

d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante.

e) Certificado de Regularidade junto ao Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS).

f) Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão (CNDT), nos termos da Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011.

g) Declaração de Não Parentesco - conforme o prejulgado nº 9 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, e de que a Licitante não está incursa nas vedações do Inciso III do Art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93.

h) Declaração de que a empresa não utiliza mão-de-obra direta ou indireta de menores, conforme art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição de 1988 c/c Lei nº 9.854/99, regulamentada pelo Decreto nº 4.358/02.

i) Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).

j) Comprovante de ausência de registro junto ao Cadastro de Impedidos de Licitar, junto ao TCE/PR <https://servicos.tce.pr.gov.br/tcepr/municipal/ail/ConsultarImpedidosWeb.aspx>.

OBS 1: Serão aceitas como prova de regularidade para com as Fazendas, certidões positivas com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.

OBS 2: Sem prejuízo de outras vedações previstas no termo de referência, não será aceito contrato de subcontratação de empresas:

I - Declaradas inidôneas para licitar e contratar com a Administração Pública.

II - Impedidas de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios, nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/2002.

III - Suspensas, temporariamente, de participação em licitação e impedidas de contratar, nos termos do art. 87, III, da Lei nº 8.666/1993, com a ressalva de que a sanção de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração possui efeitos restritos ao âmbito do órgão ou entidade que aplicou a penalidade.

IV - Reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição.

V - Sob processo de falência, concordata ou recuperação judicial ou extrajudicial de crédito.

16 - DA REVISÃO/ALTERAÇÃO DOS PREÇOS

16.1 - Os preços registrados não serão objeto de atualização monetária ou reajustamento de preços, e somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

16.2 - Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da empresa vencedora (detentora da ata) e a retribuição do Município de Chopinzinho para justa remuneração do fornecimento de cada produto, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial da Ata de Registro ou Contrato dela decorrente, mediante procedimento administrativo devidamente instaurado para recomposição dos preços contratados.

16.3 - Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços registrados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.

16.4 - Sempre que ocorrer as alterações de preços constantes dos itens anteriores, os preços registrados dos produtos, sofrerão alteração, aumentando ou diminuindo o preço registrado, na mesma percentagem e proporção da majoração ou redução.

16.5 - Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela empresa vencedora (detentora da ata), esta deverá demonstrar a quebra do equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços ou contrato dela originado, por meio de apresentação de notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas anteriormente a data de apresentação da proposta comercial. Deverá também, exibir notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas posteriormente a majoração dos preços, para que através do confronto dos documentos, seja comprovado que o fornecimento tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.

16.6 - Caso a empresa vencedora (detentora da ata) seja fabricantes do(s) produto(s), a demonstração da quebra do equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços ou contrato dela originado, dar-se-á através da apresentação de pelo menos duas planilhas de custos, sendo uma contendo todos os dados de composição dos custos vigentes na data de apresentação da proposta comercial e outra elaborada posteriormente a majoração dos preços.

16.7 - Na hipótese de solicitação de revisão de preços pelo Município de Chopinzinho-PR, este deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro, em prejuízo da Municipalidade.

16.8 - Fica facultado ao Município de Chopinzinho-PR, realizar ampla pesquisa se mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos itens anteriores, a decisão quanto a revisão de preços solicitada pela empresa vencedora (Detentora da Ata).

16.9 - Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a empresa vencedora (Detentora da Ata) não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

16.10 - A empresa vencedora (Detentora da Ata), quando autorizada à revisão dos preços, receberá os valores correspondentes à cobertura das diferenças devidas, sem juros e correção monetária, relativas aos fornecimentos realizados após o protocolo do pedido de revisão até o acolhimento do pedido de revisão.

17 – EXECUÇÃO E DO RECEBIMENTO DO OBJETO

17.1 - A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

17.2 - Os serviços serão executados parceladamente, conforme necessidade, durante os 12 (doze) meses de vigência da Ata de Registro de Preços.

17.3 - Os serviços deverão ser prestados nas instalações (oficina) próprias da contratada, dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

14.2 do Termo de Referência, salvo situações excepcionais, previamente autorizadas pelo Fiscal do Contrato.

17.4 - Os veículos rodoviários deverão ser retirados no pátio da Secretaria de Viação e Serviços Urbanos; ou, no caso de paralisação em local de serviço, rebocadas pelo SERVIÇO DE GUINCHO (PRANCHA) DA CONTRATADA, sem ônus para CONTRATANTE (NO DESLOCA-
MENTO PARA CONCERTO E PARA ENTREGA APÓS O CONCERTO).

17.5 - Em caso de qualquer sinistro no transporte a responsabilidade fica por conta da contratada, para **ressarcir** qualquer custo que porventura resultem do sinistro, inclusive na hipótese de ocorrer um acidente rodoviário envolvendo o veículo, como colisão, capotagem, abalroamento, tombamento, incêndio ou explosão do veículo.

17.6 - Para a execução dos serviços, a contratada deverá apresentar à fiscalização, orçamento prévio contendo discriminação dos serviços que serão prestados e das peças aplicadas, após o que, deverá aguardar a expedição da Ordem de Serviço (OS), que deverá ser emitida pelo Gestor do contrato da Secretaria, para início dos trabalhos. Na OS estará estipulado o prazo para execução dos serviços mencionados no referido orçamento.

17.6.1 - Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como valor de hora o previsto no Item 4.2 do termo de referência.

17.7 - O prazo de execução de cada serviço será aquele estabelecido no orçamento autorizado, sendo que o prazo máximo para a execução dos serviços e entrega do equipamento recuperado será de 10 (dez) dias.

17.8 - Os serviços deverão ser executados em caráter prioritário, em razão do interesse público que os cercam.

17.10 - Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, contados a partir da apresentação da nota fiscal e do atestado de recebimento dos Fiscais das Atas, pela Secretaria de Finanças.

17.11 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos moratórios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros de mora, os quais serão computados de forma equivalente aos aplicáveis à caderneta de poupança, segundo os índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação dada pela Lei 11.960/091.

17.12 - Será permitida a subcontratação, de acordo com o item 17.12.5.

17.13 - CONDIÇÕES ESPECÍFICAS DE CONTRATAÇÃO E EXECUÇÃO

17.13.1 - Os serviços de manutenção e reparos dos veículos rodoviários, citados neste Termo de Referência, deverão ser executados sempre que solicitados pela Secretaria de Serviços Urbanos, em estabelecimento da própria contratada dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 do Termo de Referência ou, excepcionalmente, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado, no próprio local.

17.13.2 - Estarão incluídos na prestação dos serviços, todo o fornecimento de peças e mão de obra, devendo ser utilizadas peças originais ou, excepcionalmente, peças de reposição, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado.

17.13.2.1 - PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta;

17.13.2.2 - PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas.

17.13.2.3 - É vedada aplicação de peças de procedência duvidosa.

17.13.3 - Deverá ser fornecido à Secretaria de Viação e Serviços Urbanos, de forma gratuita, o Catálogo de Preços das Peças, fornecido pelo fabricante, bem como, a tabela de Tempo Padrão de Reparos (TPR) das marcas constantes deste Termo de Referência, se existente.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Deverá a contratada, obrigatoriamente, sempre que houver alteração nos preços, fornecer um novo Catálogo de Preços de Peças.

17.13.4 - Os serviços de manutenção preventiva e reparos, necessários ao bom funcionamento dos veículos rodoviários deverão, obrigatoriamente, incluir, entre outros, os seguintes itens:

- a) consertos e reparos de mecânica em geral, motores a álcool/gasolina (convencionais e injeção eletrônica);
- b) serviços de capotaria e vidraçaria;
- c) funilaria e pintura;
- d) aferição e regulagem de gases poluentes;
- e) limpeza de carburador e/ou bicos injetores (motores a álcool/gasolina);
- f) alinhamento computadorizado, balanceamento e cambagem;
- g) retífica de motores (álcool/gasolina), caixa de marchas e direção;
- h) serviços de eletricidade em geral;
- i) serviços de manutenção e reparo de ar condicionado (com higienização);
- j) serviços de borracharia, bem como, conserto/substituição de pneus;
- k) troca de óleo e filtros;
- l) outros serviços que se fizerem necessários.

17.13.5 - DA SUBCONTRATAÇÃO

17.13.5.1 - Poderão ser subcontratados os serviços descritos nas letras “b”, “c”, “h” e “i”, de acordo com os valores constantes na tabela do item 2.2 do Termo de referência (**ANEXO I**).

17.13.5.1.1 - Justifica-se a subcontratação desses itens, visto que são serviços muitas vezes executados por profissionais específicos em empresas exclusivas, que não necessariamente se enquadrem como oficina mecânica. Dessa forma, consegue-se que um maior número de empresas caracterizadas como executoras do objeto da presente licitação (oficinas mecânicas), possam ter acesso ao edital possibilitando uma maior e ampla disputa, objetivo do certame.

17.13.5.2 - A Contratada terá responsabilidade integral pela perfeita execução do objeto do contrato, cabendo-lhe a supervisão e coordenação das atividades, bem como responsável perante a Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes aos casos de subcontratação do objeto.

17.13.5.3 - Permitida a subcontratação, a CONTRATADA continuará sendo a responsável, perante a CONTRATANTE, órgãos e entidades públicas e privadas e terceiros, pelos termos do Contrato, inclusive pela qualidade dos serviços subcontratados.

17.13.5.4 - Em sendo aprovada a subcontratação pela CONTRATANTE, a SUBCONTRATADA deverá submeter-se, por escrito, às normas, cláusulas e condições do contrato celebrado entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA.

17.13.5.5 - A CONTRATADA poderá solicitar à CONTRATANTE autorização para a substituição de SUBCONTRATADA, ou para celebração de subcontratação, ainda que não o tenha feito no momento da assinatura do contrato, desde que mantidas as condições estabelecidas no edital e no contrato referentes à subcontratação.

17.13.5.6 - Na hipótese de não aprovação de determinada subcontratação, a CONTRATADA poderá apresentar nova(s) SUBCONTRATADA(S) nas mesmas condições estabelecidas no edital e no contrato, não ficando, a CONTRATADA, eximida das responsabilidades sobre os prazos estabelecidos nos documentos previstos no Contrato e no Edital.

17.13.5.7 - Não obstante a CONTRATADA ser a responsável pelos termos do contrato, a SUBCONTRATADA responderá solidariamente pelos mesmos, perante a CONTRATANTE, órgãos e entidades públicas e privadas e terceiros, com relação aos serviços e/ou fornecimentos por ela praticados.

17.13.5.8 - Para fins de responsabilidade e faturamento perante o município, as notas correspondentes a esses serviços e peças deverão ser emitidas pela contratada, sem



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

acréscimo de qualquer natureza.

17.13.6 - Como alguns dos veículos rodoviários constantes deste Termo de Referência estão na garantia de fábrica, a depender dos serviços mecânicos a serem realizados, poderão ser encaminhados para a concessionária autorizada, justamente para que a garantia de fábrica não se perca, ao passo que outros não cobertos pela garantia, serão encaminhados para a empresa contratada, detentora da Ata, que terá a responsabilidade de executar todos os serviços necessários descritos no item nº 17.13.4.

17.13.7 - Os preços das peças serão os praticados pelo mercado no momento da aquisição e necessidade, junto a empresas do ramo, ou, na ausência, ou impossibilidade dessas, dos preços de venda a outros contratos ou praticados pelas contratadas com outros Municípios, os quais deverão ser aprovados previamente, ou seja, antes da execução, mediante autorização do Gestor e/ou Fiscal do Contrato. Após a definição dos preços das peças serão aplicados os descontos a que se vinculou a contratada.

17.13.8 - Prestação de serviços de manutenção por maior desconto, vinculado à quantidade de horas individuais para cada tipo de serviço em horas, para mecânica e elétrica, preventiva e corretiva, e fornecimento de peças e demais materiais sob preço de mercado previamente, comprovado com valor definido através de porcentagem (%), sobre o valor da mão de obra proposto pela empresa vencedora do respectivo lote do(s) veículo(s).

17.13.9 - Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços, espaço de oficina implementada com segurança própria, seguro de pátio, seguro de transporte, escritório de atendimento na oficina, telefone de atendimento, materiais, utensílios, equipamentos, elevadores, macacos mecânicos, ferramentas em geral, instalações, meios de transporte e outros necessários para a completa realização dos serviços, inclusive os materiais necessários para a limpeza de peças e materiais quando o equipamento estiver em manutenção.

17.13.10 - A contratada deverá apresentar para o Fiscal do Contrato, o orçamento para execução dos serviços/fornecimento das peças no prazo de até 05 (cinco) dias úteis. No orçamento deverá constar os seguintes dados:

- identificação do equipamento (marca, modelo, série, ano, horímetro e unidade usuária);
- relatórios com os defeitos do equipamento;
- listagem dos itens a serem revisados, consertados e substituídos;
- quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento, com base em preço mínimo, comprovado por 03 (três) orçamentos, ou por prova de preços praticados pela contratada em outros contratos ou outras esferas de governo ou municípios;
- número de horas necessário para a execução do serviço.

17.13.11 - A contratada deverá informar, por escrito, as peças que poderão ser recuperadas ou remanufaturadas, por não mais existirem no mercado ou fabricação cessada, mediante comprovação através da apresentação de orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério do Gestor e/ou Fiscal do Contrato, a análise da viabilidade ou não da recuperação, considerando o que for mais vantajoso.

17.13.12 - Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como referência individual de cada serviço o tempo de acordo com o valor da hora previsto no Item 4.1.1 do termo de referência.

17.13.13 - A contratada deverá fornecer previamente à execução, para efeito de aprovação do serviço a ser executado, conforme o número de horas indicadas, o preço licitado e o fornecimento de peças originais/reposição, por meio de documentos fiscais emitidos pela mesma, que comprovem seu preço praticado; ou, o Gestor e/ou Fiscal do Contrato irá obter orçamentos de mercado, em comparação ao proposto na execução, ambas as formas:



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

17.13.13.1 - Para as PEÇAS, a empresa detentora do lote deverá apresentar 03 (três) orçamentos de empresas distintas, não sendo válido o orçamento da própria empresa detentora da ata. Se houver dúvida por parte do Gestor ou do Fiscal do Contrato quanto ao preço, a Administração providenciará, às suas expensas, um 4º (quarto) orçamento. O percentual de desconto deverá ser aplicado sobre o menor valor orçado, dentre esses 03 (três) ou 04 (quatro) orçamentos.

17.13.14 - A não comprovação dos orçamentos de serviços ou peças assinados e identificados, por razões justificadas pelo Gestor e/ou Fiscal do Contrato, por incoerência quanto ao preço, quantidade e ou especificação adequada, a Secretaria de Viação e Obras entenderá como inexecução contratual.

17.13.15 - O prazo de aprovação do orçamento pelo Município será de 05 (cinco) dias úteis após apresentação, devendo o Gestor e/ou Fiscal do Contrato retornar à Contratada o orçamento, devidamente assinado com “de acordo” e com a indicação da respectiva Nota de Empenho emitida para despesa.

17.13.16 - Será condição para pagamento dos serviços e fornecimento de peças, que a contratada encaminhe relação das peças substituídos/fornecidos com a identificação completa do equipamento, carimbado e assinado, o(s) termo(s) de garantia e demais documentos relativos à compra das peças ou acessórios utilizados.

17.13.17 - Todas as peças originais/reposição aplicados nos equipamentos e fornecidos deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas e INMETRO – Instituto Nacional de Metrologia e Qualidade e Tecnologia.

17.13.18 - Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/reposição a serem adquiridas, para comprovar o preço praticado pela contratada e o preço de mercado, bem como pelo tempo informado para execução do serviço, servidor público designado poderá:

- acompanhar a execução do serviço e a substituição da peça;
- coletar orçamento junto à revenda de cada marca/modelo;
- pesquisar em outros sistemas via internet, autopeças e distribuidores, outras oficinas mecânicas, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.

17.13.19 - A Contratada, antes de concluir a substituição de peças dos equipamentos, deverá comprovar para o servidor público designado que as peças são de boa qualidade. Deverá, ainda, devolver à Contratante todas as peças que forem substituídas, mesmo que inaproveitáveis, com indicação clara e segura através de acondicionamento resistente e etiqueta, na qual constará:

- a identificação completa do veículo rodoviário, carimbada e assinada;
- o número da nota fiscal e discriminação das peças utilizadas.
- as peças deverão acompanhar o equipamento quando da entrega, sendo que a contratante as manterá para fins de auditoria.

17.13.20 - A Contratada não poderá ultrapassar o período (hora) necessário para a execução dos serviços, conforme previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou o servidor designado.

17.13.21 - A Contratada deverá assumir inteira responsabilidade técnica pela execução dos serviços contratados e pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.

17.13.22 - Após a realização de cada serviço, a Contratada deverá disponibilizar profissional competente para acompanhar o representante da contratante na realização de “teste”. Além disso, deverá entregar o equipamento em boas condições de limpeza.

17.13.23 - O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de, no mínimo, 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

pela contratada, devendo ser anexado os respectivos “termos de garantia” conformidade e obediência aos padrões técnicos do “serviço autorizado” do fabricante.

17.13.24 - A Contratante reserva-se no direito de recusar qualquer serviço ou peça que não atenda as exigências, cabendo à contratada a reposição. A recusa não poderá ser alegada como justificativa para atraso na execução dos serviços e nem acréscimo na cobrança de mão-de-obra e, da mesma forma, não isenta a contratada de responsabilidade quanto ao cumprimento dos termos de garantia de serviço.

17.13.25 - Em caso de dúvida se a peça é original ou de reposição, prevalecerá a opinião do Gestor e/ou Fiscal do Contrato.

18 – FORMA, CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

18.1 - Fica estimado o valor máximo de R\$ 1.440.536,50 (um milhão, quatrocentos e quarenta mil, quinhentos e trinta e seis reais e cinquenta centavos) para a fiel e perfeita execução do objeto desta licitação.

18.2 - Os recursos para o pagamento do referido objeto, serão das seguintes dotações orçamentárias: Gabinete do Prefeito 02.04.061820002.2.007.3.3.90.30 Fonte 000 (1891); 02.04.061820002.2.007.3.3.90.39 Fonte 000 (1896); Secretaria de Administração 03.01.041220002.2.006.3.3.90.30 Fonte 000 (1888); 03.01.041220003.2.006.3.3.90.39 Fonte 000 (1889); Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente 10.01.206080006.2.049.3.3.90.30 Fonte 000 (1074); 10.01.206080006.2.049.3.3.90.39 Fonte 000 (1021); Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família 08.02.082440005.2.043.3.3.90.30 Fonte 934 (1004); 08.02.082440005.2.043.3.3.90.39 Fonte 934 (1001); Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia 09.01.236910006.2.053.3.3.90.30 Fonte 000 (1892); 09.01.236910006.2.053.3.3.90.39 Fonte 000 (1897); Secretaria de Educação, Cultura e Esportes 06.02.123610005.2.014.3.3.90.30 Fonte 103 (990); 06.02.123610005.2.014.3.3.90.39 Fonte 103 (998); Secretaria de Finanças 04.01.041230002.2.008.3.3.90.30 Fonte 510 (1908); 04.01.041230002.2.008.3.3.90.39 Fonte 510 (1909); Secretaria de Saúde 07.02.103010004.2.035.3.3.90.30 Fonte 303 (1343); 07.02.103010004.2.035.3.3.90.39 Fonte 303 (1308); Secretaria de Viação e Serviços Urbanos 05.01.267820003.2.009.3.3.90.30 Fonte 504 (1185); 05.01.267820003.2.009.3.3.90.39 Fonte 504 (1056).

18.3 - O PAGAMENTO será efetuado em até 30 (trinta) dias após a apresentação da Nota Fiscal, relativa aos serviços realizados, que atestadas pela Secretaria Solicitante, serão encaminhadas para a Divisão de Finanças da PREFEITURA para pagamento.

18.3.1 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha incorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos moratórios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros de mora, os quais serão computados de forma equivalente aos aplicáveis à caderneta de poupança, segundo os índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação dada pela Lei 11.960/091.

18.4 - Por se tratar de Registro de Preços, a reserva orçamentária deverá ser efetuada no ato da contratação, devendo a Secretaria solicitante verificar a existência de saldo.

18.5 - Constatando-se qualquer incorreção na Nota Fiscal, bem como qualquer outra circunstância que desaconselhe o seu pagamento, o prazo para pagamento constante do item acima fluirá a partir da respectiva regularização.

18.6 - O MUNICÍPIO não efetuará pagamento de título descontado ou por meio de cobrança em banco, bem como os que forem negociados com terceiros por intermédio da operação de “factoring”.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

18.7 - A Nota Fiscal deverá estar em nome do MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, com o CNPJ nº 76.995.414/0001-60.

18.8 - O pagamento efetuado à adjudicatária não a isentará de suas responsabilidades vinculadas ao fornecimento, especialmente àquelas relacionadas com a qualidade e garantia.

19 – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

19.1 - O CONTRATANTE se reserva o direito de fiscalização do contrato, podendo suspender sua execução desde que não atendam as expectativas das Secretarias Solicitantes.

19.2 - A gestão do Contrato gerado a partir dele ficarão a cargo, do Senhor Glacir Zanata, CPF 441.394.979-04, Secretário Municipal de Viação e Serviços Urbanos;

19.3 - A responsabilidade pela fiscalização do Contrato gerado a partir dele, estando sujeitos à conferência quantitativa e posterior qualitativa na conformidade dos itens do objeto licitado, ficarão a cargo, do Senhor Robert Ademir Fuchs, CPF 709.227.999-20, Diretor do Departamento de Agricultura – Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; como Substituto a Senhora Juliane Aparecida Alves, CPF 077.701.229-45, Auxiliar Administrativo – Secretaria de Viação e Serviços Urbanos.

19.4 - Compete aos responsáveis pela fiscalização comunicar ao gestor da ARP/Contrato as situações e fatos que caracterizam o descumprimento das cláusulas e anexos da ARP/Contrato, com os documentos pertinentes, para a adoção das medidas cabíveis.

19.5 - Recebido o ato de comunicação de irregularidade, compete ao gestor da ARP/Contrato proceder conforme cláusula DAS PENALIDADES deste instrumento, de acordo com a gravidade da situação e dos fatos a serem apurados.

19.6 - Com base no art. 65, §8, da Lei nº 8.666/93 e Acórdão 7487/2015/TCU, havendo necessidade de alterar o fiscal ou gestor inicialmente designado, o CONTRATANTE emitirá termo de apostilamento específico para esse fim, assinado pela autoridade competente em conjunto com novo gestor e/ou fiscal do Contrato, sendo publicado o extrato no diário oficial do município, realizando em seguida o apostilamento do ato junto ao processo originário de contratação e termos aditivos, mediante a juntada dos respectivos documentos, dando ciência à CONTRATADA através dos canais adotados pelo CONTRATANTE (e-mail, fax, etc).

20 – OBRIGAÇÕES DAS PARTES

20.1 - Constituem obrigações da CONTRATANTE:

20.1.1 - Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no contrato.

20.1.2 - Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade com as especificações constantes deste Termo de Referência e no contrato, para fins de aceitação e recebimento definitivo dos produtos.

20.1.3 - Comunicar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.

20.1.4 - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado.

20.1.5 - Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao Contrato/Pedido de Empenho, no prazo e forma estabelecidos.

20.1.6 - A Contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada perante terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos e subordinados.

20.2 - Constituem obrigações da CONTRATADA:



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

20.2.1 - Entregar os produtos, serviços e peças, todos de primeira qualidade/linha, devendo estar em conformidade com as normas da ABNT e INMETRO em sua versão mais recente, em seus preços deverão estar incluídos todo e qualquer tipo de imposto, encargos que possam incidir, inclusive de deslocamento e transporte, desonerando-se o Contratante Comprador com relação a isso.

20.2.2 - A Contratada obriga-se a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, também às suas expensas, no total, ou em parte, os produtos ou serviços em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

20.2.3 - A contratada ficará obrigada a trocar, às suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação. Sendo o prazo de troca: 02 (dois) dias corridos.

20.2.4 - Os produtos – peças, deverão ser entregues, apresentados, na embalagem original e identificados, pelo código, especificação e valor do desconto, em conformidade com o Pedido de Compra e Nota de Empenho.

20.2.5 - A contratada obriga-se a executar o objeto do presente Contrato de acordo com a proposta apresentada no Processo de Licitação. Os documentos do processo e especificações do Contratante passam a fazer parte integrante do presente Termo de Contrato, independentemente de transcrição.

20.2.6 - A contratada obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação, devendo comunicar à Secretaria de Administração, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do presente Contrato.

20.2.7 - A contratada exime desde já, a contratante, por quaisquer débitos de natureza trabalhista fiscal ou previdenciária ou responsabilidade junto a Órgãos Públicos Federais, Estaduais ou Municipais, bem como a quaisquer órgãos do setor privado, em decorrência do cumprimento do presente Contrato.

20.2.8 - A Contratante deverá comunicar, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede o término do prazo de execução do objeto, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, se necessário.

21 – DA RESCISÃO

21.1 - O(s) Contrato(s) gerados desta Licitação poderá(ão) ser rescindido(s):

21.1.1 - Quando houver descumprimento de suas Cláusulas e condições por parte da CONTRATADA, ou seu cumprimento irregular ou, ainda, a inexecução sem justa causa, ou sem a prévia comunicação ao CONTRATANTE;

21.1.2 - Por acordo entre as partes, desde que não implique em prejuízo ao Município e haja conveniência e oportunidade do CONTRATANTE;

21.1.3 - A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE à rescisão no caso de inexecução total ou parcial do Contrato, sem prejuízo do art. 80, da Lei nº 8.666/93 e demais dispositivos normativos aplicáveis.

21.2 - O(s) Contrato(s) poderá(ão) ser rescindido(s), ainda, nas hipóteses estabelecidas nos artigos 77 a 79 da Lei nº 8.666/93, o que a CONTRATADA declara expressamente conhecer.

21.3 - Na hipótese de rescisão por culpa da CONTRATADA, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite dos prejuízos experimentados, os créditos a que teria direito.

21.4 - Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante dos prejuízos, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante dos prejuízos decorrentes da rescisão contratual, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

21.5 - Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente ao prejuízo experimentado pelo CONTRATANTE será cobrado judicialmente.

21.6 - Reserva-se ao CONTRATANTE o direito de rescindir unilateralmente o Contrato ocorrendo qualquer hipótese de cisão, fusão ou incorporação que possa prejudicar a execução do objeto contratado.

21.7 - A inexecução do contrato pela CONTRATADA poderá ensejar na rescisão e/ou aplicação de alguma das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria, quando verificadas as seguintes situações, dentre outras:

21.7.1 - A não entrega dos produtos contratados;

21.7.2 - Inexecução do objeto do Contrato, sem justa causa e/ou prévia comunicação ao CONTRATANTE;

21.7.3 - Não atendimento das determinações da autoridade ou servidor designado para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato.

21.8 - Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

21.8.1 - Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

21.8.2 - Manifestação do gestor do Contrato e/ou do(a) Secretário(a) Municipal Solicitante, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

21.8.3 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

21.8.4 - Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

21.8.5 - Decisão do Prefeito Municipal;

21.8.6 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irrecurável;

21.8.7 - As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido), em situações consideradas urgentes e previstas no item 21.7 deste Termo.

22 – DAS ALTERAÇÕES (ARTIGOS: 57 E 65 DA LEI Nº 8.666/93)

22.1 - O(s) Contrato(s) gerados a partir da ARP poderá(ão) ser alterado(s), inclusive quanto as prorrogações de prazos de execução (Lei 8.666/93), mediante a celebração de termo aditivo e/ou apostilamento, nos casos previstos em lei, que ao contrato se aderirá passando a dele fazer parte.

22.2 - A Ata de Registro de Preços não poderá ter o prazo de validade prorrogado além de 12 (doze) meses após sua assinatura, bem como, não poderá sofrer acréscimos em seus quantitativos.

23 – DAS PENALIDADES

23.1 - Denúncias relacionadas ao não cumprimento do(s) Contrato(s) e seus anexos, estarão sujeitas as penalidades previstas na legislação, tais como: advertência escrita, advertência escrita com prazo para correção, penalidades pecuniárias com os respectivos valores, ordem de ressarcimento, suspensão temporária, rescisão do contrato, bem como a adoção das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

23.2 - O CONTRATANTE decide aplicar ao(s) Contrato(s), na hipótese de inexecução das obrigações pela CONTRATADA, o disposto nos artigos 81, 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666/93, e as seguintes penalidades:

I - advertência escrita: quando houver distorções ou faltas leves, que não decorram de dolo ou naqueles que não impliquem em prejuízo grave ao usuário, população, servidores e empregados públicos, nem em ato lesivo à Administração, caracterizando negligência administrativa.

II - advertência escrita com prazo para correção: impostas em razão de excessos, omissões ou dolo que configurem distorções médias ou graves, que possam ser corrigidas e adequadas no prazo de até 60 (sessenta) dias.

III - penalidades pecuniárias:

a) multa-dia moratória devido ao não cumprimento no prazo assinalado, da advertência disciplinada no item II desta Cláusula, correspondente a 0,5% (zero virgula cinco por cento) do valor mensal ou total do Contrato;

b) multa-dia moratória devido a suspensão, inexecução, execução parcial ou atraso injustificado na entrega ou correção de vícios do objeto, produto ou serviço, correspondente a 1% (um por cento) do valor mensal ou total do Contrato, podendo ser imposta até o limite máximo de 30 (trinta) dias multa;

c) multa punitiva de 1% (um por cento) do valor mensal ou total do Contrato, quando verificada distorções médias;

d) multa punitiva de 5% (cinco por cento) do valor mensal ou total do Contrato, quando verificada distorções graves;

e) multa punitiva de 15% (quinze por cento) do valor mensal ou total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada pela inexecução total ou parcial injustificada do Contrato, por parte da CONTRATADA, nos termos da Lei nº 8.666/93;

f) multa punitiva de 30% (trinta por cento) do valor mensal ou total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada por atos de improbidade administrativa, praticada em conjunto com agente público.

IV - suspensão temporária da prestação de serviços: será aplicada nas ações que resultem danos financeiros e patrimoniais à Administração, ou que infrinjam as normas regulamentares e legais.

V - rescisão do Contrato: será determinada em situações graves, de alta relevância ou em razão do interesse público, sem prejuízo das demais disposições deste Contrato.

VI - A rescisão do Contrato, quando motivada por qualquer razão do item anterior, implicará na apuração de perdas e danos e aplicação das demais penalidades legais cabíveis.

VII - O CONTRATANTE resolve aplicar ao Contrato, no que tange à rescisão, os artigos 78, 79 e 80 da Lei nº 8.666/93.

23.3 - Na aplicação das penalidades contratuais, será observado as disposições da Lei nº 8.666/93, quando aos procedimentos, contraditório e ampla defesa.

23.4 - Na hipótese de aplicação das penalidades pecuniárias referidas nos itens anteriores, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite das multas aplicadas, os créditos a que teria direito.

23.5 - Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante das penalidades pecuniárias aplicadas, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante das penalidades aplicadas, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

23.6 - Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente será cobrado judicialmente.

23.7 - Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

23.7.1 - Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

23.7.2 - Manifestação do gestor do Contrato e/ou do(a) Secretário(a) Municipal de Solicitante, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

23.7.3 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

23.7.4 - Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

23.7.5 - Decisão do Prefeito Municipal;

23.7.6 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irrecurável;

23.7.7 - As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido), em situações consideradas urgentes e previstas no Contrato.

24 - DA FRAUDE E CORRUPÇÃO

24.1 - Ambos os contratantes deverão observar o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

24.2 - Para os propósitos desta Cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) “prática colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) “prática coercitiva”: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;

e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do poder público, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista acima; ou (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o poder público promover inspeção ou auditoria.

24.3 - Sendo o Contrato financiado, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento, convênio ou reembolso, este organismo e/ou município poderão impor sanção sobre a CONTRATADA ou pessoa física, inclusive declarando-a inidônea, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo e/ou município se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da CONTRATADA, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução do Contrato.

24.4 - Considerando os propósitos das cláusulas anteriores, a CONTRATADA concorda e autoriza que o organismo financeiro multilateral, bem como o município de Chopinzinho/PR, através de seu representante ou pessoas indicadas, possam inspecionar a execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do Contrato.

25 – DA PUBLICAÇÃO



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

25.1 - A publicação resumida do instrumento Contratual ou de seus aditamentos na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo **CONTRATANTE** até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de vinte dias daquela data, qualquer que seja o seu valor, ainda que sem ônus, ressalvado o disposto em lei.

25.1 - O extrato resumido, o resultado e demais atos do presente certame será divulgado nos Órgãos Oficiais de Divulgação do Município, e no Portal de Transparência do Município através do endereço eletrônico www.chopinzinho.pr.gov.br/.

26 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

26.1 - Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e ao Município de Chopinzinho não será, em caso algum, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

26.2 - Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

26.3 - Com fundamento na norma do art. 43, § 3º, da Lei Federal n.º 8.666/93, é facultado ao Pregoeiro ou à autoridade competente, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar do processo desde a realização da sessão pública.

26.4 - Das sessões públicas serão lavradas atas circunstanciadas, devidamente assinadas pelo Pregoeiro.

26.5 - Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, que decidirá, com base na legislação vigente.

26.6 - No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá relevar omissões puramente formais, sanar erros ou falhas, desde que não contrariem a legislação vigente.

26.7 - Na hipótese de divergência entre este Edital e quaisquer condições apresentadas pelos licitantes, prevalecerão sempre, para todos os efeitos, os termos deste Edital e dos documentos que o integram.

26.8 - Todos os documentos exigidos deverão ser apresentados no original ou por qualquer processo de cópia reprográfica autenticada ou em publicação de órgão da imprensa, na forma da lei, ou ainda, excepcionalmente através de cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro, e serão retidos para oportuna juntada aos autos do processo administrativo pertinente a esta licitação.

26.9 - Todos os documentos expedidos pelo licitante deverão estar subscritos por seu representante legal ou procurador, com identificação clara do subscritor.

26.10 - Os documentos emitidos através da Internet serão conferidos pela Equipe de Apoio.

26.11 - Os documentos apresentados para a habilitação deverão estar em nome do licitante, com número de CNPJ. Se o licitante for matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz. Se for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza ou por determinação legal, forem comprovadamente emitidos apenas em nome da matriz ou cuja validade abranja todos os estabelecimentos da empresa.

26.12 - Salvo as exceções previstas neste Edital, os documentos exigidos para habilitação não poderão, em hipótese alguma, ser substituídos por protocolos que configurem o seu requerimento, não podendo, ainda, ser remetidos posteriormente ao prazo fixado.

26.13 - O presente PREGÃO poderá ser anulado ou revogado, nos termos do artigo 49 da Lei Federal nº 8.666/93.

26.14 - O licitante vencedor deverá manter, durante a vigência do respectivo contrato, todas as condições de habilitação e de participação exigidas no procedimento licitatório.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

26.15 - Os licitantes serão responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

26.16 - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente no mesmo horário, desde que não haja comunicação do pregoeiro em contrário.

26.17 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Prefeitura Municipal de Chopinzinho.

26.18 - Casos omissos e dúvidas serão resolvidos pelo Pregoeiro.

26.19 - As normas deste PREGÃO serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, e o desatendimento de exigências formais, desde que não comprometa a aferição da habilitação do licitante nem a exata compreensão de sua proposta, não implicará o afastamento de qualquer licitante.

26.20 - Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes Anexos:

27 - DO FORO

27.1 - Elege-se o foro da Comarca de Chopinzinho/PR para dirimir quaisquer dúvidas fundadas neste Contrato.

27.2 - E por estarem cientes de todas as cláusulas e anexos, justos e acordados, os contratantes firmarão o instrumento contratual em 03 (três) vias de igual teor e forma, para os devidos efeitos legais.

ANEXO I	Termo de Referência - Especificações Técnicas e Condições de Fornecimento
ANEXO II	Modelo Padrão de Proposta Comercial
ANEXO III	Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo de Licitar ou Contratar com a Administração
ANEXO IV	Modelo de Declaração de Regularidade com o Ministério do Trabalho
ANEXO V	Modelo de Declaração de Enquadramento – ME/EPP
ANEXO VI	Declaração de Não Parentesco
ANEXO VII	Modelo de Minuta do Contrato
ANEXO VIII	Modelo Declaração de Estrutura e Suporte Técnico

Chopinzinho, 15 de agosto de 2023.

EDSON LUIZ CENCI
PREFEITO

HELDER FELIPE KLASSEN
Presidente da CPL



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº 58/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO – I TERMO DE REFERÊNCIA

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

1 SETOR REQUISITANTE

Gabinete do Prefeito e Secretarias Municipais de: Administração; Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; Assistência Social, Mulher e Família; Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia; Educação, Cultura e Esportes; Finanças; Saúde; Viação e Serviços Urbanos.

2 DESCRIÇÃO

2.1. Constitui objeto deste certame, o **REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO**, conforme condições, especificações, valores e estimativas de consumo constantes neste Termo de Referência e Plano de Aplicação, cabendo as Secretarias Municipais Solicitantes, informar se o produto ofertado atende às exigências técnicas alvitadas.

2.2. Os Itens/Lotes foram distribuídos conforme os Artigos 47 e 48 da Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, da seguinte forma:

LOTES		VALOR MÁXIMO VALOR MANUTENÇÃO R\$	VALOR MÁXIMO SUB- CONTRATAÇÃO R\$
1	CHEVROLET AMPLA CONCORRÊNCIA	267.826,50	26.782,65
2	CITROEN EXCLUSIVO ME, EPP	54.526,00	5.452,60
3	FIAT AMPLA CONCORRÊNCIA	429.729,50	42.972,95
4	JEEP EXCLUSIVO ME, EPP	46.605,00	4.660,50
5	RENAULT EXCLUSIVO ME, EPP	75.353,00	7.535,30
6	WOLKSWAGEN AMPLA CONCORRÊNCIA	566.496,50	56.649,62

2.2.1 O não parcelamento do objeto em itens, nos termos do art. 23, §1º, da Lei nº 8.666/1993, neste processo, conforme justificativa item 14.2, se demonstra técnica e economicamente viável e não tem a finalidade de reduzir o caráter competitivo da licitação, visa, tão somente, assegurar a gerência segura da contratação, e principalmente, assegurar, não só a mais ampla competição necessária em um processo licitatório, mas também, atingir a sua finalidade e efetividade, que é a de atender a contento as necessidades da Administração Pública.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

LOTE 1 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA					
ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
1	81094 SMA-PMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	24.475,00	17.132,50	7.342,50
2	81095 SMA-PMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	24.475,00	17.132,50	7.342,50
3	81187 SMVSU	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBY 3468 - 2018 - RENAVAL 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	27.260,00	19.082,00	8.178,00
4	81096 SMF	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	23.401,00	16.380,70	7.020,30
5	81354 SMS	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENAVAL 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	25.805,00	18.063,50	7.741,50
6	79991 SMS	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENAVAL 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	21.887,00	15.320,90	6.566,10
7	81239 SMASF	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RENAVAL 01153163958 - Faixa IPVA 10464400	31.999,00	22.399,30	9.599,70
8	80222 SMS	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENAVAL 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	27.808,50	19.465,95	8.342,55
9	81134 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	30.358,00	21.250,60	9.107,40
10	81135 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	30.358,00	21.250,60	9.107,40
			267.826,50	187.478,55	80.347,95

LOTE 2 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP					
ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
11	81419 SMASF	CITROEN AIRCROSS STAR TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENAVAL 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	26.081,50	18.257,05	7.824,45
12	81552 SMASF	CITROEN AIRCROSS STAR TMT - BDV 4C47 - 2019/2020 - RENAVAL 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	28.444,50	19.911,15	8.533,35
			54.526,00	38.168,20	16.357,80

LOTE 3 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA					
ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
13	20569 SMS	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENAVAL 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	21.895,00	15.326,50	6.568,50
14	79916 MSVSU	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENAVAL 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	12.953,00	9.067,10	3.885,90
15	81336 SMS	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCV 1G15 - 2018 - RENAVAL 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	24.975,00	17.482,50	7.492,50
16	82405 SMECE	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENAVAL 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
17	82410 SMS	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENAVAL 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
18	82461 SMS	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENAVAL 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
19	82462 SMS	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RENAVAL 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
20	82919 SMS	FIAT SIENA RHH 6B38 - 2021 - RENAVAL 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

21	13009 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQG 1459 - 2008 - RENAVAL 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	12.009,50	8.406,65	3.602,85
22	78960 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RENAVAL 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	14.153,00	9.907,10	4.245,90
23	83526 SMS	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENAVAL 01303059166 -	46.041,00	32.228,70	13.812,30
24	81272 SMASMF	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RANAVAL 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	20.721,00	14.504,70	6.216,30
25	13944 SMASMF	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENAVAL 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
26	13998 SMECE	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE) - RENAVAL 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
27	82202 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RENAVAL 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
28	14533 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAL 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
29	78889 SMA-PMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RENAVAL 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	9.178,00	6.424,60	2.753,40
30	78888 SMA-PMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RENAVAL 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	9.178,00	6.424,60	2.753,40
31	82203 SMA-PMA	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENAVAL 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	5.309,50	3.716,65	1.592,85
32	8484 SMAPMA RES IND	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAL 774472499 - Faixa IPVA 10662700	4.989,00	3.492,30	1.496,70
33	11930 SMECE CFR	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENAVAL 849779227 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
34	11998 SMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENAVAL 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
35	11999 SMA-PMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAL 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
36	78772 SMA-PMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAL 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
37	13008 SMA-PMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQG 4321 - 2008 - RENAVAL 973147520 - Faixa IPVA 10262700	7.245,50	5.071,85	2.173,65
38	13808 SMECE	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENAVAL 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	6.439,00	4.507,30	1.931,70
39	13791 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENAVAL 885548248 - Faixa IPVA 10262700	6.439,00	4.507,30	1.931,70
40	12000 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAL 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
41	78790 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAL 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
			429.729,50	300.810,65	128.918,85

LOTE 4 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
43	82563 SMAS	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENAVAL 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	46.605,00	32.623,50	13.981,50
			46.605,00	32.623,50	13.981,50

LOTE 5 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP

ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
44	19302 SMECE	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENAVAL 878705813 - Faixa IPVA 11113700	5.873,00	4.111,10	1.761,90



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

45	81489 SMASMF	RENAULT KWID ZEN, placa RHV 9D29 - 2022 - RENAVAL	26.972,00	18.880,40	8.091,60
46	81085 SMDEIT	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018	21.254,00	14.877,80	6.376,20
47	81084 SMECE	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RE-	21.254,00	14.877,80	6.376,20
		NAVAL 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	75.353,00	52.747,10	22.605,90

LOTE 6 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA

ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁ- XIMO PARA MANUTEN- ÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
48	82639 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAL	24.425,50	17.097,85	7.327,65
49	82640 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAL	24.425,50	17.097,85	7.327,65
50	82719 SMVSU	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAL	5.510,50	3.857,35	1.653,15
51	82641 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 -	24.425,50	17.097,85	7.327,65
52	82642 SMS	RENAVAL 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
53	18901 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAL	13.199,50	9.239,65	3.959,85
54	18972 SMASMF	00495731544 - Faixa IPVA 11579100	13.199,50	9.239,65	3.959,85
55	81131 SMA- PMA	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENA-	22.552,50	15.786,75	6.765,75
56	19707 SMVSU	VAL 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	11.963,00	8.374,10	3.588,90
57	19653 SMASMF	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 /	10.738,50	7.516,95	3.221,55
58	19460 SMA	2018 - RENAVAL 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	14.574,50	10.202,15	4.372,35
59	12966 SMECE CFR	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 -	20.763,00	14.534,10	6.228,90
60	81113 SMASMF	RENAVAL 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	19.545,00	13.681,50	5.863,50
61	13949 GAB	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 -	13.139,50	9.197,65	3.941,85
62	13663 SMECE	RENAVAL 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	12.704,50	8.893,15	3.811,35
63	78770 SMA- PMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 -	13.645,00	9.551,50	4.093,50
64	79995 SMS	RENAVAL 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	23.324,00	16.326,80	6.997,20
65	79977 SMA- PMA RES IND	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAL	19.615,00	13.730,50	5.884,50
66	79852 SMS	00993129013 - Faixa IPVA 20330001	18.785,50	13.149,85	5.635,65
67	79853 SMS	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENA-	18.785,50	13.149,85	5.635,65
68	79962 SMSMF	VAL 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	20.869,50	14.608,65	6.260,85
69	79979 SMS	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENAVAL	20.869,50	14.608,65	6.260,85
70	80464 SMASMF	00141149558 - Faixa IPVA 11663400	22.210,50	15.547,35	6.663,15
71	80227 SMS	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENA-	22.210,50	15.547,35	6.663,15
72	81557 SMASMF	VAL 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	28.308,00	19.815,60	8.492,40



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

73	81196 SMA	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	24.931,50	17.452,05	7.479,45
74	81197 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAN 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	24.931,50	17.452,05	7.479,45
75	19972 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENAVAN 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	17.725,50	12.407,85	5.317,65
76	19971 SMECE	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENAVAN 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	17.707,50	12.395,25	5.312,25
77	19405 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	16.985,50	11.889,85	5.095,65
			566.496,50	396.547,55	169.948,95

VALOR TOTAL DO PROCESSO R\$	
VALOR MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	1.440.536,50
VALOR PEÇAS R\$ 70%	1.008.375,55
VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%	432.160,95

2.3 O quantitativo, bem como a relação dos veículos que deverão ser atendidos pelas contratadas, poderá ser alterada pela exclusão de veículos ou inclusão de outros;

2.4 Valor máximo estimado da licitação é de **R\$ 1.440.536,50 (um milhão, quatrocentos e quarenta mil, quinhentos e trinta e seis reais e cinquenta centavos)**, dividido conforme:

2.4.1 Valor estimado Gabinete – R\$ 13.139,50;

2.4.2 Valor estimado Secretaria de Administração – R\$ 45.544,50;

2.4.3 Valor estimado Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente – R\$ 152.739,50;

2.4.4 Valor estimado Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família – R\$ 317.673,00;

2.4.5 Valor estimado Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia – R\$ 21.254,00;

2.4.6 Valor estimado Secretaria de Educação, Cultura e Esportes – R\$ 130.930,00;

2.4.7 Valor estimado Secretaria de Finanças – R\$ 23.401,00;

2.4.8 Valor estimado Secretaria de Saúde – R\$ 615.931,00.

2.4.9 Valor estimado Secretaria de Viação e Serviços Urbanos – R\$ 119.924,00;

3. FONTE DE RECURSOS

3.1 Gabinete do Prefeito

02.04.061820002.2.007.3.3.90.30 **Fonte 000** (1891)

02.04.061820002.2.007.3.3.90.39 **Fonte 000** (1896)

3.2 Secretaria de Administração

03.01.041220002.2.006.3.3.90.30 **Fonte 000** (1888)

03.01.041220003.2.006.3.3.90.39 **Fonte 000** (1889)

3.3 Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente

10.01.206080006.2.049.3.3.90.30 **Fonte 000** (1074)

10.01.206080006.2.049.3.3.90.39 **Fonte 000** (1021)

3.4 Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família

08.02.082440005.2.043.3.3.90.30 **Fonte 934** (1004)

08.02.082440005.2.043.3.3.90.39 **Fonte 934** (1001)

3.5 Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia

09.01.236910006.2.053.3.3.90.30 **Fonte 000** (1892)

09.01.236910006.2.053.3.3.90.39 **Fonte 000** (1897)

3.6 Secretaria de Educação, Cultura e Esportes



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

06.02.123610005.2.014.3.3.90.30 **Fonte 103** (990)

06.02.123610005.2.014.3.3.90.39 **Fonte 103** (998)

3.7 Secretaria de Finanças

04.01.041230002.2.008.3.3.90.30 **Fonte 510** (1908)

04.01.041230002.2.008.3.3.90.39 **Fonte 510** (1909)

3.8 Secretaria de Saúde

07.02.103010004.2.035.3.3.90.30 **Fonte 303** (1343)

07.02.103010004.2.035.3.3.90.39 **Fonte 303** (1308)

3.9 Secretaria de Viação e Serviços Urbanos

05.01.267820003.2.009.3.3.90.30 **Fonte 504** (1185)

05.01.267820003.2.009.3.3.90.39 **Fonte 504** (1056)

4. DO LEVANTAMENTO DE PREÇOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS – MÃO DE OBRA, FORMAÇÃO DO VALOR E DO VALOR A SER PAGO

4.1 Responsável pelo levantamento da formação dos valores do processo e pesquisa de preços:

4.1.1 Formação dos valores para execução dos serviços e aquisição das peças: Clecia Steilmann Weber – Auxiliar Administrativo, Secretaria de Administração.

4.1.2 Levantamento dos preços para execução dos serviços mecânicos: Clevis Trindade da Silva – Agente Administrativo, Secretaria de Viação e Serviços Urbanos.

4.1.3 **MÃO DE OBRA:** valor base de **R\$ 152,70** (cento e cinquenta e dois reais, e setenta centavos) /hora, para os veículos rodoviários de porte leve (gasolina e álcool). A hora foi estipulada levando-se em consideração os valores dos vários serviços englobados nesta licitação, adotando-se a média de mercado, conforme os valores a seguir especificados valores dos orçamentos em anexo:

Item	Unid	Descrição dos serviços	Francisco Schmid e Filhos Ltda CNPJ 08.788.718/0001-04	Margreiter e Verdi Ltda EPP CNPJ 21.506.384/0001-99	Wladimir Alberto Waszczuk & Cia Ltda CNPJ 07.791.980/0001-37
1	Hora	Serviço de manutenção, remoção e recolocação: retífica em cabeçotes, válvulas, buchas, mancais, etc, substituir peças, acessórios e insumos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	125,00	130,00
2	Hora	Serviço de manutenção de bomba injetora: bombas de combustíveis, atuadores de marcha lenta, sensores em geral, tbi, bicos injetores, sensores de rotação, sensores de detonação, sensor map, reguladores de pressão, tampas de combustíveis, conjuntos de bombas, sondas lambda, fluxo de ar, reparos de bicos, consertos de módulos de injeção eletrônica, aparelho para bi combustível, check up do sistema com scanner digital, verificação e limpeza de bicos por ultra-som, limpeza de corpo de borboleta (TBI), sensores e atuadores. Teste estático e dinâmico da bomba de combustível. Lubrificação do sistema de acelerador (cabo, borboleta e pedal). Diagnóstico digital, detecção de falhas, levantamento de necessidades, intervenções e técnicas. Verificação e troca de velas, cabos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	145,00	150,00
3	Hora	Serviço de manutenção de mecânica geral, remoção e recolocação, substituição de peças. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	150,00	115,00	120,00
4	Hora	Serviço de manutenção de sistema de freio, suspensão e setor de direção, remoção e recolocação, substituição de peças, lonas, amortecedores, reparos, etc.) Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	128,00	130,00



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

5	Hora	Serviço de manutenção balanceamento, geometria, cambagem, caster e alinhamento de direção, substituir peças, acessórios e insumos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	80,00	70,00	70,00
6	Hora	Serviço de manutenção, recuperação e instalação de sistemas de refrigeração e climatização automotiva, com recuperação de partes móveis e fixas, substituição de gás de arrefecimento e óleo de lubrificação de compressores, limpeza de componentes do sistema de arrefecimento. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	185,00	180,00	185,00
7	Hora	Serviço de manutenção de estofados. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	185,00	135,00
8	Hora	Serviço de recuperação: lanternagem e pintura, com tinta e insumos inclusos. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	230,00	208,00	210,00
9	Hora	Serviço de Parte Elétrica: troca de lâmpadas, fusível, fio, lanternas, painel, revisão de instalação, pisca alerta, baterias, etc. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	180,00	140,00	145,00
10	Hora	Serviço de manutenção de bomba e Injeção Eletrônica bombas de combustíveis, sensores em geral, bicos injetores, sensores de rotação, sensores de detonação, sensor map, reguladores de pressão, reparos de bicos, consertos de módulos de injeção eletrônica, aparelho para bi combustível, check up do sistema com scanner digital, verificação e limpeza de bicos por ultra-som. Detecção de falhas, levantamento de necessidades, intervenções e técnicas. Independente da complexidade do serviço, da Marca ou Modelo.	185,00	140,00	140,00
Valor médio individual por orçamento R\$ (item 1 + item 2 + item 3 + item 4 + item 5 + item 6 + item 7 + item 8 + item 9 + item 10) / 10			173,00	143,60	141,50
Valor médio geral dos orçamentos R\$ (média orçamento 1 + média orçamento 2 + média orçamento 3) / 3			152,70		

4.1.2 Conforme Decreto Federal n.º 9.373 de 11 de maio de 2018 Art. 3º, inciso II - recuperável é o bem móvel que não se encontra em condições de uso e cujo custo da recuperação seja de até cinquenta por cento do seu valor de mercado ou cuja análise de custo e benefício demonstre ser justificável a sua recuperação;

4.1.1.2.1 Para a formação dos valores, foram levantados os valores depreciados de cada veículo tomando-se por base, o valor venal dos veículos segundo a Secretaria de Estado da Fazenda Governo (SEFA) do Paraná junto ao endereço eletrônico <https://www.contribuinte.fazenda.pr.gov.br/ipva/faces/home>, Consulta - Tabela de Valores Venais IPVA / 2023, (pesquisas anexas).

4.2 Do valor a ser pago: A contratação se dará pelo Maior Percentual de Desconto ofertado:

4.2.1 MÃO DE OBRA: na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor da mão de obra, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO), SOBRE O VALOR FORMADO ITEM 4.1.1;

4.2.2 PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças originais de fábrica, tendo como preço máximo as tabelas das concessionárias/montadoras, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO) PARA PEÇAS ORIGINAIS (PO).

4.2.3 PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças de reposição, tendo como preço máximo as tabelas das concessionárias/montadoras, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO DAS PEÇAS DE REPOSIÇÃO (PR) DEVERÁ SER DE, NO MÍNIMO, 10 (DEZ) PONTOS PERCENTUAIS ACIMA DO APLICADO NAS PEÇAS ORIGINAIS (PO).

5. PRAZO, FORMA, LOCAL DE EXECUÇÃO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1. A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

5.2. Os serviços serão executados PARCELADAMENTE, conforme necessidade, durante os 12 (doze) meses de vigência da Ata de Registro de Preços.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

5.3. Os serviços deverão ser prestados nas instalações (oficina) próprias da contratada, dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 deste Termo de Referência, salvo situações excepcionais, previamente autorizadas pelo Fiscal do Contrato.

5.4. Os veículos rodoviários deverão ser retirados no pátio da Secretaria de Viação e Serviços Urbanos; ou, no caso de paralisação em local de serviço, rebocadas pelo SERVIÇO DE GUINCHO (PRANCHA) DA CONTRATADA, sem ônus para CONTRATANTE (NO DESLOCAMENTO PARA CONCERTO E PARA ENTREGA APÓS O CONCERTO).

5.5. Em caso de qualquer sinistro no transporte a responsabilidade fica por conta da contratada, para **ressarcir** qualquer custo que porventura resultem do sinistro, inclusive na hipótese de ocorrer um acidente rodoviário envolvendo o veículo, como colisão, capotagem, abalroamento, tombamento, incêndio ou explosão do veículo.

5.6. Para a execução dos serviços, a contratada deverá apresentar à fiscalização, orçamento prévio contendo discriminação dos serviços que serão prestados e das peças aplicadas, após o que, deverá aguardar a expedição da Ordem de Serviço (OS), que deverá ser emitida pelo Gestor do contrato da Secretaria, para início dos trabalhos. Na OS estará estipulado o prazo para execução dos serviços mencionados no referido orçamento.

5.6.1 Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como valor de hora o previsto no Item 4.2.

5.7. O prazo de execução de cada serviço será aquele estabelecido no orçamento autorizado, sendo que o prazo máximo para a execução dos serviços e entrega do equipamento recuperado será de 10 (dez) dias.

5.8. Os serviços deverão ser executados em caráter prioritário, em razão do interesse público que os cercam.

5.10 Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, contados a partir da apresentação da nota fiscal e do atestado de recebimento dos Fiscais das Atas. Pela Secretaria de Finanças.

5.11 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos moratórios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros de mora, os quais serão computados de forma equivalente aos aplicáveis à caderneta de poupança, segundo os índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação dada pela Lei 11.960/091.

5.12 Será permitida a subcontratação, de acordo com o item 6.5.

6 CONDIÇÕES ESPECÍFICAS DE CONTRATAÇÃO E EXECUÇÃO

6.1 Os serviços de manutenção e reparos dos veículos rodoviários, citados neste Termo de Referência, deverão ser executados sempre que solicitados pela Secretaria de Serviços Urbanos, em estabelecimento da própria contratada dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 do Termo de Referência ou, excepcionalmente, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado, no próprio local.

6.2 Estarão incluídos na prestação dos serviços, todo o fornecimento de peças e mão de obra, devendo ser utilizadas peças originais ou, excepcionalmente, peças de reposição, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado.

6.2.1. PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta;

6.2.2. PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas.

6.2.3. É vedada aplicação de peças de procedência duvidosa.

6.3 Deverá ser fornecido à Secretaria de Viação e Serviços Urbanos, de forma gratuita, o Catálogo de Preços das Peças, fornecido pelo fabricante, bem como, a tabela de Tempo Padrão



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

de Reparos (TPR) das marcas constantes deste Termo de Referência, se existente. Deverá a contratada, obrigatoriamente, sempre que houver alteração nos preços, fornecer um novo Catálogo de Preços de Peças.

6.4 Os serviços de manutenção preventiva e reparos, necessários ao bom funcionamento dos veículos rodoviários deverão, obrigatoriamente, incluir, entre outros, os seguintes itens:

- a)** consertos e reparos de mecânica em geral, motores a álcool/gasolina (convencionais e injeção eletrônica);
- b)** serviços de capotaria e vidraçaria;
- c)** funilaria e pintura;
- d)** aferição e regulação de gases poluentes;
- e)** limpeza de carburador e/ou bicos injetores (motores a álcool/gasolina);
- f)** alinhamento computadorizado, balanceamento e cambagem;
- g)** retífica de motores (álcool/gasolina), caixa de marchas e direção;
- h)** serviços de eletricidade em geral;
- i)** serviços de manutenção e reparo de ar condicionado (com higienização);
- j)** serviços de borracharia, bem como, conserto/substituição de pneus;
- k)** troca de óleo e filtros;
- l)** outros serviços que se fizerem necessários.

6.5 - Da subcontratação

6.5.1 - Poderão ser subcontratados os serviços descritos nas letras “b”, “c”, “h” e “i”, de acordo com os valores constantes na tabela do item 2.2.

6.5.1.1 - Justifica-se a subcontratação desses itens, visto que são serviços muitas vezes executados por profissionais específicos em empresas exclusivas, que não necessariamente se enquadram como oficina mecânica. Dessa forma, consegue-se que um maior número de empresas caracterizadas como executoras do objeto da presente licitação (oficinas mecânicas), possam ter acesso ao edital possibilitando uma maior e ampla disputa, objetivo do certame.

6.5.2 - A Contratada terá responsabilidade integral pela perfeita execução do objeto do contrato, cabendo-lhe a supervisão e coordenação das atividades, bem como responsável perante a Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes aos casos de subcontratação do objeto.

6.5.2.1 - Permitida a subcontratação, a CONTRATADA continuará sendo a responsável, perante a CONTRATANTE, órgãos e entidades públicas e privadas e terceiros, pelos termos do Contrato, inclusive pela qualidade dos serviços subcontratados.

6.5.2.2 - Em sendo aprovada a subcontratação pela CONTRATANTE, a SUBCONTRATADA deverá submeter-se, por escrito, às normas, cláusulas e condições do contrato celebrado entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA.

6.5.2.3 - A CONTRATADA poderá solicitar à CONTRATANTE autorização para a substituição de SUBCONTRATADA, ou para celebração de subcontratação, ainda que não o tenha feito no momento da assinatura do contrato, desde que mantidas as condições estabelecidas no edital e no contrato referentes à subcontratação.

6.5.2.4 - Na hipótese de não aprovação de determinada subcontratação, a CONTRATADA poderá apresentar nova(s) SUBCONTRATADA(S) nas mesmas condições estabelecidas no edital e no contrato, não ficando, a CONTRATADA, eximida das responsabilidades sobre os prazos estabelecidos nos documentos previstos no Contrato e no Edital.

6.5.2.5 - Não obstante a CONTRATADA ser a responsável pelos termos do contrato, a SUBCONTRATADA responderá solidariamente pelos mesmos, perante a CONTRATANTE, órgãos e entidades públicas e privadas e terceiros, com relação aos serviços e/ou fornecimentos por ela praticados.

6.5.3 - Para fins de responsabilidade e faturamento perante o município, as notas



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

correspondentes a esses serviços e peças deverão ser emitidas pela contratada, sem acréscimo de qualquer natureza.

6.5.4 - A contratada DEVERÁ informar no ato da assinatura do contrato/ARP, se haverá necessidade ou não de subcontratação, quais serviços serão subcontratados, bem como, qual(ais) empresa(as), será(ao) subcontratada(s).

6.5.5 - Havendo afirmativa de subcontratação, a contratada DEVERÁ apresentar a seguinte documentação da subcontratada:

6.5.5.1 - A documentação relativa à QUALIFICAÇÃO JURÍDICA consistirá em:

a) No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

b) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede.

c) Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, na forma da Resolução CGSIM nº 16, de 2009, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br

6.5.5.2 - A documentação relativa à REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA consistirá em:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ (servirá também como prova de qualificação técnica, pela comprovação do CNAE);

b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de Certidão Conjunta Relativa a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda;

c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante;

d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;

e) Certificado de Regularidade junto ao Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS);

f) Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão (CNDT), nos termos da Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011;

g) Declaração de Não Parentesco - conforme o prejulgado nº 9 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, e de que a Licitante não está incursa nas vedações do Inciso III do Art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93;

h) Declaração de que a empresa não utiliza mão-de-obra direta ou indireta de menores, conforme art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição de 1988 c/c Lei nº 9.854/99, regulamentada pelo Decreto nº 4.358/02.

i) Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>)

j) Comprovante de ausência de registro junto ao Cadastro de Impedidos de Licitar, junto ao TCE/PR <https://servicos.tce.pr.gov.br/tcepr/municipal/ail/ConsultarImpedidosWeb.aspx>;

OBS 1: Serão aceitas como prova de regularidade para com as Fazendas, certidões positivas com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.

OBS 2: Sem prejuízo de outras vedações previstas no termo de referência, não será aceito contrato de subcontratação de empresas:

1 - Declaradas inidôneas para licitar e contratar com a Administração Pública;

2 - Impedidas de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios, nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/2002;

3 - Suspensas, temporariamente, de participação em licitação e impedidas de contratar, nos termos do art. 87, III, da Lei nº 8.666/1993, com a ressalva de que a sanção de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração possui



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

efeitos restritos ao âmbito do órgão ou entidade que aplicou a penalidade.

4 - Reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;

5 - Sob processo de falência, concordata ou recuperação judicial ou extrajudicial de crédito.

6.6 - Como alguns dos veículos rodoviários constantes deste Termo de Referência estão na garantia de fábrica, a depender dos serviços mecânicos a serem realizados, poderão ser encaminhados para a concessionária autorizada, justamente para que a garantia de fábrica não se perca, ao passo que outros não cobertos pela garantia, serão encaminhados para a empresa contratada, detentora da Ata, que terá a responsabilidade de executar todos os serviços necessários descritos no item nº 6.4.

6.7 - Os preços das peças serão os praticados pelo mercado no momento da aquisição e necessidade, junto a empresas do ramo, ou, na ausência, ou impossibilidade dessas, dos preços de venda a outros contratos ou praticados pelas contratadas com outros Municípios, os quais deverão ser aprovados previamente, ou seja, antes da execução, mediante autorização do Gestor e/ou Fiscal do Contrato. Após a definição dos preços das peças serão aplicados os descontos a que se vinculou a contratada.

6.8 - Prestação de serviços de manutenção por maior desconto, vinculado à quantidade de horas individuais para cada tipo de serviço em horas, para mecânica e elétrica, preventiva e corretiva, e fornecimento de peças e demais materiais sob preço de mercado previamente, comprovado com valor definido através de porcentagem (%), sobre o valor da mão de obra proposto pela empresa vencedora do respectivo lote do(s) veículo(s).

6.9 - Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços, espaço de oficina implementada com segurança própria, seguro de pátio, seguro de transporte, escritório de atendimento na oficina, telefone de atendimento, materiais, utensílios, equipamentos, elevadores, macacos mecânicos, ferramentas em geral, instalações, meios de transporte e outros necessários para a completa realização dos serviços, inclusive os materiais necessários para a limpeza de peças e materiais quando o equipamento estiver em manutenção.

6.10 - A contratada deverá apresentar para o Fiscal do Contrato, o orçamento para execução dos serviços/fornecimento das peças no prazo de até **05 (cinco) dias úteis**. No orçamento deverá constar os seguintes dados:

a) identificação do equipamento (marca, modelo, série, ano, horímetro e unidade usuária);

b) relatórios com os defeitos do equipamento;

c) listagem dos itens a serem revisados, consertados e substituídos;

d) quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento, com base em preço mínimo, comprovado por 03 (três) orçamentos, ou por prova de preços praticados pela contratada em outros contratos ou outras esferas de governo ou municípios;

e) número de horas necessário para a execução do serviço.

6.11 - A contratada deverá informar, por escrito, as peças que poderão ser recuperadas ou remanufaturadas, por não mais existirem no mercado ou fabricação cessada, mediante comprovação através da apresentação de orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério do Gestor e/ou Fiscal do Contrato, a análise da viabilidade ou não da recuperação, considerando o que for mais vantajoso.

6.12 - Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como referência individual de cada serviço o tempo de acordo com o valor da hora previsto no **Item 4.2**.

6.13 - A contratada deverá fornecer previamente à execução, para efeito de aprovação do serviço a ser executado, conforme o número de horas indicadas, o preço licitado e o fornecimento de peças originais/reposição, por meio de documentos fiscais emitidos pela mesma, que comprovem seu preço praticado; ou, o Gestor e/ou Fiscal do Contrato irá obter orçamentos de



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

mercado, em comparação ao proposto na execução, ambas as formas:

6.13.1 - Para as **PEÇAS**, a empresa detentora do lote deverá apresentar 03 (três) orçamentos de empresas distintas, não sendo válido o orçamento da própria empresa detentora da ata. Se houver dúvida por parte do Gestor ou do Fiscal do Contrato quanto ao preço, a Administração providenciará, às suas expensas, um 4º (quarto) orçamento. O percentual de desconto deverá ser aplicado sobre o menor valor orçado, dentre esses 03 (três) ou 04 (quatro) orçamentos.

6.14 - A não comprovação dos orçamentos de serviços ou peças assinados e identificados, por razões justificadas pelo Gestor e/ou Fiscal do Contrato, por incoerência quanto ao preço, quantidade e ou especificação adequada, a Secretaria de Viação e Obras entenderá como inexecução contratual.

6.15 - O prazo de aprovação do orçamento pelo Município será de **05 (cinco) dias úteis** após apresentação, devendo o Gestor e/ou Fiscal do Contrato retornar à Contratada o orçamento, devidamente assinado com “de acordo” e com a indicação da respectiva Nota de Empenho emitida para despesa.

6.16 - Será condição para pagamento dos serviços e fornecimento de peças, que a contratada encaminhe relação das peças substituídos/fornecidos com a identificação completa do equipamento, carimbado e assinado, o(s) termo(s) de garantia e demais documentos relativos à compra das peças ou acessórios utilizados.

6.17 - Todas as peças originais/reposição aplicados nos equipamentos e fornecidos deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas e INMETRO – Instituto Nacional de Metrologia e Qualidade e Tecnologia.

6.18 - Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/reposição a serem adquiridas, para comprovar o preço praticado pela contratada e o preço de mercado, bem como pelo tempo informado para execução do serviço, servidor público designado poderá:

- a) acompanhar a execução do serviço e a substituição da peça;
- b) coletar orçamento junto à revenda de cada marca/modelo;
- c) pesquisar em outros sistemas via internet, autopeças e distribuidores, outras oficinas mecânicas, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.

6.19 - A Contratada, antes de concluir a substituição de peças dos equipamentos, deverá comprovar para o servidor público designado que as peças são de boa qualidade. Deverá, ainda, devolver à Contratante todas as peças que forem substituídas, mesmo que inaproveitáveis, com indicação clara e segura através de acondicionamento resistente e etiqueta, na qual constará:

- a) a identificação completa do veículo rodoviário, carimbada e assinada;
- b) o número da nota fiscal e discriminação das peças utilizadas.
- c) as peças deverão acompanhar o equipamento quando da entrega, sendo que a contratante as manterá para fins de auditoria.

6.20 - A Contratada não poderá ultrapassar o período (hora) necessário para a execução dos serviços, conforme previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou o servidor designado.

6.21 - A Contratada deverá assumir inteira responsabilidade técnica pela execução dos serviços contratados e subcontratados, quando for o caso e pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.

6.22 - Após a realização de cada serviço, a Contratada deverá disponibilizar profissional competente para acompanhar o representante da contratante na realização de “teste”. Além disso, deverá entregar o equipamento em boas condições de limpeza.

6.23 - O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de, no mínimo, 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respectivos “termos de garantia” conformidade e



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

obediência aos padrões técnicos do “serviço autorizado” do fabricante.

6.24 - A Contratante reserva-se no direito de recusar qualquer serviço ou peça que não atenda as exigências, cabendo à contratada a reposição. A recusa não poderá ser alegada como justificativa para atraso na execução dos serviços e nem acréscimo na cobrança de mão-de-obra e, da mesma forma, não isenta a contratada de responsabilidade quanto ao cumprimento dos termos de garantia de serviço.

6.25 - Em caso de dúvida se a peça é original ou de reposição, prevalecerá a opinião do Gestor e/ou Fiscal do Contrato.

7 DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

7.1 O CONTRATANTE se reserva o direito de fiscalização do contrato, podendo suspender sua execução desde que não atendam as expectativas das Secretarias Solicitantes.

7.2 A gestão do Contrato gerado a partir dele ficarão a cargo, do Senhor Glacir Zanata, CPF 441.394.979-04, Secretário Municipal de Viação e Serviços Urbanos;

7.3 A responsabilidade pela fiscalização do Contrato gerado a partir dele, estando sujeitos à conferência quantitativa e posterior qualitativa na conformidade dos itens do objeto licitado, ficarão a cargo, do Senhor Robert Ademir Fuchs, CPF 709.227.999-20, Diretor do Departamento de Agricultura – Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; como Substituto a Senhora Juliane Aparecida Alves, CPF 077.701.229-45, Auxiliar Administrativo – Secretaria de Viação e Serviços Urbanos.

7.4 Compete aos responsáveis pela fiscalização comunicar ao gestor da ARP/Contrato as situações e fatos que caracterizam o descumprimento das cláusulas e anexos da ARP/Contrato, com os documentos pertinentes, para a adoção das medidas cabíveis.

7.5 Recebido o ato de comunicação de irregularidade, compete ao gestor da ARP/Contrato proceder conforme cláusula DAS PENALIDADES deste instrumento, de acordo com a gravidade da situação e dos fatos a serem apurados.

7.6 Com base no art. 65, §8, da Lei nº 8.666/93 e Acórdão 7487/2015/TCU, havendo necessidade de alterar o fiscal ou gestor inicialmente designado, o CONTRATANTE emitirá termo de apostilamento específico para esse fim, assinado pela autoridade competente em conjunto com novo gestor e/ou fiscal do Contrato, sendo publicado o extrato no diário oficial do município, realizando em seguida o apostilamento do ato junto ao processo originário de contratação e termos aditivos, mediante a juntada dos respectivos documentos, dando ciência à CONTRATADA através dos canais adotados pelo CONTRATANTE (e-mail, fax, etc).

8 OBRIGAÇÕES DAS PARTES

8.1 Constituem obrigações da CONTRATANTE:

8.1.1 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no contrato.

8.1.2 Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade com as especificações constantes deste Termo de Referência e no contrato, para fins de aceitação e recebimento definitivo dos produtos.

8.1.3 Comunicar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.

8.1.4 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado.

8.1.5 Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao Contrato/Pedido de Empenho, no prazo e forma estabelecidos.

8.1.6 A Contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada perante terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos e subordinados.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

8.2 Constituem obrigações da CONTRATADA:

8.2.1 Entregar os produtos, serviços e peças, todos de primeira qualidade/linha, devendo estar em conformidade com as normas da ABNT e INMETRO em sua versão mais recente, em seus preços deverão estar incluídos todo e qualquer tipo de imposto, encargos que possam incidir, inclusive de deslocamento e transporte, desonerando-se o Contratante Comprador com relação a isso.

8.2.2 A Contratada obriga-se a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, também às suas expensas, no total, ou em parte, os produtos ou serviços em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

8.2.3 A contratada ficará obrigada a trocar, às suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação. **Sendo o prazo de troca: 02 (dois) dias corridos.**

8.2.4 Os produtos – peças, deverão ser entregues, apresentados, na embalagem original e identificados, pelo código, especificação e valor do desconto, em conformidade com o Pedido de Compra e Nota de Empenho.

8.2.5 A contratada obriga-se a executar o objeto do presente Contrato de acordo com a proposta apresentada no Processo de Licitação. Os documentos do processo e especificações do Contratante passam a fazer parte integrante do presente Termo de Contrato, independentemente de transcrição.

8.2.6 A contratada obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação, devendo comunicar à Secretaria de Administração, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do presente Contrato.

8.2.7 A contratada exime desde já, a contratante, por quaisquer débitos de natureza trabalhista fiscal ou previdenciária ou responsabilidade junto a Órgãos Públicos Federais, Estaduais ou Municipais, bem como a quaisquer órgãos do setor privado, em decorrência do cumprimento do presente Contrato.

8.2.8 A Contratante deverá comunicar, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede o término do prazo de execução do objeto, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, se necessário.

9 REVISÃO/ALTERAÇÃO DOS PREÇOS

Os preços registrados não serão objeto de atualização monetária ou reajustamento de preços, e somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

10 DA RESCISÃO

10.1 O Contrato gerado desta Licitação poderá ser rescindido:

10.1.1 Quando houver descumprimento de suas Cláusulas e condições por parte da CONTRATADA, ou seu cumprimento irregular ou, ainda, a inexecução sem justa causa, ou sem a prévia comunicação ao CONTRATANTE;

10.1.2 Por acordo entre as partes, desde que não implique em prejuízo ao Município e haja conveniência e oportunidade do CONTRATANTE;

10.1.3 A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE à rescisão no caso de inexecução total ou parcial da Contrato, sem prejuízo do art. 80, da Lei nº 8.666/93 e demais dispositivos normativos aplicáveis.

10.2 O Contrato poderá ser rescindido, ainda, nas hipóteses estabelecidas nos artigos 77 a 79 da Lei nº 8.666/93, o que a CONTRATADA declara expressamente conhecer.

10.3 Na hipótese de rescisão por culpa da CONTRATADA, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite dos prejuízos experimentados, os créditos a que teria direito.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

10.4 Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante dos prejuízos, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante dos prejuízos decorrentes da rescisão contratual, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

10.5 Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente ao prejuízo experimentado pelo CONTRATANTE será cobrado judicialmente.

10.6 Reserva-se ao CONTRATANTE o direito de rescindir unilateralmente a ARP/Contrato ocorrendo qualquer hipótese de cisão, fusão ou incorporação que possa prejudicar a execução do objeto contratado.

10.7 A inexecução do contrato pela CONTRATADA poderá ensejar na rescisão e/ou aplicação de alguma das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria, quando verificadas as seguintes situações, dentre outras:

10.7.1 A não entrega dos produtos contratados;

10.7.2 Inexecução do objeto do Contrato, sem justa causa e/ou prévia comunicação ao CONTRATANTE;

10.7.3 Não atendimento das determinações da autoridade ou servidor designado para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato.

10.8 Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

10.8.1 Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

10.8.2 Manifestação do gestor do Contrato e/ou do(a) Secretário(a) responsável, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

10.8.3 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

10.8.4 Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

10.8.5 Decisão do Prefeito Municipal;

10.8.6 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irrecurável;

10.8.7 As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido).

11 DAS ALTERAÇÕES

11.1 O Contrato gerado a partir da ARP poderá ser alterado, inclusive quanto as prorrogações de prazos de execução (Lei 8.666/93), mediante a celebração de termo aditivo e/ou apostilamento, nos casos previstos em lei, que ao contrato se aderirá passando a dele fazer parte.

11.2 A Ata de Registro de Preços não poderá ter o prazo de validade prorrogado além de 12 (doze) meses após sua assinatura, bem como, não poderá sofrer acréscimos em seus quantitativos.

12 DAS PENALIDADES

12.1 Denúncias relacionadas ao não cumprimento do Contrato e seus anexos, estarão sujeitas as penalidades previstas na legislação, tais como: advertência escrita, advertência escrita com prazo para correção, penalidades pecuniárias com os respectivos valores, ordem de



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

ressarcimento, suspensão temporária, rescisão do contrato, bem como a adoção das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria.

12.2 O CONTRATANTE decide aplicar ao Contrato gerado, na hipótese de inexecução das obrigações pela CONTRATADA, o disposto nos artigos 81, 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666/93, e as seguintes penalidades:

I - advertência escrita: quando houver distorções ou faltas leves, que não decorram de dolo ou naqueles que não impliquem em prejuízo grave ao usuário, população, servidores e empregados públicos, nem em ato lesivo à Administração, caracterizando negligência administrativa.

II - advertência escrita com prazo para correção: impostas em razão de excessos, omissões ou dolo que configurem distorções médias ou graves, que possam ser corrigidas e adequadas no prazo de até 60 (sessenta) dias.

III - penalidades pecuniárias:

a) multa-dia moratória devido ao não cumprimento no prazo assinalado, da advertência disciplinada no item II desta Cláusula, correspondente a 0,5% (zero virgula cinco por cento) do valor total do Contrato;

b) multa-dia moratória devido a suspensão, inexecução, execução parcial ou atraso injustificado na entrega ou correção de vícios do objeto, produto ou serviço, correspondente a 1% (um por cento) do valor total do Contrato, podendo ser imposta até o limite máximo de 30 (trinta) dias multa;

c) multa punitiva de 1% (um por cento) do valor total do Contrato, quando verificada distorções médias;

d) multa punitiva de 5% (cinco por cento) do valor total do Contrato, quando verificada distorções graves;

e) multa punitiva de 15% (quinze por cento) do valor total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada pela inexecução total ou parcial injustificada do Contrato, por parte da CONTRATADA, nos termos da Lei nº 8.666/93;

f) multa punitiva de 30% (trinta por cento) do valor total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada por atos de improbidade administrativa, praticada em conjunto com agente público.

IV - suspensão temporária da prestação de serviços: será aplicada nas ações que resultem danos financeiros e patrimoniais à Administração, ou que infrinjam as normas regulamentares e legais.

V - rescisão do Contrato: será determinada em situações graves, de alta relevância ou em razão do interesse público, sem prejuízo das demais disposições deste Contrato.

VI - A rescisão do Contrato, quando motivada por qualquer razão do item anterior, implicará na apuração de perdas e danos e aplicação das demais penalidades legais cabíveis.

VII - O CONTRATANTE resolve aplicar ao Contrato, no que tange à rescisão, os artigos 78, 79 e 80 da Lei nº 8.666/93.

12.3 Na aplicação das penalidades contratuais, será observado as disposições da Lei nº 8.666/93, quando aos procedimentos, contraditório e ampla defesa.

12.4 Na hipótese de aplicação das penalidades pecuniárias referidas nos itens anteriores, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite das multas aplicadas, os créditos a que teria direito.

12.5 Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante das penalidades pecuniárias aplicadas, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante das penalidades aplicadas, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

12.6 Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente será cobrado judicialmente.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

12.7 Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

12.7.1 Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

12.7.2 Manifestação do gestor da ARP/Contrato e/ou do(a) Secretário(a) Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

12.7.3 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

12.7.4 Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

12.7.5 Decisão do Prefeito Municipal;

12.7.6 Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irrecurável;

12.7.7 As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido), em situações consideradas urgentes e previstas no Contrato.

13 DA FRAUDE E CORRUPÇÃO

13.1 Ambos os contratantes deverão observar o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

13.2 Para os propósitos desta Cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) “prática colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) “prática coercitiva”: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;

e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do poder público, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista acima; ou (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o poder público promover inspeção ou auditoria.

13.3 Sendo o Contrato financiado, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento, convênio ou reembolso, este organismo e/ou município poderão impor sanção sobre a CONTRATADA ou pessoa física, inclusive declarando-a inidônea, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo e/ou município se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da CONTRATADA, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução do Contrato.

13.4 Considerando os propósitos das cláusulas anteriores, a CONTRATADA concorda e autoriza que o organismo financeiro multilateral, bem como o município de Chopinzinho/PR, através de seu representante ou pessoas indicadas, possam inspecionar a execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do Contrato.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

14 DO PLANO DE APLICAÇÃO PARA EXECUÇÃO SERVIÇOS MECANICOS E AQUISIÇÃO DE PEÇAS LINHA ALCOOL E GASOLINA PARA OS VEICULOS DA FROTA MUNICIPAL

14.1 Da justificativa da contratação

Os veículos utilizados pelas Secretarias Municipais são ferramentas importantíssimas para manter e executar todas as ações da Administração Pública em todas as áreas do Município, tanto para a execução dos trabalhos rotineiros, bem como na execução das atividades relacionadas às políticas públicas de cada uma. Sendo imprescindível o processo para contratação de empresa para prestação de serviços mecânicos e fornecimento de peças veiculares ao Município.

14.2 Da justificativa, da aglutinação do processo e formação dos lotes

O Município de Chopinzinho possui na frota de veículos leves, 77 veículos, de 7 marcas e 21 modelos diferentes. Esses veículos são utilizados diariamente nas atividades das secretarias, necessitando-se que estejam em perfeito estado e que se tenha acesso rápido a recuperação quando da apresentação de defeitos. A variedade de marcas e modelos, associado a grande quantidade de peças constantes em cada veículo, torna inviável a realização de procedimento licitatório de registro de preços através de relação de peças.

Do mesmo modo, para a execução dos serviços com troca de peças, estas são identificadas no momento da execução do serviço, promover a aquisição das peças separadamente do serviço causa grave risco de os veículos ficarem parados aguardando a aquisição de peças para a troca, ainda dificulta a execução da garantia quanto a peça é fornecida por uma empresa e a instalação realizada por outra empresa.

Neste sentido buscando atender a dinâmica e a realidade das empresas, sobretudo, porque não há como precisar reparos futuros, pela impossibilidade da previsão das peças necessárias, bem como que tipo de serviço deverá ser executado, procede-se, com a continuidade para contratação de empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva, para fornecimento de peças e eventual mão de obra para os veículos rodoviários linha leve álcool e gasolina da frota Municipal do Município de Chopinzinho, através de licitação para contratação do maior percentual de desconto ofertado para o fornecimento das peças e serviços.

Ainda falando da dinâmica e a realidade das empresas, posicionamo-nos quanto a economia ou ganho de escala que é um conceito econômico que consiste na possibilidade de reduzir o custo médio de um determinado produto pela diluição dos custos fixos em um número maior de unidades produzidas. Ou seja, quanto mais a empresa fabrica ou vende, mais o custo fixo de cada unidade vendida reduzirá. Isto possibilita, por exemplo, que a empresa ofereça descontos progressivos em função do aumento a quantidade demandada.

Este conceito está relacionado com o princípio da eficiência e economicidade da administração pública. Noutras palavras, como o Poder Público adquire produtos/serviços em grande quantidade, esperasse que ele obtenha economia de escala.

Neste sentido, a aglutinação dos processos, material e serviço, ainda, agrupamento de itens, visa a preservação da integridade qualitativa do objeto, vez que vários fornecedores poderiam implicar na descontinuidade da padronização, bem como gerar dificuldades gerenciais e, até mesmo, aumento dos custos, pois a contratação tem a finalidade de formar um todo unitário. Some-se a isso a possibilidade de estabelecimento de um padrão de qualidade e eficiência que pode ser acompanhado ao longo do fornecimento, o que fica sobremaneira dificultado quando se trata de diversos fornecedores.

O não parcelamento do objeto em itens, nos termos do art. 23, §1º, da Lei nº 8.666/1993, neste caso, se demonstra técnica e economicamente viável e não tem a finalidade de reduzir o caráter competitivo da licitação, visa, tão somente, assegurar a gerência segura da contratação, e principalmente, assegurar, não só a mais ampla competição necessária em um processo licitatório, mas também, atingir a sua finalidade e efetividade, que é a de atender a contento as necessidades da Administração Pública.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

14.3 Da justificativa, exigência da localização/instalação das oficinas mecânicas dentro do perímetro urbano do Município de Chopinzinho

Amparados pelo fundamento do Art. 32 da Lei 8.666/93 que prevê que a licitação destina-se a garantir a observância do princípio constitucional da isonomia, a seleção da proposta mais vantajosa para a administração e a promoção do desenvolvimento nacional sustentável e será processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e dos que lhes são correlatos. E conforme o Tribunal de Contas da União, através do Acórdão nº 520/2015 (fls. 148/158), concretizou o seguinte entendimento:

No que tangencia à limitação geográfica imposta pela Administração, na esteira dos argumentos apostos pela Unidade Técnica, o emprego de critérios de distância máxima de fato pode restringir a participação de empresas. Todavia, trata-se de medida por vezes necessária, porquanto a remessa de veículos a oficinas mecânicas demanda gastos com combustível, mão de obra de motoristas e principalmente pela dificuldade em executar a fiscalização dos contratos. Assim, ao delinear a contratação, deve o gestor público sopesar tais fatores, de modo a atingir solução que garanta a economicidade almejada sem impelir restrições desnecessárias ao caráter competitivo do certame.

Com base no histórico dos estudos apresentados nos processos anteriores, Processo Administrativo 12/2021, concretizado através do Pregão Presencial nº 21/2021, Processo Administrativo 80/2022, concretizado pelo Pregão Eletrônico 42/2022. Pelo qual a Administração, apresentou a inviabilidade da execução do objeto no processo 12/2021, em função da letargia na execução, pelo prejuízo na fiscalização e no acréscimo dos custos indiretos da execução. Tendo apresentado a solução para à limitação geográfica para localização das empresas, ao qual tratou como medida necessária, em vista que a remessa de veículos as oficinas mecânicas demandavam gastos com combustível e mão de obra de motoristas.

A análise apresentada das atas de registro de preços oriundas do Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020, fonte <http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3141&status=2>, realizada por amostragem de Empenhos formalizados do exercício de 2020, com participação de empresa com oficina fora do Município de Chopinzinho, mostrou que os serviços executados nos veículos fora do Município levaram em média 14 dias a mais na devolução, não tendo consoado com o tempo fixado no edital, tendo sido levado em consideração também além do tempo de execução dos serviços a logística envolvida, pois a responsabilidade pelo transporte dos veículos é da contratada, neste caso, a Empresa tendo sede fora do Município envolve tempo de percurso, bem como a disponibilidade do transporte.

O principal fator apresentado pelo estudo, e que ao ver da Administração é o mais complexo é a dificuldade no acompanhamento para fiscalização dos serviços prestados, custos significativos de pessoal e veículos, para a realização da fiscalização, não tendo sido possível o fiscal acompanhar os serviços do começo ao fim. Este fato gerou muitas reclamações por parte das secretarias quanto a qualidade dos serviços prestados, ao passo que muitos veículos continuavam apresentando os mesmos problemas, os quais deviam ter sido sanados.

Nestes termos, com a apresentação de que a distância, no caso localização da oficina, interferia na realização/execução dos referidos serviços, não sendo a proposta mais vantajosa e eficiente para o Município, principalmente por inviabilizar a fiscalização de forma efetiva, por acrescentar custos indiretos ao valor dos serviços, ainda, por apresentar prejuízos as atividades da Administração, pela demora na conclusão dos serviços e entrega dos veículos.

No Processo Administrativo 12/2021, Pregão 21/2021, fora apresentada a solução, para a situação que os serviços mecânicos contratados, fossem realizados no perímetro urbano de Chopinzinho em função do menor tempo de realização dos serviços; viabilidade de fiscalização; e redução dos custos indiretos de realização dos serviços.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

A análise apresentada das atas de registro de preços oriundas do Pregão nº 21/2021 (fonte <http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3420&status=2>), em que todas as empresas tinham suas oficinas dentro do perímetro urbano do Município de Chopinzinho, mostrou que a grande maioria dos serviços executados foram entregues, entre 4 e 10 dias pois as notas fiscais foram todas emitidas dentro desse prazo, nos casos em que os veículos foram entregues com datas superiores ao prazo estimado, todos foram entregues com datas próximas ao prazo, entre 0 e 3 dias.

Embora tenham havido alguns atrasos no serviço do Processo 12/2021, fora constatado que não foram marcantes, ou seja, não houveram grandes atrasos, e o fato marcante é que não houveram reclamações por parte de nenhuma Secretaria ou mesmo do Fiscal do contrato quanto a demora demasiada na entrega dos veículos, tão pouco reclamações quanto a qualidade dos serviços. Fato que ocorreu várias vezes no processo anterior a esse, Pregão nº 2/2020, da Ata de Registro de Preços nº 7/2020.

Conforme estudo ora apresentado, do Processo 80/2022, Pregão 42/2022, Atas de Registro de Preços nº 176/2022 – Margreiter & Verdi Ltda e nº 177/2022 Wladimir Aberto Waszczuk & Cia Ltda, amostragem de Pedidos de Empenho formalizados no exercício de 08/06/2022 à 24/04/2023, registram-se os seguintes dados:

Tabela 1

EMPENHO (s)	SECRETARIA	VEICULO	EMISSION DA REQUISICAO DE EMPENHO	EMISSION DAS NOTAS FISCAIS	EMISSION DO TERMO DE RECEBIMENTO	CONTAGEM INTERVALO DE DIAS EMISSION EMPENHO EMISSION NOTA FISCAL	PEÇAS/SERVIÇO	EMPRESA	NUMERO DE EMPENHOS DE SERVIÇOS	NUMERO DE VEICULOS	DIAS TRABALHADOS
3512/22	SMECE	FIAT: ANP 9939	08/06/2022	28/06/2022	28/06/2022	0	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK	1	1	0
6669/22	SMECE	RENAUL / VW: BBM 0581; AXZ 1293 AYJ 2749; AQW 2448	18/10/2022	25/10/2022	25/10/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	4	7
6681 /22	SMA	VW: AXE 6542; ARG 6107; BCC 8944	18/10/2022	25/10/2022	25/10/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	3	7
6683 /22	SMVSU	CHEVROLET: BBY 3468	18/10/2022	25/10/2022	26/10/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	7
6685 /22	SMAPMA	VW: ATX 9970; BBQ 4905	18/10/2022	25/10/2022	07/11/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	7
6687 /22	SMDEIT	RENAULT /VW: BBM 0947; BBW 7704	18/10/2022	25/10/2022	07/11/2022	7	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	7
6728/22	SMECE	RENAULT /VW: BBM 0581; AXZ 1293; AYJ 2749; AQW 2448	20/10/2022	25/10/2022	07/11/2022	4	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	4	4
7306 /22	SMS	CHEVROLET: BBU 5825	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7308 /22	SMS	CHEVROLET: BBU 5824	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7310 /22	SMS	VW: BAT 7537	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7312 /22	SMS	VW: AYJ 2726	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7314 /22	SMS	VW: BAC 9219	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7316 /22	SMS	VW: RHA 2H64	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

7318 7319 /22	SMS	VW: BCX 6G71	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7323 7324 /22	SMS	CHEVROLET: BAS 5451	07/11/2022	16/11/2022	17/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7325 7326 /22	SMS	VW: AZW 1D24	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7327 7328 /22	SMS	VW: BCC 8945	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7329 7330 /22	SMS	VW: AXL 8738	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7331 7332 /22	SMS	VW: BAB 4375	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7333 7334 /22	SMS	VW: AZW 3251	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7335 7336 /22	SMS	CHEVROLET: BAB 9893	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7337 7338 /22	SMS	VW: RHA 2F70	07/11/2022	16/11/2022	18/11/2022	9	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	9
7431 7432 /22	SMECE	FIAT: AMX 4094; ARJ 1669; AMO 4188; RHD 9E58	10/08/2022	18/11/2022	18/11/2022	8	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WA- SZCZUK	1	4	8
7459 7460 /22	SMAPMA	FIAT: AUB 2861; AMX 4102; AUD 9726; ANH 6592; AQQ 4321	16/11/2022	21/11/2022	22/11/2022	5	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WA- SZCZUK	1	5	5
7461 7462 /22	SMA	FIAT / FORD: AMX 4105; AOE 6F92; BAN 9065	16/11/2022	21/11/2022	22/11/2022	5	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WA- SZCZUK	1	3	5
7463 7464 /22	SMVSU	FIAT: AND 4912; AQQ 1459; NLP 4492; ARI 3404; AUF 7429; ARJ 1670; ANU 3875; AMX 4103; AZY 8515	16/11/2022	22/11/2022	23/11/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WA- SZCZUK	1	9	6
7581 7582 /22	SMASMF	FIAT: BCP 7206	23/11/2022	05/12/2022	06/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	WLADEMIR ALBERTO WA- SZCZUK	1	1	12
7583 7584 /22	SMASMF	JEEP: BCP 7206	23/11/2022	05/12/2022	06/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
7966/22	SMECE	VW: AYJ 2749	29/11/2022	01/12/2022	01/12/2022	2	PEÇAS	MARGREITER		1	2
7989/22	SMA	VW: AYJ 2749	30/11/2022	02/12/2022	02/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
7992 7993 /22	SMVSU	VW: AMX 3518	30/11/2022	02/12/2022	02/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
7996 7998 /22	SMDEIT	RENAULT: BBM 0947	30/11/2022	02/12/2022	02/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
8051/22	SMS	VW: BAB 4375	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8052 8053 /22	SMS	VW: AZW 3251	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8054 8055 /22	SMS	VW: BBU 5825	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8056 8057 /22	SMS	VW: BBU 5824	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8058 8059 /22	SMS	VW: AXL 8738	02/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	12	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	12
8215 8216 /22	SMASMF	CHEVROLET: BCE 1464	12/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	2
8218 8219 /22	SMASMF	CHEVROLET: BDV 4C47; BPL 2C40	12/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	2



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

8413 8414 /22	SMASMF	VW: BDY 3F02; AWA 2402; AZZ 5D02; AWE 4073; AXM 3527; BAX 6431; AWI 5929	12/12/2022	14/12/2022	15/12/2022	2	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	7	2
755 756 /23	SMS	CHEVROLET: BBU 5825	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
778 779 /23	SMS	VW: RHA 2F70	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
780 782 /23	SMS	VW: AXL 8738	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
783 784 /23	SMS	CHEVROLET: BBU 5824	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
786 787 /23	SMS	VW: AYJ 2726	07/02/2022	13/02/2022	13/02/2022	6	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	6
1006/23	SMVSU	CHEVY / VW: BBY 3468; AXM 3518	27/02/2023	02/03/2023	03/03/2023	3	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	3
1265 1266 /23	SMASMF	CITROEN: PBL 2C40; BDV 4C47	28/02/2023	03/03/2023	20/03/2023	3	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	2	3
2186 2187 /23	SMS	VW: BCC 8945	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2188 2189 /23	SMS	VW: AXL 8738	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2190 2191 /23	SMS	CHEVROLET: BBU 5824	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2192 2193 /23	SMS	VW: BAB 4375	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	1	13
2364 2365 /23	SMS	CHEVROLET: BAS 5451; BAB 9893; BBU 5825	25/04/2023	26/04/2023	27/04/2023	1	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	3	1
2366 2367 /23	SMS	VW: BAC 9219; BAT 7537; RHA 2H64; AYJ 2726; RHA 2F70	11/04/2023	24/04/2023	24/04/2023	13	PEÇAS SERVIÇO	MARGREITER	1	5	13
NÚMERO DE EMPENHOS EXECUÇÃO DE SERVIÇOS									52		
NÚMERO DE SERVIÇOS REALIZADOS / QUANTIDADE VEÍCULOS										95	
QUANTIDADE DIAS											398
QUANTIDADE DE EMPENHOS CUJO OS VEÍCULOS FORAM ENTREGUES COM ATÉ 10 DIAS											40
QUANTIDADE DE EMPENHOS CUJO OS VEÍCULOS FORAM ENTREGUES COM ATÉ 13 DIAS											12
MÉDIA DIAS DEVOLUÇÃO POR VEÍCULO											4,2

Analise a tabela 1.

Considerações iniciais conforme orientações da Divisão de Contabilidade, a respeito da emissão das notas fiscais e do termo de recebimento:

- 1- A nota fiscal é o atestado da empresa de que o material/peça ou serviço foi entregue/executado, de que o solicitado no pedido de empenho foi cumprido;
- 2- O termo de recebimento é o atestado de que o Município recebeu o material/peça ou serviço foi entregue/executado, de que o solicitado no pedido de empenho foi cumprido;
- 3- A data de emissão do termo de recebimento não pode ser INFERIOR a data de emissão da nota fiscal, este somente pode ser emitido com data IGUAL ou SUPERIOR a nota fiscal;
- 4- O pagamento não pode ocorrer sem a emissão do termo de recebimento, podendo ser no mesmo dia ou posterior, dentro do prazo legal estimado para pagamento.

Pelo qual, a Divisão de Contabilidade orienta, que seja considerado o prazo da nota fiscal, como a data real para contagem de entrega de materiais e serviços.

Nestes termos segue análise.

Observações gerais:



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Conforme exposto na tabela 1, constam 52 empenhos, destes 40 empenhos os serviços foram executados com entrega dos veículos, conforme o prazo solicitado no contrato, de 1 dia até 10 dias, os outros 12 empenhos, os veículos foram entregues com prazos superiores aos de execução, até 3 dias fora do prazo.

Das datas de emissão das notas fiscais e dos termos de recebimento, com prazo superior ao período estimado para a execução e entrega. Consta relatar aqui, que muitas vezes, não somente neste processo, mas também em outros processos, os fornecedores/empresas locais que executam serviços e entregam materiais, seguidamente precisam ser lembrados da emissão das notas fiscais pelos responsáveis dos setores de compras e emissão dos pedidos, principalmente quando se trata de serviços que foram entregues, para que possam encaminhar os empenhos para pagamento a Secretaria de Finanças.

Considerando também, que o município não tem exclusividade sobre os serviços prestados pelas empresas, estas executam serviços particulares também, conforme o número de serviços e ordem de chegada, estas podem atrasar a entrega para o Município.

Embora tenham havido alguns atrasos, a média do tempo de atendimento, foi de 4,2 dias por veículo, pois houve veículos em que os problemas foram sanados/resolvidos com 1 e 2 dias, que para a Administração é excelente.

Mesmo os problemas sendo simples e rápidos para resolver, se a empresa não tiver sua oficina instalada no Município o tempo para execução e entrega dos veículos sempre será superior, conforme já mencionado a Empresa tendo sede/oficina fora do Município envolve logística. Conforme foi relatado na análise apresentada das atas de registro de preços oriundas do Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020, os serviços executados nos veículos fora do Município levaram em média 14 dias a mais na devolução.

Comparando a média de tempos executados, desde que foi identificado o problema no Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020:

Processos	Média do tempo da devolução dos serviços por veículo
Processo Administrativo 04/2020, Pregão nº 2/2020	Conforme fonte http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3141&status=2 , no ano de 2020 a média dos tempos para a devolução dos veículos nas oficinas no Município foi de 11 dias, já a empresa que tinha sua oficina noutro Município levou em média 14 dias a mais para devolução, ou seja, em média os veículos foram devolvidos ao Município com 24 dias. Neste sentido a média geral no ano de 2020 para entrega dos veículos foi de <u>17,5 dias</u> .
Processo Administrativo 12/2021, Pregão nº 21/2021	Conforme fonte http://www.chopinzinho.pr.gov.br/portal/licitacao.php?id=3420&status=2 , no ano de 2021, em que todas as empresas tinham suas oficinas no Município de Chopinzinho a média geral para a devolução dos veículos foi de 4,3 dias.
Processo 80/2022, Pregão 42/2022	Conforme empenhos formalizados no exercício de 2022/2023, mencionados na tabela 1 neste processo a média geral para a devolução dos veículos foi 4,2 dias.

A agilidade na conclusão dos serviços e devolução rápida dos veículos, significa permanecer por menos tempo nas oficinas e mais tempo em campo, menos tempo da disponibilização do fiscal na fiscalização, podendo este dar mais atenção a outros serviços, além ainda de não haver custos adicionais as atas, por não haver custos com deslocamento de pessoal e veículos a longas distancias.

Nestes termos, segue-se com a comprovação de que a distância, no caso localização das oficinas, todas com sede dentro do perímetro urbano do Município, interfere positivamente na realização/execução dos referidos serviços, sendo vantajoso e eficiente para o Município.

Com a comprovação que na execução na forma proposta pelos últimos processos, mostrou-se viável do ponto técnico e econômico. Na área técnica por viabilizar a fiscalização de forma efetiva. Do ponto de vista econômico, por não acrescentar custos indiretos, ainda, por



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

apresentar vantagens as atividades da Administração, pela agilidade na conclusão dos serviços e entrega dos veículos.

Prima-se pela continuidade da exigência da localização das oficinas dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho.

14.4 Dos Trabalhos e Ações do Gabinete e das Secretarias

14.4.1 O Gabinete do Prefeito possui vinculado ao Gabinete o veículo Ford Fusion que é utilizado em tempo integral pelo Prefeito em função do cargo, no traslado diário em viagens curtas ou longas, dentro ou fora do município e o veículo vinculado a Brigada Comunitária - Defesa Civil de Chopinzinho 01 Volkswagen Parati, utilizado para o desenvolvimento das funções de articulação e coordenação de ações preventivas, de socorro, assistenciais e de recuperação, com o objetivo de salvar vidas, ajudar à população em catástrofes e acidentes. **VEÍCULO FORD FUSION FOI REMOVIDO DO PROCESSO EM FUNÇÃO DE LIQUIDAÇÃO POR SINISTRO, SERÁ ADQUIRIDO OUTRO VEÍCULO PARA UTILIZAÇÃO DO PREFEITO**

14.3.2 Secretaria Municipal de Administração:

A Secretaria de Administração possui 04 veículos leves vinculados, 01 Volkswagen Voyage, o qual é utilizado pela secretaria, departamentos e divisões, em serviços e deslocamentos rotineiros mas principalmente em viagens (deslocamentos) de maior distância, para realização de cursos, treinamentos, reuniões, etc., 01 Volkswagen Gol, utilizado pela Divisão de Planejamento para acompanhamento, vistoria e fiscalização de obras e vias públicas em toda a extensão urbana do Município; e um Fiat Uno vinculado a Secretaria, mas utilizado pela Assessoria de Comunicação para deslocamento do assessor nas atribuições do cargo.

14.3.3 Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente:

A Secretaria de Agricultura possui 10 veículos leves vinculados, que são utilizados pelos servidores para o desenvolvimento dos programas realizados pela Secretaria nas 2.416 propriedades rurais do Município. Sendo, 01 Chevrolet Montana é utilizada exclusivamente pelo Responsável pela Secretaria no desenvolvimento de suas funções. 07 veículos (04 Fiat Uno, 01 veículo Volkswagen Gol e 1 Volkswagen Parati), são utilizados pelos veterinários, para os atendimentos na execução dos exames e vacinação contra Brucelose e Tuberculose, além do Serviço de Inspeção Municipal (SIM), e nos acompanhamentos do manejo de dietas alimentares do gado leiteiro, planejamento forrageiro, reprodução de gado leiteiro e índices zootécnicos. 03 veículos (01 Chevrolet Montana e 02 Fiat Uno) são utilizadas pelos servidores para a realização de visitas e vistorias em prol do município na prestação dos serviços da área técnica na agricultura e na pecuária, para a execução de vistorias ambientais com ou sem necessidade de encaminhamento ao IAP, inclusive com idas a sede do IAP em Pato Branco; para Assuntos Indígenas, na coordenação, na promoção e no atendimento as reservas indígenas. Ainda, o Município, através da Lei Municipal 3.770/2019, que institui a Política Municipal da Promoção dos Direitos Sociais dos Povos Indígenas de Chopinzinho e da outras providências, art. 2º, § 1º, inciso IV, e Decreto 466/2019, Anexo I, incisos III e IV itens I e I, pelo qual tem a obrigação de fornecer serviços e peças para manutenção de máquinas, veículos e equipamentos, as Associações das Reservas Indígenas: Guarani de Palmeirinha Chopinzinho - PR – AAIGP e Linha Luiz – APROIL, os quais são pagos através dos recursos oriundos do repasse do ICMS Ecológico, este termo de cooperação tem por finalidade a promoção da extensão rural, para o desenvolvimento rural sustentável, para a promoção da cidadania e qualidade de vida, do desenvolvimento e fortalecimento da agricultura indígena familiar e coletiva.

14.3.4 Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Família:

A Secretaria de Assistência Social possui 14 veículos leves vinculados a frota municipal, os quais são utilizados para a prestação dos serviços na área da Assistência social: para o transporte dos motoristas e demais profissionais nas atividades afins a serviço e ou para serviço do Órgão Gestor; para o transporte dos profissionais que desenvolvem as atividades pertinentes aos serviços desenvolvidos pelo Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, fazendo



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

parte desta assistência os atendimentos referentes ao Bolsa Família; para o transporte dos profissionais que desenvolvem as atividades pertinentes aos serviços desenvolvidos pelo Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS, Casa Lar e Conselho Tutelar; para o transporte/locomotoção de servidores públicos para capacitações necessárias, previstas pela NOB/RH/SUAS na política de capacitação continuada; para o transporte de crianças, adolescentes e idosos, usuários das políticas públicas da cidade e do interior do município; também para deslocamentos a outros municípios dentro e fora do estado para atender as necessidades sociais dos usuários dos serviços realizados pela secretaria.

14.3.5 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia:

A Secretaria de Desenvolvimento Econômico atualmente possui 01 veículo leve vinculado, em condições de uso, utilizado para o deslocamento e desenvolvimento de serviços rotineiros também em viagens (deslocamentos) de maior distância, para realização de cursos, treinamentos, reuniões, etc. Um veículo Renault Logan, e um Volkswagen Gol.

14.3.6 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes:

A Secretaria de Educação possui vinculados 09 veículos leves vinculados a frota municipal, destes, 06 veículos são utilizados para o deslocamento dos profissionais que fazem acompanhamento técnico e pedagógico, bem como administrativo nas atribuições dos cargos (nutricionista, pedagogos, psicólogos, direção e administrativo) nas 10 escolas e nos 05 CMEIS do Município; um veículo é utilizado exclusivamente pelo Departamento de Esportes, para o desenvolvimento das atividades e serviços inerentes. E a partir deste processo passaram para a responsabilidade da Secretaria de Educação os veículos destinados a Casa Familiar Rural os quais são utilizados para o transporte de alunos, professores e funcionários, no desenvolvimento de alternativas para a promoção a permanência do jovem no campo, para a busca da qualidade de vida e gosto pelas questões que envolvam a terra.

14.3.7 Secretaria Municipal de Finanças:

A Secretaria de Finanças possui vinculado um veículo leve o qual é utilizado nas ações preventivas de fiscalização em toda a extensão urbana do Município a estabelecimentos comerciais, industriais, institucionais e serviços de ambulantes; em vistorias das condições de zoneamento urbano, segurança, funcionalidade, salubridade e outras condições; em diligências e vistorias prévias para licenciamento de publicidade, barracas de vendas, bancas de jornais, equipamentos de diversões e outros equipamentos provisórios.

14.3.8 Secretaria Municipal de Saúde:

A Secretaria de Saúde possui 24 veículos leves vinculados a frota municipal, os quais são utilizados para a prestação dos serviços na área da Saúde, podendo ser utilizados para o transporte individual de pacientes para os Municípios de Pato Branco, Francisco Beltrão, Cascavel, Marechal Cândido Rondon, Curitiba, Campo Largo e Ibaceré, para a realização de cirurgias, internamentos, hemodiálise, radioterapia, quimioterapia, consultas e exames especializados, bem como para o transporte de urgência e emergência nas transferências hospitalares; e amplamente utilizados para: o transporte diário das Equipes Estratégia da Saúde da Família das comunidades do interior, dos Bairros Nossa Senhora Aparecida e Frei Vito, também da Unidade Central; para o deslocamento dos profissionais na realização de consultas, procedimentos e visitas domiciliares; para o deslocamento dos profissionais da Clínica Municipal de Fisioterapia para realização de atendimento domiciliar; para o transporte diário dos pacientes que frequentam o Centro de Atenção Psicossocial – CAPS; para o deslocamento da equipe dos Agentes de Endemias in loco na realização de visitas e inspeções sanitárias; também para o deslocamento das equipes da Secretaria de Saúde para reuniões, cursos e treinamentos.

14.3.9 Secretaria Municipal de Viação e Serviços Urbanos:

A Secretaria de Viação e Serviços Urbanos, tem uma gama enorme de trabalhos para desenvolver devido a extensão territorial, segundo dados IBGE o Município de Chopinzinho tem uma área de 959,692 Km² (fonte



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

<https://cidades.ibge.gov.br/xtras/perfil.php?lang=&codmun=410540&search=parana|chopinzinho>), tendo aproximadamente 2.800 km de malha viária, 2.416 propriedades rurais formais, tendo pontos, localidades/moradores com 50 km ou até mais km de distância da sede do Município, a área urbana tem aproximadamente 14.684.176,69 metros quadrados, com aproximadamente 77,29 quilômetros de vias urbanas. Devido a essa extensão necessita de uma gama de veículos, caminhões e equipamentos para o desenvolvimento de todos os trabalhos, tendo 11 veículos leves vinculados a Secretaria, utilizados para o deslocamento de pessoal e equipamentos/ferramentas de trabalho para obras que sejam de serviço manual. Na zona rural a Secretaria de Viação, desenvolve trabalhos de recuperação / revitalização das estradas, construção e recuperação de pontes e bueiros, nos mais diversos pontos das comunidades da área rural do município, também atende ao Programa Porteira Adentro, na execução de manutenções de entradas das propriedades rurais, colocação de cascalho nas entradas de estrebarias, aviários e chiqueirões de porcos. Na zona urbana também são desenvolvidos serviços de natureza contínua, como os reparos nas tubulações e bocas de lobo para escoação das águas pluviais; manutenção dos meio fios, das calçadas, pintura das ruas. Estradas de chão ou asfaltadas, pontes, bueiros, tubulações e bocas de lobo, precisam de manutenção contínua, havendo serviços a serem executados pela Secretaria anualmente o ano inteiro, fazendo necessário o uso dos veículos continuamente.

14.4 Da destinação dos serviços e peças:

14.4.1 Gabinete do Prefeito

- 01 veículo FORD Fusion, placa BAN 9065 — Gabinete **ESTE VEÍCULO FOI REMOVIDO DO PROCESSO EM FUNÇÃO DE LIQUIDAÇÃO POR SINISTRO**;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Parati, placas: ARG 6107 - Defesa Civil.

14.4.2 Secretaria Municipal de Administração (SMA)

- 01 veículo FIAT Uno, placa AMX 4094 – Departamento do Comunicação;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Voyage, placa BCC 8944 – Secretaria de Administração;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Gol, placa AXE 6542 – Sec. ADM - Divisão de Planejamento e Projetos.

14.4.3 Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente (SMAPMA):

Veículos utilizados pela Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente:

- 02 veículos CHEVROLET Montana, placas: BBN 5145 – BBN 5279;
- 06 veículos FIAT Uno, placas: ALG 8147 - AMX 4102 - ANH 6592 - AQG 4321 - AUD 9726 - AUB 2861;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Gol, placa: BBQ 4905;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Parati, placa ATX 9970;

Veículos utilizados pelas Associações das Reservas Indígenas:

- 01 veículo FIAT Uno, placa AGE 7184;
- 01 veículo VW Saveiro, placa BAB 4376.

14.4.4 Secretaria Municipal de Assistência Social (SMAS)

- 01 veículo CHEVROLET Spin, placa BCE 1464;
- 02 veículos CITROEN Aircross, placas: PBL 2240 – BDV 4C47;
- 01 veículo FIAT Uno Attractive, placa BCP 7206;
- 01 veículo FIAT Uno, placa ARJ 1670;
- 01 veículo JEEP Renegade, placa RHH 7G 16;
- 01 veículo RENAULT Kwid Zen, placa RHV 9D29;
- 03 veículos VOLKSWAGEN Gol, placas: AWE 4073 – AWI 5929 – AXW 3527;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Kombi, placa AWA 2402;
- 03 veículos VOLKSWAGEN Voyage, placas: AZZ 5302 – BAX 6431 – BDY 3F59.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

14.4.5 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia (SMEIT):

- 01 veículo RENAULT Logan, placa BBM 0947.

14.4.6 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes (SMECE)

- 01 veículo FIAT Siena, placa RHD 9E58;
- 02 veículos FIAT Uno, placas: ANP 9939 – ARJ 1669;
- 01 veículo RENAULT Clio, placa MFT 4391;
- 01 veículo RENAULT Logan, placa BBM 0851;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Parati, placa AQW 2448.
- 01 veículo VOLKSWAGEN Voyage, placa AYJ 2749.

Veículos utilizados pela Casa Familiar Rural:

- 01 veículo FIAT Uno, placa AMO 4188;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Kombi, placa AXZ 1293.

14.4.7 Secretaria Municipal de Finanças (SMF):

- 01 veículo CHEVROLET Onix, placa BBN 5259.

14.4.8 Secretaria Municipal de Saúde (SMS)

- 01 veículo CHEVROLET Onix Joye, placa BCX 6G71;
- 01 veículo CHEVROLET Prisma, placa BAB 9893;
- 03 veículos CHEVROLET Spin, placas: BAS 5451 – BBU 5824 – BBU 5825;
- 01 veículo FIAT Doblo, placa AYP 2681;
- 01 veículo FIAT Palio Weekend, placa BCV 1G15;
- 04 veículos FIAT Siena, placas: RHH 0G88 – RHH 3G21 – RHH 3F57 – RHX 6B38;
- 01 veículo FIAT Strada Freedom, placa SDQ 5D95;
- 04 veículos VOLKSWAGEN Gol, placas: RHA 2F70 – RHA 2H64 – BES 3G27 – BES 6B40;
- 01 veículo VOLKSWAGEN Saveiro, placa BAC 9219;
- 07 veículos VOLKSWAGEN Voyage, placas: AZW 1324 – AZW 3251 – BAB 4375 – AXL 8738 – AYJ 2726 – BAT 7537 – BCC 8945.

14.4.9 Secretaria Municipal de Viação e Serviços Urbanos (SMVSU):

- 01 veículo CHEVROLET Montana, placa: BBY 3468;
- 01 veículo FIAT Palio, placas: AZY 8515;
- 02 veículos FIAT Strada, placas: AQQ 1459 (Operários) - AUF 7429 (Oficina);
- 05 veículos FIAT Uno, placas: NLP 4492 - ARI 3404 - ANU 3875 - AMX 4103 - AND 4912;
- 02 veículos VOLKSWAGEN Gol, placas: AOA 0645 – AXM 3518.

14.5 Da quantidade e relação de veículos, justificativa dos valores e formação do valor dos veículos:

No relatório patrimonial anexo ao processo, consta a relação completa dos veículos vinculados ao Município de Chopinzinho, os automóveis, as ambulâncias, os caminhões, as camionetes, os furgões, as vans, os ônibus e os micro-ônibus, somando-se os veículos em uso, os veículos que não encontram-se mais em condições de uso que estão em processo para serem leiloados e os veículos cedidos em comodato. Neste processo são enquadrados apenas os veículos linha leve, álcool e gasolina, ou seja, os automóveis e algumas camionetes.

Conforme Decreto Federal n.º 9.373 de 11 de maio de 2018 Art. 3º, que dispõe sobre a alienação, a cessão, a transferência, a destinação e a disposição final ambientalmente adequadas de bens móveis no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional: pelo inciso II – recuperável é bem móvel que não se encontra em condições de uso e cujo custo da recuperação seja de até cinquenta por cento do seu valor de mercado ou cuja análise de custo e benefício demonstre ser justificável a sua recuperação.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Embora constem os valores de ingresso e atualizados pelo patrimônio, não é viável utilizar esses valores como base para processo, pois o cálculo de depreciação executado pelo sistema contábil é realizado conforme as normas da Receita Federal, capítulo 87 da tabela, que prevê prazo de vida útil de 5 anos para veículos e taxa de depreciação de 20% ao ano, pelo qual os veículos ao final da sua vida útil passam a ter somente o valor residual.

Na tabela abaixo apresentamos as idades dos veículos em condições de uso da Frota Municipal:

ANOS DOS VEÍCULOS	GAB	SMA	SMA-PMA	SMASMF	SMDEIT	SMECE	SMF	SMS	SMVSU	QUANT VEÍCULOS	QUANT ANOS	ATÉ 5 ANOS	ATÉ 10 ANOS	ATÉ 15 ANOS	ATÉ 20 ANOS	MAIS DE 20 ANOS
1994									1	1	29					
2002			1							1	21					
2003			1							1	20					
2005		1	2			2			2	7	18					
2006						1			1	2	17					
2008			1			1			1	3	15					
2009	1			1		1			1	4	14					
2010			1							1	13					
2011			2						1	3	12					
2012				3						3	11					
2013		1		1		1		1	1	5	10					
2014						1		2		3	9					
2015	1		1	1				5	1	9	8					
2016				1				2		3	7					
2017		1	3		1	1	1	3		10	6					
2018				3				1	1	5	5					
2019				1				1		2	4					
2020				1				4		5	3					
2021				1		1		4		6	2					
2022				1				1		2	1					
VEÍCULOS POR SEC.	2	3	12	14	1	9	1	24	10							
QUANTIDADE TOTAL DE VEÍCULOS										76						
											QUANT VEÍCULOS ANO	20	30	14	10	2

Conforme apresentado na tabela o Município possui 76 veículos, destes, apenas 20 veículos se enquadram nas normas da Receita Federal, o Município não tem condições financeiras de manter uma frota desse porte nessas normas, ou seja, adquirir veículos novos para trocar a frota a cada 5 anos, temos que fazer o possível para manter os veículos que possuímos em condições de uso.

Nestes termos para a formação do valor venal dos veículos o Município utiliza a Tabela de Valores Venais do IPVA, do Estado do Paraná, segundo a Secretaria de Estado da Fazenda Governo (SEFA), levantados junto ao endereço eletrônico <https://www.contribuinte.fazenda.pr.gov.br/ipva/faces/home.jsessionid=T6UggaQktBjT9YnztXWi2s2KsVrzS5N8U4i8CgJgZgu11Wm46BII-384199835>, Consultas, Consultar Valor Venal IPVA / 2023 (pesquisas anexas), como o período de cobrança do IPVA, no Estado do Paraná é de 20 anos, não constam valores venais para os veículos acima desta faixa etária, para estes veículos são levantados os valores venais da Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas (FIPE).

São utilizados os valores SEFA porque são mais coerentes com a realidade dentro do Estado, pois para a formação do valor venal dos veículos, os Estados utilizam o valor da Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas (FIPE), e de pesquisas de mercado automotivo dentro de cada Estado, com o qual elaboram a média.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

14.6 Valores venais dos veículos e valores estipulados para as peças e serviços por Secretaria:

14.6.1 Gabinete do Prefeito

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
	Gabinete					
80189	FORD FUSION AWD GTDI B - BAN 9A65 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01088288291 - Faixa IPVA 13568700 ESTE VEICULO FOI REMOVIDO DO PROCESSO EM FUNÇÃO DE LIQUIDAÇÃO POR SINISTRO	97.079,10	84.991,00	42.495,50	29.746,85	12.748,65
	Defesa Civil					
13949	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENAVAN 00141149558 - Faixa IPVA 11663400	4.969,81	26.279,00	13.139,50	9.197,65	3.941,85

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	111.270,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	55.635,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - AQUISIÇÃO DE PEÇAS R\$	38.944,50			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - CONTRATAÇÃO MÃO DE OBRA R\$	16.690,50			

14.6.2

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
	Secretaria de Administração					
11998	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENAVAN 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	1.450,400	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
19460	VOLKSVAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	16.782,98	29.149,00	14.574,50	10.202,15	4.372,35
81196	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	91.089,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	45.544,50			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	31.881,15			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	13.663,35			

14.6.3 Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81094	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

81095	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
82203	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENAVAN 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	9.801,68	10.619,00	5.309,50	3.716,65	1.592,85
11999	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
78772	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	1.576,20	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
13008	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQG 4321 - 2008 - RENAVAN 973147520 - Faixa IPVA 10262700	2.593,34	14.491,00	7.245,50	5.071,85	2.173,65
78889	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RENAVAN 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
78888	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RENAVAN 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
81131	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	41.900,00	45.105,00	22.552,50	15.786,75	6.765,75
78770	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RENAVAN 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	8.075,03	27.290,00	13.645,00	9.551,50	4.093,50
	Reserva Indígena - Termo de Cooperação 001/2019 - Repasse ICMS Ecológico					
8484	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAN 774472499 - Faixa IPVA 10662700	13.039,72	9.978,00	4.989,00	3.492,30	1.496,70
79977	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	25.031,27	39.230,00	19.615,00	13.730,50	5.884,50

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	305.479,00			
VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO SOMENTE VEÍCULOS DA SECRETARIA R\$	256.271,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	152.739,50			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	106.917,65			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	45.821,85			

14.6.4 Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Família

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81239	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RENAVAN 01153163958 - Faixa IPVA 10464400	61.231,55	63.998,00	31.999,00	22.399,30	9.599,70
81419	CITROEN Aircross STAR TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	52.853,78	52.163,00	26.081,50	18.257,05	7.824,45
81552	CITROEN Aircross STAR TMT - BDV 4C47 - 2019/2020 - RENAVAN 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	55.150,00	56.889,00	28.444,50	19.911,15	8.533,35
81272	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	33.534,18	41.442,00	20.721,00	14.504,70	6.216,30
13944	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENAVAN 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

82563	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENAVAL 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	67.490,00	93.210,00	46.605,00	32.623,50	13.981,50
81489	RENAULT Kwid Zen, placa RHV 9D29 - 2022 - RENAVAL 01293112876 - Valor Tabela Fipe	65.210,00	53.944,00	26.972,00	18.880,40	8.091,60
18901	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAL 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	11.871,00	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
18972	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENAVAL 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	12.784,44	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
19653	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENAVAL 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	11.285,73	21.477,00	10.738,50	7.516,95	3.221,55
81113	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENAVAL 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	21.650,51	39.090,00	19.545,00	13.681,50	5.863,50
79962	VOLKSVAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	31.600,08	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
80464	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENAVAL 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	35.936,44	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
81557	VOLKSVAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENAVAL 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	60.203,87	56.616,00	28.308,00	19.815,60	8.492,40

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	635.346,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	317.673,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	222.371,10		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	95.301,90		

14.6.5 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81085	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	42.508,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	21.254,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	14.877,80		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	6.376,20		

14.6.6 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
82405	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENAVAL 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
13998	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE) - RENAVAL 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

13808	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENAVAN 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
19302	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENAVAN 878705813 - Faixa IPVA 11113700	14.766,98	11.746,00	5.873,00	4.111,10	1.761,90
81084	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RENAVAN 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20
13663	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENAVAN 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	3.980,90	25.409,00	12.704,50	8.893,15	3.811,35
19971	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENAVAN 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.415,00	17.707,50	12.395,25	5.312,25
	Casa Familiar Rural					
11930	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENAVAN 849779227 - Faixa IPVA 10262700	1.351,00	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
81240	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAN 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	26.781,63	41.526,00	20.763,00	14.534,10	6.228,90

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	261.860,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	130.930,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	91.651,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	39.279,00			

14.6.7 Secretaria Municipal de Finanças

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81096	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 /2018 - RENAVAN 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	34.130,72	46.802,00	23.401,00	16.380,70	7.020,30

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	46.802,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	23.401,00			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	16.380,70			
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	7.020,30			

14.6.8 Secretaria Municipal de Saúde

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DE DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81354	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENAVAN 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	35.918,64	51.610,00	25.805,00	18.063,50	7.741,50
79991	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENAVAN 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	26.973,36	43.774,00	21.887,00	15.320,90	6.566,10
80222	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENAVAN 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	49.231,47	55.617,00	27.808,50	19.465,95	8.342,55
81134	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

81135	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
20569	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENAVAN 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	31.328,52	43.790,00	21.895,00	15.326,50	6.568,50
81336	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCV 1G15 - 2018 - RENAVAN 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	53.335,11	49.950,00	24.975,00	17.482,50	7.492,50
82410	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENAVAM 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
82461	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENAVAM 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
82462	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RENAVAM 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
82919	FIAT SIENA RHX 6B38 - 2021 - RENAVAM 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	77.990,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
83526	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENAVAM 01303059166 - Valor tabela Fipe	106.900,00	92.082,00	46.041,00	32.228,70	13.812,30
82641	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAM 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
82642	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAM 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
82639	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAM 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	34.583,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
82640	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAM 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
79995	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	31.727,01	46.648,00	23.324,00	16.326,80	6.997,20
79852	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 1D24 - 2015 - RENAVAN 01060124960 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
79853	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENAVAN 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
79979	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	30.019,76	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
80227	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	34.414,94	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
81197	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAN 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45
19972	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENAVAN 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.451,00	17.725,50	12.407,85	5.317,65
19405	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	18.657,87	33.971,00	16.985,50	11.889,85	5.095,65

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	1.231.862,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	615.931,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	431.151,70		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	184.779,30		

14.6.9 Secretaria Municipal de Viação e Serviços Urbanos



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
81187	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBY 3468 - 2018 - RENAVAM 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	45.587,90	54.520,00	27.260,00	19.082,00	8.178,00
79916	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENAVAM 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	18.690,95	25.906,00	12.953,00	9.067,10	3.885,90
13009	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQG 1459 - 2008 - RENAVAM 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	3.123,31	24.019,00	12.009,50	8.406,65	3.602,85
78960	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RENAVAM 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	6.233,08	28.306,00	14.153,00	9.907,10	4.245,90
82202	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	16.248,99	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
14533	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
13791	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENAVAM 885548248 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
12000	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
78790	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
82719	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAM 927562847 - Valor Tabela Fipe	8.058,00	11.021,00	5.510,50	3.857,35	1.653,15
19707	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENAVAM 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	13.193,03	23.926,00	11.963,00	8.374,10	3.588,90

VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	239.848,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	119.924,00		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	83.946,80		
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$	35.977,20		

14.6.10 Valores totais										
	GAB	SMA	SMAPMA	SMASMF	SMDEIT	SMECE	SMF	SMS	SMVSU	VALORES TOTAIS R\$
VALOR TOTAL DO PATRIMÔNIO R\$	26.279,00	91.089,00	305.479,00	635.346,00	42.508,00	261.860,00	46.802,00	1.231.862,00	239.848,00	2.881.073,00
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO R\$	13.139,50	45.544,50	152.739,50	317.673,00	21.254,00	130.930,00	23.401,00	615.931,00	119.924,00	1.440.536,50
VALOR TOTAL PARA MANUTENÇÃO - PEÇAS R\$	9.197,65	31.881,15	106.917,65	222.371,10	14.877,80	91.651,00	16.380,70	431.151,70	83.946,80	1.008.375,55
VALOR TOTAL PARA	3.941,85	13.663,35	45.821,85	95.301,90	6.376,20	39.279,00	7.020,30	184.779,30	35.977,20	432.160,95



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

MANUTENÇÃO - MÃO DE OBRA R\$									
------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

14.7 Da formação dos lotes

O objeto será constituído por 7 lotes, sendo os veículos agrupados por fabricante, para que os serviços possam ser executados por um único fornecedor por fabricante tendo em vista a complexidade de realizar a divisibilidade do objeto da licitação.

LOTE 1 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL TABELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
1	81094 SMA-PMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
2	81095 SMA-PMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	42.369,17	48.950,00	24.475,00	17.132,50	7.342,50
3	81187 SMVSU	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBY 3468 - 2018 - RENAVAN 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	45.587,90	54.520,00	27.260,00	19.082,00	8.178,00
4	81096 SMF	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017/2018 - RENAVAN 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	34.130,72	46.802,00	23.401,00	16.380,70	7.020,30
5	81354 SMS	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENAVAN 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	35.918,64	51.610,00	25.805,00	18.063,50	7.741,50
6	79991 SMS	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENAVAN 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	26.973,36	43.774,00	21.887,00	15.320,90	6.566,10
7	81239 SMASMF	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RENAVAN 01153163958 - Faixa IPVA 10464400	61.231,55	63.998,00	31.999,00	22.399,30	9.599,70
8	80222 SMS	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENAVAN 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	49.231,47	55.617,00	27.808,50	19.465,95	8.342,55
9	81134 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
10	81135 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	54.915,15	60.716,00	30.358,00	21.250,60	9.107,40
					267.826,50	187.478,55	80.347,95

LOTE 2 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALIZADO	VALOR DEPRECIADO VALOR VENAL	CUSTO MÁXIMO PARA	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

				VENAL TABELA SEFA / FIPE	MANUTEN- ÇÃO VA- LOR R\$		R\$ 30%
11	81419 SMASMF	CITROEN AIRCROSS STAR TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENA- VAN 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	52.853,78	52.163,00	26.081,50	18.257,05	7.824,45
12	81552 SMASMF	CITROEN AIRCROSS STAR TMT - BDV 4C47 - 2019/2020 - RENA- VAN 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	55.150,00	56.889,00	28.444,50	19.911,15	8.533,35
					54.526,00	38.168,20	16.357,80

LOTE 3 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ALCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALI- ZADO	VALOR DE- PRECIADO VALOR VE- NAL TA- BELA SEFA / FIPE	CUSTO MÁ- XIMO PARA MANUTEN- ÇÃO VA- LOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
13	20569 SMS	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENA- VAN 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	31.328,52	43.790,00	21.895,00	15.326,50	6.568,50
14	79916 MSVSU	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENA- VAN 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	18.690,95	25.906,00	12.953,00	9.067,10	3.885,90
15	81336 SMS	FIAT PALIO WEEKEND ATRAC- TIVE - BCV 1G15 - 2018 - RENA- VAN 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	53.335,11	49.950,00	24.975,00	17.482,50	7.492,50
16	82405 SMECE	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENA- VAN 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
17	82410 SMS	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENA- VAN 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
18	82461 SMS	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENA- VAN 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
19	82462 SMS	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RE- NA- VAN 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	62.475,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
20	82919 SMS	FIAT SIENA RHX 6B38 - 2021 - RE- NA- VAN 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	77.990,00	62.742,00	31.371,00	21.959,70	9.411,30
21	13009 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQG 1459 - 2008 - RENA- VAN 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	3.123,31	24.019,00	12.009,50	8.406,65	3.602,85
22	78960 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RENA- VAN 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	6.233,08	28.306,00	14.153,00	9.907,10	4.245,90
23	83526 SMS	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENA- VAN 01303059166 -	106.900,00	92.082,00	46.041,00	32.228,70	13.812,30
24	81272 SMASMF	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RANA- VAN 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	33.534,18	41.442,00	20.721,00	14.504,70	6.216,30
25	13944 SMASMF	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENA- VAN 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
26	13998 SMECE	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE)	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
 Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
 85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

		- RENAVAL 00147012082 - Faixa IPVA 10263100					
27	82202 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RENAVAL 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	16.248,99	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
28	14533 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAL 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	3.189,60	17.559,00	8.779,50	6.145,65	2.633,85
29	78889 SMA-PMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RENAVAL 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
30	78888 SMA-PMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RENAVAL 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	5.122,00	18.356,00	9.178,00	6.424,60	2.753,40
31	82203 SMA-PMA	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENAVAL 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	9.801,68	10.619,00	5.309,50	3.716,65	1.592,85
32	8484 SMA-PMA RES IND	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAL 774472499 - Faixa IPVA 10662700	13.039,72	9.978,00	4.989,00	3.492,30	1.496,70
33	11930 SMECE CFR	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENAVAL 849779227 - Faixa IPVA 10262700	1.351,00	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
34	11998 SMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENAVAL 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
35	11999 SMA-PMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAL 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
36	78772 SMA-PMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAL 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	1.576,20	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
37	13008 SMA-PMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQG 4321 - 2008 - RENAVAL 973147520 - Faixa IPVA 10262700	2.593,34	14.491,00	7.245,50	5.071,85	2.173,65
38	13808 SMECE	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENAVAL 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
39	13791 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENAVAL 885548248 - Faixa IPVA 10262700	1.739,00	12.878,00	6.439,00	4.507,30	1.931,70
40	12000 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAL 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
41	78790 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAL 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	1.450,40	12.077,00	6.038,50	4.226,95	1.811,55
					429.729,50	300.810,65	128.918,85

LOTE 4 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO	VALOR DE PRECIADO VALOR	CUSTO MÁXIMO PARA	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

			/ ATUALI- ZADO	VENAL TA- BELA SEFA /FIPE	MANUTEN- ÇÃO VA- LOR R\$		OBRA R\$ 30%
43	82563 SMAS	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENAVAM 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	67.490,00	93.210,00	46.605,00	32.623,50	13.981,50
				-	46.605,00	32.623,50	13.981,50

LOTE 5 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALI- ZADO	VALOR DE- PRECIADO VALOR VE- NAL TA- BELA SEFA /FIPE	CUSTO MÁ- XIMO PARA MANUTEN- ÇÃO VA- LOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
44	19302 SMECE	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENAVAM 878705813 - Faixa IPVA 11113700	14.766,98	11.746,00	5.873,00	4.111,10	1.761,90
45	81489 SMASMF	RENAULT Kwid Zen, placa RHV 9D29 - 2022 - RENAVAM 01293112876 - Valor Tabela Fipe	65.210,00	53.944,00	26.972,00	18.880,40	8.091,60
46	81085 SMDEIT	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RENA- VAN 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20
47	81084 SMECE	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RENAVAM 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	44.644,55	42.508,00	21.254,00	14.877,80	6.376,20
					75.353,00	52.747,10	22.605,90

LOTE 6 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA							
ITEM	CÓDIGO PATRIM.	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	VALOR DE INGRESSO / ATUALI- ZADO	VALOR DE- PRECIADO VALOR VE- NAL TA- BELA SEFA /FIPE	CUSTO MÁ- XIMO PARA MANUTEN- ÇÃO VA- LOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
48	82639 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAM 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	34.583,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
49	82640 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAM 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
50	82719 SMVSU	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAM 927562847 - Va- lor Tabela Fipe	8.058,00	11.021,00	5.510,50	3.857,35	1.653,15
51	82641 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAM 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
52	82642 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAM 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	34.853,00	48.851,00	24.425,50	17.097,85	7.327,65
53	18901 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAM 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	11.871,00	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85
54	18972 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENAVAM 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	12.784,44	26.399,00	13.199,50	9.239,65	3.959,85



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

55	81131 SMA- PMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	41.900,00	45.105,00	22.552,50	15.786,75	6.765,75
56	19707 SMVSU	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENA- VAN 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	13.193,03	23.926,00	11.963,00	8.374,10	3.588,90
57	19653 SMASMF	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENA- VAN 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	11.285,73	21.477,00	10.738,50	7.516,95	3.221,55
58	19460 SMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 - RENA- VAN 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	16.782,98	29.149,00	14.574,50	10.202,15	4.372,35
59	12966 SMECE CFR	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENA- VAN 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	26.781,63	41.526,00	20.763,00	14.534,10	6.228,90
60	81113 SMASMF	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENA- VAN 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	21.650,51	39.090,00	19.545,00	13.681,50	5.863,50
61	13949 GAB	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENA- VAN 00141149558 - Faixa IPVA 11663400	4.969,81	26.279,00	13.139,50	9.197,65	3.941,85
62	13663 SMECE	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENA- VAN 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	3.980,90	25.409,00	12.704,50	8.893,15	3.811,35
63	78770 SMA- PMA	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RENA- VAN 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	8.075,03	27.290,00	13.645,00	9.551,50	4.093,50
64	79995 SMS	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	31.727,01	46.648,00	23.324,00	16.326,80	6.997,20
65	79977 SMA- PMA RES IND	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RE- NAVAN 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	25.031,27	39.230,00	19.615,00	13.730,50	5.884,50
66	79852 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 1D24 - 2015 - RENA- VAN 01060124960 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
67	79853 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENA- VAN 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	24.687,92	37.571,00	18.785,50	13.149,85	5.635,65
68	79962 SMSMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENA- VAN 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	31.600,08	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
69	79979 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENA- VAN 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	30.019,76	41.739,00	20.869,50	14.608,65	6.260,85
70	80464 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENA- VAN 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	35.936,44	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15
71	80227 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENA- VAN 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	34.414,94	44.421,00	22.210,50	15.547,35	6.663,15



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

72	81557 SMASMF	VOLKSVAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENA- VAN 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	60.203,87	56.616,00	28.308,00	19.815,60	8.492,40
73	81196 SMA	VOLKSWAGEN VOYAGE TREN- DLINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENA VAN 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45
74	81197 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TREN- DLINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENA VAN 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	41.474,26	49.863,00	24.931,50	17.452,05	7.479,45
75	19972 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENA VAN 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.451,00	17.725,50	12.407,85	5.317,65
76	19971 SMECE	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENA VAN 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	20.540,61	35.415,00	17.707,50	12.395,25	5.312,25
77	19405 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RE- NAVAN 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	18.657,87	33.971,00	16.985,50	11.889,85	5.095,65
					566.496,50	396.547,55	169.948,95

Chopinzinho, 02 de agosto de 2023.

André Felipe Moraes
Gabinete do Prefeito

Roberto Alencar Przendziuk
Secretário Municipal de Administração

Edson Luiz Cenci
Secretarias Municipais de: Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente;
Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia

Luciani Monteiro Cenci
Secretária Municipal de Finanças

Mari Lucia Lazarotto
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esporte

Édina Accorsi
Secretária Municipal de Assistência Social



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Cristiani Scariot Rosa da Cruz
Secretária Municipal de Saúde

Glacir Zanatta
Secretário Municipal de Viação e Serviços Urbanos



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº 58/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO – II

PROPOSTA DE PREÇO

(uso obrigatório por todas as licitantes)

OBS: Ao redigir a presente Declaração, a Proponente deverá utilizar formulário com timbre da empresa ou com carimbo do Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ.

A (Razão Social da licitante)....., inscrita no CNPJ sob nº....., com sede à Rua, nº, no Município, Estado, neste ato representada pelo Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade RG nº, inscrito(a) no CPF sob nº, propõe fornecer ao Município de Chopinzinho, em estrito cumprimento ao previsto no Edital de Pregão Eletrônico n.º __/2022, conforme abaixo discriminado:

LOTE Nº	PERCENTUAL DE DESCONTO	Índice Global	Valor Total do Lote
1	$\text{Índice} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100}$		
2	$\text{Índice} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100}$		
3	$\text{Índice} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100}$		
4	$\text{Índice} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100}$		
5	$\text{Índice} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100}$		
6	$\text{Índice} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100}$		



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

$$\text{Índice} = \frac{(\% \text{ MO} \times 30) + (\% \text{ PO} \times 35) + (\% \text{ PR} \times 35)}{100}$$

Onde:

% MO = Desconto em serviços/mão-de-obra ofertados pela empresa;

% PO = Desconto nas Peças Originais ofertados pela empresa;

% PR = Desconto nas outras Peças de Reposição ofertados pela empresa.

- 1 Na proposta, estão inclusos todos os custos e despesas, encargos e incidências, diretos ou indiretos, referentes ao objeto desta licitação. Dessa forma a empresa receberá exclusivamente o valor final.
- 2 A proposta terá validade de 60 (sessenta) dias, a partir da data de abertura do pregão.
- 3 No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.
- 4 O prazo de entrega será de acordo com o especificado e determinado no orçamento dos serviços autorizados

Local / Data

Nome e assinatura do representante legal/procurador
(Nome Legível/Cargo/Carimbo do CNPJ)

OBSERVAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DA PROPOSTA:

1 MÃO DE OBRA: valor base de R\$ 152,70 (cento e cinquenta e dois reais, e setenta centavos) /hora, para os veículos rodoviários de porte leve (gasolina e álcool). Na elaboração da proposta, a licitante registrará o percentual de desconto que aplicará no valor da mão de obra, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO) PARA MÃO DE OBRA (MO).

2 PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças originais de fábrica, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO) PARA PEÇAS ORIGINAIS (PO).



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

3 PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças de reposição, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO DAS PEÇAS DE REPOSIÇÃO (PR) DEVERÁ SER DE, NO MÍNIMO, 10 (DEZ) PONTOS PERCENTUAIS ACIMA DO APLICADO NAS PEÇAS ORIGINAIS (PO).

3.1 Para efeito exemplificativo, se a licitante oferecer 15% (quinze por cento) de desconto para as Peças Originais, o desconto para as Peças de Reposição será de 25% (vinte e cinco por cento).

4 Fica vedada aplicação de peças de procedência duvidosa.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº 58/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO – III

MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO DE LICITAR OU CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO

A empresa....., com sede na
....., nº, C.N.P.J. nº
....., DECLARA, sob as penas da lei, que não está sujeita a qualquer impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e data.

Assinatura do Responsável pela Empresa
(Nome Legível/Cargo/CPF/RG)



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº 58/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO – IV

MODELO DE REGULARIDADE NO MINISTÉRIO DO TRABALHO EM ATENDIMENTO AO DISPOSTO NO ARTIGO 7º, INCISO XXXIII, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

A empresa....., com sede na
....., nº, C.N.P.J. nº
....., DECLARA, sob as penas da lei, para fins do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e que não emprega menor de dezesseis anos.

Local e data.

Assinatura do Responsável pela Empresa
(Nome Legível/Cargo/Carimbo do CNPJ)



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº 58/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO – V

MODELO PADRÃO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO – ME/EPP (papel timbrado da licitante)

Pelo presente instrumento, a empresa, CNPJ nº, com sede na, através de seu representante legal infra-assinado, DECLARA, sob as penas do artigo 299 do Código Penal, que se enquadra na situação de: ----- (indicar se é microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada), nos termos da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/14, bem assim que inexistem fatos supervenientes que conduzam ao seu desenquadramento desta situação.

Local e data

Assinatura do Responsável pela Empresa
(Nome Legível/Cargo/CPF/RG)



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº 58/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO – VI

(MODELO)

DECLARAÇÃO DE NÃO PARENTESCO CONFORME O PREJULGADO 9 DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ, E DE QUE A LICITANTE NÃO ESTÁ INCURSA NAS VEDAÇÕES DO INCISO III DO ART. 9º DA LEI FEDERAL 8.666/93.

A (Razão Social da licitante)....., inscrita no CNPJ sob nº....., com sede à Rua, nº, no Município, Estado, neste ato representada pelo Sr(a)....., portador(a) da carteira de identidade RG nº e inscrito(a) no CPF sob nº, **DECLARA** sob as penas da Lei, que os proprietários, dirigentes, e/ou responsável técnico ou legal da referida empresa **NÃO** possuem grau de parentesco consanguíneo (cônjuges, companheiros ou parentes) ou afim, em linha reta, colateral ou por adoção até o 3º grau com as seguintes autoridades e servidores públicos:

Prefeito, Vice-Prefeito, Secretários Municipais, Chefe de Gabinete e Procurador Geral do Município. Membros da Comissão de Licitações e Pregoeiros.

Ocupantes de cargo comissionado ou servidores efetivos com função gratificada ou comissionada, inclusive o órgão de controle interno, desde que tenham atuado ou atuem em processos licitatórios da respectiva pasta a que se encontrem vinculados **ou qualquer outra autoridade ligada à contratação**, responsabilizando-se civil, administrativa e criminalmente pela veracidade das informações contidas nesta Declaração. (Que possa caracterizar nepotismo, contrariando a orientação do Prejulgado 09 do TC/PR, Súmula Vinculante nº 13 do STF, Acórdão nº 2745/2010 do TCE-Tribunal de Contas do Paraná; ressaltamos o entendimento firmado no TJPR Apelação Cível e Reexame Necessário nº 1273953-4/Paranavaí-PR-4ª Câmara Cível).

DECLARA, sob as penas da lei, que na qualidade de proponente de procedimento licitatório sob a modalidade _____ nº____, instaurada pelo Município de Chopinzinho, que os proprietários, dirigentes, e/ou responsáveis técnicos ou legal da referida empresa não são servidores ou dirigentes de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, conforme disposto no inciso III, do art. 9º da Lei 8.666/93.

A presente declaração tem validade pelo prazo de 05 (cinco) anos, sendo obrigatório que a declarante comunique ao município de Chopinzinho, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas de sua ocorrência, as alterações no quadro societário e/ou de funcionamento da empresa que impliquem em alguma(s) da(s) vedação(es) prevista(s) nesta declaração, tais como alterações de propriedade, do



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

quadro societário, dirigentes, responsável técnico ou legal, conforme vedações previstas no Prejudicado 9 do TCE/PR e Art. 9º, inciso III, da Lei nº 8.666/93.

Por ser expressão de verdade, firmamos o presente.

Local e data.

Assinatura de Representante Legal

OBS: Ao redigir a presente Declaração, o Proponente deverá utilizar formulário com timbre da empresa ou com carimbo do Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ.

Parentesco:

Grau	Linha Reta Ascendente	Linha Reta Descendente	Linha Colateral
1º	Pai/Mãe	Filho (a)	-
2º	Avô/Avó	Neto (a)	Irmão (ã)
3º	Bisavô/Bisavó	Bisneto (a)	Sobrinho (a)/Tio(a)

Afinidades decorrentes de Casamento/União Estável:

Grau	Linha Reta Ascendente	Linha Reta Descendente	Linha Colateral
1º	Sogro (a)	Enteado (a)	-
2º	Pai/Mãe do (a) Sogro (a)	Filhos (as) do (a) Enteado (a)	Cunhado (a) – Irmão (ã) do Cônjuge
3º	Avô (ó) do (a) Sogro (a)	Netos (as) do (a) Enteado (a)	Sobrinho (a)/tio (a) do Cônjuge

Afinidades decorrentes de casamento/união dos parentes consanguíneos:

Grau	Linha Reta Ascendente	Linha Reta Descendente	Linha Colateral
1º	Padrasto/Madrasta	Genro/Nora	-
2º	Pai/Mãe do (a) Padrasto/Madrasta	Cônjuge do (a) Neto (a)	Cunhado (a) – Cônjuge do (a) irmão (ã)
3º	Avô (ó) do (a) Padrasto/Madrasta	Cônjuge do (a) Bisneto (a)	Cônjuge do (a) Sobrinho (a)/Tio (a)



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº 58/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO – VII

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/2023

Aos ____ dias do mês de ____ do ano dois mil e vinte e três, na Sala de Licitações da Prefeitura de Chopinzinho, na Rua Miguel Procópio Kurpel, número 3811, Bairro São Miguel, em Chopinzinho - PR, compareceram os Srs. **Edson Luiz Cenci**, brasileiro, portador do RG nº 3.533.593-5/PR, inscrito no CPF nº 518.894.719-68, residente e domiciliado em Chopinzinho - PR, Prefeito e representante do **Município de Chopinzinho**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 76.995.414/0001-60, com sede e foro na Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3811, Bairro São Miguel, em Chopinzinho - PR, de ora em diante denominado **CONTRATANTE** e __, brasileiro, inscrito no CPF nº __, portador do RG nº __, residente e domiciliado __, representante legal da empresa __, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº __, Inscrição Estadual nº __, estabelecida na __, denominada **CONTRATADA**, classificada em primeiro lugar para assinar a Ata de Registro de Preços, que tem efeito de compromisso de fornecimento nas condições estipuladas no Edital e na proposta de preços, referente ao Edital de **Pregão número 58/2023**.

CLÁUSULA PRIMEIRA DO OBJETO:

1.1 - Implantação de registro de preços para futura e eventual contratação de REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

2.1 - A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

2.2 - A Ata de Registro de Preços será encaminhada através de correio eletrônico, para o endereço de e-mail disponibilizado pelo licitante na fase de habilitação, competindo ao Contratado a impressão e assinatura do instrumento em 03 (três) vias, providenciando a entrega da via original na Divisão de Licitações da Prefeitura de Chopinzinho, em até 05 (cinco) dias após o seu recebimento.

2.3 - A via do instrumento destinada ao Contratado, devidamente assinada pelo Contratante, será disponibilizada por correio eletrônico, na forma do item antecedente, ou para retirada no Paço Municipal a partir de 05 (cinco) dias após o protocolo da entrega das vias originais prevista no item anterior.

2.4 - A existência do registro de preços não obriga a Administração a firmar as futuras contratações, sendo-lhe facultada a realização de procedimento específico para o produto pretendido, assegurado ao beneficiário deste registro de preços a preferência pelo fornecimento do produto, em igualdade de condições.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

2.5 - A Adjudicatária deverá atender as solicitações do Município de Chopinzinho mesmo parceladamente, qualquer que seja a quantidade solicitada, observados os limites máximos estimados.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA REVISÃO/ALTERAÇÃO DOS PREÇOS:

3.1 - Os preços registrados não serão objeto de atualização monetária ou reajustamento de preços, e somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

3.2 - Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da empresa vencedora (detentora da ata) e a retribuição do Município de Chopinzinho para justa remuneração do fornecimento de cada produto, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial da Ata de Registro ou Contrato dela decorrente, mediante procedimento administrativo devidamente instaurado para recomposição dos preços contratados.

3.3 - Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços registrados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.

3.4 - Sempre que ocorrer as alterações de preços constantes dos itens anteriores, os preços registrados dos produtos, sofrerão alteração, aumentando ou diminuindo o preço registrado, na mesma percentagem e proporção da majoração ou redução.

3.5 - Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela empresa vencedora (detentora da ata), esta deverá demonstrar a quebra do equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços ou contrato dela originado, por meio de apresentação de notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas anteriormente a data de apresentação da proposta comercial. Deverá também, exibir notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas posteriormente a majoração dos preços, para que através do confronto dos documentos, seja comprovado que o fornecimento tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.

3.6 - Caso a empresa vencedora (detentora da ata) seja fabricantes do(s) produto(s), a demonstração da quebra do equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços ou contrato dela originado, dar-se-á através da apresentação de pelo menos duas planilhas de custos, sendo uma contendo todos os dados de composição dos custos vigentes na data de apresentação da proposta comercial e outra elaborada posteriormente a majoração dos preços.

3.7 - Na hipótese de solicitação de revisão de preços pelo Município de Chopinzinho-PR, este deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro, em prejuízo da Municipalidade.

3.8 - Fica facultado ao Município de Chopinzinho-PR, realizar ampla pesquisa se mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos itens anteriores, a decisão quanto a revisão de preços solicitada pela empresa vencedora (Detentora da Ata).

3.9 - Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a empresa vencedora (Detentora da Ata) não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

3.10 - A empresa vencedora (Detentora da Ata), quando autorizada à revisão dos preços, receberá os valores correspondentes à cobertura das diferenças devidas, sem juros e correção monetária, relativas aos fornecimentos realizados após o protocolo do pedido de revisão até o acolhimento do pedido de revisão.

CLÁUSULA QUARTA – EXECUÇÃO E DO RECEBIMENTO DO OBJETO:



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

4.1 - A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

4.2 - Os serviços serão executados parceladamente, conforme necessidade, durante os 12 (doze) meses de vigência da Ata de Registro de Preços.

4.3 - Os serviços deverão ser prestados nas instalações (oficina) próprias da contratada, dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 do Termo de Referência, salvo situações excepcionais, previamente autorizadas pelo Fiscal do Contrato.

4.4 - Os veículos rodoviários deverão ser retirados no pátio da Secretaria de Viação e Serviços Urbanos; ou, no caso de paralisação em local de serviço, rebocadas pelo SERVIÇO DE GUINCHO (PRANCHA) DA CONTRATADA, sem ônus para CONTRATANTE (NO DESLOCAMENTO PARA CONCERTO E PARA ENTREGA APÓS O CONCERTO).

4.5 - Em caso de qualquer sinistro no transporte a responsabilidade fica por conta da contratada, para **ressarcir** qualquer custo que porventura resultem do sinistro, inclusive na hipótese de ocorrer um acidente rodoviário envolvendo o veículo, como colisão, capotagem, abalroamento, tombamento, incêndio ou explosão do veículo.

4.6 - Para a execução dos serviços, a contratada deverá apresentar à fiscalização, orçamento prévio contendo discriminação dos serviços que serão prestados e das peças aplicadas, após o que, deverá aguardar a expedição da Ordem de Serviço (OS), que deverá ser emitida pelo Gestor do contrato da Secretaria, para início dos trabalhos. Na OS estará estipulado o prazo para execução dos serviços mencionados no referido orçamento.

4.6.1 - Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como valor de hora o previsto no Item 4.2 do termo de referência.

4.7 - O prazo de execução de cada serviço será aquele estabelecido no orçamento autorizado, sendo que o prazo máximo para a execução dos serviços e entrega do equipamento recuperado será de 10 (dez) dias.

4.8 - Os serviços deverão ser executados em caráter prioritário, em razão do interesse público que os cercam.

4.9 - Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, contados a partir da apresentação da nota fiscal e do atestado de recebimento dos Fiscais das Atas. Pela Secretaria de Finanças.

4.10 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha corrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos moratórios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros de mora, os quais serão computados de forma equivalente aos aplicáveis à caderneta de poupança, segundo os índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação dada pela Lei 11.960/091.

4.10.1 - Será permitida a subcontratação, de acordo com o item 4.11.5.

4.11 - CONDIÇÕES ESPECÍFICAS DE CONTRATAÇÃO E EXECUÇÃO

4.11.1 - Os serviços de manutenção e reparos dos veículos rodoviários, citados neste Termo de Referência, deverão ser executados sempre que solicitados pela Secretaria de Serviços Urbanos, em estabelecimento da própria contratada dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 do Termo de Referência ou, excepcionalmente, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado, no próprio local.

4.11.2 - Estarão incluídos na prestação dos serviços, todo o fornecimento de peças e mão de obra, devendo ser utilizadas peças originais ou, excepcionalmente, peças de reposição, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado.

4.11.2.1 - PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta;

4.11.2.2 - PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

4.11.2.3 - É vedada aplicação de peças de procedência duvidosa.

4.11.3 - Deverá ser fornecido à Secretaria de Viação e Serviços Urbanos, de forma gratuita, o Catálogo de Preços das Peças, fornecido pelo fabricante, bem como, a tabela de Tempo Padrão de Reparos (TPR) das marcas constantes deste Termo de Referência, se existente. Deverá a contratada, obrigatoriamente, sempre que houver alteração nos preços, fornecer um novo Catálogo de Preços de Peças.

4.11.4 - Os serviços de manutenção preventiva e reparos, necessários ao bom funcionamento dos veículos rodoviários deverão, obrigatoriamente, incluir, entre outros, os seguintes itens:

- a) consertos e reparos de mecânica em geral, motores a álcool/gasolina (convencionais e injeção eletrônica);
- b) serviços de capotaria e vidraçaria;
- c) funilaria e pintura;
- d) aferição e regulagem de gases poluentes;
- e) limpeza de carburador e/ou bicos injetores (motores a álcool/gasolina);
- f) alinhamento computadorizado, balanceamento e cambagem;
- g) retífica de motores (álcool/gasolina), caixa de marchas e direção;
- h) serviços de eletricidade em geral;
- i) serviços de manutenção e reparo de ar condicionado (com higienização);
- j) serviços de borracharia, bem como, conserto/substituição de pneus;
- k) troca de óleo e filtros;
- l) outros serviços que se fizerem necessários.

4.11.5 - DA SUBCONTRATAÇÃO

4.11.5.1 - Poderão ser subcontratados os serviços descritos na letras “b”, “c”, “h” e “i”, de acordo com os valores constantes na tabela do item 2.2 do Termo de referência (**ANEXO I**) do Edital.

4.11.5.2 - Justifica-se a subcontratação desses itens, visto que são serviços muitas vezes executados por profissionais específicos em empresas exclusivas, que não necessariamente se enquadrem como oficina mecânica. Dessa forma, consegue-se que um maior número de empresas caracterizadas como executoras do objeto da presente licitação (oficinas mecânicas), possam ter acesso ao edital possibilitando uma maior e ampla disputa, objetivo do certame.

4.11.5.2.1 - A Contratada terá responsabilidade integral pela perfeita execução do objeto do contrato, cabendo-lhe a supervisão e coordenação das atividades, bem como responsável perante a Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes aos casos de subcontratação do objeto.

4.11.5.2.2 - Permitida a subcontratação, a CONTRATADA continuará sendo a responsável, perante a CONTRATANTE, órgãos e entidades públicas e privadas e terceiros, pelos termos do Contrato, inclusive pela qualidade dos serviços subcontratados.

4.11.5.2.3 - Em sendo aprovada a subcontratação pela CONTRATANTE, a SUBCONTRATADA deverá submeter-se, por escrito, às normas, cláusulas e condições do contrato celebrado entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA.

4.11.5.2.4 - A CONTRATADA poderá solicitar à CONTRATANTE autorização para a substituição de SUBCONTRATADA, ou para celebração de subcontratação, ainda que não o tenha feito no momento da assinatura do contrato, desde que mantidas as condições estabelecidas no edital e no contrato referentes à subcontratação.

4.11.5.2.5 - Na hipótese de não aprovação de determinada subcontratação, a CONTRATADA poderá apresentar nova(s) SUBCONTRATADA(S) nas mesmas condições estabelecidas no edital e no contrato, não ficando, a CONTRATADA, eximida das responsabilidades sobre os prazos estabelecidos nos documentos previstos no Contrato e no Edital.

4.11.5.2.6 - Não obstante a CONTRATADA ser a responsável pelos termos do contrato, a SUBCONTRATADA responderá solidariamente pelos mesmos, perante a CONTRATANTE, órgãos



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

e entidades públicas e privadas e terceiros, com relação aos serviços e/ou fornecimentos por ela praticados.

4.11.5.3 - Para fins de responsabilidade e faturamento perante o município, as notas correspondentes a esses serviços e peças deverão ser emitidas pela contratada, sem acréscimo de qualquer natureza

4.11.5.4 - A contratada DEVERÁ informar no ato da assinatura do contrato/ARP, se haverá necessidade ou não de subcontratação, quais serviços serão subcontratados, bem como, qual(ais) empresa(s), será(ao) subcontratada(s).

4.11.5.5 - Havendo afirmativa de subcontratação, a contratada DEVERÁ apresentar a seguinte documentação da subcontratada:

4.11.5.5.1 - A documentação relativa à QUALIFICAÇÃO JURÍDICA consistirá em:

a) No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

b) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede.

c) Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, na forma da Resolução CGSIM nº 16, de 2009, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br

4.11.5.5.2 - A documentação relativa à REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA consistirá em:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ (servirá também como prova de qualificação técnica, pela comprovação do CNAE);

b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de Certidão Conjunta Relativa a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda;

c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante;

d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;

e) Certificado de Regularidade junto ao Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS);

f) Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão (CNDT), nos termos da Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011;

g) Declaração de Não Parentesco - conforme o prejulgado nº 9 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, e de que a Licitante não está incurso nas vedações do Inciso III do Art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93;

h) Declaração de que a empresa não utiliza mão-de-obra direta ou indireta de menores, conforme art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição de 1988 c/c Lei nº 9.854/99, regulamentada pelo Decreto nº 4.358/02.

i) Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>)

j) Comprovante de ausência de registro junto ao Cadastro de Impedidos de Licitar, junto ao TCE/PR <https://servicos.tce.pr.gov.br/tcepr/municipal/ail/ConsultarImpedidosWeb.aspx>;

OBS 1: Serão aceitas como prova de regularidade para com as Fazendas, certidões positivas com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.

OBS 2: Sem prejuízo de outras vedações previstas no termo de referência, não será aceito contrato de subcontratação de empresas:

I - Declaradas inidôneas para licitar e contratar com a Administração Pública;

II - Impedidas de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios, nos termos



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

do art. 7º da Lei nº 10.520/2002;

III - Suspensas, temporariamente, de participação em licitação e impedidas de contratar, nos termos do art. 87, III, da Lei nº 8.666/1993, com a ressalva de que a sanção de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração possui efeitos restritos ao âmbito do órgão ou entidade que aplicou a penalidade.

IV - Reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;

V - Sob processo de falência, concordata ou recuperação judicial ou extrajudicial de crédito.

4.11.6 - Como alguns dos veículos rodoviários constantes deste Termo de Referência estão na garantia de fábrica, a depender dos serviços mecânicos a serem realizados, poderão ser encaminhados para a concessionária autorizada, justamente para que a garantia de fábrica não se perca, ao passo que outros não cobertos pela garantia, serão encaminhados para a empresa contratada, detentora da Ata, que terá a responsabilidade de executar todos os serviços necessários descritos no item nº 6.4 do termo de referência.

4.11.7 - Os preços das peças serão os praticados pelo mercado no momento da aquisição e necessidade, junto a empresas do ramo, ou, na ausência, ou impossibilidade dessas, dos preços de venda a outros contratos ou praticados pelas contratadas com outros Municípios, os quais deverão ser aprovados previamente, ou seja, antes da execução, mediante autorização do Gestor e/ou Fiscal do Contrato. Após a definição dos preços das peças serão aplicados os descontos a que se vinculou a contratada.

4.11.8 - Prestação de serviços de manutenção por maior desconto, vinculado à quantidade de horas individuais para cada tipo de serviço em horas, para mecânica e elétrica, preventiva e corretiva, e fornecimento de peças e demais materiais sob preço de mercado previamente, comprovado com valor definido através de porcentagem (%), sobre o valor da mão de obra proposto pela empresa vencedora do respectivo lote do(s) veículo(s).

4.11.9 - Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços, espaço de oficina implementada com segurança própria, seguro de pátio, seguro de transporte, escritório de atendimento na oficina, telefone de atendimento, materiais, utensílios, equipamentos, elevadores, macacos mecânicos, ferramentas em geral, instalações, meios de transporte e outros necessários para a completa realização dos serviços, inclusive os materiais necessários para a limpeza de peças e materiais quando o equipamento estiver em manutenção.

4.11.10 - A contratada deverá apresentar para o Fiscal do Contrato, o orçamento para execução dos serviços/fornecimento das peças no prazo de até 05 (cinco) dias úteis. No orçamento deverá constar os seguintes dados:

- identificação do equipamento (marca, modelo, série, ano, horímetro e unidade usuária);
- relatórios com os defeitos do equipamento;
- listagem dos itens a serem revisados, consertados e substituídos;
- quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento, com base em preço mínimo, comprovado por 03 (três) orçamentos, ou por prova de preços praticados pela contratada em outros contratos ou outras esferas de governo ou municípios;
- número de horas necessário para a execução do serviço.

4.11.11 - A contratada deverá informar, por escrito, as peças que poderão ser recuperadas ou remanufaturadas, por não mais existirem no mercado ou fabricação cessada, mediante comprovação através da apresentação de orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério do Gestor e/ou Fiscal do Contrato, a análise da viabilidade ou não da recuperação, considerando o que for mais vantajoso.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

4.11.12 - Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como referência individual de cada serviço o tempo de acordo com o valor da hora previsto no Item 4.1.1 do termo de referência.

4.11.13 - A contratada deverá fornecer previamente à execução, para efeito de aprovação do serviço a ser executado, conforme o número de horas indicadas, o preço licitado e o fornecimento de peças originais/reposição, por meio de documentos fiscais emitidos pela mesma, que comprovem seu preço praticado; ou, o Gestor e/ou Fiscal do Contrato irá obter orçamentos de mercado, em comparação ao proposto na execução, ambas as formas:

4.11.13.1 - Para as PEÇAS, a empresa detentora do lote deverá apresentar 03 (três) orçamentos de empresas distintas, não sendo válido o orçamento da própria empresa detentora da ata. Se houver dúvida por parte do Gestor ou do Fiscal do Contrato quanto ao preço, a Administração providenciará, às suas expensas, um 4º (quarto) orçamento. O percentual de desconto deverá ser aplicado sobre o menor valor orçado, dentre esses 03 (três) ou 04 (quatro) orçamentos.

4.11.14 - A não comprovação dos orçamentos de serviços ou peças assinados e identificados, por razões justificadas pelo Gestor e/ou Fiscal do Contrato, por incoerência quanto ao preço, quantidade e ou especificação adequada, a Secretaria de Viação e Obras entenderá como inexecução contratual.

4.11.15 - O prazo de aprovação do orçamento pelo Município será de 05 (cinco) dias úteis após apresentação, devendo o Gestor e/ou Fiscal do Contrato retornar à Contratada o orçamento, devidamente assinado com “de acordo” e com a indicação da respectiva Nota de Empenho emitida para despesa.

4.11.16 - Será condição para pagamento dos serviços e fornecimento de peças, que a contratada encaminhe relação das peças substituídos/fornecidos com a identificação completa do equipamento, carimbado e assinado, o(s) termo(s) de garantia e demais documentos relativos à compra das peças ou acessórios utilizados.

4.11.17 - Todas as peças originais/reposição aplicados nos equipamentos e fornecidos deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas e INMETRO – Instituto Nacional de Metrologia e Qualidade e Tecnologia.

4.11.18 - Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/reposição a serem adquiridas, para comprovar o preço praticado pela contratada e o preço de mercado, bem como pelo tempo informado para execução do serviço, servidor público designado poderá:

- acompanhar a execução do serviço e a substituição da peça;
- coletar orçamento junto à revenda de cada marca/modelo;
- pesquisar em outros sistemas via internet, autopeças e distribuidores, outras oficinas mecânicas, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.

4.11.19 - A Contratada, antes de concluir a substituição de peças dos equipamentos, deverá comprovar para o servidor público designado que as peças são de boa qualidade. Deverá, ainda, devolver à Contratante todas as peças que forem substituídas, mesmo que inaproveitáveis, com indicação clara e segura através de acondicionamento resistente e etiqueta, na qual constará:

- a identificação completa do veículo rodoviário, carimbada e assinada;
- o número da nota fiscal e discriminação das peças utilizadas.
- as peças deverão acompanhar o equipamento quando da entrega, sendo que a contratante as manterá para fins de auditoria.

4.11.20 - A Contratada não poderá ultrapassar o período (hora) necessário para a execução dos serviços, conforme previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou o servidor designado.

4.11.21 - A Contratada deverá assumir inteira responsabilidade técnica pela execução dos serviços contratados e pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

4.11.22 - Após a realização de cada serviço, a Contratada deverá disponibilizar profissional competente para acompanhar o representante da contratante na realização de “teste”. Além disso, deverá entregar o equipamento em boas condições de limpeza.

4.11.23 - O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de, no mínimo, 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respectivos “termos de garantia” conformidade e obediência aos padrões técnicos do “serviço autorizado” do fabricante.

4.11.24 - A Contratante reserva-se no direito de recusar qualquer serviço ou peça que não atenda as exigências, cabendo à contratada a reposição. A recusa não poderá ser alegada como justificativa para atraso na execução dos serviços e nem acréscimo na cobrança de mão-de-obra e, da mesma forma, não isenta a contratada de responsabilidade quanto ao cumprimento dos termos de garantia de serviço.

4.11.25 - Em caso de dúvida se a peça é original ou de reposição, prevalecerá a opinião do Gestor e/ou Fiscal do Contrato.

CLÁUSULA QUINTA – FORMA, CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

5.1 - Fica estimado o valor máximo de R\$ _____ para a fiel e perfeita execução do objeto desta licitação.

5.2 - Os recursos para o pagamento do referido objeto, serão das seguintes dotações orçamentárias: Gabinete do Prefeito 02.04.061820002.2.007.3.3.90.30 Fonte 000 (1891); 02.04.061820002.2.007.3.3.90.39 Fonte 000 (1896); Secretaria de Administração 03.01.041220002.2.006.3.3.90.30 Fonte 000 (1888); 03.01.041220003.2.006.3.3.90.39 Fonte 000 (1889); Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente 10.01.206080006.2.049.3.3.90.30 Fonte 000 (1074); 10.01.206080006.2.049.3.3.90.39 Fonte 000 (1021); Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família 08.02.082440005.2.043.3.3.90.30 Fonte 934 (1004); 08.02.082440005.2.043.3.3.90.39 Fonte 934 (1001); Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia 09.01.236910006.2.053.3.3.90.30 Fonte 000 (1892); 09.01.236910006.2.053.3.3.90.39 Fonte 000 (1897); Secretaria de Educação, Cultura e Esportes 06.02.123610005.2.014.3.3.90.30 Fonte 103 (990); 06.02.123610005.2.014.3.3.90.39 Fonte 103 (998); Secretaria de Finanças 04.01.041230002.2.008.3.3.90.30 Fonte 510 (1908); 04.01.041230002.2.008.3.3.90.39 Fonte 510 (1909); Secretaria de Saúde 07.02.103010004.2.035.3.3.90.30 Fonte 303 (1343); 07.02.103010004.2.035.3.3.90.39 Fonte 303 (1308); Secretaria de Viação e Serviços Urbanos 05.01.267820003.2.009.3.3.90.30 Fonte 504 (1185); 05.01.267820003.2.009.3.3.90.39 Fonte 504 (1056).

5.3 - O PAGAMENTO será efetuado em até 30 (trinta) dias após a apresentação da Nota Fiscal, relativa aos serviços realizados, que atestadas pela Secretaria Solicitante, serão encaminhadas para a Divisão de Finanças da PREFEITURA para pagamento.

5.3.1 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha incorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos moratórios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros de mora, os quais serão computados de forma equivalente aos aplicáveis à caderneta de poupança, segundo os índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação dada pela Lei 11.960/091.

5.4 - Por se tratar de Registro de Preços, a reserva orçamentária deverá ser efetuada no ato da contratação, devendo a Secretaria solicitante verificar a existência de saldo.

5.5 - Constatando-se qualquer incorreção na Nota Fiscal, bem como qualquer outra circunstância que desaconselhe o seu pagamento, o prazo para pagamento constante do item acima fluirá a partir da respectiva regularização.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

5.6 - O MUNICÍPIO não efetuará pagamento de título descontado ou por meio de cobrança em banco, bem como os que forem negociados com terceiros por intermédio da operação de “factoring”.

5.7 - A Nota Fiscal deverá estar em nome do MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, com o CNPJ nº 76.995.414/0001-60.

5.8 - O pagamento efetuado à adjudicatária não a isentará de suas responsabilidades vinculadas ao fornecimento, especialmente àquelas relacionadas com a qualidade e garantia.

CLÁUSULA SEXTA - DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO:

6.1 - O CONTRATANTE se reserva o direito de fiscalização do contrato, podendo suspender sua execução desde que não atendam as expectativas das Secretarias Solicitantes.

6.2 - A gestão do Contrato gerado a partir dele ficará a cargo, do Senhor Glacir Zanata, CPF 441.394.979-04, Secretário Municipal de Viação e Serviços Urbanos;

6.3 - A responsabilidade pela fiscalização do Contrato gerado a partir dele, estando sujeitos à conferência quantitativa e posterior qualitativa na conformidade dos itens do objeto licitado, ficará a cargo, do Senhor Robert Ademar Fuchs, CPF 709.227.999-20, Diretor do Departamento de Agricultura – Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; como Substituto a Senhora Juliane Aparecida Alves, CPF 077.701.229-45, Auxiliar Administrativo – Secretaria de Viação e Serviços Urbanos.

6.4 - Compete aos responsáveis pela fiscalização comunicar ao gestor da ARP/Contrato as situações e fatos que caracterizam o descumprimento das cláusulas e anexos da ARP/Contrato, com os documentos pertinentes, para a adoção das medidas cabíveis.

6.5 - Recebido o ato de comunicação de irregularidade, compete ao gestor da ARP/Contrato proceder conforme cláusula DAS PENALIDADES deste instrumento, de acordo com a gravidade da situação e dos fatos a serem apurados.

6.6 - Com base no art. 65, §8, da Lei nº 8.666/93 e Acórdão 7487/2015/TCU, havendo necessidade de alterar o fiscal ou gestor inicialmente designado, o CONTRATANTE emitirá termo de apostilamento específico para esse fim, assinado pela autoridade competente em conjunto com novo gestor e/ou fiscal do Contrato, sendo publicado o extrato no diário oficial do município, realizando em seguida o apostilamento do ato junto ao processo originário de contratação e termos aditivos, mediante a juntada dos respectivos documentos, dando ciência à CONTRATADA através dos canais adotados pelo CONTRATANTE (e-mail, fax, etc).

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

7.1 - Constituem obrigações da CONTRATANTE:

7.1.1 - Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no contrato.

7.1.2 - Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade com as especificações constantes deste Termo de Referência e no contrato, para fins de aceitação e recebimento definitivo dos produtos.

7.1.3 - Comunicar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.

7.1.4 - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado.

7.1.5 - Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao Contrato/Pedido de Empenho, no prazo e forma estabelecidos.

7.1.6 - A Contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada perante terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos e subordinados.

7.2 - Constituem obrigações da CONTRATADA:

7.2.1 - Entregar os produtos, serviços e peças, todos de primeira qualidade/linha, devendo estar em conformidade com as normas da ABNT e INMETRO em sua versão mais recente, em seus preços



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

deverão estar incluídos todo e qualquer tipo de imposto, encargos que possam incidir, inclusive de deslocamento e transporte, desonerando-se o Contratante Comprador com relação a isso.

7.2.2 - A Contratada obriga-se a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, também às suas expensas, no total, ou em parte, os produtos ou serviços em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

7.2.3 - A contratada ficará obrigada a trocar, às suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação. Sendo o prazo de troca: 02 (dois) dias corridos.

7.2.4 - Os produtos – peças, deverão ser entregues, apresentados, na embalagem original e identificados, pelo código, especificação e valor do desconto, em conformidade com o Pedido de Compra e Nota de Empenho.

7.2.5 - A contratada obriga-se a executar o objeto do presente Contrato de acordo com a proposta apresentada no Processo de Licitação. Os documentos do processo e especificações do Contratante passam a fazer parte integrante do presente Termo de Contrato, independentemente de transcrição.

7.2.6 - A contratada obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação, devendo comunicar à Secretaria de Administração, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do presente Contrato.

7.2.7 - A contratada exime desde já, a contratante, por quaisquer débitos de natureza trabalhista fiscal ou previdenciária ou responsabilidade junto a Órgãos Públicos Federais, Estaduais ou Municipais, bem como a quaisquer órgãos do setor privado, em decorrência do cumprimento do presente Contrato.

7.2.8 - A Contratante deverá comunicar, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede o término do prazo de execução do objeto, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, se necessário.

CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO:

8.1 - O(s) Contrato(s) gerados desta Licitação poderá(ão) ser rescindido(s):

8.1.1 - Quando houver descumprimento de suas Cláusulas e condições por parte da CONTRATADA, ou seu cumprimento irregular ou, ainda, a inexecução sem justa causa, ou sem a prévia comunicação ao CONTRATANTE;

8.1.2 - Por acordo entre as partes, desde que não implique em prejuízo ao Município e haja conveniência e oportunidade do CONTRATANTE;

8.1.3 - A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE à rescisão no caso de inexecução total ou parcial do Contrato, sem prejuízo do art. 80, da Lei nº 8.666/93 e demais dispositivos normativos aplicáveis.

8.2 - O(s) Contrato(s) poderá(ão) ser rescindido(s), ainda, nas hipóteses estabelecidas nos artigos 77 a 79 da Lei nº 8.666/93, o que a CONTRATADA declara expressamente conhecer.

8.3 - Na hipótese de rescisão por culpa da CONTRATADA, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite dos prejuízos experimentados, os créditos a que teria direito.

8.4 - Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante dos prejuízos, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante dos prejuízos decorrentes da rescisão contratual, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

8.5 - Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente ao prejuízo experimentado pelo CONTRATANTE será cobrado judicialmente.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

8.6 - Reserva-se ao CONTRATANTE o direito de rescindir unilateralmente o Contrato ocorrendo qualquer hipótese de cisão, fusão ou incorporação que possa prejudicar a execução do objeto contratado.

8.7 - A inexecução do contrato pela CONTRATADA poderá ensejar na rescisão e/ou aplicação de alguma das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria, quando verificadas as seguintes situações, dentre outras:

8.7.1 - A não entrega dos produtos contratados;

8.7.2 - Inexecução do objeto do Contrato, sem justa causa e/ou prévia comunicação ao CONTRATANTE;

8.7.3 - Não atendimento das determinações da autoridade ou servidor designado para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato.

8.8 - Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

8.8.1 - Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

8.8.2 - Manifestação do gestor do Contrato e/ou do(a) Secretário(a) Municipal Solicitante, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

8.8.3 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

8.8.4 - Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

8.8.5 - Decisão do Prefeito Municipal;

8.8.6 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irrecorrível;

8.8.7 - As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido), em situações consideradas urgentes e previstas no item 8.7 deste Termo.

CLÁUSULA NONA - DAS ALTERAÇÕES (ARTIGOS: 57 E 65 DA LEI Nº 8.666/93):

9.1 - O(s) Contrato(s) gerados a partir da ARP poderá(ão) ser alterado(s), inclusive quanto as prorrogações de prazos de execução (Lei 8.666/93), mediante a celebração de termo aditivo e/ou apostilamento, nos casos previstos em lei, que ao contrato se aderirá passando a dele fazer parte.

9.2 - A Ata de Registro de Preços não poderá ter o prazo de validade prorrogado além de 12 (doze) meses após sua assinatura, bem como, não poderá sofrer acréscimos em seus quantitativos.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES:

10.1 - Denúncias relacionadas ao não cumprimento do(s) Contrato(s) e seus anexos, estarão sujeitas as penalidades previstas na legislação, tais como: advertência escrita, advertência escrita com prazo para correção, penalidades pecuniárias com os respectivos valores, ordem de ressarcimento, suspensão temporária, rescisão do contrato, bem como a adoção das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria.

10.2 - O CONTRATANTE decide aplicar ao(s) Contrato(s), na hipótese de inexecução das obrigações pela CONTRATADA, o disposto nos artigos 81, 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666/93, e as seguintes penalidades:

I - advertência escrita: quando houver distorções ou faltas leves, que não decorram de dolo ou naqueles que não impliquem em prejuízo grave ao usuário, população, servidores e empregados públicos, nem em ato lesivo à Administração, caracterizando negligência administrativa.

II - advertência escrita com prazo para correção: impostas em razão de excessos, omissões ou dolo que configurem distorções médias ou graves, que possam ser corrigidas e adequadas no prazo de até 60 (sessenta) dias.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

III - penalidades pecuniárias:

a) multa-dia moratória devido ao não cumprimento no prazo assinalado, da advertência disciplinada no item II desta Cláusula, correspondente a 0,5% (zero virgula cinco por cento) do valor mensal ou total do Contrato;

b) multa-dia moratória devido a suspensão, inexecução, execução parcial ou atraso injustificado na entrega ou correção de vícios do objeto, produto ou serviço, correspondente a 1% (um por cento) do valor mensal ou total do Contrato, podendo ser imposta até o limite máximo de 30 (trinta) dias multa;

c) multa punitiva de 1% (um por cento) do valor mensal ou total do Contrato, quando verificada distorções médias;

d) multa punitiva de 5% (cinco por cento) do valor mensal ou total do Contrato, quando verificada distorções graves;

e) multa punitiva de 15% (quinze por cento) do valor mensal ou total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada pela inexecução total ou parcial injustificada do Contrato, por parte da CONTRATADA, nos termos da Lei nº 8.666/93;

f) multa punitiva de 30% (trinta por cento) do valor mensal ou total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada por atos de improbidade administrativa, praticada em conjunto com agente público.

IV - suspensão temporária da prestação de serviços: será aplicada nas ações que resultem danos financeiros e patrimoniais à Administração, ou que infrinjam as normas regulamentares e legais.

V - rescisão do Contrato: será determinada em situações graves, de alta relevância ou em razão do interesse público, sem prejuízo das demais disposições deste Contrato.

VI - A rescisão do Contrato, quando motivada por qualquer razão do item anterior, implicará na apuração de perdas e danos e aplicação das demais penalidades legais cabíveis.

VII - O CONTRATANTE resolve aplicar ao Contrato, no que tange à rescisão, os artigos 78, 79 e 80 da Lei nº 8.666/93.

10.3 - Na aplicação das penalidades contratuais, será observado as disposições da Lei nº 8.666/93, quando aos procedimentos, contraditório e ampla defesa.

10.4 - Na hipótese de aplicação das penalidades pecuniárias referidas nos itens anteriores, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite das multas aplicadas, os créditos a que teria direito.

10.5 - Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante das penalidades pecuniárias aplicadas, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante das penalidades aplicadas, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

10.6 - Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente será cobrado judicialmente.

10.7 - Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

10.7.1 - Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

10.7.2 - Manifestação do gestor do Contrato e/ou do(a) Secretário(a) Municipal Solicitante, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

10.7.3 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

10.7.4 - Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

10.7.5 - Decisão do Prefeito Municipal;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

10.7.6 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irrecorrível;

10.7.7 - As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido), em situações consideradas urgentes e previstas no Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FRAUDE E CORRUPÇÃO:

11.1 - Ambos os contratantes deverão observar o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

11.2 - Para os propósitos desta Cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) “prática colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) “prática coercitiva”: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;

e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do poder público, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista acima; ou (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o poder público promover inspeção ou auditoria.

11.3 - Sendo o Contrato financiado, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento, convênio ou reembolso, este organismo e/ou município poderão impor sanção sobre a CONTRATADA ou pessoa física, inclusive declarando-a inidônea, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo e/ou município se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da CONTRATADA, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução do Contrato.

11.4 - Considerando os propósitos das cláusulas anteriores, a CONTRATADA concorda e autoriza que o organismo financeiro multilateral, bem como o município de Chopinzinho/PR, através de seu representante ou pessoas indicadas, possam inspecionar a execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PUBLICAÇÃO:

12.1 - A publicação resumida do instrumento Contratual ou de seus aditamentos na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo **CONTRATANTE** até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de vinte dias daquela data, qualquer que seja o seu valor, ainda que sem ônus, ressalvado o disposto em lei.

12.1 - O extrato resumido, o resultado e demais atos do presente certame será divulgado nos Órgãos Oficiais de Divulgação do Município, e no Portal de Transparência do Município através do endereço eletrônico www.chopinzinho.pr.gov.br/.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA VINCULAÇÃO:

13.1 - Esta ata está vinculada ao edital de Pregão nº 58/2023 e à proposta do licitante vencedor. Os itens a serem fornecidos, com seus respectivos valores, estão relacionados no Anexo I desta ARP- Descrição dos Itens e Preços Registrados, que é parte integrante desta Ata, juntamente com o Anexo II desta ARP que trata do colaborador responsável da empresa pela ARP.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

13.2 - Nada mais havendo a tratar deu-se por encerrada a Sessão, onde foi redigida a presente Ata, que após lida e aprovada, vai assinada pelas partes interessadas.

13.3 - Elege-se o foro da Comarca de Chopinzinho/PR para dirimir quaisquer dúvidas fundadas nesta Ata de Registro de Preços.

Chopinzinho, ____ de ____ de 2023.

MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO – CONTRATANTE
Edson Luiz Cenci - Prefeito

- CONTRATADA
- Representante Legal

Glacir Zanata
Gestor da ARP

Robert Ademar Fuchs
Fiscal da ARP

Juliane Aparecida Alves
Fiscal Substituto da ARP

Anexo I da ARP nº ____/2023
Descrição dos Itens e Preços Registrados

LOTE 1 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA					
ITEM	CÓDIGO PATRIMÔNIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
1	81094 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	24.475,00	17.132,50	7.342,50
2	81095 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	24.475,00	17.132,50	7.342,50
3	81187 SMVSU	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBY 3468 - 2018 - RENAVAL 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	27.260,00	19.082,00	8.178,00
4	81096 SMF	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 /2018 - RENAVAL 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	23.401,00	16.380,70	7.020,30
5	81354 SMS	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENAVAL 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	25.805,00	18.063,50	7.741,50
6	79991 SMS	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENAVAL 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	21.887,00	15.320,90	6.566,10
7	81239 SMASMF	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RENAVAL 01153163958 - Faixa IPVA 10464400	31.999,00	22.399,30	9.599,70

Assinado por 2 pessoas: EDSON LUIZ CENCI e HELDER FELIPE KLASSEN
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/47BA-390C-CE6C-92E7> e informe o código 47BA-390C-CE6C-92E7



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

8	80222 SMS	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENAVAL 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	27.808,50	19.465,95	8.342,55
9	81134 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	30.358,00	21.250,60	9.107,40
10	81135 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	30.358,00	21.250,60	9.107,40
			267.826,50	187.478,55	80.347,95

$$\text{Índice Lote 01} = \left(\frac{\% \text{ MO} \times 30}{100} \right) + \left(\frac{\% \text{ PO} \times 35}{100} \right) + \left(\frac{\% \text{ PR} \times 35}{100} \right) = \%$$

LOTE 2 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
11	81419 SMASMF	CITROEN Aircross STAR TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENAVAL 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	26.081,50	18.257,05	7.824,45
12	81552 SMASMF	CITROEN Aircross STAR TMT - BDV 4C47 - 2019/2020 - RENAVAL 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	28.444,50	19.911,15	8.533,35
			54.526,00	38.168,20	16.357,80

$$\text{Índice Lote 02} = \left(\frac{\% \text{ MO} \times 30}{100} \right) + \left(\frac{\% \text{ PO} \times 35}{100} \right) + \left(\frac{\% \text{ PR} \times 35}{100} \right) = \%$$

LOTE 3 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
13	20569 SMS	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENAVAL 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	21.895,00	15.326,50	6.568,50
14	79916 MSVSU	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENAVAL 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	12.953,00	9.067,10	3.885,90
15	81336 SMS	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCV 1G15 - 2018 - RENAVAL 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	24.975,00	17.482,50	7.492,50
16	82405 SMECE	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENAVAL 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
17	82410 SMS	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENAVAL 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
18	82461 SMS	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENAVAL 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
19	82462 SMS	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RENAVAL 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

20	82919 SMS	FIAT SIENA RHX 6B38 - 2021 - RENAVAM 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
21	13009 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQG 1459 - 2008 - RENAVAM 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	12.009,50	8.406,65	3.602,85
22	78960 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RENAVAM 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	14.153,00	9.907,10	4.245,90
23	83526 SMS	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENAVAM 01303059166 -	46.041,00	32.228,70	13.812,30
24	81272 SMASMF	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RANAVAN 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	20.721,00	14.504,70	6.216,30
25	13944 SMASMF	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENAVAN 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
26	13998 SMECE	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE) - RENAVAN 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
27	82202 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
28	14533 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAM 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
29	78889 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RENAVAN 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	9.178,00	6.424,60	2.753,40
30	78888 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RENAVAN 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	9.178,00	6.424,60	2.753,40
31	82203 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENAVAN 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	5.309,50	3.716,65	1.592,85
32	8484 SMAPMA RES IND	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAN 774472499 - Faixa IPVA 10662700	4.989,00	3.492,30	1.496,70
33	11930 SMECE CFR	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENAVAN 849779227 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
34	11998 SMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENAVAN 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
35	11999 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
36	78772 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAN 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
37	13008 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQG 4321 - 2008 - RENAVAM 973147520 - Faixa IPVA 10262700	7.245,50	5.071,85	2.173,65
38	13808 SMECE	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENAVAN 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	6.439,00	4.507,30	1.931,70
39	13791 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENAVAM 885548248 - Faixa IPVA 10262700	6.439,00	4.507,30	1.931,70

Assinado por 2 pessoas: EDSON LUIZ CENCI e HELDER FELIPE KLASSEN
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/47BA-390C-CE6C-92E7> e informe o código 47BA-390C-CE6C-92E7



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

40	12000 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
41	78790 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAM 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
			429.729,50	300.810,65	128.918,85

$$\text{Índice Lote 03} = \left(\frac{\% \text{ MO} \times 30}{100} \right) + \left(\frac{\% \text{ PO} \times 35}{100} \right) + \left(\frac{\% \text{ PR} \times 35}{100} \right) = \%$$

LOTE 4 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
43	82563 SMAS	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENAVAM 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	46.605,00	32.623,50	13.981,50
			46.605,00	32.623,50	13.981,50

$$\text{Índice Lote 04} = \left(\frac{\% \text{ MO} \times 30}{100} \right) + \left(\frac{\% \text{ PO} \times 35}{100} \right) + \left(\frac{\% \text{ PR} \times 35}{100} \right) = \%$$

LOTE 5 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
44	19302 SMECE	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENAVAN 878705813 - Faixa IPVA 11113700	5.873,00	4.111,10	1.761,90
45	81489 SMASMF	RENAULT KWID ZEN, placa RHV 9D29 - 2022 - RENAVAM 01293112876 - Valor Tabela Fipe	26.972,00	18.880,40	8.091,60
46	81085 SMDEIT	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RENAVAM 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	21.254,00	14.877,80	6.376,20
47	81084 SMECE	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RENAVAN 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	21.254,00	14.877,80	6.376,20
			75.353,00	52.747,10	22.605,90

$$\text{Índice Lote 05} = \left(\frac{\% \text{ MO} \times 30}{100} \right) + \left(\frac{\% \text{ PO} \times 35}{100} \right) + \left(\frac{\% \text{ PR} \times 35}{100} \right) = \%$$

LOTE 6 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA

Assinado por 2 pessoas: EDSON LUIZ CENCI e HELDER FELIPE KLASSEN
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/47BA-390C-CE6C-92E7> e informe o código 47BA-390C-CE6C-92E7



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

					R\$ 30%
48	82639 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAL 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
49	82640 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAL 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
50	82719 SMVSU	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAL 927562847 - Valor Tabela Fipe	5.510,50	3.857,35	1.653,15
51	82641 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAL 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
52	82642 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAL 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
53	18901 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAL 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	13.199,50	9.239,65	3.959,85
54	18972 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENAVAL 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	13.199,50	9.239,65	3.959,85
55	81131 SMAPMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	22.552,50	15.786,75	6.765,75
56	19707 SMVSU	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENAVAL 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	11.963,00	8.374,10	3.588,90
57	19653 SMASMF	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENAVAL 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	10.738,50	7.516,95	3.221,55
58	19460 SMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 - RENAVAL 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	14.574,50	10.202,15	4.372,35
59	12966 SMECE CFR	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAL 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	20.763,00	14.534,10	6.228,90
60	81113 SMASMF	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENAVAL 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	19.545,00	13.681,50	5.863,50
61	13949 GAB	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENAVAL 00141149558 - Faixa IPVA 11663400	13.139,50	9.197,65	3.941,85
62	13663 SMECE	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENAVAL 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	12.704,50	8.893,15	3.811,35
63	78770 SMAPMA	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RENAVAL 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	13.645,00	9.551,50	4.093,50
64	79995 SMS	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	23.324,00	16.326,80	6.997,20
65	79977 SMAPMA RES IND	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	19.615,00	13.730,50	5.884,50
66	79852 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 1D24 - 2015 - RENAVAL 01060124960 - Faixa IPVA 11778000	18.785,50	13.149,85	5.635,65

Assinado por 2 pessoas: EDSON LUIZ CENCI e HELDER FELIPE KLASSEN
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/47BA-390C-CE6C-92E7> e informe o código 47BA-390C-CE6C-92E7



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
 Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
 85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

67	79853 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENAVAN 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	18.785,50	13.149,85	5.635,65
68	79962 SMSMF	VOLKSVAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	20.869,50	14.608,65	6.260,85
69	79979 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENAVAN 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	20.869,50	14.608,65	6.260,85
70	80464 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	22.210,50	15.547,35	6.663,15
71	80227 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENAVAN 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	22.210,50	15.547,35	6.663,15
72	81557 SMASMF	VOLKSVAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENAVAN 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	28.308,00	19.815,60	8.492,40
73	81196 SMA	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	24.931,50	17.452,05	7.479,45
74	81197 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAN 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	24.931,50	17.452,05	7.479,45
75	19972 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENAVAN 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	17.725,50	12.407,85	5.317,65
76	19971 SMECE	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENAVAN 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	17.707,50	12.395,25	5.312,25
77	19405 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RENAVAN 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	16.985,50	11.889,85	5.095,65
			566.496,50	396.547,55	169.948,95

$$\text{Índice Lote 06} = \left(\frac{\% \text{ MO} \times 30}{100} \right) + \left(\frac{\% \text{ PO} \times 35}{100} \right) + \left(\frac{\% \text{ PR} \times 35}{100} \right) = \%$$

Assinado por 2 pessoas: EDSON LUIZ CENCI e HELDER FELIPE KLASSEN
 Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/47BA-390C-CE6C-92E7> e informe o código 47BA-390C-CE6C-92E7



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº 58/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DES-CONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO VIII – MODELO DE DECLARAÇÃO DE ESTRUTURA E SUPORTE TÉCNICO

OBS: Ao redigir a presente Declaração, a Proponente deverá utilizar formulário com timbre da empresa ou com carimbo do Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ.

A (Razão Social da licitante)....., inscrita no CNPJ sob nº....., com sede à Rua, nº, no Município, Estado, neste ato representada pelo Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade RG nº, inscrito(a) no CPF sob nº, **DECLARA**, que a empresa possui as condições mínimas de estrutura e suporte, para execução dos serviços, como equipamentos, veículo(s), ferramental, e equipe técnica especializada, a seguir descritos, necessários a perfeita execução do objeto desta licitação, **em atendimento ao exigido no Edital e Anexo I** do PREGÃO ELETRÔNICO Nº __/2023:

- estacionamento coberto para acomodação das máquinas em segurança;
- 01(um) box;
- manômetros (medidor de pressão do óleo lubrificante, transmissão/hidráulico, pressão de linha de combustível e compressão de cilindros, etc.);
- scanner para eletrônicos;
- veículo(s) para socorro / atendimento de campo / transporte;
- ferramental e equipamento apropriado;
- mecânicos especializados e treinados na marca.

Local e Data

Assinatura do Responsável pela Empresa
(Nome Legível/Cargo/CPF/RG)



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 47BA-390C-CE6C-92E7

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



EDSON LUIZ CENCI (CPF 518.XXX.XXX-68) em 15/08/2023 13:18:59 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5
(Assinatura ICP-Brasil)



HELDER FELIPE KLASSEN (CPF 079.XXX.XXX-71) em 15/08/2023 14:01:40 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5
(Assinatura ICP-Brasil)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/47BA-390C-CE6C-92E7>

Memorando 30- 2.477/2023

De: Paulo D. - SMA-LC

Para: GAB-LC - Licitações e Contratos

Data: 15/08/2023 às 11:45:16

Aviso de Edital de Pregão Eletrônico nº 58/2023.

—
Paulo Egidio Dalsasso
Agente Administrativo

Anexos:

Aviso_PE_58_2023_PE_PE_RP_SERVICOS_E_PECAS_MECANICAS_LINHA_LEVE.pdf

Assinado digitalmente (anexos) por:

Assinante	Data	Assinatura	
Edson Luiz Cenci	15/08/2023 13:19:44	ICP-Brasil	EDSON LUIZ CENCI CPF 518.XXX.XXX-68

Para verificar as assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/> e informe o código: **EA07-7715-F19D-A9B9**

MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO/PR.
AVISO DE LICITAÇÃO

Modalidade: Pregão. Edital nº 58/2023. Forma: Eletrônico. Local: <https://www.gov.br/compras/pt-br/>. Data da Licitação: Dia 29 de agosto de 2023, às 09:00 (nove) horas. Objeto: Registro de Preços, Mediante Contratação de Empresa Especializada em Manutenção Preventiva e Corretiva, Incluindo o Fornecimento de Peças e de Eventual Mão de Obra para os Veículos Rodoviários Linha Álcool e Gasolina da Frota Municipal do Município de Chopinzinho. Valor Máximo Estimado: R\$ 1.440.536,50 (um milhão, quatrocentos e quarenta mil, quinhentos e trinta e seis reais e cinquenta centavos). Gênero: Material de Consumo e Serviços. O Edital encontra-se à disposição dos interessados no Prédio da Prefeitura de Chopinzinho, Divisão de Licitações e Contratos, Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3.811 – Chopinzinho/PR, das 08:00/12:00 e das 13:00/17:00hrs, e no endereço eletrônico: www.chopinzinho.pr.gov.br. Informações pelo telefone: (46) 3242-8614 / (46) 9 8401-3560.



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: EA07-7715-F19D-A9B9

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



EDSON LUIZ CENCI (CPF 518.XXX.XXX-68) em 15/08/2023 13:19:35 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5
(Assinatura ICP-Brasil)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/EA07-7715-F19D-A9B9>

Memorando 31- 2.477/2023

De: Micheli D. - SMA-LC

Para: SMA-LC - Licitações e Contratos

Data: 16/08/2023 às 10:02:51

Em anexo:

- Publicações do Aviso de Licitação.

—

Micheli Leticia Dietrich

Auxiliar Administrativo

Anexos:

Aviso_AMP.pdf

Aviso_CORREIO_DO_POVO.pdf

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO PE 58-2023 - PE - PE - RP SERVIÇOS E PEÇAS MECANICAS
LINHA LEVE

AVISO DE LICITAÇÃO

Modalidade: Pregão. Edital nº 58/2023. Forma: Eletrônico. Local: <https://www.gov.br/compras/pt-br/>. Data da Licitação: Dia 29 de agosto de 2023, às 09:00 (nove) horas. Objeto: Registro de Preços, Mediante Contratação de Empresa Especializada em Manutenção Preventiva e Corretiva, Incluindo o Fornecimento de Peças e de Eventual Mão de Obra para os Veículos Rodoviários Linha Álcool e Gasolina da Frota Municipal do Município de Chopinzinho. Valor Máximo Estimado: R\$ 1.440.536,50 (um milhão, quatrocentos e quarenta mil, quinhentos e trinta e seis reais e cinquenta centavos). Gênero: Material de Consumo e Serviços. O Edital encontra-se à disposição dos interessados no Prédio da Prefeitura de Chopinzinho, Divisão de Licitações e Contratos, Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3.811 – Chopinzinho/PR, das 08:00/12:00 e das 13:00/17:00hrs, e no endereço eletrônico: www.chopinzinho.pr.gov.br. Informações pelo telefone: (46) 3242-8614 / (46) 9 8401-3560.

Publicado por:

Micheli Leticia Dietrich

Código Identificador:05FE1EA2

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 16/08/2023. Edição 2837

A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:
<https://www.diariomunicipal.com.br/amp/>



MUNICÍPIO DE PORTO BARREIRO
ESTADO DO PARANÁ
Rua das Camélias, 900 - Centro. CEP 85.345-000
CNPJ 01.591.618/0001-36 - Fone/Fax (042) 3661-1010
www.portobarreiro.pr.gov.br

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 21/2023

Fica ratificado o julgamento proferido pela Comissão Permanente de Licitação, nomeada através do Decreto nº. 101/2023 de 08 de agosto de 2023, que resolveu pela adoção de Dispensa de Licitação, com fulcro no artigo 24, inciso II, da Lei Federal nº. 8.666/93 para a contratação da empresa AGUA DOCE EVENTOS LTDA ME, CNPJ sob o nº 13.338.020/0001-19, para **SERVIÇOS DE ANIMAÇÃO E EXECUÇÃO DO FESTIVAL CANTA CANTU NOS DIAS 15 E 16/09/2023 COM 02 HORAS DE BAILE NO ENCERRAMENTO, NAS DEPENDÊNCIAS DO GINÁSIO DE ESPORTES ROBERTO TESSARO**, pelo valor total de R\$ 17.500,00 (dezesete mil e quinhentos reais).

Porto Barreiro, 11 de agosto de 2023.



EMANOEL VANDERLEI VOLFF
Prefeito Municipal



MUNICÍPIO DE PORTO BARREIRO
ESTADO DO PARANÁ
Rua das Camélias, 900 - Centro. CEP 85.345-000
CNPJ 01.591.618/0001-36 - Fone/Fax (042) 3661-1010
www.portobarreiro.pr.gov.br

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
CONTRATO Nº. 71/2023
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 21/2023

Empresa Contratada:
AGUA DOCE EVENTOS LTDA ME
CNPJ nº. 13.338.020/0001-19

Objeto:
SERVIÇOS DE ANIMAÇÃO E EXECUÇÃO DO FESTIVAL CANTA CANTU NOS DIAS 15 E 16/09/2023 COM 02 HORAS DE BAILE NO ENCERRAMENTO, NAS DEPENDÊNCIAS DO GINÁSIO DE ESPORTES ROBERTO TESSARO.

Item	Nome do produto/serviço	QTD	UN	Preço	Preço total
1	CONTRATAÇÃO DE BANDA PARA ANIMAÇÃO E EXECUÇÃO DO FESTIVAL CANTA CANTU A SE REALIZAR NOS DIAS 15 E 16/09/2023. O QUAL OCORRERÁ NO MUNICÍPIO DE PORTO BARREIRO. A BANDA SERÁ RESPONSÁVEL PELOS INSTRUMENTOS MUSICAIS UTILIZADOS. VOCALISTAS, MÚSICOS, EQUIPE TÉCNICA, TODA ESTRUTURA DE SOM, ILUMINAÇÃO E PAINEL DE LED PARA O EVENTO. DEVERÁ ESTAR DISPONÍVEL PARA OS ENSAIOS DOS CANDIDATOS, DAS 09:00 AS 17:00. NO PRIMEIRO DIA DO EVENTO, A SER COMBINADO COM A ORGANIZAÇÃO. TODA ESTRUTURA DEVERÁ SER MONTADA 24 HORAS ANTES DO EVENTO. NO ÚLTIMO DIA, APÓS O FESTIVAL, A BANDA TOCARÁ 02 HORAS DE BAILE.	1,00	UN	17.500,00	17.500,00
TOTAL R\$ 17.500,00					


R\$ 17.500,00 (dezesete mil e quinhentos reais).

Vigência:
De 11/08/2023 a 10/11/2023.

Foro:
Comarca de Laranjeiras do Sul – Paraná



EMANOEL VANDERLEI VOLFF
Prefeito Municipal
CPF: 644.104.129-49



PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOXIM
ESTADO DO PARANÁ

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 095/2023
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 067/2023
AVISO DE LICITAÇÃO

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 067/2023.
Tipo: Menor preço
Regime de Compra: Menor preço, por ITEM
Objeto: Aquisição de mobiliários e equipamentos destinados ao CMEI – Creche Pró Infância Bela Vista, de acordo com o Termo de Compromisso PAR nº 202300060, entre o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE/MEC e o município de Goioxim – PR.

Valor Máximo: R\$ 74.640,00.

Recebimento de propostas: Das 08:00 horas do dia 15 de agosto de 2023, até às 09:00 horas do dia 28 de agosto de 2023.

Realização da sessão pública: A sessão pública iniciará às 09:00 horas no dia 28 de agosto de 2023, na plataforma eletrônica COMPRASNET www.comprasgovernamentais.gov.br

Edital: O Edital estará disponível aos interessados na Prefeitura Municipal de Goioxim, situada à Rua Laurindo Cordeiro de Souza, 184, centro, em Goioxim, Estado do Paraná, durante o horário normal de expediente, das 08h00min. às 12h00min. e das 13h00min. às 17h00min. ou através do site: www.goioxim.pr.gov.br, consulta de licitações, escolher o edital e download e no www.comprasgovernamentais.gov.br.

Dúvidas: Por e-mail: licitagoioxim@yahoo.com.br ou pelo Fone: (42) 3656-1002, no horário normal de expediente.

Goioxim, 14 de agosto de 2023.

Flávio Balduino Soares
Pregoeiro



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARQUINHO
ESTADO DO PARANÁ
CNPJ 01.612.552/0001-13
e-mail: pmmarquinho@yahoo.com.br
Rua 7 de Setembro, s/n - CEP 85.368-000 - Centro - Marquinho - PR.

ERRATA Nº 001
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 063/2023
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 044/2023
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

O Prefeito Municipal de Marquinho-Pr, faz saber aos interessados que a Errata do Edital acima descrito sofre as seguintes alterações:

- ONDE SE LÊ:** "Realização da sessão pública: A sessão pública iniciará às 09:00 horas no dia 15 de agosto de 2023, no site www.licitanet.com.br"
- LEIA-SE:** "Realização da sessão pública: A sessão pública iniciará às 14:00 horas no dia 24 de agosto de 2023, no site www.licitanet.com.br".

Marquinho/Pr, em 15 de Agosto de 2023.

ELIO BOLZON JUNIOR
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARQUINHO
ESTADO DO PARANÁ
CNPJ 01.612.552/0001-13
e-mail: pmmarquinho@yahoo.com.br
Rua 7 de Setembro, s/n - CEP 85.368-000 - Centro - Marquinho - PR.

AVISO DE REGISTRO DE PREÇOS
REFERENTE A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 040/2023
DO PROCEDIMENTO DE LICITAÇÃO Nº 059/2023
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 041/2023

O MUNICÍPIO DE MARQUINHO, ESTADO DO PARANÁ, de acordo com o art. 55, do Decreto Municipal nº 087/2020, de 16 de julho de 2020, torna público o Registro de Preços, referente à Ata acima enumerada, assinada em 11 de agosto de 2023, com validade de 12 meses, de acordo com a homologação datada do dia 10/08/2023, conforme abaixo relacionado.

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	UND	QTD	MARCA/ MODELO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
001	KIT PARA PRODUÇÃO DE 1000 UNIDADES DE FRALDAS DESCARTÁVEIS, CONTENDO: • 2 KG DE COLA BARRA, • 3.500 KG DE FILTRANTE 32 CM, • 4 KG DE POLIETILENO BRANCO 32 CM, • 0,500 KG DE ELÁSTICO 6 FIOS, • 2 ROLOS DE FITA DECORATIVA 25X100, • 1 ROLO DE FITA PICOTADA 1,8, • 0,800 KG DE EMBALAGEM DECORADA • 7.200 KG DE MANTA CELULOSE TAMANHO P (SUFICIENTE PARA 100 PEÇAS), • 8.600 KG DE MANTA CELULOSE TAMANHO M (SUFICIENTE PARA 400 PEÇAS), • 9.400 KG DE MANTA CELULOSE TAMANHO G (SUFICIENTE PARA 400 PEÇAS) OS MATERIAIS DEVEM SER COMPATIVÉIS COM A MÁQUINA DE FRALDAS COMPACTA PRO - COMPACTA PRINT	KIT	25,00	BRAS	1.300,00	32.500,00

Marquinho/PR, em 11 de Agosto de 2023.

ELIO BOLZON JUNIOR
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARQUINHO
ESTADO DO PARANÁ
CNPJ 01.612.552/0001-13
e-mail: pmmarquinho@yahoo.com.br
Rua 7 de Setembro, s/n - CEP 85.368-000 - Centro - Marquinho - PR.

AVISO DE REGISTRO DE PREÇOS
REFERENTE A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 041/2023
DO PROCEDIMENTO DE LICITAÇÃO Nº 061/2023
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 042/2023

O MUNICÍPIO DE MARQUINHO, ESTADO DO PARANÁ, de acordo com o art. 55, do Decreto Municipal nº 087/2020, de 16 de julho de 2020, torna público o Registro de Preços, referente à Ata acima enumerada, assinada em 14 de agosto de 2023, com validade de 12 meses, de acordo com a homologação datada do dia 11/08/2023, conforme abaixo relacionado.

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	UND	QTD	MARCA/ MODELO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
001	MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS ELÉTRICOS DE CAMINHÕES.	HR	220,00	MAKANUDO	255,00	56.100,00
002	MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS AUTO ELÉTRICOS DE MÁQUINAS PESADAS EM GERAL	HR	220,00	MAKANUDO	250,00	55.000,00
003	MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS AUTO ELÉTRICOS DE ONIBUS/MICROONIBUS	HR	220,00	MAKANUDO	218,00	47.960,00
004	MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS AUTO ELÉTRICOS DE VANS/AMBULÂNCIAS.	HR	110,00	MAKANUDO	208,00	22.880,00
005	MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS AUTO ELÉTRICOS DE VEÍCULOS LEVES.	HR	165,00	MAKANUDO	190,00	31.350,00

Marquinho/PR, em 14 de Agosto de 2023.

ELIO BOLZON JUNIOR
Prefeito Municipal

MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO/PR.
AVISO DE LICITAÇÃO

Modalidade: Pregão. Edital nº 58/2023. Forma: Eletrônico. Local: <https://www.gov.br/compras/pt-br/>. Data da Licitação: Dia 29 de agosto de 2023, às 09:00 (nove) horas. Objeto: Registro de Preços, Mediante Contratação de Empresa Especializada em Manutenção Preventiva e Corretiva, Incluindo o Fornecimento de Peças e de eventual Mão de Obra para os Veículos Rodoviários Linha Alcool e Gasolina da Frota Municipal do Município de Chopinzinho. Valor Máximo Estimado: R\$ 1.440.536,50 (um milhão, quatrocentos e quarenta mil, quinhentos e trinta e seis reais e cinquenta centavos). Gênero: Material de Consumo e Serviços. O Edital encontra-se à disposição dos interessados no Prédio da Prefeitura de Chopinzinho, Divisão de Licitações e Contratos, Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3.811 – Chopinzinho/PR, das 08:00/12:00 e das 13:00/17:00hrs, e no endereço eletrônico: www.chopinzinho.pr.gov.br. Informações pelo telefone: (46) 3242-8614 / (46) 9 8401-3560.

CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO SUDOESTE PINHAIS DO ESTADO DO PARANÁ
PARECER E ADJUDICAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2023
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2023

DATA: 24/07/23 ABERTURA: 07/08/23 PROPOSTA APÓS: 08h DISPUTA: 09h
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE PEÇAS E SERVIÇOS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM VEÍCULOS E MÁQUINAS PERTENCENTES À FROTA DO CONSÓRCIO PINHAIS, COM SEDE EM CORONEL VIVIDA-PR.
A publicação na íntegra dos atos acima estará disponível no seguinte endereço eletrônico: <http://www.diariomunicipal.com.br/amp/>.


MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA ESTADO DO PARANÁ.
Extrato Termo de Posse e de Entrada em Exercício de Nomeados para exercer Cargo de Provimento Efetivo - Regime Jurídico Estatutário.

Termo Posse	Entrada em Exercício	Nome	Cargo Publico
606 de 01/02/2023	01/02/2023	Caroline Helena Razera	Agente Administrativo
607 de 01/02/2023	01/02/2023	Lucas Rodolfo Ferri	Agente Administrativo
608 de 01/02/2023	01/02/2023	Maria Eduarda Gaspar da Silva	Agente Administrativo
609 de 01/02/2023	01/02/2023	Régis Rodrigues Moreira	Agente Administrativo
610 de 15/05/2023	15/05/2023	Ingrid Carletto Dalmolin	Cirurgião Dentista
611 de 15/05/2023	15/05/2023	Luana Sincovski Schichl	Agente Administrativo
612 de 22/05/2023	22/05/2023	Gabriel Vinicius Gaievski	Mecânico
613 de 07/06/2023	07/06/2023	Andrei Phcencenzni	Enfermeiro
614 de 14/06/2023	15/06/2023	Cássia Regina Eidelwein	Farmacêutico
615 de 24/07/2023	24/07/2023	Bruna Patrícia Derkowski	Agente Comunitário de Saúde

A publicação na íntegra dos atos acima encontra-se disponível no seguinte endereço eletrônico: <http://www.diariomunicipal.com.br/amp/> - conforme autorizado pela Lei Municipal nº 3063, de 26 de maio de 2021, regulamentada pelo Decreto nº 7691, de 14 de julho de 2021.

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA – ESTADO DO PARANÁ
PARECER E ADJUDICAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 57/2023
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 57/2023

DATA: 13/07/23 ABERTURA: 27/07/23 PROPOSTAS ATÉ: 08h DISPUTA: 09h
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE PRANCHAS E VIGAS DE MADEIRA DE EUCALIPTO; conforme discriminado no objeto do presente edital.
A publicação na íntegra dos atos acima encontra-se disponível no seguinte endereço eletrônico: <http://www.diariomunicipal.com.br/amp/> - conforme autorizado pela Lei Municipal nº 3063, de 26 de maio de 2021, regulamentada pelo Decreto nº 7691, de 14 de julho de 2021.



CÂMARA MUNICIPAL DE VIRMOND
ESTADO DO PARANÁ
CNPJ n.º 95.587.689/0001-09
Rua Duque de Caxias, nº 50, Centro. CEP n.º 85.390-000
Fone: (42) 3618 1006

APROVOU O SEGUINTE

APROVA AS CONTAS DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL PARA O EXERCÍCIO DE 2021


ELIZEU KOMINECK, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Virmond/PR, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que o Plenário aprovou e fica promulgado o presente Decreto Legislativo:

Art. 1º Ficam aprovadas as contas do Senhor Prefeito Municipal de Virmond/PR, Neimar Granoski, relativas ao exercício de 2021, nos termos do Art. 43, XII da Lei Orgânica Municipal e 208 e seguintes do Regimento Interno da Câmara Municipal, confirmando o Acórdão de parecer prévio n. 187/2023 – segunda câmara, exarado pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná em data de 04 (quatro) de maio de 2023, Processo n. 219994/22, no mesmo Tribunal, o qual transitou em julgado em data de 07.06.2023.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Virmond, 14 de agosto de 2023.

Elizeu Komineck
Presidente da Câmara Municipal



MUNICÍPIO DE PORTO BARREIRO
ESTADO DO PARANÁ
Rua das Camélias, 900 - Centro. CEP 85.345-000
CNPJ 01.591.618/0001-36 - Fone/Fax (042) 3661-1010
www.portobarreiro.pr.gov.br

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL N.º 42/2023-PMPB
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

O Município de Porto Barreiro, Estado do Paraná, por meio de seu Pregoeiro, tendo em vista o disposto nas Leis Federais 8666/93, 10.520/02, com os Decretos Federais 5450 de 31/05/05 e 5504 de 05/08/05, torna público que realizará às 09h00min do dia 30 de agosto de 2023, na sede da Prefeitura Municipal situada a Rua das Camélias, 900, fone (42) 3661-1237, licitação modalidade PREGÃO PRESENCIAL (SRP) Nº 42/2023, cujo objeto é a **AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE HIGIENE E LIMPEZA E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS REQUISITANTES**, conforme disposto no Edital. O Edital e seus anexos deverão ser retirados na sede da Prefeitura Municipal, no endereço ou telefone supracitado junto a Divisão de Licitação ou solicitado no e-mail: prefeituraortobarreiro@yahoo.com.br.

Porto Barreiro, 15 de agosto de 2023.

RONALDO DE MATOS
Pregoeiro



Números de candidatos à maioria de LS se iguala a de 1982: serão cinco chapas

Números de candidatos à maioria de LS se iguala a de 1982: serão cinco chapas

Há 30 anos, o que importa para a Cante, está aqui

humanização

Fale com a gente
(42) 3635-2944

Correio DO POVO DO PARANÁ

Data: 709/864

Memorando 32- 2.477/2023

De: Silvio R. - SMA-LC

Para: SMA-LC - Licitações e Contratos

Data: 29/08/2023 às 15:09:37

Proposta e Documentos e Habilitação da empresa Wladimir Alberto Waszczuk & Cia Ltda

—
Silvio Alves da Rosa

Anexos:

consultarSituacaoFornecedor_07791980000137_2023_08_29.pdf

doc_HABILITACAO_2_.pdf

nivel1Credenciamento_07791980000137_2023_08_29.pdf

nivel3RegFiscalFederal_07791980000137_2023_08_29.pdf

NIVEL4_1.PDF

NIVEL6_1.PDF

PROPOSTA_ass_6_.pdf

PROPOSTA_FINAL.pdf

TCE.pdf

TCU.pdf



Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF

Declaração

Declaramos para os fins previstos na Lei nº 8.666, de 1993, conforme documentação registrada no SICAF, que a situação do fornecedor no momento é a seguinte:

Dados do Fornecedor

CNPJ: 07.791.980/0001-37 DUNS®: 898356363
Razão Social: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA
Nome Fantasia: EUECAR AUTOMOVEIS
Situação do Fornecedor: Credenciado Data de Vencimento do Cadastro: 27/04/2024
Natureza Jurídica: SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA
MEI: Não
Porte da Empresa: Micro Empresa

Ocorrências e Impedimentos

Ocorrência: Nada Consta
Impedimento de Licitar: Nada Consta
Ocorrências Impeditivas indiretas: Nada Consta
Vínculo com "Serviço Público": Nada Consta

Níveis cadastrados:

I - Credenciamento

II - Habilitação Jurídica

III - Regularidade Fiscal e Trabalhista Federal

Receita Federal e PGFN	Validade:	04/02/2024
FGTS	Validade:	18/09/2023
Trabalhista (http://www.tst.jus.br/certidao)	Validade:	19/02/2024

IV - Regularidade Fiscal Estadual/Distrital e Municipal

Receita Estadual/Distrital	Validade:	21/12/2023
Receita Municipal	Validade:	23/10/2023

VI - Qualificação Econômico-Financeira

Validade: 31/05/2024



Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF

Declaração

Declaramos para os fins previstos na Lei nº 8.666, de 1993, conforme documentação registrada no SICAF, que a situação do fornecedor no momento é a seguinte:

Dados do Fornecedor

CNPJ: 07.791.980/0001-37 DUNS®: 89*****63
Razão Social: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA
Nome Fantasia: EUECAR AUTOMOVEIS
Situação do Fornecedor: Credenciado Data de Vencimento do Cadastro: 27/04/2024
Natureza Jurídica: SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA
MEI: Não
Porte da Empresa: Micro Empresa

Ocorrências e Impedimentos

Ocorrência: Nada Consta
Impedimento de Licitar: Nada Consta

Níveis cadastrados:

I - Credenciamento

II - Habilitação Jurídica

III - Regularidade Fiscal e Trabalhista Federal

Receita Federal e PGFN	Validade:	04/02/2024
FGTS	Validade:	18/09/2023
Trabalhista (http://www.tst.jus.br/certidao)	Validade:	19/02/2024

IV - Regularidade Fiscal Estadual/Distrital e Municipal

Receita Estadual/Distrital	Validade:	21/12/2023
Receita Municipal	Validade:	23/10/2023

VI - Qualificação Econômico-Financeira

Validade: 31/05/2024

Esta declaração é uma simples consulta e não tem efeito legal

Emitido em: 24/08/2023 11:27

CPF: 820.976.319-91 Nome: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK

Ass: _____

1 de 1

1Doc: 712/864

WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA

CONTRATO SOCIAL



QUALIFICAÇÃO DOS SÓCIOS:

- **Wladimir Alberto Waszczuk**, brasileiro, casado com regime de comunhão parcial de bens, empresário, portador da cédula de identidade de nº 4.513.694-9 expedida pela SSP/PR, CPF nº 820 976 319-91, residente e domiciliado à Av Xv de Novembro, 4640, Apto 01, centro, Chopinzinho, Estado do Paraná, CEP 85560-000, telefone (46) 3242-1352;
- **Cristina Alina Waszczuk**, brasileira, casada com comunhão universal de bens, empresária, portadora da cédula de identidade nº 4.513.698-1 expedida pela SSP/PR, CPF de nº 036 179 069-40, residente e domiciliada à Av Xv de Novembro, 4640, Apto 01, Centro, Chopinzinho, Estado do Paraná, CEP 85560-000, telefone (46) 3242-1352, resolvem de comum acordo constituírem uma sociedade limitada, regida pelas cláusulas e condições do presente instrumento contratual, e, nas omissões, pela legislação específica que disciplina esta forma societária.

CLÁUSULA PRIMEIRA: NOME EMPRESARIAL – SEDE – FORO.

NOME EMPRESARIAL: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA . **SEDE E FORO :** Av: Xv de Novembro, 4640, Centro, CEP 85560 000, na cidade e comarca de Chopinzinho, Estado do Paraná.

CLÁUSULA SEGUNDA: CAPITAL SOCIAL – QUOTAS DOS SÓCIOS.

CAPITAL SOCIAL R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) **QUANTIDADE DE COTAS** 50.000 (cinquenta mil) cotas. **VALOR UNITÁRIO/COTA:**R\$ 1,00 (um real)

PARTICIPAÇÃO DOS SÓCIOS:

- Wladimir Alberto Waszczuk, subscreve no presente ato, a quantia de 25.000 (vinte cinco mil) cotas de Capital, no valor de R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais) integralizados nesta data em moeda corrente do País.
- **Cristina Alina Waszczuk**, subscreve no presente ato, a quantia de 25.000 (vinte mil) cotas de Capital, no valor de R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais) integralizados nesta data em moeda corrente do País.

CLÁUSULA TERCEIRA: PRAZO DE DURAÇÃO – OBJETO SOCIAL

INÍCIO DE ATIVIDADES: 16 de janeiro de 2006 **DURAÇÃO:** Indeterminado.
TERMINO DO EXERCÍCIO SOCIAL: 31 de dezembro de cada ano: **RAMO DE ATIVIDADE:** Comercio varejista de Peças e acessórios para veículos automotores e manutenção e reparação de veículos automotores.

CLÁUSULA QUARTA: RESPONSABILIDADE DOS SÓCIOS.

A responsabilidade dos sócios é restrita à importância total do Capital Social subscrito/integralizado, mas todos respondem solidariamente pela integralização do Capital Social.

CLÁUSULA QUINTA: ADMINISTRAÇÃO - USO DO NOME EMPRESARIAL – OBRIGAÇÕES SOCIAIS.

A administração da sociedade e o uso do nome empresarial serão exercidos pela sócia indicada, na forma deste instrumento, vedado o uso em atividades estranhas ao interesse social. **ADMINISTRADORES:** Wladimir Alberto Waszczuk e Cristina Alina Waszczuk. **USO DA FIRMA:** Individualmente





WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA

CONTRATO SOCIAL

JUNTA COMERCIAL
DO PARANÁ



OBRIGAÇÕES SOCIAIS: Ficam vedados: aval, endossos, fianças e caução de favor de qualquer dos cotistas ou de terceiros, bem como onerar bens imóveis da sociedade, sem autorização do outro sócio. **CAUÇÃO DE GERENCIA:** Dispensada.

PARÁGRAFO ÚNICO: - PRÓ-LABORE.

Os sócios poderão de comum acordo, e, a qualquer tempo, fixar uma retirada mensal, a título de pró-labore, observadas as disposições regulamentares pertinentes.

CLÁUSULA SEXTA: **BALANÇO GERAL – LUCROS/PREJUÍZOS**

Ao término de cada exercício, em 31 de dezembro, os Administradores tem o dever e prestarão contas aos demais sócios, contas justificadas de sua administração, apresentando-lhes balancetes mensais, inventário anual, balanço patrimonial e de resultado econômico, cabendo aos sócios, na proporção de suas cotas, os lucros ou perdas apurados. Podendo inclusive ser destinados a formação de reserva de Lucros Acumulados, ou compensação de prejuízo de exercícios anteriores.

CLÁUSULA SÉTIMA: **REUNIÕES DE COTISTAS**

A reunião de sócios será convocada pela administradora e/ou sócio, com 10 (dez) dias de antecedência, mediante expedição de carta convocatória, com local, data, hora e a ordem do dia da reunião, para os endereços que os sócios, para esse fim, depositarem na sede da sociedade.

CLÁUSULA OITAVA: **DELIBERAÇÕES DAS CONTAS**

A reunião dos sócios deve realizar-se ao menos uma vez por ano, nos quatro meses seguintes à do término do exercício social com o objetivo de:

- I - Deliberar sobre as contas, o balanço patrimonial e o de resultado econômico;
- II - Designar administrador (es), quando for o caso;
- III – Tratar de qualquer outro assunto constante da ordem do dia.

CLÁUSULA NONA: **DELIBERAÇÕES SOCIAIS**

As deliberações sociais serão tomadas em reunião de sócios, cujo quorum de instalação e decisão serão pela maioria simples do capital, nos casos em que a lei não exigir quorum maior.

O sócio dissidente de qualquer decisão majoritária poderá exercer o direito de retirar-se da sociedade, manifestando sua intenção à sociedade e aos outros sócios por escrito mediante protocolo, dentro do prazo de 30 (trinta) dias, a contar da deliberação que discordou.

CLÁUSULA DÉCIMA: **DISSOLUÇÃO SOCIAL**

Falecendo ou interditado qualquer sócio, a sociedade continuará suas atividades com os herdeiros, sucessores e o incapaz. Não sendo possível ou inexistindo interesse destes ou do sócio remanescente, o valor de seus haveres será apurado e liquidado em até 3 (três) parcelas, com base na situação patrimonial da sociedade, à data da resolução, verificada em balanço especialmente levantado.

PARÁGRAFO ÚNICO: O mesmo procedimento será adotado em outros casos em que a sociedade se resolva em relação a seu sócio.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – **TRANSFERÊNCIA DE COTAS**

As cotas da sociedade são indivisíveis, e não poderão ser cedidas ou transferidas a terceiros sem o consentimento do outro sócio, que se conceitue no direito de preferência na aquisição



GOVERNAMENTO DO PARANÁ

GOVERNADOR



WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA
CONTRATO SOCIAL

JUNTA COMERCIAL
DO PARANÁ



das cotas postas a venda, em igualdade de condições e preço, no prazo de 60 (sessenta) dias, após notificação previa. Decorrido este prazo, poderão ser livremente negociadas, formalizando, se realizada a cessão delas, a alteração contratual pertinente.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DECLARAÇÃO DE DESIMPEDIMENTO

Os Administradores e os sócios declaram sob as penas da Lei, de que não estão impedidos de exercer a administração da sociedade, por lei especial, ou em virtude de condenação criminal, ou por se encontrar sob os efeitos dela, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos, ou por crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato; ou contra economia popular, contra o Sistema Financeiro Nacional, contra as Normas de defesa da concorrência, contra as relações de consumo, a fé pública ou a propriedade.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - COMUNICAÇÃO DE ENQUADRAMENTO.

A sociedade representada por todos os sócios, estabelecida à Av XV de Novembro, 4640, centro, Chopinzinho, Estado do PR, declara, para fins do art. 4º da Lei nº 9.841/99, que:

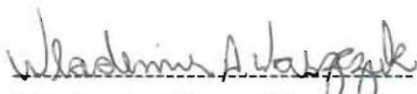
- a) Enquadra-se na situação de Microempresa;
- b) o valor da receita bruta anual da sociedade, no presente exercício, não excederá o limite fixado no inciso I do art. 2º da Lei Federal nº 9.841/99, observado o disposto no § 1º do mesmo artigo;
- c) não se enquadra em qualquer das hipóteses de exclusão relacionadas no art. 3º da mesma Lei.


CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Chopinzinho, Estado do Paraná, para o exercício e o cumprimento dos direitos e obrigações resultantes deste contrato.

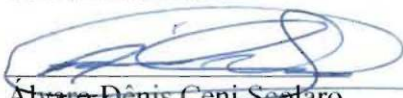
Lavrado em três vias de igual teor e forma, assinado pelos sócios, na presença de duas testemunhas.

Chopinzinho, PR 11 de janeiro de 2006.


Wladimir Alberto Waszczuk


Cristina Alina Waszczuk

TESTEMUNHAS:


Alvaro Denis Ceni Seofaro
CI 8.124.995-4 SSP-PR


Elcinthia Lorenzi Fávero
CI 4.122.321-9 SSP-PR



JUNTA COMERCIAL DO PARANÁ
ESCRITÓRIO REGIONAL DE PATO BRANCO
CERTIFICADO O REGISTRO EM: 18/01/2006
SOB NÚMERO: 41205629516
Protocolo: 06/018194-0

MARIA THEREZA LOPES SALOMAO
SECRETARIA GERAL

JUNTA COMERCIAL DO PARANÁ
ESCRITÓRIO REGIONAL DE PATO BRANCO
CERTIFICADO O REGISTRO EM: 18/01/2006
SOB NÚMERO: 20060215615
Protocolo: 06/021561-5

Empresa: 41 2 0562951 6
WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA
LTDA

MARIA THEREZA LOPES SALOMAO
SECRETARIA GERAL

0342026

0342206



PODER JUDICIÁRIO

Comarca de Chopinzinho - Estado do Paraná

CARTÓRIO DISTRIBUIDOR E ANEXOS

Rua 14 de Dezembro, 3615 - CEP 85.560-000 - Telefone: (46) 3242-1543

O Senhor é meu Pastor e nada me faltará. Guia pelas veredas da Justiça, por amor do seu Nome. SI 23

CERTIDÃO NEGATIVA



Número: 202308231337372301998

**** RAQUEL TEIXEIRA DE LIMA DALMUT ****, Distribuidor e anexos da Comarca de Chopinzinho, Estado do Paraná, etc...

C E R T I F I C A, a pedido verbal de parte interessada, que revendo no Cartório a seu cargo, os livros de registro e distribuição de feitos CÍVEIS, nos mesmos constatou a INEXISTÊNCIA, de quaisquer pedidos de FALÊNCIA, CONCÓRDATAS E RECUPERAÇÃO JUDICIAL e EXTRAJUDICIAL (Lei nº 11.101/2005) contra:

WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA

CNPJ: 07.791.980/0001-37

Observações:

Não Há.

*** Buscas Efetuadas nos Últimos 20 anos.

*** Esta CERTIDÃO não aponta, ordinariamente, os processos em que a pessoa cujo nome foi pesquisado figura como Autor(a).

O referido é verdade e dá fé.

Chopinzinho/PR, quarta-feira, 23 de agosto de 2023.

Rodolfo Rafael da Conceição

auxiliar juramentado

RODOLFO RAFAEL DA

CONCEICAO:04706914922

Assinado de forma digital por RODOLFO
RAFAEL DA CONCEICAO:04706914922
Dados: 2023.08.23 13:38:11 -03'00'

Raquel Teixeira de Lima Dalmut

titular



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 07.791.980/0001-37 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 18/01/2006
------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------	---------------------------------------

NOME EMPRESARIAL WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) EUGECAR AUTOMOVEIS	PORTE ME
---------------------------------------------------------------------------	--------------------

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 45.30-7-03 - Comércio a varejo de peças e acessórios novos para veículos automotores

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 45.20-0-01 - Serviços de manutenção e reparação mecânica de veículos automotores

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 206-2 - Sociedade Empresária Limitada

LOGRADOURO AV XV DE NOVENBRO	NÚMERO 4640	COMPLEMENTO *****
----------------------------------------	-----------------------	-----------------------------

CEP 85.560-000	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	MUNICÍPIO CHOPINZINHO	UF PR
--------------------------	----------------------------------	---------------------------------	-----------------

ENDEREÇO ELETRÔNICO	TELEFONE (46) 3242-1352/ (46) 3242-1352
---------------------	---------------------------------------------------

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****

SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 18/01/2006
------------------------------------	-------------------------------------------------

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****
-----------------------------------	-------------------------------------------

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia **23/08/2023** às **10:20:20** (data e hora de Brasília).

Página: 1/1



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS
FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**

Nome: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA
CNPJ: 07.791.980/0001-37

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. constam débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos; e
2. não constam inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) na Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 10:15:55 do dia 23/08/2023 <hora e data de Brasília>.

Válida até 19/02/2024.

Código de controle da certidão: **D09E.ECC0.8B19.739F**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



Estado do Paraná
Secretaria de Estado da Fazenda
Receita Estadual do Paraná

Certidão Negativa

de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual

Nº 031453534-40

Certidão fornecida para o CNPJ/MF: **07.791.980/0001-37**

Nome: **WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA**

Ressalvado o direito da Fazenda Pública Estadual inscrever e cobrar débitos ainda não registrados ou que venham a ser apurados, certificamos que, verificando os registros da Secretaria de Estado da Fazenda, constatamos não existir pendências em nome do contribuinte acima identificado, nesta data.

Obs.: Esta Certidão engloba todos os estabelecimentos da empresa e refere-se a débitos de natureza tributária e não tributária, bem como ao descumprimento de obrigações tributárias acessórias.

Válida até 21/12/2023 - Fornecimento Gratuito

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada via Internet

www.fazenda.pr.gov.br



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Fone (46) 3242-8600 - Fax (46) 3242-8620 - Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811
85560-000 - CHOPINZINHO - PARANÁ

CERTIDÃO NEGATIVA DE TRIBUTOS MUNICIPAIS PARA CONTRIBUINTES

Número Cad...: 171832
Nome.....: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA
CPF/CNPJ....: 07.791.980/0001-37 RG/Inscr....:
Endereço....: AV XV DE NOVENBRO Número.....: 4640
Bairro.....: CENTRO
Cidade.....: CHOPINZINHO PR

FINALIDADE: Consulta de Débitos

Certificamos para os devidos fins que de conformidade com as informações prestadas pelos órgãos competentes desta Prefeitura no cadastro de contribuintes do sujeito passivo acima identificado, que NÃO CONSTAM DÉBITOS PENDENTES referente a Tributos Municipais inscritos ou não em Dívida Ativa, até a presente data.

A Fazenda Municipal reserva-se o direito de cobrar Dívidas posteriormente constatadas, mesmo referente a períodos compreendidos nesta CERTIDÃO.

Certidão emitida pelo Portal do Cidadão conforme Artigo 349 da Lei Municipal N° 050/2009 de 18/12/2009.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, no endereço <<http://www.chopinzinho.pr.gov.br/>>.

Emitida em 23/08/2023.
Válida até 60 dias após a data de emissão desta.
Ano/Número da certidão.....: 2023/9960
Código de autenticidade da certidão: 801188173801188

Certidão emitida gratuitamente.

ATENÇÃO: QUALQUER RASURA OU EMENDA INVALIDARÁ ESTE DOCUMENTO.

Chopinzinho - PR, 23 de Agosto de 2023.

Voltar

Imprimir



Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 07.791.980/0001-37

Razão

WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK E CIA LTDA ME

Social:

Endereço: AV XV DE NOVEMBRO 4640 / CENTRO / CHOPINZINHO / PR / 85560-000

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 20/08/2023 a 18/09/2023

Certificação Número: 2023082001240697855067

Informação obtida em 23/08/2023 10:18:32

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 07.791.980/0001-37

Certidão nº: 42922914/2023

Expedição: 23/08/2023, às 10:19:52

Validade: 19/02/2024 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **07.791.980/0001-37**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.

WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA ME

CNPJ: 07.791.980/0001-37 e-mail: eugecar_3@hotmail.com

Telefone (46) 3242-1352 - Avenida XV DE NOVEMBRO, Nº 4640, CENTRO
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº 58/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO – III

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO DE LICITAR OU CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO

A empresa WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA ME, com sede na Avenida XV DE NOVEMBRO 4640 – CENTRO, no Município de Chopinzinho, Estado do Paraná, CEP 85.560-000, telefone (46) 3242-1352, C.N.P.J. nº 07.791.980/0001-37, DECLARA, sob as penas da lei, que não está sujeita a qualquer impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Município de Chopinzinho, 29 de Agosto de 2023.

WLADEMIR ALBERTO
WASZCZUK & CIA
LTDA:077919800001
37

Assinado de forma digital
por WLADEMIR ALBERTO
WASZCZUK & CIA
LTDA:07791980000137
Dados: 2023.08.24
10:46:11 -03'00'

WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK

CPF nº 820.976.319-91

RG nº 45136949

SÓCIO ADMINISTRADOR

WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA ME

CNPJ: 07.791.980/0001-37 e-mail: eugecar_3@hotmail.com

**Telefone (46) 3242-1352 - Avenida XV DE NOVEMBRO, Nº 4640, CENTRO
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ**

EDITAL DE PREGÃO Nº 58/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

**TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO
POR LOTE**

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM
MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE
EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA
FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO**

ANEXO – IV

**REGULARIDADE NO MINISTÉRIO DO TRABALHO EM ATENDIMENTO AO DISPOSTO NO ARTIGO 7º,
INCISO XXXIII, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

A empresa WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA ME, com sede na Avenida XV DE NOVEMBRO 4640 – CENTRO, no Município de Chopinzinho, Estado do Paraná, CEP 85.560-000, telefone (46) 3242-1352, C.N.P.J. nº 07.791.980/0001-37, DECLARA, sob as penas da lei, para fins do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e que não emprega menor de dezesseis anos.

Município de Chopinzinho, 29 de Agosto de 2023.

WLADEMIR ALBERTO
WASZCZUK & CIA
LTDA:07791980000137
37

Assinado de forma digital
por WLADEMIR ALBERTO
WASZCZUK & CIA
LTDA:07791980000137
Dados: 2023.08.24
10:46:22 -03'00'

WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK

CPF nº 820.976.319-91

RG nº 45136949

SÓCIO ADMINISTRADOR

WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA ME

CNPJ: 07.791.980/0001-37 e-mail: eugecar_3@hotmail.com

Telefone (46) 3242-1352 - Avenida XV DE NOVENBRO, Nº 4640, CENTRO
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº 58/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO
POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM
MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE
EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA
FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO – V

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO – ME/EPP

Pelo presente instrumento, a empresa WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA ME, com sede na Avenida XV DE NOVENBRO 4640 – CENTRO, no Município de Chopinzinho, Estado do Paraná, CEP 85.560-000, telefone (46) 3242-1352, C.N.P.J. nº 07.791.980/0001-37, através de seu representante legal infra-assinado, DECLARA, sob as penas do artigo 299 do Código Penal, que se enquadra na situação de: MICROEMPRESA, nos termos da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/14, bem assim que inexistem fatos supervenientes que conduzam ao seu desenquadramento desta situação.

Município de Chopinzinho, 29 de Agosto de 2023.

WLADEMIR ALBERTO
WASZCZUK & CIA
LTDA:077919800001
37

Assinado de forma digital
por WLADEMIR ALBERTO
WASZCZUK & CIA
LTDA:07791980000137
Dados: 2023.08.24 10:46:36
-03'00'

WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK

CPF nº 820.976.319-91

RG nº 45136949

SÓCIO ADMINISTRADOR

WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA ME

CNPJ: 07.791.980/0001-37 e-mail: eugecar_3@hotmail.com

Telefone (46) 3242-1352 - Avenida XV DE NOVEMBRO, Nº 4640, CENTRO
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº 58/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO
POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM
MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE
EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA
FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO – VI

**DECLARAÇÃO DE NÃO PARENTESCO CONFORME O PREJULGADO 9 DO TRIBUNAL DE
CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ, E DE QUE A LICITANTE NÃO ESTÁ INCURSA NAS VEDAÇÕES DO
INCISO III DO ART. 9º DA LEI FEDERAL 8.666/93.**

A empresa WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA ME, com sede na Avenida XV DE NOVEMBRO 4640 – CENTRO, no Município de Chopinzinho, Estado do Paraná, CEP 85.560-000, telefone (46) 3242-1352, C.N.P.J. nº 07.791.980/0001-37, neste ato representada pelo Sr(a) WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK, portador(a) da carteira de identidade RG nº 45136949e inscrito(a) no CPF sob nº 820.976.319-91, **DECLARA** sob as penas da Lei, que os proprietários, dirigentes, e/ou responsável técnico ou legal da referida empresa **NÃO** possuem grau de parentesco consanguíneo (cônjuges, companheiros ou parentes) ou afim, em linha reta, colateral ou por adoção até o 3º grau com as seguintes autoridades e servidores públicos:

Prefeito, Vice-Prefeito, Secretários Municipais, Chefe de Gabinete e Procurador Geral do Município. Membros da Comissão de Licitações e Pregoeiros. Ocupantes de cargo comissionado ou servidores efetivos com função gratificada ou comissionada, inclusive o órgão de controle interno, desde que tenham atuado ou atuem em processos licitatórios da respectiva pasta a que se encontrem vinculados **ou qualquer outra autoridade ligada à contratação**, responsabilizando-se civil, administrativa e criminalmente pela veracidade das informações contidas nesta Declaração. (Que possa caracterizar nepotismo, contrariando a orientação do Prejulgado 09 do TC/PR, Súmula Vinculante nº 13 do STF, Acórdão nº 2745/2010 do TCE-Tribunal de Contas do Paraná; ressaltamos o entendimento firmado no TJPR Apelação Cível e Reexame Necessário nº 1273953-4/Paranavaí-PR-4ª Câmara Cível). **DECLARA**, sob as penas da lei, que na qualidade de proponente de procedimento licitatório sob a modalidade ELETRÔNICA nº 58/2023, instaurada pelo Município de Chopinzinho, que os proprietários, dirigentes, e/ou responsáveis técnicos ou legal da referida empresa não são servidores ou dirigentes de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, conforme disposto no inciso III, do art. 9º da Lei 8.666/93.

A presente declaração tem validade pelo prazo de 05 (cinco) anos, sendo obrigatório que a declarante comunique ao município de Chopinzinho, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas de sua ocorrência, as alterações no quadro societário e/ou de funcionamento da empresa que impliquem em alguma(s) da(s) vedação(es) prevista(s) nesta declaração, tais como alterações de propriedade, do quadro societário, dirigentes, responsável técnico ou legal, conforme vedações previstas no Prejulgado 9 do TCE/PR e Art. 9º, inciso III, da Lei nº 8.666/93.

WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA ME

CNPJ: 07.791.980/0001-37 e-mail: eugecar_3@hotmail.com

Telefone (46) 3242-1352 - Avenida XV DE NOVENBRO, Nº 4640, CENTRO
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Grau	Linha Reta Ascendente	Linha Reta Descendente	Linha Colateral
1°	Pai/Mãe	Filho (a)	-
2°	Avô/Avó	Neto (a)	Irmão (ã)
3°	Bisavô/Bisavó	Bisneto (a)	Sobrinho (a)/Tio(a)

Afinidades decorrentes de Casamento/União Estável:

Grau	Linha Reta Ascendente	Linha Reta Descendente	Linha Colateral
1°	Sogro (a)	Enteado (a)	-
2°	Pai/Mãe do (a) Sogro (a)	Filhos (as) do (a) Enteado (a)	Cunhado (a) – Irmão (ã) do Cônjuge
3°	Avô (ó) do (a) Sogro (a)	Netos (as) do (a) Enteado (a)	Sobrinho (a)/tio (a) do Cônjuge

Afinidades decorrentes de casamento/união dos parentes consanguíneos:

Grau	Linha Reta Ascendente	Linha Reta Descendente	Linha Colateral
1°	Padrasto/Madrasta	Genro/Nora	-
2°	Pai/Mãe do (a) Padrasto/Madrasta	Cônjuge do (a) Neto (a)	Cunhado (a) – Cônjuge do (a) ir- mão (ã)
3°	Avô (ó) do (a) Padrasto/Madrasta	Cônjuge do (a) Bisneto (a)	Cônjuge do (a) Sobrinho (a)/Tio (a)

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

Município de Chopinzinho, 29 de Agosto de 2023.

WLADEMIR ALBERTO
WASZCZUK & CIA
LTDA:077919800001
37

Assinado de forma digital
por WLADEMIR ALBERTO
WASZCZUK & CIA
LTDA:07791980000137
Dados: 2023.08.24 10:46:49
-03'00'

WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK

CPF nº 820.976.319-91

RG nº 45136949

SÓCIO ADMINISTRADOR



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos para os devidos fins que a empresa **WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA – ME**, pessoa jurídica de direito privado, estabelecida na Avenida XV de Novembro, nº 4640, na cidade de Chopinzinho, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob o nº 07.791.980/0001-37, prestou para esta municipalidade Serviços Especializados em Manutenção Preventiva e Corretiva, Incluindo o Fornecimento de Peças e de Eventual Mão de Obra para os Veículos Rodoviários da Frota Municipal, pelo sistema de Registro de Preços – Lote 17, Ata de Registro de Preços nº 17/2018.

Sempre satisfazendo as normas exigidas, demonstrando desta forma, plena Capacidade Técnica, cumprindo todos os compromissos assumidos, não constando neste Município nada que desabone a referida empresa quanto aos serviços executados.

Chopinzinho, 23 de maio de 2022.


Roberto Alencar Przendziuk
Secretário Municipal de Administração

WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA ME

CNPJ: 07.791.980/0001-37 e-mail: eugecar_3@hotmail.com

Telefone (46) 3242-1352 - Avenida XV DE NOVEMBRO, Nº 4640, CENTRO
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº 58/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO VIII – DECLARAÇÃO DE ESTRUTURA E SUPORTE TÉCNICO

A empresa WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA ME, com sede na Avenida XV DE NOVEMBRO 4640 – CENTRO, no Município de Chopinzinho, Estado do Paraná, CEP 85.560-000, telefone (46) 3242-1352, C.N.P.J. nº 07.791.980/0001-37, neste ato representada pelo Sr(a) WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK, portador(a) da carteira de identidade RG nº 45136949 e inscrito(a) no CPF sob nº 820.976.319-91, **DECLARA**, que a empresa possui as condições mínimas de estrutura e suporte, para execução dos serviços, como equipamentos, veículo(s), ferramental, e equipe técnica especializada, a seguir descritos, necessários a perfeita execução do objeto desta licitação, **em atendimento ao exigido no Edital e Anexo I** do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 58/2023:

- a) estacionamento coberto para acomodação das máquinas em segurança;
- b) 01(um) box;
- c) manômetros (medidor de pressão do óleo lubrificante, transmissão/hidráulico, pressão de linha de combustível e compressão de cilindros, etc.);
- d) scanner para eletrônicos;
- e) veículo(s) para socorro / atendimento de campo / transporte;
- f) ferramental e equipamento apropriado;
- g) mecânicos especializados e treinados na marca.

Município de Chopinzinho, 29 de Agosto de 2023.

WLADEMIR ALBERTO
WASZCZUK & CIA
LTDA:077919800001
37

Assinado de forma digital por
WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK &
CIA LTDA:07791980000137
Dados: 2023.08.24 10:47:03 -03'00'

WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK

CPF nº 820.976.319-91

RG nº 45136949

SÓCIO ADMINISTRADOR



Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF

Relatório de Credenciamento

Dados do Fornecedor

CNPJ: 07.791.980/0001-37 DUNS®: 898356363
Razão Social: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA
Nome Fantasia: EUGECAR AUTOMOVEIS
Situação do Fornecedor: Credenciado Data de Vencimento do Cadastro: 27/04/2024

Dados do Nível

Situação do Nível: Cadastrado

Dados do Fornecedor

Porte da Empresa: Micro Empresa
Natureza Jurídica: SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA MEI: Não
Capital Social: R\$ 50.000,00 Data de Abertura da Empresa: 18/01/2006
CNAE Primário: 4530-7/03 - COMÉRCIO A VAREJO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS NOVOS PARA VEÍCULOS AUTOMOTORES
CNAE Secundário 1: 4520-0/01 - SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO MECÂNICA DE

Dados para Contato

CEP: 85.560-000
Endereço: AVENIDA XV DE NOVEMBRO, 4640 - CENTRO
Município / UF: Chopinzinho / Paraná
Telefone: (46) 32421352 Telefone: (46) 32421352
E-mail: CADASTRO@UNIONCONTADORES.COM.BR

Dados do Responsável Legal

CPF: 820.976.319-91
Nome: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK

Dados do Responsável pelo Cadastro

CPF: 820.976.319-91
Nome: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK
E-mail: euegar_3@hotmail.com

Relatório de Credenciamento

Sócios / Administradores

Dados do Sócio/Administrador 1

CPF: 820.976.319-91 Participação Societária: 50,00%
Nome: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK
Número do Documento: 00747848368 Órgão Expedidor: SESP
Data de Expedição: 22/08/1989 Data de Nascimento: 11/08/1971
Filiação Materna: CRISTINA ALINA WASZCZUK
Estado Civil: Casado(a)

Dados do Cônjuge/Companheiro(a)

Estrangeiro: Não CPF: 866.735.649-20
Nome: MERI ANE FATIMA PINA WASZCZUK
Carteira de Identidade: 62709820 Órgão Expedidor: SESP
Data de Expedição: 21/06/2002

CEP: 85.560-000
Endereço: AVENIDA 15 DE NOVENBRO, 1116 - CASA - CENRRO
Município / UF: Chopinzinho / Paraná
Telefone: (46) 32421352
E-mail: CADASTRO@UNIONCONTADORES.COM.BR

Dados do Sócio/Administrador 2

CPF: 036.179.069-40 Participação Societária: 50,00%
Nome: CRISTINA ALINA WASZCZUK
Número do Documento: 45126981 Órgão Expedidor: SESP
Data de Expedição: 13/12/1985 Data de Nascimento: 30/07/1950
Filiação Materna: GABRIELA DULNIK
Estado Civil: Viúvo(a)
CEP: 85.560-000
Endereço: AVENIDA XV DE NOVENBRO, 1116 - CENTRO
Município / UF: Chopinzinho / Paraná
Telefone: (46) 32421352
E-mail: CADASTRO@UNIONCONTADORES.COM.BR

Linhas Fornecimento

Serviços

5860 - Manutenção de Veículos Leves - Parte Mecânica



Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF

Relatório Nível III - Regularidade Fiscal e Trabalhista Federal

Dados do Fornecedor

CNPJ:	07.791.980/0001-37	DUNS®:	898356363
Razão Social:	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA		
Nome Fantasia:	EUECAR AUTOMOVEIS		
Situação do Fornecedor:	Credenciado	Data de Vencimento do Cadastro:	27/04/2024

Dados do Nível

Situação do Nível:	Cadastrado
--------------------	------------

Comprovante de Regularidade da Receita Federal e PGFN

Tipo de Comprovante:	Certidão	Data de Validade:	04/02/2024
Código de Controle:	169555CA7BE06DCC		

Comprovante de Regularidade do FGTS

Tipo de Comprovante:	Certidão	Data de Validade:	18/09/2023
Código de Controle:	2023082001240697855067		

Comprovante de Regularidade do TST

Tipo de Comprovante:	Certidão	Data de Validade:	19/02/2024
Código de Controle:	429209502023		



Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF

Relatório Nível IV - Regularidade Fiscal Estadual/Distrital e Municipal

Dados do Fornecedor

CNPJ: 07.791.980/0001-37 DUNS®: 898356363
Razão Social: WLADimir ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA
Nome Fantasia: EUGECAR AUTOMOVEIS
Situação do Fornecedor: Credenciado

Dados do Nível

Situação do Nível: Cadastrado

Inscrição Estadual e Municipal

Inscrição Estadual: 9036080725
Inscrição Municipal: 1915

Comprovante de Regularidade Estadual/Distrital

Tipo de Comprovante: Certidão Data de Validade: 21/12/2023
Código de Controle: 031453534-40

Comprovante de Regularidade Municipal

Tipo de Comprovante: Certidão Data de Validade: 23/10/2023
Código de Controle: 801188173801188



Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF

Relatório Nível VI - Qualificação Econômico-Financeira

Dados do Fornecedor

CNPJ: 07.791.980/0001-37 DUNS®: 898356363
Razão Social: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA
Nome Fantasia: EUECAR AUTOMOVEIS
Situação do Fornecedor: Credenciado

Dados do Nível

Situação do Nível: Cadastrado

Dados do Balanço Anual - 12/2022

Exercício Financeiro:

Período: 01/2022 a 12/2022 Validade: 05/2024

WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA ME

CNPJ: 07.791.980/0001-37 e-mail: eugecar_3@hotmail.com

Telefone (46) 3242-1352 - Avenida XV DE NOVENBRO, Nº 4640, CENTRO
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº 58/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO
POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO – II PROPOSTA DE PREÇO

A empresa WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA ME, com sede na Avenida XV DE NOVENBRO 4640 – CENTRO, no Município de Chopinzinho, Estado do Paraná, CEP 85.560-000, telefone (46) 3242-1352, C.N.P.J. nº 07.791.980/0001-37, neste ato representada pelo Sr(a) WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK, portador(a) da carteira de identidade RG nº 45136949e inscrito(a) no CPF sob nº 820.976.319-91, propõe fornecer ao Município de Chopinzinho, em estrito cumprimento ao previsto no Edital de Pregão Eletrônico n.º 58/2023, conforme abaixo discriminado:

LOTE Nº	PERCENTUAL DE DESCONTO	Índice Global	Valor Total do Lote
1	$\frac{\text{Índice} = (\% 13 \times 30) + (\% 11 \times 35) + (\% 11 \times 35)}{100}$	15,45%	267.826,50
2	$\frac{\text{Índice} = (\% 13 \times 30) + (\% 11 \times 35) + (\% 11 \times 35)}{100}$	15,45%	54.526,00
3	$\frac{\text{Índice} = (\% 13 \times 30) + (\% 11 \times 35) + (\% 11 \times 35)}{100}$	15,45%	429.729,50
4	$\frac{\text{Índice} = (\% 13 \times 30) + (\% 11 \times 35) + (\% 11 \times 35)}{100}$	15,45%	46.605,00
5	$\frac{\text{Índice} = (\% 13 \times 30) + (\% 11 \times 35) + (\% 11 \times 35)}{100}$	15,45%	75.353,00
6	$\frac{\text{Índice} = (\% 13 \times 30) + (\% 11 \times 35) + (\% 11 \times 35)}{100}$	15,45%	566.496,50

$$\frac{\text{Índice} = (\% MO \times 30) + (\% PO \times 35) + (\% PR \times 35)}{100}$$

WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA ME

CNPJ: 07.791.980/0001-37 e-mail: eugecar_3@hotmail.com

Telefone (46) 3242-1352 - Avenida XV DE NOVENBRO, Nº 4640, CENTRO
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Onde:

% MO = Desconto em serviços/mão-de-obra ofertados pela empresa;

% PO = Desconto nas Peças Originais ofertados pela empresa;

% PR = Desconto nas outras Peças de Reposição ofertados pela empresa.

1 Na proposta, estão inclusos todos os custos e despesas, encargos e incidências, diretos ou indiretos, referentes ao objeto desta licitação. Dessa forma a empresa receberá exclusivamente o valor final.

2 A proposta terá validade de 60 (**sessenta**) dias, a partir da data de abertura do pregão.

3 No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

4 O prazo de entrega será de acordo com o especificado e determinado no orçamento dos serviços autorizados.

WLADEMIR ALBERTO
WASZCZUK & CIA
LTDA:0779198000013
7

Assinado de forma digital por
WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK
& CIA LTDA:07791980000137
Dados: 2023.08.24 17:12:08
-03'00"

WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK

CPF nº 820.976.319-91

RG nº 45136949

SÓCIO ADMINISTRADOR

WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA ME

CNPJ: 07.791.980/0001-37 e-mail: eugecar_3@hotmail.com

Telefone (46) 3242-1352 - Avenida XV DE NOVENBRO, Nº 4640, CENTRO
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

OBSERVAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DA PROPOSTA:

1 MÃO DE OBRA: valor base de R\$ 152,70 (cento e cinquenta e dois reais, e setenta centavos) /hora, para os veículos rodoviários de porte leve (gasolina e álcool). Na elaboração da proposta, a licitante registrará o percentual de desconto que aplicará no valor da mão de obra, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO) PARA MÃO DE OBRA (MO).

2 PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças originais de fábrica, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO) PARA PEÇAS ORIGINAIS (PO).

3 PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças de reposição, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO DAS PEÇAS DE REPOSIÇÃO (PR) DEVERÁ SER DE, NO MÍNIMO, 10 (DEZ) PONTOS PERCENTUAIS ACIMA DO APLICADO NAS PEÇAS ORIGINAIS (PO).

3.1 Para efeito exemplificativo, se a licitante oferecer 15% (quinze por cento) de desconto para as Peças Originais, o desconto para as Peças de Reposição será de 25% (vinte e cinco por cento).

4 Fica vedada aplicação de peças de procedência duvidosa.

WLADEMIR ALBERTO Assinado de forma digital
WASZCZUK & CIA por WLADEMIR ALBERTO
LTDA:077919800001 WASZCZUK & CIA
37 LTDA:07791980000137
Dados: 2023.08.24
17:12:23 -03'00'

WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK

CPF nº 820.976.319-91

RG nº 45136949

SÓCIO ADMINISTRADOR

WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA ME

CNPJ: 07.791.980/0001-37 e-mail: eugecar_3@hotmail.com

Telefone (46) 3242-1352 - Avenida XV DE NOVENBRO, Nº 4640, CENTRO
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº 58/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO – II PROPOSTA DE PREÇO

A empresa WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA ME, com sede na Avenida XV DE NOVENBRO 4640 – CENTRO, no Município de Chopinzinho, Estado do Paraná, CEP 85.560-000, telefone (46) 3242-1352, C.N.P.J. nº 07.791.980/0001-37, neste ato representada pelo Sr(a) WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK, portador(a) da carteira de identidade RG nº 45136949e inscrito(a) no CPF sob nº 820.976.319-91, propõe fornecer ao Município de Chopinzinho, em estrito cumprimento ao previsto no Edital de Pregão Eletrônico n.º 58/2023, conforme abaixo discriminado:

LOTE Nº	PERCENTUAL DE DESCONTO	Índice Global	Valor Total do Lote
1	$\frac{\text{Índice} = (\% 13 \times 30) + (\% 11 \times 35) + (\% 22 \times 35)}{100}$	15,45%	267.826,50
3	$\frac{\text{Índice} = (\% 13 \times 30) + (\% 11 \times 35) + (\% 22 \times 35)}{100}$	15,45%	429.729,50
4	$\frac{\text{Índice} = (\% 13 \times 30) + (\% 11 \times 35) + (\% 22 \times 35)}{100}$	15,45%	46.605,00

$$\frac{\text{Índice} = (\% MO \times 30) + (\% PO \times 35) + (\% PR \times 35)}{100}$$

Onde:

% MO = Desconto em serviços/mão-de-obra ofertados pela empresa;

% PO = Desconto nas Peças Originais ofertados pela empresa;

% PR = Desconto nas outras Peças de Reposição ofertados pela empresa.

WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA ME

CNPJ: 07.791.980/0001-37 e-mail: eugecar_3@hotmail.com

Telefone (46) 3242-1352 - Avenida XV DE NOVENBRO, Nº 4640, CENTRO
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

- 1 Na proposta, estão inclusos todos os custos e despesas, encargos e incidências, diretos ou indiretos, referentes ao objeto desta licitação. Dessa forma a empresa receberá exclusivamente o valor final.
- 2 A proposta terá validade de 60 (**sessenta**) dias, a partir da data de abertura do pregão.
- 3 No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.
- 4 O prazo de entrega será de acordo com o especificado e determinado no orçamento dos serviços autorizados.

WLADEMIR ALBERTO
WASZCZUK & CIA
LTDA:077919800001
37

Assinado de forma digital
por WLADEMIR ALBERTO
WASZCZUK & CIA
LTDA:07791980000137
Dados: 2023.08.29 11:21:10
-03'00'

WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK

CPF nº 820.976.319-91

RG nº 45136949

SÓCIO ADMINISTRADOR

OBSERVAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DA PROPOSTA:

WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA ME

CNPJ: 07.791.980/0001-37 e-mail: eugecar_3@hotmail.com

Telefone (46) 3242-1352 - Avenida XV DE NOVENBRO, Nº 4640, CENTRO
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

1 MÃO DE OBRA: valor base de R\$ 152,70 (cento e cinquenta e dois reais, e setenta centavos) /hora, para os veículos rodoviários de porte leve (gasolina e álcool). Na elaboração da proposta, a licitante registrará o percentual de desconto que aplicará no valor da mão de obra, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO) PARA MÃO DE OBRA (MO).

2 PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças originais de fábrica, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO) PARA PEÇAS ORIGINAIS (PO).

3 PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças de reposição, devendo observar o PERCENTUAL DE DESCONTO DAS PEÇAS DE REPOSIÇÃO (PR) DEVERÁ SER DE, NO MÍNIMO, 10 (DEZ) PONTOS PERCENTUAIS ACIMA DO APLICADO NAS PEÇAS ORIGINAIS (PO).

3.1 Para efeito exemplificativo, se a licitante oferecer 15% (quinze por cento) de desconto para as Peças Originais, o desconto para as Peças de Reposição será de 25% (vinte e cinco por cento).

4 Fica vedada aplicação de peças de procedência duvidosa.

WLADEMIR ALBERTO
WASZCZUK & CIA
LTDA:077919800001
37

Assinado de forma digital por WLADEMIR ALBERTO
WASZCZUK & CIA LTDA:077919800001 37
Data: 2023.08.29 11:21:53 -03'00'

WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK

CPF nº 820.976.319-91

RG nº 45136949

SÓCIO ADMINISTRADOR



Consulta de Impedidos de Licitar

CNPJ: 07791980000137

NENHUM ITEM ENCONTRADO!



TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO

Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica

Este relatório tem por objetivo apresentar os resultados consolidados de consultas eletrônicas realizadas diretamente nos bancos de dados dos respectivos cadastros. A responsabilidade pela veracidade do resultado da consulta é do Órgão gestor de cada cadastro consultado. A informação relativa à razão social da Pessoa Jurídica é extraída do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica, mantido pela Receita Federal do Brasil.

Consulta realizada em: 29/08/2023 10:31:46

Informações da Pessoa Jurídica:

Razão Social: **WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA**
CNPJ: **07.791.980/0001-37**

Resultados da Consulta Eletrônica:

Órgão Gestor: **TCU**
Cadastro: **Licitantes Inidôneos**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique [AQUI](#).

Órgão Gestor: **CNJ**
Cadastro: **CNIA - Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique [AQUI](#).

Órgão Gestor: **Portal da Transparência**
Cadastro: **Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique [AQUI](#).

Órgão Gestor: **Portal da Transparência**
Cadastro: **CNEP - Cadastro Nacional de Empresas Punidas**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique [AQUI](#).

Obs: A consulta consolidada de pessoa jurídica visa atender aos princípios de simplificação e racionalização de serviços públicos digitais. Fundamento legal: Lei nº 12.965, de 23 de abril de 2014, Lei nº 13.460, de 26 de junho de 2017, Lei nº 13.726, de 8 de outubro de 2018, Decreto nº 8.638 de 15, de janeiro de 2016.

Memorando 33- 2.477/2023

De: Silvio R. - SMA-LC

Para: SMA-LC - Licitações e Contratos

Data: 29/08/2023 às 15:11:03

Proposta e Documentos e Habilitação da Empresa Margreiter & Verdi Ltda

—
Silvio Alves da Rosa

Anexos:

10_FGTS.pdf
11_CNDT.pdf
12_comprimento_dos_requisitos.pdf
13_ANEXO_III_INEXISTENCIA_DE_IMPEDIMENTO_DE_LICITAR.pdf
14_ANEXO_IV_MAO_DE_OBRA_DE_MENOR.pdf
15_ANEXO_VI_NAO_PARENTESCO.pdf
16_ANEXO_V_ENQUADRAMENTO_DE_MICRO_EMPRESA.pdf
17_ANEX_VIII_DECLARACAO_DE ESTRUTURA TECNICA.pdf
18_DADOS_BANCARIOS.pdf
19_DECLARACAO_CAPACIDADE_TECNICA_JOAOZINHO.pdf
1_ConsultaConsolidada_de_Pessoa_Juridica_da_Uniao.pdf
2_TCE.pdf
3_Contrato_social_2_Alteracao.pdf
4_Contrato_Social.pdf
4_Contrato_social_1_Alteracao_Copia.pdf
5_FALENCIA_CONCORDATA.pdf
6_CNPJ_GUTO.pdf
7_NEGATIVA_FEDERAL.pdf
8_CERTIDAO_ESTADUAL.pdf
9_NEGATIVA_MUNICIPAL.pdf
consultarSituacaoFornecedor_21506384000199_2023_08_29.pdf
nivel1Credenciamento_21506384000199_2023_08_29.pdf
nivel3RegFiscalFederal_21506384000199_2023_08_29.pdf
nivel4RegFiscalEstadualMunicipal_21506384000199_2023_08_29.pdf
nivel6QualificacaoEconomicaFinanceira_21506384000199_2023_08_29.pdf
PROPOSTA_MECANICA_docx.pdf
PROPOSTA_MECANICA_final.pdf
TCE.pdf
TCU.pdf

[Voltar](#)[Imprimir](#)

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 21.506.384/0001-99
Razão Social: MARGREITER E VERDI LTDA
Endereço: AV XV DE NOVEMBRO 5895 SALA / CENTRO / CHOPINZINHO / PR / 85560-000

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 17/08/2023 a 15/09/2023

Certificação Número: 2023081706283253049002

Informação obtida em 18/08/2023 10:46:51

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: MARGREITER & VERDI LTDA (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 21.506.384/0001-99

Certidão nº: 42016565/2023

Expedição: 18/08/2023, às 10:45:48

Validade: 14/02/2024 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **MARGREITER & VERDI LTDA (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **21.506.384/0001-99**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.

MARGREITER & VERDI LTDA LTDA - EPP

CNPJ:nº 21.506.384/0001-99 IE: nº 9068298781
Bairro: Cristo Rei Rua: AV XV de novembro – nº 5895
Chopinzinho, Paraná, CEP: 85.560-000
E-mail: patimargreiter@hotmail.com Telefone: (46) 32423740

EDITAL DE PREGÃO Nº 58/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

A **MARGREITER & VERDI LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº **21.506.384/0001-99** com sede à Rua AV XV de Novembro, nº 5895 no Município de Chopinzinho Estado PARANA, neste ato representada pelo Sr(a) PATRICIA DIANA MARGREITER VERDI, portador(a) da Carteira de Identidade RG nº 93949714, inscrito(a) no CPF sob nº 06273753911, DECLARA, nos termos do art. 4º, VII, da Lei n.º 10.520/2002, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação para o PREGÃO ELETRÔNICO N.º 58/2023, cujo objeto é MENOR PREÇO para Contratação de empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva, incluindo o fornecimento de peças e de eventual mão de obra para os veículos rodoviários do Município de Chopinzinho/PR.

Chopinzinho, Paraná 29 de Agosto 2023.

**MARGREITER E
VERDI
LTDA:21506384
000199**

Assinado de forma
digital por MARGREITER
E VERDI
LTDA:21506384000199
Dados: 2023.08.22
08:03:40 -03'00'

PATRICIA DIANA MARGREITER VERDI
SOCIA ADMINISTRADORA
CPF:06273753911
RG:93949714

MARGREITER & VERDI LTDA LTDA - EPP

CNPJ: nº 21.506.384/0001-99 IE: nº 9068298781
Bairro: Cristo Rei Rua: AV XV de novembro – nº 5895
Chopinzinho, Paraná, CEP: 85.560-000
E-mail: patimargreiter@hotmail.com Telefone: (46) 32423740

EDITAL DE PREGÃO Nº 58/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO DE LICITAR OU CON-TRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO

A **MARGREITER & VERDI LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº21.506.384/0001-99, com sede à Avenida XV de Novembro. Nº5895, no Município Chopinzinho, Estado Paraná, neste ato representada pelo Sr.^a PATRÍCIA DIANA MARGREITER VERDI, portadora da Carteira de Identidade RG nº 93949714, inscrito(a) no CPF sob nº 062.737.539-11 **DECLARA**, sob as penas da lei, que não está sujeita a qualquer impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Chopinzinho, 29 de Agosto de 2023.

MARGREITER E VERDI
LTDA:215063840001
99

Assinado de forma digital por
MARGREITER E VERDI
LTDA:21506384000199
Dados: 2023.08.22 08:04:26
-03'00'

PATRICIA DIANA MARGREITER VERDI
CPF 062.737.539-11
RG:93949714

MARGREITER & VERDI LTDA LTDA - EPP

CNPJ: nº 21.506.384/0001-99 IE: nº 9068298781
Bairro: Cristo Rei Rua: AV XV de novembro – nº 5895
Chopinzinho, Paraná, CEP: 85.560-000
E-mail: patimargreiter@hotmail.com Telefone: (46) 32423740

EDITAL DE PREGÃO Nº 58/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE NO MINISTÉRIO DO TRABALHO EM ATENDIMENTO AO DIS-POSTO NO ARTIGO 7º, INCISO XXXIII, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

A **MARGREITER & VERDI LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº21.506.384/0001-99, com sede à Avenida XV de Novembro. Nº5895, no Município Chopinzinho, Estado Paraná, neste ato representada pelo Sr.^a PATRÍCIA DIANA MARGREITER VERDI, portadora da Carteira de Identidade RG nº 93949714, inscrito(a) no CPF sob nº 062.737.539-11 DECLARA, sob as penas da lei, para fins do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e que não emprega menor de dezesseis anos.

Chopinzinho, 29 de Agosto de 2023.

MARGREITER E VERDI

LTDA:215063840001

99

Assinado de forma digital por

MARGREITER E VERDI

LTDA:21506384000199

Dados: 2023.08.22 08:04:56 -03'00'

PATRÍCIA DIANA MARGREITER VERDI

CPF 062.737.539-11

RG:93949714

MARGREITER & VERDI LTDA LTDA - EPP

CNPJ: nº 21.506.384/0001-99 IE: nº 9068298781
Bairro: Cristo Rei Rua: AV XV de novembro – nº 5895
Chopinzinho, Paraná, CEP: 85.560-000
E-mail: patimargreiter@hotmail.com Telefone: (46) 32423740

EDITAL DE PREGÃO Nº 58/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

DECLARAÇÃO DE NÃO PARENTESCO CONFORME O PREJULGADO 9 DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ, E DE QUE A LICITANTE NÃO ESTÁ INCURSA NAS VEDAÇÕES DO INCISO III DO ART. 9º DA LEI FEDERAL 8.666/93.

A **MARGREITER & VERDI LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº21.506.384/0001-99, com sede à Avenida XV de Novembro. Nº5895, no Município Chopinzinho, Estado Paraná, neste ato representada pelo Sr.^a PATRÍCIA DIANA MARGREITER VERDI, portadora da Carteira de Identidade RG nº 93949714, inscrito(a) no CPF sob nº 062.737.539-11, através de seu representante legal infra-assinado, **DECLARA** sob as penas da Lei, que os proprietários, dirigentes, e/ou responsável técnico ou legal da referida empresa **NÃO** possuem grau de parentesco consanguíneo (cônjuges, companheiros ou parentes) ou afim, em linha reta, colateral ou por adoção até o 3º grau com as seguintes autoridades e servidores públicos:

Prefeito, Vice-Prefeito, Secretários Municipais, Chefe de Gabinete e Procurador Geral do Município. Membros da Comissão de Licitações e Pregoeiros.

Ocupantes de cargo comissionado ou servidores efetivos com função gratificada ou comissionada, inclusive o órgão de controle interno, desde que tenham atuado ou atuem em processos licitatórios da respectiva pasta a que se encontrem vinculados **ou qualquer outra autoridade ligada à contratação**, responsabilizando-se civil, administrativa e criminalmente pela veracidade das informações contidas neste Declaração. (Que possa caracterizar nepotismo, contrariando a orientação do Prejulgado 09 do TC/PR, Súmula Vinculante nº 13 do STF, Acórdão nº 2745/2010 do TCE-Tribunal de Contas do Paraná; ressaltamos o entendimento firmado no TJPR Apelação Cível e Reexame Necessário nº 1273953-4/Paranavaí-PR-4ª Câmara Cível).

DECLARA, sob as penas da lei, que na qualidade de proponente de procedimento licitatório sob a modalidade **58 nº 2023**, instaurada pelo Município de Chopinzinho, que os proprietários, dirigentes, e/ou responsáveis técnicos ou legal da referida empresa não são servidores ou dirigentes de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, conforme disposto no inciso III, do art. 9º da Lei 8.666/93.

A presente declaração tem validade pelo prazo de 05 (cinco) anos, sendo obrigatório que a declarante comunique ao município de Chopinzinho, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas de sua ocorrência, as alterações no quadro societário e/ou de funcionamento da empresa que impliquem em alguma(s) da(s) vedação(es) prevista(s) nesta declaração, tais como alterações de propriedade, do quadro societário, dirigentes, responsável técnico ou legal, conforme vedações previstas no Prejulgado 9 do TCE/PR e Art. 9º, inciso III, da Lei nº 8.666/93.

Por ser expressão de verdade, firmamos o presente

Chopinzinho, 29 de Agosto de 2023.

MARGREITER E VERDI
LTDA:215063840001
99

Assinado de forma digital por
MARGREITER E VERDI
LTDA:21506384000199
Dados: 2023.08.22 08:06:03
-03'00'

PATRICIA DIANA MARGREITER VERDI
CPF 062.737.539-11
RG:93949714

MARGREITER & VERDI LTDA LTDA - EPP

CNPJ: nº 21.506.384/0001-99 IE: nº 9068298781
Bairro: Cristo Rei Rua: AV XV de novembro – nº 5895
Chopinzinho, Paraná, CEP: 85.560-000
E-mail: patimargreiter@hotmail.com Telefone: (46) 32423740

Grau	Linha Reta Ascendente	Linha Reta Descendente	Linha Colateral
1º	Pai/Mãe	Filho (a)	-
2º	Avô/Avó	Neto (a)	Irmão (ã)
3º	Bisavô/Bisavó	Bisneto (a)	Sobrinho (a)/Tio(a)

Afinidades decorrentes de Casamento/União Estável:

Grau	Linha Reta Ascendente	Linha Reta Descendente	Linha Colateral
1º	Sogro (a)	Enteado (a)	-
2º	Pai/Mãe do (a) Sogro (a)	Filhos (as) do (a) Enteado (a)	Cunhado (a) – Irmão (ã) do Cônjuge
3º	Avô (ó) do (a) Sogro (a)	Netos (as) do (a) Enteado (a)	Sobrinho (a)/tio (a) do Cônjuge

Afinidades decorrentes de casamento/união dos parentes consanguíneos:

Grau	Linha Reta Ascendente	Linha Reta Descendente	Linha Colateral
1º	Padrasto/Madrasta	Genro/Nora	-
2º	Pai/Mãe do (a) Padrasto/Madrasta	Cônjuge do (a) Neto (a)	Cunhado (a) – Cônjuge do (a) irmão (ã)
3º	Avô (ó) do (a) Padrasto/Madrasta	Cônjuge do (a) Bisneto (a)	Cônjuge do (a) Sobrinho (a)/Tio (a)

Chopinzinho, 29 de Agosto de 2023.

MARGREITER E VERDI
LTDA:215063840001
99

Assinado de forma digital
por MARGREITER E VERDI
LTDA:21506384000199
Dados: 2023.08.24
09:55:21 -03'00'

PATRICIA DIANA MARGREITER VERDI
CPF 062.737.539-11
RG:93949714

MARGREITER & VERDI LTDA LTDA - EPP

CNPJ: nº 21.506.384/0001-99 IE: nº 9068298781
Bairro: Cristo Rei Rua: AV XV de novembro – nº 5895
Chopinzinho, Paraná, CEP: 85.560-000
E-mail: patimargreiter@hotmail.com Telefone: (46) 32423740

EDITAL DE PREGÃO Nº 58/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO – ME/EPP

A **MARGREITER & VERDI LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº21.506.384/0001-99, com sede à Avenida XV de Novembro. Nº5895, no Município Chopinzinho, Estado Paraná, neste ato representada pelo Sr.^a PATRÍCIA DIANA MARGREITER VERDI, portadora da Carteira de Identidade RG nº 93949714, inscrito(a) no CPF sob nº 062.737.539-11, através de seu representante legal infra-assinado, DECLARA, sob as penas do artigo 299 do Código Penal, que se enquadra na situação de: EPP (empresa de pequeno porte), nos termos da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/14, bem assim que inexistem fatos supervenientes que conduzam ao seu desenquadramento desta situação.

Chopinzinho, 29 de Agosto de 2023.

MARGREITER E VERDI
LTDA:215063840001
99

Assinado de forma digital por
MARGREITER E VERDI
LTDA:21506384000199
Dados: 2023.08.22 08:07:20
-03'00'

PATRICIA DIANA MARGREITER VERDI
CPF 062.737.539-11
RG:93949714

MARGREITER & VERDI LTDA LTDA - EPP

CNPJ: nº 21.506.384/0001-99 IE: nº 9068298781
Bairro: Cristo Rei Rua: AV XV de novembro – nº 5895
Chopinzinho, Paraná, CEP: 85.560-000
E-mail: patimargreiter@hotmail.com Telefone: (46) 32423740

EDITAL DE PREGÃO Nº 58/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

DECLARAÇÃO DE ESTRUTURA E SUPORTE TÉCNICO

A **MARGREITER & VERDI LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº21.506.384/0001-99, com sede à Avenida XV de Novembro. Nº5895, no Município Chopinzinho, Estado Paraná, neste ato representada pelo Sr.^a PATRÍCIA DIANA MARGREITER VERDI, portadora da Carteira de Identidade RG nº 93949714, inscrito(a) no CPF sob nº 062.737.539-11 **DECLARA**, que a empresa possui as condições mínimas de estrutura e suporte, para execução dos serviços, como equipamentos, veículo(s), ferramental, e equipe técnica especializada, a seguir descritos, necessários a perfeita execução do objeto desta licitação, **em atendimento ao exigido no Edital e Anexo I** do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 58/2023:

- a) estacionamento coberto para acomodação das máquinas em segurança;
- b) 01(um) box;
- c) manômetros (medidor de pressão do óleo lubrificante, transmissão/hidráulico, pressão de linha de combustível e compressão de cilindros, etc.);
- d) scanner para eletrônicos;
- e) veículo(s) para socorro / atendimento de campo / transporte;
- f) ferramental e equipamento apropriado;
- g) mecânicos especializados e treinados na marca.

Chopinzinho, 29 de Agosto de 2023.

MARGREITER E VERDI Assinado de forma digital por
LTDA:215063840001 MARGREITER E VERDI
99 LTDA:21506384000199
Dados: 2023.08.22 08:08:05 -03'00'

PATRÍCIA DIANA MARGREITER VERDI
CPF 062.737.539-11
RG:93949714

MARGREITER & VERDI LTDA LTDA - EPP

CNPJ:nº 21.506.384/0001-99 IE: nº 9068298781
Bairro: Cristo Rei Rua: AV XV de novembro – nº 5895
Chopinzinho, Paraná, CEP: 85.560-000
E-mail: patimargreiter@hotmail.com Telefone: (46) 32423740

Empresa: MARGREITER & VERDI LTDA

CNPJ: nº 21.506.384/0001-99 **IE:** nº 9068298781

Rua: AV XV de Novembro – nº 5895

Bairro: Cristo Rei

Cidade: Chopinzinho, **CEP:** 85.560-000

Estado: Paraná,

E-mail: patimargreiter@hotmail.com **Telefone:** (46) 3242-3740

Pessoa para contato: PATRICIA DIANA MARGREITER VERDI

Telefone: (46) 99981- 0357

Rua: AV VX de Novembro – nº 5895

Bairro: SAO GENARO

Cidade: Chopinzinho, **CEP:** 85.560-000

Estado: Paraná

Dados bancários

Banco: Sicred

Agencia: 0740

Conta: C/C69579-4

Chopinzinho, Paraná 29 de Agosto de 2023.

MARGREITER E

VERDI

LTDA:21506384000

199

Assinado de forma digital
por MARGREITER E VERDI

LTDA:21506384000199

Dados: 2023.08.22

08:08:53 -03'00'

PATRICIA DIANA MARGREITER VERDI

CPF: 06273753911

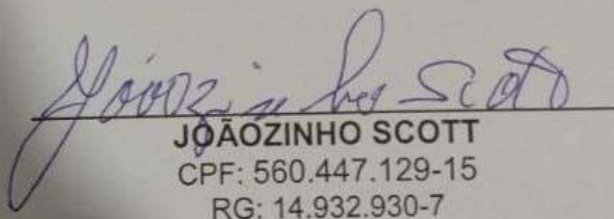
RG: 93949714

EDITAL DE PREGÃO Nº 58/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE
DESCONTO POR LOTE

DECLARAÇÃO/ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA OPERACIONAL

Srº **JOÃOZINHO SCOTT**, portador(a) da Carteira de Identidade nº **14.932.930-7**, inscrito(a) no CPF sob nº **560.447.129-15**, residente na Rua Iguaçu nº 3945 Bairro Cristo Rei, Chopinzinho PR. Nesse ato representando a empresa **PHOLLA IND. COM. MOVEIS**, inscrita no CNPJ sob nº **85.509.040/0001-16**, com sede em **RUA IGUAÇU, Nº 97 BAIRRO CRISTO REI** município de **CHOPINZINHO**, CEP: **85.560-000** Estado Paraná, telefone **(46) 3242-2611** **DECLARA**, que a empresa **MARGREITER & VERDI LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº **21.506.384/000199**, com sede à Rua AV XV de Novembro, nº 5895, no Município Chopinzinho, Estado Paraná, neste ato representada pelo Sr(a) **PATRICIA DIANA MARGREITER VERDI**, portador(a) da Carteira de Identidade RG nº 93949714, inscrito(a) no CPF sob nº 06273753911. Possui capacidade técnica operacional, relativa à execução de serviço de complexidade tecnológica e operacional de características semelhante.

Chopinzinho 29 de Agosto de 2023.


JOÃOZINHO SCOTT
CPF: 560.447.129-15
RG: 14.932.930-7



TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO

Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica

Este relatório tem por objetivo apresentar os resultados consolidados de consultas eletrônicas realizadas diretamente nos bancos de dados dos respectivos cadastros. A responsabilidade pela veracidade do resultado da consulta é do Órgão gestor de cada cadastro consultado. A informação relativa à razão social da Pessoa Jurídica é extraída do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica, mantido pela Receita Federal do Brasil.

Consulta realizada em: 17/08/2023 13:34:29

Informações da Pessoa Jurídica:

Razão Social: **MARGREITER & VERDI LTDA**
CNPJ: **21.506.384/0001-99**

Resultados da Consulta Eletrônica:

Órgão Gestor: **TCU**
Cadastro: **Licitantes Inidôneos**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique [AQUI](#).

Órgão Gestor: **CNJ**
Cadastro: **CNIA - Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique [AQUI](#).

Órgão Gestor: **Portal da Transparência**
Cadastro: **Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique [AQUI](#).

Órgão Gestor: **Portal da Transparência**
Cadastro: **CNEP - Cadastro Nacional de Empresas Punidas**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique [AQUI](#).

Obs: A consulta consolidada de pessoa jurídica visa atender aos princípios de simplificação e racionalização de serviços públicos digitais. Fundamento legal: Lei nº 12.965, de 23 de abril de 2014, Lei nº 13.460, de 26 de junho de 2017, Lei nº 13.726, de 8 de outubro de 2018, Decreto nº 8.638 de 15, de janeiro de 2016.



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ

Certidão Negativa de Pendências

CNPJ: 21.506.384/0001-99

Requerente: MARGREITER & VERDI LTDA

O Tribunal de Contas do Estado do Paraná **CERTIFICA**, em consulta ao banco de dados da Coordenadoria de Monitoramento e Execuções - CMEX, que, nesta data, não consta registro de pendências, referentes a contas julgadas irregulares nos últimos 8 (oito) anos e sanções ou determinações, de responsabilidade do requerente.

Esta certidão não se aplica aos seguintes casos:

- a) aos registros para obtenção de certidão liberatória pelas entidades e suas vinculadas, conforme Instrução Normativa nº 68/2012;**
- b) aos registros constantes da apreciação pelo Tribunal, mediante emissão de parecer prévio, das contas anuais prestadas pelos chefes dos poderes executivo estadual e municipais, conforme inciso I, do art. 1º, da Lei Complementar nº 113/2005.**

Certidão emitida em 17/08/2023 14:20:26, com validade de 30 (trinta) dias, a contar da emissão.

A autenticidade desta certidão poderá ser confirmada no site www.tce.pr.gov.br mediante digitação do código de controle.

Código de controle desta certidão: 738091419

Certidão emitida nos termos da Instrução de Serviço nº 92, de 15/12/2014.

EMPRESA: MARGREITER & VERDI LTDA
SEGUNDA ALTERAÇÃO CONTRATUAL
CNPJ: 21.506.384/0001-99
NIRE: 41207980148

Página 01/02

PATRÍCIA DIANA MARGREITER VERDI, brasileira, maior, Empresária, casada pelo regime de comunhão parcial de bens, nascida na cidade de Chopinzinho, Estado do Paraná, nascida aos 17 de maio de 1988, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob nº 062.737.539-11, portador da Cédula de Identidade Civil Registro Geral sob nº 9.394.971-4 SSPPR, data de expedição 11/04/2002, residente e domiciliada na cidade de Chopinzinho, Estado do Paraná, à Rua Mario Ceni, nº 3466, Bairro São José, CEP 85.560-000 e **IVO AUGUSTO VERDI**, brasileiro, maior, empresário, casado em regime de comunhão parcial de bens, nascido em 10 de março 1984, na Cidade de Céu Azul, Estado do Paraná, portador do RG 8.616.221-0 SSP/PR, data de expedição 29/12/1998 e inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob nº 044.383.939-57, residente e domiciliado na Rua Mario Ceni, nº 3466, Bairro São José – CEP 85.560-000 – Chopinzinho, Estado do Paraná.

Sócios componentes da sociedade empresária limitada que gira sob o nome de: MARGREITER & VERDI LTDA, constituída por instrumento particular devidamente arquivado na Junta Comercial do Estado do Paraná, sob NIRE 41207980148 em data de 14 de Novembro de 2014, com sede na Cidade de Chopinzinho, Estado do Paraná, a Av. XV de Novembro, nº 5895, Sala 01, Bairro Cristo Rei – CEP 85560-000, devidamente inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob nº 21.506.384/0001-99. Resolve promover a segunda alteração contratual mediante as condições estabelecidas nas Cláusulas Seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO SOCIAL

A sociedade tem por objeto social Serviços de manutenção e reparação mecânica de veículos automotores, Comércio a varejo de peças e acessórios novos para veículos automotores e Serviços de reboque de veículos, em virtude da alteração passará a ter como objeto social: **Serviços de manutenção e reparação mecânica de veículos automotores – CNAE 45.20-0-01, Comércio a varejo de peças e acessórios novos para veículos automotores – CNAE 45.30-7-03, Serviços de reboque de veículos – CNAE 52.29-0-02, Transporte Rodoviário de Cargas, exceto produtos perigosos e mudanças, intermunicipal, interestadual e internacional – CNAE 49.30.2-02 e Transporte Rodoviário de Cargas, exceto produtos perigosos e mudanças, municipal – CNAE 49.30-2-01.**



CERTIFICO O REGISTRO EM 10/09/2018 10:25 SOB Nº 20184818680.
PROTOCOLO: 184818680 DE 28/08/2018. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11803769348. NIRE: 41207980148.
MARGREITER & VERDI LTDA – EPP

Libertad Bogus
SECRETÁRIA-GERAL
CURITIBA, 10/09/2018
www.empresafacil.pr.gov.br

1Doc: 760/864

EMPRESA: MARGREITER & VERDI LTDA
SEGUNDA ALTERAÇÃO CONTRATUAL
CNPJ: 21.506.384/0001-99
NIRE: 41207980148

Página 02/02

CLAUSULA SEGUNDA – DAS CLÁUSULAS NÃO ALTERADAS


Permanecem em vigor todas as demais Cláusulas e condições do contrato social original que ficam fazendo parte integrante da presente alteração.

Fica eleito o foro da comarca de Chopinzinho, Estado do Paraná, para o exercício e o cumprimento dos direitos e obrigações resultantes desta alteração contratual.

E assim por estarem justos e contratados, assinam o presente em 1(uma) via e posteriormente para validade será registrado e arquivado na Junta Comercial.

Chopinzinho, PR, 10 de agosto de 2018.


Patricia Margreiter Verdi
PATRÍCIA DIANA MARGREITER VERDI
CPF: 062.737.539-11


Ivo Augusto Verdi
IVO AUGUSTO VERDI
CPF: 044.383.939-57



CERTIFICO O REGISTRO EM 10/09/2018 10:25 SOB Nº 20184818680.
PROTOCOLO: 184818680 DE 28/08/2018. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11803769348. NIRE: 41207980148.
MARGREITER & VERDI LTDA - EPP

Libertad Bogus
SECRETÁRIA-GERAL
CURITIBA, 10/09/2018
www.empresafacil.pr.gov.br

1Doc: 761/864

Selo sPu6C.L5MbD.oIaEF, Controle: 4YtuU.G5bc2

Consulte esse selo em <http://funarpen.com.br>

TABELIONATO FERRI - Chopinzinho - Paraná - PR

Rua 14 - 1º de dezembro - 4091 - Fone/Fax: 451 3242-1390

Reconheço por Semelhança as assinaturas de PATRICIA DIANA MARGREITER
VERDI e IVO AUGUSTO VERDI. Dou fé. Emolumentos: R\$8,38 (VRC 21,73). Selo
Funarpen: R\$0,80. Funrejus: R\$2,10. FADEP: R\$0,40. ISS: R\$0,42 Total=
R\$12,09

Chopinzinho-PR, 04 de setembro de 2018 - 10:11 15h



Marcos Roberto Fern

Tabela



CERTIFICO O REGISTRO EM 10/09/2018 10:25 SOB Nº 20184818680.
PROTOCOLO: 184818680 DE 28/08/2018. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11803769348. NIRE: 41207980148.
MARGREITER & VERDI LTDA - EPP

Libertad Bogus
SECRETÁRIA-GERAL
CURITIBA, 10/09/2018
www.empresafacil.pr.gov.br

Contrato de Constituição Margreiter & Verdi LTDA



Pelo presente instrumento particular de Contrato Social:

Patrícia Diana Margreiter Verdi, brasileira, maior, empresária, casada em regime Comunhão Parcial de Bens, filha de Adolfo Margreiter e Tania Maria Maziero Margreiter, nascida no dia 17 de maio de 1988, na Cidade de Chopinzinho/PR, portadora do RG 9.394.971-4, e CPF 062.737.539-11, residente e domiciliada na Rua Mario Ceni, nº 3466, Bairro São José – CEP 85.560-000 – Chopinzinho, Estado do Paraná.

Zélia Comiran Verdi, brasileira, maior, empresária, casada em regime Comunhão Parcial de Bens, filha de Pedro Comiran e Margarida Fachin Comiran, nascida 04 de junho 1959, na Cidade de Chopinzinho/PR, portadora do RG 2.011.185/PR e CPF 856.460.409-49, residente e domiciliada na Rua Mario Ceni, nº 3466, Bairro São José – CEP 85.560-000 – Chopinzinho, Estado do Paraná.

Resolvem, em comum acordo, constituir uma sociedade limitada, nos termos da Lei nº 10.406/2002, mediante as condições e cláusulas seguintes:

Da Denominação, Sede, Objeto e Prazo.

Cláusula 1ª - A sociedade gira sob a denominação social de **Margreiter & Verdi LTDA** e terá sede e foro na Cidade de Chopinzinho, Estado do Paraná, na Av. XV de Novembro, nº 5895, Sala 01, Bairro Cristo Rei – CEP 85560-000.

Cláusula 2ª - A sociedade terá por objeto social **Serviços de Manutenção e Reparação Mecânica de Veículos Automotores, Comércio a Varejo de Peças e Acessórios Novos para Veículos Automotores.**

Cláusula 3ª - A sociedade iniciará suas atividades em **01 de Novembro de 2014**, e seu prazo de duração é indeterminado.

Do Capital Social e Quotas.

Cláusula 4ª - O capital social é de R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais) divididos em quotas de capital no valor nominal de R\$ 1,00 (um real) cada uma, integralizado em moeda corrente nacional, distribuído da seguinte forma:

- a) Sócia **Patrícia Diana Margreiter Verdi** - R\$ 20.000,00 (vinte mil reais), sendo que a integralização se dará neste ato em moeda corrente nacional.
- b) Sócia **Zélia Comiran Verdi** - R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), sendo que a integralização se dará neste ato em moeda corrente nacional.

Cláusula 5ª - A responsabilidade de cada sócio é restrita ao valor de suas respectivas quotas, sendo que todas respondem solidariamente pela integralização do capital social.

Da Administração da Sociedade e sua Remuneração.

Cláusula 6ª - A sociedade é administrada, pela sócia **Patrícia Diana Margreiter Verdi**, que a representará ativa e passivamente, judicial e extrajudicialmente, com os poderes e atribuições de praticar todos e quaisquer atos relativos e vinculados a sociedade, sendo vedado o uso da firma social em avais, fianças ou aceites de favores a terceiros, estranhos aos objetivos sociais, sob pena de nulidade.

6.1 – O uso da firma social é privativo da administradora nos poderes a ela conferidos.

6.2 – A sociedade poderá a qualquer tempo nomear para o cargo de administrador, um não sócio, desde que deliberado em reunião de sócios com a aprovação unânime caso o capital não esteja integralizado e de dois terços no mínimo após a total integralização, mediante termo de posse lavrado do Livro de Atas e registrado no órgão competente no prazo de 30 (trinta) dias.

6.3 – O administrador não sócio quando nomeado conforme descrito no parágrafo anterior, após decurso de prazo do mandato, cessa-se o exercício de seu cargo, sendo necessária para sua recondução, uma nova nomeação.

6.4 – Quando houver administrador não sócio, o mesmo poderá ser destituído do cargo a qualquer tempo, por deliberação dos sócios, independentemente de justificativa.

Fls. 01/03

Patrícia

[Assinaturas manuscritas]

1Doc:

763/864



Contrato de Constituição
Margreiter & Verdi LTDA



Cláusula 7ª - Os sócios poderão de comum acordo estabelecer uma retirada mensal a título de "pró-labore", respeitando as limitações legais vigentes.

Do Balanço, Resultado e sua Distribuição.

Cláusula 8ª - O exercício social encerra-se anualmente em 31 de dezembro, quando será procedida a elaboração do inventário, do balanço patrimonial e do balanço de resultado econômico.

8.1 - A sociedade poderá a qualquer tempo, levantar balanços intermediários no decorrer do exercício.

Cláusula 9ª - Os lucros e as perdas são: rateados, distribuídos ou suportados pelos sócios na proporcionalidade das quotas de capital de cada um, ou ainda levados para contas especiais, para futuro aproveitamento ou amortização.

9.1 - Para a Distribuição de Lucros, a sociedade poderá realizar balanços intermediários no decorrer do exercício.

Da Resolução da Sociedade em Relação a um Sócio.

Cláusula 10ª - O falecimento, a interdição, a inabilitação e qualquer outra situação, não dissolverão a sociedade. Em caso de falecimento ou interdição de qualquer dos sócios, a sociedade continuará com os herdeiros, sucessores e o incapaz, se os sócios remanescentes os aceitarem, caso contrário os haveres do falecido serão pagos ao(s) herdeiro(s), sucessores ou ao incapaz em 6 (seis) prestações mensais, iguais e sucessivas, corrigidas monetariamente, vencendo a primeira 30 (trinta) dias após o evento, prazo este, máximo para a opção pelo ingresso na sociedade. Em caso de retirada, os haveres da(s) sócia(s) retirante(s) serão apurados em balanço especial e pagos ao(s) mesmo(s) nas condições acima.

Da Dissolução da Sociedade

Cláusula 11ª - A sociedade poderá ser dissolvida a qualquer tempo por deliberação dos sócios com representatividade de no mínimo $\frac{3}{4}$ (três quartos) do capital social.

11.1 - A sociedade poderá se dissolver por força da lei, quando ocorrer alguma das hipóteses previstas nos artigos 1.033 e 1.034 de Lei n.º. 10.406/2002.

Da Cessão e Transferência de Quotas

Cláusula 12ª - Os sócios podem ceder ou transferir no todo ou em parte suas quotas a outro(s) sócio(s), independentemente de anuência do(s) outro(s), ou a terceiros se não houver oposição de titulares de mais de um quarto do capital social.

Cláusula 13ª - O sócio que quiser se retirar da sociedade deverá cientificar ao(s) outro(s) e a sociedade, a sua intenção, com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias e por escrito.

Das Deliberações Sociais

Cláusula 14ª - As deliberações sociais serão tomadas de acordo com o estabelecido nos artigos 1.071 e 1.076 da Lei 10.406/2002.

Da Isenção Criminal

Cláusula 15ª - A administradora declara sob as penas da Lei, que não está impedida de exercer a administração da sociedade por lei especial, em virtude de condenação criminal, ou por se encontrar sob os efeitos dela, a pena que vede ainda que temporariamente o acesso a cargos públicos, ou por crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato ou contra a economia popular, contra o sistema financeiro nacional, contra normas de defesa da concorrência, contra as relações de consumo, fé pública ou a propriedade.



Patricia
Zelia C. Verdi

Don F. M. M. M.

Fls. 02/03

**Contrato de Constituição
Margreiter & Verdi LTDA**



Das Disposições Gerais

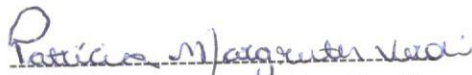
Cláusula 16ª – A sociedade poderá a qualquer tempo, abrir ou fechar filial ou outra dependência, - mediante alteração contratual assinada por todos os sócios e que sejam estas identificadas.

Da Eleição do Foro Jurídico

Cláusula 17ª - Fica eleito o foro da Comarca de Chopinzinho, Estado do Paraná, para o exercício e o cumprimento dos direitos e obrigações resultantes deste instrumento, independentemente de privilégio para qualquer das partes.

E, estando os (as) sócios (as) justos e contratados, assinam este instrumento em 3 (três) vias de igual teor e forma.

Chopinzinho, 05 de Novembro de 2014.


Patrícia Diana Margreiter Verdi


Zélia Comiran Verdi

Testemunhas:

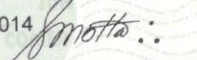

Antonio Mendes
030.895.549-84


Deni Francisco Major
029.398.349-62



Nara Lucia B. Scabeni
RG 5 520 714-3
Agência Regional Chopinzinho

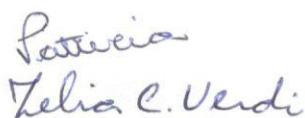



SEBASTIÃO MOTTA
SECRETARIO GERAL





Fls. 03/03





**PRIMEIRA ALTERAÇÃO E CONSOLIDAÇÃO CONTRATUAL DA SOCIEDADE
EMPRESÁRIA LIMITADA, DENOMINADA
MARGREITER & VERDI LTDA LTDA - EPP
CNPJ: 21.506.384/0001-99
NIRE: 41207980148**

Pelo presente instrumento particular de Contrato Social e na melhor forma de direito os sócios a seguir identificados:

PATRÍCIA DIANA MARGREITER VERDI, brasileira, maior, Empresária, casada pelo regime de comunhão parcial de bens, nascida na cidade de Chopinzinho Estado do Paraná, nascida aos 17 de maio de 1988, inscrita no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob nº 062.737.539-11, portadora da Cédula de Identidade Civil Registro Geral sob nº 9.394.971-4 SSPPR, data de expedição 11/04/2002, residente e domiciliada na cidade de Chopinzinho, Estado do Paraná, à Rua Mario Ceni, nº 3466, Bairro São José, CEP 85.560-000 e **ZÉLIA COMIRAN VERDI**, brasileira, maior, empresária, casada em regime Comunhão Parcial de Bens, nascida na Cidade de Chopinzinho Estado do Paraná, nascida aos 04 dias do mês de junho 1959, inscrita no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob nº 856.460.409-49, portadora da Cédula de Identidade Civil Registro Geral sob nº 2.011.185/PR, data de expedição 05/11/1977, Residente e domiciliada na Cidade de Chopinzinho, Estado do Paraná, à Rua Mario Ceni, nº 3466, Bairro São José – CEP 85.560-000.

Únicos sócios da Sociedade, MARGREITER & VERDI LTDA - EPP, constituída por instrumento particular devidamente arquivado na Junta Comercial do Estado do Paraná, sob NIRE 41207980148 em data de 14 de Novembro de 2014, registrada com protocolo sob nº 14/673223-5 em data de 13 de Novembro de 2014, com sede na Cidade de Chopinzinho Estado do Paraná, a Av. XV de Novembro, nº 5895, Sala 01, Bairro Cristo Rei– CEP 85560-000, devidamente inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob nº 21.506.384/0001-99. Resolve promover a primeira alteração contratual mediante as condições estabelecidas nas Cláusulas Seguintes:

CLÁUSULA 1ª DA ENTRADA DE SÓCIO E TRANSFERÊNCIA DE QUOTAS

Admite-se na Sociedade o Sócio **IVO AUGUSTO VERDI**, brasileiro, maior, Empresário, casado pelo regime de comunhão parcial de bens, nascido na cidade de Ceu Azul, Estado do Paraná, nascido 10 de março 1984, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob nº 044.383.939-57, portador da Cédula de Identidade Civil Registro Geral sob nº 8.616.221-0/PR, data de expedição 29/12/1998, residente e domiciliado na cidade de Chopinzinho, Estado do Paraná, à Rua Mario Ceni, nº 3466, Bairro São José – CEP 85.560-000.

Paragrafo único – A sócia **ZÉLIA COMIRAN VERDI**, vende ao sócio ingressante **IVO AUGUSTO VERDI**, 5.000 (cinco mil cotas), as quais tem o valor nominal de R\$1,00 (um real), cada quota totalizando R\$5.000,00 (cinco mil reais), pago à vista em moeda corrente nacional.



CERTIFICO O REGISTRO EM 03/04/2017 10:02 SOB Nº 20170445720.
PROTOCOLO: 170445720 DE 27/03/2017. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11701238140. NIRE: 41207980148.
MARGREITER & VERDI LTDA - EPP

Libertad Bogus
SECRETÁRIA-GERAL
CURITIBA, 03/04/2017
www.empresafacil.pr.gov.br

1

1Doc: 766/864

PRIMEIRA ALTERAÇÃO E CONSOLIDAÇÃO CONTRATUAL DA SOCIEDADE
EMPRESÁRIA LIMITADA, DENOMINADA
MARGREITER & VERDI LTDA LTDA - EPP
CNPJ: 21.506.384/0001-99
NIRE: 41207980148

CLÁUSULA 2ª DA ALTERAÇÃO DO QUADRO SOCIETÁRIO

Em relação à alteração havida, o capital social, que permanece inalterado é de R\$ 25.000,00(vinte e cinco mil reais), dividido em 25.000 (vinte e cinco mil), quotas de capital no valor nominal de R\$1,00 (um real), cada uma passando a ser dividido entre os sócios na seguinte proporção:

SÓCIOS	QUOTAS	%	CAPITAL R\$
PATRÍCIA DIANA MARGREITER VERDI	20.000	80	20.000,00
IVO AUGUSTO VERDI	5.000	20	5.000,00
TOTAL	25.000	100	25.000,00

CLÁUSULA 3ª DA RESPONSABILIDADE DOS SÓCIOS

A responsabilidade de cada sócio é restrita ao valor de suas quotas sociais, mas todos respondem solidariamente pela integralização do capital social, nos termos do art. 1.050 da Lei nº 10.406/2002.

CLÁUSULA 4ª DA ALTERAÇÃO DO OBJETO SOCIAL

O objeto social da empresa fica assim descrito: Serviços de Manutenção e Reparação Mecânica de Veículos Automotores; Comércio a Varejo de Peças e Acessórios Novos para Veículos Automotores; Serviços de reboque de Veículos.

CONSOLIDAÇÃO

1. PATRÍCIA DIANA MARGREITER VERDI, brasileira, maior, Empresária, casada pelo regime de comunhão parcial de bens, nascida na cidade de Chopinzinho Estado do Paraná, nascida aos 17 de maio de 1988, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob nº 062.737.539-11, portador da Cédula de Identidade Civil Registro Geral sob nº 9.394.971-4 SSPPR, data de expedição 11/04/2002, residente e domiciliada na cidade de Chopinzinho, Estado do Paraná, à Rua Mario Ceni, nº 3466, Bairro São José, CEP 85.560-000 e

2. IVO AUGUSTO VERDI, brasileiro, maior, Empresário, casado pelo regime de comunhão parcial de bens, nascido na cidade de Ceu Azul, Estado do Paraná, nascido 10 de março 1984, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob nº 044.383.939-57, portador da Cédula de Identidade Civil Registro Geral sob nº



CERTIFICO O REGISTRO EM 03/04/2017 10:02 SOB Nº 20170445720.
PROTOCOLO: 170445720 DE 27/03/2017. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11701238140. NIRE: 41207980148.
MARGREITER & VERDI LTDA - EPP

Libertad Bogus
SECRETÁRIA-GERAL
CURITIBA, 03/04/2017
www.empresafacil.pr.gov.br

**PRIMEIRA ALTERAÇÃO E CONSOLIDAÇÃO CONTRATUAL DA SOCIEDADE
EMPRESÁRIA LIMITADA, DENOMINADA
MARGREITER & VERDI LTDA LTDA - EPP
CNPJ: 21.506.384/0001-99
NIRE: 41207980148**

8.616.221-0/PR, data de expedição 29/12/1998, residente e domiciliado na cidade de Chopinzinho, Estado do Paraná, à Rua Mario Ceni, nº 3466, Bairro São José – CEP 85.560-000.

Únicos sócios da Sociedade, MARGREITER & VERDI LTDA, constituída por instrumento particular devidamente arquivado na Junta Comercial do Estado do Paraná, sob NIRE 41207980148 em data de 14 de Novembro de 2014, registrada com protocolo sob nº 14/673223-5 em data de 13 de Novembro de 2014, com sede na Cidade de Chopinzinho Estado do Paraná, a Av. XV de Novembro, nº 5895, Sala 01, Bairro Cristo Rei– CEP 85560-000, devidamente inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob nº 21.506.384/0001-99. Resolvem os sócios promoverem a consolidação do contrato social como segue:

**CAPÍTULO PRIMEIRO
DA DENOMINAÇÃO, DA SEDE, DO OBJETO, DO INÍCIO E DO PRAZO DE
DURAÇÃO**

CLÁUSULA PRIMEIRA - A sociedade constituída sob forma de sociedade empresária, limitada, e com a denominação MARGREITER & VERDI LTDA será regida por esse contrato social, pelo Código Civil de 2002, Lei 10.406 de 10 de Janeiro de 2002.

CLÁUSULA SEGUNDA - O prazo de duração da sociedade é indeterminado e o inicio das operações sociais, foi em 01/11/2014.

CLÁUSULA TERCEIRA- A sociedade tem sua sede na Cidade de Chopinzinho Estado do Paraná, Av. XV de Novembro, nº5895, Sala 01, Bairro Cristo Rei, CEP 85560-000 que é domicílio, podendo abrir e encerrar filiais, agências e escritórios, em qualquer parte do território nacional por deliberação dos Sócios materializada pela maioria dos votos, contada segundo o valor das quotas de cada um.

CLÁUSULA QUARTA - A sociedade tem como objeto social: Serviços de Manutenção e Reparação Mecânica de Veículos Automotores; Comércio a Varejo de Peças e Acessórios Novos para Veículos Automotores; Serviços de reboque de Veículos.

**CAPÍTULO SEGUNDO
DO CAPITAL SOCIAL, DA CESSÃO DE QUOTAS E DA
RESPONSABILIDADE DOS SÓCIOS.**



CERTIFICO O REGISTRO EM 03/04/2017 10:02 SOB Nº 20170445720.
PROTOCOLO: 170445720 DE 27/03/2017. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11701238140. NIRE: 41207980148.
MARGREITER & VERDI LTDA - EPP

Libertad Bogus
SECRETÁRIA-GERAL
CURITIBA, 03/04/2017
www.empresafacil.pr.gov.br

3

1Doc: 768/864

PRIMEIRA ALTERAÇÃO E CONSOLIDAÇÃO CONTRATUAL DA SOCIEDADE
EMPRESÁRIA LIMITADA, DENOMINADA
MARGREITER & VERDI LTDA LTDA - EPP
CNPJ: 21.506.384/0001-99
NIRE: 41207980148

CLÁUSULA QUINTA - O capital social da sociedade foi inteiramente subscrito na forma prevista neste ato na importância de R\$ 25.000,00(vinte e cinco mil reais) dividido em 25.000(vinte mil) quotas no valor nominal R\$ 1 (um real) cada uma, devidamente integralizados, em moeda corrente nacional e distribuídos entre os sócios cotistas da seguinte forma:

SOCIOS	QUOTAS	%	CAPITAL R\$
PATRICIA DIANA MARGREITER	20.000	80	25.000,00
IVO AUGUSTO VERDI	5.000	20	5.000,00
TOTAL	25.000	100	25.000,00

CLÁUSULA SEXTA - As quotas são indivisíveis em relação à sociedade, e não poderão ser cedidas ou transferidas sem o consentimento dos demais sócios, a quem fica assegurado, em igualdade de condições e preço, direito de preferencia para a sua aquisição se postas à venda, formalizando, se realizada a cessão delas, a alteração contratual pertinente, de acordo como que estipulam os Artigos 1056 e 1057 de 10/10/2002 – Código Civil.

CLÁUSULA SÉTIMA - A responsabilidade de cada sócio é restrita ao valor de suas quotas sociais, mas todos respondem solidariamente pela integralização do capital social, nos termos do art. 1.050 da Lei nº 10.406/2002.

CLÁUSULA OITAVA - Até dois anos depois de averbada a modificação do contrato, responde o cedente solidariamente com o cessionário perante a sociedade e terceiros, pelas obrigações que tinha como sócio.

CLÁUSULA NONA - Os seguintes atos dependerão da previa aprovação, por escrito de, no mínimo, 75% (setenta e cinco por cento) do capital volante da sociedade, para serem considerados validos e exequíveis: (I) alienação de bens móveis; (II) hipotecas, penhoras e demais gravames, de qualquer natureza; (III) caução de títulos ou direitos creditórios, executados os casos diretamente relacionados aos negócios da sociedade, estes ate o limite de R\$10.0000,00(Dez Mil Reais); (IV) doação de bens móveis e imóveis em geral; (V) nomeação e destituição de Gerentes – delegados; (VI) alteração de qualquer das clausulas do Contrato Social da sociedade, e (VII) constituição de novas sociedades, bem como a assinatura de contratos versando sobre tais negócios, pela Sociedade.

CLÁUSULA DÉCIMA - O sócio que desejar transferir suas quotas deverá notificar por escrito à sociedade, discriminando-lhe o preço, forma e prazo de pagamento, para que através dos demais, caso o quadro social esteja composto por mais de dois sócios, exerça ou renuncie ao direito de preferencia, o que devera fazer dentro de 60 (sessenta)



CERTIFICO O REGISTRO EM 03/04/2017 10:02 SOB Nº 20170445720.
PROTOCOLO: 170445720 DE 27/03/2017. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11701238140. NIRE: 41207980148.
MARGREITER & VERDI LTDA - EPP

Libertad Bogus
SECRETÁRIA-GERAL
CURITIBA, 03/04/2017
www.empresafacil.pr.gov.br

4

1Doc: 769/864

**PRIMEIRA ALTERAÇÃO E CONSOLIDAÇÃO CONTRATUAL DA SOCIEDADE
EMPRESÁRIA LIMITADA, DENOMINADA
MARGREITER & VERDI LTDA LTDA - EPP
CNPJ: 21.506.384/0001-99
NIRE: 41207980148**

dias, contados do recebimento da notificação, ou em maior prazo a critério do sócio alienante. Decorrido sem que seja exercido o direito de preferencia, as quotas poderão ser livremente ofertadas a terceiros, estranhos à sociedade, como se sociedade de capital pura fosse.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - A sociedade será administrada pela sócia administradora já qualificada PATRÍCIA DIANA MARGREITER VERDI o qual compete privativa e individualmente o uso da firma e a representação ativa e passiva, em juízo, ou fora dele, estando à mesma dispensada da prestação de caução, podendo praticar todos os atos necessários à consecução do objeto social, sendo-lhes, no entanto, vedado o uso do nome da Sociedade, sob qualquer pretexto ou modalidade, em operações ou negócios estranhos ao objeto social, bem como a prestação de fiança ou aval, e o comprometimento dos mesmo em atos de liberalidade ou de favor, podendo passar poderes para terceiros por procuração.

Parágrafo Único – O sócio que participar ativamente na administração da sociedade fará jus a uma retirada mensal a título de pró-labore a ser fixada anualmente pelo consenso unânime dos sócios, cuja importância, de acordo com a legislação do Imposto de Renda, será contabilizada como despesa de administração da sociedade.

**CAPÍTULO QUARTO
DO EXERCÍCIO SOCIAL, DO BALANÇO, DA DISTRIBUIÇÃO DE LUCROS
E PREJUÍZOS.**

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- a) O exercício social coincide com o ano civil. Devendo em 31 de dezembro de cada ano ser procedido o Balanço Geral de Sociedade obedecido às prescrições legais e técnicas pertinentes a matéria. Os resultados serão atribuídos aos sócios proporcionalmente as suas quotas de capital podendo os lucros a critérios dos sócios, serem distribuídos ou ficarem em reserva na Sociedade, conforme determina o Artigo 1065 da Lei 10.406 de 10/01/2003 – Código Civil.

b) Conselho Fiscal – A sociedade não tem Conselho Fiscal e não realizara Assembleia de Sócios. Compete aos sócios decidir sobre negócios da sociedade, as deliberações tomadas por maioria de votos, contadas segundo o valor das cotas de capital de cada um, conforme determina o artigo 1010 da Lei 10.406./2202.

c) Mensalmente será realizado um balanço geral com apuração do resultado.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - A reunião dos sócios deve realizar-se ao menos uma vez ao ano, nos quatro meses seguintes ao termino do exercício social, dependem da deliberação dos sócios, além de outras matérias indicadas na lei ou no contrato: (I) – tomar as contas dos administradores e deliberar sobre o balanço patrimonial e o de



CERTIFICO O REGISTRO EM 03/04/2017 10:02 SOB Nº 20170445720.
PROTOCOLO: 170445720 DE 27/03/2017. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11701238140. NIRE: 41207980148.
MARGREITER & VERDI LTDA - EPP

Libertad Bogus
SECRETÁRIA-GERAL
CURITIBA, 03/04/2017
www.empresafacil.pr.gov.br

5

1Doc: 770/864

**PRIMEIRA ALTERAÇÃO E CONSOLIDAÇÃO CONTRATUAL DA SOCIEDADE
EMPRESÁRIA LIMITADA, DENOMINADA
MARGREITER & VERDI LTDA LTDA - EPP
CNPJ: 21.506.384/0001-99
NIRE: 41207980148**

resultado econômico; (II) – designar administradores, quando for o caso; (III) – tratar de qualquer outro assunto constante da ordem do dia.

**CAPÍTULO QUINTO
DA RETIDARA E DA EXCLUSÃO DE
SÓCIO.**

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - Na eventual necessidade de qualquer categoria de sócios precisarem retirar-se da sociedade, por motivo de falecimento, falência, impedimento ou de livre e espontânea vontade, a sociedade não acarretará a dissolução, a qual continuará sua atividade normal com o sócio remanescente e sucessor, mediante alteração do contrato social, indicando o evento e registrando na Junta Comercial, em 30 (trinta) dias da data da alteração. APLICANDO AS EXIGENCIAS LEGAIS CABÍVEIS EM CADA CASO.

Paragrafo Primeiro - Em caso de falecimento de um dos sócios, aos herdeiros fica assegurado o direito de substituí-lo se assim o desejarem, e poderão ser incluídos na sociedade.

Paragrafo Segundo – Para qualquer motivo que seja para a saída de sócio da sociedade, seja ele fundador, sucessor e/ou herdeiro, seus haveres sociais serão apurados em balanço geral especial com demonstração de resultado, a ser levantado em 30(trinta) dias da data da comunicação, e se for do interesse da sociedade ou dos sócios remanescentes.

Parágrafo Terceiro – A retirada, exclusão ou morte do sócio não o exime, ou a seus herdeiros, da responsabilidade pelas obrigações sociais anteriores, ate dois anos após averbada a resolução da sociedade; nem nos dois primeiros casos, pelas posteriores e em igual prazo, enquanto não se requerer a averbação.

**CAPITULO SEXTO
DISSOLUÇÃO, DESIMPEDIMENTO E DIVERGÊNCIA**

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - Dissolve-se a sociedade quando ocorre qualquer um dos eventos: (I) o vencimento do prazo de duração, salvo se, vencido este e sem oposição de sócio, não entrar a sociedade em liquidação, caso em que se prorrogará por tempo indeterminado; (II) o consenso unânime dos sócios; a deliberação dos sócios, por maioria absoluta, na sociedade de prazo indeterminado; (III) a falta de pluralidade de sócios, não reconstituída no prazo de cento e oitenta dias; (IV) a extinção, na forma da lei, de autorização para funcionar.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - As divergências que eventualmente ocorrerem entre os sócios na interpretação dos termos e dos casos omissos no presente instrumento serão



CERTIFICO O REGISTRO EM 03/04/2017 10:02 SOB Nº 20170445720.
PROTOCOLO: 170445720 DE 27/03/2017. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11701238140. NIRE: 41207980148.
MARGREITER & VERDI LTDA - EPP

Libertad Bogus
SECRETÁRIA-GERAL
CURITIBA, 03/04/2017
www.empresafacil.pr.gov.br

6

1Doc: 771/864

**PRIMEIRA ALTERAÇÃO E CONSOLIDAÇÃO CONTRATUAL DA SOCIEDADE
EMPRESÁRIA LIMITADA, DENOMINADA
MARGREITER & VERDI LTDA LTDA - EPP
CNPJ: 21.506.384/0001-99
NIRE: 41207980148**

resolvidas sob o amparo legal da Lei nº 10.406 e outros instrumentos vigentes, que regem a matéria.

CLÁUSULA DÉCIMA SETIMA - Os sócios declaram, sob as penas da lei, de que não estão impedidos de exercer a administração da sociedade, por lei especial, ou em virtude de condenação criminal, ou por se encontrarem sob os efeitos dela, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos; ou por crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato, ou contra a economia popular, contra o sistema financeiro nacional, contra normas de defesa da concorrência, contra as relações de consumo, fé pública ou a propriedade.

**CAPÍTULO SÉTIMO
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - Nos casos de penhora, arresto ou sequestro de cotas, por iniciativa de terceiros não cotistas em razão de dívida de sócio cotista, terá este o prazo de 3(três) dias para substituir a penhora das cotas. Não o fazendo, entender-se-á que tais cotas teriam sido ofertadas à venda, pelo que os demais sócios poderão exercer sua preferência de aquisição depositando o equivalente ao valor do patrimônio líquido que elas representem conforme último balanço. Nesta hipótese, a transferência das cotas sociais para o nome do cotista adquirente dar-se-á independentemente da assinatura do transmitente.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA - As decisões administrativas, bem como modificações do contrato social que tenha por objetivo a matéria indicada no art. 997 da Lei nº 10.406/2002, dependem do consentimento de todos os sócios; as demais podem ser decididas por maioria absoluta de votos. Qualquer modificação do contrato social será averbada, cumprindo-se as formalidades previstas neste contrato, sob pena de nulidade.

CLÁUSULA VIGÉSIMA - Os endereços dos sócios, constantes do Contrato Social ou de sua última alteração serão válidos para o encaminhamento de convocações, cartas, avisos, e etc., relativos a atos societários de seu interesse. A responsabilidade de informação de alterações destes endereços é exclusiva dos sócios, que deverão fazê-lo por escrito.

**CAPÍTULO OITAVO
DO FORO**

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA - As partes de comum acordo elegem o Foro da Comarca de Chopinzinho, Estado do Paraná, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para o exercício e o cumprimento dos direitos e obrigações resultantes deste contrato.



CERTIFICO O REGISTRO EM 03/04/2017 10:02 SOB Nº 20170445720.
PROTOCOLO: 170445720 DE 27/03/2017. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11701238140. NIRE: 41207980148.
MARGREITER & VERDI LTDA - EPP

Libertad Bogus
SECRETÁRIA-GERAL
CURITIBA, 03/04/2017
www.empresafacil.pr.gov.br

7

1Doc: 772/864

**PRIMEIRA ALTERAÇÃO E CONSOLIDAÇÃO CONTRATUAL DA SOCIEDADE
EMPRESÁRIA LIMITADA, DENOMINADA
MARGREITER & VERDI LTDA LTDA - EPP
CNPJ: 21.506.384/0001-99
NIRE: 41207980148**

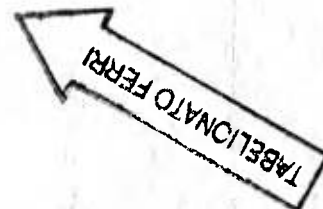
E por estarem assim justos e contratados, lavram, datam e assinam o presente instrumento, elaborado em via única, de igual teor e forma para o mesmo fim, para que valha na melhor forma do direito, sendo a única via destinada ao registro e arquivamento na Junta Comercial do Estado do Paraná, devidamente rubricadas pelos sócios.

Chopinzinho 31 de Janeiro de 2017.


Patrícia Diana Margreiter Verdi
PATRÍCIA DIANA MARGREITER VERDI
CPF: 062.737.539-11

Ivo Augusto Verdi
IVO AUGUSTO VERDI
CPF: 044.383.939-57

Zélia Comiran Verdi
ZÉLIA COMIRAN VERDI
CPF: 856.460.409-49



CERTIFICO O REGISTRO EM 03/04/2017 10:02 SOB Nº 20170445720.
PROTOCOLO: 170445720 DE 27/03/2017. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11701238140. NIRE: 41207980148.
MARGREITER & VERDI LTDA - EPP

Libertad Bogus
SECRETÁRIA-GERAL
CURITIBA, 03/04/2017
www.empresafacil.pr.gov.br

8

1Doc: 773/864

Selo PShuc.9MgYS.MGQRn, Controle: JD5ch.fp55
Consulte esse selo em <http://funarpen.com.br>
TABELIONATO FERRI - Chopinzinho - Paraná - PR
Rua 14 de dezembro, 4091 - Fone/Fax (46) 3242-1390
Reconheço verdadeira a assinatura de ZELIA COMIRAN VERDI.*****
Dou fé. Emolumentos: R\$7,93 (VRC 43,60), Selo Funarpen: R\$0,75,
Funrejus: R\$1,98
Chopinzinho-PR, 01 de fevereiro de 2017 - 09:55:46h.

Marcos Rogério Ferri
(Tabelião)

Selo dShuc.9M9YS.JkDXs, Controle: spD8N.kE55
Consulte esse selo em <http://funarpen.com.br>
TABELIONATO FERRI - Chopinzinho - Paraná - PR
Rua 14 de dezembro, 4091 - Fone/Fax (46) 3242-1390
Reconheço verdadeira a assinatura de PATRICIA DIANA
MARGREITER VERDI.*****
Dou fé. Emolumentos: R\$7,93 (VRC 43,60), Selo Funarpen: R\$0,75,
Funrejus: R\$1,98
Chopinzinho-PR, 01 de fevereiro de 2017 - 11:03:48h.

Marcos Rogério Ferri
(Tabelião)

Selo e681c.9EwS4.GY68w, Controle: F4rVy.QDHS
Consulte esse selo em <http://funarpen.com.br>
TABELIONATO FERRI - Chopinzinho - Paraná - PR
Rua 14 de dezembro, 4091 - Fone/Fax (46) 3242-1390
Reconheço verdadeira a assinatura de IVO AUGUSTO VERDI.*****
Dou fé. Emolumentos: R\$7,93 (VRC 43,60), Selo Funarpen: R\$0,75,
Funrejus: R\$1,98
Chopinzinho-PR, 14 de março de 2017 - 16:50:26h.

Marcos Rogério Ferri
(Tabelião)



CERTIFICO O REGISTRO EM 03/04/2017 10:02 SOB Nº 20170445720.
PROTOCOLO: 170445720 DE 27/03/2017. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
11701238140. NIRE: 41207980148.
MARGREITER & VERDI LTDA - EPP

Libertad Bogus
SECRETÁRIA-GERAL
CURITIBA, 03/04/2017
www.empresafacil.pr.gov.br

PODER JUDICIÁRIO

Comarca de Chopinzinho - Estado do Paraná

CARTÓRIO DISTRIBUIDOR E ANEXOS

Rua 14 de Dezembro, 3615 - CEP 85.560-000 - Telefone: (46) 3242-1543

O Senhor é meu Pastor e nada me faltará. Guia pelas veredas da Justiça, por amor do seu Nome. SI 23

CERTIDÃO NEGATIVA



Número: 202308181453289502565

**** RAQUEL TEIXEIRA DE LIMA DALMUT ****, Distribuidor e anexos da Comarca de Chopinzinho, Estado do Paraná, etc...

C E R T I F I C A, a pedido verbal de parte interessada, que revendo no Cartório a seu cargo, os livros de registro e distribuição de feitos CÍVEIS, nos mesmos constatou a INEXISTÊNCIA, de quaisquer pedidos de FALÊNCIA, CONCÓRDATAS E RECUPERAÇÃO JUDICIAL e EXTRAJUDICIAL (Lei nº 11.101/2005) contra:

MARGREITER & VERDI LTDA

CNPJ: 21.506.384/0001-99

Observações:

Não Há.

*** Buscas Efetuadas nos Últimos 20 anos.

*** Esta CERTIDÃO não aponta, ordinariamente, os processos em que a pessoa cujo nome foi pesquisado figura como Autor(a).

O referido é verdade e dá fé.

Chopinzinho/PR, sexta-feira, 18 de agosto de 2023.

Rodolfo Rafael da Conceição

auxiliar juramentado

RODOLFO RAFAEL DA

CONCEICAO:04706914922

Assinado de forma digital por RODOLFO
RAFAEL DA CONCEICAO:04706914922
Dados: 2023.08.18 14:53:58 -03'00'

Raquel Teixeira de Lima Dalmut

titular



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 21.506.384/0001-99 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 14/11/2014
NOME EMPRESARIAL MARGREITER & VERDI LTDA		
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) MARGREITER & VERDI LTDA EPP		PORTE EPP
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 45.20-0-01 - Serviços de manutenção e reparação mecânica de veículos automotores		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 45.30-7-03 - Comércio a varejo de peças e acessórios novos para veículos automotores 49.30-2-01 - Transporte rodoviário de carga, exceto produtos perigosos e mudanças, municipal. 49.30-2-02 - Transporte rodoviário de carga, exceto produtos perigosos e mudanças, intermunicipal, interestadual e internacional 52.29-0-02 - Serviços de reboque de veículos		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 206-2 - Sociedade Empresária Limitada		
LOGRADOURO AV XV DE NOVENBRO	NÚMERO 5895	COMPLEMENTO SALA: 01;
CEP 85.560-000	BAIRRO/DISTRITO CRISTO REI	MUNICÍPIO CHOPINZINHO
UF PR	ENDEREÇO ELETRÔNICO PATI_MARGREITER@HOTMAIL.COM	
TELEFONE (46) 3242-3740/ (46) 8801-1761		
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****		
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 14/11/2014	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia **29/06/2021** às **09:42:10** (data e hora de Brasília).

Página: 1/1



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS
FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**

Nome: MARGREITER & VERDI LTDA
CNPJ: 21.506.384/0001-99

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. constam débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos; e
2. não constam inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) na Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 15:33:59 do dia 28/07/2023 <hora e data de Brasília>.

Válida até 24/01/2024.

Código de controle da certidão: **A583.7720.63FC.1089**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



Estado do Paraná
Secretaria de Estado da Fazenda
Receita Estadual do Paraná

Certidão Negativa
de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual
Nº 031427730-69

Certidão fornecida para o CNPJ/MF: **21.506.384/0001-99**

Nome: **MARGREITER & VERDI LTDA EPP**

Ressalvado o direito da Fazenda Pública Estadual inscrever e cobrar débitos ainda não registrados ou que venham a ser apurados, certificamos que, verificando os registros da Secretaria de Estado da Fazenda, constatamos não existir pendências em nome do contribuinte acima identificado, nesta data.

Obs.: Esta Certidão engloba todos os estabelecimentos da empresa e refere-se a débitos de natureza tributária e não tributária, bem como ao descumprimento de obrigações tributárias acessórias.

Válida até 19/12/2023 - Fornecimento Gratuito

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada via Internet
www.fazenda.pr.gov.br



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Fone (46) 3242-8600 - Fax (46) 3242-8620 - Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811
85560-000 - CHOPINZINHO - PARANÁ

CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITO NEGATIVA DE TRIBUTOS MUNICIPAIS PARA CONTRIBUINTE

Número Cad...: 192958

Nome.....: MARGREITER & VERDI LTDA - EPP

CPF/CNPJ....: 21.506.384/0001-99

RG/Inscr.....: 5895

Endereço....: AV XV DE NOVENBRO

Bairro.....: CRISTO REI

Cidade.....: CHOPINZINHO

FINALIDADE: Consulta de Débitos

Certificamos para os devidos fins que de conformidade com as informações prestadas pelos órgãos competentes desta Prefeitura no cadastro de contribuintes do sujeito passivo acima identificado, que CONSTAM DÉBITOS NÃO VENCIDOS OU CUJA EXIGIBILIDADE ENCONTRAM-SE SUSPENSA referente a Tributos Municipais inscritos ou não em Dívida Ativa, até a presente data.

A Fazenda Municipal reserva-se o direito de cobrar Dívidas posteriormente constatadas, mesmo referente a períodos compreendidos nesta CERTIDÃO.

Certidão emitida pelo Portal do Cidadão conforme Artigo 349 da Lei Municipal N° 050/2009 de 18/12/2009.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, no endereço <<http://www.chopinzinho.pr.gov.br/>>.

Emitida em 18/08/2023.

Válida até 60 dias após a data de emissão desta.

Ano/Número da certidão.....: 2023/9852

Código de autenticidade da certidão: 193220932193220

Certidão emitida gratuitamente.

ATENÇÃO: QUALQUER RASURA OU EMENDA INVALIDARÁ ESTE DOCUMENTO.

Chopinzinho - PR, 18 de Agosto de 2023.



Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF

Declaração

Declaramos para os fins previstos na Lei nº 8.666, de 1993, conforme documentação registrada no SICAF, que a situação do fornecedor no momento é a seguinte:

Dados do Fornecedor

CNPJ: 21.506.384/0001-99 DUNS®: 903684542
Razão Social: MARGREITER & VERDI LTDA
Nome Fantasia: MARGREITER & VERDI LTDA EPP
Situação do Fornecedor: Credenciado Data de Vencimento do Cadastro: 26/04/2024
Natureza Jurídica: SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA
MEI: Não
Porte da Empresa: Empresa de Pequeno

Ocorrências e Impedimentos

Ocorrência: Nada Consta
Impedimento de Licitar: Nada Consta
Ocorrências Impeditivas indiretas: Nada Consta
Vínculo com "Serviço Público": Nada Consta

Níveis cadastrados:

Fornecedor possui alguma pendência no Nível de Cadastramento indicado. Verifique mais informações sobre pendências nas funcionalidades de consulta.

I - Credenciamento

II - Habilitação Jurídica

III - Regularidade Fiscal e Trabalhista Federal

Receita Federal e PGFN	Validade:	24/01/2024
FGTS	Validade:	15/09/2023
Trabalhista (http://www.tst.jus.br/certidao)	Validade:	18/02/2024

IV - Regularidade Fiscal Estadual/Distrital e Municipal (Possui Pendência)

Receita Estadual/Distrital	Validade:	19/12/2023
Receita Municipal	Validade:	19/12/2023

VI - Qualificação Econômico-Financeira

Validade: 31/05/2024



Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF

Relatório de Credenciamento

Dados do Fornecedor

CNPJ: 21.506.384/0001-99 DUNS®: 903684542
Razão Social: MARGREITER & VERDI LTDA
Nome Fantasia: MARGREITER & VERDI LTDA EPP
Situação do Fornecedor: Credenciado Data de Vencimento do Cadastro: 26/04/2024

Dados do Nível

Situação do Nível: Cadastrado

Dados do Fornecedor

Porte da Empresa: Empresa de Pequeno Porte
Natureza Jurídica: SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA MEI: Não
Capital Social: R\$ 25.000,00 Data de Abertura da Empresa: 14/11/2014
CNAE Primário: 4520-0/01 - SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO MECÂNICA DE VEÍCULOS AUTOMOTORES

CNAE Secundário 1: 4530-7/03 - COMÉRCIO A VAREJO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS NOVOS
CNAE Secundário 2: 4930-2/01 - TRANSPORTE RODOVIÁRIO DE CARGA, EXCETO PRODUTOS
CNAE Secundário 3: 4930-2/02 - TRANSPORTE RODOVIÁRIO DE CARGA, EXCETO PRODUTOS
CNAE Secundário 4: 5229-0/02 - SERVIÇOS DE REBOQUE DE VEÍCULOS

Dados para Contato

CEP: 85.560-000
Endereço: AVENIDA XV DE NOVEMBRO, 5895 - SALA: 01; - CRISTO REI
Município / UF: Chopinzinho / Paraná
Telefone: (46) 32423740 Telefone: (46) 88011761
E-mail: PATI_MARGREITER@HOTMAIL.COM

Dados do Responsável Legal

CPF: 062.737.539-11
Nome: PATRICIA DIANA MARGREITER VERDI

Dados do Responsável pelo Cadastro

CPF: 062.737.539-11
Nome: PATRICIA DIANA MARGREITER VERDI
E-mail: patimargreiter@hotmail.com

Relatório de Credenciamento

Sócios / Administradores

Dados do Sócio/Administrador 1

CPF: 062.737.539-11 Participação Societária: 80,00%
Nome: PATRICIA DIANA MARGREITER VERDI
Número do Documento: 03870880244 Órgão Expedidor: sesp
Data de Expedição: 30/06/2021 Data de Nascimento: 17/05/1988
Filiação Materna: TANIA MARIA MAZIERO MARGREITER
Estado Civil: Casado(a)

Dados do Cônjuge/Companheiro(a)

Estrangeiro: Não CPF: 044.383.939-57
Nome: IVO AUGUSTO VERDI
Carteira de Identidade: 02285001500 Órgão Expedidor: sesp
Data de Expedição: 29/05/2019

CEP: 85.560-000
Endereço: OUTROS MARIO CENI, 3466 - CASA - SAO JOSE
Município / UF: Chopinzinho / Paraná
Telefone: (46) 99810357
E-mail: patimargreiter@hotmail.com

Dados do Sócio/Administrador 2

CPF: 044.383.939-57 Participação Societária: 20,00%
Nome: IVO AUGUSTO VERDI
Número do Documento: 02285001500 Órgão Expedidor: sesp
Data de Expedição: 29/05/2019 Data de Nascimento: 10/03/1984
Filiação Materna: ZELIA COMIRAN VERDI
Estado Civil: Casado(a)

Dados do Cônjuge/Companheiro(a)

Estrangeiro: Não CPF: 062.737.539-11
Nome: PATRICIA DIANA MARGREITER VERDI
Carteira de Identidade: 03870880244 Órgão Expedidor: sesp
Data de Expedição: 30/06/2021

CEP: 85.560-000
Endereço: RUA MARIO CENI, 3466 - CASA - SAO JOSE
Município / UF: Chopinzinho / Paraná
Telefone: (46) 32422648
E-mail: patimargreiter@hotmail.com



Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF

Relatório Nível III - Regularidade Fiscal e Trabalhista Federal

Dados do Fornecedor

CNPJ:	21.506.384/0001-99	DUNS®:	903684542
Razão Social:	MARGREITER & VERDI LTDA		
Nome Fantasia:	MARGREITER & VERDI LTDA EPP		
Situação do Fornecedor:	Credenciado	Data de Vencimento do Cadastro:	26/04/2024

Dados do Nível

Situação do Nível:	Cadastrado
--------------------	------------

Comprovante de Regularidade da Receita Federal e PGFN

Tipo de Comprovante:	Certidão	Data de Validade:	24/01/2024
Código de Controle:	A583772063FC1089		

Comprovante de Regularidade do FGTS

Tipo de Comprovante:	Certidão	Data de Validade:	15/09/2023
Código de Controle:	2023081706283253049002		

Comprovante de Regularidade do TST

Tipo de Comprovante:	Certidão	Data de Validade:	18/02/2024
Código de Controle:	426549762023		



Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF

Relatório Nível IV - Regularidade Fiscal Estadual/Distrital e Municipal

Dados do Fornecedor

CNPJ: 21.506.384/0001-99 DUNS®: 903684542
Razão Social: MARGREITER & VERDI LTDA
Nome Fantasia: MARGREITER & VERDI LTDA EPP
Situação do Fornecedor: Credenciado

Dados do Nível

Situação do Nível: Cadastrado - Possui pendência

Inscrição Estadual e Municipal

Inscrição Estadual: 9068298781
Inscrição Municipal: 192958

Comprovante de Regularidade Estadual/Distrital

Tipo de Comprovante: Certidão Data de Validade: 19/12/2023
Código de Controle: 026625582-89

Comprovante de Regularidade Municipal

Tipo de Comprovante: Certidão Data de Validade: 19/12/2023
Código de Controle: 3175/ 2022



Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF

Relatório Nível VI - Qualificação Econômico-Financeira

Dados do Fornecedor

CNPJ: 21.506.384/0001-99 DUNS®: 903684542
Razão Social: MARGREITER & VERDI LTDA
Nome Fantasia: MARGREITER & VERDI LTDA EPP
Situação do Fornecedor: Credenciado

Dados do Nível

Situação do Nível: Cadastrado

Dados do Balanço Anual - 12/2022

Exercício Financeiro:

Período: 01/2022 a 12/2022 Validade: 05/2024

Certidão de Falência / Recuperação

Data de Validade: 18/01/2024
Código de Controle: 202308181453289502565

MARGREITER & VERDI LTDA LTDA - EPP

CNPJ: nº 21.506.384/0001-99 IE: nº 9068298781
Bairro: Cristo Rei Rua: AV XV de novembro – nº 5895
Chopinzinho, Paraná, CEP: 85.560-000
E-mail: patimargreiter@hotmail.com Telefone: (46) 32423740

EDITAL DE PREGÃO Nº 58/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

PROPOSTA DE PREÇO

A Empresa **MARGREITER & VERDI LTDA**, devidamente inscrita no CNPJ nº **21.506.384/0001-99**, com endereço na Rua AV XV de Novembro , nº 5895, Bairro Cristo Rei CEP: 85.560-000 na cidade de Chopinzinho Estado do Paraná, telefone (46) (46) 32423740 neste ato representada pelo Sr.ª **PATRICIA DIANA MARGREITER VERDI**, portador(a) da Carteira de Identidade RG nº 93949714, inscrito(a) no CPF sob nº 06273753911 propõe fornecer ao Município de Chopinzinho, em estrito cumprimento ao previsto no Edital de PREGÃO ELETRÔNICO n.º 58/2023, conforme abaixo discriminado:

LOTE Nº	PERCENTUAL DE DESCONTO	Índice Global	Valor Total do Lote
1	$\text{Índice} = \frac{(\% 10 \times 30) + (\% 10 \times 35) + (\% 25 \times 35)}{100}$	15,25	R\$ 267.826,50
2	$\text{Índice} = \frac{(\% 10 \times 30) + (\% 10 \times 35) + (\% 25 \times 35)}{100}$	15,25	R\$ 54.526,00
3	$\text{Índice} = \frac{(\% 10 \times 30) + (\% 10 \times 35) + (\% 25 \times 35)}{100}$	15,25	R\$ 429.729,50
4	$\text{Índice} = \frac{(\% 10 \times 30) + (\% 10 \times 35) + (\% 25 \times 35)}{100}$	15,25	R\$ 46.605,00
5	$\text{Índice} = \frac{(\% 10 \times 30) + (\% 10 \times 35) + (\% 25 \times 35)}{100}$	15,25	R\$ 75.353,00
6	$\text{Índice} = \frac{(\% 10 \times 30) + (\% 10 \times 35) + (\% 25 \times 35)}{100}$	15,25	R\$ 566.496,50

$$\text{Índice} = \frac{(\% 10 \times 30) + (\% 10 \times 35) + (\% 25 \times 35)}{100}$$

Onde:

% MO = Desconto em serviços/mão-de-obra ofertados pela empresa;

MARGREITER & VERDI LTDA LTDA - EPP

CNPJ: nº 21.506.384/0001-99 IE: nº 9068298781
Bairro: Cristo Rei Rua: AV XV de novembro – nº 5895
Chopinzinho, Paraná, CEP: 85.560-000
E-mail: patimargreiter@hotmail.com Telefone: (46) 32423740

% PO = Desconto nas Peças Originais ofertados pela empresa;
% PR = Desconto nas outras Peças de Reposição ofertados pela empresa.

- 1 Na proposta, estão inclusos todos os custos e despesas, encargos e incidências, diretos ou indiretos, referentes ao objeto desta licitação. Dessa forma a empresa receberá exclusivamente o valor final.**
- 2 A proposta terá validade de 60 (sessenta) dias, a partir da data de abertura do pregão.**
- 3 No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.**
- 4 O prazo de entrega será de acordo com o especificado e determinado no orçamento dos serviços autorizados**

Chopinzinho, Paraná 29 de Agosto de 2023.

**MARGREITER E
VERDI**

**LTDA:215063840
00199**

Assinado de forma digital
por MARGREITER E VERDI
LTDA:21506384000199
Dados: 2023.08.24
09:48:10 -03'00'

PATRICIA DIANA MARGREITER VERDI
SÓCIO ADMINISTRADOR
CPF: 06273753911
RG: 93949714

MARGREITER & VERDI LTDA LTDA - EPP

CNPJ: nº 21.506.384/0001-99 IE: nº 9068298781
Bairro: Cristo Rei Rua: AV XV de novembro – nº 5895
Chopinzinho, Paraná, CEP: 85.560-000
E-mail: patimargreiter@hotmail.com Telefone: (46) 32423740

EDITAL DE PREGÃO Nº 58/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

PROPOSTA DE PREÇO

A Empresa **MARGREITER & VERDI LTDA**, devidamente inscrita no CNPJ nº **21.506.384/0001-99**, com endereço na Rua AV XV de Novembro , nº 5895, Bairro Cristo Rei CEP: 85.560-000 na cidade de Chopinzinho Estado do Paraná, telefone (46) (46) 32423740 neste ato representada pelo Sr.ª **PATRICIA DIANA MARGREITER VERDI**, portador(a) da Carteira de Identidade RG nº 93949714, inscrito(a) no CPF sob nº 06273753911 propõe fornecer ao Município de Chopinzinho, em estrito cumprimento ao previsto no Edital de PREGÃO ELETRÔNICO n.º 58/2023, conforme abaixo discriminado:

LOTE Nº	PERCENTUAL DE DESCONTO	Índice Global	Valor Total do Lote
2	$\text{Índice} = \frac{(\% 12,85 \times 30) + (\% 12 \times 35) + (\% 24 \times 35)}{100}$	16,45	R\$ 54.526,00
5	$\text{Índice} = \frac{(\% 12,85 \times 30) + (\% 12 \times 35) + (\% 24 \times 35)}{100}$	16,45	R\$ 75.353,00
6	$\text{Índice} = \frac{(\% 12,85 \times 30) + (\% 12 \times 35) + (\% 24 \times 35)}{100}$	16,45	R\$ 566.496,50

$$\text{Índice} = \frac{(\% 10 \times 30) + (\% 10 \times 35) + (\% 25 \times 35)}{100}$$

Onde:

% MO = Desconto em serviços/mão-de-obra ofertados pela empresa;

% PO = Desconto nas Peças Originais ofertados pela empresa;

% PR = Desconto nas outras Peças de Reposição ofertados pela empresa.

- 1 Na proposta, estão inclusos todos os custos e despesas, encargos e incidências, diretos ou indiretos, referentes ao objeto desta licitação. Dessa forma a empresa receberá exclusivamente o valor final.**

MARGREITER & VERDI LTDA LTDA - EPP

CNPJ: nº 21.506.384/0001-99 IE: nº 9068298781
Bairro: Cristo Rei Rua: AV XV de novembro – nº 5895
Chopinzinho, Paraná, CEP: 85.560-000
E-mail: patimargreiter@hotmail.com Telefone: (46) 32423740

- 2 A proposta terá validade de 60 (sessenta) dias, a partir da data de abertura do pregão.
- 3 No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.
- 4 O prazo de entrega será de acordo com o especificado e determinado no orçamento dos serviços autorizados

Chopinzinho, Paraná 29 de Agosto de 2023.

MARGREITER E VERDI
LTDA:215063840001
99

Assinado de forma digital
por MARGREITER E VERDI
LTDA:21506384000199
Dados: 2023.08.29 10:21:38
-03'00'

PATRICIA DIANA MARGREITER VERDI
SÓCIO ADMINISTRADOR
CPF: 06273753911
RG: 93949714



Consulta de Impedidos de Licitar

CNPJ: 21506384000199

NENHUM ITEM ENCONTRADO!



TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO

Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica

Este relatório tem por objetivo apresentar os resultados consolidados de consultas eletrônicas realizadas diretamente nos bancos de dados dos respectivos cadastros. A responsabilidade pela veracidade do resultado da consulta é do Órgão gestor de cada cadastro consultado. A informação relativa à razão social da Pessoa Jurídica é extraída do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica, mantido pela Receita Federal do Brasil.

Consulta realizada em: 29/08/2023 10:30:58

Informações da Pessoa Jurídica:

Razão Social: **MARGREITER & VERDI LTDA**
CNPJ: **21.506.384/0001-99**

Resultados da Consulta Eletrônica:

Órgão Gestor: **TCU**
Cadastro: **Licitantes Inidôneos**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique [AQUI](#).

Órgão Gestor: **CNJ**
Cadastro: **CNIA - Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique [AQUI](#).

Órgão Gestor: **Portal da Transparência**
Cadastro: **Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique [AQUI](#).

Órgão Gestor: **Portal da Transparência**
Cadastro: **CNEP - Cadastro Nacional de Empresas Punidas**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique [AQUI](#).

Obs: A consulta consolidada de pessoa jurídica visa atender aos princípios de simplificação e racionalização de serviços públicos digitais. Fundamento legal: Lei nº 12.965, de 23 de abril de 2014, Lei nº 13.460, de 26 de junho de 2017, Lei nº 13.726, de 8 de outubro de 2018, Decreto nº 8.638 de 15, de janeiro de 2016.

Memorando 34- 2.477/2023

De: Silvio R. - SMA-LC

Para: SMA-LC - Licitações e Contratos

Data: 29/08/2023 às 15:14:29

Ata Sessão e Resultado por fornecedor

—

Silvio Alves da Rosa

Anexos:

ADJUDICACAO.pdf

Ata_Sessao.pdf

Assinado digitalmente (anexos) por:

Assinante	Data	Assinatura
Silvio Alves da Rosa	29/08/2023 15:15:09	ICP-Brasil SILVIO ALVES DA ROSA CPF 032.XXX.XXX-62

Para verificar as assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/> e informe o código: **DBE0-B890-5920-7CD2**



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

ADJUDICAÇÃO

REF. Pregão Eletrônico Nº 58/2023

Tendo em vista o resultado do **Pregão Eletrônico nº 58/2023**, de 15 de agosto de 2023, para Registro de Preços e não havendo interposição recursal, eu, **Silvio Alves da Rosa**, Pregoeiro, **ADJUDICO** o procedimento licitatório em epígrafe da seguinte forma:

Lote	Índice Geral de Desconto	Empresa(s)
1	15,45%	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA
2	16,45%	MARGREITER & VERDI LTDA
3	15,45%	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA
4	15,45%	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA
5	16,45%	MARGREITER & VERDI LTDA
6	16,45%	MARGREITER & VERDI LTDA

CHOPINZINHO, PR., 29 de agosto de 2023

Silvio Alves da Rosa
Pregoeiro

Pregão/Concorrência Eletrônica

987503.582023 .11773 .4424 .148356



PREFEITURA MUNICIPAL DE CHOPINZINHO

Ata de Realização do Pregão Eletrônico
Nº 00058/2023 (SRP)

Às 09:00 horas do dia 29 de agosto de 2023, reuniram-se o Pregoeiro Oficial deste Órgão e respectivos membros da Equipe de Apoio, designados pelo instrumento legal Decreto 423/2022 de 01/01/2023, em atendimento às disposições contidas na Lei Nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e no Decreto Nº 10.024 de 20 de setembro de 2019, referente ao Processo Nº 102/2023, para realizar os procedimentos relativos ao Pregão Nº 00058/2023. Modo de disputa: Aberto/Fechado. Objeto: Registro de Preços, Mediante Contratação de Empresa Especializada em Manutenção Preventiva e Corretiva, Incluindo o Fornecimento de Peças e de Eventual Mão de Obra para os Veículos Rodoviários Linha Álcool e Gasolina da Frota Municipal do Município de Chopinzinho.. O Pregoeiro abriu a Sessão Pública em atendimento às disposições contidas no edital, divulgando as propostas recebidas. Abriu-se em seguida a fase de lances para classificação dos licitantes relativamente aos lances ofertados.

Item: 1**Descrição:** Manutenção de Veículos Leves e Pesados**Descrição Complementar:** Manutenção de VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA**Tratamento Diferenciado:** -**Quantidade:** 1**Valor Máximo Aceitável:** R\$ 267.826,5000**Aplicabilidade Decreto 7174:** Não**Intervalo mínimo entre lances:** 1,00 %**Unidade de fornecimento:** UNIDADE**Situação:** Aceito e Habilitado**Aplicabilidade Margem de Preferência:** Não

Aceito para: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, **pelo melhor lance de 15,4500 % (valor com desconto: R\$ 226.447,3058) e a quantidade de 1 UNIDADE .**

Item: 2**Descrição:** Manutenção de Veículos Leves e Pesados**Descrição Complementar:** Manutenção de VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP**Tratamento Diferenciado:** Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Equiparada**Quantidade:** 1**Valor Máximo Aceitável:** R\$ 54.526,0000**Aplicabilidade Decreto 7174:** Não**Intervalo mínimo entre lances:** 1,00 %**Unidade de fornecimento:** UNIDADE**Situação:** Aceito e Habilitado**Aplicabilidade Margem de Preferência:** Não

Aceito para: MARGREITER & VERDI LTDA, **pelo melhor lance de 16,4500 % (valor com desconto: R\$ 45.556,4730) e a quantidade de 1 UNIDADE .**

Item: 3**Descrição:** Manutenção de Veículos Leves e Pesados**Descrição Complementar:** Manutenção de VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA**Tratamento Diferenciado:** -**Quantidade:** 1**Valor Máximo Aceitável:** R\$ 429.729,5000**Aplicabilidade Decreto 7174:** Não**Intervalo mínimo entre lances:** 1,00 %**Unidade de fornecimento:** UNIDADE**Situação:** Aceito e Habilitado**Aplicabilidade Margem de Preferência:** Não

Aceito para: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, **pelo melhor lance de 15,4500 % (valor com desconto: R\$ 363.336,2923) e a quantidade de 1 UNIDADE .**

Item: 4**Descrição:** Manutenção de Veículos Leves e Pesados**Descrição Complementar:** Manutenção de VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP**Tratamento Diferenciado:** Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Equiparada**Quantidade:** 1**Valor Máximo Aceitável:** R\$ 46.605,0000**Aplicabilidade Decreto 7174:** Não**Intervalo mínimo entre lances:** 1,00 %**Unidade de fornecimento:** UNIDADE**Situação:** Aceito e Habilitado**Aplicabilidade Margem de Preferência:** Não

Aceito para: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, **pelo melhor lance de 15,4500 % (valor com**

desconto: R\$ 39.404,5275) e a quantidade de 1 UNIDADE .

Item: 5

Descrição: Manutenção de Veículos Leves e Pesados
Descrição Complementar: Manutenção de VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP
Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Equiparada
Quantidade: 1
Valor Máximo Aceitável: R\$ 75.353,0000
Aplicabilidade Decreto 7174: Não
Intervalo mínimo entre lances: 1,00 %
Unidade de fornecimento: UNIDADE
Situação: Aceito e Habilitado
Aplicabilidade Margem de Preferência: Não

Aceito para: MARGREITER & VERDI LTDA, pelo melhor lance de 16,4500 % (valor com desconto: R\$ 62.957,4315) e a quantidade de 1 UNIDADE .

Item: 6

Descrição: Manutenção de Veículos Leves e Pesados
Descrição Complementar: Manutenção de VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA
Tratamento Diferenciado: -
Quantidade: 1
Valor Máximo Aceitável: R\$ 566.496,5000
Aplicabilidade Decreto 7174: Não
Intervalo mínimo entre lances: 1,00 %
Unidade de fornecimento: UNIDADE
Situação: Aceito e Habilitado
Aplicabilidade Margem de Preferência: Não

Aceito para: MARGREITER & VERDI LTDA, pelo melhor lance de 16,4500 % (valor com desconto: R\$ 473.307,8258) e a quantidade de 1 UNIDADE .

Histórico

Item: 1 - Manutenção de Veículos Leves e Pesados

Propostas Participaram deste item as empresas abaixo relacionadas, com suas respectivas propostas.
(As propostas com * na frente foram desclassificadas)

CNPJ/CPF	Fornecedor	ME/EPP Equiparada	Declaração ME/EPP	Quantidade	Desconto	Valor com Desconto	Data/Hora Registro
07.791.980/0001-37	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA	Sim	Sim	1	15,4500 %	R\$ 226.447,3058	28/08/2023 09:17:00
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: Manutenção de VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA Porte da empresa: ME/EPP							
21.506.384/0001-99	MARGREITER & VERDI LTDA	Sim	Sim	1	15,2500 %	R\$ 226.982,9588	24/08/2023 10:45:19
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA. Porte da empresa: ME/EPP							

Lances (Obs: lances com * na frente indicam que foram excluídos)

Desconto	Valor com Desconto	CNPJ/CPF	Data/Hora Registro
15,2500 %	R\$ 226.982,9588	21.506.384/0001-99	29/08/2023 09:00:01:313
15,4500 %	R\$ 226.447,3058	07.791.980/0001-37	29/08/2023 09:00:01:313

Não existem lances de desempate ME/EPP para o item

Eventos do Item

Evento	Data	Observações
Abertura	29/08/2023 09:00:02	Item aberto para lances.
Encerramento etapa aberta	29/08/2023 09:20:20	Item com etapa aberta encerrada.
Início 1a etapa fechada	29/08/2023 09:20:20	Convocados os fornecedores para a 1º etapa fechada que apresentaram lance entre 15,45 e 15,25.
Encerramento	29/08/2023 09:25:21	Item encerrado para lances.
Encerramento etapa fechada	29/08/2023 09:25:21	Item com etapa fechada encerrada.
Abertura do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 10:17:10	Convocado para envio de anexo o fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37.
Encerramento do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 10:19:43	Encerrado o prazo de Convocação de Anexo pelo fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37.



Abertura do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 10:36:37	Convocado para envio de anexo o fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37.
Encerramento do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 11:02:38	Encerrado o prazo de Convocação de Anexo pelo fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37.
Abertura do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 11:17:16	Convocado para envio de anexo o fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37.
Encerramento do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 11:18:12	Encerrado o prazo de Convocação de Anexo pelo fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37.
Abertura do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 11:25:13	Convocado para envio de anexo o fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37.
Encerramento do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 11:28:53	Encerrado o prazo de Convocação de Anexo pelo fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37.
Aceite de proposta	29/08/2023 13:38:10	Aceite individual da proposta. Fornecedor: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, pelo melhor lance de 15,4500%.
Habilitação de fornecedor	29/08/2023 13:39:41	Habilitação em grupo de propostas. Fornecedor: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA - CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37

Não existem intenções de recurso para o item

Item: 2 - Manutenção de Veículos Leves e Pesados

Propostas Participaram deste item as empresas abaixo relacionadas, com suas respectivas propostas.
(As propostas com * na frente foram desclassificadas)

CNPJ/CPF	Fornecedor	ME/EPP Equiparada	Declaração ME/EPP	Quantidade	Desconto	Valor com Desconto	Data/Hora Registro
07.791.980/0001-37	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA	Sim	Sim	1	15,4500 %	R\$ 46.101,7330	28/08/2023 09:17:00
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: Manutenção de VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP Porte da empresa: ME/EPP							
21.506.384/0001-99	MARGREITER & VERDI LTDA	Sim	Sim	1	15,2500 %	R\$ 46.210,7850	24/08/2023 10:45:19
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP. Porte da empresa: ME/EPP							

Lances (Obs: lances com * na frente indicam que foram excluídos)

Desconto	Valor com Desconto	CNPJ/CPF	Data/Hora Registro
15,2500 %	R\$ 46.210,7850	21.506.384/0001-99	29/08/2023 09:00:01:313
15,4500 %	R\$ 46.101,7330	07.791.980/0001-37	29/08/2023 09:00:01:313
16,4500 %	R\$ 45.556,4730	21.506.384/0001-99	29/08/2023 09:02:46:227

Não existem lances de desempate ME/EPP para o item

Eventos do Item

Evento	Data	Observações
Abertura	29/08/2023 09:00:03	Item aberto para lances.
Encerramento etapa aberta	29/08/2023 09:24:45	Item com etapa aberta encerrada.
Início 1a etapa fechada	29/08/2023 09:24:45	Convocados os fornecedores para a 1º etapa fechada que apresentaram lance entre 16,45 e 15,45.
Encerramento	29/08/2023 09:29:46	Item encerrado para lances.
Encerramento etapa fechada	29/08/2023 09:29:46	Item com etapa fechada encerrada.
Abertura do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 10:17:16	Convocado para envio de anexo o fornecedor MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99.
Encerramento do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 10:24:47	Encerrado o prazo de Convocação de Anexo pelo fornecedor MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99.
Aceite de proposta	29/08/2023 13:38:17	Aceite individual da proposta. Fornecedor: MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99, pelo melhor lance de 16,4500%.
Habilitação de fornecedor	29/08/2023 13:39:41	Habilitação em grupo de propostas. Fornecedor: MARGREITER & VERDI LTDA - CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99

Não existem intenções de recurso para o item

Item: 3 - Manutenção de Veículos Leves e Pesados

Propostas Participaram deste item as empresas abaixo relacionadas, com suas respectivas propostas.
(As propostas com * na frente foram desclassificadas)

CNPJ/CPF	Fornecedor	ME/EPP Equiparada	Declaração ME/EPP	Quantidade	Desconto	Valor com Desconto	Data/Hora Registro
07.791.980/0001-37	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA	Sim	Sim	1	15,4500 %	R\$ 363.336,2923	28/08/2023 09:17:00
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: Manutenção de VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA Porte da empresa: ME/EPP							
21.506.384/0001-99	MARGREITER & VERDI LTDA	Sim	Sim	1	15,2500 %	R\$ 364.195,7513	24/08/2023 10:45:19
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA. Porte da empresa: ME/EPP							

Lances (Obs: lances com * na frente indicam que foram excluídos)

Desconto	Valor com Desconto	CNPJ/CPF	Data/Hora Registro
15,2500 %	R\$ 364.195,7513	21.506.384/0001-99	29/08/2023 09:00:01:313
15,4500 %	R\$ 363.336,2923	07.791.980/0001-37	29/08/2023 09:00:01:313

Não existem lances de desempate ME/EPP para o item

Eventos do Item

Evento	Data	Observações
Abertura	29/08/2023 09:00:03	Item aberto para lances.
Encerramento etapa aberta	29/08/2023 09:18:47	Item com etapa aberta encerrada.
Início 1a etapa fechada	29/08/2023 09:18:47	Convocados os fornecedores para a 1º etapa fechada que apresentaram lance entre 15,45 e 15,25.
Encerramento	29/08/2023 09:23:48	Item encerrado para lances.
Encerramento etapa fechada	29/08/2023 09:23:48	Item com etapa fechada encerrada.
Abertura do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 10:17:22	Convocado para envio de anexo o fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37.
Encerramento do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 10:20:01	Encerrado o prazo de Convocação de Anexo pelo fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37.
Aceite de proposta	29/08/2023 13:38:24	Aceite individual da proposta. Fornecedor: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, pelo melhor lance de 15,4500%.
Habilitação de fornecedor	29/08/2023 13:39:41	Habilitação em grupo de propostas. Fornecedor: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA - CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37

Não existem intenções de recurso para o item

Item: 4 - Manutenção de Veículos Leves e Pesados

Propostas Participaram deste item as empresas abaixo relacionadas, com suas respectivas propostas.
(As propostas com * na frente foram desclassificadas)

CNPJ/CPF	Fornecedor	ME/EPP Equiparada	Declaração ME/EPP	Quantidade	Desconto	Valor com Desconto	Data/Hora Registro
07.791.980/0001-37	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA	Sim	Sim	1	15,4500 %	R\$ 39.404,5275	28/08/2023 09:17:00
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: Manutenção de VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP Porte da empresa: ME/EPP							
21.506.384/0001-99	MARGREITER & VERDI LTDA	Sim	Sim	1	15,2500 %	R\$ 39.497,7375	24/08/2023 10:45:19
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP. Porte da empresa: ME/EPP							

Assinado por 1 pessoa: SILVIO ALVES DA ROSA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/DBE0-B890-5920-7CD2> e informe o código DBE0-B890-5920-7CD2

Lances (Obs: lances com * na frente indicam que foram excluídos)

Desconto	Valor com Desconto	CNPJ/CPF	Data/Hora Registro
15,2500 %	R\$ 39.497,7375	21.506.384/0001-99	29/08/2023 09:00:01:313
15,4500 %	R\$ 39.404,5275	07.791.980/0001-37	29/08/2023 09:00:01:313

Não existem lances de desempate ME/EPP para o item**Eventos do Item**

Evento	Data	Observações
Abertura	29/08/2023 09:23:48	Item aberto para lances.
Encerramento etapa aberta	29/08/2023 09:48:42	Item com etapa aberta encerrada.
Início 1a etapa fechada	29/08/2023 09:48:42	Convocados os fornecedores para a 1º etapa fechada que apresentaram lance entre 15,45 e 15,25.
Encerramento	29/08/2023 09:53:43	Item encerrado para lances.
Encerramento etapa fechada	29/08/2023 09:53:43	Item com etapa fechada encerrada.
Abertura do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 10:17:29	Convocado para envio de anexo o fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37.
Encerramento do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 10:20:33	Encerrado o prazo de Convocação de Anexo pelo fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37.
Aceite de proposta	29/08/2023 13:38:32	Aceite individual da proposta. Fornecedor: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, pelo melhor lance de 15,4500%.
Habilitação de fornecedor	29/08/2023 13:39:41	Habilitação em grupo de propostas. Fornecedor: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA - CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37

Não existem intenções de recurso para o item**Item: 5 - Manutenção de Veículos Leves e Pesados**

Propostas Participaram deste item as empresas abaixo relacionadas, com suas respectivas propostas.
(As propostas com * na frente foram desclassificadas)

CNPJ/CPF	Fornecedor	ME/EPP Equiparada	Declaração ME/EPP	Quantidade	Desconto	Valor com Desconto	Data/Hora Registro
07.791.980/0001-37	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA	Sim	Sim	1	15,4500 %	R\$ 63.710,9615	28/08/2023 09:17:00
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: Manutenção de VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP Porte da empresa: ME/EPP							
21.506.384/0001-99	MARGREITER & VERDI LTDA	Sim	Sim	1	15,2500 %	R\$ 63.861,6675	24/08/2023 10:45:19
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP. Porte da empresa: ME/EPP							

Lances (Obs: lances com * na frente indicam que foram excluídos)

Desconto	Valor com Desconto	CNPJ/CPF	Data/Hora Registro
15,2500 %	R\$ 63.861,6675	21.506.384/0001-99	29/08/2023 09:00:01:313
15,4500 %	R\$ 63.710,9615	07.791.980/0001-37	29/08/2023 09:00:01:313
16,4500 %	R\$ 62.957,4315	21.506.384/0001-99	29/08/2023 09:26:04:103

Não existem lances de desempate ME/EPP para o item**Eventos do Item**

Evento	Data	Observações
Abertura	29/08/2023 09:25:22	Item aberto para lances.
Encerramento etapa aberta	29/08/2023 09:48:34	Item com etapa aberta encerrada.
Início 1a etapa fechada	29/08/2023 09:48:34	Convocados os fornecedores para a 1º etapa fechada que apresentaram lance entre 16,45 e 15,45.
Encerramento	29/08/2023 09:53:35	Item encerrado para lances.

Encerramento etapa fechada	29/08/2023 09:53:35	Item com etapa fechada encerrada.
Abertura do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 10:17:34	Convocado para envio de anexo o fornecedor MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99.
Encerramento do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 10:25:07	Encerrado o prazo de Convocação de Anexo pelo fornecedor MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99.
Aceite de proposta	29/08/2023 13:38:43	Aceite individual da proposta. Fornecedor: MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99, pelo melhor lance de 16,4500%.
Habilitação de fornecedor	29/08/2023 13:39:41	Habilitação em grupo de propostas. Fornecedor: MARGREITER & VERDI LTDA - CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99

Não existem intenções de recurso para o item

Item: 6 - Manutenção de Veículos Leves e Pesados

Propostas Participaram deste item as empresas abaixo relacionadas, com suas respectivas propostas.
(As propostas com * na frente foram desclassificadas)

CNPJ/CPF	Fornecedor	ME/EPP Equiparada	Declaração ME/EPP	Quantidade	Desconto	Valor com Desconto	Data/Hora Registro
07.791.980/0001-37	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA	Sim	Sim	1	15,4500 %	R\$ 478.972,7908	28/08/2023 09:17:00
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: Manutenção de VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA Porte da empresa: ME/EPP							
21.506.384/0001-99	MARGREITER & VERDI LTDA	Sim	Sim	1	15,2500 %	R\$ 480.105,7838	24/08/2023 10:45:19
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA. Porte da empresa: ME/EPP							

Lances (Obs: lances com * na frente indicam que foram excluídos)

Desconto	Valor com Desconto	CNPJ/CPF	Data/Hora Registro
15,2500 %	R\$ 480.105,7838	21.506.384/0001-99	29/08/2023 09:00:01:313
15,4500 %	R\$ 478.972,7908	07.791.980/0001-37	29/08/2023 09:00:01:313
16,4500 %	R\$ 473.307,8258	21.506.384/0001-99	29/08/2023 09:30:16:503

Não existem lances de desempate ME/EPP para o item

Eventos do Item

Evento	Data	Observações
Abertura	29/08/2023 09:29:46	Item aberto para lances.
Encerramento etapa aberta	29/08/2023 09:49:53	Item com etapa aberta encerrada.
Início 1a etapa fechada	29/08/2023 09:49:53	Convocados os fornecedores para a 1º etapa fechada que apresentaram lance entre 16,45 e 15,45.
Encerramento	29/08/2023 09:54:54	Item encerrado para lances.
Encerramento etapa fechada	29/08/2023 09:54:54	Item com etapa fechada encerrada.
Abertura do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 10:17:42	Convocado para envio de anexo o fornecedor MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99.
Encerramento do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 10:25:22	Encerrado o prazo de Convocação de Anexo pelo fornecedor MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99.
Aceite de proposta	29/08/2023 13:38:52	Aceite individual da proposta. Fornecedor: MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99, pelo melhor lance de 16,4500%.
Habilitação de fornecedor	29/08/2023 13:39:41	Habilitação em grupo de propostas. Fornecedor: MARGREITER & VERDI LTDA - CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99

Não existem intenções de recurso para o item

Troca de Mensagens

Data	Mensagem
------	----------

Sistema	29/08/2023 09:00:01	A sessão pública está aberta. Nesta compra foi realizada a análise de propostas automática e todas foram classificadas para a fase de lances. Até 3 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	29/08/2023 09:00:02	O item 1 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	29/08/2023 09:00:03	O item 2 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	29/08/2023 09:00:03	O item 3 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	29/08/2023 09:18:47	A etapa fechada foi iniciada para o item 3. Fornecedor que apresentou lance entre 15,45 e 15,25 poderá enviar um lance único e fechado até às 09:23:47 do dia 29/08/2023.
Sistema	29/08/2023 09:20:20	A etapa fechada foi iniciada para o item 1. Fornecedor que apresentou lance entre 15,45 e 15,25 poderá enviar um lance único e fechado até às 09:25:20 do dia 29/08/2023.
Sistema	29/08/2023 09:23:48	A etapa fechada do item 3 foi encerrada. Nenhum fornecedor convocado registrou lance.
Sistema	29/08/2023 09:23:48	O item 3 está encerrado.
Sistema	29/08/2023 09:23:48	O item 4 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	29/08/2023 09:24:45	A etapa fechada foi iniciada para o item 2. Fornecedor que apresentou lance entre 16,45 e 15,45 poderá enviar um lance único e fechado até às 09:29:45 do dia 29/08/2023.
Sistema	29/08/2023 09:25:21	A etapa fechada do item 1 foi encerrada. Nenhum fornecedor convocado registrou lance.
Sistema	29/08/2023 09:25:21	O item 1 está encerrado.
Sistema	29/08/2023 09:25:22	O item 5 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	29/08/2023 09:29:46	A etapa fechada do item 2 foi encerrada. Nenhum fornecedor convocado registrou lance.
Sistema	29/08/2023 09:29:46	O item 2 está encerrado.
Sistema	29/08/2023 09:29:46	O item 6 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	29/08/2023 09:48:34	A etapa fechada foi iniciada para o item 5. Fornecedor que apresentou lance entre 16,45 e 15,45 poderá enviar um lance único e fechado até às 09:53:34 do dia 29/08/2023.
Sistema	29/08/2023 09:48:42	A etapa fechada foi iniciada para o item 4. Fornecedor que apresentou lance entre 15,45 e 15,25 poderá enviar um lance único e fechado até às 09:53:42 do dia 29/08/2023.
Sistema	29/08/2023 09:49:53	A etapa fechada foi iniciada para o item 6. Fornecedor que apresentou lance entre 16,45 e 15,45 poderá enviar um lance único e fechado até às 09:54:53 do dia 29/08/2023.
Sistema	29/08/2023 09:53:35	A etapa fechada do item 5 foi encerrada. Nenhum fornecedor convocado registrou lance.
Sistema	29/08/2023 09:53:35	O item 5 está encerrado.
Sistema	29/08/2023 09:53:43	A etapa fechada do item 4 foi encerrada. Nenhum fornecedor convocado registrou lance.
Sistema	29/08/2023 09:53:43	O item 4 está encerrado.
Sistema	29/08/2023 09:54:54	A etapa fechada do item 6 foi encerrada. Nenhum fornecedor convocado registrou lance.
Sistema	29/08/2023 09:54:54	O item 6 está encerrado.
Sistema	29/08/2023 09:55:12	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Acompanhe essa etapa na funcionalidade "Acompanhar Julgamento / Habilitação / Admissibilidade".
Pregoeiro	29/08/2023 09:55:54	Bom dia senhores licitantes, agradecemos a participação de todos em nosso certame
Pregoeiro	29/08/2023 09:56:13	Permaneçam conectados
Pregoeiro	29/08/2023 10:03:47	Para MARGREITER & VERDI LTDA - Senhor licitante é possível maior desconto nos lotes 2,5 e 6?
21.506.384/0001-99	29/08/2023 10:08:07	nao

Pregoeiro	29/08/2023 10:08:22	Para MARGREITER & VERDI LTDA - Obrigado pela atenção
Pregoeiro	29/08/2023 10:08:43	Para WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA - Senhor licitante é possível maior desconto nos lotes 1,3 e 4?
07.791.980/0001-37	29/08/2023 10:10:03	Bom dia, não, irei manter o meu valor
07.791.980/0001-37	29/08/2023 10:10:23	Não
Pregoeiro	29/08/2023 10:10:58	Para WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA - Obrigado pela atenção
Pregoeiro	29/08/2023 10:16:31	Será convocado a proposta, lembrando que esta deve ser ajustada, pois após a vírgula devesse ter somente duas casas decimais
Pregoeiro	29/08/2023 10:17:04	Atenção para o desconto entre as peças originais e paralelas
Sistema	29/08/2023 10:17:10	Senhor fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, solicito o envio do anexo referente ao item 1.
Sistema	29/08/2023 10:17:16	Senhor fornecedor MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99, solicito o envio do anexo referente ao item 2.
Sistema	29/08/2023 10:17:22	Senhor fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, solicito o envio do anexo referente ao item 3.
Sistema	29/08/2023 10:17:29	Senhor fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, solicito o envio do anexo referente ao item 4.
Sistema	29/08/2023 10:17:34	Senhor fornecedor MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99, solicito o envio do anexo referente ao item 5.
Sistema	29/08/2023 10:17:42	Senhor fornecedor MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99, solicito o envio do anexo referente ao item 6.
Sistema	29/08/2023 10:19:43	Senhor Pregoeiro, o fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, enviou o anexo para o item 1.
Sistema	29/08/2023 10:20:01	Senhor Pregoeiro, o fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, enviou o anexo para o item 3.
Sistema	29/08/2023 10:20:33	Senhor Pregoeiro, o fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, enviou o anexo para o item 4.
Sistema	29/08/2023 10:24:47	Senhor Pregoeiro, o fornecedor MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99, enviou o anexo para o item 2.
Sistema	29/08/2023 10:25:07	Senhor Pregoeiro, o fornecedor MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99, enviou o anexo para o item 5.
Sistema	29/08/2023 10:25:22	Senhor Pregoeiro, o fornecedor MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99, enviou o anexo para o item 6.
Pregoeiro	29/08/2023 10:35:24	Para WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA - Senhor licitante, é preciso que ajuste sua proposta
Pregoeiro	29/08/2023 10:35:57	Para WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA - PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças de reposição, tendo como preço máximo as tabelas das concessionárias/montadoras, devendo observar
Pregoeiro	29/08/2023 10:36:08	Para WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA - o PERCENTUAL DE DESCONTO DAS PEÇAS DE REPOSIÇÃO (PR) DEVERÁ SER DE, NO MÍNIMO, 10 (DEZ) PONTOS PERCENTUAIS ACIMA DO APLICADO NAS PEÇAS ORIGINAIS (PO)
Sistema	29/08/2023 10:36:37	Senhor fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, solicito o envio do anexo referente ao item 1.
Sistema	29/08/2023 11:02:38	Senhor Pregoeiro, o fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, enviou o anexo para o item 1.
Sistema	29/08/2023 11:17:16	Senhor fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, solicito o envio do anexo referente ao item 1.
Pregoeiro	29/08/2023 11:18:09	Para WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA - Senhor licitante, por gentileza encaminhar a proposta final somente com os lotes que foi vencedor 1,3 e 4
Sistema	29/08/2023 11:18:12	Senhor Pregoeiro, o fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, enviou o anexo para o item 1.
07.791.980/0001-37	29/08/2023 11:19:50	abre novamente pra anexar por gentileza, a mensagem apareceu depois que foi anexado
Sistema	29/08/2023 11:25:13	Senhor fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, solicito o envio do anexo referente ao item 1.
Pregoeiro	29/08/2023 11:25:51	Para WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA - Senhor licitante, por gentileza encaminhar a proposta final somente com os lotes que foi vencedor 1,3 e 4
Sistema	29/08/2023 11:28:53	Senhor Pregoeiro, o fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, enviou o anexo para o item 1.

Pregoeiro	29/08/2023 11:59:35	Retornaremos as 13h30m
Pregoeiro	29/08/2023 13:37:59	Boa tarde senhores licitantes
Sistema	29/08/2023 13:39:43	Srs. Fornecedores, está aberto o prazo para registro de intenção de recursos para os itens/grupos na situação de 'aceito e habilitado' ou 'cancelado no julgamento'.
Pregoeiro	29/08/2023 13:40:14	Foi informado o prazo final para registro de intenção de recursos: 29/08/2023 às 14:05:00.

Eventos da Licitação

Evento	Data/Hora	Observações
Alteração equipe	28/08/2023 10:00:53	
Abertura da sessão pública	29/08/2023 09:00:01	Abertura da sessão pública
Julgamento de propostas	29/08/2023 09:55:12	Início da etapa de julgamento de propostas
Abertura do prazo	29/08/2023 13:39:43	Abertura de prazo para intenção de recurso
Fechamento do prazo	29/08/2023 13:40:14	Fechamento de prazo para registro de intenção de recurso: 29/08/2023 às 14:05:00.

Após encerramento da Sessão Pública, os licitantes melhores classificados foram declarados vencedores dos respectivos itens. Foi divulgado o resultado da Sessão Pública e foi concedido o prazo recursal conforme preconiza o artigo 45, do Decreto Nº 10.024 de 20 de setembro de 2019. Nada mais havendo a declarar, foi encerrada a sessão às 14:08 horas do dia 29 de agosto de 2023, cuja ata foi lavrada e assinada pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio.

SILVIO ALVES DA ROSA
Pregoeiro Oficial

MICHELLE LETICIA DIETRICH
Equipe de Apoio



[Voltar](#)





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: DBE0-B890-5920-7CD2

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



SILVIO ALVES DA ROSA (CPF 032.XXX.XXX-62) em 29/08/2023 15:15:01 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5
(Assinatura ICP-Brasil)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/DBE0-B890-5920-7CD2>

Memorando 35- 2.477/2023

De: Silvio R. - SMA-LC

Para: SMA-LC - Licitações e Contratos

Data: 29/08/2023 às 15:17:45

Ata Sessão Resultado por fornecedor

Anexos:

Ata_Sessao.pdf

Resultado_por_fornecedor.pdf

Assinado digitalmente (anexos) por:

Assinante	Data	Assinatura	
Silvio Alves da Rosa	29/08/2023 15:18:36	ICP-Brasil	SILVIO ALVES DA ROSA CPF 032.XXX.XXX-62
Micheli Leticia Dietrich	29/08/2023 15:44:14	ICP-Brasil	MICHELI LETICIA DIETRICH CPF 081.XXX.XXX-05

Para verificar as assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/> e informe o código: **4DF8-ACFE-59DD-5CF4**

Pregão/Concorrência Eletrônica

987503.582023 .11773 .4424 .148356



PREFEITURA MUNICIPAL DE CHOPINZINHO

Ata de Realização do Pregão Eletrônico
Nº 00058/2023 (SRP)

Às 09:00 horas do dia 29 de agosto de 2023, reuniram-se o Pregoeiro Oficial deste Órgão e respectivos membros da Equipe de Apoio, designados pelo instrumento legal Decreto 423/2022 de 01/01/2023, em atendimento às disposições contidas na Lei Nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e no Decreto Nº 10.024 de 20 de setembro de 2019, referente ao Processo Nº 102/2023, para realizar os procedimentos relativos ao Pregão Nº 00058/2023. Modo de disputa: Aberto/Fechado. Objeto: Registro de Preços, Mediante Contratação de Empresa Especializada em Manutenção Preventiva e Corretiva, Incluindo o Fornecimento de Peças e de Eventual Mão de Obra para os Veículos Rodoviários Linha Álcool e Gasolina da Frota Municipal do Município de Chopinzinho.. O Pregoeiro abriu a Sessão Pública em atendimento às disposições contidas no edital, divulgando as propostas recebidas. Abriu-se em seguida a fase de lances para classificação dos licitantes relativamente aos lances ofertados.

Item: 1**Descrição:** Manutenção de Veículos Leves e Pesados**Descrição Complementar:** Manutenção de VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA**Tratamento Diferenciado:** -**Quantidade:** 1**Valor Máximo Aceitável:** R\$ 267.826,5000**Aplicabilidade Decreto 7174:** Não**Intervalo mínimo entre lances:** 1,00 %**Unidade de fornecimento:** UNIDADE**Situação:** Aceito e Habilitado**Aplicabilidade Margem de Preferência:** Não

Aceito para: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, **pelo melhor lance de 15,4500 % (valor com desconto: R\$ 226.447,3058) e a quantidade de 1 UNIDADE .**

Item: 2**Descrição:** Manutenção de Veículos Leves e Pesados**Descrição Complementar:** Manutenção de VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP**Tratamento Diferenciado:** Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Equiparada**Quantidade:** 1**Valor Máximo Aceitável:** R\$ 54.526,0000**Aplicabilidade Decreto 7174:** Não**Intervalo mínimo entre lances:** 1,00 %**Unidade de fornecimento:** UNIDADE**Situação:** Aceito e Habilitado**Aplicabilidade Margem de Preferência:** Não

Aceito para: MARGREITER & VERDI LTDA, **pelo melhor lance de 16,4500 % (valor com desconto: R\$ 45.556,4730) e a quantidade de 1 UNIDADE .**

Item: 3**Descrição:** Manutenção de Veículos Leves e Pesados**Descrição Complementar:** Manutenção de VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA**Tratamento Diferenciado:** -**Quantidade:** 1**Valor Máximo Aceitável:** R\$ 429.729,5000**Aplicabilidade Decreto 7174:** Não**Intervalo mínimo entre lances:** 1,00 %**Unidade de fornecimento:** UNIDADE**Situação:** Aceito e Habilitado**Aplicabilidade Margem de Preferência:** Não

Aceito para: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, **pelo melhor lance de 15,4500 % (valor com desconto: R\$ 363.336,2923) e a quantidade de 1 UNIDADE .**

Item: 4**Descrição:** Manutenção de Veículos Leves e Pesados**Descrição Complementar:** Manutenção de VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP**Tratamento Diferenciado:** Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Equiparada**Quantidade:** 1**Valor Máximo Aceitável:** R\$ 46.605,0000**Aplicabilidade Decreto 7174:** Não**Intervalo mínimo entre lances:** 1,00 %**Unidade de fornecimento:** UNIDADE**Situação:** Aceito e Habilitado**Aplicabilidade Margem de Preferência:** Não

Aceito para: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, **pelo melhor lance de 15,4500 % (valor com**

desconto: R\$ 39.404,5275) e a quantidade de 1 UNIDADE .

Item: 5
Descrição: Manutenção de Veículos Leves e Pesados
Descrição Complementar: Manutenção de VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP
Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Equiparada
Quantidade: 1
Valor Máximo Aceitável: R\$ 75.353,0000
Aplicabilidade Decreto 7174: Não
Intervalo mínimo entre lances: 1,00 %

Unidade de fornecimento: UNIDADE
Situação: Aceito e Habilitado
Aplicabilidade Margem de Preferência: Não

Aceito para: MARGREITER & VERDI LTDA, **pelo melhor lance de 16,4500 % (valor com desconto: R\$ 62.957,4315) e a quantidade de 1 UNIDADE .**

Item: 6
Descrição: Manutenção de Veículos Leves e Pesados
Descrição Complementar: Manutenção de VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA
Tratamento Diferenciado: -
Quantidade: 1
Valor Máximo Aceitável: R\$ 566.496,5000
Aplicabilidade Decreto 7174: Não
Intervalo mínimo entre lances: 1,00 %

Unidade de fornecimento: UNIDADE
Situação: Aceito e Habilitado
Aplicabilidade Margem de Preferência: Não

Aceito para: MARGREITER & VERDI LTDA, **pelo melhor lance de 16,4500 % (valor com desconto: R\$ 473.307,8258) e a quantidade de 1 UNIDADE .**

Histórico

Item: 1 - Manutenção de Veículos Leves e Pesados

Propostas Participaram deste item as empresas abaixo relacionadas, com suas respectivas propostas.
(As propostas com * na frente foram desclassificadas)

CNPJ/CPF	Fornecedor	ME/EPP Equiparada	Declaração ME/EPP	Quantidade	Desconto	Valor com Desconto	Data/Hora Registro
07.791.980/0001-37	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA	Sim	Sim	1	15,4500 %	R\$ 226.447,3058	28/08/2023 09:17:00
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: Manutenção de VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA Porte da empresa: ME/EPP							
21.506.384/0001-99	MARGREITER & VERDI LTDA	Sim	Sim	1	15,2500 %	R\$ 226.982,9588	24/08/2023 10:45:19
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA. Porte da empresa: ME/EPP							

Lances (Obs: lances com * na frente indicam que foram excluídos)

Desconto	Valor com Desconto	CNPJ/CPF	Data/Hora Registro
15,2500 %	R\$ 226.982,9588	21.506.384/0001-99	29/08/2023 09:00:01:313
15,4500 %	R\$ 226.447,3058	07.791.980/0001-37	29/08/2023 09:00:01:313

Não existem lances de desempate ME/EPP para o item

Eventos do Item

Evento	Data	Observações
Abertura	29/08/2023 09:00:02	Item aberto para lances.
Encerramento etapa aberta	29/08/2023 09:20:20	Item com etapa aberta encerrada.
Início 1a etapa fechada	29/08/2023 09:20:20	Convocados os fornecedores para a 1º etapa fechada que apresentaram lance entre 15,45 e 15,25.
Encerramento	29/08/2023 09:25:21	Item encerrado para lances.
Encerramento etapa fechada	29/08/2023 09:25:21	Item com etapa fechada encerrada.
Abertura do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 10:17:10	Convocado para envio de anexo o fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37.
Encerramento do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 10:19:43	Encerrado o prazo de Convocação de Anexo pelo fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37.



Abertura do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 10:36:37	Convocado para envio de anexo o fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37.
Encerramento do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 11:02:38	Encerrado o prazo de Convocação de Anexo pelo fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37.
Abertura do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 11:17:16	Convocado para envio de anexo o fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37.
Encerramento do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 11:18:12	Encerrado o prazo de Convocação de Anexo pelo fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37.
Abertura do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 11:25:13	Convocado para envio de anexo o fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37.
Encerramento do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 11:28:53	Encerrado o prazo de Convocação de Anexo pelo fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37.
Aceite de proposta	29/08/2023 13:38:10	Aceite individual da proposta. Fornecedor: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, pelo melhor lance de 15,4500%.
Habilitação de fornecedor	29/08/2023 13:39:41	Habilitação em grupo de propostas. Fornecedor: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA - CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37

Não existem intenções de recurso para o item

Item: 2 - Manutenção de Veículos Leves e Pesados

Propostas Participaram deste item as empresas abaixo relacionadas, com suas respectivas propostas.
(As propostas com * na frente foram desclassificadas)

CNPJ/CPF	Fornecedor	ME/EPP Equiparada	Declaração ME/EPP	Quantidade	Desconto	Valor com Desconto	Data/Hora Registro
07.791.980/0001-37	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA	Sim	Sim	1	15,4500 %	R\$ 46.101,7330	28/08/2023 09:17:00
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: Manutenção de VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP Porte da empresa: ME/EPP							
21.506.384/0001-99	MARGREITER & VERDI LTDA	Sim	Sim	1	15,2500 %	R\$ 46.210,7850	24/08/2023 10:45:19
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP. Porte da empresa: ME/EPP							

Lances (Obs: lances com * na frente indicam que foram excluídos)

Desconto	Valor com Desconto	CNPJ/CPF	Data/Hora Registro
15,2500 %	R\$ 46.210,7850	21.506.384/0001-99	29/08/2023 09:00:01:313
15,4500 %	R\$ 46.101,7330	07.791.980/0001-37	29/08/2023 09:00:01:313
16,4500 %	R\$ 45.556,4730	21.506.384/0001-99	29/08/2023 09:02:46:227

Não existem lances de desempate ME/EPP para o item

Eventos do Item

Evento	Data	Observações
Abertura	29/08/2023 09:00:03	Item aberto para lances.
Encerramento etapa aberta	29/08/2023 09:24:45	Item com etapa aberta encerrada.
Início 1a etapa fechada	29/08/2023 09:24:45	Convocados os fornecedores para a 1º etapa fechada que apresentaram lance entre 16,45 e 15,45.
Encerramento	29/08/2023 09:29:46	Item encerrado para lances.
Encerramento etapa fechada	29/08/2023 09:29:46	Item com etapa fechada encerrada.
Abertura do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 10:17:16	Convocado para envio de anexo o fornecedor MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99.
Encerramento do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 10:24:47	Encerrado o prazo de Convocação de Anexo pelo fornecedor MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99.
Aceite de proposta	29/08/2023 13:38:17	Aceite individual da proposta. Fornecedor: MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99, pelo melhor lance de 16,4500%.
Habilitação de fornecedor	29/08/2023 13:39:41	Habilitação em grupo de propostas. Fornecedor: MARGREITER & VERDI LTDA - CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99

Não existem intenções de recurso para o item

Assinado por 2 pessoas: SILVIO ALVES DA ROSA e MICHELLE LETICIA DIETRICH
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/4DF8-ACFE-59DD-5CF4> e informe o código 4DF8-ACFE-59DD-5CF4

Item: 3 - Manutenção de Veículos Leves e Pesados

Propostas Participaram deste item as empresas abaixo relacionadas, com suas respectivas propostas.
(As propostas com * na frente foram desclassificadas)

CNPJ/CPF	Fornecedor	ME/EPP Equiparada	Declaração ME/EPP	Quantidade	Desconto	Valor com Desconto	Data/Hora Registro
07.791.980/0001-37	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA	Sim	Sim	1	15,4500 %	R\$ 363.336,2923	28/08/2023 09:17:00
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: Manutenção de VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA Porte da empresa: ME/EPP							
21.506.384/0001-99	MARGREITER & VERDI LTDA	Sim	Sim	1	15,2500 %	R\$ 364.195,7513	24/08/2023 10:45:19
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA. Porte da empresa: ME/EPP							

Lances (Obs: lances com * na frente indicam que foram excluídos)

Desconto	Valor com Desconto	CNPJ/CPF	Data/Hora Registro
15,2500 %	R\$ 364.195,7513	21.506.384/0001-99	29/08/2023 09:00:01:313
15,4500 %	R\$ 363.336,2923	07.791.980/0001-37	29/08/2023 09:00:01:313

Não existem lances de desempate ME/EPP para o item

Eventos do Item

Evento	Data	Observações
Abertura	29/08/2023 09:00:03	Item aberto para lances.
Encerramento etapa aberta	29/08/2023 09:18:47	Item com etapa aberta encerrada.
Início 1a etapa fechada	29/08/2023 09:18:47	Convocados os fornecedores para a 1º etapa fechada que apresentaram lance entre 15,45 e 15,25.
Encerramento	29/08/2023 09:23:48	Item encerrado para lances.
Encerramento etapa fechada	29/08/2023 09:23:48	Item com etapa fechada encerrada.
Abertura do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 10:17:22	Convocado para envio de anexo o fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37.
Encerramento do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 10:20:01	Encerrado o prazo de Convocação de Anexo pelo fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37.
Aceite de proposta	29/08/2023 13:38:24	Aceite individual da proposta. Fornecedor: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, pelo melhor lance de 15,4500%.
Habilitação de fornecedor	29/08/2023 13:39:41	Habilitação em grupo de propostas. Fornecedor: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA - CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37

Não existem intenções de recurso para o item

Item: 4 - Manutenção de Veículos Leves e Pesados

Propostas Participaram deste item as empresas abaixo relacionadas, com suas respectivas propostas.
(As propostas com * na frente foram desclassificadas)

CNPJ/CPF	Fornecedor	ME/EPP Equiparada	Declaração ME/EPP	Quantidade	Desconto	Valor com Desconto	Data/Hora Registro
07.791.980/0001-37	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA	Sim	Sim	1	15,4500 %	R\$ 39.404,5275	28/08/2023 09:17:00
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: Manutenção de VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP Porte da empresa: ME/EPP							
21.506.384/0001-99	MARGREITER & VERDI LTDA	Sim	Sim	1	15,2500 %	R\$ 39.497,7375	24/08/2023 10:45:19
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP. Porte da empresa: ME/EPP							

Assinado por 2 pessoas: SILVIO ALVES DA ROSA e MICHELI LETICIA DIETRICH
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/4DF8-ACFE-59DD-5CF4> e informe o código 4DF8-ACFE-59DD-5CF4

Lances (Obs: lances com * na frente indicam que foram excluídos)

Desconto	Valor com Desconto	CNPJ/CPF	Data/Hora Registro
15,2500 %	R\$ 39.497,7375	21.506.384/0001-99	29/08/2023 09:00:01:313
15,4500 %	R\$ 39.404,5275	07.791.980/0001-37	29/08/2023 09:00:01:313

Não existem lances de desempate ME/EPP para o item**Eventos do Item**

Evento	Data	Observações
Abertura	29/08/2023 09:23:48	Item aberto para lances.
Encerramento etapa aberta	29/08/2023 09:48:42	Item com etapa aberta encerrada.
Início 1a etapa fechada	29/08/2023 09:48:42	Convocados os fornecedores para a 1º etapa fechada que apresentaram lance entre 15,45 e 15,25.
Encerramento	29/08/2023 09:53:43	Item encerrado para lances.
Encerramento etapa fechada	29/08/2023 09:53:43	Item com etapa fechada encerrada.
Abertura do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 10:17:29	Convocado para envio de anexo o fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37.
Encerramento do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 10:20:33	Encerrado o prazo de Convocação de Anexo pelo fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37.
Aceite de proposta	29/08/2023 13:38:32	Aceite individual da proposta. Fornecedor: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, pelo melhor lance de 15,4500%.
Habilitação de fornecedor	29/08/2023 13:39:41	Habilitação em grupo de propostas. Fornecedor: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA - CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37

Não existem intenções de recurso para o item**Item: 5 - Manutenção de Veículos Leves e Pesados****Propostas** Participaram deste item as empresas abaixo relacionadas, com suas respectivas propostas.
(As propostas com * na frente foram desclassificadas)

CNPJ/CPF	Fornecedor	ME/EPP Equiparada	Declaração ME/EPP	Quantidade	Desconto	Valor com Desconto	Data/Hora Registro
07.791.980/0001-37	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA	Sim	Sim	1	15,4500 %	R\$ 63.710,9615	28/08/2023 09:17:00
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: Manutenção de VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP Porte da empresa: ME/EPP							
21.506.384/0001-99	MARGREITER & VERDI LTDA	Sim	Sim	1	15,2500 %	R\$ 63.861,6675	24/08/2023 10:45:19
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP. Porte da empresa: ME/EPP							

Lances (Obs: lances com * na frente indicam que foram excluídos)

Desconto	Valor com Desconto	CNPJ/CPF	Data/Hora Registro
15,2500 %	R\$ 63.861,6675	21.506.384/0001-99	29/08/2023 09:00:01:313
15,4500 %	R\$ 63.710,9615	07.791.980/0001-37	29/08/2023 09:00:01:313
16,4500 %	R\$ 62.957,4315	21.506.384/0001-99	29/08/2023 09:26:04:103

Não existem lances de desempate ME/EPP para o item**Eventos do Item**

Evento	Data	Observações
Abertura	29/08/2023 09:25:22	Item aberto para lances.
Encerramento etapa aberta	29/08/2023 09:48:34	Item com etapa aberta encerrada.
Início 1a etapa fechada	29/08/2023 09:48:34	Convocados os fornecedores para a 1º etapa fechada que apresentaram lance entre 16,45 e 15,45.
Encerramento	29/08/2023 09:53:35	Item encerrado para lances.

Encerramento etapa fechada	29/08/2023 09:53:35	Item com etapa fechada encerrada.
Abertura do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 10:17:34	Convocado para envio de anexo o fornecedor MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99.
Encerramento do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 10:25:07	Encerrado o prazo de Convocação de Anexo pelo fornecedor MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99.
Aceite de proposta	29/08/2023 13:38:43	Aceite individual da proposta. Fornecedor: MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99, pelo melhor lance de 16,4500%.
Habilitação de fornecedor	29/08/2023 13:39:41	Habilitação em grupo de propostas. Fornecedor: MARGREITER & VERDI LTDA - CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99

Não existem intenções de recurso para o item

Item: 6 - Manutenção de Veículos Leves e Pesados

Propostas Participaram deste item as empresas abaixo relacionadas, com suas respectivas propostas.
(As propostas com * na frente foram desclassificadas)

CNPJ/CPF	Fornecedor	ME/EPP Equiparada	Declaração ME/EPP	Quantidade	Desconto	Valor com Desconto	Data/Hora Registro
07.791.980/0001-37	WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA	Sim	Sim	1	15,4500 %	R\$ 478.972,7908	28/08/2023 09:17:00
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: Manutenção de VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA Porte da empresa: ME/EPP							
21.506.384/0001-99	MARGREITER & VERDI LTDA	Sim	Sim	1	15,2500 %	R\$ 480.105,7838	24/08/2023 10:45:19
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA. Porte da empresa: ME/EPP							

Lances (Obs: lances com * na frente indicam que foram excluídos)

Desconto	Valor com Desconto	CNPJ/CPF	Data/Hora Registro
15,2500 %	R\$ 480.105,7838	21.506.384/0001-99	29/08/2023 09:00:01:313
15,4500 %	R\$ 478.972,7908	07.791.980/0001-37	29/08/2023 09:00:01:313
16,4500 %	R\$ 473.307,8258	21.506.384/0001-99	29/08/2023 09:30:16:503

Não existem lances de desempate ME/EPP para o item

Eventos do Item

Evento	Data	Observações
Abertura	29/08/2023 09:29:46	Item aberto para lances.
Encerramento etapa aberta	29/08/2023 09:49:53	Item com etapa aberta encerrada.
Início 1a etapa fechada	29/08/2023 09:49:53	Convocados os fornecedores para a 1º etapa fechada que apresentaram lance entre 16,45 e 15,45.
Encerramento	29/08/2023 09:54:54	Item encerrado para lances.
Encerramento etapa fechada	29/08/2023 09:54:54	Item com etapa fechada encerrada.
Abertura do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 10:17:42	Convocado para envio de anexo o fornecedor MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99.
Encerramento do prazo - Convocação anexo	29/08/2023 10:25:22	Encerrado o prazo de Convocação de Anexo pelo fornecedor MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99.
Aceite de proposta	29/08/2023 13:38:52	Aceite individual da proposta. Fornecedor: MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99, pelo melhor lance de 16,4500%.
Habilitação de fornecedor	29/08/2023 13:39:41	Habilitação em grupo de propostas. Fornecedor: MARGREITER & VERDI LTDA - CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99

Não existem intenções de recurso para o item

Troca de Mensagens

Data	Mensagem
------	----------

Sistema	29/08/2023 09:00:01	A sessão pública está aberta. Nesta compra foi realizada a análise de propostas automática e todas foram classificadas para a fase de lances. Até 3 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	29/08/2023 09:00:02	O item 1 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	29/08/2023 09:00:03	O item 2 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	29/08/2023 09:00:03	O item 3 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	29/08/2023 09:18:47	A etapa fechada foi iniciada para o item 3. Fornecedor que apresentou lance entre 15,45 e 15,25 poderá enviar um lance único e fechado até às 09:23:47 do dia 29/08/2023.
Sistema	29/08/2023 09:20:20	A etapa fechada foi iniciada para o item 1. Fornecedor que apresentou lance entre 15,45 e 15,25 poderá enviar um lance único e fechado até às 09:25:20 do dia 29/08/2023.
Sistema	29/08/2023 09:23:48	A etapa fechada do item 3 foi encerrada. Nenhum fornecedor convocado registrou lance.
Sistema	29/08/2023 09:23:48	O item 3 está encerrado.
Sistema	29/08/2023 09:23:48	O item 4 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	29/08/2023 09:24:45	A etapa fechada foi iniciada para o item 2. Fornecedor que apresentou lance entre 16,45 e 15,45 poderá enviar um lance único e fechado até às 09:29:45 do dia 29/08/2023.
Sistema	29/08/2023 09:25:21	A etapa fechada do item 1 foi encerrada. Nenhum fornecedor convocado registrou lance.
Sistema	29/08/2023 09:25:21	O item 1 está encerrado.
Sistema	29/08/2023 09:25:22	O item 5 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	29/08/2023 09:29:46	A etapa fechada do item 2 foi encerrada. Nenhum fornecedor convocado registrou lance.
Sistema	29/08/2023 09:29:46	O item 2 está encerrado.
Sistema	29/08/2023 09:29:46	O item 6 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	29/08/2023 09:48:34	A etapa fechada foi iniciada para o item 5. Fornecedor que apresentou lance entre 16,45 e 15,45 poderá enviar um lance único e fechado até às 09:53:34 do dia 29/08/2023.
Sistema	29/08/2023 09:48:42	A etapa fechada foi iniciada para o item 4. Fornecedor que apresentou lance entre 15,45 e 15,25 poderá enviar um lance único e fechado até às 09:53:42 do dia 29/08/2023.
Sistema	29/08/2023 09:49:53	A etapa fechada foi iniciada para o item 6. Fornecedor que apresentou lance entre 16,45 e 15,45 poderá enviar um lance único e fechado até às 09:54:53 do dia 29/08/2023.
Sistema	29/08/2023 09:53:35	A etapa fechada do item 5 foi encerrada. Nenhum fornecedor convocado registrou lance.
Sistema	29/08/2023 09:53:35	O item 5 está encerrado.
Sistema	29/08/2023 09:53:43	A etapa fechada do item 4 foi encerrada. Nenhum fornecedor convocado registrou lance.
Sistema	29/08/2023 09:53:43	O item 4 está encerrado.
Sistema	29/08/2023 09:54:54	A etapa fechada do item 6 foi encerrada. Nenhum fornecedor convocado registrou lance.
Sistema	29/08/2023 09:54:54	O item 6 está encerrado.
Sistema	29/08/2023 09:55:12	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Acompanhe essa etapa na funcionalidade "Acompanhar Julgamento / Habilitação / Admissibilidade".
Pregoeiro	29/08/2023 09:55:54	Bom dia senhores licitantes, agradecemos a participação de todos em nosso certame
Pregoeiro	29/08/2023 09:56:13	Permaneçam conectados
Pregoeiro	29/08/2023 10:03:47	Para MARGREITER & VERDI LTDA - Senhor licitante é possível maior desconto nos lotes 2,5 e 6?
21.506.384/0001-99	29/08/2023 10:08:07	nao

Pregoeiro	29/08/2023 10:08:22	Para MARGREITER & VERDI LTDA - Obrigado pela atenção
Pregoeiro	29/08/2023 10:08:43	Para WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA - Senhor licitante é possível maior desconto nos lotes 1,3 e 4?
07.791.980/0001-37	29/08/2023 10:10:03	Bom dia, não, irei manter o meu valor
07.791.980/0001-37	29/08/2023 10:10:23	Não
Pregoeiro	29/08/2023 10:10:58	Para WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA - Obrigado pela atenção
Pregoeiro	29/08/2023 10:16:31	Será convocado a proposta, lembrando que esta deve ser ajustada, pois após a vírgula devesse ter somente duas casas decimais
Pregoeiro	29/08/2023 10:17:04	Atenção para o desconto entre as peças originais e paralelas
Sistema	29/08/2023 10:17:10	Senhor fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, solicito o envio do anexo referente ao item 1.
Sistema	29/08/2023 10:17:16	Senhor fornecedor MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99, solicito o envio do anexo referente ao item 2.
Sistema	29/08/2023 10:17:22	Senhor fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, solicito o envio do anexo referente ao item 3.
Sistema	29/08/2023 10:17:29	Senhor fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, solicito o envio do anexo referente ao item 4.
Sistema	29/08/2023 10:17:34	Senhor fornecedor MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99, solicito o envio do anexo referente ao item 5.
Sistema	29/08/2023 10:17:42	Senhor fornecedor MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99, solicito o envio do anexo referente ao item 6.
Sistema	29/08/2023 10:19:43	Senhor Pregoeiro, o fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, enviou o anexo para o item 1.
Sistema	29/08/2023 10:20:01	Senhor Pregoeiro, o fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, enviou o anexo para o item 3.
Sistema	29/08/2023 10:20:33	Senhor Pregoeiro, o fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, enviou o anexo para o item 4.
Sistema	29/08/2023 10:24:47	Senhor Pregoeiro, o fornecedor MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99, enviou o anexo para o item 2.
Sistema	29/08/2023 10:25:07	Senhor Pregoeiro, o fornecedor MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99, enviou o anexo para o item 5.
Sistema	29/08/2023 10:25:22	Senhor Pregoeiro, o fornecedor MARGREITER & VERDI LTDA, CNPJ/CPF: 21.506.384/0001-99, enviou o anexo para o item 6.
Pregoeiro	29/08/2023 10:35:24	Para WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA - Senhor licitante, é preciso que ajuste sua proposta
Pregoeiro	29/08/2023 10:35:57	Para WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA - PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas. Na elaboração da proposta, a licitante deverá registrar o percentual de desconto que aplicará no valor das peças de reposição, tendo como preço máximo as tabelas das concessionárias/montadoras, devendo observar
Pregoeiro	29/08/2023 10:36:08	Para WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA - o PERCENTUAL DE DESCONTO DAS PEÇAS DE REPOSIÇÃO (PR) DEVERÁ SER DE, NO MÍNIMO, 10 (DEZ) PONTOS PERCENTUAIS ACIMA DO APLICADO NAS PEÇAS ORIGINAIS (PO)
Sistema	29/08/2023 10:36:37	Senhor fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, solicito o envio do anexo referente ao item 1.
Sistema	29/08/2023 11:02:38	Senhor Pregoeiro, o fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, enviou o anexo para o item 1.
Sistema	29/08/2023 11:17:16	Senhor fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, solicito o envio do anexo referente ao item 1.
Pregoeiro	29/08/2023 11:18:09	Para WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA - Senhor licitante, por gentileza encaminhar a proposta final somente com os lotes que foi vencedor 1,3 e 4
Sistema	29/08/2023 11:18:12	Senhor Pregoeiro, o fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, enviou o anexo para o item 1.
07.791.980/0001-37	29/08/2023 11:19:50	abre novamente pra anexar por gentileza, a mensagem apareceu depois que foi anexado
Sistema	29/08/2023 11:25:13	Senhor fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, solicito o envio do anexo referente ao item 1.
Pregoeiro	29/08/2023 11:25:51	Para WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA - Senhor licitante, por gentileza encaminhar a proposta final somente com os lotes que foi vencedor 1,3 e 4
Sistema	29/08/2023 11:28:53	Senhor Pregoeiro, o fornecedor WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA, CNPJ/CPF: 07.791.980/0001-37, enviou o anexo para o item 1.

Pregoeiro	29/08/2023 11:59:35	Retornaremos as 13h30m
Pregoeiro	29/08/2023 13:37:59	Boa tarde senhores licitantes
Sistema	29/08/2023 13:39:43	Srs. Fornecedores, está aberto o prazo para registro de intenção de recursos para os itens/grupos na situação de 'aceito e habilitado' ou 'cancelado no julgamento'.
Pregoeiro	29/08/2023 13:40:14	Foi informado o prazo final para registro de intenção de recursos: 29/08/2023 às 14:05:00.

Eventos da Licitação

Evento	Data/Hora	Observações
Alteração equipe	28/08/2023 10:00:53	
Abertura da sessão pública	29/08/2023 09:00:01	Abertura da sessão pública
Julgamento de propostas	29/08/2023 09:55:12	Início da etapa de julgamento de propostas
Abertura do prazo	29/08/2023 13:39:43	Abertura de prazo para intenção de recurso
Fechamento do prazo	29/08/2023 13:40:14	Fechamento de prazo para registro de intenção de recurso: 29/08/2023 às 14:05:00.

Após encerramento da Sessão Pública, os licitantes melhores classificados foram declarados vencedores dos respectivos itens. Foi divulgado o resultado da Sessão Pública e foi concedido o prazo recursal conforme preconiza o artigo 45, do Decreto Nº 10.024 de 20 de setembro de 2019. Nada mais havendo a declarar, foi encerrada a sessão às 14:08 horas do dia 29 de agosto de 2023, cuja ata foi lavrada e assinada pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio.

SILVIO ALVES DA ROSA
Pregoeiro Oficial

MICHELI LETICIA DIETRICH
Equipe de Apoio



Imprimir o
Relatório

Voltar

Assinado por 2 pessoas: SILVIO ALVES DA ROSA e MICHELI LETICIA DIETRICH
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/4DF8-ACFE-59DD-5CF4> e informe o código 4DF8-ACFE-59DD-5CF4

Resultado por Fornecedor



PREFEITURA MUNICIPAL DE CHOPINZINHO

Pregão Nº 00058/2023(SRP) - (Decreto Nº 10.024/2019)

RESULTADO POR FORNECEDOR

07.791.980/0001-37 - WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA

Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Critério de Valor (*)	Valor Unitário	Valor Global
1	<u>Manutenção de Veículos Leves e Pesados</u>	UNIDADE	1	R\$ 267.826,5000	-	15,4500%
Marca: Fabricante: Modelo / Versão: Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: Manutenção de VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA					Valor c/ Desconto: R\$ 226.447,3058	Valor c/ Desconto: R\$ 226.447,3058
3	<u>Manutenção de Veículos Leves e Pesados</u>	UNIDADE	1	R\$ 429.729,5000	-	15,4500%
Marca: Fabricante: Modelo / Versão: Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: Manutenção de VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA					Valor c/ Desconto: R\$ 363.336,2923	Valor c/ Desconto: R\$ 363.336,2923
4	<u>Manutenção de Veículos Leves e Pesados</u>	UNIDADE	1	R\$ 46.605,0000	-	15,4500%
Marca: Fabricante: Modelo / Versão: Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: Manutenção de VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP					Valor c/ Desconto: R\$ 39.404,5275	Valor c/ Desconto: R\$ 39.404,5275

Total do Fornecedor: R\$ 629.188,1256

21.506.384/0001-99 - MARGREITER & VERDI LTDA

Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Critério de Valor (*)	Valor Unitário	Valor Global
2	<u>Manutenção de Veículos Leves e Pesados</u>	UNIDADE	1	R\$ 54.526,0000	-	16,4500%
Marca: Fabricante: Modelo / Versão: Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP.					Valor c/ Desconto: R\$ 45.556,4730	Valor c/ Desconto: R\$ 45.556,4730
5	<u>Manutenção de Veículos Leves e Pesados</u>	UNIDADE	1	R\$ 75.353,0000	-	16,4500%
Marca: Fabricante: Modelo / Versão: Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP.					Valor c/ Desconto: R\$ 62.957,4315	Valor c/ Desconto: R\$ 62.957,4315
6	<u>Manutenção de Veículos Leves e Pesados</u>	UNIDADE	1	R\$ 566.496,5000	-	16,4500%
Marca: Fabricante: Modelo / Versão: Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA.					Valor c/ Desconto: R\$ 473.307,8258	Valor c/ Desconto: R\$ 473.307,8258

Total do Fornecedor: R\$ 581.821,7303

Valor Global da Ata: 1.211.009,8559

(*) É necessário detalhar o item para saber qual o critério de valor que é utilizado: Estimado ou Referência ou Máximo Aceitável.



Imprimir o Relatório

Voltar



Assinado por 2 pessoas: SILVANA ROSA e MICHELLE LETICIA SIETRI. Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/4DF8-ACFE-59DD-5CF4



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 4DF8-ACFE-59DD-5CF4

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



SILVIO ALVES DA ROSA (CPF 032.XXX.XXX-62) em 29/08/2023 15:18:29 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5
(Assinatura ICP-Brasil)



MICHELI LETICIA DIETRICH (CPF 081.XXX.XXX-05) em 29/08/2023 15:44:07 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5
(Assinatura ICP-Brasil)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/4DF8-ACFE-59DD-5CF4>

Memorando 36- 2.477/2023

De: Silvio R. - SMA-LC

Para: GAB - Gabinete do Prefeito

Data: 29/08/2023 às 15:19:22

Setores envolvidos:

SMA, SMAPMA, SMASMF, GAB, SMF, SMECE, SMVSU, SMS, PGM, SMA-LC, SMA-C, SMF-C, SMS-CLI, SMASMF-CLIFA, SMDEIT, PGM-LIC, CPAD, GAB-LC, CPL

AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO LICITATORIO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA LEVE ÁLCOOL E GASOLINA DA FROT

Homologação

—

Silvio Alves da Rosa

Anexos:

HOMOLOGACAO_2_.pdf



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

HOMOLOGAÇÃO

REF.: LICITAÇÃO NA MODALIDADE Pregão Eletrônico Nº 58/2023

Tendo em vista o Parecer da Comissão de Julgamento, que apuraram o resultado do processo licitatório, na modalidade Pregão Eletrônico, tipo Menor Preço Lote - Serviços nº 58/2023, de 15/08/23, para Registro de Preços e após expirado o prazo recursal, eu EDSON LUIZ CENCI, Prefeito, torno público o RESULTADO e a HOMOLOGAÇÃO do procedimento licitatório em epígrafe, inclusive o Ato de ADJUDICAÇÃO do objeto à(s) empresa(s):

Empresa(s)	Lote	Índice Geral de Desconto	Valor Total Estimado de Contratação – R\$
WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA	1	15,45%	267.826,50
MARGREITER & VERDI LTDA	2	16,45%	54.526,00
WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA	3	15,45%	429.729,50
WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA	4	15,45%	46.605,00
MARGREITER & VERDI LTDA	5	16,45%	75.353,00
MARGREITER & VERDI LTDA	6	16,45%	566.496,50
TOTAL HOMOLOGADO			1.440.536,50

Que apresentou o Menor Preço Lote para Registro.

Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, autorizo a elaboração da Ata de Registro de Preços.

É A DECISÃO.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO, PR, 29 de agosto de 2023

EDSON LUIZ CENCI
Prefeito



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 7782-E84D-285B-E528

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



EDSON LUIZ CENCI (CPF 518.XXX.XXX-68) em 29/08/2023 15:34:24 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



EDSON LUIZ CENCI (CPF 518.XXX.XXX-68) em 29/08/2023 15:35:09 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5
(Assinatura ICP-Brasil)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/7782-E84D-285B-E528>

Memorando 37- 2.477/2023

De: Micheli D. - SMA-LC

Para: SMA-LC - Licitações e Contratos

Data: 31/08/2023 às 08:38:58

Em anexo:

- ARP 256/2023 - WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK E CIA LTDA

—
Micheli Leticia Dietrich
Auxiliar Administrativo

Anexos:

ARP_256_2023_WLADEMIR_ALBERTO_WASZCZUK_e_CIA_LTDAassinado.pdf

Assinado digitalmente (anexos) por:

Assinante	Data	Assinatura	
Glacir Zanata	31/08/2023 08:43:44	1Doc	GLACIR ZANATA CPF 441.XXX.XXX-04
Edson Luiz Cenci	31/08/2023 08:58:35	ICP-Brasil	EDSON LUIZ CENCI CPF 518.XXX.XXX-68
Robert Ademar Fuchs	31/08/2023 09:57:13	1Doc	ROBERT ADEMAR FUCHS CPF 709.XXX.XXX-20
Juliane Aparecida Alves	31/08/2023 09:58:57	1Doc	JULIANE APARECIDA ALVES CPF 077.XXX.XXX-45

Para verificar as assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/> e informe o código: **9E0D-24F9-0F15-35E3**



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº 58/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO – VII

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 256/2023

Aos vinte e nove dias do mês de agosto do ano dois mil e vinte e três, na Sala de Licitações da Prefeitura de Chopinzinho, na Rua Miguel Procópio Kurpel, número 3811, Bairro São Miguel, em Chopinzinho - PR, compareceram os Srs. **Edson Luiz Cenci**, brasileiro, portador do RG nº 3.533.593-5/PR, inscrito no CPF nº 518.894.719-68, residente e domiciliado em Chopinzinho - PR, Prefeito e representante do **Município de Chopinzinho**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 76.995.414/0001-60, com sede e foro na Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3811, Bairro São Miguel, em Chopinzinho - PR, de ora em diante denominado **CONTRATANTE** e **Wladimir Alberto Waszczuk**, brasileiro, inscrito no CPF nº 820.976.319-91, portador do RG nº 45136949, residente e domiciliado Avenida XV de novembro, 4640, Centro, no Município de Chopinzinho, Estado do Paraná, representante legal da empresa **Wladimir Alberto Waszczuk & Cia Ltda**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 07.791.980/0001-37, estabelecida na Avenida XV de novembro, 4640, Centro, no Município de Chopinzinho, Estado do Paraná, Fone (46) 3242-1352, E-mail eugecar_3@hotmail.com; denominada **CONTRATADA**, classificada em primeiro lugar para assinar a Ata de Registro de Preços, que tem efeito de compromisso de fornecimento nas condições estipuladas no Edital e na proposta de preços, referente ao Edital de Pregão número 58/2023.

CLÁUSULA PRIMEIRA DO OBJETO:

1.1 - Implantação de registro de preços para futura e eventual contratação de REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

2.1 - A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

2.2 - A Ata de Registro de Preços será encaminhada através de correio eletrônico, para o endereço de e-mail disponibilizado pelo licitante na fase de habilitação, competindo ao Contratado a impressão e assinatura do instrumento em 03 (três) vias, providenciando a entrega da via original na Divisão de Licitações da Prefeitura de Chopinzinho, em até 05 (cinco) dias após o seu recebimento.

2.3 - A via do instrumento destinada ao Contratado, devidamente assinada pelo Contratante, será disponibilizada por correio eletrônico, na forma do item antecedente, ou para retirada no Paço Municipal a partir de 05 (cinco) dias após o protocolo da entrega das vias originais prevista no item anterior.

2.4 - A existência do registro de preços não obriga a Administração a firmar as futuras contratações, sendo-lhe facultada a realização de procedimento específico para o produto pretendido,



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

assegurado ao beneficiário deste registro de preços a preferência pelo fornecimento do produto, em igualdade de condições.

2.5 - A Adjudicatária deverá atender as solicitações do Município de Chopinzinho mesmo parceladamente, qualquer que seja a quantidade solicitada, observados os limites máximos estimados.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA REVISÃO/ALTERAÇÃO DOS PREÇOS:

3.1 - Os preços registrados não serão objeto de atualização monetária ou reajustamento de preços, e somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

3.2 - Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da empresa vencedora (detentora da ata) e a retribuição do Município de Chopinzinho para justa remuneração do fornecimento de cada produto, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial da Ata de Registro ou Contrato dela decorrente, mediante procedimento administrativo devidamente instaurado para recomposição dos preços contratados.

3.3 - Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços registrados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.

3.4 - Sempre que ocorrer as alterações de preços constantes dos itens anteriores, os preços registrados dos produtos, sofrerão alteração, aumentando ou diminuindo o preço registrado, na mesma percentagem e proporção da majoração ou redução.

3.5 - Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela empresa vencedora (detentora da ata), esta deverá demonstrar a quebra do equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços ou contrato dela originado, por meio de apresentação de notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas anteriormente a data de apresentação da proposta comercial. Deverá também, exibir notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas posteriormente a majoração dos preços, para que através do confronto dos documentos, seja comprovado que o fornecimento tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.

3.6 - Caso a empresa vencedora (detentora da ata) seja fabricantes do(s) produto(s), a demonstração da quebra do equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços ou contrato dela originado, dar-se-á através da apresentação de pelo menos duas planilhas de custos, sendo uma contendo todos os dados de composição dos custos vigentes na data de apresentação da proposta comercial e outra elaborada posteriormente a majoração dos preços.

3.7 - Na hipótese de solicitação de revisão de preços pelo Município de Chopinzinho-PR, este deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro, em prejuízo da Municipalidade.

3.8 - Fica facultado ao Município de Chopinzinho-PR, realizar ampla pesquisa se mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos itens anteriores, a decisão quanto a revisão de preços solicitada pela empresa vencedora (Detentora da Ata).

3.9 - Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a empresa vencedora (Detentora da Ata) não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

3.10 - A empresa vencedora (Detentora da Ata), quando autorizada à revisão dos preços, receberá os valores correspondentes à cobertura das diferenças devidas, sem juros e correção monetária, relativas aos fornecimentos realizados após o protocolo do pedido de revisão até o acolhimento do pedido de revisão.

CLÁUSULA QUARTA – EXECUÇÃO E DO RECEBIMENTO DO OBJETO:



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

4.1 - A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

4.2 - Os serviços serão executados parceladamente, conforme necessidade, durante os 12 (doze) meses de vigência da Ata de Registro de Preços.

4.3 - Os serviços deverão ser prestados nas instalações (oficina) próprias da contratada, dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 do Termo de Referência, salvo situações excepcionais, previamente autorizadas pelo Fiscal do Contrato.

4.4 - Os veículos rodoviários deverão ser retirados no pátio da Secretaria de Viação e Serviços Urbanos; ou, no caso de paralisação em local de serviço, rebocadas pelo SERVIÇO DE GUINCHO (PRANCHA) DA CONTRATADA, sem ônus para CONTRATANTE (NO DESLOCAMENTO PARA CONCERTO E PARA ENTREGA APÓS O CONCERTO).

4.5 - Em caso de qualquer sinistro no transporte a responsabilidade fica por conta da contratada, para **ressarcir** qualquer custo que porventura resultem do sinistro, inclusive na hipótese de ocorrer um acidente rodoviário envolvendo o veículo, como colisão, capotagem, abalroamento, tombamento, incêndio ou explosão do veículo.

4.6 - Para a execução dos serviços, a contratada deverá apresentar à fiscalização, orçamento prévio contendo discriminação dos serviços que serão prestados e das peças aplicadas, após o que, deverá aguardar a expedição da Ordem de Serviço (OS), que deverá ser emitida pelo Gestor do contrato da Secretaria, para início dos trabalhos. Na OS estará estipulado o prazo para execução dos serviços mencionados no referido orçamento.

4.6.1 - Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como valor de hora o previsto no Item 4.2 do termo de referência.

4.7 - O prazo de execução de cada serviço será aquele estabelecido no orçamento autorizado, sendo que o prazo máximo para a execução dos serviços e entrega do equipamento recuperado será de 10 (dez) dias.

4.8 - Os serviços deverão ser executados em caráter prioritário, em razão do interesse público que os cercam.

4.9 - Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, contados a partir da apresentação da nota fiscal e do atestado de recebimento dos Fiscais das Atas. Pela Secretaria de Finanças.

4.10 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha corrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos moratórios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros de mora, os quais serão computados de forma equivalente aos aplicáveis à caderneta de poupança, segundo os índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação dada pela Lei 11.960/091.

4.10.1 - Será permitida a subcontratação, de acordo com o item 4.11.5.

4.11 - CONDIÇÕES ESPECÍFICAS DE CONTRATAÇÃO E EXECUÇÃO

4.11.1 - Os serviços de manutenção e reparos dos veículos rodoviários, citados neste Termo de Referência, deverão ser executados sempre que solicitados pela Secretaria de Serviços Urbanos, em estabelecimento da própria contratada dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 do Termo de Referência ou, excepcionalmente, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado, no próprio local.

4.11.2 - Estarão incluídos na prestação dos serviços, todo o fornecimento de peças e mão de obra, devendo ser utilizadas peças originais ou, excepcionalmente, peças de reposição, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado.

4.11.2.1 - PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta;

4.11.2.2 - PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas.

4.11.2.3 - É vedada aplicação de peças de procedência duvidosa.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

4.11.3 - Deverá ser fornecido à Secretaria de Viação e Serviços Urbanos, de forma gratuita, o Catálogo de Preços das Peças, fornecido pelo fabricante, bem como, a tabela de Tempo Padrão de Reparos (TPR) das marcas constantes deste Termo de Referência, se existente. Deverá a contratada, obrigatoriamente, sempre que houver alteração nos preços, fornecer um novo Catálogo de Preços de Peças.

4.11.4 - Os serviços de manutenção preventiva e reparos, necessários ao bom funcionamento dos veículos rodoviários deverão, obrigatoriamente, incluir, entre outros, os seguintes itens:

- a) consertos e reparos de mecânica em geral, motores a álcool/gasolina (convencionais e injeção eletrônica);
- b) serviços de capotaria e vidraçaria;
- c) funilaria e pintura;
- d) aferição e regulação de gases poluentes;
- e) limpeza de carburador e/ou bicos injetores (motores a álcool/gasolina);
- f) alinhamento computadorizado, balanceamento e cambagem;
- g) retífica de motores (álcool/gasolina), caixa de marchas e direção;
- h) serviços de eletricidade em geral;
- i) serviços de manutenção e reparo de ar condicionado (com higienização);
- j) serviços de borracharia, bem como, conserto/substituição de pneus;
- k) troca de óleo e filtros;
- l) outros serviços que se fizerem necessários.

4.11.5 - DA SUBCONTRATAÇÃO

4.11.5.1 - Poderão ser subcontratados os serviços descritos na letras "b", "c", "h" e "i", de acordo com os valores constantes na tabela do item 2.2 do Termo de referência (**ANEXO I**) do Edital.

4.11.5.2 - Justifica-se a subcontratação desses itens, visto que são serviços muitas vezes executados por profissionais específicos em empresas exclusivas, que não necessariamente se enquadrem como oficina mecânica. Dessa forma, consegue-se que um maior número de empresas caracterizadas como executoras do objeto da presente licitação (oficinas mecânicas), possam ter acesso ao edital possibilitando uma maior e ampla disputa, objetivo do certame.

4.11.5.2.1 - A Contratada terá responsabilidade integral pela perfeita execução do objeto do contrato, cabendo-lhe a supervisão e coordenação das atividades, bem como responsável perante a Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes aos casos de subcontratação do objeto.

4.11.5.2.2 - Permitida a subcontratação, a CONTRATADA continuará sendo a responsável, perante a CONTRATANTE, órgãos e entidades públicas e privadas e terceiros, pelos termos do Contrato, inclusive pela qualidade dos serviços subcontratados.

4.11.5.2.3 - Em sendo aprovada a subcontratação pela CONTRATANTE, a SUBCONTRATADA deverá submeter-se, por escrito, às normas, cláusulas e condições do contrato celebrado entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA.

4.11.5.2.4 - A CONTRATADA poderá solicitar à CONTRATANTE autorização para a substituição de SUBCONTRATADA, ou para celebração de subcontratação, ainda que não o tenha feito no momento da assinatura do contrato, desde que mantidas as condições estabelecidas no edital e no contrato referentes à subcontratação.

4.11.5.2.5 - Na hipótese de não aprovação de determinada subcontratação, a CONTRATADA poderá apresentar nova(s) SUBCONTRATADA(S) nas mesmas condições estabelecidas no edital e no contrato, não ficando, a CONTRATADA, eximida das responsabilidades sobre os prazos estabelecidos nos documentos previstos no Contrato e no Edital.

4.11.5.2.6 - Não obstante a CONTRATADA ser a responsável pelos termos do contrato, a SUBCONTRATADA responderá solidariamente pelos mesmos, perante a CONTRATANTE, órgãos e entidades públicas e privadas e terceiros, com relação aos serviços e/ou fornecimentos por ela praticados.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

4.11.5.3 - Para fins de responsabilidade e faturamento perante o município, as notas correspondentes a esses serviços e peças deverão ser emitidas pela contratada, sem acréscimo de qualquer natureza

4.11.5.4 - A contratada DEVERÁ informar no ato da assinatura do contrato/ARP, se haverá necessidade ou não de subcontratação, quais serviços serão subcontratados, bem como, qual(ais) empresa(as), será(ao) subcontratada(s).

4.11.5.5 - Havendo afirmativa de subcontratação, a contratada DEVERÁ apresentar a seguinte documentação da subcontratada:

4.11.5.5.1 - A documentação relativa à QUALIFICAÇÃO JURÍDICA consistirá em:

a) No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

b) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede.

c) Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, na forma da Resolução CGSIM nº 16, de 2009, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br

4.11.5.5.2 - A documentação relativa à REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA consistirá em:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ (servirá também como prova de qualificação técnica, pela comprovação do CNAE);

b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de Certidão Conjunta Relativa a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda;

c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante;

d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;

e) Certificado de Regularidade junto ao Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS);

f) Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão (CNDT), nos termos da Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011;

g) Declaração de Não Parentesco - conforme o prejulgado nº 9 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, e de que a Licitante não está incurso nas vedações do Inciso III do Art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93;

h) Declaração de que a empresa não utiliza mão-de-obra direta ou indireta de menores, conforme art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição de 1988 c/c Lei nº 9.854/99, regulamentada pelo Decreto nº 4.358/02.

i) Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>)

j) Comprovante de ausência de registro junto ao Cadastro de Impedidos de Licitar, junto ao TCE/PR <https://servicos.tce.pr.gov.br/tcepr/municipal/ail/ConsultarImpedidosWeb.aspx>;

OBS 1: Serão aceitas como prova de regularidade para com as Fazendas, certidões positivas com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.

OBS 2: Sem prejuízo de outras vedações previstas no termo de referência, não será aceito contrato de subcontratação de empresas:

I - Declaradas inidôneas para licitar e contratar com a Administração Pública;

II - Impedidas de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios, nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/2002;

III - Suspensas, temporariamente, de participação em licitação e impedidas de contratar, nos termos do art. 87, III, da Lei nº 8.666/1993, com a ressalva de que a sanção de suspensão temporária de



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração possui efeitos restritos ao âmbito do órgão ou entidade que aplicou a penalidade.

IV - Reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;

V - Sob processo de falência, concordata ou recuperação judicial ou extrajudicial de crédito.

4.11.6 - Como alguns dos veículos rodoviários constantes deste Termo de Referência estão na garantia de fábrica, a depender dos serviços mecânicos a serem realizados, poderão ser encaminhados para a concessionária autorizada, justamente para que a garantia de fábrica não se perca, ao passo que outros não cobertos pela garantia, serão encaminhados para a empresa contratada, detentora da Ata, que terá a responsabilidade de executar todos os serviços necessários descritos no item nº 6.4 do termo de referência.

4.11.7 - Os preços das peças serão os praticados pelo mercado no momento da aquisição e necessidade, junto a empresas do ramo, ou, na ausência, ou impossibilidade dessas, dos preços de venda a outros contratos ou praticados pelas contratadas com outros Municípios, os quais deverão ser aprovados previamente, ou seja, antes da execução, mediante autorização do Gestor e/ou Fiscal do Contrato. Após a definição dos preços das peças serão aplicados os descontos a que se vinculou a contratada.

4.11.8 - Prestação de serviços de manutenção por maior desconto, vinculado à quantidade de horas individuais para cada tipo de serviço em horas, para mecânica e elétrica, preventiva e corretiva, e fornecimento de peças e demais materiais sob preço de mercado previamente, comprovado com valor definido através de porcentagem (%), sobre o valor da mão de obra proposto pela empresa vencedora do respectivo lote do(s) veículo(s).

4.11.9 - Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços, espaço de oficina implementada com segurança própria, seguro de pátio, seguro de transporte, escritório de atendimento na oficina, telefone de atendimento, materiais, utensílios, equipamentos, elevadores, macacos mecânicos, ferramentas em geral, instalações, meios de transporte e outros necessários para a completa realização dos serviços, inclusive os materiais necessários para a limpeza de peças e materiais quando o equipamento estiver em manutenção.

4.11.10 - A contratada deverá apresentar para o Fiscal do Contrato, o orçamento para execução dos serviços/fornecimento das peças no prazo de até 05 (cinco) dias úteis. No orçamento deverá constar os seguintes dados:

- identificação do equipamento (marca, modelo, série, ano, horímetro e unidade usuária);
- relatórios com os defeitos do equipamento;
- listagem dos itens a serem revisados, consertados e substituídos;
- quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento, com base em preço mínimo, comprovado por 03 (três) orçamentos, ou por prova de preços praticados pela contratada em outros contratos ou outras esferas de governo ou municípios;
- número de horas necessário para a execução do serviço.

4.11.11 - A contratada deverá informar, por escrito, as peças que poderão ser recuperadas ou remanufaturadas, por não mais existirem no mercado ou fabricação cessada, mediante comprovação através da apresentação de orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério do Gestor e/ou Fiscal do Contrato, a análise da viabilidade ou não da recuperação, considerando o que for mais vantajoso.

4.11.12 - Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como referência individual de cada serviço o tempo de acordo com o valor da hora previsto no Item 4.1.1 do termo de referência.

4.11.13 - A contratada deverá fornecer previamente à execução, para efeito de aprovação do serviço a ser executado, conforme o número de horas indicadas, o preço licitado e o fornecimento de peças originais/reposição, por meio de documentos fiscais emitidos pela mesma, que comprovem



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

seu preço praticado; ou, o Gestor e/ou Fiscal do Contrato irá obter orçamentos de mercado, em comparação ao proposto na execução, ambas as formas:

4.11.13.1 - Para as PEÇAS, a empresa detentora do lote deverá apresentar 03 (três) orçamentos de empresas distintas, não sendo válido o orçamento da própria empresa detentora da ata. Se houver dúvida por parte do Gestor ou do Fiscal do Contrato quanto ao preço, a Administração providenciará, às suas expensas, um 4º (quarto) orçamento. O percentual de desconto deverá ser aplicado sobre o menor valor orçado, dentre esses 03 (três) ou 04 (quatro) orçamentos.

4.11.14 - A não comprovação dos orçamentos de serviços ou peças assinados e identificados, por razões justificadas pelo Gestor e/ou Fiscal do Contrato, por incoerência quanto ao preço, quantidade e ou especificação adequada, a Secretaria de Viação e Obras entenderá como inexecução contratual.

4.11.15 - O prazo de aprovação do orçamento pelo Município será de 05 (cinco) dias úteis após apresentação, devendo o Gestor e/ou Fiscal do Contrato retornar à Contratada o orçamento, devidamente assinado com “de acordo” e com a indicação da respectiva Nota de Empenho emitida para despesa.

4.11.16 - Será condição para pagamento dos serviços e fornecimento de peças, que a contratada encaminhe relação das peças substituídos/fornecidos com a identificação completa do equipamento, carimbado e assinado, o(s) termo(s) de garantia e demais documentos relativos à compra das peças ou acessórios utilizados.

4.11.17 - Todas as peças originais/reposição aplicados nos equipamentos e fornecidos deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas e INMETRO – Instituto Nacional de Metrologia e Qualidade e Tecnologia.

4.11.18 - Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/reposição a serem adquiridas, para comprovar o preço praticado pela contratada e o preço de mercado, bem como pelo tempo informado para execução do serviço, servidor público designado poderá:

- acompanhar a execução do serviço e a substituição da peça;
- coletar orçamento junto à revenda de cada marca/modelo;
- pesquisar em outros sistemas via internet, autopeças e distribuidores, outras oficinas mecânicas, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.

4.11.19 - A Contratada, antes de concluir a substituição de peças dos equipamentos, deverá comprovar para o servidor público designado que as peças são de boa qualidade. Deverá, ainda, devolver à Contratante todas as peças que forem substituídas, mesmo que inaproveitáveis, com indicação clara e segura através de acondicionamento resistente e etiqueta, na qual constará:

- a identificação completa do veículo rodoviário, carimbada e assinada;
- o número da nota fiscal e discriminação das peças utilizadas.
- as peças deverão acompanhar o equipamento quando da entrega, sendo que a contratante as manterá para fins de auditoria.

4.11.20 - A Contratada não poderá ultrapassar o período (hora) necessário para a execução dos serviços, conforme previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou o servidor designado.

4.11.21 - A Contratada deverá assumir inteira responsabilidade técnica pela execução dos serviços contratados e pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.

4.11.22 - Após a realização de cada serviço, a Contratada deverá disponibilizar profissional competente para acompanhar o representante da contratante na realização de “teste”. Além disso, deverá entregar o equipamento em boas condições de limpeza.

4.11.23 - O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de, no mínimo, 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respectivos “termos de garantia” conformidade e obediência aos padrões técnicos do “serviço autorizado” do fabricante.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

4.11.24 - A Contratante reserva-se no direito de recusar qualquer serviço ou peça que não atenda as exigências, cabendo à contratada a reposição. A recusa não poderá ser alegada como justificativa para atraso na execução dos serviços e nem acréscimo na cobrança de mão-de-obra e, da mesma forma, não isenta a contratada de responsabilidade quanto ao cumprimento dos termos de garantia de serviço.

4.11.25 - Em caso de dúvida se a peça é original ou de reposição, prevalecerá a opinião do Gestor e/ou Fiscal do Contrato.

CLÁUSULA QUINTA – FORMA, CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

5.1 - Fica estimado o valor máximo de R\$ 744.161,00 (setecentos e quarenta e quatro mil, cento e sessenta e um reais) para a fiel e perfeita execução do objeto desta licitação.

5.2 - Os recursos para o pagamento do referido objeto, serão das seguintes dotações orçamentárias: Gabinete do Prefeito 02.04.061820002.2.007.3.3.90.30 Fonte 000 (1891); 02.04.061820002.2.007.3.3.90.39 Fonte 000 (1896); Secretaria de Administração 03.01.041220002.2.006.3.3.90.30 Fonte 000 (1888); 03.01.041220003.2.006.3.3.90.39 Fonte 000 (1889); Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente 10.01.206080006.2.049.3.3.90.30 Fonte 000 (1074); 10.01.206080006.2.049.3.3.90.39 Fonte 000 (1021); Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família 08.02.082440005.2.043.3.3.90.30 Fonte 934 (1004); 08.02.082440005.2.043.3.3.90.39 Fonte 934 (1001); Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia 09.01.236910006.2.053.3.3.90.30 Fonte 000 (1892); 09.01.236910006.2.053.3.3.90.39 Fonte 000 (1897); Secretaria de Educação, Cultura e Esportes 06.02.123610005.2.014.3.3.90.30 Fonte 103 (990); 06.02.123610005.2.014.3.3.90.39 Fonte 103 (998); Secretaria de Finanças 04.01.041230002.2.008.3.3.90.30 Fonte 510 (1908); 04.01.041230002.2.008.3.3.90.39 Fonte 510 (1909); Secretaria de Saúde 07.02.103010004.2.035.3.3.90.30 Fonte 303 (1343); 07.02.103010004.2.035.3.3.90.39 Fonte 303 (1308); Secretaria de Viação e Serviços Urbanos 05.01.267820003.2.009.3.3.90.30 Fonte 504 (1185); 05.01.267820003.2.009.3.3.90.39 Fonte 504 (1056).

5.3 - O PAGAMENTO será efetuado em até 30 (trinta) dias após a apresentação da Nota Fiscal, relativa aos serviços realizados, que atestadas pela Secretaria Solicitante, serão encaminhadas para a Divisão de Finanças da PREFEITURA para pagamento.

5.3.1 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha corrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos moratórios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros de mora, os quais serão computados de forma equivalente aos aplicáveis à caderneta de poupança, segundo os índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação dada pela Lei 11.960/091.

5.4 - Por se tratar de Registro de Preços, a reserva orçamentária deverá ser efetuada no ato da contratação, devendo a Secretaria solicitante verificar a existência de saldo.

5.5 - Constatando-se qualquer incorreção na Nota Fiscal, bem como qualquer outra circunstância que desaconselhe o seu pagamento, o prazo para pagamento constante do item acima fluirá a partir da respectiva regularização.

5.6 - O MUNICÍPIO não efetuará pagamento de título descontado ou por meio de cobrança em banco, bem como os que forem negociados com terceiros por intermédio da operação de "factoring".

5.7 - A Nota Fiscal deverá estar em nome do MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, com o CNPJ nº 76.995.414/0001-60.

5.8 - O pagamento efetuado à adjudicatária não a isentará de suas responsabilidades vinculadas ao fornecimento, especialmente àquelas relacionadas com a qualidade e garantia.

CLÁUSULA SEXTA - DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO:

6.1 - O CONTRATANTE se reserva o direito de fiscalização do contrato, podendo suspender sua execução desde que não atendam as expectativas das Secretarias Solicitantes.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

6.2 - A gestão do Contrato gerado a partir dele ficarão a cargo, do Senhor Glacir Zanata, CPF 441.394.979-04, Secretário Municipal de Viação e Serviços Urbanos;

6.3 - A responsabilidade pela fiscalização do Contrato gerado a partir dele, estando sujeitos à conferência quantitativa e posterior qualitativa na conformidade dos itens do objeto licitado, ficarão a cargo, do Senhor Robert Ademar Fuchs, CPF 709.227.999-20, Diretor do Departamento de Agricultura – Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; como Substituto a Senhora Juliane Aparecida Alves, CPF 077.701.229-45, Auxiliar Administrativo – Secretaria de Viação e Serviços Urbanos.

6.4 - Compete aos responsáveis pela fiscalização comunicar ao gestor da ARP/Contrato as situações e fatos que caracterizam o descumprimento das cláusulas e anexos da ARP/Contrato, com os documentos pertinentes, para a adoção das medidas cabíveis.

6.5 - Recebido o ato de comunicação de irregularidade, compete ao gestor da ARP/Contrato proceder conforme cláusula DAS PENALIDADES deste instrumento, de acordo com a gravidade da situação e dos fatos a serem apurados.

6.6 - Com base no art. 65, §8, da Lei nº 8.666/93 e Acórdão 7487/2015/TCU, havendo necessidade de alterar o fiscal ou gestor inicialmente designado, o CONTRATANTE emitirá termo de apostilamento específico para esse fim, assinado pela autoridade competente em conjunto com novo gestor e/ou fiscal do Contrato, sendo publicado o extrato no diário oficial do município, realizando em seguida o apostilamento do ato junto ao processo originário de contratação e termos aditivos, mediante a juntada dos respectivos documentos, dando ciência à CONTRATADA através dos canais adotados pelo CONTRATANTE (e-mail, fax, etc).

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

7.1 - Constituem obrigações da CONTRATANTE:

7.1.1 - Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no contrato.

7.1.2 - Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade com as especificações constantes deste Termo de Referência e no contrato, para fins de aceitação e recebimento definitivo dos produtos.

7.1.3 - Comunicar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.

7.1.4 - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado.

7.1.5 - Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao Contrato/Pedido de Empenho, no prazo e forma estabelecidos.

7.1.6 - A Contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada perante terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos e subordinados.

7.2 - Constituem obrigações da CONTRATADA:

7.2.1 - Entregar os produtos, serviços e peças, todos de primeira qualidade/linha, devendo estar em conformidade com as normas da ABNT e INMETRO em sua versão mais recente, em seus preços deverão estar incluídos todo e qualquer tipo de imposto, encargos que possam incidir, inclusive de deslocamento e transporte, desonerando-se o Contratante Comprador com relação a isso.

7.2.2 - A Contratada obriga-se a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, também às suas expensas, no total, ou em parte, os produtos ou serviços em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

7.2.3 - A contratada ficará obrigada a trocar, às suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação. Sendo o prazo de troca: 02 (dois) dias corridos.

7.2.4 - Os produtos – peças, deverão ser entregues, apresentados, na embalagem original e identificados, pelo código, especificação e valor do desconto, em conformidade com o Pedido de Compra e Nota de Empenho.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

7.2.5 - A contratada obriga-se a executar o objeto do presente Contrato de acordo com a proposta apresentada no Processo de Licitação. Os documentos do processo e especificações do Contratante passam a fazer parte integrante do presente Termo de Contrato, independentemente de transcrição.

7.2.6 - A contratada obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação, devendo comunicar à Secretaria de Administração, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do presente Contrato.

7.2.7 - A contratada exime desde já, a contratante, por quaisquer débitos de natureza trabalhista fiscal ou previdenciária ou responsabilidade junto a Órgãos Públicos Federais, Estaduais ou Municipais, bem como a quaisquer órgãos do setor privado, em decorrência do cumprimento do presente Contrato.

7.2.8 - A Contratante deverá comunicar, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede o término do prazo de execução do objeto, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, se necessário.

CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO:

8.1 - O(s) Contrato(s) gerados desta Licitação poderá(ão) ser rescindido(s):

8.1.1 - Quando houver descumprimento de suas Cláusulas e condições por parte da CONTRATADA, ou seu cumprimento irregular ou, ainda, a inexecução sem justa causa, ou sem a prévia comunicação ao CONTRATANTE;

8.1.2 - Por acordo entre as partes, desde que não implique em prejuízo ao Município e haja conveniência e oportunidade do CONTRATANTE;

8.1.3 - A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE à rescisão no caso de inexecução total ou parcial do Contrato, sem prejuízo do art. 80, da Lei nº 8.666/93 e demais dispositivos normativos aplicáveis.

8.2 - O(s) Contrato(s) poderá(ão) ser rescindido(s), ainda, nas hipóteses estabelecidas nos artigos 77 a 79 da Lei nº 8.666/93, o que a CONTRATADA declara expressamente conhecer.

8.3 - Na hipótese de rescisão por culpa da CONTRATADA, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite dos prejuízos experimentados, os créditos a que teria direito.

8.4 - Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante dos prejuízos, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante dos prejuízos decorrentes da rescisão contratual, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

8.5 - Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente ao prejuízo experimentado pelo CONTRATANTE será cobrado judicialmente.

8.6 - Reserva-se ao CONTRATANTE o direito de rescindir unilateralmente o Contrato ocorrendo qualquer hipótese de cisão, fusão ou incorporação que possa prejudicar a execução do objeto contratado.

8.7 - A inexecução do contrato pela CONTRATADA poderá ensejar na rescisão e/ou aplicação de alguma das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria, quando verificadas as seguintes situações, dentre outras:

8.7.1 - A não entrega dos produtos contratados;

8.7.2 - Inexecução do objeto do Contrato, sem justa causa e/ou prévia comunicação ao CONTRATANTE;

8.7.3 - Não atendimento das determinações da autoridade ou servidor designado para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato.

8.8 - Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

8.8.1 - Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

8.8.2 - Manifestação do gestor do Contrato e/ou do(a) Secretário(a) Municipal Solicitante, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

8.8.3 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

8.8.4 – Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

8.8.5 - Decisão do Prefeito Municipal;

8.8.6 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irreversível;

8.8.7 - As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido), em situações consideradas urgentes e previstas no item 8.7 deste Termo.

CLÁUSULA NONA - DAS ALTERAÇÕES (ARTIGOS: 57 E 65 DA LEI Nº 8.666/93):

9.1 - O(s) Contrato(s) gerados a partir da ARP poderá(ão) ser alterado(s), inclusive quanto as prorrogações de prazos de execução (Lei 8.666/93), mediante a celebração de termo aditivo e/ou apostilamento, nos casos previstos em lei, que ao contrato se aderirá passando a dele fazer parte.

9.2 - A Ata de Registro de Preços não poderá ter o prazo de validade prorrogado além de 12 (doze) meses após sua assinatura, bem como, não poderá sofrer acréscimos em seus quantitativos.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES:

10.1 - Denúncias relacionadas ao não cumprimento do(s) Contrato(s) e seus anexos, estarão sujeitas as penalidades previstas na legislação, tais como: advertência escrita, advertência escrita com prazo para correção, penalidades pecuniárias com os respectivos valores, ordem de ressarcimento, suspensão temporária, rescisão do contrato, bem como a adoção das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria.

10.2 - O CONTRATANTE decide aplicar ao(s) Contrato(s), na hipótese de inexecução das obrigações pela CONTRATADA, o disposto nos artigos 81, 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666/93, e as seguintes penalidades:

I - advertência escrita: quando houver distorções ou faltas leves, que não decorram de dolo ou naqueles que não impliquem em prejuízo grave ao usuário, população, servidores e empregados públicos, nem em ato lesivo à Administração, caracterizando negligência administrativa.

II - advertência escrita com prazo para correção: impostas em razão de excessos, omissões ou dolo que configurem distorções médias ou graves, que possam ser corrigidas e adequadas no prazo de até 60 (sessenta) dias.

III - penalidades pecuniárias:

a) multa-dia moratória devido ao não cumprimento no prazo assinalado, da advertência disciplinada no item II desta Cláusula, correspondente a 0,5% (zero virgula cinco por cento) do valor mensal ou total do Contrato;

b) multa-dia moratória devido a suspensão, inexecução, execução parcial ou atraso injustificado na entrega ou correção de vícios do objeto, produto ou serviço, correspondente a 1% (um por cento) do valor mensal ou total do Contrato, podendo ser imposta até o limite máximo de 30 (trinta) dias multa;

c) multa punitiva de 1% (um por cento) do valor mensal ou total do Contrato, quando verificada distorções médias;

d) multa punitiva de 5% (cinco por cento) do valor mensal ou total do Contrato, quando verificada distorções graves;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

e) multa punitiva de 15% (quinze por cento) do valor mensal ou total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada pela inexecução total ou parcial injustificada do Contrato, por parte da CONTRATADA, nos termos da Lei nº 8.666/93;

f) multa punitiva de 30% (trinta por cento) do valor mensal ou total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada por atos de improbidade administrativa, praticada em conjunto com agente público.

IV - suspensão temporária da prestação de serviços: será aplicada nas ações que resultem danos financeiros e patrimoniais à Administração, ou que infrinjam as normas regulamentares e legais.

V - rescisão do Contrato: será determinada em situações graves, de alta relevância ou em razão do interesse público, sem prejuízo das demais disposições deste Contrato.

VI - A rescisão do Contrato, quando motivada por qualquer razão do item anterior, implicará na apuração de perdas e danos e aplicação das demais penalidades legais cabíveis.

VII - O CONTRATANTE resolve aplicar ao Contrato, no que tange à rescisão, os artigos 78, 79 e 80 da Lei nº 8.666/93.

10.3 - Na aplicação das penalidades contratuais, será observado as disposições da Lei nº 8.666/93, quando aos procedimentos, contraditório e ampla defesa.

10.4 - Na hipótese de aplicação das penalidades pecuniárias referidas nos itens anteriores, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite das multas aplicadas, os créditos a que teria direito.

10.5 - Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante das penalidades pecuniárias aplicadas, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante das penalidades aplicadas, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

10.6 - Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente será cobrado judicialmente.

10.7 - Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

10.7.1 - Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

10.7.2 - Manifestação do gestor do Contrato e/ou do(a) Secretário(a) Municipal Solicitante, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

10.7.3 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

10.7.4 - Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

10.7.5 - Decisão do Prefeito Municipal;

10.7.6 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irrecorrível;

10.7.7 - As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido), em situações consideradas urgentes e previstas no Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FRAUDE E CORRUPÇÃO:

11.1 - Ambos os contratantes deverão observar o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

11.2 - Para os propósitos desta Cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) “prática colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) “prática coercitiva”: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;

e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do poder público, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista acima; ou (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o poder público promover inspeção ou auditoria.

11.3 - Sendo o Contrato financiado, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento, convênio ou reembolso, este organismo e/ou município poderão impor sanção sobre a CONTRATADA ou pessoa física, inclusive declarando-a inidônea, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo e/ou município se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da CONTRATADA, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução do Contrato.

11.4 - Considerando os propósitos das cláusulas anteriores, a CONTRATADA concorda e autoriza que o organismo financeiro multilateral, bem como o município de Chopinzinho/PR, através de seu representante ou pessoas indicadas, possam inspecionar a execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PUBLICAÇÃO:

12.1 - A publicação resumida do instrumento Contratual ou de seus aditamentos na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo **CONTRATANTE** até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de vinte dias daquela data, qualquer que seja o seu valor, ainda que sem ônus, ressalvado o disposto em lei.

12.1 - O extrato resumido, o resultado e demais atos do presente certame será divulgado nos Órgãos Oficiais de Divulgação do Município, e no Portal de Transparência do Município através do endereço eletrônico www.chopinzinho.pr.gov.br/.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA VINCULAÇÃO:

13.1 - Esta ata está vinculada ao edital de Pregão nº 58/2023 e à proposta do licitante vencedor. Os itens a serem fornecidos, com seus respectivos valores, estão relacionados no Anexo I desta ARP- Descrição dos Itens e Preços Registrados, que é parte integrante desta Ata, juntamente com o Anexo II desta ARP que trata do colaborador responsável da empresa pela ARP.

13.2 - Nada mais havendo a tratar deu-se por encerrada a Sessão, onde foi redigida a presente Ata, que após lida e aprovada, vai assinada pelas partes interessadas.

13.3 - Elege-se o foro da Comarca de Chopinzinho/PR para dirimir quaisquer dúvidas fundadas nesta Ata de Registro de Preços.

Chopinzinho, 29 de agosto de 2023.

MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO – CONTRATANTE
Edson Luiz Cenci - Prefeito

Wladimir Alberto Waszczuk & Cia Ltda Me- CONTRATADA
Wladimir Alberto Waszczuk- Representante Legal

Assinado por 5 pessoas: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK, GLACIR ZANATA, EDSON LUIZ CENCI, ROBERT ADEMAR FUCHS e JULIANE APARECIDA ALVES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/9E0D-24F9-0F15-35E3> e informe o código 9E0D-24F9-0F15-35E3



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Glacir Zanata
Gestor da ARP

Robert Ademar Fuchs
Fiscal da ARP

Juliane Aparecida Alves
Fiscal Substituto da ARP



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Anexo I da ARP nº 256/2023 Descrição dos Itens e Preços Registrados

LOTE 1 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CHEVROLET - AMPLA CONCORRÊNCIA					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
1	81094 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5145 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127048705 - Faixa IPVA 22025200	24.475,00	17.132,50	7.342,50
2	81095 SMAPMA	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBN 5279 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127040461 - Faixa IPVA 22025200	24.475,00	17.132,50	7.342,50
3	81187 SMVSU	CHEVROLET MONTANA LS 2 - BBY 3468 - 2018 - RENAVAM 01144400187 - Faixa IPVA 22025200	27.260,00	19.082,00	8.178,00
4	81096 SMF	CHEVROLET ONIX 10 MT JOYE - BBN 5259 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01127045587 - Faixa IPVA 14959700	23.401,00	16.380,70	7.020,30
5	81354 SMS	CHEVROLET ONIX 10MT JOYE - BCX 6G71 - 2019 - RENAVAN 01184400960 - Faixa IPVA 14959700	25.805,00	18.063,50	7.741,50
6	79991 SMS	CHEVROLET PRISMA 1.0 OMT LT - BAB 9893 - 2015 - RENAVAN 01068809962 - Faixa IPVA 14957700	21.887,00	15.320,90	6.566,10
7	81239 SMASMF	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BCE 1464 - 2018 - RENAVAN 01153163958 - Faixa IPVA 10464400	31.999,00	22.399,30	9.599,70
8	80222 SMS	CHEVROLET SPIN L MT LTZ 1.8 - BAS 5451 - 2016 - RENAVAN 01094681560 - Faixa IPVA 10464400	27.808,50	19.465,95	8.342,55
9	81134 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5824 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138575710 - Faixa IPVA 10464400	30.358,00	21.250,60	9.107,40
10	81135 SMS	CHEVROLET SPIN M MT LTZ 1.8 - BBU 5825 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01138577330 - Faixa IPVA 10464400	30.358,00	21.250,60	9.107,40
			267.826,50	187.478,55	80.347,95
Índice Lote 01 = $\frac{(13\% \text{ MO} \times 30) + (11\% \text{ PO} \times 35) + (22\% \text{ PR} \times 35)}{100} = 15,45\%$					

LOTE 3 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA FIAT - AMPLA CONCORRÊNCIA					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
13	20569 SMS	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4 - AYP 2681 - 2014 - RENAVAN 01075146426 - Faixa IPVA 15401400	21.895,00	15.326,50	6.568,50
14	79916 MSVSU	FIAT PALIO FIRE - AZY 8F15 - 2015 - RENAVAM 01064812071 - Faixa IPVA 15244900	12.953,00	9.067,10	3.885,90

Assinado por 5 pessoas: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK, GLACIR ZANATA, EDSON LUIZ CENCI, ROBERT ADEMAR FUCHS e JULIANE APARECIDA ALVES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/9E0D-24F9-0F15-35E3>



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

15	81336 SMS	FIAT PALIO WEEKEND ATTRACTIVE - BCV 1G15 - 2018 - RENAVAL 01180198180 - Faixa IPVA 16503300	24.975,00	17.482,50	7.492,50
16	82405 SMECE	FIAT SIENA - RDH 9E58 - 2021 - RENAVAL 01264769617 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
17	82410 SMS	FIAT SIENA - RHH 0G88 - 2021 - RENAVAL 01270132617 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
18	82461 SMS	FIAT SIENA - RHH 3G21 - 2021 - RENAVAL 01270530957 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
19	82462 SMS	FIAT SIENA RHH 3F57 - 2021 - RENAVAL 01270682781 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
20	82919 SMS	FIAT SIENA RHX 6B38 - 2021 - RENAVAL 01296017254 - Faixa IPVA 15301200	31.371,00	21.959,70	9.411,30
21	13009 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AQQ 1459 - 2008 - RENAVAL 00972328238 - Faixa IPVA 22241500	12.009,50	8.406,65	3.602,85
22	78960 SMVSU	FIAT STRADA FIRE FLEX - AUF 7429 - 2011 / 2012 - RENAVAL 00337384495 - Faixa IPVA 22241500	14.153,00	9.907,10	4.245,90
23	83526 SMS	FIAT STRADA FREEDOM - SDQ 5D95 - 2022 - RENAVAL 01303059166 -	46.041,00	32.228,70	13.812,30
24	81272 SMASMF	FIAT UNO ATTRACTIVE - BCP 7206 - 2018 / 2019 - RANAVAL 01172168765 - Faixa IPVA 10264900	20.721,00	14.504,70	6.216,30
25	13944 SMASMF	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1670 - 2009 / 2010 - RENAVAL 00147001749 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
26	13998 SMECE	FIAT UNO MILLE ECONOMY - ARJ 1669 - 2009 / 2010 (ESPORTE) - RENAVAL 00147012082 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
27	82202 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY - NLP 4492 - 2009 / 2010 - RENAVAL 00133992764 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
28	14533 SMVSU	FIAT UNO MILLE ECONOMY 1.0 - ARI 3404 - 2009 / 2010 - RENAVAL 00144061813 - Faixa IPVA 10263100	8.779,50	6.145,65	2.633,85
29	78889 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUD 9726 - 2011 - RENAVAL 00334407281 - Faixa IPVA 10263200	9.178,00	6.424,60	2.753,40
30	78888 SMAPMA	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY - AUB 2861 - 2011 - RENAVAL 00330300091 - Faixa IPVA 10263200	9.178,00	6.424,60	2.753,40
31	82203 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE - ALG 8147 - 2003 / 2004 - RENAVAL 00814240208 - Faixa IPVA 10662700	5.309,50	3.716,65	1.592,85
32	8484 SMAPMA RES IND	FIAT UNO MILLE FIRE - AGE 7184 - 2002 - RENAVAL 774472499 - Faixa IPVA 10662700	4.989,00	3.492,30	1.496,70
33	11930 SMECE CFR	FIAT UNO MILLE FIRE - AMO 4188 - 2005 - RENAVAL 849779227 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
34	11998 SMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4094 - 2005 - RENAVAL 00859598314 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
35	11999 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4102 - 2005 / 2006 - RENAVAL 00859600149 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
36	78772 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANH 6592 - 2005 / 2006 - RENAVAL 00871284839 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55

Assinado por 5 pessoas: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK, GLACIR ZANATA, EDSON LUIZ CENCI, ROBERT ADEMAR FUCHS e JULIANE APARECIDA ALVES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/9E0D-24F9-0F15-35E3>



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

37	13008 SMAPMA	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AQG 4321 - 2008 - RENAVAL 973147520 - Faixa IPVA 10262700	7.245,50	5.071,85	2.173,65
38	13808 SMECE	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANP 9939 - 2006 - RENAVAL 00880073330 - Faixa IPVA 10262700	6.439,00	4.507,30	1.931,70
39	13791 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - ANU 3875 - 2006 - RENAVAL 885548248 - Faixa IPVA 10262700	6.439,00	4.507,30	1.931,70
40	12000 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AMX 4103 - 2005 / 2006 - RENAVAL 00859600360 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
41	78790 SMVSU	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX - AND 4912 - 2005 / 2006 - RENAVAL 00866100270 - Faixa IPVA 10262700	6.038,50	4.226,95	1.811,55
			429.729,50	300.810,65	128.918,85

Índice Lote 03 = $\frac{(13\% \text{ MO} \times 30) + (11\% \text{ PO} \times 35) + (22\% \text{ PR} \times 35)}{100} = 15,45\%$

LOTE 4 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ALCOOL) - MARCA JEEP - EXCLUSIVA PARA ME E EPP					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
43	82563 SMAS	JEEP RENEGADE - RHH 7G16 - 2021 - RENAVAL 01266228044 - Faixa IPVA 22601300	46.605,00	32.623,50	13.981,50
			46.605,00	32.623,50	13.981,50

Índice Lote 04 = $\frac{(13\% \text{ MO} \times 30) + (11\% \text{ PO} \times 35) + (22\% \text{ PR} \times 35)}{100} = 15,45\%$

Assinado por 5 pessoas: WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK, GLACIR ZANATA, EDSON LUIZ CENCI, ROBERT ADEMAR FUCHS e JULIANE APARECIDA ALVES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/9E0D-24F9-0F15-35E3>



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 9E0D-24F9-0F15-35E3

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ WLADDEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA (CNPJ 07.791.980/0001-37) VIA PORTADOR
WLADDEMIR ALBERTO WASZCZUK (CPF 820.XXX.XXX-91) em 30/08/2023 08:37:37 (GMT-03:00)
Emitido por: AC CERTIFICA MINAS v5 << AC SOLUTI v5 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)
- ✓ GLACIR ZANATA (CPF 441.XXX.XXX-04) em 31/08/2023 08:43:41 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ EDSON LUIZ CENCI (CPF 518.XXX.XXX-68) em 31/08/2023 08:58:25 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)
- ✓ ROBERT ADEMAR FUCHS (CPF 709.XXX.XXX-20) em 31/08/2023 09:57:11 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ JULIANE APARECIDA ALVES (CPF 077.XXX.XXX-45) em 31/08/2023 09:58:53 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/9E0D-24F9-0F15-35E3>

Memorando 38- 2.477/2023

De: Micheli D. - SMA-LC

Para: SMA-LC - Licitações e Contratos

Data: 31/08/2023 às 08:40:03

Em anexo:

- ARP 257/2023 - MARGREITER E VERDI LTDA

—
Micheli Leticia Dietrich
Auxiliar Administrativo

Anexos:

ARP_257_2023_MARGREITER_e_VERDI_LTDA_1_.pdf

Assinado digitalmente (anexos) por:

Assinante	Data	Assinatura	
Glacir Zanata	31/08/2023 08:43:09	1Doc	GLACIR ZANATA CPF 441.XXX.XXX-04
Edson Luiz Cenci	31/08/2023 08:59:22	ICP-Brasil	EDSON LUIZ CENCI CPF 518.XXX.XXX-68
Robert Ademar Fuchs	31/08/2023 09:56:43	1Doc	ROBERT ADEMAR FUCHS CPF 709.XXX.XXX-20
Juliane Aparecida Alves	31/08/2023 09:58:33	1Doc	JULIANE APARECIDA ALVES CPF 077.XXX.XXX-45

Para verificar as assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/> e informe o código: **B085-5D5D-5755-9A6E**



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº 58/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO - MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

ANEXO – VII

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 257/2023

Aos vinte e nove dias do mês de agosto do ano dois mil e vinte e três, na Sala de Licitações da Prefeitura de Chopinzinho, na Rua Miguel Procópio Kurpel, número 3811, Bairro São Miguel, em Chopinzinho - PR, compareceram os Srs. **Edson Luiz Cenci**, brasileiro, portador do RG nº 3.533.593-5/PR, inscrito no CPF nº 518.894.719-68, residente e domiciliado em Chopinzinho - PR, Prefeito e representante do **Município de Chopinzinho**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 76.995.414/0001-60, com sede e foro na Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3811, Bairro São Miguel, em Chopinzinho - PR, de ora em diante denominado **CONTRATANTE** e **Patricia Diana Margreiter Verdi**, brasileiro, inscrito no CPF nº 062.737.539-11, portador do RG nº 93949714, residente e domiciliado Av. Xv de Novembro, nº 5895, Bairro Cristo Rei, Município de Chopinzinho, Estado do Paraná, representante legal da empresa **Margreiter & Verdi Ltda**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 21.506.384/0001-99, Inscrição Estadual nº 9068298781, estabelecida na Av. Xv de Novembro, nº 5895, Bairro Cristo Rei, Município de Chopinzinho, Estado do Paraná, Fone (46) 3242-3740, E-mail patimargreiter@hotmail.com; denominada **CONTRATADA**, classificada em primeiro lugar para assinar a Ata de Registro de Preços, que tem efeito de compromisso de fornecimento nas condições estipuladas no Edital e na proposta de preços, referente ao Edital de **Pregão número 58/2023**.

CLÁUSULA PRIMEIRA DO OBJETO:

1.1 - Implantação de registro de preços para futura e eventual contratação de REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

2.1 - A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

2.2 - A Ata de Registro de Preços será encaminhada através de correio eletrônico, para o endereço de e-mail disponibilizado pelo licitante na fase de habilitação, competindo ao Contratado a impressão e assinatura do instrumento em 03 (três) vias, providenciando a entrega da via original na Divisão de Licitações da Prefeitura de Chopinzinho, em até 05 (cinco) dias após o seu recebimento.

2.3 - A via do instrumento destinada ao Contratado, devidamente assinada pelo Contratante, será disponibilizada por correio eletrônico, na forma do item antecedente, ou para retirada no Paço Municipal a partir de 05 (cinco) dias após o protocolo da entrega das vias originais prevista no item anterior.

2.4 - A existência do registro de preços não obriga a Administração a firmar as futuras contratações, sendo-lhe facultada a realização de procedimento específico para o produto pretendido,



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

assegurado ao beneficiário deste registro de preços a preferência pelo fornecimento do produto, em igualdade de condições.

2.5 - A Adjudicatária deverá atender as solicitações do Município de Chopinzinho mesmo parceladamente, qualquer que seja a quantidade solicitada, observados os limites máximos estimados.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA REVISÃO/ALTERAÇÃO DOS PREÇOS:

3.1 - Os preços registrados não serão objeto de atualização monetária ou reajustamento de preços, e somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

3.2 - Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da empresa vencedora (detentora da ata) e a retribuição do Município de Chopinzinho para justa remuneração do fornecimento de cada produto, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial da Ata de Registro ou Contrato dela decorrente, mediante procedimento administrativo devidamente instaurado para recomposição dos preços contratados.

3.3 - Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços registrados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.

3.4 - Sempre que ocorrer as alterações de preços constantes dos itens anteriores, os preços registrados dos produtos, sofrerão alteração, aumentando ou diminuindo o preço registrado, na mesma percentagem e proporção da majoração ou redução.

3.5 - Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela empresa vencedora (detentora da ata), esta deverá demonstrar a quebra do equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços ou contrato dela originado, por meio de apresentação de notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas anteriormente a data de apresentação da proposta comercial. Deverá também, exibir notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas posteriormente a majoração dos preços, para que através do confronto dos documentos, seja comprovado que o fornecimento tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.

3.6 - Caso a empresa vencedora (detentora da ata) seja fabricantes do(s) produto(s), a demonstração da quebra do equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços ou contrato dela originado, dar-se-á através da apresentação de pelo menos duas planilhas de custos, sendo uma contendo todos os dados de composição dos custos vigentes na data de apresentação da proposta comercial e outra elaborada posteriormente a majoração dos preços.

3.7 - Na hipótese de solicitação de revisão de preços pelo Município de Chopinzinho-PR, este deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro, em prejuízo da Municipalidade.

3.8 - Fica facultado ao Município de Chopinzinho-PR, realizar ampla pesquisa se mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos itens anteriores, a decisão quanto a revisão de preços solicitada pela empresa vencedora (Detentora da Ata).

3.9 - Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a empresa vencedora (Detentora da Ata) não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

3.10 - A empresa vencedora (Detentora da Ata), quando autorizada à revisão dos preços, receberá os valores correspondentes à cobertura das diferenças devidas, sem juros e correção monetária, relativas aos fornecimentos realizados após o protocolo do pedido de revisão até o acolhimento do pedido de revisão.

CLÁUSULA QUARTA – EXECUÇÃO E DO RECEBIMENTO DO OBJETO:



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

4.1 - A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

4.2 - Os serviços serão executados parceladamente, conforme necessidade, durante os 12 (doze) meses de vigência da Ata de Registro de Preços.

4.3 - Os serviços deverão ser prestados nas instalações (oficina) próprias da contratada, dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 do Termo de Referência, salvo situações excepcionais, previamente autorizadas pelo Fiscal do Contrato.

4.4 - Os veículos rodoviários deverão ser retirados no pátio da Secretaria de Viação e Serviços Urbanos; ou, no caso de paralisação em local de serviço, rebocadas pelo SERVIÇO DE GUINCHO (PRANCHA) DA CONTRATADA, sem ônus para CONTRATANTE (NO DESLOCAMENTO PARA CONCERTO E PARA ENTREGA APÓS O CONCERTO).

4.5 - Em caso de qualquer sinistro no transporte a responsabilidade fica por conta da contratada, para **ressarcir** qualquer custo que porventura resultem do sinistro, inclusive na hipótese de ocorrer um acidente rodoviário envolvendo o veículo, como colisão, capotagem, abalroamento, tombamento, incêndio ou explosão do veículo.

4.6 - Para a execução dos serviços, a contratada deverá apresentar à fiscalização, orçamento prévio contendo discriminação dos serviços que serão prestados e das peças aplicadas, após o que, deverá aguardar a expedição da Ordem de Serviço (OS), que deverá ser emitida pelo Gestor do contrato da Secretaria, para início dos trabalhos. Na OS estará estipulado o prazo para execução dos serviços mencionados no referido orçamento.

4.6.1 - Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como valor de hora o previsto no Item 4.2 do termo de referência.

4.7 - O prazo de execução de cada serviço será aquele estabelecido no orçamento autorizado, sendo que o prazo máximo para a execução dos serviços e entrega do equipamento recuperado será de 10 (dez) dias.

4.8 - Os serviços deverão ser executados em caráter prioritário, em razão do interesse público que os cercam.

4.9 - Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, contados a partir da apresentação da nota fiscal e do atestado de recebimento dos Fiscais das Atas. Pela Secretaria de Finanças.

4.10 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha corrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos moratórios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros de mora, os quais serão computados de forma equivalente aos aplicáveis à caderneta de poupança, segundo os índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação dada pela Lei 11.960/091.

4.10.1 - Será permitida a subcontratação, de acordo com o item 4.11.5.

4.11 - CONDIÇÕES ESPECÍFICAS DE CONTRATAÇÃO E EXECUÇÃO

4.11.1 - Os serviços de manutenção e reparos dos veículos rodoviários, citados neste Termo de Referência, deverão ser executados sempre que solicitados pela Secretaria de Serviços Urbanos, em estabelecimento da própria contratada dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 do Termo de Referência ou, excepcionalmente, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado, no próprio local.

4.11.2 - Estarão incluídos na prestação dos serviços, todo o fornecimento de peças e mão de obra, devendo ser utilizadas peças originais ou, excepcionalmente, peças de reposição, desde que previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado.

4.11.2.1 - PEÇAS ORIGINAIS DE FÁBRICA: aquelas fornecidas diretamente pela montadora. Na elaboração da proposta;

4.11.2.2 - PEÇAS DE REPOSIÇÃO: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas.

4.11.2.3 - É vedada aplicação de peças de procedência duvidosa.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

4.11.3 - Deverá ser fornecido à Secretaria de Viação e Serviços Urbanos, de forma gratuita, o Catálogo de Preços das Peças, fornecido pelo fabricante, bem como, a tabela de Tempo Padrão de Reparos (TPR) das marcas constantes deste Termo de Referência, se existente. Deverá a contratada, obrigatoriamente, sempre que houver alteração nos preços, fornecer um novo Catálogo de Preços de Peças.

4.11.4 - Os serviços de manutenção preventiva e reparos, necessários ao bom funcionamento dos veículos rodoviários deverão, obrigatoriamente, incluir, entre outros, os seguintes itens:

- a) consertos e reparos de mecânica em geral, motores a álcool/gasolina (convencionais e injeção eletrônica);
- b) serviços de capotaria e vidraçaria;
- c) funilaria e pintura;
- d) aferição e regulação de gases poluentes;
- e) limpeza de carburador e/ou bicos injetores (motores a álcool/gasolina);
- f) alinhamento computadorizado, balanceamento e cambagem;
- g) retífica de motores (álcool/gasolina), caixa de marchas e direção;
- h) serviços de eletricidade em geral;
- i) serviços de manutenção e reparo de ar condicionado (com higienização);
- j) serviços de borracharia, bem como, conserto/substituição de pneus;
- k) troca de óleo e filtros;
- l) outros serviços que se fizerem necessários.

4.11.5 - DA SUBCONTRATAÇÃO

4.11.5.1 - Poderão ser subcontratados os serviços descritos na letras "b", "c", "h" e "i", de acordo com os valores constantes na tabela do item 2.2 do Termo de referência (**ANEXO I**) do Edital.

4.11.5.2 - Justifica-se a subcontratação desses itens, visto que são serviços muitas vezes executados por profissionais específicos em empresas exclusivas, que não necessariamente se enquadrem como oficina mecânica. Dessa forma, consegue-se que um maior número de empresas caracterizadas como executoras do objeto da presente licitação (oficinas mecânicas), possam ter acesso ao edital possibilitando uma maior e ampla disputa, objetivo do certame.

4.11.5.2.1 - A Contratada terá responsabilidade integral pela perfeita execução do objeto do contrato, cabendo-lhe a supervisão e coordenação das atividades, bem como responsável perante a Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes aos casos de subcontratação do objeto.

4.11.5.2.2 - Permitida a subcontratação, a CONTRATADA continuará sendo a responsável, perante a CONTRATANTE, órgãos e entidades públicas e privadas e terceiros, pelos termos do Contrato, inclusive pela qualidade dos serviços subcontratados.

4.11.5.2.3 - Em sendo aprovada a subcontratação pela CONTRATANTE, a SUBCONTRATADA deverá submeter-se, por escrito, às normas, cláusulas e condições do contrato celebrado entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA.

4.11.5.2.4 - A CONTRATADA poderá solicitar à CONTRATANTE autorização para a substituição de SUBCONTRATADA, ou para celebração de subcontratação, ainda que não o tenha feito no momento da assinatura do contrato, desde que mantidas as condições estabelecidas no edital e no contrato referentes à subcontratação.

4.11.5.2.5 - Na hipótese de não aprovação de determinada subcontratação, a CONTRATADA poderá apresentar nova(s) SUBCONTRATADA(S) nas mesmas condições estabelecidas no edital e no contrato, não ficando, a CONTRATADA, eximida das responsabilidades sobre os prazos estabelecidos nos documentos previstos no Contrato e no Edital.

4.11.5.2.6 - Não obstante a CONTRATADA ser a responsável pelos termos do contrato, a SUBCONTRATADA responderá solidariamente pelos mesmos, perante a CONTRATANTE, órgãos e entidades públicas e privadas e terceiros, com relação aos serviços e/ou fornecimentos por ela praticados.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

4.11.5.3 - Para fins de responsabilidade e faturamento perante o município, as notas correspondentes a esses serviços e peças deverão ser emitidas pela contratada, sem acréscimo de qualquer natureza

4.11.5.4 - A contratada DEVERÁ informar no ato da assinatura do contrato/ARP, se haverá necessidade ou não de subcontratação, quais serviços serão subcontratados, bem como, qual(ais) empresa(as), será(ao) subcontratada(s).

4.11.5.5 - Havendo afirmativa de subcontratação, a contratada DEVERÁ apresentar a seguinte documentação da subcontratada:

4.11.5.5.1 - A documentação relativa à QUALIFICAÇÃO JURÍDICA consistirá em:

a) No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

b) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede.

c) Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, na forma da Resolução CGSIM nº 16, de 2009, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br

4.11.5.5.2 - A documentação relativa à REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA consistirá em:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ (servirá também como prova de qualificação técnica, pela comprovação do CNAE);

b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de Certidão Conjunta Relativa a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda;

c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante;

d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;

e) Certificado de Regularidade junto ao Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS);

f) Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão (CNDT), nos termos da Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011;

g) Declaração de Não Parentesco - conforme o prejulgado nº 9 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, e de que a Licitante não está incurso nas vedações do Inciso III do Art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93;

h) Declaração de que a empresa não utiliza mão-de-obra direta ou indireta de menores, conforme art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição de 1988 c/c Lei nº 9.854/99, regulamentada pelo Decreto nº 4.358/02.

i) Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>)

j) Comprovante de ausência de registro junto ao Cadastro de Impedidos de Licitar, junto ao TCE/PR <https://servicos.tce.pr.gov.br/tcepr/municipal/ail/ConsultarImpedidosWeb.aspx>;

OBS 1: Serão aceitas como prova de regularidade para com as Fazendas, certidões positivas com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.

OBS 2: Sem prejuízo de outras vedações previstas no termo de referência, não será aceito contrato de subcontratação de empresas:

I - Declaradas inidôneas para licitar e contratar com a Administração Pública;

II - Impedidas de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios, nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/2002;

III - Suspensas, temporariamente, de participação em licitação e impedidas de contratar, nos termos do art. 87, III, da Lei nº 8.666/1993, com a ressalva de que a sanção de suspensão temporária de



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração possui efeitos restritos ao âmbito do órgão ou entidade que aplicou a penalidade.

IV - Reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;

V - Sob processo de falência, concordata ou recuperação judicial ou extrajudicial de crédito.

4.11.6 - Como alguns dos veículos rodoviários constantes deste Termo de Referência estão na garantia de fábrica, a depender dos serviços mecânicos a serem realizados, poderão ser encaminhados para a concessionária autorizada, justamente para que a garantia de fábrica não se perca, ao passo que outros não cobertos pela garantia, serão encaminhados para a empresa contratada, detentora da Ata, que terá a responsabilidade de executar todos os serviços necessários descritos no item nº 6.4 do termo de referência.

4.11.7 - Os preços das peças serão os praticados pelo mercado no momento da aquisição e necessidade, junto a empresas do ramo, ou, na ausência, ou impossibilidade dessas, dos preços de venda a outros contratos ou praticados pelas contratadas com outros Municípios, os quais deverão ser aprovados previamente, ou seja, antes da execução, mediante autorização do Gestor e/ou Fiscal do Contrato. Após a definição dos preços das peças serão aplicados os descontos a que se vinculou a contratada.

4.11.8 - Prestação de serviços de manutenção por maior desconto, vinculado à quantidade de horas individuais para cada tipo de serviço em horas, para mecânica e elétrica, preventiva e corretiva, e fornecimento de peças e demais materiais sob preço de mercado previamente, comprovado com valor definido através de porcentagem (%), sobre o valor da mão de obra proposto pela empresa vencedora do respectivo lote do(s) veículo(s).

4.11.9 - Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços, espaço de oficina implementada com segurança própria, seguro de pátio, seguro de transporte, escritório de atendimento na oficina, telefone de atendimento, materiais, utensílios, equipamentos, elevadores, macacos mecânicos, ferramentas em geral, instalações, meios de transporte e outros necessários para a completa realização dos serviços, inclusive os materiais necessários para a limpeza de peças e materiais quando o equipamento estiver em manutenção.

4.11.10 - A contratada deverá apresentar para o Fiscal do Contrato, o orçamento para execução dos serviços/fornecimento das peças no prazo de até 05 (cinco) dias úteis. No orçamento deverá constar os seguintes dados:

- identificação do equipamento (marca, modelo, série, ano, horímetro e unidade usuária);
- relatórios com os defeitos do equipamento;
- listagem dos itens a serem revisados, consertados e substituídos;
- quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento, com base em preço mínimo, comprovado por 03 (três) orçamentos, ou por prova de preços praticados pela contratada em outros contratos ou outras esferas de governo ou municípios;
- número de horas necessário para a execução do serviço.

4.11.11 - A contratada deverá informar, por escrito, as peças que poderão ser recuperadas ou remanufaturadas, por não mais existirem no mercado ou fabricação cessada, mediante comprovação através da apresentação de orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério do Gestor e/ou Fiscal do Contrato, a análise da viabilidade ou não da recuperação, considerando o que for mais vantajoso.

4.11.12 - Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como referência individual de cada serviço o tempo de acordo com o valor da hora previsto no Item 4.1.1 do termo de referência.

4.11.13 - A contratada deverá fornecer previamente à execução, para efeito de aprovação do serviço a ser executado, conforme o número de horas indicadas, o preço licitado e o fornecimento de peças originais/reposição, por meio de documentos fiscais emitidos pela mesma, que comprovem



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

seu preço praticado; ou, o Gestor e/ou Fiscal do Contrato irá obter orçamentos de mercado, em comparação ao proposto na execução, ambas as formas:

4.11.13.1 - Para as PEÇAS, a empresa detentora do lote deverá apresentar 03 (três) orçamentos de empresas distintas, não sendo válido o orçamento da própria empresa detentora da ata. Se houver dúvida por parte do Gestor ou do Fiscal do Contrato quanto ao preço, a Administração providenciará, às suas expensas, um 4º (quarto) orçamento. O percentual de desconto deverá ser aplicado sobre o menor valor orçado, dentre esses 03 (três) ou 04 (quatro) orçamentos.

4.11.14 - A não comprovação dos orçamentos de serviços ou peças assinados e identificados, por razões justificadas pelo Gestor e/ou Fiscal do Contrato, por incoerência quanto ao preço, quantidade e ou especificação adequada, a Secretaria de Viação e Obras entenderá como inexecução contratual.

4.11.15 - O prazo de aprovação do orçamento pelo Município será de 05 (cinco) dias úteis após apresentação, devendo o Gestor e/ou Fiscal do Contrato retornar à Contratada o orçamento, devidamente assinado com “de acordo” e com a indicação da respectiva Nota de Empenho emitida para despesa.

4.11.16 - Será condição para pagamento dos serviços e fornecimento de peças, que a contratada encaminhe relação das peças substituídos/fornecidos com a identificação completa do equipamento, carimbado e assinado, o(s) termo(s) de garantia e demais documentos relativos à compra das peças ou acessórios utilizados.

4.11.17 - Todas as peças originais/reposição aplicados nos equipamentos e fornecidos deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas e INMETRO – Instituto Nacional de Metrologia e Qualidade e Tecnologia.

4.11.18 - Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/reposição a serem adquiridas, para comprovar o preço praticado pela contratada e o preço de mercado, bem como pelo tempo informado para execução do serviço, servidor público designado poderá:

- acompanhar a execução do serviço e a substituição da peça;
- coletar orçamento junto à revenda de cada marca/modelo;
- pesquisar em outros sistemas via internet, autopeças e distribuidores, outras oficinas mecânicas, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.

4.11.19 - A Contratada, antes de concluir a substituição de peças dos equipamentos, deverá comprovar para o servidor público designado que as peças são de boa qualidade. Deverá, ainda, devolver à Contratante todas as peças que forem substituídas, mesmo que inaproveitáveis, com indicação clara e segura através de acondicionamento resistente e etiqueta, na qual constará:

- a identificação completa do veículo rodoviário, carimbada e assinada;
- o número da nota fiscal e discriminação das peças utilizadas.
- as peças deverão acompanhar o equipamento quando da entrega, sendo que a contratante as manterá para fins de auditoria.

4.11.20 - A Contratada não poderá ultrapassar o período (hora) necessário para a execução dos serviços, conforme previamente autorizado pelo Fiscal do Contrato ou o servidor designado.

4.11.21 - A Contratada deverá assumir inteira responsabilidade técnica pela execução dos serviços contratados e pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.

4.11.22 - Após a realização de cada serviço, a Contratada deverá disponibilizar profissional competente para acompanhar o representante da contratante na realização de “teste”. Além disso, deverá entregar o equipamento em boas condições de limpeza.

4.11.23 - O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de, no mínimo, 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respectivos “termos de garantia” conformidade e obediência aos padrões técnicos do “serviço autorizado” do fabricante.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

4.11.24 - A Contratante reserva-se no direito de recusar qualquer serviço ou peça que não atenda as exigências, cabendo à contratada a reposição. A recusa não poderá ser alegada como justificativa para atraso na execução dos serviços e nem acréscimo na cobrança de mão-de-obra e, da mesma forma, não isenta a contratada de responsabilidade quanto ao cumprimento dos termos de garantia de serviço.

4.11.25 - Em caso de dúvida se a peça é original ou de reposição, prevalecerá a opinião do Gestor e/ou Fiscal do Contrato.

CLÁUSULA QUINTA – FORMA, CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

5.1 - Fica estimado o valor máximo de R\$ 696.375,50, (seiscentos e noventa e seis mil, trezentos e setenta e cinco reais e cinquenta centavos) para a fiel e perfeita execução do objeto desta licitação.

5.2 - Os recursos para o pagamento do referido objeto, serão das seguintes dotações orçamentárias: Gabinete do Prefeito 02.04.061820002.2.007.3.3.90.30 Fonte 000 (1891); 02.04.061820002.2.007.3.3.90.39 Fonte 000 (1896); Secretaria de Administração 03.01.041220002.2.006.3.3.90.30 Fonte 000 (1888); 03.01.041220003.2.006.3.3.90.39 Fonte 000 (1889); Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente 10.01.206080006.2.049.3.3.90.30 Fonte 000 (1074); 10.01.206080006.2.049.3.3.90.39 Fonte 000 (1021); Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família 08.02.082440005.2.043.3.3.90.30 Fonte 934 (1004); 08.02.082440005.2.043.3.3.90.39 Fonte 934 (1001); Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia 09.01.236910006.2.053.3.3.90.30 Fonte 000 (1892); 09.01.236910006.2.053.3.3.90.39 Fonte 000 (1897); Secretaria de Educação, Cultura e Esportes 06.02.123610005.2.014.3.3.90.30 Fonte 103 (990); 06.02.123610005.2.014.3.3.90.39 Fonte 103 (998); Secretaria de Finanças 04.01.041230002.2.008.3.3.90.30 Fonte 510 (1908); 04.01.041230002.2.008.3.3.90.39 Fonte 510 (1909); Secretaria de Saúde 07.02.103010004.2.035.3.3.90.30 Fonte 303 (1343); 07.02.103010004.2.035.3.3.90.39 Fonte 303 (1308); Secretaria de Viação e Serviços Urbanos 05.01.267820003.2.009.3.3.90.30 Fonte 504 (1185); 05.01.267820003.2.009.3.3.90.39 Fonte 504 (1056).

5.3 - O PAGAMENTO será efetuado em até 30 (trinta) dias após a apresentação da Nota Fiscal, relativa aos serviços realizados, que atestadas pela Secretaria Solicitante, serão encaminhadas para a Divisão de Finanças da PREFEITURA para pagamento.

5.3.1 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha corrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos moratórios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros de mora, os quais serão computados de forma equivalente aos aplicáveis à caderneta de poupança, segundo os índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação dada pela Lei 11.960/091.

5.4 - Por se tratar de Registro de Preços, a reserva orçamentária deverá ser efetuada no ato da contratação, devendo a Secretaria solicitante verificar a existência de saldo.

5.5 - Constatando-se qualquer incorreção na Nota Fiscal, bem como qualquer outra circunstância que desaconselhe o seu pagamento, o prazo para pagamento constante do item acima fluirá a partir da respectiva regularização.

5.6 - O MUNICÍPIO não efetuará pagamento de título descontado ou por meio de cobrança em banco, bem como os que forem negociados com terceiros por intermédio da operação de "factoring".

5.7 - A Nota Fiscal deverá estar em nome do MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, com o CNPJ nº 76.995.414/0001-60.

5.8 - O pagamento efetuado à adjudicatária não a isentará de suas responsabilidades vinculadas ao fornecimento, especialmente àquelas relacionadas com a qualidade e garantia.

CLÁUSULA SEXTA - DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO:

6.1 - O CONTRATANTE se reserva o direito de fiscalização do contrato, podendo suspender sua execução desde que não atendam as expectativas das Secretarias Solicitantes.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

6.2 - A gestão do Contrato gerado a partir dele ficarão a cargo, do Senhor Glacir Zanata, CPF 441.394.979-04, Secretário Municipal de Viação e Serviços Urbanos;

6.3 - A responsabilidade pela fiscalização do Contrato gerado a partir dele, estando sujeitos à conferência quantitativa e posterior qualitativa na conformidade dos itens do objeto licitado, ficarão a cargo, do Senhor Robert Ademar Fuchs, CPF 709.227.999-20, Diretor do Departamento de Agricultura – Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; como Substituto a Senhora Juliane Aparecida Alves, CPF 077.701.229-45, Auxiliar Administrativo – Secretaria de Viação e Serviços Urbanos.

6.4 - Compete aos responsáveis pela fiscalização comunicar ao gestor da ARP/Contrato as situações e fatos que caracterizam o descumprimento das cláusulas e anexos da ARP/Contrato, com os documentos pertinentes, para a adoção das medidas cabíveis.

6.5 - Recebido o ato de comunicação de irregularidade, compete ao gestor da ARP/Contrato proceder conforme cláusula DAS PENALIDADES deste instrumento, de acordo com a gravidade da situação e dos fatos a serem apurados.

6.6 - Com base no art. 65, §8, da Lei nº 8.666/93 e Acórdão 7487/2015/TCU, havendo necessidade de alterar o fiscal ou gestor inicialmente designado, o CONTRATANTE emitirá termo de apostilamento específico para esse fim, assinado pela autoridade competente em conjunto com novo gestor e/ou fiscal do Contrato, sendo publicado o extrato no diário oficial do município, realizando em seguida o apostilamento do ato junto ao processo originário de contratação e termos aditivos, mediante a juntada dos respectivos documentos, dando ciência à CONTRATADA através dos canais adotados pelo CONTRATANTE (e-mail, fax, etc).

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

7.1 - Constituem obrigações da CONTRATANTE:

7.1.1 - Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no contrato.

7.1.2 - Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade com as especificações constantes deste Termo de Referência e no contrato, para fins de aceitação e recebimento definitivo dos produtos.

7.1.3 - Comunicar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.

7.1.4 - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado.

7.1.5 - Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao Contrato/Pedido de Empenho, no prazo e forma estabelecidos.

7.1.6 - A Contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada perante terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos e subordinados.

7.2 - Constituem obrigações da CONTRATADA:

7.2.1 - Entregar os produtos, serviços e peças, todos de primeira qualidade/linha, devendo estar em conformidade com as normas da ABNT e INMETRO em sua versão mais recente, em seus preços deverão estar incluídos todo e qualquer tipo de imposto, encargos que possam incidir, inclusive de deslocamento e transporte, desonerando-se o Contratante Comprador com relação a isso.

7.2.2 - A Contratada obriga-se a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, também às suas expensas, no total, ou em parte, os produtos ou serviços em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

7.2.3 - A contratada ficará obrigada a trocar, às suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação. Sendo o prazo de troca: 02 (dois) dias corridos.

7.2.4 - Os produtos – peças, deverão ser entregues, apresentados, na embalagem original e identificados, pelo código, especificação e valor do desconto, em conformidade com o Pedido de Compra e Nota de Empenho.



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

7.2.5 - A contratada obriga-se a executar o objeto do presente Contrato de acordo com a proposta apresentada no Processo de Licitação. Os documentos do processo e especificações do Contratante passam a fazer parte integrante do presente Termo de Contrato, independentemente de transcrição.

7.2.6 - A contratada obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação, devendo comunicar à Secretaria de Administração, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do presente Contrato.

7.2.7 - A contratada exime desde já, a contratante, por quaisquer débitos de natureza trabalhista fiscal ou previdenciária ou responsabilidade junto a Órgãos Públicos Federais, Estaduais ou Municipais, bem como a quaisquer órgãos do setor privado, em decorrência do cumprimento do presente Contrato.

7.2.8 - A Contratante deverá comunicar, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede o término do prazo de execução do objeto, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, se necessário.

CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO:

8.1 - O(s) Contrato(s) gerados desta Licitação poderá(ão) ser rescindido(s):

8.1.1 - Quando houver descumprimento de suas Cláusulas e condições por parte da CONTRATADA, ou seu cumprimento irregular ou, ainda, a inexecução sem justa causa, ou sem a prévia comunicação ao CONTRATANTE;

8.1.2 - Por acordo entre as partes, desde que não implique em prejuízo ao Município e haja conveniência e oportunidade do CONTRATANTE;

8.1.3 - A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE à rescisão no caso de inexecução total ou parcial do Contrato, sem prejuízo do art. 80, da Lei nº 8.666/93 e demais dispositivos normativos aplicáveis.

8.2 - O(s) Contrato(s) poderá(ão) ser rescindido(s), ainda, nas hipóteses estabelecidas nos artigos 77 a 79 da Lei nº 8.666/93, o que a CONTRATADA declara expressamente conhecer.

8.3 - Na hipótese de rescisão por culpa da CONTRATADA, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite dos prejuízos experimentados, os créditos a que teria direito.

8.4 - Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante dos prejuízos, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante dos prejuízos decorrentes da rescisão contratual, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

8.5 - Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente ao prejuízo experimentado pelo CONTRATANTE será cobrado judicialmente.

8.6 - Reserva-se ao CONTRATANTE o direito de rescindir unilateralmente o Contrato ocorrendo qualquer hipótese de cisão, fusão ou incorporação que possa prejudicar a execução do objeto contratado.

8.7 - A inexecução do contrato pela CONTRATADA poderá ensejar na rescisão e/ou aplicação de alguma das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria, quando verificadas as seguintes situações, dentre outras:

8.7.1 - A não entrega dos produtos contratados;

8.7.2 - Inexecução do objeto do Contrato, sem justa causa e/ou prévia comunicação ao CONTRATANTE;

8.7.3 - Não atendimento das determinações da autoridade ou servidor designado para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato.

8.8 - Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

8.8.1 - Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

8.8.2 - Manifestação do gestor do Contrato e/ou do(a) Secretário(a) Municipal Solicitante, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

8.8.3 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

8.8.4 – Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

8.8.5 - Decisão do Prefeito Municipal;

8.8.6 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irreversível;

8.8.7 - As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido), em situações consideradas urgentes e previstas no item 8.7 deste Termo.

CLÁUSULA NONA - DAS ALTERAÇÕES (ARTIGOS: 57 E 65 DA LEI Nº 8.666/93):

9.1 - O(s) Contrato(s) gerados a partir da ARP poderá(ão) ser alterado(s), inclusive quanto as prorrogações de prazos de execução (Lei 8.666/93), mediante a celebração de termo aditivo e/ou apostilamento, nos casos previstos em lei, que ao contrato se aderirá passando a dele fazer parte.

9.2 - A Ata de Registro de Preços não poderá ter o prazo de validade prorrogado além de 12 (doze) meses após sua assinatura, bem como, não poderá sofrer acréscimos em seus quantitativos.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES:

10.1 - Denúncias relacionadas ao não cumprimento do(s) Contrato(s) e seus anexos, estarão sujeitas as penalidades previstas na legislação, tais como: advertência escrita, advertência escrita com prazo para correção, penalidades pecuniárias com os respectivos valores, ordem de ressarcimento, suspensão temporária, rescisão do contrato, bem como a adoção das medidas do art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem a matéria.

10.2 - O CONTRATANTE decide aplicar ao(s) Contrato(s), na hipótese de inexecução das obrigações pela CONTRATADA, o disposto nos artigos 81, 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666/93, e as seguintes penalidades:

I - advertência escrita: quando houver distorções ou faltas leves, que não decorram de dolo ou naqueles que não impliquem em prejuízo grave ao usuário, população, servidores e empregados públicos, nem em ato lesivo à Administração, caracterizando negligência administrativa.

II - advertência escrita com prazo para correção: impostas em razão de excessos, omissões ou dolo que configurem distorções médias ou graves, que possam ser corrigidas e adequadas no prazo de até 60 (sessenta) dias.

III - penalidades pecuniárias:

a) multa-dia moratória devido ao não cumprimento no prazo assinalado, da advertência disciplinada no item II desta Cláusula, correspondente a 0,5% (zero virgula cinco por cento) do valor mensal ou total do Contrato;

b) multa-dia moratória devido a suspensão, inexecução, execução parcial ou atraso injustificado na entrega ou correção de vícios do objeto, produto ou serviço, correspondente a 1% (um por cento) do valor mensal ou total do Contrato, podendo ser imposta até o limite máximo de 30 (trinta) dias multa;

c) multa punitiva de 1% (um por cento) do valor mensal ou total do Contrato, quando verificada distorções médias;

d) multa punitiva de 5% (cinco por cento) do valor mensal ou total do Contrato, quando verificada distorções graves;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

e) multa punitiva de 15% (quinze por cento) do valor mensal ou total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada pela inexecução total ou parcial injustificada do Contrato, por parte da CONTRATADA, nos termos da Lei nº 8.666/93;

f) multa punitiva de 30% (trinta por cento) do valor mensal ou total do Contrato, na hipótese de rescisão contratual motivada por atos de improbidade administrativa, praticada em conjunto com agente público.

IV - suspensão temporária da prestação de serviços: será aplicada nas ações que resultem danos financeiros e patrimoniais à Administração, ou que infrinjam as normas regulamentares e legais.

V - rescisão do Contrato: será determinada em situações graves, de alta relevância ou em razão do interesse público, sem prejuízo das demais disposições deste Contrato.

VI - A rescisão do Contrato, quando motivada por qualquer razão do item anterior, implicará na apuração de perdas e danos e aplicação das demais penalidades legais cabíveis.

VII - O CONTRATANTE resolve aplicar ao Contrato, no que tange à rescisão, os artigos 78, 79 e 80 da Lei nº 8.666/93.

10.3 - Na aplicação das penalidades contratuais, será observado as disposições da Lei nº 8.666/93, quando aos procedimentos, contraditório e ampla defesa.

10.4 - Na hipótese de aplicação das penalidades pecuniárias referidas nos itens anteriores, fica o CONTRATANTE autorizado a reter, até o limite das multas aplicadas, os créditos a que teria direito.

10.5 - Inexistindo créditos em favor da CONTRATADA ou sendo estes insuficientes para fazer face ao montante das penalidades pecuniárias aplicadas, o CONTRATANTE oficiará à CONTRATADA para que esta recolha aos cofres municipais, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do comunicado, o valor resultante das penalidades aplicadas, ou a diferença entre estes e os créditos retidos.

10.6 - Caso a CONTRATADA não efetue o recolhimento no prazo estipulado no item anterior, o valor correspondente será cobrado judicialmente.

10.7 - Compete ao Prefeito Municipal a aplicação das medidas previstas nesta Cláusula, observado o seguinte procedimento, via sistema 1Doc do CONTRATANTE, nesta ordem:

10.7.1 - Manifestação do Fiscal, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

10.7.2 - Manifestação do gestor do Contrato e/ou do(a) Secretário(a) Municipal Solicitante, com os documentos pertinentes à comprovação das situações e dos fatos a serem apurados;

10.7.3 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para apresentação de defesa escrita, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo a notificação assinada e encaminhada pelo gestor do Contrato;

10.7.4 - Parecer da Procuradoria-Geral do Município;

10.7.5 - Decisão do Prefeito Municipal;

10.7.6 - Notificação da CONTRATADA, via sistema 1Doc, para ciência quanto ao resultado do processo, em decisão irrecorrível;

10.7.7 - As medidas previstas no art. 80, da Lei nº 8.666/93, e demais dispositivos normativos que regem o objeto da contratação, poderão ser aplicadas imediatamente, independentemente da apresentação de defesa prévia da CONTRATADA, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa posterior (diferido), em situações consideradas urgentes e previstas no Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FRAUDE E CORRUPÇÃO:

11.1 - Ambos os contratantes deverão observar o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

11.2 - Para os propósitos desta Cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) “prática colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) “prática coercitiva”: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;

e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do poder público, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista acima; ou (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o poder público promover inspeção ou auditoria.

11.3 - Sendo o Contrato financiado, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento, convênio ou reembolso, este organismo e/ou município poderão impor sanção sobre a CONTRATADA ou pessoa física, inclusive declarando-a inidônea, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo e/ou município se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da CONTRATADA, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução do Contrato.

11.4 - Considerando os propósitos das cláusulas anteriores, a CONTRATADA concorda e autoriza que o organismo financeiro multilateral, bem como o município de Chopinzinho/PR, através de seu representante ou pessoas indicadas, possam inspecionar a execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PUBLICAÇÃO:

12.1 - A publicação resumida do instrumento Contratual ou de seus aditamentos na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo **CONTRATANTE** até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de vinte dias daquela data, qualquer que seja o seu valor, ainda que sem ônus, ressalvado o disposto em lei.

12.1 - O extrato resumido, o resultado e demais atos do presente certame será divulgado nos Órgãos Oficiais de Divulgação do Município, e no Portal de Transparência do Município através do endereço eletrônico www.chopinzinho.pr.gov.br/.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA VINCULAÇÃO:

13.1 - Esta ata está vinculada ao edital de Pregão nº 58/2023 e à proposta do licitante vencedor. Os itens a serem fornecidos, com seus respectivos valores, estão relacionados no Anexo I desta ARP- Descrição dos Itens e Preços Registrados, que é parte integrante desta Ata, juntamente com o Anexo II desta ARP que trata do colaborador responsável da empresa pela ARP.

13.2 - Nada mais havendo a tratar deu-se por encerrada a Sessão, onde foi redigida a presente Ata, que após lida e aprovada, vai assinada pelas partes interessadas.

13.3 - Elege-se o foro da Comarca de Chopinzinho/PR para dirimir quaisquer dúvidas fundadas nesta Ata de Registro de Preços.

Chopinzinho, 29 de agosto de 2023.

MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO – CONTRATANTE
Edson Luiz Cenci - Prefeito

Margreiter & Verdi Ltda - CONTRATADA
Patrícia Diana Margreiter Verdi- Representante Legal



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Glacir Zanata
Gestor da ARP

Robert Ademar Fuchs
Fiscal da ARP

Juliane Aparecida Alves
Fiscal Substituto da ARP



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Anexo I da ARP nº 257/2023 Descrição dos Itens e Preços Registrados

LOTE 2 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA CITROEN - EXCLUSIVA PARA ME E EPP					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
11	81419 SMASMF	CITROEN Aircross Star TMT - PBL 2C40 - 2018 / 2019 - RENAVAN 01159775270 - Faixa IPVA 16174200	26.081,50	18.257,05	7.824,45
12	81552 SMASMF	CITROEN Aircross Star TMT - BDV 4C47 - 2019/2020 - RENAVAN 01220768380 - Faixa IPVA 16174200	28.444,50	19.911,15	8.533,35
			54.526,00	38.168,20	16.357,80
Índice Lote 02 = $\frac{(12,85 \% \text{ MO} \times 30) + (12\% \text{ PO} \times 35) + (24\% \text{ PR} \times 35)}{100} = 16,45\%$					

LOTE 5 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA RENAULT - EXCLUSIVA PARA ME E EPP					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
44	19302 SMECE	RENAULT CLIO AUT 10 16VH - MFT 4D91 - 2005 - RENAVAN 878705813 - Faixa IPVA 11113700	5.873,00	4.111,10	1.761,90
45	81489 SMASMF	RENAULT KWID ZEN, placa RHV 9D29 - 2022 - RENAVAM 01293112876 - Valor Tabela Fipe	26.972,00	18.880,40	8.091,60
46	81085 SMDEIT	RENAULT LOGAN EXP 1.6 SCE - BBM 0947 - 2017 / 2018 - RENAVAN 01124708178 - Faixa IPVA 16703800	21.254,00	14.877,80	6.376,20
47	81084 SMECE	RENAULT LOGAN AXP 1.6 SCE - BBM 0851 - 2017 - RENAVAN 01124721387 - Faixa IPVA 16703800	21.254,00	14.877,80	6.376,20
			75.353,00	52.747,10	22.605,90
Índice Lote 05 = $\frac{(12,85 \% \text{ MO} \times 30) + (12\% \text{ PO} \times 35) + (24\% \text{ PR} \times 35)}{100} = 16,45\%$					

LOTE 6 - VEÍCULOS DE PORTE LEVE (GASOLINA E ÁLCOOL) - MARCA VOLKSWAGEN - AMPLA CONCORRÊNCIA					
ITEM	CÓDIGO PATRIMONIO SECRETARIA	VEÍCULOS MARCA/MODELO - PLACA - ANO DE FABRICAÇÃO	CUSTO MÁXIMO PARA MANUTENÇÃO VALOR R\$	VALOR PEÇAS R\$ 70%	VALOR MÃO DE OBRA R\$ 30%
48	82639 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 3G27 - 2020/2021 - RENAVAM 01248618979 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65

Assinado por 5 pessoas: PATRICIA DIANA MARGREITER VERDI, GLACIR ZANATA, EDSON LUIZ CENCI, ROBERT ADEMAR FUCHS e JULIANE APARECIDA ALVES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/B085-5D5D-5755-9A6E> e informe o código B085-5D5D-5755-9A6E



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

49	82640 SMS	VOLKSWAGEN GOL - BES 6B40 - 2020/2021 - RENAVAL 01248291465 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
50	82719 SMVSU	VOLKSWAGEN GOL - AEU 5C28 - 1994 - RENAVAL 927562847 - Valor Tabela Fipe	5.510,50	3.857,35	1.653,15
51	82641 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2F70 - 2020/2021 - RENAVAL 01258603842 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
52	82642 SMS	VOLKSWAGEN GOL 1.0L MC4 - RHA 2H64 - 2020/2021 - RENAVAL 01258606787 - Faixa IPVA 15126100	24.425,50	17.097,85	7.327,65
53	18901 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWE 4073 - 2012 - RENAVAL 00495731544 - Faixa IPVA 11579100	13.199,50	9.239,65	3.959,85
54	18972 SMASMF	VOLKSWAGEN GOL 1.6 - AWI 5929 - 2012 / 2013 - RENAVAL 00502323728 - Faixa IPVA 11579100	13.199,50	9.239,65	3.959,85
55	81131 SMAPMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MCV - BBQ 4905 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01132360401 - Faixa IPVA 16067500	22.552,50	15.786,75	6.765,75
56	19707 SMVSU	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 - AXM 3518 - 2013 / 2014 - RENAVAL 00583228526 - Faixa IPVA 11579000	11.963,00	8.374,10	3.588,90
57	19653 SMASMF	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.0 G IV - AXW 3527 - 2013 - RENAVAL 00600013480 - Faixa IPVA 11577800	10.738,50	7.516,95	3.221,55
58	19460 SMA	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.6 - AXE 6542 - 2013 / 2014 - RENAVAL 00554241153 - Faixa IPVA 11579100	14.574,50	10.202,15	4.372,35
59	12966 SMECE CFR	VOLKSWAGEN KOMBI - AXZ 1293 - 2013 - RENAVAL 00993129013 - Faixa IPVA 20330001	20.763,00	14.534,10	6.228,90
60	81113 SMASMF	VOLKSWAGEN KOMBI - AWA 2402 - 2012 / 2013 - RENAVAL 00489409032 - Faixa IPVA 20330001	19.545,00	13.681,50	5.863,50
61	13949 GAB	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ARG 6107 - 2009 - RENAVAL 00141149558 - Faixa IPVA 11663400	13.139,50	9.197,65	3.941,85
62	13663 SMECE	VOLKSWAGEN PARATI - AQW 2448 - 2008 / 2009 - RENAVAL 00118960946 - Faixa IPVA 11663400	12.704,50	8.893,15	3.811,35
63	78770 SMAPMA	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 - ATX 9970 - 2010 / 2011 - RENAVAL 00325038503 - Faixa IPVA 11663400	13.645,00	9.551,50	4.093,50
64	79995 SMS	VOLKSWAGEN SAVEIRO CE TL MB 1.6 - BAC 9219 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01070564750 - Faixa IPVA 20347800	23.324,00	16.326,80	6.997,20
65	79977 SMAPMA RES IND	VOLKSWAGEN SAVEIRO CS ST MB - BAB 4376 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01068061569 - Faixa IPVA 20347600	19.615,00	13.730,50	5.884,50
66	79852 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 1D24 - 2015 - RENAVAL 01060124960 - Faixa IPVA 11778000	18.785,50	13.149,85	5.635,65
67	79853 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MA S - AZW 3251 - 2015 - RENAVAL 01060128826 - Faixa IPVA 11778000	18.785,50	13.149,85	5.635,65
68	79962 SMSMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - AZZ 5302 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01065833323 - Faixa IPVA 11775400	20.869,50	14.608,65	6.260,85

Assinado por 5 pessoas: PATRICIA DIANA MARGREITER VERDI, GLACIR ZANATA, EDSON LUIZ CENCI, ROBERT ADEMAR FUCHS e JULIANE APARECIDA ALVES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/B085-5D5D-5755-9A6E>



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

69	79979 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MB - BAB 4375 - 2015 / 2016 - RENAVAL 01068058622 - Faixa IPVA 11775400	20.869,50	14.608,65	6.260,85
70	80464 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAX 6431 - 2016 / 2017 - RENAVAL 01103059790 - Faixa IPVA 11779300	22.210,50	15.547,35	6.663,15
71	80227 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TL MBV - BAT 7537 - 2016 / 2017 - RENAVAL 01096897730 - Faixa IPVA 11779300	22.210,50	15.547,35	6.663,15
72	81557 SMASMF	VOLKSWAGEN VOYAGE 1.6 L MB5 - BDY 3F59 - 2020 / 2021 - RENAVAL 01225283199 - Faixa IPVA 17920200	28.308,00	19.815,60	8.492,40
73	81196 SMA	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8944 - 2017 / 2018 - RENAVAL 01151349361 - Faixa IPVA 11779300	24.931,50	17.452,05	7.479,45
74	81197 SMS	VOLKSWAGEN VOYAGE TRENDLINE 1.6 - BCC 8945 - 2017 / 2018 - RENAVAL 011513445331 - Faixa IPVA 11779300	24.931,50	17.452,05	7.479,45
75	19972 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2726 - 2014 - RENAVAL 01007974998 - Faixa IPVA 11774200	17.725,50	12.407,85	5.317,65
76	19971 SMECE	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.0 - AYJ 2749 - 2014 - RENAVAL 01007977636 - Faixa IPVA 11774200	17.707,50	12.395,25	5.312,25
77	19405 SMS	VOLKSWAGEN NOVO VOYAGE 1.6 - AXL 8738 - 2013 / 2014 - RENAVAL 00576753645 - Faixa IPVA 11774300	16.985,50	11.889,85	5.095,65
			566.496,50	396.547,55	169.948,95

Índice Lote 06 = $\frac{(12,85 \% \text{ MO} \times 30) + (12\% \text{ PO} \times 35) + (24\% \text{ PR} \times 35)}{100} = 16,45\%$

Assinado por 5 pessoas: PATRICIA DIANA MARGREITER VERDI, GLACIR ZANATA, EDSON LUIZ CENCI, ROBERT ADEMAR FUCHS e JULIANE APARECIDA ALVES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/B085-5D5D-5755-9A6E> e informe o código B085-5D5D-5755-9A6E



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: B085-5D5D-5755-9A6E

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ MARGREITER E VERDI LTDA (CNPJ 21.506.384/0001-99) VIA PORTADOR PATRICIA DIANA
MARGREITER VERDI (CPF 062.XXX.XXX-11) em 30/08/2023 08:37:52 (GMT-03:00)
Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5
(Assinatura ICP-Brasil)
- ✓ MARGREITER E VERDI LTDA (CNPJ 21.506.384/0001-99) VIA PORTADOR PATRICIA DIANA
MARGREITER VERDI (CPF 062.XXX.XXX-11) em 30/08/2023 08:38:12 (GMT-03:00)
Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5
(Assinatura ICP-Brasil)
- ✓ MARGREITER E VERDI LTDA (CNPJ 21.506.384/0001-99) VIA PORTADOR PATRICIA DIANA
MARGREITER VERDI (CPF 062.XXX.XXX-11) em 30/08/2023 08:38:32 (GMT-03:00)
Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5
(Assinatura ICP-Brasil)
- ✓ GLACIR ZANATA (CPF 441.XXX.XXX-04) em 31/08/2023 08:43:07 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ EDSON LUIZ CENCI (CPF 518.XXX.XXX-68) em 31/08/2023 08:59:10 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5
(Assinatura ICP-Brasil)
- ✓ ROBERT ADEMAR FUCHS (CPF 709.XXX.XXX-20) em 31/08/2023 09:56:41 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ JULIANE APARECIDA ALVES (CPF 077.XXX.XXX-45) em 31/08/2023 09:58:31 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://chopinzinho.1doc.com.br/verificacao/B085-5D5D-5755-9A6E>

Memorando 39- 2.477/2023

De: Micheli D. - SMA-LC

Para: SMA-LC - Licitações e Contratos

Data: 31/08/2023 às 08:40:49

Em anexo:

- Extrato das ARP.

Anexos:

EXTRATO_ARP_PE_58_2023.pdf



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

Extrato das Atas de Registro de Preços do Pregão Eletrônico nº 58/2023. REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO. 12 meses. EXECUÇÃO E DO RECEBIMENTO DO OBJETO: Os serviços serão executados parceladamente, conforme necessidade, durante os 12 (doze) meses de vigência da Ata de Registro de Preços. Os serviços deverão ser prestados nas instalações (oficina) próprias da contratada, dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 do Termo de Referência, salvo situações excepcionais, previamente autorizadas pelo Fiscal do Contrato. Os veículos rodoviários deverão ser retirados no pátio da Secretaria de Viação e Serviços Urbanos; ou, no caso de paralisação em local de serviço, rebocadas pelo SERVIÇO DE GUIN-CHO (PRANCHA) DA CONTRATADA, sem ônus para CONTRATANTE (NO DESLOCAMENTO PARA CONCERTO E PARA ENTREGA APÓS O CONCERTO). Em caso de qualquer sinistro no transporte a responsabilidade fica por conta da contratada, para ressarcir qualquer custo que porventura resultem do sinistro, inclusive na hipótese de ocorrer um acidente rodoviário envolvendo o veículo, como colisão, capotagem, abaloamento, tombamento, incêndio ou explosão do veículo. Para a execução dos serviços, a contratada deverá apresentar à fiscalização, orçamento prévio contendo discriminação dos serviços que serão prestados e das peças aplicadas, após o que, deverá aguardar a expedição da Ordem de Serviço (OS), que deverá ser emitida pelo Gestor do contrato da Secretaria, para início dos trabalhos. Na OS estará estipulado o prazo para execução dos serviços mencionados no referido orçamento. Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como valor de hora o previsto no Item 4.2 do termo de referência. O prazo de execução de cada serviço será aquele estabelecido no orçamento autorizado, sendo que o prazo máximo para a execução dos serviços e entrega do equipamento recuperado será de 10 (dez) dias. Os serviços deverão ser executados em caráter prioritário, em razão do interesse público que os cercam. Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, contados a partir da apresentação da nota fiscal e do atestado de recebimento dos Fiscais das Atas. Pela Secretaria de Finanças. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos moratórios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros de mora, os quais serão computados de forma equivalente aos aplicáveis à caderneta de poupança, segundo os índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação dada pela Lei 11.960/091. FORMA, CONDIÇÕES DE PAGAMENTO DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: - O PAGAMENTO será efetuado em até 30 (trinta) dias após a apresentação da Nota Fiscal, relativa aos serviços realizados, que atestadas pela Secretaria Solicitante, serão encaminhadas para a Divisão de Finanças da PREFEITURA para pagamento. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos moratórios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros de mora, os quais serão computados de forma equivalente aos aplicáveis à caderneta de poupança, segundo os índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação dada pela Lei 11.960/091. Os recursos para o pagamento do referido objeto, serão das seguintes dotações orçamentárias: Gabinete do Prefeito 02.04.061820002.2.007.3.3.90.30 Fonte 000 (1891); 02.04.061820002.2.007.3.3.90.39 Fonte 000 (1896); Secretaria de Administração 03.01.041220002.2.006.3.3.90.30 Fonte 000 (1888); 03.01.041220003.2.006.3.3.90.39 Fonte 000 (1889); Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente 10.01.206080006.2.049.3.3.90.30 Fonte 000 (1074); 10.01.206080006.2.049.3.3.90.39 Fonte 000 (1021); Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família 08.02.082440005.2.043.3.3.90.30 Fonte 934 (1004); 08.02.082440005.2.043.3.3.90.39 Fonte 934 (1001); Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia 09.01.236910006.2.053.3.3.90.30 Fonte



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60

e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br

Telefone: (46) 3242-8600

Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel

85.560-000

CHOPINZINHO

PARANÁ

000 (1892); 09.01.236910006.2.053.3.3.90.39 Fonte 000 (1897); Secretaria de Educação, Cultura e Esportes 06.02.123610005.2.014.3.3.90.30 Fonte 103 (990); 06.02.123610005.2.014.3.3.90.39 Fonte 103 (998); Secretaria de Finanças 04.01.041230002.2.008.3.3.90.30 Fonte 510 (1908); 04.01.041230002.2.008.3.3.90.39 Fonte 510 (1909); Secretaria de Saúde 07.02.103010004.2.035.3.3.90.30 Fonte 303 (1343); 07.02.103010004.2.035.3.3.90.39 Fonte 303 (1308); Secretaria de Viação e Serviços Urbanos 05.01.267820003.2.009.3.3.90.30 Fonte 504 (1185); 05.01.267820003.2.009.3.3.90.39 Fonte 504 (1056).. Partes: Município de Chopinzinho e: ARP nº 256/2023, WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA-Contratada, Valor Total estimado R\$ 744.161,00. ARP nº 257/2023, MARGREITER & VERDI LTDA-Contratada, Valor Total estimado R\$ 696.375,50. Data da assinatura, Chopinzinho-PR, 29 de agosto de 2023. Edson Luiz Cenci – Prefeito.

Memorando 40- 2.477/2023

De: Micheli D. - SMA-LC

Para: SMA-LC - Licitações e Contratos

Data: 31/08/2023 às 08:41:47

Em anexo:

- Publicações

—

Micheli Leticia Dietrich

Auxiliar Administrativo

Anexos:

Extrato_AMP.pdf

Homologacao_AMP.pdf

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DAS ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS DO PREGÃO
ELETRÔNICO Nº 58/2023

Extrato das Atas de Registro de Preços do Pregão Eletrônico nº 58/2023. REGISTRO DE PREÇOS, MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DE EVENTUAL MÃO DE OBRA PARA OS VEÍCULOS RODOVIÁRIOS LINHA ÁLCOOL E GASOLINA DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO. 12 meses. EXECUÇÃO E DO RECEBIMENTO DO OBJETO: Os serviços serão executados parceladamente, conforme necessidade, durante os 12 (doze) meses de vigência da Ata de Registro de Preços. Os serviços deverão ser prestados nas instalações (oficina) próprias da contratada, dentro dos limites do território Urbano do Município de Chopinzinho, conforme justificativa no item 14.2 do Termo de Referência, salvo situações excepcionais, previamente autorizadas pelo Fiscal do Contrato. Os veículos rodoviários deverão ser retirados no pátio da Secretaria de Viação e Serviços Urbanos; ou, no caso de paralisação em local de serviço, rebocadas pelo SERVIÇO DE GUIN-CHO (PRANCHA) DA CONTRATADA, sem ônus para CONTRATANTE (NO DESLOCAMENTO PARA CONserto E PARA ENTREGA APÓS O CONserto). Em caso de qualquer sinistro no transporte a responsabilidade fica por conta da contratada, para ressarcir qualquer custo que porventura resultem do sinistro, inclusive na hipótese de ocorrer um acidente rodoviário envolvendo o veículo, como colisão, capotagem, abaloamento, tombamento, incêndio ou explosão do veículo. Para a execução dos serviços, a contratada deverá apresentar à fiscalização, orçamento prévio contendo discriminação dos serviços que serão prestados e das peças aplicadas, após o que, deverá aguardar a expedição da Ordem de Serviço (OS), que deverá ser emitida pelo Gestor do contrato da Secretaria, para início dos trabalhos. Na OS estará estipulado o prazo para execução dos serviços mencionados no referido orçamento. Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora, tendo como valor de hora o previsto no Item 4.2 do termo de referência. O prazo de execução de cada serviço será aquele estabelecido no orçamento autorizado, sendo que o prazo máximo para a execução dos serviços e entrega do equipamento recuperado será de 10 (dez) dias. Os serviços deverão ser executados em caráter prioritário, em razão do interesse público que os cercam. Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, contados a partir da apresentação da nota fiscal e do atestado de recebimento dos Fiscais das Atas. Pela Secretaria de Finanças. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos moratórios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros de mora, os quais serão computados de forma equivalente aos aplicáveis à caderneta de poupança, segundo os índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação dada pela Lei 11.960/091. FORMA, CONDIÇÕES DE PAGAMENTO DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: - O PAGAMENTO será efetuado em até 30 (trinta) dias após a apresentação da Nota Fiscal, relativa aos serviços realizados, que atestadas pela Secretaria Solicitante, serão encaminhadas para a Divisão de Finanças da PREFEITURA para pagamento. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice dos encargos moratórios mensais devidos pelo CONTRATANTE será o IPCAE, além dos juros

de mora, os quais serão computados de forma equivalente aos aplicáveis à caderneta de poupança, segundo os índices oficiais, de 01 (uma) só vez, nos termos do art. 1º, F, da Lei 9.494/97, com redação dada pela Lei 11.960/091. Os recursos para o pagamento do referido objeto, serão das seguintes dotações orçamentárias: Gabinete do Prefeito 02.04.061820002.2.007.3.3.90.30 Fonte 000 (1891); 02.04.061820002.2.007.3.3.90.39 Fonte 000 (1896); Secretaria de Administração 03.01.041220002.2.006.3.3.90.30 Fonte 000 (1888); 03.01.041220003.2.006.3.3.90.39 Fonte 000 (1889); Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente 10.01.206080006.2.049.3.3.90.30 Fonte 000 (1074); 10.01.206080006.2.049.3.3.90.39 Fonte 000 (1021); Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família 08.02.082440005.2.043.3.3.90.30 Fonte 934 (1004); 08.02.082440005.2.043.3.3.90.39 Fonte 934 (1001); Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Tecnologia 09.01.236910006.2.053.3.3.90.30 Fonte 000 (1892); 09.01.236910006.2.053.3.3.90.39 Fonte 000 (1897); Secretaria de Educação, Cultura e Esportes 06.02.123610005.2.014.3.3.90.30 Fonte 103 (990); 06.02.123610005.2.014.3.3.90.39 Fonte 103 (998); Secretaria de Finanças 04.01.041230002.2.008.3.3.90.30 Fonte 510 (1908); 04.01.041230002.2.008.3.3.90.39 Fonte 510 (1909); Secretaria de Saúde 07.02.103010004.2.035.3.3.90.30 Fonte 303 (1343); 07.02.103010004.2.035.3.3.90.39 Fonte 303 (1308); Secretaria de Viação e Serviços Urbanos 05.01.267820003.2.009.3.3.90.30 Fonte 504 (1185); 05.01.267820003.2.009.3.3.90.39 Fonte 504 (1056).. Partes: Município de Chopinzinho e: ARP nº 256/2023, WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA- Contratada, Valor Total estimado R\$ 744.161,00. ARP nº 257/2023, MARGREITER & VERDI LTDA- Contratada, Valor Total estimado R\$ 696.375,50. Data da assinatura,

Chopinzinho-PR, 29 de agosto de 2023.

EDSON LUIZ CENCI –
Prefeito.

Publicado por:
Micheli Leticia Dietrich
Código Identificador:A34E77DA

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 31/08/2023. Edição 2848
A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:
<https://www.diariomunicipal.com.br/amp/>

ESTADO DO PARANÁ

MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

HOMOLOGAÇÃO PE 58/2023

HOMOLOGAÇÃO

REF.: LICITAÇÃO NA MODALIDADE Pregão Eletrônico Nº 58/2023

Tendo em vista o Parecer da Comissão de Julgamento, que apuraram o resultado do processo licitatório, na modalidade Pregão Eletrônico, tipo Menor Preço Lote - Serviços nº 58/2023, de 15/08/23, para Registro de Preços e após expirado o prazo recursal, eu EDSON LUIZ CENCI, Prefeito, torno público o RESULTADO e a HOMOLOGAÇÃO do procedimento licitatório em epígrafe, inclusive o Ato de ADJUDICAÇÃO do objeto à(s) empresa(s):

Empresa(s)	Lote	Índice Geral de Desconto	Valor Total Estimado de Contratação – R\$
WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA	1	15,45%	267.826,50
MARGREITER & VERDI LTDA	2	16,45%	54.526,00
WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA	3	15,45%	429.729,50
WLADEMIR ALBERTO WASZCZUK & CIA LTDA	4	15,45%	46.605,00
MARGREITER & VERDI LTDA	5	16,45%	75.353,00
MARGREITER & VERDI LTDA	6	16,45%	566.496,50
TOTAL HOMOLOGADO			1.440.536,50

Que apresentou o Menor Preço Lote para Registro.

Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, autorizo a elaboração da Ata de Registro de Preços.

É A DECISÃO.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO, PR, 29 de agosto de 2023

EDSON LUIZ CENCI
Prefeito

Publicado por:
Micheli Leticia Dietrich
Código Identificador:E918CBFD

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 31/08/2023. Edição 2848
A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:
<https://www.diariomunicipal.com.br/amp/>